

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет физической культуры и спорта
Кафедра теоретических основ физической культуры

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 6
«22» февраля 2019 г.

Внесены изменения
Решением Ученого совета
Протокол № 12 от «07» июня 2024 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)
Профиль подготовки	Физическая реабилитация
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	заочная
Тип практики	ознакомительная

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
1	3/108	перезачтено
Итого	3/108	

г. Нижний Новгород
2024 г.

Программа составлена на основе:

1. ФГОС высшего образования по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), утв. приказом Министерства образования и науки № 942 от 19.09.2017.
2. Учебного плана по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль подготовки «Физическая реабилитация», утвержденного Ученым советом вуза от 22.02.2019, протокол № 6.

Одобрена на заседании кафедры теоретических основ физической культуры (протокол № 12 от 05.03. 2024 г.)

Разработчик: старший преподаватель кафедры ТОФК Лебедкина М.В.

1. Цели и задачи учебной практики (ознакомительной)

Целями учебной практики (ознакомительной) являются:

- получение обучающимися опыта профессиональной деятельности по организации и проведению спортивно-массового мероприятия в соответствующей предметной области согласно профилю подготовки;

Задачами учебной практики (ознакомительной) являются:

- планирование и проведение спортивно-массового мероприятия с учетом принципов стратегии сотрудничества.

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (ознакомительной), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК.3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	знать: принципы организации стратегии сотрудничества в сфере физической культуры и спорта уметь: применять технологии физкультурно-спортивной деятельности при организации спортивно-массовых мероприятий, опираясь на принципы стратегии сотрудничества владеть: опытом организации спортивно-массовых мероприятий с применением стратегии сотрудничества
ОПК-1.	Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и	ОПК.1.3. Применяет различные средства, методы и приемы базовых видов физкультурно-спортивной деятельности для организации и проведения занятий и	Знать: средства, методы и приемы базовых видов физкультурно-спортивной деятельности уметь: планировать занятия и физкультурно-спортивные мероприятия

приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению физической подготовке лиц с отклонениями в состоянии здоровья	физкультурно-спортивных мероприятий для лиц с отклонениями в состоянии здоровья	для лиц с отклонениями в состоянии здоровья владеть: навыками организации занятий и физкультурно-спортивных мероприятий для лиц с отклонениями в состоянии здоровья
---	---	---

3. Место учебной практики (ознакомительной) в структуре ОПОП бакалавриата

Учебная практика (ознакомительная) является составной частью учебного процесса бакалавров и входит в блок 2. «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура).

Для прохождения данной практики требуются знания, полученные в ходе изучения дисциплин, входящих в следующие модули: «Человек, общество, культура», «Теоретические и практические основы физической культуры и спорта», «Анатомо-физиологический».

Для успешного прохождения практики студент должен:

знать:

- Цели, методы и технологии организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности, принципы стратегии сотрудничества;

уметь:

- применять на практике методы и технологии физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности;

владеть:

- опытом организации спортивно-массовых мероприятий с применением стратегии сотрудничества.

Прохождение учебной практики (ознакомительной) является необходимой основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Форма проведения учебной практики (ознакомительной)

Учебная практика (ознакомительная) осуществляется дискретно в соответствии с календарным учебным графиком.

Выездная практика организуется только при наличии заявления обучающегося.

5. Место и время проведения учебной практики (ознакомительной)

Учебная практика (ознакомительная) обучающихся заочного отделения по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура),

профилю «Физическая реабилитация» осуществляется на 1 курсе продолжительностью 2 недели.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций./

6. Объём учебной практики (ознакомительной) и её продолжительность

Общий объём практики составляет 3 зачетных единицы.

Продолжительность практики определена в объеме 108 академических часов (2 недели).

7. Структура и содержание учебной практики (ознакомительная)

Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительная):

составляет 3 з.е./108 часов. Продолжительность практики 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительно-организационный этап	-участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной практики (ознакомительной), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики; -заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; -ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике (ознакомительной), требованиями к	Индивидуальный план

		оформлению отчета по учебной практике (ознакомительной)	
2	Основной этап	<p>Заключается в проведении спортивно-массового мероприятия.</p> <p>Учебная практика (ознакомительная) проходит под контролем руководителя ОПОП</p> <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения; - обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики; - принимает отчеты студентов и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость; - готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой. <p>Руководитель учебной практики (ознакомительной) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести консультации с обучающимися перед практикой; - выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план; - поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики; - оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу; - проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися; - проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана; 	<p>Проведение спортивно-массового мероприятия</p> <p>Заполнение документов</p>

		- по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.	
3	Заключительный этап	Окончательная доработка и оформление отчета по учебной практике (ознакомительной).	Оформление отчета и документации практики

8. Методы и технологии, используемые на учебной практике (ознакомительной)

Основными образовательными методами и технологиями, используемыми на практике, являются:

- ознакомительные беседы и представление задания на практику;
- консультирование по организации и проведению спортивно-массового мероприятия;
- обсуждение итогов практики с руководителем.

9. Формы отчётности по итогам учебной практики (ознакомительной)

К формам отчетности учебной практики (ознакомительной) относятся:

- аттестационный лист;
- дневник по практике;
- отчет.

В отчете должен быть представлен сценарий спортивно-массового мероприятия.

Аттестация проводится в течение недели после окончания учебной практики (ознакомительной).

10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной практики (ознакомительной)

10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущая аттестация прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений организации – базы практики;
- проверка ведения дневника по практике;
- проверка выполнения индивидуального задания.

Промежуточная аттестация по окончании практики проводится в форме проверки отчетной документации руководителем практики на выпускающей кафедре.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

10.2. Рейтинг-план

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики (педагогической)

а) основная литература:

1. Психология физического воспитания и спорта: учеб. для студентов учреждений высш. образования, обуч-ся по напр. подготовки "Пед. образование" профиль "Физ. культура". – М.: Академия, 2016.

2. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры и спорта: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по напр. подготовки "Пед. образование". – М.: Академия, 2017.

3. Спортивная медицина: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по напр. "Физ. культура": Рек. УМС ФГБОУ ВПО "РГУФКСМиТ". Москва: Академия, 2015.

4. Грецов Г.В., Войнова С.Е., Германова А.А., Теория и методика обучения базовым видам спорта. Легкая атлетика: учеб. для образоват. учреждений высш. проф. образования по напр. подгот. "Физич. культура": рек. УМО вузов РФ по образованию в области физ. культуры. – М.: Академия, 2016.

б) дополнительная литература:

1. Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 5—7 классов общеобразовательных организаций»: методическое пособие. Москва: Русское слово — учебник, 2017.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486152>.

2. Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 8—9 классов общеобразовательных организаций»: методическое пособие. Москва: Русское слово — учебник, 2017.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486155>.

3. Захарова Л. В., Люлина Н. В., Кудрявцев М. Д., Московченко О. Н., Шубин Д. А. Физическая культура: учебник. Красноярск, СФУ, 2017. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497151>

4. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Гимнастика: учеб. для образоват. Учреждений высш. проф. образования по напр. "Физич.культура": рек.УМО вузов РФ по образованию в области физ.культуры. – М.: Академия, 2014.

в) Интернет-ресурсы:

- www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- www.ebiblioteka.ru - Универсальные базы данных изданий

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики (ознакомительной), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения учебной практики (ознакомительной), обучающиеся используют весь арсенал информационных технологий необходимый для выполнения задания: современные технические и программные средства персонального компьютера, информационно-коммуникационные, сетевые, мультимедиа технологии, технологии мобильных приложений.

а) Перечень программного обеспечения:

Пакет программ Microsoft Office, LMS Moodle, пакет «Антиплагиат вуз», АBBYY FineReader.

б) Перечень информационно-справочных систем:

- www.consultant.ru – справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- www.garant.ru – Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики (ознакомительной)

Материально-техническое обеспечение учебной практики (ознакомительной) должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающиеся должны быть обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием с выходом в интернет в объемах, достаточных для достижения целей практики.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И/ИЛИ
АКАДЕМИЧЕСКИХ СООБЩЕСТВ**



Эксперты:

Директор МКОУ «Школа-интернат № 95».

Л.А. Гундерчук

Директор ГКУО НОС(К) школа-интернат

III ~~IV~~ вида.

Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Нижегородская областная специальная (коррекционная) школа-интернат для слепых и слабовидящих детей»



Е.Д. Морозова

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ
«УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ)»**

Программа учебной практики (ознакомительная)

Изменение № 1, дата изменения: 07.06.2024

Номер страницы с изменением: 5

БЫЛО:

7. Структура и содержание учебной практики (ознакомительной)

7.1 Структура учебной практики (ознакомительной)

Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительной) составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителем практик и от вуза	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1.	Организационно-подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	12	2	6	20	Индивидуальный план
2.	Основной этап	52	2	18	72	Проведение спортивно-массового мероприятия
3.	Заключительный этап	8	2	6	16	Оформление отчета и документации практики
	Итого	72	6	30	108	

7.2 Содержание учебной практики (ознакомительной)

Проведение учебной практики (ознакомительной) включает ряд этапов со следующим содержанием:

1. Организационно-подготовительный этап

-участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной практики (ознакомительной), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики;

-заполнение дневника практики, ознакомление с расписанием прохождения практики;

-ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике (ознакомительной), требованиями к оформлению отчета по учебной практике (ознакомительной).

2. Основной этап

Заключается в проведении спортивно-массового мероприятия.

Учебная практика (ознакомительная) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).

Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения;
- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;
- принимает отчеты студентов и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость;
- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель учебной практики (ознакомительной) обязан:

- провести консультации с обучающимися перед практикой;
- выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план;
- поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;
- оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу;
- проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися;
- проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Обучающиеся при прохождении практики получает от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитываются о выполняемой работе в соответствии с заданием и графиком проведения практики.

Обучающиеся при прохождении учебной практики (ознакомительной) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении заданий.

