

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
Протокол № 9
от «24» мая 2023 г.

Внесены изменения
решением Ученого совета
Протокол № 10
от «18» апреля 2024 г.

Внесены изменения
решением Ученого совета
Протокол № 12
от «07» июня 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего образования**

**по направлению подготовки: 09.03.02 Информационные системы и
технологии**

профиль подготовки: Информационные системы и технологии

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

г. Нижний Новгород
2024 год

Разработчики:

Самерханова Э.К., профессор, докт. пед. наук, НГПУ им. К. Минина, профессор, зав. кафедрой;

Круподерова Е.П., доцент, канд. пед. наук, НГПУ им. К. Минина, доцент;

Ширшова Н.Г., доцент, канд. пед. наук, НГПУ им. К. Минина, доцент;

Болдин С.В., доцент, канд. техн. наук, НГПУ им. К. Минина, доцент.

Представители работодателей:

Кривушкин С.С., ООО «ИНФОРМПОВОЛЖЬЕ», генеральный директор;

Кручинина А.М., ООО «ХОУМ КРЕДИТ энд ФИНАНС БАНК», ведущий специалист

Рассмотрено на заседании кафедры информационных систем и цифровых сервисов в управлении (протокол № 6 от 01.03.2024).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) подготовки бакалавра, реализуемая Университетом по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Университетом на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии с учетом профессионального стандарта, сопряженного с профессиональной деятельностью выпускника:

– 06.015 «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 июля 2023 г. № 586н.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит фонды оценочных средств, включает учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), иные компоненты, в том числе программы практик, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, программу государственной итоговой аттестации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии.

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;

– Постановление Правительства РФ от 11 октября 2023 г. №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02

Информационные системы и технологии (далее – ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2017 г. № 926;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов»;

– Иные нормативно-методические документы Минпросвещения России и Минобрнауки России;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – ФГБОУ ВО «НГПУ им. К. Минина», НГПУ им. К. Минина, Мининский университет);

– Нормативно-методические документы НГПУ им. К. Минина.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Миссия ОПОП: Миссия ОПОП заключается в подготовке бакалавров с уровнями их нравственного, физического и интеллектуального развития, обеспечивающими социальную готовность для жизни в современном быстро меняющемся и усложняющемся мире и профессиональную готовность реализовать свои компетенции в области проектирования, разработки и эксплуатации информационных систем и технологий в соответствии с потребностями общества, государства, личности на предприятиях города, региона, других субъектов Российской Федерации, а также продолжить обучение на втором уровне ВО в магистратуре.

Цель ОПОП: ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии и профессиональных компетенций, установленных Университетом.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

Объем программы 240 зачетных единиц (далее - з.е.)

ОПОП реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Форма обучения: очная.

Срок получения образования: 4 года.

Трудоемкость ОПОП:

Объем обязательной части ОПОП без учета ГИА составляет 51,2 % общего объема программы бакалавриата

Зачетных единиц всего	240
Дисциплины (модули) (з.е.)	207
Практика (з.е.)	24
Государственная итоговая аттестация (з.е.)	9

Требования к абитуриенту: наличие аттестата о среднем общем образовании или диплома о среднем профессиональном образовании или диплома о высшем образовании.

Возможности продолжения образования

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профилю «Информационные системы и технологии», подготовлен для продолжения образования в магистратуре по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии».

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Об Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере исследования, разработки, внедрения и сопровождения информационных технологий и систем).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников:

– научно-исследовательский;

- производственно-технологический;
- организационно-управленческий;
- проектный.

Перечень основных объектов (или область (областей) знания) профессиональной деятельности выпускников:

- информационные системы и технологии
- программное обеспечение информационных систем
- базы данных и хранилища информации
- сети и телекоммуникации
- проекты в области информационных технологий
- техническая документация в сфере информационных технологий
- интерфейсы информационных систем.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, приведен в *Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций* и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, представлен в *Приложении 2*.

3.3. Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к решению которых должен быть готов выпускник ОПОП:

№ п/п	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
1	Научно-исследовательский	Исследование моделей и методов информационных систем и технологий
2	Производственно-технологический	Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы
3	Организационно-управленческий	Организационное обеспечение разработки, внедрения и сопровождения проекта: взаимодействие с заказчиком и заинтересованными сторонами, организация заключения договоров, мониторинг и управление исполнением договоров Работа с кадрами: подбор персонала, повышение квалификации сотрудников, обучение пользователей
4	Проектный	Управление проектами в области информационных технологий Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем малого и среднего масштаба и сложности

3.4. Возможные места работы выпускников:

- производственные организации;
- сервисные компании;
- научно-исследовательские организации;
- проектные организации;
- оффшорные фирмы и др.

3.5. Должности, на которые может претендовать выпускник, освоивший программу бакалавриата:

- при реализации проектного и производственно-технологического типов задач профессиональной деятельности: специалист по информационным системам, программист, системный программист;
- при реализации научно-исследовательского типа задач профессиональной деятельности: бизнес-аналитик;
- при реализации организационно-управленческого типа задач профессиональной деятельности: руководитель проектов в области информационных технологий.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Код и наименование универсальной компетенции (в соответствии с ФГОС ВО)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1. Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа.
		УК.1.2. Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач.
		УК.1.3. Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК.2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
		УК.2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
		УК.2.3. Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК.3.1. Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
		УК.3.2. Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.
		УК.3.3. Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК.4.1. Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
		УК.4.2. Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.
		УК.4.3. Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в	УК.5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.

	социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК.5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
		УК.5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.
		УК.5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК.6.1. Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.
		УК.6.2. Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.
		УК.6.3. Владеть: методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК.7.1. Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.
		УК.7.2. Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
		УК.7.3. Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК.8.1. Обеспечивает и поддерживает условия безопасной и комфортной среды в условиях повседневной жизни и профессиональной деятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
		УК.8.2. Умеет обеспечивать безопасность, в том числе при угрозе возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		УК.8.3. Оценивает степень потенциальной опасности и использует средства индивидуальной и коллективной защиты
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК.9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.
		УК.9.2. Обосновывает принятие экономических решений, использует экономические методы и инструменты для достижения поставленных целей в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им профессиональной деятельности	УК.10.1. Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями экстремизма, терроризма и коррупционного поведения.
		УК.10.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать экстремизму, терроризму и коррупционному поведению.

