

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный  
педагогический университет  
имени Козьмы Минина»  
(Мининский университет)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

Протокол № 1

от 26.09.2023

## ПОЛОЖЕНИЕ *№ 96*

### О факультете информационных технологий (ФИТ)

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Факультет информационных технологий (далее – факультет) создан в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее - Университет) на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по решению Ученого совета Университета (протокол N 7 от 28.02.2022 г.) и приказа ректора (N 324/1/5/1 от 04.04.2022 г.) с целью повышения качества подготовки высококвалифицированных специалистов, обеспечения непрерывности многоуровневого профессионального образования с учетом потребности региона в инженерно-педагогических кадрах.

1.2. Факультет Университета по статусу осуществляет межотраслевую и региональную педагогическую деятельность, обучение студентов.

1.3. Факультет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Университета, настоящего Положения, других нормативных актов и инструкций федеральных органов, приказов и указаний ректора Университета, иных документов, регулирующих отношения в сфере образовательной деятельности.

1.4. Факультет является структурным подразделением Университета без образования юридического лица, объединяющим группу родственных по направлению деятельности или составу обслуживаемых дисциплин кафедр.

1.5. Факультет в рамках Университета имеет закрепленное за ним руководством Университета имущество, помещения, оборудование.

1.6. Факультет имеет собственное наименование, символику, с разрешения ректора бланки служебной документации и печать.

1.7. Факультет возглавляет декан, полномочия декана факультета регулируются настоящим Положением и должностной инструкцией декана факультета.

1.8. Факультет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов власти, приказами и распоряжениями вышестоящих органов и должностных лиц, Уставом и локальными актами Университета, настоящим Положением.

1.9. Факультет реорганизуется, переименовывается, ликвидируется по решению Ученого совета Университета приказом ректора в соответствии с Уставом Университета и действующим законодательством.

1.10. Изменения и дополнения в Положение вносятся решением Ученого совета Университета.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. В состав факультета входят учебные и научные структурные единицы:

- Кафедра информатики и информационных технологий в образовании;
- Кафедра информационных систем и цифровых сервисов в управлении.

2.2. Структурные единицы, входящие в состав факультета, свою деятельность организуют на основании настоящего Положения и действующих в Университете положений о соответствующих структурных подразделениях.

2.3. Штат факультета состоит из: декана, заведующих кафедрами, профессорско-преподавательского состава (профессоры, доценты, старшие преподаватели, преподаватели), документоведов, делопроизводителей и др. Возглавляет факультет декан, избираемый Ученым Советом Университета путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета. Процедура избрания декана факультета определяется локальным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

2.4. Декан факультета несет полную ответственность перед ректором и Ученым советом Университета за результаты деятельности факультета.

2.5. Декан факультета своим распоряжением распределяет обязанности между подчиненными ему сотрудниками факультета, которые закрепляются в их должностных инструкциях.

2.6. В своей деятельности декан руководствуется должностной инструкцией, которая составляется лицом, в чьем непосредственном подчинении находится декан факультета.

2.7. Работники факультета, не относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора по представлению декана факультета. Квалификационные требования к указанным работникам и регламентация их деятельности определяется должностной инструкцией, которая составляется деканом факультета.

2.8. Руководители учебных и научных структурных единиц факультета назначаются на должность и освобождаются от нее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, приказом ректора.

2.9. Руководители учебных и научных структурных единиц факультета руководствуются в своей деятельности должностной инструкцией, которая составляется деканом факультета, либо иным подчиненным ему специалистом.

2.10. По решению Ученого совета Университета на факультете создается Ученый совет факультета, который является органом управления факультета и руководствуется в своей деятельности Положением об Ученом совете естественно-географического факультета.

## **3. ЗАДАЧИ**

Основными задачами факультета являются:

3.1. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального, высшего, дополнительного профессионального образования, и квалификации в избранной области профессиональной деятельности;

3.2. развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

3.3. удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации, подготовка

специалистов, обладающих высокой конкурентоспособностью;

3.4. содействие укреплению российской государственности, воспитание в процессе обучения патриотов России, граждан демократического, правового государства, уважающих права и свободы личности, обладающих высокой нравственностью, проявляющих национальную и религиозную терпимость, уважительное отношение к языкам, традициям и культуре всех народов;

3.5. гармоничное развитие личности, развитие высоких духовно-нравственных качеств, формирование здорового образа жизни, противодействие негативным социальным процессам;

3.6. формирование у обучающихся целостного миропонимания, современного научного мировоззрения, трудовой мотивации, активной жизненной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда, распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня, накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

3.7. интеграция системы образования в рамках научно-образовательного комплекса Университета, организация учебного процесса с учетом современных достижений науки, систематическое обновление всех аспектов образования, отражающих изменения в сфере культуры, экономики, науки и технологии;

3.8. организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, и иных научно-технических работ по проблемам образования, создание научно-технической продукции, подготовка, переподготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;

3.9. ведение издательской и полиграфической деятельности для обеспечения учебного процесса и популяризации научных достижений;

3.10. создание благоприятных условий для деятельности его структурных подразделений;

3.11. представление интересов коллектива в органах управления Университета и в других организациях;

3.12. координация деятельности подразделений.

