МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

ПРОГРАММЫ ПРАКТИК
основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: «Экономика и управление»

Форма обучения – очная

Год набора: 2026

г. Нижний Новгород

2026 год

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол №8
от «10» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки Экономика и управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Тип практики методическая, проектная

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
7/4	**6/216**	**зачет с оценкой**
8/4	**6/216**	**зачет с оценкой**
Итого	**12/432**	**Зачет с оценкой**

г. Нижний Новгород
2026 г.

Рабочая программа практики составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г., №124;

2. Профессионального стандарта 01.015 «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г., № 136н;

3. Учебного плана по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профилю «Экономика и управление», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «10» февраля 2026 г., протокол № 8.

Одобрена на заседании выпускающей кафедры профессионального образования и управления образовательными системами (протокол № 7 от 14.01.2026).

Разработчик: д-р пед. наук, профессор, С.М. Маркова

1. Цели и задачи производственной (методической, проектной) практики

Цель практики – создать условия для закрепления и систематизация знаний, полученных в процессе обучения, развития имеющихся и приобретение новых профессиональных умений и навыков по избранной профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- овладение методами методической деятельности;
- овладение умениями библиографической работы с привлечением информационных технологий осуществления методической деятельности;
- овладение умениями организации методической деятельности субъектов образовательного процесса;
- овладение методами проектной деятельности;
- овладение умениями библиографической работы с привлечением информационных технологий осуществления проектной деятельности;
- овладение умениями организации проектной деятельности субъектов образовательного процесса.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (методической, проектной) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-1	Способность осуществлять преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам ориентированным на соответствующий уровень квалификации	ПК.1.1. Способен организовать и осуществлять образовательный процесс по программам подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена в колледжах и техникумах. ПК.1.2. Определяет содержание и технологии обучения при реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) программ ОППО, ОП СПО и ДПП	знать: - сущность, содержание и технологию осуществления профессионально-педагогической деятельности; - этапы проектирования и организации процесса профессионально-педагогической деятельности по подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена; уметь: - определять содержание и технологию осуществления профессионально-педагогической деятельности; - проектировать и организовывать процесс профессионально-педагогической деятельности по подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена; владеть: - опытом определения содержания и технологии осуществления

			профессионально-педагогической деятельности; - опытом проектирования и организации процесса профессионально-педагогической деятельности по подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.
ПК-2	Способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ ОППО, ОП СПО и ДПП	ПК-2.1 Способен осуществлять контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки ПК-2.2 Способен разрабатывать и применять контрольно-измерительные и оценочных средства при реализации программ подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена в колледжах и техникумах	знать: - передовые отраслевые технологии в процессе обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена; - необходимые условия для осуществления профессионально-педагогической деятельности; уметь: - использовать передовые отраслевые технологии в процессе обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена; - определять необходимые условия для осуществления профессионально-педагогической деятельности; владеть: - опытом использования передовых отраслевых технологий в процессе обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена; - опытом создания необходимых условий для осуществления профессионально-педагогической деятельности.

3. Место производственной (методической, проектной) практики в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная (методическая, проектная) практика является составной частью учебного процесса студентов бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» и входит в блок Б2.П «Производственная практика».

Тип производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» в учебном плане обозначается как «Производственная (выбранный вид деятельности) практика» или «Производственная практика (выбранный вид деятельности)».

Производственная практика базируется на учебных дисциплинах: Введение в профессионально-педагогическую деятельность, Общая и профессиональная педагогика, Методика профессионального обучения, Научно-исследовательская деятельность в

профессиональном образовании, Педагогические коммуникации, Психолого-педагогическая диагностика, Педагогические технологии.

4. Формы и способы проведения производственной (методической, проектной) практики

Производственная (методическая, проектная) практика осуществляется дискретно по видам практик в соответствии с учебным процессом.

Способ проведения практик – стационарный. Практика может проходить в структурном подразделении университета на кафедре профессионального образования и управления образовательными системами.

Производственная (методическая, проектная) практика может быть осуществлена в следующих формах проведения:

- стажировка;
- проведение практических занятий по определённым темам учебных дисциплин;
- проведение пробных лекций, связанных с содержанием производственной практики.

5. Место и время проведения учебной производственной (методической, проектной) практики

Производственная (методическая, проектная) практика проводится на 4 курсе в первом и во втором семестре, в течение 8 недель согласно графику учебного процесса.

Производственная (методическая, проектная) практика может быть проведена на базе: структурные подразделения НГПУ им. К. Минина, техникумов, колледжей, дополнительных образовательных организациях, а также на предприятиях и организациях социальной и коммерческой сферы в соответствии с профилем подготовки.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

6. Объём производственной (методической, проектной) практики и её продолжительность

Общий объём практики составляет 12 зачетных единиц.

Продолжительность практики 8 недель (432 часа).

7. Структура и содержание производственной (методической, проектной) практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа. Продолжительность практики 8 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	- изучение организационной структуры профессиональной образовательной организации – базы практики; - изучение специальной литературы и знакомство с методической	Отчет по практике

		документацией базы практики; - изучение направлений профессиональной деятельности структурных подразделений организации	
2	Исполнительский этап	- рассмотрение этапов осуществления методической деятельности в профессиональных образовательных организациях; - проведение анализа учебных занятий в профессиональных образовательных организациях; - изучение личностно ориентированных технологий и методик обучения в профессиональных образовательных организациях; - выделение проблем профессионального образования в области учебно-профессиональной, социально-воспитательной, учебно-производственной деятельности;	Учебно-профессиональный проект
3	Этап обработки и анализа полученной информации	- разработка программ исследования учебно-профессиональной, социально-воспитательной, учебно-производственной деятельности; - проектирование содержания учебного материала по общепрофессиональной и профессиональной подготовке рабочих и специалистов среднего звена; - разработка учебных, учебно-профессиональных, социально-воспитательных проектов.	Отчет по практике
4	Оценочно-результативный этап	- оформление дневника практики; - систематизация выводов; - подготовка отчета и презентации результатов практики.	Собеседование

8. Методы и технологии, используемые на производственной (методической, проектной) практике

В период практики студенты выполняют программу практики. Во время практики ведут дневник практики, готовят конспекты, осуществляют индивидуальное планирование, готовят аналитические справки и характеристики и пр. (в соответствии с содержанием программы практики). Руководитель практики проводит консультации, осуществляют контроль за своевременностью выполнения заданий.

На заключительном этапе практики анализируются студенческие отчеты, подводятся итоги практики (на основе анализа характеристик с мест прохождения практики и отчетной документации студента). Промежуточная аттестация осуществляется на основе результатов текущего контроля и отчета студентов на итоговой конференции по практике.

9. Формы отчётности по итогам производственной (методической, проектной) практики

Формы отчетности по итогам производственной (методической, проектной) практики включают дневник по практике, отчет по практике.

10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной (методической, проектной) практики

10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

В двухнедельный срок по окончании практики, студент представляет отчет о ее прохождении на кафедру. В назначенный заседанием кафедры срок, студент должен быть готов к защите итогов прохождения практики перед преподавателем кафедры – руководителем практики от университета.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

10.2. Рейтинг-план

№ п/п	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
					Минимальный	Максимальный
1.	Собеседование	Вопросы по разделам практики	10-15	1	10	15
	Практико-ориентированное задание	Тематика заданий	15-25	1	15	25
2.	Отчет по практике	Задания для выполнения отчета по практике	20-30	1	20	30
Итого:					45	70
		Зачет с оценкой			10	30
Итого:					55	100

10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной (методической, проектной) практики

а) основная литература:

1. Томчикова, С.Н. Основы педагогики среднего профессионального образования: учебное пособие / С.Н. Томчикова, Л.И. Сайгушева. - 2-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2015. - 214 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2343-2; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482635.

2. Костюк, Н.В. Педагогика профессионального образования: учебное пособие / Н.В. Костюк ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра педагогики и психологии. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. - 136 с. : табл. - Билиогр.: с. 114-115 - ISBN 978-5-8154-0349-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472630.

