

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический
университет имени Козьмы Минина»
(Мининский университет)**

ПРИКАЗ

02.12.2024

№ 1548/ОР

г. Нижний Новгород

О введении в действие порядков формирования стипендиального фонда, назначения стипендии и оказания материальной поддержки студентам СПО

С целью исполнения обязательств ФГБОУ ВО «НГПУ им. К. Минина» по соглашению о предоставлении гранта Правительства Нижегородской области на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета образовательным организациям, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, частным образовательным организациям от 19.11.2024 № 316-06-16-59/24, на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Нижегородской области от 04.09.2023 г. № 804 «Об учреждении гранта Правительства Нижегородской области на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета образовательным организациям, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, частным образовательным организациям и утверждении порядка его предоставления из областного бюджета в форме субсидии», постановления Правительства Нижегородской области от 25.12.2013 № 991 «Об утверждении нормативов и правил формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета», постановления Правительства Нижегородской области от 08.02.2005 № 26 «Об утверждении порядка назначения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования Нижегородской области, стипендии обучающимся государственных профессиональных образовательных организаций по

программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), а также стипендии кадетам, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Нижегородской области - "кадетская школа" с наличием интерната, "кадетский корпус" с наличием интерната, и других форм материальной поддержки обучающихся государственных образовательных организаций Нижегородской области», указа Губернатора Нижегородской области от 15.02.2024 г. № 17 «Об определении получателей гранта Правительства Нижегородской области на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета образовательным организациям, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, частным образовательным организациям из областного бюджета в форме субсидии в 2024 году», в соответствии с решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина (протокол от 27.11.2024 № 3), с учетом мнения Первичной профсоюзной организации студентов НГПУ им. К. Минина (протокол от 08.11.2024 № 08) и Объединенного совета обучающихся НГПУ им. К. Минина (протокол от 08.11.2024 № 6) п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие:

— Порядок формирования стипендиального фонда по видам стипендии для обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области (Приложение № 1);

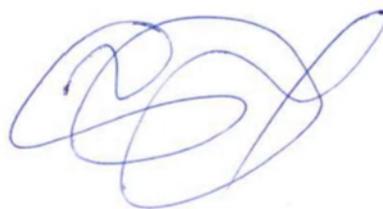
— Порядок назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области (Приложение № 2);

— Порядок оказания материальной поддержки студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области (Приложение № 3).

2. Директору центра информационной политики Князевой О.В. в течение трех дней обеспечить размещение на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копии настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Букину М.В.

И.о. ректора



С.А. Троицкий

ПОРЯДОК
формирования стипендиального фонда по видам стипендии для обучающихся по
очной форме обучения по образовательным программам среднего
профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета
Нижегородской области

1. Порядок формирования стипендиального фонда по видам стипендий для обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области (далее – Порядок) определяет правила формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – Университет) для обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Настоящий Порядок разработан с целью исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта Правительства Нижегородской области на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета образовательным организациям, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, частным образовательным организациям, в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);

– постановлением Правительства Нижегородской области от 04.09.2023 г. № 804 «Об учреждении гранта Правительства Нижегородской области на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета образовательным организациям, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, частным образовательным организациям и утверждении порядка его предоставления из областного бюджета в форме субсидии»;

– постановлением Правительства Нижегородской области от 25.12.2013 № 991 «Об утверждении нормативов и правил формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;

– постановлением Правительства Нижегородской области от 08.02.2005 № 26 «Об утверждении порядка назначения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования Нижегородской области, стипендии обучающимся государственных профессиональных образовательных организаций по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), а также стипендии кадетам, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Нижегородской

области - "кадетская школа" с наличием интерната, "кадетский корпус" с наличием интерната, и других форм материальной поддержки обучающихся государственных образовательных организаций Нижегородской области».

3. Стипендиальный фонд включает в себя средства областного бюджета, выделенные на выплату государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

4. Настоящий Порядок регулирует распределение годового объема стипендиального фонда по видам стипендий исходя из планируемого среднегодового количества стипендиатов по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета и размера стипендий, определяемых Университетом с учетом нормативов для формирования стипендиального фонда, установленных Правительством Нижегородской области.

5. Объем средств на выплаты государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, определяемые Университетом, не могут быть меньше нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований, установленных Правительством Нижегородской области по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

6. Объем средств на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета, рассчитывается как двадцать пять процентов предусматриваемого им размера стипендиального фонда.

7. Распределение стипендиального фонда Университета осуществляется на очередной финансовый год управлением по финансово-экономическим отношениям с учетом мнения Объединенного совета обучающихся Университета и Первичной профсоюзной организации студентов.

