

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова
 2017 г.

История

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Истории России и вспомогательных исторических дисциплин**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**
 Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**


Часов по учебному плану **144**
 в том числе:
 аудиторные занятия **12**
 самостоятельная работа **123**
 часов на контроль **9**

Виды контроля на курсах:
 экзамены 1
 контрольная работа 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	ргд		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	123	123	123	123
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

преподаватель, Пустовалова А.А. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

История

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:


Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организаций"
утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Истории России и вспомогательных исторических дисциплин

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой кан. ист. наук, доцент Шиженский Р.В. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «История» является формирование у студентов системы знаний о важнейших и основных событиях отечественной истории посредством анализа конкретно исторического материала, характеристики источников и исследований историков.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	актуализировать знания об основных событиях, фактах и явлениях истории Российского государства;
1.4	раскрыть современные подходы в изучении спорных вопросов курса истории России;
1.5	приобрести навыки научно обоснованного анализа событий исторического прошлого и современной действительности;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных в ходе изучения курсов «История России», «Всеобщая история», «Мировая художественная культура», «Обществознание» на предшествующем уровне образования.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Социология
2.2.2	Культурология

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
Знать:	
Уровень 1	основные события и процессы мировой и отечественной истории, основные закономерности историко-культурного развития человека и человечества, национальные особенности становления и эволюции российской государственности; сущность, формы и функции исторического знания
Уровень 2	основные события и процессы мировой и отечественной истории, национальные особенности становления и эволюции российской государственности; сущность, формы и функции исторического знания
Уровень 3	основные события и процессы мировой и отечественной истории, формы и функции исторического знания
Уметь:	
Уровень 1	давать развернутую и краткую характеристику узловых сюжетов истории, анализировать отдельные проблемы, сопоставлять события с помощью различных методов; выявлять типологические черты и особенности сходных явлений исторического процесса; различать действия объективных и субъективных факторов, оценивать роль личности в истории
Уровень 2	давать развернутую и краткую характеристику узловых сюжетов истории, анализировать отдельные проблемы, сопоставлять события с помощью различных методов; выявлять типологические черты и особенности сходных явлений исторического процесса
Уровень 3	давать развернутую и краткую характеристику узловых сюжетов истории, анализировать отдельные проблемы истории человечества
Владеть:	
Уровень 1	расширенными знаниями по истории, пониманием причинно-следственных связей в развитии общества; способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; навыками оценки места человека в историческом процессе и политической организации общества
Уровень 2	базовыми знаниями по истории, пониманием причинно-следственных связей в развитии общества; способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса;
Уровень 3	базовыми знаниями по истории, пониманием причинно-следственных связей в развитии общества;
ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	потребность в самоорганизации и самообразовании
Уровень 2	способы самоорганизации и самообразования
Уровень 3	способы освоения приемов самоорганизации и самообразования
Уметь:	
Уровень 1	выбирать способы самоорганизации и самообразования
Уровень 2	применять базовые способы самоорганизации и самообразования

Уровень 3	продбирать и осваивать инновационные методы самоорганизации и самообразования
Владеть:	
Уровень 1	базовыми навыками самоорганизации и самообразования
Уровень 2	навыками самоорганизации и самообразования на повышенном уровне
Уровень 3	навыками освоения инновационных способов самоорганизации и самообразования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные закономерности исторического развития Российского государства с древнейших времен до начала XXI века
3.1.2	место и роль этого периода отечественной истории в общем контексте истории России и всеобщей истории.
3.2	Уметь:
3.2.1	анализировать исторические проблемы, устанавливать причинно-следственные связи
3.2.2	выявлять общие черты и различия сравниваемых исторических процессов и событий.
3.3	Владеть:
3.3.1	историческими понятиями и терминами
3.3.2	навыками презентации результатов своей учебной деятельности в виде устных, письменных ответов, а также выполненных с помощью современных электронных и интерактивных средств

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Древняя Русь и социально-политические изменения в IX-XVII вв.						
1.1	Основные этапы становления Киевской Руси /Пр/	1	1	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.3 Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.10 Э2	0	
1.2	Основные этапы становления Киевской Руси /Ср/	1	10	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.3 Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.10 Э2	0	
1.3	Социально-политические изменения в русских землях в XIII–XV вв. /Лек/	1	1	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.10 Э2	0	
1.4	Социально-политические изменения в русских землях в XIII – XV вв. /Ср/	1	14	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.10 Э2	0	
1.5	Специфика развития Российского государства во второй половине XV-XVII вв. /Пр/	1	1	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.3 Л2.6 Л2.8 Л2.11 Э2	0	
	Раздел 2. Российская империя в XVIII-XIX вв.						
2.1	Становление Российской империи в XVIII веке. /Пр/	1	1	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.3 Л2.6 Л2.8 Л2.12 Э1	0	
2.2	Становление Российской империи в XVIII веке. /Ср/	1	14	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.3 Л2.6 Л2.8 Л2.12 Э1	0	
2.3	Российская империя в п. п. XIX века. /Пр/	1	1	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.3 Л2.8 Л2.12 Л2.13 Э2	2	

2.4	Российская империя во в. п. XIX века. /Ср/	1	16	ОК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.8 Л2.13 Э2	0	
Раздел 3. Россия в XX–начале XXI вв.							
3.1	Россия: от империи к Советскому государству. /Лек/	1	2	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Э2	0	
3.2	Россия: от империи к Советскому государству. /Пр/	1	1	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Э2	0	
3.3	Россия: от империи к Советскому государству. /Ср/	1	21	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Э2	0	
3.4	СССР: от становления к распаду /Лек/	1	1	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л2.8 Л2.9 Э2	0	
3.5	СССР: от становления к распаду /Пр/	1	1	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л2.8 Л2.9 Э2	0	
3.6	СССР: от становления к распаду /Ср/	1	24	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л2.8 Л2.9 Э2	0	
3.7	Новейшая история Российской Федерации. /Пр/	1	2	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.8 Л2.13 Э2	0	
3.8	Новейшая история Российской Федерации. /Ср/	1	24	ОК-2, ОК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4 Л2.8 Л2.13 Э2	0	
3.9	/Экзамен/	1	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Восточные славяне до образования государства VI–VIII вв.
2. Образование древнерусского государства. Первые русские князья и их политика.
3. Древнерусское государство в конце X–XII вв.: его социальная структура и политическая организация.
4. Культура Древней Руси. Роль христианства в ее развитии.
5. Феодалная раздробленность русских земель. Галицко-Волынская Русь, Владимиро-Суздальское княжество, Новгородская земля.
6. Монголо-татарское нашествие на Русь в XIII в. и его последствия. Установление монголо-татарского ига.
7. Возвышение Московского княжества в XIV в.
8. Образование и укрепление русского централизованного государства во второй половине XV – начале XVI вв.
9. Внутренняя и внешняя политика Ивана IV и ее итоги.
10. Русская культура в XIV–XVI вв.
11. «Смутное время» в России и его последствия.
12. Социально-экономическое развитие России в XVII в. Соборное Уложение 1649 г.
13. Внешняя политика России во второй половине XVII в.
14. Государство и церковь в XVII в. Церковный раскол.
15. Культура России в XVII в.

16. Внешняя политика Петра I.
17. Реформы Петра I и их значение.
18. Россия в эпоху «дворцовых переворотов».
19. Внутренняя и внешняя политика Екатерины II.
20. Русская культура XVIII в.
21. Внутренняя политика Александра I.
22. Внешняя политика России в начале XIX в. Отечественная война 1812 г.
23. Восстание декабристов.
24. Внутренняя политика Николая I.
25. Общественные движения 20–50-х гг. XIX в.
26. Внешняя политика России при Николае I. Крымская война.
27. Культура России в первой половине XIX в.
28. Реформы Александра II и их значение для России.
29. Народничество 70–80-х гг. XIX в.
30. Внутренняя и внешняя политика Александра III.
31. Культура России второй половины XIX – начала XX вв.
32. Революция 1905–1907 гг. в России: причины, ход, итоги.
33. Политические партии России начала XX в.: программы и тактика.
34. Реформа П.А. Столыпина и их результаты.
35. Россия в Первой мировой войне.
36. Россия в феврале–октябре 1917 г.
37. Октябрьская революция 1917 г. и ее значение. Первые декреты Советской власти.
38. Гражданская война в России 1918–1920 гг.: причины, ход, итоги.
39. НЭП: сущность, противоречия, результаты.
40. Национальная политика большевиков 1922–1941 гг.
41. Индустриализация и коллективизация в 30-х гг.
42. Политический режим в СССР в 30-е гг.
43. Внешняя политика СССР в 20–30-е гг.
44. Советская культура в 20–30-е гг.
45. Великая Отечественная война 1941–1945 гг.
46. СССР в первое послевоенное десятилетие.
47. Советское государство и общество в период хрущевской «оттепели».
48. Социально-экономическое развитие СССР в 60–80-е гг.
49. Внешняя политика СССР в 60–80-е гг.
50. Советская культура в 60–80-е гг.
51. СССР в период «перестройки» 1985–1991 гг.
52. Социально-экономическое развитие постсоветской России в 90-е гг. XX – начале XXI вв.

Темы контрольных работ:

1. Норманнская теория происхождения древнерусского государства, истоки и современное состояние.
2. Роль городов в истории Древнерусского государства.
3. Взаимоотношение Руси и Золотой Орды в современной исторической литературе.
4. История государственного герба России.
5. Образ России XVI-XVII веков глазами иностранных путешественников.
6. Причины и последствия складывание системы крепостного права в России XVI-XVII века.
7. Образ Петра Великого в оценке русских историков.
9. Вторая половина XVIII века, как «золотой век русского дворянства».
10. Историко-психологический портрет декабриста (по выбору студента)
11. Начало русского парламентаризма. Деятельность первых Государственных дум в России.
12. Особенности развития капитализма в России в конце XIX - начале XX вв.
13. Внешняя политика Российской империи на Балканах во второй половине XIX -начале XX веков
14. «Третья сила» во время Гражданской войны, как альтернативный путь развития России.
15. Историко-политическая биография лидеров «белого» («красного») движения (по выбору студентов)
16. Культурное строительство в советском государстве в 20-30-е гг. XX века. Судьба Русской православной церкви.
17. СССР и союзники в годы Великой отечественной войны. История политических и экономических взаимоотношений.
18. Политика «гласности» и «ускорения» в СССР: методы и итоги проведения.
19. Национальная политика и национально-государственное строительство в СССР в 20-30-е годы XX века.
20. Развитие советской космической программы в 60-80-е гг. XX века.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, доклад, реферат

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Орлов А.С., Георгиев В.А.	Хрестоматия по истории России: учеб.пособие	Москва: Проспект, 2013
Л1.2		Новейшая история России: Учебник	Москва: Проспект, 2016
Л1.3	Орлов А.С., Георгиев В.А.	История России: Учебник	Москва: Проспект, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Тютюкин С.В., Шелохаев В.В.	Марксисты и русская революция	Москва: РОССПЭН, 1996
Л2.2	Катков Г.М.	Февральская революция	Москва: Центрполиграф, 2006
Л2.3	Юрьев А.И.	Новейшая история России: февраль 1917 года -начало XXI века: учеб.пособие	Москва: , 2010
Л2.4	Бахтурина А.Ю.	История России. XX-начало XXI века: Учеб.пособие для вузов	Москва: АСТ;Астрель;ВКТ, 2010
Л2.5	Фроянов И.Я.	Начала русской истории. Избранное	Москва: Парад, 2001
Л2.6	Ключевский В.О.	Избранное	Москва: РОССПЭН, 2010
Л2.7	Меморский А.М.	Основатель Нижнего Новгорода великий князь Георгий (Юрий) II Всеволодович: Ист.очерк	Нижний Новгород: НИЭЛ, 2010
Л2.8	Деревянко А.П., Шабельникова Н.А.	История России: Электронный учебник	Москва: Кнорус, 2010
Л2.9	Хлевнюк О.В., Горлицкий Й.	Холодный мир. Сталин и завершение сталинской диктатуры	Москва: РОССПЭН, 2011
Л2.10	Вовина-Лебедева В.Г.	История Древней Руси: учеб.для студентов учреждений высш.проф.образования	Москва: Академия, 2011
Л2.11	Милов Л.В., Флоря Б.Н.	История России с древнейших времен до конца XVII века: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО по классич.университет.образованию	Москва: ЭКСМО, 2010
Л2.12	Кауркин Р.В., Старикова Н.В.	История России до середины XIX века (история России с начала XVII в.до XIX в.): Учеб.-метод.пособие для студентов заоч.отд-ния	Нижний Новгород: НГПУ, 2013
Л2.13	Федоров В.А., Моряков В.И.	История России с древнейших времен до наших дней: учебник	Москва: КноРус, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Леонтьева, Г.А. Практикум по истории России XVIII века : практикум / Г.А. Леонтьева, А.П. Синелобов. - М. : Прометей, 2013. - 338 с. - ISBN 978-5-7042-2424-2 ; То же [Электронный ресурс].
Э2	Цибелина, Т.В. История России : практикум / Т.В. Цибелина ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова», Филиал в г. Коряжме Архангельской области, Министерство образования и науки Российской Федерации. - Архангельск : САФУ, 2015. - 199 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-01043-2 ; То же [Электронный ресурс].

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет программ Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access, Microsoft Power Point
6.3.1.2	Электронная информационно-образовательная среда Мининского университета (https://ya.mininuniver.ru)
6.3.1.3	Антиплагиат (https://www.antiplagiat.ru)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://doc.histrf.ru/ - «Сто главных документов российской истории»
6.3.2.2	http://histrf.ru/ - Федеральный портал «История.РФ»
6.3.2.3	http://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий.
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемые методические указания:

1. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2

2. На странице сайта Мининского университета "Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов"

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«История»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Орлов А.С., Георгиев В.А. Хрестоматия по истории России: учеб.пособие. Москва: Проспект, 20132. Новейшая история России: Учебник Москва: Проспект, 20163. Орлов А.С., Георгиев В.А. История России: Учебник Москва: Проспект, 2016	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Давыдова, Ю.А. История : учебное пособие / Ю.А. Давыдова, А.В. Матюхин, В.Г. Моржеедов. - 5-е изд., перераб. и доп/. - Москва : Синергия, 2019. - 205 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0349-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4958162. Быковская, Г.А. История: для студентов экономического профиля : учебное пособие / Г.А. Быковская, Л.А. Кемулария, Р.А. Черенков ; науч. ред. В.М. Черных ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ». - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 65 с. : ил. - Библиогр.: с. 62. - ISBN 978-5-00032-335-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=5613633. Кузнецов, И.Н. История : учебник для бакалавров / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 576 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02800-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450757
<p>Основание: актуализация основных источников.</p>	
<p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова
 2017 г.

Русский язык и культура речи рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Русского языка и культуры речи**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**
 в том числе:
 аудиторные занятия **12**
 самостоятельная работа **123**
 часов на контроль **9**

Виды контроля на курсах:
 экзамены 1
 контрольная работа 1

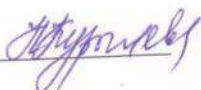
Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	123	123	123	123
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

УП: 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Курьлева Н.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Русский язык и культура речи

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Русского языка и культуры речи

Протокол от 20 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой докт. филол. наук, профессор Н.Е.Петрова



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель - формирование и развитие у будущего специалиста - участника профессионального общения комплексной компетенции на русском языке, представляющей собой совокупность знаний, умений, способностей личности, необходимых для установления межличностного контакта в социально-культурной, профессиональной (учебной, научной, производственной и др.) сферах и ситуациях общественной деятельности.
1.3	Задачи дисциплины:
1.4	- иметь представления о культуре речи; знать требования, предъявляемые к устной и письменной речи;
1.5	- соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, выразительности, образности, доступности, индивидуальности;
1.6	- иметь навыки поиска и оценки информации; составления деловой документации; публичного выступления

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку по русскому языку в объеме средней школы.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Культурология
2.2.2	Правоведение
2.2.3	Маркетинг
2.2.4	Менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	способы осуществления коммуникации для решения задач межкультурного взаимодействия
Уровень 2	способы осуществления коммуникации для эффективного решения задач межкультурного взаимодействия
Уровень 3	инновационные способы осуществления коммуникации для решения задач межкультурного взаимодействия
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять коммуникации для решения задач межкультурного взаимодействия на русском и иностранных языках
Уровень 2	осуществлять эффективные коммуникации для решения задач межкультурного взаимодействия на русском и иностранных языках
Уровень 3	осуществлять коммуникации для решения задач межкультурного взаимодействия на русском и иностранных языках с использованием инновационных коммуникационных технологий
Владеть:	
Уровень 1	навыками осуществления коммуникации для решения задач межкультурного взаимодействия на русском и иностранных языках
Уровень 2	навыками осуществления эффективных коммуникаций для решения задач межкультурного взаимодействия на русском и иностранных языках
Уровень 3	навыками осуществления коммуникации для решения задач межкультурного взаимодействия на русском и иностранных языках с использованием инновационных коммуникационных технологий
ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
Знать:	

Уровень 1	правила составления и оформления деловой документации; основы полемического мастерства; особенности подготовки и презентации публичной речи; средства установления контакта оратора с аудиторией, а также способы привлечения и удержания внимания слушателей правила составления и оформления деловой документации; основы полемического мастерства; особенности подготовки и презентации публичной речи; средства установления контакта оратора с аудиторией, а также способы привлечения и удержания внимания слушателей
	слушателей правила составления и оформления деловой документации; основы полемического мастерства; особенности подготовки и презентации публичной речи; средства установления контакта оратора с аудиторией, а также способы привлечения и удержания внимания слушателей
Уровень 2	правила составления и оформления деловой документации; основы полемического мастерства; особенности подготовки и презентации публичной речи; средства установления контакта оратора с аудиторией, а также способы привлечения и удержания внимания слушателей правила составления и оформления деловой документации; основы полемического мастерства;
Уровень 3	правила составления и оформления деловой документации; основы полемического мастерства; особенности подготовки и презентации публичной речи;
Уметь:	
Уровень 1	- использовать приемы полемического мастерства; - конструировать собственное речевое высказывание с учетом целей и ситуации общения; - составлять деловую документацию; - подготавливать и исполнять публичную речь, устанавливая контакт оратора с аудиторией, привлекать и удерживать внимание слушателей - использовать приемы полемического мастерства; - конструировать собственное речевое высказывание с учетом целей и ситуации общения; - составлять деловую документацию; - подготавливать и исполнять публичную речь, устанавливая контакт оратора с аудиторией, привлекать и удерживать внимание слушателей
Уровень 2	использовать приемы полемического мастерства; - конструировать собственное речевое высказывание с учетом целей и ситуации общения; - составлять деловую документацию; - подготавливать и исполнять публичную речь, устанавливая контакт оратора с аудиторией, привлекать и удерживать внимание слушателей
Уровень 3	использовать приемы полемического мастерства; - конструировать собственное речевое высказывание с учетом целей и ситуации общения; - составлять деловую документацию; - подготавливать и исполнять публичную речь
Владеть:	
Уровень 1	навыками конструирования текстов, различающихся жанрово-стилистическими и композиционными характеристиками; поиска и оценки информации; составления деловой документации; комплексного анализа текста; мастерства публичного выступления.
Уровень 2	навыками поиска и оценки информации; составления деловой документации; комплексного анализа текста; мастерства публичного выступления.
Уровень 3	навыками поиска и информации; составления деловой документации; мастерства публичного выступления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- современные представления о культуре речи, разные аспекты культуры речи, уровни речевой культуры личности;
3.1.2	- требования, предъявляемые к устной и письменной речи;
3.1.3	- особенности стилей современного русского языка;
3.1.4	- коммуникативные качества речи;

3.1.5	- особенности структуры текста;
3.1.6	- основные категории текста, грамматические средства связи предложений в тексте;
3.1.7	- функционально-смысловые типы речи,
3.1.8	- активно действующие виды общения;
3.1.9	- правила составления и оформления деловой документации;
3.1.10	- основы полемического мастерства;
3.1.11	- особенности подготовки и презентации публичной речи;
3.1.12	- средства установления контакта оратора с аудиторией, а также способы привлечения и удержания внимания слушателей
3.2	Уметь:
3.2.1	- соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, выразительности, образности, доступности, индивидуальности;
3.2.2	- анализировать тексты разных стилей и жанров с точки зрения их смысловых и грамматических характеристик;
3.2.3	- использовать приемы полемического мастерства;
3.2.4	- конструировать собственное речевое высказывание с учетом целей и ситуации общения;
3.2.5	- составлять деловую документацию;
3.2.6	- подготавливать и исполнять публичную речь, устанавливать контакт оратора с аудиторией, привлекать и удерживать внимание слушателей
3.3	Владеть:
3.3.1	- использования норм современного русского языка;
3.3.2	- выбора необходимого языкового средства для составления устного или письменного высказывания;
3.3.3	- конструирования текстов, различающихся жанрово-стилистическими и композиционными характеристиками;
3.3.4	- поиска и оценки информации;
3.3.5	- составления деловой документации;
3.3.6	- комплексного анализа текста;
3.3.7	- мастерства публичного выступления.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Культура речи как наука							
1.1	Язык и речь /Лек/	1	1	ОПК-4	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
1.2	Виды речи /Ср/	1	6	ОПК-4	Л2.1 Л3.1 Э2	0	
1.3	Структура связной речи /Ср/	1	9	ОК-4 ОПК-4	Л1.3 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.4	Признаки текста /Ср/	1	10	ОПК-4	Л1.3 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
Раздел 2. Языковые нормы							
2.1	Орфографические нормы /Лек/	1	1	ОПК-4	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Орфографические нормы /Пр/	1	3	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1	2	
2.3	Пунктуационные нормы /Ср/	1	10	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Э2	0	
2.4	Орфографические и пунктуационные нормы /Ср/	1	10	ОК-4	Л2.1 Э1 Э2	0	
2.5	Грамматические нормы /Пр/	1	4	ОК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.6	Лексические и орфоэпические нормы /Ср/	1	10	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1	0	

2.7	Грамматические, лексические и орфоэпические нормы /Ср/	1	12	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э2	0	
Раздел 3. Стили речи							
3.1	Научный стиль /Пр/	1	1	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Официально-деловой стиль /Ср/	1	10	ОПК-4	Л1.3 Л2.3 Э1 Э2	0	
3.3	Публицистический стиль /Ср/	1	8	ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
3.4	Разговорный стиль /Ср/	1	10	ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.3 Э1	0	
3.5	Художественный стиль /Ср/	1	10	ОПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э2	0	
Раздел 4. Этические нормы языковой культуры							
4.1	Стили речи /Ср/	1	8	ОК-4	Л1.1 Л2.1 Л3.2 Э1	0	
4.2	Речевой этикет /Лек/	1	2	ОПК-4	Л1.3 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
4.3	Речевой этикет /Ср/	1	10	ОК-4 ОК-4-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	0	
4.4	/Экзамен/	1	9		Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. История возникновения и развития понятия «культура речи». Аспекты культуры речи (ортологический, коммуникативный, этический): общая характеристика.
2. Коммуникативные качества речи: точность, логичность, чистота, богатство, выразительность.
3. Сущность языка, его функции. Понятие литературного языка. Норма литературного языка.
4. Уровневая организация языка. Основные языковые единицы.
5. Формы национального языка, противопоставленные литературному языку (диалекты, жаргон, просторечия).
6. Виды норм литературного языка.
7. Орфоэпические нормы литературного языка.
8. Морфологические нормы литературного языка.
9. Синтаксические нормы литературного языка.
10. Лексические нормы литературного языка (смысловая точность речи, лексическая сочетаемость).
11. Лексические ошибки (бедность словаря, смешение паронимов, канцеляризм, штампы).
12. Нормы орфографии (понятие орфограммы, принципы орфографии).
13. Нормы пунктуации (понятие пунктограммы, принципы пунктуации).
14. Стилистические нормы (виды стилистической окраски, стилистические ошибки). Уместность речи.
15. Речевые и грамматические ошибки.
16. Понятие функционального стиля, принципы выделения.

Темы для контрольных работ

- 1 Научный стиль. Специфика использования языковых единиц в научном стиле.
- 2 Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое своеобразие и языковая специфика.
- 3 Публицистический стиль, его жанровая дифференциация и языковая специфика.
- 4 Реклама как жанр публицистики: особенности языка, композиции рекламных текстов.
- 5 Художественный стиль, языковые средства художественной выразительности.
6. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.
- 7 Текст как высшая коммуникативная единица. Признаки текста. Типы информации, содержащейся в тексте.
- 8 Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.
9. Особенности устной и письменной речи. Виды публичной речи: аргументирующая, информирующая, эпидейктическая речь.
10. Ораторская речь. Контакт оратора с аудиторией. Способы привлечения и удержания внимания слушателей. Языковые средства создания эмоциональности и оценочности речи.
11. Речевой этикет и культура общения.

12. Современная языковая ситуация.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Фонд тестовых заданий, реферат, контрольная работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Русский язык и культура речи: учеб.для бакалавров:допущено Науч.-метод.советом по рус.яз.и культуре речи Минобрнауки РФ	Москва: Юрайт, 2013
Л1.2	Дунев А.И., Дымарский М.Я.	Русский язык и культура речи: учеб.и практикум для бакалавров:допущено УМО по напр.пед.образования М-ва образования и науки РФ	Москва: Юрайт, 2013
Л1.3		Русский язык и культура речи: учеб.для бакалавров:рек.ФГАУ "ФИРО"	Москва: Юрайт, 2014
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Введенская Л.А., Павлова Л.Г.	Русский язык и культура речи: Учеб.пособие для вузов:Допущено М-вом образования РФ	Ростов на Дону: Феникс, 2011
Л2.2	Воителива Т.М., Антонова Е.С.	Русский язык и культура речи: учеб.для студентов вузов:рек.Науч.-метод.советом по рус.яз.и культуре речи	Москва: Академия, 2012
Л2.3	Ипполитова Н.А., Князева О.Ю.	Русский язык и культура речи: учебник	Москва: Проспект, 2013
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Русова Н.Ю.	Текст. Культура. Образование: науч.-метод.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2009
Л3.2	Павлов С.Г.	Происхождение языка в контексте современного научного знания: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2008
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Горовая, И.Г. Русский язык и культура речи / И.Г. Горовая ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 146 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1259-8 ; То же [Электронный ресурс]. -		
Э2	Горовая, И. Стилистика русского языка и культура речи : учебное пособие / И. Горовая ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ФГБОУ ОГУ, 2014. - 198 с. ; То же [Электронный ресурс].		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий.
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.Рекомендуемые методические указания (рекомендации):	

- Русова Н.Ю.Текст. Культура. Образование: научно-методическое пособие. Н.Новгород: НГПУ, 2009. с.340
- Павлов С.Г. Происхождение языка в контексте современного научного знания: ученое пособие. Н.Новгород: НГПУ, 2008. с.179
- 2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.
- 3. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <https://www.mininuniver.ru/scientific/education/docs/ump> представлен нормативный документ -Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Русский язык и культура речи»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Русский язык и культура речи: учеб.для бакалавров:допущено Науч.-метод.советом по рус.яз.и культуре речи Минобрнауки РФ Москва: Юрайт, 2013</p> <p>2. Дунев А.И., Дымарский М.Я. Русский язык и культура речи: учеб.и практикум для бакалавров:допущено УМО по напр.пед.образования М-ва образования и науки РФ Москва: Юрайт, 2013</p> <p>3. Русский язык и культура речи: учеб.для бакалавров: рек.ФГАУ "ФИРО" Москва: Юрайт, 2014</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Боженкова, Р.К. Русский язык и культура речи : учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин. - 4-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 607 с. - Библиогр.: с. 548-552. - ISBN 978-5-9765-1004-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83539</p> <p>2. Деева, Н.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Н.В. Деева, А.А. Лушпей ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра литературы и русского языка. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. - 108 с. - Библиогр.: с. 94-95. - ISBN 978-5-8154-0397-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487665</p> <p>3. Русский язык и культура речи : учебное пособие / М.В. Невежина, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00860-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117759</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова
 30 августа 2017 г.

Правоведение

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Всеобщей истории, классических дисциплин и права**
 Учебный план **38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx**
 Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**
 Профиль подготовки **"Менеджмент организации"**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**


Часов по учебному плану **144**
 в том числе:
 аудиторные занятия **10**
 самостоятельная работа **130**
 часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
 зачеты с оценкой 2
 контрольная работа 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	6	6			6	6
Практические	4	4			4	4
В том числе инт.	2	2			2	2
Итого ауд.	10	10			10	10
Контактная работа	10	10			10	10
Сам. работа	26	26	104	104	130	130
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	108	108	144	144

Программу составил(и):

к.ф.н., доцент, Балашова Е.С. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Правоведение

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Всеобщей истории, классических дисциплин и права

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.ист.наук, доцент Хазина А.В. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины "Правоведение" является приобретение студентами теоретических знаний в области права, выработки умения использования правовых знаний в условиях моделирования профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- подготовка выпускника к организационно-управленческой деятельности на предприятиях, в организациях и фирмах любой организационно-правовой формы;
1.4	- к получению и анализу новой информации, необходимой для работы в новых постоянно меняющихся условиях внутренней и внешней среды;
1.5	- к целеориентированной деятельности; к обоснованию и отстаиванию своих собственных заключений, осознанию ответственности за результат принимаемых решений;
1.6	- самообучению и непрерывному самообразованию.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История
2.1.2	Политология
2.1.3	Социология
2.1.4	Социология управления
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Основы международного менеджмента
2.2.2	Организационное поведение
2.2.3	Организация труда менеджера
2.2.4	Государственное и муниципальное управление
2.2.5	Документационное обеспечение управления

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	основы законодательства Российской Федерации, основы правовой системы и государства и специфику правоприменения в сфере профессиональной деятельности, также знать профессиональную терминологию;
Уровень 2	основы действующего законодательства Российской Федерации; особенности правовой системы РФ;
Уровень 3	основы действующего законодательства Российской Федерации;
Уметь:	
Уровень 1	пользоваться и анализировать интернет-источники, в т.ч. системы Консультант+, Гарант, анализировать нормативно-правовые акты в профессиональной сфере деятельности, грамотно использовать знание законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности;
Уровень 2	анализировать системы Консультант+, Гарант, анализировать нормативно-правовые акты в профессиональной сфере деятельности, грамотно использовать знание законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности;
Уровень 3	анализировать интернет-источники, в т.ч. системы Консультант+, Гарант в профессиональной сфере деятельности;
Владеть:	
Уровень 1	навыками поиска, анализа и использования в профессиональной сфере деятельности нормативно-правовой документации, защиты и реализации общегражданских прав, анализа и реализации профессиональных прав и обязанностей согласно действующему законодательству Российской Федерации;
Уровень 2	навыками поиска нормативно-правовой и правочной информации в сети интернет, анализа и использования в профессиональной сфере деятельности нормативно-правовой документации, защиты и реализации общегражданских прав;
Уровень 3	навыками поиска, анализа и использования в профессиональной сфере деятельности нормативно-правовой документации;

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
Знать:	
Уровень 1	способы разработки организационно-управленческих решений и виды ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений
Уровень 2	последовательность разработки организационно-управленческих решений и способы принятия ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений
Уровень 3	инновационные способы разработки организационно-управленческих решений и способы принятия ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений
Уметь:	
Уровень 1	подбирать базовые способы разработки организационно-управленческих решений и виды ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений
Уровень 2	проектировать последовательность разработки организационно-управленческих решений и способы принятия ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений
Уровень 3	выбирать и обосновывать инновационные способы разработки организационно-управленческих решений и способы принятия ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения базовых способов разработки организационно-управленческих решений и видов ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений
Уровень 2	навыками проектирования последовательности разработки организационно-управленческих решений и выбора способов принятия ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений
Уровень 3	навыками выбора и обоснования инновационных способов разработки организационно-управленческих решений и способов принятия ответственности с позиций социальной значимости принимаемых решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные понятия права, основы теории государства и права; основы действующего законодательства РФ; особенности правовой системы РФ;
3.2	Уметь:
3.2.1	разбираться в законах и подзаконных актах; принимать решения в соответствии с законом; анализировать законодательство и практику его применения;
3.3	Владеть:
3.3.1	осуществления общегражданских и профессиональных прав и обязанностей; применения в профессиональной деятельности правовых норм; навыками составления и представления нормативно-правовой документации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общая часть. Основы теории государства и права. Основы конституционного права Российской Федерации						
1.1	Понятие и формы государственного устройства /Лек/	1	1	ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	1	
1.2	Понятие и формы государственного устройства /Пр/	1	1	ОПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Понятие и формы государственного устройства /Ср/	1	10	ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Понятие и происхождение права /Лек/	1	1	ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л2.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3	1	
1.5	Понятие и происхождение права /Пр/	1	1	ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л2.3 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.6	Понятие и происхождение права /Ср/	1	10	ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

Раздел 2. Особенная часть. Отрасли российского права							
2.1	Гражданское право /Лек/	1	2	ОПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л2.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Гражданское право /Пр/	1	1	ОПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л2.2 Л3.2 Э2 Э3	0	
2.3	Гражданское право /Ср/	1	6	ОПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л2.2 Л3.2 Э2 Э3	0	
2.4	Финансовое право /Лек/	1	2	ОПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.3 Э2 Э4 Э5	0	
2.5	Финансовое право /Пр/	1	1	ОПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5	0	
2.6	Финансовое право /Ср/	2	32	ОПК-1		0	
2.7	Уголовное право /Ср/	2	32	ОПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5	0	
2.8	Трудовое право /Ср/	2	40	ОПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.9	/Зачёт/	2	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету с оценкой

1. Понятие государства и его основные признаки.
2. Сущность государства и его социальное предназначение.
3. Понятие права, его признаки, место и роль права в системе регуляторов общественных отношений.
4. Источники права.
5. Нормы права и нормативные правовые акты, действие нормативных правовых актов.
6. Правовые отношения.
7. Понятие и виды правонарушений.
8. Юридическая ответственность: понятие, основание, разновидности.
9. Понятие законности, ее основные признаки и главные требования.
10. Понятие правопорядка, его содержание и соотношение с общественным порядком.
11. Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль системы права России.
12. Сущность и значение Конституции Российской Федерации.
13. Определение Конституции Российской Федерации, ее содержание, прямое действие и охрана.
14. Федеративное устройство России.
15. Конституционные основы государственной власти Российской Федерации.
16. Правовое государство: понятие и признаки.
17. Конституционно-правовой статус Российской Федерации.
18. Понятие административного права и метод правового регулирования.
19. Субъект административно-правовых отношений.
20. Основные черты административно-правовых отношений.
21. Виды административно-правовых отношений.
22. Административное принуждение.
23. Административное правонарушение и административная ответственность.
24. Правовые основы защиты государственной тайны.
25. Понятие гражданского права, его методы, принципы и система.
26. Гражданские правоотношения.
27. Общие положения права собственности.
28. Содержание права собственности.
29. Понятие наследования.
30. Понятие и виды обязательств.

31. Понятие семейного права и метод регулирования семейных отношений.
32. Принципы и источники семейного права.
33. Понятие брака, условия и порядок вступления в брак.
34. Прекращение брака и признание брака недействительным.
35. Личные и имущественные отношения между супругами.
36. Договорный режим супружеского имущества.
37. Права и обязанности родителей и детей.
38. Понятие трудового права и его источники.
39. Субъекты трудового права.
40. Понятие трудового договора и его содержание.
41. Заключение трудового договора, его изменение и основания прекращения.
42. Понятие уголовного права.
43. Принципы уголовного права.
44. Понятие преступления и его признаки.
45. Классификация преступлений.
46. Понятие уголовной ответственности.
47. Понятие уголовного наказания и его содержание.
48. Цели уголовного наказания и виды уголовных наказаний.
49. Экономическое законодательство Российской Федерации
50. Современное российское законодательство в условиях глобального финансового кризиса.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Доклад-презентация, практические задания по анализу нормативно-правовых актов, кейсы (задач), тест, эссе

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Безбах В.В., Белова Д.А.	Гражданское право: [учебник]:В 3 т.	Москва: Проспект, 2013
Л1.2	Балашов А.И., Рудаков Г.П.	Правоведение: учеб.по дисц."Правоведение" для студентов вузов:допущено М-вом образования и науки РФ	Санкт-Петербург: Питер, 2013

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Городилов А.А., Куликов А.В.	Правоведение: учеб.пособие для студентов:рек.УМО по образованию в области финансов,учета и мировой экономики	Москва: КноРус, 2010
Л2.2	Воронцов Г.А.	Гражданское право: Краткий курс.За три дня до экзамена	Ростов на Дону: Феникс, 2013
Л2.3		Финансовое право: Учебное пособие	Москва: Норма, 2007

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Объедкова Л.П., Ушакова Н.А.	Правоведение в определениях, схемах, таблицах: Учеб.-метод.пособие для студентов вузов:Рек.УМО по образованию в области физ.культуры и спорта	Москва: Физическая культура, 2010
Л3.2	Шумилов В.М.	Правоведение: учеб.для бакалавров:рек.Учен.советом Всерос.акад.внеш.торговли	Москва: Юрайт, 2012
Л3.3	Деменкова Н.Г., Игнатова М.С.	Административное право в схемах и таблицах: учеб.пособие	Москва: Проспект, 2013

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Правовая платформа Судебные и нормативные акты
Э2	Мархгейм М. В. , Смоленский М. Б. , Тонков Е. Е. Правоведение: учебник / М.В. Мархгейм,М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков. - Ростов н/Д, Феникс, 2013. - 416 с.
Э3	Правовая платформа Консультант+
Э4	Правовая платформа Гарант
Э5	Воронцов Г.А. Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России: учебное пособие / Г.А. Воронцов. - Ростов н/Д, Феникс, 2012. - 396 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	ЭLMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	www.lexed.ru - Центр образовательного законодательства
6.3.2.2	www.edu.ru - Российское образование – Федеральный портал
6.3.2.3	www.consultant.ru - Справочно-правовая система
6.3.2.4	www.garant.ru - Справочно-правовая система
6.3.2.5	www.elibrari.ru - Научная электронная библиотека
6.3.2.6	www.pravo.gov.ru - Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации
6.3.2.7	http://law.edu.ru - Юридическая Россия(правовой портал)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий.
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Рекомендуемые методические указания:	
1. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2	
2. На странице сайта Мининского университета "Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов" http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkachest представлены нормативные документы: - Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов - Памятка студенту по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Правоведение»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Безбах В.В., Белова Д.А. Гражданское право: [учебник] : В 3 т. Москва: Проспект, 20132. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение: учеб.по дисц."Правоведение" для студентов вузов: допущено М-вом образования и науки РФ. Санкт-Петербург: Питер, 2013	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Правоведение : учебное пособие / под общ. ред. Н.Н. Косаренко. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 358 с. - (Экономика и право). - ISBN 978-5-89349-929-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=832152. Правоведение : учебник / С.В. Барабанова, Ю.Н. Богданова, С.Б. Верещак и др. ; под ред. С.В. Барабановой. - Москва : Прометей, 2018. - 390 с. - ISBN 978-5-907003-67-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4957773. Рузакова, О.А. Правоведение : учебник / О.А. Рузакова, А.Б. Рузаков. - 3-е изд., стер. - Москва : Университет «Синергия», 2018. - 208 с. : ил. - (Легкий учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0343-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490826
Основание: актуализация основных источников.	
Подпись лица, внесшего изменения	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Безопасность жизнедеятельности
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Физиологии и БЖ человека**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**


Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 128
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 2
контрольная работа 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	128	128	128	128
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.б.н., доцент, Гордеева И.А. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Физиологии и БЖ человека

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д-р пед.наук, доцент Картавых Марина Анатольевна 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель: Формирование у студентов профессиональной компетентности в сфере обеспечения безопасности человека в современном мире, готовности использовать основные методы защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, готовности к обеспечению охраны жизни.
1.2	Задачи:
1.3	Сформировать у студентов знания об основных принципах безопасного поведения в окружающей среде, при опасных и чрезвычайных ситуациях.
1.4	Развивать у студентов мотивации к безопасному поведению в окружающей среде.
1.5	Сформировать у студентов знания о правах и обязанностях граждан по обеспечению безопасной жизнедеятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	для освоения дисциплины студенты используют знания, полученные в результате освоения дисциплины «Концепции современного естествознания».
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
2.2.2	Производственная практика (преддипломная)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-8: способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	
Знать:	
Уровень 1	базовые приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 2	приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 3	способы получения ос современных приемах первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уметь:	
Уровень 1	использовать базовые приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 2	оказывать полноценную первую помощь, использовать методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 3	оказывать полноценную первую помощь, использовать методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций в профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования базовых приемов первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 2	навыками оказания полноценной первой помощи, использования методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Уровень 3	навыками оказания полноценной первой помощи, использования методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные виды природных, техносферных и социальных опасностей, их свойства и характеристики, особенности влияния на организм человека;
3.1.2	основные термины курса;
3.1.3	способы защиты населения в опасных и чрезвычайных ситуациях;
3.1.4	права и обязанности граждан по обеспечению безопасности.
3.2	Уметь:
3.2.1	распознавать основные опасности среды обитания человека и выбирать методы защиты от них;
3.2.2	оценивать возможный риск появления чрезвычайных ситуаций, своевременно применять меры по их ликвидации;
3.2.3	использовать основные средства коллективной и индивидуальной защиты.
3.3	Владеть:
3.3.1	понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности жизнедеятельности;

3.3.2 оказания первой помощи при неотложных состояниях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности						
1.1	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.3 Л2.3 Л2.5 Л2.9 Л3.1 Л3.6 Э1 Э2	0	
1.2	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности /Ср/	2	20		Л1.1 Л1.3 Л2.3 Л2.6 Л2.9 Л2.10 Л3.1 Л3.4 Л3.6 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Обеспечение безопасности производственной среды						
2.1	Гигиенические требования к производственной среде /Ср/	2	24		Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.4 Э1 Э3	0	
	Раздел 3. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях						
3.1	Обеспечение безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях природного характера /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.4 Л2.9 Л3.1 Л3.7 Э1 Э2	2	
3.2	Обеспечение безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях природного характера /Ср/	2	26		Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.9 Л3.1 Л3.7 Э1 Э2	0	
3.3	Обеспечение безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях техногенного характера /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.9 Л3.2 Л3.5 Э1 Э2	0	
3.4	Обеспечение безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях техногенного характера /Ср/	2	16		Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л2.4 Л2.9 Л3.1 Л3.2 Л3.5 Э1 Э2	0	
3.5	Обеспечение безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях социального характера /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л3.4 Э1 Э2	0	
3.6	Обеспечение безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях социального характера /Ср/	2	14		Л1.1 Л1.2 Л2.4 Л2.5 Л2.8 Л2.9 Л3.4 Э1 Э2	0	
3.7	Гражданская оборона /Ср/	2	12		Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л2.8 Л3.4 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Первая помощь при неотложных состояниях						

4.1	Основные терминальные состояния /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.3 Л2.2 Л2.5 Л2.10 Л2.11 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
4.2	Основные терминальные состояния /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л2.4 Л2.7 Л2.10 Л2.11 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	0	
4.3	Основы оказания первой помощи /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.10 Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
4.4	Основы оказания первой помощи /Ср/	2	6		Л1.1 Л1.2 Л2.10 Л2.11 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	0	
4.5	/Зачёт/	2	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для зачета с оценкой

1. Тезаурус безопасности жизнедеятельности.
2. Предмет, задачи и методы исследования безопасности жизнедеятельности.
3. Аксиомы теории безопасности жизнедеятельности.
4. Чрезвычайные ситуации и их типология.
5. Чрезвычайные ситуация природного характера: общая характеристика.
6. Чрезвычайные ситуации геофизического характера: виды, поражающие факторы, способы защиты населения.
7. Чрезвычайные ситуации геологического характера: виды, поражающие факторы, способы защиты населения.
8. Чрезвычайные ситуации метеорологического характера: виды, поражающие факторы, способы защиты населения.
9. Чрезвычайные ситуации гидрологического характера: виды, поражающие факторы, способы защиты населения.
10. Чрезвычайные ситуации биологического характера: виды, поражающие факторы, способы защиты населения.
11. Пожары: виды, поражающие факторы, способы защиты населения.
12. Взрывы: виды, поражающие факторы, способы защиты населения.
13. Аварии с выбросом радиоактивных веществ: поражающие факторы и способы защиты населения.
14. Аварии с выбросом аварийно химически опасных веществ: поражающие факторы и способы защиты населения.
15. Гидродинамические аварии: поражающие факторы и способы защиты населения.
16. Обеспечение безопасности на производстве.
17. Чрезвычайные ситуации социального характера: общая характеристика.
18. Терроризм. Меры защиты в случае теракта.
19. Криминальные опасности.
20. Понятие национальной и международной безопасности РФ.
21. Современное оружие массового поражения.