3. Усманов, В.В. Профессиональная педагогика: учебное пособие / В.В. Усманов, Ю.В. Слесарев, И.В. Марусева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 295 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9237-0; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474292.

б) дополнительная литература:

1. Мандель, Б.Р. Профессионально-ориентированное обучение: проблематика и технологии: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 341 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7698-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436766.

2. Серякова, С.Б. Теория и практика дополнительного профессионального образования в России и за рубежом : учебное пособие / С.Б. Серякова, В.В. Кравченко ; под науч. ред. С.Б. Серяковой ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва: МПГУ, 2016. - 212 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0341-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471231.

3. Вербицкий, А.А. Теория и технологии контекстного образования: учебное пособие / А.А. Вербицкий; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва: МПГУ, 2017. - 268 с. : ил. - Библиогр.: с. 227-234 - ISBN 978-5-4263-0384-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471551.

в) Интернет-ресурсы:

www.biblioclub.ru – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
www.elibrary.ru–Научная электронная библиотека
www.ebiblioteka.ru – Универсальные базы данных изданий
www. consultant .ru – Справочно-правовая система
www. garant. ru - Справочно-правовая система

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной (методической, проектной) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition
2. AdobeOffice
3. Moodle.miniuniver.ru
4. Система анализа текстов на наличие заимствований – Антиплагиат.ВУЗ.

13. Материально-техническое обеспечение производственной (методической, проектной) практики

В качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение базовой организации.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол №8
от «10» февраля 2026 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки Экономика и управление

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Тип практики научно-исследовательская работа

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
8/4	**15/540**	**зачет с оценкой**
Итого	**15/540**	**Зачет с оценкой**

г. Нижний Новгород
2026 г.

Рабочая программа практики составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г., №124;

2. Профессионального стандарта 01.015 «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г., № 136н;

3. Учебного плана по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профилю «Экономика и управление», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «10» февраля 2026 г., протокол № 8.

Одобрена на заседании выпускающей кафедры профессионального образования и управления образовательными системами (протокол № 7 от 14.01.2026).

Разработчик: д-р пед. наук, профессор, С.М. Маркова

1. Цели и задачи производственной (научно-исследовательской работы) практики

Цели производственной (научно-исследовательской работы) практики: создание условий для накопления опыта научно-педагогической и научно-исследовательской работы в профессиональных образовательных организациях.

Задачи практики:

- овладение умениями организации и проведения экспериментального исследования;
- овладение умениями разработки критериев и показателей эффективности предложенных теоретических и практических положений;
- накопление научно-педагогической и научно-исследовательской информации, необходимой для подготовки бакалаврской работы.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (научно-исследовательской работы) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК.8.1. Демонстрирует специальные научные знания в т.ч. в соответствующей отрасли экономики ОПК.8.2. Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями ОПК.8.3. Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с отраслью экономики согласно освоенному профилю (профилям) подготовки ОПК.8.4. Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области ОПК.8.5. Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний	Демонстрирует системное и критическое мышление, умеет разрабатывать и реализовывать проекты, осуществлять межкультурное взаимодействие, способен к самоорганизации и саморазвитию
ПК-1	Способен осуществлять преподавание попрограммам профессионального обучения, среднего	ПК.1.1. Способен организовать и осуществлять образовательный процесс по программам подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена в колледжах и техникумах.	Демонстрирует умение организовывать педагогическую деятельность

	профессионального образования (СПО) идополнительным профессиональным программам, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	ПК.1.2. Определяет содержание и технологии обучения при реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) программ ОППО, ОП СПО и ДПП.	
ПК-2	Способен организовать и проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	ПК.2.1 Способен осуществлять контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки. ПК.2.2 Способен разрабатывать и применять контрольно-измерительные и оценочных средства при реализации программ подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена в колледжах и техникумах.	Демонстрирует умение проектировать педагогическую деятельность
ПК-3	Способен применять современные методики обучения, разрабатывать учебно-методическое обеспечение для реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) программ ОППО, ОП СПО и ДПП.	ПК.3.1. Способен применять современные методики обучения при реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) программ ОППО, ОП СПО и ДПП. ПК.3.2. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение для реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) программ ОППО, ОП СПО и ДПП.	Демонстрирует умение применять современные технологии для разработки учебно-методического обеспечения

3. Место производственной (научно-исследовательской работы) практики в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная (научно-исследовательская работа) практика является составной частью учебного процесса студентов бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» и входит в блок Б2.П «Производственная практика».

Тип производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» в учебном плане обозначается как «Производственная (выбранный вид деятельности) практика» или «Производственная практика (выбранный вид деятельности)».

Производственная практика базируется на учебных дисциплинах: Введение в профессионально-педагогическую деятельность, Общая и профессиональная педагогика, Методика профессионального обучения, Научно-исследовательская деятельность в профессиональном образовании, Педагогические коммуникации, Психолого-педагогическая диагностика, Педагогические технологии.

4. Формы и способы проведения производственной (научно-исследовательской работы) практики

Производственная (научно-исследовательская работа) практика осуществляется дискретно по видам практик в соответствии с учебным процессом.

Способ проведения практик – стационарный. Практика может проходить в структурном подразделении университета на кафедре профессионального образования и управления образовательными системами.

Производственная (научно-исследовательская работа) практика может быть осуществлена в следующих формах проведения:

- стажировка;
- проведение практических занятий по определённым темам учебных дисциплин;
- проведение пробных лекций, связанных с содержанием производственной практики;
- проведение теоретического и экспериментального исследования.

5. Место и время проведения учебной производственной (научно-исследовательской работы) практики

Производственная (научно-исследовательская работа) практика проводится на 4 курсе во втором семестре, в течение 10 недель согласно графику учебного процесса.

Производственная (научно-исследовательская работа) практика может быть проведена на базе: структурные подразделения НГПУ им. К.Минина, техникумов, колледжей, дополнительных образовательных организациях, а также на предприятиях и организациях социальной и коммерческой сферы в соответствии с профилем подготовки.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

6. Объём производственной (научно-исследовательской работы) практики и её продолжительность

Общий объём практики составляет 15 зачетных единиц.

Продолжительность практики 10 недель (540 часов).

7. Структура и содержание производственной (научно-исследовательской работы) практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	- разработка и уточнение программы экспериментального исследования; - определение методов и средств осуществления экспериментального исследования; - разработка критериев и показателей эффективности результатов исследования; - подбор контрольной и экспериментальной групп;	Отчет по практике

		- определение уровня исходного состояния контрольной и экспериментальной групп	
2	Исполнительский этап	- проектирование личностно-ориентированных технологий обучения - организация учебно-профессиональной и учебно-воспитательной деятельности на основе нормативно-правовой документации; - проектирование и осуществление учебного занятия теоретического и производственного обучения; - организация образовательного процесса (теоретического и производственного бучения); - анализ и рефлексия профессионально-педагогической деятельности; - диагностика результатов профессионально-педагогической деятельности	Учебно-профессиональный проект
3	Этап обработки и анализа полученной информации	- получение и оформление результатов экспериментального исследования	Отчет по практике
4	Оценочно-результативный этап	- оформление дневника практики; - систематизация выводов; - подготовка отчета и презентации результатов производственной практики	Собеседование

8. Методы и технологии, используемые на производственной (научно-исследовательской работы) практике

В период практики студенты выполняют программу практики. Во время практики ведут дневник практики, готовят конспекты, осуществляют индивидуальное планирование, готовят аналитические справки и характеристики и пр. (в соответствии с содержанием программы практики). Руководитель практики проводит консультации, осуществляют контроль за своевременностью выполнения заданий.

На заключительном этапе практики анализируются студенческие отчеты, подводятся итоги практики (на основе анализа характеристик с мест прохождения практики и отчетной документации студента). Промежуточная аттестация осуществляется на основе результатов текущего контроля и отчета студентов на итоговой конференции по практике.

