

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный педагогический университет  
имени Козьмы Минина»

Факультет дизайна, изящных искусств и медиа-технологий

Кафедра средового и графического дизайна

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета  
Протокол № 6  
«25» февраля 2021 г.

Внесены изменения  
решением Ученого совета  
Протокол № 12  
«07» июня 2024 г.

### ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

<b>Направление подготовки</b>	54.03.01 Дизайн
<b>Профиль подготовки</b>	Графический дизайн
<b>Квалификация выпускника</b>	бакалавр
<b>Форма обучения</b>	очная
<b>Тип практики</b>	научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
4/2	6/216	Зачет с оценкой
<b>Итого</b>	<b>6/216</b>	<b>Зачет с оценкой</b>

г. Нижний Новгород  
2024 г.

Программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «13» августа 2020г., № 1015.

2. Профессионального стандарта «Графический дизайнер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «17» января 2017г. № 40н.

3. Учебного плана по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, профилю подготовки «Графический дизайн», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «25» февраля 2021г., протокол № 6.

Программа учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики принята на заседании кафедры средового и графического дизайна (протокол № 8 от 05.03.2024).

Разработчик: Депсамес Л.П., к.п.н., доцент, доцент кафедры средового и графического дизайна НГПУ им. К. Минина

## **1. Цели и задачи учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики**

Цель учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики:

– обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами-дизайнерами профессиональных компетенций различного уровня, осуществляя аналитическую, проектную, экспериментально-исследовательскую, и другие виды профессиональной деятельности непосредственно знакомясь с примерами мирового искусства и дизайна.

Задачи учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики:

– сформировать общее представление о музее как социокультурном институте и различных формах его деятельности, о структуре организации;

– дать представление о возможностях музея в процессах сохранения и развития научно-технического творчества, дизайнерского оформления интерьеров, экспозиции, витрин, плакатов, буклетов и другой коммуникационной и рекламно-сувенирной продукции музея;

– закрепить знания, умения, навыки, полученные студентами в процессе изучения дисциплин программы;

– формирование навыков фиксации впечатлений: характеристики экспозиции, наблюдения за восприятием посетителями музейных экспонатов, свои мнения по улучшению экспозиции и форм обслуживания.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**

В результате прохождения учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию, осуществляет поиск в решении поставленных проектных задач.	<i>Знать:</i> методики поиска информации. <i>Уметь:</i> применять методики поиска информации для решения поставленных задач. <i>Владеть:</i> методами поиска

	<p>системный подход для решения поставленных задач.</p>		<p>информации для решения поставленных задач.</p>
		<p>УК-1.2. Анализирует взаимоотношения отношения между предметами, структурой и проблемами, синтезируя знания и навыки, необходимые для решения поставленных задач.</p>	<p><i>Знать:</i> методику сбора и обработки информации. <i>Уметь:</i> применять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников. <i>Владеть:</i> методами критического анализа и синтеза.</p>
		<p>УК-1.3. В процессе поиска и анализа информации, применяет системный подход, формируя аргументированный способ решения поставленных проектных задач.</p>	<p><i>Знать:</i> метод системного анализа. <i>Уметь:</i> применять системный подход для решения поставленных задач, формируя аргументированный способ решения. <i>Владеть:</i> методикой системного подхода для решения поставленных задач.</p>
<p>ОПК-1</p>	<p>Способен применять знания в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода.</p>	<p>ОПК-1.1. Изучает материалы в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; понимает значение произведений искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода.</p>	<p><i>Знать:</i> основные материалы в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности. <i>Уметь:</i> применять основные инструменты дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода. <i>Владеть:</i> необходимыми инструментами в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; понимает значение произведений искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями</p>

			конкретного исторического периода.
		<p>ОПК-1.2. Сравнивает и анализирует информацию в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; оценивает произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода.</p>	<p><i>Знать:</i> основные инструменты сравнения и анализа информации в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> оценивать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода.</p> <p><i>Владеть:</i> необходимыми инструментами оценивания произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода.</p>
		<p>ОПК-1.3. Применяет актуальные знания в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривает произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода.</p>	<p><i>Знать:</i> актуальные знания в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривает произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода.</p> <p><i>Уметь:</i> применять актуальные знания в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривает произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с</p>

			<p>религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода.</p> <p><i>Владеть:</i> необходимыми инструментами для выстраивания актуальных знаний в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности в свой дизайн-проект.</p>
ОПК-2	<p>Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях.</p>	<p>ОПК-2.1. Изучает научную литературу; собирает результаты научных исследований; оценивает полученную информацию; понимает научно-исследовательскую работу; участвует в научно-практических конференциях.</p>	<p><i>Знать:</i> особенности научной литературы.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать результаты научных исследований.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками оценки полученной информации.</p>
		<p>ОПК-2.2. Анализирует научную литературу; обобщает результат научных исследований; синтезирует полученную информацию; участвует в научно-исследовательской работе; участвует в научно-практических конференциях.</p>	<p><i>Знать:</i> правила участия в научно-практических конференциях.</p> <p><i>Уметь:</i> применять инструменты работы с научными исследованиями.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками синтеза полученной информации.</p>
		<p>ОПК-2.3. Применяет результаты работы с научной литературой и результаты научных исследований; оценивает полученную информацию; самостоятельно проводит научно-исследовательскую работу; участвует в научно-практических конференциях.</p>	<p><i>Знать:</i> инструменты работы с научной литературой и результатами научных исследований.</p> <p><i>Уметь:</i> применять инструменты работы с научной литературой и результатами научных исследований.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками оценки научно-исследовательской работы.</p>

### **3. Место учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики в структуре ОПОП бакалавриата**

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика является составной частью учебного процесса студентов бакалавриата и входит в обязательную часть блока Б2 учебного плана по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн. Индекс - Б2.О.01(У).

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика является последующей после изучения дисциплин модулей: «Человек, общество, культура», «История и теория искусств» и дисциплины «История материальной культуры Нижегородской области».

Прохождение практики предшествует изучению дисциплин модулей: «Художественно-изобразительная подготовка графического дизайнера», «История и теория дизайна», «Проектирование в графическом дизайне».

### **4. Формы и способы проведения учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики**

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика осуществляется дискретно в соответствии с календарным учебным графиком.

Способ проведения практики - стационарный.

### **5. Место и время проведения учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики**

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика проводится на 2 курсе подготовки бакалавриата, в 4-ом семестре.

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика проводится в структурных подразделениях университета, а также в музеях и организациях, связанных с художественной и проектной деятельностью.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию для прохождения практики,

предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

**6. Объём учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики и её продолжительность**

Общий объём практики составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики - 4 недели.

**7. Структура и содержание учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики**

Общая трудоемкость учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Участие студентов в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики; Заполнение дневника практики (см. Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики обучающихся бакалавриата), ознакомление с распорядком прохождения практики. Ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике и требованиями к оформлению отчета по учебной практике. В методических	– зачет по технике безопасности (ТБ); – календарно-тематический план; устный опрос

		<p>рекомендациях для обучающихся по учебной практике представлена примерная тематика индивидуальных заданий.</p> <p>1.2. Изучение нормативно-правовых документов по организации и содержанию музейной и экспозиционной деятельности.</p> <p>1.3. Изучение основной и дополнительной литературы по практике.</p> <p>1.4. Наблюдение за приемами и способами организации экспозиции, за различными формами обслуживания посетителей музея.</p> <p>1.5. Наблюдение за организацией исследовательских и проектных работ в музейной деятельности.</p>	
2	Исполнительский этап	<p>2.1. Подготовка дневников наблюдений, обсуждение и анализ организации работы в музее с руководителем.</p> <p>2.2. Проведение небольших экскурсий со студентами по локальным темам, их анализ в дневнике, составление рекомендаций по улучшению самостоятельной работы.</p> <p>Примерная тематика индивидуальных заданий на практику приведена в методических рекомендациях по организации и проведению учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике.</p> <p>Руководитель учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;</li> <li><input type="checkbox"/> обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;</li> <li><input type="checkbox"/> готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.</li> </ul> <p>Руководитель учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> провести консультации со студентами перед практикой;</li> </ul>	– портфолио собранных материалов по проделанной работе; дневник по практике

		<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> выдать в соответствии с программой практики студенту задание на практику и календарный план;</li> <li><input type="checkbox"/> поставить перед студентом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;</li> <li><input type="checkbox"/> оказывать научно-методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;</li> <li><input type="checkbox"/> помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;</li> <li><input type="checkbox"/> проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;</li> <li><input type="checkbox"/> обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;</li> <li><input type="checkbox"/> проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;</li> <li><input type="checkbox"/> по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.</li> </ul> <p>Обучающийся при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.</p> <p>Студент при прохождении практики обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;</li> <li><input type="checkbox"/> максимально эффективно использовать отведенное для практики время;</li> <li><input type="checkbox"/> обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;</li> <li><input type="checkbox"/> соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;</li> <li><input type="checkbox"/> систематически вести дневник практики;</li> <li><input type="checkbox"/> осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для</li> </ul>	
--	--	---	--

		<p>подготовки отчета по практике;</p> <p>□ представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме зачета с оценкой).</p> <p>Основным документом студента во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.</p> <p>Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки бакалавров и отражается в индивидуальном (групповом) задании на учебную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.</p>	
3	Аналитико-рефлексивный этап	<p>3.1. Сбор, обобщение и оформление материалов по практике.</p> <p>3.2. Подготовка отчета и защита студентом отчета по учебной практике.</p>	– устный опрос; отчет по практике

### **8. Методы и технологии, используемые на учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике**

Основными образовательными методами и технологиями, используемыми на учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике, являются:

- проведение ознакомительных лекций;
- обсуждение материалов учебной практики с руководителем;
- ознакомительные беседы с сотрудниками подразделений базы практики;
- проведение защиты отчета о практике.

