

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СГЦ.01 История России**  
**по специальности**  
38.02.07. Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

## 1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

### 1.1. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Учебная дисциплина «СГЦ.01. История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 05, ОК 06.

### 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины является формирование представлений об истории России как истории Отечества, ее основных вехах, а также воспитание базовых национальных ценностей уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко-просветительскую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач**:

- ознакомить студентов с особенностями развития исторического процесса и формировании знаний о прошлом,
- научить студентов анализировать исторические процессы и события, выделять в них общее и особенное, выявлять их причины и значение,
- развить у студентов интерес к самостоятельному научному исследованию;
- научить студентов планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, использовать знания в различных жизненных ситуациях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- осуществлять устную и письменную коммуникацию с учетом особенностей социального и культурного контекста, с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;

- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:
- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
  - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX и XXI вв.;
  - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и др.) политического, экономического развития ведущих государств и регионов мира;
  - назначение ООН, НАТО ЕС и др. организаций и основные направления их деятельности;
  - о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций, особенности социального и культурного контекста;
  - содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;
  - содержание и значение традиционных общечеловеческих ценностей, межнациональных и межрелигиозных отношений.

**Полученные знания и умения направлены на формирование общих компетенций.**

ОК-3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК-5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК-6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

### **2.1. Объем учебной дисциплины: 72 часа**

### **2.2. Содержание учебной дисциплины**

Тема 1. «Россия – священная наша держава»

Тема 2. От Руси до России: выбор пути, обретение независимости и становление единого государства

Тема 3. Смута и её преодоление

Тема 4. Восстановление единства русского народа: объединение Великой и Малой Руси

Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи

Тема 6. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I

Тема 7. От победы над Наполеоном до Крымской войны

Тема 8. Гибель империи

Тема 9. От великих потрясений к Великой Победе

Тема 10. «Вставай, страна огромная»

Тема 11. В буднях великих строек

Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению

Тема 13. Россия. XXI век

Тема 14. История антироссийской пропаганды

Тема 15. Слава русского оружия

Тема 16. Россия сегодня

Автор: Шляхов Михаил Юрьевич, к.и.н., доцент

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СГЦ.02 Иностраный язык в профессиональной деятельности**  
**по специальности**

38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

**1.1 Место дисциплины в структуре ПССЗ**

Учебная дисциплина «СГЦ.02. Иностраный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 05, ОК 09.

**1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- расширение лексического запаса по культурно-бытовой и специальной тематике до 1400 лексических единиц;
- систематизация фонетических, лексических и грамматических навыков;
- развитие умений и навыков устной речи и чтения на основе культурно-бытовой, общепрофессиональной и специальной лексики, с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- формирование умений и навыков ознакомительного и изучающего чтения;
- расширение лексического запаса по профессиональной тематике;
- развитие умений работать с литературой и извлекать профессионально значимую информацию из текстов по специальности;
- развитие умений пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
- развитие умений и навыков аннотирования и реферирования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы,
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности,
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- траекторию собственного профессионального и личностного развития;
- профессиональную документацию на иностранных языках.

**Полученные знания и умения направлены на формирование общих компетенций.**

ОК-3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК-5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК-09: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

### **2.1 Объем учебной дисциплины: 180 часов**

### **2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Моя визитная карточка.

Раздел 2. Лингвострановедческие реалии страны изучаемого языка.

Раздел 3. Деловая поездка за рубеж.

Раздел 4. Профессиональная деятельность специалиста.

Автор: к.п.н., доцент Л.Ю. Шобонова

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СГЦ.03 Психология общения**  
**по специальности**  
38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

## **1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

### **1.1. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина «Психология общения» относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла. Для ее изучения студентам необходимы знания дисциплин «История», «Основы философии».

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** развитие навыков межличностного общения, освоение приемов эффективного коммуникативного поведения и применения этих знаний в будущей профессиональной деятельности, в частности, в рамках делового общения и взаимодействия.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- формирование практических навыков общения, создания коммуникативной культуры;
- формирование навыков установления и поддержания контакта, эффективной аргументации;
- овладение приемами ведения дискуссии, полемики в диалоге.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать приобретенные психологические знания в условиях будущей профессиональной деятельности;
- применять основные приемы и техники общения в деловой коммуникации с учетом особенностей партнеров по общению;
- преодолевать коммуникативные барьеры;
- следовать этическим принципам в коммуникативном взаимодействии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- предмет, объект, структуру и задачи психологии общения;
- основные категории психологии делового общения;

- формы и виды делового общения;
- принципы построения эффективной деловой коммуникации.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК-4: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК-5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом социального и культурного контекста.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

### **2.1 Объем учебной дисциплины: 72 часа**

### **2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Введение в психологию общения.

Раздел 2. Организация общения.

Автор: к.пс.н., доцент Ладыкова О.В.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СПЦ.04 Физическая культура / Адаптивная физическая культура**  
**по специальности**  
38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

**1.1. Место дисциплины в структуре ППСЗ**

1. Дисциплина «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» входит в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППСЗ; относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла ОПЦ.
2. Для ее изучения студентам необходимы знания, умения и навыки полученные на предмете Физическая культура в средней школе, а также знания дисциплин «Безопасность жизнедеятельность»; «Анатомия»;

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** Основной целью освоения дисциплины «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» является развитие и поддержание необходимых для полноценной жизни физических качеств, приобретение знаний по поддержанию своего здоровья и ведению ЗОЖ; преодоление физических и психологических барьеров, препятствующих полноценной жизни инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья, постепенная адаптация организма к воздействию физических нагрузок, формирование у обучающихся осознанного отношения к своему здоровью.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- Овладение комплексами упражнений, благотворно влияющих на состояние здоровья обучающегося с учетом заболеваний.
- Повышение функциональных возможностей и резистентности организма обучающихся, в соответствии с их характером инвалидности и особенностями заболеваний.
- Развитие физических качеств и освоение жизненно важных двигательных умений и навыков.
- Обучение способом контроля за физической нагрузкой, отдельными показателями физического развития и физической подготовленности.

- Формирование волевых качеств личности и интереса к регулярным занятиям физической культурой и спортом.
- Формирование у обучающихся культуры здоровья.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- составлять и применять для самостоятельной подготовки комплексы оздоровительной гимнастики;
  - выполнять оздоровительные упражнения с правильной техникой
  - выполнять физические упражнения без учета времени для инвалидов и лиц с ОВЗ;
  - выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений для инвалидов и лиц с ОВЗ;
  - выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
  - проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;
  - проверять ЧСС, анализировать состояние организма с помощью несложных тестов и функциональных проб;
  - преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
  - осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;
  - иметь навыки спортивных игр.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;
- строение опорно-двигательного и мышечного аппарата человека и основные сведения анатомии и физиологии применительно к движениям в целом и физическим упражнениям в частности;
- задачи, принципы и требования к занятиям оздоровительными гимнастическими методиками;
- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.
- содержание и структуру оздоровительных занятий и занятий ЛФК
- метод применения ЛФК для оздоровления организма, компенсации и купирования проявлений хронических заболеваний;
- классификацию физических упражнений и оздоровительных методик;
- организацию и порядок проведения уроков ЛФК и тренировочных, оздоровительных занятий общеразвивающей направленности;
- способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;

**Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих:

ОК-8: использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

### **2.1 Объем учебной дисциплины 108 часов**

### **2.2. Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Легкая атлетика

Раздел 2. Баскетбол

Раздел 3. Волейбол

Раздел 4. Общая физическая подготовка

Автор: ст. преподаватель Житникова Н.Е.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СГЦ.05 Элементы высшей математики**  
**по специальности**  
38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

## 1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

### 2.1 Место дисциплины в структуре ППСЗ

Дисциплина «Элементы высшей математики» относится к дисциплинам социально-гуманитарного цикла.