9. Формы отчётности по итогам производственной (научно-исследовательской работы) практики

Формы отчетности по итогам производственной (научно-исследовательской работы) практики включают дневник по практике, отчет по практике.

10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной (научно-исследовательской работы) практики

10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестациюбучающихся

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения практики производится в следующих формах:

- посещение занятий;
- ведения конспекта занятий;
- выполнение индивидуальных заданий / практических работ;
- экспериментальное исследование.

Промежуточный контроль по окончании практики производится в форме защиты отчета по практике, который проводится руководителем практики либо комиссией, организованной на кафедре профессионального образования и управления образовательными системами.

В двухнедельный срок по окончании практики, студент представляет отчет о ее прохождении на кафедру. В назначенный заседанием кафедры срок, студент должен быть готов к защите итогов прохождения практики перед преподавателем кафедры – руководителем практики от университета.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

10.2. Рейтинг-план

№ п/п	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
					Минимальный	Максимальный
1.	Собеседование	Вопросы по разделам практики	10-15	1	10	15
	Практико-ориентированное задание	Тематика заданий	15-25	1	15	25
2.	Отчет по практике	Задания для выполнения отчета по практике	20-30	1	20	30
Итого:					45	70
		Зачет с оценкой			10	30
Итого:					55	100

10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной (научно-исследовательской работы) практики

а) основная литература:

1. Томчикова, С.Н. Основы педагогики среднего профессионального образования: учебное пособие / С.Н. Томчикова, Л.И. Сайгушева. - 2-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2015. - 214 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2343-2; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482635.

2. Костюк, Н.В. Педагогика профессионального образования: учебное пособие / Н.В. Костюк ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра педагогики и психологии. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. - 136 с. : табл. - Билиогр.: с. 114-115 - ISBN 978-5-8154-0349-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472630.

3. Усманов, В.В. Профессиональная педагогика: учебное пособие / В.В. Усманов, Ю.В. Слесарев, И.В. Марусева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 295 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9237-0; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474292.

б) дополнительная литература:

1. Мандель, Б.Р. Профессионально-ориентированное обучение: проблематика и технологии: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 341 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7698-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436766.

2. Серякова, С.Б. Теория и практика дополнительного профессионального образования в России и за рубежом : учебное пособие / С.Б. Серякова, В.В. Кравченко ; под науч. ред. С.Б. Серяковой ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва: МПГУ, 2016. - 212 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0341-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471231.

3. Вербицкий, А.А. Теория и технологии контекстного образования: учебное пособие / А.А. Вербицкий; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва: МПГУ, 2017. - 268 с. : ил. - Библиогр.: с. 227-234 - ISBN 978-5-4263-0384-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471551.

в) Интернет-ресурсы:

www.biblioclub.ru – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
www.elibrary.ru–Научная электронная библиотека
www.ebiblioteka.ru – Универсальные базы данных изданий
www. consultant .ru – Справочно-правовая система
www. garant. ru - Справочно-правовая система

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной (научно-исследовательской работы) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition
2. AdobeOffice
3. Moodle.miniuniver.ru
4. Система анализа текстов на наличие заимствований – Антиплагиат.ВУЗ.

13. Материально-техническое обеспечение производственной (научно-исследовательской работы) практики

В качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение базовой организации.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПО МОДУЛЮ
«НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»

по направлению подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
профилю подготовки
«Экономика и управление»
квалификация выпускника
бакалавр
форма обучения
очная
тип практики
ознакомительная

1. Пояснительная записка

Учебная (ознакомительная) практика в рамках освоения модуля предметной подготовки «Профессиональная педагогика» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВОпо направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), способствует формированию и развитию первичных профессиональных умений и навыков студентов.

2. Место в структуре образовательного модуля

Педагогическая практика (обучение по рабочей профессии) относится к вариативной части комплексного модуля «Профессиональная педагогика».

3. Цели и задачи

Цель практики – создать условия для выявления проблем профессионального образования в соответствии с нормативно-правовым обеспечением организации учебного процесса.

Задачи практики:

- исследование образовательного пространства профессионального образовательного учреждения;
- исследование нормативно-правового обеспечения деятельности образовательного учреждения;
- исследование нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;
- исследование организационно структуры образовательного процесса.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР практики	Образовательные результаты практики	Код ИДК	Средства оценивания ОР
Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР практики	Образовательные результаты практики	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует умение развивать профессионально важные и значимые качества личности будущего рабочего (специалиста), через осуществление организационно-педагогического сопровождения обеспечивающего личностное и профессиональное самоопределение студентов	ОР.2-8-1	Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС	ОПК-3.1. УК-3.1	Отчет Практико-ориентированное задание
		ОР.2-8-2	Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	ОПК-3.2. ОПК-1.2	
		ОР.2-8-3	Демонстрирует знания форм, методов и технологий организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	ОПК-3.3. ОПК-1.3	
		ОР.2-8-4	Применяет различные подходы к учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	ОПК-3.4.	

		ОР.2-8-5	Применяет формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	ОПК-3.5.	
		ОР.2-8-6	Демонстрирует специальные научные знания в т.ч. в соответствующей отрасли экономики	ОПК-8.1.	Отчет Собеседование
		ОР.2-8-7	Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями	ОПК-8.2.	
		ОР.2-8-8	Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с отраслью экономики согласно освоенному профилю (профилям) подготовки	ОПК-8.3.	
		ОР.2-8-9	Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области	ОПК-8.4.	
		ОР.2-8-10	Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний	ОПК-8.5.	

Права и обязанности студентов-практикантов

Права:

- обратиться на кафедру за получением рекомендательного письма (направления) от университета на практику;

- консультироваться по вопросам практики у руководителей практики от вуза и организации-базы практики.

Обязанности:

- предоставить 1 экземпляр договора с ОУ о проведении практики обучающихся руководителю практики от ОУ;

- проставить в дневнике отметки ОУ о прибытии (подпись уполномоченного лица, печать организации);

- в первый день по согласованию с руководителем практики от ОУ пройти оформление на практику согласно принятому в организации порядку, обязательные инструктажи по охране труда, ТБ (вводный и на рабочем месте);

- совместно с руководителем практики от ОУ разработать порядок прохождения практики по дням в соответствии с индивидуальным (и/или групповым) заданием;

- заносить краткие сведения о проделанной работе в течение дня в дневник практики, отмечать возникшие вопросы, фиксировать информацию о составленных им и отработанных документах, выполненных заданиях;

- соблюдать дисциплину и правила внутреннего распорядка ОУ; работать в режиме, определенном руководителем практики ОУ и согласованном с руководителем практики от университета.

5. Форма (формы) и способы (при наличии) проведения учебной (ознакомительной) практики

Форма проведения практики: практика осуществляется непрерывно в соответствии с графиком учебного процесса.

Способ проведения практики: стационарный, проводится на базе профильных организаций.

6. Место и время проведения практики

Профессиональные образовательные учреждения, 1 курс 2 семестр, 2 курс 4 семестр

7. Структура и содержание учебной (ознакомительной) практики

Общая трудоемкость учебной (ознакомительной) практики составляет 6 з.е./216 часов. Продолжительность практики 4 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Определение типа профессионального учебного заведения Ознакомление с программой практики, выдача задания Ознакомление с формой контроля по практике	Организационное собрание. Индивидуальные консультации
2	Исполнительский этап	Изучение деятельности образовательного учреждения: - основные сведения, портфолио образовательного учреждения;	Индивидуальные консультации

		- организационно-управленческая структура, педагогический состав ОУ; - направления подготовки специалистов; - план работы ОУ на учебный год; - воспитательная работа	
3	Этап обработки и анализа полученной информации	Анализ учебно-программной документации по специальности: - квалификационная характеристика специалиста; - ФГОС; учебный план; учебная программа дисциплины (модуля)	Индивидуальные консультации
4	Оценочно-результативный этап	Оформление дневника, отчета	Организационное собрание

8. Методы и технологии, используемые на практике

Проектный метод, Интернет-технологии, кейс-технологии

9. Рейтинг-план

9.1. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР практики	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1.	ОР.1-1-8	Собеседование	Вопросы по разделам практики	10-15	1	10	15
		Практико-ориентированное задание	Тематика заданий	15-25	1	15	25
2.	ОР.2-2-8	Отчет по практике	Задания для выполнения отчета по практике	20-30	1	20	30
Итого:						45	70
			Зачет с оценкой			10	30
Итого:						55	100

10. Формы отчетности по итогам практики

Дневник по практике, Отчет по практике

11. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение

12.1. Основная литература

1. Максимова, А.А. Основы педагогической коммуникации: учебное пособие / А.А. Максимова. - 2-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2015. - 167 с. - ISBN 978-5-9765-1943-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461090.