Темы для контрольных работ

1. Основные мероприятия в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.
2. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
3. Гражданская оборона в Российской Федерации.
4. Терминальные состояния, их диагностика.
5. Основы сердечно-легочной реанимации.
6. Первая помощь при сердечной недостаточности.
7. Первая помощь при обмороке и коме.
8. Первая помощь при различных видах травм.
9. Первая помощь при кровотечениях.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 2.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Практические задания, тесты, творческие задания, кейс-задачи.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Микрюков В.Ю.	Безопасность жизнедеятельности: учеб.для студентов высш.проф.образования;рек.Акад.военных наук РФ	Москва: КноРус, 2013
Л1.2	Михайлов Л.А., Соломин В.П.	Безопасность жизнедеятельности: учеб.для вузов;допущено УМО по напр.пед.образования	Санкт-Петербург: Питер, 2013
Л1.3	Микрюков В.Ю.	Безопасность жизнедеятельности: Конспект лекций: Учеб.пособие	Москва: КноРус, 2015
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Белов С.В., Ильницкая А.В.	Безопасность жизнедеятельности: Учеб.для студентов вузов	Москва: Высшая школа, 1999
Л2.2	Русак О.Н., Малаян К.Р.	Безопасность жизнедеятельности: Учеб.пособие для студентов всех спец.,обуч-ся по дисциплине "Безопасность жизнедеятельности";Допущено М-вом образования РФ	Санкт-Петербург: Лань, 2001
Л2.3	Белов С.В., Девисилов В.А.	Безопасность жизнедеятельности: Учеб.для студентов вузов:Рек.М-вом образования и науки РФ	Москва: Высшая школа, 2006
Л2.4	Хван Т.А., Хван П.А.	Безопасность жизнедеятельности: Учеб.пособие для студентов вузов:Рек.М-вом образования РФ	Ростов на Дону: Феникс, 2004
Л2.5	Зазулинский В.Д.	Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях: Учеб.пособие для студентов гуманитар.вузов	Москва: Экзамен, 2006
Л2.6	Хван Т.А., Хван П.А.	Безопасность жизнедеятельности: Практикум:Рек.Рос.акад.естествознания	Ростов на Дону: Феникс, 2007
Л2.7	Вишняков Я.Д., Вагин В.И.	Безопасность жизнедеятельности. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях: учеб.пособие по дисц.регион.сост.спец."Менеджмент организации";допущено Советом Учеб.-метод.объединения вузов России по образованию в области менеджмента	Москва: Академия, 2008
Л2.8	Маринченко А.В.	Безопасность жизнедеятельности: Учеб.пособие для студентов вузов;допущено М-вом образования РФ	Москва: Дашков и К, 2010
Л2.9	Вишняков Я.Д., Вагин В.И.	Безопасность жизнедеятельности. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях: учеб.пособие по дисц.регион.сост.спец."Менеджмент организации";допущено Советом УМО России по образованию в области менеджмента	Москва: Академия, 2008
Л2.10	Загреков В.И.	Основы медицинских знаний: доврачебная помощь: учеб.пособие	Нижний Новгород: , 2010
Л2.11	Тарасов Ю.С.	Основы медицинских знаний: Учебное пособие в 2-х томах.	Самара, Самарский государственный университет, 1996
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1		Практические работы по безопасности жизнедеятельности: учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: , 2008
Л3.2	Мастрюков Б.С.	Опасные ситуации техногенного характера и защита от них: учеб.для студентов высш.пед.учеб.заведений	Москва: Академия, 2009
Л3.3	Загреков В.И.	Основы медицинских знаний: Учеб.пособие	Нижний Новгород: , 2010
Л3.4	Бичева И.Б.	Безопасность жизнедеятельности: Метод.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2011
Л3.5	Неделяева А.В.	Опасные ситуации техногенного характера и защита от них	,
Л3.6	Бичева И.Б., Юдакова О.В.	Мониторинговое сопровождение учебной дисциплины "Безопасность жизнедеятельности": Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2013
Л3.7	Картавых М.А.	Опасные ситуации природного характера и защита от них: Учеб.пособие	Нижний Новгород: , 2014
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Электронный учебно-методический комплекс "Безопасность жизнедеятельности". Электронная образовательная среда Мининского университета		
Э2	Сайт МЧС http://www.culture.mchs.gov.ru/		

ЭЗ	Сайт "Охрана труда" http://ohranatruda.ru
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Электронная образовательная среда Мининского университета;
6.3.1.2	MS Office, Word, Excel;
6.3.1.3	Adobe Acrobat Reader;
6.3.1.4	LMS Moodle;
6.3.1.5	Браузеры Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera или др.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	http://mchs.gov.ru
6.3.2.2	http://ed.gov.ru
6.3.2.3	http://biblioclub.ru
6.3.2.4	http://elibrary.ru
6.3.2.5	http://ebiblioteca.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Картавых М.А., Камерилова Г.С. Технологии образования в области безопасности жизнедеятельности: учеб. пособие. - Н.Новгород, 2016</p> <p>Рейтинг - план дисциплины представлен в Приложении2.</p> <p>Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов.</p> <p>Памятка студенту по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов.</p>	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Безопасность жизнедеятельности»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №7	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Микрюков В.Ю. Безопасность жизнедеятельности: учеб. для студентов высш. проф. образования: рек. Акад. военных наук РФ. Москва: КноРус, 2013</p> <p>2. Михайлов Л.А., Соломин В.П. Безопасность жизнедеятельности: учеб. для вузов: допущено УМО по напр. пед. образования Санкт-Петербург: Питер, 2013</p> <p>3. Микрюков В.Ю. Безопасность жизнедеятельности: Конспект лекций: Учеб.пособие Москва: КноРус, 2015</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Безопасность жизнедеятельности : учебник / под ред. Е.И. Холостовой, О.Г. Прохоровой. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 453 с. : табл., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02026-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450720</p> <p>2. Безопасность жизнедеятельности : учебник / Э.А. Арустамов, А.Е. Волощенко, Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко ; под ред. Э.А. Арустамова. - 21-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 446 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02972-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496098</p> <p>3. Морозова, О.Г. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / О.Г. Морозова, С.В. Маслов, М.Д. Кудрявцев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2016. - 266 с. : ил. - Библиогр.: с. 230-235. - ISBN 978-5-7638-3472-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497357</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Философия

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философии и теологии**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**


Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 129
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены I
контрольная работа I

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	I			Итого
	уп	рпд		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	129	129	129	129
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.ф.н., доцент, Мальцева С.М. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Философия

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Философии и теологии

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.ф.н., профессор Л.Е.Шапошников 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины «Философия» является изучение основных мировоззренческих ориентаций в духовной культуре человечества.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	<input type="checkbox"/> знакомство с фундаментальными философскими подходами к решению проблем существования человечества в мире с учетом его исторического развития.
1.4	<input type="checkbox"/> обнаружение значимости философских проблем в контексте культуры, методологической роли философии для других сфер духовной жизни, ее возможностей для формирования самосознания личности.
1.5	<input type="checkbox"/> обучение основам использования философского текста при анализе проблем исследования человека, общества, природы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, полученные на предыдущем уровне образования
2.1.2	История
2.1.3	Культурология
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.3	Корпоративная социальная ответственность
2.2.4	Менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
Знать:	
Уровень 1	основные философские и социогуманитарные проблемы
Уровень 2	основные положения теории познания
Уровень 3	исторические типы мировоззрения
Уметь:	
Уровень 1	применять принципы самоорганизации и самообразования на практике
Уровень 2	ставить цели и задачи по решению данной проблемы
Уровень 3	формулировать проблемы
Владеть:	
Уровень 1	навыками решения философских проблем
Уровень 2	навыками постановки целей и задач
Уровень 3	навыками формулирования проблемы
ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
Знать:	
Уровень 1	основные этапы и закономерности исторического развития общества
Уровень 2	основные закономерности исторического развития общества
Уровень 3	основные этапы развития общества
Уметь:	
Уровень 1	анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества
Уровень 2	анализировать закономерности исторического развития общества
Уровень 3	выразить в общих чертах свою гражданскую позицию
Владеть:	
Уровень 1	навыками выражения сформированной гражданской позиции
Уровень 2	основными навыками формулирования гражданской позиции
Уровень 3	навыками анализа некоторых закономерностей развития общества

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- сущность и значение мировоззрения, философии как теоретической формы мировоззрения;
3.1.2	- структуру бытия и основные формы бытия;
3.1.3	- основные положения теории отражения и теории познания;
3.1.4	- основные методы познания природы и общественных отношений;
3.1.5	- основные этапы развития философской мысли;
3.1.6	- философские концепции сущности человека в истории философии;
3.1.7	- законы диалектики, принципы диалектического познания;
3.1.8	- философские подходы к построению теоретических моделей истории развития общества.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- использовать теоретические идеи и методы философии для анализа жизненных событий
3.2.2	- сущностно принципиально оценивать существующий мир, общество, человечество, себя.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- основными философскими понятиями;
3.3.2	- способами эвристического исследования определённого круга проблем философии.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. История философии						
1.1	Мировоззрение и картина мира /Лек/	1	1	ОК-1 ОК-2	Л1.2 Л2.1	0	
1.2	Уровни и функции мировоззрения /Пр/	1	1	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.1	0	
1.3	Определение философии /Лек/	1	1	ОК-1 ОК-2	Л1.3 Э1 Э2	0	
1.4	Философия Древнего мира. Философия Средних веков и Возрождения. Философия Нового времени. Современная философия. Особенности русской философии /Ср/	1	30	ОК-1 ОК-2	Л1.1	0	
	Раздел 2. Мир философских проблем						
2.1	Материя. Пространство и время как атрибуты материи /Пр/	1	1	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л2.2	2	
2.2	Теория познания как раздел философии /Пр/	1	2	ОК-1 ОК-2	Л1.2 Э1 Э2	0	
2.3	Основные положения гносеологии. Сознание и познание /Ср/	1	10	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л3.1	0	
2.4	Философское учение о человеке /Ср/	1	40	ОК-1 ОК-2	Л1.2 Л3.2	0	
2.5	Философское учение об обществе /Ср/	1	39	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л3.2	0	
2.6	Философское учение о бытии. Материя, дух, пространство-время /Ср/	1	10	ОК-1 ОК-2	Л1.2 Л1.3 Л3.2	0	
	Раздел 3. Итоговая аттестация						
3.1	/Экзамен/	1	9		Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**5.1. Контрольные вопросы и задания**

Вопросы к экзамену:

1. Понятие мировоззрения.
2. Морфология мировоззрения.
3. Мировоззрение и его исторические типы. Миф, религия, философия.
4. Определение философии. Предмет философских знаний.
5. Основной вопрос философии.
6. Общественно-исторический характер философии. Функции философии.
7. Философское понятие материи.
8. Субстанциональность, всеобщность и абсолютность материи.

9. Пространство и время как атрибуты материи.
10. Движение как способ существования материи.
11. Философские категории Бытия и Ничто в философии. Целостность Бытия и Ничто. Основные формы бытия.
12. Сущность сознания и теория отражения.
13. Структура и функции сознания.
14. Самосознание и его значение.
15. Исторический характер сознания и самосознания.
16. Чувственное и рациональное в познании.
17. Понятие истины. Диалектика объективного и субъективного в истине.
18. Истина как процесс. Диалектика абсолютного и относительного в истине. Конкретность истины.
19. Заблуждение, ложь, дезинформация, достоверность.
20. Истина и педагогическая деятельность.
21. Основной вопрос философии в гносеологии.
22. Определение науки.
23. Сциентизм и антисциентизм.
24. Диалектика как учение о развитии и всеобщей связи.
25. Общие (универсальные) принципы диалектического мышления.
26. Диалектическое мышление и педагогическая деятельность.
27. Общая характеристика категорий диалектики. Охарактеризуйте две диалектические пары.
28. Законы диалектики.
29. Диалектическое противоречие как источник развития. Противоречие и гармония.
30. Философская антропология и её место в структуре философии. Специфика человека как предмета философского познания.
31. Происхождение человека.
32. Сущность человека. Социальное и биологическое в человеческой природе, их диалектика.
33. Понятия человек, индивид, личность.
34. Формирование личности.
35. Свобода и ответственность.
36. Специфика законов развития общества.
37. Свобода личности и педагогическая деятельность.
38. Определение смысла жизни человека.
39. Направленность исторического процесса.
40. Теоретические модели истории развития общества.
41. Общество как система общественных отношений.
42. Смысл и назначение истории.
43. Взаимосвязь истории общества и педагогической деятельности.
44. Основные субъекты исторического процесса.
45. Источники и движущие силы общественного развития.
46. Формационный и цивилизационный подходы к определению типа общества.
47. Революционный и эволюционный характер исторического процесса.
48. Основные сферы общественной жизни.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Контрольная работа, эссе, тест

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Алексеев П.В., Панин А.В.	Философия: учебник	Москва: Проспект, 2015
Л1.2	Балашов Л.Е.	Философия: Учебник	Москва: Дашков и К, 2015
Л1.3	Миронов В.В.	Философия: учебник	Москва: Проспект, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Губин В.Д.	Философия: Учебник	Москва: Проспект, 2015
Л2.2	Бучило Н.Ф., Исаев И.А.	История и философия науки: учеб.пособие	Москва: Проспект, 2015

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1		Философия в профессиональной деятельности: учеб.пособие	Москва: Проспект, 2015

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.2	Руденко А.М.	Философия в схемах и таблицах: учеб.пособие для студентов вузов: рек.Междунар.Академией науки и практики организации производства	Ростов на Дону: Феникс, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС "Электронная библиотека онлайн"
Э2	Научная электронная библиотека

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle
6.3.1.2	Office Professional Plus 2013
6.3.1.3	Google Chrome, Mozilla FireFox, Opera
6.3.1.4	Adobe Reader DC

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.2	www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий.
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2

На странице сайта Мининского университета "Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов"

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkachest> представлены нормативные документы:

- Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов

- Памятка студенту по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Философия»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №7	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Алексеев П.В., Панин А.В. Философия: учебник Москва: Проспект, 20152. Балашов Л.Е. Философия: Учебник Москва: Дашков и К, 20153. Миронов В.В. Философия: учебник Москва: Проспект, 2016. <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Губин В.Д. Философия: Учебник Москва: Проспект, 20152. Бучило Н.Ф., Исаев И.А. История и философия науки: учеб.пособие Москва: Проспект, 2015	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Балашов, Л.Е. Философия : учебник / Л.Е. Балашов. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 612 с. : ил. - Библиогр.: с. 594-597. - ISBN 978-5-394-01742-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453870.2. Основы философии: учебник для студентов-бакалавров нефилософских специальностей / науч. ред. В.Д. Бакулов, А.А. Кириллов ; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет» и др. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 285 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2815-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=5612073. Пурынычева, Г.М. Философия : учебное пособие / Г.М. Пурынычева, В.И. Загайнова, Т.А. Вархотов ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. - 108 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1845-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476507 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Основы философии: учебник для студентов-бакалавров нефилософских специальностей / науч. ред. В.Д. Бакулов, А.А. Кириллов ; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования «Южный федеральный университет» и др. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 285 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2815-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561207>

2. Есикова, М.М. Основные проблемы философии : учебное пособие / М.М. Есикова, Г.Л. Терехова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2017. - 98 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1700-0 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498887>

Основание: актуализация основных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

2017 г.

Иностранный язык**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Иноязычной профессиональной коммуникации**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 324
 в том числе:
 аудиторные занятия 20
 самостоятельная работа 287
 часов на контроль 17


Виды контроля на курсах:
 экзамены 2
 зачеты 1
 контрольная работа 1-2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Практические	20	20			20	20
В том числе инт.	6	6			6	6
Итого ауд.	20	20			20	20
Контактная работа	20	20			20	20
Сам. работа	116	116	171	171	287	287
Часы на контроль	8	8	9	9	17	17
Итого	144	144	180	180	324	324

УП: 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Минеева О.А. 

Рецензент(ы):

к.п.н., доцент, Дюдякова С.В. _____

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:


Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иноязычной профессиональной коммуникации

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.пед.наук, Гусева Л.В. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины "Иностранный язык" является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- расширение лексического запаса по культурно-бытовой и специальной тематике до 4000 лексических единиц;
1.4	- систематизация фонетических, лексических и грамматических навыков;
1.5	- развитие умений и навыков устной речи и чтения на основе культурно-бытовой, общепрофессиональной и специальной лексики;
1.6	- формирование умений и навыков ознакомительного и изучающего чтения;
1.7	- расширение лексического запаса по профессиональной тематике;
1.8	- развитие умений работать с литературой и извлекать профессионально значимую информацию из текстов по специальности;
1.9	- развитие умений и навыков аннотирования и реферирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, полученные в процессе изучения иностранного языка на предыдущей ступени обучения
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Деловой иностранный язык
2.2.2	Иностранный язык по специальности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	имеет системные знания о социально-психологических особенностях коллективного взаимодействия; о методах диагностики внутриколлективной сплоченности и способах ее повышения; о социальных, этнических, конфессиональных, культурных различиях, встречающихся среди членов коллектива. Хорошо знает этические нормы общения с коллегами и партнерами; международные принципы толерантности и нормы корпоративной этики и корректного поведения; причины, предпосылки и факторы межэтнических конфликтов; стадии развития межэтнического конфликта и методы их предотвращения.
Уровень 2	демонстрирует достаточный уровень знания о социально-психологических особенностях коллективного взаимодействия; о методах диагностики внутриколлективной сплоченности и способах ее повышения; о социальных, этнических, конфессиональных, культурных различиях, встречающихся среди членов коллектива. Достаточно знает этические нормы общения с коллегами и партнерами; международные принципы толерантности и нормы корпоративной этики и корректного поведения; причины, предпосылки и факторы межэтнических конфликтов; стадии развития межэтнического конфликта и методы их предотвращения.
Уровень 3	обнаруживает фрагментарные знания о социально-психологических особенностях коллективного взаимодействия; о методах диагностики внутриколлективной сплоченности и способах ее повышения; о социальных, этнических, конфессиональных, культурных различиях, встречающихся среди членов коллектива. Мало знает этические нормы общения с коллегами и партнерами; международные принципы толерантности и нормы корпоративной этики и корректного поведения; причины, предпосылки и факторы межэтнических конфликтов; стадии развития межэтнического конфликта и методы их предотвращения.
Уметь:	
Уровень 1	демонстрирует высокий уровень умений владения инструментальными средствами, методами и современными технологиями межличностной и межгрупповой коммуникации, международными нормами межличностного и коллективного общения; умеет хорошо анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат. Способен организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально- культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы; применять способы урегулирования и предотвращения конфликтов.
Уровень 2	демонстрирует достаточный уровень умений владения инструментальными средствами, методами и

	современными технологиями межличностной и межгрупповой коммуникации, международными нормами межличностного и коллективного общения; умеет анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат. Способен организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы; применять способы урегулирования и предотвращения конфликтов.
Уровень 3	демонстрирует низкий уровень умений владения инструментальными средствами, методами и современными технологиями межличностной и межгрупповой коммуникации, международными нормами межличностного и коллективного общения; испытывает затруднения в анализе и координации деятельности трудового коллектива; установке конструктивных отношений в коллективе, в работе в команде на общий результат. Затрудняется организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы; применять способы урегулирования и предотвращения конфликтов.
Владеть:	
Уровень 1	в полной мере владеет навыками толерантного и политкорректного поведения в кросс-культурном пространстве, в том числе на международном уровне; методологией конфликто разрешения, способами разрешения противоречий и конфликтных ситуаций; технологиями эффективной деловой коммуникации в профессиональной среде; анализа и координации деятельности трудового коллектива.
Уровень 2	владеет навыками толерантного и политкорректного поведения в кросс-культурном пространстве, в том числе на международном уровне; методологией конфликто разрешения, способами разрешения противоречий и конфликтных ситуаций; технологиями эффективной деловой коммуникации в профессиональной среде; анализа и координации деятельности трудового коллектива.
Уровень 3	частично владеет навыками толерантного и политкорректного поведения в кросс-культурном пространстве, в том числе на международном уровне; методологией конфликто разрешения, способами разрешения противоречий и конфликтных ситуаций; технологиями эффективной деловой коммуникации в профессиональной среде; анализа и координации деятельности трудового коллектива.
ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
Знать:	
Уровень 1	обнаруживает системные знания основ делового этикета, основ информационных систем, особенностей официально-делового стиля общения, особенностей ведения переговоров
Уровень 2	демонстрирует достаточный уровень знаний основ делового этикета, основ информационных систем, особенностей официально-делового стиля общения, особенностей ведения переговоров
Уровень 3	обнаруживает фрагментарные знания основ делового этикета, основ информационных систем, особенностей официально-делового стиля общения, особенностей ведения переговоров
Уметь:	
Уровень 1	демонстрирует высокое умение строить деловое общение, составлять публичные доклады, вести переговоры, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Уровень 2	демонстрирует достаточное умение строить деловое общение, составлять публичные доклады, вести переговоры, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Уровень 3	демонстрирует низкий уровень умения строить деловое общение, составлять публичные доклады, вести переговоры, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Владеть:	
Уровень 1	в полной мере владеет способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, навыками ведения переговоров, совещаний, информационных систем
Уровень 2	владеет способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, навыками ведения переговоров, совещаний, информационных систем
Уровень 3	частично владеет способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, навыками ведения переговоров, совещаний, информационных систем

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	возможности иностранного языка как необходимого средства профессиональной деятельности;
3.1.2	базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности;
3.1.3	грамматические структуры устной и письменной речи
3.2	Уметь:
3.2.1	понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и социальные темы;
3.2.2	читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;
3.2.3	участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью
3.3	Владеть:

3.3.1	владеть: всеми видами речевой деятельности в социально-культурном и профессиональном общении на иностранном языке;
3.3.2	всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового);
3.3.3	основами публичной речи

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Примечание
	Раздел 1. Приветствие. Знакомство. Представление. Семья						
1.1	Лексика по теме "Представление/Семья и друзья" /Ср/	1	25	ОК-4 ОПК-4	Л1.1 Э1 Э2	0	
1.2	Грамматика: Времена английского глагола (активный залог) /Пр/	1	6	ОК-4 ОПК-4	Л1.2 Л2.1	3	
1.3	Грамматика: Времена английского глагола (активный залог) /Ср/	1	25	ОК-4 ОПК-4	Л1.2 Л2.1	0	
1.4	Ознакомительное и изучающее чтение по теме /Ср/	1	26	ОК-4 ОПК-4	Л1.1 Э1 Э2	0	
1.5	Монологическое высказывание по теме "Моя семья" /Пр/	1	4	ОК-4 ОПК-4	Л1.1	3	
	Раздел 2. Рабочий день. Учеба.						
2.1	Лексика по теме "Рабочий день" /Ср/	1	6	ОК-4 ОПК-4	Л1.1	0	
2.2	Монологическое высказывание "Мой рабочий день" /Пр/	1	5	ОК-4 ОПК-4	Л1.1	0	
2.3	Монологическое высказывание "Мой рабочий день" /Ср/	1	6	ОК-4 ОПК-4	Л1.1	0	
2.4	Грамматика: Времена английского глагола (пассивный залог) /Ср/	1	10	ОК-4 ОПК-4	Л1.2 Л2.1	0	
2.5	Лексика по теме "Учеба, Вуз" /Ср/	1	8	ОК-4 ОПК-4	Л1.1	0	
2.6	Ознакомительное и изучающее чтение по теме /Ср/	1	6	ОК-4 ОПК-4	Л1.1	0	
2.7	Монологическое высказывание по теме "Выбор вуза и карьера" /Пр/	1	5	ОК-4 ОПК-4	Л1.1	0	
2.8	Монологическое высказывание по теме "Выбор вуза и карьера" /Ср/	1	4	ОК-4 ОПК-4	Л1.1	0	
2.9	/Зачёт/	1	8			0	
	Раздел 3. Страны изучаемого языка						
3.1	Лексика по теме "Страны изучаемого языка" /Ср/	2	21	ОК-4 ОПК-4	Л1.1	0	
3.2	Грамматика: времена английского глагола (страдательный залог) /Ср/	2	25	ОК-4 ОПК-4	Л1.2 Л2.1	0	
3.3	Ознакомительное и изучающее чтение по теме /Ср/	2	21	ОК-4 ОПК-4	Л1.1	0	
3.4	Ознакомительное и изучающее чтение по теме /Ср/	2	4	ОК-4 ОПК-4	Л1.1	0	
	Раздел 4. Моя будущая профессия						
4.1	Лексика по теме "Работа и карьера" /Ср/	2	25	ОК-4 ОПК-4	Л1.1 Э2	0	
4.2	Грамматика: степени сравнения прилагательных и наречий. /Ср/	2	25	ОК-4 ОПК-4	Л1.2 Л2.1	0	
4.3	Ознакомительное и изучающее чтение по теме /Ср/	2	25	ОК-4 ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1	0	
4.4	Монологическое высказывание по теме "My future profession" /Ср/	2	25	ОК-4 ОПК-4	Л1.1	0	
4.5	Экзамен /Экзамен/	2	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету (1 семестр): 1) Контрольная работа. 2) Собеседование по теме. (About myself.)
Контрольные вопросы к экзамену (2 семестр): 1) Грамматическое задание. 2) Чтение и перевод текста (1200 п.зн.)
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты, контрольные работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Восковская А.С., Карпова Т.А.	Английский язык для вузов: Учеб.пособие	Ростов на Дону: Феникс, 2008
Л1.2	Дюдякова С.В.	Сборник грамматических упражнений по английскому языку: Учеб.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Murphy R.	English Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate learners of English	Cambridge: UNIVERSITY PRESS, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Cambridge Dictionary
Э2	British Council

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
---------	---

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://www.delightenglish.ru/3partlessons.htm
6.3.2.2	http://englsecrets.ru/testy
6.3.2.3	http://englsecrets.ru/testy
6.3.2.4	http://dictionary.cambridge.org/ Кембриджский словарь английского языка
6.3.2.5	http://oxforddictionaries.com/ Оксфордский словарь английского языка
6.3.2.6	http://lingvopro.abbyyonline.com/ru Словари иностранных языков он-лайн

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий.
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Методические рекомендации: Дюдякова С.В. Сборник грамматических упражнений по английскому языку: учебное пособие. Часть 1. Н.Новгород: НГПУ. 2015. 76 с.
2. Минеева О.А. "Английский язык. Сборник текстов и упражнений": учебно-методическое пособие, НГПУ.2017, 83с.
3.Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

4. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Иностранный язык»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО Основная литература: 1. Восковская А.С., Карпова Т.А. Английский язык для вузов: Учеб.пособие Ростов на Дону: Феникс, 2008 2. Дюдякова С.В. Сборник грамматических упражнений по английскому языку: Учеб.пособие. Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015	СТАЛО Основная литература: 1. Английский язык : учебное пособие / Л.Н. Кондратюк, А.И. Лагерь, Т.Н. Любимова, О.В. Мещерякова ; Финансовый университет при Правительстве РФ, Департамент языковой подготовки. - Москва : Прометей, 2018. - Ч. 3. - 166 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-907003-11-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494860 2. Английский язык : учебное пособие / Л.Н. Кондратюк, А.И. Лагерь, Т.Н. Любимова, О.В. Мещерякова ; Финансовый университет при Правительстве РФ, Департамент языковой подготовки. - Москва : Прометей, 2018. - Ч. 3. - 166 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-907003-11-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494860 3. Дмитриева, И.В. Теоретическая грамматика английского языка=Teory of English Grammar : учебное пособие / И.В. Дмитриева, Н.П. Петрашкевич. - Минск : РИПО, 2017. - 224 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-717-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487909
Основание: актуализация основных источников.	
Подпись лица, внесшего изменения	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности
 Т.А. Папуткова
 30 августа 2017 г.

Менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах: экзамены 3 контрольная работа 3
в том числе:		
аудиторные занятия	24	
самостоятельная работа	111	
часов на контроль	9	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		3		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	8	8			8	8
Практические	16	16			16	16
В том числе инт.	8	8			8	8
Итого ауд.	24	24			24	24
Контактная работа	24	24			24	24
Сам. работа	12	12	99	99	111	111
Часы на контроль			9	9	9	9
Итого	36	36	108	108	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Лазутина А.Л.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Евгений Евгеньевич



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели дисциплины: формирование у обучающихся определенных
1.2	практических навыков разработки и реализации управленческих решений
1.3	по основным аспектам функционирования современной российской
1.4	организации по кадровому направлению деятельности
1.5	Задачи дисциплины:
1.6	- формирование у студента понимания роли человеческого капитала в
1.7	деятельности современного предприятия, равно как и необходимости
1.8	организации управления этим капиталом на системной основе.
1.9	-формирование управленческого мировоззрения, мышления, умений и навыков по принятию и реализации управленческих решений, возникающих в процессе функционирования организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Изучение дисциплины «Менеджмент» требует наличия у студентов знаний по дисциплинам: "Основы профессиональной деятельности", "Социология управления", "История экономических учений", "Институциональная экономика".
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Методы исследований управления персоналом
2.2.2	Методы принятия управленческих решений
2.2.3	Организационная культура
2.2.4	Исследование систем управления
2.2.5	Маркетинг
2.2.6	Организация труда менеджера

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
Знать:	
Уровень 1	виды организационно-управленческих решений и ответственности за них
Уровень 2	базовые способы разработки организационно-управленческих решений и ответственности за них
Уровень 3	инновационные способы разработки организационно-управленческих решений и ответственности за них
Уметь:	
Уровень 1	описывать виды организационно-управленческих решений и ответственности за них
Уровень 2	выбирать базовые способы разработки организационно-управленческих решений и ответственности за них
Уровень 3	находить и осваивать инновационные способы разработки организационно-управленческих решений и ответственности за них
Владеть:	
Уровень 1	навыками описания видов организационно-управленческих решений и ответственности за них
Уровень 2	навыками реализации организационно-управленческих решений и ответственности за них в качестве исполнителя
Уровень 3	навыками руководства разработкой организационно-управленческих решений и ответственности за них
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом ответственности за осуществляемые мероприятия	
Знать:	
Уровень 1	виды организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планов предприятия полномочий и ответственности за управленческие решения
Уровень 2	базовые способы проектирования организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планов предприятия полномочий и ответственности за управленческие решения
Уровень 3	инновационные способы проектирования организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планов предприятия полномочий и ответственности за управленческие решения

Уметь:	
Уровень 1	описывать виды организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планов предприятия полномочий и ответственности за управленческие решения
Уровень 2	использовать на практике базовые способы проектирования организационных структур, стратегии управления человеческими ресурсами, планы предприятия полномочий и ответственности за управленческие решения
Уровень 3	использовать на практике инновационные способы проектирования организационных структур, стратегии управления человеческими ресурсами, планы предприятия полномочий и ответственности за управленческие решения
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планов организаций
Уровень 2	навыками участия в проектировании организационных структур, управлении человеческими ресурсами, реализации различных планов
Уровень 3	навыками руководства проектированием организационных структур, управлением человеческими ресурсами, реализацией различных планов
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	основные теории мотиваций трудовой деятельности персонала
Уровень 2	основные мотивационные ресурсы управления организацией
Уровень 3	технологии формирования мотивационного механизма организации
Уметь:	
Уровень 1	изучать мотивационную сферу личности работников организации современными методами и методиками
Уровень 2	анализировать мотивационную политику и мотивационный механизм предприятия и его подразделений
Уровень 3	разрабатывать эффективные формы стимулирования труда персонала, определять размеры вознаграждения трудовых коллективов
Владеть:	
Уровень 1	приемами мотивации трудовой деятельности
Уровень 2	технологиями формирования мотивационного механизма организации
Уровень 3	технологией проведения аудита мотивационного состояния организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	историю развития управленческой мысли, основные подходы к управлению;
3.1.2	-роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
3.1.3	-внутренние и внешние переменные организации, их влияние на принятие управленческих решений для преодоления проблем организации;
3.1.4	-типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
3.1.5	-основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций;
3.1.6	-основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, лидерства и управления конфликтами.
3.2 Уметь:	
3.2.1	-ставить цели и формулировать задачи для выполнения профессиональных функций;
3.2.2	-систематизировать и обобщать информацию по вопросам менеджмента организации;
3.2.3	-анализировать влияние внешней и внутренней среды на деятельность организации;
3.2.4	-разрабатывать предложения по совершенствованию организационной структуры;
3.2.5	-общаться и участвовать в коллективных действиях, применяя групповой метод принятия решений;
3.2.6	-организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
3.2.7	-использовать мотивацию для повышения эффективности деятельности организации;
3.2.8	-прогнозировать возникновение конфликтной ситуации и принимать эффективные действия по ее предотвращению; оптимально разрешать межличностные конфликты, используя различные типы решений.
3.3 Владеть:	
3.3.1	-специальной экономической терминологией и лексикой специальности;

3.3.2	-навыками применения технологий разработки и методов принятия рациональных управленческих решений;
3.3.3	-современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
3.3.4	-владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций;
3.3.5	-навыками деловых коммуникаций.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организация как объект менеджмента						
1.1	Формирование аппарата управления /Лек/	2	4	ОПК-2, ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э4	0	
1.2	Развитие менеджмента в России /Ср/	2	6	ОПК-2, ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития /Лек/	2	4	ОПК-2, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	2	
1.4	Цикл менеджмента /Пр/	2	4	ПК-1	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	3	
1.5	Функции управления: понятие, классификация /Ср/	2	6	ОПК-2, ОПК-3	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э3	0	
1.6	Инфраструктура менеджмента /Ср/	3	10	ПК-1	Л1.2 Л2.2 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Формулирование целей предприятия, их классификация и значимость /Ср/	3	10	ОПК-2, ОПК-3	Л1.1 Л2.1 Э3 Э4	0	
1.8	Категории менеджмента. инфраструктура менеджмента /Ср/	3	13	ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	Анализ факторов внешней и внутренней среды коммерческой организации /Ср/	3	15	ОПК-2, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э2 Э3	0	
1.10	Функциональные сферы коммерческой организации /Пр/	2	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Э2 Э3	1	
1.11	Факторы международной деятельности /Ср/	3	15	ОПК-2, ОПК-3	Л1.2 Л2.2 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Менеджмент персонала организации						
2.1	Система методов управления /Ср/	3	10	ОПК-2, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Э2 Э4	0	
2.2	Современные методы управления: сущность и содержание /Пр/	2	1	ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Координация управления /Ср/	3	3	ОПК-2, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2	0	

2.4	Управленческие решения: понятие, сущность /Ср/	3	3	ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э2 Э3	0	
-----	--	---	---	------	---	---	--

2.5	Организация и контроль исполнения управленческих решений /Пр/	2	1	ОПК-2, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	1	
2.6	Уровни принятия решений /Ср/	3	2	ПК-1	Л1.1 Л2.1 Э3	0	
2.7	Коммуникации: понятие, виды, роль в организации /Пр/	2	1	ОПК-2, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
2.8	Управленческая информация: понятие, назначение, виды /Пр/	2	1	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Э3 Э4	1	
2.9	Разработка схемы коммуникаций в организации /Ср/	3	2	ОПК-2, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.10	Деловое и управленческое общение /Пр/	2	1	ПК-1	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.11	Факторы повышения эффективности делового общения /Пр/	2	1	ОПК-2, ОПК-3	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.12	Деловой этикет /Пр/	2	1	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э3	0	
2.13	Руководство, власть, партнерство /Ср/	3	2	ОПК-2, ОПК-3	Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э3 Э4	0	
2.14	Основные категории кадрового менеджмента /Ср/	3	1	ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
2.15	Кадровая политика предприятия /Пр/	2	2	ОПК-2, ОПК-3	Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.16	Взаимосвязь кадровой политики со стратегией развития организации /Ср/	3	1	ПК-1	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э2 Э3	0	
2.17	Эффективность управления персоналом: критерии и факторы влияющие на ее уровень /Ср/	3	4	ОПК-2, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Э2 Э3	0	
2.18	Мотивация труда /Пр/	2	1	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	0	
2.19	Разработка системы стимулирования сотрудников предприятия /Ср/	3	4	ОПК-2, ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э3 Э4	0	
2.20	Анализ экономической и социальной эффективности управления персоналом /Ср/	3	4	ПК-1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.21	/Экзамен/	3	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Теоретические аспекты менеджмента организаций. Суть управленческой деятельности.
2. Понятие организации. Характеристики организаций.

3. Суть управленческой деятельности. Горизонтальное и вертикальное разделение труда в организации.
4. Уровни и функции процесса управления. Процесс делегирования полномочий.
5. Управление, направленное на успех. Составляющие успеха организации.
6. Эволюция управления как научной дисциплины. Разнообразие моделей менеджмента.
7. Основные факторы среды прямого и косвенного воздействия на организацию.
8. Инфраструктура менеджмента. Внутренняя и внешняя среда организации.
9. Внутренние переменные организации. Классификация технологии по Вудворд, по Томпсону.
10. Подходы к управлению - направленность на успех.
11. Подходы к управлению: с позиций выделения различных школ в управлении, процессный, системный, ситуационный.
12. История Российского менеджмента. Перспективы менеджмента: возможное и вероятное.
13. Обзор теорий лидерства (подход с позиции личностных качеств, поведенческий и ситуационный подходы)
14. Природа конфликта в организации. Структурные методы и межличностные стили разрешения конфликта в менеджменте организации.
15. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента. Содержание и задачи внутрифирменного планирования. Виды планов.
16. Понятия систем, подсистем в менеджменте.
17. Методологические основы менеджмента. Экономический механизм менеджмента.
18. Управление конфликтной ситуацией. Виды конфликтов и стили разрешения конфликтных ситуаций.
19. Основные принципы планирования в менеджменте.
20. Моделирование ситуаций и разработка управленческих решений в менеджменте
21. Процесс принятия управленческих решений: алгоритм принятия и реализации управленческих решений.
22. Разновидности международного бизнеса. Интеграция бизнеса.
23. Организация как система. Общие понятия систем.
24. Методы принятия управленческих решений: основанный на понятии «здорового смысла», основанный на интуиции управляющего, основанный на научно-практическом подходе.
25. Сетевые, матричные, дивизиональные ОСУ.
26. Регулирование и контроль в системе менеджмента: функции и формы управленческого контроля.
27. Методология менеджмента: цели и задачи менеджмента.
28. Обратная связь в системах управления.
29. Внешняя среда организации. Характеристики внешней среды.
30. Функциональные, линейные, линейно-функциональные организационные структуры.
31. Коммуникации, понятие информации, понятие коммуникационного процесса.
32. Дивизиональные структуры, продуктовые, региональные.
33. Виды коммуникаций, причины неэффективности межличностных коммуникаций, причины неэффективности организационных коммуникаций.
34. Проектные, матричные структуры.
35. Принятие решений, понятие, модель процесса принятия решений, этапы процесса принятия решений.
36. Содержательнее теории мотивации персонала. Теория Маслоу.
37. Запрограммированные, незапрограммированные, интуитивные, рациональные решения.
38. Содержательные теории мотивации. Теория МакКлелланда.
39. Законы организации: синергии, самосохранения, развития.
40. Содержательные теории мотивации. Двухфакторная теория Герцберга.
41. Профессиональные и личностные качества менеджера.
42. Процессуальные теории мотивации. Теория ожиданий.
43. Виды ОСУ. Принципы построения.
44. Законы организаций: информированности-упорядоченности, единство анализа и синтеза, пропорциональности и композиции.
45. Формы власти и влияния: власть, основанная на принуждении, власть, основанная на вознаграждении.
46. Процессуальные теории мотивации. Модель Портера-Лоулера.
47. Формы власти и влияния: законная власть, харизма, власть эксперта.
48. Контроль и контроллинг в системе современного менеджмента.
49. Организационные структуры управления. Связь типов организации принципов построения.
50. Консалтинг в сфере оценки и синтез корпоративного управления.
51. Лидерство: стиль, ситуация и эффективность. Поведенческий подход.
52. Моделирование управленческих решений в менеджменте.
54. Современные тенденции развития менеджмента в России.
55. Разнообразие моделей менеджмента: американская, японская, европейская. Павлов
56. Мотивация деятельности в менеджменте. Принципы построения систем мотивации и стимулирования персонала.
57. Власть. Виды власти и влияния. Баланс власти.
58. Внутрифирменное управление: принципы, функции, методы.
59. Делегирование ответственности и полномочий. Принципы эффективного делегирования полномочий.
60. Уровни управления. Разделение труда в организации.

Темы контрольных работ

1. Общая характеристика развития теории управления.
2. Прямые и обратные связи в управлении.
3. Понятие, значение и содержание управления.
4. Технология управления.

5. Субъекты и объекты управления.
6. Современная система взглядов на управление и менеджмент.
7. Творческий характер управления. Искусство управления.
8. Виды управления. Общее и особенное в процессах управления.
9. Специфика государственного управления.
10. Объект и предмет теории (науки) управления.
11. Социальные системы и управление.
12. Организационные структуры в управлении.
13. Управленческие решения.
14. Контроль в управлении.
15. Функции управления (менеджмента).
16. Административно-командная система управления.
17. Управление при переходе России к рыночным отношениям.
18. Закономерности управления.
19. Принципы управления.
20. Методы управления.
21. Цели, задачи и функции управления.
22. Количественные методы управления.
23. Методология управления.
24. Управленческий цикл.
25. Экономический аспект управления.
26. Стадия обеспечения в управлении, его виды.
27. Анализ зарубежных теорий управления.
28. Развитие теории управления в России.
29. Специфика управления в экстремальных условиях.
30. Иерархия в управлении.
31. Психолого-педагогический аспект управления.
32. Организация исполнения управленческого решения.
33. Социально-политический аспект управления.
34. Подготовка и принятие управленческих решений.
35. Сравнительный анализ организационных структур.
36. Информационное обеспечение управления.
37. Барьеры, препятствующие движению информации.
38. Прагматический подход в теории и практике управления.
39. Организационный фактор в управлении.
40. Самоорганизация и управление.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты по изучаемым разделам дисциплины, задания по практическим работам.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Веснин В.Р.	Менеджмент в вопросах и ответах: Учеб.пособие	Москва: Проспект, 2014
Л1.2	Виханский О.С., Наумов А.И.	Менеджмент: Учебник	М.: Мир, 2014
Л1.3	Шемятихина Л.Ю., Лагутина Е.Е.	Менеджмент и экономика образования: Учеб.пособие для обуч-ся по программе ВО напр.подготовки 38.04.02 "Менеджмент": рек. Советом УМО по образованию в области менеджмента	Ростов на Дону: Феникс, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Егоршин А.П.	Основы менеджмента: учеб.для вузов:допущено Советом УМО вузов России по образованию в области менеджмента	Нижний Новгород: НИМБ, 2012
Л2.2	Веснин В.Р.	Менеджмент: учебник	Москва: Проспект, 2013
Л2.3	Грабауров В.А.	Менеджмент на транспорте: Учебное пособие	Вышэйшая школа, 2015

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Челнокова Е.А.	Коммуникации в менеджменте: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2013
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Менеджмент : учебник / под ред. М.М. Максимцова, М.А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5		
Э2	Менеджмент.1. Сборник студенческих работ / под ред. И.А. Куянцева. - М. : Студенческая наука, 2012. - Ч. 3. - 1577 с. - (Вузовская наука в помощь студенту). - ISBN 978-5-00046-060-3		
Э3	Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3		
Э4	Герчикова, И.Н. Менеджмент: практикум : учебное пособие / И.Н. Герчикова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 799 с. : табл., граф., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00889-9		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
6.3.1.2	Microsoft Project (Open Project)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС "Университетская библиотека онлайн"		
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.4	http://www.aup.ru Административно-управленческий портал		
6.3.2.5	http://www.rhr.ru Сайт «Человеческие ресурсы России»		
6.3.2.6	http://www.dis.ru/lcp/ Журнал «Кадры предприятия»		
6.3.2.7	http://www.kadrovik.ru Кадровый портал + Журнал «Справочник кадровика» + Журнал «Справочник по управлению персоналом»		
6.3.2.8	http://www.kdelo.ru Журнал «Кадровое дело»		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием
7.2	Оборудование учебного кабинета:
7.5	- комплект электронных презентаций;
7.6	- комплект учебно-методической документации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.</p> <p>На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.</p> <p>Самостоятельная работа студентов организуется на основе целей и задач программы курса «Менеджмент». Во вводной лекции преподаватель доводит до студентов содержание программы курса, указывает, что должны знать и уметь выпускники университета по данной дисциплине, приводит основную и дополнительную литературу для самостоятельной работы по курсу. Кроме того, преподаватель обращает внимание студентов на изучение литературы при проведении всех видов занятий, указывая авторов, наименование, издательство и год издания источников, которые необходимо изучить самостоятельно. Успешное овладение основами дисциплины, предусмотренное учебной программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.</p> <p>1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины. Это позволит чётко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем, во-вторых, – глубину их постижения.</p> <p>2. Необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна различная литература:</p>

- учебники, учебные и учебно-методические пособия;
 - первоисточники по менеджменту. Первоисточники произведения учёных управленцев, экономистов и маркетологов, изучаются при чтении, как полных текстов, так и хрестоматий.
 - монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, изложенных в журналах и Интернет-ресурсах, приведенных ниже, представляющие эмпирический материал.
 - справочная литература – энциклопедии, управленческие и экономические словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально понятийный аппарат.
3. Основное содержание той или иной проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. При этом важно понимать, что данные вопросы в истории науки трактовались многообразно. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания дисциплины, категорий, посредством обращения к энциклопедическим и историко-экономическим словарям.
4. Абсолютное большинство проблем управления проектами носит не только теоретический характер, но самым непосредственным образом выходят «на поверхность» общественной жизни, они тесно связаны с практикой экономического развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Подобный характер данной дисциплины предполагает наличие у студента не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструментария для непосредственного организационно-экономического анализа реальных производственных проблем. Иными словами, изучая курс, студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия, а не только нагружать память, механически заучивая те или иные положения.
5. Изучение дисциплины предполагает со стороны студентов систематическую работу с периодическими изданиями, особенно статьями из журналов, с целью глубокого понимания современных тенденций развития управленческой и экономической наук, накопления фактического материала.
- Контроль за самостоятельной работой студентов преподаватель осуществляет на практических занятиях, привлекая студентов к решению задач, а также предлагая к выполнению тесты промежуточного и итогового контроля, разработанные по нескольким вариантам.
- Учитывая подготовленность того или иного студента, преподаватель может поставить перед ним задачу по более углубленному изучению проблемы, подготовке реферата и сообщению студентами результатов на занятиях, отведенных под проверку самостоятельной работы студентов по курсу.
- Самостоятельная работа студента обеспечивает приобретение практических навыков, опыта, умений с тем, чтобы:
- a. сформулировать идею и цели управленческой деятельности, провести необходимый анализ внутренних возможностей и внешнего окружения для выяснения реальности выдвигаемых целей, условий и действий, способствующих их достижения;
 - b. апробировать предлагаемые методики и инструментарий разработки целей и миссии организации, стратегических установок, отбора приоритетов при выборе стратегии, подготовки проектных предложений;
 - c. провести необходимые расчеты и графопостроения, подготовить аналитические материалы, сформулировать обоснованные выводы;
 - d. провести грамотную презентацию полученных выводов;
 - e. обосновать и защитить выдвигаемые идеи, предложения, рекомендации.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Менеджмент»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Веснин В.Р. Менеджмент в вопросах и ответах: Учеб.пособие Москва: Проспект, 20142. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник М.: Мир, 20143. Шемятихина Л.Ю., Лагутина Е.Е. Менеджмент и экономика образования: Учеб.пособие для обуч-ся по программе ВО напр.подготовки 38.04.02 "Менеджмент": рек. Советом УМО по образованию в области менеджмента Ростов на Дону: Феникс, 2016. <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Егоршин А.П. Основы менеджмента: учеб.для вузов:допущено Советом УМО вузов России по образованию в области менеджмента Нижний Новгород: НИМБ, 20122. Веснин В.Р. Менеджмент: учебник Москва: Проспект, 20133. Грабауров В.А. Менеджмент на транспорте: Учебное пособие Высшая школа, 2015	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Блинов, А.О. Теория менеджмента: учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 304 с. : табл., схем., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02404-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4528152. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=1449813. Основы менеджмента : учебник / ред. В.В. Лукашевич, И.В. Бородушко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01061-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118632 <p>Дополнительная литература</p> <ol style="list-style-type: none">1. Менеджмент : учебник / Т.В. Вырупаева, Л.С. Драганчук, О.Л. Егошина и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2016. - 380 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3434-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4972932. Методология и методы современного

менеджмента : учебное пособие / А.Н. Чаплина, Е.А. Герасимова, И.В. Щедрина, Т.А. Клименкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2016. - 128 с. : ил. - Библиогр.: с. 122 - 124 - ISBN 978-5-7638-3437-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497295>

З. Маслова, Е.Л. Менеджмент: учебник / Е.Л. Маслова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 333 с. : табл., схем., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02414-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452863>

Основание: актуализация основных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Информатика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Прикладной информатики и информационных технологий в образовании**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 91
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 1
контрольная работа 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рлд		
Лабораторные	8	8	8	8
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	91	91	91	91
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

УП: 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx

стр. 2

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Бахтиярова Л.Н. Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Информатика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

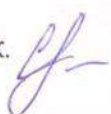
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Прикладной информатики и информационных технологий в образованииПротокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.п.н., профессор Самерханова Э.К. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины «Информатика» является теоретическая и практическая подготовка студентов в области информатики, создание у студентов целостного представления о процессах хранения, обработки и передачи информации, а также формирование у будущих выпускников компетенций в области использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- изучение методов и средств автоматизированной обработки, хранения и передачи информации;
1.4	- овладение студентами методологией изучения современных информационных и коммуникационных технологий;
1.5	- применение автоматизированных средств обработки информации в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по информатике в объеме программы средней школы.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Информационные системы и технологии
2.2.2	Информационные технологии в менеджменте
2.2.3	Разработка и принятие управленческих решений

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
Знать:	
Уровень 1	методологию, методы и средства поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уровень 2	методы и средства поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уровень 3	частично методы и средства поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уметь:	
Уровень 1	использовать методологию, методы и средства поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уровень 2	использовать методы и средства поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уровень 3	использовать частично методы и средства поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Владеть:	
Уровень 1	методологией, методами и средствами поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уровень 2	методами и средствами поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уровень 3	частично методами и средствами поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	методы сбора и поиска информации в гетерогенной среде, релевантной информации в текстах, релевантных документов на основе онтологий, поисковых роботов, интеллектуальных агентов, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; требования информационной безопасности
Уровень 2	методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; основные требования информационной безопасности
Уровень 3	частично методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; частично требования информационной безопасности
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять сбор и поиск информации в гетерогенной среде, релевантной информации в текстах, релевантных документов на основе онтологий, поисковых роботов, интеллектуальных агентов, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и

	технологиям; обеспечивать требования информационной безопасности
Уровень 2	осуществлять сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям по образцу; обеспечивать основные требования информационной безопасности
Уровень 3	осуществлять сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям по образцу не в полной мере; частично обеспечивать требования информационной безопасности
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора и поиска информации в гетерогенной среде, релевантной информации в текстах, релевантных документов на основе онтологий, поисковых роботов, интеллектуальных агентов, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; методами обеспечения требований информационной безопасности
Уровень 2	навыками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям самостоятельно по образцу; основными методами обеспечения требований информационной безопасности
Уровень 3	навыками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по интеллектуальным системам и технологиям самостоятельно по образцу не в полной мере; методами частичного обеспечения требований информационной безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	базовые положения фундаментальных разделов информатики;
3.1.2	общую характеристику сбора, обработки, хранения и передачи информации;
3.1.3	способы поиска информации в компьютерных сетях;
3.1.4	современное техническое и программное обеспечение реализации информационных процессов;
3.1.5	основные требования информационной безопасности, включая, средства защиты информации.
3.2 Уметь:	
3.2.1	использовать базовые положения разделов информатики для решения профессиональных задач средствами информационно-коммуникационных технологий;
3.2.2	обрабатывать текстовую, числовую, структурированную и графическую информацию на ПК;
3.2.3	осуществлять поиск информации в компьютерных сетях;
3.2.4	применять основные требования обеспечения информационной безопасности в условиях использования информационно-коммуникационных технологий
3.3 Владеть:	
3.3.1	методологией использования положений разделов информатики для решения профессиональных задач средствами информационно-коммуникационных технологий;
3.3.2	инструментами реализации возможностей технического и программного обеспечения в профессиональной деятельности;
3.3.3	методологией и инструментарием поиска информации в компьютерных сетях;
3.3.4	методами обеспечения основных требований информационной безопасности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретический курс информатики						
1.1	Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, обработки, накопления и передачи информации /Ср/	1	23	ОПК-7	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Э1 Э3	0	
1.2	Технические средства реализации информационных процессов /Ср/	1	22	ОПК-7	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Э1 Э4	0	
1.3	Программные средства реализации информационных процессов /Ср/	1	22	ОПК-7	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.3 Э1 Э3	0	
1.4	Защита информации. Антивирусные программы /Ср/	1	24	ОПК-7	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.3 Э1 Э3	0	

	Раздел 2. Решение функциональных и вычислительных задач средствами компьютерных технологий						
2.1	Использование персонального компьютера для обработки текстов. Методы и приемы создания документов /Лаб/	1	2	ОПК-4 ОПК-7	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э4	2	
2.2	Обработка данных средствами электронных таблиц /Лаб/	1	2	ОПК-4 ОПК-7	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э4	0	
2.3	Использование СУБД для создания баз данных /Лаб/	1	4	ОПК-4 ОПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.3 Э1 Э2 Э4	0	
2.4	/Экзамен/	1	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Информация, ее свойства, способы представления и измерения.
2. Позиционные системы счисления.
3. Логические основы ЭВМ.
4. Назначение, основные характеристики базовых и периферийных устройств ПК.
5. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики.
6. Структура программного обеспечения.
7. Назначение, возможности, функции операционной системы.
8. Файловая система размещения информации. Работа с файлами.
9. Сетевые технологии обработки данных.
10. Принципы организации и основные топологии компьютерных сетей.
11. Протоколы обмена, адресация и поиск информации в Internet.
12. Способы защиты информации.
13. Архивация файлов.
14. Защита информации от компьютерных вирусов.
15. Структура рабочего стола операционной системы.
16. Работа с объектами в операционной среде.
17. Поиск информации на дисках. Работа со справочной системой в операционной среде.
18. Работа с программами архиваторами.
19. Работа с антивирусными программами.
20. Редактирование текстов на персональном компьютере. Общие сведения. Назначение и возможности текстовых процессоров.
21. Ввод текста, перемещение по тексту и выделение фрагментов текста.
22. Форматирование символов в документе.
23. Использование шаблонов при создании документов, создание списков. Просмотр текста перед печатью и печать текста.
24. Работа с участками текста: удаление, перемещение и копирование.
25. Получение справочных сведений. Открытие, сохранение и закрытие документов.
26. Форматирование абзацев. Обработка нескольких документов в разных окнах.
27. Просмотр вида документа. Использование стилей при оформлении документов. Интегрирование и создание графических объектов.
28. Проверка правописания. Использование шаблонов при создании документов; создание списков, колонок.
29. Оформление таблиц. Разметка страниц документа: изменение полей, размера и ориентации страницы, нумерация страниц.
30. Назначение, состав и возможности табличного процессора (книга, лист, ячейка).
31. Форматирование текстовых и числовых данных. Ввод и тиражирование формул. Адресация ячеек.
32. Создание и оформление таблиц, выполнение расчетов.
33. Использование математических, статистических, логических функций для решения задач.
34. Построение диаграмм в табличном процессоре.
35. Использование функций «Подбор параметра», «Поиск решения».
36. Копирование данных из других таблиц (установка связей между листами и книгами).
37. Формирование баз данных на ПК. Общие сведения (структура базы данных, возможности редактирования и просмотра).
38. Проектирование баз данных, использование СУБД для их разработки.
39. Создание, редактирование таблиц, запросов, форм и отчетов.
40. Обработка графической информации на ПК. Общие сведения. Растровая и векторная графика.
41. Использование векторного графического редактора для формирования изображений.
42. Использование растровой графики для формирования изображений.