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория общепрофессио- нальных компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Код и наименование общепрофессио- нальной компетенции (в соответствии с ФГОС ВО)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Не предусмотрены ФГОС ВО	ОПК-1. Способен применять естественнонауч- ные и общеинженерны- е знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментальн- ого исследования в профессиональн- ой деятельности	ОПК.1.1. Знать: основы математики, физики, вычислительной техники и программирования.
		ОПК.1.2. Уметь: решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общеинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования.
		ОПК.1.3. Иметь навыки: теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности.
	ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационны- х технологий и программных средств, в том числе отечественного производства и использовать их при решении задач профессиональн- ой деятельности	ОПК.2.1. Знать: принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства.
		ОПК.2.2. Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.
		ОПК.2.3. Иметь навыки: применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.
	ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональн	ОПК.3.1. Знать: принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований

	ой деятельности на основе информационно й и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК.3.2. Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
		ОПК.3.3. Иметь навыки: подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.
	ОПК-4. Способен участвовать в разработке технической документации, связанной с профессиональной деятельностью с использованием стандартов, норм и правил	ОПК.4.1. Знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.
		ОПК.4.2. Уметь: применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.
		ОПК.4.3. Иметь навыки: составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.
	ОПК-5. Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем	ОПК.5.1. Знать: основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем.
		ОПК.5.2. Уметь: выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем.
		ОПК.5.3. Иметь навыки: инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем.
	ОПК-6. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения в области информационных систем и технологий	ОПК.6.1. Знать: методы алгоритмизации, языки и технологии программирования, пригодные для практического применения в области информационных систем и технологий.
		ОПК.6.2. Уметь: применять методы алгоритмизации, языки и технологии программирования при решении профессиональных задач в области информационных систем и технологий.
		ОПК.6.3. Иметь навыки: программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач.

	ОПК.7. Способен осуществлять выбор платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации информационных систем	ОПК.7.1. Знать: основные платформы, технологии и инструментальные программно-аппаратные средства для реализации информационных систем.
		ОПК.7.2. Уметь: осуществлять выбор платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации информационных систем, применять современные технологии реализации информационных систем.
		ОПК.7.3. Иметь навыки: владения технологиями и инструментальными программно-аппаратными средствами для реализации информационных систем.
	ОПК.8. Способен применять математические модели, методы и средства проектирования информационных и автоматизированных систем	ОПК.8.1. Знать: методологию и основные методы математического моделирования, классификацию и условия применения моделей, основные методы и средства проектирования информационных и автоматизированных систем, инструментальные средства моделирования и проектирования информационных и автоматизированных систем.
		ОПК.8.2. Уметь: применять на практике математические модели, методы и средства проектирования и автоматизации систем на практике.
		ОПК.8.3. Иметь навыки: моделирования и проектирования информационных и автоматизированных систем.

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	ОТФ	ТФ	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				

<p>Исследование моделей и методов информационных систем и технологий</p>	<p>ОТФ А Техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ А/01.4 Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС ТФ А/02.4 Разработка прототипов ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС ТФ А/04.4 Модульное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС ТФ А/05.4 Интеграционное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС</p>	<p>ПК-1. Способен проводить исследования на всех этапах жизненного цикла программных средств</p>	<p>ПК.1.1. Знать: методы планирования исследований на всех этапах жизненного цикла программных средств, анализа результатов экспериментальных исследований. ПК.1.2. Уметь: проводить исследования на всех этапах жизненного цикла программных средств ПК.1.3. Владеть: инструментальными средствами оценки информационных систем на всех этапах жизненного цикла</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</p>				

<p>Управление проектами в области информационных технологий</p>	<p>ОТФ В Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ В/01.5 Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ ТФ В/07.5 Выявление требований к типовой ИС в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС</p>	<p>ПК-2. Способен проводить анализ предметной области и предпроектное обследование объекта проектирования с использованием системного подхода</p>	<p>ПК.2.1. Знать: основные методики обследования объекта проектирования, их достоинства и недостатки. ПК.2.2. Уметь: проводить экспресс-анализ и детальный анализ объекта автоматизации ПК.2.3. Владеть: навыками подготовки технико-экономического обоснования разработки/модернизации информационной системы или технологии</p>
<p>Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем малого и среднего масштаба и сложности</p>	<p>ОТФ В Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ В/06.5 Адаптация бизнес-процессов заказчика ИС к возможностям типовой ИС в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС ТФ В/09.5 Разработка прототипов ИС на базе типовой ИС в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС ТФ В/10.5 Создание программного кода ИС в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС</p>	<p>ПК-3. Способен выполнять проектирование информационных систем и технологий</p>	<p>ПК.3.1. Знать: методы и средства проектирования информационных систем и технологий ПК.3.2. Уметь: использовать методы и инструментальные средства проектирования информационных систем ПК.3.3. Владеть: навыками анализа проектных решений информационных систем на основе выбранных стандартов</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический</p>				

<p>Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ОТФ С Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ С/08.6 Разработка модели бизнес-процессов заказчика в рамках проекта создания (модификации) ИС ТФ С/14.6 Разработка архитектуры ИС в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС ТФ С/16.6 Проектирование и дизайн ИС в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС ТФ С/17.6 Разработка баз данных ИС в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС</p>	<p>ПК-4. Способен выполнять работы по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем</p>	<p>ПК.4.1. Знать: общие принципы функционирования аппаратных, программных, программно-аппаратных средств администрируемой сети ПК.4.2. Умеет: участвовать в работах по доводке и освоению информационных технологий в ходе внедрения и эксплуатации информационных систем ПК.4.3. Владеет: технологиями реализации, внедрения проекта информационной системы</p>
---	--	---	--	--

<p>Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ОТФ С Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ С/21.6 Исправление дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС, подтверждение исправления дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС ТФ С/26.6 Оптимизация работы ИС заказчика в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС</p>	<p>ПК-5. Способен поддерживать работоспособность информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках в соответствии и критериям качества</p>	<p>ПК.5.1. Знать: принципы и методы диагностики функционирования информационной системы, методы обеспечения надежности технических средств и программного обеспечения на этапе эксплуатации информационной системы ПК.5.2. Уметь: применять методы диагностики функционирования информационной системы ПК.5.3. Владеть: навыками обеспечения надежности технических средств и программного обеспечения информационной системы</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>				