### **9. Формы отчётности по итогам учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики**

К формам отчётности по учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике относятся:

- заполнение дневника по практике, включая отзывы руководителей от организации и кафедры;
- составление отчета по практике;
- обсуждение итогов практики.

## **10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики**

### ***10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся***

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений организации – базы практики;
- проверка ведения дневника по практике;
- проверка выполнения индивидуального задания.

Промежуточный контроль по окончании практики проводится в форме защиты отчета по практике руководителем практики на выпускающей кафедре в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики является зачет с оценкой.

### ***10.2. Рейтинг-план***

Рейтинг-план учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

### ***10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике***

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

## **11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики**

### ***а) основная литература:***

1. Анкушева К.А., Бирюков А.А. Архивная и музейная практика: учебно-метод комплекс. рабочая программа для студентов; Тюменский госуд.ун-т. Тюмень: Тюменский госуд.ун-т, 2015. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571774>

2. История материальной культуры: учебное пособие / авт.-сост. А.В. Лушникова; Челябинская госуд. академия культуры и искусств, Факультет документальных коммуникаций и туризма, Кафедра туризма и музееведения. – Челябинск: ЧГАКИ, 2015. Ч. 1. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491982>

3. Левочкина Н.А. Музейный менеджмент: курс лекций. 2-е изд., стер. М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457613>

4. Смирнова Л.Э. История и теория дизайна: учебное пособие. Красноярск: Сибирский федеральный ун-т (СФУ), 2014. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435841>

5. Сулин М.А., Ефимова Г.А., Павлова В.А. Научно-исследовательская работа: методические указания по выполнению научно-исследовательской работы для обучающихся; СПб.: Санкт-Петербургский госуд. аграрный ун-т (СПбГАУ), 2019. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576300>

*б) дополнительная литература:*

1. Ковешникова Н.А. Дизайн: история и теория: учеб. пособие для студентов архитект.и дизайнер.спец.: допущено УМО по образованию в области архитектуры. М.: Омега-Л, 2009.

2. Маликова Н.Н., Рыбакова О.В. Дизайн и методы социологического исследования: учебное пособие; Уральский федеральный ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. Екатеринбург: Изд-во Уральского ун-та, 2014. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275794>

3. Организация и проведение практик: учебно-методическое пособие / И.В. Котляревская, М.А. Илышева, Н.Ф. Одинцова; Министерство образования и науки РФ, Уральский федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург: Изд-во Уральского ун-та, 2014. - ISBN 978-5-7996-1091-3; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276361> (23.04.2017).

4. Рапацкая Л.А. Русская художественная культура: учеб. пособие для студентов вузов, обуч-ся по пед.спец.:Рек.М-вом образования РФ. М.: Владос, 2002.

5. Розенсон И.А. Основы теории дизайна: учеб. для студентов вузов: допущено УМО по образованию в области прикл. Информатики. СПб.: Питер, 2013.

6. Смекалов И.В., Шлеюк С.Г. Изучение классических произведений живописи дизайнерами: учебно-методическое пособие; Министерство образования и науки РФ. - Оренбург: ОГУ, 2014. - То же [Электронный

ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330592> (23.04.2017).

7. Сокольникова Н.М. История изобразительного искусства: учеб. для студентов высш. образования, обуч-ся по напр. подготовки "Пед. образование": В 2 т. М.: Академия, 2016.

8. Теория и история народной художественной культуры: учебно-методический комплекс / сост. Н.Т. Ултургашева, И.Г. Ултургашева; Мин-во культуры РФ, Кемеровский госуд. ун-т культуры и искусств и др. – Кемерово: Кемеровский госуд. ун-т культуры и искусств (КемГУКИ), 2013. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274263>

*в) Интернет-ресурсы:*

– [www.iqlib.ru](http://www.iqlib.ru) – Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий IQ LIBRARY

– [www.knigafund.ru](http://www.knigafund.ru) - Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

[www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) – Научная электронная библиотека

**12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*а) Перечень программного обеспечения:*

– Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition;

– Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera;

– LMS Moodle;

– пакет «Антиплагиат вуз».

Состав программного обеспечения расширяется в соответствии со спецификой индивидуального задания.

*б) Перечень информационно-справочных систем:*

1. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) - Российская государственная библиотека

2. [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru) - Российская национальная библиотека

**13. Материально-техническое обеспечение учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики**

Материально-техническое обеспечение учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим

санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Для защиты отчета по практике могут использоваться:

- учебная аудитория (лаборатория, компьютерный класс и др.);
- персональные компьютеры с выходом в Интернет;
- аудио- и видеооборудование;
- мультимедийные демонстрационные комплексы (экран, проектор и др.);
- стенды, демонстрационные плакаты;
- раздаточный материал и др.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## Рейтинг-план

№ п/п	Виды деятельности обучающегося на практике*	Балл за конкрет ное задание (мин.- макс.)	Число заданий за практику	Баллы		Средства оценивания
				Минималь ный	Максималь ный	
1.	Подготовительное задание	5-10	1	5	10	Календарно-тематический план; устный опрос
2.	Контрольное задание	5-10	6	40	60	Папка собранных материалов по проделанной работе
3.	Зачёт	10-30	1	10	30	Качество отчёта и дневника по практике
	Итого:			55	100	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ  
УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ  
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)) ПРАКТИКИ**

Изменение № 1, дата изменения: 07.06.2024

Номер страницы с изменением: 8-9

**БЫЛО:**

**7. Структура и содержание учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики**

**7.1 Структура учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики**

Общая трудоемкость учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики составляет 6 зачетных единицы, 216 академических часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителем практики от вуза	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1	Подготовительный этап	16	2	12	30	– зачет по технике безопасности (ТБ); – календарно-тематический план; – устный опрос
2	Исполнительский этап	72	2	56	130	– портфолио собранных материалов по проделанной работе; – дневник по практике
3	Аналитико-рефлексивный этап	36	2	18	56	– устный опрос; – отчет по практике
	Итого:	124	6	86	216	

## **7.2 Содержание учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики**

Проведение учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики включает ряд этапов со следующим содержанием:

### **1. Подготовительный этап**

1.1. Участие студентов в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики;

Заполнение дневника практики (см. Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики обучающихся бакалавриата), ознакомление с распорядком прохождения практики.

Ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике и требованиями к оформлению отчета по учебной практике. В методических рекомендациях для обучающихся по учебной практике представлена примерная тематика индивидуальных заданий.

1.2. Изучение нормативно-правовых документов по организации и содержанию музейной и экспозиционной деятельности.

1.3. Изучение основной и дополнительной литературы по практике.

1.4. Наблюдение за приемами и способами организации экспозиции, за различными формами обслуживания посетителей музея.

1.5. Наблюдение за организацией исследовательских и проектных работ в музейной деятельности.

### **2. Исполнительский этап**

2.1. Подготовка дневников наблюдений, обсуждение и анализ организации работы в музее с руководителем.

2.2. Проведение небольших экскурсий со студентами по локальным темам, их анализ в дневнике, составление рекомендаций по улучшению самостоятельной работы.

Примерная тематика индивидуальных заданий на практику приведена в методических рекомендациях по организации и проведению учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике.

Руководитель учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;
- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;

- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики обязан:

- провести консультации со студентами перед практикой;
- выдать в соответствии с программой практики студенту задание на практику и календарный план;
- поставить перед студентом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;
- оказывать научно-методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;
- помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;
- проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;
- обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;
- проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Обучающийся при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме зачета с оценкой).

Основным документом студента во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки бакалавров и отражается в индивидуальном (групповом) задании на учебную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.

### 3. Аналитико-рефлексивный этап

3.1. Сбор, обобщение и оформление материалов по практике.

3.2. Подготовка отчета и защита студентом отчета по учебной практике.