2. Шарков, Ф.И. Коммуникология: теория и практика массовой информации: учебник / Ф.И. Шарков, В.В. Силкин; Международная академия коммуникологии. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 160 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02671-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495726.

12.2. Дополнительная литература

1. Алипханова, Ф.Н. Технология эффективности взаимодействия субъектов образовательного процесса в формировании коммуникативной компетентности будущих юристов: монография / Ф.Н. Алипханова; Дагестанский государственный педагогический университет. - Москва: Директ-Медиа, 2017. - 179 с.: ил., схем.табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9639-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484121.

2. Сальникова, О.А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя: Конспекты лекций. Тренинги: учебное пособие / О.А. Сальникова. - 3-е изд., стереотип. - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 86 с. - ISBN 978-5-9765-1114-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83546.

12.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1. Яковлева, Н.Ф. Деловое общение: учебное пособие / Н.Ф. Яковлева. - 2-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2014. - 269 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1898-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363969.

12.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

1. Усманов, В.В. Профессиональная педагогика: учебное пособие / В.В. Усманов, Ю.В. Слесарев, И.В. Марусева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 295 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9237-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474292.

13. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 2.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина.

14. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по практике

14.1. Описание материально-технической базы

Реализация программы практики требует наличия локальной сети, выхода в Интернет.

14.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Планируется использование традиционных программных средств, таких как средства Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition, а также средств организации взаимодействия с обучающимися в ЭИОС Мининского университета.

Перечень информационных справочных систем

1. ЭБС «Университетская библиотека online» https://biblioclub.ru
2. ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru
3. БД научной периодики на платформе eLIBRARY.RU https://elibrary.ru

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПО МОДУЛЮ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА»
по направлению подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
профилю подготовки
«Экономика и управление»
квалификация выпускника
бакалавр
форма обучения
очная
тип практики
педагогическая

1. Пояснительная записка

Производственная (педагогическая) практика в рамках освоения модуля предметной подготовки «Профессиональная педагогика» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), способствует формированию и развитию первичных профессиональных умений и навыков студентов.

2. Место в структуре образовательного модуля

Производственная (педагогическая) практика относится к вариативной части комплексного модуля «Профессиональная педагогика».

Тип производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» в учебном плане обозначается как «Производственная (выбранный вид деятельности) практика» или «Производственная практика (выбранный вид деятельности)».

3. Цели и задачи

Цель практики – создать условия для выявления проблем профессионального образования в соответствии с нормативно-правовым обеспечением организации учебного процесса.

Задачи практики:

- исследование образовательного пространства профессионального образовательного учреждения;
- исследование нормативно-правового обеспечения деятельности образовательного учреждения;
- исследование нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;
- исследование организационно структуры образовательного процесса.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	демонстрирует умение разрабатывать образовательн	ОР.2-5-1	Демонстрирует умение определять и формулировать	ОПК.3.1 ОПК-1.1	Отчет по практике

	ые программы и организовывать учебно-воспитательную деятельность обучающихся		цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС.		
		ОР.2-5-2	Демонстрирует умение применять различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	ОПК.3.2 ОПК-6.2	Учебно-профессиональный проект Отчет по практике Собеседование
		ОР.2-5-3	Демонстрирует знания форм, методов и технологий организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	ОПК.3.3 ОПК-6.3	
		ОР.2-5-4	Демонстрирует умение применять различные подходы к учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в	ОПК.3.4 ОПК-7.3	

			том числе с особыми образовательным и потребностями		
		ОР.2-5-5	Демонстрирует умение применять формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательным и потребностями.	ОПК.3.5	
		ОР.2-5-6	Демонстрирует умение совместно с обучающимися проектировать комплекс учебно-профессиональных целей и задач	ПК.1.1	Отчет по практике
		ОР.2-5-7	Демонстрирует умение определять содержание и технологию профессионально-педагогической деятельности	ПК.1.2	
		ОР.2-5-8	Демонстрирует умение осуществлять оценку профессионально-педагогической деятельности по подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ПК.2.1	
		ОР.2-5-9	Демонстрирует умение разрабатывать и применять оценочные	ПК.2.2	

			средства при реализации программ подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена в колледжах и техникумах		
		ОР.2-5-10	Демонстрирует умение использовать передовые отраслевые технологии в процессе обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ПК.3.1	
		ОР.2-5-11	Демонстрирует умение создания необходимых условий для осуществления профессионально-педагогической деятельности	ПК.3.2	

Права и обязанности студентов-практикантов

Права:

- обратиться на кафедру за получением рекомендательного письма (направления) от университета на практику;

- консультироваться по вопросам практики у руководителей практики от вуза и организации-базы практики.

Обязанности:

- предоставить 1 экземпляр договора с ОУ о проведении практики обучающихся руководителю практики от ОУ;

- проставить в дневнике отметки ОУ о прибытии (подпись уполномоченного лица, печать организации);

- в первый день по согласованию с руководителем практики от ОУ пройти оформление на практику согласно принятому в организации порядку, обязательные инструктажи по охране труда, ТБ (вводный и на рабочем месте);

- совместно с руководителем практики от ОУ разработать порядок прохождения практики по дням в соответствии с индивидуальным (и/или групповым) заданием;

- заносить краткие сведения о проделанной работе в течение дня в дневник

практики, отмечать возникшие вопросы, фиксировать информацию о составленных им и отработанных документах, выполненных заданиях;

- соблюдать дисциплину и правила внутреннего распорядка ОУ; работать в режиме, определенном руководителем практики ОУ и согласованном с руководителем практики от университета.

5. Форма и способы проведения производственной *(педагогической)* практики

Форма проведения практики: производственная (педагогическая) практика осуществляется непрерывно в соответствии с календарным учебным графиком.

Способ проведения практики: стационарный. Проводится в структурных подразделениях Университета или в профессиональных образовательных учреждениях.

6. Место и время проведения производственной *(педагогической)* практики

Практика проводится в структурных подразделениях университета или в профессиональных образовательных учреждениях. Время проведения практики – на 2 курсе.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

7. Структура и содержание производственной (педагогической) практики

Общая трудоемкость производственной (педагогической) практики составляет 12 з.е./432 часа. Продолжительность практики 8 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Определение типа профессионального учебного заведения Ознакомление с программой практики, выдача задания Ознакомление с формой контроля по педагогической практике	Организационное собрание. Индивидуальные консультации
2	Исполнительский этап	Изучение деятельности образовательного учреждения: - основные сведения, портфолио образовательного учреждения; - организационно-управленческая структура, педагогический состав ОУ; - направления подготовки специалистов; - план работы ОУ на учебный год; - воспитательная работа Анализ учебно-программной документации по специальности: - квалификационная характеристика	Индивидуальные консультации

		специалиста; -ФГОС; учебный план; учебная программа дисциплины (модуля) тематический план дисциплины	
3	Оценочно-результативный этап	Оформление дневника, отчета	Организационное собрание

8. Методы и технологии, используемые на практике

Проектный метод, Интернет-технологии, кейс-технологии

9. Рейтинг-план

9.1. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР практики	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1.	ОР.2-5-1 ОР.2-5-2 ОР.2-5-3 ОР.2-5-4 ОР.2-5-5 ОР.2-5-6 ОР.2-5-7 ОР.2-5-8 ОР.2-5-9 ОР.2-5-10	Анализ нормативно-правовой документации образовательного учреждения (ФЗ РФ Об образовании, Устав)	Отчет	6-10	5	30	50
	ОР.2-5-11	Разработка учебно-программной документации (учебные программы, учебно-тематический план, фонды оценочных средств)	Учебно-профессиональный проект	3-6	5	15	30
			Зачет с оценкой			10	30
		Итого:				**55**	**100**

10. Формы отчётности по итогам производственной (педагогической) практики

- Дневник по практике;
- Аттестационный лист;
- Отчет по практике.

11. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной *(педагогической)* практики

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярной и систематической проверки хода прохождения практик обучающихся, в том числе как во время контактной работы с групповым руководителем, так и по итогам самостоятельной работы обучающихся.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практик и производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений мероприятий (экскурсий и пр.);
- ведения конспекта мероприятий (экскурсий и пр.);
- выполнение индивидуальных заданий / практических работ.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание результатов прохождения практик.

Промежуточная аттестация проводится по результатам защиты отчета по практике.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной (педагогической) практики

12.1. Основная литература

1. Костюк, Н.В. Педагогика профессионального образования: учебное пособие / Н.В. Костюк; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра педагогики и психологии. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. - 136 с.: табл. - Билиогр.: с. 114-115 - ISBN 978-5-8154-0349-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472630.

2. Усманов, В.В. Профессиональная педагогика: учебное пособие / В.В. Усманов, Ю.В. Слесарев, И.В. Марусева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 295 с.: ил., схем.табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9237-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474292.

12.2. Дополнительная литература

1. Градусова, Т.К. Педагогические технологии и оценочные средства для проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости и итоговой аттестации студентов: учебное пособие / Т.К. Градусова, Т.А. Жукова. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2013. - 100 с. - ISBN 978-5-8353-1518-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232489.

2. Юдина, О.И. Методология педагогического исследования: учебное пособие / О.И. Юдина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2013. - 141 с. - Библиогр.: с. 139-140 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270324.

12.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

1. Новиков А.М. Я-педагог. М.: Эгвес, 2011. - 136с. http://www.anovikov.ru/books/ya_ped.pdf

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина.

14. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной (педагогической) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Планируется использование традиционных программных средств, таких как средства Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition, а также средств организации взаимодействия с обучающимися в ЭИОС Мининского университета.

Перечень информационных справочных систем

1. ЭБС «Университетская библиотека online» https://biblioclub.ru
2. ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru
3. БД научной периодики на платформе eLIBRARY.RU https://elibrary.ru

15. Материально-техническое обеспечение производственной (педагогической) практики

Реализация программы практики требует наличия локальной сети, выхода в Интернет.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПО МОДУЛЮ
«МОДУЛЬ ОТРАСЛЕВОЙ ПОДГОТОВКИ «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»»

по направлению подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
профилю подготовки
«Экономика и управление»
квалификация выпускника
бакалавр
форма обучения
очная
тип практики
организационно-управленческая

1. Пояснительная записка

Учебная (организационно-управленческая) практика в соответствии с учебным планом проводится в 5 семестре на 3 курсе.

Учебная (организационно-управленческая) практика, способствует формированию умений обучающихся реализовывать научно-исследовательскую деятельность в соответствии с полученными компетенциями.

2. Место в структуре модуля

Учебная (организационно-управленческая) практикаотносится к базовой части комплексного модуля «**Основы экономической деятельности»**. Учебная (организационно-управленческая) практика является основой для изучения таких дисциплин как: «Оценка и развитие бизнеса (учебное событие)», «Организация предпринимательской деятельности (учебное событие)».

3. Цели и задачи

Целью учебной (организационно-управленческая) практики является развитие общекультурных и общепрофессиональных компетенций, которые направлены на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических умений и навыков самостоятельной работы в соответствии с направлением подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль подготовки «Экономика и управление».

Задачи учебной (организационно-управленческая) практики:

- закрепление общих представлений о принципах и законах функционирования рыночной экономики, знаний по дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки;
- изучение теоретической работы с массивом правовой информации;
- ознакомление с работой справочно-правовых систем;
- получение практических навыков поиска информации о деятельности организации в справочно-правовых системах,
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам работы;
- изучение передового опыта работы и инновационных технологий на конкретном рабочем месте;
- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР практики	Образовательные результаты практики	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР 1	Демонстрирует готовность осуществлять профессиональную деятельность в сфере обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ОР 1.7.1	Демонстрирует навыки применения полученных знаний в области научно-исследовательской работы для обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ОПК 1.3	Критерии оценки выполнения практических работ; формы для оценки тестовых заданий
ОР 2	Демонстрирует умение организовывать профессиональную деятельность и анализировать ее результаты	ОР 2.7.1	Демонстрирует навыки проведения научно-исследовательской работы	УК 2.3 УК 2.5	Критерии оценки выполнения практических работ; формы для оценки тестовых заданий

5. Формы и способы проведения учебной (организационно-управленческой) практики

Способ организации учебной (организационно-управленческой) – стационарная и выездная. Проводятся в структурных подразделениях университета или в организациях, расположенных в городе Нижний Новгород, причем желательно все предыдущие виды практик проходить на том же предприятии, что позволит студенту выявить факторы и их динамику, а также их влияние на функционирование и развитие предприятия (организации). Выездная практика организуется по заявлению студента.

Учебная (организационно-управленческая) осуществляется:
дискретно по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведенияпрактик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

6. Место и время проведения учебной (организационно-управленческой) практики

Учебная (организационно-управленческая) осуществляется на базе или структурных подразделений организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, или видам профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО, в том числе в условиях сетевого взаимодействия.

В качестве объектов учебной (организационно-управленческой) могут быть выбраны предприятия и организации любых размеров (крупные, средние, малые), разных форм собственности (государственные, частные, смешанные), организационно-правовых

форм (акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, индивидуальные частные предприятия и др.), различных сфер деятельности (производство, торговля, выполнение работ, оказание услуг, в т.ч. финансовых).

Учебная (организационно-управленческая)практика проводится на 3 курсе и составляет 6 недель.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

7. Структура и содержание учебной (организационно-управленческой) практики

Общий объём практики составляет 6 з.е./ 216 часов. Продолжительность практики 4 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительно-организационный этап	Выполнение творческого задания	Решение практико-ориентированных задач
2	Производственный этап	Экспериментальный этап и анализ полученной информации	Предоставление подтверждающих документов
3	Заключительный	Подготовка отчета по практике	Отчет по практике

8. Методы и технологии, используемые на учебной (организационно-управленческой) практике

В процессе прохождения учебной (организационно-управленческой) используется следующие технологии:

- диалоговая технология (собеседование, проблемно-поисковые диалоги);
- технология сотрудничества (работа с руководителем по практике).

В процессе прохождения учебной (организационно-управленческой) практики используется методы проблемного обучения, связанные с решением проблем конкретного объекта исследования; исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний.

9. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
	Тема 1. Подготовительный этап						
1	ОР. 1.7.1	Выполнение творческого задания	Практические работы	10-15	2	10	20
	Тема 2. Экспериментальный этап и анализ полученной информации						
2	ОР. 2.7.1	Работа над проектным заданием	Решение практико-ориентированных задач	5-6	5	25	30
	Тема 3. Подготовка отчета по практике						
3	ОР. 2.7.1	Работа над проектным заданием	Зачет с оценкой			10	30
			Итого			**45**	**100**

10. Формы отчётности по итогам учебной/производственной *(тип практики)* практики

При написании отчета по учебной практике должны быть соблюдены следующие требования:

а) отчет печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4;

б) поля:
   1) правое – 20 мм;
   2) левое – 30 мм;
   3) верхнее –20 мм;
   4) нижнее – 20 мм;

в) размер букв:
   1) основной текст: TimesNewRoman размер шрифта (кегль) – 14;
   2) для *приложений*допускается: TimesNewRoman размер шрифта (кегль) – 12;

г) цвет шрифта - черный;

д) интервал между строками – 1.5;

е) ориентация листа – книжная;

ж) текст обязательно выравнивается по ширине.