Основным документом обучающихся во время прохождения учебной практики (ознакомительной) является дневник, по которому обучающиеся отчитываются о своей текущей работе.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки и отражается в задании на учебную практику (ознакомительную).

3. Заключительный этап

Окончательная доработка и оформление отчета по учебной практике (ознакомительной).

СТАЛО:**7. Структура и содержание учебной практики (ознакомительная)**

Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительная):

составляет 3 з.е./108 часов. Продолжительность практики 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовитель-но-организационный этап	<ul style="list-style-type: none">-участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной практики (ознакомительной), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики;-заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики;-ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике (ознакомительной), требованиями к оформлению отчета по учебной практике (ознакомительной)	Индивидуальный план
2	Основной этап	<p>Заключается в проведении спортивно-массового мероприятия.</p> <p>Учебная практика (ознакомительная) проходит под контролем руководителя ОПОП</p> <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):</p> <ul style="list-style-type: none">- осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения;- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;- принимает отчеты студентов и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость;- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой. <p>Руководитель учебной практики (ознакомительной) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none">- провести консультации с обучающимися перед практикой;- выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план;- поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;	Проведение спортивно-массового мероприятия Заполнение документов

		<ul style="list-style-type: none"> - оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу; - проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися; - проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана; - по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета. 	
3	Заключительный этап	Окончательная доработка и оформление отчета по учебной практике (ознакомительной).	Оформление отчета и документации практики

Основание:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «07» июня 2024 г., протокол №12

Дополнения и изменения внес: руководитель ОПОП Лебедкина М.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет физической культуры и спорта

Кафедра теоретических основ физической культуры

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 6
«22» февраля 2019 г.

Внесены изменения
Решением Ученого совета
Протокол № 12 от «07» июня 2024 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)
Профиль подготовки	Физическая реабилитация
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	заочная
Тип практики	педагогическая

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
2	6/216	зачет с оценкой
Итого	6/216	

г. Нижний Новгород
2024 г.

Программа составлена на основе:

1. ФГОС высшего образования по направлению подготовки: 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), утв. приказом Министерства образования и науки № 942 от 19.09.2017.
2. Учебного плана по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль подготовки: Физическая реабилитация, утвержденного Ученым советом вуза от 22.02.2019, протокол № 6.

Одобрена на заседании кафедры теоретических основ физической культуры (протокол № 12 от 05.03. 2024 г.)

Разработчик: старший преподаватель кафедры ТОФК Лебедкина М.В.

1. Цели и задачи производственной практики (педагогической)

Цели производственной практики (педагогической):

Цели:

- формирование профессионально-значимых качеств и психических свойств личности в соответствии с современными требованиями к работникам этого профиля, развитию интереса к избранной профессии;
- развитие способности к логическому, аналитическому, критическому мышлению;
- формирование готовности к саморазвитию
- развитие общих способностей: общения и сотрудничества, точности и продуктивности в решении задач.

Задачи:

- ознакомление с системой, реальными условиями и содержанием работы в специальных образовательных учреждениях;
- закрепление, расширение, углубление и проверка действенности знаний, умений и навыков, приобретаемых студентами по изучаемым теоретическим и практическим дисциплинам,
- формирование умения применить усвоенное для решения конкретных задач педагогической деятельности.
- формирование системы профессионально-педагогических знаний, умений и навыков, практикуемых в современной системе адаптивного физического воспитания;
- формирование общепрофессиональных компетентностей.
- формирование умения планировать, моделировать и конструировать свою профессиональную деятельность;
- формировать умение реализовывать различные формы физкультурно-спортивных занятий.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (педагогической), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения производственной практики (педагогической) у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
-----------------	---	---	---

ОПК-5	Способен воспитывать у занимающихся социально-значимые личностные качества, проводить профилактику негативного социального поведения	ОПК.5.2. Применяет различные методы профилактики негативного социального поведения занимающихся средствами физкультурно-спортивных занятий и мероприятий ОПК.5.3. Осуществляет воспитание социально-значимых личностных качеств у занимающихся с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности	знать: средства, методы и приемы профилактики негативного социального поведения уметь: осуществлять воспитание социально-значимых личностных качеств у занимающихся владеть: навыками применения различные методов профилактики негативного социального поведения
ОПК-13	Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста, нозологических форм заболеваний занимающихся	ОПК.13.4. Осуществляет планирование занятий по физической культуре с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки и особенностей занимающихся различного пола и возраста, нозологических форм заболеваний занимающихся	знать: особенности разработки документов планирования уметь: осуществлять планирование занятий по физической культуре владеть: навыками разработки годовых, рабочих планов, конспектов занятий по физической культуре
ОПК-14.	Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	ОПК.14.1. Демонстрирует знания техники безопасности методов профилактики травматизма и приемов доврачебной помощи	знать: правила техники безопасности, методы профилактики травматизма, приемы оказания доврачебной помощи уметь: применять знания техники безопасности на занятиях физической культурой владеть способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма

3. Место производственной практики (педагогической) в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная практика (педагогическая) является составной частью учебного процесса бакалавров и входит в блок 2. «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль «Физическая реабилитация».

Для прохождения данной практики требуются знания, полученные в ходе изучения дисциплин, входящих в следующие модули: «Человек, общество, культура», «Теоретические и практические основы физической культуры и спорта», «Анатомо-физиологический».

Для успешного прохождения практики студент должен:

знать:

– особенности разработки документов планирования;

уметь:

– реализовывать на практике содержание физкультурно-спортивных занятий;

владеть:

– навыками организации учебно-воспитательного процесса.

Прохождение производственной практики (педагогической) является необходимой основой для прохождения следующих типов практик: Производственная практика (реабилитационно-восстановительная), Производственная (профессионально-ориентированная), Производственная практика (преддипломная).

4. Формы и способы проведения производственной практики (педагогической)

Производственная практика (педагогическая) осуществляется дискретно в соответствии с календарным учебным графиком.

Производственная (педагогическая практика) осуществляется стационарным или выездным способом в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Выездная практика организуется только при наличии заявления обучающегося

5. Место и время проведения производственной практики (педагогической)

Производственная практика (педагогическая) обучающихся заочного отделения по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профилю «Физическая реабилитация», осуществляется на 2 курсе продолжительностью 4 недели.

Базами производственной практики (педагогической) по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профилю «Физическая реабилитация» являются общеобразовательные организации с

необходимым и достаточным уровнем материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса, способствующим успешному прохождению данного раздела подготовки, а также высоким уровнем профессионализма сотрудников, а так же структурные подразделения университета.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6. Объем производственной практики (педагогической) и ее продолжительность

Общий объем практики составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики определена в объеме 216 академических часов (4 недели).

7. Структура и содержание производственной практики (педагогической)

Общая трудоемкость производственной практики (педагогической) составляет 6 з.е./216 часов. Продолжительность практики 4 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	-участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (педагогической), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики; -заполнение дневника практики,	Индивидуальный план

		<p>ознакомление с распорядком прохождения практики;</p> <p>-ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (педагогической), требованиями к оформлению отчета по производственной практике (педагогической).</p>	
2	Основной этап	<p>Закljučается в выполнении задания на практику.</p> <p>Производственная практика (педагогическая) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).</p> <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения; - обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики; - принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость; - готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой. <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести консультации с обучающимися перед практикой; - выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план; - поставить перед обучающимися 	<p>Выполнение задания практики</p> <p>Представление собранных материалов руководителю практики в виде документации</p>

		<p>ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу; - проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися; - проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана; - по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета. <p>Обучающиеся при прохождении практики получают от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитываются о выполняемой работе в соответствии с заданием и графиком проведения практики.</p>	
3	Заключительный этап	Окончательная доработка и оформление отчета по производственной практике (педагогической).	Оформление отчета и документации практики

8. Методы и технологии, используемые на производственной практике (педагогической)

Основными образовательными методами и технологиями, используемыми на практике, являются образовательные технологии:

- ознакомительные беседы и представление задания на производственную практику (педагогическую)
- консультирование по выполнению заданий практики
- обсуждение материалов практики с руководителем.

9. Формы отчетности по итогам производственной практики (педагогической)

К формам отчетности производственной практики (педагогической) относятся:

- аттестационный лист;
- дневник по практике;
- отчет.

Структура отчета должна состоять из следующих разделов:

1. Сценарий физкультурно-спортивного мероприятия
2. Фрагмент годового плана-графика прохождения учебного материала по физической культуре на I четверть для прикрепленного класса;
3. Рабочий план уроков на период практики для прикрепленного класса;
4. Планы – конспекты уроков для прикрепленного класса, (5 конспектов).

Данные отчета по производственной (педагогической практике) представляются в печатном или письменном виде.

Аттестация проводится в течение недели после окончания производственной практики (педагогической).

10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной практики (педагогической)

10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущая аттестация прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений организации – базы практики;
- проверка ведения дневника по практике;
- проверка выполнения индивидуального задания.

Промежуточная аттестация по окончании практики проводится в форме проверки отчетной документации руководителем практики на выпускающей кафедре.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

10.2. Рейтинг-план

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (педагогической)

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики (педагогической)

а) основная литература:

1. Психология физического воспитания и спорта: учеб. для студентов учреждений высш. образования, обуч-ся по напр. подготовки "Пед. образование" профиль "Физ. культура". – М.: Академия, 2016.

2. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры и спорта: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по напр. подготовки "Пед. образование". – М.: Академия, 2017.

3. Спортивная медицина: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по напр. "Физ. культура": Рек. УМС ФГБОУ ВПО "РГУФКСМиТ". Москва: Академия, 2015.

4. Грецов Г.В., Войнова С.Е., Германова А.А., Теория и методика обучения базовым видам спорта. Легкая атлетика: учеб. для образоват. учреждений высш. проф. образования по напр. подгот. "Физич. культура": рек. УМО вузов РФ по образованию в области физ. культуры. – М.: Академия, 2016.

б) дополнительная литература:

1. Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 5—7 классов общеобразовательных организаций»: методическое пособие. Москва: Русское слово — учебник, 2017.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486152>.

2. Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 8—9 классов общеобразовательных организаций»: методическое пособие. Москва: Русское слово — учебник, 2017.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486155>.

3. Захарова Л. В., Люлина Н. В., Кудрявцев М. Д., Московченко О. Н., Шубин Д. А. Физическая культура: учебник. Красноярск, СФУ, 2017.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497151>

4. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Гимнастика: учеб. для образоват. учреждений высш. проф. образования по напр. "Физич. культура": рек. УМО вузов РФ по образованию в области физ. культуры. – М.: Академия, 2014.

в) Интернет-ресурсы:

- www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- www.ebiblioteka.ru - Универсальные базы данных изданий

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики (педагогической), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения производственной практики (педагогической), обучающиеся используют весь арсенал информационных технологий необходимый для выполнения задания: современные технические и программные средства персонального компьютера, информационно-коммуникационные, сетевые, мультимедиа технологии, технологии мобильных приложений.

а) Перечень программного обеспечения:

Пакет программ Microsoft Office, LMS Moodle, пакет «Антиплагиат вуз», ABBYY FineReader.

б) Перечень информационно-справочных систем:

- www.consultant.ru – справочная правовая система «КонсультантПлюс»;

- www.garant.ru – Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»

13. Материально-техническое обеспечение производственной практики (педагогической)

Материально-техническое обеспечение производственной практики (педагогической) должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающиеся должны быть обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием с выходом в интернет в объемах, достаточных для достижения целей практики.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И/ИЛИ
АКАДЕМИЧЕСКИХ СООБЩЕСТВ



Эксперты:

Директор МКОУ «Школа-интернат № 95»,

Л.А. Гундерчук

Директор ГКУО НОС(К) школа-интернат

III IV вида.

Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Нижегородская областная специальная (коррекционная) школа-интернат для слепых и слабовидящих детей»



Е.Д. Морозова

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)**

Программа производственной практики (педагогической)

Изменение № 1, дата изменения: 07.06.2024

Номер страницы с изменением: 6

БЫЛО:

7. Структура и содержание производственной практики (педагогической)

7.1. Структура производственной практики (педагогической)

Общая трудоемкость производственной практики (педагогической) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителем практик и от вуза	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1.	Организационно-подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	16	2	12	30	Индивидуальный план
2.	Основной этап	116	2	42	160	Выполнение задания практики Представление собранных материалов руководителю практики в виде документации
3.	Заключительный этап	12	2	12	26	Оформление отчета и документации практики
	Итого	144	6	66	216	

7.2. Содержание производственной практики (педагогической)

Проведение производственной практики (педагогической) включает ряд этапов со следующим содержанием:

1. Организационно-подготовительный этап

-участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (педагогической), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики;

-заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики;

-ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (педагогической), требованиями к оформлению отчета по производственной практике (педагогической).

2. Основной этап

Заключается в выполнении задания на практику.

Производственная практика (педагогическая) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).

Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения;

- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;

- принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость;

- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:

- провести консультации с обучающимися перед практикой;

- выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план;

- поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;

- оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу;

- проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися;

- проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана;

- по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Обучающиеся при прохождении практики получает от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитываются о выполняемой работе в соответствии с заданием и графиком проведения практики.

Обучающиеся при прохождении производственной практики (педагогической) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;

- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;

- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

- систематически вести дневник практики;

- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;

- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла;

- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении заданий.

Основным документом обучающихся во время прохождения производственной практики (педагогической) является дневник, по которому обучающиеся отчитываются о своей текущей работе.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, программы подготовки и отражается в задании на производственную практику (педагогическую).

3. Заключительный этап

Окончательная доработка и оформление отчета по производственной практике (педагогической).

СТАЛО:

7. Структура и содержание производственной практики (педагогической)

Общая трудоемкость производственной практики (педагогической) составляет 6 з.е./216 часов. Продолжительность практики 4 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовитель-но-организационный этап	<ul style="list-style-type: none"> - участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (педагогической), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики; - заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; - ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (педагогической), требованиями к оформлению отчета по производственной практике (педагогической). 	Индивидуальный план
2	Основной этап	<p>Заключается в выполнении задания на практику.</p> <p>Производственная практика (педагогическая) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).</p> <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения; - обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики; - принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в 	Выполнение задания практики Представление собранных материалов руководителю практики в виде документации

		<p>аттестационную ведомость;</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой. <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести консультации с обучающимися перед практикой; - выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план; - поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики; - оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу; - проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися; - проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана; - по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета. <p>Обучающиеся при прохождении практики получает от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитываются о выполняемой работе в соответствии с заданием и графиком проведения практики.</p>	
3	Заключительный этап	Окончательная доработка и оформление отчета по производственной практике (педагогической).	Оформление отчета и документации практики

Основание:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «07» июня 2024 г., протокол №12

Дополнения и изменения внес: руководитель ОПОП Лебедкина М.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет физической культуры и спорта
Кафедра теоретических основ физической культуры

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 6
«22» февраля 2019 г.

Внесены изменения
Решением Ученого совета
Протокол № 12 от «07» июня 2024 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)
Профиль подготовки	Физическая реабилитация
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	заочная
Тип практики	педагогическая

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
2	3/108	зачет с оценкой
Итого	3/108	

г. Нижний Новгород
2024 г.

Программа составлена на основе:

1. ФГОС высшего образования по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), утв. приказом Министерства образования и науки № 942 от 19.09.2017.
2. Учебного плана по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль подготовки «Физическая реабилитация», утвержденного Ученым советом вуза от 22.02.2019, протокол № 6.

Одобрена на заседании кафедры теоретических основ физической культуры (протокол № 12 от 05.03. 2024 г.)

Разработчик: старший преподаватель кафедры ТОФК Лебежкина М.В.

1. Цели и задачи учебной практики (педагогической)

Цели учебной практики (педагогической): овладение общепрофессиональными компетенциями бакалавра по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), необходимыми в практической деятельности специалиста по адаптивной физической культуре при организации и проведении учебно-воспитательного процесса.

Задачи учебной практики (педагогической):

- ознакомление и получение практического опыта с системой, реальными условиями и содержанием работы специальных образовательных учреждениях и передовым педагогическим опытом;
- закрепление, расширение, углубление и проверка действенности знаний, умений и навыков, приобретаемых студентами по изучаемым теоретическим и практическим дисциплинам, формирование умения применить усвоенное для решения конкретных задач педагогической деятельности.
- формирование системы профессионально-педагогических знаний, умений и навыков, практикуемых в современной системе адаптивного физического воспитания;
- формирование умения планировать, моделировать и конструировать свою профессиональную деятельность.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (педагогической), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения учебной практики (педагогической) у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-1	Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному	ОПК.1.2. Демонстрирует знания средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке лиц с отклонениями в состоянии здоровья ОПК.1.3. Применяет различные средства, методы и приемы базовых	знать: средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности уметь: разрабатывать комплексы общеразвивающих упражнений, владеть: навыками организации и проведения подготовительной части занятия по физической культуре

	обучению и физической подготовке лиц с отклонениями в состоянии здоровья	видов физкультурно-спортивной деятельности для организации и проведения занятий и физкультурно-спортивных мероприятий для лиц с отклонениями в состоянии здоровья	
ОПК - 3	Способен обосновывать выбор наиболее эффективных методов обучения лиц с отклонениями в состоянии здоровья с использованием специальных знаний и способов их рационального применения в специальных медицинских группах в организациях общего и среднего профессионального образования	ОПК - 3.1. Владеет теоретическими знаниями и практическими умения по применению современных средств и методов когнитивного и двигательного развития занимающихся	Знать: средства и методы когнитивного и двигательного развития занимающихся уметь: разрабатывать методические лесенки по обучению двигательным действиям владеть: навыками применения страховки и помощи при обучении двигательным действиям
ОПК-14	Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	ОПК.14.2. Осуществляет разработку и реализацию инструкций по технике безопасности и методов профилактики травматизма	Знать: правила техники безопасности на занятиях физической культурой уметь: реализовывать на практике инструкцию по технике безопасности владеть: навыками страховки и помощи для профилактики травматизма

3. Место учебной практики (педагогической) в структуре ОПОП бакалавриата

Учебная практика (педагогическая) является составной частью учебного процесса бакалавров и входит в блок 2. «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль «Физическая реабилитация».

Для прохождения данной практики требуются знания, полученные в ходе изучения дисциплин, входящих в следующие модули: «Человек, общество, культура», «Теоретические и практические основы физической культуры и спорта», «Анатомо-физиологический».

Для успешного прохождения практики студент должен:

знать:

– Средства и методы физкультурно-спортивной деятельности;

уметь:

– применять на практике средства и методы физкультурно-спортивной деятельности для организации и проведения занятий по физической культуре;

– **владеть:**

навыками организации учебно-воспитательного процесса.

Прохождение учебной практики (педагогической) является необходимой основой для прохождения следующих типов практик: Производственная практика (реабилитационно-восстановительная), Производственная (профессионально-ориентированная), Производственная практика (преддипломная).

4. Формы и способы проведения учебной практики (педагогической)

Учебная практика (педагогическая) осуществляется дискретно в соответствии с календарным учебным графиком.

Учебная практика (педагогическая) осуществляется стационарным или выездным способом в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Выездная практика организуется только при наличии заявления обучающегося

5. Место и время проведения учебной практики (педагогической)

Учебная практика (педагогическая) обучающихся заочного отделения по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профилю «Физическая реабилитация», осуществляется на 2 курсе продолжительностью 2 недели.

Базами учебной практики (педагогической) по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профилю «Физическая реабилитация» являются общеобразовательные организации с необходимым и достаточным уровнем материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса, способствующим успешному прохождению данного раздела подготовки, а также высоким уровнем профессионализма сотрудников, а так же структурные подразделения университета.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения

практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6. Объем учебной практики (педагогической) и ее продолжительность

Общий объем практики составляет 3 зачетных единицы.