## СТАЛО:

### 7. Структура и содержание учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики

Общая трудоемкость учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Участие студентов в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики; Заполнение дневника практики (см. Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики обучающихся бакалавриата), ознакомление с распорядком прохождения практики. Ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике и требованиями к оформлению отчета по учебной практике. В методических рекомендациях для обучающихся по учебной практике представлена	– зачет по технике безопасности (ТБ); – календарно-тематический план; устный опрос

		<p>примерная тематика индивидуальных заданий.</p> <p>1.2. Изучение нормативно-правовых документов по организации и содержанию музейной и экспозиционной деятельности.</p> <p>1.3. Изучение основной и дополнительной литературы по практике.</p> <p>1.4. Наблюдение за приемами и способами организации экспозиции, за различными формами обслуживания посетителей музея.</p> <p>1.5. Наблюдение за организацией исследовательских и проектных работ в музейной деятельности.</p>	
2	Исполнительский этап	<p>2.1. Подготовка дневников наблюдений, обсуждение и анализ организации работы в музее с руководителем.</p> <p>2.2. Проведение небольших экскурсий со студентами по локальным темам, их анализ в дневнике, составление рекомендаций по улучшению самостоятельной работы.</p> <p>Примерная тематика индивидуальных заданий на практику приведена в методических рекомендациях по организации и проведению учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике.</p> <p>Руководитель учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;</li> <li><input type="checkbox"/> обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;</li> <li><input type="checkbox"/> готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.</li> </ul> <p>Руководитель учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> провести консультации со студентами перед практикой;</li> <li><input type="checkbox"/> выдать в соответствии с программой практики студенту задание на практику и</li> </ul>	– портфолио собранных материалов по проделанной работе; дневник по практике

		<p>календарный план;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> поставить перед студентом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;</li> <li><input type="checkbox"/> оказывать научно-методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;</li> <li><input type="checkbox"/> помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;</li> <li><input type="checkbox"/> проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;</li> <li><input type="checkbox"/> обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;</li> <li><input type="checkbox"/> проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;</li> <li><input type="checkbox"/> по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.</li> </ul> <p>Обучающийся при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.</p> <p>Студент при прохождении практики обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;</li> <li><input type="checkbox"/> максимально эффективно использовать отведенное для практики время;</li> <li><input type="checkbox"/> обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;</li> <li><input type="checkbox"/> соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;</li> <li><input type="checkbox"/> систематически вести дневник практики;</li> <li><input type="checkbox"/> осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;</li> <li><input type="checkbox"/> представить руководителю практики</li> </ul>	
--	--	--	--

		<p>письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме зачета с оценкой).</p> <p>Основным документом студента во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.</p> <p>Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки бакалавров и отражается в индивидуальном (групповом) задании на учебную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.</p>	
3	Аналитико-рефлексивный этап	<p>3.1. Сбор, обобщение и оформление материалов по практике.</p> <p>3.2. Подготовка отчета и защита студентом отчета по учебной практике.</p>	– устный опрос; отчет по практике

**Основание:**

*- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «07» июня 2024 г., протокол №12*

Дополнения и изменения внес: руководитель ОПОП Порфирьева А.А.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный педагогический университет  
имени Козьмы Минина»

Факультет дизайна, изящных искусств и медиа-технологий

Кафедра средового и графического дизайна

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета  
Протокол № 6  
«25» февраля 2021 г.

Внесены изменения  
решением Ученого совета  
Протокол № 12  
«07» июня 2024 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

<b>Направление подготовки</b>	54.03.01 Дизайн
<b>Профиль подготовки</b>	Графический дизайн
<b>Квалификация выпускника</b>	бакалавр
<b>Форма обучения</b>	очная
<b>Тип практики</b>	проектно-технологическая

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
6/3	6/216	Зачет с оценкой
<b>Итого</b>	<b>6/216</b>	<b>Зачет с оценкой</b>

г. Нижний Новгород  
2024 г.

Программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. № 1015;

2. Профессионального стандарта «Графический дизайнер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «17» января 2017г. № 40н;

3. Учебного плана по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль подготовки «Графический дизайн», утвержденного от 25.02.2021 г., протокол № 6.

Программа производственной (проектно-технологической) практики принята на заседании кафедры средового и графического дизайна (протокол № 8 от 05.03.2024).

Разработчик: Яковлева С.И., доцент кафедры средового и графического дизайна НГПУ им. К. Минина

## 1. Цели и задачи производственной (проектно-технологической) практики

Цели производственной (проектно-технологической) практики:

– приобретение и расширение профессиональных навыков выполнения дизайнерских работ и развитие профессионально важных качеств дизайнера в процессе художественно-проектной деятельности.

Задачи производственной (проектно-технологической) практики:

– ознакомить с профессиональной деятельностью дизайнеров в условиях действующего предприятия, организации;

– сформировать в студентах навыки научного обоснования творческой концепции и предполагаемой эффективности дизайн-проекта;

– сформировать в студентах навыки коллективного проектирования и подготовки к реализации дизайн-проекта в рамках деятельности конкретного предприятия.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (проектно-технологической) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения производственной (проектно-технологической) практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-4	Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-	ОПК-4.1. Анализирует варианты применения линейно-конструктивного построения, цветового решения композиции, современной шрифтовой культуры и способов проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.	<i>Знать:</i> классификацию принципов линейно-конструктивного построения, цветовых решений композиции, современной шрифтовой культуры и способов проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций. <i>Уметь:</i> классифицировать и выявить наиболее приемлемый вариант применения линейно-конструктивного построения, цветового решения композиции, современной шрифтовой культуры и способов проектной графики при проектировании,

	<p>конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики.</p>		<p>моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.  <i>Владеть:</i> методикой выявления и классификации линейно-конструктивного построения, цветового решения композиции, современной шрифтовой культуры и способов проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.</p>
		<p>ОПК-4.2. Применяет при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций, используя оптимальные решения линейно-конструктивного построения, цветового решения композиции, современной шрифтовой культуры и способов проектной графики.</p>	<p><i>Знать:</i> характеристики оптимальных решений при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики.  <i>Уметь:</i> применять оптимальные решения линейно-конструктивного построения, цветовые решения композиций, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.  <i>Владеть:</i> приёмами качественного линейно-конструктивного построения, принципами выбора цветовых решений композиции, современной шрифтовой культуры и способами проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов,</p>

			товаров, промышленных образцов и коллекций.
		ОПК-4.3. Владеет навыками проектирования, моделирования, конструирования предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций, принципами линейно-конструктивного построения, цветового решения композиции, современной шрифтовой культуры и способах проектной графики.	<p><i>Знать:</i> основные принципы линейно-конструктивного построения, цветовых решений композиции, современной шрифтовой культуры и способов проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.</p> <p><i>Уметь:</i> применять основные принципы линейно-конструктивного построения, цветовых решений композиций, основы современной шрифтовой культуры и некоторые способы проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.</p> <p><i>Владеть:</i> основными приемами линейно-конструктивного построения, принципами выбора цветовых решений композиции, основами современной шрифтовой культуры и способами проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.</p>
ПК-2	Способен проводить предпроектное исследование, определять требования к проектному заданию, формировать дизайн-концепцию, разрабатывать художественно-техническую документацию	ПК-2.1. Знает методы дизайнерского проектирования и требования законодательной и нормативной базы, касающейся проектирования объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации.	<p><i>Знать:</i> современные методы и требования законодательной и нормативной базы, необходимые при создании дизайн-проекта объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации.</p> <p><i>Уметь:</i> применять методы и требования законодательной и нормативной базы, необходимые при создании дизайн-проекта объектов и</p>

проекта объектов графического дизайна.		<p>систем визуальной информации, идентификации и коммуникации.</p> <p><i>Владеть:</i> практическими навыками применения современных методов и требований законодательной и нормативной базы, необходимых при реализации дизайн-проекта объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации на практике.</p>
	ПК-2.2. Умеет разрабатывать и оформлять проектную документацию, использовать средства дизайн-проектирования и компьютерного моделирования в графическом дизайне.	<p><i>Знать:</i> средства дизайн-проектирования и компьютерного моделирования в графическом дизайне; о принципе системности и гармонизации в понимании художественно-творческих задач дизайн-проекта; о необходимости творческого подхода к выполнению проектных задач.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать и определять требования к дизайн-проекту и средства компьютерного моделирования; подготавливать полный набор документации по дизайн-проекту для его реализации.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками определения основных требований к дизайн-проекту; подготовки полного набора документации по дизайн-проекту для его реализации.</p>
	ПК-2.3. Владеет навыками предпроектных исследований, разработки дизайн-концепции и выполнения дизайн-проекта различных объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации на основе выбранной	<p><i>Знать:</i> о значении и возможностях современных исследований в сфере художественно-проектной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать информацию и отбирать наиболее актуальные вопросы для дизайн-исследования, обосновывать свои предложения и решения к выполнению дизайн-проекта различных объектов визуальной</p>

		дизайн-концепции.	информации, идентификации и коммуникации. <i>Владеть:</i> навыками составления подробной спецификации дизайн-проекта, синтеза набора возможных решений задач выполнения дизайн-проекта различных объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; навыками реализации проектной идеи на концептуальном и творческом уровне.
--	--	-------------------	---

### **3. Место производственной (проектно-технологической) практики в структуре ОПОП бакалавриата**

Производственная (проектно-технологическая) практика является составной частью учебного процесса студентов бакалавриата и реализуется в обязательной части блока Б2. Индекс - Б2.О.02(П).

Производственная (проектно-технологическая) практика базируется на дисциплинах модулей: «Проектирование в графическом дизайне» («Дизайн-проектирование» (5,6 семестры), «Типографика», «Дизайн упаковки»), «Основы художественного проектирования», «Информационные технологии».

Производственная (проектно-технологическая) практика предшествует освоению следующих дисциплин модулей: «Проектирование в графическом дизайне» («Дизайн-проектирование» (7,8 семестры), «Проектирование средств визуальной коммуникации», «Мультимедийные технологии»), «Комплексное обеспечение профессиональной деятельности графического дизайнера», «История и теория дизайна» и производственной (преддипломной) практике.

### **4. Формы и способы проведения производственной (проектно-технологической) практики**

Производственная (проектно-технологическая) практика осуществляется дискретно в соответствии с календарным учебным графиком.

Способ проведения практики – стационарный.

### **5. Место и время проведения производственной (проектно-технологической) практики**

Производственная (проектно-технологическая) практика проводится на 3 курсе бакалавриата, в 6-ом семестре.

Производственная (проектно-технологическая) практика бакалавров по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн с профилем подготовки «Графический дизайн» проводится на базе проектных, дизайнерских

учреждений и организаций, а также в структурных подразделениях университета.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

#### **6. Объём производственной (проектно-технологической) практики и её продолжительность**

Общий объем практики составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики определена в объеме 4 недель.