<p>Темы контрольной работы:</p> <p>Контрольная работа выполняется по вариантам в соответствии с учебно-методическим пособием "Информатика: Методические рекомендации к контрольным работам / Сост. Л.Н. Бахтиярова. Н. Новгород: ВГИПУ, 2011. 30 с.".</p> <p>Комплексная контрольная работа № 3, которая включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • два теоретических вопроса по темам (по вариантам): Основы информатики, Технические средства реализации информационных процессов, Программные средства реализации информационных процессов, Локальные и глобальные компьютерные сети, Защита информации; • два задания в двух программных средах (по вариантам): текстовый редактор, электронная таблица, система управления базами данных.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств представлен в приложении 1.
5.3. Перечень видов оценочных средств
Практические задания, контрольная работа, тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бахтиярова Л.Н.	Microsoft Office 2010: Учеб.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л1.2	Бахтиярова Л.Н.	Microsoft Office 2010: Учеб.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л1.3	Макарова Н.В., Волков В.Б.	Информатика: учеб.для студентов вузов:рек.УМО по университет.политехн.образованию	Санкт-Петербург: Питер, 2013
Л1.4	Акулов О.А., Медведев Н.В.	Информатика: Базовый курс: учеб.для студентов вузов,бакалавров,магистров,обуч-ся по напр."Информатика и выч.техника": допущено УМО по универ.политех.образованию	Москва: Омега-Л, 2013

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Могилев А.В., Хеннер Е.К.	Информатика: Учеб.пособие для студентов вузов:Допущено Мин.образования и науки РФ	Москва: Академия, 2008
Л2.2	Суханова Н.Т.	Информатика: Учеб.пособие: [В 2 ч.]	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2014
Л2.3	Суханова Н.Т.	Информатика: Учеб.пособие: [В 2 ч.]	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная среда обучения Moodle сгенерированная на сайте Мининского университета: ЭУМКД «Информатика», в том числе, тесты, сгенерированные в среде Moodle
Э2	Электронная версия методических рекомендаций к контрольным работам по информатике
Э3	Грошев, А.С. Информатика: Учебник для вузов / А.С. Грошев. – Архангельск: АГТУ, 2010. – 476 с. [электронный ресурс]
Э4	Макарова, Н.В. Информатика: учебник для вузов / Н.В. Макарова, В.Б. Волков. – СПб.: Питер, 2011. – 576 с. [электронный ресурс]

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Текстовый процессор Microsoft Word.
6.3.1.2	Электронные таблицы Microsoft Excel
6.3.1.3	Программа для составления презентации Microsoft Power Point

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	https://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.2	https://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	https://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий
6.3.2.4	https://www.rsl.ru Российская государственная библиотека
6.3.2.5	https://www.rusedu.ru Архив учебных программ и презентаций

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия компьютерного класса с технической и программной базой, обеспечивающего каждого студента отдельным рабочим местом – комплект базовых устройств персонального компьютера.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемые методические указания (рекомендации)

1. Бахтиярова Л.Н. Microsoft Office 2010. Часть I: Работа в текстовом процессоре Microsoft Office Word 2010. Работа в табличном процессоре Microsoft Office Excel 2010: Учебное пособие. Н. Новгород: НГПУ им. К. Минина, 2012. 125 с.
2. Бахтиярова Л.Н. Microsoft Office 2010. Часть II: Работа в приложении Microsoft Office Access 2010. Работа в приложении Microsoft Office PowerPoint 2010: Учебное пособие. Н. Новгород: НГПУ им. К. Минина, 2012. 135 с.
3. Информатика: Методические рекомендации к контрольным работам / Сост. Бахтиярова Л.Н. Н. Новгород: ВГИПУ, 2011. 30 с.

Рейтинг-план дисциплины представлен в приложении 2.

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая истсема оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Информатика»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бахтиярова Л.Н. Microsoft Office 2010: Учеб.пособие Нижний Новгород: НГПУ, 2012 2. Бахтиярова Л.Н. Microsoft Office 2010: Учеб.пособие Нижний Новгород: НГПУ, 2012 3. Макарова Н.В., Волков В.Б. Информатика: учеб.для студентов вузов:рек.УМО по университет.политехн.образованию Санкт-Петербург: Питер, 2013 4. Акулов О.А., Медведев Н.В. Информатика: Базовый курс: учеб.для студентов вузов,бакалавров,магистров,обуч-ся по напр."Информатика и выч.техника": допущено УМО по универ.политех.образованию Москва: Омега-Л, 2013. <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Могилев А.В., Хеннер Е.К. Информатика: Учеб.пособие для студентов вузов:Допущено Мин.образования и науки РФ Москва: Академия, 2008 2. Суханова Н.Т. Информатика: Учеб.пособие: [В 2 ч.] Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2014 3. Суханова Н.Т. Информатика: Учеб.пособие: [В 2 ч.] Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2014 	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мурат, Е.П. Информатика III : учебное пособие / Е.П. Мурат ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 151 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2689-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499859 2. Тушко, Т.А. Информатика : учебное пособие / Т.А. Тушко, Т.М. Пестунова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2017. - 204 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3604-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497738 <p>Дополнительная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Харитонов, Е.А. Теоретические и практические вопросы дисциплины «Информатика» : учебное пособие / Е.А. Харитонов, А.К. Сафиуллина ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2017. - 140 с. : ил. - Библиогр.: с. 134-135. - ISBN 978-5-7882-2108-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500942 2. Технология разработки интернет ресурсов:

курс лекций : учебное пособие / авт.-сост. И.А. Журавлёва ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2018. - 171 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562579> (07.08.2019).

3. Суханова Н.Т. Информатика: Учеб.пособие: [В 2 ч.] Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2014

4. Суханова Н.Т. Информатика: Учеб.пособие: [В 2 ч.] Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2014

5. Бахтиярова Л.Н. Microsoft Office 2010: Учеб.пособие Нижний Новгород: НГПУ, 2012.

Основание: актуализация основных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информатика»**

Изменение №1 от 2017 г., стр. № 7	
БЫЛО	СТАЛО
6.3.1. Перечень программного обеспечения 1. Текстовый процессор Microsoft Word. 2. Электронные таблицы Microsoft Excel 3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point	6.3.1. Перечень программного обеспечения 1. Текстовый процессор Microsoft Word. 2. Электронные таблицы Microsoft Excel 3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point 4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно
Основание: актуализация перечня программного обеспечения.	
Подпись лица, внесшего изменения	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информатика»**

Изменение №2 от 2018 г., стр. № 7	
БЫЛО	СТАЛО
6.3.1. Перечень программного обеспечения 1. Текстовый процессор Microsoft Word. 2. Электронные таблицы Microsoft Excel 3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point 4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно	6.3.1. Перечень программного обеспечения 1. Текстовый процессор Microsoft Word. 2. Электронные таблицы Microsoft Excel 3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point 4. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно 5. "Антиплагиат.ВУЗ"(интернет версия) Лицензионный договор №523 от 21.09.2018, срок действия - октябрь 2019 г.
Основание: актуализация перечня программного обеспечения.	
Подпись лица, внесшего изменения	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информатика»**

Изменение №3 от 2019 г., стр. № 7	
БЫЛО	СТАЛО
<p>6.3.1. Перечень программного обеспечения</p> <ol style="list-style-type: none">1. Текстовый процессор Microsoft Word.2. Электронные таблицы Microsoft Excel3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно5. "Антиплагиат.ВУЗ"(интернет версия) Лицензионный договор №523 от 21.09.2018, срок действия - октябрь 2019 г.	<p>6.3.1. Перечень программного обеспечения</p> <ol style="list-style-type: none">1. Текстовый процессор Microsoft Word.2. Электронные таблицы Microsoft Excel3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно5. "Антиплагиат.ВУЗ" (интернет версия) Лицензионный договор №523 от 21.09.2018, срок действия - октябрь 2019г.6. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License Договор № 01-S02429L от 19.12.2018, срок действия - январь 2020 г.
<p>Основание: актуализация перечня программного обеспечения</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

2017 г.

Информационные системы и технологии рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Прикладной информатики и информационных технологий в образовании**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 125
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 2
контрольная работа 2


Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	2	2			2	2
Лабораторные	8	8			8	8
В том числе инт.	2	2			2	2
Итого ауд.	10	10			10	10
Контактная работа	10	10			10	10
Сам. работа	26	26	99	99	125	125
Часы на контроль			9	9	9	9
Итого	36	36	108	108	144	144

УП: 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx

стр. 2

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Бахтиярова Л.Н. Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Информационные системы и технологии

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:


Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Прикладной информатики и информационных технологий в образованииПротокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д-р пед.наук, профессор Самарханова Э.К. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины «Информационные системы и технологии» является теоретическая и практическая подготовка студентов в области информатики, создание у студентов целостного представления о процессах хранения, обработки и передачи информации, а также формирование у будущих выпускников компетенций в области использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- изучение методов и средств автоматизированной обработки, хранения и передачи информации;
1.4	- овладение студентами методологией изучения современных информационных и коммуникационных технологий;
1.5	применение автоматизированных средств обработки информации в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь подготовку по дисциплинам: Информатика
2.1.2	Информатика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Информационные технологии в менеджменте
2.2.2	Разработка и принятие управленческих решений

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
Знать:	
Уровень 1	методологию, методы и средства поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уровень 2	методы и средства поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уровень 3	частично методы и средства поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уметь:	
Уровень 1	использовать методологию, методы и средства поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уровень 2	использовать методы и средства поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уровень 3	использовать частично методы и средства поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Владеть:	
Уровень 1	методологией, методами и средствами поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уровень 2	методами и средствами поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
Уровень 3	частично методами и средствами поддеожки электронных коммуникаций для вдения деловой переписки
ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	методы сбора и поиска информации в гетерогенной среде, релевантной информации в текстах, релевантных документов на основе онтологий, поисковых роботов, интеллектуальных агентов, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; требования информационной безопасности
Уровень 2	методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; основные требования информационной безопасности
Уровень 3	частично методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; частично требования информационной безопасности
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять сбор и поиск информации в гетерогенной среде, релевантной информации в текстах, релевантных документов на основе онтологий, поисковых роботов, интеллектуальных агентов, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; обеспечивать требования информационной безопасности

Уровень 2	осуществлять сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям по образцу; обеспечивать основные требования информационной безопасности
Уровень 3	осуществлять сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям по образцу не в полной мере; частично обеспечивать требования информационной безопасности
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора и поиска информации в гетерогенной среде, релевантной информации в текстах, релевантных документов на основе онтологий, поисковых роботов, интеллектуальных агентов, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; методами обеспечения требований информационной безопасности
Уровень 2	навыками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям самостоятельно по образцу; основными методами обеспечения требований информационной безопасности
Уровень 3	навыками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по интеллектуальным системам и технологиям самостоятельно по образцу не в полной мере; методами частичного обеспечения требований информационной безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- современные информационные технологии, в том числе, обеспечивающие реализацию информационных процессов в профессиональной деятельности;
3.1.2	- основы информационных систем, сферы их применения;
3.1.3	- методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям;
3.1.4	- основные требования информационной безопасности.
3.2	Уметь:
3.2.1	- применять современные информационные технологии в будущей профессиональной деятельности;
3.2.2	- использовать информационные системы для решения профессиональных задач;
3.2.3	- осуществлять сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям по образцу;
3.2.4	- обеспечивать основные требования информационной безопасности.
3.3	Владеть:
3.3.1	- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации;
3.3.2	- навыками применения информационных систем и технологий для решения профессиональных задач;
3.3.3	- навыками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям самостоятельно по - образцу;
3.3.4	- методами обеспечения основных требований информационной безопасности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Информационные технологии						
1.1	Базовые информационные процессы. Возникновение и этапы развития информационных технологий /Ср/	1	8	ОПК-7	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.2	Базовые информационные процессы. Возникновение и этапы развития информационных технологий /Ср/	2	20	ОПК-7	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.3	Классификация информационных технологий. Технологии обработки деловой информации /Ср/	1	8	ОПК-4 ОПК-7	Л1.2 Л1.4 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.4	Классификация информационных технологий. Технологии обработки деловой информации /Ср/	2	20	ОПК-4 ОПК-7	Л1.2 Л1.4 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

1.5	Технологии обработки деловой информации /Лаб/	1	4	ОПК-4 ОПК-7	Л1.5 Л2.2 Л3.1 Э1	2	
1.6	Интернет-технологии. Технологии защиты информации /Ср/	1	10	ОПК-7	Л1.2 Л1.4 Л2.4 Л2.5 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.7	Интернет-технологии. Технологии защиты информации /Ср/	2	19	ОПК-7	Л1.2 Л1.4 Л2.4 Л2.5 Л3.4 Э1 Э2	0	
Раздел 2. Информационные системы							
2.1	Сущность и классификация информационных систем /Ср/	2	20	ОПК-7	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.2	Базы данных, базы знаний /Лек/	1	2	ОПК-7	Л1.2 Л1.4 Л2.2 Л2.5 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	Создание баз данных /Лаб/	1	4	ОПК-4 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л3.2 Э1	0	
2.4	Базы данных, базы знаний /Ср/	2	20	ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.5 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.5	/Экзамен/	2	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Понятия «информация», «информационные технологии», «информационная система».
2. Базовые процессы обработки информации.
3. Классификация информационных технологий по типу предметной области.
4. Классификация информационных технологий по типу пользовательского интерфейса и способу построения сети.
5. Компьютерные технологии обработки деловой информации: офисные программы обработки текстовой информации.
6. Компьютерные технологии обработки деловой информации: электронные таблицы.
7. Компьютерные технологии обработки деловой информации: офисные программы организации деятельности работников.
8. Технологии электронного документооборота: основные функции.
9. Классификация компьютерных сетей по территориальному расположению.
10. Классификация компьютерных сетей по топологии.
11. Способы организации информации в компьютерной сети. Протоколы обмена.
12. Сущность и виды информационных систем.
13. Теории самоорганизации систем.
14. Эволюция и тенденции развития информационных систем.
15. Классификация информационных систем по степени автоматизации и сфере применения.
16. Классификация информационных систем по функциональному признаку и уровням управления.
17. Структура информационной системы.
18. Жизненный цикл информационной системы.
19. Структурный, процессный и объектно-ориентированный подходы к проектированию информационных систем.
20. Базы данных.

Темы контрольной работы:

Контрольная работа выполняется по вариантам и включает ответы на два теоретических вопроса по темам двух основных разделов курса:

- Информационные технологии.
- Информационные системы.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Практические задания, контрольная работа, тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бахтиярова Л.Н.	Microsoft Office 2010: Учеб.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л1.2	Макарова Н.В., Волков В.Б.	Информатика: учеб.для студентов вузов:рек.УМО по университет.политехн.образованию	Санкт-Петербург: Питер, 2013
Л1.3	Акулов О.А., Медведев Н.В.	Информатика: Базовый курс: учеб.для студентов вузов,бакалавров,магистров,обуч-ся по напр."Информатика и выч.техника": допущено УМО по универ.политех.образованию	Москва: Омега-Л, 2013
Л1.4		Информатика: Базовый курс: учеб.пособие для студентов втузов: рек.М-вом образования и науки РФ	Санкт-Петербург: Питер, 2016
Л1.5	Бахтиярова Л.Н.	Microsoft Office 2010: Учеб.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Информационные системы и технологии управления: Электронный учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011
Л2.2	Яснев В.Н.	Информационные системы и технологии в экономике: Электронный учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011
Л2.3		Информационные системы и технологии в экономике и управлении: Электронный учебник	Москва: КноРус, 2011
Л2.4	В.В.Трофимова	Информационные системы и технологии в экономике и управлении: Учебник	Москва: Юрайт, 2011
Л2.5	М.В. Гаврилов, В.А. Климов	Информатика и информационные технологии: Учебник для бакалавров	Юрайт, 2013
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Бахтиярова Л.Н.	Расширение возможностей текстового процессора Microsoft Word 2007: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2011
Л3.2	Суханова Н.Т.	Информатика: Учеб.пособие: [В 2 ч.]	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2014
Л3.3	Суханова Н.Т.	Информатика: Учеб.пособие: [В 2 ч.]	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2014
Л3.4	Круподерова Е.П., Суханова Н.Т.	Интернет-технологии: Методические указания к лабораторным работам по дисциплине "Интернет-технологии" для студентов специальности "Информационные системы и технологии" : Методические рекомендации к лабораторным работам	Н.Новгород: Изд-во ВГИПУ, 2011
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Электронная среда обучения Moodle сгенерированная на сайте Мининского университета: ЭУМК «Информационные системы и технологии, в том числе, тесты, сгенерированные в среде Moodle		
Э2	Информационные системы и технологии управления : учебник / под ред. Г.А. Титоренко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 591 с. : ил., табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238- 01766-2 ; То же [Электронный ресурс].		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Текстовый процессор Microsoft Word		
6.3.1.2	Электронные таблицы Microsoft Excel		
6.3.1.3	Программа для составления презентации Microsoft Power Point		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.4	http://www.rsl.ru Российская государственная библиотека		
6.3.2.5	http://www.rusedu.ru Архив учебных программ и презентаций		
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			

7.1	Реализация дисциплины требует наличия компьютерного класса с технической и программной базой, обеспечивающего каждого студента отдельным рабочим местом – комплект базовых устройств персонального компьютера.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.Рекомендуемые методические указания (рекомендации)

Бахтиярова Л.Н. Microsoft Office2010. Часть I: Работа в текстовом процессоре Microsoft Office Word 2010. Работа в табличном процессоре Microsoft Office Excel 2010: учебное пособие. Н. Новгород: Мининский университет, 2016. 135 с.

Бахтиярова Л.Н. Microsoft Office2010. Часть II: Работа в приложении Microsoft Office Access 2010. Работа в приложении Microsoft Office PowerPoint 2010: учебное пособие. Н. Новгород: Мининский университет, 2016. 126 с.

Бахтиярова Л.Н. Расширение возможностей текстового процессора Microsoft Word: учебно-методическое пособие. Н. Новгород: НГПУ, 2011. 94 с.

Суханова Н.Т. Информатика. Часть 1: Учебное пособие. Н.Новгород: Мининский университет, 2014. 171 с.

Суханова Н.Т. Информатика. Часть 2: Учебное пособие. Н.Новгород: Мининский университет, 2014. 124 с.

2.Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

3.На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая истсема оценки качества подготовки студентов»

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Информационные системы и технологии»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО Основная литература: 1. Бахтиярова Л.Н. Microsoft Office 2010: Учеб.пособие Нижний Новгород: НГПУ, 2012 2. Макарова Н.В., Волков В.Б. Информатика: учеб.для студентов вузов:рек.УМО по университет.политехн.образованию Санкт-Петербург: Питер, 2013 3. Акулов О.А., Медведев Н.В. Информатика: Базовый курс: учеб.для студентов вузов,бакалавров,магистров,обуч-ся по напр."Информатика и выч.техника": допущено УМО по универ.политех.образованию Москва: Омега-Л, 2013 4. Информатика: Базовый курс: учеб.пособие для студентов втузов: рек.М-вом образования и науки РФ Санкт-Петербург: Питер, 2016 5. Бахтиярова Л.Н. Microsoft Office 2010: Учеб.пособие Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016 Дополнительная литература: 1. Информационные системы и технологии управления: Электронный учебник Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011 2. Ясенев В.Н. Информационные системы и технологии в экономике: Электронный учебник Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011 3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении:	СТАЛО Основная литература: 1. Хныкина, А.Г. Информационные технологии : учебное пособие / А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Северо-Кавказский федеральный университет. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 126 с. : схем., ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494703 2. Информационные технологии: лабораторный практикум : учебное пособие / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2018. - 122 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883 3. Кравченко, Ю.А. Информационные и программные технологии : учебное пособие / Ю.А. Кравченко, Э.В. Кулиев, В.В. Марков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - Ч. 1. Информационные технологии. - 113 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2495-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499727

<p>Электронный учебник Москва: КноРус, 2011</p> <p>4. В.В.Трофимова Информационные системы и технологии в экономике и управлении: Учебник Москва: Юрайт, 2011</p> <p>5. М.В. Гаврилов, В.А. Климов Информатика и информационные технологии: Учебник для бакалавров Юрайт, 2013</p>	<p>Дополнительная литература</p> <p>1. Масыгин, В.Б. Математическое моделирование и информационные технологии при проектировании : учебное пособие / В.Б. Масыгин, Н.В. Волгина ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. - Омск : Издательство ОмГТУ, 2017. - 167 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8149-2436-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493368</p> <p>2. Лисяк, В.В. Моделирование информационных систем : учебное пособие / В.В. Лисяк, Н.К. Лисяк ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 89 с. : ил. - Библиогр.: 85. - ISBN 978-5-9275-2881-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561102</p> <p>3. Бахтиярова Л.Н. Microsoft Office 2010: Учеб.пособие Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p>	
<p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационные системы и технологии»**

Изменение №1 от 2017 г., стр. № 7	
БЫЛО	СТАЛО
6.3.1. Перечень программного обеспечения 1. Текстовый процессор Microsoft Word. 2. Электронные таблицы Microsoft Excel 3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point	6.3.1. Перечень программного обеспечения 1. Текстовый процессор Microsoft Word. 2. Электронные таблицы Microsoft Excel 3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point 4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно
Основание: актуализация перечня программного обеспечения.	
Подпись лица, внесшего изменения	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационные системы и технологии»**

Изменение №2 от 2018 г., стр. № 7	
БЫЛО	СТАЛО
6.3.1. Перечень программного обеспечения 1. Текстовый процессор Microsoft Word. 2. Электронные таблицы Microsoft Excel 3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point 4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно	6.3.1. Перечень программного обеспечения 1. Текстовый процессор Microsoft Word. 2. Электронные таблицы Microsoft Excel 3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point 4. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно 5. "Антиплагиат.ВУЗ"(интернет версия) Лицензионный договор №523 от 21.09.2018, срок действия - октябрь 2019 г.
Основание: актуализация перечня программного обеспечения.	
Подпись лица, внесшего изменения	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационные системы и технологии»**

Изменение №3 от 2019 г., стр. № 7	
БЫЛО	СТАЛО
<p>6.3.1. Перечень программного обеспечения</p> <p>1. Текстовый процессор Microsoft Word.</p> <p>2. Электронные таблицы Microsoft Excel</p> <p>3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point</p> <p>4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно</p> <p>5. "Антиплагиат.ВУЗ"(интернет версия) Лицензионный договор №523 от 21.09.2018, срок действия - октябрь 2019 г.</p>	<p>6.3.1. Перечень программного обеспечения</p> <p>1. Текстовый процессор Microsoft Word.</p> <p>2. Электронные таблицы Microsoft Excel</p> <p>3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point</p> <p>4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно</p> <p>5. "Антиплагиат.ВУЗ" (интернет версия) Лицензионный договор №523 от 21.09.2018, срок действия - октябрь 2019г.</p> <p>6. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License Договор № 01-S02429L от 19.12.2018, срок действия - январь 2020 г.</p>
<p>Основание: актуализация перечня программного обеспечения</p>	
<p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова
 2017 г.

Высшая математика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Математики и математического образования**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **252**
 в том числе:
 аудиторные занятия **32**
 самостоятельная работа **203**
 часов на контроль **17**

Виды контроля на курсах:
 экзамены 2
 зачеты 1
 контрольная работа 1-2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	12	12			12	12
Практические	20	20			20	20
В том числе инт.	10	10			10	10
Итого ауд.	32	32			32	32
Контактная работа	32	32			32	32
Сам. работа	68	68	135	135	203	203
Часы на контроль	8	8	9	9	17	17
Итого	108	108	144	144	252	252

Программу составил(и):
профессор, Кондратьев Г.В. Г.В. Кондратьев

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Высшая математика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Математики и математического образования

Протокол от 30 08 2017 г. № 1
Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.
Зав. кафедрой к.п.н. Г.Л. Барбашова Г.Л. Барбашова

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины «Высшая математика» является формирование у студентов научного математического мышления, умения применять математический аппарат для исследования и решения профессиональных задач.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- обучение студентов основным понятиям и теоремам разделов математики,
1.4	- формирование у студентов необходимого уровня математической подготовки для понимания основ дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики;
1.5	- приобретение практических навыков решения типовых задач, способствующих усвоению основных понятий и их взаимной связи, а также задач, способствующих развитию начальных навыков научного исследования;
1.6	- формирование умений решения профессиональных задач с использованием математического аппарата.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для изучения данной дисциплины требуются знания, полученные в средней общеобразовательной школе.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Освоение данной дисциплины необходимо для последующего изучения профильных дисциплин.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	способы самоорганизации и самообразования
Уровень 2	способы самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
Уровень 3	инновационные способы самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	выбирать способы самоорганизации и самообразования
Уровень 2	использовать способы самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
Уровень 3	подбирать и осваивать инновационные способы самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	выбора способов самоорганизации и самообразования
Уровень 2	выбора способов самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
Уровень 3	подбора и оценки инновационных способов самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности
ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	
Знать:	
Уровень 1	базовые математические методы, которые могут быть применены для оценки активов, финансового учета, принятия инвестиционных решений
Уровень 2	комплексные математические методы, которые могут быть применены для оценки активов, финансового учета, принятия инвестиционных решений
Уровень 3	инновационные математические методы, которые могут быть применены для оценки активов, финансового учета, принятия инвестиционных решений
Уметь:	
Уровень 1	применять базовые математические методы, которые могут быть применены для оценки активов, финансового учета, принятия инвестиционных решений
Уровень 2	применять комплексные математические методы, которые могут быть применены для оценки активов, финансового учета, принятия инвестиционных решений
Уровень 3	применять инновационные математические методы, которые могут быть применены для оценки активов, финансового учета, принятия инвестиционных решений
Владеть:	

Уровень 1	навыками использования базовых математических методов, которые могут быть применены для оценки активов, финансового учета, принятия инвестиционных решений
Уровень 2	навыками анализа математических методов, которые могут быть применены для оценки активов, финансового учета, принятия инвестиционных решений
Уровень 3	навыками поиска и освоения инновационных математических методов, которые могут быть применены для оценки активов, финансового учета, принятия инвестиционных решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- основные понятия математики и методы доказательств утверждений (от противного, математической индукции и др.);
3.1.2	- связи между различными понятиями;
3.1.3	- инструментальные средства для обработки данных;
3.2 Уметь:	
3.2.1	- выделять главные смысловые аспекты в доказательстве;
3.2.2	- распознавать ошибки в рассуждениях;
3.2.3	- аргументировать выбор метода решения задач;
3.2.4	- переводить на математический язык простейшие проблемы, поставленные в терминах дисциплин специального блока;
3.2.5	- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки исследуемых данных в соответствии с поставленной задачей; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные результаты;
3.3 Владеть:	
3.3.1	- методами анализа и синтеза изучаемых явлений и процессов;
3.3.2	- математической логикой, необходимой для формирования суждений по соответствующим профессиональным проблемам;
3.3.3	- способами представления математической информации (аналитическим, графическим, символическим и др.);
3.3.4	- методами применения современного математического инструментария для решения профессиональных задач; современными методами сбора, обработки и анализа изучаемых данных; методами представления результатов анализа.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Элементы линейной алгебры						
1.1	Основные понятия линейной алгебры. Матрицы, их виды. Действия над матрицами (умножение матрицы на число, сложение матриц, умножение матриц). Понятие о ранге матрицы. Единичная матрица. Обратная матрица, правило её вычисления. Определители второго и третьего порядков, их свойства и вычисление. /Лек/	1	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
1.2	Основные понятия линейной алгебры. Матрицы, их виды. Действия над матрицами (умножение матрицы на число, сложение матриц, умножение матриц). Понятие о ранге матрицы. Единичная матрица. Обратная матрица, правило её вычисления. Определители второго и третьего порядков, их свойства и вычисление. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	2	

1.3	Основные понятия линейной алгебры. Матрицы, их виды. Действия над матрицами (умножение матрицы на число, сложение матриц, умножение матриц). Понятие о ранге матрицы. Единичная матрица. Обратная матрица, правило её вычисления. Определители второго и третьего порядков, их свойства и вычисление. /Ср/	1	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.4	Понятие о системе m линейных уравнений с n неизвестными. Системы линейных уравнений с двумя и тремя неизвестными. Правило Крамера решения систем линейных уравнений. Случай однородных систем линейных уравнений. Матричная запись и матричное решение системы линейных уравнений. Решение системы линейных уравнений методом исключения неизвестных (метод Гаусса). Исследование на совместность систем линейных уравнений. /Лек/	1	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.5	Понятие о системе m линейных уравнений с n неизвестными. Системы линейных уравнений с двумя и тремя неизвестными. Правило Крамера решения систем линейных уравнений. Случай однородных систем линейных уравнений. Матричная запись и матричное решение системы линейных уравнений. Решение системы линейных уравнений методом исключения неизвестных (метод Гаусса). Исследование на совместность систем линейных уравнений. /Пр/	1	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	4	
1.6	Понятие о системе m линейных уравнений с n неизвестными. Системы линейных уравнений с двумя и тремя неизвестными. Правило Крамера решения систем линейных уравнений. Случай однородных систем линейных уравнений. Матричная запись и матричное решение системы линейных уравнений. Решение системы линейных уравнений методом исключения неизвестных (метод Гаусса). Исследование на совместность систем линейных уравнений. /Ср/	1	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Раздел 2. Математический анализ							

2.1	<p>Введение в анализ. Числовые множества. Действительные и комплексные числа. Функция одной переменной: определение, способы задания и основные свойства. Область определения функции и множество значений функции. График функции. Основные элементарные функции: их свойства и графики. Предел функции в точке и на бесконечности. Основные теоремы о пределах. Бесконечно малые и бесконечно большие функции, их свойства. Замечательные пределы. Односторонние пределы. Непрерывность функции в точке и на промежутке. Классификация точек разрыва. Асимптоты графика функции. Свойства /Лек/</p>	1	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
2.2	<p>Введение в анализ. Числовые множества. Действительные и комплексные числа. Функция одной переменной: определение, способы задания и основные свойства. Область определения функции и множество значений функции. График функции. Основные элементарные функции: их свойства и графики. Предел функции в точке и на бесконечности. Основные теоремы о пределах. Бесконечно малые и бесконечно большие функции, их свойства. Замечательные пределы. Односторонние пределы. Непрерывность функции в точке и на промежутке. Классификация точек разрыва. Асимптоты графика функции. Свойства /Пр/</p>	1	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
2.3	<p>Введение в анализ. Числовые множества. Действительные и комплексные числа. Функция одной переменной: определение, способы задания и основные свойства. Область определения функции и множество значений функции. График функции. Основные элементарные функции: их свойства и графики. Предел функции в точке и на бесконечности. Основные теоремы о пределах. Бесконечно малые и бесконечно большие функции, их свойства. Замечательные пределы. Односторонние пределы. Непрерывность функции в точке и на промежутке. Классификация точек разрыва. Асимптоты графика функции. Свойства /Ср/</p>	1	12		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	

2.4	<p>Дифференциальное исчисление. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной, её геометрический и механический смысл. Касательная и нормаль к графику функции. Основные правила нахождения производных. Таблица производных. Понятие дифференцируемости функции. Необходимое и достаточное условие дифференцируемости функции. Связь между дифференцируемостью и непрерывностью функции. Производная сложной функции. Производная неявной функции и функции, заданной параметрически. Производные высших порядков.</p> <p>Понятие дифференциала функции, его геометрический смысл. инвариантность формы первого дифференциала. Применение дифференциала функции к приближенным вычислениям. Дифференциалы высших порядков. Формула Тейлора.</p> <p>Основные теоремы дифференциального исчисления: теоремы Ферма, Ролля, Лагранжа и Коши. Правило Лопиталя раскрытия неопределенностей. Применение дифференциального исчисления к исследованию функций: признаки монотонности функции; необходимое и достаточное условия экстремума функции; направления /Лек/</p>	1	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	2	
-----	--	---	---	--	---	---	--

2.5	<p>Дифференциальное исчисление. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной, её геометрический и механический смысл. Касательная и нормаль к графику функции. Основные правила нахождения производных. Таблица производных. Понятие дифференцируемости функции. Необходимое и достаточное условие дифференцируемости функции. Связь между дифференцируемостью и непрерывностью функции. Производная сложной функции. Производная неявной функции и функции, заданной параметрически. Производные высших порядков.</p> <p>Понятие дифференциала функции, его геометрический смысл. инвариантность формы первого дифференциала. Применение дифференциала функции к приближенным вычислениям. Дифференциалы высших порядков. Формула Тейлора.</p> <p>Основные теоремы дифференциального исчисления: теоремы Ферма, Ролля, Лагранжа и Коши. Правило Лопиталья раскрытия неопределенностей. Применение дифференциального исчисления к исследованию функций: признаки монотонности функции; необходимое и достаточное условия экстремума функции; направлены /Пр/</p>	1	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
2.6	<p>Интегральное исчисление. Первообразная функции и неопределенный интеграл. Основные свойства неопределенного интеграла. Таблица основных интегралов. Методы интегрирования. Классы интегрируемых функций: интегрирование рациональных функций; интегрирование иррациональных функций; интегрирование тригонометрических функций. Примеры «неберущихся» интегралов.</p> <p>Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла. Определенный интеграл и его свойства. Формула Ньютона–Лейбница. Методы вычисления определенного интеграла. Геометрические и физические приложения определенного интеграла. Понятие о несобственных интегралах первого и второго рода. /Лек/</p>	1	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	2	

2.7	<p>Интегральное исчисление. Первообразная функции и неопределенный интеграл. Основные свойства неопределенного интеграла. Таблица основных интегралов. Методы интегрирования. Классы интегрируемых функций: интегрирование рациональных функций; интегрирование иррациональных функций; интегрирование тригонометрических функций. Примеры «неберущихся» интегралов.</p> <p>Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла. Определенный интеграл и его свойства. Формула Ньютона–Лейбница. Методы вычисления определенного интеграла.</p> <p>Геометрические и физические приложения определенного интеграла.</p> <p>Понятие о несобственных интегралах первого и второго рода.</p> <p>/Пр/</p>	1	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	
2.8	<p>Дифференциальное исчисление. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной, её геометрический и механический смысл. Касательная и нормаль к графику функции. Основные правила нахождения производных. Таблица производных. Понятие дифференцируемости функции. Необходимое и достаточное условие дифференцируемости функции. Связь между дифференцируемостью и непрерывностью функции. Производная сложной функции. Производная неявной функции и функции, заданной параметрически. Производные высших порядков.</p> <p>Понятие дифференциала функции, его геометрический смысл. инвариантность формы первого дифференциала.</p> <p>Применение дифференциала функции к приближенным вычислениям.</p> <p>Дифференциалы высших порядков.</p> <p>Формула Тейлора.</p> <p>Основные теоремы дифференциального исчисления: теоремы Ферма, Ролля, Лагранжа и Коши. Правило Лопиталя раскрытия неопределенностей.</p> <p>Применение дифференциального исчисления к исследованию функций: признаки монотонности функции; необходимое и достаточное условия экстремума функции; направления /Ср/</p>	1	40		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	0	

2.9	Дифференциальное и интегральное исчисление функций n-переменных. Понятие функции n-переменных. График и линии уровня функции двух переменных. Предел функции в точке. Непрерывность функции в точке и на промежутке. Частные производные. Полный дифференциал. Дифференцирование сложных и неявных функций. Касательная и нормаль к поверхности. Частные производные и дифференциалы высших порядков. Производная по направлению. Градиент. Экстремум функции двух переменных. Двойной интеграл. Свойства и методы вычисления. Замена переменных в двойном интеграле. Применения двойного интеграла. /Ср/	2	75			0	
Раздел 3. Теория вероятностей							
3.1	Случайные события. Алгебра событий. Вероятность случайного события. Схема независимых событий (схема Бернулли). Дискретная случайная величина (ДСВ). Непрерывная случайная величина (НСВ). Вариационные ряды и их характеристики. Проверка статистических гипотез. /Ср/	2	60		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету, 1 семестр:

1. Матрицы и операции над ними. Свойства операций над матрицами.
2. Определитель второго порядка и его свойства.
3. Определитель третьего порядка и его свойства.
4. Обратная матрица для матрицы второго порядка, третьего порядка.
5. Система линейных уравнений и её исследование.
6. Метод Крамера решения системы линейных уравнений.
7. Матричный способ решения системы линейных уравнений.
8. Метод Гаусса решения системы линейных уравнений.
9. ПДСК на плоскости и в пространстве. Координаты точки.
10. Множества. Операции над множествами (объединение, пересечение, разность множеств).
11. Комплексные числа. Алгебраическая, тригонометрическая и показательная формы записи комплексных чисел. Действия над комплексными числами.
12. Функции: определение, способы задания, основные свойства.
13. Ограниченные и неограниченные функции.
14. Основные элементарные функции.
15. Предел функции в точке и на бесконечности (16 случаев).
16. Основные теоремы о пределах.
17. Бесконечно малые функции и их свойства.
18. Эквивалентные бесконечно малые функции и их свойства.
19. Бесконечно большие функции и их свойства.
20. Связь между бесконечно малыми и бесконечно большими функциями.
21. Первый замечательный предел.
22. Второй замечательный предел.
23. Непрерывность функции в точке. Свойства функций, непрерывных в точке.
24. Понятие точки разрыва. Классификация точек разрыва.
25. Непрерывность функции на промежутке. Свойства функций, непрерывных на отрезке.
26. Производная функции (определение, свойства). Геометрический и механический смысл производной.
27. Производная сложной функции. Производная обратной функции.
28. Таблица производных (2-3 формулы доказать).
29. Правила дифференцируемости.
30. Дифференцируемость функции. Дифференциал функции и его свойства.

31. Теорема о непрерывности дифференцируемой функции.
32. Инвариантность формы первого дифференциала.
33. Приближенные вычисления с помощью дифференциала.
34. Основные теоремы о дифференцируемых функциях.
35. Правило Лопиталья. Примеры.
36. Формула Тейлора.
37. Монотонность функции. Необходимое условие монотонности. Достаточное условие монотонности.
38. Экстремум функции. Необходимый признак экстремума. Достаточный признак экстремума.
39. Направление выпуклости графика функции вверх (вниз). Достаточное условие направления функции вверх (вниз).
40. Точки перегиба графика функции. Необходимое условие точки перегиба. Достаточное условие точки перегиба.
41. Асимптоты графика функции.
42. Полное исследование функции и построение графика.
43. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке.
44. Первообразная и неопределенный интеграл.
45. Свойства неопределенного интеграла.
46. Таблица интегралов (2-3 формулы обосновать).
47. Замена переменной в неопределенном интеграле.
48. Метод интегрирования по частям.
49. Интегрирование рациональных функций.
50. Интегрирование иррациональных функций.
51. Интегрирование тригонометрических функций.
52. Понятие определенного интеграла. Свойства определенного интеграла.
53. Замена переменной в определенном интеграле.
54. Метод интегрирования по частям в определенном интеграле.
55. Несобственные интегралы первого типа: определение, вычисление, признаки сходимости.
56. Несобственные интегралы второго типа: определение, вычисление, признаки сходимости.
57. Геометрические приложения определенного интеграла.

Темы контрольных работ 1 семестр:

1. Математические методы в профессиональной управленческой деятельности
2. Способы подбора математических методов для решения непрофессиональных управленческих задач

Контрольные вопросы к экзамену, 2 семестр:

- 1 Частные производные функции двух переменных. Привести примеры.
- 2 Полное приращение и полный дифференциал функции двух переменных.
- 3 Производная сложной функции n переменных.
- 4 Производная неявно заданной функции.
- 5 Касательная и нормаль к поверхности.
- 6 Частные производные и дифференциалы высших порядков.
- 7 Случайные события. Алгебра событий. Вероятность случайного события. Привести примеры. Сумма случайных событий. Теоремы сложения вероятностей. Привести пример.
- 8 Произведение случайных событий. Теоремы произведения вероятностей. Привести пример.
- 9 Формула полной вероятности. Привести пример.
- 10 Формула Байеса. Привести пример.
- 11 Схема независимых событий (схема Бернулли). Формула Бернулли. Наивероятнейшее число наступлений события. Привести пример.
- 12 Локальная и интегральная формулы Муавра – Лапласа.
- 13 Дискретная случайная величина (ДСВ). Закон распределения ДСВ. Привести пример.
- 14 Числовые характеристики ДСВ: математическое ожидание, дисперсия и среднее квадратическое отклонение.
- 15 Биномиальное распределение. Числовые характеристики распределения. Привести пример.
- 16 Распределение Пуассона. Числовые характеристики распределения. Привести пример.
- 17 Интегральная функция распределения ДСВ и её свойства.
- 18 Непрерывная случайная величина (НСВ). Закон распределения НСВ. Привести пример.
- 19 Равномерное распределение НСВ. Закон равномерного распределения НСВ и его числовые характеристики. Привести пример.
- 20 Показательное распределение НСВ. Закон показательного распределения НСВ и его числовые характеристики. Привести пример.
- 21 Нормальное распределение НСВ. Плотность распределения. Функция распределения. Числовые характеристики нормального распределения.
- 22 Простейший поток случайных событий и его свойство.
- 23 Закон больших чисел. Доказать неравенство Чебышева.
- 24 Закон распределения двумерной случайной величины.
- 25 Интегральная функция распределения двумерной случайной величины. Плотность распределения двумерной случайной величины.
- 26 Независимость и зависимость систем двух СВ.
- 27 Коррелирование и зависимость СВ.
- 28 Вариационные ряды и их характеристики. Привести пример.

- 29 Эмпирическая функция распределения. Привести пример на построение эмпирической функции распределения.
 30 Полигон частот, гистограмма. Привести пример.
 31 Статистические оценки. Несмещенные, эффективные, состоятельные оценки.
 32 Оценки генеральной средней
 33 Оценки генеральной дисперсии. Смешанная и несмещенная оценки.
 34 Определение неизвестных параметров распределения и выборочного коэффициента корреляции.
 35 Проверка статистических гипотез.
 36 Статистические моменты обработки экспериментальных данных.