Продолжительность практики определена в объеме 108 академических часов (2 недели).

7. Структура и содержание учебной практики (педагогической)

Общая трудоемкость учебной практики (педагогической): составляет 3 з.е./108 часов. Продолжительность практики 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительно-организационный этап	<ul style="list-style-type: none"> -участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной практики (педагогической), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики; -заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; -ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике (педагогической), требованиями к оформлению отчета. 	Индивидуальный план
2	Основной этап	<p>Заключается в выполнении задания на практику.</p> <p>Учебная практика (педагогическая) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).</p> <p>Руководитель ОПОП по направлению</p>	Проведение спортивно-массового мероприятия Заполнение документов

		<p>подготовки (или назначенное им ответственное лицо):</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения; - обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики; - принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость; - готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой. <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести консультации с обучающимися перед практикой; - выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план; - поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики; - оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу; - проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися; - проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана; - по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета. 	
3	Заключительный этап	Окончательная доработка и оформление отчета по учебной практике (педагогической).	Оформление отчета и

			документаци и практики
--	--	--	---------------------------

8. Методы и технологии, используемые на учебной практике (педагогической)

Основными образовательными методами и технологиями, используемыми на практике, являются образовательные технологии:

- ознакомительные беседы и представление задания на учебную практику (педагогическую)
- консультирование по выполнению заданий практики
- обсуждение материалов учебной практики (педагогической) с руководителем.

9. Формы отчетности по итогам учебной практики (педагогической)

К формам отчетности учебной практики (педагогической) относятся:

- аттестационный лист;
- дневник по практике;
- отчет.

Структура отчета должна состоять из следующих разделов:

1. **Общеразвивающие упражнения**
 - конспекты общеразвивающих упражнений для развития физических качеств (сила, координация, гибкость).
2. **Обучение двигательному действию:**
 - методическая лесенка по обучению двигательному действию (5-6) упражнений;
 - варианты страховки и помощи;
 - возможные ошибки и методика их исправления.
3. **Инструкция по технике безопасности на занятиях физической культурой.**

Аттестация проводится в течение недели после окончания учебной практики (педагогической).

10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной практики (педагогической)

10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущая аттестация прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений организации – базы практики;
- проверка ведения дневника по практике;
- проверка выполнения индивидуального задания.

Промежуточная аттестация по окончании практики проводится в форме проверки отчетной документации руководителем практики на выпускающей кафедре.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

10.2. Рейтинг-план

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (педагогической)

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики (педагогической)

а) основная литература:

1. Психология физического воспитания и спорта: учеб. для студентов учреждений высш. образования, обуч-ся по напр. подготовки "Пед. образование" профиль "Физ. культура". – М.: Академия, 2016.

2. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры и спорта: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр.подготовки "Пед.образование". – М.: Академия, 2017.

3. Спортивная медицина: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр. "Физ.культура": Рек.УМС ФГБОУ ВПО "РГУФКСМиТ". Москва: Академия, 2015.

4. Грецов Г.В., Войнова С.Е., Германова А.А., Теория и методика обучения базовым видам спорта. Легкая атлетика: учеб. для образоват.учреждений высш. проф. образования по напр. подгот. "Физич.культура": рек.УМО вузов РФ по образованию в области физ.культуры. – М.: Академия, 2016.

5. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Гимнастика: учеб. для образоват. Учреждений высш. проф. образования по напр. "Физич.культура": рек.УМО вузов РФ по образованию в области физ.культуры. – М.: Академия, 2014.

б) дополнительная литература:

1. Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 5—7 классов общеобразовательных организаций»: методическое пособие. Москва: Русское слово — учебник, 2017. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486152>.

2. Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 8—9 классов общеобразовательных организаций»: методическое пособие. Москва: Русское слово — учебник, 2017. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486155>.

3. Захарова Л. В., Люлина Н. В., Кудрявцев М. Д., Московченко О. Н., Шубин Д. А. Физическая культура: учебник. Красноярск, СФУ, 2017. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497151>

в) Интернет-ресурсы:

- www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- www.ebiblioteka.ru - Универсальные базы данных изданий

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики (педагогической), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения учебной практики (педагогической), обучающиеся используют весь арсенал информационных технологий необходимый для выполнения задания: современные технические и программные средства персонального компьютера, информационно-коммуникационные, сетевые, мультимедиа технологии, технологии мобильных приложений.

а) Перечень программного обеспечения:

Пакет программ Microsoft Office, LMS Moodle, пакет «Антиплагиат вуз», ABBYY FineReader.

б) Перечень информационно-справочных систем:

- www.consultant.ru – справочная правовая система «КонсультантПлюс»;

- www.garant.ru – Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики (педагогической)

Материально-техническое обеспечение учебной практики (педагогической) должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающиеся должны быть обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием с выходом в интернет в объемах, достаточных для достижения целей практики.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И/ИЛИ
АКАДЕМИЧЕСКИХ СООБЩЕСТВ



Эксперты:

Директор МКОУ «Школа-интернат № 95»,

Л.А. Гундерчук

Директор ГКУО НОС(К) школа-интернат

III IV вида.

Государственное казенное общеобразовательное
учреждение "Нижегородская областная специальная
(коррекционная) школа-интернат для слепых и
слабовидящих детей"



Е.Д. Морозова

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ
«УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)»**

Программа учебной практики (педагогической)

Изменение № 1, дата изменения: 07.06.2024

Номер страницы с изменением: 6-8

БЫЛО:

7. Структура и содержание учебной практики (педагогической)

7.1. Структура учебной практики (педагогической)

Общая трудоемкость учебной практики (педагогической) составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителем практик и от вуза	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1.	Организационно-подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	10	2	8	20	Индивидуальный план
2.	Основной этап	54	2	16	72	Выполнение задания по практике Представление собранных материалов руководителю практики в виде документации
3.	Заключительный этап	8	2	6	16	Оформление отчета и документации практики
	Итого	72	6	30	108	

7.2. Содержание учебной практики (педагогической)

Проведение учебной практики (педагогической) включает ряд этапов со следующим содержанием:

1. Организационно-подготовительный этап

-участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной практики (педагогической), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики;

-заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики;

-ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике (педагогической), требованиями к оформлению отчета по учебной практике (педагогической).

2. Основной этап

Заключается в выполнении задания на практику.

Учебная практика (педагогическая) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).

Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения;

- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;

- принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость;

- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:

- провести консультации с обучающимися перед практикой;

- выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план;

- поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;

- оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу;

- проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися;

- проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана;

- по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Обучающиеся при прохождении практики получают от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитываются о

выполняемой работе в соответствии с заданием и графиком проведения практики.

Обучающиеся при прохождении учебной практики (педагогической) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении заданий.

Основным документом обучающихся во время прохождения учебной практики (педагогической) является дневник, по которому обучающиеся отчитываются о своей текущей работе.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, программы подготовки и отражается в задании на производственную практику (педагогическую).

3. Заключительный этап

Окончательная доработка и оформление отчета по производственной практике (педагогической).

СТАЛО:

7. Структура и содержание учебной практики (педагогической)

Общая трудоемкость учебной практики (педагогической): составляет 3 з.е./108 часов. Продолжительность практики 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительно-организационный этап	-участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной практики (педагогической), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики;	Индивидуальный план

		<p>-заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики;</p> <p>-ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике (педагогической), требованиями к оформлению отчета.</p>	
2	Основной этап	<p>Закljučается в выполнении задания на практику.</p> <p>Учебная практика (педагогическая) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).</p> <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения; - обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики; - принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость; - готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой. <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести консультации с обучающимися перед практикой; - выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план; - поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения 	Проведение спортивно-массового мероприятия Заполнение документов

		<p>практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу; - проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися; - проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана; - по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета. 	
3	Заключительный этап	Окончательная доработка и оформление отчета по учебной практике (педагогической).	Оформление отчета и документации практики

Основание:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «07» июня 2024 г., протокол №12

Дополнения и изменения внес: руководитель ОПОП Лебедкина М.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет физической культуры и спорта
Кафедра теоретических основ физической культуры

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

Протокол № 6

«22» февраля 2019 г.

Внесены изменения

Решением Ученого совета

Протокол № 12 от «07» июня 2024 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)
Профиль подготовки	Физическая реабилитация
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	заочная
Тип практики	преддипломная

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
4	9/324	зачет
Итого	9/324	

г. Нижний Новгород
2024г.

Программа составлена на основе:

1. ФГОС высшего образования по направлению подготовки: 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), утв. приказом Министерства образования и науки № 942 от 19.09.2017.
2. Учебного плана по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль подготовки: Физическая реабилитация, утвержденного Ученым советом вуза от 22.02.2019, протокол № 6.

Одобрена на заседании кафедры теоретических основ физической культуры (протокол № 12 от 05.03. 2024 г.)

Разработчик: старший преподаватель кафедры ТОФК Лебежкина М.В.

1. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Целью производственной практики (преддипломной) является подготовка обучающихся к выполнению выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной практики (преддипломной):

- осуществление теоретического и практического исследования по теме ВКР в виде обобщения, систематизации, оформления и представления полученных результатов;
- углубление и закрепление теоретических и методических знаний, умений и навыков, полученных при изучении базовой и вариативной частей учебного плана.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (преддипломной), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения УК.1.3. Выявляет степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения	знает: основные технологии поиска и сбора информации умеет: обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности, задач адаптивной физической культуры и физической культуры с позиций системного подхода владеет: навыки систематизации полученной информации, статистической обработки данных
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов	УК.2.3. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта	знает: цели проекта и задачи, обеспечивающие ее достижение умеет: осуществлять планирование физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий для лиц с

	и ограничений		ОВЗ с учетом целей и задач физкультурно-спортивной организации, имеющихся ресурсов и ограничений владеет: навыки планирования и проведения научного исследования по определению эффективности деятельности в области физической культуры и спорта, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта, комплексной реабилитации и абилитации
ПК-1	Способен обеспечивать эффективность физической реабилитации занимающихся различных нозологических, возрастных и гендерных групп с учетом принципов и форм организации реабилитационной (восстановительной) деятельности инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья за счет средств физической культуры	ПК.1.4. Способен планировать и реализовывать индивидуальные реабилитационные маршруты в соответствии с медицинскими основами АФК	знать: принципы и формы организации реабилитационной (восстановительной) деятельности инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья уметь: подбирать и реализовывать индивидуальные реабилитационные маршруты в соответствии с медицинскими основами АФК владеть: навыками планирования индивидуальных реабилитационных маршрутов

3. Место производственной практики (преддипломной) в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная практика (преддипломная) является составной частью учебного процесса бакалавров и входит в блок 2. «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль «Физическая реабилитация».

