МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 8
от «10» февраля 2026 г.

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ОНЛАЙН КУРСА В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: «Инновационные технологии в кадровом менеджменте»

Форма обучения – заочная

Трудоемкость дисциплины – 2 з.е.

Трудоемкость дисциплины	**Час.**
Всего	72
Контактная работа:	10
в т.ч. аудиторная работа	10
в т.ч. контактная СР	-
Самостоятельная работа	58
Контроль	4
Вид контроля	Зачет

г. Нижний Новгород
2026 год

Программа дисциплины «*Основы разработки онлайн курсов в сфере профессиональной деятельности*» разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 952;
2. Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «09» марта 2022 г. № 109н;
3. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю подготовки «Инновационные технологии в кадровом менеджменте», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «10» февраля 2026 г., протокол № 8.

Программу составила: канд.пед.наук, доцент И.В. Панова

Одобрена на заседании выпускающей кафедры инновационных технологий менеджмента (протокол № 8 от 14.01.2026).

1. Цели и задачи

Целью изучения дисциплины является формирование навыков применения и разработки онлайн-курсов в сфере профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины является:

– дать представление о возможностях онлайн-обучения для разных категорий пользователей;

– изучить особенности разработки учебных программ для проектирования онлайн-курсов;

– рассмотреть возможности различных платформ для создания онлайн-курсов;

– освоить приемы создания онлайн-курса на одной из платформ.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Факультативная дисциплина

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовые знания по дисциплинам: Информатика и информационные коммуникационные технологии.

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Предшествующими дисциплинами являются дисциплины, входящие в комплексные модули учебного плана.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-3	Способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также организовывать обучающие мероприятия для персонала	ПК-3.1. Способен разрабатывать учебно-методические материалы для обучения персонала
		ПК-3.2. Может организовать обучение персонала организации

4. Образовательные результаты

Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1.1.1	Демонстрирует готовность к разработке онлайн-курсов в рамках профессиональной деятельности	ПК-3.1 ПК-3.2	Проект Тест

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа		Самостоятель	Всего часов
	Аудиторная работа	Контакт		

	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка	ная СР (в т.ч. в ЭИОС)	ная работа/ контроль	по дисциплине
Раздел 1. Введение в производство онлайн-курсов	**2**		**2**					**20**	**24**
1.1.Возможности онлайн-обучения для разных категорий пользователей	1		1					10	12
1.2. Цели и задачи создания онлайн-курсов. Целевая аудитория онлайн-курсов	1								1
1.3. Платформы для создания онлайн- курсов			1					10	11
Раздел 2. Проектирование учебных программ для онлайн-курсов	**2**		**2**					**24**	**28**
2.1 Модели педдизайна учебных программ	1								1
2.2 Обратный дизайн учебных программ для онлайн-курсов. Модель ADDI			1					12	13
2.3. Этапы работы над курсом: анализ, проектирование, разработка	1		1					12	14
Раздел 3. Создание онлайн-курсов на платформах СДО и МООК			**2**					**14/4**	**20**
3.1. Создание структуры онлайн-курса на платформе СДО (МООК)			2					14/4	20
Итого:	**4**		**6**					**58/4**	**72**

5.2. Методы обучения

- Информационные и коммуникационные технологии;
- Проблемные лекции;
- Проектировочные семинары;
- Работа в электронной образовательной среде.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	ОР.1.1.1	Выполнение теста «Проектирование онлайн-курса»	Тест	5-10	1	5	10

2	ОР.1.1.1	Проектирование онлайн-курса	Проект	40-60	1	40	60
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Пархимович М.Н. Основы интернет-технологий: учебное пособие. Архангельск: ИПЦ САФУ, 2013. 366 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436379

2. Технология разработки интернет ресурсов: курс лекций: /авт.-сост. Журавлева И.А. Ставрополь: СКФУ, 2018. 171 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562579

7.2. Дополнительная литература

1. Грошев А.С. Информатика: учебник для вузов. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. 484 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428591

2. Нужнов Е.В. Компьютерные сети: учебное пособие. Ч. 2. Технологии локальных и глобальных сетей. Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2015. 176 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461991

3. Рассолов И.М. Интернет-право: учебное пособие. М.: Юнити-Дана, 2015. 143 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114528&sr=1

4. Царев Р.Ю., Прокопенко А.В., Князьков А.Н. Программные и аппаратные средства информатики: учебник. Красноярск: Сибирский национальный университет.2015. 160 с.https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=435670

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Панова И.В. Модели и технологии проектирования электронных образовательных ресурсов с использование дистанционных образовательных технологий" [Электронный ресурс]: сетевой электр.-метод. комплекс/ И.В.Панова; Ниж.гос.педаг.ун-т им.К.Минина:офиц.сайт.

2. Круподерова Е.П. Интернет-технологии в проектной деятельности: учебно-методическое пособие. Н. Новгород: Мининский университет. 2014. 76 с.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Технология разработки интернет ресурсов: курс лекций: /авт.-сост. Журавлева И.А. Ставрополь: СКФУ, 2018. 171 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562579

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия аудитории для лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. www.elibrary.ru БД научной периодики на платформе eLIBRARY.RU
3. https://biblio-online.ru ЭБС «Юрайт»
4. https://e.lanbook.com ЭБС «Лань»
5. http://eivis.ru Универсальная база периодических изданий ИВИС

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
Протокол № 8
от «10» февраля 2026 г.

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ИСТОРИЯ РЕЛИГИЙ РОССИИ»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Инновационные технологии в кадровом менеджменте

Форма обучения: заочная

Трудоемкость дисциплины – 2 з.е.

Трудоемкость дисциплины	**Час.**
Всего	72
Контактная работа:	14
в т.ч. аудиторная работа	14
в т.ч. контактная СР	-
Самостоятельная работа	58
Вид контроля	зачет

г. Нижний Новгород
2026 год

Программа дисциплины «*История религий России*» разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (далее – ФГОС ВО), утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 952;
2. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю подготовки «Инновационные технологии в кадровом менеджменте», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «10» февраля 2026 г., протокол № 8;
3. Письма Минпросвещения России № 08-1937 от 23.12.2024 г. «О направлении информации» (Типовая программа учебного курса «История религий России» для обучающихся образовательных организаций высшего образования).

Программу составила: канд. филос. наук, доцент Бабаева А.В.

Одобрена на заседании выпускающей кафедры инновационных технологий менеджмента (протокол № 8 от 14.01.2026).

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – получение знаний, умений и навыков, необходимых для понимания исторических основ становления и развития, а также современного состояния религиозных традиций в Российской Федерации, их вероучительных, культовых, культурных, ценностных и правовых характеристик, релевантных традиционным духовно-нравственным ценностям Российской Федерации, государственно-религиозных отношений в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

– освоение структуры и методов религиоведческой науки;

– усвоение этапов исторической эволюции религиозных систем и их современного состояния в Российской Федерации;

– ознакомление с вероучительными, этико-аксиологическими, культурными, правовыми и культовыми аспектами религиозных традиции Российской Федерации;

– определение роли религиозных систем в формировании мировоззренческой парадигмы, основанной на традиционных духовно-нравственных ценностях.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Дисциплина «История религий России» относится к разделу «ФТД. Факультативные дисциплины».

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, полученные при освоении следующих дисциплин: «Методы исследования в менеджменте».

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Знание, умения и навыки, полученные при освоении данной дисциплины, служат базой для изучения следующих дисциплин: «Кросс-культурный менеджмент».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.2. Определяет пробелы в информации, критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

		УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

4. Образовательные результаты

Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1.1.1	Демонстрирует умение выявлять религиозную составляющую культурного разнообразия общества, основываясь на полученных знаниях в области всеобщей истории, истории России, истории религий и новых религиозных движений, истории философской и религиозной мысли; учитывать выявленную составляющую культурного разнообразия общества в своей профессиональной деятельности.	УК-1.1 УК-1.2 УК-5.1 УК-5.2	Тест Стандартная задача Кейс

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Вводный раздел	**2**		**3**					**23**	**28**
Тема 1. Что такое религия. Роль и значение религии в истории и в жизни общества. Религиозность. Исторически ранние формы религии. Религии и конфессии. Религия в бесписьменных обществах и в Древнем Мире.	1							4	5
Тема 2. Ближний Восток в I тысячелетии до н.э. Иудаизм в истории и современности.								3	3
Тема 3. Возникновение христианства. Ветхий Завет в христианстве. Формирование новозаветного канона. Оператор Константин I.			1					3	4

Принятие христианства в Римской империи / Византии. Вселенские соборы. Символ веры. Христианское вероучение. Древневосточные церкви. Христианство до разделения католической и православной церквей.									
Тема 4. Великая схизма. Особенности восточного и западного христианства. Мировое православие. Католицизм. Протестантизм. Поместные православные церкви.								3	3
Тема 5. Возникновение ислама. Коран и Сунна. Столпы ислама и основы веры. Суннизм, шиизм, суфизм. Распространение ислама. Современный ислам.			1					3	4
Тема 6. Буддизм: истоки и основные идеи. Тхеравада, махаяна, ваджраяна. Основные буддистские тексты. Буддизм в Тибете и Центральной Азии. Современный буддизм.								3	3
Тема 7. Религиозная ситуация в современном мире. Риски и угрозы в религиозной сфере: новые религиозные движения, религиозный радикализм и экстремизм, неоязычество, иные деструктивные религиозные явления. Стратегии профилактики и противодействия.	1		1					4	6
Раздел 2. Исторические аспекты формирования России как поликонфессионального государства-цивилизации	**2**		**3**					**17**	**22**
Тема 8. От Древней Руси к Российскому государству. Роль Византии и византийского наследия. Кирилло-Мефодиевская традиция. Христианство на Руси от св. Ольги до св. Владимира. Херсонес-купель отечественного православия.	1		1					3	5

Крещение Руси. Крещение Алании. Хазарский каганат. Распространение ислама в Волжской Булгарии. Формирование единого культурного пространства. Россия и Орда. Борьба с экспансией крестоносцев. Формирование единого Русского государства. Установление автокефалии Русской церкви.									
Тема 9. Россия в XVI - XVII веках: от великого княжества к царству. Россия как многонациональная и поликонфессиональная держава. Установление патриаршества. Роль Русской церкви в преодолении Смуты. Реформы патриарха Никона и возникновение старообрядчества. Миссионерство и христианизация в контексте русских географических открытий.								3	3
Тема 10. Россия в конце XVII - XVIII веках: от царства к империи. Церковная реформа Петра Великого. Признание буддизма. Интеграция народов, традиционно исповедующих ислам. Развитие православного и мусульманского духовенства. Российская империя. Синодальный период в истории Русской православной церкви в XIX - начале XX вв. Религиозная жизнь в начале XX в.			1					3	4
Тема 11. Россия в «годы великих потрясений». Религия в советском обществе. Всероссийский поместный собор 1917 года и восстановление патриаршества. Декрет об отделении церкви от государства и школы от церкви. Обновленчество.	1							3	4

Политика советского государства в отношении религии. Роль религиозных организаций в Великой Отечественной войне. Возрождение религиозной жизни в 1980-х - 1990-х гг.									
Тема 12. Религиозная жизнь в современной России. Государственно-религиозные и межрелигиозные отношения. Традиционные религии Российской Федерации. Православие. Ислам. Иудаизм. Буддизм. Старообрядчество. Армянская церковь. Католицизм. Протестантизм. Другие религиозные традиции. Неоязычество и деструктивные религиозные субкультуры: антисистемность, социальная опасность, психологические риски. Экстремистские и террористические религиозно-политические движения.			1					5	6
Раздел 3. Религиозные традиции России и традиционные российские духовно-нравственные ценности	**2**		**2**					**18**	**22**
Тема 13. Человек и его место в мире. Христианская, исламская, буддийская и иудейская религиозные антропологии. Тело и сознание. Рождение и смерть. Ценность земной жизни человека и ее смыслы. Человеческое достоинство. Религия и этика. Посмертное бытие. Память о предках.	1							5	6
Тема 14. Понятие традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Общность духовно-нравственных ценностей для верующих и неверующих. Христианство, ислам, буддизм и иудаизм об общественной морали. Этика	1							3	4

созидательного труда и человеколюбия. Ценности семьи. Религиозные традиции России о милосердии, социальной справедливости, коллективизме, взаимопомощи и взаимоуважении.									
Тема 15. Религиозные традиции России и общероссийская гражданская идентичность. Служение Отечеству и ответственность за его судьбу. Историческая память о совместном мирном созидании и совместной защите Родины. Исторически сложившееся духовно-нравственное единство народов России. Россия как государство-цивилизация.			1					3	4
Тема 16. Российское законодательство о религиозных объединениях. Миссионерская деятельность. Имущество религиозного назначения. Объекты культурного наследия. Государственно-религиозные отношения. Совет по взаимодействию с религиозными объединениями при Президенте Российской Федерации. Межрелигиозный совет России. Религиоведческая экспертиза. Правовая ответственность в религиозной сфере. Религиозные организации Российской Федерации и задачи сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей.			1					7	8
Итого:	**6**		**8**					**58**	**72**

5.2. Методы обучения

- Проектное обучение;
- Проблемное обучение;
- Объяснительно-иллюстративный метод;
- Выполнение творческих заданий.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	ОР.1.1.1	Тематическое тестирование	Тест	15-30	1	15	30
2	ОР.1.1.1	Выполнение практических работ	Стандартная задача	15-20	1	15	20
3	ОР.1.1.1	Творческое задание	Кейс	15-20	1	15	20
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Альбедиль, М. Ф. Религиоведение. Буддизм : учебник для вузов / М. Ф. Альбедиль. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07304-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564822

2. Бартольд, В. В. Ислам. Культура мусульманства / В. В. Бартольд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05833-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564319

3. Горелов, А. А. История мировых религий : учебное пособие / А. А. Горелов. – 7-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 358 с. – (Библиотека студента). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83435 – ISBN 978-5-89349-763-2. – Текст : электронный.

4. История религии. Буддизм. Восточные церкви. Православие : учебник для вузов / ответственный редактор И. Н. Яблоков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18490-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561664

5. Православие. История развития до начала XXI века : учебник для вузов / ответственный редактор И. Н. Яблоков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19024-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569078

6. Религиоведение : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Ю. Рахманина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03120-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560648

7. Толстой, М. В. История русской церкви / М. В. Толстой, С. П. Мансуров. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 662 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11770-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566616

8. Устинова, И. А. Государство и церковь в России в X — начале XX веков : учебник для вузов / И. А. Устинова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07309-6. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564547

7.2. Дополнительная литература

1. Аликберов А.К., Бобровников В.О., Бустанов А.К. Российский ислам: Очерки истории и культуры. 2-е изд., испр. и доп. М., 2019.

2. Васильева О.Ю., Трофимчук Н.А. История религий в России. Учебник. М., 2004.

3. Елескина, О. В. История мировых религий : учебное пособие : в 4 частях : [16+] / О. В. Елескина ; Кемеровский государственный университет, Кафедра всеобщей истории и социально-политических наук. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. – Часть 1. Историко-культурное наследие христианства. – 173 с. : ил., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572752 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2329-6. – Текст : электронный.

4. История и теория религии: учебное пособие/Е.В. Иванова, О.М. Фархитдинова, Е.В. Мельникова и др. Екатеринбург, 2019.

5. История религий в России: учебник/под общей ред. Н.А. Трофимчука. М., 2002.

6. Матвиенко В.А. Политико-правовые основы деятельности Русской Православной Церкви: учебное пособие. М.- Берлин, 2016.

7. Мельник С.В. Межрелигиозный диалог: типологизация, методология, формы реализации. Монография. Москва, 2022.

8. Модусы религиозного в контекстах философии, науки и культуры: монография / науч. ред. О.М. Фархитдинова. Екатеринбург, 2021.

9. Мухетдинов Д. История ислама в России. Учебное пособие. М., 2019.

10. Никишин В.Д. Словесный религиозный экстремизм. Правовая квалификация. Экспертиза. Судебная практика. Монография М., 2022.

11. Одинцов М.И. Живущие надеждой. Церковь христиан-адвентистов седьмого дня в России. 1886-1991 гг.: История и люди, факты и события, уроки и новые возможности. М., 2020.

12. Орманян М. Армянская Церковь: ее история, учение, управление, внутренний строй, литургия, литература, ее настоящее. СПб., 2020.

13. Пинкевич В.К., Сторчак В.М., Кравчук В.В. Современные подходы к анализу этнорелегиозной специфики регионов России. М., 2016.

14. Религии России: проблемы социального служения и патриотического воспитания [Текст] : Коллектив.монография / Нижегор.гос.лингв.ун-т им.Н.А.Добролюбова; Нижегор.гос.ун-т им.Н.И.Лобачевского; [Под ред. О.К.Шиманской]. - Нижний Новгород : НГЛУ, 2014. - 699 с. - Библиогр.в ссылках. - ISBN 978-5-85839-295-8 : 330-00.

15. Религии России: Информационно-аналитические материалы по вопросам государственно-конфессиональных отношений / общ. ред. О.Ю. Васильева. М., 2013.

16. Религиоведение. Учебник для академического бакалавриата. 2-е изд., пер. и доп. / И.Н. Яблоков, Н.Н. Бектимирова, А.В. Бочковская и др. М., 2016.

17. Шапошников, Л. Е. История русской религиозной философии : учебник для вузов / Л. Е. Шапошников, А. А. Федоров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 472 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-04431-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/414843

18. Элбакян Е.С. История религий: учебник для вузов. 2-е изд., испр. и доп. М., 2023.

19. Этничность и религия в современных конфликтах/отв. ред. В.А. Тишков, В.А. Шнирельман. М., 2012.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Гончарук А.Г. Религиоведение. Нижний Новгород: Нижегородский государственный педагогический университет им. К. Минина. 2024.
2. Грязнова Е.В. Современные проблемы теологии. Нижний Новгород: Нижегородский государственный педагогический университет им. К. Минина. 2024.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- https://www.culture.ru/?ysclid=m5z7s1e8mq262260091 - Культура.РФ
- https://histrf.ru/?ysclid=m5z7sunjxq566131566 - История.РФ
- https://russiainphoto.ru/about/ - «История России в фотографиях»

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1 к программе дисциплины.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

1. Лекционная аудитория.
2. Ноутбук, проектор, экран.
3. Магнитно-маркерная доска, маркеры.
4. Наглядные материалы (специализированные стенды, плакаты, видеофильмы, учебные пособия, презентации).

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Планируется использование традиционных программных средств, таких как Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition и других, а также средств организации взаимодействия с обучающимися в ЭИОС Мининского университета.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 8
от «10» февраля 2026 г.

ПРОГРАММА МОДУЛЯ
«КОНЦЕПЦИЯ СОВРЕМЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: «Инновационные технологии в кадровом менеджменте»

Форма обучения – заочная

Трудоемкость модуля – 18 з.е.

г. Нижний Новгород

2026 год

Программа модуля *«Концепция современного менеджмента»* разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 952;
2. Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «09» марта 2022 г. № 109н;
3. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю подготовки «Инновационные технологии в кадровом менеджменте», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «10» февраля 2026 г., протокол № 8.

Авторы:

ФИО, должность	*кафедра*
Егоров Е.Е., к.э.н., доц.	Кафедра инновационных технологий менеджмента
Шкунова А.А., к.п.н., доц.	Кафедра инновационных технологий менеджмента
Яшкова Е.В., к.п.н., доц.	Кафедра инновационных технологий менеджмента

Одобрена на заседании выпускающей кафедры инновационных технологий менеджмента (протокол № 8 от 14.01.2026).

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ 4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ 5
3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ 8
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 9
ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ 9
5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ 10
5.1. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 10
«ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ» 10
5.2. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 14
«УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА» 14
5.3. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 18
«ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ» 18
5.4. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 23
«СОВРЕМЕННЫЕ КОНЦЕПЦИИ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ» 23
5.5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 28
«ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ» 28
5.6. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 32
«ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА» 32
6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ 36
7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ 36

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ

Данный модуль рекомендован для освоения обучающимися по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю подготовки «Инновационные технологии в кадровом менеджменте». В основу разработки модуля легли требования Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Программа модуля ориентирована на формирование профессиональной готовности к реализации трудовых действий, установленных Профессиональным стандартом, и компетенций ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Модуль «Концепция современного менеджмента» предназначен для формирования у обучающихся ряда компетенции:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

ОПК-1 – Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-5 – Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты;

ПК-1 – Способен проектировать и реализовывать технологии управления персоналом на стратегическом и оперативном уровнях;

ПК-2 – Способен проводить самостоятельные научные исследования в области управления персоналом.

Содержание модуля и технологии его реализации позволяют сформировать у обучающихся ключевые навыки в области применения современных концепций в организационно-управленческой деятельности менеджера на различных уровнях организации. Полученные в ходе изучения модуля «Концепция современного менеджмента» компетенции обучающийся сможет применить в различных областях и видах будущей профессиональной деятельности. Этим обусловлена универсальность результатов освоения модуля, которые согласованы с содержанием трудовых действий будущего специалиста.

Реализация модуля предполагает использование системного, деятельностного и личностно-ориентированного подходов.

Данный модуль предназначен для обучающихся первого и второго курсов образовательной программы. В модуле присутствует базовый и вариативный блок учебных дисциплин, что обеспечивает обучающимся возможность построить свою индивидуальную образовательную программу в соответствии с их интересами и способностями.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ

2.1. Образовательные цели и задачи

Задачи основной образовательной программы направлены на достижение целей в области обучения и воспитания и связаны с методическим обеспечением реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Срок получения образования по программе магистратуры по направлению подготовки на заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года 6 месяцев.

Модуль ставит своей **целью** создание условий для освоения и развития обучающимися практических навыков в организационно-управленческой деятельности менеджера организации в условиях постоянно меняющейся социально-экономической среды и ограниченности ресурсов.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

1. обеспечить понимание обучающимися современных концепций организационно-управленческой деятельности;
2. способствовать получению обучающимся практических навыков в области разработки организационно-управленческих решений, обеспечивающих реализацию основных организационных процессов;
3. создать условия для закрепления у обучающихся полученных управленческих компетенций в условиях реальных социально-экономических систем.

2.2. Формируемые компетенции и образовательные результаты (ОР) выпускника

2.2.1. Формируемые компетенции

В результате освоения модуля «Концепция современного менеджмента» должны быть сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Определяет пробелы в информации, критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников УК-1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды и их работу для достижения поставленной цели УК-3.2. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде УК-3.3. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, осуществляет обратную связь по результатам, принимает ответ-

		ственность за общий результат
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Системно собирает значимую информацию о различных практиках управления ОПК-1.2. Критически изучает и анализирует информацию о различных практиках управления ОПК-1.3. Принимает обоснованные решения в профессиональной деятельности, основанные на сборе и критическом анализе информации о различных практиках управления
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях ОПК-5.2. Выполняет научно-исследовательские проекты в области менеджмента и смежных сферах деятельности
ПК-1	Способен проектировать и реализовывать технологии управления персоналом на стратегическом и оперативном уровнях	ПК-1.1. Принимает участие в формировании стратегии управления персоналом организации ПК-1.2. Может разрабатывать кадровую политику организации и/или ее основные элементы ПК-1.3. Выбирает технологии работы с кадрами в соответствии со стратегическими и тактическими задачами организации
ПК-2	Способен проводить самостоятельные научные исследования в области управления персоналом	ПК-2.1. Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований в области управления персоналом ПК-2.2. Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования и представлять его результаты

2.2.2. Образовательные результаты

Код ОР	Содержание образовательных результатов	ИДК	Методы обучения	Средства оценивания образовательных результатов
ОР.1	Демонстрирует способность к проведению научных исследований в области управления персоналом на основе критического анализа проблемных ситуаций и практик менеджмента	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-2.1 ПК-2.2	Методы проблемного обучения	Практические задания, кейсы, тестовые задания
ОР.2	Демонстрирует способность к проектированию и	УК-3.1 УК-3.2	Методы проблемного	Практические задания, кейсы,

	реализации технологий управления работой команды на стратегическом и оперативных уровнях деятельности в организации	УК-3.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	обучения	тестовые задания

2.3. Руководитель и преподаватели модуля

Руководитель:

Егоров Е.Е.., к.э.н., доцент, заведующий кафедрой инновационных технологий менеджмента.

Преподаватели:

Шкунова А.А., к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

Яшкова Е.В., к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

2.4. Статус образовательного модуля

Модуль «Концепция современного менеджмента» входит в Блок 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю «Инновационные технологии кадрового менеджмента». Содержание модуля «Концепция современного менеджмента» представляет теоретико-методологическую основу дальнейшего изучения технологий кадрового менеджмента. Модуль открывает образовательную программу и ориентирован на формирование компетенций обучающихся в области современных концепций менеджмента. Для изучения модуля необходимы общие знания в сфере экономики и менеджмента уровня бакалавриата.

2.5. Трудоемкость модуля

Трудоемкость модуля	**Час./з.е.**
Всего	648/18
в т.ч. контактная работа с преподавателем	70/1,9
в т.ч. самостоятельная работа	548/15,3
контроль	30/0,8
практика	-
экзамен по модулю	-

3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ «КОНЦЕПЦИЯ СОВРЕМЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА»

Код	Дисциплина	Трудоемкость (час.)					Трудоемкость (з.е.)	Порядок изучения	Образовательные результаты (код ОР)
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа/контроль	Формы контроля			
			Аудиторная работа (в т.ч. практическая подготовка)	Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)					
1. ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ									
К.М.01.01	Теория организации и организационное поведение	144	12	2	126/4	Экзамен	4	1 КУРС	ОР.1
К.М.01.02	Управленческая экономика	108	8	2	89/9	Зачет с оценкой	3	1 КУРС	ОР.1
К.М.01.03	Инновационные технологии в менеджменте	144	12	6	117/9	Экзамен, КП	4	1 КУРС	ОР.2
К.М.01.04	Современные концепции в кадровом менеджменте	144	12	4	124/4	Экзамен	4	1 КУРС	ОР.1 ОР.2
2. ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ (ВЫБРАТЬ 1 ИЗ 2)									
К.М.01.ДВ.01.01	Организационное проектирование в кадровом менеджменте	108	8	4	92/4	Зачет с оценкой	3	2 КУРС	ОР.2
К.М.01.ДВ.01.02	Организационная культура	108	8	4	92/4	Зачет с оценкой	3	2 КУРС	ОР.2
3. ПРАКТИКА									
	Не предусмотрена								
4. ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ									
К.М.01.05 (К)	Экзамен по модулю «Концепция современного менеджмента»					Экзамен		2 КУРС	ОР.2

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ

1. Начинать изучение модуля «Концепция современного менеджмента» следует с дисциплины, дающей общее представление об экономической концепции менеджмента, - «Управленческая экономика». Далее в логике учебного плана следует перейти к закреплению и расширению уже имеющихся знаний обучающихся об основах менеджмента: это целесообразно сделать в рамках изучения дисциплин – «Теории организации и организационного поведения» и «Инновационные технологии в менеджменте». Изучение данных дисциплин позволит обучающимся перейти к углубленному освоению важнейших организационных процессов в рамках дисциплины «Современные концепции в кадровом менеджменте». Далее следует освоение дисциплин по выбору «Организационное проектирование в кадровом менеджменте» или «Организационная культура», которые позволяют сформировать целостное представление о технологиях организационно-управленческой деятельности, применяемых в современных организациях.

2. При организации образовательного процесса по модулю «Концепция современного менеджмента» следует использовать современные педагогические технологии активного обучения, которые направлены на формирование умений и навыков, связанных с обработкой управленческой и экономической информации, поиском возможных вариантов решений в различных ситуациях, анализом организационных процессов, разработкой проектов развития компаний. Основными технологиями для данного модуля выступают технология проблемного обучения, кейс-стади, тренинги, метод проектов, игровые технологии и интерактивные технологии. Выбор конкретных образовательных технологий и форм обучения по модулю определяется спецификой дисциплины, ее целью и задачами, особенностями обучающихся и возможностями преподавателя.

3. Средства оценивания образовательных результатов по модулю «Концепция современного менеджмента» должны соответствовать специфике предмета и применяемым технологиям обучения. В качестве средств оценивания по модулю целесообразно использовать контекстные задания, кейс-задания, тесты, учебные проекты.

4. Самостоятельную работу обучающихся при освоении модуля целесообразно отводить на подготовку к аудиторным занятиям, отбор и анализ источников и литературы, проведение исследований, подготовку проектов. В случае наличия электронного курса по дисциплине модуля в ЭИОС, самостоятельная работа должна быть направлена на закрепление учебного материала в данной системе.

5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ
5.1. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ»

1. Пояснительная записка

Теория организации и организационное поведение – базисная научная дисциплина о причинах и факторах поведения людей в организации; область научных исследований, которая формирует комплексное представление о целях, причинах и мотивах поведения личности, группы, и их влияние на разработку и реализацию стратегии организации.

В процессе обучения используются разборы примеров конкретных ситуаций, проводятся самостоятельная работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Теория организации и организационное поведение» входит в модуль «Концепция современного менеджмента» и относится к циклу обязательных дисциплин. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения экономических дисциплин бакалавриата и специалитета.

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при прохождении всех последующих модулей программы, а также при выполнении практик и написании выпускной квалификационной работы.

3. Цели и задачи

Целью дисциплины является: формирование комплексного представления о целях, причинах и мотивах поведения личности, группы, и их влияние на разработку и реализацию стратегии организации; исследование основных видов организационных изменений; анализ и построение организационных структур управления; исследование основных аспектов корпоративной социальной ответственности и их влияние на реализацию основной стратегии организации;

Задачи дисциплины:

- изучение методов проектирования организационных структур;
- применение методов описания поведения работников, групп, организаций;
- формирование социально-ответственной позиции менеджера к изменению поведения индивида, группы в соответствии с критериями эффективности работы организации;
- применение методов научного исследования;

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует способность к проведению научных исследований в области управления персоналом на основе критического анализа проблемных ситуаций и практик	ОР.1.1.1	Демонстрирует навык исследования организационных структур, критически оценивает существующие проблемы в организации и разрабатывает стратегии поведения пер-	ОПК-5.1 УК-1.3	Кейс-задание Комплект тестовых заданий

	менеджмента		сонала для их решения		

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Организация как система. Законы организаций. Организационное поведение в системе менеджмента организации.	**4**		**2**				**1**	**65/2**	**74**
Тема 1.1. Организационное поведение и менеджмент. Глобализация и работа людей. Высокие достижения в свете организационного поведения	2		1					30/1	34
Тема 1.2 Научение поведению, как один из элементов мотивации в организационном поведении. Системный анализ кейса.	2		1				1	35/1	40
Раздел 2. Формальные и неформальные взаимоотношения в организации.	**4**		**2**				**1**	**61/2**	**70**
Тема 2.1 Управление разнообразием и индивидуальными различиями. Разнообразие рабочей силы. Демографические характеристики. Индивидуальные особенности и классификации. Ценности и установки.	2		1				1	30/1	35
Тема 2.2 Способы повышения эффективности коммуникативного процесса. Изменение технологий, сложный социальный контекст.	2		1					31/1	35
Итого:	**8**		**4**				**2**	**126/4**	**144**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	**Раздел 1. Организация как система. Законы организаций. Организационное поведение в системе менеджмента организации.**						
	ОР.1.1.1	Разбор практической ситуации	Кейс-задание	5-10	2	10	20
		Тестирование по разделу 1	Комплект тестовых заданий	15-20	1	15	20
2	**Раздел 2. Формальные и неформальные взаимоотношения в организации.**						
	ОР.1.1.1	Разбор практической ситуации	Кейс-задание	5-10	1	5	10
		Тестирование по разделу 2	Комплект тестовых заданий	15-20	1	15	20
			Экзамен			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Згонник, Л.В. Организационное поведение : учебник / Л.В. Згонник. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 232 с. : ил. [Электронный ресурс]. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572963

2. Кафидов, В.В. Современные концепции управления=Modern management concepts : учебник / В.В. Кафидов. – Москва : Креативная экономика, 2020. – 442 с. : ил. То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599510

3. Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 333 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). –То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337

7.2. Дополнительная литература

1. Епишкин, И.А. Стратегия управления человеческими ресурсами: учебное пособие: [16+] / И.А. Епишкин, С.А. Шапиро ; Министерство транспорта Российской Федерации, Российский университет транспорта (РУТ (МИИТ)), Институт экономики и финансов, Кафедра «Экономика труда и управление человеческими ресурсами». – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 121 с. : ил., схем.,– То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500045

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Теория организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 156 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль).

— ISBN 978-5-534-01187-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433605

2. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» : учебное пособие : [16+] / С.А. Шапиро, И.В. Филимонова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 105 с. : ил., табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0413-3. То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571002

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Шуклина, М.А. Основы корпоративного управления : учебник : [16+] / М.А. Шуклина. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 304 с. : табл., схем. – (Университетская серия). — То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574442

2. Яшин Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций: учебное пособие для учащихся высших учебных заведений : [16+] / Б.Л. Яшин. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 246 с. : ил., табл. — То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575193

8. Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, оборудованной видеолекционной техникой для презентации.

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.2. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА»

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Управленческая экономика» предусматривает изучение основных вопросов связанных со знаниями менеджера об экономике в целом и экономики организации. Исходя из понимания того, что управленческая деятельность базируется на экономическом мышлении, в данном курсе даются общие представления об использовании экономических механизмов в работе руководителя, в том числе с точки зрения принятия управленческих решений. Дисциплина «Управленческая экономика» является составляющей комплекса управленческих дисциплин, изучение которых позволяет сформировать у студентов целостное мировоззрение, базирующееся на познании объективных экономических законов, и как следствие, умение правильной организации своего труда и труда работников подразделений и организации в целом.

В процессе обучения используются лекционно-практические занятия, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по экономическим проблемам, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам данной дисциплины.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Управленческая экономика» входит в модуль «Концепция современного менеджмента» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения экономических дисциплин бакалавриата и специалитета.

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при прохождении всех последующих модулей программы, а также при выполнении практик и написании выпускной квалификационной работы.

3. Цели и задачи

Целью освоения учебной дисциплины является ознакомление студентов магистратуры с современной базой экономических знаний, необходимой для углубленного изучения управленческих и смежных дисциплин, а также для применения в научно-исследовательской работе и практической деятельности менеджера.

Задачи дисциплины:

- изучение основных концептуальных подходов к экономическому анализу обоснованию применения конкретных стратегий и управленческих, поведенческих моделей поведения бизнес-деятельности фирм;
- изучение влияния экономических параметров деловой макро-, мега- и микросреды на управленческие решения;
- изучение интеллектуального ресурсного потенциала фирмы в контексте современных систем управления знаниями.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует способность к проведению научных ис-	ОР.1.2.1	Демонстрирует умение осуществлять поиск инфор-	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Кейсы, тесты

	следований в области управления персоналом на основе критического анализа проблемных ситуаций и практик менеджмента		мации для разработки управленческих решений, основанных на экономической информации		

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Экономика, управление, фирма	**2**		**2**				**1**	**62/5**	**72**
1.1. Макроэкономическая среда фирмы	1		1					31/2	35
1.2. Микроэкономическая среда фирмы	1		1				1	31/3	37
Раздел 2. Экономика управленческих решений	**2**		**2**				**1**	**27/4**	**36**
2.1. Экономические инструменты управления фирмой	1		1					15/2	19
2.2. Интеллектуальные ресурсы фирмы	1		1				1	12/2	17
Итого:	**4**		**4**				**2**	**89/9**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	**Раздел 1. Экономика, управление, фирма**						
	ОР.1.2.1	Разбор практической ситуации	Практическое задание	7-10	3	21	30
		Тестирование по разделу 1	Комплект тестовых	5-10	1	5	10

			заданий				
2	**Раздел 2. Экономика управленческих решений**						
	ОР.1.2.1	Разбор практической ситуации	Практическое задание	7-10	2	14	20
		Тестирование по разделу 2	Комплект тестовых заданий	5-10	1	5	10
			Зачет с оценкой			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Елисеев, А.С. Экономика : учебник / А.С. Елисеев. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 528 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573198. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03464-0. – Текст: электронный.