Темы контрольных работ 2 семестр:

1. Математические методы в профессиональной управленческой деятельности
2. Способы подбора математических методов для решения профессиональных управленческих задач

5.2. Фонд оценочных средств

ФОС представлен на кафедре.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шипачев В.С.	Высшая математика: учеб.пособие для бакалавров:рек.М-вом образования и науки РФ	Москва: Юрайт, 2012
Л1.2	Данко П.Е., Попов А.Г.	Высшая математика в упражнениях и задачах: [учеб.пособие для вузов]	Москва: АСТ; Мир и Образование, 2014
Л1.3	Лобкова Н.И., Максимов Ю.Д.	Высшая математика: Учеб.пособие	Москва: Проспект, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кремер Н.Ш., Путко Б.А.	Высшая математика для экономистов: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец.	Москва: ЮНИТИ, 2000
Л2.2	Ильин В.А., Куркина А.В.	Высшая математика: учеб.для студентов вузов:рек.М-вом образования РФ	Москва: Проспект, 2012
Л2.3	Данко П.Е., Попов А.Г.	Высшая математика в упражнениях и задачах: [Учеб.пособие для вузов]:В 2 ч.	Москва: Мир и Образование;Астрель;Оникс, 2012

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Барбашова Г.Л.	Математика: Действительные числа. Функции. Предел последовательности. Предел функции. Дифференциальное исчисление функций одной переменной: Практ.занятия	Нижний Новгород, , 2010

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
Э2	Научная электронная библиотека
Э3	Универсальные базы данных изданий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет программ Microsoft Office
6.3.1.2	Mathcad
6.3.1.3	PDF Editor
6.3.1.4	Adobe Reader
6.3.1.5	Программы-конвертеры pdf-jpg-doc

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.2	www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории.
7.2	Оборудование учебного кабинета: методические пособия, справочники, раздаточный учебно-методический материал.
7.3	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлен нормативный документ: - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Высшая математика»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО Основная литература: 1. Шипачев В.С. Высшая математика: учеб.пособие для бакалавров:рек.М-вом образования и науки РФ Москва: Юрайт, 2012 2. Данко П.Е., Попов А.Г. Высшая математика в упражнениях и задачах: [учеб.пособие для вузов] Москва: АСТ; Мир и Образование, 2014 3. Лобкова Н.И., Максимов Ю.Д. Высшая математика: Учеб.пособие Москва: Проспект, 2016 Дополнительная литература: 1. Кремер Н.Ш., Путко Б.А. Высшая математика для экономистов: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец. Москва: ЮНИТИ, 2000 2. Ильин В.А., Куркина А.В. Высшая математика: учеб.для студентов вузов:рек.М-вом образования РФ Москва: Проспект, 2012 3. Данко П.Е., Попов А.Г. Высшая математика в упражнениях и задачах: [Учеб.пособие для вузов]:В 2 ч. Москва: Мир и Образование;Астрель;Оникс, 2012	СТАЛО Основная литература: 1. Шабаршина, И.С. Математика : учебник / И.С. Шабаршина ; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - Ч. 1. - 163 с. : ил. - Библиогр.: с. 159. - ISBN 978-5-9275-2431-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500053 2. Магазинников, Л.И. Высшая математика: дифференциальное исчисление : учебное пособие / Л.И. Магазинников, А.Л. Магазинников ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2017. - 188 с. : ил. - Библиогр.: с. 181. - ISBN 978-5-4332-0114-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481033 3. Краткий курс высшей математики : учебник / К.В. Балдин, Ф.К. Балдин, В.И. Джеффаль и др. ; под общ. ред. К.В. Балдина. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 512 с. : табл., граф., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02103-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450751 Дополнительная литература 1. Жуковская, Т.В. Высшая математика в примерах и задачах : учебное пособие : в 2 ч. / Т.В. Жуковская, Е.А. Молоканова, А.И. Урусов ; Министерство образования и науки

Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2017. - Ч. 1. - 130 с. : ил. - Библиогр.: с. 127. - ISBN 978-5-8265-1710-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498922>

2. Высшая математика для экономистов : учебник / Н.Ш. Кремер, Б.А. Путко, И.М. Тришин, М.Н. Фридман ; ред. Н.Ш. Кремер. - 3-е изд. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 482 с. : граф. - («Золотой фонд российских учебников»). - ISBN 978-5-238-00991-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114541>

Основание: актуализация основных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова
2017 г.

Экономическая теория рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики предприятия**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	216	Виды контроля на курсах: экзамены 2 зачеты 2 контрольная работа 2
в том числе:		
аудиторные занятия	24	
самостоятельная работа	179	
часов на контроль	13	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	4	4	8	8	12	12
Практические	4	4	8	8	12	12
В том числе инт.			4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	16	16	24	24
Контактная работа	8	8	16	16	24	24
Сам. работа	28	28	151	151	179	179
Часы на контроль			13	13	13	13
Итого	36	36	180	180	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Андрияшина Н.С.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Экономическая теория

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики предприятия

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор Кузнецов В.П.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Экономическая теория» являются формирование у студентов экономического мышления, понимание основных принципов функционирования рыночной экономики.
1.2	Задачи дисциплины состоят в получении профессионального представления о реально существующих социально-экономических проблемах общества, имеющих общие сущностные характеристики и специфику проявления в каждой стране, содействии формированию у студентов способности к объективной оценке процессов; систематизации знаний о принципах и методах социально-экономических преобразований в обществе; освоении методики реализации экономических потребностей и интересов всех в целом, и отдельного хозяйствующего субъекта в частности, в существующей социально-экономической системе общества, формирование навыков текущей практической деятельности; получении навыков на базе полученных знаний самостоятельного анализа статистического, фактического и документального материала и умения формулировать на этой основе адекватные выводы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по экономике в объёме программы средней школы.
2.1.2	Бухгалтерский учет и анализ
2.1.3	Высшая математика
2.1.4	Эконометрика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Статистика
2.2.2	Экономико-математическое моделирование
2.2.3	Управление проектами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины
Уровень 2	направления развития экономической теории
Уровень 3	основные проблемы экономической теории, видеть их многообразие и взаимосвязь с процессами, происходящими в обществе
Уметь:	
Уровень 1	использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности
Уровень 2	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микро- и макроуровне
Уровень 3	в письменной и в устной форме логично оформлять результаты своих исследований, отстаивать свою точку зрения
Владеть:	
Уровень 1	категориального аппарата микро- и макроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения
Уровень 2	расчета наиболее важных коэффициентов и показателей
Уровень 3	систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике
ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	
Знать:	
Уровень 1	теоретические основы контроля бизнес-планов, координации деятельности исполнителей и разработки управленческих решений, проектного управления на базовом уровне
Уровень 2	теоретические основы контроля бизнес-планов, координации деятельности исполнителей и разработки управленческих решений, проектного управления на повышенном уровне
Уровень 3	способы овладения новыми знаниями о теоретических основах контроля бизнес-планов, координации деятельности исполнителей и разработки управленческих решений, проектного управления
Уметь:	

Уровень 1	демонстрировать умения описывать применение знаний контроля бизнес-планов, координации деятельности исполнителей и разработки управленческих решений, проектного управления для принятия решений в профессиональной деятельности
Уровень 2	демонстрировать умения применять знания контроля бизнес-планов, координации деятельности исполнителей и разработки управленческих решений, проектного управления для принятия решений в профессиональной деятельности под внешним руководством
Уровень 3	демонстрировать умения применять знания контроля бизнес-планов, координации деятельности исполнителей и разработки управленческих решений, проектного управления для принятия решений в профессиональной деятельности самостоятельно
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа знаний, необходимых для контроля бизнес-планов, координации деятельности исполнителей и разработки управленческих решений, проектного управления для принятия решений в профессиональной деятельности
Уровень 2	навыками контроля бизнес-планов, координации деятельности исполнителей и разработки управленческих решений, проектного управления для принятия решений в профессиональной деятельности под внешним руководством
Уровень 3	навыками контроля бизнес-планов, координации деятельности исполнителей и разработки управленческих решений, проектного управления для принятия решений в профессиональной деятельности самостоятельно

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины;
3.1.2	-направления развития экономической теории;
3.1.3	-основные проблемы экономической теории, видеть их многообразие и взаимосвязь с процессами, происходящими в обществе
3.2	Уметь:
3.2.1	-использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности;
3.2.2	-выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микро- и макроуровне;
3.2.3	-предлагать способы решения проблем и оценивать ожидаемые результаты;
3.2.4	-в письменной и в устной форме логично оформлять результаты своих исследований, отстаивать свою точку зрения.
3.3	Владеть:
3.3.1	-категориального аппарата микро- и макроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения;
3.3.2	-расчета наиболее важных коэффициентов и показателей;
3.3.3	-систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Примечание
	Раздел 1. Общая экономическая теория						
1.1	Предмет и методы экономической теории /Лек/	1	0,5	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Предмет и методы экономической теории /Ср/	1	1	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	

1.3	Базовые экономические понятия /Пр/	1	1	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Базовые экономические понятия /Ср/	1	1	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Собственность и хозяйствование /Ср/	1	1	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Микроэкономика							
2.1	Спрос и предложение /Лек/	1	0,5	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Спрос и предложение /Пр/	1	0,5	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Спрос и предложение /Ср/	1	2	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Рациональное поведение потребителя /Ср/	1	2	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	

2.5	Производство и производственные отношения /Лек/	1	0,5	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	Производство и производственные отношения /Пр/	1	0,5	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Производство и производственные отношения /Ср/	1	2	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.8	Предприятие как основной субъект экономических отношений /Лек/	1	0,5	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.9	Предприятие как основной субъект экономических отношений /Пр/	1	0,5	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.10	Предприятие как основной субъект экономических отношений /Ср/	1	2	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.11	Рынок. Типы рыночных структур /Лек/	1	0,5	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	

2.12	Рынок. Типы рыночных структур /Пр/	1	0,5	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.13	Рынок. Типы рыночных структур /Ср/	1	1	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.14	Рынок труда. Распределение доходов /Лек/	1	0,5	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.15	Рынок труда. Распределение доходов /Ср/	1	1	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.16	Рынки капитала и земли /Пр/	1	0,25	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
2.17	Рынки капитала и земли /Ср/	1	2	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 3. Макроэкономика							
3.1	Национальная экономика: структура, показатели /Лек/	1	0,5	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	

3.2	Национальная экономика: структура, показатели /Пр/	1	0,25	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Национальная экономика: структура, показатели /Ср/	1	4	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Совокупный спрос. Совокупное предложение /Пр/	1	0,25	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Совокупный спрос. Совокупное предложение /Ср/	1	4	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.6	Равновесие экономической системы /Лек/	1	0,5	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.7	Равновесие экономической системы /Ср/	1	1	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.8	Сбережение и потребление /Пр/	1	0,25	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	

3.9	Сбережение и потребление /Ср/	1	4	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.10	Макроэкономическая нестабильность /Лек/	2	2	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	2	
3.11	Макроэкономическая нестабильность /Ср/	2	20	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.12	Деньги. Денежное обращение /Лек/	2	2	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.13	Деньги. Денежное обращение /Ср/	2	20	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.14	Кредит. Денежно-кредитная политика /Пр/	2	2	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.15	Кредит. Денежно-кредитная политика /Ср/	2	20	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	

3.16	Государственный бюджет. Доходы и расходы бюджета /Пр/	2	2	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	2	
3.17	Государственный бюджет. Доходы и расходы бюджета /Ср/	2	20	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.18	Налоги и налогообложение /Лек/	2	1	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.19	Налоги и налогообложение /Ср/	2	20	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.20	Платежный баланс. Валютный курс /Лек/	2	2	ОК-3 ПК-7	Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
3.21	Платежный баланс. Валютный курс /Пр/	2	4	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.22	Платежный баланс. Валютный курс /Ср/	2	23	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.23	Государственное регулирование экономики России /Лек/	2	1	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	

3.24	Государственное регулирование экономики России /Ср/	2	28	ОК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	0	
3.25	/Экзамен/	2	13			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Экономическая теория как наука. Связь экономической теории с другими науками. Функции экономической теории
2. Разделы и методология экономической теории
3. Две фундаментальные основы экономики: потребности и ресурсы
4. Ресурсные ограничения. Кривая производственных возможностей.
5. Главные вопросы экономики. Экономические цели общества
6. Типы экономических систем. Модели в рамках экономических систем
7. Рынок как экономическая категория: трактовка понятия, классификация, условия возникновения и существования. Функции рынка
8. Государство в рыночной экономике: функции, регуляторы.
9. Провалы рынка и провалы государства
10. Спрос и факторы, определяющие его изменение. Закон спроса. График изменения спроса под влиянием ценовых и неценовых факторов.
11. Предложение и факторы, определяющие его изменение. График изменения предложения под воздействием ценовых и неценовых факторов.
12. Установление равновесия на рынке товаров и услуг
13. Эластичность спроса по цене и доходу.
14. Эластичность предложения
15. Анализ потребительских предпочтений. Кривые безразличия, карта безразличия
16. Бюджетные линии. Оптимальный выбор потребителя.
17. Теория предельной полезности
18. Фирма как основной экон. субъект современной экономической системы: функции фирмы, внешняя и внутренняя среда. Классификация фирм
19. Производство. Производственная функция
20. Изокванты. Изокосты. Оптимальный выбор производителя
21. Альтернативные издержки, экономическая и бухгалтерская прибыль
22. Издержки производства: определение, виды. Формулы, графики
23. Короткий и длительный период в деятельности фирмы
24. Конкуренция. Поведение фирмы на рынке совершенной конкуренции
25. Поведение фирмы на рынке несовершенной конкуренции (рынке монополистической конкуренции, олигополистическом и монополистическом рынках)
26. Рынок труда и его особенности. Спрос и предложение на рынке труда

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Основные этапы развития экономической теории
2. Методы экономической теории
3. Потребности: сущность, виды
4. Блага: понятие, классификация
5. Ресурсы: сущность, виды. Проблема выбора в экономике
6. Экономический кругооборот, экономические агенты
7. Экономические системы
8. Собственность: сущность, содержание. Типы, виды и формы собственности
9. Спрос: понятие, кривая, функция. Закон спроса. Отклонения в функциях: «Парадокс Р. Гиффена», «Эффект Т. Веблена». Сдвиг кривой спроса
10. Предложение: понятие, кривая, функция. Закон предложения. Сдвиг кривой предложения
11. Эластичность спроса и предложения: понятие, виды. Факторы, влияющие на эластичность
12. Равновесие спроса и предложения. Паутинообразная модель рыночного равновесия
13. Полезность блага. Количественный и порядковый подходы
14. Кривые безразличия: сущность. Предельная норма замещения. Карта безразличия
15. Бюджетное ограничение
16. Производство: сущность, виды. Натуральное и товарное производство. Факторы производства
17. Производственные возможности. Кривая производственных возможностей
18. Производственное предприятие: сущность, классификация: по размеру, по правовым формам, структуре,

организационно-правовым формам, Внешняя и внутренняя среда предприятия
 19. Понятие затрат. Индивидуальные и общественные затраты. Бухгалтерские и экономические затраты.
 20. Затраты в краткосрочном периоде: FC, VC, TC, MC, средние затраты предприятия: AFC, AVC, ATC
 21. Доход предприятия (TR, AR, MR). Прибыль предприятия (TR), виды прибыли
 22. Рынок: понятие, субъекты, классификация рынков. Инфраструктура рыночной экономики

Темы контрольных работ:

1. Конкуренция: понятие, классификация. Факторы, влияющие на конкуренцию
2. Совершенная конкуренция: сущность, признаки, достоинства, недостатки
3. Рынки чистой монополии: характерные черты, поведение фирм на данном рынке. Антимонопольное регулирование, антимонопольная политика: направления реализации
4. Монополистическая конкуренция: характерные черты
5. Олигополия: характерные черты, поведение фирм на данном рынке
6. Капитал: сущность, формы. Физический капитал (материально – вещественный), человеческий (трудовой ресурс)
7. Рынок труда
8. Распределение доходов. Кривая Лоренца, коэффициент Джинни
9. Рынок земли
10. Макроэкономика: предмет и методы изучения. Макроэкономические проблемы
11. Макроэкономические показатели системы национальных счетов (ВВП, ВНП, ЧНП, ЧВП, НД, ВД, ЛД, ЛРД): определение и значение показателей
12. Экономический рост: сущность, типы, прямые и косвенные факторы воздействия
13. Экономические циклы: модели, виды
14. Инфляция и ее виды. Причины инфляции и её последствия
15. Безработица: сущность, классификация, показатели
16. Деньги: сущность, виды, функции
17. Измерение денежной массы. Денежное обращение
18. Кредит: сущность, функции, формы, виды.
19. Кредитная система. Денежно-кредитная политика
20. Бюджет: сущность, функции, виды. Доходы и расходы бюджета
21. Налоги: экономическая сущность, виды
22. Валюта, валютный курс и факторы, его определяющие. Валютные системы: сущность, виды

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

задания для контрольных работ; комплект задач; темы докладов; комплект тестовых заданий.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кузнецова С.Н.	Экономическая теория: Метод.рекомендации по выполнению контр.работ	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л1.2	Николаева И.П.	Экономическая теория: учеб.для студентов:рек.уполномоч.учреждением М-ва образования и науки РФ-Гос.ун-том управления	Москва: Дашков и К, 2012
Л1.3		Экономическая теория: учеб.для бакалавров:рек.УМО вузов России по образованию в области экономики и экон.теории	Москва: Юрайт, 2013
Л1.4	Носова С.С.	Экономическая теория. Элементарный курс: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по напр."Экономика"и экон.спец.:рек. УМО вузов РФ по образованию в области экономики и экон.теории	Москва: КноРус, 2013
Л1.5	Ходжсон, Дж.	Экономическая теория и институты: манифест современной институциональной экономической теории	, 2013

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Экономическая теория: Учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011
Л2.2	Киселева Е.А., Сафрончук М.В.	Экономическая теория: учеб.для студентов вузов:допущено УМО вузов РФ по образованию в области междунар.отношений	Москва: Деловая литература, 2011

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.3	Носова С.С., Новичкова В.И.	Экономическая теория для бакалавров: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО по образованию в области экономики и экон.теории	Москва: КноРус, 2011
Л2.4	Гукасян Г.М., Маховикова Г.А.	Экономическая теория: учеб.для студентов,обуч-ся по экон.спец.:рек.Ученым советом С.-Петерб.гос.ун-та экономики и финансов	Москва: ЭКСМО, 2011
Л2.5	Носова С.С.	Экономическая теория: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец.:рек.М-вом образования и науки РФ	Москва: КноРус, 2011

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Борисов Е.Ф.	Экономическая теория: учеб.для студентов вузов:рек.М-вом образования РФ	Москва: Проспект, 2010
Л3.2	Камаев В.Д., Ильчиков М.З.	Экономическая теория: Крат.курс:Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец.:Допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: КноРус, 2010
Л3.3	Камаев В.Д., Борисовская Т.А.	Экономическая теория: учеб.для студентов вузов:рек.М-вом образования и науки РФ	Москва: Владос, 2010
Л3.4	Камаев В.Д., Ильчиков М.З.	Экономическая теория: Крат.курс:Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец.:Допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: КноРус, 2011
Л3.5	Шаститко А.Е.	Новая институциональная экономическая теория: монография	, 2012

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Кузнецова С.Н. Экономическая теория [Электронный ресурс]: сетевой электр.учеб.-метод.комплекс по направлению 38.03.01 "Экономика" профилю подготовки "Экономика предприятий и организаций"/С.Н. Кузнецова; Ниж.гос. педаг. ун-т К.Минина: офиц.сайт - Режим доступа: http://moodle.mininuniver.ru/course/view.php?id=1103 , для доступа к ресурсу необходима авторизация - Загл. с экрана.
Э2	Экономическая теория: микроэкономика-1, 2, метаэкономика : учебник / Г.П. Журавлева, В.В. Громыко, М.И. Забелина и др. ; под общ. ред. Г.П. Журавлевой ; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. - 7-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 936 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02630-0 ; То же [Электронный ресурс].
Э3	Экономическая теория. Курс интенсивной подготовки : пособие / под ред. И.В. Новиковой, Ю.М. Ясинского. - 4-е издание. - Минск : ТетраСистемс, 2011. - 400 с. - ISBN 978-985-536-190-0 ; То же [Электронный ресурс].

6.3.1 Перечень программного обеспечения

- 6.3.1.1 Программное обеспечение для проведения самостоятельных и практических работ: Microsoft office Excel.
Программное обеспечение для проведения промежуточного контроля: LMS Moodle.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий
6.3.2.4	http://www.rsl.ru Российская государственная библиотека
6.3.2.5	http://www.rusedu.ru Архив учебных программ и презентаций

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации обучающимся.
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рекомендуются методические указания (рекомендации):

Кузнецова С.Н.Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине "Экономическая теория", НГПУ, 2012.

2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

3. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы: Положение о

рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Экономическая теория»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Кузнецова С.Н. Экономическая теория: Метод.рекомендации по выполнению контр.работ Нижний Новгород: НГПУ, 2012</p> <p>2. Николаева И.П. Экономическая теория: учеб.для студентов:рек.уполномоч.учреждением М-ва образования и науки РФ-Гос.ун-том управления Москва: Дашков и К, 2012</p> <p>3. Экономическая теория: учеб.для бакалавров:рек.УМО вузов России по образованию в области экономики и экон.теории Москва: Юрайт, 2013</p> <p>4. Носова С.С. Экономическая теория. Элементарный курс: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по напр."Экономика"и экон.спец.:рек. УМО вузов РФ по образованию в области экономики и экон.теории Москва: КноРус, 2013</p> <p>5. Ходжсон, Дж. Экономическая теория и институты: манифест современной институциональной экономической теории , 2013</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Экономическая теория: Учебник Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011</p> <p>2. Киселева Е.А., Сафрончук М.В. Экономическая теория: учеб.для студентов</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Ларионов И.К. и др. Экономическая теория : учебник / И.К. Ларионов, А.Н. Герасин, О.Н. Герасина и др. ; под ред. И.К. Ларионова. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 408 с. : схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр. В кн. – ISBN 978-5-394-02743-7 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450733</p> <p>2. Николаева, И.П. Экономическая теория : учебник / И.П. Николаева. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 328 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02750-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450774</p> <p>3. Экономическая теория. Экономические системы: формирование и развитие : учебник / И.К. Ларионов, С.Н. Сильвестров, К.В. Антипов и др. ; под ред. И.К. Ларионова, С.Н. Сильвестрова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 874 с. : ил. - (Учебные издания для магистров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01397-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454060</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Зубко, Н.М. Экономическая теория : учебное пособие / Н.М. Зубко, А.Н. Каллаур. - Минск : ТетраСистемс, 2010. - 384 с. - ISBN 978-985-536-030-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78481</p> <p>2. Козырев, В.М. Экономическая теория :</p>

<p>вузов:допущено УМО вузов РФ по образованию в области междунар.отношений Москва: Деловая литература, 2011.</p> <p>3. Носова С.С., Новичкова В.И. Экономическая теория для бакалавров: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО по образованию в области экономики и экон.теории Москва: КноРус, 2011</p> <p>4. Гукасьян Г.М., Маховикова Г.А. Экономическая теория: учеб.для студентов,обуч-ся по экон.спец.:рек.Ученым советом С.-Петербур.гос.ун-та экономики и финансов Москва: ЭКСМО, 2011</p> <p>5. Носова С.С. Экономическая теория: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец.:рек.М-вом образования и науки РФ Москва: КноРус, 2011</p>	<p>учебник / В.М. Козырев. - Москва : Логос, 2015. - 350 с. : табл., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98704-817-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438451</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова
 30 августа 2017 г.

Финансы и кредит

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Страхования, финансов и кредита**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**
 Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **180**
 в том числе:
 аудиторные занятия **20**
 самостоятельная работа **151**
 часов на контроль **9**

Виды контроля на курсах:
 экзамены 4
 контрольная работа 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		4		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	8	8			8	8
Практические	12	12			12	12
В том числе инт.	6	6			6	6
Итого ауд.	20	20			20	20
Контактная работа	20	20			20	20
Сам. работа	52	52	99	99	151	151
Часы на контроль			9	9	9	9
Итого	72	72	108	108	180	180

Программу составил(и):

канд.экон.наук, доцент, Вишникова И.С. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Финансы и кредит

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Страхования, финансов и кредита

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.пед.наук, доцент Курылева Ольга Игоревна 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины «Финансы и кредит» – сформировать комплекс теоретических знаний и практических навыков, необходимых для разработки и принятия управленческих решений и методов эффективного управления организацией в условиях рыночной экономики, дать студентам необходимую сумму знаний, составляющих основу направления подготовки.
1.2	Задачи дисциплины «Финансы и кредит»:
1.3	- обучение студентов основным понятиям и законам сферы финансов и кредита;
1.4	- формирование у студентов необходимого уровня подготовки для понимания основ финансов государственной сферы;
1.5	- приобретение практических навыков решения типовых задач, способствующих усвоению основных понятий и их взаимной связи, а также задач, способствующих развитию начальных навыков научного исследования;
1.6	- приобретение практических знаний для применения их на практике в сфере финансового обращения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Бухгалтерский учет и анализ
2.1.2	Экономика организации
2.1.3	Экономическая теория
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Исследование систем управления
2.2.2	Инновационный менеджмент
2.2.3	Креативный менеджмент
2.2.4	Организационное поведение
2.2.5	Разработка и принятие управленческих решений

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	
Знать:	
Уровень 1	обнаруживает системные знания для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации.
Уровень 2	демонстрирует достаточный уровень знаний для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации.
Уровень 3	обнаруживает фрагментарные знания для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации.
Уметь:	
Уровень 1	демонстрирует высокое умение составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации.
Уровень 2	демонстрирует достаточное умение составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации.
Уровень 3	демонстрирует низкий уровень умения составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации.
Владеть:	
Уровень 1	в полной мере владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации.
Уровень 2	владеет всеми методами составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации.

Уровень 3	частично владеет методами составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации.
ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	
Знать:	
Уровень 1	обнаруживает системные знания применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
Уровень 2	демонстрирует достаточный уровень знаний по применению основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
Уровень 3	обнаруживает фрагментарные знания по применению основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
Уметь:	
Уровень 1	демонстрирует высокое умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
Уровень 2	демонстрирует достаточное умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
Уровень 3	демонстрирует низкий уровень умения применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
Владеть:	
Уровень 1	в полной мере владеет методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
Уровень 2	владеет всеми методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
Уровень 3	частично владеет методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
3.1.2	- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
3.1.3	- порядок формирования финансовых ресурсов и финансирования основных и оборотных средств субъектов хозяйствования;
3.1.4	- финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций, различных организационно-правовых форм, методики их расчета;
3.2	Уметь:
3.2.1	- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
3.2.2	- использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;
3.2.3	- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
3.3	Владеть:
3.3.1	методологией экономического исследования;
3.3.2	- современной методикой построения экономических моделей;
3.3.3	- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и экономических моделей;
3.3.4	- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Финансы как экономическая категория						
1.1	Сущность и функции финансов /Лек/	3	1	ПК-4	Л1.1 Л2.3 Э2	0	
1.2	Сущность и функции финансов /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л2.3 Э2	0	
1.3	Сущность и функции финансов /Ср/	3	16	ПК-4	Л1.1 Л2.3 Э2	0	
1.4	Финансовая система государства. Финансовая политика /Лек/	3	1	ПК-4	Л1.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
1.5	Финансовая система государства. Финансовая политика /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л2.3 Э1	1	
1.6	Финансовая система государства. Финансовая политика /Ср/	3	16	ПК-4	Л1.1 Л2.3 Э1	0	
1.7	Финансовое планирование. /Лек/	3	1	ПК-4	Л1.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
1.8	Финансовое планирование. /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л2.3	1	
1.9	Финансовое планирование. /Ср/	3	20	ПК-4	Л1.1 Л2.3	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Государственные финансы						
2.1	Государственный бюджет и бюджетное устройство. /Лек/	3	1	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
2.2	Государственный бюджет и бюджетное устройство. /Пр/	3	2	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
2.3	Государственный бюджет и бюджетное устройство. /Ср/	4	16	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
2.4	Внебюджетные фонды /Лек/	3	1	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	1	
2.5	Внебюджетные фонды /Пр/	3	1	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
2.6	Внебюджетные фонды /Ср/	4	16	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Финансы предприятий						
3.1	Сущность и функции финансов предприятий /Лек/	3	1	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
3.2	Сущность и функции финансов предприятий /Пр/	3	1	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
3.3	Сущность и функции финансов предприятий /Ср/	4	16	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Э2	0	
3.4	Формирование и использование денежных накоплений предприятий /Лек/	3	1	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э2	1	

3.5	Формирование и использование денежных накоплений предприятий /Пр/	3	1	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л3.1 Э2	1	
3.6	Формирование и использование денежных накоплений предприятий /Ср/	4	16	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Э2	0	
3.7	Финансирование основных и оборотных средств предприятия /Лек/	3	0,5	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э2	0	
3.8	Финансирование основных и оборотных средств предприятия /Пр/	3	0,5	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л3.1 Э2	0,5	
3.9	Финансирование основных и оборотных средств предприятия /Ср/	4	17	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Э2	0	
3.10	Финансирование и кредитование капитальных вложений /Лек/	3	0,5	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э2	0	
3.11	Финансирование и кредитование капитальных вложений /Пр/	3	0,5	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л3.1 Э2	0,5	
3.12	Финансирование и кредитование капитальных вложений /Ср/	4	18	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Э2	0	
3.13	/Экзамен/	4	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Сущность финансов, их функции.
2. Финансовый механизм, его структура.
3. Система налогообложения в РФ.
4. Финансовая система РФ, ее сущность, звенья финансовых отношений. Подсистемы финансов.
5. Государственные пошлины, объекты, льготы.
6. Финансовая политика РФ, ее задачи на современном этапе.
7. Подоходный налог с физических лиц: плательщики, объекты налогообложения.
8. Налоговые льготы, их ставки при определении размера налоговой базы (налог на прибыль предприятий).
9. Налог на прибыль предприятий, учреждений, организаций: объекты налогообложения, льготы по налогу, ставки, порядок уплаты.
10. Акцизы: плательщики, ставки и сроки уплаты.
11. Налог на добавленную стоимость (НДС): субъекты, объекты, ставки и сроки уплаты.
12. Налоговые органы: их обязанности и ответственность.
13. Организация, порядок банковского кредитования.
14. Финансовый контроль, задачи, методы их характеристики, формы финансового контроля.
15. Бюджет и бюджетное устройство РФ, уровни, принципы бюджетной системы.
16. Финансирование деятельности предприятий: инвестиционная деятельность, субъекты, объекты, источники и методы инвестирования.
17. Финансы предприятий, финансирование основных и оборотных средств.
18. Основные и оборотные фонды предприятия, их классификация.
19. Показатели эффективности использования основных производственных фондов. Оборачиваемость оборотных средств.
20. Финансовый план предприятия, его содержание.
21. Внебюджетные фонды: виды, источники образования, назначение, тарифы взносов.
22. Прибыль: источники образования, виды прибыли, их расчет, факторы, влияющие на величину прибыли, функции прибыли в торговле.
23. Бюджетный дефицит, государственный долг. Пути решения проблемы дефицита.
24. Значение и использование чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.
25. Бизнес-план, финансовые аспекты разработки бизнес-плана предприятия, разделы бизнес-плана.
26. Финансы коммерческих предприятий и организаций: сущность, функции, принципы организации финансов, их

характеристика.
27. Государственные доходы, методы их мобилизации.
28. Налогообложение доходов от предпринимательской деятельности, показатели, порядок уплаты налога.
29. Государственные расходы, их экономическое и социальное значение.
30. Оперативно финансовое планирование: кредитный план, кассовый план, платежный календарь.
31. Налог на имущество предприятий РФ.
32. Понятие бюджета РФ. Его сущность и значение.
33. Кредитный договор, его содержание.
34. Расчет необходимого прироста оборотных средств.
35. Типы портфелей ценных бумаг
36. Амортизационные отчисления, порядок их планирования.
37. Основные задачи управления финансами предприятий.
38. Стратегические и тактические цели управления финансами.
39. Методы финансового планирования.
40. Система финансовых планов предприятия.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты, контрольные работы, индивидуальные задания.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1		Финансы: учеб.для бакалавров:рек.М-вом образования и науки РФ	Москва: Юрайт, 2013
ЛП.2	Черненко А.Ф., Башарина А.В.	Корпоративные финансы: учеб.пособие для студентов вузов, обуч-ся по напр.подготовки: 080100.62 - "Экономика": рек.УМО РАЕ по классич.университет.и техн.образованию	Ростов на Дону: Феникс, 2015
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Ковалев В.В., Ковалев Вит.В.	Корпоративные финансы и учет: понятия, алгоритмы, показатели: учеб.пособие	Москва: Проспект, 2013
ЛП.2	А.П. Балакина, И.И. Бабленкова, И.В. Ишина и др.	Финансы: Учебник	М.: Дашков и Ко, 2012
ЛП.3	Колпакова, Г. М.	Финансы, денежное обращение и кредит: учеб. пособие для бакалавров . – 4-е изд., перераб. и доп.	Юрайт, 2012
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Винникова И.С.	Финансы организаций (по отраслям народного хозяйства): Учеб.пособие	Нижегород: НГПУ, 2012
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Поляк Г.Б. Государственные и муниципальные финансы: учебник/Г.Б.Поляк, Н.Д. Эриашвили, А.Е. Суглобов, А.Н. Литвинентко, В.А. Титов, В.Д. Фетисов- 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2016. - 391 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02800-2 ; То же[Электронный ресурс].		
Э2	Кузнецова, Е.И. Финансы. Денежное обращение. Кредит : учебное пособие / Е.И. Кузнецова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 688 с. - ISBN 978-5-238-02204-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Электронная среда обучения Moodle, сгенерированная на сайте Мининского университета;		
6.3.1.2	Microsoft Office Word (версии 2003, 2007, 2010 и далее) - текстовый процессор;		
6.3.1.3	Microsoft Office PowerPoint (версии 2003, 2007, 2010 и далее) - программа презентационной графики.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	www.biblioclub.ru - ЭБС "Университетская библиотека онлайн"		
6.3.2.2	www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	www.ebiblioteka.ru - Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.4	www.rsl.ru - Российская государственная библиотека		
6.3.2.5	www.rusedu.ru - Архив учебных программ и презентаций		
6.3.2.6	www.finance-journal.ru - журнал "Финансы"		

6.3.2.7	www.fin-izdat.ru/journal/fc/ - журнал "Финансы и кредит"
6.3.2.8	www.fin-izdat.ru/journal/fa/ - журнал "Финансовая аналитика: проблемы и решения"
6.3.2.9	www.finam.ru - Инвестиционная группа Финанс-аналитик
6.3.2.10	www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной учебной мебелью, видеотехникой для презентации, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет.
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2

На странице сайта Мининского университета "Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов"

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkachest> представлены нормативные документы:

- Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов

- Памятка студенту по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Финансы и кредит»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Финансы: учеб. для бакалавров: рек. М-вом образования и науки РФ Москва: Юрайт, 2013 2. Черненко А.Ф., Башарина А.В. Корпоративные финансы: учеб. пособие для студентов вузов, обуч-ся по напр. подготовки: 080100.62 - "Экономика": рек. УМО РАЕ по классич. университет. и техн. образованию Ростов на Дону: Феникс, 2015 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ковалев В.В., Ковалев Вит.В. Корпоративные финансы и учет: понятия, алгоритмы, показатели: учеб. пособие Москва: Проспект, 2013 2. А.П. Балакина, И.И. Бабленкова, И.В. Ишина и др. Финансы: Учебник М.: Дашков и Ко, 2012 3. Колпакова, Г. М. Финансы, денежное обращение и кредит: учеб. пособие для бакалавров . – 4-е изд., перераб. и доп. Юрайт, 2012 	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нешиной, А.С. Финансы и кредит : учебник / А.С. Нешиной. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. - 576 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02006-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495804 2. Финансы : учебник / А.П. Балакина, И.И. Бабленкова, И.В. Ишина и др. ; под ред. А.П. Балакиной, И.И. Бабленковой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. - 383 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 353-356. - ISBN 978-5-394-01500-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454074 <p>Дополнительная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие / Л.В. Агаркова, И.М. Подколзина, А.А. Гладилин и др. ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра «Финансы, кредит и страховое дело». - Ставрополь : Литера, 2015. - 186 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438860 2. Нешиной, А.С. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / А.С. Нешиной. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. - 640 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN

	978-5-394-01394-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495802
--	--

Основание: актуализация основных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

Зависимо 2017 г.

Инновационный менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
 в том числе:
 аудиторные занятия 20
 самостоятельная работа 120
 часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
 зачеты с оценкой 4
 контрольная работа 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД		
Лекции	8	8	8	8
Практические	12	12	12	12
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	120	120	120	120
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Синева Н.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Инновационный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд. экон. наук, доцент Егоров Е.Е.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	дать обучающимся систематизированные знания в области теории и практики управления инновациями, освоению навыков и компетенций в области построения системы инновационного менеджмента организации в условиях рыночной экономики; дать студентам необходимую сумму знаний, составляющих основу направления подготовки.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	сформировать системное представление об основных теориях и концепциях инновационного менеджмента, их применимость к условиям функционирования и развития российских организаций; представление об организационно-технологической подготовке производства новшеств; сформировать практические навыки по их применению в условиях правовых и экономических отношений Российской Федерации;
1.4	научить применять методы анализа эффективности инновационной деятельности организации и показателей оценки экономической эффективности инновационных проектов;
1.5	побудить обучающихся к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области управления инновациями, описывать зарубежный и отечественный опыт по внедрению новых продуктов, технологий и услуг, давать его критическую оценку.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Маркетинг
2.1.2	Менеджмент
2.1.3	Теория организации
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Государственное и муниципальное управление
2.2.2	Креативный менеджмент
2.2.3	Производственная практика (преддипломная)
2.2.4	Стратегический менеджмент
2.2.5	Управление знаниями
2.2.6	Управление проектами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	
Знать:	
Уровень 1	формы и стимулирующие механизмы ответственности за принятые организационно-управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях
Уровень 2	принципы и методы принятия организационно-управленческих решений; системный комплекс компетенций субъекта, принимающего организационно-управленческие решения;
Уровень 3	понятия организационно-управленческих решений, их систематизации и типологии; общий процесс принятия организационно-управленческих решений;
Уметь:	
Уровень 1	формировать необходимую информационную базу для принятия организационно-управленческих решений; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение организации;
Уровень 2	формировать мотивацию и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях; использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений;
Уровень 3	вести обработку информации и принимать решения на ее основе; обосновывать выбор и реализовывать технологии, приемы и механизмы принятия организационно-управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	методами обеспечения надежности информации для принятия решений; методами диагностика компетенций субъекта принятия организационно-управленческих решений с использованием различных оценочных средств
Уровень 2	приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на принятие организационно-управленческих решений; информационными коммуникационно-техническими средствами принятия организационно-управленческих решений;

Уровень 3	навыками принятия организационно-управленческих решений; приемами самоорганизации и самомотивации к принятию организационно-управленческих решений;
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
Знать:	
Уровень 1	методы построения экономических моделей; методы расчета и анализа основных экономических показателей проектов и сетей;
Уровень 2	основные модели поведения экономических агентов и рынков; подходы, применяемые при решении экономических задач
Уровень 3	основные экономические понятия
Уметь:	
Уровень 1	применять методы анализа и моделирования при решении экономических задач и оценки эффективности проектов; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;
Уровень 2	применять инновационный подход при разработке проектов; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
Уровень 3	анализировать экономические явления и процессы, выявлять проблемы экономического характера; разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;
Владеть:	
Уровень 1	современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей экономического проекта
Уровень 2	навыками организации работы в малом коллективе для реализации проекта
Уровень 3	методами экономического исследования
ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
Знать:	
Уровень 1	методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; на высоком уровне о соответствии тех или иных форм представления результатов деятельности конкретным научным мероприятиям
Уровень 2	историю развития научных парадигм, связанных с тематикой исследования; существенные характеристики способов представления результатов исследований
Уровень 3	актуальное состояние основных направлений менеджмента; формы представления результатов исследований
Уметь:	
Уровень 1	оперативно адаптировать последние достижения науки в рамках собственной научно-исследовательской работы; ставить и решать инновационные задачи в своей предметной области с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний, аналитических методов и сложных моделей; структурировать информацию о полученных результатах, излагать её логически последовательно
Уровень 2	систематизировать и обобщать научную информацию, связанную с тематикой исследования; ставить и решать задачи для научного исследования, проводить сбор информации; содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований
Уровень 3	осуществлять подбор и проводить анализ научной литературы и прочих источников; правильно оформлять документы, содержащие информацию о полученных результатах исследований
Владеть:	
Уровень 1	способностью оперативного осмысления получаемой научной информации в контексте как научного дискурса, так и в контексте развития менеджмента в целом; умениями ставить и решать инновационные задачи менеджмента с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний, аналитических методов и сложных моделей
Уровень 2	навыками дифференциации научной информации в соответствии с тематикой исследования; способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований
Уровень 3	основными способами мониторинга научной информации; навыками проведения конкретных научных исследований в рамках работ по научным темам, публичных выступлений; навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
------------	---------------

3.1.1	основные тенденции и разновидности развития организаций, роль ин-новаций в реализации целей стратегического развития организации; возникновение, становление и основные черты инновационного менеджмента, специфику инновационного предпринимательства в Российской Федерации; теоретические основы инновационной деятельности организации; основы организации инновационного менеджмента, организационные формы инновационной деятельности в условиях Российской Федерации; нормативно-правовые основы инновационной политики государства в Российской Федерации, требования к разработке нормативно-правового обеспечения инновационной деятельности организации; основы инновационного проектирования в организациях разных форм собственности, специфику инновационной деятельности организаций, занимающихся разработкой и реализацией программного обеспечения.
3.2	Уметь:
3.2.1	творчески применять в решении практических задач опыт, накопленный историей становления и развития зарубежного и отечественного инновационного менеджмента; разрабатывать системы инновационного менеджмента организации; использовать современные управленческие и информационные технологий для формирования оптимальных решений в области инноватики; формировать системы научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ организации (НИОКР), обеспечивать ее функционирование, развитие и оценку.
3.3	Владеть:
3.3.1	владения методами анализа внешней и внутренней инновационной среды организации; применения методами оценки инновационного потенциала и инновационной активности организации; использования методов выбора инновационной стратегии организации и формирования портфелей новшеств и инноваций; владения методами проектирования структуры организации, ее подразделений, занимающихся инновационной деятельностью; владения методами экспертизы инновационных проектов и программ, оценки их экономической и социальной эффективности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Значение и роль инновационной деятельности на макроэкономическом уровне						
1.1	Значение и роль инновационной деятельности на макроэкономическом уровне /Лек/	4	2	ПК-8	Л1.1	2	
1.2	Сравнительный анализ инновационной политики стран технологического ядра /Пр/	4	3	ПК-8	Л1.3 Э6	2	
1.3	Выбор инновационной политики хозяйствующего субъекта /Ср/	4	30	ПК-8	Л3.1 Э6	0	
	Раздел 2. Теоретические основы инновационного менеджмента						
2.1	Теоретические основы инновационного менеджмента /Лек/	4	2	ПК-8 ОПК-6 ПК-6	Л1.2	0	
2.2	Анализ инновационной активности и инновационного климата инновационной организации /Пр/	4	3	ПК-8 ОПК-6 ПК-6	Л1.3Л2.2Л3.2	0	
2.3	Становление и развитие науки об инновационных изменениях. Выделение инноваций самостоятельный предмет изучения. /Ср/	4	30	ПК-8	Л3.2	0	
	Раздел 3. Управление инновационными процессами организации						
3.1	Управление инновационными процессами организации /Лек/	4	2	ПК-8 ОПК-6 ПК-6	Л1.4Л2.1 Э4	0	
3.2	Организация управления инновационным проектом /Пр/	4	3	ПК-8 ОПК-6 ПК-6	Л1.3Л3.2 Э5	2	
3.3	Разработка проекта инновационной организации, специализирующейся на передаче знаний при вузе. /Ср/	4	30	ПК-8 ОПК-6 ПК-6	Л3.3 Э2	0	
	Раздел 4. Экспертиза инновационных проектов и минимизация рисков инновационной деятельности						

4.1	Экспертиза инновационных проектов и минимизация рисков инновационной деятельности /Лек/	4	2	ПК-8 ОПК-6 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Э1	0	
4.2	Определение цены инновационного капитала. Расчет рисков инновационных проектов /Пр/	4	3	ПК-8 ОПК-6 ПК-6	Л1.3Л2.1 Э1	0	
4.3	Расчет эффективности инновационных проектов /Ср/	4	30	ПК-8 ОПК-6 ПК-6	Л1.4 Э1	0	
4.4	/ЗачётСОц/	4	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Трансформация производственных отношений современного общества.
2. Основные понятия инновационного менеджмента.
3. Роль инноваций в экономическом развитии мира и России.
4. Источники инновационных преобразований в организации.
5. Классификация новшеств, инноваций и инновационных процессов.
6. Жизненный цикл инновации и инновационной организации.
7. Инновационная среда. Взаимосвязь рынка новаций с рынками инноваций и капитала.
8. Критерии успешности и причины неудач инноваций.
9. Сущность инновационной политики государства. Функции государства в инновационной сфере.
10. Мировой опыт государственного регулирования инновационной деятельности.
11. Взаимодействие теории и практики инновационного менеджмента.
12. Эволюция теорий инновационного менеджмента: теория длинных волн (больших циклов конъюнктуры), теория деловых циклов.
13. Эволюция теорий инновационного менеджмента: концепция инновационных кластеров, теория технологических революций.
14. Эволюция теорий инновационного менеджмента: теория смены технологических укладов общественного производства, концепция "депрессивного" происхождения первичных инноваций.
15. Эволюция теорий инновационного менеджмента: концепция генезиса первичных инноваций в фазе улучшения конъюнктуры, теория жизненного цикла инноваций.
16. Эволюция теорий инновационного менеджмента: отраслевой анализ "пространственного" кластера инноваций, региональный анализ "пространственного" кластера инноваций.
17. Научные подходы к инновационному менеджменту предприятия: системный и функциональный подходы.
18. Научные подходы к инновационному менеджменту предприятия: предметный и воспроизводственно-эволюционный подходы.
19. Понятие "организация инновации". Формы организации инноваций.
20. Взаимодействие малого, среднего и крупного бизнеса в инновационном предпринимательстве.
21. Организационная структура инновационной организации.
22. Цели инновационного менеджмента организации.
23. Инновационный аудит. Методы оценки инновационных возможностей организации.
24. Стратегические возможности инновационной организации.
25. Критерии успешности и причины неудач инноваций.
26. Сущность и составляющие инновационной политики организации. Типы инновационной политики.
27. Прогнозирование инновационной деятельности (микро- и макроуровень).
28. Типология инновационных стратегий.
29. Определение влияния технологических факторов на выбор стратегии.
30. Методика выбора инновационной стратегии по И. Ансоффу.
31. Методика выбора инновационной стратегии Х. Фризевинкеля.
32. Особенности управления инновационной деятельностью организации.
33. Сущность проектного управления инновационной деятельностью. Соотношение проектного и программно-целевого управления.
34. Классификация инновационных проектов.
35. Организация управления инновационным проектом. Структура и механизм реализации проекта.
36. Роли специалистов в инновационной деятельности.
37. Общемировые тенденции в управлении инновационными проектами.
38. Сущность оценки экономической эффективности инновационных проектов.
39. Статические методы оценки экономической эффективности инновационных проектов.
40. Определение цены инновационного капитала.
41. Норма прибыли при финансировании инновационных проектов.
42. Дисконтные методы определения экономической эффективности инновационных проектов.
43. Общая схема оценки эффективности инновационных проектов.
44. Неопределенность и риск в инновационном предпринимательстве.