#### **4. ФУНКЦИИ**

Факультет в целях реализации поставленных перед ним задач выполняет следующие функции:

4.1. реализует образовательные программы среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования;

4.2. осуществляет подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников высшей квалификации для определенной научной и научно-педагогической деятельности;

4.3. выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования;

4.4. является ведущим научным и методическим центром в области своей деятельности;

4.5. организует исполнение распоряжений администрации Университета и контролирует ход их выполнения;

4.6. организует разработку и реализацию основных профессиональных образовательных программ, контролирует их выполнение;

4.7. составляет/согласовывает расписание учебных занятий и контролирует его исполнение;

4.8. осуществляет профориентационную и консультационную поддержку в рамках приемной кампании;

4.9. организует учет успеваемости, посещаемости студентов, контролирует исполнение условий договора об обучении, представляет студентов к переводу на очередной курс, допускает к государственной итоговой аттестации;

4.10. представляет студентов к назначению стипендии, перевод на обучение по индивидуальному графику, на отчисление из Университета;

4.11. контролирует выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, качество их выполнения, использование их результатов для совершенствования учебного процесса;

4.12. контролирует работу государственных аттестационных и экзаменационных комиссий, качество подготовки аспирантов, докторантов, стажеров и соискателей;

4.13. развивает формы самоуправления среди студентов факультета, поддерживает связи с общественными организациями;

4.14. проводит работу по содействию трудоустройству выпускников Университета, организует поддержку связей с выпускниками;

4.15. организует конкурсные избрания преподавателей и научных сотрудников, аттестацию персонала;

4.16. контролирует учебную нагрузку преподавательского состава и качество ее выполнения;

4.17. осуществляет планирование издания учебной и методической литературы, разработку и применение в учебном процессе электронных учебных пособий, контролирует полноту методического обеспечения на кафедрах.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

Факультет пользуется всеми правами основного структурного подразделения, сформулированными в Уставе Университета, в том числе:

5.1. В трудовых отношениях имеет право:

- на подбор и расстановку кадров, ответственность за их квалификацию,
- предлагать установление структуры управления деятельностью факультета, штатного расписания,
- на распределение должностных обязанностей между сотрудниками факультета,
- проводить аттестацию сотрудников факультета в соответствии с Положением об аттестации в Университете.
- предлагать установление надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размера премирования сотрудников факультета,
- организовывать использование помещений, закрепленных за факультетом,
- требовать от сотрудников факультета выполнения служебных обязанностей и соблюдения трудовой дисциплины;
- требовать от обучающихся выполнения правил внутреннего распорядка обучающихся и условий договора об обучении;
- вносить руководству Университета представления на поощрение и дисциплинарное взыскание сотрудников факультета и обучающихся.

5.2. В педагогических отношениях имеет право:

- организовывать и совершенствовать методическое обеспечение образовательного процесса,
- организовывать разработку и реализацию основных профессиональных образовательных программ;
- согласовывать годовые календарные учебные графики,
- осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Уставом Университета и действующего законодательства,
- осуществлять содействие деятельности педагогических организаций (объединений) и методических объединений.

5.3. В отношениях с общественными объединениями имеет право:

7.3. Факультет осуществляет взаимосвязи со всеми подразделениями организационной структуры Университета для реализации функций и достижения поставленных перед ним целей и задач.

## **8. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА**

8.1. Показатели оценки деятельности факультета устанавливаются приказом ректора в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации, утверждающего показатели эффективности деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, в отношении которых министерство Просвещения Российской Федерации осуществляет функции и полномочия учредителя, и работы их руководителей.

## **9. КОМПЛЕКТ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Для осуществления своей деятельности факультет имеет следующую нормативно-правовую документацию, сформированную в наряды, утвержденные приказом ректора по делопроизводству в Университете (копии документов):

1. Устав Университета.
2. Коллективный договор.
3. Положения, действующие в Университете по видам деятельности и затрагивающие интересы факультета.
4. Типовые положения о факультете и кафедре в Университете.
5. Положение об Ученом совете Университета.
6. Протокол решения Ученого совета Университета о создании факультета.
7. Приказ ректора о создании факультета.
8. Приказ ректора о структуре Университета.
9. Приказ ректора о распределении обязанностей между проректорами.
10. Штатное расписание в части, касающейся факультета.
11. Распоряжение декана факультета о распределении обязанностей между сотрудниками факультета.
12. Положение о факультете.
13. Положение об Ученом совете факультета.
14. Положения о всех кафедрах, входящих в структуру факультета.
15. Положения о других структурных единицах, входящих в состав факультета.
16. Должностные инструкции на всех сотрудников факультета.

Декан факультета