з) размер абзацного отступа – 1,25 см.

и) применение различных шрифтов разной гарнитуры разрешается для акцентирования внимания на определенных терминах и определениях.

Наименования структурных элементов «Содержание», «Введение», «Названия разделов», «Список литературы» и «Приложения» являются заголовками и записываются посередине страницы (строки), строчными буквами, начиная с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Нумерация страниц

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, не включая Приложения.

Номер страницы проставляют в центре в верхней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер на титульном листе не ставится.

Каждый элемент отчета (Введение, Заключение, Список литературы, Приложения, а также разделы основной части) следует начинать с нового листа (страницы).

Иллюстрации

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы) располагают непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте.

Иллюстрации (вне приложений) нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерации.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком посередине строки с указанием слова «Рисунок», номера и наименования рисунка (например, Рисунок 1).

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например, «Рисунок А.3».

Ссылка на иллюстрации – «в соответствии с рисунком 1».

Пример оформления:

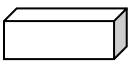


Рисунок 1 – Классификациявнешних факторов развития системы

Таблицы

Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей по центру, с абзацного отступа в одну строку с ее номером, например, Таблица 1. Вторая строка название таблицы.

Расположение таблицы – непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Ссылка на таблицу в тексте – слово «таблица» с указанием ее номера, например, «…показано в таблице 2».

Нумерация таблиц в основном тексте – арабскими цифрами сквозной нумерации на протяжении всей работы.

Перенос таблиц. Слово «Таблица» и ее номер указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями с абзацного отступа следует писать «Продолжение таблицы» и указать ее номер, например, «Продолжение таблицы 1».

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Пример оформления:

Таблица 1 – Динамикаразвития мировой индустрии гостеприимства

Год	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Объем выпуска, млн. шт.	87	102	103	112	124
Изменение	-	15	1	9	12

Таблица, занимающая более 2/3 страницы, помещается в приложение к работе.

Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если она целиком не умещается на одной странице. При этом на другую страницу переносится «Продолжение таблицы «номер таблицы», а также шапка таблицы. Если «шапка» таблицы велика, допускается её не повторять, в этом случае следует

пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют.

11. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной/производственной *(тип практики)* практики

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярной и систематической проверки хода прохождения практик обучающихся, в том числе как во время контактной работы с групповым руководителем, так и по итогам самостоятельной работы обучающихся.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практик и производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений мероприятий (экскурсий и пр.);
- ведения конспекта мероприятий (экскурсий и пр.);
- выполнение индивидуальных заданий / практических работ.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание результатов прохождения практик.

Промежуточная аттестация проводится по результатам защиты отчета по практике.

Форма промежуточной аттестации –зачет с оценкой

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной (научно-исследовательская работа) практики

а)Основная литература

1. Рой О.М. Методология научно-исследовательской деятельности в экономике и управлении: учебное пособие - Омск: Издательство Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского, 2016 год , 224 с. [Электронный ресурс]. URL: http://www.knigafund.ru/books/171961

2. Основы научных исследований : учебное пособие / Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, Министерство образования и науки Российской Федерации ; сост. О.А. Ганжа, Т.В. Соловьева. - Волгоград : Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, 2013. - 97 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-98276-566-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434797

б) Дополнительная литература

1. Лукьянов С.И. Основы инженерного эксперимента: Учебное пособие / С.И. Лукьянов, А.Н. Панов, А.Е. Васильев. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 99 с.

2. Основы научных исследований: учеб. пособие (Герасимов Б., Дробышева В. и др.). - М.: Форум, серия ВО - 2015. - 272 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91134-340-8, 1000 экз.

3. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования – М.: Либроком, 2015 – 280 с.

4. Хорев А.И., Овчинникова Т.И., Дмитриева Л.Н., Резникова Е.А. Методы научных исследований в экономике: учебное пособие - М.: ВГУИТ, 2013, 128 стр. [Электронный ресурс]. URL: http://www.knigafund.ru/books/173834

в) Интернет – ресурсы:

http://garant.ru/.	Справочная система «Гарант»
http://minfin.ru/.	Официальный сайт Министерства финансов РФ
http://minec.government-nnov.ru	Официальный сайт Министерства экономики и

	конкурентной политики Нижегородской области
www.gks.ru	Росстат
www.skrin.ru.	СКРИН (система комплексного раскрытия информации о предприятиях)
www.imf.org;	Международный валютный фонд
www.wto.org;	Всемирная торговая организация
www.consultant.ru	Справочная правовая система «Консультант Плюс.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина.

14. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной (научно-исследовательская работа) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

14.1. Перечень программного обеспечения:

- Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition;
- 1С: Предприятие;
- Антиплагиат;
- ABBYYFineReader.

14.2. Перечень информационных справочных систем:

- www.consultant.ru – справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- www.garant.ru – Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ».

15. Материально-техническое обеспечение учебной (научно-исследовательская работа) практики

Необходим доступ к персональному компьютеру со стандартным набором программного обеспечения и сети Internet, копировальному аппарату, принтеру, а также к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. Доступ к указанному материально-техническому обеспечению практики может быть предоставлен как на базе принимающей организации (базе практики), так и в читальном зале библиотеки НГПУ им. К. Минина.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПО МОДУЛЮ
«МОДУЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ «МЕТОДЫ И СРЕДСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ»»

по направлению подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
профилю подготовки
«Экономика и управление»
квалификация выпускника
бакалавр
форма обучения
очная
тип практики
профессионально-квалификационная

1. Пояснительная записка

Производственная (профессионально-квалификационная) практика в рамках освоения модуля предметной подготовки «Методы и средства профессионального обучения и воспитания» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), способствует формированию и развитию первичных профессиональных умений и навыков студентов.

2. Место в структуре образовательного модуля

Производственная (профессионально-квалификационная) практика относится к основной части комплексного модуля «Методы и средства профессионального обучения и воспитания».

3. Цели и задачи производственной (профессионально-квалификационная) практики

Цель практики – создание условий для формирования и развития образовательно-проектировочных и научно-исследовательских умений, решения профессионально-педагогических задач.

Задачи практики:

- овладение методами образовательно-проектировочной деятельности;
- овладение умениями библиографической работы с привлечением информационных технологий осуществления образовательно-проектировочной деятельности;
- овладение умениями организации образовательно-проектировочной деятельности субъектов образовательного процесса;
- овладение методами научно-исследовательской деятельности;
- овладение умениями библиографической работы с привлечением информационных технологий осуществления научно-исследовательской деятельности;
- овладение умениями организации научно-исследовательской деятельности субъектов образовательного процесса.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР практики	Образовательные результаты практики	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует умения организовать и проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.	ОР.1-7-1	Разрабатывает и реализует учебно-производственный (профессиональный) процесс обучающихся	ПК-2.1 ПК-2.2	Отчет по практике, учебно-профессиональный проект, собеседование
		ОР.1-7-2	Использует передовые отраслевые технологии в процессе обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ПК-3.1 ПК-3.2	
		ОР.1-7-3	Создает необходимые условия для осуществления профессионально-педагогической деятельности	ПК-3.1 ПК-3.2	
ОР.2	Демонстрирует умения в разработке образовательных программ и организации учебно-воспитательной деятельности обучающихся.	ОР.2-7-1	Демонстрирует знание основных компонентов основных и дополнительных образовательных программ;	ОПК-2.1;	
		ОР.2-7-2	Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);	ОПК-2.2;	
		ОР.2-7-3	Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ;	ОПК-2.3;	
		ОР.2-7-4	Демонстрируем умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);	ОПК-2.4;	

		ОР.2-7-5	Демонстрирует умение разрабатывать программы воспитания, в том числе адаптивные совместно с соответствующими специалистами.	ОПК-2.5;	
		ОР.2-7-6	Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС;	ОПК-3.1;	
		ОР.2-7-7	Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;	ОПК-3.2;	
		ОР.2-7-8	Демонстрирует знания форм, методов и технологий организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;	ОПК-3.3;	
		ОР.2-7-9	Применяет различные подходы к учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;	ОПК-3.4;	
		ОР.2-7-10	Применяет формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	ОПК-3.5;	

5. Форма (формы) и способы (при наличии) проведения производственной (профессионально-квалификационная) практики

Производственная (профессионально-квалификационная) практика осуществляется дискретно по видам практик в соответствии с учебным процессом.