#### **7. Структура и содержание производственной (проектно-технологической) практики**

Общая трудоемкость производственной (проектно-технологической) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Участие студентов в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной (проектно-технологической) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой производственной практики; 1.2. Изучение нормативно-правовых документов по организации и содержанию производственной практики. 1.3. Наблюдение за работой коллектива проектной организации, ознакомление с «Правилами внутреннего трудового распорядка», «Правилами трудовой дисциплины».	– зачет по технике безопасности (ТБ); – календарно-тематический план; устный опрос
2	Исполнительский этап	2.1. Подготовка дневников наблюдений, обсуждение и анализ организации работы	– презентация собранных

		с руководителем. 2.2. Определение материально-технической базы, поиск информации в процессе исследовательской работы по поставленным задачам.	материалов по проделанной работе; дневник по практике
3	Аналитико-рефлексивный этап	3.1. Сбор, обобщение и оформление материалов по практике. 3.2. Подготовка отчета по практике. 3.3. Подготовка презентации к защите и защита студентом отчета по производственной практике.	– устный опрос; отчет по практике

## **8. Методы и технологии, используемые на производственной (проектно-технологической) практике**

Основными образовательными методами и технологиями, используемыми на производственной практике, являются:

- проведение ознакомительных лекций;
- обсуждение материалов производственной практики с руководителем;
- ознакомительные беседы с сотрудниками производственных подразделений базы практики;
- проведение защиты отчета о практике.

Основными возможными научно-исследовательскими технологиями, используемыми на производственной практике, являются:

- сбор научной литературы по тематике задания практики;
- участие в формировании пакета научно-исследовательской документации как на базе практики, так и в учебных подразделениях Университета.

Основными научно-производственными технологиями, используемыми на производственной практике, являются:

- сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- непосредственное участие обучающегося в решении научно-производственных задач организации, учреждения или предприятия (выполнение достаточно широкого спектра работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков).

## **9. Формы отчётности по итогам производственной (проектно-технологической) практики**

К формам отчетности по производственной (проектно-технологической) практике относятся:

- дневник по практике, включая отзывы руководителей от организации и кафедры;
- отчет по практике;
- обсуждение итогов практики.

## **10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной (проектно-технологической) практики**

### ***10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся***

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений организации – базы практики;
- проверка ведения дневника по практике;
- проверка выполнения индивидуального задания.

Промежуточный контроль по окончании практики проводится в форме защиты отчета по практике руководителем практики на выпускающей кафедре в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной (проектно-технологической) практики является зачет с оценкой.

### ***10.2. Рейтинг-план***

Рейтинг-план производственной (проектно-технологической) практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

### ***10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике***

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

## **11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной (проектно-технологической) практики**

### ***а) основная литература:***

1. Елисеенков Г.С., Мхитарян Г.Ю. Дизайн-проектирование: учебное пособие Кемерово: Кемеровский госуд ин-т культуры (КемГИК), 2016. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472589>

2. Корякина Г.М., Бондарчук С.А. Проектирование в графическом дизайне. Фирменный стиль: учебное пособие. Липецк: Липецкий госуд. педагог. Ун-т им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2018. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576869>

3. Салтыкова Г.М. Дизайн: дипломное проектирование М.: Владос, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486217>

4. Ханнанова-Фахрутдинова, Л.Р., Гарипова Г.И., Махоткина Л.Ю. Учебная, производственная и преддипломная практики: учебно-метод. пособие; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500939>

*б) дополнительная литература:*

1. ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и порядок оформления [Электронный ресурс]. URL: [http://standartgost.ru/g/ГОСТ\\_7.32-2001](http://standartgost.ru/g/ГОСТ_7.32-2001)

2. ГОСТ 7.82-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. URL: [http://standartgost.ru/g/ГОСТ\\_7.82-2001](http://standartgost.ru/g/ГОСТ_7.82-2001)

3. Давиденко, В.П., Киселева Л.Т., Мелихов С.В. Экономика проектирования: учебное пособие. Самара: Самарский госуд. архитектурно-строит. ун-т, 2012. - ISBN 978-5-9585-0500-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142907> (23.04.2017).

4. Луптон Э. Графический дизайн: от идеи до воплощения. Санкт-Петербург: Питер, 2013.

5. Психология дизайна и рекламы. Секреты PR технологии. /Сост. С.А. Сидоров. - Минск: Современная школа, 2007.

6. Розенсон И.А. Основы теории дизайна: учеб. для студентов вузов: допущено УМО по образованию в области прикл. информатики. Санкт-Петербург: Питер, 2013

7. Соловьев А.К., Туснина В.М. Архитектура зданий: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по программе бакалавриата по напр. "Строительство": Рек. УМО вузов РФ. М.: Академия, 2014.

8. Справочник современного дизайнера. Ростов н/Д.: Феникс, 2014.

*в) Интернет-ресурсы:*

– [www.iqlib.ru](http://www.iqlib.ru) – Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий IQ LIBRARY

– [www.knigafund.ru](http://www.knigafund.ru) – Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

– [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) – Научная электронная библиотека

## **12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной (проектно-технологической) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*а) Перечень программного обеспечения:*

- Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition;
- Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera;
- LMS Moodle;
- пакет «Антиплагиат вуз».

Состав программного обеспечения расширяется в соответствии со спецификой индивидуального задания.

*б) Перечень информационно-справочных систем:*

1. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) - Российская государственная библиотека
2. [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru) - Российская национальная библиотека
3. [www.rosdesign.com](http://www.rosdesign.com) - Статьи о дизайне - история, теория, практика дизайна

## **13. Материально-техническое обеспечение производственной (проектно-технологической) практики**

Материально-техническое обеспечение производственной (проектно-технологической) практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Для защиты отчета по практике могут использоваться:

- учебная аудитория (лаборатория, компьютерный класс и др.);
- персональные компьютеры с выходом в Интернет;
- аудио- и видеооборудование;
- мультимедийные демонстрационные комплексы (экран, проектор и др.);
- стенды, демонстрационные плакаты;
- раздаточный материал и др.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## Рейтинг-план

№ п/п	Виды деятельности обучающегося на практике*	Балл за конкрет ное задание (мин. - макс.)	Число заданий за практику	Баллы		Средства оценивания
				Минималь ный	Максималь ный	
1.	Подготовительно е задание	5-10	1	5	10	Календарно- тематически й план; устный опрос
2.	Контрольное задание	5-10	6	40	60	Презентация собранных материалов по проделанной работе
3.	Зачёт	10-30	1	10	30	Качество отчёта и дневника по практике Защита отчета (доклад)
	Итого:			55	100	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)  
ПРАКТИКИ**

Изменение № 1, дата изменения: 07.06.2024

Номер страницы с изменением: 8-9

**БЫЛО:**

**7. Структура и содержание производственной (проектно-технологической) практики**

**7.1 Структура производственной (проектно-технологической) практики**

Общая трудоемкость производственной (проектно-технологической) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителями практик от вуза	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1	Подготовительный этап	16	2	12	30	– зачет по технике безопасности (ТБ); – календарно-тематический план; устный опрос
2	Исполнительский этап	92	2	36	130	– презентация собранных материалов по проделанной работе; дневник по практике
3	Аналитико-рефлексивный этап	36	2	18	56	– устный опрос; отчет по практике
	Итого:	144	6	66	216	

## **7.2 Содержание производственной (проектно-технологической) практики**

Проведение производственной (проектно-технологической) практики включает ряд этапов со следующим содержанием:

### **1. Подготовительный этап**

1.1. Участие студентов в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной (проектно-технологической) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой производственной практики;

1.2. Изучение нормативно-правовых документов по организации и содержанию производственной практики.

1.3. Наблюдение за работой коллектива проектной организации, ознакомление с «Правилами внутреннего трудового распорядка», «Правилами трудовой дисциплины».

### **2. Исполнительский этап**

2.1. Подготовка дневников наблюдений, обсуждение и анализ организации работы с руководителем.

2.2. Определение материально-технической базы, поиск информации в процессе исследовательской работы по поставленным задачам.

### **3. Аналитико-рефлексивный этап**

3.1. Сбор, обобщение и оформление материалов по практике.

3.2. Подготовка отчета по практике.

3.3. Подготовка презентации к защите и защита студентом отчета по производственной практике.

## **СТАЛО:**

## **7. Структура и содержание производственной (проектно-технологической) практики**

Общая трудоемкость производственной (проектно-технологической) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Участие студентов в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной (проектно-технологической) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой производственной практики; 1.2. Изучение нормативно-правовых документов по организации и содержанию производственной практики. 1.3. Наблюдение за работой коллектива проектной организации, ознакомление с	– зачет по технике безопасности (ТБ); – календарно-тематический план; устный опрос

		«Правилами внутреннего трудового распорядка», «Правилами трудовой дисциплины».	
2	Исполнительский этап	2.1. Подготовка дневников наблюдений, обсуждение и анализ организации работы с руководителем. 2.2. Определение материально-технической базы, поиск информации в процессе исследовательской работы по поставленным задачам.	– презентация собранных материалов по проделанной работе; дневник по практике
3	Аналитико-рефлексивный этап	3.1. Сбор, обобщение и оформление материалов по практике. 3.2. Подготовка отчета по практике. 3.3. Подготовка презентации к защите и защита студентом отчета по производственной практике.	– устный опрос; отчет по практике

**Основание:**

*- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «07» июня 2024 г., протокол №12*

Дополнения и изменения внес: руководитель ОПОП Порфирьева А.А.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный педагогический университет  
имени Козьмы Минина»

Факультет дизайна, изящных искусств и медиа-технологий

Кафедра средового и графического дизайна

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета  
Протокол № 6  
«25» февраля 2021 г.