Для прохождения данной практики требуются знания, полученные в ходе изучения дисциплин, входящих в следующие модули: «Основы научно-

методической деятельности в сфере физической культуры», «Теоретические и практические основы физической культуры и спорта», «Медико-биологические аспекты деятельности специалиста по АФК», «Теоретические и прикладные основы адаптивной физической культуры (АФК)».

Для успешного прохождения практики студент должен:

знать:

– методы организации научного исследования в области адаптивной физической культуры;

уметь:

– применять методы организации научного исследования в области адаптивной физической культуры;

владеть:

– теоретико-методологическим инструментарием научного исследования по адаптивной физической культуре.

Прохождение производственной практики (преддипломной) является необходимой основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Формы и способы проведения производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) осуществляется дискретно в соответствии с календарным учебным графиком.

Способ проведения производственной практики (преддипломной)

- стационарный, проводится в структурных подразделениях университета.

Выездная практика организуется только при наличии заявления обучающегося.

5. Место и время проведения производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) обучающихся заочного отделения по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профилю «Физическая реабилитация», осуществляется на 4 курсе продолжительностью 6 недель.

Производственная практика (преддипломная) бакалавров по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) с профилем подготовки «Физическая реабилитация» проводится на базе кафедры теоретических основ физической культуры НГПУ им. К.Минина, под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры, а также в образовательных и иных организациях связанных, по роду своей деятельности с проблематикой адаптивной физической культуры.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6. Объем производственной практики (преддипломной) и ее продолжительность

Общий объем практики составляет 9 зачетных единиц.

Продолжительность практики определена в объеме 324 академических часа (6 недель).

7. Структура и содержание производственной практики (преддипломной)

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной) составляет 9 з.е./324 часа. Продолжительность практики 6 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный этап	-участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (преддипломной), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики; -заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; -ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной	Индивидуальный план

		<p>практике (преддипломной), требованиями к оформлению отчета по производственной практике (преддипломной).</p>	
2	Основной этап	<p>Закljučается в проведении формирующего эксперимента бакалаврской работы.</p> <p>Производственная практика (преддипломная) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).</p> <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения; - обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики; - принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость; - готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой. <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести консультации с обучающимися перед практикой; - выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план; - поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики; - оказывать научно-методическую 	<p>Выполнение задания практики</p> <p>Представление собранных материалов руководителю практики в виде документации</p>

		<p>помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися; - проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана; - по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета. <p>Обучающиеся при прохождении практики получает от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитываются о выполняемой работе в соответствии с заданием и графиком проведения практики.</p>	
3	Заключительный этап	Окончательная доработка и оформление отчета по производственной практике (преддипломной).	Оформление отчета и документации практики

8. Методы и технологии, используемые на производственной практике (преддипломной)

Основными образовательными методами и технологиями, используемыми на практике, являются образовательные технологии:

- педагогический эксперимент;
- составление текста бакалаврской работы (самостоятельная работа).

9. Формы отчетности по итогам производственной практики (преддипломной)

К формам отчетности производственной практики (преддипломной) относятся:

- аттестационный лист;
- дневник по практике;
- отчет.

В отчете должны быть представлены описание проведенного педагогического эксперимента и его результаты.

Аттестация проводится в течение недели после окончания производственной практики (преддипломной).

10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной практики (преддипломной)

10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущая аттестация прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений организации – базы практики;
- проверка ведения дневника по практике;
- проверка выполнения индивидуального задания.

Промежуточная аттестация по окончании практики проводится в форме проверки отчетной документации руководителем практики на выпускающей кафедре.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

10.2. Рейтинг-план

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломной)

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики (преддипломной)

а) основная литература:

1. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры и спорта: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по напр. подготовки "Пед. образование". – М.: Академия, 2017.

2. Психология физического воспитания и спорта: учеб. для студентов учреждений высш. образования, обуч-ся по напр. подготовки "Пед. образование" профиль "Физ. культура". – М.: Академия, 2016.

3. Евсеев С.П. Теория и организация адаптивной физической культуры. Учеб. для образоват. учреждений ВПО: рек.УМО вузов РФ по образованию в области физ. культуры - Москва: Спорт, 2016. 616 с.

4. Грецов Г.В., Войнова С.Е., Германова А.А., Теория и методика обучения базовым видам спорта. Легкая атлетика: учеб. для образоват.учреждений высш. проф. образования по напр. подгот. "Физич.культура": рек.УМО вузов РФ по образованию в области физ.культуры. – М.: Академия, 2016.

5. Спортивная медицина: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр. "Физ.культура": Рек.УМС ФГБОУ ВПО "РГУФКСМиТ". Москва: Академия, 2015.

6. Сапего А. В., Тарасова О. Л., Полковников И. А. Физическая реабилитация. Учебное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. 210с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278925>

7. Вайнер, Э.Н. Лечебная физическая культура [Текст]: учеб.для студентов: Рек.ФГБОУ ВО"РГПУ им.Герцена" / Вайнер Эдуард Наумович. - Москва: КноРус, 2019. - 345 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.:с.344-345.

8. Азарская М. А., Поздеев В. Л. Научно-исследовательская работа в вузе. Учебное пособие. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. 230 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553>

9. Кузнеченков Е. П., Соколенко Е. В. Научно-исследовательская работа практикум - Ставрополь: СКФУ, 2016. 246 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459119>

б) дополнительная литература:

1. Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 5—7 классов общеобразовательных организаций»: методическое пособие. Москва: Русское слово — учебник, 2017. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486152>.

2. Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 8—9 классов общеобразовательных организаций»: методическое пособие. Москва: Русское слово — учебник, 2017. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486155>.

3. Захарова Л. В., Люлина Н. В., Кудрявцев М. Д., Московченко О. Н., Шубин Д. А. Физическая культура: учебник. Красноярск, СФУ, 2017. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497151>

4. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Гимнастика: учеб. для образоват. Учреждений высш. проф. образования по напр. "Физич.культура": рек.УМО вузов РФ по образованию в области физ.культуры. – М.: Академия, 2014.

в) Интернет-ресурсы:

- www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- www.ebiblioteka.ru - Универсальные базы данных изданий

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики (преддипломной), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения производственной практики (преддипломной), обучающиеся используют весь арсенал информационных технологий необходимый для выполнения задания: современные технические и программные средства персонального компьютера, информационно-коммуникационные, сетевые, мультимедиа технологии, технологии мобильных приложений.

а) Перечень программного обеспечения:

Пакет программ Microsoft Office, LMS Moodle, пакет «Антиплагиат вуз», ABBYY FineReader.

б) Перечень информационно-справочных систем:

- www.consultant.ru – справочная правовая система «КонсультантПлюс»;

- www.garant.ru – Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»

13. Материально-техническое обеспечение производственной практики (преддипломной)

Материально-техническое обеспечение производственной практики (преддипломной) должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающиеся должны быть обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием с выходом в интернет в объемах, достаточных для достижения целей практики.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И/ЛИ
АКАДЕМИЧЕСКИХ СООБЩЕСТВ**

Эксперты:

Директор МБОУ «Гимназия № 13»

Заместитель директора по учебно-методической работе МБУ ДО «ДС Северная звезда»



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Н.А.Анищенко



С.М.Авдалян

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Программа производственной практики (преддипломной)

Изменение № 1, дата изменения: 07.06.2024

Номер страницы с изменением: 6-8

БЫЛО:

7. Структура и содержание производственной практики (преддипломной)

7.1. Структура производственной практики (преддипломной)

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной) составляет 9 зачетных единиц, 324 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителем практик и от вуза	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1.	Организационно-подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	22	2	18	42	Индивидуальный план
2.	Основной этап	176	2	72	250	Выполнение задания практики Представление собранных материалов руководителю практики в виде документации
3.	Заключительный этап	18	2	12	32	Оформление отчета и документации практики
Итого		216	6	102	324	

7.2. Содержание производственной практики (преддипломной)

Проведение производственной практики (преддипломной) включает ряд этапов со следующим содержанием:

1. Организационно-подготовительный этап

-участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (преддипломной), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики;

-заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики;

-ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (преддипломной), требованиями к оформлению отчета по производственной практике (преддипломной).

2. Основной этап

Заключается в проведении формирующего эксперимента бакалаврской работы.

Производственная практика (преддипломная) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).

Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения;

- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;

- принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость;

- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:

- провести консультации с обучающимися перед практикой;

- выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план;

- поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;

- оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу;

- проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися;

- проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана;

- по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Обучающиеся при прохождении практики получают от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитываются о выполняемой работе в соответствии с заданием и графиком проведения практики.

Обучающиеся при прохождении производственной практики (преддипломной) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;

- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;

- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

- систематически вести дневник практики;

- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;

- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла;

- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении заданий.

Основным документом обучающихся во время прохождения производственной практики (преддипломной) является дневник, по которому обучающиеся отчитываются о своей текущей работе.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, программы подготовки и отражается в задании на производственную практику (преддипломную).

3. Заключительный этап

Окончательная доработка и оформление отчета по производственной практике (преддипломной).