2. Нуралиев, С.У. Экономика : учебник / С.У. Нуралиев, Д.С. Нуралиева. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 431 с. : ил.. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495807. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02412-2. – Текст : электронный.– Текст: электронный.

3. Салихов, В.А. Основы управленческой экономики : учебное пособие : [16+] / В.А. Салихов ; Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Новокузнецк : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2021. – 125 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611429 . – Библиогр.: с. 114-115. – Текст: электронный.

7.2. Дополнительная литература

1. Витебская, Е.С. Экономика организации : учебное пособие / Е.С. Витебская. – Минск : РИПО, 2020. – 297 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600067. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-7234-65-3. – Текст: электронный.

2. Рыбина, З.В. Управленческая экономика : учебное пособие : [16+] / З.В. Рыбина. – 3-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 369 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602486 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1270-1. – Текст: электронный.

3. Чеканский, А.Н. Управленческая экономика: практика применения : учебное пособие : [16+] / А.Н. Чеканский, В.А. Коцоева, С.Е. Варюхин ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2015. – 170 с. : ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443303 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7749-1051-9. – Текст: электронный..

4. Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; под общ. ред. А.П. Агаркова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 400 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573188. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03492-3. – Текст : электронный.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Беляцкая, Т.Н. Экономика организации : учебное пособие / Т.Н. Беляцкая. – Минск : РИПО, 2020. – 285 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599431. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-968-7. – Текст : электронный.

2. Елагина, В.Б. Экономика: пороговый, продвинутый и высокий уровни / В.Б. Елагина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 112 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476173 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1839-2. – Текст : электронный.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Егоров Е.Е. ЭУМКД «Управленческая экономика» [Электронный ресурс] – URL: https://edu.mininuniver.ru/course/view.php?id=764

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, оборудованной видео лекционной техникой для презентации.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru /.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru /

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru /.

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.3. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Инновационные технологии в менеджменте» предусматривает изучение современных технологий управленческой деятельности, инновационных способов, методов и приемов воздействия субъекта управления на объект управления для достижения целей организации. Рассматриваемые технологии и различные организационные аспекты работы компании являются относительно новыми и внедрены в деятельность лишь малого количества российских предприятий. Между тем они, как правило, отлично зарекомендовали себя в различных зарубежных компаниях, существенно повышая эффективность их деятельности. Дисциплина «Инновационные технологии в менеджменте» является составляющей комплекса управленческих дисциплин, изучение которых позволяет сформировать у студентов целостное мировоззрение, базирующееся на познании объективных организационно-экономических законов, и как следствие, умение правильной организации своего труда и труда работников подразделений и организации в целом.

В процессе обучения используются лекционно-практические занятия, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по проблемам организации работы с персоналом, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам данной дисциплины.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Инновационные технологии в менеджменте» входит в модуль «Концепция современного менеджмента» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения управленческих и экономических дисциплин бакалавриата и специалитета.

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при прохождении остальных модулей программы, а также в практике и написании выпускной квалификационной работы.

3. Цели и задачи

Цель дисциплины – получение обучающимися навыков в области применения разнообразных управленческих технологий на разны этапах управленческого цикла.

Задачи дисциплины:

- усвоение теоретических и методологических основ применения современных технологий менеджмента;
- обеспечить понимание ключевых технологий современного менеджмента;
- сформировать умения в области анализа и определения потребностей в применении инновационных технологий в менеджменте;
- развить навыки в планировании, организации и реализации инновационных технологий в менеджменте.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует способность к проектированию и реализа-	ОР.2.3.1	Демонстрирует умение выбирать соответствующие	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Кейсы, тесты

	ции технологий управления работой команды на стратегическом и оперативных уровнях деятельности в организации		технологии управления подразделениями и организацией, исходя из ситуации и тенденций развития отрасли	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Методология развития современного менеджмента	**2**		**4**				**2**	**18**	**26**
1.1. Основные тенденции развития современного менеджмента	1		2				1	9	13
1.2. Концепция "Менеджмент 2.0"	1		2				1	9	13
Раздел 2. Инновационные технологии управления организацией	**2**		**4**				**4**	**99/9**	**118**
2.1. Инновационные процессные технологии менеджмента	1		2				2	49/4	58
2.2. Инновационные видовые технологии менеджмента	1		2				2	50/5	60
Итого:	**4**		**8**				**6**	**117/9**	**144**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	**Раздел 1. Технологии формирования персонала**						
	ОР.2.3.1	Разбор практической ситуации	Практическое задание	7-10	3	21	30

		Тестирование по разделу 1	Комплект тестовых заданий	5-10	1	5	10
2	**Раздел 2. Технологии использования и развития персонала**						
	ОР.2.3.1	Разбор практической ситуации	Практическое задание	7-10	2	14	20
		Тестирование по разделу 2	Комплект тестовых заданий	5-10	1	5	10
			Экзамен			10	30
		Итого:				**55**	**100**

6.2. Рейтинг-план (по курсовому проекту)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	ОР.2.3.1	Этап 1. Выбор темы и организации, для проведения исследования. Формулирования целей и задач курсовой работы	Курсовая работа	5-10	1	5	10
2	ОР.2.3.1	Этап 2. Изучение источников литературы. Составление плана работы. Написание введения и первой главы	Курсовая работа	7-12	1	7	12
3	ОР.2.3.1	Этап 3. Исследование практического состояния изучаемого объекта. Написание второй главы	Курсовая работа	14-18	1	14	18
4	ОР.2.3.1	Этап 4. Анализ результатов и выработка рекомендаций по совершенствованию объекта. Написание третьей главы. Завершение курсовой работы и оформление в соответствии с требованиями	Курсовая работа	7-10	1	7	10
5	ОР.2.3.1	Этап 5. Предоставление выполненной курсовой работы научному **руководителю**	Курсовая работа	12-20	1	12	20
6	ОР.2.3.1	Защита курсовой работы	Курсовая работа			10	30

		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Акмаева, Р.И. Менеджмент : учебник : [16+] / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова, А.П. Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 442 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9631-6. – DOI 10.23681/491959. – Текст : электронный.

2. Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 333 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03547-0. – Текст : электронный.

3. Менеджмент организации : учебник : [16+] / О.В. Баландина, А.Б. Вешкурова, Н.А. Копылова и др. ; под общ. ред. С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 565 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0717-2. – DOI 10.23681/575119. – Текст : электронный.

4. Назмутдинова, Е.В. Менеджмент в инновационной деятельности : учебник : [16+] / Е.В. Назмутдинова, В.А. Чейметова, М.Г. Глухова ; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2019. – 115 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611362 . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный..

7.2. Дополнительная литература

1. Мандель, Б.Р. Современный менеджмент в образовании: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 493 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477497. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9413-8. – DOI 10.23681/477497. – Текст : электронный.

2. Марусева, И.В. Современный менеджмент (Классический и прикладной аспекты): учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 540 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494455. – Библиогр.: с. 428-436. – ISBN 978-5-4475-9728-3. – DOI 10.23681/494455. – Текст : электронный.

3. Маслов, В.И. Менеджмент : учебно-методическое пособие : [16+] / В.И. Маслов ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. – 2-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 29 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839. – Библиогр.: с. 10. – ISBN 978-5-4475-9853-2. – Текст : электронный.

4. Данилина, Е.И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник / Е.И. Данилина, Д.В. Горелов, Я.И. Маликова. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 208 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496191 . – Библиогр.: с. 201-203. – ISBN 978-5-394-02527-3. – Текст : электронный.

5. Технологии менеджмента в условиях экономической нестабильности=MANAGEMENT PRACTICES IN TERMS OF SOCIAL ENVIRONMENT ECONOMIC INSTABILITY / Б.А. Тхориков, А.М. Слинков, Д.И. Усманов и др. – Москва : Библио-Глобус, 2016. – 192 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499090. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906830-46-3. – DOI 10.18334/9785906830463. – Текст : электронный.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Барнагян, В.С. Менеджмент : учебное пособие : [16+] / В.С. Барнагян, С.Н. Гончарова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 220 с. : табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567184. – Библиогр.: с. 191. – ISBN 978-5-7972-2509-6. – Текст : электронный.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Егоров Е.Е. ЭУМКД «Инновационные технологии в менеджменте» [Электронный ресурс] – URL: https://edu.minininuver.ru/course/

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, оборудованной видео лекционной техникой для презентации.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.4. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СОВРЕМЕННЫЕ КОНЦЕПЦИИ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ»

1. Пояснительная записка

Управление персоналом занимает ведущее место в системе управления организацией и считается основным критерием ее экономического успеха. Управление персоналом как наука основано на таких областях научных знаний, как развитие трудовых ресурсов, лидерство, психология личности, организация труда, прежде всего труда руководителей.

Основу современных концепций управления персоналом организации в настоящее время составляют возрастающая роль личности работника, знание его мотивационных установок, умение их формировать и направлять в соответствии с задачами, стоящими перед организацией. Обобщение опыта отечественных и зарубежных организаций в поиске наиболее эффективных концепций управления персоналом позволяет сформировать главную цель системы управления персоналом: обеспечение кадрами, организация их эффективного использования, профессионального и социального развития любого предприятия.

В этой связи дисциплина «Современные концепции в кадровом менеджменте» занимает ведущее место в подготовке современных управленческих кадров в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

В процессе обучения используются лекционно-семинарские занятия, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по проблемам управления, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам кадрового менеджмента.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Современные концепции в кадровом менеджменте» входит в модуль «Концепция современного менеджмента» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения программы бакалавриата по направлению «Менеджмент», профиля «Управление человеческими ресурсами».

Дисциплина «Современные концепции в кадровом менеджменте» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплинами «Теория организации и организационное поведение», «Управленческая экономика», «Инновационные технологии в менеджменте» и дисциплинами по выбору «Организационное проектирование в кадровом менеджменте» и «Организационная культура».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении такого модуля программы, как «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» и «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» и др.

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений организовывать и руководить работой сотрудников, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели и проводить научные исследования в области управления персоналом.

Задачи:

– способствовать развитию у обучающихся умений организовывать и руководить работой сотрудников на основе методологии, разработки концепции, философии и стратегии кадровой политики, формирования принципов и методов управления персоналом;

– способствовать формированию у обучающихся умений проводить научные исследования в области управления персоналом;

– обеспечить формирование у обучающихся способностей к изучению современных методов и методик в процессе обучения, освоение навыков и компетенций в области кадрового менеджмента.

4. Образовательные результаты

Код ОР	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует способность к проведению научных исследований в области управления персоналом на основе критического анализа проблемных ситуаций и практик менеджмента	ОР.1.4.1	Демонстрирует умения организовывать и руководить работой сотрудников, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели и проводить научные исследования в области управления персоналом	ПК-2.1	Кейс-задание Комплект тестовых заданий
ОР.2	Демонстрирует способность к проектированию и реализации технологий управления работой команды на стратегическом и оперативных уровнях деятельности в организации	ОР.2.4.1	Демонстрирует умение выбирать соответствующие технологии управления подразделениями и организацией, исходя из ситуации и тенденций развития отрасли	УК-3.1	Кейс-задание Комплект тестовых заданий

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в групповых обсуждениях, деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и комплекса тестовых заданий.

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Эволюция и ос-	**5**		**3**				**2**	**70**	**80**

новные подходы в кадровом менеджменте									
Тема 1.1 Становление системы кадрового менеджмента	1		1				1	24	27
Тема 1.2 Модели и особенности кадрового менеджмента	2		1				0,5	23	26,5
Тема 1.3 Экономический органический и гуманистический подходы	2		1				0,5	23	26,5
Раздел 2. Концепции кадрового менеджмента в современной науке	**3**		**1**				**2**	**54/4**	**64**
Тема 2.1 Концепция непрерывного личностного развития	2		0,5				1	30/2	35,5
Тема 2.2 Концепция цифровой трансформации в кадровом менеджменте	1		0,5				1	24/2	28,5
Итого:	**8**		**4**				**4**	**124/4**	**144**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в групповых обсуждениях, деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
	Раздел 1. Эволюция и основные подходы в кадровом менеджменте						
1	ОР.1.4.1	Текущий контроль по теме 1.1.	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Текущий контроль по теме 1.2	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Решение проблемной ситуации по теме 1.3	Кейс - задание	7-12	1	7	12
	Раздел 2. Концепции кадрового менеджмента в современной науке						
2.	ОР.2.4.1	Текущий контроль по теме 2.1 и 2.2	Комплект тестовых заданий	8-10	1	8	10

		Решение проблемной ситуации по теме 2.1	Кейс – задание	7-12	1	7	12
		Решение проблемной ситуации по теме 2.2	Кейс-задание	7-12	1	7	12
			Экзамен			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/455323.

2. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449872.

3. Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк ; под общ. ред. Г.И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 280 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120.

4. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450458.

5. Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения : учебник и практикум для вузов / В. А. Штроо. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02451-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450408.

7.2. Дополнительная литература

1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308.

2. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/452504.

3. Локтюхина, Н.В. Практикум по дисциплине «Основы управления персоналом» : [16+] / Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 85 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574370.

4. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» : учебное пособие : [16+] / С.А. Шапиро, И.В. Филимонова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 105 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571002.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451300.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Маслов, В.И. Менеджмент: учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - 2-е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с.10.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной и практической аудитории оборудованной для презентации. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

6. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5.5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ»

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Организационное проектирование в кадровом менеджменте» предусматривает изучение тектонических основ организации и организационного взаимодействия. Рассматриваются ключевые аспекты построения организации, формирования ее структуры и организация взаимосвязей работников, должностей и подразделений внутри компании. Дисциплина «Организационное проектирование в кадровом менеджменте» является составляющей комплекса управленческих дисциплин, изучение которых позволяет сформировать у студентов целостное мировоззрение, базирующееся на познании объективных организационно-экономических законов, и как следствие, умение правильной организации своего труда и труда работников подразделений и организации в целом.

В процессе обучения используются лекционно-практические занятия, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по проблемам организационного проектирования, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам данной дисциплины.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Организационное проектирование в кадровом менеджменте» входит в модуль «Концепция современного менеджмента» и относится к циклу дисциплин по выбору. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих дисциплин: «Теория организации и организационное поведение», «Управленческая экономика», «Инновационные технологии в менеджменте».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при прохождении остальных модулей программы, а также в практике и написании выпускной квалификационной работы.

3. Цели и задачи

Цель дисциплины – формирование у обучающихся системы знаний о роли и месте организационного проектирования в системе управления персоналом, овладение методами измерения и анализа систем, организации, работника и раскрытие особенностей организационного проектирования, знаниями, умениями и навыками проведения организационного проектирования как эффективных способов организации кадрового менеджмента.

Задачи дисциплины:

- сформировать понятие организационного проектирования, определить его место в системе управления персоналом организации;
- сформировать у студентов представление об основных факторах, определяющих содержание организационного проектирования;
- определить сущность организационного проектирования, его цели и задачи, также место в системе работы с персоналом организации.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует способность к проектированию и реализации технологий управления ра-	ОР.2.5.1	Демонстрирует умение проектировать организацию для эф-	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Кейсы, тесты

	ботой команды на стратегическом и оперативных уровнях деятельности в организации		фективной командной работы		

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа\контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Основы организационного проектирования в кадровом менеджменте	**2**		**2**				**2**	**46**	**52**
1.1. Сущность организационного проектирования и его место в системе управления персоналом	1		1				1	23	26
1.2. Модели и элементы организационного проектирования	1		1				1	23	26
Раздел 2. Методология и технология организационного проектирования	**2**		**2**				**2**	**46/4**	**56**
2.1. Методы организационного проектирования	1		1				1	23/2	28
2.2. Технологии организационного проектирования	1		1				1	23/2	28
Итого:	**4**		**4**				**4**	**92/4**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	**Раздел 1. Технологии формирования персонала**						
	ОР.2.5.1	Разбор практической ситуации	Практическое задание	7-10	3	21	30
		Тестирование по разделу 1	Комплект тестовых зада-	5-10	1	5	10

			ний				
2	**Раздел 2. Технологии использования и развития персонала**						
	ОР.2.5.1	Разбор практической ситуации	Практическое задание	7-10	2	14	20
		Тестирование по разделу 2	Комплект тестовых заданий	5-10	1	5	10
			Зачет с оценкой			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Дрещинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14406-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477544.

2. Руденко, Л.Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л.Г. Руденко. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 240 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573343. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02497-9. – Текст : электронный..

7.2. Дополнительная литература

1. Акулов, В.Б. Теория экономической организации : учебное пособие / В.Б. Акулов. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 244 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103306. – ISBN 978-5-9765-1174-3. – Текст : электронный.

2. Демчук, О.Н. Теория организации : учебное пособие : [16+] / О.Н. Демчук, Т.А. Ефремова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 262 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54544 (. – ISBN 978-5-9765-0699-2. – Текст : электронный.

3. Киселева, М.М. Теория менеджмента: теория организации : [16+] / М.М. Киселева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 83 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575436. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3624-0. – Текст : электронный..

4. Ружанская, Л.С. Теория организации : учебное пособие : [16+] / Л.С. Ружанская, А.А. Яшин, Ю.В. Солдатова ; под общ. ред. Л.С. Ружанской. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 201 с. : табл., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482312. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-2671-6. – Текст : электронный.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Теория организации. Организация производства: интегрированное учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков и др. ; под общ. ред. А.П. Агаркова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 271 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115770 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01583-0. – Текст : электронный.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Егоров Е.Е. ЭУМКД «Организационное проектирование в кадровом менеджменте» [Электронный ресурс] – URL: https://edu.mininuniver.ru/course/view.php?id=764

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, оборудованной видео лекционной техникой для презентации.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.6. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА»

1. Пояснительная записка

Организационная культура - научная дисциплина о закономерностях, принципах развития и механизмов формирования взаимоотношений взаимосвязей между людьми, подразделениями организации и внешней средой, обеспечивающие самоорганизацию социально-экономической системы, а также процесс формирования основных ценностей.

Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам менеджмента и организационной культуры.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Организационная культура» входит в модуль «Концепция современного менеджмента» и относится к циклу дисциплин по выбору. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения экономических дисциплин бакалавриата и специалитета.

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при прохождении всех последующих модулей программы, а также при выполнении практик и написании выпускной квалификационной работы.

3. Цели и задачи

Целью дисциплины «Организационная культура» является: формирование условий для реализации обучающимися умений эффективно организовывать личную и групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды с учетом межкультурных различий.

Задачи дисциплины:

- способствовать формированию у обучающихся умений по формированию и поддержанию организационной культуры компании;
- обеспечить формирование у обучающихся способностей проектирования командных стратегий для достижения поставленной цели;
- способствовать формированию у обучающихся умений диагностирования организационной культуры компаний.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР. 2	Демонстрирует способность к проектированию и реализации технологий управления работой команды на стратегическом и оперативных уровнях деятельности в организации	ОР.2.6.1	Демонстрирует умение исследовать организационную культуру компании и формировать позитивный эмоциональный настрой в команде	УК-3.2	Кейс-задание Комплект тестовых заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Культура организации с высоким уровнем исполнения	**2**		**2**				**2**	**46**	**52**
Тема 1.1. Концепция организационной культуры: предмет, задачи и содержание организационной культуры. Основные элементы организационной культуры и механизм их взаимодействия	1		1				1	23	26
Тема 1.2 Исследование организационной культуры на основе командного взаимодействия.	1		1				1	23	26
Раздел 2. Организационная культура – составной элемент стратегического управления компанией	**2**		2				**2**	**46/4**	**56**
Тема 2.1. Формирование организационной культуры и методы ее поддержания	1		1				1	23/2	28
Тема 2.2. Влияние организационной культуры на социально-психологический климат в коллективе	1		1				1	23/2	28
Итого:	**4**		**4**				**4**	**92/4**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	**Раздел 1. Культура организации с высоким уровнем исполнения**						
	ОР.2.6.1	Разбор практической си-	Кейс-задание	5-10	2	10	20

		туации					
		Тестирование по разделу 1	Комплект тестовых заданий	15-20	1	15	20
2	**Раздел 2. Организационная культура – составной элемент стратегического управления компанией**						
	ОР.2.6.1	Разбор практической ситуации	Кейс-задание	5-10	1	5	10
		Тестирование по разделу 2	Комплект тестовых заданий	15-20	1	15	20
			Зачет с оценкой			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Морозова, Е.А. Организационная культура : учебное пособие : [16+] / Е.А. Морозова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – То же [Электронный ресурс].145 с. : ил. – То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573816

2. Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 333 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). –То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337

3. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» : учебное пособие : [16+] / С.А. Шапиро, И.В. Филимонова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 105 с. : ил., табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0413-3. То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571002

7.2. Дополнительная литература

1. Епишкин, И.А. Стратегия управления человеческими ресурсами: учебное пособие: [16+] / И.А. Епишкин, С.А. Шапиро ; Министерство транспорта Российской Федерации, Российский университет транспорта (РУТ (МИИТ)), Институт экономики и финансов, Кафедра «Экономика труда и управление человеческими ресурсами». – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 121 с. : ил., схем.,– То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500045

2. Иванникова, Н.Н. Управление персоналом: шпаргалка : [16+] / Н.Н. Иванникова, А.Н. Кошелева ; Научная книга. – 2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2020. – 32 с. : табл. – – То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578451

3. Марусева, И.В. Современный менеджмент (Классический и прикладной аспекты): учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 540 с. : ил., схем., табл.– Библиогр.: с. 428-436. – ISBN 978-5-4475-9728-3: То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494455.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Кафидов, В.В. Современные концепции управления=Modern management concepts : учебник / В.В. Кафидов. – Москва : Креативная экономика, 2020. – 442 с. : ил. То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599510

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Згонник, Л.В. Организационное поведение : учебник / Л.В. Згонник. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 232 с. : ил. [Электронный ресурс]. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572963

2. Шуклина, М.А. Основы корпоративного управления : учебник : [16+] / М.А. Шуклина. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 304 с. : табл., схем. – (Университетская серия). — То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574442

3. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций: учебное пособие для учащихся высших учебных заведений : [16+] / Б.Л. Яшин. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 246 с. : ил., табл. — То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575193

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, оборудованной видео лекционной техникой для презентации.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

В соответствии с учебным планом практика по модулю не предусмотрена.

7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ

Результаты освоения модуля определяются на основе вычисления рейтинговой оценки по каждому элементу модуля.

Рейтинговая оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{\text{мод.}} = \frac{k_1 \cdot R_1 + k_2 \cdot R_2 + k_3 \cdot R_3 + \cdots + k_n \cdot R_n + k_{\text{пр}} \cdot R_{\text{пр}} + k_{\text{кур}} \cdot R_{\text{кур}}}{k_1 + k_2 + k_3 + \cdots + k_n + k_{\text{пр}} + k_{\text{кур1}}}$$

$R_j^{\text{мод.}}$ – рейтинговый балл студента j по модулю;
$k_1, k_2, \ldots k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль,
$k_{\text{пр}}$ – зачетная единица по практике, $k_{\text{кур}}$ – зачетная единица по курсовой работе;
$R_1, R_2, \ldots R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля,
$R_{\text{пр}}, R_{\text{кур}}$ – рейтинговые баллы студента за практику, за курсовую работу, если их выполнение предусмотрено в семестре.
Величина среднего рейтинга студента по модулю лежит в пределах от 55 до 100 баллов.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 8
от «10» февраля 2026 г.

ПРОГРАММА МОДУЛЯ «СИСТЕМНОЕ МЫШЛЕНИЕ И СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: «Инновационные технологии в кадровом менеджменте»

Форма обучения – заочная

Трудоемкость модуля – 12 з.е.

г. Нижний Новгород

2026 год

Программа модуля *«Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте»* разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 952;
2. Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «09» марта 2022 г. № 109н;
3. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю подготовки «Инновационные технологии в кадровом менеджменте», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «10» февраля 2026 г., протокол № 8.

Авторы:

ФИО, должность	*кафедра*
Прохорова Мария Петровна к.пед.н., доцент	инновационных технологий менеджмента
Синева Надежда Леонидовна к.пед.н., доцент	инновационных технологий менеджмента
Егоров Евгений Евгеньевич к.экон.н., доцент	инновационных технологий менеджмента

Одобрена на заседании выпускающей кафедры инновационных технологий менеджмента (протокол № 8 от 14.01.2026).

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ 5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ 5
3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ 8
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ 6
5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ 7
5.1. Программа дисциплины «Методы исследования в менеджменте» 7
5.2. Программа дисциплины «Современный стратегический анализ» 12
5.3. Программа дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование в управлении» 17
5.4. Программа дисциплины «Развитие трудового законодательства и его влияние на кадровый менеджмент» 21
5.5. Программа дисциплины «Правовое обеспечение инновационных технологий кадрового менеджмента» 25
6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ 29
7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ 29

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ

Модуль «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» предназначен для изучения в рамках направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Инновационные технологии в кадровом менеджменте». Модуль сформирован по указанному направлению подготовки для обучающихся 1 курса магистерской программы.

Содержание модуля и технологии его реализации позволяют сформировать у обучающихся навыки системного мышления и стратегического анализа, на основе которых развивается способность разрабатывать и принимать обоснованные управленческие решения в среднесрочной и долгосрочной перспективе. Полученные в ходе изучения модуля «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» компетенции обучающийся сможет применить при решении самых разных исследовательских и прикладных задач в области управления персоналом организации. Это обеспечит его успешность и профессиональное развитие в сфере профессиональной деятельности.

При проектировании программы модуля использованы следующие подходы. Системный подход рассматривает все компоненты модуля в тесной взаимосвязи друг с другом; выявляет единство взаимосвязи всех компонентов социально-экономических систем и места в них личности. Деятельностный подход предполагает смещение акцента со знаниевого показателя в оценке результатов на умения, демонстрируемые в имитационной или реальной деятельности. При этом статус реальных действий гораздо выше учебных действий. Личностно-ориентированный подход предполагает организацию образовательного процесса, направленного на личность обучающегося, приобретение студентом метакомпетенций (способности к саморазвитию и самосовершенствованию), обусловливая развитие его творческого потенциала с учетом стратегических целей и ситуации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ

2.1. Образовательные цели и задачи

Модуль ставит своей **целью**: создание условий для развития системного мышления в сфере управления персоналом организации, позволяющего разрабатывать и обосновывать эффективные управленческие решения стратегического и тактического характера.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

– способствовать развитию у обучающихся профессионально-значимых качеств руководителя;

– способствовать развитию системного мышления и способности применения его для решения конкретных прикладных задач управления человеческими ресурсами;

– обеспечить развитие стратегического видения возможностей в области управления персоналом организации.

2.2. Формируемые компетенции и образовательные результаты (ОР) выпускника

2.2.1. Формируемые компетенции

В результате освоения модуля «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» должны быть сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и меж-

		дисциплинарного подходов
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды и их работу для достижения поставленной цели
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Применяет современные техники и методики сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях ОПК-5.2. Выполняет научно-исследовательские проекты в области менеджмента и смежных сферах деятельности
ПК-2	Способен проводить самостоятельные научные исследования в области управления персоналом	ПК-2.1. Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований в области управления персоналом ПК-2.2. Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования и представлять его результаты

2.2.2. Образовательные результаты

Код ОР	Содержание образовательных результатов	ИДК	Методы обучения	Средства оценивания образовательных результатов
ОР.1	Демонстрирует способность разрабатывать обоснованные стратегические решения и осуществлять научно-исследовательскую работу в области управления человеческими ресурсами на основе системного мышления	УК-1.1 УК-1.3 УК-3.1 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-2.1 ПК-2.2	Деловые и ролевые игры, творческие и практические задания, кейс-метод	Кейс-задание Комплект практических заданий Комплект тестовых заданий

2.3. Руководитель и преподаватели модуля

Руководитель: Прохорова Мария Петровна, к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

Преподаватели:

Синева Надежда Леонидовна, к.пед.н., доцент кафедры инновационных технологий

менеджмента;

Егоров Евгений Евгеньевич, к.экон.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

2.4. Статус образовательного модуля

Модуль «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» обеспечивает приобретение обучающимся в рамках сформированных образовательных результатов широких личностных и метапредметных компетенций системного характера.

Изучение модуля «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» базируется на усвоении образовательных результатов и закреплении полученных компетенций предшествующего модуля: «Концепции современного менеджмента».

На базе полученных образовательных результатов по модулю «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» изучаются модули «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте». В дальнейшем студенты, обучающиеся по указанным образовательным программам, могут выбрать для изучения вариативные модули, связанные с управленческой или экономической подготовкой, а также получить дополнительное профессиональное образование в данной сфере.

Построение индивидуальной образовательной траектории обучающимся предполагает в рамках модуля «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» выбор из дисциплин «Развитие трудового законодательства и его влияние на кадровый менеджмент» и «Правовое обеспечение инновационных технологий кадрового менеджмента».

2.5. Трудоемкость модуля

Трудоемкость модуля	**Час./з.е.**
Всего	432/12
в т.ч. контактная работа с преподавателем	70/1,9
в т.ч. самостоятельная работа	346/9,7
контроль	16/0,4
практика	-
экзамен по модулю	-

3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ «СИСТЕМНОЕ МЫШЛЕНИЕ И СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Код	Дисциплина	Трудоемкость (час.)					Трудоемкость (з.е.)	Порядок изучения	Образовательные результаты (код ОР)
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа/контроль	Формы контроля			
			Аудиторная работа	Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)					
1. ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ									
К.М.02.01	Методы исследования в менеджменте	144	12	4	124/4	Экзамен	4	1 КУРС	ОР.1
К.М.02.02	Современный стратегический анализ	108	10	4	90/4	Зачет с оценкой	3	1 КУРС	ОР.1
К.М.03.03	Социально-экономическое прогнозирование в управлении	108	12	8	84/4	Зачет с оценкой	3	1 КУРС	ОР.1
2. ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ (ВЫБРАТЬ 1 ИЗ 2)									
К.М.02. ДВ.01.01	Развитие трудового законодательства и его влияние на кадровый менеджмент	72	12	8	48/4	Зачет	2	1 КУРС	ОР.1
К.М.02. ДВ.01.02	Правовое обеспечение инновационных технологий кадрового менеджмента	72	12	8	48/4	Зачет	2	1 КУРС	ОР.1
3. ПРАКТИКА Не предусмотрена									
4. ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ									
К.М.02.04 (К)	Экзамен по модулю «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте»					Экзамен		1 КУРС	ОР.1

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ

Изучение модуля «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» необходимо начинать с базовой дисциплины «Современный стратегический анализ», дающей целостное представление о целеполагании, стратегическом анализе и планировании деятельности современных организаций. Знания и умения, полученные в рамках данной дисциплины, позволяют обучающимся осуществлять исследования и разрабатывать проекты для долгосрочного развития человеческих ресурсов компаний.

Следующей для изучения должна стать базовая дисциплина «Методы исследования в менеджменте», которая дает основные представления обучающимся о методологии, подходах, методах и приемах проведения научных исследований в рамках современных организаций. Результаты этих исследований необходимы будущему выпускнику для осознанной, целенаправленной управленческой деятельности.

Следующей для изучения должна стать базовая дисциплина «Социально-экономическое прогнозирование в управлении», которая дает основные представления о способах и подходах к разработке прогнозов развития отдельных показателей и целых направлений деятельности организации. Также позволяет сформировать у обучаемых необходимые профессиональные компетенции и развить ряд практических навыков и умений, позволяющих впоследствии принимать участие в подготовке оптимальных управленческих решений стратегического характера применительно к конкретной организации в условиях постоянно меняющейся внешней среды.

Такие дисциплины организационно-управленческого характера как «Развитие трудового законодательства и его влияние на кадровый менеджмент» и «Правовое обеспечение инновационных технологий кадрового менеджмента» изучаются в рамках данного модуля по выбору и обеспечивают формирования представления о современных правовых нормах в области управления человеческими ресурсам компаний. Знание актуальных нормативно-правовых оснований разработки и принятия кадровых решений составляет важнейшее условие качества профессиональной управленческой деятельности.

Обучение по модулю «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» основано на использовании передовых педагогических технологий, таких как: комплексные исследовательские проекты; смешанное обучение; проектное обучение; проблемное обучение, интерактивные технологии и т.п.

Вследствие относительно небольшого количества аудиторных часов, организация учебного процесса по модулю должна проходить преимущественно через активные и интерактивные формы обучения. По дисциплинам модуля используются следующие методы обучения: проблемный метод обучения, дидактическая игра, исследовательский метод обучения, ситуативный метод обучения, проектный метод обучения, аналитический метод обучения, метод конкретных ситуаций, деловые игры и т.д. Использование конкретных методов обучения определяется спецификой дисциплины, ее целью и задачами, особенностями обучающихся и самого преподавателя.

5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ
5.1. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»

1. Пояснительная записка

Актуальность программы дисциплины обусловлена тем, что социальная организация как общественный институт характеризуется различными способами упорядочивания и регулирования деятельности людей и групп, которые должны быть всесторонне изучены и систематизированы. Научные исследования, проведенные в рамках организаций, являются основой для разработки обоснованных организационно-управленческих решений. Важность научных исследований, особенно прикладного характера, для современных организаций постоянно возрастает, и менеджеры высшего звена все больше занимаются изучением систем управления и последующим их совершенствованием. Это обусловлено тем, что функциональная роль исследования систем управления значима и разнообразна, а владение методами исследования в менеджменте является важнейшим профессиональным навыком современного руководителя.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Методы исследования в менеджменте» входит в модуль «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующего модуля: «Концепция современного менеджмента» - в рамках дисциплины «Теория организации и организационное поведение».