Внесены изменения  
решением Ученого совета  
Протокол № 12  
«07» июня 2024 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

<b>Направление подготовки</b>	54.03.01 Дизайн
<b>Профиль подготовки</b>	Графический дизайн
<b>Квалификация выпускника</b>	бакалавр
<b>Форма обучения</b>	очная
<b>Тип практики</b>	преддипломная

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
8/4	12/432	Зачет с оценкой
<b>Итого</b>	<b>12/432</b>	<b>Зачет с оценкой</b>

г. Нижний Новгород  
2024 г.

Программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 г. № 1015;

2. Профессионального стандарта «Графический дизайнер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «17» января 2017г. № 40н;

3. Учебного плана по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль подготовки «Графический дизайн», утвержденного от 25.02.2021 г., протокол № 6.

Программа производственной (преддипломной) практики принята на заседании кафедры средового и графического дизайна (протокол № 8 от 05.03.2024).

Разработчик: Яковлева С.И., доцент кафедры средового и графического дизайна НГПУ им. К. Минина

## 1. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Целями производственной (преддипломной) практики являются:

- практическое закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического и практического обучения;
- развитие практических навыков по разработке проектной документации, авторского надзора и работы со смежными специалистами.

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- закрепить теоретические знания по направлениям исследовательской работы в области дизайна;
- сформировать в студентах навыки научного обоснования творческой концепции и предполагаемой эффективности дизайн-проекта;
- сформировать в студентах навыки самостоятельного проектирования и подготовки к реализации индивидуального дизайн-проекта.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-2	Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях.	ОПК-2.1. Изучает научную литературу; собирает результаты научных исследований; оценивает полученную информацию; понимает научно-исследовательскую работу; участвует в научно-практических конференциях.	<i>Знать:</i> особенности научной литературы. <i>Уметь:</i> анализировать результаты научных исследований. <i>Владеть:</i> навыками оценки полученной информации.
		ОПК-2.2. Анализирует научную литературу; обобщает результат научных исследований; синтезирует полученную информацию; участвует в научно-исследовательской работе; участвует в научно-практических конференциях.	<i>Знать:</i> правила участия в научно-практических конференциях. <i>Уметь:</i> применять инструменты работы с научными исследованиями. <i>Владеть:</i> навыками синтеза полученной информации.

		ОПК-2.3. Применяет результаты работы с научной литературой и результаты научных исследований; оценивает полученную информацию; самостоятельно проводит научно-исследовательскую работу; участвует в научно-практических конференциях.	<p><i>Знать:</i> инструменты работы с научной литературой и результатами научных исследований.</p> <p><i>Уметь:</i> применять инструменты работы с научной литературой и результатами научных исследований.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками оценки научно-исследовательской работы.</p>
ОПК-3	Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления).	ОПК-3.1. Изучает способы выполнения поисковых эскизов изобразительными средствами и способами проектной графики; понимает, как разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; определяет набор возможных решений при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления).	<p><i>Знать:</i> способы выполнения поисковых эскизов изобразительными средствами и способами проектной графики.</p> <p><i>Уметь:</i> выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выполнения поисковых эскизов изобразительными средствами и способами проектной графики в рамках проектной задачи.</p>
		ОПК-3.2. Владеет способами выполнения поисковых эскизов изобразительными средствами и способами проектной графики; формирует возможные решения проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; оценивает и выбирает набор возможных решений при	<p><i>Знать:</i> возможные решения проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи.</p> <p><i>Уметь:</i> оценивать и выбирать набор возможных решений при проектировании дизайн-объектов.</p> <p><i>Владеть:</i> методами реализации художественного замысла при проектировании дизайн-объектов.</p>

		<p>проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления).</p>	
		<p>ОПК-3.3. Выполняет поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывает проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезирует набор возможных решений и научно обосновывает свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления).</p>	<p><i>Знать:</i> композиционные приемы для выполнения проектных эскизов.  <i>Уметь:</i> синтезировать набор возможных решений и научно обосновывает свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека.  <i>Владеть:</i> методами синтеза набора возможных решений и научно обосновывает свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека.</p>

ОПК-4	<p>Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики.</p>	<p>ОПК-4.1. Анализирует варианты применения линейно-конструктивного построения, цветового решения композиции, современной шрифтовой культуры и способов проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.</p>	<p><i>Знать:</i> классификацию принципов линейно-конструктивного построения, цветовых решений композиции, современной шрифтовой культуры и способов проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.</p> <p><i>Уметь:</i> классифицировать и выявить наиболее приемлемый вариант применения линейно-конструктивного построения, цветового решения композиции, современной шрифтовой культуры и способов проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.</p> <p><i>Владеть:</i> методикой выявления и классификации линейно-конструктивного построения, цветового решения композиции, современной шрифтовой культуры и способов проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.</p>
-------	---	---	---

		<p>ОПК-4.2. Применяет при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций, используя оптимальные решения линейно-конструктивного построения, цветового решения композиции, современной шрифтовой культуры и способов проектной графики.</p>	<p><i>Знать:</i> характеристики оптимальных решений при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики.</p> <p><i>Уметь:</i> применять оптимальные решения линейно-конструктивного построения, цветовые решения композиций, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.</p> <p><i>Владеть:</i> приёмами качественного линейно-конструктивного построения, принципами выбора цветовых решений композиции, современной шрифтовой культуры и способами проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.</p>
		<p>ОПК-4.3. Владеет навыками проектирования, моделирования, конструирования предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций, принципами линейно-конструктивного построения, цветового решения композиции,</p>	<p><i>Знать:</i> основные принципы линейно-конструктивного построения, цветовых решений композиции, современной шрифтовой культуры и способов проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных</p>

		современной шрифтовой культуру и способах проектной графики.	образцов и коллекций. <i>Уметь:</i> применять основные принципы линейно-конструктивного построения, цветовых решений композиций, основы современной шрифтовой культуры и некоторые способы проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций. <i>Владеть:</i> основными приемами линейно-конструктивного построения, принципами выбора цветовых решений композиции, основами современной шрифтовой культуры и способами проектной графики при проектировании, моделировании, конструировании предметов, товаров, промышленных образцов и коллекций.
ПК-2	Способен проводить предпроектное исследование, определять требования к проектному заданию, формировать дизайн-концепцию, разрабатывать художественно-техническую документацию проекта объектов графического дизайна.	ПК-2.1. Знает методы дизайнерского проектирования и требования законодательной и нормативной базы, касающейся проектирования объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации.	<i>Знать:</i> современные методы и требования законодательной и нормативной базы, необходимые при создании дизайн-проекта объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации. <i>Уметь:</i> применять методы и требования законодательной и нормативной базы, необходимые при создании дизайн-проекта объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации. <i>Владеть:</i> практическими навыками применения современных методов и требований законодательной и нормативной базы,

			необходимых при реализации дизайн-проекта объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации на практике.
		ПК-2.2. Умеет разрабатывать и оформлять проектную документацию, использовать средства дизайн-проектирования и компьютерного моделирования в графическом дизайне.	<p><i>Знать:</i> средства дизайн-проектирования и компьютерного моделирования в графическом дизайне; о принципе системности и гармонизации в понимании художественно-творческих задач дизайн-проекта; о необходимости творческого подхода к выполнению проектных задач.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать и определять требования к дизайн-проекту и средства компьютерного моделирования; подготавливать полный набор документации по дизайн-проекту для его реализации.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками определения основных требований к дизайн-проекту; подготовки полного набора документации по дизайн-проекту для его реализации.</p>
		ПК-2.3. Владеет навыками предпроектных исследований, разработки дизайн-концепции и выполнения дизайн-проекта различных объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации на основе выбранной дизайн-концепции.	<p><i>Знать:</i> о значении и возможностях современных исследований в сфере художественно-проектной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать информацию и отбирать наиболее актуальные вопросы для дизайн-исследования, обосновывать свои предложения и решения к выполнению дизайн-проекта различных объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками составления подробной</p>

			спецификации дизайн-проекта, синтеза набора возможных решений задач выполнения дизайн-проекта различных объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; навыками реализации проектной идеи на концептуальном и творческом уровне.
--	--	--	---

### **3. Место производственной (преддипломной) практики в структуре ОПОП бакалавриата**

Производственная (преддипломная) практика является составной частью учебного процесса студентов бакалавриата и реализуется в обязательной части блока Б2. Индекс - Б2.О.03(П).

Производственная (преддипломная) практика базируется на дисциплинах модулей: «Проектирование в графическом дизайне», «Комплексное обеспечение профессиональной деятельности графического дизайнера», «История и теория дизайна».

Производственная (преддипломная) практика предшествует Государственной итоговой аттестации.

### **4. Формы и способы проведения производственной (преддипломной) практики**

Вид практики – производственная (преддипломная).

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения – дискретная.

### **5. Место и время проведения производственной (преддипломной) практики**

Производственная (преддипломная) практика проводится на 4 курсе, в 8-ом семестре.

Производственная (преддипломная) практика по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн с профилем подготовки «Графический дизайн» проводится на базе проектных, дизайнерских учреждений и организаций, а также в структурных подразделениях университета.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с

организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## **6. Объём производственной (преддипломной) практики и её продолжительность**

Общий объем практики составляет 12 зачетных единицы.

Продолжительность практики определена в объеме 8 недель.