- 45.Классификация инновационных рисков.
 46.Методы оценки инновационных рисков.
 47.Методы управления инновационными рисками.
 48.Оценка экономической эффективности инновационного проекта с учетом риска.
 49.Интеллектуальная собственность как экономический объект. Класси-фикация видов интеллектуальной собственности.
 50.Правовая защита интеллектуальной собственности.
 51.Система защиты интеллектуальной собственности организации.

Темы контрольных работ:

- 1.Инновация как экономическая категория.
- 2.Планирование инновационной деятельности.
- 3.Управление инновациями в условиях рынка.
- 4.Формы организации инновационной деятельности.
- 5.Этапы инновационного процесса.
- 6.Мотивация инновационной деятельности.
- 7.Классификация инноваций.
- 8.Механизм управления процессом НИОКР.
- 9.Методы отбора инновационных проектов.
- 10.Оценка эффективности инноваций.
- 11.Финансовое обеспечение инновационных проектов.
- 12.Нормативная база инновационной деятельности.
- 13.Инновационная деятельность в землеустройстве.
- 14.Процесс инвестирования, его сущность и значимость.
- 15.Задачи и функции инновационного менеджмента на предприятии.
- 16.Инвестиционная и инновационная политика компании.
- 17.Правовое обеспечение инновационной деятельности в России.
- 18.Особенности инновационных процессов в землеустройстве.
- 19.Конкурентоспособность как фактор оценки эффективности инноваций.
- 20.Принципы ценообразования на инновационную продукцию.
- 21.Основные направления развития инновационной деятельности в сфере управления недвижимостью.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Комплект тестов, практические задания.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Синева Н.Л.	Инновационный менеджмент. Семантические опоры: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л1.2	Синева Н.Л.	Инновационный менеджмент: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л1.3	Вишняков Я.Д., Кирсанов К.А.	Инновационный менеджмент. Практикум: учеб.пособие по напр."Менеджмент";допущено советом УМО по образованию в области менеджмента	Москва: КноРус, 2015
Л1.4	Фатхутдинов Р.А.	Инновационный менеджмент: учеб.для студентов вузов,обуч-ся по экон.и техн.спец.:рек.М-вом образования и науки РФ	Санкт-Петербург: Питер, 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Инновационный менеджмент: учеб.для бакалавров	Москва: Проспект, 2014
Л2.2	Якобсон А.Я., Кириллова Т.К.	Инновационный менеджмент: Учеб.пособие	Москва: Омега-Л, 2015

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Синева Н.Л.	Менеджмент организации : моделирование инновационной деятельности: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015
Л3.2	Синева Н.Л.	Управление инновационной деятельностью в системе менеджмента организации: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015
Л3.3	Синева Н.Л.	Технология нововведений: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Коваленко П. П. Оценка экономической эффективности инвестиционных и инновационных проектов
Э2	Балдин К. В. , Передеряев И. И. , Голов Р. С. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия: учебное пособие
Э3	Ларионов И. К. , Гуреева М. А. , Овчинников В. В. , Алиев А. Т. , Антипов К. В. Защита интеллектуальной собственности: учебник
Э4	Харин А. А. , Коленский И. Л. , Харин А. А. Управление инновационными процессами: учебник для образовательных организаций высшего образования
Э5	Володин В. В. , Лобанов Ф. Б. , Алексеева Т. В. , Максименко А. В. , Полякова Э. Н. Управление проектом: учебное пособие
Э6	Инновационная политика и региональное развитие в современном мире
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
6.3.2.2	http://www.aup.ru/ - Портал по менеджменту, маркетингу, экономике и финансам, финансовому менеджменту и инвестициям
6.3.2.3	http://www.e-executive.ru/ - Сообщество эффективных менеджеров
6.3.2.4	http://www.top-manager.ru/ - Журнал для руководителей
6.3.2.5	http://www.dis.ru/manag/ - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
6.3.2.6	http://www.mx4.ru/ - Менеджмент и маркетинг (методические материалы)
6.3.2.7	http://www.dis.ru/fm/ - Издательская группа «Дело и сервис»
6.3.2.8	http://ecsocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной мультимедийным оборудованием и выходом в сеть Интернет.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рекомендуемые методические пособия:

Синева Н.Л. "Инновационный менеджмент". Семантические опоры: Учеб.-метод. пособие. Нижний Новгород: НГПУ, 2012

Синева Н.Л. "Инновационный менеджмент". Учеб.-метод. пособие. Нижний Новгород: НГПУ, 2012

Синева Н.Л. "Менеджмент организации: моделирование инновационной деятельности". Учеб.-метод. пособие. Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015

Синева Н.Л. "Управление инновационной деятельностью в системе менеджмента организации". Учеб.-метод. пособие. Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015

Синева Н.Л. "Технологии нововведений". Учеб.-метод. пособие. Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016

Синева Н.Л. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: сетевой электр. учеб.-метод. комплекс/ Н.Л. Синева; Ниж.гос. педаг. ун-т им. К.Минина: офиц. сайт. – Режим доступа: <https://edu.mininuniver.ru/course/view.php?id=2323>, для доступа к ресурсу необходима авторизация – Загл. с экрана.

2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

3. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов»

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest>

представлены нормативные документы:

- Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;

- Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Инновационный менеджмент»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Синева Н.Л. Инновационный менеджмент. Семантические опоры: Учеб.-метод.пособие Нижний Новгород: НГПУ, 2012</p> <p>2. Синева Н.Л. Инновационный менеджмент: Учеб.-метод.пособие Нижний Новгород: НГПУ, 2012</p> <p>3. Вишняков Я.Д., Кирсанов К.А. Инновационный менеджмент. Практикум: учеб. пособие по напр. "Менеджмент": допущено советом УМО по образованию в области менеджмента. Москва: КноРус, 2015</p> <p>4. Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент: учеб. для студентов вузов, обуч -ся по экон. и техн.спец.:рек. М-вом образования и науки РФ Санкт-Петербург: Питер, 2014</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Аверченков В.И. Инновационный менеджмент: учебное пособие для вузов / В.И. Аверченков. - 3-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 293 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1255-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262</p> <p>2. Акцораева Н.Г. Инновационный менеджмент: управление инновационным развитием фирмы: учебное пособие / Н.Г. Акцораева, О.С. Грозова; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 140 с.: ил. - Библиогр.: с. 112-113. - ISBN 978-5-8158-1645-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461547</p> <p>3. Инновационный менеджмент: учебное пособие / К.В. Балдин, А.В. Барышева, Е.Л. Макриденко, И.И. Передеряев; под ред. А.В. Барышевой. - 3-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 383 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01454-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495768</p>
БЫЛО	СТАЛО
<p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Инновационный менеджмент: учеб. для бакалавров Москва: Проспект, 2014</p> <p>2. Инновационный менеджмент: Учеб. пособие Москва: Омега-Л, 2015</p>	<p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Лапаев С. Управление инновационным развитием региона: учебное пособие / С. Лапаев; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет, Кафедра региональной экономики. - Оренбург: ОГУ, 2016. - 203 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1580-3; То же [Электронный ресурс]. -</p>

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492636>

2. Семиглазов В.А. Инновационный менеджмент: учебное пособие / В.А. Семиглазов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ (ТУСУР). - Томск: ТУСУР, 2016. - 173 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480950>

3. Харин А.А. Управление инновационными процессами: учебник для образовательных организаций высшего образования / А.А. Харин, И.Л. Коленский, А.А.(мл.) Харин. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 472 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5545-0; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435804>

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Управление качеством
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**
 в том числе:
 аудиторные занятия **18**
 самостоятельная работа **117**
 часов на контроль **9**

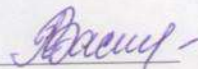
Виды контроля на курсах:
 экзамены 4
 контрольная работа 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	6	6	6	6
Практические	12	12	12	12
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	117	117	117	117
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Васильева Л.И.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Управление качеством

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

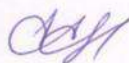
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Евгений Евгеньевич



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся системы теоретических и практических знаний, умений и навыков в области управления качеством, навыков стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, а также развитие у обучающихся творческого подхода к поиску решения управленческих задач.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	изучение теоретических основ в области управления качеством и основных этапов развития системного подхода к управлению качеством;
1.4	формирование навыков практического применения современных методов исследования, анализа и оценки при управлении качеством;
1.5	формирование навыков по использованию нормативных документов, международных стандартов в области качества в практической деятельности;
1.6	обучение организации работ по проектированию современных систем управления качеством.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Изучение дисциплины «Управление качеством» базируется на компетенциях, сформированных на положениях дисциплин
2.1.2	Маркетинг
2.1.3	Менеджмент
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
2.2.2	Управление проектами
2.2.3	Стратегический менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	приоритетные способы поиска, анализа и обработки научно-технической информации в области профессиональной деятельности
Уровень 2	основные способы поиска и анализа научно-технической информации в области профессиональной деятельности
Уровень 3	сновные способы поиска научно-технической информации в области профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области профессиональной деятельности
Уровень 2	находить и анализировать научно-техническую информацию в области профессиональной деятельности
Уровень 3	находить научно-техническую информацию в области профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	владеть навыками поиска, анализа и обработки научно-технической информации в области профессиональной деятельности
Уровень 2	владеть навыками поиска и анализа научно-технической информации в области профессиональной деятельности
Уровень 3	владеть навыками поиска научно-технической информации в области профессиональной деятельности
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
Знать:	
Уровень 1	методы стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 2	методы стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 3	методы анализа стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

Уметь:	
Уровень 1	применять методы стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 2	применять методы стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 3	применять методы стратегического анализа организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Владеть:	
Уровень 1	навыками стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 2	навыками стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 3	навыками стратегического анализа организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, на основе менеджмента качества

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- сущность качества, современные подходы к управлению качеством, сферы приложения методов управления качеством;
3.1.2	- методы стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, на основе менеджмента качества;
3.1.3	- инструментальные средства и методы квалиметрии в управлении качеством;
3.1.4	- порядок документального оформления решений в области профессиональной деятельности.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- анализировать основные положения нормативно-правовой документации по качеству, стандартизации и сертификации и применять их на практике в целях повышения конкурентоспособности;
3.2.2	- применять методы стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
3.2.3	- применять инструментальные средства и методы квалиметрии в управлении качеством;
3.2.4	- оформлять нормативную документацию по принимаемым решениям в области профессиональной деятельности.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- навыками стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, на основе менеджмента качества;
3.3.2	- навыками документального оформления решений в области профессиональной деятельности;
3.3.3	- навыками использования инструментальных средств и методов квалиметрии в управлении качеством.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы управления качеством						
1.1	Сущность, роль, значение и основополагающие понятия в области качества и управления им /Лек/	4	1	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э3	0	
1.2	Сущность, роль, значение и основополагающие понятия в области качества и управления им /Ср/	4	15	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э3	0	
1.3	Системы управления качеством /Лек/	4	1	ОПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э3	1	
1.4	Системы управления качеством /Пр/	4	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э3	0	
1.5	Системы управления качеством /Ср/	4	22	ОПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э3	0	
1.6	Методологические положения управления качеством /Лек/	4	1	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э3 Э4	0	

1.7	Методологические положения управления качеством /Пр/	4	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э3 Э4	0	
1.8	Методологические положения управления качеством /Ср/	4	20	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Обеспечение управления качеством							
2.1	Инструменты и методы управления качеством /Лек/	4	1	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Э2 Э3	1	
2.2	Инструменты и методы управления качеством /Пр/	4	4	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Э2 Э3	2	
2.3	Инструменты и методы управления качеством /Ср/	4	20	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Э2 Э3	0	
2.4	Стандартизация и сертификация в обеспечении качества и конкурентоспособности /Лек/	4	1	ОПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
2.5	Стандартизация и сертификация в обеспечении качества и конкурентоспособности /Пр/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э4	1	
2.6	Стандартизация и сертификация в обеспечении качества и конкурентоспособности /Ср/	4	20	ОПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
2.7	Документационное обеспечение систем управления качества /Лек/	4	1	ОПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.8	Документационное обеспечение систем управления качества /Пр/	4	2	ОПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2	1	
2.9	Документационное обеспечение систем управления качества /Ср/	4	20	ОПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.10	/Экзамен/	4	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Сущность, роль, значение качества и управления им.
2. Основные понятия и категории управления качеством.
3. Стадии и этапы жизненного цикла продукции, услуг.
4. Теория и практика отечественного управления качеством.
5. Теория и практика зарубежного управления качеством.
6. Современные направления и концепции всеобщего управления качеством.
7. Международные стандарты серии ИСО 9000. Состав, структура.
8. Специальные принципы управления качеством.
9. Специальные функции управления качеством.
10. Механизм современного управления качеством.
11. Основные методы управления качеством.
12. Основные понятия квалиметрии. Роль квалиметрии в управлении качеством.
13. Классификация и номенклатура показателей качества.
14. Показатели качества продукции.
15. Показатели качества услуг. Показатели качества систем управления качеством.
16. Понятие уровня качества. Методы оценки уровня качества.
17. Оценка систем управления качеством.
18. Стадии и этапы создания систем управления качеством.
19. Методические положения проектирования систем управления качеством.
20. Методические положения внедрения и совершенствования организационных проектов систем управления качеством.
21. Основные положения технического регулирования.
22. Статистические методы исследования и анализа проблем управления качеством.
23. Инструментарий, используемый группами качества.

24. Защита прав потребителей и ответственность руководителей и персонала за качество.
25. Законодательство РФ о стандартизации.
26. Нормативные документы по стандартизации, международные стандарты.
27. Понятие сертификации. Система сертификации. Нормативно-правовая основа сертификации.
28. Самооценка, аудит и сертификация систем менеджмента качества.
29. Состав документации систем управления качеством и методические основы их разработки.
30. Структура и порядок разработки основных документов систем управления качеством.

Темы контрольных работ

1. Исторические аспекты управления качеством.
2. Эволюция и многоаспектность категории "качество".
3. Качество как показатель конкурентоспособности организации.
4. Современные подходы и методы управления качеством.
5. Государственное регулирование качества и безопасности продукции и услуг.
6. Всеобщее управление качеством (TQM).
7. Техническое регулирование в обеспечении качества и подтверждения соответствия.
8. Вклад А. Фейгенбаума в развитие менеджмента качества.
9. Управление качеством в работах Э. Деминга.
10. Японский менеджмент качества.
11. Формирование и развитие американской школы управления качеством.
12. Европейский опыт управления качеством.
13. Вклад российских ученых в развитие теории и практики управления качеством.
14. Международные и национальные премии по качеству.
15. Качество продукции и защита потребителя.
16. Стандартизация и сертификация в обеспечении качества и конкурентоспособности.
17. История развития стандартизации в России и за рубежом.
18. Межгосударственная система стандартизации.
19. Международная организация по стандартизации ISO: структура, цели, задачи.
20. Сертификация и подтверждение соответствия в обеспечении безопасности и качества.
21. Системы управления качеством.
22. Инструменты и технологии управления качеством.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочный средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты по изучаемым разделам дисциплины, задания по практическим работам.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Щепакин М.Б., Басюк А.С.	Управление качеством: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр.подготовки 080100 "Экономика", 080200 "Менеджмент": Рек.УМО ВУЗ РФ по образованию в области менеджмента	Ростов на Дону: Феникс, 2014
Л1.2	Агарков А.П.	Управление качеством: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр.подготовки "Менеджмент" и "Экономика" (квалиф."бакалавр"): рек.Гос.ун-том управления	Москва: Дашков и К, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Заика И.Т., Гительсон Н.И.	Документирование системы менеджмента качества: учеб.пособие для студентов вузов:допущено УМО по образованию в области прикл.математики и управления качеством	Москва: КноРус, 2010
Л2.2	Минько Э.В., Минько А.Э.	Менеджмент качества: учеб.пособие для бакалавров и специалистов:допущено УМО по образованию в области коммерции и маркетинга	Санкт-Петербург: Питер, 2013
Л2.3	Магеп В.Е.	Управление качеством: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО по универ.образованию	Москва: ИНФРА-М, 2012

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
Э2	Библиотека ГОСТов и нормативных документов РФ
Э3	Эванс Д.Управление качеством: учебное пособие

Э4	Зубков Ю. П. , Берновский Ю. Н. , Зекунов А. Г. , Архипов А. В. , Мишин В. М. Основы стандартизации, метрологии и сертификации
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.gost.ru
6.3.2.2	Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.garant.ru/
6.3.2.3	Приволжское межрегиональное территориальное управление по техническому регулированию и метрологии. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.pmtu.ru/
6.3.2.4	Библиотека ГОСТов и нормативных документов РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://libgost.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием.
7.2	Оборудование учебного кабинета:
7.5	- комплект электронных презентаций;
7.6	- комплект учебно-методической документации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>1. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.</p> <p>2. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.</p> <p>3. Самостоятельная работа студентов организуется на основе целей и задач дисциплины «Управление качеством». Во вводной лекции преподаватель доводит до студентов содержание программы курса, указывает, что должны знать и уметь выпускники университета по данной дисциплине, приводит основную и дополнительную литературу для самостоятельной работы по курсу. Кроме того, преподаватель обращает внимание студентов на изучение литературы при проведении всех видов занятий, указывая авторов, наименование, издательство и год издания источников, которые необходимо изучить самостоятельно. Успешное овладение основами управления качеством, предусмотренное учебной программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.</p> <p>а) Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины. Это позволит чётко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем, во-вторых, – глубину их постижения.</p> <p>б) Необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса управления качеством. Список основной литературы предлагается в настоящем пособии. При этом следует иметь в виду, что нужна различная литература:</p> <ul style="list-style-type: none"> • учебники, учебные и учебно-методические пособия; • первоисточники по управлению качеством – произведения учёных и практиков в области управления качеством изучаются при чтении как полных текстов, так и хрестоматий; • монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, Интернет-ресурсы, приведенные ниже, представляющие эмпирический материал; • нормативно-правовая документация, справочная литература, энциклопедии, управленческие и экономические словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат. <p>в) Основное содержание той или иной проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания дисциплины управления качеством, категорий, посредством обращения к нормативно-правовой документации, стандартам.</p> <p>г) Большинство проблем управления качеством носит не только теоретический характер, но самым тесным образом связаны с практикой экономического развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе, повышения качества и конкурентоспособности отечественной продукции и, как следствие, качества жизнедеятельности в целом. Подобный характер данной дисциплины предполагает наличие у обучающегося не только знания категорий и основных понятий, но и умения использовать их в качестве инструментария для непосредственного организационно-экономического анализа реальных профессиональных проблем. Изучая дисциплину «Управление качеством», обучающийся должен не только</p>

нагружать память, механически заучивая те или иные положения, но и прикладывать собственные интеллектуальные усилия для понимания актуальных проблем качества.

д) В целях глубокого понимания современных тенденций развития систем управления качеством, накопления фактического материала изучение дисциплины предполагает со стороны обучающихся систематическую работу с периодическими изданиями.

Контроль самостоятельной работы преподаватель осуществляет на практических занятиях, привлекая обучающихся к решению ситуационных задач, исследованию реальных проблем, а также к выполнению тестов промежуточного и итогового контроля, разработанных по каждому изучаемому разделу дисциплины.

На занятиях, отведенных на проверку самостоятельной работы, преподаватель может поставить перед обучающимися задачу по более углубленному изучению проблемы – подготовка реферата, сообщений, презентаций и т.п. по актуальной проблеме – с учетом подготовленности конкретного обучающегося.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Управление качеством»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Щепакин М.Б., Басюк А.С. Управление качеством: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр.подготовки 080100 "Экономика", 080200 "Менеджмент": Рек.УМО ВУЗ РФ по образованию в области менеджмента. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014.</p> <p>2. Агарков А.П. Управление качеством: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр.подготовки "Менеджмент" и "Экономика" (квалиф."бакалавр"): рек.Гос.ун-том управления. - Москва: Дашков и К, 2015.</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Заика И.Т., Гительсон Н.И. Документирование системы менеджмента качества: учеб.пособие для студентов вузов:допущено УМО по образованию в области прикл.математики и управления качеством. - Москва: КноРус, 2010.</p> <p>2. Минько Э.В., Минько А.Э. Менеджмент качества: учеб.пособие для бакалавров и специалистов:допущено УМО по образованию в области коммерции и маркетинга. - Санкт-Петербург: Питер, 2013.</p> <p>3. Магер В.Е. Управление качеством: учеб.пособие для</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Агарков, А.П. Управление качеством: учебник / А.П. Агарков. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 204 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 153-156 - ISBN 978-5-394-02226-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454026.</p> <p>2. Гродзенский, С.Я. Управление качеством: учебник / С.Я. Гродзенский. - Москва: Проспект, 2017. - 222 с.: табл., граф., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24212-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468277.</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Анисимов, Э.А. Квалиметрия и управление качеством: учебное пособие / Э.А. Анисимов; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. - 74 с.: схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1967-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486989</p> <p>2. Магомедов, Ш.Ш. Управление качеством продукции: учебник / Ш.Ш. Магомедов, Г.Е. Беспалова. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 335 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01715-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495785</p> <p>3. Михеева, Е.Н. Управление качеством: учебник / Е.Н.Михеева, М.В. Сероштан. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. - 531 с.: ил. - Библиогр.: с. 481-487 - ISBN 978-5-394-01078-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4540</p>

<p>студентов вузов: рек. УМО по универ. образованию. - Москва: ИНФРА-М, 2012.</p>	<p><u>86</u> 4. Управление качеством: учебное пособие / А.Н. Байдаков, Л.И. Черникова, Д.В. Запорожец и др.; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра «Менеджмент». - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 136 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс] URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4849 <u>54</u></p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

2017 г.

Стратегический менеджмент рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 147
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 5
контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	147	147	147	147
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

д.э.н., профессор, Вакуленко Руслан Яковлевич



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Стратегический менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иновационных технологий менеджмента

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Е.Е. Егоров



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Развитие стратегического мышления; формирование системных знаний об особенностях функционирования и стратегического управления объектом в условиях рыночной экономики; изучение методологии, технологии, инструментария стратегического менеджмента; овладение практическими навыками разработки стратегии для конкретных объектов управления.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- изучение методов стратегического планирования и управления;
1.4	- освоение методов анализа внешней и внутренней среды;
1.5	- знакомство с передовой отечественной и зарубежной практикой стратегического менеджмента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, полученные на дисциплинах:
2.1.2	Менеджмент
2.1.3	Управление качеством
2.1.4	Управление изменениями
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Управление проектами
2.2.2	Креативный менеджмент
2.2.3	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом ответственности за осуществляемые мероприятия	
Знать:	
Уровень 1	возможные варианты базовых стратегий;
Уровень 2	методы стратегического анализа, контроля и систему контроля над реализацией базовых стратегий;
Уровень 3	систему анализа внешней среды и внутреннего потенциала предприятия.
Уметь:	
Уровень 1	практически использовать навыки стратегического управления организацией;
Уровень 2	реализовывать на практике принципы, законы и закономерности стратегического менеджмента;
Уровень 3	реализовывать методы разработки и реализации стратегии организации.
Владеть:	
Уровень 1	навыками стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 2	навыками стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 3	навыками стратегического анализа организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, на основе стратегического менеджмента
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
Знать:	
Уровень 1	методы стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 2	методы стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 3	методы анализа стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уметь:	
Уровень 1	применять методы стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 2	применять методы стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

Уровень 3	применять методы стратегического анализа организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Владеть:	
Уровень 1	навыками стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 2	навыками стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 3	навыками стратегического анализа организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, на основе стратегического менеджмента
ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; на высоком уровне о соответствии тех или иных форм представления результатов деятельности конкретным научным мероприятиям
Уровень 2	историю развития научных парадигм, связанных с тематикой исследования; сущностные характеристики способов представления результатов исследований
Уровень 3	актуальное состояние основных направлений менеджмента; формы представления результатов исследований
Уметь:	
Уровень 1	оперативно адаптировать последние достижения науки в рамках собственной научно-исследовательской работы; ставить и решать инновационные задачи в своей предметной области с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний, аналитических методов и сложных моделей; структурировать информацию о полученных результатах, излагать её логически последовательно
Уровень 2	систематизировать и обобщать научную информацию, связанную с тематикой исследования; ставить и решать задачи для научного исследования, проводить сбор информации; содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований
Уровень 3	осуществлять подбор и проводить анализ научной литературы и прочих источников; правильно оформлять документы, содержащие информацию о полученных результатах исследований
Владеть:	
Уровень 1	способностью оперативного осмысления получаемой научной информации в контексте как научного дискурса, так и в контексте развития менеджмента в целом; умениями ставить и решать инновационные задачи менеджмента с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний, аналитических методов и сложных моделей.
Уровень 2	навыками дифференциации научной информации в соответствии с тематикой исследования; способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований
Уровень 3	основными способами мониторинга научной информации; навыками проведения конкретных научных исследований в рамках работ по научным темам, публичных выступлений; навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основной характер стратегического управления в условиях быстро изменяющейся внешней среды;
3.1.2	- основные направления формулирования целей и критерии их оценки;
3.1.3	- возможные варианты базовых стратегий;
3.1.4	- методы стратегического анализа, контроля и систему контроля над реализацией базовых стратегий;
3.1.5	- систему анализа внешней среды и внутреннего потенциала предприятия.
3.2	Уметь:
3.2.1	– практически использовать навыки стратегического управления организацией;
3.2.2	– реализовывать на практике принципы, законы и закономерности стратегического менеджмента;
3.2.3	– реализовывать методы разработки и реализации стратегии организации.
3.3	Владеть:
3.3.1	- анализа внешней и внутренней среды организации;
3.3.2	- оценки стратегического потенциала организации;
3.3.3	- выбора стратегии организации;
3.3.4	- проектирования структуры организации и ее подразделений;
3.3.5	- экспертизы стратегических проектов и программ, оценки их экономической и социальной эффективности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Общая характеристика стратегического управления						
1.1	Введение в стратегический менеджмент /Лек/	5	1	ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.2	Формирование стратегического видения /Пр/	5	1	ПК-3 ПК-5	Л1.1Л2.4Л3.2	0	
1.3	Определение основных стратегических ориентиров предприятия /Лек/	5	0	ОПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.4	Установление целей работы компании /Пр/	5	1	ОПК-3 ПК-5	Л1.1Л2.1	0	
1.5	Общая характеристика стратегического управления /Ср/	5	45	ОПК-3 ПК-5	Л1.2Л2.2 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Проведение анализа среды						
2.1	Анализ внешней и внутренней среды /Лек/	5	1	ПК-3 ПК-5	Л1.2Л2.2	1	
2.2	Анализ ситуации в отрасли и состоянии компании /Пр/	5	2	ПК-3 ПК-5	Л1.1Л2.3	0	
2.3	Методы проведения анализа состояния компании /Лек/	5	0	ПК-3 ПК-5	Л1.2Л2.5	0	
2.4	Анализ СЗХ /Пр/	5	2	ПК-3 ПК-5	Л1.1Л2.1Л3.1	2	
2.5	Проведение анализа среды инновационной организации по выданным технико-экономическим документам /Ср/	5	34	ПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Разработка стратегии фирмы						
3.1	Стратегия и конкурентное преимущество компании /Пр/	5	1	ОПК-3	Л1.1Л2.4	0	
3.2	Базовые корпоративные стратегии /Лек/	5	1	ОПК-3	Л1.2Л2.5	0	
3.3	Использование маркетинговой стратегии в стратегическом менеджменте /Пр/	5	2	ПК-3	Л1.1Л2.2	0	
3.4	Общие стратегии конкуренции /Лек/	5	1	ПК-3 ПК-5	Л1.2Л2.1	0	
3.5	Стратегии предприятий различных отраслей /Лек/	5	1	ПК-3 ПК-5	Л1.2Л2.4	0	
3.6	Стратегический анализ диверсифицированных компаний /Пр/	5	1	ПК-3 ПК-5	Л1.1Л2.2	0	
3.7	Сущность стратегического планирования /Лек/	5	1	ПК-3 ПК-5	Л1.2Л2.4	0	
3.8	Разработка корпоративной стратегии /Пр/	5	2	ПК-3 ПК-5	Л1.1Л2.1	2	
3.9	Разработка стратегии фирмы по выданным технико-экономическим документам /Ср/	5	34	ПК-3 ПК-5	Л1.2Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4. Управление реализацией стратегии						
4.1	Реализация стратегии /Лек/	5	1	ОПК-3 ПК-5	Л1.2Л2.1	1	
4.2	Главные достоинства, реинжиниринг и структура стратегии /Пр/	5	2	ПК-3 ПК-5	Л1.1Л2.4	2	
4.3	Управление изменениями /Лек/	5	1	ОПК-3 ПК-5	Л1.2Л2.4	0	
4.4	Управление организационными изменениями /Пр/	5	2	ОПК-3 ПК-5	Л1.1Л2.5Л3.2	0	

4.5	Управление реализацией стратегии /Ср/	5	34	ОПК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.6	/Экзамен/	5	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Особенности стратегического управления.
2. Поведенческие стили в управлении организацией.
3. Сущность стратегического менеджмента
4. Формирование видения.
5. Миссия организации.
6. Цели организации.
7. Процесс стратегического управления.
8. Анализ среды ближнего окружения.
9. Анализ среды дальнего окружения.
10. Анализ отрасли народного хозяйства. Основные показатели анализа отрасли.
11. Пять сил, определяющих конкуренцию в отрасли. Ключевые факторы успеха в конкурентной борьбе.
12. Стратегический стоимостной анализ.
13. SWOT-анализ.
14. Оценка конкурентоспособности организации.
15. Концепция конкуренции М. Портера.
16. Общие стратегии конкуренции. Стратегия минимизации издержек.
17. Общие стратегии конкуренции. Стратегия дифференциации.
18. Общие стратегии конкуренции. Стратегия фокусирования.
19. Отрасли, переживающие спад. Стратегии в раздробленных отраслях.
20. Стратегии на международных рынках.
21. Необходимость разработки стратегического плана. Принципы стратегического планирования.
22. Методика стратегического планирования.
23. Информация и инструменты стратегического планирования.
24. Ключевые задачи реализации стратегии. Управление изменениями. Сопротивление изменениям.
25. Управление изменениями. Факторы выбора организационной структуры, процесс выбора организационной структуры
26. Управление изменениями. Типы организационных структур и их особенности.
27. Выполнение стратегии: бюджеты, тактики, политики.
28. Выполнение стратегии: процедуры, правила, поддерживающие системы.
29. Выполнение стратегии: корпоративная культура.
30. Разработка систем материального поощрения, поддерживающих стратегию.

Темы контрольных работ

1. Преимущества стратегического подхода к управлению организацией
2. Основные составляющие и типы внешнего окружения организации.
3. Сущность анализа внутренней среды организации. Понятие конкурентных преимуществ.
4. Основные функциональные зоны управленческого обследования. Анализ проблем организации.
5. Эталонные корпоративные стратегии. Стратегия концентрированного роста.
6. Эталонные корпоративные стратегии. Стратегия интегрированного роста.
7. Эталонные корпоративные стратегии. Стратегия сокращения.
8. Сущность диверсификации. Факторы, вызывающие необходимость диверсификации.
9. Пути осуществления диверсификации. Базовые стратегии диверсификации.
10. Задачи и основные этапы проведения портфельного анализа.
11. БКГ-анализ.
12. Модель жизненного цикла отрасли. Конкуренция в новых отраслях. Стратегии предприятий зрелых отраслей.
13. Контроль и оценка реализации стратегии. Методы контроля.
14. Процесс оценки и контроля реализации стратегии.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, комплект заданий для практических занятий и самостоятельной работы, доклады

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шестопад Ю.Т., Дорофеев В.Д.	Стратегический менеджмент: учеб.пособие по спец."Менеджмент организации":допущено Советом УМО по образованию в области менеджмента	Москва: КноРус, 2013
Л1.2	Фомичев А.Н.	Стратегический менеджмент: Учеб.для студентов экон.вузов: Рек.ГОУ ВПО "ГУУ"	Москва: Дашков и К, 2016
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Лясников Н.В., Дудин М.Н.	Стратегический менеджмент: учеб.пособие для студентов вузов:допущено УМО по образованию в области менеджмента	Москва: КноРус, 2012
Л2.2	Крымов С.М.	Стратегический менеджмент: учеб.пособие по спец."Менеджмент организации":допущено Советом УМО вузов России по образованию в области менеджмента	Москва: Академия, 2011
Л2.3	Маркова В.Д., Кузнецова С.А.	Стратегический менеджмент: курс лекций:учеб.пособие для студентов вузов:рек.М-вом образования РФ	Москва: ИНФРА-М, 2011
Л2.4	Савельева Н.А.	Стратегический менеджмент: учеб.для студентов вузов:рек.УМО по образованию в области менеджмента	Ростов-на-Дону: Феникс, 2012
Л2.5	Ансофф, И.	Стратегический менеджмент: учебник	СПб.: Питер, 2012
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Синева Н.Л.	Менеджмент организации : моделирование инновационной деятельности: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015
Л3.2	Синева Н.Л.	Управление инновационной деятельностью в системе менеджмента организации: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Кузнецов Б. Т. Стратегический менеджмент: учебное пособие. -М.: Юнита-Дана, 2015. 623с.		
Э2	Панов А. И. , Коробейников И. О. , Панов В. А. Стратегический менеджмент: учебное пособие.-М.: Юнита-Дана, 2015. 302с.		
Э3	Томпсон А. А. , Стрикленд А. Д. Стратегический менеджмент : Искусство разработки и реализации стратегии: учебник для вузов. -М.:Банки и биржа, Юнити, 2015. 577с.		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle,Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://elibrary.ru/ – Научная электронная библиотека;		
6.3.2.2	http://www.edu.ru/ – Российское образование: федеральный образовательный портал;		
6.3.2.3	http://citforum.ru – сайт информационных технологий;		
6.3.2.4	http://www.statsoft.ru – сайт статистической обработки информации;		
6.3.2.5	http://www.garant.ru/ - Гарант: правовая система;		
6.3.2.6	http://www.consultant.ru/ - КонсультантПлюс:правовая система;		
6.3.2.7	http://www.uptp.ru – сайт Международного журнала «Проблемы теории и практики управления»		
6.3.2.8	www.ecsocman.edu.ru – Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ – учебные материалы		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории, для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации: Менеджмент организации; -Синева Н.Л. "Моделирование инновационной деятельностью": учебное пособие. НГПУ. 2015 г. 100с.
Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлен нормативный документ- Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Стратегический менеджмент»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. Шестопал Ю.Т., Дорофеев В.Д. Стратегический менеджмент: учеб.пособие по спец."Менеджмент организации":допущено Советом УМО по образованию в области менеджмента Москва: КноРус, 2013</p> <p>2. Фомичев А.Н. Стратегический менеджмент: Учеб.для студентов экон.вузов: Рек.ГОУ ВПО "ГУУ" Москва: Дашков и К, 2016</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Лясников Н.В., Дудин М.Н. Стратегический менеджмент: учеб.пособие для студентов вузов:допущено УМО по образованию в области менеджмента Москва: КноРус, 2012</p> <p>2. Крымов С.М. Стратегический менеджмент: учеб.пособие по спец."Менеджмент организации":допущено Советом УМО вузов России по образованию в области менеджмента Москва: Академия, 2011</p> <p>3. Маркова В.Д., Кузнецова С.А. Стратегический менеджмент: курс лекций:учеб.пособие для студентов вузов:рек.М-вом образования РФ Москва: ИНФРА-М, 2011</p> <p>4. Савельева Н.А. Стратегический менеджмент: учеб.для студентов вузов:рек.УМО по образованию в области менеджмента</p>	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. Стратегический менеджмент : учебник / П.А. Михненко, Т.А. Волкова, А.Л. Дрондин, А.В. Вегера ; под ред. П.А. Михненко. - Москва : Университет «Синергия», 2017. - 305 с. : ил., табл. - (Легкий учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0277-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455434</p> <p>2. Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А.Н. Фомичев. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 468 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01974-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496068</p> <p>3. Левушкина, С.В. Стратегический менеджмент : учебное пособие / С.В. Левушкина ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет». - Ставрополь : Секвойя, 2017. - 80 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-7567-0164-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485035</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Панов, А.И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01052-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797</p> <p>2. Емельянова, Е.А. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Е.А.</p>

<p>Ростов-на-Дону: Феникс, 2012</p> <p>5. Ансофф, И. Стратегический менеджмент: учебник СПб.: Питер, 2012</p>	<p>Емельянова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - 2-е изд., доп. - Томск : Эль Контент, 2015. - 114 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 104-108. - ISBN 978-5-4332-0255-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480631</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Экономика организации рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики предприятия**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	20
самостоятельная работа	115
часов на контроль	9

Виды контроля на курсах:
экзамены 3
контрольная работа 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	12	12	12	12
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	115	115	115	115
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кузнецова С.Н.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Экономика организации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики предприятия

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Кузнецов В.П.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины "Экономика организации" является формирование у студентов навыков экономического мышления, основывающихся на системном знании основных экономических категорий и существующих между ними причинно-следственных связей в области экономики организации/предприятия.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	– развитие у студентов способности к объективной оценке экономического состояния предприятий;
1.4	– формирование умения самостоятельно вырабатывать экономически обоснованные решения и прогнозировать последствия реализации подобных решений на практике; оценивать результаты хозяйственной деятельности предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Освоение дисциплин: "Экономическая теория", "Статистика", "Эконометрика"
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Инновационный менеджмент
2.2.2	Маркетинговые исследования
2.2.3	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
2.2.4	Производственная практика (преддипломная)
2.2.5	Разработка и принятие управленческих решений
2.2.6	Управление проектами
2.2.7	Экономико-математическое моделирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	подходы к интерпретации результатов/эффектов деятельности хозяйствующих субъектов, подходы к совершенствованию деятельности хозяйствующих субъектов
Уровень 2	состав, структуру и способы расчета основных показателей эффективности деятельности хозяйствующих субъектов
Уровень 3	базовую терминологию дисциплины, основы функционирования хозяйствующих субъектов
Уметь:	
Уровень 1	решать задачи по развитию/оптимизации деятельности хозяйствующих субъектов
Уровень 2	считать показатели эффективности и результативности хозяйственной деятельности; анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений
Уровень 3	использовать понятийный аппарат дисциплины для описания экономических и иных процессов в деятельности хозяйствующих субъектов
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования экономических знаний в профессиональной практике
Уровень 2	решать задачи по развитию/оптимизации деятельности хозяйствующих субъектов
Уровень 3	навыками решения типичных задач дисциплины
ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	сущность функциональных стратегий компаний
Уровень 2	способы анализа функциональных стратегий компании
Уровень 3	способы проектирования функциональных стратегий компании
Уметь:	
Уровень 1	описывать и объяснять значение функциональных стратегий компании
Уровень 2	анализировать документы, отражающие содержание функциональных стратегий компании
Уровень 3	проектировать отдельные направления функциональных стратегий компаний
Владеть:	
Уровень 1	навыками описания и интерпретации функциональных стратегий компании

Уровень 2	анализа документов, отражающих содержание функциональных стратегий компании
Уровень 3	проектирования отдельных направлений функциональных стратегий компаний

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	базовую терминологию дисциплины, основы функционирования хозяйствующих субъектов;
3.1.2	состав, структуру и способы расчета основных показателей эффективности деятельности хозяйствующих субъектов;
3.1.3	подходы к интерпретации результатов/эффектов деятельности хозяйствующих субъектов, подходы к совершенствованию деятельности хозяйствующих субъектов
3.1.4	классические методы принятия организационно-управленческих решений в управлении операционной деятельностью организаций
3.2 Уметь:	
3.2.1	считать показатели эффективности и результативности хозяйственной деятельности; анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений;
3.2.2	решать задачи по развитию/оптимизации деятельности хозяйствующих субъектов
3.2.3	выполнять анализ сильных и слабых сторон решений, взвешивать и анализировать возможности и риски развития производства в рамках принимаемых управленческих решений
3.3 Владеть:	
3.3.1	навыками решения типичных задач дисциплины;
3.3.2	решать задачи по развитию/оптимизации деятельности хозяйствующих субъектов;
3.3.3	навыками использования экономических знаний в профессиональной практике
3.3.4	навыками анализа сильных и слабых сторон решений, анализа имеющихся возможностей и рисков развития операционной деятельности в рамках принимаемых управленческих решений, в том числе в нестандартных ситуациях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности						
1.1	Предприятие: сущность, классификации /Лек/	3	0,5	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.2Л3.2 Э4	0,5	
1.2	Решение ситуационных задач по организационно-правовым формам предприятий /Пр/	3	1	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.3Л3.1 Э4	0	
1.3	Предприятия отраслей материального и нематериального производства /Ср/	3	6	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Э3	0	
1.4	Продукция предприятий: сущность и содержание /Лек/	3	1	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.2Л3.2 Э2	1	
1.5	Классификация продукции предприятия: валовая, товарная, реализованная и др. /Пр/	3	1	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.6	Содержание и функциональная насыщенность продукта предприятия отрасли /Ср/	3	6	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.7	Структура предприятий, типы структур и производств /Лек/	3	1	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.2Л3.1 Э2	0,5	
1.8	Технико-экономическая характеристика типов производств /Пр/	3	0,5	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.9	Характеристика структур предприятия, типов структур, типов производств /Ср/	3	8	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.2Л3.2 Э1	0	
	Раздел 2. Производственные ресурсы предприятия						

2.1	Основные средства (основные фонды) предприятия /Лек/	3	0,25	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.3Л3.2 Э3	0	
2.2	Расчет показателей использования ОФ. Денежная оценка ОФ /Пр/	3	1	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.3Л3.2 Э4	0	
2.3	Амортизация ОФ. Износ ОФ. /Ср/	3	8	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.3Л3.2 Э2	0	
2.4	Оборотные средства предприятия /Лек/	3	1	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.3Л3.2 Э1	0	
2.5	Нормирование оборотных средств в производственных запасах /Пр/	3	0,5	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.3Л3.2 Э3	0	
2.6	Материальные ресурсы и показатели эффективного их использования /Ср/	3	8	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.3Л3.2 Э4	0	
2.7	Трудовые ресурсы. Оплата труда персонала предприятия /Лек/	3	0,5	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.3Л3.2 Э2	0	
2.8	Расчет показателей производительности труда, ФОТ /Пр/	3	1	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.3Л3.2 Э3	0	
2.9	Баланс рабочего времени. Техническое нормирование труда. Организация заработной платы /Ср/	3	8	ОК-3, ПК-5	Л1.2Л2.1Л3.2 Э2	0	
	Раздел 3. Хозяйственная деятельность предприятия, условия совершенствования						
3.1	Расчет показателей себестоимости продукции. Точка безубыточности /Пр/	3	1	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.1Л3.1 Э2	0,5	
3.2	Себестоимость продукции /Лек/	3	0,5	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.1Л3.1 Э2	0	
3.3	Калькулирование затрат /Ср/	3	8	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.1Л3.1 Э3	0	
3.4	Доходы. Прибыль предприятия /Лек/	3	0,5	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.3Л3.1 Э3	0	
3.5	Расчет экономических показателей деятельности предприятия /Пр/	3	0,5	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.1Л3.1 Э2	2	
3.6	Прибыль, рентабельность: виды. Факторы, определяющие их размер /Ср/	3	6	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.1Л3.1 Э4	0	
3.7	Организация производства. Производственная мощность /Лек/	3	0,5	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.2Л3.1 Э1	0	
3.8	Расчет показателей производственной мощности /Пр/	3	1	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.3Л3.1 Э2	0	
3.9	Анализ эффективности организации производства /Ср/	3	6	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.3Л3.1 Э3	0	
3.10	Управление предприятием /Лек/	3	0,5	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.1Л3.1 Э2	0	
3.11	Изучение структур и систем управления производством /Пр/	3	1	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.1Л3.1 Э2	0	

3.12	Повышение эффективности управления предприятием: условия обеспечения, показатели /Ср/	3	9	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.1Л3.1 Э2	0	
3.13	Качество и конкурентоспособность продукта как условие развития предприятия /Лек/	3	0,25	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.1Л3.2 Э2	0	
3.14	Расчет показателей качества и конкурентоспособности продукта /Пр/	3	1	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.1Л3.2 Э3	0	
3.15	Обеспечение конкурентоспособности продукции, бизнеса /Ср/	3	10	ОК-3, ПК-5	Л1.3Л2.1Л3.2 Э2	0	
Раздел 4. Финансовые ресурсы. Инвестиционная деятельность предприятия							
4.1	Капитал предприятия: сущность, виды /Лек/	3	0,5	ОК-3, ПК-5	Л1.1Л2.1Л3.2 Э3	0	
4.2	Капитал как сумма источников средств, используемых для финансирования производства /Пр/	3	0,5	ОК-3, ПК-5	Л1.1Л2.1Л3.2 Э4	0,5	
4.3	Капитал как сумма активов предприятия /Ср/	3	10	ОК-3, ПК-5	Л1.1Л2.1Л3.2 Э2	0	
4.4	Инвестиционная деятельности предприятия /Лек/	3	0,5	ОК-3, ПК-5	Л1.1Л2.1Л3.2 Э2	0	
4.5	Экономическая оценка инвестиций /Пр/	3	1	ОК-3, ПК-5	Л1.1Л2.3Л3.2 Э3	0,5	
4.6	Инвестиционное проектирование деятельности предприятий /Ср/	3	10	ОК-3, ПК-5	Л1.1Л2.2Л3.2 Э3	0	
4.7	Аналитическая деятельность на предприятии /Лек/	3	0,5	ОК-3, ПК-5	Л1.1Л2.2Л3.2 Э2	0	
4.8	Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия /Пр/	3	1	ОК-3, ПК-5	Л1.1Л2.2Л3.2 Э1	0,5	
4.9	Обобщающая характеристика производственно-хозяйственной деятельности организации /Ср/	3	12	ОК-3, ПК-5	Л1.1Л2.2Л3.2 Э3	0	
4.10	/Экзамен/	3	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Производственное предприятие: сущность, классификация
2. Организационно-правовые формы предпринимательских структур
3. Производственная структура предприятия. Общая структура предприятия
4. Типы производств и их технико-экономическая характеристика
5. Капитал организации: сущность, структура, источники финансирования
6. Основной капитал. Оборотный капитал
7. Порядок формирования капитала предприятия. Источники формирования капитала предприятия
8. Основные средства предприятия
9. Методы денежных оценок основных фондов
10. Показатели использования основных средств
11. Амортизация
12. Оборотные средства предприятия
13. Нормирование оборотных средств
14. Сущность и виды затрат предприятия
15. Классификация затрат по объему производства
16. Классификация затрат по способу отнесения затрат на себестоимость единицы продукции
17. Классификация затрат в зависимости от участия в процессе производства

18. Классификация затрат по экономическим элементам
19. Классификация затрат по статьям калькуляции
20. График убытков и прибыльности. Точка безубыточности
21. Себестоимость продукции предприятия
22. Прибыль предприятия: сущность, виды. Факторы, влияющие на прибыль
23. Рентабельность: сущность. Виды и способы расчета.
24. Персонал предприятия
25. Показатели динамики и состава персонала
26. Производительность труда
27. Организация оплаты труда персонала на предприятии
28. Формы и системы заработной платы
29. Мощность предприятия
30. Качество продукции: сущность, показатели
31. Уровень качества и конкурентоспособности продукции
32. Конкурентоспособность организации
33. Инвестиционная политика предприятия

Вопросы к контрольной работе:

1. Показатели использования основных средств
2. Амортизация
3. Оборотные средства предприятия
4. Нормирование оборотных средств
5. Сущность и виды затрат предприятия
6. Классификация затрат по объему производства
7. Классификация затрат по способу отнесения затрат на себестоимость единицы продукции
8. Классификация затрат в зависимости от участия в процессе производства
9. Классификация затрат по экономическим элементам
10. Классификация затрат по статьям калькуляции

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, практические работы, контрольная работа, вопросы к экзамену

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гарина Е.П.	Практикум по анализу и диагностике финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учеб.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л1.2	Грибов В.Д.	Экономика организации (предприятия). : Учебник	Москва, 2014
Л1.3	/ С.С. Скобкин	Экономика предприятия : Учебное пособие	Москва, 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Семенов С.В., Гарина Е.П.	Экономика организации: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л2.2	Волков О.И., Складенко В.К.	Экономика предприятия: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец.и напр.:рек.	Москва: ИНФРА-М, 2013
Л2.3	Чечевицына Л.Н., Хачадурова Е.В.	Экономика организации: учеб.пособие для студентов образоват.учреждений сред.проф.образования: Допущено М-вом образования РФ	Ростов-на-Дону: Феникс, 2016

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1		Методические рекомендации к выполнению контрольной работы по дисциплине "Экономика организации"	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л3.2	Самойлович В.Г., Тёлушкина Е.К.	Экономика предприятия: учеб.для студентов вузов: Допущено УМО по образованию в области транспорт.машин и транспортно-технолог.комплексов	Москва: Академия, 2012

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Фролова Т.А. Экономика предприятия: учебное пособие / Таганрог: ТТИ ЮФУ, 2011, 112с. ; То же [Электронный ресурс]		
Э2	Трусова Л. И. , Богданов В. В. , Щепочкин В. А. Экономика машиностроительного производства. Задачи и ситуации: учебное пособие / Ульяновск : УлГТУ, 2010. 78 с. ; То же [Электронный ресурс]		

Э3	Бурланков С.П., Долгов Д.И. Экономика и управление на предприятиях промышленности: учебное пособие / Москва, МГПИ имени М. Е. Евсевьева, 128 с.; То же [Электронный ресурс]
Э4	Горфинкель В. Я. , Антонова О. В. , Базилевич А. И. , Блинов А. О. , Бобков Л. В. Экономика предприятия: учебник / М.: Юнити-Дана, 2013, 664 с. ; То же [Электронный ресурс]
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Word, Excel, PowerPoint, Internet Explorer, компьютерная тестовая система Moodle
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.2	www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий
6.3.2.4	www.rsl.ru Российская государственная библиотека
6.3.2.5	www.rusedu.ru Архив учебных программ и презентаций

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя: лекционную аудиторию (оборудованную видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, имеющие выход в Интернет), помещения для проведения лекционных и практических занятий (оборудованные учебной мебелью).
7.2	Реализация дисциплины требует наличия методических рекомендации по выполнению практических работ.
7.3	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Экономика организации»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Гарина Е.П. Практикум по анализу и диагностике финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учеб.пособие Нижний Новгород: НГПУ, 20122. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия). : Учебник Москва, 20143. С.С. Скобкин Экономика предприятия : Учебное пособие Москва, 2014 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Семенов С.В., Гарина Е.П. Экономика организации: Учеб.-метод.пособие Нижний Новгород: НГПУ, 20122. Волков О.И., Складенко В.К. Экономика предприятия: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по экон.специ напр.:рек. Москва: ИНФРА-М, 20133. Чечевицына Л.Н., Хачадурова Е.В. Экономика организации: учеб.пособие для студентов образоват.учреждений сред.проф.образования: Допущено М-вом образования РФРостов-на-Дону: Феникс, 2016	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Торхова, А.Н. Экономика предприятия : учебное пособие / А.Н. Торхова. - Изд. 3-е, стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 101 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9258-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4733202. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 291 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02129-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453410 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Экономика предприятия: учебник / В.Я. Горфинкель, О.В. Антонова, А.И. Базилевич и др.; под ред. В.Я. Горфинкеля. - М. :Юнити-Дана, 2013. - 664 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-02371-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118958.2. Сулова, Ю.Ю. Экономика предприятия: организационно-практические аспекты : учебное пособие / Ю.Ю. Сулова, И.В. Петрученя, Е.В. Белоногова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2016. - 156 с. : ил. - Библиогр.: с. 145-149. - ISBN 978-5-7638-3392-8 ; То же [Электронный

	ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497720
--	--

Основание: актуализация основных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Физическая культура и спорт рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Физического воспитания и спорта**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 58
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	I		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная	10	10	10	10
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

ст. преподаватель, Фролова Н.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Физическая культура и спорт

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Физического воспитания и спорта

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.п.н., доцент, М.М.Кутепов



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» являются формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	-понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
1.4	-знание научно- биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
1.5	-формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
1.6	-овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
1.7	-приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	знания и умения, полученные при освоении предмета «физическая культура» в общеобразовательной школе
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Элективный курс по физической культуре.
2.2.2	Общая физическая подготовка (Круговая тренировка)
2.2.3	Оздоровительная аэробика
2.2.4	Основная гимнастика
2.2.5	Спортивные и подвижные игры
2.2.6	Безопасность жизнедеятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	определение основных категорий и понятий, характеризующих физическое здоровье и здоровый образ жизни человека; основы физического здоровья человека; возможности укрепления здоровья человека; основные методы физического воспитания и самовоспитания.
Уровень 2	определение основных категорий и понятий, характеризующих физическое здоровье и здоровый образ жизни человека; основы физического здоровья человека; принципы здорового образа жизни человека; основные методы физического воспитания и самовоспитания; возможности укрепления здоровья человека; возможности адаптационных резервов организма человека.
Уровень 3	опытом использования принципов здорового образа жизни; опытом применения основных методов физического воспитания и самовоспитания.
Уметь:	
Уровень 1	использовать принципы здорового образа жизни человека; применять основные методы физического воспитания и самовоспитания.
Уровень 2	укреплять свое физическое здоровье, развивать адаптационные резервы своего организма; логично и аргументировано представить необходимость здорового образа жизни человека.
Уровень 3	опытом укрепления своего физического здоровья; демонстрирует применение основных методов физического воспитания и самовоспитания.
Владеть:	
Уровень 1	опытом использования принципов здорового образа жизни; опытом применения основных методов физического воспитания и самовоспитания.
Уровень 2	развивать адаптационные резервы своего организма; укреплять свое физическое здоровье; интерпретировать методы физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья.