Дисциплина «Методы исследования в менеджменте» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплиной «Социально-экономическое прогнозирование в управлении».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении таких модулей программы, как «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, необходимых для планирования, организации, проведения и анализа результатов исследований систем управления человеческими ресурсами современных компаний.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы исследования в современных организациях;
- сформировать навыки практического применения различных методов исследования в целях развития организации;
- сформировать умения по планированию, организации, обработке результатов исследования системы управления человеческими ресурсами организаций.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР

ОР.1	Демонстрирует способность разрабатывать обоснованные стратегические решения и осуществлять научно-исследовательскую работу в области управления человеческими ресурсами на основе системного мышления	ОР.1.1.1	Демонстрирует умения применять современные методы исследования для решения задач управления человеческими ресурсами компании	УК-1.1 УК-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2	Комплект контекстных заданий Комплект тестовых заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Методологические основы исследований в менеджменте	**1**		**2**					**20**	**23**
1.1.Система управления организацией как объект исследования								6	6
1.2.Исследование как элемент управленческой деятельности организации			1					6	7
1.3 Методология исследования и научные подходы к его проведению	1		1					8	10
Раздел 2. Методы исследования деятельности организаций. Организация и эффективность исследований	**3**		**6**				**4**	**104/4**	**121**
2.1.Логико-интуитивные методы исследования			1				1	8/2	12
2.2.Формализованные методы исследования	1		1				1	8/2	13
2.3.Социологические методы исследования систем	1		2				1	10	14
2.4.Планирование и организация исследования	1		2				1	10	14
2.5. Научная и практическая эффективность исследования систем управления								68	68
Итого	**4**		**8**				**4**	**124/4**	**144**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	ОР.1.1.1	Самостоятельная работа по изучению теоретическому материала раздела 1	Тест 1	10-14	1	10	14
2	ОР.1.1.1	Практическая работа	Контекстные практические задания	8-14	1	8	14
3	ОР.1.1.1	Самостоятельная работа по изучению теоретическому материала раздела 2	Тест 2	11-14	1	11	14
4	ОР.1.1.1	Практическая работа	Контекстные практические задания	8-14	2	16	28
			Экзамен			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7647-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450154

2. Крылатков, П. П. Исследование систем управления : учебное пособие для вузов / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, С. И. Фоминых. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08367-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454666

3. Рой, О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14167-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467963

4. Фомичев, А.Н. Исследование систем управления: учебник / А.Н. Фомичев. - 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 348 с.: ил. -

(Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02324-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495763

7.2. Дополнительная литература

1. Волгина, С.В. Исследование систем управления: учебное пособие / С.В. Волгина ; Минобрнауки России, Южный федеральный университет, Волгодонский институт (филиал) ЮФУ. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2015. - 132 с. - Библиогр.: с. 108-109 - ISBN 978-5-9275-1701-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462049

2. Ким, С.А. Теория управления : учебник / С.А. Ким. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 240 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573306 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02373-6. – Текст : электронный.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Баранов, В.В. Исследование систем управления : учебное пособие / В.В. Баранов, А.В. Зайцев, С.Н. Соколов ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 213 с. : схем.,табл. - ISBN 978-5-9614-2281-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279380

2. Прокофьева, Т. А. Системный анализ в менеджменте : учебник для вузов / Т. А. Прокофьева, В. В. Челноков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10451-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/430166

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: сетевой электр. учеб.-метод. комплекс. https://edu.mininuniver.ru/course/view.php?id=664

2. http://www.aup.ru Административно-Управленческий Портал - публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу.

3. http://www.cfin.ru Корпоративный менеджмент. Материалы и публикации по всем отраслям менеджмента.

4. http://www.consulting.ru Консалтинговый сайт. Материалы анализа и исследований компаний, рекомендации по структурам, формированию культуры и т.д.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, с оборудованием для презентации, аудитории для практических занятий.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition

б) Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.aspСправочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

2. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/

5.2. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СОВРЕМЕННЫЙ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Современный стратегический анализ» представляет собой систематизированное изложение теоретических и методологических вопросов, связанных с разработкой и реализацией стратегии организации. Стратегический менеджмент представляет собой область науки и практики управления, предназначенную для обеспечения развития организации в быстроменяющихся условиях внешней среды. Процесс принятия и реализации стратегических решений, принимаемых на основе сопоставления потенциала предприятия с возможностями и угрозами внешнего окружения. Изучение дисциплины позволяет сформировать у обучаемых необходимые профессиональные компетенции и развить ряд практических навыков и умений, позволяющих впоследствии принимать участие в подготовке оптимальных управленческих решений стратегического характера применительно к конкретной организации в условиях постоянно меняющейся внешней среды. Современные организации широко используют различные методы регулирования своей деловой активности, повышая свою рыночную стоимость, инвестиционную привлекательность и конкурентоспособность.

Курс «Современный стратегический анализ» развивает, расширяет представления магистров об управлении организацией, являясь методической и теоретической базой, в содержании которой отражены современные подходы российской и зарубежной теории и практики стратегического управления.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Современный стратегический анализ» входит в модуль «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующего модуля: «Концепции современного менеджмента».

Дисциплина «Современный стратегический анализ» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплиной «Социально-экономическое прогнозирование в управлении» и элективными дисциплинами модуля.

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении таких модулей программы, как «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование у студента комплекса знаний по теоретическим основам и приобретение практических навыков по вопросам стратегического анализа, что предполагает владение методикой стратегического анализа внешней и внутренней среды организации, диагностики состояния компании, разработки стратегии по поддержанию и развитию конкурентных преимуществ.

Задачи:

- изучить содержание основных понятий методов стратегического менеджмента и экономической стратегии государства;
- научить применять методы анализа внешней и внутренней среды, методы позиционирования стратегического менеджмента;
- рассмотреть резервы повышения эффективности применения методов стратегического менеджмента;
- раскрыть инвестиционную привлекательность РФ и ее регионов.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует способность разрабатывать обоснованные стратегические решения и осуществлять научно-исследовательскую работу в области управления человеческими ресурсами на основе системного мышления	ОР.1.2.1	Демонстрирует умения по реализации организационно-управленческих решений, на основе анализа внешней и внутренней среды организации в условиях быстрых перемен	ОПК-2.1 ОПК-5.1	Кейс-задание Комплект тестовых заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Методологические основы стратегического менеджмента. Аналитические инструменты стратегического управления	**2**		**2**				**2**	**44**	**50**
Тема 1.1 Введение в стратегический современный анализ	1		1				1	22	25
Тема 1.2. Инструменты стратегического анализа и диагностики	1		1				1	22	25
Раздел 2. Уровни и содержание стратегий организации. Управление в условиях стратегических изменений	**2**		**4**				**2**	**46/4**	**58**
Тема 2.1 Разработка стратегии организации (методы анализа целей и стратегий). Реализация стратегии организации	1		2				1	23/2	29
Тема 2.2 Стратегический контроллинг и эффективность стратегического менеджмента	1		2				1	23/2	29
Итого:	**4**		**6**				**4**	**90/4**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	**Раздел 1. Методологические основы стратегического менеджмента. Аналитические инструменты стратегического управления**						
	ОР.1.2.1	Разбор практической ситуации	Кейс-задание	15-20	1	15	20
		Тестирование по разделу 1	Комплект тестовых заданий	5-10	1	5	10
2	**Раздел 2. Уровни и содержание стратегий организации. Управление в условиях стратегических изменений**						
	ОР.1.2.1	Разбор практической ситуации	Кейс-задание	10-15	2	20	30
		Тестирование по разделу 2	Комплект тестовых заданий	5-10	1	5	10
			Зачет с оценкой			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03369-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450496

2. Литвак, Б. Г. Стратегический менеджмент : учебник для бакалавров / Б. Г. Литвак. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 507 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2929-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425854

3.Стратегический менеджмент: учебник / П.А. Михненко, Т.А. Волкова, А.Л. Дрондин, А.В. Вегера ; под ред. П.А. Михненко. - Москва : Университет «Синергия», 2017. - 305 с.: ил., табл. - (Легкий учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0277-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455434.

7.2. Дополнительная литература

1.Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450662

2.Сидоров, М. Н. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Н. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08723-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470252

3.Тебекин, А. В. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14644-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/478107

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1.Отварухина, Н. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02841-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470044

2.Попов, С. А. Стратегический менеджмент: актуальный курс : учебник для вузов / С. А. Попов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09665-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450116

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03369-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450496

2. Литвак, Б. Г. Стратегический менеджмент : учебник для бакалавров / Б. Г. Литвак. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 507 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2929-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425854

3. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450662

4. Тебекин, А. В. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14644-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/478107

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия аудитории для лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

4. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.3 ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В УПРАВЛЕНИИ»

1. Пояснительная записка

В современных условиях научное прогнозирование выступает неотъемлемым условием стратегического развития компаний. Прогнозирование позволяет обеспечить решение поставленной стратегической задачи, добиться определенной цели с помощью научного предвидения на основе анализа внутренних и внешних связей организации, изучения экономических тенденций. Потребность в специалистах, обладающих современными знаниями и навыками в области прогнозирования и планирования, в настоящее время наиболее велика в компаниях, которые осваивают инновационные технологии производства и обслуживания, разрабатывают новые услуги, осваивают новые рынки.

Освоение дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование в управлении» позволяет сформировать у обучающихся базовые умения, связанные с изучением и анализом экономической и управленческой информации, касающейся развития компании на рынке, составлением научно-обоснованных прогнозов с помощью экспертных и математических методов, формирование обоснованных планов развития на основе прогнозной информации.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Социально-экономическое прогнозирование в управлении» входит в модуль «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» и относится к обязательным для изучения дисциплинам. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующего модуля: «Концепция современного менеджмента».

Дисциплина «Социально-экономическое прогнозирование в управлении» выступает предшествующей для изучения дисциплин «Управление изменениями и развитие компаний», «Инновационный менеджмент». В рамках дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование в управлении» обучающиеся знакомятся с ролью и значением прогнозирования в деятельности современных компаний, получают общее представление процессе и методах разработки прогнозов, осваивают способы верификации прогнозов, осваивают умения использования прогнозов для разработки управленческих решений.

3. Цель и задачи

Цель дисциплины: формирование условий для овладения обучающимися практических умений составлению прогнозов развития деятельности современной компании.

Задачи дисциплины:

- способствовать развитию у обучающихся стратегического видения перспектив развития компаний;
- обеспечить ознакомление обучающихся с основными методами составления прогнозов и оценкой их точности;
- сформировать научно-обоснованное представление о взаимосвязи результатов прогноза и содержанием принимаемых управленческих решений.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует способность разрабаты-	ОР.1.3.1	Разрабатывает прогнозы разви-	УК-1.3 ПК-2.1	Комплект заданий для

	вать обоснованные стратегические решения и осуществлять научно-исследовательскую работу в области управления человеческими ресурсами на основе системного мышления		тия направлений деятельности организации на основе результатов научных исследований	ПК-2.2	практических работ Комплект тестовых заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т. ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Теоретические основы социального и экономического прогнозирования	**2**		**3**				**3**	**8**	**16**
Тема 1.1. Методология прогнозирования и планирования			1				1	2	4
Тема 1.2. Процесс научного прогнозирования деятельности компаний	1		1				1	2	5
Тема 1.3. Способы верификации прогнозов	1		1				1	4	7
Раздел 2. Основные методы социально-экономического прогнозирования в управлении	**2**		**5**				**5**	**76/4**	**92**
Тема 2.1 Экспертные методы прогнозирования	1		2				1	4/2	10
Тема 2.2 Формализованные методы прогнозирования	1		2				2	4/2	11
Тема 2.3 Организация прогнозирования в деятельности компаний			1				2	68	71
Итого:	**4**		**8**				**8**	**84/4**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	**Раздел 1. Теоретические основы прогнозирования деятельности компаний**						
	ОР.1.3.1	Самостоятельная работа по изучению теоретического материала	Комплект тестовых заданий	8-11	1	8	11
2	**Раздел 2. Технология прогнозирования**						
	ОР.1.3.1	Самостоятельная работа по изучению теоретического материала	Комплект тестовых заданий	9-11	1	9	11
	ОР.1.3.1	Выполнение практических заданий	Комплект заданий для практических работ	7-12	4	28	48
			Зачет с оценкой			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Боробов, В.Н. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие : [16+] / В.Н. Боробов, А.К. Марков, Е.Е. Можаев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 191 с. : ил., табл. – ISBN 978-5-4499-1539-9. – DOI 10.23681/596089. – Текст : электронный – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596089

2. Социально-экономическое прогнозирование : учебное пособие / А.Н. Герасимов, Е.И. Громов, Ю.С. Скрипниченко, С.А. Молчаненко ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 144 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9596-1294-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484948

7.2. Дополнительная литература

1. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И.А. Дубровин. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 432 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02658-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453878

2. Почекутова, Е.Н. Прогнозирование и планирование : учебно-методическое пособие / Е.Н. Почекутова, А.П. Феденко ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 126 с. : ил. – ISBN 978-5-7638-3439-0. – Текст : электронный – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497450

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. *Светуньков, И. С.* Методы социально-экономического прогнозирования в 2 т. Т. 1 теория и методология : учебник и практикум для вузов / И. С. Светуньков, С. Г. Светуньков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02801-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467618

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Музыко, Е.И. Экономическое прогнозирование : учебно-методическое пособие / Е.И. Музыко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 240 с. : схем., табл. - ISBN 978-5-7782-2701-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438414

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной видеолекционной техникой для презентации, ПЭВМ, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование, ПЭВМ.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения:

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.4. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «РАЗВИТИЕ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ЕГО ВЛИЯНИЕ НА КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Пояснительная записка

Трудовое законодательство является базовым нормативно-правовым обеспечением для развития кадрового менеджмента. С точки зрения того, что трудовое законодательство постоянно развиваются, будут изменяться и базовые нормы управления кадрами в организациях. Изучение и применение в своей практической деятельности норм трудового права позволяет оптимальным способом разрешать проблемы в коллективы, удовлетворяя все стороны трудовых отношений.

Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам менеджмента и организационной культуры.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Развитие трудового законодательства и его влияние на кадровый менеджмент» входит в модуль «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» и относится к циклу дисциплин по выбору. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения экономических дисциплин бакалавриата и специалитета.

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при прохождении всех последующих модулей программы, а также при выполнении практик и написании выпускной квалификационной работы.

3. Цели и задачи

Целью дисциплины «Развитие трудового законодательства и его влияние на кадровый менеджмент» является: глубокое познание норм трудового права и применение его в практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан;
- создание благоприятных условий труда;
- защита прав и интересов работников и работодателей.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует способность разрабатывать обоснованные стратегические решения и осуществлять научно-исследовательскую работу в области управления человеческими ресурсами на основе системного мышления	ОР.1.4.1	Демонстрирует умение применять нормы трудового законодательства для учета интересов всех сторон на основе правовых норм	УК-3.2	Кейс-задание Комплект тестовых заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Современное трудовое право	**2**		**4**				**4**	**24**	**34**
Тема 1.1. Трудовые правоотношения	1		2				2	12	17
Тема 1.2. Правовые основы социального партнерства в коллективе	1		2				2	12	17
Раздел 2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	**2**		**4**				**4**	**24/4**	**38**
Тема 2.1. Регулирование занятости и дисциплины персонала	1		2				2	12/2	19
Тема 2.2. Развитие трудового законодательства	1		2				2	12/2	19
Итого:	**4**		**8**				**8**	**48/4**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	**Раздел 1. Современное трудовое право**						
	ОР.1.4.1	Разбор практической ситуации	Кейс-задание	5-10	2	10	20
		Тестирование по разделу 1	Комплект тестовых заданий	15-20	1	15	20
2	**Раздел 2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства**						
	ОР.1.4.1	Разбор практической ситуации	Кейс-задание	5-10	1	5	10
		Тестирование по разделу 2	Комплект тестовых	15-20	1	15	20

			заданий				
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Глухов, А. В. Трудовое право: курс лекций / А. В. Глухов ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 284 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560836

2. Желтов, О. Б. Трудовое право : учебник / О. Б. Желтов. – 3-е изд., стереотип. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 438 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497

3. Трудовое право : учебник / Н. Д. Амаглобели, К. К. Гасанов, И. М. Рассолов и др. ; под ред. К. К. Гасанова, Ф. Г. Мышко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 503 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446575

7.2. Дополнительная литература

1. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под общ. ред. М. О. Буяновой. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. – 572 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562838

2. Голубева, Т. Ю. Трудовое право России: учебное пособие для студентов юридических факультетов : [16+] / Т. Ю. Голубева, М. А. Афанасьев ; Еврейский университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499845

3. Минкина, Н. И. Трудовое право: сборник учебно-методических материалов : [16+] / Н. И. Минкина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 191 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570199

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Никульченкова, Е. В. Трудовое право : учебно-методическое пособие / Е. В. Никульченкова, И. Ю. Гольтяпина ; Федеральное агентство железнодорожного транспорта, Омский государственный университет путей сообщения (ОМГУПС). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – Ч. 1. – 78 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459344

2. Никульченкова, Е. В. Трудовое право : учебно-методическое пособие / Е. В. Никульченкова, И. Ю. Гольтяпина ; Федеральное агентство железнодорожного транспорта, Омский государственный университет путей сообщения (ОМГУПС). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – Ч. 2. – 119 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472768

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, оборудованной видео лекционной техникой для презентации.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ КАДРОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА»

1. Пояснительная записка

Законодательство, которое можно применить в сфере инновационных технологий кадрового менеджмента, является базовым нормативно-правовым обеспечением для его развития. С точки зрения того, что трудовое законодательство постоянно развиваются, будут изменяться и базовые нормы управления кадрами в организациях. Изучение и применение в своей практической деятельности норм трудового права позволяет оптимальным способом разрешать проблемы в коллективы, удовлетворяя все стороны трудовых отношений.

Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам менеджмента и организационной культуры.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение инновационных технологий кадрового менеджмента» входит в модуль «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте» и относится к циклу дисциплин по выбору. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения экономических дисциплин бакалавриата и специалитета.

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при прохождении всех последующих модулей программы, а также при выполнении практик и написании выпускной квалификационной работы.

3. Цели и задачи

Целью дисциплины «Правовое обеспечение инновационных технологий кадрового менеджмента» является: глубокое познание норм права и применение его в практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан;
- создание благоприятных условий труда;
- защита прав и интересов работников и работодателей.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует способность разрабатывать обоснованные стратегические решения и осуществлять научно-исследовательскую работу в области управления человеческими ресурсами на основе системного мышления	ОР.1.5.1	Демонстрирует умение применять нормы трудового законодательства для учета интересов всех сторон на основе правовых норм	УК-3.2	Кейс-задание Комплект тестовых заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Правовое обеспечение управленческой деятельности	**2**		**4**				**4**	**24**	**34**
Тема 1.1. Особенности правового обеспечения управления	1		2				2	12	17
Тема 1.2 Правовые основы организации в коллективе	1		2				2	12	17
Раздел 2. Особенности правового обеспечения кадрового менеджмента	**2**		**4**				**4**	**24/4**	**38**
Тема 2.1. Нормативно правовое регулирование инноваций в менеджменте	1		2				2	12/2	19
Тема 2.2. Развитие трудового законодательства	1		2				2	12/2	19
Итого:	**4**		**8**				**8**	**48/4**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	**Раздел 1. Правовое обеспечение управленческой деятельности**						
	ОР.1.5.1	Разбор практической ситуации	Кейс-задание	5-10	2	10	20
		Тестирование по разделу 1	Комплект тестовых заданий	15-20	1	15	20
2	**Раздел 2. Особенности правового обеспечения кадрового менеджмента**						
	ОР.1.5.1	Разбор практической ситуации	Кейс-задание	5-10	1	5	10
		Тестирование	Комплект те-	15-20	1	15	20

		по разделу 2	стовых зада-ний				
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Глухов, А. В. Трудовое право: курс лекций / А. В. Глухов ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 284 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560836

2. Курсова, О. А. Правовое регулирование управления персоналом : учебное пособие : [16+] / О. А. Курсова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 412 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573604

3. Трудовое право : учебник / Н. Д. Амаглобели, К. К. Гасанов, И. М. Рассолов и др. ; под ред. К. К. Гасанова, Ф. Г. Мышко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 503 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446575

7.2. Дополнительная литература

1. Алехин, А. П. Административное право России. Особенная часть : учебник / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий ; отв. ред. А. П. Алехин ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра административного права. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Зерцало-М, 2018. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573971

2. Голубева, Т. Ю. Трудовое право России: учебное пособие для студентов юридических факультетов : [16+] / Т. Ю. Голубева, М. А. Афанасьев ; Еврейский университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499845

3. Назаренко, А. М. Правовое регулирование управления : учебное пособие : [12+] / А. М. Назаренко. – Минск : РИПО, 2014. – 271 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463649

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Никульченкова, Е. В. Трудовое право : учебно-методическое пособие / Е. В. Никульченкова, И. Ю. Гольтяпина ; Федеральное агентство железнодорожного транспорта, Омский государственный университет путей сообщения (ОМГУПС). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – Ч. 1. – 78 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459344

2. Никульченкова, Е. В. Трудовое право : учебно-методическое пособие / Е. В. Никульченкова, И. Ю. Гольтяпина ; Федеральное агентство железнодорожного транспорта, Омский государственный университет путей сообщения (ОМГУПС). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – Ч. 2. – 119 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472768

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, оборудованной видео лекционной техникой для презентации.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ – не предусмотрена

7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ

7.1 Определение результатов освоения модуля на основе вычисления рейтинговой оценки по каждому элементу модуля

Рейтинговая оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{\text{мод.}} = \frac{k_1 \cdot R_1 + k_2 \cdot R_2 + k_3 \cdot R_3 + \cdots + k_n \cdot R_n + k_{\text{пр}} \cdot R_{\text{пр}} + k_{\text{кур}} \cdot R_{\text{кур}}}{k_1 + k_2 + k_3 + \cdots + k_n + k_{\text{пр}} + k_{\text{кур1}}}$$

$R_j^{\text{мод.}}$ – рейтинговый балл студента j по модулю;
$k_1, k_2, \ldots k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль,
$k_{\text{пр}}$ – зачетная единица по практике, $k_{\text{кур}}$ – зачетная единица по курсовой работе;
$R_1, R_2, \ldots R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля,
$R_{\text{пр}}, R_{\text{кур}}$ – рейтинговые баллы студента за практику, за курсовую работу, если их выполнение предусмотрено в семестре.
Величина среднего рейтинга студента по модулю лежит в пределах от 55 до 100 баллов.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 8
от «10» февраля 2026 г.

ПРОГРАММА МОДУЛЯ «УПРАВЛЕНИЕ КОМАНДНОЙ РАБОТОЙ: ЛИДЕРСТВО, КОММУНИКАЦИИ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: «Инновационные технологии в кадровом менеджменте»

Форма обучения – заочная

Трудоемкость модуля – 10 з.е.

г. Нижний Новгород

2026 год

Программа модуля *«Управление командной работой лидерство, коммуникации и эффективность»* разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 952;
2. Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «09» марта 2022 г. № 109н;
3. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю подготовки «Инновационные технологии в кадровом менеджменте», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «10» февраля 2026 г., протокол № 8.

Авторы:

ФИО, должность	*кафедра*
Шкунова Анжелика Аркадьевна к. пед.н., доцент	инновационных технологий менеджмента
Яшкова Елена Вячеславовна к. пед.н., доцент	инновационных технологий менеджмента
Лебедева Татьяна Евгеньевна к.пед.н., доцент	инновационных технологий менеджмента
Егоров Евгений Евгеньевич к.э.н, доцент	инновационных технологий менеджмента

Одобрена на заседании выпускающей кафедры инновационных технологий менеджмента (протокол № 8 от 14.01.2026).

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ 5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ 5
3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ 8
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ .6
5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ 7
5.1. Программа дисциплины «Командообразование и лидерство в организации» 7
5.2. Программа дисциплины «Инновационные технологии управления личным развитием» 11
5.3. Программа дисциплины «Кросс-культурный менеджмент» 16
6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ 21
7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ 21

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ

Модуль «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» предназначен для изучения в рамках направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиля «Инновационные технологии в кадровом менеджменте». Модуль сформирован по указанному направлению подготовки для обучающихся 2 курса Мининского университета, осваивающие программу магистратуры.

Основное предназначение модуля «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» состоит в получении обучающимися компетенций, которые позволяют эффективно управлять командной работой сотрудников, посредством организационных процессов лидерства и коммуникаций. Совершенствование собственных способов взаимодействия осуществляется на основе самооценки своей деятельности в процессе решения профессиональных задач.

Содержание модуля и технологии его реализации позволяют сформировать ключевые навыки в области управления, прежде всего, самим собой (в личном и профессиональном плане), командой сотрудников, межкультурной средой. Полученные в ходе изучения модуля ««Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность»» компетенции, обучающийся сможет применить, в сфере управления организациями любой сферы.

При проектировании программы модуля использованы следующие подходы. Системный подход рассматривает все компоненты модуля в тесной взаимосвязи друг с другом; выявляет единство взаимосвязи всех компонентов социально-экономических систем и места в них личности. Деятельностный подход предполагает смещение акцента со знаниевого показателя в оценке результатов на умения, демонстрируемые в имитационной или реальной деятельности. При этом статус реальных действий гораздо выше учебных действий. Личностно-ориентированный подход предполагает организацию образовательного процесса, направленного на личность обучающегося, приобретение студентом метакомпетенций (способности к саморазвитию и самосовершенствованию), обусловливая развитие его творческого потенциала с учетом стратегических целей и ситуации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ

2.1. Образовательные цели и задачи

Модуль ставит своей **целью**: создание условий для обучающихся в получении и развитии практических навыков в области управления личностью и командой сотрудников посредством современных коммуникаций и знания иностранного языка и формирования организационно-управленческих компетенций по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, обеспечивающих конкурентоспособность и академическую мобильность магистров управленческого профиля.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи:**

1. формирование у обучающихся знаний, умений и навыков по изучению ценностей, компетенций, необходимых для лидерства и работы в команде; устойчивых представлений о командной работе; знания о сущности и характеристиках лидерства, умения и навыки использования этих понятий в процессе управления организацией, которые позволяют достигнуть преимущества на рынке за счет команды сотрудников;

2. формирование достаточной коммуникативной компетенции, необходимой для иноязычной деятельности в соответствии с конкретными ситуациями, условиями и задачами делового общения;

3. формирование отношения к изучению современных технологии управления личным развитием: методов управления собственным временем, планирования и рационализации собственного труда;

4. формирование у обучающихся навыков работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

2.2. Формируемые компетенции и образовательные результаты (ОР) выпускника

2.2.1. Формируемые компетенции

В результате освоения модуля «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» должны быть сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды и их работу для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки

2.2.2. Образовательные результаты

Код ОР	Содержание образовательных результатов	ИДК	Методы обучения	Средства оценивания образовательных результатов
ОР.1	Демонстрирует умения по совершенствованию способов собственной деятельности, в рамках командной стратегии для достижения целей организации	УК-3.1 УК-6.2	Творческие и практические задания, кейс-метод	Кейс-задания, Комплект тестовых заданий
ОР.2	Демонстрирует умения по созданию недискриминационной среды посредством общения на ино-	УК-4.1 УК-5.2 УК-5.3	Творческие и практические задания,	Кейс-задания, Комплект тестовых заданий

	странном языке при выполнении профессиональных задач		кейс-метод	

2.3. Руководитель и преподаватели модуля

Руководитель: Шкунова Анжелика Аркадьевна, к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

Преподаватели:

Яшкова Елена Вячеславовна, к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

Лебедева Татьяна Евгеньевна, к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента;

Егоров Евгений Евгеньевич к.э.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента

2.4. Статус образовательного модуля

Модуль «Управление командной работой лидерство, коммуникации и эффективность» направлен на формирование образовательных результатов организационно-управленческого характера и находится в структуре основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Изучение модуля «Управление командной работой лидерство, коммуникации и эффективность» базируется на усвоении образовательных результатов и закреплении полученных компетенций предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте».

На базе полученных образовательных результатов по модулю «Управление командной работой лидерство, коммуникации и эффективность» могут быть изучены модуль «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте», а также «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте».

Модуль «Управление командной работой лидерство, коммуникации и эффективность» (наличие дисциплин из различных областей научного знания) обеспечивает приобретение обучающимся в рамках сформированных образовательных результатов широких личностных и метапредметных компетенций системного характера.

2.5. Трудоемкость модуля

Трудоемкость модуля	**Час./з.е.**
Всего	288/8
в т.ч. контактная работа с преподавателем	38/1,1
в т.ч. самостоятельная работа	246/6,8
контроль	4/0,1
практика	-
экзамен по модулю	-

3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ
«УПРАВЛЕНИЕ КОМАНДНОЙ РАБОТОЙ: ЛИДЕРСТВО, КОММУНИКАЦИИ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ»

Код	Дисциплина	Трудоемкость (час.)					Трудоемкость (з.е.)	Порядок изучения	Образовательные результаты (код ОР)
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа/контроль	Формы контроля			
			Аудиторная работа	Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)					
1. ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ									
К.М.03.01	Командообразование и лидерство в организации	108	8	4	96	Зачет с оценкой	3	2 КУРС	ОР.1
К.М.03.02	Инновационные технологии управления личным развитием	108	10	4	94	Зачет с оценкой	3	2 КУРС	ОР.1
К.М.03.03	Кросс-культурный менеджмент	72	8	4	56/4	Зачет	2	2 КУРС	ОР.2
2. ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ (ВЫБРАТЬ 1 ИЗ 2)									
3. ПРАКТИКА Не предусмотрена									
4. ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ									
К.М.03.04 (К)	Экзамен по модулю «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность»					Экзамен		2 КУРС	ОР.1 ОР.2

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ

Изучение модуля «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» необходимо начинать с базовой дисциплины «Командообразование и лидерство в организации», дающей максимально широкие образовательные результаты, связанные с формированием способности действовать в команде и концентрируется на создании и поддержании позитивных и продуктивных личных отношений с коллегами и подчиненными по достижению индивидуального развития посредством командного взаимодействия.

Следующей для изучения должна стать вариативная дисциплина «Инновационные технологии управления личным развитием», которая дает основные представления обучающимся о выборе способов достижения индивидуальной траектории развития.

Такая дисциплина организационно-управленческого характера как «Кросс-культурный менеджмент» (концентрируется на формирование у студентов видения целостной системы управления социально-трудовыми отношениями в современной мультикультурной организации, овладение методиками и технологиями управления интернациональными командами в транснациональных компаниях в условиях глобализации экономики).

Обучение по модулю «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» основано на использовании передовых педагогических технологий, таких как: комплексные исследовательские проекты; смешанное обучение; проектное обучение; проблемное обучение, игровые технологии, интерактивные технологии и т.п.

Вследствие относительно небольшого количества аудиторных часов, организация учебного процесса по модулю должна проходить преимущественно через активные и интерактивные формы обучения. По дисциплинам модуля используются следующие методы обучения: проблемный метод обучения, дидактическая игра, исследовательский метод обучения, ситуативный метод обучения, проектный метод обучения, аналитический метод обучения, метод конкретных ситуаций, деловые игры и т.д. Использование конкретных методов обучения определяется спецификой дисциплины, ее целью и задачами, особенностями обучающихся и самого преподавателя.

5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ
5.1. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ И ЛИДЕРСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ»

1. Пояснительная записка

Развитие цифровых технологий привело к появлению платформ, которые выступают в качестве транзакционного хаба между поставщиками и клиентами и превращают управление транзакциями в успешную бизнес-модель. Появляются новые профессии и сферы деятельности, которые являются результатом развития цифровой экономики, и бросают вызов предпринимателям и командам, желающим привести свой проект к успеху в рамках новых условий. Фундаментальные сдвиги в бизнес-логике компаний, сопровождающие цифровую трансформацию, требуют переориентации множества агентов, действующих внутри фирмы и ее экосистемы, включая команды. Такие процессы закономерно порождают сопротивление и требуют от лидеров более широкого спектра навыков. Дисциплина «Командообразование и лидерство в организации» фокусируется на отдельных темах, важных для современных лидеров, и предполагает работу в командах, что требует определенных компетенций для организации своей деятельности в небольших группах. Дизайн курса предполагает широкое разнообразие студентов с точки зрения как их знаний, так и будущих карьерных возможностей. Конструктивно согласованные критерии оценки позволяют студентам выбирать индивидуальные образовательные траектории.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Лидерство и управление командой» входит в модуль «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» и относится к обязательным. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Экономико-финансовая подготовка», «Методология современного менеджмента».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении модуля «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте», а также при написании выпускной квалификационной работы.

3. Цели и задачи

Цель дисциплины – формирование у обучающихся умений по выработке навыков необходимых для лидерства и работы в команде; устойчивых представлений о командной работе, как о новой системе управления персоналом.

Задачи дисциплины:

- усвоение теоретических и методологических основ лидерства и командообразования;
- овладение современными формирования эффективных команд;
- приобретение практических навыков формирования команды на основе полученных знаний с учетом условий.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует умения по совершенствованию способов собственной дея-	ОР.1.1.1	Демонстрирует умение работать в команде	УК-3.1	Кейсовые задания

	тельности, в рамках командной стратегии для достижения целей организации		и определять позиции лидера в ней		

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Управление командами			**4**				**2**	**50**	**56**
1.1. Формирование эффективных команд			2				1	25	28
1.2. Управление деятельностью команды			2				1	25	28
Раздел 2. Лидер в современном обществе			**4**				**2**	**46**	**52**
2.1. Функции лидера в команде			2				1	22	25
2.2. Личность лидера			2				1	24	27
Итого:			**8**				**4**	**96**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	**Раздел 1. Управление командами**						
	ОР.1.1.1	Самостоятельная работа по изучению теоретическому материала раздела 1	Комплект тестовых заданий	5-10	2	10	20
		Выполнение заданий практических работ 1-2	Кейс-задание	7-10	4	28	40
2	**Раздел 2. Лидер в современном обществе**						
	ОР.1.1.1	Выполнение заданий прак-	Кейс-задание	7-10	1	7	10

		тической работы 3					
			Зачет с оценкой			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Психология лидерства: лидерство в социальных организациях : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев [и др.] ; под общей редакцией А. С. Чернышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08262-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474591

2. Савинова, С. Ю. Лидерство в бизнесе : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Савинова, Е. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11445-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456939

3. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6921-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450316

4. Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения : учебник и практикум для вузов / В. А. Штроо. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02451-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450408

7.2. Дополнительная литература

1. Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8378-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450391

2. Коргова, М. А. Менеджмент организации : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10829-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455225

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08397-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450084

2. Психология лидерства: лидерство в социальных организациях : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев [и др.] ; под общей редакцией А. С. Чернышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08262-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455651

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Спивак, В. А. Лидерство. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00898-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450554

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, оборудованной видео лекционной техникой для презентации.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp
2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.
3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.
4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/
5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.
6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.2. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ЛИЧНЫМ РАЗВИТИЕМ»

1. Пояснительная записка

Ускоряющиеся темпы изменения современного мира формируют условия, в которых важно, с одной стороны, иметь четкую траекторию личностного развития, с другой стороны, эффективно адаптироваться к трансформации окружающей среды. Навыки и компетенции, связанные с решением данных задач, становятся приоритетными во многих профессиональных областях. Для развития таких навыков предлагается использовать инновационные технологии управления личностным развитием, что поможет обучающимся обоснованно формировать личную траекторию профессионального развития.

В этой связи дисциплина «Инновационные технологии управления личным развитием» занимает ведущее место в подготовке современных управленческих кадров в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Возросший интерес связан как с дефицитом соответствующих профессиональных знаний у многих руководителей предприятий, так и с возросшим спросом на специалистов такого плана на рынке труда. При изучении дисциплины обращается внимание на ее прикладной характер и показано, использование практических навыков в будущей практической деятельности.

В процессе обучения используются лекционно-семинарские занятия, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по проблемам управления, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам кадрового менеджмента.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Инновационные технологии управления личным развитием» входит в модуль «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента» и «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте».

Дисциплина «Современные технологии обучения персонала» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплинами «Командообразование и лидерство в организации», «Кросс-культурный менеджмент».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении такого модуля программы, как «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте «Стратегия кадрового менеджмента» и «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений использовать инновационные технологии при построении стратегии личностно-профессионального развития.

Задачи дисциплины

– способствовать формированию у обучающихся профессиональных-значимых качеств, необходимых для самоорганизации и самообразования;

– обеспечить формирование у обучающихся способностей применять инновационные технологии управления при построении карьеры внутри организации, так и вне ее;

– способствовать формированию у обучающихся умений самостоятельно выстраивать стратегию личностно-профессионального развития на основе самооценки.