<p>Организационное обеспечение разработки, внедрения и сопровождения проекта: взаимодействие с заказчиком и заинтересованными сторонами, организация заключения договоров, мониторинг и управление исполнением договоров</p>	<p>ОТФ Д Управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ Д/03.7 Организационное и технологическое обеспечение планирования коммуникаций с заказчиками при выполнении работ по сопровождению и проектам создания (модификации) ИС ТФ Д/14.7 Экспертная поддержка разработки архитектуры ИС в рамках управления работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС ТФ Д/52.7 Организация утверждения документации в проектах создания (модификации) ИС</p>	<p>ПК-6. Способен выполнять работы по взаимодействию с заказчиком и другими заинтересованными сторонами проекта по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров</p>	<p>ПК.6.1. Знать: психологические аспекты взаимодействия с заказчиками ПК.6.2. Уметь: провести мониторинг выполнения договоров на работы, связанные с ИС ПК.6.3. Владеть: навыками взаимодействия с заказчиком и другими заинтересованными сторонами проекта по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров</p>
<p>Работа с кадрами: подбор персонала, повышение квалификации и сотрудников, обучение пользователей</p>	<p>ОТФ Д Управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ Д/55.7 Управление эффективностью работы персонала в проекте создания (модификации) ИС ТФ Д/58.7 Принятие мер в случае обнаружения инцидентов ИБ, связанных с работой ИС, в рамках управления работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС</p>	<p>ПК-7. Способен выполнять работы по повышению эффективности работы персонала, участию в подборе кадров и по обучению пользователей</p>	<p>ПК.7.1. Знать: способы повышения эффективности работы персонала ПК.7.2. Уметь: принимать участие в подборе кадров и по обучению пользователей ПК.7.3. Владеть: навыками организации работы персонала</p>

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ

5.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом подготовки обучающегося с учетом его профиля, рабочими программами дисциплин (модулей), материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, иными компонентами, в том числе программами учебных и производственных практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1.1. Учебный план с календарным графиком учебного процесса.

Календарный учебный график, в котором указана последовательность реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии и профилю «Информационные системы и технологии», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, а также каникулы, и учебный план, составленный с учетом общих требований к условиям реализации ОПОП, сформулированных в разделе 4 ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии представлены в **Приложении 3**.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения ОПОП (дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

5.1.2. Матрица компетенций.

Матрица компетенций, в которой указана логическая последовательность освоения дисциплин (модулей) в разрезе формируемых универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и индикаторов их достижения, представлена в **Приложении 4**.

5.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП.

5.2.1. Рабочие программы дисциплин (модулей).

В рабочих программах дисциплин (модулей) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП

бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии и профилю «Информационные системы и технологии».

Рабочие программы дисциплин (модулей) разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля), реализуемой по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры и представлены в *Приложении 5*.

5.2.2. Программы практик

Практики представляют собой виды учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы учебных и производственных практик содержат формулировки целей и задач практик, вытекающих из целей ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии и профилю «Информационные системы и технологии», направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Программы практик разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования и представлены в *Приложении 6*.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Общие требования при реализации ОПОП ВО.

ОПОП по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), содержание каждой(го) из дисциплин (модулей) представлено в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «НГПУ им. Козьмы Минина».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификации работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в университете в соответствии с ОПОП.

Университет, реализующий данную основную профессиональную образовательную программу бакалавриата, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам (Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности и Санитарно-эпидемиологическое заключение) обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе

отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), *в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий*, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Справка МТО представлена в *Приложении 7*.

6.3. Кадровое обеспечение реализации ОПОП.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а так же лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета с отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках *и (или) профессиональных стандартах (при наличии)*.

60 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, научно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

26 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

55 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Сведения о кадровом обеспечении ОПОП представлены в *Приложении 8*.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающимися по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется системой внутренней оценки, а также системой внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности осуществляется в соответствии с Положением о внутренней независимой оценке качества подготовки обучающихся.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО осуществлялась в рамках процедуры государственной аккредитации (Свидетельство о государственной аккредитации № 3289 от 22.11.2019).

6.6. Условия освоения основной профессиональной образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Содержание высшего образования по ОПОП и условия организации образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной ОПОП, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Образовательный процесс обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе ОПОП, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Образовательный процесс инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по ОПОП осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В целях доступности получения высшего образования по ОПОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образовательный процесс обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организован как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При получении высшего образования по ОПОП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (при необходимости).

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Воспитание обучающихся является одним из приоритетных направлений в деятельности университета, носит системный характер, осуществляется в тесной взаимосвязи учебной и внеучебной работы, строится в соответствии с современными нормативными документами и требованиями. Воспитательная миссия Мининского университета – создание условий для развития профессиональной компетентности обучающихся, их духовно-нравственного и культурного развития, гражданско-патриотического становления и саморазвития, обогащения личностного и профессионального опыта созидательного решения общественных и личностных проблем, а также условий для содействия социальной и творческой самореализации обучающихся, для приобщения их к здоровому образу жизни и физической культуре.

Основной целью воспитания обучающегося в НГПУ им. К. Минина является создание условий для социализации личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим образованием, обладающего интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота и формирование базовой общей и профессиональной культуры в их единстве и взаимосвязи, развитие личностного потенциала обучающихся.

Воспитательная система в Мининском университете строится на основании требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Основ государственно молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, рекомендаций по развитию студенческого самоуправления в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, Программы «Молодежь Нижнего Новгорода», Устава НГПУ им. К. Минина, приказов и распоряжений ректора университета, локальных нормативных актов университета. основополагающим документом воспитательной и социальной деятельности НГПУ им. К. Минина является Концепция социально-воспитательной деятельности Нижегородского государственного педагогического университета имени Козьмы Минина на 2018-2023 годы.

Основные направления воспитательной работы Мининского университета и годовой круг событий и творческих дел ФГБОУ ВО «НГПУ им. К. Минина» отражены в программе воспитания и календарном плане воспитательной работы университета.

В рабочей программе воспитания ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии и профилю подготовки «Информационные системы и технологии» указаны возможности ФГБОУ ВО «НГПУ им. К. Минина» в формировании личности выпускника. В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ФГБОУ ВО «НГПУ им. К. Минина», определяющие концепцию формирования образовательной среды университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию Мининским университетом выбранной стратегии воспитания. Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Рабочая программа воспитания является компонентом основной профессиональной образовательной программы и представлена в **Приложении 10.**

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие обучающихся в мероприятиях Университета, деятельности общественных организаций Университета, волонтерском движении и других социально – значимых направлениях воспитательной работы. Календарный план воспитательной работы представлен в ОПОП – **Приложение 11.**

Принципиальной особенностью воспитательной системы Мининского университета является то, что она основана на деятельностном подходе, предполагающем формирование среды, в которой созданы условия для возникновения и поддержки студенческих инициатив. Второй важной чертой является признание роли студенческого объединения, как основного элемента студенческого самоуправления, внутри которого происходит инициативная деятельность, задающая основу профессионального воспитания. Третья отличительная черта – курс на достижение конвенции поколений между всеми участниками образовательного процесса Университета.