Курс относится к дисциплинам, требующим предварительного знания школьных предметов алгебры и геометрии.

### 2.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

**Цель:** формирование теоретических и практических основ математики и ее приложений.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучить основные разделы высшей математики;
- научиться применять математические методы в рамках своей профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- решать системы линейных уравнений
- производить действия над векторами
- составлять уравнения прямых и определять из взаимного расположения
- вычислять пределы функций
- дифференцировать и интегрировать функции
- моделировать и решать задачи линейного программирования

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия линейной алгебры и аналитической геометрии
- основные понятия и методы математического анализа
- виды задач линейного программирования и алгоритм их моделирования

**Полученные знания и умения направлены на формирование общих компетенций.**

ОК-1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

**2.1 Объем учебной дисциплины:** 72 часа.

### 2.2 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Основы дискретной математики.

Раздел 2. Элементы линейной алгебры.

Раздел 3. Элементы векторной алгебры и аналитической геометрии.

Раздел 4. Элементы теории вероятности и математической статистики.

Автор: Сергеева Т.Л., ст. преподаватель

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СГЦ.06 Финансовая математика**  
**по специальности**  
38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

### 1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

#### 2.3 Место дисциплины в структуре ПСССЗ

Дисциплина «Финансовая математика» входит в математический и общий естественнонаучный цикл образовательной программы.

Курс относится к дисциплинам повышенной сложности, так как требует предварительного знания предметов «Финансы, денежное обращение и кредит», «Элементы высшей математики».

#### 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

**Цель:** формирование теоретических знаний и практических навыков по осуществлению математических расчетов с целью обеспечения операций в сферах банковской и финансовой деятельности.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучение содержания основ теории и основных положений расчетов в среде финансовой математики;
- приобретение знаний и навыков по практическому их применению в процессе ведения расчетов в сфере страхования, финансов и анализа финансовой отчетности;

- приобретение практических навыков решения типовых задач, способствующих усвоению основных понятий и их взаимной связи, а также задач, способствующих развитию начальных навыков научного исследования;

формирование умений решения профессиональных задач с использованием методов финансовой математики.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- выполнять расчеты, связанные с начислением простых и сложных процентов;

- корректировать финансово-экономические показатели с учетом инфляции;

- рассчитывать суммы платежей при различных способах погашения долга;

- вычислять параметры финансовой ренты;

- производить вычисления, связанные с проведением валютных операций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- виды процентных ставок и способы начисления процентов;

- формулы эквивалентности процентных ставок;

- методы расчета наращенных сумм в условиях инфляции;

- виды потоков платежей и их основные параметры;

- методы расчета платежей при погашении долга;

- показатели доходности ценных бумаг;

- основы валютных вычислений.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-1:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-2: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК-9: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

### **2.1 Объем учебной дисциплины: 36 часов**

#### **1.2. Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1.Теоретические аспекты финансовых расчетов.

Раздел 2.Потоки платежей и финансовые ренты.

Раздел 3.Финансовая математика ценных бумаг.

Автор: ст. преподаватель Кузнецова Е.А.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СГЦ.07 Безопасность жизнедеятельности**

**по специальности**

38.02.07 Банковское дело

**квалификация выпускника**

Специалист банковского дела

**форма обучения**

очная

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**  
**БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Учебная дисциплина «СГЦ.07 Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** формирования целостного представления о теоретических и практических основах обеспечения безопасности жизнедеятельности и снижения рисков, связанных с деятельностью человека.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучение опасностей современного мира и их негативного влияния на человека и природу;
- приобретение необходимых знаний о методах, способах и средствах защиты от опасных и вредных факторах производственной и природной среды;
- формирование культуры профессиональной безопасности, способностей идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

**Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций.**

- ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

### **2.1 Объем учебной дисциплины 68 часов**

### **2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности и поведение человека в чрезвычайных ситуациях

Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки

Модуль «Основы военной службы» (для юношей)»

Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СГЦ. 08 Основы бережливого производства**

**по специальности**

38.02.07 Банковское дело

**квалификация выпускника**

Специалист банковского дела

**форма обучения**

очная

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Место дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина «Основы бережливого производства» входит в социально-гуманитарный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания дисциплин «Финансовая математика», «Безопасность жизнедеятельности».

**1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** формирование теоретических знаний и практических навыков по основам бережливого производства.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

-Формирование представления о концепции бережливого производства и возможностях применения принципов и инструментов для решения задач профессиональной деятельности;

-Создание базиса для развития навыков повышения эффективности профессиональной деятельности и производительности труда через практическую реализацию инструментов бережливого производства;

-Формирование мотивации к совершенствованию профессиональной деятельности с использованием актуальных принципов и подходов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

-осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;

-моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;

-применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах

-применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;

-применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- принципы и концепцию бережливого производства;
- основы картирования потока создания ценностей;
- методы выявления, анализа и решения проблем производства;
- инструменты бережливого производства;
- принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;
- виды потерь и методы их устранения;
- современные технологии повышения эффективности;
- систему подачи предложений.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-07: содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

### **2.1 Объем учебной дисциплины 72 часа**

### **2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология

Раздел 2. Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.01. Статистика**

**по специальности**

38.02.07 Банковское дело

**квалификация выпускника**

Специалист банковского дела

**форма обучения**

очная

## **1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

### **1.1. Место дисциплины в структуре ИСССЗ**

Дисциплина «Статистика» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания дисциплины «Элементы высшей математики».

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** создание условий для формирования у обучающихся практических навыков применения статистического инструментария в профессиональной деятельности.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучения содержания теории, законодательства и основных положений статистики;
- освоения принципов организации статистического наблюдения, методов обработки и анализа статистических показателей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-2: осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-9: использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины: 72 часа.**

### **2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Понятие и категории статистики.

Раздел 2. Статистическое наблюдение и статистическая отчетность.

Раздел 3. Показатели статистического анализа. Вариация статистических показателей.

Раздел 4. Сводка и группировка статистических данных.

Раздел 5. Индексы и индексный анализ в статистике.

Автор: к.э.н., доцент А.О. Егорова

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.02 Менеджмент**  
**по специальности**  
38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

**1.1 Место дисциплины в структуре ППСЗ**

Дисциплина «Менеджмент» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла ППСЗ, требует предварительного знания предметов «Экономика организации», «Статистика».