СТАЛО:

7. Структура и содержание производственной практики (преддипломной)

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной) составляет 9 з.е./324 часа. Продолжительность практики 6 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный этап	<p>- участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (преддипломной), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики;</p> <p>- заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики;</p> <p>- ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (преддипломной), требованиями к оформлению отчета по производственной практике (преддипломной).</p>	Индивидуальный план
2	Основной этап	<p>Заключается в проведении формирующего эксперимента бакалаврской работы.</p> <p>Производственная практика (преддипломная) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).</p> <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):</p> <ul style="list-style-type: none">- осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения;- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов	Выполнение задания практики Представление собранных материалов руководителю практики в виде документации

		<p>практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость; - готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой. <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести консультации с обучающимися перед практикой; - выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план; - поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики; - оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу; - проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися; - проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана; - по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета. <p>Обучающиеся при прохождении практики получает от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитываются о выполняемой работе в соответствии с заданием и графиком проведения практики.</p>	
3	Заключительный этап	Окончательная доработка и оформление отчета по производственной практике (преддипломной).	Оформление отчета и документации практики

Основание:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «07» июня 2024 г., протокол №12

Дополнения и изменения внес: руководитель ОПОП Лебедкина М.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет физической культуры и спорта
Кафедра теоретических основ физической культуры

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 6
«22» февраля 2019 г.

Внесены изменения
Решением Ученого совета
Протокол № 12 от «07» июня 2024 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)
Профиль подготовки	Физическая реабилитация
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	заочная
Тип практики	Реабилитационно-восстановительная

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
3	9/324	зачет с оценкой
Итого	9/324	

г. Нижний Новгород
2024г.

Программа составлена на основе:

1. ФГОС высшего образования по направлению подготовки: 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), утв. приказом Министерства образования и науки № 942 от 19.09.2017.
2. Учебного плана по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль подготовки: Физическая реабилитация, утвержденного Ученым советом вуза от 22.02.2019, протокол № 6.

Одобрена на заседании кафедры теоретических основ физической культуры (протокол № 12 от 05.03. 2024 г.)

Разработчик: старший преподаватель кафедры ТОФК Лебежкина М.В.

1. Цели и задачи производственной практики (реабилитационно-восстановительной)

Цели:

Формирование профессионально-педагогических умений, необходимых специалисту по адаптивной физической культуре в условиях самостоятельной деятельности.

Задачи:

- осуществлять обучение лиц с отклонениями в состоянии здоровья в области специальных знаний и способов их рационального применения для оптимизации физических потенциалов в соответствии с выделяемыми видами адаптивной физической культуры;

- обеспечивать усвоение занимающимися с ограниченными возможностями здоровья двигательных действий, позволяющих реализовывать жизненно и профессионально важные умения и навыки.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (реабилитационно-восстановительной), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения производственной практики (реабилитационно-восстановительной) у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-1	Способен обеспечивать эффективность физической реабилитации занимающихся различных нозологических, возрастных и гендерных групп с учетом принципов и форм организации реабилитационной (восстановительной) деятельности инвалидов, лиц с ограниченными	ПК.1.2. Демонстрирует знание классификации средств и методов физической культуры, направленных на восстановление нарушенных или временно утраченных функций организма человека ПК.1.3. Владеет различными средствами физической реабилитации	знать: классификации средств и методов физической культуры уметь: применять средства и методы физической культуры для восстановления нарушенных или временно утраченных функций организма человека владеть: различными средствами физической реабилитации

	возможностями здоровья за счет средств физической культуры		
--	--	--	--

3. Место производственной практики (реабилитационно-восстановительной) в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная практика (реабилитационно-восстановительная) является составной частью учебного процесса бакалавров и входит в блок 2. «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль «Физическая реабилитация».

Для прохождения данной практики требуются знания, полученные в ходе изучения дисциплин, входящих в следующие модули: «Анатомо-физиологический», «Теоретические и практические основы физической культуры и спорта», «Медико-биологические аспекты деятельности специалиста по АФК».

Для успешного прохождения практики студент должен:

знать:

- классификации средств и методов физической культуры, направленных на восстановление нарушенных или временно утраченных функций организма человека;

уметь:

- применять средства и методы физической культуры для восстановления нарушенных или временно утраченных функций организма человека;

владеть:

- различными средствами физической реабилитации.

Производственная практика (реабилитационно-восстановительная) является необходимой основой для прохождения следующих типов практик: Производственная (профессионально-ориентированная), Производственная практика (преддипломная).

4. Формы и способы проведения производственной практики (реабилитационно-восстановительной)

Производственная практика (реабилитационно-восстановительная) осуществляется дискретно в соответствии с календарным учебным графиком. Осуществляется стационарным или выездным способом в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Выездная практика организуется только при наличии заявления обучающегося

5. Место и время проведения производственной практики (реабилитационно-восстановительной)

Производственная практика (реабилитационно-восстановительная) обучающихся заочного отделения по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профилю «Физическая реабилитация», осуществляется на 3 курсе продолжительностью 6 недель.

Производственная практика (реабилитационно-восстановительная) проводится в структурных подразделениях университета, а также на базе специальных (коррекционных) образовательных учреждений различных видов, государственных и негосударственных лечебных учреждений, реабилитационных центров, физкультурно-оздоровительных организаций.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6. Объем производственной практики (реабилитационно-восстановительной) и ее продолжительность

Общий объем практики составляет 9 зачетных единиц.

Продолжительность практики определена в объеме 324 академических часа (6 недель).

7. Структура и содержание производственной практики (реабилитационно-восстановительной)

Общая трудоемкость производственной практики (реабилитационно-восстановительной) составляет 9 з.е./324 часа. Продолжительность практики 6 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Организацион-	-участие бакалавров в работе -	Индивидуаль-

	<p>но-подготовительный этап</p>	<p>участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (реабилитационно-восстановительной), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> -заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; -ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (реабилитационно-восстановительной), с требованиями к оформлению отчета по практике. 	<p>ный план</p>
2	<p>Основной этап</p>	<p>Заключается в выполнении задания на практику.</p> <p>Производственная практика (реабилитационно-восстановительная) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).</p> <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения; - обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики; - принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость; - готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой. <p>Руководитель ОПОП по</p>	<p>Выполнение задания практики Представление собранных материалов руководителю практики в виде документации</p>

		<p>направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести консультации с обучающимися перед практикой; - выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план; - поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики; - оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу; - проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися; - проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана; - по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета. 	
3	Заключительный этап	Окончательная доработка и оформление отчета по производственной практике (реабилитационно-восстановительной).	Оформление отчета и документации практики

8. Методы и технологии, используемые на производственной практике (реабилитационно-восстановительной)

Основными образовательными методами и технологиями, используемыми на практике, являются образовательные технологии:

- ознакомительные беседы и представление задания на производственную практику (реабилитационно-восстановительную)
- консультирование по выполнению заданий практики
- обсуждение материалов практики с руководителем.

9. Формы отчетности по итогам производственной практики (реабилитационно-восстановительной)

К формам отчетности производственной практики (реабилитационно-восстановительной) относятся:

- аттестационный лист;
- дневник по практике;
- отчет.

Структура отчета должна состоять из следующих разделов:

1. Характеристика базы практики:

- оборудование для реабилитации лиц с ОВЗ того учреждения в котором проходит практика;
- санитарно-гигиенические условия в процессе проведения занятий.

2. Контингент лиц с ОВЗ школы-интерната (реабилитационного центра):

- общие сведения о состоянии здоровья;
- характеристика патологии.

3. Схема реабилитационного курса (сочетание реабилитационных мероприятий на период практики)

Аттестация проводится в течение недели после окончания производственной практики (реабилитационно-восстановительной).

4. Конспекты занятий ЛФК (6 конспектов)

10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной практики (реабилитационно-восстановительной)

10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущая аттестация прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений организации – базы практики;
- проверка ведения дневника по практике;
- проверка выполнения индивидуального задания.

Промежуточная аттестация по окончании практики проводится в форме проверки отчетной документации руководителем практики на выпускающей кафедре.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

10.2. Рейтинг-план

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (реабилитационно-восстановительной)

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики (реабилитационно-восстановительной)

а) основная литература:

1. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры и спорта: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по напр. подготовки "Пед. образование". – М.: Академия, 2017.

2. Психология физического воспитания и спорта: учеб. для студентов учреждений высш. образования, обуч-ся по напр. подготовки "Пед. образование" профиль "Физ. культура". – М.: Академия, 2016.

3. Евсеев С.П. Теория и организация адаптивной физической культуры. Учеб. для образоват. учреждений ВПО: рек. УМО вузов РФ по образованию в области физ. культуры - Москва: Спорт, 2016. 616 с.

4. Грецов Г.В., Войнова С.Е., Германова А.А., Теория и методика обучения базовым видам спорта. Легкая атлетика: учеб. для образоват. учреждений высш. проф. образования по напр. подгот. "Физич. культура": рек. УМО вузов РФ по образованию в области физ. культуры. – М.: Академия, 2016.

5. Спортивная медицина: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по напр. "Физ. культура": Рек. УМС ФГБОУ ВПО "РГУФКСМиТ". Москва: Академия, 2015.

6. Сапего А. В., Тарасова О. Л., Полковников И. А. Физическая реабилитация. Учебное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. 210с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278925>

7. Вайнер, Э.Н. Лечебная физическая культура [Текст]: учеб. для студентов: Рек. ФГБОУ ВО "РГПУ им. Герцена" / Вайнер Эдуард Наумович. - Москва: КноРус, 2019. - 345 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с.344-345.

б) дополнительная литература:

1. Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 5—7 классов общеобразовательных организаций»: методическое пособие. Москва: Русское слово — учебник, 2017. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486152>.

2. Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 8—9 классов общеобразовательных организаций»: методическое

пособие. Москва: Русское слово — учебник, 2017.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486155>.