## **7. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики**

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Участие студентов в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной (преддипломной) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой производственной практики; 1.2. Изучение нормативно-правовых документов по организации и содержанию производственной практики. 1.3. Наблюдение за работой коллектива проектной организации, ознакомление с «Правилами внутреннего трудового распорядка», «Правилами трудовой дисциплины».	– зачет по технике безопасности (ТБ); – календарно-тематический план; устный опрос
2	Исполнительский этап	2.1. Подготовка дневников наблюдений, обсуждение и анализ организации работы с руководителем. 2.2. Определение материально-технической базы, поиск информации в процессе исследовательской работы по поставленным задачам.	– презентация собранных материалов по проделанной работе; дневник по практике
3	Аналитико-рефлексивный этап	3.1. Сбор, обобщение и оформление материалов по практике. 3.2. Подготовка отчета по практике. 3.3. Подготовка презентации к защите и защита студентом отчета по производственной практике.	– устный опрос; отчет по практике

## **8. Методы и технологии, используемые на производственной (преддипломной) практике**

Основными образовательными методами и технологиями, используемыми на производственной практике, являются:

- проведение ознакомительных лекций;
- обсуждение материалов производственной практики с руководителем;
- ознакомительные беседы с сотрудниками производственных подразделений базы практики;
- проведение защиты отчета о практике.

Основными возможными научно-исследовательскими технологиями, используемыми на производственной практике, являются:

- сбор научной литературы по тематике задания практики;
- участие в формировании пакета научно-исследовательской документации как на базе практики, так и в учебных подразделениях Университета.

Основными научно-производственными технологиями, используемыми на производственной практике, являются:

- сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- непосредственное участие обучающегося в решении научно-производственных задач организации, учреждения или предприятия (выполнение достаточно широкого спектра работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков).

## **9. Формы отчётности по итогам производственной (преддипломной) практики**

К формам отчетности по производственной (преддипломной) практике относятся:

- дневник по практике, включая отзывы руководителей от организации и кафедры;
- отчет по практике;
- обсуждение итогов практики.

По итогам практики обучающиеся составляют отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальными заданиями.

Основанием для допуска к зачету являются: правильно оформленные дневник и отчет по практике, представленные групповому руководителю практики от кафедры. В установленный кафедрой день обучающиеся должны защитить отчет по практике.

Отчёт по практике должен содержать:

- титульный лист
- содержание;
- введение;
- основную часть, разбитую на главы и параграфы;

- заключение;
- список использованной литературы и иных источников;
- приложения.

## **10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной (преддипломной) практики**

### ***10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся***

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений организации – базы практики;
- проверка ведения дневника по практике;
- проверка выполнения индивидуального задания.

Промежуточный контроль по окончании практики проводится в форме защиты отчета по практике руководителем практики на выпускающей кафедре в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной (преддипломной) практики является зачет с оценкой.

### ***10.2. Рейтинг-план***

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

### ***10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике***

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Рейтинг-план практики и ФОС, включающие типовые индивидуальные задания, позволяющие оценить результаты обучения, достигнутые в результате прохождения практики, являются частью программы практики (Приложения 1,2):

- Рейтинг-план практики (Приложение 1);
- Фонд оценочных средств по практике (Приложение 2).

## **11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной (преддипломной) практики**

*а) основная литература:*

1. Елисеенков Г.С., Мхитарян Г.Ю. Дизайн-проектирование: учебное пособие Кемерово: Кемеровский госуд ин-т культуры (КемГИК), 2016. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472589>

2. Корякина Г.М., Бондарчук С.А. Проектирование в графическом дизайне. Фирменный стиль: учебное пособие. Липецк: Липецкий госуд. педагог. Ун-т им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2018. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576869>

3. Салтыкова Г.М. Дизайн: дипломное проектирование М.: Владос, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486217>

4. Ханнанова-Фахрутдинова, Л.Р., Гарипова Г.И., Махоткина Л.Ю. Учебная, производственная и преддипломная практики: учебно-метод. пособие; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500939>

*б) дополнительная литература:*

1. ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и порядок оформления [Электронный ресурс]. URL: [http://standartgost.ru/g/ГОСТ\\_7.32-2001](http://standartgost.ru/g/ГОСТ_7.32-2001)

2. ГОСТ 7.82-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. URL: [http://standartgost.ru/g/ГОСТ\\_7.82-2001](http://standartgost.ru/g/ГОСТ_7.82-2001)

3. Левочкина Н.А. Преддипломная практика: методические указания. М.: Директ-Медиа, 2013. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540>

4. Луптон Э. Графический дизайн: от идеи до воплощения. Санкт-Петербург: Питер, 2013.

5. Розенсон И.А. Основы теории дизайна: учеб. для студентов вузов: допущено УМО по образованию в области прикл. информатики. Санкт-Петербург: Питер, 2013.

6. Справочник современного дизайнера. Ростов н/Д.: Феникс, 2014.

*в) Интернет-ресурсы:*

– [www.iqlib.ru](http://www.iqlib.ru) – Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий IQ LIBRARY

– [www.knigafund.ru](http://www.knigafund.ru) – Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

– [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) – Научная электронная библиотека

## **12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной (преддипломной) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*а) Перечень программного обеспечения:*

- Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition;
- Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera;
- LMS Moodle;
- пакет «Антиплагиат вуз».

Состав программного обеспечения расширяется в соответствии со спецификой индивидуального задания.

*б) Перечень информационно-справочных систем:*

1. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) - Российская государственная библиотека
2. [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru) - Российская национальная библиотека
3. [www.rosdesign.com](http://www.rosdesign.com) - Статьи о дизайне - история, теория, практика дизайна

## **13. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики**

Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Для защиты отчета по практике могут использоваться:

- учебная аудитория (лаборатория, компьютерный класс и др.);
- персональные компьютеры с выходом в Интернет;
- аудио- и видеооборудование;
- мультимедийные демонстрационные комплексы (экран, проектор и др.);
- стенды, демонстрационные плакаты;
- раздаточный материал и др.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## Рейтинг-план

№ п/п	Виды деятельности обучающегося на практике*	Балл за конкретное задание (мин. - макс.)	Число заданий за практику	Баллы		Средства оценивания
				Минимальный	Максимальный	
1.	Подготовительное задание	4-6	1	5	10	Календарно-тематический план; устный опрос
2.	Контрольное задание	5-10	1	10	30	Презентация собранных материалов по проделанной работе
3.	Зачёт	10-30	1	40	60	Качество отчёта и дневника по практике, Защита отчета (доклад)
Итого:				55	100	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Изменение № 1, дата изменения: 07.06.2024

Номер страницы с изменением: 8-9

**БЫЛО:**

**7. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики**

**7.1 Структура производственной (преддипломной) практики**

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителем практики от вуза	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1	Подготовительный этап	72	2	12	86	– зачет по технике безопасности (ТБ); – календарно-тематический план; устный опрос
2	Исполнительский этап	198	2	36	236	– презентация собранных материалов по проделанной работе; дневник по практике
3	Аналитико-рефлексивный этап	72	2	36	110	– устный опрос; отчет по практике
	Итого:	342	6	84	432	

**7.2 Содержание производственной (преддипломной) практики**

Проведение производственной (преддипломной) практики включает ряд этапов со следующим содержанием:

1. Подготовительный этап

1.1. Участие студентов в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной (преддипломной) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой производственной практики;

1.2. Изучение нормативно-правовых документов по организации и содержанию производственной практики.

1.3. Наблюдение за работой коллектива проектной организации, ознакомление с «Правилами внутреннего трудового распорядка», «Правилами трудовой дисциплины».

2. Исполнительский этап

2.1. Подготовка дневников наблюдений, обсуждение и анализ организации работы с руководителем.

2.2. Определение материально-технической базы, поиск информации в процессе исследовательской работы по поставленным задачам.

3. Аналитико-рефлексивный этап

3.1. Сбор, обобщение и оформление материалов по практике.

3.2. Подготовка отчета по практике.

3.3. Подготовка презентации к защите и защита студентом отчета по производственной практике.

## **СТАЛО:**

### **7. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики**

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Участие студентов в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной (преддипломной) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой производственной практики; 1.2. Изучение нормативно-правовых документов по организации и содержанию производственной практики. 1.3. Наблюдение за работой коллектива проектной организации, ознакомление с «Правилами внутреннего трудового распорядка», «Правилами трудовой дисциплины».	– зачет по технике безопасности (ТБ); – календарно-тематический план; устный опрос
2	Исполнительский этап	2.1. Подготовка дневников наблюдений, обсуждение и анализ организации работы с руководителем.	– презентация собранных материалов по

		2.2. Определение материально-технической базы, поиск информации в процессе исследовательской работы по поставленным задачам.	проделанной работе; дневник по практике
3	Аналитико-рефлексивный этап	3.1. Сбор, обобщение и оформление материалов по практике. 3.2. Подготовка отчета по практике. 3.3. Подготовка презентации к защите и защита студентом отчета по производственной практике.	– устный опрос; отчет по практике

**Основание:**

*- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «07» июня 2024 г., протокол №12*

Дополнения и изменения внес: руководитель ОПОП Порфирьева А.А.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный педагогический университет  
имени Козьмы Минина»

Факультет дизайна, изящных искусств и медиа-технологий

Кафедра средового и графического дизайна

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета  
Протокол № 6  
«25» февраля 2021 г.

Внесены изменения  
решением Ученого совета  
Протокол № 12  
«07» июня 2024 г.

### ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

<b>Направление подготовки</b>	54.03.01 Дизайн
<b>Профиль подготовки</b>	Графический дизайн
<b>Квалификация выпускника</b>	бакалавр
<b>Форма обучения</b>	очная
<b>Тип практики</b>	художественная

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
2/1	6/216	Зачет с оценкой
<b>Итого</b>	<b>6/216</b>	<b>Зачет с оценкой</b>

г. Нижний Новгород  
2024 г.

Программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «13» августа 2020г., № 1015.

2. Профессионального стандарта «Графический дизайнер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «17» января 2017г. № 40н.

3. Учебного плана по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, профилю подготовки «Графический дизайн», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «25» февраля 2021г., протокол № 6.

Программа учебной (художественной) практики принята на заседании кафедры средового и графического дизайна (протокол № 8 от 05.03.2024).

Разработчик: Абоимова И.С., к.п.н., доцент, доцент кафедры средового и графического дизайна НГПУ им. К. Минина

## 1. Цели и задачи учебной (художественной) практики

Цели учебной (художественной) практики:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин художественной подготовки;
- формирование у студентов профессионального подхода к работе с разнообразными формами окружающего мира, уяснение методов и возможностей рисунка и живописи в процессе изучения природы и архитектуры в городской среде, отличной от обычных аудиторных условий.

Задачи учебной (художественной) практики:

- развитие пространственной ориентации, профессиональной способности воспринимать натуру в крупномасштабном трехмерном пространстве, а ее изображение в двухмерном пространстве на плоскости;
- развитие целостного восприятия природы с учетом общего тонового и цветового состояния освещенности; константности восприятия цвета, его теплых и холодных оттенков; умение целно воспринимать объекты на пленэре и находить большие цветовые отношения в них;
- развитие способности применять в этюдах метод работы отношениями (закон пропорциональных отношений) по цветовому тону, светлоте и насыщенности; умения выдерживать тональные и цветовые масштабы;
- развитие творческого воображения студентов, которое должно проявляться в процессе разработки выразительных композиционно-цветовых решений, выполненных в результате предварительных зарисовок на пленэре.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной (художественной) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения учебной (художественной) практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-1	Способен к пониманию художественно-творческих задач в графическом дизайн-проектировании, выбору необходимых методов и средств творческого	ПК-1.2. Умеет применять художественно-творческие методы и средства выражения проектного замысла в графическом дизайне.	<i>Знать:</i> основные художественно-творческие методы и средства выражения, способствующие овладению приемами проектной графики. <i>Уметь:</i> использовать рисунок и графику в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого графического объекта.

исполнения, связанных конкретным дизайнерским решением	с		<i>Владеть:</i> навыками линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка; средствами и приемами линейной, тональной и цветной графики.
		ПК-1.3. Владеет практическими навыками работы в различных видах изобразительных искусств и проектной графики и использует их в разработке дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.	<p><i>знать:</i> основные этапы работы: композиционное решение, пропорциональные соотношения предметов, построение с учётом линейной и воздушной перспективы, цветовые и тональные отношения изображаемых предметов; теоретические основы композиции; специфические жанровые закономерности композиционных решений; методы моделирования проектной ситуации и решения ее, используя композиционные, графические навыки; важнейшие принципы организации композиции, ее первичные элементы; типологию композиционных средств и их взаимодействие в различных областях дизайна</p> <p><i>уметь:</i> используя полученные знания и практические навыки в технике и технологии рисунка и живописи, выполнять поставленные задачи самостоятельно; проводить анализ работ с точки зрения общей организации, выделяя идейное содержание и особенности изобразительного языка; использовать образно-ассоциативное мышление и творческую фантазию; использовать и применять возможности и художественно-выразительные средства композиции для выполнения разнообразных проектных задач; находить комплекс функциональных, композиционных решений</p> <p><i>владеть:</i> способностью</p>

			<p>видеть и передать сложные цветовые соотношения предметов, основными методами работы с цветом: различные техники акварельной живописи и техника живописи гуашью, методами целостного восприятия и изображения натуры: тональные и цветовые отношения (колорит и воздушная перспектива), полученные знания и практические навыки уметь использовать в практической деятельности во всех областях дизайна; методами выполнения творческих работ, используя закономерности композиции; навыками к самоорганизации и самообразованию; навыками к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработки их в направлении проектирования любого объекта; навыками линейно-конструктивного построения и принципами выбора техники исполнения конкретного рисунка</p>
--	--	--	---

### **3. Место учебной (художественной) практики в структуре ОПОП бакалавриата**

Учебная (художественная) практика является составной частью учебного процесса и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока Б.2 учебного плана по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн. Индекс - Б2.В.01(У).

Учебная (художественная) практика является последующей после изучения дисциплин модуля «Основы изобразительной культуры».

Прохождение практики необходимо как предшествующее для изучения модулей: «Художественно-изобразительная подготовка графического дизайнера» и «Основы художественного проектирования».

### **4. Формы и способы проведения учебной (художественной) практики**

Учебная (художественная) практика осуществляется дискретно в соответствии с календарным учебным графиком.

Способ проведения практики - стационарный.

## **5. Место и время проведения учебной (художественной) практики**

Учебная (художественная) практика проводится на 1 курсе подготовки, во 2-ом семестре.

Учебная (художественная) практика проводится в структурных подразделениях университета.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## **6. Объём учебной (художественной) практики и её продолжительность**

Общий объём практики составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики определена в объеме 4 недель.

## **7. Структура и содержание учебной (художественной) практики**

Общая трудоемкость учебной (художественной) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Участие студентов в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной (художественной) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики; Заполнение дневника практики (см. Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики обучающихся бакалавриата), ознакомление с распорядком прохождения практики. Ознакомление с перечнем заданий практики, требованиями к составлению и	– зачет по технике безопасности (ТБ); – календарно-тематический план; устный опрос

		<p>оформлению отчета. Согласование организационных моментов по проведению пленэрных мероприятий.</p> <p>1.2. Изучение основной и дополнительной литературы по практике.</p> <p>1.3. Анализ многообразия природных и архитектурных форм, систематизация опыт изображения этих форм в различных живописных и графических техниках; анализ диапазона средств, приемов и методов различных изобразительных техник.</p>	
2	Исполнительский этап	<p>2.1. Выполнение заданий практики (этюдов, набросков, зарисовок, сбор эскизного материала для дальнейшей творческой переработки и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> этюды растений и деревьев;</li> <li><input type="checkbox"/> пейзажные этюды;</li> <li><input type="checkbox"/> изображение архитектурных зданий и сооружений, малых архитектурных форм.</li> </ul> <p>2.2. Проведение небольших экскурсий со студентами по локальным темам, их анализ в дневнике, составление рекомендаций по улучшению самостоятельной работы.</p> <p>Примерная тематика индивидуальных заданий на практику приведена в методических рекомендациях по организации и проведению учебной (художественной) практике.</p> <p>Руководитель учебной (художественной) практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;</li> <li>– обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;</li> <li>– готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.</li> </ul> <p>Руководитель учебной (художественной) практики обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести консультации со студентами перед практикой;</li> <li>– выдать в соответствии с программой практики студенту задание на практику и календарный план;</li> <li>– поставить перед студентом ряд задач, которые требуется решить в период прохождения практики;</li> <li>– оказывать методическую помощь</li> </ul>	– портфолио собранных материалов по проделанной работе; дневник по практике

		<p>студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;</li> <li>– проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;</li> <li>– обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;</li> <li>– проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;</li> <li>– по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.</li> </ul> <p>Обучающийся при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.</p> <p>Студент при прохождении практики обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;</li> <li>– максимально эффективно использовать отведенное для практики время;</li> <li>– обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;</li> <li>– соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;</li> <li>– систематически вести дневник практики;</li> <li>– осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;</li> <li>– представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме зачета с оценкой).</li> </ul> <p>Основным документом студента во время прохождения практики является дневник,</p>	
--	--	--	--

		по которому студент отчитывается о своей текущей работе. Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки бакалавров и отражается в индивидуальном (групповом) задании на учебную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.	
3	Аналитико-рефлексивный этап	3.1. Сбор, обобщение и оформление творческих работ по практике. 3.2. Подготовка отчета и защита студентом отчета по учебной практике.	– устный опрос; отчет по практике

## **8. Методы и технологии, используемые на учебной (художественной) практике**

Основными образовательными методами и технологиями, используемыми на учебной (художественной) практике, являются:

- проведение ознакомительных лекций;
- обсуждение материалов учебной практики с руководителем;
- ознакомительные беседы с сотрудниками подразделений базы практики;
- проведение защиты отчета о практике.

## **9. Формы отчётности по итогам учебной (художественной) практики**

К формам отчётности по учебной (художественной) практике относятся:

- заполнение дневника по практике, включая отзывы руководителей от организации и кафедры;
- составление отчета по практике;
- обсуждение итогов практики.

## **10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной (художественной) практики**

### **10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений базы практики;
- проверка ведения дневника по практике;
- проверка выполнения индивидуального задания.

Промежуточный контроль по окончании практики проводится в форме защиты отчета по практике руководителем практики на выпускающей кафедре в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной (художественной) практики является зачет с оценкой.

### **10.2. Рейтинг-план**

Рейтинг-план учебной (художественной) практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

### **10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

## **11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной (художественной) практики**

### **а) основная литература:**

1. Ермаков Г.И. Пленэр: учебное пособие. М. : Московский педаг.госуд. ун-т (МПГУ), 2013. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275004>.