4. Образовательные результаты

Код ОР	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует умения по совершенствованию способов собственной деятельности, в рамках командной стратегии для достижения целей организации	ОР.1.2.1	Демонстрирует умения использовать инновационные технологии при построении стратегии личностно-профессионального развития	УК-6.2	Кейс-задание Комплект тестовых заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Технологии личного развития в системе кадрового менеджмента	**2**		**3**				**2**	**50**	**57**
Тема 1.1 Основные понятия, цели и задачи личного развития	1		1				1	17	20
Тема 1.2 Этапы личного развития			1					17	18
Тема 1.3 Методы и технологии формирования личного развития	1		1				1	16	19
Раздел 2. Инновационные технологии управления личным развитием	**2**		**3**				**2**	**44**	**51**
Тема 2.1 Методы и технологии управления личным временем	1		2				1	22	26
Тема 2.2 Инновационные технологии в построении карьеры	1		1				1	22	25
Итого:	**4**		**6**				**4**	**94**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в групповых обсуждениях, деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
	Раздел 1. Технологии личного развития в системе кадрового менеджмента						
1	ОР.1.2.1	Текущий контроль по теме 1.1.	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Текущий контроль по теме 1.2	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Решение проблемной ситуации по теме 1.3	Кейс - задание	7-12	1	7	12
	Раздел 2. Инновационные технологии управления личным развитием						
2.	ОР.1.2.1	Текущий контроль по теме 2.1 и 2.2	Комплект тестовых заданий	8-10	1	8	10
		Решение проблемной ситуации по теме 2.1	Кейс – задание	7-12	1	7	12
		Решение проблемной ситуации по теме 2.2	Кейс-задание	7-12	1	7	12
			Зачет с оценкой			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие: учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/455323

2. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449872

3. Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк ; под общ. ред. Г.И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 280 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120

4. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450458

5. Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения : учебник и практикум для вузов / В. А. Штроо. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02451-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450408.

7.2. Дополнительная литература

1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308.

2. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/452504.

3. Локтюхина, Н.В. Практикум по дисциплине «Основы управления персоналом» : [16+] / Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 85 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574370.

4. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» : учебное пособие : [16+] / С.А. Шапиро, И.В. Филимонова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 105 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571002.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451300.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Маслов, В.И. Менеджмент: учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - 2-е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с.10.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной и практической аудитории оборудованной для презентации. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

6. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5.3. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КРОСС-КУЛЬТУРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Кросс-культурный менеджмент» относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения и нацелена на формирование у обучающихся видения целостной системы управления социально-трудовыми отношениями в современной мультикультурной организации, овладение методиками и технологиями управления интернациональными командами в транснациональных компаниях в условиях глобализации экономики.

Дисциплина «Кросс-культурный менеджмент» занимает особое место в системе экономических наук. Успешное овладение данной дисциплиной позволяет применить полученные знания в практической работе менеджера в межкультурном взаимодействии. «Кросс-культурный менеджмент» является основой эффективного управления любой организации. Монокультурные организации несут в себе различного рода различия – профессиональные, гендерные, возрастные, социальные и другие, что определяет их культура труда и управления. В этой связи дисциплина «Кросс-культурный менеджмент» занимает ведущее место в подготовке современных управленческих кадров в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

В процессе обучения используются лекционно-семинарские занятия, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по проблемам управления, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам кросс-культурного менеджмента.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Кросс-культурный менеджмент» входит в модуль «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте.

Дисциплина «Кросс-культурный менеджмент» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплинами «Командообразование и лидерство в организации», «Инновационные технологии управления личным развитием».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении такого модуля программы, как «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» и «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте», «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» и др.

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, применять методики и технологии управления интернациональными командами в условиях глобализации экономики.

Задачи:

– способствовать развитию у обучающихся умений анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

– способствовать формированию у обучающихся умений применять методики и технологии управления интернациональными командами в условиях глобализации экономики;

– обеспечить формирование у обучающихся способностей к изучению кросс-культурных навыков, межкультурной компетентности и управления в глобальном бизнесе.

4. Образовательные результаты

Код ОР	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует умения по созданию недискриминационной среды посредством общения на иностранном языке при выполнении профессиональных задач	ОР.2.3.1	Демонстрирует умения анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, применять методики и технологии управления интернациональными командами в условиях глобализации экономики	УК-5.2 УК-5.3	Кейс-задание Комплект тестовых заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Основные понятия и теоретические проблемы кросс-культурного менеджмента	**2**		**2**				**2**	**33**	**39**
Тема 1.1 Глобализация экономики и национальные деловые культуры	1		1				1	11	14
Тема 1.2. Западный и восточный тип деловых культур								11	11
Тема 1.3 Российская деловая культура: сущность, традиции, стереотипы, современное состояние	1		1				1	11	14
Раздел 2. Типология ценностей и специфика моделей в кросс-	**2**		**2**				**2**	**23/4**	**33**

культурном менеджменте									
Тема 2.1. Кросс-культурные навыки и межкультурная компетентность: управление в глобальном бизнесе	1		1				1	12/2	17
Тема 2.2. Эффективность межкультурных переговоров: стили организации и проведения	1		1				1	11/2	16
Итого:	**4**		**4**				**4**	**56/4**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в групповых обсуждениях, деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
	Раздел 1. Основные понятия и теоретические проблемы кросс-культурного менеджмента						
1	ОР.2.3.1	Текущий контроль по теме 1.1.	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Текущий контроль по теме 1.2	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Решение проблемной ситуации по теме 1.3	Кейс-задание	7-12	1	7	12
	Раздел 2. Типология ценностей и специфика моделей в кросс-культурном менеджменте						
2.	ОР.2.3.1	Текущий контроль по теме 2.1 и 2.2	Комплект тестовых заданий	8-10	1	8	10
		Решение проблемной ситуации по теме 2.1	Кейс-задание	7-12	1	7	12
		Решение проблемной ситуации по теме 2.2	Кейс-задание	7-12	1	7	12
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Международный менеджмент: учебник для бакалавров / Е. П. Темнышова [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2424-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/425888.

2. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование в 2 ч. Часть 1. Кадровая политика: учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, С. А. Карташов, М. Г. Лабаджян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02242-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/452979.

3. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449872.

4. Управление персоналом: учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк ; под общ. ред. Г.И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 280 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120.

5. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450458 .

7.2. Дополнительная литература

1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308.

2. Локтюхина, Н.В. Практикум по дисциплине «Основы управления персоналом» : [16+] / Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 85 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574370.

3. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения : учебник для вузов / Л. Н. Красавина [и др.] ; ответственный редактор Л. Н. Красавина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 534 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08791-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449942.

4. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» : учебное пособие : [16+] / С.А. Шапиро, И.В. Филимонова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 105 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571002.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451300.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Маслов, В.И. Менеджмент: учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - 2-е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с.10.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной и практической аудитории оборудованной для презентации. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

6. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ – НЕ ПРЕДУСМОТРЕНА

7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ

7.1 Определение результатов освоения модуля на основе вычисления рейтинговой оценки по каждому элементу модуля

Рейтинговая оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{\text{мод.}} = \frac{k_1 \cdot R_1 + k_2 \cdot R_2 + k_3 \cdot R_3 + \cdots + k_n \cdot R_n + k_{\text{пр}} \cdot R_{\text{пр}} + k_{\text{кур}} \cdot R_{\text{кур}}}{k_1 + k_2 + k_3 + \cdots + k_n + k_{\text{пр}} + k_{\text{кур1}}}$$

$R_j^{\text{мод.}}$ – рейтинговый балл студента j по модулю;
$k_1, k_2, \ldots k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль,
$k_{\text{пр}}$ – зачетная единица по практике, $k_{\text{кур}}$ – зачетная единица по курсовой работе;
$R_1, R_2, \ldots R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля,
$R_{\text{пр}}, R_{\text{кур}}$ – рейтинговые баллы студента за практику, за курсовую работу, если их выполнение предусмотрено в семестре.
Величина среднего рейтинга студента по модулю лежит в пределах от 55 до 100 баллов.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 8
от «10» февраля 2026 г.

ПРОГРАММА МОДУЛЯ
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗВИТИЯ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: «Инновационные технологии в кадровом менеджменте»

Форма обучения – заочная

Трудоемкость модуля – 12 з.е.

г. Нижний Новгород

2026 год

Программа модуля *«Управление проектами развития в кадровом менеджменте»* разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 952;
2. Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «09» марта 2022 г. № 109н;
3. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю подготовки «Инновационные технологии в кадровом менеджменте», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «10» февраля 2026 г., протокол № 8.

Авторы:

ФИО, должность	*кафедра*
Егоров Е.Е., к.э.н., доц.	Кафедра инновационных технологий менеджмента
Прохорова М.П., к.п.н., доц.	Кафедра инновационных технологий менеджмента
Синева Н.Л., к.п.н., доц.	Кафедра инновационных технологий менеджмента

Одобрена на заседании выпускающей кафедры инновационных технологий менеджмента (протокол № 8 от 14.01.2026).

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ 4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ 4
3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ 7
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ .8
5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ 9
5.1. Программа дисциплины «Управление проектами» 9
5.2. Программа дисциплины «Управление изменениями и развитие компании» 14
5.3. Программа дисциплины «Инновационный менеджмент» 19
5.4. Программа дисциплины «Гибкие технологии проектного управления» 24
5.5. Программа дисциплины «Инструменты проектного управления» 28
6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ 32
7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ 32

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ

Данный модуль рекомендован для освоения обучающимися направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиля подготовки «Инновационные технологии в кадровом менеджменте». В основу разработки модуля легли требования Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Программа модуля ориентирована на формирование профессиональной готовности к реализации трудовых действий, установленных Профессиональным стандартом, и компетенций ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Модуль «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» предназначен для формирования у обучающихся ряда компетенции:

УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

ОПК-1 – Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-4 – Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

Содержание модуля и технологии его реализации позволяют сформировать у обучающихся ключевые навыки в области применения современных концепций в организационно-управленческой деятельности менеджера на различных уровнях организации. Полученные в ходе изучения модуля «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» компетенции обучающийся сможет применить в различных областях и видах будущей профессиональной деятельности. Этим обусловлена универсальность результатов освоения модуля, которые согласованы с содержанием трудовых действий будущего специалиста.

Реализация модуля предполагает использование системного, деятельностного и личностно-ориентированного подходов.

Данный модуль предназначен для обучающихся первого и второго курсов образовательной программы. В модуле присутствует базовый и вариативный блок учебных дисциплин, что обеспечивает обучающимся возможность построить свою индивидуальную образовательную программу в соответствии с их интересами и способностями.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ

2.1. Образовательные цели и задачи

Модуль ставит своей **целью** создание условий для освоения и развития обучающимися практических навыков в организационно-управленческой деятельности менеджера организации в условиях постоянно меняющейся социально-экономической среды и ограниченности ресурсов.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

- обеспечить понимание обучающимися современных концепций управления проектами в организационно-управленческой деятельности;
- способствовать получению обучающимся практических навыков в области разработки организационно-управленческих решений, обеспечивающих реализацию основных организационных процессов и проектов;

- создать условия для закрепления у обучающихся полученных управленческих компетенций в условиях реальных социально-экономических систем.

2.2. Формируемые компетенции и образовательные результаты (ОР) выпускника

2.2.1. Формируемые компетенции

В результате освоения модуля «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» должны быть сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды и их работу для достижения поставленной цели УК-3.2. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде УК-3.3. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, осуществляет обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.2. Критически изучает и анализирует информацию о различных практиках управления ОПК-1.3. Принимает обоснованные решения в профессиональной деятельности, основанные на сборе и критическом анализе информации о различных практиках управления
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и разви-	ОПК-4.1. Осуществляет руководство проектной деятельностью в организации с использованием современных практик управления ОПК-4.4. Оценивает рыночные возможности и разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

	тия инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	

2.2.2. Образовательные результаты

Код ОР	Содержание образовательных результатов	ИДК	Методы обучения	Средства оценивания образовательных результатов
ОР.1	Демонстрирует способность к организации проектной деятельности посредством управления коллектива исполнителей	УК-2.1 УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Методы проблемного обучения	Практические задания, кейсы, тестовые задания
ОР.2	Демонстрирует способность к решению профессиональных задач, на основе использования глубоких знаний и коммуникативных технологий	ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.4	Методы проблемного обучения	Практические задания, кейсы, тестовые задания

2.3. Руководитель и преподаватели модуля

Руководитель:

Егоров Е.Е., к.э.н., доцент, заведующий кафедрой инновационных технологий менеджмента.

Преподаватели:

Прохорова М.П., к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

Синева Н.Л., к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

2.4. Статус образовательного модуля

Модуль «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» входит в Блок 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю «Инновационные технологии кадрового менеджмента». Содержание модуля «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» представляет методологическую управления проектами развития кадрового менеджмента. Модуль ориентирован на формирование компетенций обучающихся в области современных проектных технологий. Для изучения модуля необходимы общие знания в сфере экономики и менеджмента уровня бакалавриата.

2.5. Трудоемкость модуля

Трудоемкость модуля	**Час./з.е.**
Всего	432/12
в т.ч. контактная работа с преподавателем	52/1,4
в т.ч. самостоятельная работа	354/9,8
контроль	26/0,8
практика	-
экзамен по модулю	-

3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗВИТИЯ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Код	Дисциплина	Трудоемкость (час.)					Трудоемкость (з.е.)	Порядок изучения	Образовательные результаты (код ОР)
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа/контроль	Формы контроля			
			Аудиторная работа (в т.ч. практическая подготовка)	Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)					
1. ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ									
К.М.04.01	Управление проектами	144	12	4	119/9	Экзамен	4	2 КУРС	ОР.1 ОР.2
К.М.04.02	Управление изменениями и развитие компании	108	10	4	85/9	Экзамен	3	2 КУРС	ОР.2
К.М.04.03	Инновационный менеджмент	108	8	2	94/4	Зачет с оценкой	3	1 КУРС	ОР.1
2. ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ (ВЫБРАТЬ 1 ИЗ 2)									
К.М.04.ДВ.01.01	Гибкие технологии проектного управления	72	8	4	56/4	Зачет	2	2 КУРС	ОР.1
К.М.04.ДВ.01.02	Инструменты проектного управления	72	8	4	56/4	Зачет	2	2 КУРС	ОР.1
3. ПРАКТИКА									
	Не предусмотрена								
4. ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ									
К.М.04.04 (К)	Экзамен по модулю «Управление проектами развития в кадровом менеджменте»					Экзамен		2 КУРС	ОР.1 ОР.2

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ

1. Начинать изучение модуля «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» следует с дисциплины, дающей общее представление об управлении проектами - «Управление проектами». Далее в логике учебного плана следует перейти к закреплению и расширению уже имеющихся знаний обучающихся о практике развития организаций это целесообразно сделать в рамках изучения дисциплин «Управление изменениями и развитие компании» и «Инновационный менеджмент». Далее следует освоение дисциплин по выбору «Гибкие технологии проектного управления» или «Инструменты проектного управления», которые позволяют сформировать целостное представление о технологиях организационно-управленческой деятельности, применяемых в современных организациях в рамках управления проектами.

2. При организации образовательного процесса по модулю «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» следует использовать современные педагогические технологии активного обучения, которые направлены на формирование умений и навыков, связанных с обработкой управленческой и экономической информации, поиском возможных вариантов решений в различных ситуациях, анализом организационных процессов, разработкой проектов развития компаний. Основными технологиями для данного модуля выступают технология проблемного обучения, кейс-стади, тренинги, метод проектов, игровые технологии и интерактивные технологии. Выбор конкретных образовательных технологий и форм обучения по модулю определяется спецификой дисциплины, ее целью и задачами, особенностями обучающихся и возможностями преподавателя.

3. Средства оценивания образовательных результатов по модулю «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» должны соответствовать специфике предмета и применяемым технологиям обучения. В качестве средств оценивания по модулю целесообразно использовать контекстные задания, кейс-задания, тесты, учебные проекты.

4. Самостоятельную работу обучающихся при освоении модуля целесообразно отводить на подготовку к аудиторным занятиям, отбор и анализ источников и литературы, проведение исследований, подготовку проектов. В случае наличия электронного курса по дисциплине модуля в ЭИОС, самостоятельная работа должна быть направлена на закрепление учебного материала в данной системе.

5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ
5.1. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Управление проектами» предназначена для изучения в рамках модуля «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» для направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Инновационные технологии в кадровом менеджменте». Дисциплина «Управление проектами» в структуре модуля «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» является инвариантной.

Основное предназначение дисциплины «Управление проектами» состоит в получении обучающимися представления и конкретных навыках по управлению проектом, как уникальной (в отличие от операций) деятельности, имеющей начало и конец во времени, направленной на достижение заранее определённого результата/цели, создания определённого, уникального продукта или услуги, при заданных ограничениях по ресурсам и срокам, а также требованиям к качеству и допустимому уровню риска.

Методологической основой данной программы является системно-деятельностный подход. Это означает, что особым образом структурировано содержание курса: оно имеет как предметный, так и личностный и метапредметный компоненты. Этому содержанию соответствует технология обучения, включающая разные формы уроков: урок-планирование, проблемную лекцию, практикум, семинар, урок контроля. Методика обучения имеет критериальный характер, что позволяет учителю и ученикам знать, что именно (какие знания и умения) оцениваются и как именно (по каким критериям).

2. Место в структуре модуля

Дисциплина «Управление проектами» относится к модулю «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» и является инвариантной дисциплиной.

Дисциплины, на которой базируется «Управление проектами» относятся к модулям «Концепция современного менеджмента» и «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей, представляют собой дисциплины модулей «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте», «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом», «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины – формирование условий для овладения обучающимися навыками в области инициации, планирования, реализации и завершения проектов и использования и использования этих навыков в любых личных и организационных проектов профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– формирование системного представления о современных подходах к определению проекта;

– изучение структуры, содержания и технологии процесса управленческого взаимодействия в рамках выполнения проектов;

– определение причин и возможностей выявления проектов и их реализации;

– изучение методов разработки, анализа, оптимизации в области управления проектами;

– подготовка студентов к самостоятельному освоению новейших достижений в области управленческой науки, развитие творческого подхода к решению актуальных проблем управления.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует способность к организации проектной деятельности посредством управления коллектива исполнителей	ОР.1.1.1	Демонстрирует навыки реализации проектной деятельности в кадровом менеджменте	УК-2.1 УК-2.2	Комплект тестовых заданий Учебный проект
ОР.2	Демонстрирует способность к решению профессиональных задач, на основе использования глубоких знаний и коммуникативных технологий	ОР.2.1.1	Демонстрирует навыки использования глубоких знаний и коммуникативных технологий в кадровом менеджменте	ОПК-4.1 ОПК-4.4	Комплект тестовых заданий Учебный проект

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Методология проекта	**2**		**4**				**2**	**64**	**72**
Тема 1.1. Концепция управления проектом	1		2				1	32	36
Тема 1.2. Субъекты управления проектом	1		2				1	32	36
Раздел 2. Технология проекта	**2**		**4**				**2**	**55/9**	**72**
Тема 2.1Процессы управления проектом	1		2				1	27/5	36
Тема 2.2. Функциональные области управления проектом	1		2				1	28/4	36
Итого:	**4**		**8**				**4**	**119/9**	**144**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. В качестве ведущих методов предлагаются: решение кейсов и учебное проектирование.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	ОР.1.1.1	Изучение лекционного материала по теме	Тесты	5-10	1	5	10
		Составление преамбулы проекта	Проект	10-15	1	10	15
2	ОР.2.1.1	Изучение лекционного материала по теме	Тесты	10-15	1	10	15
		Подготовка учебного проекта	Проект	20-30	1	20	30
			Экзамен			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469084

2. Левушкина, С.В. Управление проектами : учебное пособие / С.В. Левушкина ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с. : ил. - Библиогр.: с. 203-204 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988

3. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449791

4. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/398865

7.2. Дополнительная литература:

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470148

2. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Авторский

учебник). — ISBN 978-5-534-00853-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/399283

3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468930

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 330 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433159

2. Управление проектом: учебное пособие. Практикум. Задания для самостоятельной работы / Г.Я. Горбовцов. — М.: МЭСИ, 2006.

3. Курс «Управление проектами» в LMS Moodle Мининского университета.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

http://www.aup.ru/	Портал по менеджменту, маркетингу, экономике и финансам, финансовому менеджменту и инвестициям
http://www.e-xecutive.ru/	Сообщество эффективных менеджеров
http://www.iteam.ru/	Технологии корпоративного управления
www.pmi.ru	Московское отделение института управления проектами
www.pmprofi.ru	Профессионал управления проектами
www.sovnet.ru	Национальная ассоциация управление проектами
www.spaiderproject.ru	Ведущая Российская консалтинговая компания в области управления проектами

8. Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины (модуля) требует наличия методических рекомендации по выполнению практических и самостоятельных работ, ЭУМК в LMS Moodle, списки литературы и поисковых систем, контрольные вопросы к зачету, а также настоящая рабочая программа.

Оборудование учебного кабинета: аудитория, оснащенная необходимым оборудованием для проведения лекционных и практических занятий.

Технические средства обучения: ноутбук с проектором, компьютерный класс для проведения Интернет-тестирования.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Технические средства обучения: ноутбук с проектором, компьютерный класс для проведения Интернет-тестирования и разработки опросов с помощью яндекс-форм.

5.2. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ И РАЗВИТИЕ КОМПАНИИ»

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Управление изменениями и развитие компании» предназначена для формирования у обучающихся системных представлений об управлении организационными изменениями; освоения базовых навыков и разработки перечня стартовых мероприятий управленческой поддержки организационных изменений.

Основное предназначение дисциплины «Управление изменениями и развитие компании» состоит в формировании у обучающихся системного представления о природе организационных изменений, его основах как теоретической отрасли управленческого знания и формах профессиональной практики; развитии у обучающихся технологической культуры управления организационными изменениями как фактора повышения качества эффективности деятельности организации.

Дисциплина «Управление изменениями и развитие компании» является обобщающей для ряда управленческих дисциплин общего характера, обеспечивая формирование способности оформлять результаты анализа организационных явлений и процессов и формировать стратегии и планы проведения организационных изменений.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Управление изменениями и развитие компании» относится к циклу обязательных для изучения дисциплин. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Социально-экономическое прогнозирование в управлении», а также дисциплин в рамках модуля «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении таких модулей программы как «Стратегия кадрового менеджмента» и «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Целью дисциплины является формирование у обучающихся системных представлений об управлении организационными изменениями; освоение базовых навыков и разработка перечня стартовых мероприятий управленческой поддержки организационных изменений.

Задачи дисциплины:

– сформировать системные представления у обучающихся о природе организационных изменений, его основах как теоретической отрасли управленческого знания и формах профессиональной практики;

– сформировать у обучающихся способности диагностики организационных изменений и методов управления изменениями и сопротивлениями изменениям;

– способствовать развитию у обучающихся технологической культуры управления организационными изменениями как фактора повышения качества эффективности деятельности организации.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР

ОР.2	Демонстрирует способность к решению профессиональных задач, на основе использования глубоких знаний и коммуникативных технологий	ОР.2.2.1	Демонстрирует готовность управлять и участвовать в реализации программы организационных изменений, способность преодолевать локальное сопротивление изменениям	ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.4	Комплект тестовых заданий, кейс-задание

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Теоретические основы управления изменениями	**3**		**2**				**2**	**47**	**54**
Тема 1.1. Сущность организационных изменений	1		1				1	20	23
Тема 1.2. Основные компоненты процесса изменений	2		1				1	27	31
Раздел 2. Стратегия, модели и технологии управления изменениями	**3**		**2**				**2**	**38/9**	**54**
Тема 2.1 Стратегии осуществления изменений	1							14/3	18
Тема 2.2 Модели управления изменениями	1		1				1	12/3	18
Тема 2.3 Преодоление сопротивления изменениям	1		1				1	12/3	18
Итого:	**6**		**4**				**4**	**85/9**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Основным методом является решение кейсовых заданий.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный

1	**Раздел 1. Теоретические основы управления изменениями**						
	ОР.2.2.1	Разбор практической ситуации	Кейс-задание	5-10	2	10	20
		Тестирование по разделу 1	Комплект тестовых заданий	15-20	1	15	20
2	**Раздел 2. Стратегия, модели и технологии управления изменениями**						
	ОР.2.2.1	Разбор практической ситуации	Кейс-задание	5-10	1	5	10
		Тестирование по разделу 2	Комплект тестовых заданий	15-20	1	15	20
			Экзамен			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Зуб, А.Т. Управление изменениями: учебник и практикум для вузов / А.Т. Зуб. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 284 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00490-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/450248.

2. Коротков, Э.М. Управление изменениями: учебник и практикум для вузов / Э.М. Коротков, М.Б. Жернакова, Т.Ю. Кротенко. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 278 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02315-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/450213

3. Спивак, В.А. Управление изменениями: учебник для вузов / В.А. Спивак. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 357 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03358-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/468828

7.2. Дополнительная литература

1. Саратовцев, Ю.И. Управление изменениями: учебник и практикум для вузов / Ю.И. Саратовцев. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 409 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03111-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/450995

2. Асаул, А.Н. Управление организационными нововведениями: учебник и практикум для вузов / А.Н. Асаул, М.А. Асаул, И.Г. Мещеряков, И.Р. Шегельман; под редакцией А.Н. Асаула. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 286 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-04967-1 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/454124

3. Пурлик, В.М. Управление операционной и стратегической эффективностью бизнеса: монография / В.М. Пурлик. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 207 с. – (Актуальные монографии). – ISBN 978-5-534-13341-7 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/476781

4. Попов, С.А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение – цели – изменения: учебно-практическое пособие / С.А. Попов. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 447 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01109-8 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/449664

5. Дрещинский, В.А. Основы проектирования и развития организацией: учебник для вузов / В.А. Дрещинский. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 408 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14406-2 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/477544

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Егоров Е.Е. ЭУМКД «Управление изменениями» [Электронный ресурс] – URL: http://moodle.mininuniver.ru/course/view.php?id=451/.
2. Кафидов, В.В. Современные концепции управления=Modern management concepts : учебник / В.В. Кафидов. – М.: Креативная экономика, 2020. – 442 с. : ил. То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599510
3. Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. – М.: Дашков и К°, 2020. – 333 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). –То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Згонник, Л.В. Организационное поведение : учебник / Л.В. Згонник. – 3-е изд., стер. – М.: Дашков и К°, 2020. – 232 с. : ил. [Электронный ресурс]. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572963
2. Петренко, Е.С. Современные инструменты тайм-менеджмента=Modern time-management tools : учебное пособие : [16+] / Е.С. Петренко, Л.В. Шабалтина, А.В. Варламов. – М.: Креативная экономика, 2019. – 86 с. : ил. То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599621
3. Шуклина, М.А. Основы корпоративного управления : учебник : [16+] / М.А. Шуклина. – М.: Университет Синергия, 2019. – 304 с. : табл., схем. – (Университетская серия). — То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574442

8. Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия аудитории для лекционных и практических занятий, оборудованной комплектом мультимедийного оборудования.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения:

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем:

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.aspСправочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.
2. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.
3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.3. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Пояснительная записка

Тенденции развития современной экономики определяют актуальность дисциплины. Реализация инноваций становится решающим фактором успеха частных компаний, государственных программ развития и подъема национальной экономики. Важнейшим условием перехода экономики на инновационный путь развития является наличие квалифицированных специалистов, способных работать на рынке наукоемкой продукции. В цепочке разработка - производство - рынок слабым звеном является не столько финансирование, сколько отсутствие профессиональных навыков в организации и управлении инновационными проектами. В отличие от приемов работы со сложившимся товаром, бизнес с новым продуктом связан с рядом особенностей организационного, информационного и психологического характера.

Дисциплина «Инновационный менеджмент» раскрывает практику управления инновациями в современной организации. При изучении дисциплины обращается внимание на ее прикладной характер и показано, где и когда практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

В процессе обучения используются лекционно-семинарские занятия, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии о роли инноваций в России и общемировых тенденций их развития, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам инновационного менеджмента.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Инновационный менеджмент» входит в модуль «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Концепция современного менеджмента».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении таких модулей программы, как «Стратегия кадрового менеджмента», «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» и др.

3. Цели и задачи

Целью дисциплины - дать обучающимся систематизированные знания в области теории и практики управления инновациями, освоению навыков и компетенций в области построения системы инновационного менеджмента организации в условиях рыночной экономики; дать студентам необходимую сумму знаний, составляющих основу направления подготовки.

Задачи дисциплины:

– сформировать системное представление об основных теориях и концепциях инновационного менеджмента, их применимость к условиям функционирования и развития российских организаций;

– дать представление об организационно-технологической подготовке производства новшеств; сформировать практические навыки по их применению в условиях правовых и экономических отношений Российской Федерации;

– научить применять методы анализа эффективности инновационной деятельности организации и показателей оценки экономической эффективности инновационных проектов;

– побудить обучающихся к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области управления инновациями, описывать зарубежный и отечественный опыт по внедрению новых продуктов, технологий и услуг, давать его критическую оценку.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует способность к организации проектной деятельности посредством управления коллектива исполнителей	ОР.1.3.1	Демонстрирует знание подходов к организации работы новаторских бригад и членов проектных групп	УК-2.1 УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Практические задания Контрольная работа Тесты

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Значение и роль инновационной деятельности на макроэкономическом уровне	**1**		**1**					**24**	**26**
Тема 1.1. Значение и роль инновационной деятельности на макроэкономическом уровне	1		1					24	26
Раздел 2. Теоретические основы инновационного менеджмента	**1**		**1**					**24**	**26**
Тема 2.1 Количественные методы принятия управленческих решений	1		1					24	26
Раздел 3. Управление инновационными процессами организации	**1**		**1**				**1**	**24**	**27**
Тема 3.1 Управление инновационными процессами организации	1		1				1	24	27
Раздел 4. Экспертиза иннова-	**1**		**1**				**1**	**22/4**	**29**

ционных проектов и минимизация рисков инновационной деятельности									
Тема 4.1 Экспертиза инновационных проектов и программ	1		1				1	22/4	29
Итого:	**4**		**4**				**2**	**94/4**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
	Раздел 1. Значение и роль инновационной деятельности на макроэкономическом уровне						
1	ОР.1.3.1	1. Изучение лекционного материала 2. Выполнение практических работ	1.Комплект тестовых заданий 2. Практическая работа	5-7 5-8	1 1	5 5	7 8
	Раздел 2. Теоретические основы инновационного менеджмента						
2	ОР.1.3.1	1. Изучение лекционного материала 2. Выполнение практических работ	1.Комплект тестовых заданий 2. Практическая работа	5-7 5-8	1 1	5 5	7 8
	Раздел 3. Управление инновационными процессами организации						
3	ОР.1.3.1	1. Изучение лекционного материала 2. Выполнение практических работ	1.Комплект тестовых заданий 2. Практическая работа	5-7 5-8	1 1	5 5	7 8
	Раздел 4. Экспертиза инновационных проектов и минимизация рисков инновационной деятельности						

4	ОР.1.3.1	1. Изучение лекционного материала 2. Выполнение практических работ	1.Комплект тестовых заданий 2. Практическая работа	5-7 5-8	1 1	5 5	7 8
5	ОР.1.3.1	Итоговое тестирование	Комплект тестовых заданий	5-10	1	5	10
			Зачет с оценкой			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Инновационный менеджмент: учебное пособие / К.В. Балдин, А.В. Барышева, Е.Л. Макриденко, И.И. Передеряев ; под ред. А.В. Барышевой. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 383 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01454-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495768

2. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450152

7.2. Дополнительная литература

1. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450152

2. Тебекин, А. В. Инновационный менеджмент : учебник для бакалавров / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 481 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3656-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448053

3. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450087

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Антонец [и др.] ; под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10191-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475498

2. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Антонец [и др.] ; под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 303 с. — (Университеты Рос-

сии). — ISBN 978-5-534-00934-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433773

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450544
2. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Антонец [и др.] ; под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 303 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00934-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433773
3. Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент : учебник для академического бакалавриата / С. В. Мальцева ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 527 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3833-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425846

8. Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия аудитории для лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp
2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.
3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/
4. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.
5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.
6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.4. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ГИБКИЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ»

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Гибкие технологии проектного управления» предназначена для изучения в рамках модуля «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» для направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиля «Инновационные технологии в кадровом менеджменте».

Основное предназначение дисциплины «Гибкие технологии проектного управления» состоит в получении обучающимися представления и конкретных навыках по управлению проектом, как уникальной (в отличие от операций) деятельности, имеющей начало и конец во времени, направленной на достижение заранее определённого результата/цели, создания определённого, уникального продукта или услуги, при заданных ограничениях по ресурсам и срокам, а также требованиям к качеству и допустимому уровню риска.

Методологической основой данной программы является системно-деятельностный подход. Это означает, что особым образом структурировано содержание курса: оно имеет как предметный, так и личностный и метапредметный компоненты. Этому содержанию соответствует технология обучения, включающая разные формы уроков: урок-планирование, проблемную лекцию, практикум, семинар, урок контроля. Методика обучения имеет критериальный характер, что позволяет учителю и ученикам знать, что именно (какие знания и умения) оцениваются и как именно (по каким критериям).

2. Место в структуре модуля

Дисциплина «Гибкие технологии проектного управления» относится к модулю «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» и является инвариантной дисциплиной.

Дисциплины, на которой базируется «Гибкие технологии проектного управления» относятся к модулям «Концепция современного менеджмента» и «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей, представляют собой дисциплины модулей «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте», «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом», «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины – формирование условий для овладения обучающимися навыками в области применения гибких технологий проектного управления и использования и использования этих навыков в любых личных и организационных проектов профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– формирование системного представления о современных подходах к проектному управлению;

– изучение структуры, содержания и технологии процесса управленческого взаимодействия в рамках выполнения проектов;

– определение причин и возможностей выявления проектов и их реализации;

– изучение методов разработки, анализа, оптимизации в области управления проектами;

– подготовка студентов к самостоятельному освоению новейших достижений в области управленческой науки, развитие творческого подхода к решению актуальных проблем управления.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует способность к организации проектной деятельности посредством управления коллектива исполнителей	ОР.1.4.1	Демонстрирует навыки реализации проектной деятельности в кадровом менеджменте	УК-2.1 УК-2.2	Комплект тестовых заданий Учебный проект

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Методология Scrum	**2**		**2**				**2**	**28**	**34**
Тема 1.1. Концепция управления проектом Scrum	1		1				1	14	17
Тема 1.2. Технологий управления Scrum	1		1				1	14	17
Раздел 2. Особенности применения Scrum	**2**		**2**				**2**	**28/4**	**38**
Тема 2.1.Процессы Scrum управления проектом	1		1				1	14/2	19
Тема 2.2. Области применения Scrum управления	1		1				1	14/2	19
Итого:	**4**		**4**				**4**	**56/4**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. В качестве ведущих методов предлагаются: решение кейсов и учебное проектирование.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	ОР.1.4.1	Изучение лекционного материала по теме	Тесты	5-10	1	5	10

		Составление преамбулы проекта	Проект	10-15	1	10	15
2	ОР.1.4.1	Изучение лекционного материала по теме	Тесты	10-15	1	10	15
		Подготовка учебного проекта	Проект	20-30	1	20	30
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469084

2. Левушкина, С.В. Управление проектами : учебное пособие / С.В. Левушкина ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с. : ил. - Библиогр.: с. 203-204 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988

3. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449791

4. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/398865

7.2. Дополнительная литература:

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470148

2. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00853-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/399283

3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468930

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 330 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433159

2. Управление проектом: учебное пособие. Практикум. Задания для самостоятельной работы / Г.Я. Горбовцов. — М.: МЭСИ, 2006.