3. Захарова Л. В., Люлина Н. В., Кудрявцев М. Д., Московченко О. Н., Шубин Д. А. Физическая культура: учебник. Красноярск, СФУ, 2017.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497151>

4. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Гимнастика: учеб. для образоват. Учреждений высш. проф. образования по напр. "Физич.культура": рек.УМО вузов РФ по образованию в области физ.культуры. – М.: Академия, 2014.

в) Интернет-ресурсы:

- www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- www.ebiblioteka.ru - Универсальные базы данных изданий

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики (реабилитационно-восстановительной), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения производственной практики (реабилитационно-восстановительной), обучающиеся используют весь арсенал информационных технологий необходимый для выполнения задания: современные технические и программные средства персонального компьютера, информационно-коммуникационные, сетевые, мультимедиа технологии, технологии мобильных приложений.

а) Перечень программного обеспечения:

Пакет программ Microsoft Office, LMS Moodle, пакет «Антиплагиат вуз», ABBYY FineReader.

б) Перечень информационно-справочных систем:

- www.consultant.ru – справочная правовая система «Консультант Плюс»;
- www.garant.ru – Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»

13. Материально-техническое обеспечение производственной практики (реабилитационно-восстановительной)

Материально-техническое обеспечение производственной практики (реабилитационно-восстановительной) должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающиеся должны быть обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием с выходом в интернет в объемах, достаточных для достижения целей практики.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И/ИЛИ
АКАДЕМИЧЕСКИХ СООБЩЕСТВ



Эксперты:

Директор МКОУ «Школа-интернат № 95»,

Л.А. Гундерчук

Директор ГКУО НОС(К) школа-интернат

III IV вида.

Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Нижегородская областная специальная (коррекционная) школа-интернат для слепых и слабовидящих детей»



Е.Д. Морозова

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (РЕАБИЛИТАЦИОННО-
ВОССТАНОВИТЕЛЬНОЙ)**

Программа производственной практики (реабилитационно-восстановительной)

Изменение № 1, дата изменения: 07.06.2024

Номер страницы с изменением: 5-7

БЫЛО:

7. Структура и содержание производственной практики (реабилитационно-восстановительной)

7.1. Структура производственной практики (реабилитационно-восстановительной)

Общая трудоемкость производственной практики (реабилитационно-восстановительной) составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителем практик и от вуза	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1.	Организационно-подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	18	2	18	38	Индивидуальный план
2.	Основной этап	180	2	68	250	Выполнение задания практики Представление собранных материалов руководителю практики в виде документации
3.	Заключительный этап	18	2	16	36	Оформление отчета и документации практики
	Итого	216	6	102	324	

7.2. Содержание производственной практики (реабилитационно-восстановительной)

Проведение производственной практики (реабилитационно-восстановительной) включает ряд этапов со следующим содержанием:

1. Организационно-подготовительный этап

-участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (реабилитационно-восстановительной), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики;

-заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики;

-ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (реабилитационно-восстановительной), с требованиями к оформлению отчета по практике.

2. Основной этап

Заключается в выполнении задания на практику.

Производственная практика (реабилитационно-восстановительная) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).

Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения;

- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;

- принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость;

- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:

- провести консультации с обучающимися перед практикой;

- выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план;

- поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;

- оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу;

- проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися;

- проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана;

- по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Обучающиеся при прохождении практики получают от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитываются о выполняемой работе в соответствии с заданием и графиком проведения практики.

Обучающиеся при прохождении производственной практики (реабилитационно-восстановительной) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;

- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;

- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

- систематически вести дневник практики;

- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении заданий.

Основным документом обучающихся во время прохождения производственной практики (реабилитационно-восстановительной) является дневник, по которому обучающиеся отчитываются о своей текущей работе.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, программы подготовки и отражается в задании на производственную практику (педагогическую).

3. Заключительный этап

Окончательная доработка и оформление отчета по производственной практике (реабилитационно-восстановительной).

СТАЛО:

7. Структура и содержание производственной практики (реабилитационно-восстановительной)

Общая трудоемкость производственной практики (реабилитационно-восстановительной) составляет 9 з.е./324 часа. Продолжительность практики 6 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> - участие бакалавров в работе - участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (реабилитационно-восстановительной), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики; - заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; - ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (реабилитационно-восстановительной), с требованиями к оформлению отчета по практике. 	Индивидуальный план
2	Основной этап	<p>Заключается в выполнении задания на практику.</p> <p>Производственная практика (реабилитационно-восстановительная) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).</p> <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет организационное и методическое руководство практикой 	Выполнение задания практики Представление собранных материалов руководителю практики в виде документации

		<p>обучающихся и контроль ее проведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики; - принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость; - готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой. <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести консультации с обучающимися перед практикой; - выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план; - поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики; - оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу; - проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися; - проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана; - по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета. 	
3	Заключительный этап	Окончательная доработка и оформление отчета по производственной практике (реабилитационно-восстановительной).	Оформление отчета и документации практики

Основание:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «07» июня 2024 г., протокол №12

Дополнения и изменения внес: руководитель ОПОП Лебедкина М.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет физической культуры и спорта
Кафедра теоретических основ физической культуры

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

Протокол № 6

«22» февраля 2019 г.

Внесены изменения

Решением Ученого совета

Протокол № 12 от «07» июня 2024 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)
Профиль подготовки	Физическая реабилитация
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	заочная
Тип практики	профессионально-ориентированная

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
3	12/432	зачет с оценкой
Итого	12/432	

г. Нижний Новгород
2024 г.

Программа составлена на основе:

1. ФГОС высшего образования по направлению подготовки: 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), утв. приказом Министерства образования и науки № 942 от 19.09.2017.
2. Учебного плана по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль подготовки «Физическая реабилитация», утвержденного Ученым советом вуза от 22.02.2019, протокол № 6.

Одобрена на заседании кафедры теоретических основ физической культуры (протокол № 12 от 05.03. 2024 г.)

Разработчик: старший преподаватель кафедры ТОФК Лебежкина М.В.

1. Цели и задачи производственной практики (профессионально-ориентированной)

Цели производственной практики (профессионально-ориентированной):

- формирование профессионально-значимых качеств и психических свойств личности в соответствии с современными требованиями к работникам этого профиля, развитию интереса к избранной профессии;
- формирование профессиональных компетенций, необходимых специалисту по адаптивной физической культуре в условиях самостоятельной деятельности.

Задачи производственной практики (профессионально-ориентированной):

- ознакомление с системой, реальными условиями и содержанием работы;
- закрепление, расширение, углубление и проверка действенности знаний, умений и навыков, приобретаемых студентами по изучаемым теоретическим и практическим дисциплинам,
- формирование умения применить усвоенное для решения конкретных задач педагогической деятельности.
- получение обучающимися опыта профессиональной деятельности по организации процесса физической реабилитации.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (профессионально-ориентированной), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения производственной практики (профессионально-ориентированной) у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-1	Способен обеспечивать эффективность физической реабилитации занимающихся различных нозологических, возрастных и гендерных групп с учетом принципов и	ПК.1.1. Демонстрирует знания принципов и форм организации реабилитационной (восстановительной) деятельности инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья ПК.1.4. Способен планировать и реализовывать	знать: принципы и формы организации реабилитационной (восстановительной) деятельности инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья уметь: реализовывать индивидуальные реабилитационные маршруты в соответствии

	форм организации реабилитационной (восстановительной) деятельности инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья за счет средств физической культуры	индивидуальные реабилитационные маршруты в соответствии с медицинскими основами АФК	с медицинскими основами АФК владеть: навыками планирования индивидуальных реабилитационных маршрутов
--	--	---	---

3. Место производственной практики (профессионально-ориентированной) в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная практика (профессионально-ориентированная) является составной частью учебного процесса бакалавров и входит в блок 2. «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль «Физическая реабилитация».

Для прохождения данной практики требуются знания, полученные в ходе изучения дисциплин, входящих в следующие модули: «Анатомо-физиологический», «Теоретические и практические основы физической культуры и спорта», «Медико-биологические аспекты деятельности специалиста по АФК».

Для успешного прохождения практики студент должен:

знать:

- принципы и формы организации реабилитационной (восстановительной) деятельности инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья;

уметь:

- реализовывать индивидуальные реабилитационные маршруты в соответствии с медицинскими основами АФК

владеть:

- навыками планирования индивидуальных реабилитационных маршрутов

Прохождение производственной практики (профессионально-ориентированной) является необходимой основой для Производственной практики (преддипломной) и выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Формы и способы проведения производственной практики (профессионально-ориентированной)

Производственная практика (профессионально-ориентированная) осуществляется дискретно в соответствии с календарным учебным графиком. Осуществляется стационарным или выездным способом в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Выездная практика организуется только при наличии заявления обучающегося

5. Место и время проведения производственной практики (профессионально-ориентированной)

Производственная практика (профессионально-ориентированная) обучающихся заочного отделения по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профилю «Физическая реабилитация», осуществляется на 3 курсе продолжительностью 8 недель.

Производственная практика (профессионально-ориентированная) проводится в структурных подразделениях университета, а также на базе специальных (коррекционных) образовательных учреждений различных видов, государственных и негосударственных лечебных учреждений, реабилитационных центров, физкультурно-оздоровительных организаций.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6. Объем производственной практики (профессионально-ориентированной) и ее продолжительность

Общий объем практики составляет 12 зачетных единиц.

Продолжительность практики определена в объеме 432 академических часа (8 недель).