Важнейшими характеристиками воспитательной среды университета, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций, являются: открытость, интерактивность, многоаспектность, универсальность, обширность, интенсивность, целостность, избыточность, продуктивность, событийность, креативность, способствующие опережающему, восходящему развитию университета, реализации личностного потенциала обучающихся и их непрерывного образования.

Механизм реализации стратегии социально-воспитательной деятельности университета подробно изложен в ежегодном плане работы отдела по сетевому сотрудничеству и социальному партнерству, а также в ряде положений о студенческих объединениях.

Социально-воспитательная деятельность в университете реализуется на следующих уровнях: на уровне университета, факультета, кафедры,

студенческой группы и иных структурных подразделений вуза. Важнейшими элементами среды являются многофункциональные центры и аудитории, зоны самостоятельной работы, инфраструктура студенческих объединений, библиотека, спортивные залы, музей истории образования, зоологический, геологический музей.

Координацию социально-воспитательной деятельности осуществляет проректор по сетевому сотрудничеству и социальному партнерству. В Мининском университете функционирует отдел по сетевому сотрудничеству и социальному партнерству, ответственный за организацию и реализацию социально-воспитательной деятельности.

Студенческое самоуправление является неотъемлемой частью всей общевузовской системы управления и реализует важнейшие функции организации студенческой жизни. Социально-воспитательная среда университета организуется и сопровождается деятельностью студенческих объединений, действующих на основании Положения о студенческих объединениях в Мининском университете.

С 2016 года в вузе успешно реализуется проект «Образовательный конвент для студентов Мининского университета «СОдействие», представляющий собой систему выделения внутренних грантов на финансирование реализации студенческих проектов в течение календарного года. Каждый проект разрабатывается студенческим объединением, в состав которого может входить куратор из числа преподавателей или других сотрудников университета. Обязательным условием выделения финансирования является успешная публичная защита проекта. По итогам реализации проекта студенческое объединение публично отчитывается о результатах работы, а в ходе реализации – афиширует свою деятельность в социальных сетях. Для обеспечения высокого уровня проработки проектов университет организует ежегодное бесплатное обучение основам проектной деятельности. За четыре года существования конвента поддержано 40 инициатив, выделено более 1 000 000 рублей, участниками проекта стали более 500 студентов. Важнейшим результатом реализации конвента стало развитие сети студенческих объединений и увеличение числа студентов, вовлеченных в социальное проектирование.

В настоящее время в Мининском университете функционирует 28 студенческих объединений, главным координирующим органом которых является Объединенный совет обучающихся. Совет ставит своей целью найти точки соприкосновения молодежных студенческих объединений, преследуемых социально-значимые и общественно-полезные цели, оказывает помощь другим студенческим объединениям в организации их деятельности, взаимодействует с администрацией университета и представляет интересы студентов.

Студенческие объединения Мининского университета осуществляют свою деятельность по следующим направлениям:

Гражданско-патриотическое направление. Данное направление способствует формированию гражданского патриотизма, изучению истории

Отечества. В этом направлении в университете представлены Военно-патриотический клуб «Поколение» и «Вечный город». Ежегодно студенты Мининского университета совместно с Председателем Совета областной общественной организации защитников и жителей блокадного Ленинграда, подполковником Сергей Сергеевичем Фогелем организуют встречи, выставки, концерты, посвященные событиям ВОВ. Кроме того, ежегодно в Мининском университете реализуется комплекс мероприятий, посвященный празднованию Дня Победы. В 2020 году студенты, сотрудники и преподаватели университета активно принимали участие в акции «Журавль Победы», которая была организована в рамках Всероссийской акции «15 дней до Великой Победы», поддерживали онлайн-марафоны «Эстафета памяти» и «Мининский помнит», где делились своими воспоминаниями, любимыми стихотворениями о войне и словами благодарности. В официальной группе Мининского университета ВКонтакте были запущены онлайн-проекты «Хроники Победы», «Кинолента памяти» и «Великая Отечественная война в культуре и искусстве». В рамках проектов были размещены подборки интересных, вдохновляющих и великих произведений литературы, музыки, кинематографа. Для сохранения памяти о событиях Великой Отечественной войны и о ее героях были размещены социальные видеоролики, отражающие горечь утрат и лишений. 10 команд молодёжных объединений Нижегородской области приняли участие в онлайн-игре Мининского «Что? Где? Когда?» – «Знамя над Рейхстагом». Мининский университет запустил проект «Страницы памяти», приуроченный к 75-й годовщине победы в Великой Отечественной войне. Он был запущен 9 апреля – ровно за месяц до памятной даты. Проект собрал 14 историй о героях. Это семейные истории нынешних студентов Мининского университета и архивные сведения про студентов и выпускников университета, которые участвовали в сражениях. Также были проведены творческие конкурсы: конкурс рисунков, посвящённых 75-летию Победы, творческие конкурсы для школьников «Позволь душе моей открыться...» и «Этот День Победы!». 8 мая прошла акция «Свеча памяти», 9 мая Студенческий творческий центр организовал праздничный онлайн-концерт «Забывать нельзя», в котором приняли участие преподаватели, студенты и выпускники Мининского университета. Онлайн-концерт собрал более 1000 зрителей. 20 мая состоялась премьера онлайн-спектакля «У войны не женское лицо» театральной студии «ЖЕСТ» по мотивам одноименной книги Светланы Алексиевич.

Профессионально-ориентирующее направление. В данном направлении в Мининском университете функционирует Штаб студенческих отрядов «Спутник», который включает в себя 4 отряда педагогической направленности и два отряда проводников. В рамках деятельности СО проходит обучение в школе проводников и школе вожатского мастерства, программа которой была признана лучшей в России, реализующейся на базе педагогического университета. За время летнего трудового семестра ежегодно более 200 студентов выезжают на целину в детские оздоровительные лагеря и центры Нижегородской, Московской, Владимирской областях и

Краснодарского края, а также более 70 студентов работают в качестве проводников на железной дороге. Кроме того, Мининский университет ежегодно формирует вожатский корпус в МДЦ «Артек».