**1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** формирование у студентов понимания сущности менеджмента в банковских учреждениях, его роли и значения в управлении организацией, коллективом, группой.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- сформировать системное представление о современном менеджменте и тенденциях развития общей теории управления;
- изучить влияние, которое оказывают отдельные люди, группы, подразделения людей на функционирование организации;
- сформировать практические навыки, методы эффективного делового общения, разрешения конфликтных ситуаций, разработка и принятие управленческих решений;
- обучить методам проектирования, создания и функционирования организаций, основным принципам и закономерностям управления.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать основными понятиями и категориями менеджмента; планировать и организовывать работу подразделения;
- проектировать организационные структуры управления;
- применять в профессиональной деятельности приемы и методы эффективного делового общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; факторы внешней и внутренней среды организации;
- основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования; процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- стили управления;
- сущность и основные виды коммуникаций;
- особенности организации управления в банковских учреждениях.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-4: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК-5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК -9: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины: 72 часа.**

**2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Основы теории управления.

Раздел 2. Управление коллективом.

Автор: к.п.н., доцент Н.Л. Синева

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03 Бухгалтерский учет  
по специальности  
38.02.07 Банковское дело  
квалификация выпускника  
Специалист банковского дела  
форма обучения  
очная**

## **1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

### **1.1 Место дисциплины в структуре ППСЗ**

Дисциплина «Бухгалтерский учет» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания дисциплин «Налоги и налогообложение», «Экономика организации», «Менеджмент».

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** формирование теоретических знаний и практических навыков по ведению учета на предприятии в условиях рыночной экономики; составлению отчетности предприятия; получению студентами необходимых знаний, составляющих основу направления подготовки.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучение содержания основ теории, законодательства и основных положений по бухгалтерскому учету;
- приобретение знаний и навыков по практическому их применению в процессе ведения учета, составления бухгалтерского баланса и анализа финансовой отчетности;
- приобретение практических навыков решения типовых задач, способствующих усвоению основных понятий и их взаимной связи, а также задач, способствующих развитию начальных навыков научного исследования;
- формирование умений решения профессиональных задач с использованием методов бухгалтерского учета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы;
- заполнять регистры бухгалтерского учета;
- отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации;
- проверять правильность оформления расчетных документов;
- составлять отчет о наличном денежном обороте;

-составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию;
- метод бухгалтерского учета и его элементы;
- классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота;
- строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях;
- состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления;
- локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

ПК-1.1: Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины: 72 часа.**

### **2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета.

Раздел 2. Учет внеоборотных активов.

Раздел 3. Учет оборотных активов.

Раздел 4. Учет расчетов.

Раздел 5. Учет собственного и заемного капитала. Бухгалтерская отчетность.

Автор: к.п.н., доцент Лаврентьева Л.В.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 Финансы, денежное обращение и кредит**

**по специальности**  
38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

## **1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

### **1.1 Место дисциплины в структуре ППСЗ**

Дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания предмета «Элементы высшей математики».

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** формирование теоретических знаний о структуре финансовых и денежно-кредитных отношений; движении денежно-кредитных и финансовых ресурсов, в получении новой информации и практических навыков, необходимых для решения управленческих задач в области формирования и использования финансовых ресурсов.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучение фундаментальных теоретических знаний в области финансов, денег, кредита;
- приобретение навыков работы с нормативными правовыми актами, статистическим и фактическим материалом, отражающим финансовые процессы;
- уметь анализировать современные проблемы в области финансов и кредита и находить направление их решения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- рассчитывать денежные агрегаты и анализировать показатели, связанные с денежным обращением;
- анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;

- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;
- функции, формы и виды кредита;
- структуру кредитной и банковской систем, функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК-1.4: Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК-2.4: Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины: 108 часов.**

**2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Деньги и денежное обращение.

Раздел 2. Финансы и финансовая система.

Раздел 3. Кредиты и кредитная система РФ.

Автор: Кузнецова Е.А., ст. преп., доцент

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 Организация бухгалтерского учета в банках  
по специальности**

**38.02.07 Банковское дело**

**квалификация выпускника**

**Специалист банковского дела**

**форма обучения**

**очная**

# 1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

## 1.1 Место дисциплины в структуре ППСЗ

Дисциплина «Организация бухгалтерского учета в банках» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания дисциплин «Экономика организации», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет».

## 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

**Цель:** формирование теоретических основ и практических навыков по ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях в условиях рыночной экономики.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучение содержания основ теории, законодательства и основных положений по бухгалтерскому учету в банках;
- приобретение знаний и навыков по практическому их применению в процессе ведения учета, составления бухгалтерского баланса и анализа финансовой отчетности в кредитных организациях;
- приобретение практических навыков решения типовых задач, способствующих усвоению основных понятий и их взаимной связи, а также задач, способствующих развитию начальных навыков научного исследования;
- формирование умений решения профессиональных задач с использованием методов бухгалтерского учета в банках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в плане счетов кредитной организации, группировать счета баланса по активу и пассиву;
- присваивать номера лицевым счетам;
- составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета в кредитных организациях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- требования по ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- принципы построения, структуру и содержания разделов плана счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях, порядок нумерации лицевых счетов;

- основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;
- характеристику документов синтетического и аналитического учета;
- краткую характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации;
- функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

ПК-1.3: Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины:** 36 часов.

**2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета в кредитных организациях.

Раздел 2. Учет банковских операций.

Раздел 3. Учет собственного и заемного капитала. Бухгалтерская отчетность.

Автор: ст. преподаватель Масляев Д.В.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.06 Анализ финансово-хозяйственной деятельности  
по специальности  
38.02.07 Банковское дело  
квалификация выпускника  
Специалист банковского дела  
форма обучения  
очная**

### **1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

#### **1.1 Место дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания дисциплин «Финансы, денежное обращение и кредит», «Финансовая математика», «Бухгалтерский учет».

## 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

**Цель:** формирование теоретических основ и практических навыков проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта на основе бухгалтерской отчетности.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучение содержания основных категорий и направлений анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- ознакомление с методами и приемами, применяемыми в анализе финансово-хозяйственной деятельности;
- обучение студентов постановке задач. Корректному и эффективному использованию аналитического инструментария анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- рассмотрение системы показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- привитие навыков использования технических приемов финансового анализа в области управления деятельностью компании с целью повышения его эффективности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации;
- оценивать кредитоспособность клиентов;
- обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации;
- использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- показатели финансово-хозяйственной деятельности организации;
- основные методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;
- методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

ПК-2.1: Оценивать кредитоспособность клиентов.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины: 36 часов.**

### **2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Теоретические аспекты анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Раздел 2. Методика проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Раздел 3. Методики оценки кредитоспособности заемщика.