2. Кадырова Л.Х. Пленэр: практикум по изобразительному искусству. М.: Владос, 2012. (Изобразительное искусство). [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234853>

3. Кайзер Н.В. Пленэр: учебно-метод.; Уральский федер. ун-т им. первого Президента России Б.Н. Ельцина. Екатеринбург: Из-во Уральского ун-та, 2014. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276225>

4. Лукина И.К., Кузьменко Е.Л. Рисунок и живопись: учебное пособие. Воронеж: Воронежская госуд. лесотехн. академия, 2012. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142465>

5. Шушарин П.А. Учебная (рисовальная) практика: пленэр: Мин-во культуры РФ, Кемеровский госуд. ин-т культуры, Ин-т визуальных искусств, Кафедра декоративно-прикладного иск-ва. Кемерово: Кемеровский госуд. ин-т культуры (КемГИК), 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487713>

*б) дополнительная литература:*

1. Ермаков Г.И. Пленэр: учебно-методическое пособие. М.: Прометей, 2013. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240532>

2. Организация и проведение практик: учебно-методическое пособие / И.В. Котляревская, М.А. Илышева, Н.Ф. Одинцова ; Министерство образования и науки РФ, Уральский федер. ун-т им.первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург: Изд-во Уральского ун-та, 2014. - ISBN 978-5-7996-1091-3; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276361> (23.04.2017).

3. Смекалов И.В., Шлеюк С.Г. Декоративное начало в учебной живописи дизайнеров: учебно-метод. пособие. Оренбург: Оренбургский госуд. ун-т, 2014. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330591>

4. Смекалов И.В., Шлеюк С.Г. Изучение классических произведений живописи дизайнерами: учебно-методическое пособие. Министерство образования и науки РФ. Оренбург: ОГУ, 2014. То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330592>.

5. Сокольникова Н.М. История изобразительного искусства: учеб. для студентов высш. образования, обуч-ся по напр. подготовки "Пед. образование": В 2 т. М.: Академия, 2016.

6. Соняк, В.М. Проектно-ознакомительная практика. Рисунок: учебно-методическое пособие. Екатеринбург: Архитектон, 2015. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455478>

*в) Интернет-ресурсы:*

– [www.iqlib.ru](http://www.iqlib.ru) – Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий IQ LIBRARY

– [www.knigafund.ru](http://www.knigafund.ru) - Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

[www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) – Научная электронная библиотека

**12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной (художественной) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*а) Перечень программного обеспечения:*

– Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition;

– Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera;

– LMS Moodle;

– пакет «Антиплагиат вуз».

Состав программного обеспечения расширяется в соответствии со спецификой индивидуального задания.

*б) Перечень информационно-справочных систем:*

1. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) - Российская государственная библиотека

2. [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru) - Российская национальная библиотека
3. [www.rosdesign.com](http://www.rosdesign.com) - Статьи о дизайне - история, теория, практика дизайна

### **13. Материально-техническое обеспечение учебной (художественной) практики**

Материально-техническое обеспечение учебной (художественной) практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Для защиты отчета по практике могут использоваться:

- учебная аудитория (лаборатория, компьютерный класс и др.);
- персональные компьютеры с выходом в Интернет;
- аудио- и видеооборудование;
- мультимедийные демонстрационные комплексы;
- стенды, демонстрационные плакаты;
- раздаточный материал и др.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## Рейтинг-план

№ п/п	Виды деятельности обучающегося на практике*	Балл за конкретное задание (мин. - макс.)	Число заданий за практику	Баллы		Средства оценивания
				Минимальный	Максимальный	
1.	Подготовительное задание	5-10	1	5	10	Календарно-тематический план; устный опрос
2.	Контрольное задание	5-10	6	40	60	Папка собранных материалов по проделанной работе (этюдов, набросков, зарисовок, сбор эскизного материала для дальнейшей творческой переработки и др.)
3.	Зачёт	10-30	1	10	30	Качество отчёта и, альбома с творческими работами
Итого:				55	100	

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ (ХУДОЖЕСТВЕННОЙ) ПРАКТИКИ

Изменение № 1, дата изменения: 07.06.2024

Номер страницы с изменением: 8-9

**БЫЛО:**

### 7. Структура и содержание учебной (художественной) практики

#### 7.1 Структура учебной (художественной) практики

Общая трудоемкость учебной (художественной) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителями практик от вуза	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1	Подготовительный этап	16	2	12	30	– зачет по технике безопасности (ТБ); – календарно-тематический план; – устный опрос
2	Исполнительский этап	92	2	36	130	– портфолио собранных материалов по проделанной работе; – дневник по практике
3	Аналитико-рефлексивный этап	36	2	18	56	– устный опрос; – отчет по практике
	Итого:	144	6	66	216	

#### 7.2 Содержание учебной (художественной) практики

Проведение учебной (художественной) практики включает ряд этапов со следующим содержанием:

##### 1. Подготовительный этап

1.1. Участие студентов в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной (художественной) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики;

Заполнение дневника практики (см. Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики обучающихся бакалавриата), ознакомление с распорядком прохождения практики.

Ознакомление с перечнем заданий практики, требованиями к составлению и оформлению отчета. Согласование организационных моментов по проведению пленэрных мероприятий.

1.2. Изучение основной и дополнительной литературы по практике.

1.3. Анализ многообразия природных и архитектурных форм, систематизация опыта изображения этих форм в различных живописных и графических техниках; анализ диапазона средств, приемов и методов различных изобразительных техник.

2. Исполнительский этап

2.1. Выполнение заданий практики (этюдов, набросков, зарисовок, сбор эскизного материала для дальнейшей творческой переработки и др.):

- этюды растений и деревьев;
- пейзажные этюды;
- изображение архитектурных зданий и сооружений, малых архитектурных форм.

2.2. Проведение небольших экскурсий со студентами по локальным темам, их анализ в дневнике, составление рекомендаций по улучшению самостоятельной работы.

Примерная тематика индивидуальных заданий на практику приведена в методических рекомендациях по организации и проведению учебной (художественной) практике.

Руководитель учебной (художественной) практики:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;
- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;
- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель учебной (художественной) практики обязан:

- провести консультации со студентами перед практикой;
- выдать в соответствии с программой практики студенту задание на практику и календарный план;
- поставить перед студентом ряд задач, которые требуется решить в период прохождения практики;
- оказывать методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;

- помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;
- проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;
- обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;
- проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Обучающийся при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме зачета с оценкой).

Основным документом студента во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки бакалавров и отражается в индивидуальном (групповом) задании на учебную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.

### 3. Аналитико-рефлексивный этап

#### 3.1. Сбор, обобщение и оформление творческих работ по практике.

3.2. Подготовка отчета и защита студентом отчета по учебной практике.

**СТАЛО:****7. Структура и содержание учебной (художественной) практики**

Общая трудоемкость учебной (художественной) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	<p>1.1. Участие студентов в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной (художественной) практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики; Заполнение дневника практики (см. Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики обучающихся бакалавриата), ознакомление с распорядком прохождения практики.</p> <p>Ознакомление с перечнем заданий практики, требованиями к составлению и оформлению отчета. Согласование организационных моментов по проведению пленэрных мероприятий.</p> <p>1.2. Изучение основной и дополнительной литературы по практике.</p> <p>1.3. Анализ многообразия природных и архитектурных форм, систематизация опыт изображения этих форм в различных живописных и графических техниках; анализ диапазона средств, приемов и методов различных изобразительных техник.</p>	<p>– зачет по технике безопасности (ТБ);</p> <p>– календарно-тематический план;</p> <p>устный опрос</p>
2	Исполнительский этап	<p>2.1. Выполнение заданий практики (этюд, набросков, зарисовок, сбор эскизного материала для дальнейшей творческой переработки и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> этюды растений и деревьев;</li><li><input type="checkbox"/> пейзажные этюды;</li><li><input type="checkbox"/> изображение архитектурных зданий и сооружений, малых архитектурных форм.</li></ul> <p>2.2. Проведение небольших экскурсий со студентами по локальным темам, их анализ в дневнике, составление рекомендаций по улучшению самостоятельной работы.</p> <p>Примерная тематика индивидуальных заданий на практику приведена в методических рекомендациях по</p>	<p>– портфолио собранных материалов по проделанной работе;</p> <p>дневник по практике</p>

		<p>организации и проведении учебной (художественной) практике.</p> <p>Руководитель учебной (художественной) практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;</li> <li>– обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;</li> <li>– готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.</li> </ul> <p>Руководитель учебной (художественной) практики обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести консультации со студентами перед практикой;</li> <li>– выдать в соответствии с программой практики студенту задание на практику и календарный план;</li> <li>– поставить перед студентом ряд задач, которые требуется решить в период прохождения практики;</li> <li>– оказывать методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;</li> <li>– помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;</li> <li>– проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;</li> <li>– обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;</li> <li>– проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;</li> <li>– по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.</li> </ul> <p>Обучающийся при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.</p> <p>Студент при прохождении практики</p>	
--	--	---	--

		<p>обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;</li> <li>– максимально эффективно использовать отведенное для практики время;</li> <li>– обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;</li> <li>– соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;</li> <li>– систематически вести дневник практики;</li> <li>– осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;</li> <li>– представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме зачета с оценкой).</li> </ul> <p>Основным документом студента во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.</p> <p>Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки бакалавров и отражается в индивидуальном (групповом) задании на учебную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.</p>	
3	Аналитико-рефлексивный этап	<p>3.1. Сбор, обобщение и оформление творческих работ по практике.</p> <p>3.2. Подготовка отчета и защита студентом отчета по учебной практике.</p>	– устный опрос; отчет по практике

**Основание:**

***- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «07» июня 2024 г., протокол №12***

Дополнения и изменения внес: руководитель ОПОП Порфирьева А.А.