7. Структура и содержание производственной практики (профессионально-ориентированной)

Общая трудоемкость производственной практики (профессионально-ориентированной) составляет 12 з.е./432 часа. Продолжительность практики 8 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
-------	--------------------------	---	-------------------------

1	Организационно-подготовительный этап	<p>-участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (профессионально-ориентированной), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики;</p> <p>-заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики;</p> <p>-ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (профессионально-ориентированной), требованиями к оформлению отчета по производственной практике (профессионально-ориентированной).</p>	Индивидуальный план
2	Основной этап	<p>Закljučается в выполнении задания на практику.</p> <p>Производственная практика (профессионально-ориентированная) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).</p> <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения; - обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики; - принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость; - готовит отчет об итогах практики и представляет его 	Выполнение задания практики Представление собранных материалов руководителю практики в виде документации

		<p>заведующему кафедрой.</p> <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести консультации с обучающимися перед практикой; - выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план; - поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики; - оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу; - проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися; - проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана; - по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета. <p>Обучающиеся при прохождении практики получает от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с заданием и графиком проведения практики.</p>	
3	Заключительный этап	Окончательная доработка и оформление отчета по производственной практике (профессионально-ориентированной).	Оформление отчета и документации практики

8. Методы и технологии, используемые на производственной практике (педагогической)

Основными образовательными методами и технологиями, используемыми на практике, являются образовательные технологии:

- ознакомительные беседы и представление задания на производственную практику (реабилитационно-восстановительную)
- консультирование по выполнению заданий практики
- обсуждение материалов практики с руководителем.

9. Формы отчетности по итогам производственной практики (профессионально-ориентированной)

К формам отчетности производственной практики (профессионально-ориентированной) относятся:

- аттестационный лист;
- дневник по практике;
- отчет.

Структура отчета должна состоять из следующих разделов:

1. Характеристика патологии.
2. Цели и задачи реабилитационных мероприятий.
3. Средства физической реабилитации.
4. Индивидуальные маршруты физической реабилитации.
5. Конспекты занятий ЛФК (6 конспектов).
6. Определение эффективности реабилитационных мероприятий:
 - методы измерения;
 - функциональные пробы;
 - методы педагогического тестирования.

Измерения проводятся до и после реабилитационных мероприятий.

7. Выводы об эффективности реабилитационных мероприятий.

Аттестация проводится в течение недели после окончания производственной практики (профессионально-ориентированной)

10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной практики (профессионально-ориентированной)

10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущая аттестация прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений организации – базы практики;
- проверка ведения дневника по практике;
- проверка выполнения индивидуального задания.

Промежуточная аттестация по окончании практики проводится в форме проверки отчетной документации руководителем практики на выпускающей кафедре.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

10.2. Рейтинг-план

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (профессионально-ориентированной)

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики (профессионально-ориентированной)

а) основная литература:

1. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры и спорта: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по напр. подготовки "Пед. образование". – М.: Академия, 2017.

2. Психология физического воспитания и спорта: учеб. для студентов учреждений высш. образования, обуч-ся по напр. подготовки "Пед. образование" профиль "Физ. культура". – М.: Академия, 2016.

3. Евсеев С.П. Теория и организация адаптивной физической культуры. Учеб. для образоват. учреждений ВПО: рек. УМО вузов РФ по образованию в области физ. культуры - Москва: Спорт, 2016. 616 с.

4. Грецов Г.В., Войнова С.Е., Германова А.А., Теория и методика обучения базовым видам спорта. Легкая атлетика: учеб. для образоват. учреждений высш. проф. образования по напр. подгот. "Физич. культура": рек. УМО вузов РФ по образованию в области физ. культуры. – М.: Академия, 2016.

5. Спортивная медицина: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по напр. "Физ. культура": Рек. УМС ФГБОУ ВПО "РГУФКСМиТ". Москва: Академия, 2015.

6. Сапего А. В., Тарасова О. Л., Полковников И. А. Физическая реабилитация. Учебное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. 210с. Режим доступа:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278925>

7. Вайнер, Э.Н. Лечебная физическая культура [Текст]: учеб. для студентов: Рек. ФГБОУ ВО "РГПУ им. Герцена" / Вайнер Эдуард Наумович. - Москва: КноРус, 2019. - 345 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 344-345.

б) дополнительная литература:

1. Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 5—7 классов общеобразовательных организаций»: методическое пособие. Москва: Русское слово — учебник, 2017. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486152>.

2. Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 8—9 классов общеобразовательных организаций»: методическое пособие. Москва: Русское слово — учебник, 2017. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486155>.

3. Захарова Л. В., Люлина Н. В., Кудрявцев М. Д., Московченко О. Н., Шубин Д. А. Физическая культура: учебник. Красноярск, СФУ, 2017. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497151>

4. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Гимнастика: учеб. для образоват. учреждений высш. проф. образования по напр. "Физич. культура": рек. УМО вузов РФ по образованию в области физ. культуры. – М.: Академия, 2014.

в) Интернет-ресурсы:

– www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

– www.ebiblioteka.ru - Универсальные базы данных изданий

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики (профессионально-ориентированной), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения производственной практики (профессионально-ориентированной), обучающиеся используют весь арсенал информационных технологий необходимый для выполнения задания: современные технические и программные средства персонального компьютера, информационно-коммуникационные, сетевые, мультимедиа технологии, технологии мобильных приложений.

а) Перечень программного обеспечения:

Пакет программ Microsoft Office, LMS Moodle, пакет «Антиплагиат вуз», АBBYY FineReader.

б) Перечень информационно-справочных систем:

- www.consultant.ru – справочная правовая система «Консультант Плюс»;

- www.garant.ru – Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»

13. Материально-техническое обеспечение производственной практики (профессионально-ориентированной)

Материально-техническое обеспечение производственной практики (профессионально-ориентированной) должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающиеся должны быть обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием с выходом в интернет в объемах, достаточных для достижения целей практики.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И/ИЛИ
АКАДЕМИЧЕСКИХ СООБЩЕСТВ



Эксперты:

Директор МКОУ «Школа-интернат № 95»,

Л.А. Гундерчук

Директор ГКУО НОС(К) школа-интернат

III IV вида.

Государственное казенное общеобразовательное
учреждение "Нижегородская областная специальная
(коррекционная) школа-интернат для слепых и
слабовидящих детей"



Е.Д. Морозова

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
ОРИЕНТИРОВАННОЙ)**

Программа производственной практики (профессионально-ориентированной)

Изменение № 1, дата изменения: 07.06.2024

Номер страницы с изменением: 5-8

БЫЛО:

Структура и содержание производственной практики (профессионально-ориентированной)

7.1. Структура производственной практики (профессионально-ориентированной)

Общая трудоемкость производственной практики (профессионально-ориентированной) составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителем практик и от вуза	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1.	Организационно-подготовительный этап	24	2	16	42	Индивидуальный план
2.	Основной этап	242	2	108	352	Выполнение задания практики Представление собранных материалов руководителю практики в виде документации
3.	Заключительный этап	22	2	14	38	Оформление отчета и документации практики

	Итого	288	6	138	432	
--	--------------	-----	---	-----	-----	--

7.2. Содержание производственной практики (профессионально-ориентированной)

Проведение производственной практики (профессионально-ориентированной) включает ряд этапов со следующим содержанием:

1. Организационно-подготовительный этап

-участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (профессионально-ориентированной), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики;

-заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики;

-ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (педагогической), требованиями к оформлению отчета по производственной практике (педагогической).

2. Основной этап

Заключается в выполнении задания на практику.

Производственная практика (профессионально-ориентированная) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).

Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения;

- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;

- принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный лист, а затем в аттестационную ведомость;

- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:

- провести консультации с обучающимися перед практикой;

- выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план;

- поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;

- оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу;

- проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися;

- проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана;

- по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Обучающиеся при прохождении практики получает от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитываются о выполняемой работе в соответствии с заданием и графиком проведения практики.

Обучающиеся при прохождении производственной практики (профессионально-ориентированной) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;

- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;

- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

- систематически вести дневник практики;

- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;

- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла;

- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении заданий.

Основным документом обучающихся во время прохождения производственной практики (профессионально-ориентированной) является дневник, по которому обучающиеся отчитываются о своей текущей работе.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, программы подготовки и отражается в задании на производственную практику (профессионально-ориентированную).

3. Заключительный этап

Окончательная доработка и оформление отчета по производственной практике (профессионально-ориентированной).

СТАЛО:

7. Структура и содержание производственной практики (профессионально-ориентированной)

Общая трудоемкость производственной практики (профессионально-ориентированной) составляет 12 з.е./432 часа. Продолжительность практики 8 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный этап	<p>-участие бакалавров в работе установочной конференции. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (профессионально-ориентированной), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики;</p> <p>-заполнение дневника практики, ознакомление с распорядком прохождения практики;</p> <p>-ознакомление обучающихся с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (профессионально-ориентированной), требованиями к оформлению отчета по производственной практике (профессионально-ориентированной).</p>	Индивидуальный план
2	Основной этап	<p>Заключается в выполнении задания на практику.</p> <p>Производственная практика (профессионально-ориентированная) проходит под контролем руководителя ОПОП по направлению подготовки (или назначенного им ответственного лица).</p> <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо):</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет организационное и методическое руководство практикой обучающихся и контроль ее проведения; - обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики; - принимает отчеты студентов у научных руководителей и проставляет оценки из отчетов в аттестационный 	Выполнение задания практики Представление собранных материалов руководителю практики в виде документации

		<p>лист, а затем в аттестационную ведомость;</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой. <p>Руководитель ОПОП по направлению подготовки (или назначенное им ответственное лицо) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести консультации с обучающимися перед практикой; - выдать в соответствии с программой практики обучающимся задание на практику и календарный план; - поставить перед обучающимися ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики; - оказывать научно-методическую помощь обучающимся, рекомендовать основную и дополнительную литературу; - проследить за своевременностью представления отчета и дневника по практике обучающимися; - проверять качество работы обучающихся и контролировать выполнение им задания и календарного плана; - по окончании практики оценить работу обучающихся, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета. <p>Обучающиеся при прохождении практики получает от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с заданием и графиком проведения практики.</p>	
3	Заключитель-	Окончательная доработка и оформление	Оформление

	ный этап	отчета по производственной практике (профессионально-ориентированной).	отчета и документации практики
--	----------	--	--------------------------------

Основание:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «07» июня 2024 г., протокол №12

Дополнения и изменения внес: руководитель ОПОП Лебедкина М.В.