Автор: к.э.н., доцент И.С. Винникова

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.07. Банковские операции**  
**по специальности**  
38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

## **1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

### **1.1 Место дисциплины в структуре ППСЗ**

Дисциплина «Банковские операции» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания основ финансов, денежного обращения и кредита, банковского регулирования и надзора.

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** формирование теоретических знаний и практических навыков по организации деятельности в коммерческом банке и осуществлении банковских операций.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- формирование у учащихся теоретических знаний и комплексного представления об организации и совершении основных банковских операций;
- выработка устойчивых знаний и умений в осуществлении банковских операций;
- применять полученные знания и умения в деятельности специалиста банковского дела на практике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих банковскую деятельность;
- классифицировать активные и пассивные операции банка;
- проводить оценку структуры активов и обязательств коммерческого банка, степени его ликвидности;
- оценивать уровень доходов и расходов банка, прибыльности (рентабельности) его деятельности;
- оформлять договоры банковского счета;
- оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;

- использовать источники информации и данные отчетности коммерческого банка.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативно правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы РФ, совершение операций с использованием платежных карт, операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;

- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;  
- правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;

- виды банковских операций, продуктов и услуг.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-2: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-9: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины:** 108 часов.

**2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Банковские операции.

Раздел 2. Банковские продукты и услуги.

Автор: к.п.н., доцент Л.В. Лаврентьева

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08 Аудит в банках**

**по специальности**

**38.02.07 Банковское дело**

**квалификация выпускника**

**Специалист банковского дела**

**форма обучения**

**очная**

## **1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

## **1.1 Место дисциплины в структуре ППСЗ**

Дисциплина «Аудит в банках» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания дисциплин «Экономика организации», «Налоги и налогообложения», «Бухгалтерский учет».

## **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** формирование теоретических основ и практических навыков по аудиту финансовой отчетности кредитной организации в условиях рыночной экономики.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- ознакомление студентов с требованиями законодательства по государственному регулированию аудиторской деятельности, в том числе и взаимоотношений между аудиторскими организациями с одной стороны, и кредитными - с другой;
- ознакомление студентов с содержанием планов и программ аудиторской проверки, финансово-хозяйственной деятельности кредитных организаций, договорных обязательств сторон при подготовке, проведении и оформлении результатов такой проверки;
- ознакомление студентов с применяемыми аудиторами методами и способами проверки основных видов операций кредитных организаций, оправдательных документов, учетных записей и показателей отчетности;
- ознакомление студентов с квалификационными требованиями и методами контроля за деятельностью аудиторов со стороны государства;
- привитие навыков самостоятельного планирования и оформления процесса планирования и проведения аудита в кредитных организациях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- составлять план и программу проведения проверки кредитной организации;
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок кредитных организаций;
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные принципы аудиторской деятельности;

- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ;
- виды аудита;
- основные процедуры аудиторской проверки кредитных организаций;
- виды услуг, сопутствующих аудиту;
- квалификационные требования, предъявляемые к аудиторам;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
- перечень документов, оформляемых сторонами при проведении аудиторской проверки кредитной организации.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

ПК-2.1: Оценивать кредитоспособность клиентов.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины: 36 часов.**

**2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Основные принципы аудиторской деятельности.

Раздел 2. Аудит банковских операций.

Раздел 3. Итоговая часть аудиторской проверки.

Автор: ст. преподаватель Масляев Д.В.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.09 Страхование  
по специальности  
38.02.07 Банковское дело  
квалификация выпускника  
Специалист банковского дела  
форма обучения  
очная**

### **1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

#### **1.1 Место дисциплины в структуре ППСЗ**

Дисциплина «Страхование» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания дисциплин «Финансы, денежное обращение и кредит», «Финансовая математика».

#### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** формирование теоретических знаний и практических навыков по страхованию банковских рисков при организации деятельности коммерческого банка и осуществлении банковских операций.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- формирование знаний о банковских рисках, необходимых для достижения их минимизации, которая позволит избежать крупных убытков в банковской деятельности;
- приобретение системы знаний о методике оценки банкротства коммерческого банка, основанной на математическом моделировании и методах финансовой математики;
- изучить особенности рисков коммерческих банков и способы их страхования в современных условиях;
- применять полученные знания и умения в деятельности специалиста банковского дела на практике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять рисковые ситуации;
- анализировать рисковые ситуации;
- рассчитывать величину необходимых банковских резервов;
- осуществлять выбор страховой компании для страхования банковских рисков.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность, виды банковских рисков;
- методики оценки банковских рисков и их минимизация;
- факторы, влияющие на возникновение рисковых ситуаций;
- страховые продукты по страхованию банковских рисков.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ПК-2.1.: Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК-2.3.: Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины: 36 часов.**

**2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Теоретические аспекты банковских рисков.

Раздел 2. Управление банковскими рисками.

Раздел 3. Организация страхования банковских рисков.

Автор: Лаврентьев В.А., д.э.н., профессор

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.10 Основы инвестиционной деятельности коммерческого банка**  
**по специальности**  
38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

**1.1. Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

Дисциплина «Основы инвестиционной деятельности коммерческого банка» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания основ финансов, организации деятельности коммерческого банка и банковских операции.

**1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Основной целью дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков по организации инвестиционной деятельности в коммерческом банке

Задачи дисциплины:

- изучить особенности инвестиционной политики банка и современные банковские продукты;
- применять полученные знания и умения в деятельности специалиста банковского дела на практике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- теоретические основы инвестирования и закономерности капиталовложений;
- принципы и последовательность формирования инвестиционных портфелей;
- принципы принятия и реализации управленческих решений; законодательные и нормативно-правовые акты;
- методы и критерии оценки инвестиций.

**знать:**

- ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих банковскую деятельность;
- оценивать финансовую состоятельность и экономическую эффективность инвестиций различными методами;
- ранжировать инвестиционные проекты с использованием ряда критериев оценки в сравнении; применять полученные знания на практике.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ПК-1.6: Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПК-2.5: Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

## **2. Структура и содержание учебной дисциплины**

**2.1. Объем учебной дисциплины: 72 часа.**

**2.2. Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Сущность, финансово-экономическое содержание инвестиций и инвестиционной деятельности коммерческого банка

Раздел 2. Инвестиционный механизм в коммерческом банке

Автор: Ожиганова Ю.В., преподаватель

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.11 Налоги и налогообложение  
по специальности  
38.02.07 Банковское дело  
квалификация выпускника  
Специалист банковского дела  
форма обучения  
очная**

### **1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

#### **1.1 Место дисциплины в структуре ПССЗ**

Дисциплина «Налоги и налогообложение» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания дисциплин «Финансы, денежное обращение и кредит», «Статистика», «Банковские операции».

#### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** формирование и систематизация знаний в области налогообложения.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучение сущности налогов, сборов и других платежей обязательного характера;
- изучение основных принципов построения налоговых систем;
- изучение действующей налоговой системы Российской Федерации;
- изучение элементов налогообложения, организации налогового контроля;
- ознакомление с налоговой политикой государства, реформами в сфере налогообложения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- оценивать современные тенденции в развитии налоговой системы России;
- производить расчеты сумм налогов, подлежащих внесению в бюджет организациями;
- формулировать собственную позицию по вопросам современной налоговой политики в Российской Федерации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- основы современной теории налогов и налогообложения,
- закономерности развития налоговой системы России,
- основные направления налоговой политики Российской Федерации,
- права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов,
- ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства
- основы организации налогового администрирования;
- механизм исчисления организациями федеральных, региональных и местных налогов и сборов, порядок их уплаты;
- механизм формирования бюджетов различных уровней.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК-1.3: Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины:** 108 часов.

**2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Основы налоговой системы.

Раздел 2. Налогообложение юридических и физических лиц.

Автор: ст. преподаватель Масляев Д.В.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.12 Финансы организаций**

**по специальности**

**38.02.07 Банковское дело**

**квалификация выпускника**

**Специалист банковского дела**

**форма обучения**

**очная**

## **1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

### **1.1 Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина «Финансы организаций» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания дисциплин «Финансы, денежное обращение и кредит», «Банковские операции», «Организация деятельности коммерческого банка».

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** формирование теоретических основ и практических навыков планирования, организации и контроля финансовых отношений кредитных организаций.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучение содержания основных категорий и направлений финансовых отношений кредитно-финансовых организаций;

- ознакомление с нормативно-правовыми актами создания и деятельности кредитных организаций;
- изучение классических и нетрадиционных операций коммерческих банков и небанковских кредитно-финансовых учреждений;
- рассмотрение организации платежного оборота и межбанковских корреспондентских отношений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- рассчитывать экономические нормативы, регулирующие деятельность отдельных видов кредитных организаций;
- осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;
- осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;
- оценивать деятельность кредитных организаций, исходя из показателей оценки их финансового состояния (надежности, устойчивости, ликвидности, платежеспособности и доходности).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность финансовых отношений банков и небанковских кредитно-финансовых учреждений и их роль в экономике;
- организационно-правовые основы создания и осуществления деятельности кредитных организаций;
- виды классических и нетрадиционных операций коммерческих банков и небанковских кредитно-финансовых учреждений;
- организацию платежного оборота и межбанковских корреспондентских отношений;
- основные законодательные акты и нормативные положения, регламентирующие деятельность кредитных организаций на территории Российской Федерации.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

ПК-1.2: Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины: 72 часа.**

**2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Общие вопросы организации финансовых отношений кредитных организаций.

Раздел 2. Классические финансовые операции коммерческого банка.

Раздел 3. Нетрадиционные банковские операции.

Автор: к.э.н., доцент И.С. Винникова

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.13 Организация деятельности коммерческого банка**  
**по специальности**  
38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

## **1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

### **1.1 Место дисциплины в структуре ШССЗ**

Дисциплина «Организация деятельности коммерческого банка» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит».

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** формирование теоретических знаний и практических навыков по организации деятельности в коммерческом банке и осуществлении банковских операций.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучить законы, регламентирующие банковскую деятельность;
- виды лицензий на осуществление банковских операций;
- изучить особенности функционирования банка и современные банковские продукты и услуги;
- применять полученные знания и умения в деятельности специалиста банковского дела на практике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих банковскую деятельность;
- отслеживать основные изменения в нормативно-правовых документах банковского направления;

- структурировать риски и определять методы банковского страхования;
  - характеризовать основные виды коммерческих банков;
  - классифицировать банки;
  - определять наиболее эффективные способы расчетов в конкретных ситуациях;
  - различать профессиональные и непрофессиональные виды деятельности на рынке ценных бумаг;
  - определять наиболее эффективную стратегию управления банком с учетом приоритетных направлений его развития;
  - выявлять пути развития сбытовой политики банка;
  - рассчитывать основные показатели финансовой деятельности банка.
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- сущность и функции банков, их роль в экономике страны;
- историю развития банков и банковской системы России;
- современное состояние и перспективы развития банковского сектора
- законодательные основы деятельности современного банка;
- принципы построения организационной структуры банка;
- органы управления банком, их функции и полномочия;
- содержание и специфику банковского менеджмента;
- особенности управления коммерческим банком в конкретных рыночных условиях;
- основные этапы маркетингового процесса в банке;
- содержание и специфику оценки финансовых результатов деятельности банка;
- особенности управления ликвидностью коммерческого банка.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК-1.4: Осуществлять межбанковские расчеты.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины: 108 часов.**

### **2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Организация деятельности коммерческого банка.

Раздел 2. Межбанковские операции.

Автор: к.п.н., доцент Л.В. Лаврентьева

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.14 Международные стандарты финансовой отчетности**  
**по специальности**  
38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

## **1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

### **1.1 Место дисциплины в структуре ППСЗ**

Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания дисциплин «Налоги и налогообложение», «Экономика организации», «Бухгалтерский учет».

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** раскрытие теоретических аспектов и практической стороны правил составления отчетности и ведения учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучить роль международных стандартов в процессе глобализации экономики и повышении достоверности информационного экономического пространства; влияние МСФО на реформирование отечественного бухгалтерского учета;
- формирование знаний о МСФО, необходимых для достижения единообразия бухгалтерской практики, которая позволит использовать учет в качестве универсального языка бизнеса;
- приобретение системы знаний о требованиях к финансовой отчетности, составленной в соответствии с МСФО, которые необходимы для анализа форм отчетности и подготовки пояснений и дополнений;
- изучить историю развития МСФО, их структуру; усвоить концептуальные основы финансовой отчетности;
- получить систему знаний по международным стандартам финансовой отчетности, закрепить теоретические знания и приобрести навыки их использования в практической деятельности;
- проанализировать основные положения каждого стандарта, область его применения, цели и методы, а также его взаимосвязь с другими стандартами;

- получить навыки подготовки консолидированной отчетности в формате МСФО;

- провести сравнительный анализ правил МСФО с соответствующими правилами Российской системы бухгалтерского учета (РСБУ), а также системы учета и отчетности Соединенных штатов Америки (ГААП США).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оценивать объем информации, необходимой для составления финансовой отчетности;

- составлять первичные документы для осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям;

- составлять финансовую отчетность в соответствии с требованиями международных стандартов учета и отчетности;

- выбирать метод учета, соответствующий условиям хозяйствования организации;

- анализировать финансовую отчетность, составленную по международным стандартам;

- оформлять выводы о финансовом положении организации, сделанные на основе финансовой отчетности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- роль и значение международных стандартов учета;

- нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;

- основополагающие принципы ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами;

- основные элементы финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами;

- порядок учета и отражения в отчетности основных статей финансовой отчетности;

- принципиальные различия российских положений по бухгалтерскому учету и международных стандартов бухгалтерского учета;

- системы международных финансовых телекоммуникаций.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ПК-1.2: Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК-1.5: Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины:** 36 часов.

### **2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Теоретические аспекты финансовой отчетности.

Раздел 2. Состав и содержание МСФО.

Автор: к.п.н., доцент Л.В. Лаврентьева

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**  
**по специальности**  
38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

## **1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

### **1.1 Место дисциплины в структуре ППСЗ**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам общепрофессионального цикла ППСЗ.