Способ проведения практик – стационарный, выездной. Практика может проходить в структурном подразделении университета на кафедре профессионального образования и управления образовательными системами.

Производственная (методическая, проектная) практика может быть осуществлена в следующих формах проведения:

- стажировка;
- проведение практических занятий по определённым темам учебных дисциплин;
- проведение пробных лекций, связанных с содержанием производственной практики.

6. Место и время проведения производственной (профессионально-квалификационная) практики

Производственная (профессионально-квалификационная) практика проводится на 3 курсе в 6 семестре согласно графику учебного процесса.

Производственная (профессионально-квалификационная) практика может быть проведена на базе: структурные подразделения НГПУ им. К.Минина, техникумов, колледжей, дополнительных образовательных организациях, а также на предприятиях и организациях социальной и коммерческой сферы в соответствии с профилем подготовки.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

7. Структура и содержание производственной (профессионально-квалификационной) практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 з.е./216 часов. Продолжительность практики 4 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительно-организационный этап	Определение типа профессионального учебного заведения Ознакомление с программой практики, выдача задания Ознакомление с формой контроля по педагогической практике	Организационное собрание. Индивидуальные консультации
2	Производственный этап	Изучение деятельности образовательного учреждения: - основные сведения, портфолио образовательного учреждения; - организационно-управленческая структура, педагогический состав ОУ; - направления подготовки специалистов; - план работы ОУ на учебный год; - воспитательная работа Анализ учебно-программной документации по специальности:	Индивидуальные консультации

		- квалификационная характеристика специалиста; - ФГОС; учебный план; учебная программа дисциплины (модуля)	
3	Заключительный	Оформление дневника, отчета	Организационное собрание

8. Методы и технологии, используемые на производственной (профессионально-квалификационная) практике

Проектный метод, Интернет-технологии, кейс-технологии

В период практики студенты выполняют программу практики. Во время практики ведут дневник практики, готовят конспекты, осуществляют индивидуальное планирование, готовят аналитические справки и характеристики и пр. (в соответствии с содержанием программы практики). Руководитель практики проводит консультации, осуществляют контроль за своевременностью выполнения заданий.

На заключительном этапе практики анализируются студенческие отчеты, подводятся итоги практики (на основе анализа характеристик с мест прохождения практики и отчетной документации студента). Промежуточная аттестация осуществляется на основе результатов текущего контроля и отчета студентов на итоговой конференции по практике.

9. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР практики	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1.	ОР.1-7-1 ОР.1-7-2 ОР.1-7-3	Изучение деятельности образовательного учреждения: - основные сведения, портфолио образовательного учреждения (организационно-управленческая структура, педагогический состав ОУ; направления подготовки специалистов; план работы ОУ на учебный год; воспитательная работа)	Отчет	6-10	5	30	50
2.	ОР.2-7-1 ОР.2-7-2 ОР.2-7-3 ОР.2-7-4 ОР.2-7-5 ОР.2-7-6	Анализ учебно-программной документации (ФГОС, учебный план, учебные программы, учебно-тематический план)	Проект	3-6	5	15	30

	ОР.2-7-7 ОР.2-7-8 ОР.2-7-9 ОР.2-7-10						
		Зачет с оценкой				10	30
		Итого:				**55**	**100**

10. Формы отчётности по итогам производственной (профессионально-квалификационная) практики

Формы отчетности по итогам производственной (методической, проектной) практики включают дневник по практике, отчет по практике.

11 Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной (профессионально-квалификационная) практики

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

В двухнедельный срок по окончании практики, студент представляет отчет о ее прохождении на кафедру. В назначенный заседанием кафедры срок, студент должен быть готов к защите итогов прохождения практики перед преподавателем кафедры – руководителем практики от университета.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной (профессионально-квалификационная) практики

12.1. Основная литература

1. Костюк, Н.В. Педагогика профессионального образования: учебное пособие / Н.В. Костюк; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра педагогики и психологии. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. - 136 с.: табл. - Билиогр.: с. 114-115 - ISBN 978-5-8154-0349-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472630

2. Усманов, В.В. Профессиональная педагогика: учебное пособие / В.В. Усманов, Ю.В. Слесарев, И.В. Марусева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 295 с.: ил., схем. табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9237-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474292

12.2. Дополнительная литература

1. Мандель, Б.Р. Профессионально-ориентированное обучение: проблематика и технологии: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 341 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7698-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436766.

2. Серякова, С.Б. Теория и практика дополнительного профессионального образования в России и за рубежом : учебное пособие / С.Б. Серякова, В.В. Кравченко ; под науч. ред. С.Б. Серяковой ; Министерство образования и науки Российской

Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва: МПГУ, 2016. - 212 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0341-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471231.

3. Вербицкий, А.А. Теория и технологии контекстного образования: учебное пособие / А.А. Вербицкий; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва: МПГУ, 2017. - 268 с. : ил. - Библиогр.: с. 227-234 - ISBN 978-5-4263-0384-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471551.

13. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 2.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина.

14. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной (профессионально-квалификационная) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

14.1. Перечень программного обеспечения:

Планируется использование традиционных программных средств, таких как средства Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition, а также средств организации взаимодействия с обучающимися в ЭИОС Мининского университета.

Перечень информационных справочных систем

1. ЭБС «Университетская библиотека online» https://biblioclub.ru
2. ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru
3. БД научной периодики на платформе eLIBRARY.RU https://elibrary.ru

15. Материально-техническое обеспечение производственной (профессионально-квалификационная) практики

В качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение базовой организации.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПО МОДУЛЮ
«МОДУЛЬ ОТРАСЛЕВОЙ ПОДГОТОВКИ «ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ОТРАСЛИ»»

по направлению подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
профилю подготовки
«Экономика и управление»
квалификация выпускника
бакалавр
форма обучения
очная
тип практики
научно-исследовательская работа

1. Пояснительная записка

Учебная (научно-исследовательская работа) практика в соответствии с учебным планом проводится в 5 семестре на 3 курсе.

Учебная (научно-исследовательская работа) практика, способствует формированию умений обучающихся реализовывать научно-исследовательскую деятельность в соответствии с полученными компетенциями.

2. Место в структуре образовательного модуля

Учебная (научно-исследовательская работа) практика относится к базовой части комплексного модуля «**Организационная деятельность на предприятиях отрасли»**. Учебная (научно-исследовательская работа) практика является основой для изучения таких дисциплин как: «Организация предпринимательской деятельности (учебное событие)», «Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли»

3. Цели и задачи учебной *(научно-исследовательская работа)* практики

Целью учебной (научно-исследовательская работа) практики является развитие у студентов навыков научно-исследовательской работы.

Задачи учебной (научно-исследовательская работа) практики:

– освоение бакалаврами технологии, инструментария научно-исследовательской деятельности;

–- изучение бакалаврами актуальных научных проблем в рамках выбранной ими программы обучения;

– «введение» бакалавров в культуру научного сообщества;

– научная ориентация бакалавров;

– обучение бакалавров навыкам академической работы, включающей подготовку, проведение и изложение результатов научных исследований;

– публичное обсуждение подготовленных бакалаврами научных исследований;

– выработка у бакалавров навыков научной дискуссии и представления результатов научного исследования.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР практики	Образовательные результаты практики	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР 1	Демонстрирует готовность осуществлять профессиональную деятельность в сфере обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ОР 1.6.1	Демонстрирует навыки применения полученных знаний в области научно-исследовательской работыдляобучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ОПК 1.3	Критерии оценки выполнения практических работ; формы для оценки тестовых заданий
ОР 2	Демонстрирует умение организовывать профессиональную деятельность и анализировать ее результаты	ОР 2.6.1	Демонстрирует навыки проведения научно-исследовательской работы	УК 2.3 УК 2.5	Критерии оценки выполнения практических работ; формы для оценки тестовых заданий

5. Формы и способы проведения учебной (научно-исследовательская работа) практики

Способ организации НИР – стационарная и выездная. Проводятся в структурных подразделениях университета или в организациях, расположенных в городе Нижний Новгород, причем желательно все предыдущие виды практик проходить на том же предприятии, что позволит студенту выявить факторы и их динамику, а также их влияние на функционирование и развитие предприятия (организации). Выездная практика организуется по заявлению студента.