3. Курс «Управление проектами» в LMS Moodle Мининского университета.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

http://www.aup.ru/	Портал по менеджменту, маркетингу, экономике и финансам, финансовому менеджменту и инвестициям
http://www.e-xecutive.ru/	Сообщество эффективных менеджеров
http://www.iteam.ru/	Технологии корпоративного управления
www.pmi.ru	Московское отделение института управления проектами
www.pmprofi.ru	Профессионал управления проектами
www.sovnet.ru	Национальная ассоциация управление проектами
www.spaiderproject.ru	Ведущая Российская консалтинговая компания в области управления проектами

8. Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины (модуля) требует наличия методических рекомендации по выполнению практических и самостоятельных работ, ЭУМК в LMS Moodle, списки литературы и поисковых систем, контрольные вопросы к зачету, а также настоящая рабочая программа.

Оборудование учебного кабинета: аудитория, оснащенная необходимым оборудованием для проведения лекционных и практических занятий.

Технические средства обучения: ноутбук с проектором, компьютерный класс для проведения Интернет-тестирования.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Технические средства обучения: ноутбук с проектором, компьютерный класс для проведения Интернет-тестирования и разработки опросов с помощью яндекс-форм.

5.5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНСТРУМЕНТЫ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ»

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Инструменты проектного управления» предназначена для изучения в рамках модуля «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» для направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиля «Инновационные технологии в кадровом менеджменте». Дисциплина «Управление проектами» в структуре модуля «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» является вариативной.

Основное предназначение дисциплины «Инструменты проектного управления» состоит в получении обучающимися представления и конкретных навыках по управлению проектом, как уникальной (в отличие от операций) деятельности, имеющей начало и конец во времени, направленной на достижение заранее определённого результата/цели, создания определённого, уникального продукта или услуги, при заданных ограничениях по ресурсам и срокам, а также требованиям к качеству и допустимому уровню риска.

Методологической основой данной программы является системно-деятельностный подход. Это означает, что особым образом структурировано содержание курса: оно имеет как предметный, так и личностный и метапредметный компоненты. Этому содержанию соответствует технология обучения, включающая разные формы уроков: урок-планирование, проблемную лекцию, практикум, семинар, урок контроля. Методика обучения имеет критериальный характер, что позволяет учителю и ученикам знать, что именно (какие знания и умения) оцениваются и как именно (по каким критериям).

2. Место в структуре модуля

Дисциплина «Инструменты проектного управления» относится к модулю «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» и является инвариантной дисциплиной.

Дисциплины, на которой базируется «Гибкие технологии проектного управления» относятся к модулям «Концепция современного менеджмента» и «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей, представляют собой дисциплины модулей «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте», «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом», «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины – формирование условий для овладения обучающимися навыками в области применения гибких технологий проектного управления и использования и использования этих навыков в любых личных и организационных проектов профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– формирование системного представления о современных подходах к проектному управлению;

– изучение структуры, содержания и технологии процесса управленческого взаимодействия в рамках выполнения проектов;

– определение причин и возможностей выявления проектов и их реализации;

– изучение методов разработки, анализа, оптимизации в области управления проектами;

– подготовка студентов к самостоятельному освоению новейших достижений в области управленческой науки, развитие творческого подхода к решению актуальных проблем управления.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует способность к организации проектной деятельности посредством управления коллектива исполнителей	ОР.1.5.1	Демонстрирует навыки реализации проектной деятельности в кадровом менеджменте	УК-2.1 УК-2.2	Комплект тестовых заданий Учебный проект

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Методология Scrum	**2**		**2**				**2**	**28**	**34**
Тема 1.1. Концепция управления проектом Scrum	1		1				1	14	17
Тема 1.2. Технологий управления Scrum	1		1				1	14	17
Раздел 2. Особенности применения Scrum	**2**		**2**				**2**	**28/4**	**38**
Тема 2.1.Процессы Scrum управления проектом	1		1				1	14/2	19
Тема 2.2. Области применения Scrum управления	1		1				1	14/2	19
Итого:	**4**		**4**				**4**	**56/4**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. В качестве ведущих методов предлагаются: решение кейсов и учебное проектирование.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	ОР.1.4.1	Изучение лекционного материала по теме	Тесты	5-10	1	5	10
		Составление пре-	Проект	10-15	1	10	15

		амбулы проекта					
2	ОР.1.4.1	Изучение лекционного материала по теме	Тесты	10-15	1	10	15
		Подготовка учебного проекта	Проект	20-30	1	20	30
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469084

2. Левушкина, С.В. Управление проектами : учебное пособие / С.В. Левушкина ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с. : ил. - Библиогр.: с. 203-204 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988

3. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449791

4. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/398865

7.2. Дополнительная литература:

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470148

2. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00853-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/399283

3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468930

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. —

Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 330 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433159

2. Управление проектом: учебное пособие. Практикум. Задания для самостоятельной работы / Г.Я. Горбовцов. — М.: МЭСИ, 2006.

3. Курс «Управление проектами» в LMS Moodle Мининского университета.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

http://www.aup.ru/	Портал по менеджменту, маркетингу, экономике и финансам, финансовому менеджменту и инвестициям
http://www.e-xecutive.ru/	Сообщество эффективных менеджеров
http://www.iteam.ru/	Технологии корпоративного управления
www.pmi.ru	Московское отделение института управления проектами
www.pmprofi.ru	Профессионал управления проектами
www.sovnet.ru	Национальная ассоциация управление проектами
www.spaiderproject.ru	Ведущая Российская консалтинговая компания в области управления проектами

8. Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины (модуля) требует наличия методических рекомендации по выполнению практических и самостоятельных работ, ЭУМК в LMS Moodle, списки литературы и поисковых систем, контрольные вопросы к зачету, а также настоящая рабочая программа.

Оборудование учебного кабинета: аудитория, оснащенная необходимым оборудованием для проведения лекционных и практических занятий.

Технические средства обучения: ноутбук с проектором, компьютерный класс для проведения Интернет-тестирования.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Технические средства обучения: ноутбук с проектором, компьютерный класс для проведения Интернет-тестирования и разработки опросов с помощью яндекс-форм.

6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

В соответствии с учебным планом практика по модулю не предусмотрена.

7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ

Результаты освоения модуля определяются на основе вычисления рейтинговой оценки по каждому элементу модуля.

Рейтинговая оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{\text{мод.}} = \frac{k_1 \cdot R_1 + k_2 \cdot R_2 + k_3 \cdot R_3 + \cdots + k_n \cdot R_n + k_{\text{пр}} \cdot R_{\text{пр}} + k_{\text{кур}} \cdot R_{\text{кур}}}{k_1 + k_2 + k_3 + \cdots + k_n + k_{\text{пр}} + k_{\text{кур1}}}$$

$R_j^{\text{мод.}}$ – рейтинговый балл студента j по модулю;
$k_1, k_2, \ldots k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль,
$k_{\text{пр}}$ – зачетная единица по практике, $k_{\text{кур}}$ – зачетная единица по курсовой работе;
$R_1, R_2, \ldots R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля,
$R_{\text{пр}}, R_{\text{кур}}$ – рейтинговые баллы студента за практику, за курсовую работу, если их выполнение предусмотрено в семестре.
Величина среднего рейтинга студента по модулю лежит в пределах от 55 до 100 баллов.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 8
от «10» февраля 2026 г.

ПРОГРАММА МОДУЛЯ
«ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: «Инновационные технологии в кадровом менеджменте»

Форма обучения – заочная

Трудоемкость модуля – 11 з.е.

г. Нижний Новгород

2026 год

Программа модуля *«Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте»* разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 952;
2. Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «09» марта 2022 г. № 109н;
3. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю подготовки «Инновационные технологии в кадровом менеджменте», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «10» февраля 2026 г., протокол № 8.

Авторы:

ФИО, должность	*кафедра*
Егоров Е.Е., к.э.н., доц.	Кафедра инновационных технологий менеджмента
Прохорова М.П., к.п.н., доц.	Кафедра инновационных технологий менеджмента
Казначеева С.Н., к.п.н., доц.	Кафедра инновационных технологий менеджмента

Одобрена на заседании выпускающей кафедры инновационных технологий менеджмента (протокол № 8 от 14.01.2026).

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ 4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ 4
3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ 7
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ .8
5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ 9
5.1. Программа дисциплины «Управление знаниями в организации» 9
5.2. Программа дисциплины «Цифровая трансформация систем управления» 13
5.3. Программа дисциплины «Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений» 17
5.4. Программа дисциплины «Технологии делопроизводства в кадровом менеджменте» 21
5.5. Программа дисциплины «Информационные технологии кадрового менеджмента» 25
6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ 29
7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ 29

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ

Данный модуль рекомендован для освоения обучающимися направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль подготовки «Инновационные технологии в кадровом менеджменте». В основу разработки модуля легли требования Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Программа модуля ориентирована на формирование профессиональной готовности к реализации трудовых действий, установленных Профессиональным стандартом, и компетенций ФГОС высшего образования направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Модуль «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» предназначен для формирования у обучающихся ряда компетенции:

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ОПК-2 – Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3 – Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ПК-1 – Способен проектировать и реализовывать технологии управления персоналом на стратегическом и оперативном уровнях.

Содержание модуля и технологии его реализации позволяют сформировать у обучающихся ключевые навыки в области применения современных концепций в организационно-управленческой деятельности менеджера на различных уровнях организации. Полученные в ходе изучения модуля «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» компетенции обучающийся сможет применить в различных областях и видах будущей профессиональной деятельности. Этим обусловлена универсальность результатов освоения модуля, которые согласованы с содержанием трудовых действий будущего специалиста.

Реализация модуля предполагает использование системного, деятельностного и личностно-ориентированного подходов.

Данный модуль предназначен для обучающихся первого и второго курсов образовательной программы. В модуле присутствует базовый и вариативный блок учебных дисциплин, что обеспечивает обучающимся возможность построить свою индивидуальную образовательную программу в соответствии с их интересами и способностями.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ

2.1. Образовательные цели и задачи

Модуль ставит своей **целью** создание условий для освоения и развития обучающимися практических навыков в информационно-аналитической поддержки организационно-управленческой деятельности менеджера организации в условиях постоянно меняющейся социально-экономической среды и ограниченности ресурсов.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

- обеспечить понимание обучающимися современных инструментов информационно-аналитической поддержки принятия решений в кадровом менеджменте;
- способствовать получению обучающимся практических навыков в области информационно-аналитической поддержки принятия решений в кадровом менеджменте;
- создать условия для закрепления у обучающихся полученных управленческих компетенций в условиях реальных социально-экономических систем.

2.2. Формируемые компетенции и образовательные результаты (ОР) выпускника

2.2.1. Формируемые компетенции

В результате освоения модуля «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» должны быть сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.3. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, осуществляет обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Применяет современные техники и методики сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.2. Может оценить операционную и организационную эффективность, социальную значимость организационно-управленческих решений ОПК-3.3. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
ПК-1	Способен проектировать и реализовывать технологии управления персоналом организации на стратегическом и оперативном уровнях	ПК-1.3. Выбирает технологии работы с кадрами в соответствии со стратегическими и тактическими задачами организации

2.2.2. Образовательные результаты

Код ОР	Содержание образовательных результатов	ИДК	Методы обучения	Средства оценивания образовательных результатов
ОР.1	Демонстрирует способность к использованию аналитических инструментов при принятии решений в кадровом менеджменте	УК-3.3 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-1.3	Методы проблемного обучения	Практические задания, кейсы, тестовые задания
ОР.2	Демонстрирует способность к использованию информационно-коммуникационных технологий в кадровом менеджменте	УК-4.1 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Методы проблемного обучения	Практические задания, кейсы, тестовые задания

2.3. Руководитель и преподаватели модуля

Руководитель:

Егоров Е.Е., к.э.н., доцент, заведующий кафедрой инновационных технологий менеджмента.

Преподаватели:

Прохорова М.П., к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

Казначеева С.Н., к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

2.4. Статус образовательного модуля

Модуль «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» входит в Блок 1 Дисциплины (модули) образовательной программы 38.04.02 Менеджмент, профиль «Инновационные технологии кадрового менеджмента». Содержание модуля «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» представляет методологическую основу принятия управленческих решений в кадровом менеджменте. Модуль ориентирован на формирование компетенций обучающихся в области современных информационно-коммуникационных технологий. Для изучения модуля необходимы общие знания в сфере экономики и менеджмента уровня бакалавриата.

2.5. Трудоемкость модуля

Трудоемкость модуля	**Час./з.е.**
Всего	396/11
в т.ч. контактная работа с преподавателем	60/1,7
в т.ч. самостоятельная работа	315/8,7
контроль	21/0,6
практика	-
экзамен по модулю	-

3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ «ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Код	Дисциплина	Трудоемкость (час.)					Трудоемкость (з.е.)	Порядок изучения	Образовательные результаты (код ОР)
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа/контроль	Формы контроля			
			Аудиторная работа (в т.ч. практическая подготовка)	Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)					
1. ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ									
К.М.05.01	Управление знаниями в организации	108	10	4	90/4	Зачет	3	2 КУРС	ОР.1
К.М.05.02	Цифровая трансформация систем управления	108	12	4	88/4	Зачет	3	2 КУРС	ОР.2
К.М.05.03	Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений	108	10	4	85/9	Экзамен	3	2 КУРС	ОР.1
2. ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ (ВЫБРАТЬ 1 ИЗ 2)									
К.М.05.ДВ.01.01	Технологии делопроизводства в кадровом менеджменте	72	12	4	52/4	Зачет	2	1 КУРС	ОР.2
К.М.05.ДВ.01.02	Информационные технологии кадрового менеджмента	72	12	4	52/4	Зачет	2	1 КУРС	ОР.2
3. ПРАКТИКА									
	Не предусмотрена								
4. ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ									
К.М.05.04 (К)	Экзамен по модулю «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте»					Экзамен		2 КУРС	ОР.1 ОР.2

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ

1. Начинать изучение модуля «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» следует с дисциплины, дающей общее представление о формировании системы управления знаниями в организации «Управление знаниями в организации». Далее в логике учебного плана следует перейти к закреплению и расширению уже имеющихся знаний обучающихся о практике использования аналитических и информационных технологий. Это целесообразно сделать в рамках изучения дисциплин – «Цифровая трансформация систем управления» и «Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений». Далее следует освоение дисциплин по выбору «Информационные технологии кадрового менеджмента» или «Инструменты проектного управления», которые позволяют сформировать целостное представление о технологиях организационно-управленческой деятельности, применяемых в современных организациях в рамках управления проектами.

2. При организации образовательного процесса по модулю «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» следует использовать современные педагогические технологии активного обучения, которые направлены на формирование умений и навыков, связанных с обработкой управленческой и экономической информации, поиском возможных вариантов решений в различных ситуациях, анализом организационных процессов, разработкой проектов развития компаний. Основными технологиями для данного модуля выступают технология проблемного обучения, кейс-стади, тренинги, метод проектов, игровые технологии и интерактивные технологии. Выбор конкретных образовательных технологий и форм обучения по модулю определяется спецификой дисциплины, ее целью и задачами, особенностями обучающихся и возможностями преподавателя.

3. Средства оценивания образовательных результатов по модулю «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» должны соответствовать специфике предмета и применяемым технологиям обучения. В качестве средств оценивания по модулю целесообразно использовать контекстные задания, кейс-задания, тесты, учебные проекты.

4. Самостоятельную работу обучающихся при освоении модуля целесообразно отводить на подготовку к аудиторным занятиям, отбор и анализ источников и литературы, проведение исследований, подготовку проектов. В случае наличия электронного курса по дисциплине модуля в ЭИОС, самостоятельная работа должна быть направлена на закрепление учебного материала в данной системе.

5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ
5.1. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ЗНАНИЯМИ В ОРГАНИЗАЦИИ»

1. Пояснительная записка

Знания представляют не только самостоятельную ценность, но и порождают мультипликативный эффект по отношению к другим производственным факторам. Лидирующие позиции на рынке занимает та организация, которая располагает мощными человеческими ресурсами. Грамотное формирование и развитие системы управления знаниями выводит компанию на новый уровень.

Поэтому дисциплина «Управление знаниями в организации» занимает особое место в подготовке современных управленческих кадров в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Возросший интерес связан как с дефицитом соответствующих профессиональных знаний у многих руководителей предприятий, так и с возросшим спросом на специалистов такого плана на рынке труда. При изучении дисциплины обращается внимание на ее прикладной характер и показано, где и когда практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

В процессе обучения используются лекционно-семинарские занятия, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по проблемам управления, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам менеджмента.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Управление знаниями в организации» относится к циклу обязательных для изучения дисциплин. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей.

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении таких модулей программы как «Стратегия кадрового менеджмента», «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование у обучающихся основных представлений о том, что такое управление знаниями и какое место оно занимает в системе менеджмента организации; навыков извлечения, создания, хранения и распространения знаний, разработки, внедрения и практического использования системы управления знаниями в современной организации.

Задачи:

– формируется представление об основных понятиях, моделях и функциях управления знаниями в организации;

– рассматриваются основные стратегии и этапы внедрения системы управления знаниями в организации;

– анализируются основные методы диагностики и сохранения организационных знаний;

– изучаются способы применения информационных технологий управления знаниями в организации;

– рассматривается процесс формирования в организации культуры знаний как элемента общей стратегии компании;

– раскрываются основные подходы к оценке интеллектуального капитала организации; изучается теория и практика обучающихся организаций;

– обобщается практический международный и отечественный опыт построения системы управления знаниями в организациях;

– обеспечивается практическая подготовка студентов к самостоятельной работе в области управления знаниями в организации.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует способность к использованию аналитических инструментов при принятии решений в кадровом менеджменте	ОР.1.1.1	Управляет знаниями организации на основе имеющейся информации	ОПК-3.2 ОПК-3.3	Кейс-задание, тест

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Методология управления знаниями	**3**		**2**				**2**	**47**	**54**
Тема 1.1 Категория "знание", Управление знаниями в организации в современной организации	1		1				1	23	26
Тема 1.2 Процесс управления знаниями в организации	2		1				1	24	28
Раздел 2. Система управления знаниями в организации	**3**		**2**				**2**	**43/4**	**54**
Тема 2.1 Структура управления знаниями в организации	1		1				1	21/2	26
Тема 2.2 Организационные формы управления знаниями	2		1				1	22/2	28
Итого:	**6**		**4**				**4**	**90/4**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Основным методом является решение кейсовых заданий.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1.	ОР.1.1.1	1.Самостоятельное изучение теоретического материала	Тестирование	10-20	1	10	20
2.	ОР.1.1.1	2. Выполнение практических заданий	Кейс-задание	35-50	1	35	50
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Воронцов, Е.В. Управление знаниями в организации : учебное пособие / Е.В. Воронцов. – Минск : Вышэйшая школа, 2016. – 352 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560869

2. Долятовский, В.А. Управление знаниями в организации : учебное пособие : [16+] / В.А. Долятовский ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 251 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567667

3. Управление знаниями в организации. Теория и практика : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. И. Уринцов [и др.] ; под редакцией А. И. Уринцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3573-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/426004.

4. Паникарова, С. В. Управление знаниями в организации и интеллектуальным капиталом : учебное пособие для вузов / С. В. Паникарова, М. В. Власов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10125-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454778

7.2. Дополнительная литература

1. Менеджмент: учебник / Т.В. Вырупаева, Л.С. Драганчук, О.Л. Егошина и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: СФУ, 2016. - 380 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3434-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497293.

2. Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации / О. Жигилий, А. Глотова, Э. Борчанинова и др.; под ред. М. Савиной. - 5-е изд. - Москва: Альпина Паблишерз, 2016. - 279 с. - ISBN 978-5-9614-4582-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81814.

3. Шапиро, С.А. Формирование конкурентоспособности работников организации: учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, А.Б. Вешкурова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 225 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9320-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469685.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Фролов, Ю. В. Управление знаниями в организации : учебник для вузов / Ю. В. Фролов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05521-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473558

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации: учебник / А.Р. Алавердов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Университет «Синергия», 2017. - 681 с.: ил., табл. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0269-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415.

8. Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной видеолекционной техникой для презентации, ПЭВМ, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование, ПЭВМ.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp
2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.
3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.
4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/
5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.
6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.2. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ»

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Цифровая трансформация систем управления» предназначена для формирования у обучающихся системных представлений об управлении цифровой трансформацией управления в организации; освоения базовых навыков и разработки перечня стартовых мероприятий управленческой поддержки внедрения цифровых технологий в бизнес.

Основное предназначение дисциплины «Цифровая трансформация систем управления» состоит в формировании у обучающихся системного представления о природе цифровой трансформации, его основах и формах профессиональной практики; развитии у обучающихся технологической культуры управления цифровой трансформацией как фактора повышения качества эффективности деятельности организации.

Дисциплина «Цифровая трансформация систем управления» является обобщающей для ряда управленческих дисциплин общего характера, обеспечивая формирование способности оформлять результаты анализа организационных явлений и процессов и формировать стратегии и планы проведения организационных изменений.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Цифровая трансформация систем управления» относится к циклу обязательных для изучения дисциплин. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Социально-экономическое прогнозирование в управлении», а также дисциплин в рамках модуля «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении таких модулей программы как «Стратегия кадрового менеджмента» и «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Целью дисциплины является формирование у обучающихся системных представлений цифровой трансформации; освоение базовых навыков и разработка перечня стартовых мероприятий управленческой поддержки такой трансформации.

Задачи дисциплины:

– сформировать системные представления у обучающихся о природе цифровой трансформации управления, его основах как теоретической отрасли управленческого знания и формах профессиональной практики;

– сформировать у обучающихся способности диагностики необходимости цифровой трансформации и методов ее внедрения в управления организацией;

– способствовать развитию у обучающихся технологической культуры управления цифровыми технологиями как фактора повышения качества эффективности деятельности организации.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует способность к использо-	ОР.2.2.1	Демонстрирует навыки исполь-	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Комплект тестовых

	ванию информационно-коммуникационных технологий в кадровом менеджменте		зования инструментов цифровой трансформации		заданий, кейс-задание

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Контекст цифровой трансформации управления	**2**		**4**				**2**	**44**	**52**
Тема 1.1. Управление на основе данных	1		2				1	22	26
Тема 1.2. Основные компоненты цифровой трансформации	1		2				1	22	26
Раздел 2. Путь цифровой трансформации	**2**		**4**				**2**	**44/4**	**56**
Тема 2.1 Стратегии осуществления цифровой трансформации управления	1		2				1	22/2	28
Тема 2.2 Модели цифровой трансформации управления	1		2				1	22/2	28
Итого:	**4**		**8**				**4**	**88/4**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Основным методом является решение кейсовых заданий.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	**Раздел 1. Контекст цифровой трансформации управления**						
	ОР.2.2.1	Разбор практической ситуации	Кейс-задание	5-10	2	10	20
		Тестирование по разделу 1	Комплект тестовых заданий	15-20	1	15	20
2	**Раздел 2. Путь цифровой трансформации**						

	ОР.2.2.1	Разбор практической ситуации	Кейс-задание	5-10	1	5	10
		Тестирование по разделу 2	Комплект тестовых заданий	15-20	1	15	20
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие : [16+] / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 214 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600303

2. Цифровая экономика : учебник / авт.-сост. Л. А. Каргина, А. А. Вовк, С. Л. Лебедева, О. Е. Михненко и др. – Москва : Прометей, 2020. – 223 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612054

7.2. Дополнительная литература

1. Пурлик, В.М. Управление операционной и стратегической эффективностью бизнеса: монография / В.М. Пурлик. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 207 с. – (Актуальные монографии). – ISBN 978-5-534-13341-7 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/476781

2. Основы цифровой экономики : учебник и практикум для вузов / М. Н. Конягина [и др.] ; ответственный редактор М. Н. Конягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13476-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468187

3. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л. И. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13619-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477012

4. Сологубова, Г. С. Составляющие цифровой трансформации : монография / Г. С. Сологубова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 147 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11335-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475065

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Информационное право : учебник для вузов / М. А. Федотов [и др.] ; под редакцией М. А. Федотова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 497 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10593-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469790

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Петренко, Е.С. Современные инструменты тайм-менеджмента=Modern time-management tools : учебное пособие : [16+] / Е.С. Петренко, Л.В. Шабалтина, А.В. Варламов. – М.: Креативная экономика, 2019. – 86 с. : ил. То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599621

2. Шуклина, М.А. Основы корпоративного управления : учебник : [16+] / М.А. Шуклина. – М.: Университет Синергия, 2019. – 304 с. : табл., схем. – (Университет-

ская серия). — То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574442

8. Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия аудитории для лекционных и практических занятий, оборудованной комплектом мультимедийного оборудования.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения:

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем:

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp
2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.
3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.
4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/
5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.
6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.3. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ РАЗРАБОТКИ, ОБОСНОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ КАДРОВЫХ РЕШЕНИЙ»

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений» предназначена для формирования у обучающихся устойчивых навыков разработки, выбора и принятия управленческих решений для управления организацией, коллективом и самим собой.

В процессе обучения обучающиеся осваивают современные методы разработки и принятии управленческих решений в системе организационно-управленческой деятельности. Дисциплина «Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений» является обобщающей для ряда управленческих дисциплин общего характера («Теория организации и организационное поведение», «Организационная культура», «Организационное проектирование в кадровом менеджменте»), обеспечивая формирование способности оформлять результаты анализа организационных явлений и процессов в окончательные управленческие решения.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений» входит в модуль «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» и относится к обязательным для изучения дисциплинам. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующего модуля: «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность».

Дисциплина «Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений» выступает предшествующей для изучения дисциплин «Маркетинг и рекрутинг персонала», «Деловая оценка и аттестация персонала», «Управление развитием персонала».

3. Цель и задачи

Целью дисциплины: формирование у обучающихся устойчивых навыков разработки, выбора и принятия управленческих решений кадрового характера для управления организацией, коллективом и самим собой.

Задачи дисциплины:

– сформировать системные представления обучающихся об управленческих решениях, методологии, технологии их разработки и принятия;

– сформировать у обучающихся способности к разработке и принятию управленческих решений на основе экономической, финансовой и управленческой информации;

– закрепить реализацию основных управленческих функций – целеполагания, планирования, ресурсного обеспечения – в рамках цикла разработки управленческих решений.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует способность к использованию аналитических инструментов	ОР.1.3.1	Разрабатывает проекты кадровых решений с использованием инновационных техно-	УК-3.3 ПК-1.3	Комплект кейс-заданий Комплект тестовых

	при принятии решений в кадровом менеджменте		логий и обеспечивает их эффективную реализацию		заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Теоретические аспекты разработки управленческих решений	**1**		**2**				**1**	**4**	**8**
Тема 1.1 Методологический аппарат разработки управленческих решений	1		1				1	2	5
Тема 1.2 Факторы и условия качества управленческого решения			1					2	3
Раздел 2. Технологии принятия и реализации управленческих решений	**3**		**4**				**3**	**81/9**	**100**
Тема 2.1 Количественные методы принятия управленческих решений	1		1				1	6/3	12
Тема 2.2 Качественные методы принятия управленческих решений	1		1				1	6/3	12
Тема 2.3 Комбинированные методы принятия управленческих решений	1		1				1	6/3	12
Тема 2.4 Организация процесса реализации кадровых решений			1					63	64
Итого:	**4**		**6**				**4**	**85/9**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	**Раздел 1. Теоретические аспекты разработки управленческих решений**						
	ОР.1.3.1	Самостоятельная работа по изучению теоретического материала	Комплект тестовых заданий	8-12	2	16	24
2	**Раздел 2. Технологии принятия и реализации управленческих решений**						
	ОР.1.3.1	Выполнение практических заданий	Комплект заданий для практических работ	8-13	2	16	26
	ОР.1.3.1	Итоговое тестирование по разделам 1,2	Комплект тестовых заданий	13-20	1	13	20
			Экзамен			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Бусов, В. И. Управленческие решения : учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01436-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449843

2. Зуб, А. Т. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06006-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450251

3. Тебекин, А. В. Методы принятия управленческих решений : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03115-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450019

7.2. Дополнительная литература

1. Голубков, Е. П.Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. П. Голубков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 183 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06815-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/444153

2. Трофимова, Л. А.Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 335 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01584-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431755

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08906-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455030

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общей редакцией В. И. Бусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 279 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03859-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432942

8. Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной видеолекционной техникой для презентации, ПЭВМ, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование, ПЭВМ.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.aspСправочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

2. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.4. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕХНОЛОГИИ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ»

1. Пояснительная записка

Изучение дисциплины «Технологии делопроизводства в кадровом менеджменте» имеет важное значение для становления профессионального специалиста. Значение документов для организации трудно переоценить. Информация, зафиксированная в документах, является отражением деятельности организации и составляет основу любого бизнеса. В процессе функционирования любого юридического лица вопросы организации труда, управления трудовыми и иными отношениями и регламентации этих процессов занимают одно их важнейших мест, составляя основу управления персоналом. Результатом регламентирования внутренних трудовых и связанных с ними иных отношений является комплекс документов, составляющий кадровую документацию. Документальное оформление кадровых процедур является неотъемлемой обязанностью любого работодателя, независимо от масштабов и организационно-правовой деятельности. Документационное обеспечение работы с кадрами представляет собой деятельность, обеспечивающую составление и оформление официальных кадровых документов, а также их обработку и хранение. Документационное обеспечение сферы управления персоналом имеет значение в документационном обеспечении управления организацией в целом, так как правовая основа организации работы с документами повышает качество, надежность и оперативность управления организации. Ведение документации управления персоналом в организации позволяет добиться определенного «баланса» во взаимоотношениях работодателя и работников с помощью четкой регламентации их прав и обязанностей. В процессе обучения используются семинарские занятия, проводятся дискуссии по проблемам документационного обеспечения работы с кадрами, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных работ по проблемам документационного обеспечения работы с кадрами.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Технологии делопроизводства в кадровом менеджменте» входит в модуль «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» и относится к циклу дисциплин по выбору. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении модуля «Концепция современного менеджмента», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте».

3. Цель и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений в области документационного обеспечения работы с кадрами.

Задачи дисциплины:

– способствовать развитию у обучающихся умений использования современной системы документационного обеспечения работы с кадрами;

– способствовать развитию у обучающихся умений использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует способность к использованию информационно-коммуникационных технологий в кадровом менеджменте	ОР.2.4.1	Демонстрирует навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в рамках документационному обеспечению работы с кадрами	УК-4.1	Комплект тестовых заданий Кейс-задание

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Основные понятия и классификация кадровой документации	**2**		**2**				**1**	**20**	**25**
1.1 Сущность дисциплины, основные термины и определения кадровой документации	1		1				-	10	12
1.2 Правовые вопросы документационного обеспечения работы с кадрами	1		1				1	10	13
Раздел 2. Документирование трудовых отношений	**2**		**6**				**3**	**32/4**	**47**
2.1 Составление и оформление документов при приеме на работу и переводе.	1		2				1	10/2	16
2.2 Порядок оформления документов при прекращении (расторжении) трудового договора с работником	1		2				1	10/2	16
2.3 Порядок оформления документов при командировании. Оформление отпуска. Оформление поощрений работников и дисциплинарных взысканий			2				1	12	15
Итого:	**4**		**8**				**4**	**52/4**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается решение практических заданий, тестирование и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
Раздел 1. Основные понятия и классификация кадровой документации							
1	ОР.2.4.1	Тестирование	Комплект тестовых заданий	11-20	1	11	20
Раздел 2. Документирование трудовых отношений							
2	ОР.2.4.1	Практическая работа 1,2	Кейс-задание	12-15	2	24	30
3	ОР.2.4.1	Тестирование	Комплект тестовых заданий	10-20	1	10	20
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Кузнецов, И.Н. Делопроизводство : учебное пособие : [16+] / И.Н. Кузнецов. – 9-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 406 с. : ил. – То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572967

2. Управление документацией и архивами за рубежом: учебное пособие : [16+] / сост. С.В. Макарчук, С.П. Звягин ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 274 с. – То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574229

7.2. Дополнительная литература

1. Арасланова, В.А. Документационное обеспечение управления: учебно-практическое пособие в схемах, таблицах, образцах : [12+] / В.А. Арасланова. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 266 с. : ил., табл. – То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578394

2. Вешкурова, А.Б. Документационное обеспечение управления: учебное пособие для студентов среднего профессионального образования : [12+] / А.Б. Вешкурова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 170 с. : ил., табл. – То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570999

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Абуладзе, Д.Г. Документационное обеспечение управления персоналом: учебник и практикум для вузов / Д.Г. Абуладзе, И.Б. Выпряжкина, В.М. Маслова. – Москва; Юрайт, 2020. – 299 с. – (Высшее образование). – Текст: непосредственный – То же

[Электронный ресурс]. URL: https://urait.ru/viewer/dokumentacionnoe-obespechenie-upravleniya-personalom-450813#page/2.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Казначеева С.Н. ЭУМКД «Практикум по документационному обеспечению управления» [Электронный ресурс] – URL: https://edu.mininuniver.ru/course/view.php?id=2449

2. «ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст) (ред. от 14.05.2018) [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216461/

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, оборудованной видео лекционной техникой для презентации.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения: Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/

5.5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ КАДРОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА»

1. Пояснительная записка

Изучение дисциплины «Информационные технологии кадрового менеджмента» имеет важное значение для становления профессионального специалиста. Значение информационных технологий в для современных организации трудно переоценить. Информация, является отражением деятельности организации и составляет основу любого бизнеса. В процессе функционирования любой организации вопросы внедрения информационных технологий и регламентации этих процессов занимают одно их важнейших мест, составляя основу управления персоналом.

В процессе обучения используются семинарские занятия, проводятся дискуссии по проблемам документационного обеспечения работы с кадрами, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных работ по проблемам информационных технологий кадрового менеджмента.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Информационные технологии кадрового менеджмента» входит в модуль «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» и относится к циклу дисциплин по выбору. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении модуля «Концепция современного менеджмента», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте».

3. Цель и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений в области информационных технологии кадрового менеджмента.

Задачи дисциплины:

– способствовать развитию у обучающихся знаний о современных информационные технологии кадрового менеджмента;

– способствовать развитию у обучающихся умений использовать информационные технологии кадрового менеджмента.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует способность к использованию информационно-коммуникационных технологий в кадровом менеджменте	ОР.2.5.1	Демонстрирует навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в рамках документационному обеспечению работы с кадрами	УК-4.1	Комплект тестовых заданий Кейс-задание

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Основные понятия и классификация кадровой документации	**2**		**2**				**1**	**20**	**25**
1.3 Сущность дисциплины, основные термины и определения кадровой документации	1		1				-	10	12
1.4 Правовые вопросы документационного обеспечения работы с кадрами	1		1				1	10	13
Раздел 2. Документирование трудовых отношений	**2**		**6**				**3**	**32/4**	**47**
3.1. Составление и оформление документов при приеме на работу и переводе.	1		2				1	10/2	16
3.2. Порядок оформления документов при прекращении (расторжении) трудового договора с работником	1		2				1	10/2	16
3.3 Порядок оформления документов при командировании. Оформление отпуска. Оформление поощрений работников и дисциплинарных взысканий			2				1	12	15
Итого:	**4**		**8**				**4**	**52/4**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается решение практических заданий, тестирование и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
Раздел 1. Основные понятия и классификация кадровой документации							
1	ОР.2.4.1	Тестирование	Комплект тестовых	11-20	1	11	20

			заданий				
Раздел 2. Документирование трудовых отношений							
2	ОР.2.4.1	Практическая работа 1,2	Кейс-задание	12-15	2	24	30
3	ОР.2.4.1	Тестирование	Комплект тестовых заданий	10-20	1	10	20
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07333-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468545

2. Романова, Ю. Д. Информационные технологии в управлении персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09309-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468991

7.2. Дополнительная литература

1. Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00764-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468813

2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475056

3. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00503-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469766

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07724-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453333

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Одинцов, Б. Е. Информационные системы управления эффективностью бизнеса : учебник и практикум для вузов / Б. Е. Одинцов. — Москва : Издательство Юрайт,

2021. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01052-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469374

2. Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00222-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469265

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, оборудованной видео лекционной техникой для презентации.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения: Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/

6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

В соответствии с учебным планом практика по модулю не предусмотрена.

7. ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты освоения модуля определяются на основе вычисления рейтинговой оценки по каждому элементу модуля.

Рейтинговая оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{мод.} = \frac{k_1 \cdot R_1 + k_2 \cdot R_2 + k_3 \cdot R_3 + \cdots + k_n \cdot R_n + k_{пр} \cdot R_{пр} + k_{кур} \cdot R_{кур}}{k_1 + k_2 + k_3 + \cdots + k_n + k_{пр} + k_{кур1}}$$

$R_j^{мод.}$ – рейтинговый балл студента j по модулю;
$k_1, k_2, \ldots k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль,
$k_{пр}$ – зачетная единица по практике, $k_{кур}$ – зачетная единица по курсовой работе;
$R_1, R_2, \ldots R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля,
$R_{пр}, R_{кур}$ – рейтинговые баллы студента за практику, за курсовую работу, если их выполнение предусмотрено в семестре.
Величина среднего рейтинга студента по модулю лежит в пределах от 55 до 100 баллов.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 8
от «10» февраля 2026 г.

ПРОГРАММА МОДУЛЯ «ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: «Инновационные технологии в кадровом менеджменте»

Форма обучения – заочная

Трудоемкость модуля – 11 з.е.

г. Нижний Новгород

2026 год

Программа модуля *«Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте»* разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 952;
2. Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «09» марта 2022 г. № 109н;
3. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю подготовки «Инновационные технологии в кадровом менеджменте», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «10» февраля 2026 г., протокол № 8.

Авторы:

ФИО, должность	*кафедра*
Яшкова Елена Вячеславовна к. пед.н., доцент	инновационных технологий менеджмента
Егоров Евгений Евгеньевич к. э.н., доцент	инновационных технологий менеджмента

Одобрена на заседании выпускающей кафедры инновационных технологий менеджмента (протокол № 8 от 14.01.2026).

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ 4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ 4
3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ 7
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ .8
5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ 9
5.1. Программа дисциплины «Методология научного исследования в менеджменте» 9
5.2. Программа дисциплины «Современные технологии обучения персонала» 13
5.3. Программа дисциплины «Научно-исследовательский семинар» 18
5.4. Программа дисциплины «Научно-методическое сопровождение кадрового менеджмента» 22
5.5. Программа дисциплины «Формирование профессиональных образовательных программ по менеджменту» 27
6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ 32
7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ 32

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ

Модуль «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» предназначен для изучения в рамках направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Инновационные технологии в кадровом менеджменте». Модуль сформирован по указанному направлению подготовки для обучающихся 1-3 курсов Мининского университета, осваивающие программу магистратуры. Исходя из данной концепции, основное предназначение модуля «Инновационные технологии в кадровом менеджменте» состоит в получении обучающимися компетенций по осуществлению научно-исследовательской и педагогической деятельности; применению методов исследования в системе кадрового менеджмента и разработке профессиональных образовательных программ для проведения обучения персонала.

Содержание модуля и технологии его реализации позволяют сформировать ключевые навыки научно-исследовательской и педагогической деятельности в области кадрового менеджмента, прежде всего по владению инструментами получения, хранения, обработки информации и принятия организационно-управленческих решений в кадровом менеджменте; разработке и применению методов проведения исследований в системе кадрового менеджмента; разработке образовательных программ и учебно-методических материалов для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации. Полученные в ходе изучения модуля «Инновационные технологии в кадровом менеджменте» компетенции, обучающийся сможет применить в совершенно различных сферах деятельности.

При проектировании программы модуля использованы следующие подходы.

Системный подход рассматривает все компоненты модуля в тесной взаимосвязи друг с другом; выявляет единство взаимосвязи всех компонентов социально-экономических систем и места в них личности. Деятельностный подход предполагает смещение акцента со знаниевого показателя в оценке результатов на умения, демонстрируемые в имитационной или реальной деятельности. При этом статус реальных действий гораздо выше учебных действий. Личностно-ориентированный подход предполагает организацию образовательного процесса, направленного на личность обучающегося, приобретение студентом мета-компетенций (способности к саморазвитию и самосовершенствованию), обусловливая развитие его творческого потенциала с учетом стратегических целей и ситуации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ

2.1. Образовательные цели и задачи

Модуль ставит своей **целью** - формирование условий для реализации обучающимися умений по осуществлению научно-исследовательской и педагогической деятельности; применению методов исследования в системе кадрового менеджмента и разработке профессиональных образовательных программ для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

– способствовать формированию у обучающихся умений осуществлять научно-исследовательскую и педагогическую деятельность в целях получения нового знания для практического применения;

– способствовать формированию у обучающихся умений владеть инструментами получения, хранения, обработки информации и принятия организационно-управленческих решений в кадровом менеджменте;

– способствовать формированию у обучающихся умений разрабатывать и применять методы проведения исследований в системе кадрового менеджмента, проводить анализ их результатов;

– обеспечить формирование у обучающихся способности к разработке образовательных программ и учебно-методических материалов для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации.

2.2. Формируемые компетенции и образовательные результаты (ОР) выпускника

2.2.1. Формируемые компетенции

В результате освоения модуля «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» должны быть сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
ПК-2	Способен проводить самостоятельные научные исследования в области управления персоналом	ПК-2.1. Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований в области управления персоналом ПК-2.2. Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования и представлять его результаты
ПК-3	Способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также организовывать обучающие мероприятия для персонала	ПК-3.1. Способен разрабатывать учебно-методические материалы для обучения персонала

2.2.2. Образовательные результаты

Код ОР	Содержание образовательных результатов	ИДК	Методы обучения	Средства оценивания образовательных результатов
ОР.1	Демонстрирует умения по осуществлению научно-исследовательской и педагогической деятельности, применению методов и инструментов исследования проблемных ситуаций в системе кадрового менеджмента	УК-1.1 УК-1.3 ПК-2.2	Практические задания, Кейс-метод	Комплект тестовых заданий Кейс-задание
ОР.2	Демонстрирует умения по проведению исследований в кадровом менеджменте, разработке профессиональных образова-	ПК-2.1 ПК-3.1	Практические задания, Кейс-метод	Комплект тестовых заданий Кейс-задание

	тельных программ по обучению персонала в соответствии со стратегией развития организации			

2.3. Руководитель и преподаватели модуля

Руководитель: Яшкова Елена Вячеславовна, к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

Преподаватели:

Егоров Евгений Евгеньевич, к.э.н., доцент, доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

2.4. Статус образовательного модуля

Модуль «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» направлен на формирование образовательных результатов организационно-управленческого характера и находится в структуре основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Изучение модуля «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» базируется на усвоении образовательных результатов и закреплении полученных компетенций предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте.

На базе полученных образовательных результатов по модулю «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» могут быть изучен модуль «Стратегия кадрового менеджмента» и «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте», а также отдельные модули предметной подготовки. В дальнейшем обучающиеся по указанным образовательным программам, могут выбрать для изучения вариативные модули, связанные с управленческой или экономической подготовкой, а также получить дополнительное профессиональное образование в данной сфере.

Построение индивидуальной образовательной траектории обучающимся предполагает в рамках модуля «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» изучение дисциплин по выбору: «Научно-методическое сопровождение кадрового менеджмента» и «Формирование профессиональных образовательных программ по менеджменту».

Модуль «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» обеспечивает приобретение обучающимся в рамках сформированных образовательных результатов широких личностных и метапредметных компетенций системного характера.

2.5. Трудоемкость модуля

Трудоемкость модуля	**Час./з.е.**
Всего	396/11
в т.ч. контактная работа с преподавателем	50/1,4
в т.ч. самостоятельная работа	330/9,2
контроль	16/0,4
практика	-
экзамен по модулю	-

3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ «ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Код	Дисциплина	Трудоемкость (час.)					Трудоемкость (з.е.)	Порядок изучения	Образовательные результаты (код ОР)
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная бота/контроль	Формы контроля			
			Аудиторная работа	Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)					
1. ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ									
К.М.06.01	Методология научного исследования в менеджменте	108	10	4	90/4	Зачет с оценкой	3	1	ОР.1
К.М.06.02	Современные технологии обучения персонала	144	10	4	126/4	Зачет	4	2	ОР.2
К.М.06.03	Научно-исследовательский семинар	72	8	4	56/4	Зачет	2	1	ОР.1
2. ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ (ВЫБРАТЬ 1 ИЗ 2)									
К.М.06.ДВ.01.01	Научно-методическое сопровождение кадрового менеджмента	72	8	2	58/4	Зачет	2	3	ОР.2
К.М.06.ДВ.01.02	Формирование профессиональных образовательных программ по менеджменту	72	8	2	58/4	Зачет	2	3	ОР.2
3. ПРАКТИКА									
	Не предусмотрена								
4. ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ									
К.М.06.04 (К)	Экзамен по модулю «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте»					Экзамен		3	ОР.1 ОР.2

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ

Изучение модуля «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» необходимо начинать с базовой дисциплины «Методология научного исследования в менеджменте», рассматривающей методологию, методы, проблемы, принципы, тенденции, необходимые профессиональным менеджерам для разработки и реализации бизнес-исследований и научных проектов с целью повышения эффек-тивности организаций, отраслей, регионов в различных сферах экономики.

Дисциплина «Научно-исследовательский семинар» дает целостное представление о научно-исследовательской деятельности и овладении обучающимися методическим инструментарием исследований в менеджменте, выработке компетенций и профессиональных навыков самостоятельной научной работы.

Такая дисциплина организационно-управленческого характера как «Современные технологии обучения персонала» предлагает обучающимся основы изучения методологии, современных методов и технологий кадровых бизнес-процессов обучения, управления карьерой персонала в организации, освоение навыков и компетенций в области развития персонала.

В качестве дисциплин по выбору предлагаются следующие дисциплины:

1. «Научно-методическое сопровождение кадрового менеджмента» (концентрируется на способности обучающихся формировать навыки проведения научных исследований с учетом применения современных методов и обоснования стратегических решений в кадровом менеджменте).

2. «Формирование профессиональных образовательных программ по менеджменту» (концентрируется на обеспечении интеграции знаний, полученных магистрантами в процессе обучения с практическими навыками в области управления, что обеспечит подготовку высококвалифицированных менеджеров, конкурентоспособных на рынке труда).

Указанные дисциплины формируют образовательные результаты более узкого профиля, направленные на ту или иную сферу организационно-управленческого механизма по организации научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте, что поможет обучающемуся углубить полученные компетенции в соответствии с личными интересами и образовательными потребностями.

Обучение по модулю «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» основано на использовании передовых педагогических технологий, таких как: комплексные исследовательские проекты; смешанное обучение; проектное обучение; проблемное обучение, игровые технологии, интерактивные технологии и т.п.

Вследствие относительно небольшого количества аудиторных часов, организация учебного процесса по модулю должна проходить преимущественно через активные и интерактивные формы обучения. По дисциплинам модуля используются следующие методы обучения: проблемный метод обучения, дидактическая игра, исследовательский метод обучения, ситуативный метод обучения, проектный метод обучения, аналитический метод обучения, метод конкретных ситуаций, деловые игры и т.д. Использование конкретных методов обучения определяется спецификой дисциплины, ее целью и задачами, особенностями обучающихся и самого преподавателя.

Средства оценивания образовательных результатов модуля «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» должны соответствовать специфике предмета и применяемым методам обучения. Среди средств оценивания по модулю могут быть следующие: ПОПС-метод, Кейс-метод, решение задач, SWOT-анализ, Учебно-исследовательская работа студента, Учебный проект и т.д.

5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ
5.1. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»

1. Пояснительная записка

Актуальность программы дисциплины обусловлена тем, что социальная организация как общественный институт характеризуется различными способами упорядочивания и регулирования деятельности людей и групп, которые должны быть всесторонне изучены и систематизированы. Научные исследования, проведенные в рамках организаций, являются основой для разработки обоснованных организационно-управленческих решений. Важность научных исследований, особенно прикладного характера, для современных организаций постоянно возрастает, и менеджеры высшего звена все больше занимаются изучением систем управления и последующим их совершенствованием. Это обусловлено тем, что функциональная роль исследования систем управления значима и разнообразна, а владение методами исследования в менеджменте является важнейшим профессиональным навыком современного руководителя.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Методология научного исследования в менеджменте» входит в модуль «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующего модуля: «Концепция современного менеджмента».

Дисциплина «Методология научного исследования в менеджменте» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплиной «Научно-исследовательский семинар».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении таких модулей программы, как «Стратегия кадрового менеджмента», «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, необходимых для планирования, организации, проведения и анализа результатов исследований систем управления человеческими ресурсами современных компаний.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы исследования в современных организациях;
- сформировать навыки практического применения различных методов исследования в целях развития организации;
- сформировать умения по планированию, организации, обработке результатов исследования системы управления человеческими ресурсами организаций.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует умения по осуществлению научно-исследовательской и педагогической дея-	ОР.1.1.1	Демонстрирует умения применять современные методы исследования для решения	УК-1.1 УК-1.3 ПК-2.2	Комплект контекстных заданий Комплект тестовых

	тельности, применению методов и инструментов исследования проблемных ситуаций в системе кадрового менеджмента		задач управления человеческими ресурсами компании		заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Методологические основы исследований в менеджменте	**2**		**3**				**2**	**45**	**52**
1.1.Исследование как элемент управленческой деятельности организации	1		1				1	23	26
1.2 Методология исследования и научные подходы к его проведению	1		2				1	22	26
Раздел 2. Методы исследования деятельности организаций. Организация и эффективность исследований.	**2**		**3**				**2**	**45/4**	**56**
2.1.Логико-интуитивные методы исследования	1		1				1	15/2	20
2.2.Формализованные методы исследования	1		1					15/1	18
2.3.Социологические методы исследования систем			1				1	15/1	18
Итого	**4**		**6**				**4**	**90/4**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный

1	ОР.1.1.1	Самостоятельная работа по изучению теоретическому материала раздела 1	Тест 1	10-14	1	10	14
2	ОР.1.1.1	Практическая работа	Контекстные практические задания	8-14	1	8	14
3	ОР.1.1.1	Самостоятельная работа по изучению теоретическому материала раздела 2	Тест 2	11-14	1	11	14
4	ОР.1.1.1	Практическая работа	Контекстные практические задания	8-14	2	16	28
			Зачет с оценкой			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7647-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450154

2. Крылатков, П. П. Исследование систем управления : учебное пособие для вузов / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, С. И. Фоминых. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08367-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454666

3. Рой, О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14167-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467963

4. Фомичев, А.Н. Исследование систем управления: учебник / А.Н. Фомичев. - 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 348 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02324-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495763

7.2. Дополнительная литература

1. Волгина, С.В. Исследование систем управления: учебное пособие / С.В. Волгина ; Минобрнауки России, Южный федеральный университет, Волгодонский институт (филиал) ЮФУ. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2015. - 132 с. - Библиогр.: с. 108-109 - ISBN 978-5-9275-1701-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462049

2. Ким, С.А. Теория управления : учебник / С.А. Ким. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 240 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573306– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02373-6. – Текст : электронный.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Баранов, В.В. Исследование систем управления : учебное пособие / В.В. Баранов, А.В. Зайцев, С.Н. Соколов ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 213 с. : схем.,табл. - ISBN 978-5-9614-2281-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279380

2. Прокофьева, Т. А. Системный анализ в менеджменте : учебник для вузов / Т. А. Прокофьева, В. В. Челноков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10451-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/430166

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: сетевой электр. учеб.-метод. комплекс. https://edu.mininuniver.ru/course/view.php?id=664

2. http://www.aup.ru Административно-Управленческий Портал - публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу.

3. http://www.cfin.ru Корпоративный менеджмент. Материалы и публикации по всем отраслям менеджмента.

4. http://www.consulting.ru Консалтинговый сайт. Материалы анализа и исследований компаний, рекомендации по структурам, формированию культуры и т.д.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, с оборудованием для презентации, аудитории для практических занятий.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition

б) Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.aspСправочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

2. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/

5.2. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ ПЕРСОНАЛА»

1. Пояснительная записка

Проблемы управления персоналом становятся актуальными в условиях кризисного развития экономики и сказываются на численности персонала, для решения этой проблемы применяются разнообразные технологии управления персоналом. В том числе технологии обучения персонала ориентированы на решение задач, связанных с диагностикой человеческого измерения организации и поддержания развивающих процессов в организации, активизируют потенциал человеческих ресурсов и рассматривается как важнейшее условие эффективности предприятия по достижении стратегических целей организации.

В этой связи дисциплина «Современные технологии обучения персонала» занимает ведущее место в подготовке современных управленческих кадров в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Возросший интерес связан как с дефицитом соответствующих профессиональных знаний у многих руководителей предприятий, так и с возросшим спросом на специалистов такого плана на рынке труда. При изучении дисциплины обращается внимание на ее прикладной характер и показано, использование практических навыков в будущей практической деятельности.

В процессе обучения используются лекционно-семинарские занятия, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по проблемам управления, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам менеджмента.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Современные технологии обучения персонала» входит в модуль «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте.

Дисциплина «Современные технологии обучения персонала» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплинами «Методология научного исследования в менеджменте», «Научно-исследовательский семинар» и дисциплинами по выбору «Научно-методическое сопровождение кадрового менеджмента» и «Формирование профессиональных образовательных программ по менеджменту».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении такого модуля программы, как «Стратегия кадрового менеджмента» и «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин и применять современные технологии обучения персонала.

Задачи:

– способствовать развитию у обучающихся умений разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин;

– способствовать формированию у обучающихся умений применять технологии обучения персонала;

– обеспечить формирование у обучающихся способностей к изучению современных методов и методик в процессе обучения, освоение навыков и компетенций в области развития персонала.

4. Образовательные результаты

Код ОР	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует умения по проведению исследований в кадровом менеджменте, разработке профессиональных образовательных программ по обучению персонала в соответствии со стратегией развития организации	ОР.2.2.1	Демонстрирует умения разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин и применять современные технологии обучения персонала	ПК-3.1	Кейс-задание Комплект тестовых заданий

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в групповых обсуждениях, деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и комплекса тестовых заданий.

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Технологии обучения в системе кадрового менеджмента организации	**2**		**3**				**2**	**68**	**75**
Тема 1.1 Основные понятия, цели и задачи обучения персонала	1		1				1	23	26
Тема 1.2 Этапы процесса обучения работников			1					23	24
Тема 1.3 Учебно-методические обеспечение обучения персонала	1		1				1	22	25
Раздел 2. Современные технологии обучения персонала	**2**		**3**				**2**	**58/4**	**69**
Тема 2.1 Современные формы и	1		2				1	29/2	35

методы обучения и поддержки профессионального развития сотрудников									
Тема 2.2 Оценки эффективности системы обучения персонала	1		1				1	29/2	34
Итого:	**4**		**6**				**4**	**126/4**	**144**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в групповых обсуждениях, деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
	Раздел 1. Технологии обучения в системе кадрового менеджмента организации						
1	ОР.2.2.1	Текущий контроль по теме 1.1.	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Текущий контроль по теме 1.2	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Решение проблемной ситуации по теме 1.3	Кейс – задание	7-12	1	7	12
	Раздел 2. Современные технологии обучения персонала						
2.	ОР.2.2.1	Текущий контроль по теме 2.1 и 2.2	Комплект тестовых заданий	8-10	1	8	10
		Решение проблемной ситуации по теме 2.1	Кейс – задание	7-12	1	7	12
		Решение проблемной ситуации по теме 2.2	Кейс-задание	7-12	1	7	12
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/455323.

2. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449872.

3. Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк ; под общ. ред. Г.И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 280 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120.

4. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450458.

5. Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения : учебник и практикум для вузов / В. А. Штроо. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02451-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450408.

7.2. Дополнительная литература

1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308.

2. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/452504.

3. Локтюхина, Н.В. Практикум по дисциплине «Основы управления персоналом» : [16+] / Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 85 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574370.

4. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» : учебное пособие : [16+] / С.А. Шапиро, И.В. Филимонова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 105 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571002.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451300.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Маслов, В.И. Менеджмент: учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - 2- е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с.10.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной и практической аудитории оборудованной для презентации. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.aspСправочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.
2. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.
3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/.
4. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.
5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5.3. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ СЕМИНАР»

1. Пояснительная записка

Актуальность программы дисциплины обусловлена тем, что социальная организация как общественный институт характеризуется различными способами упорядочивания и регулирования деятельности людей и групп, которые должны быть всесторонне изучены и систематизированы. Научные исследования, проведенные в рамках организаций, являются основой для разработки обоснованных организационно-управленческих решений. Важность научных исследований, особенно прикладного характера, для современных организаций постоянно возрастает, и менеджеры высшего звена все больше занимаются изучением систем управления и последующим их совершенствованием. Это обусловлено тем, что функциональная роль исследования систем управления значима и разнообразна, а владение методами исследования в менеджменте является важнейшим профессиональным навыком современного руководителя.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Научно-исследовательский семинар» входит в модуль «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующего модуля: «Концепция современного менеджмента».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении таких модулей программы, как «Стратегия кадрового менеджмента», «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, необходимых для планирования, организации, проведения и анализа результатов исследований систем управления человеческими ресурсами современных компаний.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы исследования в современных организациях;
- сформировать навыки практического применения различных методов исследования в целях развития организации;
- сформировать умения по планированию, организации, обработке результатов исследования системы управления человеческими ресурсами организаций.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует умения по осуществлению научно-исследовательской и педагогической деятельности, применению методов и инструментов исследования проблемных ситу-	ОР.1.3.1	Демонстрирует умения применять современные методы исследования для решения задач управления человеческими ресурсами компании	УК-1.1 УК-1.3 ПК-2.2	Комплект контекстных заданий Комплект тестовых заданий

	аций в системе кадрового менеджмента				

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Современные направления исследования в менеджменте	**2**		**2**				**2**	**30/2**	**38**
1.1 Исследование процессов	1		1				1	15/1	19
1.2 Исследование объектов	1		1				1	15/1	19
Раздел 2. Инновационные технологии кадрового менеджмента	**2**		**2**				**2**	**26/2**	**34**
2.1 Инновационные технологии кадрового менеджмента как объект исследований	1		1				1	13/1	17
2.2 Инструментарий исследований	1		1				1	13/1	17
Итого	**4**		**4**				**4**	**56/4**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	ОР.1.3.1	Самостоятельная работа по изучению теоретическому материала раздела 1	Тест 1	10-14	1	10	14
2	ОР.1.3.1	Практическая работа	Контекстные практические задания	8-14	1	8	14
3	ОР.1.3.1	Самостоятельная	Тест 2	11-14	1	11	14

		работа по изучению теоретическому материала раздела 2					
4	ОР.1.3.1	Практическая работа	Контекстные практические задания	8-14	2	16	28
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7647-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450154

2. Крылатков, П. П. Исследование систем управления : учебное пособие для вузов / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, С. И. Фоминых. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08367-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454666

3. Рой, О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14167-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467963

4. Фомичев, А.Н. Исследование систем управления: учебник / А.Н. Фомичев. - 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 348 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02324-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495763

7.2. Дополнительная литература

1. Волгина, С.В. Исследование систем управления: учебное пособие / С.В. Волгина ; Минобрнауки России, Южный федеральный университет, Волгодонский институт (филиал) ЮФУ. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2015. - 132 с. - Библиогр.: с. 108-109 - ISBN 978-5-9275-1701-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462049

2. Ким, С.А. Теория управления : учебник / С.А. Ким. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 240 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573306 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02373-6. – Текст : электронный.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Баранов, В.В. Исследование систем управления : учебное пособие / В.В. Баранов, А.В. Зайцев, С.Н. Соколов ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 213 с. : схем.,табл. - ISBN 978-5-9614-2281-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279380

2. Прокофьева, Т. А. Системный анализ в менеджменте : учебник для вузов / Т. А. Прокофьева, В. В. Челноков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10451-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/430166

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: сетевой электр. учеб.-метод. комплекс. https://edu.mininuniver.ru/course/view.php?id=664

2. http://www.aup.ru Административно-Управленческий Портал - публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу.

3. http://www.cfin.ru Корпоративный менеджмент. Материалы и публикации по всем отраслям менеджмента.

4. http://www.consulting.ru Консалтинговый сайт. Материалы анализа и исследований компаний, рекомендации по структурам, формированию культуры и т.д.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, с оборудованием для презентации, аудитории для практических занятий.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition

б) Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.aspСправочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

2. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/

5.4. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ КАДРОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА»

1. Пояснительная записка

Формирование инновационной деятельности является важнейшей составляющей профессионализма в кадровом менеджменте и рассматривается сегодня в качестве необходимого условия модернизации данной системы. Научно-методическое сопровождение представляет собой научно-обоснованные системы учебно-методического обеспечения управленческих кадров, которая реализуется для решения заданий по организации труда и управлению персоналом. Данная система способствует развитию профессиональной компетентности руководителей по внедрению инноваций, выявлению, обобщению и распространению наиболее ценного научного опыта в кадровой деятельности. Основную нагрузку в реализации этой деятельности несут специалисты по управлению персоналом. Поэтому именно от того, насколько полно они вооружены такими знаниями и, главное, насколько эффективно они смогут применять их на практике, зависит от то, как организации адаптируются к условиям и требованиям рынка и как они достигают поставленных целей.

В этой связи дисциплина «Научно-методическое сопровождение кадрового менеджмента» занимает особое место в подготовке современных управленческих кадров в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Возросший интерес связан как с дефицитом соответствующих профессиональных знаний у многих руководителей предприятий, так и с возросшим спросом на специалистов такого плана на рынке труда. При изучении дисциплины обращается внимание на ее прикладной характер и показано, где и когда практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

В процессе обучения используются лекционно-семинарские занятия, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по проблемам управления, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам кадрового менеджмента.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Научно-методическое сопровождение кадрового менеджмента» входит в модуль «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» и относится к циклу дисциплин по выбору. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте».

Дисциплина «Научно-методическое сопровождение кадрового менеджмента» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплинами «Методология научного исследования в менеджменте», «Научно-исследовательский семинар» и дисциплиной по выбору «Формирование профессиональных образовательных программ по менеджменту».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении такого модуля программы, как «Стратегия кадрового менеджмента» и «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений по разработке научно-методического обеспечения управленческих дисциплин и проведению научных исследований в области управления персоналом.

Задачи дисциплины:

– способствовать развитию у обучающихся умений разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин;

– способствовать формированию у обучающихся умений проводить научные исследования в области управления персоналом;

– обеспечить формирование у обучающихся способностей к разработке научно-методического сопровождения кадрового менеджмента.

4. Образовательные результаты

Код ОР	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует умения по проведению исследований в кадровом менеджменте, разработке профессиональных образовательных программ по обучению персонала в соответствии со стратегией развития организации	ОР.2.4.1	Демонстрирует умения по разработке научно-методического обеспечения управленческих дисциплин и проведению научных исследований в области управления персоналом	ПК-2.1 ПК-3.1	Кейс-задание Комплекс тестовых заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Теоретические основы научно-методического сопровождения кадрового менеджмента	**2**		**2**				**1**	**34**	**39**
Тема 1.1 Сущность научно-методического сопровождения кадрового менеджмента	0,5		0,5					12	13
Тема 1.2. Структура научно-методического сопровождения	0,5		0,5				1	11	13
Тема 1.3 Система методов научно-методического сопровождения кадрового менедж-	1		1					11	13

мента									
Раздел 2. Управление научно-методическим сопровождением процесса подготовки специалистов по управлению персоналом	**2**		**2**				**1**	**24/4**	**33**
Тема 2.1 Научно-методическое сопровождение процесса подготовки специалистов по управлению персоналом	1		1					12/2	16
Тема 2.2 Система критериев оценки сформированности профессиональных компетенций специалистов по управлению персоналом	1		1				1	12/2	17
Итого:	**4**		**4**				**2**	**58/4**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в групповых обсуждениях, деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
	Раздел 1. Теоретические основы научно-методического сопровождения кадрового менеджмента						
1	ОР.2.4.1	Текущий контроль по теме 1.1	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Текущий контроль по теме 1.2	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Решение проблемной ситуации по теме 1.2	Кейс – задание	7-12	1	7	12
	Раздел 2. Управление научно-методическим сопровождением процесса подготовки специалистов по управлению персоналом						
2.	ОР.2.4.1	Текущий контроль по теме 2.1 и 2.2	Комплект тестовых заданий	8-10	1	8	10
		Решение проблемной ситуации по теме 2.1	Кейс – задание	7-12	1	7	12

		Решение проблемной ситуации по теме 2.2	Кейс-задание	7-12	1	7	12
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450489.

2. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308.

3. Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом : учебное пособие для вузов / С. И. Самыгин, В. В. Узунов, Е. В. Карташевич, Г. И. Колесникова ; под общей редакцией Г. И. Колесниковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11563-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452047.

4. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449872.

7.2. Дополнительная литература

1. Локтюхина, Н.В. Практикум по дисциплине «Основы управления персоналом» : [16+] / Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 85 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574370.

2. Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк ; под общ. ред. Г.И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 280 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120.

3. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» : учебное пособие : [16+] / С.А. Шапиро, И.В. Филимонова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 105 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571002.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451300.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Маслов, В.И. Менеджмент: учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - 2-е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с.10.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной и практической аудитории оборудованной для презентации. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

6. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5.5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФОРМИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО МЕНЕДЖМЕНТУ»

1. Пояснительная записка

Принцип непрерывности образования, обучения в течение всей жизни стал ведущим в современном мире. Быстрая смена и развитие технологий, квалификаций требует столь же быстрого реагирования системы профессионального образования и обучения. При подготовке менеджеров необходимо принимать во внимание смещение смысла и целей образования в сторону идеи самовыражения и полного раскрытия возможностей и способностей личности. Повышение качества профессиональной подготовки, получившее в настоящее время статус общенациональной проблемы и приоритетного направления государственной политики в области образования, предполагает внесение коренных преобразований в разработку профессионально-образовательных программ, что задает новые требования к результату.

В этой связи дисциплина «Формирование профессиональных образовательных программ по менеджменту» занимает особое место в подготовке современных управленческих кадров в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Возросший интерес связан как с дефицитом соответствующих профессиональных знаний у многих руководителей предприятий, так и с возросшим спросом на специалистов такого плана на рынке труда. При изучении дисциплины обращается внимание на ее прикладной характер и показано, где и когда практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

В процессе обучения используются лекционно-семинарские занятия, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по проблемам управления, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам менеджмента.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Формирование профессиональных образовательных программ по менеджменту» входит в модуль «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте» и относится к циклу дисциплин по выбору. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте».

Дисциплина «Формирование профессиональных образовательных программ по менеджменту» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплинами «Методология научного исследования в менеджменте», «Научно-исследовательский семинар» и дисциплиной по выбору «Научно-методическое сопровождение кадрового менеджмента».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении такого модуля программы, как «Стратегия кадрового менеджмента» и «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений по разработке профессиональных образовательных программ по менеджменту и проведению научных исследований в данной области.

Задачи:

– способствовать развитию у обучающихся умений разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин;

– способствовать формированию у обучающихся умений проводить научные исследования в области управления персоналом;

– обеспечить формирование у обучающихся способностей к разработке профессиональных образовательных программ по менеджменту.

4. Образовательные результаты

Код ОР	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует умения по проведению исследований в кадровом менеджменте, разработке профессиональных образовательных программ по обучению персонала в соответствии со стратегией развития организации	ОР.2.5.1	Демонстрирует умения по разработке профессиональных образовательных программ по менеджменту и проведению научных исследований в данной области	ПК-2.1 ПК-3.1	Кейс-задание Комплекс тестовых заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Методология формирования профессиональных образовательных программ по менеджменту	**2**		**2**				**1**	**34**	**39**
Тема 1.1 Сущность и значение профессиональных программ обучения в менеджменте							1	12	13
Тема 1.2 Структура профессиональных образовательных программ	1		1					11	13
Тема 1.3 Система методов преподавания управленческих дисциплин	1		1					11	13

Раздел 2. Особенности ализации профессиональных образовательных программ по менеджменту	**2**		**2**				**1**	**24/4**	**33**
Тема 2.1 Программы подготовки и переподготовки менеджеров	1		1					12/2	16
Тема 2.2 Система критериев оценки эффективности программы обучения	1		1				1	12/2	17
Итого:	**4**		**4**				**2**	**58/4**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в групповых обсуждениях, деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
	Раздел 1. Методология формирования профессиональных образовательных программ по менеджменту						
1	ОР.2.5.1	Текущий контроль по теме 1.1	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Текущий контроль по теме 1.2	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Решение проблемной ситуации по теме 1.2	Кейс – задание	7-12	1	7	12
	Раздел 2. Особенности реализации профессиональных образовательных программ по менеджменту						
2.	ОР.2.5.1	Текущий контроль по теме 2.1 и 2.2	Комплект тестовых заданий	8-10	1	8	10
		Решение проблемной ситуации по теме 2.1	Кейс – задание	7-12	1	7	12
		Решение проблемной ситуации по теме 2.2	Кейс-задание	7-12	1	7	12
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Мандель, Б.Р. Современный менеджмент в образовании: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 493 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477497. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9413-8. – DOI 10.23681/477497. – Текст : электронный.

2. Методика профессионального обучения : учебное пособие / В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05089-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453834.

3. Образовательный процесс в профессиональном образовании: учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00080-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472374.

4. Петров, А. Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 1.: учебник для вузов / А. Н. Петров ; ответственный редактор А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02082-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452008.

7.2. Дополнительная литература

1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308.

2. Зельдович, Б. З. Активные методы преподавания управленческих дисциплин. Ситуационное обучение : учебное пособие для вузов / Б. З. Зельдович. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12568-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476219.

3. Леонова, Е. В. Психологическое обеспечение непрерывного образования : монография / Е. В. Леонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 275 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10983-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456327.

4. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00609-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469509.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451300.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Маслов, В.И. Менеджмент: учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - 2-е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с.10.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной и практической аудитории оборудованной для презентации. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp
2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.
3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.
4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/.
5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.
6. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ - НЕ ПРЕДУСМОТРЕНА

7. ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1 Определение результатов освоения модуля на основе вычисления рейтинговой оценки по каждому элементу модуля

Рейтинговая оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{\text{мод.}} = \frac{k_1 \cdot R_1 + k_2 \cdot R_2 + k_3 \cdot R_3 + \cdots + k_n \cdot R_n + k_{\text{пр}} \cdot R_{\text{пр}} + k_{\text{кур}} \cdot R_{\text{кур}}}{k_1 + k_2 + k_3 + \cdots + k_n + k_{\text{пр}} + k_{\text{кур1}}}$$

$R_j^{\text{мод.}}$ – рейтинговый балл студента j по модулю;

$k_1, k_2, \ldots k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль,

$k_{\text{пр}}$ – зачетная единица по практике, $k_{\text{кур}}$ – зачетная единица по курсовой работе;

$R_1, R_2, \ldots R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля,

$R_{\text{пр}}, R_{\text{кур}}$ – рейтинговые баллы студента за практику, за курсовую работу, если их выполнение предусмотрено в семестре.

Величина среднего рейтинга студента по модулю лежит в пределах от 55 до 100 баллов.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 8
от «10» февраля 2026 г.

ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«СТРАТЕГИЯ КАДРОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: «Инновационные технологии в кадровом менеджменте»

Форма обучения – заочная

Трудоемкость модуля – 11 з.е.

г. Нижний Новгород

2026 год

Программа модуля *«Стратегия кадрового менеджмента»* разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 952;
2. Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «09» марта 2022 г. № 109н;
3. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю подготовки «Инновационные технологии в кадровом менеджменте», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «10» февраля 2026 г., протокол № 8.

Авторы:

ФИО, должность	*кафедра*
Яшкова Елена Вячеславовна к. пед.н., доцент	инновационных технологий менеджмента
Синева Надежда Леонидовна к. пед.н., доцент	инновационных технологий менеджмента

Одобрена на заседании выпускающей кафедры инновационных технологий менеджмента (протокол № 8 от 14.01.2026).

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ 4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ 4
3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ 7
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ .8
5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ 9
5.1. Программа дисциплины «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом» 9
5.2. Программа дисциплины «Организация кадрового планирования и контроллинг» ...15
5.3. Программа дисциплины «Оценка эффективности и аудит в кадровом менеджменте» 20
5.4. Программа дисциплины «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» 26
5.5. Программа дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» 30
6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ 35
7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ 35

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ

Модуль «Стратегия кадрового менеджмента» предназначен для изучения в рамках направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиля «Инновационные технологии в кадровом менеджменте». Модуль сформирован по указанному направлению подготовки для обучающихся 2-3 курсов Мининского университета, осваивающие программу магистратуры. Исходя из данной концепции, основное предназначение модуля «Стратегия кадрового менеджмента» состоит в получении обучающимися компетенций по осуществлению умений по организации и руководству работой коллективов, выработке командной стратегии для достижения поставленной цели, проектировании и реализации персонал-технологий на стратегическом и оперативном уровнях.

Содержание модуля и технологии его реализации позволяют сформировать ключевые навыки в области кадрового менеджмента, прежде всего по формированию у обучающихся умений осуществлять организацию и руководство работой сотрудников организации; вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели; проектировать и реализовывать технологии управления персоналом на стратегическом и оперативном уровнях. Полученные в ходе изучения модуля «Стратегия кадрового менеджмента» компетенции, обучающийся сможет применить в совершенно различных сферах деятельности.

При проектировании программы модуля использованы следующие подходы.

Системный подход рассматривает все компоненты модуля в тесной взаимосвязи друг с другом; выявляет единство взаимосвязи всех компонентов социально-экономических систем и места в них личности. Деятельностный подход предполагает смещение акцента со знаниевого показателя в оценке результатов на умения, демонстрируемые в имитационной или реальной деятельности. При этом статус реальных действий гораздо выше учебных действий. Личностно-ориентированный подход предполагает организацию образовательного процесса, направленного на личность обучающегося, приобретение студентом мета-компетенций (способности к саморазвитию и самосовершенствованию), обусловливая развитие его творческого потенциала с учетом стратегических целей и ситуации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ

2.1. Образовательные цели и задачи

Модуль ставит своей **целью** - формирование условий для реализации обучающимися умений по организации и руководству работой команды, выработке командной стратегии для достижения поставленной цели, проектировании и реализации технологии управления персоналом на стратегическом и оперативном уровнях.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

– способствовать формированию у обучающихся умений осуществлять организацию и руководство работой сотрудников организации;

– способствовать формированию у обучающихся умений вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели;

– способствовать формированию у обучающихся умений проектировать и реализовывать технологии управления персоналом на стратегическом и оперативном уровнях.

2.2. Формируемые компетенции и образовательные результаты (ОР) выпускника

2.2.1. Формируемые компетенции

В результате освоения модуля «Стратегия кадрового менеджмента» должны быть сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды и их работу для достижения поставленной цели
ПК-1	Способен проектировать и реализовывать технологии управления персоналом организации на стратегическом и оперативном уровнях	ПК-1.3. Выбирает технологии работы с кадрами в соответствии со стратегическими и тактическими задачами организации

2.2.2. Образовательные результаты

Код ОР	Содержание образовательных результатов	ИДК	Методы обучения	Средства оценивания образовательных результатов
ОР.1	Демонстрирует умения по организации и руководству работой команды, выработке командной стратегии для достижения поставленной цели	УК-3.1	Практические задания, Кейс-метод	Комплект тестовых заданий Кейс-задание
ОР.2	Демонстрирует умения по проектированию и реализации технологии управления персоналом на стратегическом и оперативном уровнях	ПК-1.3	Практические задания, Кейс-метод	Комплект тестовых заданий Кейс-задание

2.3. Руководитель и преподаватели модуля

Руководитель: Яшкова Елена Вячеславовна, к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

Преподаватели:

Синева Надежда Леонидовна, к.пед.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

2.4. Статус образовательного модуля

Модуль «Стратегия кадрового менеджмента» направлен на формирование образовательных результатов организационно-управленческого характера и находится в структуре основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Изучение модуля «Стратегия кадрового менеджмента» базируется на усвоении образовательных результатов и закреплении полученных компетенций предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» и «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте».

На базе полученных образовательных результатов по модулю «Стратегия кадрового менеджмента» может быть изучен модуль «Оперативная деятельность в кадровом ме-

неджменте», а также отдельные модули предметной подготовки. В дальнейшем обучающиеся по указанным образовательным программам, могут выбрать для изучения вариативные модули, связанные с управленческой или экономической подготовкой, а также получить дополнительное профессиональное образование в данной сфере.

Построение индивидуальной образовательной траектории обучающимся предполагает в рамках модуля «Стратегия кадрового менеджмента» изучение дисциплин по выбору: «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» и «Корпоративная социальная ответственность».

Модуль «Стратегия кадрового менеджмента» обеспечивает приобретение обучающимся в рамках сформированных образовательных результатов широких личностных и метапредметных компетенций системного характера.

2.5. Трудоемкость модуля

Трудоемкость модуля	**Час./з.е.**
Всего	396/11
в т.ч. контактная работа с преподавателем	60/1,7
в т.ч. самостоятельная работа	309/8,6
контроль	27/0,7
практика	-
экзамен по модулю	-

3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ «СТРАТЕГИЯ КАДРОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА»

Код	Дисциплина	Трудоемкость (час.)					Трудоемкость (з.е.)	Порядок изучения	Образовательные результаты (код ОР)
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа/контроль	Формы контроля			
			Аудиторная работа	Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)					
1. ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ									
К.М.07.01	Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом	108	12	4	83/9	Экзамен, КП	3	2	ОР.2
К.М.07.02	Организация кадрового планирования и контроллинг	108	12	4	83/9	Экзамен	3	2	ОР.2
К.М.07.03	Оценка эффективности и аудит в кадровом менеджменте	108	12	4	83/9	Экзамен, КП	3	2	ОР.2
2. ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ (ВЫБРАТЬ 1 ИЗ 2)									
К.М.07.ДВ.01.01	Социальная политика государства и управление социальным развитием организации	72	8	4	60	Зачет	2	3	ОР.1
К.М.07.ДВ.01.02	Корпоративная социальная ответственность	72	8	4	60	Зачет	2	3	ОР.1
3. ПРАКТИКА									
	Не предусмотрена								
4. ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ									
К.М.07.04 (К)	Экзамен по модулю «Стратегия кадрового менеджмента»					Экзамен		3	ОР.1 ОР.2

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ

Изучение модуля «Стратегия кадрового менеджмента» необходимо начинать с базовой дисциплины «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом», рассматривающей систему знаний о роли и месте кадровой политики в разработке стратегии организации.

Дисциплина «Организация кадрового планирования и контроллинг» дает целостное представление обучающимся о роли и месте кадрового планирования в системе управления персоналом, овладении методами измерения и анализа трудового потенциала; предлагает знания, умения и навык проведения кадрового планирования и контроллинга персонала как эффективных способов оценки трудовой деятельности и анализа трудовых показателей организации.

Такая дисциплина организационно-управленческого характера как «Оценка эффективности и аудит в кадровом менеджменте» предлагает обучающимся основы знаний, умений и навыков проведения аудиторской работы как эффективного способа оценки трудовой деятельности и анализа трудовых показателей организации; изучения основных подходов к оценке эффективности в управлении человеческими ресурсами.

В качестве дисциплин по выбору предлагаются следующие:

1. «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» (концентрируется на способности обучающихся формировать навыки управления социальным развитием организаций на уровне государства, с учетом содержания функций управления социальной сферой предприятий в России и за рубежом).

2. «Корпоративная социальная ответственность» (концентрируется на способности обучающихся формировать навыки по выполнению организациями социальных обязательств, предписываемых законом, готовность добровольно нести необязательные расходы на социальные нужды сверх пределов, установленных законодательством).

Указанные дисциплины формируют образовательные результаты более узкого профиля, направленные на ту или иную сферу организационно-управленческого механизма по изучению стратегии в кадровом менеджменте, что поможет обучающемуся углубить полученные компетенции в соответствии с личными интересами и образовательными потребностями.

Обучение по модулю «Стратегия кадрового менеджмента» основано на использовании передовых педагогических технологий, таких как: комплексные исследовательские проекты; смешанное обучение; проектное обучение; проблемное обучение, игровые технологии, интерактивные технологии и т.п.

Вследствие относительно небольшого количества аудиторных часов, организация учебного процесса по модулю должна проходить преимущественно через активные и интерактивные формы обучения. По дисциплинам модуля используются следующие методы обучения: проблемный метод обучения, дидактическая игра, исследовательский метод обучения, ситуативный метод обучения, проектный метод обучения, аналитический метод обучения, метод конкретных ситуаций, деловые игры и т.д. Использование конкретных методов обучения определяется спецификой дисциплины, ее целью и задачами, особенностями обучающихся и самого преподавателя.

Средства оценивания образовательных результатов модуля «Стратегия кадрового менеджмента» должны соответствовать специфике предмета и применяемым методам обучения. Среди средств оценивания по модулю могут быть следующие: ПОПС-метод, Кейс-метод, решение задач, SWOT-анализ, Учебно-исследовательская работа студента, Учебный проект и т.д.

5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ
5.1. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФОРМИРОВАНИЕ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТРАТЕГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ»

1. Пояснительная записка

Управление человеческими ресурсами в современных условиях является одним из стратегических направлений развития организации, нацеленного на обеспечение высококвалифицированными работниками, на создание творческих трудовых коллективов, способных к изменениям, развитию, обновлению. Потребность в специалистах, обладающих современными глубокими знаниями в области управления персоналом, в настоящее время наиболее велика в первую очередь в организациях, где происходят существенные изменения в их управлении в целом и системе управления персоналом в особенности. Основную нагрузку в реализации этих изменений несут специалисты по управлению персоналом. Поэтому именно от того, насколько полно они вооружены такими знаниями и, главное, насколько эффективно они смогут применять их на практике, зависит адаптация организаций к условиям и требованиям рынка и достижение поставленных целей.

В этой связи дисциплина «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом» занимает ведущее место в подготовке современных управленческих кадров в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Возросший интерес связан как с дефицитом соответствующих профессиональных знаний у многих руководителей организаций, так и с возросшим спросом на специалистов такого плана на рынке труда.

При изучении дисциплины обращается внимание на ее прикладной характер и показано, где и когда практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности. В процессе обучения используются лекционно-семинарские занятия, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по проблемам управления, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам кадрового менеджмента.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом» входит в модуль «Стратегия кадрового менеджмента» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» и др.

Дисциплина «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплинами «Организация кадрового планирования и контроллинг», «Оценка эффективности и аудит в кадровом менеджменте» и элективными дисциплинами: «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» «Корпоративная социальная ответственность».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении такого модуля программы как «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений принимать стратегические решения в области управления человеческими ресурсами, формировать кадровую политику и применять персонал-технологии.

Задачи дисциплины:

– способствовать развитию у обучающихся умений принимать стратегические решения в области управления человеческими ресурсами;

– способствовать формированию у обучающихся умений по формированию, использованию, развитию и высвобождению персонала в организации;

– обеспечить формирование у обучающихся способностей к стратегическому анализу, разработке и осуществлению стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

4. Образовательные результаты

Код ОР	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует умения по проектированию и реализации технологии управления персоналом на стратегическом и оперативном уровнях	ОР.2.1.1	Демонстрирует умения принимать стратегические решения в области управления человеческими ресурсами, формировать кадровую политику и применять персонал-технологии	ПК-1.3	Кейс-задание Комплект тестовых заданий Курсовой проект

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Кадровая политика организации как основа формирования стратегии управления персоналом	**2**		**5**				**2**	**55**	**64**
Тема 1.1. Концепции стратегического управления персоналом: цели, модели кадровых стратегий	0,5		2				0,5	18	21
Тема 1.2. Направления кадровой политики и требования к ней	1		2				1	19	23
Тема 1.3 Нормативно-правовое обеспечение кадровой политики	0,5		1				0,5	18	20

Раздел 2. Технология формирования кадровой политики и стратегии управления персоналом	**2**		**3**				**2**	**28/9**	**44**
Тема 2.1 Алгоритм формирования кадровой политики и стратегии управления персоналом	1		2				1	14/5	23
Тема 2.2 Критерии оценки кадровой политики организации	1		1				1	14/4	21
Итого:	**4**		**8**				**4**	**83/9**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в групповых обсуждениях, деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
	Раздел 1. Кадровая политика организации как основа формирования стратегии управления персоналом						
1	ОР.2.1.1	Текущий контроль по теме 1.1.	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Текущий контроль по теме 1.2	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Решение проблемной ситуации по теме 1.3	Кейс – задание	7-12	1	7	12
	Раздел 2. Технология формирования кадровой политики и стратегии управления персоналом						
2.	ОР.2.1.1	Текущий контроль по теме 2.1 и 2.2	Комплект тестовых заданий	8-10	1	8	10
		Решение проблемной ситуации по теме 2.1	Кейс – задание	7-12	1	7	12
		Решение проблемной ситуации по теме 2.2	Кейс-задание	7-12	1	7	12
			Экзамен			10	30
		Итого:				**55**	**100**

6.2. Рейтинг-план (для курсового проекта)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1	ОР.2.1.1	Этап 1. Выбор темы и организации для проведения исследования. Формулировка целей и задач курсового проекта	Курсовой проект	5-10	1	5	10
2	ОР.2.1.1	Этап 2. Изучение источников литературы. Составление плана работы. Написание введения и первой главы	Курсовой проект	7-12	1	7	12
3	ОР.2.1.1	Этап 3. Исследование практического состояния изучаемого объекта. Написание второй главы	Курсовой проект	14-18	1	14	18
4	ОР.2.1.1	Этап 4. Анализ результатов и выработка рекомендаций по совершенствованию объекта. Написание третьей главы. Завершение курсового проекта и оформление в соответствии с требованиями	Курсовой проект	7-10	1	7	10
5	ОР.2.1.1	Этап 5. Предоставление выполненной курсового проекта научному руководителю	Курсовой проект	12-20	1	12	20
6	ОР.2.1.1	Защита курсового проекта	Курсовой проект			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование в 2 ч. Часть 1. Кадровая политика: учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, С. А. Карташов, М. Г. Лабаджян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02242-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/452979.

2. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449872.

3. Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк ; под общ. ред. Г.И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 280 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120.

4. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450458 .

7.2. Дополнительная литература

1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308.

2. Локтюхина, Н.В. Практикум по дисциплине «Основы управления персоналом» : [16+] / Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 85 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574370.

3. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» : учебное пособие : [16+] / С.А. Шапиро, И.В. Филимонова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 105 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571002.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451300.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Маслов, В.И. Менеджмент: учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - 2- е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с.10.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной и практической аудитории оборудованной для презентации. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

6. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5.2. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ КАДРОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ И КОНТРОЛЛИНГ»

1. Пояснительная записка

В условиях сложной экономической ситуации в стране особое значение приобретают вопросы практического применения современных способов управления персоналом, позволяющих повысить социально-экономическую эффективность любой организации. Одними из компонентов системы управления персоналом становится планирование потребности в персонале и контроллинг. Эффективная организация кадрового планирования и контроллинга персонала положительно влияет на результаты деятельности организации благодаря оптимизации использования персонала, выявлению и продуктивному применению профессионального потенциала сотрудников, созданию основы для планомерного набора и отбора персонала, сокращению общих издержек на рабочую силу за счет последовательной и активной политики на рынке труда.

Основную нагрузку в реализации этих изменений несут специалисты по управлению персоналом. Поэтому именно от того, насколько полно они вооружены такими знаниями и, главное, насколько эффективно они смогут применять их на практике, зависит от то, как организации адаптируются к условиям и требованиям рынка и как они достигают поставленных целей.

В этой связи дисциплина «Организация кадрового планирования и контроллинг» занимает ведущее место в подготовке современных управленческих кадров в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Возросший интерес связан как с дефицитом соответствующих профессиональных знаний у многих руководителей предприятий, так и с возросшим спросом на специалистов такого плана на рынке труда. При изучении дисциплины обращается внимание на ее прикладной характер и показано, где и когда практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

В процессе обучения используются лекционно-семинарские занятия, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по проблемам управления, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам кадрового менеджмента.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Организация кадрового планирования и контроллинг» входит в модуль «Стратегия кадрового менеджмента» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» и др.

Дисциплина «Организация кадрового планирования и контроллинг» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплинами «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом» и «Оценка эффективности и аудит в кадровом менеджменте» и элективными дисциплинами: «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» «Корпоративная социальная ответственность».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении такого модуля программы как «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений принимать стратегические решения в области управления человеческими ресурсами и применять технологии кадрового планирования и контроллинга.

Задачи дисциплины:

– способствовать развитию у обучающихся умений разрабатывать кадровую политику и стратегию работы с персоналом;

– способствовать формированию у обучающихся умений по планированию потребности организации в человеческих ресурсах и применению различных технологий отбора персонала;

– обеспечить формирование у обучающихся способностей по анализу информации для решения поставленных управленческих задач.

4. Образовательные результаты

Код ОР	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует умения по проектированию и реализации технологии управления персоналом на стратегическом и оперативном уровнях	ОР.2.2.1	Демонстрирует умения принимать стратегические решения в области управления человеческими ресурсами и применять технологии кадрового планирования и контроллинга	ПК-1.3	Кейс-задание Комплекс тестовых заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Основы кадрового планирования и контроллинга в управлении человеческими ресурсами	**2**		**5**				**2**	**55**	**64**
Тема 1.1 Место кадрового планирования в системе управления персоналом	0,5		2				0,5	18	21
Тема 1.2 Определение потребности организации в количестве и качестве персонала	1		2				1	19	23
Тема 1.3 Этапы и основные виды процесса контроллинга персонала	0,5		1				0,5	18	20
Раздел 2. Организация кад-	**2**		**3**				**2**	**28/9**	**44**

рового планирования и контроллинга									
Тема 2.1 Методы планирования, измерения и анализа кадровых потребностей в деятельности кадровой службы	1		2				1	14/5	23
Тема 2.2 Разработка оперативного плана работы с персоналом	1		1				1	14/4	21
Итого:	**4**		**8**				**4**	**83/9**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в групповых обсуждениях, деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
	Раздел 1. Основы кадрового планирования и контроллинга в управлении человеческими ресурсами						
1	ОР.2.2.1	Текущий контроль по теме 1.1.	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Текущий контроль по теме 1.2	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Решение проблемной ситуации по теме 1.2	Кейс – задание	7-12	1	7	12
	Раздел 2. Организация кадрового планирования и контроллинга						
2.	ОР.2.2.1	Текущий контроль по теме 2.1 и 2.2	Комплект тестовых заданий	8-10	1	8	10
		Решение проблемной ситуации по теме 2.1	Кейс – задание	7-12	1	7	12
		Решение проблемной ситуации по теме 2.2	Кейс-задание	7-12	1	7	12
			Экзамен			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование в 2 ч. Часть 1. Кадровая политика: учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, С. А. Карташов, М. Г. Лабаджян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02242-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/452979.

2. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449872.

3. Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк ; под общ. ред. Г.И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 280 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120.

4. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450458 .

7.2. Дополнительная литература

1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308.

2. Локтюхина, Н.В. Практикум по дисциплине «Основы управления персоналом» : [16+] / Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 85 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574370.

3. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» : учебное пособие : [16+] / С.А. Шапиро, И.В. Филимонова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 105 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571002.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451300.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Маслов, В.И. Менеджмент: учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - 2-е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с.10.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной и практической аудитории оборудованной для презентации. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp
2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.
3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.
4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/.
5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.
6. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5.3. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ И АУДИТ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ»

1. Пояснительная записка

Для успешной и эффективной деятельности организации необходима слаженная и грамотная работа всего персонала. Оценить кадровый потенциал предприятия позволяет аудит персонала. Данный процесс направлен на формирование у студентов представления о задачах и методах аудита персонала и оценки экономической эффективности показателей работы кадровой службы в современной организации, овладение методами и технологиями анализа персонала организации, различных кадровых решений, организации привлечения и отбора персонала, обучения и развития персонала, всей системы управления персоналом в целом.

Приобретенные студентами знания и практические навыки должны закрепить умения анализировать кадровые решения, на достаточно высоком научно-теоретическом уровне организовывать и совершенствовать систему управления персоналом.

В этой связи дисциплина «Оценка эффективности и аудит в кадровом менеджменте» занимает ведущее место в подготовке современных управленческих кадров в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Возросший интерес связан как с дефицитом соответствующих профессиональных знаний у многих руководителей предприятий, так и с возросшим спросом на специалистов такого плана на рынке труда. При изучении дисциплины обращается внимание на ее прикладной характер и показано, где и когда практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

В процессе обучения используются лекционно-семинарские занятия, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по проблемам управления, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам кадрового менеджмента.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Оценка эффективности и аудит в кадровом менеджменте» входит в модуль «Стратегия кадрового менеджмента» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность» «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» и др.

Дисциплина «Организация кадрового планирования и контроллинг» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплинами «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом», «Организация кадрового планирования и контроллинг» и элективными дисциплинами: «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» «Корпоративная социальная ответственность».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении такого модуля программы как «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений принимать стратегические решения в области управления человеческими ресурсами и применять технологии по оценке эффективности и аудиту кадрового менеджмента.

Задачи дисциплины:

– способствовать развитию у обучающихся умений разрабатывать стратегию работы с персоналом и изучению основных подходов к оценке эффективности в управлении человеческими ресурсами;

– способствовать формированию у обучающихся умений проведения аудиторской работы как эффективного способа оценки трудовой деятельности и анализа трудовых показателей организации;

– обеспечить формирование у обучающихся способностей по анализу информации для решения поставленных управленческих задач.

4. Образовательные результаты

Код ОР	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует умения по проектированию и реализации технологии управления персоналом на стратегическом и оперативном уровнях	ОР.2.3.1	Демонстрирует умения принимать стратегические решения в области управления человеческими ресурсами и применять технологии по оценке эффективности и аудиту кадрового менеджмента	ПК-1.3	Кейс-задание Комплекс тестовых заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Методологические основы аудита и контроллинга персонала	**2**		**5**				**2**	**55**	**64**
Тема 1.1 Сущность, задачи и направления аудита персонала	0,5		2				0,5	18	21
Тема 1.2. Принципы и методы построения эффективной системы оценки персонала	1		2				1	19	23
Тема 1.3 Анализ и оценка результатов труда персонала	0,5		1				0,5	18	20
Раздел 2. Оценка эффективности кадрового потенциала и затрат организации на персонал	**2**		**3**				**2**	**28/9**	**44**
Тема 2.1 Анализ соответствия кадрового потенциала страте-	1		2				1	14/5	23

гии развития организации									
Тема 2.2 Показатели оценки эффективности кадровой службы	1		1				1	14/4	21
Итого:	**4**		**8**				**4**	**83/9**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в групповых обсуждениях, деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
	Раздел 1. Методологические основы аудита и контроллинга персонала						
1	ОР.2.3.1	Текущий контроль по теме 1.1	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Текущий контроль по теме 1.2	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Решение проблемной ситуации по теме 1.2	Кейс – задание	7-12	1	7	12
	Раздел 2. Оценка эффективности кадрового потенциала и затрат организации на персонал						
2.	ОР.2.3.1	Текущий контроль по теме 2.1 и 2.2	Комплект тестовых заданий	8-10	1	8	10
		Решение проблемной ситуации по теме 2.1	Кейс – задание	7-12	1	7	12
		Решение проблемной ситуации по теме 2.2	Кейс-задание	7-12	1	7	12
			Экзамен			10	30
		Итого:				**55**	**100**

6.2. Рейтинг-план (для курсового проекта)

№ п/	Код ОР дисци-	Виды учебной деятельности	Средства оценивания	Балл за конкретное	Число зада-	Баллы

п	плины	обучающегося		задание (min-max)	ний за семестр	Мини ни- маль ный	Мак- си- маль ный
1	ОР.2.3.1	Этап 1. Выбор темы и организации для проведения исследования. Формулировка целей и задач курсового проекта	Курсовой проект	5-10	1	5	10
2	ОР.2.3.1	Этап 2. Изучение источников литературы. Составление плана работы. Написание введения и первой главы	Курсовой проект	7-12	1	7	12
3	ОР.2.3.1	Этап 3. Исследование практического состояния изучаемого объекта. Написание второй главы	Курсовой проект	14-18	1	14	18
4	ОР.2.3.1	Этап 4. Анализ результатов и выработка рекомендаций по совершенствованию объекта. Написание третьей главы. Завершение курсового проекта и оформление в соответствии с требованиями	Курсовой проект	7-10	1	7	10
5	ОР.2.3.1	Этап 5. Предоставление выполненной курсового проекта научному руководителю	Курсовой проект	12-20	1	12	20
6	ОР.2.3.1	Защита курсового проекта	Курсовой проект			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование в 2 ч. Часть 1. Кадровая политика: учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, С. А. Карташов, М. Г. Лабаджян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02242-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/452979.

2. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449872.

3. Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк ; под общ. ред. Г.И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 280 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120.

4. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450458 .

7.2. Дополнительная литература

1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308.

2. Локтюхина, Н.В. Практикум по дисциплине «Основы управления персоналом» : [16+] / Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 85 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574370.

3. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» : учебное пособие : [16+] / С.А. Шапиро, И.В. Филимонова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 105 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571002.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451300.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Маслов, В.И. Менеджмент: учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - 2- е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с.10.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной и практической аудитории оборудованной для презентации. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

6. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6.4. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВА И УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ»

1. Пояснительная записка

Социальная политика – дисциплина комплекса социально-гуманитарных дисциплин, аккумулирующая фундаментальные разработки и прикладные исследования социальных практик. Направления, формы и методы социальной политики вырабатываются и корректируются субъектами политики исходя из особенностей этапа развития страны, ее традиций, а также институциональных возможностей. Субъектами социальной политики являются государство бизнес, семья. Характеристика субъектов и их взаимодействия в социальных процессах выявляются на основе теоретического анализа с использованием междисциплинарных исследований комплекса социальных наук, прежде всего, экономики, социологии демографии, управления, политологии

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» входит в модуль «Стратегия кадрового менеджмента» и относится к циклу дисциплин по выбору. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» и «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте».

Дисциплина «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплиной «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом» и элективными дисциплинами модуля.

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении таких модулей программы, как «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений по изучению и реализации основных направлений государственной социальной политики во взаимосвязи с социальным развитием организаций, в их единстве и противоречиях.

Задачи дисциплины:

– способствовать формированию у обучающихся представления о предмете, основных понятиях, содержании, структуре и ключевых компонентах социально-трудовой сферы;

– способствовать формированию у обучающихся умений применять методы управления социальным развитием организации; сформировать навыки формирования и развития стратегии и приоритетов социального развития на уровне предприятия;

– способствовать формированию у обучающихся способностей к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области социального развития организации.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР

ОР.1	Демонстрирует умения по организации и руководству работой команды, выработке командной стратегии для достижения поставленной цели	ОР.1.4.1	Демонстрирует умения по изучению и реализации основных направлений государственной социальной политики во взаимосвязи с социальным развитием организаций, в их единстве и противоречиях	УК-3.1	Кейс-задание Комплект тестовых заданий Контрольная работа

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

	Контактная работа							Самостоятельная работа	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Сущность и содержание управления социальным развитием организации. Социальная политика государства	**2**		**2**				**2**	**30**	**36**
Тема 1.1 Сущность и содержание управления социальным развитием организации.	1		1				1	15	18
Тема 1.2 Социальная политика государства	1		1				1	15	18
Раздел 2. Факторы повышения качества трудовой жизни работников. Организация управления социальным развитием	**2**		**2**				**2**	**30**	**36**
Тема 2.1 Факторы повышения качества трудовой жизни работников	1		1				1	15	18
Тема 2.2 Организация управления социальным развитием	1		1				1	15	18
Итого	**4**		**4**				**4**	**60**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
Раздел 1. Сущность и содержание управления социальным развитием организации. Социальная политика государства							
1	ОР.1.4.1	Изучению теоретического материала раздела 1	Комплект тестовых заданий	4-8	1	4	8
2	ОР.1.4.1	Выполнение заданий практической работы 1	Кейс-задание	6-8	2	12	16
Раздел 2. Факторы повышения качества трудовой жизни работников. Организация управления социальным развитием							
3	ОР.1.4.1	Изучению теоретического материала раздела 2	Комплект тестовых заданий	4-8	1	4	8
4	ОР.1.4.1	Выполнение заданий практической работы 2	Кейс-задание	6-8	2	12	16
5	ОР.1.4.1	Итоговое тестирование	Комплект тестовых заданий	6-10	1	6	10
6	ОР.1.4.1	Контрольная работа	Контрольная работа	7-12	1	7	12
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455323

2. Социальная политика государства и бизнеса : учебник для вузов / О. А. Канаева [и др.] ; под редакцией О. А. Канаевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03190-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450330

3. Социальная политика : учебник для вузов / Е. И. Холостова [и др.] ; под редакцией Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01572-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468293

7.2. Дополнительная литература

1. Моисеев, В.В. Социальная политика современной России / В.В. Моисеев. – Изд. 2-е, испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 448 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562606

2. Роик, *В. Д.* Социальная политика. Теория и история : учебник для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13439-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477083

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Роик, В. Д. Социальная политика. Социальное обеспечение и страхование : учебник и практикум для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 522 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10575-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475699

2. Роик, В. Д. Социальная политика: качество жизни пожилого населения и страховые институты социальной защиты : учебное пособие для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07460-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474625

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Роик, В. Д. Социальная политика государства: социальная сплоченность : учебное пособие для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 468 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12613-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449125

2. Роик, В. Д. Социальная политика: заработная плата и страхование рисков ее утраты : учебник для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 536 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10021-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456306

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия аудитории для лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

4. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ»

1. Пояснительная записка

В России отсутствуют отчетливые и понятные критерии оценки корпоративной социальной ответственности, представления о том, каковы этические принципы современного бизнеса и экономические выгоды социально ответственного поведения. Изучение опыта, накопленного иностранными корпорациями и международными институтами в этой области, полезно для понимания сущности социальной ответственности. Однако простое копирование западных принципов и стандартов без учета российских особенностей не может явиться решением проблемы. Все это требует уточнения формулировок, определения принципов и критериев оценок для формирования методических подходов к исследованию и анализу проблемы.

Формы и уровень КСО независимо от величины компании и географического положения в большей степени определяются не стратегическими целями организации, а субъективным мнением менеджеров и носят временный характер. В российских компаниях преобладают мотивы благотворительности, вызванные личным самосознанием менеджеров, что не стимулирует формирование системы КСО.

Неуспешно решая социальные проблемы, государству выгодно внедрение и усиление социальной ответственности бизнеса, однако бизнес как одна из форм организации общества решает узкую задачу своего сосуществования, а именно повышения благосостояния организаторов и владельцев бизнеса. Стремление государства и общества нагрузить бизнес дополнительной ответственностью размывает функции бизнеса, снижает стремление предпринимателей открывать новые фирмы, снижает доходы собственников.

В связи с этим возникает проблема балансирования результатов экономической деятельности между выгодами для общества и выгодами для участников бизнеса.

Проблема корпоративной социальной ответственности еще не глубоко изучена российскими исследователями и специалистами. Поэтому изучая курс КСО необходимо обобщить отечественный и зарубежный опыт социально ответственного поведения бизнес структур и возможности использования его в социально-экономических российских условиях.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» входит в модуль «Стратегия кадрового менеджмента» и относится к циклу дисциплин по выбору. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» и «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте».

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплиной «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом» и элективными дисциплинами модуля.

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении таких модулей программы, как «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений принимать стратегические решения в области реализации социально ответственного подхода к бизнесу.

Задачи дисциплины:

– способствовать формированию у обучающихся способностей анализировать и использовать необходимую информацию о современном положении и развитии социальной ответственности бизнеса;

– способствовать формированию у обучающихся умений применять методы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации;

– способствовать формированию у обучающихся умений составлять социальные отчеты компаний на основе социального аудита.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует умения по организации и руководству работой команды, выработке командной стратегии для достижения поставленной цели	ОР.1.5.1	Демонстрирует умение принимать стратегические решения в области реализации социально ответственного подхода к бизнесу	УК-3.1	Кейс-задание Комплект тестовых заданий Контрольная работа

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

	Контактная работа							Самостоятельная работа	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Социальная ответственность бизнеса в обеспечении устойчивого развития организации.	**2**		**2**				**2**	**30**	**36**
Тема 1.1 Понятие, этапы развития, модели КСО	1		1				1	15	18
Тема 1.2 Нормативно-правовая база и инфраструктура социальной ответственности бизнеса	1		1				1	15	18
Раздел 2. Стратегия и аудит в области КСО	**2**		**2**				**2**	**30**	**36**
Тема 2.1 Разработка и реализация стратегии организации в об-	1		1				1	15	18

ласти социальной ответственности									
Тема 2.2 Отчетность в области социальной ответственности организации	1		1				1	15	18
Итого	**4**		**4**				**4**	**60**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
Раздел 1. Социальная ответственность бизнеса в обеспечении устойчивого развития организации.							
1	ОР.1.5.1	Изучению теоретического материала раздела 1	Комплект тестовых заданий	4-8	1	4	8
2	ОР.1.5.1	Выполнение заданий практической работы 1	Кейс-задание	6-8	2	12	16
Раздел 2. Стратегия и аудит в области КСО							
3	ОР.1.5.1	Изучению теоретического материала раздела 2	Комплект тестовых заданий	4-8	1	4	8
4	ОР.1.5.1	Выполнение заданий практической работы 2	Кейс-задание	6-8	2	12	16
5	ОР.1.5.1	Итоговое тестирование	Комплект тестовых заданий	6-10	1	6	10
6	ОР.1.5.1	Контрольная работа	Контрольная	7-12	1	7	12
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Божук, С. Г. Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / С. Г. Божук, В. В. Кулибанова, Т. Р. Тэор. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09589-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470277

2. Корпоративная социальная ответственность : учебник и практикум для вузов / В. Я. Горфинкель [и др.] ; ответственный редактор В. Я. Горфинкель, Н. В. Родионова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

534-11340-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450196

3. Корпоративная социальная ответственность : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков [и др.] ; под редакцией Э. М. Короткова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07332-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468747

7.2. Дополнительная литература

1. Аникеева, О. П. Социальная ответственность бизнеса и международная конкурентоспособность : учебник и практикум для вузов / О. П. Аникеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12389-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457256

2. Завьялова, Е. Б. Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / Е. Б. Завьялова, Ю. К. Зайцев, Н. В. Студеникин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08409-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469841

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Аникеева, О. П. Социальная ответственность бизнеса и международная конкурентоспособность : учебник и практикум для вузов / О. П. Аникеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12389-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457256

2. Тульчинский, Г. Л. Корпоративная социальная ответственность: технологии и оценка эффективности : учебник и практикум для вузов / Г. Л. Тульчинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03469-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450209

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Роик, В. Д. Социальная политика государства: социальная сплоченность : учебное пособие для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 468 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12613-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449125

2. Роик, В. Д. Социальная политика: заработная плата и страхование рисков ее утраты : учебник для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 536 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10021-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456306

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия аудитории для лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

4. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ - НЕ ПРЕДУСМОТРЕНА

7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ

7.1 Определение результатов освоения модуля на основе вычисления рейтинговой оценки по каждому элементу модуля

Рейтинговая оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{мод.} = \frac{k_1 \cdot R_1 + k_2 \cdot R_2 + k_3 \cdot R_3 + \cdots + k_n \cdot R_n + k_{пр} \cdot R_{пр} + k_{кур} \cdot R_{кур}}{k_1 + k_2 + k_3 + \cdots + k_n + k_{пр} + k_{кур1}}$$

$R_j^{мод.}$ – рейтинговый балл студента j по модулю;

$k_1, k_2, \ldots k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль,

$k_{пр}$ – зачетная единица по практике, $k_{кур}$ – зачетная единица по курсовой работе;

$R_1, R_2, \ldots R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля,

$R_{пр}, R_{кур}$ – рейтинговые баллы студента за практику, за курсовую работу, если их выполнение предусмотрено в семестре.