Уровень 3	навыками развития адаптационных резервов своего организма; навыками укрепления своего физического здоровья; готовностью к достижению оптимального уровня своего физического здоровья
-----------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	-оздоровительные системы физического воспитания, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек, способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности
3.2 Уметь:	
3.2.1	-разрабатывать индивидуально подобные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики, организовывать коллективные формы разнообразных занятий физической культурой
3.3 Владеть:	
3.3.1	-навыками и умениями повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья, по формированию здорового образа жизни, организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. /Лек/	1	2	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий.	1	2	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.5 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе. /Ср/	1	12	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Э3 Э4	0	
1.4	Методика освоения элементов ППФП. /Ср/	1	12	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Э2 Э3	0	
1.5	Методика проведения малых форм физической культуры в режиме дня. /Ср/	1	14	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.5	0	
1.6	Методы оценки уровня здоровья. /Пр/	1	6	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э4 Э5	0	
1.7	Этапность развития физических способностей. /Ср/	1	10	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.4 Э3 Э4	0	
1.8	Силовые способности и методика их развития. /Ср/	1	10	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Э4 Э5	0	
1.9	/Зачёт/	1	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Что такое физическая культура?
2. Что лежит в основе физической культуры?
3. Что включает в себя понятие "Спорт" (дать определение)?
4. Физическое воспитание - что это?
5. Что включает в себя понятие "физическое развитие"?
6. Что относится к физическим (двигательным) качествам?
7. Что изучает гигиена?

8. В чем основной вред алкоголя?
9. В чем заключается основной вред никотина для организма?
10. Какую воду целесообразно употреблять при утолении жажды после тяжелой физической нагрузки?
11. На какие виды подразделяются воздушные ванны при закаливании организма, в какое время суток лучше всего принимать воздушные ванны?
12. Как действует на организм контрастный душ?
13. По какой методике применяется контрастный душ?
14. Как действует на организм продолжительный теплый душ?
15. Назвать лучшее время для приема солнечных ванн.
16. Назвать вспомогательные гигиенические средства восстановления и повышения работоспособности.
17. Какие необходимо учитывать гигиенические правила при массаже?
18. Какова должна быть продолжительность сна у взрослого человека?
19. Какую функцию выполняют белки в организме?
20. Как правильно определить количество пищи при занятиях физическими упражнениями?
21. Задачи утренней гигиенической гимнастики, как действует на организм утренняя гимнастика?
22. Сколько упражнений рекомендуется включать в утреннюю гигиеническую гимнастику?
23. Какими упражнениями рекомендуется заканчивать утреннюю гигиеническую гимнастику?
24. Какова максимальная частота сердечных сокращений при выполнении утренней гимнастики?
25. Возможности какой функциональной системы организма человека определяют, измеряя пульс, и его норма в состоянии покоя?
26. Какую команду следует подавать для начала общеразвивающих упражнений в строю?
27. Относительно чего определяют направление движений при выполнении упражнений?
28. Что обозначают цифры перед описанием содержания упражнений?
29. Что означает сокращение И.П. в записях комплекса общеразвивающих упражнений?
30. Что означает сокращение О.С. в записях комплекса общеразвивающих упражнений?
31. Какова особенность показа упражнений перед строем?
32. Каков порядок записи отдельного движения в комплексе ОРУ?
33. Какие существуют формы записи ОРУ?
34. Какую команду следует подать для окончания общеразвивающего упражнения?
35. Какими способами принято проводить ОРУ?
36. Где должен располагаться ведущий при проведении ОРУ?

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бишаева А.А.	Профессионально-оздоровительная физическая культура студента: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО вузов России по образованию в области социал.работы	Москва: КноРус, 2013,
Л1.2	Виленский М.Я., Горшков А.Г.	Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учеб.пособие для студентов вузов:допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: КноРус, 2013,

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Нестеровский Д.И.	Баскетбол. Теория и методика обучения: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО по спец.пед.образования	Москва: Академия, 2008
Л2.2		Теория и методика обучения базовым видам спорта. Легкая атлетика: учеб.для образоват.учреждений высш.проф.образования по напр.подгот."Физич.культура": рек.УМО вузов РФ по образованию в области физ.культуры	Москва: Академия, 2016
Л2.3	Железняк Ю.Д., Нестеровский Д.И., Иванов В. А.,	Спортивные игры: Техника, тактика, методика обучения: Учебник для студентов высших учебных заведений /	- М.: Издательский центр «Академия», , 2013
Л2.4	Барчуков И.С., Нестеров А.А.	Физическая культура и спорт: методология, теория, практика: Учеб.пособие для студ. высш.учеб.заведений	Академия, 2006
Л2.5	А.Н.Блеер, Ф.П.Суслов, Д.А.Тышлер	Терминология спорта: Для студентов высших учебных заведений	Академия, 2010

6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Кутепов М.М., Житникова Н.Е.	Повышение конкурентоспособности будущих специалистов по физической культуре и спорту в процессе модернизации образования	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	http://www.intuit.ru/studies/courses/2356/656/info		
Э2	http://online-ypoku.com/		
Э3	http://www.rusathletics.com/fed/dok/		
Э4	http://sportgymrus.ru/		
Э5	http://russiabasket.ru/rfb/documents/fiba/		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle,		
6.3.1.2	Office Professional Plus 2013		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	www.minstm.gov.ru	Министерство спорта, туризма и молодежной политики РФ	
6.3.2.2	www.infosport.ru	Национальная информационная сеть «Спортивная Россия»	
6.3.2.3	www.biblioclub.ru	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	
6.3.2.4	www.elibrary.ru	Научная электронная библиотека	
6.3.2.5	www.ebiblioteka.ru	Универсальные базы данных изданий	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация дисциплины требует наличия: спортивных залов и площадок, тренажеры, спортивного инвентаря.
7.2	Технические средства обучения: мультимедийная аппаратура.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2	
На странице сайта Мининского университета "Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов" http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkachest представлены нормативные документы: - Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов - Памятка студенту по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Физическая культура и спорт»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бишаева А.А. Профессионально-оздоровительная физическая культура студента: учеб.пособие для студентов вузов: рек.УМО вузов России по образованию в области социал.работы Москва: КноРус, 2013, 2. Виленский М.Я., Горшков А.Г. Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учеб.пособие для студентов вузов: допущено М-вом образования и науки РФ Москва: КноРус, 2013, <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нестеровский Д.И. Баскетбол. Теория и методика обучения: учеб.пособие для студентов вузов: рек.УМО по спец.пед.образования Москва: Академия, 2008 2. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Легкая атлетика: учеб.для образоват.учреждений высш.проф.образования по напр.подгот."Физич.культура": рек.УМО вузов РФ по образованию в области физ.культуры Москва: Академия, 2016 3. Железняк Ю.Д., Нестеровский Д.И., Иванов В. А., Спортивные игры: Техника, тактика, методика обучения.: Учебник для студентов высших учебных заведений / - М.: Издательский центр «Академия», 2013 	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тристан, В.Г. Физиологические основы физической культуры и спорта : учебное пособие / В.Г. Тристан, Ю.В. Корягина ; Сибирская государственная академия физической культуры, Кафедра анатомии и физиологии. - Омск : Издательство СибГАФК, 2001. - Ч. 2. - 60 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274900 2. Мельникова, Н.Ю. История физической культуры и спорта : учебник / Н.Ю. Мельникова, А.В. Трескин. - 2-е изд. - Москва : Спорт, 2017. - 432 с. - ISBN 978-5-906839-97-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=475389 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Физиологические технологии повышения работоспособности в физической культуре и спорте : учебное пособие / сост. И.Н. Калинина, С.Ю. Калинин ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта и др. - Омск : Издательство СибГУФК, 2014. - 109 с. : схем., табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=336071 2. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А.В. Починкин. - Москва : Спорт, 2017. - 385 с. : ил. - Библиогр.: с. 368-371. - ISBN 978-5-906839-55-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524

4. Барчуков И.С., Нестеров А.А.
Физическая культура и спорт:
методология, теория, практика:
Учеб.пособие для студ.
высш.учеб.заведений Академия,
2006

5. А.Н.Блеер, Ф.П.Суслов,
Д.А.Тышлер Терминология
спорта: Для студентов высших
учебных заведений Академия,
2010

Основание: актуализация основных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуктова

2017 г.

Психология и педагогика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Профессионального образования и управления образовательными системами**

Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 60
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 2
контрольная работа 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	4	4			4	4
Практические	4	4			4	4
В том числе инт.	4	4			4	4
Итого ауд.	8	8			8	8
Контактная работа	8	8			8	8
Сам. работа	28	28	32	32	60	60
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	36	36	72	72

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Филатова О.Н. Филатова

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Психология и педагогика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Профессионального образования и управления образовательными системами

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.п.н., профессор Маркова С.М. Маркова

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины Психология и педагогика являются знакомство студентов с психологией и педагогикой, их проблемами, значением в обществе, основными практическими задачами, решаемыми с их помощью и на их основе.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	• создание у студентов ориентировочной основы для исследования личности;
1.4	• раскрытие специфики использования психологического знания в конкретной деятельности;
1.5	• формирование у студентов навыков анализа психологических причин, лежащих в основе снижения эффективности деятельности:

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина Психология и педагогика относится к общим гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	
2.2.2	Управление человеческими ресурсами
2.2.3	Лидерство и управление командой

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	знает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень 2	частично знает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень 3	имеет представление о социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях
Уметь:	
Уровень 1	умеет работать в этническом коллективе
Уровень 2	умеет работать в этническом коллективе в различных ситуациях
Уровень 3	умеет работать в этническом коллективе в стандартных ситуациях
Владеть:	
Уровень 1	владеет опытом работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические и культурные различия
Уровень 2	владеет опытом работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические и культурные различия в различных ситуациях
Уровень 3	владеет опытом работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические и культурные различия в стандартных ситуациях
ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	знать способы самоорганизации и самообразования
Уровень 2	частично знать способы самоорганизации и самообразования
Уровень 3	иметь представление о способах самоорганизации и самообразования
Уметь:	
Уровень 1	уметь работать по самоорганизации и самообразованию
Владеть:	
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	знать способы разрешения конфликтных ситуаций в межкультурной среде
Уровень 2	частично знать способы разрешения конфликтных ситуаций в межкультурной среде

Уровень 3	иметь представление о способах разрешения конфликтных ситуаций в межкультурной среде
Уметь:	
Уровень 1	уметь разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в межкультурной среде
Уровень 2	уметь разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций
Уровень 3	уметь разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в стандартных ситуациях
Владеть:	
Уровень 1	опытом разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень 2	опытом разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом
Уровень 3	опытом разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	предмет, методы и основные категории психологии и педагогики;
3.1.2	основные психологические функции и их физиологические механизмы, соотношение природных и социальных факторов в становлении психики;
3.1.3	основные понятия деятельностной концепции психики и сознания;
3.1.4	основные психические механизмы функционирования и развития личности в различных видах деятельности;
3.1.5	психологические методы познания и самопознания, развития, коррекции и саморегуляции;
3.2 Уметь:	
3.2.1	давать психологическую характеристику личности; интерпретацию собственного психического состояния;
3.2.2	использовать результаты психологического анализа личности в интересах повышения эффективности работы;
3.3 Владеть:	
3.3.1	приемами оценивания уровня своих профессиональных способностей;
3.3.2	методиками саморегуляции протекания основных психических функций в различных условиях деятельности;
3.3.3	навыками работы с психологической литературой, с материалами конкретных психологических исследований по тематике, близкой к их профессиональной деятельности;
3.3.4	навыками практического использования полученных психолого-педагогических знаний в различных условиях деятельности;
3.3.5	навыками разработки модели профессиональной деятельности с учетом влияния реальных условий и факторов.
3.3.6	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Понятие о психологии и педагогике как о научных дисциплинах						
1.1	Современная психология и педагогика и их место в системе наук /Лек/	1	1	ОК-5	Л1.1Л2.2 Э2	0	
1.2	Основные отрасли современной психологии. /Пр/	1	2	ОК-5	Л1.1 Э1	2	
1.3	Направления научной психологии в Европе, США, России /Ср/	1	15	ОК-5	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Психология личности						
2.1	Определение и современные теории личности. Различные модели психологической структуры личности. /Лек/	1	1	ОК-5	Л1.1 Э1	0	
2.2	Направленность личности. Мотивы и потребности. Самосознание и самооценка личности /Пр/	1	2	ОК-5	Л1.1Л2.1	2	

2.3	Роль биологического и социального факторов в развитии и формировании личности. Проблемы социализации личности. Воспитание и обучение как факторы социализации. /Ср/	1	15	ОК-5	Л1.1Л2.2	0	
2.4	Социальные факторы обучения, воспитания и развития личности в современном мире /Ср/	2	16	ОК-5		0	
2.5	Особенности учета психологических и социальных факторов при разработке программ обучения и воспитания /Ср/	2	16	ОК-5		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Предмет психологии
2. Психологические школы: классические и современные
3. Методы научных психологических исследований.
4. Детерминация психического развития
5. Задатки и способности.
6. Структура психики.
7. Характеристика познавательных процессов.
8. Деятельность. Структура деятельности
9. Психические состояния и их характеристики.
10. Виды межличностного взаимодействия.
11. Ощущения и их характеристика
12. Психологические особенности восприятия.
13. Память и ее виды
14. Виды внимания: произвольное, непроизвольное.
15. Эмоциональные процессы и их характеристика
16. Воля как форма активности.
17. Основные этапы творческого процесса
18. Формы мышления и их характеристика
19. Мышление как процесс решения задач.
20. Структура учебной деятельности.
21. Предмет педагогики. Цели и задачи педагогики.
22. Ценности и цели образования
23. Основные принципы Закона РФ "Об образовании"
24. Воспитание. Понятия морали и нравственности.
25. Социально-психологические аспекты воспитания
26. Традиции и инновации в образовании
27. Педагогические модели образования
28. Теория контекстного обучения
29. Современные стратегии и модели образования
30. Развивающие педагогические технологии
31. Педагогика межличностных отношений
32. Проектирование учебно-воспитательных ситуаций
33. Современные формы организации учебной деятельности
34. Проблема оценки качества образования

Темы контрольных работ

1. Феномен человека: проблема соотношения биологического, социального и духовного в человеке.
2. Проблема человека в основных психологических школах XX века.
3. Психические свойства и интегральные характеристики человека.
4. Свобода воли и личная ответственность.
5. Мышление как психологический феномен
6. Человек как субъект, индивидуальность, личность.
7. Уникальность жизненного пути человека.
8. Основы профессионального общения. Социально-ролевое общение.
9. Эмпирическое и теоретическое мышление.
10. Анализ профессиональной деятельности специалиста и место в ней психологических и педагогических знаний.
11. Содержание и эффекты межличностного восприятия человека человеком.
12. Субъективный мир человека как объективная реальность.
13. Средства коммуникации: невербальные средства общения.
14. Самосознание и самооценка.
15. Механизмы и формы психологической защиты.

16. Психологические механизмы воображения.
17. Цели и ценностные ориентации личности.
18. Педагогика как наука и ее связь с другими науками о человеке.
19. Сущность и уровни проблемного обучения в вузе.
20. Ценности и цели современного образования
21. Педагогическая инноватика в системе общего и профессионального образования.
22. Принцип природосообразности образования.
23. Пути индивидуализации обучения
24. Моделирование предметного и социального контекстов усваиваемой профессиональной деятельности специалистов в формах учебной деятельности студентов
25. Обучение и воспитание как условие и источники психического развития
26. Диагностика успешности обучения и диагностика интеллектуального развития.
27. Пути целенаправленного педагогического воздействия на социальные установки
28. Психологические факторы внутрисемейного воспитания

5.2. Фонд оценочных средств

Представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

тесты, опрос, подготовка презентаций

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Крысько В.Г.	Психология и педагогика: учеб.для бакалавров: Допущено М -вом образования и науки РФ	Москва: Юрайт, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Корягина Н.А., Антонова Н.В.	Психология общения: учеб.и практикум для акад.бакалавриата; учеб.для студентов вузов, обуч-ся по гуманит.напр.и спец.: Рек.УМО высш.образования	Москва: Юрайт, 2015
Л2.2	Гуревич П.С.	Психология и педагогика: учебник	М.: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117117

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Столяренко, А.М. Психология и педагогика: Psychology and pedagogy : учебник для студентов вузов / А.М. Столяренко. - 3-е изд., доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. : ил., схем. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01679-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:
Э2	Гуревич, П.С. Психология личности : учебное пособие / П.С. Гуревич. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 559 с. - (Актуальная психология). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01588-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
---------	---

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Библиотека Администрации Президента Р.Ф.
6.3.2.2	URL: http://194.226/30/32/book.htm
6.3.2.3	2. Российская библиотечная ассоциация
6.3.2.4	URL: http://www.rba.ru
6.3.2.5	3. Межрегиональная ассоциация деловых библиотек
6.3.2.6	URL: http://www.librari.ru
6.3.2.7	4. Муниципальное объединение библиотек
6.3.2.8	URL: http://www.gibs.uralinfo.ru
6.3.2.9	5. Сетевая электронная библиотека
6.3.2.10	URL: http://web.ido.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием.
7.2	Оборудование учебного кабинета:
7.3	- комплект электронных презентаций;
7.4	- комплект учебно-методической документации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов»

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;

Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Психология и педагогика»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО Основная литература: 1. Крысько В.Г. Психология и педагогика: учеб.для бакалавров: Допущено М -вом образования и науки РФ Москва: Юрайт, 2015 Дополнительная литература: 1. Корягина Н.А., Антонова Н.В. Психология общения: учеб.и практикум для акад.бакалавриата; учеб.для студентов вузов, обуч-ся по гуманит.напр.и спец.: Рек.УМО высш.образования Москва: Юрайт, 2015 2. Гуревич П.С. Психология и педагогика: учебник М.: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117117	СТАЛО Основная литература: 1. Столяренко, А.М. Психология и педагогика: Psychology and pedagogy : учебник для студентов вузов / А.М. Столяренко. - 3-е изд., доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. : ил., схем. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01679-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446437 2. Исхакова, Ф.С. Психология и педагогика : учебное пособие / Ф.С. Исхакова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Уфимский государственный университет экономики и сервиса" (УГУЭС). - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. - 136 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-88469-686-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445130 Дополнительная литература: 1. Гуревич, П.С. Психология и педагогика : учебник / П.С. Гуревич. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 320 с. - (Учебники профессора П.С. Гуревича). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00904-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117117 2. Ермаков, В.А. Психология и педагогика : учебное пособие / В.А. Ермаков. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 302 с. - ISBN 978-5-374-00168-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=9

0708

Основание: актуализация основных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

Госвузена 2017 г.

Концепции современного естествознания рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технологий сервиса и технологического образования**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	6
самостоятельная работа	98
часов на контроль	4

Виды контроля на курсах:
 зачеты с оценкой I
 контрольная работа I

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	I		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	3	3	3	3
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.пед.н., доцент, Каткова О.В. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Концепции современного естествознания

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Технологий сервиса и технологического образования

Протокол от 29 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д-р пед.наук, профессор Груздева М.Л. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины является естественнонаучная подготовка студентов, способствующая осознанию единства материального мира и пониманию социальной значимости естественнонаучных знаний в решении проблем развития современного информационного общества.
1.2	Задачи дисциплины:ознакомить студентов с современными концепциями естественнонаучной картины мира;обеспечить информационную ориентацию студента в окружающей среде с учетом современной научной картины мира;сформировать готовность студентов к выражению интеллектуального и эмоционального отношения к миру с определением места и роли человека в нем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для усвоения дисциплины необходимы естественнонаучные знания, полученные в средней общеобразовательной школе.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.2	Организационная культура
2.2.3	Исследование систем управления
2.2.4	Лидерство и управление командой

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
Знать:	
Уровень 1	исторические этапы и закономерности развития естествознания;
Уровень 2	основные исторические этапы и закономерности развития естествознания;
Уровень 3	исторические этапы развития естествознания.
Уметь:	
Уровень 1	анализировать исторические этапы и закономерности развития естествознания;
Уровень 2	анализировать основные исторические этапы и закономерности развития естествознания;
Уровень 3	анализировать исторические этапы развития естествознания.
Владеть:	
Уровень 1	навыками формирования научного мировоззрения и гражданской позиции
Уровень 2	основными навыками формирования научного мировоззрения и гражданской позиции
Уровень 3	некоторыми навыками формирования научного мировоззрения и гражданской позиции
ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	специфику и взаимосвязь естественнонаучной и гуманитарной культур;
Уровень 2	конкретные проблемы естествознания;
Уровень 3	суть современных концепций естествознания
Уметь:	
Уровень 1	находить литературу по заданной теме и работать с ней, отбирая необходимую информацию;
Уровень 2	критически осмысливать новые сведения и интерпретировать их в контексте естественнонаучных знаний;
Уровень 3	использовать понятийный аппарат естествознания и фактические данные в профессиональной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	профессиональным языком предметной области знания;
Уровень 2	методами и средствами подбора и структурирования естественнонаучной информации в рамках учебного процесса;
Уровень 3	опытом самостоятельной работы по изучению и представлению материала.
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
Знать:	

Уровень 1	систему научных методов;
Уровень 2	основные научные методы;
Уровень 3	некоторые научные методы
Уметь:	
Уровень 1	использовать систему научные методы в практической деятельности;
Уровень 2	использовать основные научные методы;
Уровень 3	использовать некоторые научные методы.
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования системы научных методов, в том числе и метода анализа, в практической деятельности;
Уровень 2	навыками использования основных научных методов, в том числе и метода анализа, в практической деятельности;
Уровень 3	навыками использования некоторых научных методов, в том числе и метода анализа, в практической деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:
3.1.1 специфику и взаимосвязь естественнонаучной и гуманитарной культур;
3.1.2 законы естествознания для решения проблем развития современного информационного общества;
3.1.3 суть современных концепций естествознания;
3.1.4 взаимосвязь законов природы с законами мышления и информационного развития общества.
3.2 Уметь:
3.2.1 находить литературу по заданной теме и работать с ней, отбирая необходимую информацию;
3.2.2 критически осмысливать новые сведения и интерпретировать их в контексте естественнонаучных знаний;
3.2.3 использовать понятийный аппарат естествознания и фактические данные в профессиональной деятельности;
3.2.4 понимать и анализировать проблемы развития общества с позиции сохранения равновесия между природными и социальными системами;
3.2.5 осуществлять поиск и структурирование информации по тематикам практической деятельности;
3.2.6 осознавать ответственность за принятие решений в профессиональной сфере деятельности с учетом обеспечения устойчивого развития природы и человечества в будущем.
3.3 Владеть:
3.3.1 навыками самостоятельной работы по изучению и представлению материала;
3.3.2 навыками подбора и структурирования естественнонаучной информации в рамках учебного процесса;
3.3.3 навыками осуществления профессиональной деятельности в рамках коэволюции;
3.3.4 навыками совмещения линий развития природы и общества.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Наука как часть культуры						
1.1	Естественнонаучная и гуманитарная культуры /Пр/	1	1	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л3.1 Э5	1	
1.2	Естественнонаучная и гуманитарная культуры /Лек/	1	1	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л3.1 Э5	0	

1.3	Естественнонаучная и гуманитарная культуры /Ср/	1	8	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л3.1 Э4	0	
1.4	Наука как способ познания мира /Лек/	1	1	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.4 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л3.1 Э4	0	
1.5	Наука как способ познания мира /Ср/	1	6	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.4 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л3.1 Э1 Э4	0	
1.6	Панорама и тенденции развития естествознания /Лек/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л2.13 Л3.1 Э3	0	
1.7	Панорама и тенденции развития естествознания /Пр/	1	1	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л3.1	1	
1.8	Панорама и тенденции развития естествознания /Ср/	1	8	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л3.1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Основные физические концепции материального мира						
2.1	Корпускулярное и континуальное описание природы /Лек/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э4	0	
2.2	Корпускулярное и континуальное описание природы /Пр/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э5	0	

2.3	Корпускулярное и континуальное описание природы /Ср/	1	8	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э5	0	
2.4	Фундаментальные теории и принципы современной физики /Ср/	1	8	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э5	0	
2.5	Пространство и время /Лек/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э4	0	
2.6	Пространство и время /Пр/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э4	0	
2.7	Пространство и время /Ср/	1	8	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л3.1 Э1	0	
2.8	Фундаментальные теории и принципы современной физики /Лек/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э2	0	
2.9	Фундаментальные теории и принципы современной физики /Пр/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э2	0	
Раздел 3. Структурная организация неживой природы							
3.1	Квантово-механическая концепция материи /Лек/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э4	0	

3.2	Квантово-механическая концепция материи /Пр/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э4	0	
3.3	Квантово-механическая концепция материи /Ср/	1	10	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э4	0	
3.4	Химические и физико-химические системы /Лек/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э5	0	
3.5	Химические и физико-химические системы /Пр/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э4	0	
3.6	Химические и физико-химические системы /Ср/	1	6	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э2	0	
3.7	Системная организация и эволюция Вселенной /Лек/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.7 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л3.1 Э2	0	
3.8	Системная организация и эволюция Вселенной /Пр/	1	1	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.7 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л3.1 Э3	1	
3.9	Системная организация и эволюция Вселенной /Ср/	1	8	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.7 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л3.1 Э5	0	

	Раздел 4. Мир как целое. Человек и биосфера						
4.1	Происхождение и сущность жизни /Лек/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э5	0	
4.2	Происхождение и сущность жизни /Пр/	1	1	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э5	0	
4.3	Происхождение и сущность жизни /Ср/	1	8	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э2	0	
4.4	Принципы эволюции, воспроизводства и развития живых систем /Лек/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э2	0	
4.5	Принципы эволюции, воспроизводства и развития живых систем /Пр/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э5	0	
4.6	Принципы эволюции, воспроизводства и развития живых систем /Ср/	1	8	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э3	0	
4.7	Человек и биосфера /Лек/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э5	0	
4.8	Человек и биосфера /Пр/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э5	0	

4.9	Человек и биосфера /Ср/	1	6	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.12 Л2.13 Л3.1 Э4	0	
4.10	Единая картина мира – путь к единой культуре /Лек/	1	0	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л3.1 Э4	0	
4.11	Единая картина мира – путь к единой культуре /Ср/	1	6	ОК-2, ОК-6, ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л3.1	0	
4.12	/Зачёт/	1	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Естественнонаучная и гуманитарная культуры.
2. Наука в системе культуры.
3. Наука в разные исторические эпохи.
4. Естествознание как единая наука о природе.
5. Методы естественнонаучного познания природы.
6. Понятие о научной картине мира.
7. Научные картины мира в различные периоды развития естествознания.
8. Материя и ее виды.
9. Корпускулярное и континуальное описание природы.
10. Классические представления о пространстве и времени.
11. Современная концепция пространства и времени.
12. Фундаментальные взаимодействия в природе. Теория единого поля.
13. Концепции дальнего действия и ближнего действия.
14. Порядок и беспорядок в природе. Энтропия.
15. Синергетическая концепция развития природы. Самоорганизация систем.
16. Квантовая революция в физике. Принцип дополнительности, неопределенности.
17. Микро-, макро- и мегамиры.
18. Структурная организация микромира. Понятие об элементарных частицах.
19. Концепция атомизма.
20. Квантово - механическая модель атома.
21. Понятие о химической связи атомов. Химические соединения.
22. Физико-химические системы (на примере объектов окружающей среды).
23. Химические превращения в природе.
24. Реакционная способность веществ. Катализ и его значение в природе.
25. Развитие представлений о строении мира.
26. Современные модели Вселенной.
27. Возникновение и эволюция звезд.
28. Происхождение и особенности строения Солнечной системы.
29. Представления о возникновении Земли и ее структуре.
30. Концепции зарождения жизни на Земле.
31. Современные представления о происхождении жизни на Земле.
32. Естественнонаучное понятие жизни.
33. Структурные уровни организации живой материи.
34. Концепции эволюции жизни.
35. Синтетическая теория эволюции.
36. Этапы становления человека.
37. Сходство и различие между человеком и животным.
38. Единство биологического и социального в человеке.

39. Биосфера Земли.
 40. Учение В.И.Вернадского о ноосфере.
 41. Экологический аспект естествознания.
 42. Здоровье человека, факторы, влияющие на здоровье.
 43. Мир как единое целое.
 44. Особенности современной естественнонаучной картины мира.
 45. Современное естествознание о будущем Земли и человечества.

Темы контрольных работ

1. Исторический опыт возникновения и развития естествознания.
2. Научные революции XX века.
3. Материя, пространство и время в контексте культуры.
4. Симметрия и асимметрия в природе.
5. Галактики Вселенной
6. Наука и философия
7. Астероиды и кометы Солнечной системы
8. Вклад космонавтики в познании Солнечной системы
9. Этапы глобальной эволюции Земли
10. Вулканы и землетрясения: проблемы и решения
11. Новые возможности и проблемы генной инженерии
12. Перспективы изменения климата на Земле
13. Недарвиновские концепции происхождения человека на Земле
14. Здоровье и эмоции: факты и комментарии
15. Валеология: цели, задачи и решения
16. Ресурсы биосферы и демографические проблемы
17. Нанотехнологии и современность
18. Естествознание о месте и роли человека во Вселенной
19. Личность ученого и этика науки
20. Проблемы и решения вопроса устойчивого развития человечества
21. Физика звезд
23. Биология поведения (этология)
24. Естественнонаучная картина мира и общественная мысль
25. Сферы деятельности людей и экологические катастрофы

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Виды оценочных средств: тест, доклад, сообщение, реферат, контрольная работа.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Рыбалов Л.Б., Садохин А.П.	Концепции современного естествознания: [учеб.пособие для студентов вузов]	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011
Л1.2	Рузавин Г.И.	Концепции современного естествознания: Учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011
Л1.3	Горелов А.А.	Концепции современного естествознания: учеб.пособие для бакалавров: рек.Науч.-метод.советом М-ва образования и науки РФ	Москва: Академия, 2012
Л1.4		Концепции современного естествознания: учеб.для студентов вузов: рек.М-вом образования РФ	Москва: Юрайт, 2013
Л1.5	Лихин А.Ф.	Концепции современного естествознания: учеб.для бакалавров	Москва: Проспект, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Лавриненко В.Н., Ратников В.П.	Концепции современного естествознания: Учеб.для студентов вузов	Москва: Культура и спорт;ЮНИТИ, 1997

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Горбачев В.В.	Концепции современного естествознания: Учеб.пособие для студентов вузов:Рек.М-вом образования РФ	Москва: Оникс 21 век;Мир и Образование, 2003
Л2.3	Найдыш В.М.	Концепции современного естествознания: Учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по гуманит.спец.:Рек.М-вом образования РФ	Москва: Гардарики, 2001
Л2.4	Рузавин Г.И.	Концепции современного естествознания: Учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по напр.подготовки и спец."Социальная работа":Рек.УМО по образованию в области социальной работы	Москва: Гардарики, 2005
Л2.5	Горелов А.А.	Концепции современного естествознания: Учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по гуманит.напр.и спец.:Допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: Академия, 2007
Л2.6	Дубнищева Т.Я.	Концепция современного естествознания: Учеб.пособие для студентов вузов:Допущено Мин.образования РФ	Москва: Академия, 2008
Л2.7	Горелов А.А.	Концепции современного естествознания: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по гуманит.напр.и спец.:рек. М-вом образования и науки РФ	Москва: АСТ;Астрель, 2007
Л2.8	Дубнищева Т.Я.	Концепции современного естествознания: учеб.пособие для студентов вузов:допущено М-вом образования РФ	Москва: Академия, 2009
Л2.9	Дубнищева Т.Я., Рожковский А.Д.	Концепции современного естествознания: практикум:учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО по классич.университет.и техн.образованию	Москва: Академия, 2009
Л2.10	Гусейханов М.К.	Концепции современного естествознания: Учеб.и практикум	Юрайт, Б.г.
Л2.11	Горбачев В.В., Калашников Н.П.	Концепции современного естествознания. Интернет-тестирование базовых знаний: учеб.пособие:рек.ФГУ "Нац.аккред.агентство в сфере образования (Росаккредагентство)"	Санкт-Петербург: Лань, 2010
Л2.12	Найдыш В.М.	Концепции современного естествознания: учеб.для студентов вузов:допущено М-вом образования РФ	Москва: Альфа-М;ИНФРА-М, 2009
Л2.13	Садохин А.П.	Концепции современного естествознания: Учеб.пособие	Москва: ЭКСМО, 2007

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Киреева Н.К., Засыпкина Е.Ю.	Структурированно-иллюстрированный курс лекций "Концепции современного естествознания": Учебное пособие	Нижний Новгород: ВГИПУ, 2009

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Наука и жизнь. - http://www.nkj.ru/
Э2	Российская академия наук. - http://www.ras.ru/
Э3	Сайт С.П.Курдюмова «Синергетика». - http://spkurdyumov.narod.ru/Start1N.htm
Э4	Концепции современного естествознания : учебник / под ред. В.Н. Лавриненко, В.П. Ратникова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. : ил., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01225-4 ; То же [Электронный ресурс].
Э5	Рузавин, Г.И. Концепции современного естествознания : учебник для бакалавров / Г.И. Рузавин. - Москва : Проспект, 2015. - 288 с. - ISBN 978-5-392-16334-2 ; То же [Электронный ресурс].

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Office, PDF Reader, DJVU Browser WinDjView, Учебная среда MOODLE, поисковые системы Google, Rambler, Yandex и др.
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	www.biblioclub.ru ЭБС "Университетская библиотека онлайн"
6.3.2.2	www.elibrary.ru Научная электронная библиотеке
6.3.2.3	www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий
6.3.2.4	www.moodle.vgipu.ru Система дистанционного обучения

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличие учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, укомплектованной необходимой учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации обучающимся. Лекционная аудитория оборудована техникой для просмотра презентаций.
-----	---

7.2	Методическое обеспечение дисциплины: тесты, учебные и учебно-методические пособия, раздаточный учебно-методический материал, электронные презентации.
7.3	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>1. Рекомендуемые методические указания (рекомендации):</p> <ul style="list-style-type: none">- Киреева Н.К. Концепции современного естествознания. Дидактический материал к самоподготовке студентов: Практикум / Н.К. Киреева. - Н. Новгород: ВГИПУ, 2010. - 73 с.- Сборник тестовых заданий по естествознанию: методические рекомендации / сост.: Н.К. Киреева. - Н.Новгород: им. К.Минина, 2013. - 48 с.- Киреева Н.К. Естествознание для бакалавров: Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов / Н.К. Киреева - Н.Новгород: НГПУ, 2015. - 39 с.- Киреева Н.К., Засыпкина Е.Ю. Структурированно-иллюстрированный курс лекций «Концепции современного естествознания»: Учебное пособие. — Н. Новгород: ВГИПУ, 2009. — 181 с. <p>2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.</p> <p>3. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» https://www.mininuniver.ru/scientific/education/docs/ump представлен нормативный документ -Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов.</p>
--

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Концепции современного естествознания»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рыбалов Л.Б., Садохин А.П. Концепции современного естествознания: [учеб.пособие для студентов вузов] Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011 2. Рузавин Г.И. Концепции современного естествознания: Учебник Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011 3. Горелов А.А. Концепции современного естествознания: учеб.пособие для бакалавров:рек.Науч.-метод.советом М-ва образования и науки РФ Москва: Академия, 2012 4. Концепции современного естествознания: учеб.для студентов вузов:рек.М-вом образования РФ Москва: Юрайт, 2013 5. Лихин А.Ф. Концепции современного естествознания: учеб.для бакалавров Москва: Проспект, 2015 	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тулинов, В.Ф. Концепции современного естествознания : учебник / В.Ф. Тулинов, К.В. Тулинов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 483 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01999-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453499 2. Карпенков, С.Х. Концепции современного естествознания : учебник для вузов / С.Х. Карпенков. - Изд. 13-е, перераб. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 552 с. : ил., табл., схем. - Библиогр.: с. 525. - ISBN 978-5-4475-9245-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471571 3. Карпенков, С.Х. Концепции современного естествознания : практикум / С.Х. Карпенков. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 487 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-6089-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435808 1. Теоретические основы естествознания: курс лекций : учебное пособие / сост. М.И. Кириллова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2018. - 215 с. : ил. - Библиогр.: с. 212-213. ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562580
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

2017 г.

Деловой иностранный язык рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Иноязычной профессиональной коммуникации**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	20
самостоятельная работа	79
часов на контроль	9

Виды контроля на курсах:
 экзамены 2
 контрольная работа 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рпд		
Практические	20	20	20	20
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	79	79	79	79
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

УП: 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx

стр. 2

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Минеева О.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Деловой иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Иноязычной профессиональной коммуникации

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.пед.наук Гусева Л.В.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины «Деловой иностранный язык» является дальнейшее развитие и совершенствование у студентов -бакалавров умений и навыков профессионального и делового общения в устной и письменной форме.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	-расширить словарный запас, в том числе в сфере делового общения;
1.4	- познакомить с грамматическими явлениями и синтаксическими конструкциями, типичными для языка делового общения;
1.5	- формировать навыки аудирования аутентичной иноязычной речи в сфере делового общения;
1.6	- формировать навыки и умения грамотно, аргументировано и логически верно строить устную и письменную речь на английском языке в ситуациях делового межкультурного взаимодействия;
1.7	- формировать умения правильного речевого этикета в ситуациях делового общения в объеме изучаемой тематики;
1.8	- формировать умения и навыки чтения и интерпретации современных текстов делового содержания.
1.9	- формировать навыки и умения письменной речи при ведении деловой корреспонденции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, полученные в процессе изучения иностранного языка.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Иностранный язык по специальности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	обнаруживает системные знания лексики и грамматических конструкций, обеспечивающих профессиональную и деловую коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языках, а также знание культурных особенностей страны изучаемого языка и речевых формул
Уровень 2	демонстрирует достаточный уровень знания лексики и грамматических конструкций, обеспечивающих профессиональную и деловую коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языках
Уровень 3	обнаруживает фрагментарные знания лексики и грамматических конструкций, обеспечивающих профессиональную и деловую коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языках на невысоком уровне
Уметь:	
Уровень 1	демонстрирует высокое умение вести профессиональную и деловую коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранных языках, умение работать с профессиональными текстами на иностранном языке
Уровень 2	демонстрирует достаточное умение вести профессиональную и деловую коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранных языках, умение работать с профессиональными текстами на иностранном языке
Уровень 3	демонстрирует низкий уровень умения вести профессиональную и деловую коммуникацию в устной и письменной форме на иностранном языке, испытывает большие трудности в работе с профессиональными текстами на иностранном языке
Владеть:	
Уровень 1	в полной мере владеет всеми видами речевой деятельности для осуществления профессионального и делового общения на иностранном языке: письменная и устная речь отличаются стройностью, логичностью и правильностью
Уровень 2	владеет всеми видами речевой деятельности для осуществления профессионального и делового общения на иностранном языке на среднем уровне: письменная и устная речь отличаются стройностью, логичностью и правильностью
Уровень 3	частично владеет всеми видами речевой деятельности для осуществления профессионального и делового общения на иностранном языке: письменная и устная речь характеризуются наличием лексических и грамматических ошибок, демонстрирует низкий уровень владения коммуникативной культурой общения на иностранном языке: письменная и устная речь характеризуется наличием лексических и грамматических ошибок, демонстрирует низкий уровень владения коммуникативной культурой.