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** Целью освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является формирование у студентов системного комплексного представления о системе правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере профессиональной деятельности, получение знания о содержании, порядке осуществления и способах защиты прав и свобод человека и гражданина, содержании правовых обязанностей человека и гражданина, также формирование у обучающихся достойного уровня правовой культуры, положительного отношения к необходимости соблюдения действующего законодательства РФ и соблюдения юридических норм профессиональной деятельности.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- ознакомление с основными нормативно-правовыми актами, регулирующими сферу профессиональной деятельности;

- формирование представлений о месте и роли специалиста в системе банковского права;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- толковать и правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности и к жизненным ситуациям; анализировать специальную юридическую литературу;
- анализировать возникающие по поводу информации правоотношения при осуществлении профессиональной, предпринимательской иной деятельности;
- применять правовые нормы к жизненным ситуациям; анализировать возникающие правоотношения;
- оперировать правовыми понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникшие в связи с ними правовые отношения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции РФ; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- виды правонарушений и юридической ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- особенности российской правовой системы; виды и действие нормативно-правовых актов;
- правовые основы регулирования общественных отношений, возникающих по поводу информации, специфическую правовую терминологию, практику применения законодательства об информации;
- специфику социальных норм, понятие и признаки права, понятие и характеристику правоотношений, понятие и признаки юридической ответственности; - основные требования информационной безопасности;
- нормативные документы в области защиты коммерческой тайны;
- знать основы конституционного, административного, трудового, семейного права РФ;

- знать виды и специфику социальных норм, понятие и признаки права, понятие и характеристику правоотношений, понятие и признаки юридической ответственности;
- основные требования информационной безопасности.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК-6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей;

ОК-10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

## **2 Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины: 72 часа.**

**2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Гражданско-правовое регулирование предпринимательской деятельности.

Раздел 2. Правовое регулирование банковской деятельности.

Автор: к.п.н., доцент Казанцева Г.А.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.16 «Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности»**

**38.02.07 Банковское дело  
квалификация выпускника  
Специалист банковского дела  
форма обучения**

**очная**

**1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

**1.1 Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» относится общепрофессионального цикла.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «Информатика» на предыдущем уровне образования. Требования к входным знаниям и умениям обучающегося – знание основ информатики: архитектура ЭВМ, основные пакеты прикладных программ, сеть Интернет.

## 2.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

**Цель:** формирование теоретических знаний и практических навыков через формирование целостного представления о роли информационных технологий в профессиональной деятельности на основе овладения их возможностями составляющих основу направления подготовки.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- подготовка выпускника к использованию системного и прикладного программного обеспечения в профессиональной деятельности;
- обучение выпускника принципам распределения информационных ресурсов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
- обучение выпускника основным компонентам компьютерных сетей, принципам пакетной передачи данных, организации межсетевое взаимодействия.
- обучение выпускника правовым аспектам использования информационных технологий и программного обеспечения в профессиональной деятельности;
- обучение выпускника умению применять антивирусные средства защиты профессиональной информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения в профессиональной деятельности;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;

- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения.

**Полученные знания и умения направлены на формирование общих компетенций.**

ОК-2: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

### **2.1. Объем учебной дисциплины: 36 часов**

### **2.2. Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Информационные процессы в профессиональной деятельности.

Раздел 2. Формирование информационной среды в профессиональной деятельности.

Автор: старший преподаватель Балунова С.А.

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОП.17. Основы предпринимательской деятельности по специальности**

38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

## **3. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

### **2.3. Место дисциплины в структуре ШССЗ**

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания дисциплин «Введение в специальность», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** формирование теоретических знаний и практических навыков по основам предпринимательской деятельности.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- формирование у учащихся теоретических знаний и комплексного представления об организации предпринимательской деятельности
- выработка устойчивых знаний и умений в осуществлении предпринимательской деятельности
- применять полученные знания и умения в деятельности специалиста банковского дела на практике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- оформлять бизнес-план;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- презентовать бизнес-идею;
- определять источники финансирования

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современную научную и профессиональную терминологию;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- основы предпринимательской деятельности;
- основы финансовой грамотности;
- правила разработки бизнес-планов;
- порядок выстраивания презентации;
- кредитные банковские продукты.

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК-03: планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

### **3. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

#### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 36 часов**

#### **2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Теоретические аспекты предпринимательской деятельности

Раздел 2. Правовое и финансовое обеспечение предпринимательской деятельности

Раздел 3. Риски предпринимательской деятельности

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ОП.18. «Рынок ценных бумаг»**

**по специальности**

38.02.07 Банковское дело

**квалификация выпускника**

Специалист банковского дела

**форма обучения**

очная

#### **1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

##### **1.1 Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина «Рынок ценных бумаг» входит в социально-гуманитарный цикл образовательной программы.

Курс требует предварительного знания предметов «Финансы, денежное обращение и кредит», «Финансы организации».

##### **1.1 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** изучение важнейших теоретических вопросов, связанных с ценными бумагами и производными инструментами, получение представления о рынке ценных бумаг и его современном состоянии, освоение практических навыков расчета доходности и рискованности вложений в ценные бумаги

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- выяснение экономической сущности ценных бумаг и производных финансовых инструментов, рассмотрение особенностей конкретных видов ценных бумаг, условий их выпуска и обращения, возможностей использования в хозяйственной практике экономических субъектов;

- рассмотрение структуры финансовых рынков, участников (профессиональных участников, эмитентов, инвесторов), их взаимодействия при организации выпуска и обращения ценных бумаг, а также операций различных категорий участников с финансовыми инструментами;

- формирование представления об основах инвестирования на финансовых рынках, о методах инвестиционного анализа, оценке финансовых рисков;

- рассмотрение систем регулирования рынка ценных бумаг.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать знания по теории рынка ценных бумаг для решения конкретных задач;
- видеть перспективы и тенденции развития финансового и фондового рынка.
- применять основные методы фундаментального и технического анализа при анализе рынка ценных бумаг.
- анализировать поставленную задачу, как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, используя логико-методологический инструментарий для критического анализа;
- использовать основные методы финансового анализа, формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов, определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- экономические процессы, происходящие на финансовом рынке в целом и на рынке ценных бумаг как ее составной части;
- структуру и тенденции развития российского рынка ценных бумаг;
- отличия и основные характерные признаки различных ценных бумаг и производных финансовых инструментов.

**Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций.** (указывается код и содержание компетенции)

ОК-3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

## **2 Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

### **2.1 Объем учебной дисциплины 36 часов**

### **2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел.1. Сущность ценных бумаг и их виды

Раздел 2. Рынок ценных бумаг

Раздел 3. Инвестиции на рынке ценных бумаг

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОП.19. Введение в специальность по специальности**

38.02.07 Банковское дело

**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

## **1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

### **1.1 Место дисциплины в структуре ППСЗ**

Дисциплина «Введение в специальность» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы. Для ее изучения студентам необходимы знания по дисциплинам «Основы банковского дела», «Виды банковских продуктов и услуг».