С 2003 Мининский университет организует Всероссийский фестиваль студенческих педагогических отрядов «Капитаны счастливого детства». Ежегодно Фестиваль собирает более трехсот педагогов со всей России. «Капитаны счастливого детства» — фестиваль, проводящийся по итогам летней работы студенческих педагогических отрядов с целью популяризации результатов летней работы, повышения уровня деятельности воспитателей и вожатых детских оздоровительных образовательных лагерей и центров РФ, трансляции лучшего педагогического опыта. Современный фестиваль представляет собой мощную образовательную площадку и включает тренинговую программу с ведущими экспертами страны, круглые столы с методистами и директорами детских оздоровительных образовательных лагерей и центров по актуальным вопросам педагогики и организации летнего отдыха. В настоящее время партнерами Фестиваля выступают министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, МДЦ «Артек», ДСООЦ «Салют» Нижегородской области, Нижегородское региональное отделение молодежной общероссийской общественной организации «Российские студенческие отряды». В 2019 году Фестиваль вышел на новый уровень, в рамках реализации проекта была запущена онлайн-платформа, которая представляет собой круглогодично функционирующий сайт, содержащий методические разработки вожатых со всей России (игры, форматы и сценарии мероприятий, способы рефлексии и т.п.). Используя представленные материалы, аудитория онлайн-платформы имеет возможность изучить необходимую информацию, использовать представленные наработки в своей дальнейшей практике.

Спортивное и здоровьеориентирующее направление. Данное направление функционирует в целях развития физической культуры, студенческих спортивных клубов, спортивно-массовой работы со студентами, вовлечения студентов в реализацию Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО», пропаганду здорового образа жизни. На базе университета созданы и функционируют Студенческий спортивный клуб «Мининец» и Туристский клуб «Квадратный медведь».

Туристский клуб «Квадратный медведь» — основной турклуб Мининского университета и флагман студенческого туризма всей Нижегородской области. За плечами «медведей» водные, пешие, горные, велосипедные походы! Каждый желающий может присоединиться к «медведям» и принимать участие во всех событиях, происходящих в рамках деятельности туристского клуба. За время существования туристского клуба ребята осуществили более 30 походов, три из которых – категорийные: по Среднему и Северному Уралу – сплав по реке Чусовая и поход на Вогульский камень, а также поход по Хибинам. В 2019 году в результате победы в конvente «СОдействие» представители студенческого объединения организовали цикл теоретических и практических занятий по спортивному

туризму на базе вуза с целью передачи туристского опыта, подготовки к походам, соревнованиям и форумам.

С 2016 года ежегодно Мининский университет является организатором фитнес-фестиваля «Жить здорово – здорово». Фитнес-фестиваля направлен на популяризацию здорового образа жизни и трансляцию лучших современных фитнес-программ спортивной индустрии. Также Фестиваль является образовательной платформой для студентов факультета физической культуры и спорта Мининского университета, который позволяет формировать необходимые компетенции для проведения подобных мероприятий.

Экологическое направление системы воспитания. В рамках этого направления в вузе действует студенческое экологическое объединение «Зеленый Минин». Студенты стремятся уменьшить «экологический след» университета (водопользование, энергопотребление, образование мусора) и доказать, что Мининский университет – отличное начало пути к устойчивому развитию. Представителя студенческого объединения развивают систему раздельного сбора отходов в учебных корпусах, совместно с администрацией вуза работают над реализацией проекта «Позиционирование Мининского университета в UIGreenMetric». Кроме того, одно из приоритетных направлений деятельности студенческого объединения – создание интересного для молодежи медиаконтента на экотематику. В течение учебного года студенты проводят киностречи, экофестивали, субботники в игровой форме, привлекают к деятельности объединения школьников. Ребята сотрудничают с различными экологическими организациями Нижнего Новгорода и приглашают их в Мининский университет, пропагандируя бережное отношение к природе среди студентов. За время действия студенческого объединения было собрано 7,4 тонн макулатуры и 268 кг пэт-бутылок. Регулярно в рамках акции «Раздельно» студенты не только собирают вторсырьё и одежду для благотворительности, но и проводят сопутствующие мероприятия, с целью привлечения к эко-проблемам как можно больше студентов и жителей Нижнего Новгорода.

Культурно-творческое направление. Данное направление способствует раскрытию творческого потенциала студентов. В университете активно развивается «Студенческий творческий центр», который в декабре 2019 года отметил свое 20-летие. В рамках юбилея была реализована образовательная программа «История успеха» — серия тренингов и мастер-классов от выпускников и активных студентов Мининского университета, а также большой отчетный концерт. В мероприятиях приняло участие более 200 студентов. При Студенческом творческом центре на постоянной основе работают вокальный, хореографический и театральные коллективы. Танцевальный коллектив «Deca-dance» и вокальная студия «Свирель» неоднократно становились лауреатами Всероссийского фестиваля «Студенческая весна». Театральный коллектив «ЖЕСТ» в 2019 году выпустил постановку «Кошмар фиолетовый» по одноименной пьесе Людмилы Фрейдлин (декабрь, 2019), а также стал участником Окружного фестиваля

«Театральное Приволжье» (октябрь-декабрь, 2019). В университете проходят встречи с представителями культуры и искусства в рамках проекта «Культурный диалог в Мининском». Также студенты активно пропагандируют ценности русской литературы и культуры в современной молодежной аудитории в рамках деятельности студенческого объединения «Литературный абонемент: через творчество – к знаниям». Данное студенческое объединение является организатором крупных литературных фестивалей, проводимых в Нижнем Новгороде.

Волонтерское направление в Мининском университете – это неотъемлемый компонент воспитательной деятельности. Студенческое объединение «Волонтерский центр Мининского университета» было открыто в 2017 году. Более 100 студентов прошли обучение волонтерской деятельности, после чего им были вручены «Волонтерские книжки Мининского университета». В них отражены все проекты и мероприятия, в которых студенты принимают участие в качестве волонтеров. На сегодняшний день Волонтерский центр Мининского университета насчитывает более 550 студентов. За последние три года во всевозможных волонтерских проектах приняло участие более 2 000 студентов. В настоящее время в Волонтерском центре функционируют подразделения, организующие добровольческую деятельность по направлениям. В рамках направления «Событийное волонтерство» студенты активно работают на крупных мероприятиях вуза, принимают участие в проектах городского, областного и всероссийского масштабов спортивного, образовательного, социального, культурного характера; важно отметить, что волонтеры Мининского университета ежегодно организуют мероприятия антинаркотической направленности совместно с Управлением по контролю за оборотом наркотиков ГУ МВД России по Нижегородской области. Волонтеры гражданско-патриотического направления участвуют в проектах вузовского, городского и областного масштабов, направленных на работу с ветеранами, взаимодействие с ветеранскими организациями, воспитание патриотических чувств у студентов, развитие мотивации к изучению историко-культурных и нравственных ценностей и духовного единства России; также волонтеры Мининского университета являются активными участниками движения Волонтеры Победы. В добровольческой деятельности студентов Мининского университета развивается медицинское направление, в рамках которого студенты активно ведут работу и налаживают сотрудничество с внешними организациями, такими как Фонд «Нижегородский онкологический научный центр», Нижегородская областная общественная организация «Социально-психологический центр «Доверие», в связи со сложившейся ситуацией, связанной с коронавирусом, волонтеры Мининского университета приняли участие во Всероссийской акции «Мы вместе», где по заявкам от пожилых людей помогали им с покупкой и доставкой лекарств и продуктов. Кроме того, в рамках направления «Социальное волонтерство» студенты Мининского университета сотрудничают с Общероссийским народным фронтом и Управлением социальной защиты населения, где волонтеры

помогают доставлять продовольственные наборы социально нуждающимся людям, малообеспеченным и многодетным семьям.