ПОРЯДОК
назначения государственной академической стипендии и (или) государственной
социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения по
образовательным программам среднего профессионального образования за счет
бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области (далее – Порядок) разработан с целью исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта Правительства Нижегородской области на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета образовательным организациям, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, частным образовательным организациям, в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);

– постановлением Правительства Нижегородской области от 25.12.2013 № 991 «Об утверждении нормативов и правил формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;

– постановлением Правительства Нижегородской области от 08.02.2005 № 26 «Об утверждении порядка назначения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования Нижегородской области, стипендии обучающимся государственных профессиональных образовательных организаций по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), а также стипендии кадетам, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Нижегородской области - "кадетская школа" с наличием интерната, "кадетский корпус" с наличием интерната, и других форм материальной поддержки обучающихся государственных образовательных организаций Нижегородской области».

1.2. Настоящий Порядок определяет правила назначения и выплат государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – Университет), обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

1.3. Порядок утвержден Ученым советом Университета с учетом мнения Объединенного совета обучающихся НГПУ им. К. Минина, Первичной профсоюзной организации студентов НГПУ им. К. Минина и вводится в действие приказом ректора Университета.

1.4. Стипендии являются денежной выплатой, назначаемой студентам в Университете в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ среднего профессионального образования, выплачиваемые за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета:

- государственные академические стипендии для студентов первого курса, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, в период до прохождения первой промежуточной аттестации;
- государственные академические стипендии студентам, обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена;
- государственные социальные стипендии студентам.

1.5. Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам выплачиваются в размерах, определяемых Университетом, с учетом мнения Объединенного совета обучающихся НГПУ им. К. Минина, Первичной профсоюзной организации студентов НГПУ им. К. Минина в пределах средств, выделяемых Университету на стипендиальное обеспечение обучающихся.

Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам Университета не могут быть меньше нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленных Правительством Нижегородской области по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.6. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения выплачиваются государственные академические стипендии студентам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

1.7. Выплаты стипендий студентам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по очной форме обучения, производится в пределах стипендиального фонда один раз в месяц в полном размере не позднее 25 числа текущего календарного месяца; в декабре стипендия должна выплачиваться в срок не позднее 31 декабря текущего года.

2. Государственная академическая стипендия студентам

2.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

Студент, обучающийся за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по очной форме обучения, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

2.2. Минимальный размер государственной академической стипендии, установленной в Университете ($A_{мин}$) равен нормативу государственной академической стипендии, установленному Правительством Нижегородской области с учетом уровня инфляции.

$$A_{мин} = E_{акад}$$

где:

$E_{акад}$ – норматив государственной академической стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных организациях высшего образования Нижегородской области, по образовательным программам среднего профессионального образования.

3. Государственная социальная стипендия

3.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам Университета, относящимся к следующим категориям граждан:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и

военной службе»;

- лица, получившие государственную социальную помощь.

3.2. Государственная социальная стипендия назначается студентам приказом ректора Университета (иного уполномоченного ректором лица) по представлению стипендиальной комиссии, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде, со дня представления в Университет документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается приказом ректора Университета (иного уполномоченного ректором лица) со дня предоставления в Университет документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.3. Студенты, получающие государственную социальную стипендию в Университете, имеют право на получение академической государственной стипендии на общих основаниях.

4. Стипендиальная комиссия факультета (института)

4.1. Назначение государственных академических стипендий студентам, а также государственных социальных стипендий студентам, производится приказом ректора Университета (иного уполномоченного ректором лица) по представлению стипендиальных комиссий факультетов/института.

4.2. Формирование и деятельность стипендиальных комиссий факультетов/ института осуществляется в следующем порядке:

4.2.1. На каждом факультете Университета создаются стипендиальные комиссии факультета. В институте создается стипендиальная комиссия института.

4.2.2. Состав стипендиальной комиссии факультета/стипендиальной комиссии института (далее - стипендиальная комиссия) утверждается приказом ректора (иного уполномоченного ректором лица) по представлению декана факультета/директора института.

Состав стипендиальной комиссии формируется следующим образом:

- декана факультета/директор института – председатель стипендиальной комиссии;
- члены стипендиальной комиссии:
- педагогические работники кафедр факультета/института из числа профессорско-преподавательского состава (не менее двух человек), один из которых утверждается приказом заместителем председателя стипендиальной комиссии;

- председатель профсоюзного бюро студентов или его заместитель;
- секретарь, назначаемый из числа студентов или аспирантов факультета/института.