Величина среднего рейтинга студента по модулю лежит в пределах от 55 до 100 баллов.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 8
от «10» февраля 2026 г.

ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«ОПЕРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: «Инновационные технологии в кадровом менеджменте»

Форма обучения – заочная

Трудоемкость модуля – 9 з.е.

г. Нижний Новгород

2026 год

Программа модуля *«Оперативная деятельность в кадровом менеджменте»* разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 952;
2. Профессионального стандарта 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «09» марта 2022 г. № 109н;
3. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю подготовки «Инновационные технологии в кадровом менеджменте», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «10» февраля 2026 г., протокол № 8.

Авторы:

ФИО, должность	*кафедра*
Егоров Евгений Евгеньевич, к.э.н., доцент	инновационных технологий менеджмента
Яшкова Елена Вячеславовна к. пед.н., доцент	инновационных технологий менеджмента
Казначеева Светлана Николаевна к. пед.н., доцент	инновационных технологий менеджмента

Одобрена на заседании выпускающей кафедры инновационных технологий менеджмента (протокол № 8 от 14.01.2026).

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ 4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ 4
3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ 7
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ .8
5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ 9
5.1. Программа дисциплины «Маркетинг и рекрутинг персонала» 9
5.2. Программа дисциплины «Деловая оценка и аттестация персонала» 13
5.3. Программа дисциплины «Управление развитием персонала» 17
5.4. Программа дисциплины «Управление талантами» 22
5.5. Программа дисциплины «Управление эмоциональным интеллектом» 26
6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ 30
7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ 30

1. НАЗНАЧЕНИЕ МОДУЛЯ

Модуль «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» предназначен для изучения в рамках направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиля «Инновационные технологии в кадровом менеджменте». Модуль сформирован по указанному направлению подготовки для обучающихся Мининского университета, осваивающие программу магистратуры. Исходя из данной концепции, основное предназначение модуля «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» состоит в получении обучающимися компетенций по осуществлению умений по организации и руководству работой коллективов, выработке командной стратегии для достижения поставленной цели, проектировании и реализации персонал-технологий на стратегическом и оперативном уровнях.

Содержание модуля и технологии его реализации позволяют сформировать ключевые навыки в области кадрового менеджмента, прежде всего по формированию у обучающихся умений осуществлять организацию и руководство работой сотрудников организации; вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели; проектировать и реализовывать технологии управления персоналом на стратегическом и оперативном уровнях. Полученные в ходе изучения модуля «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» компетенции, обучающийся сможет применить в совершенно различных сферах деятельности.

При проектировании программы модуля использованы следующие подходы.

Системный подход рассматривает все компоненты модуля в тесной взаимосвязи друг с другом; выявляет единство взаимосвязи всех компонентов социально-экономических систем и места в них личности. Деятельностный подход предполагает смещение акцента со знаниевого показателя в оценке результатов на умения, демонстрируемые в имитационной или реальной деятельности. При этом статус реальных действий гораздо выше учебных действий. Личностно-ориентированный подход предполагает организацию образовательного процесса, направленного на личность обучающегося, приобретение студентом мета-компетенций (способности к саморазвитию и самосовершенствованию), обусловливая развитие его творческого потенциала с учетом стратегических целей и ситуации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ

2.1. Образовательные цели и задачи

Модуль ставит своей **целью** - формирование условий для реализации обучающимися умений по проектировании и реализации технологии управления персоналом на оперативном уровне.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

– способствовать формированию у обучающихся умений осуществлять маркетинговую деятельность на рынке труда;

– способствовать формированию у обучающихся умений вырабатывать политику работы с персоналом организации;

– способствовать формированию у обучающихся умений проектировать и реализовывать технологии управления персоналом на оперативном уровне.

2.2. Формируемые компетенции и образовательные результаты (ОР) выпускника

2.2.1. Формируемые компетенции

В результате освоения модуля «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» должны быть сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды и их работу для достижения поставленной цели УК-3.2. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде УК-3.3. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, осуществляет обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
ПК-1	Способен проектировать и реализовывать технологии управления персоналом организации на стратегическом и оперативном уровнях	ПК-1.3. Выбирает технологии работы с кадрами в соответствии со стратегическими и тактическими задачами организации

2.2.2. Образовательные результаты

Код ОР	Содержание образовательных результатов	ИДК	Методы обучения	Средства оценивания образовательных результатов
ОР.1	Демонстрирует умения по организации формирования персонала организации	УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.3	Практические задания, Кейс-метод	Комплект тестовых заданий Кейс-задание
ОР.2	Демонстрирует умения по проектированию и реализации технологии использования и развития персонала	УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1.3	Практические задания, Кейс-метод	Комплект тестовых заданий Кейс-задание

2.3. Руководитель и преподаватели модуля

Руководитель: Егоров Евгений Евгеньевич, к.э.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

Преподаватели:

Яшкова Елена Вячеславовна, к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента;

Казначеева Светлана Николаевна, к.п.н., доцент кафедры инновационных технологий менеджмента.

2.4. Статус образовательного модуля

Модуль «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» направлен на формирование образовательных результатов организационно-управленческого характера и находится в структуре основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Изучение модуля «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» базируется на усвоении образовательных результатов и закреплении полученных компетенций предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» и «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте».

На базе полученных образовательных результатов по модулю «Стратегия кадрового менеджмента» может быть написана выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация)

Построение индивидуальной образовательной траектории обучающимся предполагает в рамках модуля «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» изучение дисциплин по выбору: «Управление талантами» и «Управление эмоциональным интеллектом».

Модуль «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» обеспечивает приобретение обучающимся в рамках сформированных образовательных результатов широких личностных и метапредметных компетенций системного характера.

2.5. Трудоемкость модуля

Трудоемкость модуля	**Час./з.е.**
Всего	360/10
в т.ч. контактная работа с преподавателем	58/1,6
в т.ч. самостоятельная работа	281/7,8
контроль	21/0,6
практика	-
экзамен по модулю	-

3. СТРУКТУРА МОДУЛЯ «ОПЕРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В КАДРОВОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Код	Дисциплина	Трудоемкость (час.)					Трудоемкость (з.е.)	Порядок изучения	Образовательные результаты (код ОР)
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа/контроль	Формы контроля			
			Аудиторная работа	Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)					
1. ДИСЦИПЛИНЫ, ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ									
К.М.08.01	Маркетинг и рекрутинг персонала	108	12	4	83/9	Экзамен	3	3	ОР.1
К.М.08.02	Деловая оценка и аттестация персонала	72	8	4	56/4	Зачет	3	3	ОР.2
К.М.08.03	Управление развитием персонала	108	8	4	92/4	Зачет	3	3	ОР.2
2. ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ (ВЫБРАТЬ 1 ИЗ 2)									
К.М.08.ДВ.01.01	Управление талантами	72	12	6	50/4	Зачет	2	3	ОР.1
К.М.08.ДВ.01.02	Управление эмоциональным интеллектом	72	12	6	50/4	Зачет	2	3	ОР.1
3. ПРАКТИКА									
	Не предусмотрена								
4. ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ									
К.М.08.04 (К)	Экзамен по модулю "Оперативная деятельность в кадровом менеджменте"					Экзамен		3	ОР.1 ОР.2

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ

Изучение модуля «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» необходимо начинать с базовой дисциплины «Маркетинг и рекрутинг персонала», рассматривающей подсистему формирования персонала.

Дисциплина «Деловая оценка и аттестация персонала» дает целостное представление обучающимся о роли и месте оценки персонала в системе кадрового менеджмента. Такая дисциплина организационно-управленческого характера как «Управление развитием персонала» предлагает обучающимся основы знаний, умений и навыков проведения работы по оценке эффективности персонала в управлении человеческими ресурсами.

В качестве дисциплин по выбору предлагаются следующие:

1. «Управление талантами» (концентрируется на способности обучающихся формировать навыки управления наиболее ценными сотрудниками организации и их развитием).

2. «Управление эмоциональным интеллектом» (концентрируется на способности обучающихся формировать навыки по использованию и развитию собственного эмоционального интеллекта, а также интеллекта работников организации).

Указанные дисциплины формируют образовательные результаты более узкого профиля, направленные на ту или иную сферу организационно-управленческого механизма по изучению стратегии в кадровом менеджменте, что поможет обучающемуся углубить полученные компетенции в соответствии с личными интересами и образовательными потребностями.

Обучение по модулю «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» основано на использовании передовых педагогических технологий, таких как: комплексные исследовательские проекты; смешанное обучение; проектное обучение; проблемное обучение, игровые технологии, интерактивные технологии и т.п.

Вследствие относительно небольшого количества аудиторных часов, организация учебного процесса по модулю должна проходить преимущественно через активные и интерактивные формы обучения. По дисциплинам модуля используются следующие методы обучения: проблемный метод обучения, дидактическая игра, исследовательский метод обучения, ситуативный метод обучения, проектный метод обучения, аналитический метод обучения, метод конкретных ситуаций, деловые игры и т.д. Использование конкретных методов обучения определяется спецификой дисциплины, ее целью и задачами, особенностями обучающихся и самого преподавателя.

Средства оценивания образовательных результатов модуля «Стратегия кадрового менеджмента» должны соответствовать специфике предмета и применяемым методам обучения. Среди средств оценивания по модулю могут быть следующие: кейс-метод, решение задач и т.д.

5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ
5.1. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МАРКЕТИНГ И РЕКРУТИНГ ПЕРСОНАЛА»

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Маркетинг и рекрутинг персонала» занимает особое место в процессе подготовки менеджеров. Ее содержание обеспечивает обучение, направленное на конкретный результат овладения принципами и методами персонал-маркетинга, и на применение их в практической деятельности для достижения оптимального соответствия между спросом на персонал и его предложением с целью удовлетворения потребности в труде всех субъектов трудовых отношений.

Дисциплина формирует у студентов понимание роли маркетинговой концепции управления персоналом, учит использовать технологию маркетинга персонала в условиях конкретных организаций, способствует овладению базовыми понятиями теории маркетинга персонала; расширяет теоретические знания в области управления персоналом в части выявления и покрытия потребностей организаций в кадровых ресурсах, оптимального их использования; позволяет овладеть навыками: анализа затрат на персонал; проведения маркетинговых исследований рынка труда; управления процессом обеспечения потребности производства в квалифицированных кадрах, опираясь на имеющийся персонал организации и на внешний рынок труда, применяя инструментарий маркетинга; выработать системный подход к профессиональной работе с персоналом.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Маркетинг и рекрутинг персонала» входит в модуль «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Стратегия кадрового менеджмента».

Дисциплина «Маркетинг и рекрутинг персонала» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплинами «Кадровая политика и стратегия управления человеческими ресурсами в организации», «Прогнозирование и планирование в управлении человеческими ресурсами», «Управление талантами», «Управление эмоциональным интеллектом».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений в понимании роли маркетинговой концепции управления персоналом и использования технологий маркетинга персонала в условиях конкретных организаций.

Задачи дисциплины:

- способствовать овладению базовыми понятиями теории маркетинга персонала;
- расширить теоретические знания в области управления персоналом в части выявления и покрытия потребностей организаций в кадровых ресурсах, оптимального их использования;
- овладеть навыками: анализа затрат на персонал; проведения маркетинговых исследований рынка труда; управления процессом обеспечения потребности производства в квалифицированных кадрах, опираясь на имеющийся персонал организации и на внешний рынок труда, применяя инструментарий маркетинга;
- выработать системный подход к профессиональной работе с персоналом.

4. Образовательные результаты

Код ОР	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.1	Демонстрирует умения по организации формирования персонала организации	ОР.1.1.1	Демонстрирует умения в понимании роли маркетинговой концепции управления персоналом и использования технологий рекрутингаперсонала в условиях конкретных организаций	УК-3.1 УК-3.2 ПК-1.3	Контекстное задание Комплекс тестовых заданий

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Маркетинг персонала	**2**		**4**				**2**	**46**	**54**
Тема 1.1. Сущность и содержание маркетинга персонала	1		2				1	23	27
Тема 1.2. Виды и функции маркетинга персонала	1		2				1	23	27
Раздел 2. Рекрутинг персонала	**2**		**4**				**2**	**37/9**	**54**
Тема 2.1 Методы отбора персонала	1		2				1	18/5	27
Тема 2.2 Технологии отбора персонала	1		2				1	19/4	27
Итого:	**4**		**8**				**4**	**83/9**	**108**

5.2. Методы обучения

На практических занятиях используются технология проблемного обучения, проектный метод.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
1.	**Раздел 1. Маркетинг персонала**						

	ОР.1.1.1	Самостоятельная работа по изучению теоретическому материала раздела 1	Комплект тестовых заданий	5-10	1	5	10
	ОР.1.1.1	Выполнение заданий практической работы 1	Контекстное задание	7-10	1	7	10
2.	**Раздел 2. Рекрутинг персонала**						
	ОР.1.1.1	Самостоятельная работа по изучению теоретическому материала раздела 2	Комплект тестовых заданий	5-10	1	5	10
	ОР.1.1.1	Выполнение заданий практических работ 2-3	Контекстное задание	7-10	2	14	20
	ОР.1.1.1	Итоговый тест	Комплект тестовых заданий	14-20	1	14	20
			Экзамен			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Патласов, О.Ю. Маркетинг персонала : учебник / О.Ю. Патласов. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 384 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573267

2. Чернопятов, А.М. Маркетинг персонала : учебник : [12+] / А.М. Чернопятов. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 277 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564386

3. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Маркетинг персонала» : учебное пособие : [16+] / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 60 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571001

7.2. Дополнительная литература

1. Ильина, И.Ю. Рынок труда и маркетинг персонала : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / И.Ю. Ильина, Е.В. Потехина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – Ч. 1. – 226 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574100

2. Чернопятов, А.М. Маркетинг : учебник : [16+] / А.М. Чернопятов. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 439 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564259

3. Сафронова, Н.Б. Маркетинговые исследования : учебное пособие / Н.Б. Сафронова, И.Е. Корнеева. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 294 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112211

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Печеркина, И.Ф. Маркетинг персонала: учебно-методическое пособие для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» очной и заочной формы обучения : [16+] / И.Ф. Печеркина ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 96 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571474

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Маслов, В.И. Менеджмент: учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - 2- е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с.10.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной и практической аудитории оборудованной для презентации. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

6. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5.2. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ДЕЛОВАЯ ОЦЕНКА И АТТЕСТАЦИЯ ПЕРСОНАЛА»

1. Пояснительная записка

Изучение дисциплины «Деловая оценка и аттестация персонала» имеет важное значение для становления профессионального специалиста. Аттестация и деловая оценка персонала являются важными инструментами формирования профессионального, компетентного и работоспособного коллектива, позволяющими оценить деловые качества и уровень знаний сотрудников организации. При этом процедуры имеют существенные различия, связанные с целями их проведения, правовым регулированием, правовыми последствиями и т.д.

Действенность аттестации и оценки по большей части зависит от того, насколько четко и тщательно продуманы требования, которые связаны с выполнением различных отдельных этапов организации, проведения аттестации и оценки, обеспечением объективности оценок деятельности работников, а также условия наиболее полного выполнения основных рекомендаций аттестационных комиссий. Отсутствие эффективных методик подбора кандидатов может привести к тому, что многие организации очень долгое время не могут подобрать себе нужных работников на замещение определенной вакантной должности именно из-за опасения принять на работу неподходящего сотрудника.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Деловая оценка и аттестация персонала» входит в модуль «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» и относится к циклу обязательных дисциплин. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте».

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при написании выпускной квалификационной работы.

3. Цель и задачи

Цель дисциплины - формирование навыков проведения оценки и аттестации персонала.

Задачи дисциплины:

- дать системное представление об оценке и аттестации персонала;
- обучить основам процедур оценки и аттестации персонала;
- сформировать навыки анализа результатов оценки и аттестации персонала;
- выработать навыки анализа кадровых решений.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует умения по проектированию и реализации технологии использования и развития персонала	ОР.2.2.1	Демонстрирует навыки выбора технологий деловой оценки и аттестации персонала, исключая возникновение конфликтных ситуаций, в условиях сложившейся ситуации	УК-3.3 ПК-1.3	Комплект тестовых заданий Кейс-задание

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Деловая оценка персонала	**2**		**2**				**2**	**28**	**34**
1.1. Предмет, цели задачи деловой оценки	1		-				-	10	11
1.2. Современные методы оценки персонала	1		2				2	18	23
Раздел 2. Аттестация персонала	**2**		**2**				**2**	**28/4**	**38**
2.1. Предмет, цели задачи аттестации персонала	1		-				-	10/2	13
2.2. Современные методы аттестации персонала	1		2				2	18/2	25
Итого:	**4**		**4**				**4**	**56/4**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается решение практических заданий, тестирование и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
Раздел 1. Деловая оценка персонала							
1	ОР.2.2.1	Практическая работа 1,2	Кейс-задание	10-15	2	20	30
Раздел 2. Аттестация персонала							
2	ОР.2.2.1	Практическая работа 3	Кейс-задание	10-15	1	10	15
3	ОР.2.2.1	Практическая работа 4	Кейс-задание	5-10	1	5	10
4	ОР.2.2.1	Практическая работа 5	Кейс-задание	10-15	1	10	15
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Система оценки персонала в организации : учебник / под ред. М.В. Полевой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 279 с. : табл. – (Бакалавр. Базовый курс). – То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494932

2. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации: учебник / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308

7.2. Дополнительная литература

1. Капранова, М.В. Основы психологической диагностики и оценки персонала : учебное пособие : [16+] / М.В. Капранова, М.В. Бучацкая ; Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 161 с. : ил., табл. – То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572173.

2. Управление персоналом: учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк; под общ. ред. Г.И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 280 с. : ил. – То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Васильева, И.В. Психотехники и психодиагностика в управлении персоналом: учебное пособие : [16+] / И.В. Васильева; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2018. – 123 с. : ил. – То же [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574469 .

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Казначеева С.Н. ЭУМКД «Деловая оценка и аттестация персонала» [Электронный ресурс] – URL: https://edu.mininuniver.ru/course/view.php?id=2450

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, оборудованной видео лекционной техникой для презентации.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения: Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/

5.3. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ПЕРСОНАЛА»

1. Пояснительная записка

Особое значение в современных организациях сегодня придается подсистеме развития персонала, поскольку отражает не только приобретение работниками новых профессиональных навыков и умений, но и обновление ими своих знаний, мотивов, ценностей, интересов в процессе каждодневной трудовой деятельности. Теория и практика работы с персоналом позволяют сформулировать новые правила и нормы, соблюдение которых способствует в большей степени развитию сотрудников. Организации создают специальные методы и системы управления профессиональным развитием – управление профессиональным обучением, подготовкой резерва руководителей, развитием карьеры.

В процессе обучения используются лекционно-семинарские занятия, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, проводятся дискуссии по проблемам управления, работа с методическими и справочными материалами, применяются технические средства обучения. Для развития творческой активности обучающихся, формирования способностей к самоорганизации и самообразованию рекомендуется выполнение самостоятельных творческих работ по проблемам развития персонала.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Управление развитием персонала» входит в модуль «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» и относится к циклу дисциплин, обязательных для изучения. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте» и др.

Дисциплина «Управление развитием персонала» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплинами «Маркетинг и рекрутинг персонала», «Деловая оценка и аттестация персонала» и дисциплинами по выбору «Управление талантами» и «Управление эмоциональным интеллектом».

3. Цели и задачи

Цель дисциплины - формирование условий для реализации обучающимися умений по формированию стратегии развития персонала и реализации технологий управления персоналом для достижения поставленной цели.

Задачи дисциплины:

– способствовать формированию у обучающихся умений осуществлять организацию и руководство работой сотрудников организации;

– способствовать формированию у обучающихся умений вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели;

– способствовать формированию у обучающихся умений проектировать и реализовывать технологии управления персоналом на стратегическом и оперативном уровнях.

4. Образовательные результаты

Код ОР	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР

ОР.2	Демонстрирует умения по проектированию и реализации технологии использования и развития персонала	ОР.2.3.1	Демонстрирует умения по формированию стратегии развития персонала и реализации технологий управления персоналом для достижения поставленной цели	УК-3.3 ПК-1.3	Кейс-задание Комплект тестовых заданий

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в групповых обсуждениях, деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и комплекса тестовых заданий.

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

Наименование темы	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Теоретико-методологические основы развития персонала	**2**		**2**				**2**	**60**	**66**
Тема 1.1 Место подсистемы развития персонала в системе управления персоналом	1		1				1	20	23
Тема 1.2 Цели, задачи и методы развития персонала	0,5		0,5				0,5	20	21.,5
Тема 1.3 Система развития персонала и ее основные компоненты	0,5		0,5				0,5	20	21,5
Раздел 2. Управление развитием персонала организации	**2**		**2**				**2**	**32/4**	**42**
Тема 2.1 Факторы, влияющие на управление развитием персонала	1		1				1	16/2	21
Тема 2.2 Стратегия управления развитием персонала организации	1		1				1	16/2	21
Итого:	**4**		**4**				**4**	**92/4**	**108**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные и интерактивные методы обучения. Предполагается участие в групповых обсуждениях, деловых и ролевых играх, выполнение творческих практических заданий, использование кейс-метода и т.д.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план (по дисциплине)

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
	Раздел 1. Теоретико-методологические основы развития персонала						
1	ОР.2.3.1	Текущий контроль по теме 1.1	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Текущий контроль по теме 1.2	Комплект тестовых заданий	8-12	1	8	12
		Решение проблемной ситуации по теме 1.3	Кейс - задание	7-12	1	7	12
	Раздел 2. Управление развитием персонала организации						
2.	ОР.2.3.1	Текущий контроль по теме 2.1 и 2.2	Комплект тестовых заданий	8-10	1	8	10
		Решение проблемной ситуации по теме 2.1	Кейс – задание	7-12	1	7	12
		Решение проблемной ситуации по теме 2.2	Кейс-задание	7-12	1	7	12
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/455323.

2. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449872.

3. Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк ; под общ. ред. Г.И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 280 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120.

4. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450458.

5. Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения : учебник и практикум для вузов / В. А. Штроо. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. —

277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02451-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450408.

7.2. Дополнительная литература

1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308.
2. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/452504.
3. Локтюхина, Н.В. Практикум по дисциплине «Основы управления персоналом» : [16+] / Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 85 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574370.
4. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» : учебное пособие : [16+] / С.А. Шапиро, И.В. Филимонова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 105 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571002.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451300.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Маслов, В.И. Менеджмент: учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - 2- е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с.10.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия лекционной и практической аудитории оборудованной для презентации. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

4. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/.

5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

6. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

5.4. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ТАЛАНТАМИ»

1. Пояснительная записка

Управление талантами (Talent Management) – это система повышения уровня компетенций в важных для бизнеса видах деятельности. Реализация этой системы включает внедрение таких программ, как нахождение талантов, наем, развитие, продвижение и удержание специалистов. Управление талантами (Talent Management) это привлечение высокоэффективных сотрудников и удержание их в компании. Таланты создают дополнительную стоимость и конкурентное преимущество. У талантов выше производительность и они создают продукты, которых ещё не было на рынке. В компаниях, которые возглавляют рынок, эта тема стала главной более 15-ти лет назад. Понятие “управление талантами” или “установка на таланты” появилось из отчета компании McKinsey “Война за таланты” в 1997 году. Уже тогда промышленные и торговые гиганты перестраивали свои подходы к управлению с учетом меняющихся условий.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Управление талантами» входит в модуль «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» и относится к циклу дисциплин по выбору. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» и «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте».

Дисциплина «Управление талантами» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплиной «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом» и элективными дисциплинами модуля.

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении таких модулей программы, как «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Целью дисциплины «Управление талантами» является: приобретение компетенций, позволяющих организовывать эффективную работу с ключевыми, выдающимися, талантливыми и не стандартными сотрудниками в организации.

Задачи дисциплины:

- определить понятие «талантливый сотрудник», выявить ключевые компетенции талантливого сотрудника, сформировать модель компетенций талантливого сотрудника.
- выявить факторы внешней и внутренней среды, влияющие на формирование кадровой стратегии и политики организации относительно работы с ключевыми, выдающимися и талантливыми сотрудниками;
- освоить методы, технологии и механизмы поиска, мотивации, развития талантливых сотрудников в соответствии со стратегией развития и кадровой политикой организации;
- сформировать навыки разработки программы управления талантами в организации с учетом возможных рисков, угроз и ограничений, в том числе с учетом необходимости преодоления сопротивления персонала нововведениям.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует умения по проектированию и реализации технологии использования и развития персонала	ОР.2.4.1	Демонстрирует умения по изучению и реализации основных направлений государственной социальной политики во взаимосвязи с социальным развитием организаций, в их единстве и противоречиях	УК-6.2 УК-6.3	Кейс-задание Комплект тестовых заданий Контрольная работа

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Сущность и содержание управления талантами	**2**		**4**				**3**	**25**	**34**
Тема 1.1 «Talent Management» как направление кадрового менеджмента	1		2				2	10	15
Тема 1.2 Компетентностный подход в управлении талантами	1		2				1	15	19
Раздел 2. Процесс управления талантами	**2**		**4**				**3**	**25/4**	**38**
Тема 2.1 Управление наиболее ценными сотрудниками: привлечение, удержание, развитие	1		2				2	10/2	17
Тема 2.2 Технологии управления талантами	1		2				1	15/2	21
Итого	**4**		**8**				**6**	**50/4**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР дисципли-	Виды учебной деятельности	Средства оценивания	Балл за конкретное	Число заданий	Баллы

	ны	обучающегося		задание (min-max)	за семестр	Минимальный	Максимальный
Раздел 1. Сущность и содержание управления талантами							
1	ОР.2.4.1	Изучению теоретического материала раздела 1	Комплект тестовых заданий	4-8	1	4	8
2	ОР.2.4.1	Выполнение заданий практической работы 1	Кейс-задание	6-8	2	12	16
Раздел 2. Процесс управления талантами							
3	ОР.2.4.1	Изучению теоретического материала раздела 2	Комплект тестовых заданий	4-8	1	4	8
4	ОР.2.4.1	Выполнение заданий практической работы 2	Кейс-задание	6-8	2	12	16
5	ОР.2.4.1	Итоговое тестирование	Комплект тестовых заданий	6-10	1	6	10
6	ОР.2.4.1	Контрольная работа	Контрольная	7-12	1	7	12
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами : учебник для вузов / А. П. Панфилова [и др.] ; под общей редакцией А. П. Панфиловой, Л. С. Киселевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14222-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468079

2. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455323

2. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450458.

7.2. Дополнительная литература

1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308.

2. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/452504.

3. Управление талантами: путеводитель по программе повышения квалификации : [16+] / Л. А. Голышкина, Л. В. Кавун, В. А. Капустина и др. ; под ред. Л. А. Голышкиной ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 111 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573954 Роик, *В. Д.*

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Локтюхина, Н.В. Практикум по дисциплине «Основы управления персоналом» : [16+] / Н.В. Локтюхина, С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 85 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574370.

2. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451300.

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Маслов, В.И. Менеджмент: учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - 2-е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с.10.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия аудитории для лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

4. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

5.5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ЭМОЦИОНАЛЬНЫМ ИНТЕЛЛЕКТОМ»

1. Пояснительная записка

Курс «Управление Эмоциональным интеллектом» направлен на формирование знаний, умений, навыков управления своим эмоциональным интеллектом и ЭМИ сотрудников компании. В процессе освоения курса обучающиеся получают знания об основных подходах к определению эмоционального интеллекта, основных методах и технологиях работы с эмоциональным интеллектом персонала; умеют использовать методы оценки и развития эмоционального интеллекта персонала; могут организовать работу по управлению эмоциональным интеллектом сотрудников.

2. Место в структуре модуля

Учебная дисциплина «Управление эмоциональным интеллектом» входит в модуль «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте» и относится к циклу дисциплин по выбору. «Входными» являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения предшествующих модулей: «Концепция современного менеджмента», «Системное мышление и стратегический анализ в менеджменте», «Управление командной работой: лидерство, коммуникации и эффективность», «Управление проектами развития в кадровом менеджменте», «Информационно-аналитическая поддержка принятия решений в кадровом менеджменте» и «Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в кадровом менеджменте».

Дисциплина «Управление эмоциональным интеллектом» тесно связана и взаимодействует с обязательной для изучения дисциплиной «Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом» и элективными дисциплинами модуля.

Основные положения, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, должны быть использованы в дальнейшем при изучении таких модулей программы, как «Оперативная деятельность в кадровом менеджменте».

3. Цели и задачи

Целью дисциплины «Управление эмоциональным интеллектом» является: приобретение компетенций, позволяющих организовывать эффективную работу по управлению эмоциональным интеллектом сотрудников компании.

Задачи дисциплины:

- определить понятие «эмоциональный интеллект», выявить ключевые составляющие эмоционального интеллекта, сформировать модель управления эмоциональным интеллектом;
- выявить факторы внешней и внутренней среды, влияющие на формирование эмоционального интеллекта;
- освоить методы, технологии и механизмы поиска, мотивации, развития эмоционального интеллекта.

4. Образовательные результаты

Код ОР модуля	Образовательные результаты модуля	Код ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Код ИДК	Средства оценивания ОР
ОР.2	Демонстрирует умения по проектированию и реализации технологии использования и развития	ОР.2.5.1	Демонстрирует умения по изучению и реализации основных направлений государственной социальной политики	УК-6.2 УК-6.3	Кейс-задание Комплект тестовых заданий Контрольная работа

	персонала		во взаимосвязи с социальным развитием организаций, в их единстве и противоречиях		

5. Содержание дисциплины

5.1. Тематический план

	Контактная работа							Самостоятельная работа/контроль	Всего часов по дисциплине
	Аудиторная работа						Контактная СР (в т.ч. в ЭИОС)		
	Лекции	Практическая подготовка	Семинары	Практическая подготовка	Лабораторные	Практическая подготовка			
Раздел 1. Сущность и содержание эмоционального интеллекта	**2**		**4**				**3**	**25**	**34**
Тема 1.1 Понятие и составляющие эмоционального интеллекта	1		2				2	10	15
Тема 1.2 Оценка эмоционального интеллекта	1		2				1	15	19
Раздел 2. Управление эмоциональным интеллектом	**2**		**4**				**3**	**25/4**	**38**
Тема 2.1 Программы управления эмоциональным интеллектом	1		2				2	10/2	17
Тема 2.2 Развитие эмоционального интеллекта сотрудников компании	1		2				1	15/2	21
Итого	**4**		**8**				**6**	**50/4**	**72**

5.2. Методы обучения

При изучении дисциплины применяются активные методы обучения и методы проблемного обучения.

6. Рейтинг-план

6.1. Рейтинг-план

№ п/п	Код ОР дисциплины	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
						Минимальный	Максимальный
Раздел 1. Сущность и содержание эмоционального интеллекта							
1	ОР.2.5.1	Изучению теоретического материала раздела 1	Комплект тестовых заданий	4-8	1	4	8

2	ОР.2.5.1	Выполнение заданий практической работы 1	Кейс-задание	6-8	2	12	16
Раздел 2. Управление эмоциональным интеллектом							
3	ОР.2.5.1	Изучению теоретического материала раздела 2	Комплект тестовых заданий	4-8	1	4	8
4	ОР.2.5.1	Выполнение заданий практической работы 2	Кейс-задание	6-8	2	12	16
5	ОР.2.5.1	Итоговое тестирование	Комплект тестовых заданий	6-10	1	6	10
6	ОР.2.5.1	Контрольная работа	Контрольная работа	7-12	1	7	12
			Зачет			10	30
		Итого:				**55**	**100**

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная литература

1. Грошев, И. В. Организационная культура : учебник / И. В. Грошев, А. А. Краснослободцев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 535 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119433

2. Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами : учебник для вузов / А. П. Панфилова [и др.] ; под общей редакцией А. П. Панфиловой, Л. С. Киселевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14222-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468079

3. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455323

7.2. Дополнительная литература

1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308.

2. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/452504.

3. Петренко, Е. С. Современные практики принятия управленческих решений: лидерство и саморазвитие=Modern management decisionmaking practices: leadership and self-development : учебное пособие : [16+] / Е. С. Петренко, Л. В. Шабалтина, А. В. Варламов. – Москва : Креативная экономика, 2019. – 102 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599622

4. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450458.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Психодиагностика: курс лекций : [16+] / сост. А. С. Лукьянов ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 325 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563343

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Маслов, В.И. Менеджмент: учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - 2-е изд. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 29 с. - Библиогр.: с.10.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839.

8. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

9.1. Описание материально-технической базы

Реализация дисциплины требует наличия аудитории для лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием.

9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition.

Перечень информационных справочных систем

1.Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.elibrary.ru/agreement.asp

2. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: http://www.consultant.ru/.

3. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] – URL: http://ecsocman.edu.ru/

4. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс] – URL: http://uisrussia.msu.ru/docs/ips/n/access_levels.htm.

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – URL: http://www.edu.ru/.

6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОС) [Электронный ресурс] – URL: http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/menedgment/.

6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ - НЕ ПРЕДУСМОТРЕНА

7. ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ

7.1 Определение результатов освоения модуля на основе вычисления рейтинговой оценки по каждому элементу модуля

Рейтинговая оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{\text{мод.}} = \frac{k_1 \cdot R_1 + k_2 \cdot R_2 + k_3 \cdot R_3 + \cdots + k_n \cdot R_n + k_{\text{пр}} \cdot R_{\text{пр}} + k_{\text{кур}} \cdot R_{\text{кур}}}{k_1 + k_2 + k_3 + \cdots + k_n + k_{\text{пр}} + k_{\text{кур1}}}$$

$R_j^{\text{мод.}}$ – рейтинговый балл студента j по модулю;

$k_1, k_2, \ldots k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль,

$k_{\text{пр}}$ – зачетная единица по практике, $k_{\text{кур}}$ – зачетная единица по курсовой работе;

$R_1, R_2, \ldots R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля,

$R_{\text{пр}}, R_{\text{кур}}$ – рейтинговые баллы студента за практику, за курсовую работу, если их выполнение предусмотрено в семестре.

Величина среднего рейтинга студента по модулю лежит в пределах от 55 до 100 баллов.