На базе Мининского университета действует Межрегиональное добровольческое инклюзивное общество «Лига Включительных Людей». Представители данного студенческого объединения стали организаторами более 30 мероприятий инклюзивной направленности. Кроме того, студенты ежегодно осуществляют организационную поддержку в проведении Международного инклюзивного театрального фестиваля в поддержку Нижегородского театра не слышащих детей «Пиано».

Международное направление. В этом направлении в вузе функционируют дискуссионный клуб «Колокол» и Международное студенческое объединение «АйЛеоВай», основной деятельностью которых является развитие международных молодежных обменов, реализация совместных проектов с представителями иностранных государств, укрепление дружественных отношений между иностранными студентами и обучающимися Мининского университета. Ежегодно на базе Мининского университета проходит Фестиваль народов мира, в 2019 году Фестиваль вышел на новый уровень благодаря победе Мининского университета на Всероссийском конкурсе молодежных проектов среди образовательных организаций высшего образования. В результате победы Мининским университетом был организован Межвузовский фестиваль народов мира «Атмосфера». Целю Фестиваля стало развитие молодежного международного сотрудничества и социализации студентов в межкультурном пространстве. В рамках фестиваля студенты имели возможность не только получить информацию о различных национальных обычаях, традициях и укладах, но и совершенствовать уровень владения русским языком, приобрести опыт общения с представителями разных культур, развить творческие компетенции. В мероприятии приняло участие более 800 человек из 31 страны.

Медийное направление. Данное направление способствует развитию информационной среды вуза и студенческих медиаресурсов. С 2016 года в университете действует Студенческое телевидение «MininSTV», за время работы которого снято более 200 видеороликов о жизни Мининского университета и не только. В 2018 – 2019 учебном году был запущен новый проект «MininNEWS». Представители студенческого объединения стали победителями образовательного конвента для студентов Мининского университета «СОдействие» в 2017 и 2018 году, а также становились победителями Областной церемонии награждения студенческих объединений «Студактивно». «Minin STV» – постоянные участники медиа-форумов, конгрессов, слётов активной молодежи и победители конкурсов регионального, всероссийского и международного уровней. Об объединении знают не только в стенах университета, но и за его пределами. За последний год команда «Minin STV» достигла высоких результатов: стала лауреатом международного конкурса видеороликов ассоциации вузов «Волга Янцзы», социальный ролик студентов «Minin STV» занял II место в Межвузовском

антинаркотическом конкурсе «Новое поколение выбирает» в номинации «Лучший ролик социальной антинаркотической рекламы», творческая группа студенческого телевидения одержала победу в студенческом социально-значимом конкурсе видеороликов на тему «Инклюзия». В 2019 году команда студенческого объединения получила грант на реализацию проекта «Нижегородское молодежное телевидение «Молодой Нижний», в рамках городского конкурса молодёжных проектов «Молодой Нижний».

Одной из задач воспитательной программы Мининского университета является подготовка выпускников, умеющих самостоятельно проектировать маршрут образовательного, профессионального и личностного роста. В настоящее время использование технологии портфолио становится все более востребованным инновационным инструментом демонстрации компетенций, приобретенных обучающимися в процессе обучения. Модель портфолио Мининского университета позволяет обобщить и визуализировать индивидуальные достижения школьного периода, студенчества, а затем перенести накопленные результаты в профессию, обеспечив тем самым преемственность: школьник-студент-педагог. На базе электронной информационно-образовательной среды Мининского университета более 7 000 студентов ведут работу по заполнению собственных электронных портфолио.

Студенты нашего университета достойно представляют вуз на региональных, областных и всероссийских конкурсах и фестивалях. С каждым годом количество студентов-активистов увеличивается, повышается уровень значимости и популярности студенческих объединений, возрастает эффективность их работы, что позволяет говорить об успешности реализуемой в Мининском университете воспитательной программы.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю) разрабатываются преподавателями кафедры (руководителями предметных модулей), за которой(ми) закреплена дисциплина (модуль), и доводятся до сведения обучающихся.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются соответствующей кафедрой, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются выпускающей кафедрой.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет разрабатывает порядок и

создает условия для привлечения к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов – работодателей из числа действующих руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин (модулей);
- оценка компетенций обучающихся.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Фонды оценочных средств разработаны в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (программам модуля), утвержденным решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина.

Фонды оценочных средств представлены в *Приложениях к рабочим программам дисциплин (модулей)*.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускников Университета является одним из элементов системы управления качеством образовательной деятельности и направлена на оценку образовательных результатов освоения ОПОП, установление уровня подготовки выпускников Университета к выполнению профессиональных задач и осуществлению профессиональной деятельности, соответствия их подготовки требованиям образовательных стандартов.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной

квалификационной работы. Государственный экзамен может быть включен в образовательную программу по решению Ученого совета Университета.

Программа Государственной итоговой аттестации представлена в ***Приложении 9***.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП и обеспечивает повышение качества образовательного процесса Университета. Фонд оценочных средств является приложением к программе государственной итоговой аттестации.

9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

– Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки обучающихся.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
в основной профессиональной образовательной программе
Направление подготовки: 09.03.02 Информационные системы и технологии

Профиль: «Информационные системы и технологии»
Форма обучения: очная

утверждены решением Ученого совета, протокол № 10 от «18» апреля 2024 г.

I. На основании Постановления Правительства РФ от 11 октября 2023 г. №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

1. Внести изменения в раздел 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

БЫЛО:

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии.

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (далее – ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2017 г. № 926;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов»;
- Иные нормативно-методические документы Минпросвещения России и

Минобрнауки России;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – ФГБОУ ВО «НГПУ им. К. Минина», НГПУ им. К. Минина, Мининский университет);
- Нормативно-методические документы НГПУ им. К. Минина.

СТАЛО:

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии.

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- *Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;*
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (далее – ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2017 г. № 926;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов»;
- Иные нормативно-методические документы Минпросвещения России и Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – ФГБОУ ВО «НГПУ им. К. Минина», НГПУ им. К. Минина, Мининский университет);
- Нормативно-методические документы НГПУ им. К. Минина.