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
Знать:	
Уровень 1	обнаруживает системные знания основ делового этикета, основ информационных систем, особенностей официально-делового стиля общения, особенностей ведения переговоров
Уровень 2	демонстрирует достаточный уровень знаний основ делового этикета, основ информационных систем, особенностей официально-делового стиля общения, особенностей ведения переговоров
Уровень 3	обнаруживает фрагментарные знания основ делового этикета, основ информационных систем, особенностей официально-делового стиля общения, особенностей ведения переговоров
Уметь:	
Уровень 1	демонстрирует высокое умение строить деловое общение, составлять публичные доклады, вести переговоры, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Уровень 2	демонстрирует достаточное умение строить деловое общение, составлять публичные доклады, вести переговоры, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Уровень 3	демонстрирует низкий уровень умения строить деловое общение, составлять публичные доклады, вести переговоры, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Владеть:	
Уровень 1	в полной мере владеет способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, навыками ведения переговоров, совещаний, информационных систем
Уровень 2	владеет способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, навыками ведения переговоров, совещаний, информационных систем
Уровень 3	частично владеет способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, навыками ведения переговоров, совещаний, информационных систем
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	Отлично знает современные технологии управления человеческими ресурсами; основы коммуникационного процесса в компании; основные принципы формирования корпоративной культуры, в том числе в межкультурной среде; основные типы конфликтов, модели и стратегии поведения в конфликтной ситуации; основы служебной и деловой этики; систему управления корпоративной социальной ответственностью; основные принципы общения в межкультурной среде.
Уровень 2	Знает современные технологии управления человеческими ресурсами; основы коммуникационного процесса в компании; основные принципы формирования корпоративной культуры, в том числе в межкультурной среде; основные типы конфликтов, модели и стратегии поведения в конфликтной ситуации; основы служебной и деловой этики; систему управления корпоративной социальной ответственностью; основные принципы общения в межкультурной среде.
Уровень 3	Имеет фрагментарные знания о современных технологиях управления человеческими ресурсами; основах коммуникационного процесса в компании; основных принципах формирования корпоративной культуры, в том числе в межкультурной среде; основных типах конфликтов, моделях и стратегиях поведения в конфликтной ситуации; основах служебной и деловой этики; системе управления корпоративной социальной ответственностью; основных принципах общения в межкультурной среде.
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует высокий уровень умений проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации; осуществлять деловые коммуникации в межкультурной среде; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в рамках норм корпоративной культуры; использовать технологии разрешения конфликтных ситуаций при осуществлении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных рабочих ситуациях; анализировать роль корпоративной социальной ответственности при проектировании организационных коммуникаций; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в коллективе.
Уровень 2	Демонстрирует достаточный уровень умений проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации; осуществлять деловые коммуникации в межкультурной среде; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в рамках норм корпоративной культуры; использовать технологии разрешения конфликтных ситуаций при осуществлении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных рабочих ситуациях; анализировать роль корпоративной социальной ответственности при проектировании организационных коммуникаций; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в коллективе.
Уровень 3	Демонстрирует низкий уровень умений проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации; осуществлять деловые коммуникации в межкультурной среде; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в рамках норм корпоративной культуры;

	использовать технологии разрешения конфликтных ситуаций при осуществлении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных рабочих ситуациях; анализировать роль корпоративной социальной ответственности при проектировании организационных коммуникаций; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в коллективе.
Владеть:	
Уровень 1	В полной мере владеет способами разрешения конфликтных ситуаций при управлении человеческими ресурсами; навыками деловых коммуникаций при осуществлении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; навыками использования принципов корпоративной культуры при разрешении конфликтных ситуаций; навыками разрешения конфликтных ситуаций в коллективе; навыками толерантного поведения в межкультурной среде; навыками управления корпоративной социальной ответственностью; навыками разрешения конфликтных ситуаций при выполнении возложенных профессиональных обязанностей.
Уровень 2	Владеет способами разрешения конфликтных ситуаций при управлении человеческими ресурсами; навыками деловых коммуникаций при осуществлении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; навыками использования принципов корпоративной культуры при разрешении конфликтных ситуаций; навыками разрешения конфликтных ситуаций в коллективе; навыками толерантного поведения в межкультурной среде; навыками управления корпоративной социальной ответственностью; навыками разрешения конфликтных ситуаций при выполнении возложенных профессиональных обязанностей.
Уровень 3	Частично владеет способами разрешения конфликтных ситуаций при управлении человеческими ресурсами; навыками деловых коммуникаций при осуществлении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; навыками использования принципов корпоративной культуры при разрешении конфликтных ситуаций; навыками разрешения конфликтных ситуаций в коллективе; навыками толерантного поведения в межкультурной среде; навыками управления корпоративной социальной ответственностью; навыками разрешения конфликтных ситуаций при выполнении возложенных профессиональных обязанностей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	базовую лексику делового иностранного языка;
3.1.2	основные грамматические конструкции, обеспечивающие коммуникацию делового характера;
3.1.3	культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета;
3.1.4	правила речевого поведения в соответствии с ситуациями межкультурного общения в зависимости от стиля и характера общения в профессиональной сфере.
3.2	Уметь:
3.2.1	понимать устную (монологическую и диалогическую) речь деловой сферы;
3.2.2	готовить устные сообщения на заданную тему
3.2.3	вести диалог (беседу) на иностранном языке в пределах изученной деловой тематики;
3.2.4	использовать основные виды деловой словарно-справочной литературы;
3.2.5	работать с текстами профессиональной и деловой направленности на иностранном языке;
3.2.6	вести деловую переписку, составлять и оформлять официальные и деловые письма, документы на иностранном языке
3.3	Владеть:
3.3.1	всеми видами речевой деятельности в профессиональном и деловом общении на иностранном языке;
3.3.2	всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового)
3.3.3	навыками публичной речи;
3.3.4	навыками письма, необходимыми для деловой переписки, оформления деловой документации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Introductions						
1.1	Лексика по теме: Work and jobs. Ways of working (Профессии, профессиональные обязанности, профессиональные умения и навыки) /Пр/	2	2	ОК-4	Л2.1 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э4 Э6	0	

1.2	Лексика по теме: Work and jobs. Ways of working (Профессии, профессиональные обязанности, профессиональные умения и навыки) /Ср/	2	4	ОК-4	Л2.6 Э1 Э2	0	
1.3	Грамматика: простое настоящее время Present Simple (positive, negative) /Пр/	2	2	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.1	0	
1.4	Грамматика: простое настоящее время Present Simple (positive, negative) /Ср/	2	4	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.1	0	
1.5	Ознакомительное и изучающее чтение по теме /Ср/	2	2	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л2.3	0	
1.6	Аудирование "Talking about jobs" /Ср/	2	2	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л2.8	0	
1.7	Сообщение по теме «Моя будущая профессия». /Пр/	2	2	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л2.2 Э4	0	
1.8	Сообщение по теме «Моя будущая профессия». /Ср/	2	4	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.2 Л2.4 Л2.7 Л2.8	0	
Раздел 2. Companies / Компании							
2.1	Лексика по теме: Companies(Секторы бизнеса, виды компаний, виды деятельности, продукция / оказываемые услуги) /Пр/	2	0,5	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.2 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2	0	
2.2	Лексика по теме: Companies(Секторы бизнеса, виды компаний, виды деятельности, продукция / оказываемые услуги) /Ср/	2	8	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2	0	
2.3	Грамматика: простое настоящее время Present Simple (questions) /Пр/	2	1	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.1 Л2.6	0	
2.4	Грамматика: простое настоящее время Present Simple (questions) /Ср/	2	8	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.1	0	
2.5	Аудирование "Company facts and figures" /Пр/	2	1	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л2.5 Э1 Э2	0	
2.6	Ознакомительное и изучающее чтение по теме /Пр/	2	1	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л2.1 Э1 Э2	0	
2.7	Презентация «Известная компания» /Пр/	2	3	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л2.2 Л2.5	3	
2.8	Презентация «Известная компания» /Ср/	2	8	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л2.2 Л2.5 Э6	0	
Раздел 3. Visiting a Company / Посещение компании							
3.1	Лексика по теме: Company structure, departments(Структура компании, отделы компании) /Пр/	2	0,5	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э6	0	
3.2	Лексика по теме: Company structure, departments(Структура компании, отделы компании) /Ср/	2	6	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л2.1 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	0	
3.3	Ознакомительное и изучающее чтение по теме /Пр/	2	0,5	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л2.3 Э2 Э4	0	
3.4	Аудирование "Describing company structure" /Пр/	2	0,5	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л2.5	0	
Раздел 4. Job Hunting / Устройство на работу							
4.1	Лексика по теме устройство на работу (резюме, заявление о приеме на работу, опыт работы) /Пр/	2	0,5	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2	0	
4.2	Лексика по теме устройство на работу (резюме, заявление о приеме на работу, опыт работы) /Ср/	2	9	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.2 Л2.1 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э5	0	
4.3	Грамматика: Настоящее совершенное время Present Perfect \ Present Perfect vs. Past Simple /Пр/	2	1	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.1	0	

4.4	Грамматика: Настоящее совершенное время Present Perfect \ Present Perfect vs. Past Simple /Ср/	2	8	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2	0	
4.5	Написание деловых писем (резюме и заявления о приеме на работу) /Пр/	2	1	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э5	0	
4.6	Написание деловых писем (резюме и заявления о приеме на работу) /Ср/	2	8	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л2.2 Э5	0	
4.7	Аудирование "Собеседование при приеме на работу" /Пр/	2	0,5	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л2.2 Э4	0	
4.8	Деловая игра "Собеседование при приеме на работу" /Пр/	2	3	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.2 Л2.2 Л2.7 Э4	3	
4.9	Деловая игра "Собеседование при приеме на работу" /Ср/	2	8	ОК-4 ОПК-4 ПК-2	Л1.2 Л2.2	0	
4.10	/Экзамен/	2	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену (2 семестр)

1. Лексико-грамматический тест.
2. Чтение текста и тест на понимание прочитанного.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, контрольная работа, сообщение, презентация, деловая игра

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Murphy R.	English Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate learners of English	Cambridge: Cambridge University Press, 2015
Л1.2	Минеева О.А.	Деловое общение на английском языке: Учеб.-метод. пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Christine Johnson	Intelligent business: Course book	Longman, UK, 2009
Л2.2	Christine Johnson	Intelligent business: Skills book	Longman, UK, 2009
Л2.3	Neil W.	Workshop Business and Commerce	Oxford University Press, 2003
Л2.4	Grant D., Hudson J., McLarty R.	Business Result Pre-Intermediate: Student's Book	Oxford University Press, 2009
Л2.5	Grant D., McLarty R.	Business Basics Student's Book	Oxford University Press, 2001
Л2.6	Flinders S.	Test Your Business English Elementary	Penguin Books, England, 1996
Л2.7	Flinders S.	Test Your Business English Intermediate	Penguin Books, England, 1997
Л2.8	Ibbton M., Stephens B.	Business Start-Up 2: Student's Book	Cambridge University Press, 2006

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Cambridge Dictionary
Э2	Oxford Dictionaries
Э3	The Business of English
Э4	English for Business
Э5	British Council
Э6	Гришаева, Е.Б. Деловой иностранный язык : учебное пособие / Е.Б. Гришаева, И.А. Машукова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 192 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3296-9 ; То же [Электронный ресурс].

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	http://www.merriam-webster.com/ - (одноязычный) словарь-тезаурус
6.3.2.2	http://lingvopro.abbyyonline.com/ru - переводные онлайн-словари
6.3.2.3	http://www.rsl.ru - Российская государственная библиотека
6.3.2.4	http://www.study.ru/test/ - Онлайн тесты-тренажеры по грамматике английского языка
6.3.2.5	http://www.esldesk.com/ - Бесплатный зарубежный ресурс для изучения английского языка
6.3.2.6	https://learnenglish.britishcouncil.org/en/business-and-work - онлайн материалы Британского Совета для изучающих английский язык

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация дисциплины требует наличия мультимедийного оборудования, аудиоаппаратуры
7.2	Оборудование учебного кабинета: словари, тесты, раздаточный материал по специальностям, наглядные пособия (таблицы неправильных глаголов, таблицы образования степеней сравнения прилагательных и наречий и т.д.), методические пособия.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>1. Методические рекомендации: Минеева О.А. "Деловое общение на английском языке": учебно-методическое пособие, НГПУ.2016, 79с.</p> <p>2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.</p> <p>3. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая истсема оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.</p>	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Деловой иностранный язык»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО Основная литература: 1. Murphy R. English Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate learners of English Cambridge: Cambridge University Press, 2015 2. Минеева О.А. Деловое общение на английском языке: Учеб.-метод.пособие Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016	СТАЛО Основная литература: 1. Шевелёва, С.А. Деловой английский : учебное пособие / С.А. Шевелёва. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 382 с. - ISBN 978-5-238-01128-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436816 2. Минеева О.А. Деловое общение на английском языке: Учеб.-метод.пособие Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016 3. Дмитриева, И.В. Теоретическая грамматика английского языка=Theory of English Grammar : учебное пособие / И.В. Дмитриева, Н.П. Петрашкевич. - Минск : РИПО, 2017. - 224 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-717-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487909 . 4. Гришаева, Е.Б. Деловой иностранный язык : учебное пособие / Е.Б. Гришаева, И.А. Машукова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 192 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3296-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435604
Основание: актуализация основных источников.	
Подпись лица, внесшего изменения	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Управление проектами рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент,
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**


Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	28
самостоятельная работа	107
часов на контроль	9

Виды контроля на курсах:
экзамены 5
курсовые проекты 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	20	20	20	20
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная	28	28	28	28
Сам. работа	107	107	107	107
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.и.н., доцент, Прохорова М.П. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Управление проектами

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.э.наук, доцент Егоров Е.Е. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель - формирование у обучающихся системы научных знаний и практических умений и навыков по осуществлению управленческой деятельности в форме проекта
1.2	Задачи:
1.3	- формирование системного представления о проектно-ориентированном управлении;
1.4	- изучение особенностей и основных характеристик проектно-ориентированного управления в соответствии с требованиями международных и национальных стандартов в области управления проектами;
1.5	- формирование умений разрабатывать содержание и последовательность работ в рамках проекта;
1.6	- освоением методов анализа проектов и их оптимизации;
1.7	- подготовка обучающихся к самостоятельному освоению современных технологий управления проектами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося: Экономика организации, Инновационный менеджмент, Управление изменениями
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Стратегический менеджмент, Разработка и принятие управленческих решений, Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
Знать:	
Уровень 1	современную методологию и технологию управления проектом и осознавать место и роль управления проектом, программой в общей системе организационно-экономических знаний
Уровень 2	некоторые методы и технологию управления проектом и осознавать место и роль управления проектом в общей системе организационно-экономических знаний
Уровень 3	технологию управления проектом и осознавать место и роль управления проектом в общей системе организационно-экономических знаний
Уметь:	
Уровень 1	управлять проектом на всех стадиях развития его жизненного цикла и использовать современные информационные технологии анализа проблемной ситуации и определения целей проекта
Уровень 2	управлять проектом на отдельных стадиях развития его жизненного цикла
Уровень 3	сполнять проект на отдельных стадиях развития его жизненного цикла
Владеть:	
Уровень 1	способностью управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Уровень 2	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Уровень 3	способностью участвовать в исполнении проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	
Знать:	
Уровень 1	методологию контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов в управлении проектами
Уровень 2	некоторые методы контроля реализации элементов бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов в управлении проектами
Уровень 3	отдельные инструменты контроля реализации некоторых элементов в управлении проектами
Уметь:	
Уровень 1	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при исполнении конкретных видов проектов и работ
Уровень 2	управлять отдельными видами проектов и работ с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента

Уровень 3

применять некоторые инструменты управления проектами

Владеть:	
Уровень 1	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов в управлении проектами
Уровень 2	навыками контроля реализации отдельных элементов бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов в управлении проектами
Уровень 3	навыками применять некоторые виды контроля при исполнении проектов
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
Знать:	
Уровень 1	инновационные способы проектирования организационно-управленческих решений с учетом ответственности и социальной значимости
Уровень 2	базовые способы проектирования организационно-управленческих решений с учетом ответственности и социальной значимости
Уровень 3	сущность и типы организационно-управленческих решений и виды ответственности за них
Уметь:	
Уровень 1	проектировать организационно-управленческие решения с учетом с учетом ответственности и социальной значимости
Уровень 2	участвовать в разработке проектов управленческих решений на отдельных этапах
Уровень 3	анализировать информацию о различных организационно-управленческих решениях и ответственности за них
Владеть:	
Уровень 1	навыками проектирования организационно-управленческих решений с учетом ответственности за них
Уровень 2	навыками проектирования отдельных этапов организационно-управленческих решений с учетом ответственности за них
Уровень 3	навыками анализа организационно-управленческих решений с учетом ответственности за них

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- понятийный аппарат курса;
3.1.2	- современную методологию и технологию управления проектом и осознавать место и роль управления проектом в общей системе организационно-экономических знаний;
3.1.3	- историю развития, накопленный опыт и состояние управления программами и проектами в России и за рубежом;
3.1.4	- содержание и структуру проекта, его жизненный цикл;
3.1.5	- теорию организации управления проектом;
3.1.6	- основное содержание и структуру процесса управления проектом;
3.1.7	- основные тенденции развития теории и практики управления проектами.
3.2	Уметь:
3.2.1	- управлять проектом на всех стадиях развития его жизненного цикла и использовать современные информационные технологии анализа проблемной ситуации и определения целей проекта;
3.2.2	- проводить структурную декомпозицию проекта различными методами;
3.2.3	- создавать структурные модели проекта, используя различные инструменты;
3.2.4	- применять инструменты управления качеством проекта (диаграммы причины-следствия, диаграммы Парето).
3.3	Владеть:
3.3.1	- применения организационного инструментария управления проектом;
3.3.2	- формирования календарного плана проекта;
3.3.3	- разработки сетевых моделей проекта;
3.3.4	- разработки матрицы разделения административных задач управления;
3.3.5	- разработки информационно-технологической модели проекта;
3.3.6	- определения эффективности достижения целей проекта.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Система проектного менеджмента						

1.1	Введение в управление проектами /Лек/	3	1	ПК-6 ОПК-2	Л1.2 Л1.3Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э8	0	
1.2	Международные и национальные стандарты в области управления проектами /Ср/	3	35	ПК-6 ПК-7 ОПК-2	Л1.1Л2.2 Л2.3 Э1 Э3 Э8 Э9	0	
1.3	Системные процессы управления проектами /Лек/	3	1	ПК-6 ПК-7 ОПК-2	Л1.2 Л1.4Л2.3 Л2.4 Э2 Э4 Э8 Э9	0	
1.4	Разработка идеи и основных характеристик проекта /Пр/	3	4	ПК-6 ПК-7 ОПК-2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э5 Э6	4	
1.5	Система управления проектами в современной компании /Ср/	3	36	ПК-6 ПК-7 ОПК-2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э8	0	
Раздел 2. Функциональные подсистемы управления проектами							
2.1	Управление содержанием и сроками проекта /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.4Л2.3Л3.1 Э3 Э4 Э5 Э8	0	
2.2	Управление содержанием и сроками проекта /Пр/	3	4	ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э5 Э6 Э7	0	
2.3	Управление стоимостью и рисками проекта /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4 Э5 Э6 Э9	0	
2.4	Управление стоимостью и рисками проекта /Пр/	3	6	ПК-7	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4 Э3 Э6 Э8	6	
2.5	Управление человеческими ресурсами и качеством проекта /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-7	Э6 Э7	0	
2.6	Управление человеческими ресурсами и качеством проекта /Пр/	3	6	ПК-6 ПК-7	Э8 Э9	6	
2.7	Функциональные возможности Microsoft Project для управления проектами /Ср/	3	36	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Э4 Э5 Э6	0	
2.8	Экзамен и защита курсового проекта /Экзамен/	3	9		Э1 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Понятие проекта. Управление проектами в современном мире.
2. Состояние проектного менеджмента в современной России
3. Основные характеристики проекта.
4. Треугольник проекта. Ограничения проекта
5. Виды проектов
6. Управление проектами как вид деятельности
7. Цели проектного управления
8. Стратегические соображения использования проектного подхода к управлению
9. Проекты, программы и портфели: соотношение понятий
10. Преимущества проектного менеджмента по сравнению с традиционным
11. Причины перехода компаний к проектному управлению
12. История западного проектного менеджмента

13. История отечественного проектного менеджмента
14. Международные стандарты управления проектами
15. Национальные стандарты управления проектами
16. Общее представление о жизненном цикле проекта
17. Содержание этапа разработки концепции проекта
18. Содержание этапа подготовки проекта к реализации
19. Содержание основного этапа реализации проекта
20. Содержание этапа завершения проекта
21. Содержание работ по управлению длительностью проекта
22. Содержание работ по управлению стоимостью проекта
23. Содержание работ по управлению целями проекта
24. Содержание работ по управлению человеческими ресурсами
25. Содержание работ по управлению коммуникациями проекта
26. Содержание работ по управлению качеством проекта
27. Содержание работ по управлению рисками проекта
28. Постановка целей проекта. СМАРТ-технология постановки цели
29. Разработка Устава проекта
30. Планирование проекта (разработка задач, фаз и вех, виды связей между ними)
31. Планирование проекта (разработка задач, фаз и вех, критический путь проекта)
32. Диаграмма Ганта: предназначение, порядок построения
33. Сетевой график проекта: предназначение, порядок построения
34. Ресурсная диаграмма проекта: предназначение, порядок построения
35. Распределение ресурсов проекта (виды ресурсов, гистограмма распределения ресурсов)
36. Оптимизация показателей проекта (выравнивание различных видов ресурсов)
37. Предназначение и основные функции Microsoft Project
38. Основные риски проекта.
39. Методы снижения рисков проекта
40. Команда проекта, основные роли команды
41. Проектный офис и его основные функции
42. Управление контрактами и договорами в рамках проекта

Темы для курсовых проектов

1. Сущность и особенности управления проектами в современном мире
2. Управление проектами и стратегическое развитие компаний
3. Особенности российской практики управления проектами
4. История западного проектного менеджмента
5. История отечественного проектного менеджмента
6. Стандарты в области управления проектами
7. Руководитель проекта, его функции и роли
8. Окружение проекта и ограничения проекта
9. Жизненный цикл проекта
10. Организационные структуры проекта
11. Процессы управления проектом
12. Управление интеграцией проекта
13. Управление содержанием проекта
14. Управление сроками проекта
15. Управление стоимостью проекта
16. Управление качеством проекта
17. Управление человеческими ресурсами проекта
18. Управление коммуникациями проекта
19. Управление рисками проекта
20. Управление закупками проекта
21. Управление заинтересованными сторонами проекта
22. Управление рисками проекта
23. Оценка эффективности проектов

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

комплект проектных заданий, тесты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Фунтов В.Н.	Основы управления проектами в компании: учеб.пособие:допущено Советом УМО вузов России по образованию в области менеджмента	Санкт-Петербург: Питер, 2012
Л1.2	Туккель И.Л., Сурина А.В.	Управление инновационными проектами: учеб.для студентов вузов,обуч-ся по напр.подгот."Инноватика":рек.УМО по университет.политехн.образованию	Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2013
Л1.3	Соснин Э.А.	Управление инновационными проектами: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по напр.подгот.бакалавров и магистров "Инноватика":рек.УМО по университет.политехн.образованию РФ	Ростов-на-Дону: Феникс, 2013
Л1.4	Грашина М.Н., Дункан В.Р.	Основы управления проектами	Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Павлов А.Н.	Управление проектами на основе стандарта РМІ РМВОК. Изложение методологии и опыт применения	Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012
Л2.2	Царьков А.С.	Управление проектами: от идеи к документу. В таблицах, рисунках, графиках, кейсах: учеб.пособие для студентов вузов:допущено УМО по образованию в области менеджмента	Москва;Нижегород: ГУ-ВШЭ;Университетская книга, 2007
Л2.3	Маркова С.М., Цыплакова С.А.	Модель проектной деятельности в профессионально-педагогическом образовании: Учеб.-метод.пособие	Нижегород: Мининский ун-т, 2015
Л2.4	Маркова С.М., Цыплакова С.А.	Теория и практика проектной деятельности в профессиональном образовании: учеб.-метод.пособие для студентов вузов: рек.УМО РАЕ по классич.университет.и техн.образованию	Нижегород: Мининский ун-т, 2015

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Цыплакова С.А.	Проектная деятельность педагога профессионального обучения: Комплект метод.обеспечения	Нижегород: , 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Портал по менеджменту, маркетингу, экономике и финансам, финансовому менеджменту и инвестициям [Электронный ресурс]
Э2	Сообщество эффективных менеджеров[Электронный ресурс]
Э3	Технологии корпоративного управления[Электронный ресурс]
Э4	Московское отделение института управления проектами[Электронный ресурс]
Э5	Профессионал управления проектами[Электронный ресурс]
Э6	Национальная ассоциация управление проектами[Электронный ресурс]
Э7	Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475- 3935-1 ; То же [Электронный ресурс]
Э8	Аншин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аншин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; ред. В.М. Аншин, О.М. Ильина. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (12.12.2018).
Э9	Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я=Project Management. Step by Step. The proven, practical guide to running a successful project, every time / Р. Ньютон ; под ред. М. Савиной ; пер. А. Кириченко. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. : схем., табл. - ISBN 978-5-9614-5379-9 ; То же [Электронный ресурс]

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
6.3.1.2	Microsoft Project (Open Project)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	www.biblioclub.ru ЭБС "Университетская библиотека онлайн"
6.3.2.2	www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной видеолекционной техникой, оборудованием для презентации, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет и комплектом мультимедийного оборудования.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;

Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

Самостоятельная работа студентов организуется на основе целей и задач программы курса «Управление проектами». Во вводной лекции преподаватель доводит до студентов содержание программы курса, указывает, что должны знать и уметь выпускники университета по данной дисциплине, приводит основную и дополнительную литературу для самостоятельной работы по курсу. Кроме того, преподаватель обращает внимание студентов на изучение литературы при проведении всех видов занятий, указывая авторов, наименование, издательство и год издания источников, которые необходимо изучить самостоятельно.

Успешное овладение основами дисциплины, предусмотренное учебной программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины. Это позволит чётко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем, во-вторых, – глубину их постижения.
 2. Необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна различная литература:
 - учебники, учебные и учебно-методические пособия;
 - первоисточники по менеджменту. Первоисточники произведения учёных управленцев, экономистов и маркетологов, изучаются при чтении, как полных текстов, так и хрестоматий.
 - монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, изложенных в журналах и Интернет-ресурсах, приведенных ниже, представляющие эмпирический материал.
 - справочная литература – энциклопедии, управленческие и экономические словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально понятийный аппарат.
 3. Основное содержание той или иной проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. При этом важно понимать, что данные вопросы в истории науки трактовались многообразно. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания дисциплины, категорий, посредством обращения к энциклопедическим и историко-экономическим словарям.
 4. Абсолютное большинство проблем управления проектами носит не только теоретический характер, но самым непосредственным образом выходят «на поверхность» общественной жизни, они тесно связаны с практикой экономического развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Подобный характер данной дисциплины предполагает наличие у студента не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструментария для непосредственного организационно-экономического анализа реальных производственных проблем. Иными словами, изучая курс, студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия, а не только нагружать память, механически заучивая те или иные положения.
 5. Изучение дисциплины предполагает со стороны студентов систематическую работу с периодическими изданиями, особенно статьями из журналов, с целью глубокого понимания современных тенденций развития управленческой и экономической наук, накопления фактического материала.
- Контроль за самостоятельной работой студентов преподаватель осуществляет на практических занятиях, привлекая студентов к решению задач, а также предлагая к выполнению тесты промежуточного и итогового контроля, разработанные по нескольким вариантам.
- Учитывая подготовленность того или иного студента, преподаватель может поставить перед ним задачу по более углубленному изучению проблемы, подготовке реферата и сообщению студентами результатов на занятиях, отведенных под проверку самостоятельной работы студентов по курсу.
- Самостоятельная работа студента обеспечивает приобретение практических навыков, опыта, умений с тем, чтобы:
- a. сформулировать идею и цели управленческой деятельности, провести необходимый анализ внутренних возможностей и внешнего окружения для выяснения реальности выдвигаемых целей, условий и действий, способствующих их достижения;
 - b. апробировать предлагаемые методики и инструментарий разработки целей и миссии организации, стратегических установок, отбора приоритетов при выборе стратегии, подготовки проектных предложений;
 - c. провести необходимые расчеты и графопостроения, подготовить аналитические материалы, сформулировать обоснованные выводы;
 - d. провести грамотную презентацию полученных выводов;
 - e. обосновать и защитить выдвигаемые идеи, предложения, рекомендации.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Управление проектами»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Фунтов В.Н. Основы управления проектами в компании: учеб. пособие: допущено Советом УМО вузов России по образованию в области менеджмента. Санкт-Петербург: Питер, 2012</p> <p>2. Туккель И.Л., Сурина А.В. Управление инновационными проектами: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по напр.подгот."Инноватика":рек.УМ О по университет. политехн. образованию Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2013.</p> <p>3. Соснин Э.А. Управление инновационными проектами: учеб. пособие для студентов вузов, обуч-ся по напр. подгот. бакалавров и магистров "Инноватика": рек. УМО по университет. политехн. образованию РФ Ростов на Дону: Феникс, 2013</p> <p>4. Грашина М.Н., Дункан В.Р. Основы управления проектами Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Рыбалова, Е.А. Управление проектами: учебное пособие / Е.А. Рыбалова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. - Томск: Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 175-177; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900</p> <p>2. Левушкина, С.В. Управление проектами : учебное пособие / С.В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с. : ил. - Библиогр.: с. 203-204; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988</p> <p>3. Управление проектами : учебное пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько и др. ; отв. ред. Г.И. Поподько , Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2017. - 132 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3711-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p>	
<p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

30.05.2017 2017 г.

Статистика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Страхования, финансов и кредита**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**
 в том числе:
 аудиторные занятия **24**
 самостоятельная работа **111**
 часов на контроль **9**

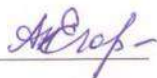
Виды контроля на курсах:
 экзамены 2
 контрольная работа 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	111	111	111	111
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Егорова А.О.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Статистика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Страхования, финансов и кредита

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.пед.наук, доцент Курылева О.И.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели дисциплины:
1.2	• освоение понятийного аппарата статистики и методов обработки статистической информации;
1.3	• научить студентов анализировать и обрабатывать информацию отражающую динамику различных социальных и экономических процессов;
1.4	• ознакомить студентов с основными методами построения прогноза на основе статистической информации, использующихся на практике
1.5	Задачами дисциплины:
1.6	- обучение студентов общим основам статистической науки и общим навыками проведения статистического исследования;
1.7	- обучение студентов принципам и методам организации сбора первичных статистических данных, их обработки и анализа полученных результатов;
1.8	- обучение студентов использованию обобщающих статистических показателей: абсолютных статистических величин, средних, показателей вариации, динамики, взаимосвязи;
1.9	- обучение студентов практическому применению полученных теоретических знаний по дисциплине с использованием персональных компьютеров и соответствующих общедоступных программных средств

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Высшая математика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Высшая математика
2.2.2	Менеджмент
2.2.3	Маркетинг
2.2.4	Методы научных исследований
2.2.5	Эконометрика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	эффективные методы самоорганизации при изучении дисциплины и реализации различных видов работ в ее рамках
Уровень 2	методы самостоятельной организации и проведения статистического исследования
Уровень 3	методы самостоятельной организации статистического исследования
Уметь:	
Уровень 1	организовывать образовательный процесс в рамках самообразования повсему материалу дисциплины
Уровень 2	организовывать образовательный процесс в рамках самообразования по большей части тем дисциплины
Уровень 3	самостоятельно организовывать образовательный процесс по некоторым видам деятельности
Владеть:	
Уровень 1	навыками самообразования и самоорганизации при изучении дисциплины
Уровень 2	навыками самообразования при изучении дисциплины
Уровень 3	навыками самоорганизации при изучении дисциплины
ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	
Знать:	
Уровень 1	эффективные методы статистического исследования, позволяющие принимать управленческие решения оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений.
Уровень 2	основные методы статистики для оценки управленческих решений в сфере финансового менеджмента
Уровень 3	базовые методы статистики для формирования управленческих решений финансового менеджмента
Уметь:	

Уровень 1	формулировать на основе статистического исследования эффективные управленческие решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, решений связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень 2	использовать в профессиональной деятельности инструменты статистического исследования позволяющие принимать эффективные решения в сфере финансового менеджмента
Уровень 3	применять по образцу статистические инструменты позволяющие принимать решения в сфере финансового менеджмента
Владеть:	
Уровень 1	опытом по формулированию управленческих решений финансового менеджмента на основе проведенного статистического исследования
Уровень 2	начальными навыками применения инструментов статистики при решении задач в сфере финансового менеджмента
Уровень 3	знаниями о применении инструментов статистики при решении задач в сфере финансового менеджмента

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- предмет, метод и задачи статистики;
3.1.2	- общие основы статистической науки;
3.1.3	- принципы организации государственной статистики;
3.1.4	- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
3.1.5	- основные формы и виды действующей статистической отчетности.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
3.2.2	- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- разрешения проблем статистического исследования в рамках предлагаемых задач;
3.3.2	- первичной обработки данных: группировки и расчета статистических показателей
3.3.3	- применения в практической деятельности способов осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
3.3.4	- анализа документального оформления решений в управлении операционной деятельностью организации при внедрении изменений на предмет их достаточности для процессов технологических, продуктовых инноваций и организационных изменений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Понятие и категории статистики						
1.1	Сущность, объект, предмет статистики /Лек/	2	1	ОК-6	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э3	0	
1.2	Сущность, объект, предмет статистики /Ср/	2	10		Л1.2 Л2.3	0	
1.3	Этапы развития статистики как науки /Лек/	2	1	ОК-6	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Этапы развития статистики как науки /Ср/	2	10	ОК-6	Л1.2 Л2.3 Э1 Э3	0	
1.5	Организация государственной статистики /Пр/	2	2	ОК-6	Л1.4 Л2.3 Э3	1	
	Раздел 2. Статистическое наблюдение и статистическая						
2.1	Сущность и формы статистического наблюдения /Лек/	2	1	ОК-6	Л1.4 Л2.3	1	
2.2	Сущность и формы статистического наблюдения /Ср/	2	10	ОК-6	Л1.4 Л2.3	0	
2.3	Понятие и формы статистической отчетности /Лек/	2	1	ОК-6	Л1.4 Л2.3 Э1 Э3	0	

2.4	Сущность и формы статистического наблюдения /Пр/	2	2	ОК-6	Л1.4 Л2.3	1	
2.5	Сущность и формы статистического наблюдения /Пр/	2	2	ОК-6	Л1.4 Л2.3	1	
2.6	Сущность и формы статистического наблюдения /Ср/	2	10	ОК-6	Л1.4 Л2.3	0	
Раздел 3. Сводка и группировка статистических данных							
3.1	Сущность и виды статистической сводки /Лек/	2	1	ПК-4	Л1.4 Л2.3 Э1 Э3	0	
3.2	Сущность и виды статистической сводки /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.4 Л2.3	1	
3.3	Сущность и виды статистической сводки /Ср/	2	10	ПК-4	Л2.2	0	
3.4	Понятие статистической группировки. Правила построения группировки /Лек/	2	1	ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	1	
3.5	Понятие статистической группировки. Правила построения группировки /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.4 Л2.3	1	
3.6	Понятие статистической группировки. Правила построения группировки /Ср/	2	10	ПК-4	Л1.4 Л2.3	0	
Раздел 4. Показатели статистического анализа. Вариация статистических показателей							
4.1	Абсолютные и относительные величины /Пр/	2	1	ПК-4	Л1.4 Л2.2 Э1 Э3	0	
4.2	Абсолютные и относительные величины /Ср/	2	10	ПК-4	Л1.4 Л2.2	0	
4.3	Средние величины: степенные и структурные /Лек/	2	1	ПК-4	Л1.4 Л2.3	0	
4.4	Средние величины: степенные и структурные /Пр/	2	1	ПК-4	Л1.4 Л2.3 Э1 Э3	1	
4.5	Средние величины: степенные и структурные /Ср/	2	10	ПК-4	Л1.4 Л2.3	0	
4.6	Показатели вариации статистических показателей /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.4 Л2.3 Э3	0	
4.7	Ряды динамики и распределения /Ср/	2	10	ПК-4	Л1.4 Л2.3	0	
Раздел 5. Индексы и индексный анализ в организации							
5.1	Сущность и классификация статистических индексов /Лек/	2	1	ПК-4	Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
5.2	Сущность и классификация статистических индексов /Ср/	2	10	ПК-4	Л1.4 Л2.3	0	
5.3	Сущность и классификация статистических индексов /Пр/	2	2	ПК-4	Л1.4 Л2.3 Э1 Э3	0	
5.4	Особенности проведения и индексного анализа в организации /Ср/	2	11	ПК-4	Л1.4 Л2.3	0	
5.5	/Экзамен/	2	9	ПК-4	Л1.4 Л2.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Статистика как наука. Предмет статистики.
2. Задачи и функции статистики в современных условиях. Методология статистики.
3. Формы и виды статистического наблюдения.
4. Определение и основные задачи статистической группировки.
5. Виды статистических группировок. Основные правила образования групп.
6. Статистические таблицы и графики: основные элементы и виды.
7. Ряды распределения: определение, элементы и виды.

8. Абсолютные величины в статистике.
9. Относительные величины и их виды.
10. Сущность и виды средних величин.
11. Средние величины и условия их применения.
12. Структурные средние.
13. Показатели вариации.
14. Ряды динамики. Показатели анализа рядов динамики.
15. Методы анализа основной тенденции развития в рядах динамики.
16. Индексы и их классификация.
17. Особенности вычисления индивидуальных и общих индексов.
18. Взаимосвязи индексов.
19. Базисные и цепные индексы. Индексы средних величин.
20. Показатели естественного, механического и общего прироста населения.
21. Показатели фертильности. Коэффициент жизненности Покровского.
22. Статистика рынка труда.
23. Понятие экономически активного населения.
24. Показатели безработицы, уровень занятого населения.
25. Статистика уровня жизни. Статистика доходов и расходов населения.
26. Расчет коэффициентов дифференциации.
27. Статистика национального богатства.
28. Сущность и структура национального богатства.
29. Основные методы учета национального богатства.
30. Статистическая методология построения национальных счетов.
31. Статистическая методология построения балансов и системы показателей, характеризующих экономические процессы на макроуровне.
32. Валовой доход, понятие ВВП и ВНП.
33. Статистика государственных финансов.
34. Показатели денежного оборота.
35. Формирование бюджета и внебюджетных фондов.
36. Показатели, характеризующие финансовую деятельность предприятий и организаций.
37. Показатели денежного обращения.
38. Коэффициент оборачиваемости, факторный анализ.
39. Статистика инфляции и цен.
40. Ценовая политика в современных условиях. Система показателей индексов цен. Индивидуальные и общие индексы цен.
41. Банковская статистика.
42. Показатели учета банковской и биржевой деятельности.
43. Статистика страхования.
44. Показатели учета страховых операций.
45. Составление таблиц на дожитие. Роль статистических рядов при построении тренда убыточности по отраслям страхования.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Контрольная работа, тест

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Горлач Б.А.	Теория вероятностей и математическая статистика: учеб.пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2013
Л1.2	Ефимова М.Р., Аброскин А.С.	Социально-экономическая статистика: учеб.для бакалавров;допущено Советом УМО вузов России по образованию в области менеджмента	Москва: Юрайт, 2013
Л1.3	Пашкевич А.В.	Теория вероятностей и математическая статистика для социологов и менеджеров: учеб.для студентов вузов: Рек.УМО вузов РФ в области менеджмента, логистики и бизнес-информатики	Москва: Академия, 2014
Л1.4		Статистика: учеб.для студентов бакалавриата, обуч-ся по напр.подготовки "Экономика": Допущено УМО по образованию в области статистики	Москва: Дашков и К, 2017

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Демография: учеб.пособие:рек.УМО по образованию в области финансов,учета и мировой экономики	Москва: КноРус, 2012
Л2.2	Орлов А.И.	Вероятность и прикладная статистика: основные факты: Справочник	Москва: КноРус, 2016
Л2.3	Монсик В.Б., Скрынников А.А.	Вероятность и статистика: учеб.пособие для втузов: рек.УМО вузов РФ по образованию	Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Васильева Э. К. , Лялин В. С. Статистика: учебник, М.: Юнити-Дана, 2015		
Э2	Батракова Л. Г. Социально-экономическая статистика: учебник, М.: Логос, 2013		
Э3	Ильшев А. М. Общая теория статистики: учебник, М.: Юнити-Дана, 2015		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Электронная среда обучения Moodle, сгенерированная на сайте Мининского университета;		
6.3.1.2	Microsoft Office Word (версии 2003, 2007, 2010 и далее) - текстовый процессор;		
6.3.1.3	Microsoft Office PowerPoint (версии 2003, 2007, 2010 и далее) - программа презентационной графики.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	https://www.biblioclub.ru - ЭБС "Университетская библиотека онлайн"		
6.3.2.2	https://www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	https://www.ebiblioteka.ru - Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.4	https://www.rsl.ru - Российская государственная библиотека		
6.3.2.5	https://www.rusedu.ru - Архив учебных программ и презентаций		
6.3.2.6	https://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики		
6.3.2.7	http://nizhstat.gks.ru - Нижегородстат		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной мультимедийным оборудованием
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2

На странице сайта Мининского университета "Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов"
<http://www.mininuniver.ru/scientific/educftion/ozenkachest> представлен нормативный документ: - Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов

На лекционных занятиях обучающимся дается необходимый теоретический материал, после чего приводится пример, использующий новые понятия, показатели и методики.

На практических занятиях обучающимся выдается индивидуальное задание. Преподаватель объясняет суть задания и дает примерный алгоритм выполнения. В процессе выполнения задания преподаватель отвечает на вопросы студентов по сути задания и конкретным проблемам, возникающим при его выполнении.

В ходе изучения данной дисциплины запланирована самостоятельная работа обучающихся в системе Moodle, где он должен выполнить тесты и самостоятельные работы, контрольные задания.

Аудиторные практические работы также могут быть выполнены студентом самостоятельно и представлены преподавателю.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Статистика»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
<p style="text-align: center;">БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">Горлач Б.А. Теория вероятностей и математическая статистика: учеб.пособие Санкт-Петербург: Лань, 2013Ефимова М.Р., Аброскин А.С. Социально-экономическая статистика: учеб.для бакалавров;допущено Советом УМО вузов России по образованию в области менеджмента Москва: Юрайт, 2013Пашкевич А.В. Теория вероятностей и математическая статистика для социологов и менеджеров: учеб.для студентов вузов: Рек.УМО вузов РФ в области менеджмента, логистики и бизнес-информатики Москва: Академия, 2014Статистика: учеб.для студентов бакалавриата, обуч-ся по напр.подготовки "Экономика": Допущено УМО по образованию в области статистики Москва: Дашков и К, 2017	<p style="text-align: center;">СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">Годин, А.М. Статистика : учебник / А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и испр. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 412 с. : табл., схем., граф. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02183-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452543Дятлов, А.В. Методы математической статистики в социальных науках (описательная статистика) : учебник / А.В. Дятлов, П.Н. Лукичев ; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 183 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2719-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560999Батракова, Л.Г. Социально-экономическая статистика : учебник / Л.Г. Батракова. - Москва : Логос, 2013. - 479 с. - ISBN 978-5-98704-657-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233791
Основание: актуализация основных и дополнительных источников.	
Подпись лица, внесшего изменения	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

2017 г.