4.3. При отсутствии на заседании председателя стипендиальной комиссии её работой руководит его заместитель. Стипендиальная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины ее членов. Стипендиальная комиссия принимает решения простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Если голоса «за» и «против» делятся поровну, принимается решение, за которое проголосовал председатель комиссии или его заместитель, руководящий работой комиссии в отсутствие председателя.

4.4. Решения стипендиальной комиссии заносятся в протокол, который является основанием для подготовки проекта приказа о назначении стипендии (отмены, прекращения выплаты стипендии). Протокол заседания стипендиальной комиссии подписывается лицом, председательствующим на заседании комиссии и секретарем. Протоколы заседаний стипендиальной комиссий хранятся на соответствующих факультетах/институте.

4.5. Стипендиальная комиссия в первоочередном порядке рассматривает вопросы назначения студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, социальной стипендии, государственной академической стипендии; о назначении стипендии студентам, которым промежуточная аттестация продлена по болезни, вышедшим из академического отпуска, переведённым из других вузов, с других факультетов, специальностей, направлений подготовки, с других форм обучения.

Указанная выше работа выполняется стипендиальной комиссией в течение трёх рабочих дней после окончания промежуточной аттестации.

5. Заключительные положения

5.1. Выплата государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам прекращается в случае отчисления обучающегося из Университета.

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

5.2. Выплата государственной академической стипендии студентам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

5.3. Выплата государственной социальной стипендии студентам, государственной академической стипендии студентам прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении студента либо прекращения действия основания, по

которому стипендия была назначена.

5.4. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Университета.

5.5. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) обучающемуся государственной социальной стипендии.

Выплата государственной академической стипендии студентам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

ПОРЯДОК
об оказании материальной поддержки студентам, обучающимся по очной форме
обучения по образовательным программам среднего профессионального
образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок об оказании материальной поддержки студентам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – Порядок) определяет правила и условия оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – Университет) по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, а также за счет средств от приносящей доход деятельности Университета, категории обучающихся, которым может быть оказана материальная поддержка и ее размер.

1.2. Порядок разработан с целью исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта Правительства Нижегородской области на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета образовательным организациям, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, частным образовательным организациям, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 25.12.2013 № 991 «Об утверждении нормативов и правил формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета», постановлением Правительства Нижегородской области от 08.02.2005 № 26 «Об утверждении порядка назначения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования Нижегородской области, стипендии обучающимся государственных профессиональных образовательных организаций по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), а также стипендии кадетам, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Нижегородской области - "кадетская школа" с наличием интерната, "кадетский корпус" с наличием интерната, и других форм материальной поддержки обучающихся государственных образовательных организаций Нижегородской области».

1.3. Материальная поддержка обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета оказывается в форме материальной помощи нуждающимся обучающимся. В случаях и по основаниям, установленным настоящим Порядком, оказание материальной поддержки осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Университета.

1.4. Порядок утвержден Ученым советом Университета с учетом мнения Объединенного совета обучающихся НГПУ им. К. Минина, Первичной профсоюзной организации студентов НГПУ им. К. Минина и вводится в действие приказом ректора Университета.

2. Условия оказания материальной поддержки обучающимся

2.1. Материальная помощь нуждающимся, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, выделяемых на оказание материальной поддержки в размере 25 % предусматриваемого им размера стипендиального фонда.

2.2. Оказание материальной поддержки обучающимся осуществляется с учетом мнения Первичной профсоюзной организации студентов НГПУ им. К. Минина и Объединенного совета обучающихся НГПУ им. К. Минина, материального положения обучающегося.

2.3. Материальная поддержка может быть оказана не более 2-х раз в семестр по одному из оснований. В исключительных случаях по представлению Первичной профсоюзной организации студентов НГПУ им. К. Минина материальная поддержка может быть оказана более 2-х раз в семестр.

2.4. Материальная поддержка обучающимся оказывается вне зависимости от получения ими академической, социальной стипендии.

3. Категории обучающихся, имеющие право на получение материальной поддержки

3.1. Материальная помощь за счет бюджетных ассигнований областного бюджета может быть оказана следующим категориям нуждающихся обучающихся:

3.1.1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

3.1.2. Лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.1.3. Лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

3.1.4. Детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

3.1.5. Студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

3.1.6. Студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий;

3.1.7. Студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3.1.8. Обучающимся, пострадавшим в результате стихийных бедствий, катастроф, других чрезвычайных обстоятельств (стихийные бедствия, пожары и т.п.);

3.1.9. Обучающимся в связи с недавней смертью членов семьи, близких родственников;

3.1.10. Обучающимся при тяжелой болезни, а также находящимся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;