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** получение представления о будущей специальности, перспективах ее развития и особенностях профессиональной подготовки по специальности, получение знаний в области основ банковского дела.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучить нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- рассмотреть предмет, цели и задачи курса «Введение в специальность»;
- изучить сущность и методы управления инвестиционным портфелем;
- рассмотреть особенности корпоративной культуры современного банка;
- изучить особенности делового общения специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; структурировать получаемую информацию;
- ориентироваться на рынке банковских услуг;
- ориентироваться в банковских вакансиях при выборе профессии и осознанно совершать выбор;
- участвовать в работе коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии, требования к специалисту банковского дела;
- основные банковские специальности и их характеристики;
- типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией);

- что такое клиентоориентированность, ее цели и задачи.

**Полученные знания и умения направлены на формирование общих компетенций.**

ОК-1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 36 часов**

### **2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. . Нормативно-правовое регулирование специальности 38.02.07

Банковское дело

Раздел 2. Банковское дело как профессия

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ОП 20. Цифровые финансы по специальности**

38.02.07 Банковское дело

**квалификация выпускника**

Специалист банковского дела

**форма обучения**

очная

## **4. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины**

### **3.2. Место дисциплины в структуре ШССЗ**

Дисциплина «Цифровые финансы» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы.

Курс требует предварительного знания предметов «Финансы, денежное обращение и кредит», «Финансы организации», «Рынок ценных бумаг».

### **3.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

**Цель:** формирование у обучающихся системных фундаментальных знаний о современных цифровых технологиях и инструментарии финансовой системы.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучение содержания основных цифровых технологиях и инструментариях финансовой системы;
- изучение форм и инструментов цифровых финансовых рынков;

- развитие у обучающихся понимания основ экономических отношений в условиях цифровой экономики;
- формирование умений исследования тенденций развития цифровых денег и сопутствующих им рисков.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- анализировать поставленную задачу, как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, используя логико-методологический инструментарий для критического анализа;
- использовать основные методы финансового анализа, формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов, определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе;
- свободно ориентироваться в терминологии дисциплины; находить с помощью прикладных программных средств необходимую информацию и грамотно использовать ее при финансовом консультировании.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- структуру, виды, методы критического анализа и принципы его применения для решения поставленных задач;
- основные методы финансового анализа, принципы и методы финансового планирования и бюджетирования;
- виды и особенности прикладных программных средств для проведения финансового консультирования; законодательство в области организации и функционирования цифровых технологий, применяемых осуществления в финансовой системе в России и за рубежом; сферы и способы использования прикладных программных систем для финансового планирования.

**Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций.** *(указывается код и содержание компетенции)*

ОК-3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

## **2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины**

### **2.1 Объем учебной дисциплины 36 часов**

### **2.2 Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Цифровая трансформация финансовых рынков

Раздел 2. Цифровые финансы в различных сферах

Раздел 3. Криптовалюты в цифровой экономике

**АННОТАЦИЯ**  
**ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.01. Ведение расчетных операций**  
**по специальности**  
 38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
 Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
 очная

**1. Общая характеристика профессионального модуля**

Ведение расчетных операций

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

**Цель:** овладение видом профессиональной деятельности «ОВД 1. Ведение расчетных операций»

Достижению поставленной цели способствует решение следующих задач:

- изучение МДК.01.01 Организация безналичных расчетов;
- изучение МДК.01.02 Расчеты по вкладам населения;
- прохождение учебной и производственной практики и т.д.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «ОВД 1. Ведение расчетных операций» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

**1.1.1 Перечень общих компетенций**

Код	Наименование общих компетенций
ОК-4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

**1.1.2. Перечень профессиональных компетенций**

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК-1.1	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК-1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК-1.3	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

**1.1.3. Планируемый результат освоения профессионального модуля**

Основной вид деятельности	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
ОВД 1. «Ведение	<b>Знать:</b>

расчетных операций»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершений операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;</li> <li>- локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;</li> <li>- нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;</li> <li>- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;</li> <li>- порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</li> <li>- правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;</li> <li>- порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;</li> <li>- порядок планирования операций с наличностью;</li> <li>- порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов;</li> <li>- формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;</li> <li>- содержание и порядок заполнения расчетных документов;</li> <li>- порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;</li> <li>- порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;</li> <li>- системы межбанковских расчетов;</li> <li>- порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым подразделениях Банка России;</li> <li>- порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;</li> <li>- порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;</li> <li>- формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;</li> <li>- виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;</li> <li>- порядок проведения и отражения в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;</li> <li>- порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;</li> <li>- порядок расчета размеров открытых валютных позиций;</li> <li>- порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;</li> <li>- меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;</li> <li>- системы международных финансовых телекоммуникаций;</li> <li>- виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;</li> </ul>
---------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- условия и порядок выдачи платежных карт;</li> <li>- технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;</li> <li>- типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять договоры банковского счета с клиентами;</li> <li>- проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;</li> <li>- открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</li> <li>- выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;</li> <li>- оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;</li> <li>- рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;</li> <li>- рассчитывать прогноз кассовых оборотов;</li> <li>- составлять календарь выдачи наличных денег;</li> <li>- рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;</li> <li>- составлять отчет о наличном денежном обороте;</li> <li>- устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов;</li> <li>- выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;</li> <li>- отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;</li> <li>- исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;</li> <li>- оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;</li> <li>- оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;</li> <li>- оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей;</li> <li>- исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому подразделению Банка России;</li> <li>- проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;</li> <li>- контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;</li> <li>- осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;</li> <li>- вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;</li> <li>- отражать в учете межбанковские расчеты;</li> <li>- проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке</li> </ul>

	<p>документарного инкассо и документарного аккредитива;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить конверсионные операции по счетам клиентов;</li> <li>- рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;</li> <li>- осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;</li> <li>- консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;</li> <li>- оформлять выдачу клиентам платежных карт;</li> <li>- оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</li> <li>- использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;</li> <li>- использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией.</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения расчетных операций</li> </ul>
--	---

## 1.2. Количество часов, отведенное на освоение профессионального модуля:

всего - 292 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 292 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 165 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 87 часов

консультации - 40 часов

учебная практика - 42 часов;

производственная практика - 42 часов.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

Основные разделы профессионального модуля:

Раздел 1. Организация безналичных расчетов.

Раздел 2. Расчеты по вкладам населения.

Учебная практика.

Производственная практика (по профилю специальности).