П. На основании приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от «13» июля 2023 г. № 586н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным системам»»

1. Внести изменения в раздел 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

БЫЛО:

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) подготовки бакалавра, реализуемая Университетом по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Университетом на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии с учетом профессионального стандарта, сопряженного с профессиональной деятельностью выпускника:

– 06.015 «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит фонды оценочных средств, включает учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), иные компоненты, в том числе программы практик, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, программу государственной итоговой аттестации.

СТАЛО:

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) подготовки бакалавра, реализуемая Университетом по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Университетом на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии с учетом профессионального стандарта, сопряженного с профессиональной деятельностью выпускника:

– 06.015 «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 июля 2023 г. № 586н.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит фонды оценочных средств, включает учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), иные компоненты, в том числе программы практик, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, программу государственной итоговой аттестации.

2. Внести изменения в раздел 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

БЫЛО:

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	ОТФ	ТФ	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Исследование моделей и методов информационных систем и технологий	ОТФ А Техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	ТФ А/01.4 Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием ТФ А/02.4 Разработка прототипов ИС в соответствии с трудовым заданием ТФ А/04.4 Модульное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием ТФ А/05.4 Интеграционное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием	ПК-1. Способен проводить исследования на всех этапах жизненного цикла программных средств	ПК.1.1. Знать: методы планирования исследований на всех этапах жизненного цикла программных средств, анализа результатов экспериментальных исследований. ПК.1.2. Уметь: проводить исследования на всех этапах жизненного цикла программных средств ПК.1.3. Владеть: инструментальными средствами оценки информационных систем на всех этапах жизненного цикла
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				

<p>Управление проектами в области информационных технологий</p>	<p>ОТФ В Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ В/01.5 Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ ТФ В/07.5 Выявление требований к типовой ИС</p>	<p>ПК-2. Способен проводить анализ предметной области и предпроектное обследование объекта проектирования с использованием системного подхода</p>	<p>ПК.2.1. Знать: основные методики обследования объекта проектирования, их достоинства и недостатки. ПК.2.2. Уметь: проводить экспресс-анализ и детальный анализ объекта автоматизации ПК.2.3. Владеть: навыками подготовки технико-экономического обоснования разработки/модернизации информационной системы или технологии</p>
<p>Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем малого и среднего масштаба и сложности</p>	<p>ОТФ В Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ В/06.5 Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям типовой ИС ТФ В/09.5 Разработка прототипов ИС на базе типовой ИС ТФ В/10.5 Кодирование на языках программирования</p>	<p>ПК-3. Способен выполнять проектирование информационных систем и технологий</p>	<p>ПК.3.1. Знать: методы и средства проектирования информационных систем и технологий ПК.3.2. Уметь: использовать методы и инструментальные средства проектирования информационных систем ПК.3.3. Владеть: навыками анализа проектных решений информационных систем на основе выбранных стандартов</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический</p>				

<p>Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ОТФ С Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ С/08.6 Разработка модели бизнес-процессов заказчика ТФ С/14.6 Разработка архитектуры ИС ТФ С/16.6 Проектирование и дизайн ИС ТФ С/17.6 Разработка баз данных ИС</p>	<p>ПК-4. Способен выполнять работы по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем</p>	<p>ПК.4.1. Знать: общие принципы функционирования аппаратных, программных, программно-аппаратных средств администрируемой сети ПК.4.2. Умеет: участвовать в работах по доводке и освоению информационных технологий в ходе внедрения и эксплуатации информационных систем ПК.4.3. Владеет: технологиями реализации, внедрения проекта информационной системы</p>
---	---	--	---	--

<p>Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ОТФ С Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ С/21.6 Исправление дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС, подтверждение исправления дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС ТФ С/26.6 Оптимизация работы ИС</p>	<p>ПК-5. Способен поддерживать работоспособность информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках в соответствии и критериям качества</p>	<p>ПК.5.1. Знать: принципы и методы диагностики функционирования информационной системы, методы обеспечения надежности технических средств и программного обеспечения на этапе эксплуатации информационной системы ПК.5.2. Уметь: применять методы диагностики функционирования информационной системы ПК.5.3. Владеть: навыками обеспечения надежности технических средств и программного обеспечения информационной системы</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>				

<p>Организационное обеспечение разработки, внедрения и сопровождения проекта: взаимодействие с заказчиком и заинтересованными сторонами, организация заключения договоров, мониторинг и управление исполнением договоров</p>	<p>ОТФ D Управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ D/03.7 Организационное и технологическое обеспечение планирования коммуникаций с заказчиками при выполнении работ ТФ D/14.7 Экспертная поддержка разработки архитектуры ИС ТФ D/52.7 Организация утверждения документации в проекте</p>	<p>ПК-6. Способен выполнять работы по взаимодействию с заказчиком и другими заинтересованными сторонами проекта по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров</p>	<p>ПК.6.1. Знать: психологические аспекты взаимодействия с заказчиками ПК.6.2. Уметь: провести мониторинг выполнения договоров на работы, связанные с ИС ПК.6.3. Владеть: навыками взаимодействия с заказчиком и другими заинтересованными и сторонами проекта по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров</p>
<p>Работа с кадрами: подбор персонала, повышение квалификации и сотрудников, обучение пользователей</p>	<p>ОТФ D Управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ D/55.7 Управление эффективностью работы персонала в проекте</p>	<p>ПК-7. Способен выполнять работы по повышению эффективности работы персонала, участию в подборе кадров и по обучению пользователей</p>	<p>ПК.7.1. Знать: способы повышения эффективности работы персонала ПК.7.2. Уметь: принимать участие в подборе кадров и по обучению пользователей ПК.7.3. Владеть: навыками организации работы персонала</p>

СТАЛО:

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	ОТФ	ТФ	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				

<p>Исследование моделей и методов информационных систем и технологий</p>	<p>ОТФ А Техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ А/01.4 Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием <i>в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС</i></p> <p>ТФ А/02.4 Разработка прототипов ИС в соответствии с трудовым заданием <i>в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС</i></p> <p>ТФ А/04.4 Модульное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием <i>в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС</i></p> <p>ТФ А/05.4 Интеграционное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием <i>в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС</i></p>	<p>ПК-1. Способен проводить исследования на всех этапах жизненного цикла программных средств</p>	<p>ПК.1.1. Знать: методы планирования исследований на всех этапах жизненного цикла программных средств, анализа результатов экспериментальных исследований.</p> <p>ПК.1.2. Уметь: проводить исследования на всех этапах жизненного цикла программных средств</p> <p>ПК.1.3. Владеть: инструментальными средствами оценки информационных систем на всех этапах жизненного цикла</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</p>				