3.1.11. Обучающимся при заболеваниях или травмах, операциях (за исключением косметологии и пластической хирургии), сопровождающихся большими затратами на лечение;

3.1.12. Обучающимся, являющимися донорами;

3.1.13. Обучающимся при вступлении в брак;

3.1.14. Обучающимся при рождении ребенка;

3.1.15. Студенческим семьям, имеющим детей, где оба супруга – обучающиеся очной формы обучения;

3.1.16. Неполным студенческим семьям, где один обучающийся – родитель воспитывает ребенка;

3.1.17. Обучающимся, являющимся членами многодетных семей, в которых, за исключением самого обучающегося, насчитывается двое и более несовершеннолетних детей (учитываются дети, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающиеся на дневном отделении);

3.1.18. Обучающимся из неполных семей (имеющие одного родителя);

3.1.19. Обучающимся, имеющим родителей-инвалидов;

3.1.20. Обучающимся, имеющим родителей-неработающих пенсионеров;

3.1.21. Обучающимся, имеющим официальный статус малоимущего студента, получающим государственную социальную стипендию;

3.1.22. Обучающимся, проходящим оздоровление и отдых в зимние и летние каникулы (при наличии соответствующих медицинских рекомендаций);

3.1.23. Обучающимся, проживающим в общежитиях Университета;

3.1.24. Обучающимся, временно оказавшимся в тяжелом материальном положении в связи:

- с проведением платных медицинских осмотров и обследований (компьютерной томографии, ультразвукового исследования и др.), профилактических прививок против инфекционных заболеваний;

- в иных случаях.

3.1.25. Обучающимся, воспитывающим детей-инвалидов.

4. Порядок принятия решения об оказании материальной помощи и ее выплаты нуждающимся обучающимся Университета

4.1. Решение об оказании материальной помощи принимается ректором Университета (иным, уполномоченным ректором лицом) на основании личного заявления обучающегося (Приложение № 1), решения стипендиальной комиссии факультета/института и представления Первичной профсоюзной организации студентов НГПУ им. К. Минина.

4.2. Обучающийся, обращающийся с заявлением о предоставлении материальной помощи, одновременно к заявлению прилагает документы, подтверждающие его нуждаемость в получении материальной помощи (Приложение № 2).

4.3. В исключительных случаях на основании решения стипендиальной комиссии факультета/института и представления Первичной профсоюзной организации студентов НГПУ им. К. Минина оказание материальной помощи может производиться без предоставления обучающимся подтверждающих документов.

4.4. Заявление об оказании материальной помощи, документы, подтверждающие нуждаемость в получении материальной помощи, подаются в Первичную профсоюзную организацию студентов НГПУ им. К. Минина или деканат факультета/ дирекцию института для организации его дальнейшего рассмотрения стипендиальной комиссией.

4.5. Решения, принятые стипендиальной комиссией, представления Первичной профсоюзной организации студентов НГПУ им. К. Минина направляются в отдел по молодежной политике и воспитательной работе для подготовки проекта приказа об оказании материальной помощи и проведения процедуры его согласования в установленном порядке со службами Университета.

4.6. Размер материальной помощи определяется приказом ректора Университета (или иного уполномоченного ректором лица) с учетом решения стипендиальной комиссии и представления Первичной профсоюзной организации студентов НГПУ им. К. Минина.

4.7. Рассмотрение заявления обучающегося об оказании материальной помощи осуществляется в течение двух месяцев с даты принятия указанного заявления деканатом факультета/ дирекцией института либо Первичной профсоюзной организации студентов НГПУ им. К. Минина.

4.8. Материальная помощь выплачивается не позднее месяца следующего за месяцем, в котором был издан приказ об оказании материальной помощи обучающемуся в дни, установленные для выплаты стипендий.

4.9. Обучающимся, подавшим заявление на оказание материальной помощи в конце календарного года и не получившие ее в указанном году, материальная помощь выплачивается в следующем календарном году на основании ранее поданных заявлений.

Ректору НГПУ им. К.Минина В.В. Сдобнякову
от _____

_____ (Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

студента _____ курса очной формы обучения
факультета _____

направления _____

профиль _____

группы _____ тел. _____

Паспорт серия _____ номер _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

Адрес _____

Дата рождения _____

ИНН _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне материальную поддержку/помощь (на/в
связи) _____

« _____ » _____ 20 _____

Подпись _____

Решение стипендиальной комиссии _____

Декан факультета/Директор института _____
подпись

ФИО

Представление Первичной профсоюзной организации студентов НГПУ им. К. Минина:

Председатель Первичной
профсоюзной организации
студентов НГПУ им. К.Минина

_____ подпись

_____ ФИО

Документы, подтверждающие основания для назначения материальной поддержки/помощи

№ п/п	Категории обучающихся	Необходимы документы, подтверждающие статус
1	Дети-сиротам и дети, оставшиеся без попечения родителей	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения
2	Лица из числа детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения
3	Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения
4	Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения
5	Студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения
6	Студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения
7	Студенты из числа граждан, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащие замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения
8	Обучающиеся, пострадавшие в результате стихийных бедствий, катастроф, других чрезвычайных обстоятельств (стихийные бедствия, пожары и т.п.);	<p>Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения</p> <p>(например, копии документов, подтверждающих ущерб, полученный студентом или семьей студента в результате чрезвычайных обстоятельств; справка из компетентных органов, подтверждающих чрезвычайные обстоятельства)</p> <p>Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня несчастного случая</p>

9	Обучающиеся связи с недавней смертью членов семьи, близких родственников	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, копия свидетельства о смерти документы, подтверждающие родство) Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи свидетельства о смерти
10	Обучающиеся при тяжелой болезни, а также находящимся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, копии выписок из медицинских учреждений; документы, подтверждающие расходы (при наличии))
11	Обучающиеся при заболеваниях или травмах, операциях (за исключением косметологии и пластической хирургии), сопровождающихся большими затратами на лечение	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, копии выписок из медицинских учреждений; копии документов с назначениями (при наличии); документы, подтверждающие расходы (при наличии))
12	Обучающиеся, являющиеся донорами	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, справка, подтверждающая донорство)
13	Обучающиеся при вступлении в брак	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, копия свидетельства о регистрации брака) Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи свидетельства о браке
14	Обучающиеся при рождении ребенка	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, копия свидетельства о рождении ребенка) Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня рождения ребенка
15	Студенческие семьи, имеющие детей, где оба супруга – обучающиеся очной формы обучения	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, копия свидетельства о регистрации брака; копия свидетельства о рождении ребенка; справки из учебных заведений (если один из супругов не является студентом Университета))
16	Неполные студенческие семьи, где один обучающийся – родитель воспитывает ребенка	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения

		(например, копия свидетельства о рождении ребенка; копия свидетельства о расторжении брака/удостоверение матери-одиночки)
17	Обучающиеся, являющиеся членами многодетных семей, в которых, за исключением самого обучающегося, насчитывается двое и более несовершеннолетних детей (учитываются дети, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающиеся на дневном отделении);	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, справка о составе семьи; справки с места учебы членов семьи, старше 18 лет)
18	Обучающиеся из неполных семей (имеющие одного родителя)	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, справка о составе семьи; копия свидетельства о расторжении брака (в случае, если родители находятся в разводе); копия свидетельства о рождении; копия свидетельства о смерти)
19	Обучающиеся, имеющие родителей-инвалидов	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, копия справки ВТЭК об установлении инвалидности родителя (родителей); справка о доходах второго родителя; справка о составе семьи)
20	Обучающиеся, имеющие родителей-неработающих пенсионеров	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, копия пенсионного удостоверения родителей; копия трудовой книжки родителей с последней записью о работе; справка о составе семьи; справка о доходах членов семьи)
21	Обучающиеся, имеющие официальный статус малоимущего студента, получающие государственную социальную стипендию	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, выписка (копия) из приказа о назначении государственной социальной стипендии; справка-основание из органов социальной защиты)
22	Обучающиеся, проходящие оздоровление и отдых в зимние и летние каникулы (при наличии соответствующих медицинских рекомендаций)	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, справка из медицинского учреждения; копия путевки)
23	Обучающиеся, проживающие в общежитиях Университета	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, справка от директора комплекса студенческих общежитий о проживании в общежитии; копия квитанции об оплате за проживание в общежитии (для лиц, указанных в п.2.11 пп. е) - ж) Порядка оплаты за проживание в общежитиях Университета))

24	Обучающиеся, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении	Ходатайство Профсоюзной организации студентов и (или) Объединенного совета обучающихся НГПУ им. К. Минина Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории
25	Обучающиеся, воспитывающие детей-инвалидов	Копии документов, подтверждающих отнесение к данной категории населения (например, копия свидетельства о рождении ребенка; копия справки ВТЭК об установлении инвалидности ребенка)
26	Обучающиеся, активно участвующие в общественно-полезной деятельности Университета	Паспортные данные, ИНН, СНИЛС
27	Обучающиеся, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц и взявшим образовательный кредит с государственной поддержкой для обучения в Университете.	Паспортные данные, ИНН, СНИЛС Копии документов, подтверждающих получение образовательного кредита (Кредитный договор)