НИР осуществляется:

дискретно по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведенияпрактик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

6. Место и время проведения учебной (научно-исследовательская работа) практики

НИР осуществляется на базе или структурных подразделений организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, или видам профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО, в том числе в условиях сетевого взаимодействия.

В качестве объектов НИР могут быть выбраны предприятия и организации любых размеров (крупные, средние, малые), разных форм собственности (государственные,

частные, смешанные), организационно-правовых форм (акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, индивидуальные частные предприятия и др.), различных сфер деятельности (производство, торговля, выполнение работ, оказание услуг, в т.ч. финансовых).

НИР проводится на 3 курсе и составляет 6 недель.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

7. Структура и содержание учебной (научно-исследовательской работы) практики

Общий объём практики составляет 3 з.е./108 часов. Продолжительность практики 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Выбор и обоснование темы НИР	Беседа
2	Основной этап	Практическая работа по теме НИР	Проверка выполненных заданий
3	Экспериментальный этап	Аналитическая работа по теме НИР	Консультирование со специалистами
4	Этап обработки и анализа полученной информации, оценки результатов НИР	Обработка и анализ полученной информации, оценка результатов НИР	Обсуждение с научным руководителем
5	Заключительный этап	Подготовка отчета по НИР	Защита отчета

8. Методы и технологии, используемые на учебной (научно-исследовательская работа) практике

В процессе прохождения НИР используется следующие технологии:

– диалоговая технология (собеседование, проблемно-поисковые диалоги);
– технология сотрудничества (работа с руководителем по практике).

В процессе прохождения учебной (научно-исследовательская работа) практики используется методы проблемного обучения, связанные с решением проблем конкретного объекта исследования; исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний.

9. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	ОР.1.6.1	Подготовительный этап	Дневник	5-10	1	5	10
2		Экспериментальный этап	Дневник	10-20	1	10	20
3		Заключительный	Дневник	15-20	1	15	20
4	ОР.2.6.1	Обработка и анализ полученной информации	Дневник	15-20	1	15	20
5		Подготовка отчета по практике	Зачет с оценкой			10	30
						55	**100**

10. Формы отчётности по итогам учебной (научно-исследовательская работа) практики

Отчетность по итогам прохождения НИР включает в себя:
– дневник о прохождении практики;
– титульный лист;
– отчет о прохождении практики;

Результаты учебной (научно-исследовательская работа) практики студент обобщает в виде письменного отчета. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания.

Отчет составляется в соответствии с программой НИР и включает материалы, отражающие общие сведения о базе предприятия, выполненную работу по изучению организационной структуры управления предприятия, динамики основных технико-экономических показателей, а также других вопросов, касающихся темы научно-исследовательской работы.

Отчет должен быть оформлен на рабочем месте и полностью завершен к моменту окончания практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы студентом в соответствии с программой практики.

В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания, полученного от руководителя. В заключение

отчета приводятся краткие выводы о результатах практики, предлагаются рекомендации по улучшению эффективности деятельности предприятия.

Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Сложные отчетные и плановые формы и расчеты могут быть оформлены как приложения к отчету с обязательной ссылкой на них в тексте.

Отчет по НИР должен иметь следующую структуру:

Титульный лист – является первой страницей отчета о прохождении практики;

Основная часть должна содержать:

– задачи, стоящие перед студентом, проходившим НИР;

– последовательность прохождения НИР, характеристика экономических особенностей и результатов организации, предоставившей базу практики;

– краткое описание выполненных научных исследований и сроки их осуществления;

– описание проведенных теоретических и практических научных исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;

– характеристику результатов научных исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.

Заключение должно содержать:

– оценку полноты поставленных задач;

– оценку уровня проведенных научных исследований, их теоретическую и практическую значимость;

– рекомендации по преодолению проблем, выявленных в деятельности организации

Вся отчетная документация должна быть оформлена в соответствии с Методическими рекомендациями по оформлению письменных работ.

Объем отчета составляет 25-30 страниц (в компьютерном наборе);

Требования к его оформлению следующие:

– поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;
– шрифт: Times New Roman;
– размер шрифта: 14 pt;
– междустрочный интервал: 1,5 строки;
– сноски: 10 pt через одинарный интервал;
– формулы: 10 pt в формульном редакторе MicrosoftEquation.

Рекомендуемая структура отчета:

Титульный лист

Введение.

Содержание отчета

Заключение.

Приложения

Отчет о прохождении учебной (научно-исследовательская работа) практики студент обязан предоставить на кафедру для проверки в течение 7 дней после даты окончания практики. В течение следующих 7 дней осуществляется защита отчета, по результатам которой выставляется окончательная оценка.

11. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной (научно-исследовательская работа) практики

Контроль прохождения учебной (научно-исследовательская работа) практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

– фиксация посещений базы практики;
– текущее заполнение дневника.

Промежуточный контроль по окончании учебной (научно-исследовательская работа) практики проводится в форме защиты отчета по практике, осуществляемый руководителем практики, организованной на выпускающей кафедре виде собеседования о результатах прохождения практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной (научно-исследовательская работа) практики

а) Основная литература:

1.Афонин, И.Д. Курс лекций по дисциплине «Организационные, правовые и финансовые аспекты научно-исследовательской работы» : учебное пособие / И.Д. Афонин ; Технологический университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 128 с. - ISBN 978-5-4475-9998-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500237

2. Николаева, И.П. Экономическая теория: учебник / И.П. Николаева. - 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 328 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02750-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450774

3. Экономика и управление на предприятии: учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина; ред. А.П. Агарков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 400 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02159-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718

б) Дополнительная литература:

1. Акмаева, Р.И. Экономика организаций (предприятий) : учебное пособие / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 579 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9757-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497454

2. Торхова, А.Н. Экономика предприятия: учебное пособие / А.Н. Торхова. - Изд. 3-е, стер. - Москва; Берлин :Директ-Медиа, 2017. - 101 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9258-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473320

3. Чеботарев, Н.Ф. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Н.Ф. Чеботарев. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 350 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02047-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453424

в) Интернет – ресурсы:

http://garant.ru/.	Справочная система «Гарант»
http://minfin.ru/.	Официальный сайт Министерства финансов РФ
http://minec.government-nnov.ru	Официальный сайт Министерства экономики и конкурентной политики Нижегородской области
www.gks.ru	Росстат
www.skrin.ru.	СКРИН (система комплексного раскрытия информации о предприятиях)

www.imf.org;	Международный валютный фонд
www.wto.org;	Всемирная торговая организация
www.consultant.ru	Справочная правовая система «Консультант Плюс.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина.

14. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной (научно-исследовательская работа) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

14.1. Перечень программного обеспечения:

- Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition;
- 1С: Предприятие;
- Антиплагиат;
- ABBYYFineReader.

14.2. Перечень информационных справочных систем:

- www.consultant.ru – справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- www.garant.ru – Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ».

15. Материально-техническое обеспечение учебной (научно-исследовательская работа) практики

Необходим доступ к персональному компьютеру со стандартным набором программного обеспечения и сети Internet, копировальному аппарату, принтеру, а также к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. Доступ к указанному материально-техническому обеспечению практики может быть предоставлен как на базе принимающей организации (базе практики), так и в читальном зале библиотеки НГПУ им. К. Минина.