<p>Управление проектами в области информационных технологий</p>	<p>ОТФ В Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ В/01.5 Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ ТФ В/07.5 Выявление требований к типовой ИС <i>в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС</i></p>	<p>ПК-2. Способен проводить анализ предметной области и предпроектное обследование объекта проектирования с использованием системного подхода</p>	<p>ПК.2.1. Знать: основные методики обследования объекта проектирования, их достоинства и недостатки. ПК.2.2. Уметь: проводить экспресс-анализ и детальный анализ объекта автоматизации ПК.2.3. Владеть: навыками подготовки технико-экономического обоснования разработки/модернизации информационной системы или технологии</p>
<p>Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем малого и среднего масштаба и сложности</p>	<p>ОТФ В Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ В/06.5 Адаптация бизнес-процессов заказчика ИС к возможностям типовой ИС <i>в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС</i> ТФ В/09.5 Разработка прототипов ИС на базе типовой ИС <i>в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС</i> ТФ В/10.5 <i>Создание программного кода ИС в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС</i></p>	<p>ПК-3. Способен выполнять проектирование информационных систем и технологий</p>	<p>ПК.3.1. Знать: методы и средства проектирования информационных систем и технологий ПК.3.2. Уметь: использовать методы и инструментальные средства проектирования информационных систем ПК.3.3. Владеть: навыками анализа проектных решений информационных систем на основе выбранных стандартов</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический</p>				

<p>Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ОТФ С Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ С/08.6 Разработка модели бизнес-процессов заказчика <i>в рамках проекта создания (модификации) ИС</i> ТФ С/14.6 Разработка архитектуры ИС <i>в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС</i> ТФ С/16.6 Проектирование и дизайн ИС <i>в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС</i> ТФ С/17.6 Разработка баз данных ИС <i>в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС</i></p>	<p>ПК-4. Способен выполнять работы по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем</p>	<p>ПК.4.1. Знать: общие принципы функционирования аппаратных, программных, программно-аппаратных средств администрируемой сети ПК.4.2. Умеет: участвовать в работах по доводке и освоению информационных технологий в ходе внедрения и эксплуатации информационных систем ПК.4.3. Владеет: технологиями реализации, внедрения проекта информационной системы</p>
---	---	--	---	--

<p>Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ОТФ С Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ С/21.6 Исправление дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС, подтверждение исправления дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС <i>в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС</i></p> <p>ТФ С/26.6 Оптимизация работы ИС заказчика <i>в рамках выполнения работ и управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС</i></p>	<p>ПК-5. Способен поддерживать работоспособность информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках в соответствии и критериям качества</p>	<p>ПК.5.1. Знать: принципы и методы диагностики функционирования информационной системы, методы обеспечения надежности технических средств и программного обеспечения на этапе эксплуатации информационной системы</p> <p>ПК.5.2. Уметь: применять методы диагностики функционирования информационной системы</p> <p>ПК.5.3. Владеть: навыками обеспечения надежности технических средств и программного обеспечения информационной системы</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>				

<p>Организационное обеспечение разработки, внедрения и сопровождения проекта: взаимодействие с заказчиком и заинтересованными сторонами, организация заключения договоров, мониторинг и управление исполнением договоров</p>	<p>ОТФ Д Управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ Д/03.7 Организационное и технологическое обеспечение планирования коммуникаций с заказчиками при выполнении работ <i>по сопровождению и проектам создания (модификации) ИС</i> ТФ Д/14.7 Экспертная поддержка разработки архитектуры ИС <i>в рамках управления работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС</i> ТФ Д/52.7 Организация утверждения документации <i>в проектах создания (модификации) ИС</i></p>	<p>ПК-6. Способен выполнять работы по взаимодействию с заказчиком и другими заинтересованными сторонами проекта по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров</p>	<p>ПК.6.1. Знать: психологические аспекты взаимодействия с заказчиками ПК.6.2. Уметь: провести мониторинг выполнения договоров на работы, связанные с ИС ПК.6.3. Владеть: навыками взаимодействия с заказчиком и другими заинтересованными и сторонами проекта по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров</p>
<p>Работа с кадрами: подбор персонала, повышение квалификации и сотрудников, обучение пользователей</p>	<p>ОТФ Д Управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>ТФ Д/55.7 Управление эффективностью работы персонала в проекте <i>создания (модификации) ИС</i> ТФ Д/58.7 <i>Принятие мер в случае обнаружения инцидентов ИБ, связанных с работой ИС, в рамках управления работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС</i></p>	<p>ПК-7. Способен выполнять работы по повышению эффективности работы персонала, участию в подборе кадров и по обучению пользователей</p>	<p>ПК.7.1. Знать: способы повышения эффективности работы персонала ПК.7.2. Уметь: принимать участие в подборе кадров и по обучению пользователей ПК.7.3. Владеть: навыками организации работы персонала</p>

Изменения, вносимые в содержание рабочих программ дисциплин (модулей) отражены в листах дополнений и изменений к рабочим программам дисциплин (модулей).

Дополнения и изменения внёс: руководитель ОПОП Тимофеева Елена Александровна.

Дополнения и изменения одобрены на заседании выпускающей кафедры информационных систем и цифровых сервисов в управлении (протокол № 6 от 01.03.2024).

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в основной профессиональной образовательной программе
Направление подготовки: 09.03.02 Информационные системы и технологии
Профиль: «Информационные системы и технологии»

Форма обучения: очная

утверждены решением Ученого совета, протокол № 12 от «07» июня 2024 г.

1. В связи с изменениями, внесенными в Положение о программе модуля, реализуемой по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры **в документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы вносятся следующие дополнения и изменения:**

Читать раздел 6 пункт 7. Структура и содержание учебной/производственной (*тип практики*) практики в новой редакции (Приложение 5 к ОПОП).

Изменения, вносимые в содержание рабочих программ практик, отражены в листах дополнений и изменений к рабочим программам практик.

2. В связи с изменениями, внесенными в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования **в документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы вносятся следующие дополнения и изменения:**

Читать пункт 7. Структура и содержание учебной/производственной (*тип практики*) практики в новой редакции (Приложение 6 к ОПОП).

Изменения, вносимые в содержание программ модулей, отражены в листах дополнений и изменений к программам модулей.

Дополнения и изменения внёс: руководитель ОПОП Тимофеева Елена Александровна

Дополнения и изменения одобрены на заседании выпускающей кафедры информационных систем и цифровых сервисов в управлении (протокол № 6 от 01.03.2024).