Автор: к.э.н., доцент А.О. Егорова

**АННОТАЦИЯ**  
**ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.02. Осуществление кредитных операций**  
**по специальности**  
38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

**1. Общая характеристика профессионального модуля**

ПМ.02. Осуществление кредитных операций

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

**Цель:** В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Осуществление кредитных операций»

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучить основные положения кредитной политики исследуемого банка;
- проанализировать линейки кредитных продуктов исследуемого банка;
- исследовать способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
- проанализировать кредитного портфеля исследуемого банка по категориям заемщика, валюте кредита, сроку, отраслевой принадлежности заемщика-юридического лица. Результаты анализа представить в табличной или графической форме;
- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога (в приложении к отчету необходимо проанализировать обеспечение выданных банком кредитов за отчетный период в разрезе категорий заемщика (залог, гарантии, поручительство и.т.д.) Результаты анализа представить в табличной или графической форме);
- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
- состав и содержание основных источников информации о клиенте;
- методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга (в приложении представить методику оценки кредитоспособности);
- методы определения класса кредитоспособности юридического лица (в приложении представить методику определения класса кредитоспособности);

- порядок рассмотрения кредитной заявки (в приложении представить образцы заполненных кредитных заявок физического и юридического лица, заявлений-заявок);

- рассчитывать ежемесячных платежей по выдаваемым кредитам (в приложении привести пример расчета);

- составлять графика погашения всех видов кредитов (в приложении представить пример оформленного графика платежей по кредиту).

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «ПМ.02. Осуществление кредитных операций» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### 1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК.9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам

### 1.1.3. Планируемый результат освоения профессионального модуля

Основной вид деятельности	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
<b>Осуществление кредитных операций</b>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о персональных данных;</li> <li>- нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);</li> <li>- рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;</li> <li>- порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;</li> <li>- гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации об ипотеке;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</li> <li>- нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;</li> <li>- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;</li> <li>- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;</li> <li>- методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;</li> <li>- требования предъявляемые банком к потенциальному заемщику;</li> <li>- состав и содержание основных источников информации о клиенте;</li> <li>- методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;</li> <li>- локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;</li> <li>- бизнес-культуру потребительского кредитования;</li> <li>- методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;</li> <li>- методы андеррайтинга предмета ипотеки;</li> <li>- методы определения класса кредитоспособности юридического лица;</li> <li>- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;</li> <li>- состав кредитного дела и порядок его ведения;</li> <li>- способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;</li> <li>- порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;</li> <li>- критерии определения проблемного кредита;</li> <li>- типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;</li> <li>- меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;</li> <li>- отечественную и международную практику взыскания задолженности;</li> <li>- методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;</li> <li>- порядок оформления и учета межбанковских кредитов;</li> <li>- особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;</li> <li>- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;</li> <li>- порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;</li> <li>- порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;</li> <li>- порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;</li> <li>- типичные нарушения при осуществлении кредитных операций</li> <li>-</li> </ul>
--	--

**Уметь:**

- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
- анализировать финансовое положение заемщика – юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
- определять платежеспособность физического лица;
- оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;
- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;
- проверять качество и достаточность обеспечения и возвратности кредита;
- составлять заключение о возможности предоставления кредита;
- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросспродажа);
- проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;
- проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
- составлять договор о залоге;
- оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;
- составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
- оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащееся в выписках данные;
- формировать и вести кредитные дела;
- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
- определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;
- определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;
- пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;
- применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;
- пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;
- оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;
- оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;
- оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;
- оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;
- вести мониторинг финансового положения клиента;
- контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;</li> <li>- выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;</li> <li>- выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;</li> <li>- разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;</li> <li>- направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;</li> <li>- находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;</li> <li>- подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;</li> <li>- планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;</li> <li>- рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;</li> <li>- рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;</li> <li>- рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;</li> <li>- оформлять и вести учет просроченных кредитов и процентов;</li> <li>- оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и процентов;</li> <li>- использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.</li> </ul>
	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц.</li> </ul>

## 1.2. Количество часов, отведенное на освоение профессионального модуля:

всего – 512 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 512 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 200 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 172 часов

учебная практика (*при наличии*) – 36 часов;

производственная практика (*при наличии*)- 72 часа.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

Основные разделы профессионального модуля:

Раздел 1. Организация кредитной работы.

Раздел2. Учет кредитных операций в банке.  
Учебная практика.  
Производственная (по профилю специальности) практика.

Автор: к.п.н., доцент Л.В. Лаврентьева

**АННОТАЦИЯ**  
**ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.03. Выполнение работ по должности служащего**  
**«Агент банка»**  
**по специальности**  
38.02.07 Банковское дело  
**квалификация выпускника**  
Специалист банковского дела  
**форма обучения**  
очная

**1. Общая характеристика профессионального модуля**

**Выполнение работ по должности служащего «Агент банка»**

**1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

**Цель:** формирование теоретических основ и практического навыков, формирование клиентской базы, а также осуществление продвижения и продажи банковских продуктов и услуг.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих **задач:**

- изучение МДК.03.01 Виды банковских продуктов и услуг;
- изучение МДК.03.02 Организация продажи банковских продуктов;
- изучение МДК.03.03 Технология расчетно-кассовых операций в банке;
- прохождение производственной практики.

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение работ должности служащего «Агент Банка» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

**1.1.1 Перечень общих компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

### **1.1.2. Перечень профессиональных компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов

### **1.1.3. Планируемый результат освоения профессионального модуля**

<b>Основной вид деятельности</b>	<b>Требования к знаниям, умениям, практическому опыту</b>
	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определения банковской операции, банковской услуги и банковского продукта;</li> <li>- классификацию банковских операций;</li> <li>- особенности банковских услуг и их классификацию;</li> <li>- определение ценовой политики банка, ее объекты и типы;</li> <li>- понятие продуктовой линейки банка и ее структуру;</li> <li>- продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности;</li> <li>- основные банковские продукты для частных лиц, корпоративных клиентов и финансовых учреждений;</li> <li>- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;</li> <li>- методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;</li> <li>- методы определения класса кредитоспособности юридического лица;</li> <li>- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;</li> <li>- состав кредитного дела и порядок его ведения;</li> <li>- способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;</li> <li>- меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - особенности продажи банковских продуктов и услуг;</li> <li>- основные формы продаж банковских продуктов;</li> <li>- политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг;</li> <li>- условия успешной продажи и этапы продажи банковского продукта;</li> </ul>

	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать клиентов по банковским продуктам и услугам;</li> <li>- организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг;</li> <li>- использовать различные формы продвижения банковских продуктов;</li> <li>- осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов.</li> <li>- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</li> <li>- анализировать финансовое положение заемщика – юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;</li> <li>- определять платежеспособность физического лица;</li> <li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> <li>- составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;</li> <li>- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;</li> <li>- оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультирование клиентов по банковским продуктам и услугам</li> </ul>
--	--

## 1.2. Количество часов, отведенное на освоение профессионального модуля:

всего – 514 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 328 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 225 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 83 часов;

производственная практика-186 часов.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

Основные разделы профессионального модуля:

Раздел 1. Виды банковских продуктов и услуг.

Раздел 2. Организация продажи банковских продуктов.

Раздел 3. Технология расчетно-кассовых операций в банке

Производственная (по профилю специальности) практика

Автор: Шустова К.В., преподаватель