Логистика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технологии транспортных процессов и систем**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 14
самостоятельная работа 90
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3
контрольная работа 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	90	90	90	90
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

ст. преп., Ольхов С.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Логистика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Технологии транспортных процессов и систем

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой профессор, к.т.н. Китов Анатолий Григорьевич



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели преподавания дисциплины «Логистика» состоят в формировании у студентов системных знаний в области теории и практики управления движением материальных и сопутствующих потоков, получении четкого представления о различных моделях логистики в современном мире, возможности их использования в российских условиях, а также умении решать практические вопросы, связанные с управлением различными сторонами деятельности логистики в постоянно меняющейся конкурентной среде.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- овладение понятийным аппаратом и терминологией логистики;
1.4	- познание объектов логистического управления: материальных, финансовых, информационных и сервисных потоков; логистических систем и их элементов; механизма государственной поддержки;
1.5	- освоение и понимание многогранных функций логистики в общей концепции менеджмента и их взаимодействие с прочими сферами бизнеса и реинжиниринга;
1.6	- познание методологии логистики в призма различных парадигм;
1.7	- знакомство и освоение современных логистических концепций и прикладных систем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: «Экономика организации», «Экономическая теория».
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Аудит и контроллинг персонала
2.2.2	Информационные технологии в менеджменте
2.2.3	Исследование систем управления
2.2.4	Основы международного менеджмента

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	
Знать:	
Уровень 1	теорию по макро и микроэкономике;
Уровень 2	принципы составления финансовых расчетов, основы составления бюджетной и финансовой отчетности;
Уровень 3	российские и международные стандарты аудита.
Уметь:	
Уровень 1	применять экономические знания в процессе решения задач образовательной и профессиональной деятельности;
Уровень 2	принимать управленческие решения для оперативного учета в рамках компетенции и осуществлять расчеты производственных затрат организации; рассчитывать финансовые результаты хозяйственной деятельности и заполнять формы финансовой отчетности;
Уровень 3	выявлять ошибки в ходе проведения аудита и рассчитывать уровень существенности искажений финансовых показателей.
Владеть:	
Уровень 1	готовностью к организации и обеспечению контроля финансово-хозяйственной деятельности организации;
Уровень 2	навыками участия в начислениях и перечислениях налоговых платежей в бюджеты различных уровней;
Уровень 3	способностью оценивания аудиторских рисков и принятия решения в экономической ситуации.
ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	теоретические базовые аспекты курса;
Уровень 2	модели и методы решения логистических задач;
Уровень 3	передовой опыт организации бизнес процессов, состояние и характеристики рынка, конкурентов.
Уметь:	
Уровень 1	применять методы формулирования и реализации стратегии на уровне бизнес–единицы;
Уровень 2	использовать основные категории логистики при принятии управленческих решений;

Уровень 3	вести обработку информации и принимать решения на ее основе.
Владеть:	
Уровень 1	навыками логистического анализа;
Уровень 2	навыками управления логистическими процессами;
Уровень 3	навыками планирования логистических процессов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- сущность логистического подхода к планированию и организации сквозных процессов;
3.1.2	- модели и методы решения логистических задач;
3.1.3	- международные стандарты комплексной автоматизации организации;
3.1.4	- основные понятия логистики.
3.2	Уметь:
3.2.1	- использовать полученные знания в области создания и эксплуатации различных видов логистических систем;
3.2.2	- решать отдельные задачи логистического обслуживания различных сфер управления;
3.2.3	- решать задачи связанные с автоматизацией бизнес-процессов, повышением качества обслуживания.
3.3	Владеть:
3.3.1	- логистического анализа;
3.3.2	- управления логистическими процессами;
3.3.3	- операторской работы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Модели и методы теории логистики						
1.1	Основные понятия и определения логистики. Концепции логистики /Лек/	3	1	ОПК-5 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	1	
1.2	Научная база логистики /Ср/	3	2	ОПК-5 ПК-5	Л1.1Л2.1	0	
1.3	Экспертные системы в логистике /Ср/	3	10	ОПК-5 ПК-5	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 2. Функциональные области логистики						
2.1	Информационное обеспечение логистики /Лек/	3	1	ОПК-5 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1	1	
2.2	Принципы построения информационных систем в логистике /Ср/	3	2	ОПК-5 ПК-5	Л1.1Л2.1	0	
2.3	Защита информации и информационная безопасность в логистике /Ср/	3	8	ОПК-5 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	
2.4	Закупочная и производственная логистика /Лек/	3	1	ОПК-5 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.5	Задача «сделать или купить» /Пр/	3	2	ОПК-5 ПК-5	Л1.1Л2.1	0	
2.6	Выбор поставщика /Ср/	3	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.7	Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве /Ср/	3	6	ОПК-5 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	
2.8	Понятие, цели и задачи логистики распределения и сбыта /Лек/	3	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5	0	
2.9	Определение оптимального количества складов в системе	3	2	ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.5	0	

2.10	Определение оптимального месторасположения склада на обслуживаемой территории /Пр/	3	2	ОПК-5 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.5	0	
2.11	Определение оптимального количества средств механизации погрузо-разгрузочных работ /Ср/	3	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.5	0	
2.12	Логистический центры /Ср/	3	8	ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.5	0	
2.13	Транспортные аспекты в логистической системе /Лек/	3	1	ПК-5	Л1.1Л2.4	0	
2.14	Разработка оптимальной ТТС доставки грузов /Пр/	3	2	ОПК-5 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.3	2	
2.15	Расчет себестоимости перевозок /Ср/	3	2	ОПК-5 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
2.16	Решение оптимизационных транспортных задач /Ср/	3	2	ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2	0	
2.17	Многопродуктовые транспортные задачи /Ср/	3	10	ОПК-5 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2	0	
	Раздел 3. Логистический менеджмент и интегрированная логистика						
3.1	Логистика управления запасами /Лек/	3	1	ОПК-5 ПК-5	Л1.1Л2.1	0	
3.2	Методы определения номенклатурных групп (ABC и XYZ-анализ запасов) /Пр/	3	2	ОПК-5 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	
3.3	Разработка логистической системы управления запасами /Ср/	3	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.4	Логистика сервисного обслуживания и логистический менеджмент /Ср/	3	4	ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.5	0	
3.5	Определение оптимального уровня логистического сервиса /Ср/	3	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.5	0	
3.6	Цель и этапы проведения аудита. Внешний и внутренний аудит. Результаты логистического аудита /Ср/	3	10	ОПК-5 ПК-5	Л1.1Л2.5	0	
3.7	Разработка логистической системы управления запасами в условиях неопределенности /Ср/	3	14	ОПК-5 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету с оценкой

1. Что такое логистика? История ее возникновения
2. Два принципиальных направления в определении логистики
3. Назовите цель логистики и шесть условий, при которых цель логистики считается достигнутой.
4. В чем новизна логистики? Три фактора
5. Виды логистики (функциональные области)
6. Логистическая цепь. Ее состав
7. Макро- и микрологистика. Логистические системы
8. Два вида функций логистики
9. Оперативные функции логистики
10. Функции логистической координации
11. Уровни развития логистики (4 стадии). Функции и оценка работы логистики на каждой стадии
12. Периоды развития логистики
13. Дологистический период
14. Период классической логистики
15. Период неологистики
16. Объясните, почему развитию логистики способствовал переход от рынка продавца к рынку покупателей.
17. Экономические компромиссы. Два аспекта воздействия компромиссов
18. Влияние экономических компромиссов на уровнях решения в области распределения товаров
19. Логистика как фактор повышения конкурентоспособности фирм
20. Основные требования логистики
21. Задачи информационной логистики

22. Роль информации в логистике.
23. Модель информационных потоков. Буферная и технологические части
24. Горизонтальная и вертикальная интеграция в логистической информационной системе
25. Основные виды информации, хранимые в памяти информационных логистических систем
26. Закупочная логистика. Задачи закупочной логистики
27. Отношения с поставщиками и банковской сферой
28. Типы закупочных рынков
29. Способы поставки закупаемых материалов
30. Выбор поставщика (методы)
31. Технические требования к предметам закупок при выборе поставщика
32. Основные статьи издержек по содержанию складов
33. Основные виды снабженческой деятельности. Традиционное и оперативное снабжение
34. Независимый подрядчик. Его функции
35. Планирование закупок. Основные задачи снабжения
36. Методы определения потребности в материалах
37. Определение метода закупок
38. Закупки товара одной партией
39. Регулярные закупки мелкими партиями
40. Ежедневные (ежемесячные) закупки по котировочным ведомостям
41. Получение товара по мере необходимости
42. Закупки товара с немедленной сдачей
43. Документальное оформление заказа
44. Приемка продукции. Документальное оформление поставок
45. Проверка качества и количества полученной продукции
46. Получение и оценка предложений от потенциальных поставщиков
47. Конкурсные торги (тендеры)
48. Основные требования к поставщику
49. Основные элементы контракта
50. Условия контракта
51. Оплата поставок
52. Основные задачи логистики производственных процессов
53. Толкающие и тянущие производственные системы
54. Три части производственной системы
55. Тактическая и стратегическая гибкость производственной системы
56. Обеспечение ритмичной, согласованной работы всех звеньев производства по единому графику и равномерного выпуска продукции
57. Законы организации производства и конкурентоспособность
58. Сбытовая (распределительная) логистика. Функции и задачи
59. Изучение рынков сбыта. Конкуренты. Стимулирование продаж
60. Интеграционные мероприятия для «подчинения» рынков сбыта
61. Каналы распределения товаров
62. Функции каналов распределения
63. Типы посредников
64. Виды систем распределения
65. Назовите преимущества и недостатки метода закупки товара одной крупной партией.
66. Складская логистика. Задачи и функции
67. Роль запасов в логистике
68. Какие изделия относятся к группам А, В и С?
69. XYZ-анализ
70. Дайте определение складам и перечислите операции, выполняемые на складах.
71. В каком случае фирме целесообразно иметь собственный склад и когда ей целесообразно пользоваться складом общего пользования?
72. Неликвидные запасы и мероприятия по их снижению.
73. Перечислите факторы, которые влияют на территориальное размещение складов и их количество.
74. Перечислите основные статьи издержек по содержанию запасов на складе
75. Расскажите, как определяется потребность в продукции, если имеются регулярные колебания спроса.
76. Расскажите, как изменяются транспортные расходы, стоимость складирования, потери от упущенных продаж, затраты на запасы в зависимости от числа складов; объясните, почему так происходит
77. Транспортная логистика. Функции и задачи
78. Назовите, какие виды тарифов применяются на железнодорожном транспорте
79. Назовите, какие виды тарифов применяются на автомобильном транспорте
80. Что такое система Канбан?
81. Расскажите, в чем суть системы «Точно в срок».
82. Метод получения товара по мере необходимости. Его преимущества и недостатки
83. Базисные условия поставки. Инкотермс – 2010
84. Методы расчета таможенной стоимости товара

Темы контрольных работ

1. Логистический подход к управлению потоковыми процессами
Понятие логистики. Принципиальное отличие логистического подхода к управлению потоковыми процессами от традиционного. Концептуальные положения логистики.
2. Исторический аспект логистики.
Возникновение логистики. Сферы применения логистического подхода. Предпосылки использования логистического подхода к управлению материальными потоками в сферах производства и обращения. Реформирование материально-технического обеспечения в России. Будущее логистики.
3. Логистическое обеспечение конкурентного потенциала организации
Логистика как фактор повышения конкурентоспособности фирм. Слагаемые экономического эффекта от применения логистического подхода к управлению материальными потоками в экономике.
4. Формирование логистической системы организации
Понятие логистической системы. Виды логистических систем. Качественная и количественная гибкость логистических систем. Примеры логистических систем. Инфраструктура логистической системы. Экономические основы эффективности функционирования логистической системы.
5. Функциональные связи логистики
Функциональные области логистики, их взаимосвязь. Функциональная взаимосвязь логистики с маркетингом, финансами и планированием производства. Практика координации деятельности функциональных областей логистики.
6. Логистические основы организации крупных производственных комплексов
Особенности потоковых процессов на крупных предприятиях. Необходимость оперативного и координационного логистического управления. Обоснование системы управления потоковыми процессами на крупных производственных комплексах. «Толкающие» системы и их применение.
7. Организация и управление международными грузовыми перевозками
Транспортировка товаров при экспортно-импортных операциях. Транспортные условия контракта купли-продажи. Договоры на перевозку грузов. Логистическое обеспечение таможенного оформления и со-провождения перевозки. Страхование грузов.
8. Организация и управление процессом перемещения и хранения грузов на складах организации
Характеристика и классификация складов. Определение некоторых параметров склада, необходимого оборудования и подъемно-транспортных механизмов. Логистический процесс на складе. Стратегические решения для эффективной работы системы складирования.
9. Развитие логистической концепции в деятельности транспортных организаций
Влияние логистики на транспорт. Транспортная система России: технико-экономические особенности, состояние и характеристика. Технологический процесс работы любого транспортного предприятия. Новые логистические системы сбора и распределения грузов.
10. Логистическая система обеспечения сервисного обслуживания покупателей продукции
Понятие логистического сервиса. Формирование системы логистического сервиса. Классификация видов сервисного обслуживания. Критерии качества и уровень логистического обслуживания.
11. Развитие маркетинговой логистики
Роль маркетинга и логистики в организации и оптимизации потоковых процессов. Логистика снабжения как разновидность логистики маркетинга. Роль и место логистики маркетинга в политике распределения товаров. Выполнение поставок – задача логистики маркетинга. Оптимизация логистики маркетинга.
12. Логистическая система управления финансовыми потоками
Финансовые потоки в логистической системе. Входные и выходные финансовые потоки. Управление финансовыми потоками и их оптимизация. Финансовые отношения, системы платежей и взаиморасчетов в логистической системе.
13. Перспективы развития информационной логистики
Информационное обеспечение логистической системы. Цели и роль информационных потоков в логистической системе. Управление информационной системой с обратной связью. Современные информационные технологии в логистике. Экономическая оценка эффективности информационного обеспечения логистической системы.
14. Организация работы подсистемы сбыта в логистической системе организации.
Задачи, функции и цели сбытовой логистики. Оптимизация затрат сбытовой логистики. Коммерческая деятельность предприятия по реализации продукции. Экономические основы и эффективность организации и управления товарными потоками. Новая стратегия сбыта.
15. Организация филиала коммерческого банка на основе логистического подхода.
Особенности банковской деятельности. Управление финансовыми и информационными потоками в банке. Макрологистика банковской системы: принципы функционирования. Филиал как логистическая подсистема

коммерческого банка. Основные требования к организации филиала коммерческого банка на основе логистического подхода. Примеры организации филиала коммерческого банка на основе оптимизации финансовых и информационных потоковых процессов.

16. Определение эффективности логистической системы управления ресурсосбережением.

Экономические основы функционирования логистической системы. Экономическая оценка функционирования логистической системы. Ресурсы функционирования и резервы повышения эффективности логистической системы предприятия.

17. Совершенствование терминальных систем на основе принципов логистики.

Основные принципы логистики: системность, интеграция и оптимизация, обуславливающие эффективность функционирования терминальных систем. Особенности организации и основные функции терминалов, их роль в товародвижении. Проблемы и перспективы деятельности терминалов в России.

18. Логистика и транспортные коридоры.

Понятие транспортного коридора. Функционирование транспортных коридоров на основе принципов логистики. Информационное обеспечение транспортных коридоров. Основные транспортные коридоры в России. Проблемы и перспективы развития транспортных коридоров в России.

19. Развитие инфраструктуры товарных рынков России.

Определение инфраструктуры и ее значение для развития товарных рынков. Основные институты инфраструктуры товарных рынков: товарные биржи, торговые дома, торгово-промышленные палаты, аукционы, ярмарки, выставки, их особенности как подсистем в макрологистике. Проблемы и перспективы развития инфраструктуры товарных рынков в России.

20. Оптимизация транспортной системы.

Транспортная система России: технико-экономические особенности, состояние, характеристика и расчет некоторых показателей. Применение математических методов при организации материалопотока. Логистическая концепция построения модели транспортного обслуживания потребителей и фирм.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, отчет по научному исследованию, написание статьи, научный проект, подготовка слайдов к презентации, творческие задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Основные и обеспечивающие подсистемы логистики: учебник	Москва: Проспект, 2015
Л1.2		Логистика: Учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр.и спец."Менеджмент": Рек.М-вом образования РФ	Москва: ИНФРА-М, 2015
Л1.3	Аникин Б.А. и др.	Логистика: учебник	М.: ИНФРА-М, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Григорьев М.Н., Уваров С.А.	Логистика: учеб.для бакалавров:допущено Советом УМО по образованию в области менеджмента	Москва: Юрайт, 2012
Л2.2	Афонин А.М., Афолина В.Е.	Транспортная логистика: организация перевозки грузов: учеб.пособие для студентов вузов, обуч-ся по спец."Наземные транспорт.-технол.средства":рек.УМО по образованию в области транспорт.машин и транспорт.-технол.комплексов	Москва: Форум, 2014
Л2.3	Гаранин С.Н.	Международная транспортная логистика: учебное пособие	М.: Альтаир: МГАВТ, 2015, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429740
Л2.4	Кретов И.И., Садченко К.В.	Логистика во внешнеторговой деятельности: Учебное пособие для студ.вузов:Доп.УМО по образованию в обл.маркетинга	Москва: Дело и Сервис, 2011
Л2.5	Радионон А.Р., Радионон Р.А.	Логистика: Нормирование сбытовых запасов и оборотных средств предприятия: учеб.пособие для студ.вузов	Москва: Дело, 2002

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Универсальные базы данных изданий
----	-----------------------------------

Э2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
Э3	Научная электронная библиотека
Э4	Клуб логистов
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Универсальные базы данных изданий http://www.ebiblioteka.ru
6.3.2.2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru
6.3.2.3	Научная электронная библиотека http://www.elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия аудитории, оснащенная необходимым оборудованием для проведения лекционных и практических занятий.
7.3	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

- Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;
- Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Логистика»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные и обеспечивающие подсистемы логистики: учебник Москва: Проспект, 2015 2. Логистика: Учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр.и спец."Менеджмент": Рек.М-вом образования РФ Москва: ИНФРА-М, 2015 3. Аникин Б.А. и др. Логистика: учебник М.: ИНФРА-М, 2015. <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Григорьев М.Н., Уваров С.А. Логистика: учеб.для бакалавров;допущено Советом УМО по образованию в области менеджмента Москва: Юрайт, 2012 2. Афонин А.М., Афолина В.Е. Транспортная логистика: организация перевозки грузов: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по спец."Наземные транспорт.-технол.средства":рек.УМО по образованию в области транспорт.машин и транспорт.-технол.комплексов Москва: Форум, 2014 3. Гаранин С.Н. Международная транспортная логистика: учебное пособие М.: Альтаир: МГАВТ, 2015, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429740 4. Кретов И.И., Садченко К.В. Логистика во внешнеторговой деятельности: Учебное пособие для студ.вузов;Доп.УМО по образованию в обл.маркетинга Москва: Дело и Сервис, 2011 5. Радионов А.Р., Радионов Р.А. 	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лавренко, Е.А. Логистика: практикум : учебное пособие / Е.А. Лавренко, Д.Ю. Воронова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра менеджмента. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 224 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1682-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485361 2. Логистика : учебное пособие / С.М. Мочалин, Г.Г. Левкин, А.В. Терентьев, Д.И. Заруднев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 168 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 153-159. - ISBN 978-5-4475-5823-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439692 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ушаков, Р.Н. Логистика: лекции : учебное пособие / Р.Н. Ушаков. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 178 с. : ил, схем., табл. - Библиогр.: с. 135. - ISBN 978-5-4475-4722-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278104 2. Жигалова, В.Н. Логистика : учебное пособие / В.Н. Жигалова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - 2-е изд., доп. - Томск : Эль Контент, 2015. - 166 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 150. - ISBN 978-5-4332-0249-8 ; То же [Электронный

<p>Логистика: Нормирование сбытовых запасов и оборотных средств предприятия: учеб.пособие для студ.вузов Москва: Дело, 2002</p>	<p>ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480933 3. Гаджинский, А.М. Практикум по логистике / А.М. Гаджинский. - 9-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 320 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02363-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=269207.</p>
<p>Основание: актуализация основных и дополнительных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова
 2017 г.

Управление изменениями рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**
 Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**
 в том числе:
 аудиторные занятия **16**
 самостоятельная работа **88**
 часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
 зачеты с оценкой 3
 контрольная работа 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	88	88	88	88
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Прохорова М.П. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Управление изменениями

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.эк.наук, доцент Егоров Е.Е. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель - являются формирование у обучающихся системных представлений об управлении организационными изменениями; освоение базовых навыков и разработка перечня стартовых мероприятий управленческой поддержки организационных изменений.
1.2	Задачи:
1.3	- сформулировать сущностные определения ключевых понятий курса;
1.4	- сформировать у студента современные навыки управленческой деятельности;
1.5	- сформировать навыки совершенствования структуры организации;
1.6	- выработать системный подход к профессиональной работе в организации;
1.7	- анализировать конкретные управленческие ситуации в организации и искать пути организационных изменений;
1.8	- разрабатывать проекты и сценарии бизнес-процессов в различных управленческих ситуациях;
1.9	- оценивать эффективность принятых управленческих решений с учетом критериев и граничных условий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося: Методы научных исследований, Инновационный
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Креативный менеджмент, Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
Знать:	
Уровень 1	современную методологию и технологию управления проектом и осознавать место и роль управления проектом, программой в общей системе организационно-экономических знаний
Уровень 2	некоторые методы и технологию управления проектом и осознавать место и роль управления проектом в общей системе организационно-экономических знаний
Уровень 3	технологию управления проектом и осознавать место и роль управления проектом в общей системе организационно-экономических знаний
Уметь:	
Уровень 1	управлять проектом на всех стадиях развития его жизненного цикла и использовать современные информационные технологии анализа проблемной ситуации и определения целей проекта
Уровень 2	управлять проектом на отдельных стадиях развития его жизненного цикла
Уровень 3	сполнять проект на отдельных стадиях развития его жизненного цикла
Владеть:	
Уровень 1	способностью управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Уровень 2	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Уровень 3	способностью участвовать в исполнении проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
Знать:	
Уровень 1	структуру и особенности документооборота при оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень 2	некоторые элементы документооборота при оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень 3	правила документооборота при оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уметь:	
Уровень 1	вести полный комплект документов при оформлении решений в управлении операционной

	(производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень 2	производить большинство документов при оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень 3	создавать отдельные документы при оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Владеть:	
Уровень 1	навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень 2	отдельными навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уровень 3	некоторыми навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
Знать:	
Уровень 1	инновационные способы проектирования организационно-управленческих решений с учетом ответственности и социальной значимости
Уровень 2	базовые способы проектирования организационно-управленческих решений с учетом ответственности и социальной значимости
Уровень 3	сущность и типы организационно-управленческих решений и виды ответственности за них
Уметь:	
Уровень 1	проектировать организационно-управленческие решения с учетом с учетом ответственности и социальной значимости
Уровень 2	участвовать в разработке проектов управленческих решений на отдельных этапах
Уровень 3	анализировать информацию о различных организационно-управленческих решениях и ответственности за них
Владеть:	
Уровень 1	навыками проектирования организационно-управленческих решений с учетом ответственности за них
Уровень 2	навыками проектирования отдельных этапов организационно-управленческих решений с учетом ответственности за них
Уровень 3	навыками анализа организационно-управленческих решений с учетом ответственности за них

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- объективные закономерности изменений в организациях, проявляющихся в ходе их развития;
3.1.2	- основные объекты и предметы изменений в организациях;
3.1.3	- значение организационного контекста, влияющего на выбор технологий управления изменениями и характер развития изменений;
3.1.4	- логику осуществления управляемых изменений в организации;
3.1.5	- разнообразие возможных технологий управления изменениями;
3.1.6	- подходы к выбору стратегий осуществления изменений и сами стратегии;
3.1.7	- основные препятствия в осуществлении перемен;
3.1.8	- эффективные средства и техники преодоления сопротивления изменениям.
3.1.9	
3.2	Уметь:
3.2.1	- распознавать предпосылки возникновения конструктивных и деструктивных изменений в организации;
3.2.2	- различать условия необходимости управления изменениями в различных областях организационной деятельности, различными объектами и предметами;
3.2.3	- выделять, формировать и ограничивать предметную область управляемых изменений;
3.2.4	- проводить анализ и оценивать организационный контекст изменений при выборе технологий и стратегий управления ими;
3.2.5	- направлять организационные изменения на развитие компании;

3.2.6	- разрабатывать стратегии изменений в организациях;
3.2.7	- осуществлять обоснованный выбор технологий управления изменениями;
3.2.8	- организовывать деятельность по осуществлению эффективных технологий управления изменениями;
3.2.9	- формировать проекты управления изменениями в организациях;
3.2.10	- выстраивать тактические пространства поддержки управляемых изменений.
3.2.11	
3.3	Владеть:
3.3.1	- развития организаций и социальных целостностей;
3.3.2	- становления организационного опыта в области управления изменениями;
3.3.3	- выявления и устранения основных препятствий изменений, объективно возникающих в организациях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Теория развития организации и управления изменениями						
1.1	Организационное развитие и необратимость изменений /Лек/	3	2	ПК-6 ПК-8 ОПК-2	Л1.3 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э6	2	
1.2	Организационные изменения: сущность, необходимость, классификация /Пр/	3	1	ПК-6 ПК-8 ОПК-2	Л1.1 Л1.4 Л1.5Л2.1 Э1 Э3 Э7 Э8	0	
1.3	Основные компоненты процесса изменений /Пр/	3	1	ПК-6 ПК-8 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э7 Э8	0	
1.4	Методология управления изменениями /Ср/	3	28	ПК-6 ПК-8 ОПК-2	Л1.2 Л1.4Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э7	0	
	Раздел 2. Стратегия, модели и технологии управления изменениями						
2.1	Стратегия осуществления изменений /Лек/	3	3	ПК-6 ПК-8 ОПК-2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Э3 Э6 Э7 Э8	0	
2.2	Модели управления изменениями /Пр/	3	2	ПК-6 ПК-8 ОПК-2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Э5 Э6 Э8	2	
2.3	Тактические технологии управления изменениями /Пр/	3	2	ПК-6 ПК-8 ОПК-2	Л1.4 Л1.5Л2.3 Э4 Э6 Э7 Э8	2	
2.4	Системные процессы в управлении изменениями /Ср/	3	24	ПК-6 ПК-8 ОПК-2	Л1.2 Л1.3Л2.2 Э3 Э6 Э7	0	
	Раздел 3. Основные инструменты проведения изменений в организации. Преодоление сопротивления персонала изменениям						
3.1	Причины и методы преодаления сопротивления персонала изменениям /Лек/	3	3	ПК-6 ПК-8 ОПК-2	Л1.4Л2.2 Э3 Э4 Э5 Э8	0	
3.2	Построение команды изменений /Пр/	3	1	ПК-6 ПК-8	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.3 Э1 Э7 Э8	0	
3.3	Лидер команды изменений /Пр/	3	1	ПК-6 ПК-8 ОПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э2 Э6 Э7	0	

3.4	Основные инструменты проведения изменений в организации /Ср/	3	36	ПК-6 ПК-8	Л1.1 Л1.5Л2.2 Э6 Э7 Э8	0	
3.5	/ЗачётСОц/	3	4		Л1.5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету с оценкой

1. Понятие и сущность изменений
2. Классификация изменений
3. Главное в переменмах
4. Глобальные тренды изменения
5. Фундаментальные изменения в России
6. Тактические изменения условий деятельности организаций
7. Управление изменениями, возможности и проблемы
8. Объекты управления изменениями
9. Модели развития организации
10. Основные компоненты процесса изменений
11. Стратегия осуществления изменений
12. Стратегические модели управления изменениями
13. Тактические модели управления изменениями (Модели К.Левина, Л.Грейнера)
14. Тактические модели управления изменениями (Модели Ф.Гуиара, Дж.Дака)
15. Технологии жестких изменений
16. Технологии мягких изменений
17. Тактическое пространство управления переменами
18. Организационное развитие организаций (условия и факторы)
19. Организационное развитие организаций (подходы и технологии)
20. Изменение организационной культуры в организациях
21. Причины сопротивления изменениям в организациях
22. Барьеры осуществления изменений в организациях
23. Факторы преодоления сопротивления изменениям
24. Методы преодоления сопротивления персонала при осуществлении перемен
25. Построение команды управления изменениями
26. Оптимальное сочетание командных ролей в управлении изменениями
27. Лидерство в управлении изменениями
28. Стили управления изменениями
29. Построение самообучающейся организации
30. Обеспечение постоянства и постепенности изменения организации

Темы контрольных работ

1. Модели жизненного цикла организации.
2. Вопросы внешней адаптации организации.
3. Вопросы внутренней интеграции организации.
4. Причины возникновения препятствий и сопротивления изменениям.
5. Реакция сотрудников организации на изменение.
6. Психологические барьеры у работников, возникающие при переменмах.
7. Формы проявления сопротивления, его потенциальные плюсы.
8. Преодоление сопротивления переменам.
9. Модель успешного проведения организационных изменений.
10. Технологии перемен.
11. Связь поведения с изменениями организационной культуры.
12. Организационное развитие: сущность, проблемы, задачи, функции.
13. Организационное развитие: «Как изменять?»
14. Типы организационного развития.
15. Разработка программы развития организации.
16. Меры по обеспечению поддержки организационных изменений.
17. Организационно-психологическое проектирование процесса реорганизации.
18. Роль руководителя в организационных изменениях.
19. Управление конфликтами, как один из инструментов эффективных изменений в организации.
20. Модели изменений.
21. Планирование и реализация стратегии управления изменениями
22. Корпоративная культура и управление изменениями.
23. Поддержка лидеров изменений.
24. Ошибки руководства при внедрении изменений.
25. Инструменты управления изменениями.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты по изучаемым разделам дисциплины, задания по практическим работам

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ашмарина С.И., Герасимов Б.Н.	Управление изменениями: учеб.пособие для студентов:рек.УМО по образованию в области менеджмента	Москва: Рид Групп, 2011
Л1.2	Широкова Г.В.	Управление изменениями в российских компаниях. : Учебное пособие	М.: Высшая школа менеджмента, 2009
Л1.3	Адизес И.	Управляя изменениями: Учебное пособие	СПб.: Питер, 2012
Л1.4	Адизес И.	Управляя изменениями	СПб.: Питер, 2012
Л1.5	Блинов А.О., Угрюмова Н.В.	Управление изменениями: учеб.для студентов вузов,обуч-ся по напр.подгот."Менеджмент" (квалиф."бакалавр"): рек.Гос.ун-том управления	Москва: Дашков и К, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Управление изменениями в социально-экономических системах региона: Сб.ст.	Воронеж: Воронеж.гос.ун-т, 2003
Л2.2		Инновационные технологии управления организационными изменениями: Сб.науч.трудов	Нижний Новгород: НГМА, 2004
Л2.3	Гам В.И.	Системные изменения в образовании: методология, стратегия, инструментарий: [Монография]	Омск: Изд.дом "Наука", 2005

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Портал по менеджменту, маркетингу, экономике и финансам, финансовому менеджменту и инвестициям [Электронный ресурс]
Э2	Сообщество эффективных менеджеров[Электронный ресурс]
Э3	Технологии корпоративного управления[Электронный ресурс]
Э4	Независимый англоязычный сайт "Центр лидерства и управления изменениями" [Электронный ресурс]
Э5	Электронный журнал «Управление изменениями в компании» [Электронный ресурс]
Э6	Кужева, С.Н. Управление изменениями : учебное пособие / С.Н. Кужева ; Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования, Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, Министерство образования и науки Российской Федерации. - Омск : Омский государственный университет, 2011. - 140 с. - ISBN 978-5-7779-1297-8 ; То же [Электронный ресурс]
Э7	Шермет, М.А. Управление изменениями : курс / М.А. Шермет ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - М. : Издательский дом «Дело», 2015. - 129 с. : ил. - (Образовательные инновации). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-7749-1019-9 ; То же [Электронный ресурс]
Э8	Шаймиева, Э.Ш. Управление изменениями / Э.Ш. Шаймиева ; Институт экономики, управления и права (г. Казань), Факультет менеджмента и инженерного бизнеса. - Казань : Познание, 2014. - 136 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
6.3.1.2	Microsoft Project (Open Project)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	www.biblioclub.ru ЭБС "Университетская библиотека онлайн"
6.3.2.2	www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной видеолекционной техникой, оборудованием для презентации, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет, компьютерного класса.
7.2	Оборудование учебного кабинета:
7.3	- посадочные места по количеству обучающихся;

7.4	- рабочее место преподавателя;
7.5	- комплект электронных презентаций;
7.6	- комплект учебно-методической документации.
7.7	Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор; мультимедийное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;

Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

Самостоятельная работа студентов организуется на основе целей и задач программы курса «Управление изменениями». Во вводной лекции преподаватель доводит до студентов содержание программы курса, указывает, что должны знать и уметь выпускники университета по данной дисциплине, приводит основную и дополнительную литературу для самостоятельной работы по курсу. Кроме того, преподаватель обращает внимание студентов на изучение литературы при проведении всех видов занятий, указывая авторов, наименование, издательство и год издания источников, которые необходимо изучить самостоятельно.

Успешное овладение основами дисциплины, предусмотренное учебной программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины. Это позволит чётко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем, во-вторых, – глубину их постижения.

2. Необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна различная литература:

- учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- первоисточники по менеджменту. Первоисточники произведения учёных управленцев, экономистов и маркетологов, изучаются при чтении, как полных текстов, так и хрестоматий.
- монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, изложенных в журналах и Интернет-ресурсах, приведенных ниже, представляющие эмпирический материал.
- справочная литература – энциклопедии, управленческие и экономические словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально понятийный аппарат.

3. Основное содержание той или иной проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. При этом важно понимать, что данные вопросы в истории науки трактовались многообразно. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания дисциплины, категорий, посредством обращения к энциклопедическим и историко-экономическим словарям.

4. Абсолютное большинство проблем управления проектами носит не только теоретический характер, но самым непосредственным образом выходят «на поверхность» общественной жизни, они тесно связаны с практикой экономического развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Подобный характер данной дисциплины предполагает наличие у студента не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструментария для непосредственного организационно-экономического анализа реальных производственных проблем. Иными словами, изучая курс, студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия, а не только нагружать память, механически заучивая те или иные положения.

5. Изучение дисциплины предполагает со стороны студентов систематическую работу с периодическими изданиями, особенно статьями из журналов, с целью глубокого понимания современных тенденций развития управленческой и экономической наук, накопления фактического материала.

Контроль за самостоятельной работой студентов преподаватель осуществляет на практических занятиях, привлекая студентов к решению задач, а также предлагая к выполнению тесты промежуточного и итогового контроля, разработанные по нескольким вариантам.

Учитывая подготовленность того или иного студента, преподаватель может поставить перед ним задачу по более углубленному изучению проблемы, подготовке реферата и сообщению студентами результатов на занятиях, отведенных под проверку самостоятельной работы студентов по курсу.

Самостоятельная работа студента обеспечивает приобретение практических навыков, опыта, умений с тем, чтобы:

- a. сформулировать идею и цели управленческой деятельности, провести необходимый анализ внутренних возможностей и внешнего окружения для выяснения реальности выдвигаемых целей, условий и действий, способствующих их достижения;
- b. апробировать предлагаемые методики и инструментарий разработки целей и миссии организации, стратегических установок, отбора приоритетов при выборе стратегии, подготовки проектных предложений;
- c. провести необходимые расчеты и графопостроения, подготовить аналитические материалы, сформулировать обоснованные выводы;
- d. провести грамотную презентацию полученных выводов;
- e. обосновать и защитить выдвигаемые идеи, предложения, рекомендации.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Управление изменениями»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Ашмарина С.И., Герасимов Б.Н. Управление изменениями: учеб.пособие для студентов: рек. УМО по образованию в области менеджмента Москва: Рид Групп, 2011 Широкова Г.В. Управление изменениями в российских компаниях. : Учебное пособие М.: Высшая школа менеджмента, 2009 Адизес И. Управляя изменениями: Учебное пособие СПб.: Питер, 2012 Адизес И. Управляя изменениями СПб.: Питер, 2012 Блинов А.О., Угрюмова Н.В. Управление изменениями: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр.подгот."Менеджмент" (квалиф."бакалавр"): рек.Гос.ун-том управления Москва: Дашков и К, 2015 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Управление изменениями в социально-экономических системах региона: Сб.ст. Воронеж: Воронеж.гос.ун-т, 2003 Инновационные технологии управления организационными изменениями: Сб.науч.трудов Нижний Новгород: НГМА, 2004 Гам В.И. Системные изменения в образовании: методология, стратегия, инструментарий: [Монография] 	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Блинов, А.О. Управление изменениями : учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 304 с. : табл., схем., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02291-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452539 Управление инновационной деятельностью : учебник / Т.А. Искяндерова, Н.А. Каменских, Д.В. Кузнецов и др. ; под ред. Т.А. Искяндеровой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. - Москва : Прометей, 2018. - 354 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-907003-35-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494876 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Ким, С.А. Теория управления : учебник / С.А. Ким. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 240 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02373-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453271 Репнев, В.А. Исследование системы управления компанией – управление изменениями : учебное пособие / В.А. Репнев. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 265 с. - ISBN 978-5-4458-3418-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210617

Омск: Изд.дом "Наука", 2005	
-----------------------------	--

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

2017 г.

Эконометрика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой
Учебный план

Прикладной информатики и информационных технологий в образовании
38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения заочная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	20
самостоятельная работа	84
часов на контроль	4

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 2
контрольная работа 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рпд		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	84	84	84	84
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

ст. преподаватель Тимофеева Е.А. Е.А. Тимофеева

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Эконометрика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Прикладной информатики и информационных технологий в образовании

Протокол от 10 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой докт. пед. наук, профессор Самарханова Э.К. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью изучения дисциплины является освоение обучающимися теоретических основ эконометрической методологии и практических навыков применения эконометрических методов для исследования социально-экономических закономерностей и взаимосвязей между социально-экономическими показателями, которые необходимы для понимания роли данной дисциплины в профессиональной деятельности менеджера; освоение и способность применять классические и некоторые современные математико-статистические методы для решения актуальных профессиональных задач и в научно-познавательной деятельности; формирование культуры эконометрического мышления; способности к восприятию информации, постановке цели и выбору наиболее подходящих путей её достижения.
1.2	Задачи дисциплины: изучить теоретические основы эконометрики как науки; усвоить методы количественной оценки социально-экономических показателей и процессов; сформировать у студентов знания по методологии эконометрического моделирования; научить анализировать конкретные социальные и экономические ситуации с практическим применением эконометрического моделирования; сформировать знания в области идентификации моделей; научить содержательно интерпретировать формальные результаты.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплинам (модулям):
2.1.2	Высшая математика
2.1.3	Информатика
2.1.4	Информационные системы и технологии
2.1.5	История экономических учений
2.1.6	Экономическая теория
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Логистика
2.2.2	Управление качеством

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	
Знать:	
Уровень 1	основы предметной области: знать основные определения и понятия; воспроизводить основные теоретические факты; классификацию основных моделей временных рядов, свойства простых моделей тренда и циклической модели временного ряда.
Уровень 2	основные графические и аналитические методы предварительного анализа данных; основные линейную и нелинейные модели регрессионного анализа, основные типы моделей временных рядов, виды записи систем одновременных уравнений
Уровень 3	основные понятия и методы точечного и интервального оценивания; дополнительные условия для линейных моделей, статистические тесты для их проверки, случаи невыполнения этих необходимых условий.
Уметь:	
Уровень 1	строить и анализировать парную линейную модель регрессии, а именно: проводить предварительный анализ данных парной линейной регрессионной модели путем вычисления и анализа коэффициента корреляции; специфицировать и записать общий вид линейной математической модели; оценить ее коэффициенты методом МНК; провести верификацию построенной модели при помощи таких статистических тестов, как критерии Стьюдента, Фишера, средняя ошибки аппроксимации; строить модели тренда и циклическую модель временного ряда; использовать свойства и методы для нахождения количественных оценок параметров моделей тренда и циклической модели временного ряда.
Уровень 2	иметь представление об основных методах анализа наблюдений; построения, точечного оценивания и верификации основных соответствующих математических моделей для имеющихся наблюдений; сделать выводы о свойствах и поведении рассматриваемых экономических показателей или процессов.
Уровень 3	строить сложные регрессионные модели, модели временных рядов и систем одновременных уравнений.
Владеть:	
Уровень 1	навыками употребления основных эконометрических терминов, применения основных методов анализа, построения, верификации линейных моделей регрессионного анализа и моделей тренда и циклических моделей временных рядов

Уровень 2	навыками применения основных методов предварительного анализа данных, построения основных математических моделей и применения соответствующих математико-статистических методов для их решения
Уровень 3	навыками представления экономической задачи в конкретной параметрической форме, навыками ее математико-статистического исследования; методами верификации, способами прогнозирования и исследования оцененной модели
ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	понимать и различать основные виды связи между различными экономическими признаками
Уровень 2	основные графические и аналитические методы предварительного анализа данных; основные модели регрессионного анализа, временных рядов, систем одновременных уравнений; основные методы оценивания и верификации
Уровень 3	основные понятия и методы точечного и интервального оценивания; дополнительные условия для линейных моделей, статистические тесты для их проверки, случаи невыполнения этих необходимых условий.
Уметь:	
Уровень 1	работать с учебной и учебно-методической литературой; проводить предварительный анализ данных парной линейной регрессионной модели, анализировать коэффициент корреляции; специфицировать линейную модель; оценивать ее коэффициенты методом МНК; провести верификацию построенной модели при помощи таких статистических тестов, как критерии Стьюдента, Фишера, средняя ошибки аппроксимации
Уровень 2	самостоятельно работать с учебной, учебно-методической и справочной литературой; иметь представление об основных методах анализа наблюдений; построения, точечного оценивания и верификации основных соответствующих математических моделей для имеющихся наблюдений; сделать выводы о свойствах и поведении рассматриваемых экономических показателей или процессов.
Уровень 3	строить сложные регрессионные модели, модели временных рядов и систем одновременных уравнений.
Владеть:	
Уровень 1	навыками работы с учебной и учебно-методической литературой; навыками употребления основных эконометрических терминов; основными методами анализа, построения, верификации линейных моделей регрессионного анализа и временных рядов
Уровень 2	навыками работы с учебной, учебно-методической и справочной литературой; навыками применения основных методов априорного анализа данных, построения основных математических моделей и применения соответствующих математико-статистических методов для их оценивания, анализа
Уровень 3	эконометрической терминологией и описывать основные эконометрические модели; методами априорного и апостериорного анализа данных при применении моделей регрессии, временных рядов и систем одновременных уравнений
ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	
Знать:	
Уровень 1	основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации в полной мере
Уровень 2	основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации в полной частично
Уровень 3	основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации в полной фрагментарно
Уметь:	
Уровень 1	в полной мере применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень 2	частично применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления

	оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень 3	фрагментарно применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации полностью
Уровень 2	навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации в полной мере
Уровень 3	навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации фрагментарно

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	теоретические основы эконометрического анализа и представления данных, основных методов их обработки и верификации
3.2 Уметь:	
3.2.1	использовать понятийный, описательный и методологический эконометрический аппарат для получения, представления, обработки и анализа актуальной экономической информации
3.3 Владеть:	
3.3.1	использовать отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и аналитический отчет на основе знания типов эконометрических моделей и типов данных, навыки представления экономической задачи в конкретной параметрической форме, методов ее оценивания, верификации, прогнозирования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение в эконометрику						
1.1	Эконометрика как наука. История эконометрики, классическая и современная эконометрика. Виды зависимостей. Эконометрическое моделирование. Виды эконометрических переменных. /Лек/	2	0,25	ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	Тестирование.
1.2	Решение систем ЛАУ. Вычисление основных числовых характеристик выборки. /Пр/	2	2	ОПК-7	Л1.1 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6	1	
1.3	Введение в эконометрику. /Ср/	2	6	ОПК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.5 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	
	Раздел 2. Корреляционный анализ						

2.1	Корреляционный анализ: графическое и теоретическое обнаружение корреляции, виды корреляции, критерий Стьюдента, шкала Чеддока. Мультиколлинеарность; отбор факторов. Ограничения корреляционного анализа. Регрессионный анализ: регрессия, общая модель, регрессионные остатки, классификация. Парная линейная модель, метод МНК, экономическая интерпретация параметров. Связь коэффициентов корреляции и регрессии. Условия Гаусса-Маркова, их статистическая проверка, случаи невыполнения. /Лек/	2	0,5	ОПК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Э1	0	Тестирование.
2.2	Графическое и аналитическое обнаружение корреляции. Коэффициент корреляции и его статистическая значимость, шкала Чеддока. Корреляционная матрица и ее свойства; отбор факторов. Парная линейная регрессия, метод МНК. Линеаризуемые модели. /Пр/	2	2	ОПК-7, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.6 Э1	1	Домашнее практическое задание.
2.3	Корреляционный анализ. /Ср/	2	12	ОПК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.6 Э1	0	
Раздел 3. Статистическое оценивание							
3.1	Статистическое оценивание: точечные оценки и их свойства. Некоторые интервальные оценки параметров. Проверка гипотез, статистические тесты для оценки качества оцененных параметров и модели в целом. /Лек/	2	0,25	ОПК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.6 Э1	0	Тестирование.
3.2	Вычисление точечных и интервальных оценок для МХ, ДХ. Статистические тесты. /Пр/	2	2	ОПК-7, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.6 Э1	2	Домашнее практическое задание.
3.3	Точечное и интервальное оценивание, статистические тесты. /Ср/	2	12	ОПК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.5 Э1	0	
Раздел 4. Некоторые регрессионные модели							
4.1	Парная нелинейная регрессия: линеаризация, бином со степенью фактора, гиперболическая, полулогарифмическая, экспоненциальная и другие нелинейные модели и их линеаризация. Индекс корреляции. /Лек/	2	2	ОПК-5 ОПК-7	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.6 Л2.7	0	Тестирование.
4.2	Парная нелинейная регрессия: линеаризация, бином со степенью фактора, гиперболическая, полулогарифмическая, экспоненциальная и другие нелинейные модели и их линеаризация. Индекс корреляции. /Пр/	2	4	ОПК-7, ПК-4	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.7	1	Домашнее практическое задание.

4.3	Нелинейные парные и множественные модели. Фиктивные переменные. Модели дисперсионного, ковариационного анализа. Стандартизированное уравнение регрессии. Частные уравнения регрессии. /Ср/	2	30	ОПК-5 ОПК-7	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Э1	0	
Раздел 5. Временные ряды							
5.1	Временные ряды: составляющие, классификация. Временные модели тренда, сезонности. Основные методы обнаружения, свойства. Аддитивная модель. Мультипликативная модель. /Лек/	2	0,5	ОПК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.5 Л2.6	0	Тестирование.
5.2	Временные ряды тренда и сезонности. Аддитивная модель. /Пр/	2	4	ОПК-7	Л1.1 Л2.3 Л2.6	1	Домашнее практическое
5.3	Временные ряды. Виды цикличности. /Ср/	2	12	ОПК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.6 Л2.7	0	
Раздел 6. Системы одновременных уравнений							
6.1	Системы одновременных уравнений. /Лек/	2	0,5	ОПК-7, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	Тестирование.
6.2	Формы записи систем одновременных уравнений. Проблема идентифицируемости систем одновременных уравнений. Классификация. /Пр/	2	2	ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.6	0	Домашнее практическое задание.
6.3	Системы одновременных уравнений. /Ср/	2	12	ОПК-5 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.5 Л2.6	0	
6.4	Эконометрика /Зачёт/	2	4	ОПК-5 ОПК-7		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету с оценкой

1. Определение эконометрики. Теоретическая и прикладная эконометрика. Специфика эконометрики.
2. Этапы эконометрического моделирования.
3. Типы эконометрических переменных.
4. Основные общие виды зависимости между показателями.
5. Виды парной корреляции. Графическое исследование парной корреляции.
6. Парный линейный коэффициент корреляции К. Пирсона, его свойства, выводы по его величине и знаку. Шкала Чеддока.
7. Форма связи между показателями. Направление связи между показателями.
8. Статистические таблицы: описание, основные блоки, назначение.
9. Корреляционное поле, корреляционное облако и эмпирическая ломаная.
10. Обнаружение графическим и аналитическим методами положительной, отрицательной корреляции или ее отсутствия?
11. Типы корреляций в статистике.
12. Корреляционная матрица. Ее свойства.
13. Мультиколлинеарность: определение, виды, способы обнаружения полной мультиколлинеарности.
14. Мультиколлинеарность: определение, виды, способы обнаружения частичной мультиколлинеарности.
15. Требования к факторам, включаемым в модель.
16. Задача отбора факторов, если факторов два.
17. Задача отбора факторов, если факторов больше двух.
18. Задачи, решаемые в корреляционном анализе.
19. Ограничения корреляционного анализа.
20. Регрессионный анализ. Определение. Его цели.
21. Регрессия. Определение. Регрессионная эконометрическая модель: ее составляющие и ее виды.

22. Регрессионные остатки. Определение, графическая иллюстрация. Что они характеризуют?
23. Общая схема регрессионных моделей. Какая линейность наиболее значима в регрессионных моделях? Почему?
24. Парная линейная регрессия. Определение. Теоретическое и эмпирическое уравнения.
25. Парная линейная регрессия. Суть метода наименьших квадратов. Система нормальных уравнений. Методы ее решения.
26. Парная линейная регрессия. Экономическая интерпретация её численных параметров.
27. Взаимосвязь коэффициента регрессии и коэффициента корреляции.
28. Общая схема построения однофакторной регрессионной модели.
29. Прогнозирование по модели.
30. Линеаризация показательной модели парной регрессии.
31. Виды теоретических линеаризуемых парных нелинейных регрессий. Линейность по переменным, по параметрам.
32. Оценка качества построенной нелинейной регрессии. Индекс корреляции. Корреляционное отношение.
33. Перечислите условия Гаусса-Маркова. Для чего они служат?
34. Общий вид теоретической и эмпирической регрессионной модели с одним результативным признаком: линейная и нелинейные модели.
35. Множественная линейная регрессия. Общий вид. Метод МНК. Система нормальных уравнений и ее решение.
36. Экономическая интерпретация коэффициентов множественной регрессии.
37. Частные уравнения регрессии. Их вид. Их отличие и преимущество перед парной регрессией.
38. Оценка качества построенного уравнения множественной линейной регрессии.
39. Линеаризуемые множественные нелинейные модели. Оценка их качества. Индекс корреляции.
40. Дайте определение одномерного временного ряда. Являются ли компоненты временного ряда статистически зависимыми?
41. Виды временных рядов.
42. Перечислите компоненты нестационарного временного ряда.
43. Типы цикличности.
44. Какие виды моделей для временного ряда Вы знаете? Если есть график наблюдений временного ряда, как можно определить: строить аддитивную или мультипликативную модель?
45. Алгоритм построения аддитивной (мультипликативной) модели.
46. Системы одновременных уравнений: формы записи.
47. Методы решения систем одновременных уравнений.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кремер Н.Ш., Путко Б.А.	Эконометрика: Учебник для вузов	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013
Л1.2	В.С. Мхитарян, М.Ю. Архипова, В.А.Балаш	Эконометрика: Учебник	М.: изд-во Проспект, 2014
Л1.3	А.В. Костромин, Р.М. Кундакчян	Эконометрика: Учебное пособие	М.: изд-во Кнорус, 2015
Л1.4	Под ред. И.И. Елисеевой.	Эконометрика: Учебник для бакалавриата и магистратуры	М.: Юрайт, 2016
Л1.5	Новиков А. И.	Эконометрика: Учебное пособие. Гриф МО РФ	М.: Инфра-М, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бородич С.А.	Эконометрика: Практикум: Учебное пособие	, 2015
Л2.2	Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко, И. М. Тришин, М. Н. Фридман; под ред. Н. Ш. Кремера.	Математика для экономистов: от арифметики до эконометрики: Учеб.-справ. пособие для бакалавров	М.: Юрайт, 2012
Л2.3	Просветов Г.И.	Эконометрика: задачи и решения: Практикум	М.: Альфа-пресс, 2008
Л2.4	Айвазян С.А., Иванова С.С.	Эконометрика: Учебное пособие	М.: Маркет ДС, 2010
Л2.5	Орлов А.И.	Эконометрика: Учебник	М.: Экзамен, 2004
Л2.6	Баклушина О.А.	Эконометрика: Краткий курс: Учебное пособие	М.: Окей-книга, 2010

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.7	Гармаш А.Н., Орлова И.В., Концевая Н.В. и др.	Экономико-математические методы в примерах и задачах: Учебное пособие	М.: Вуз.уч., НИЦ ИНФРА-М, 2014
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Балдин, К.В. Эконометрика : учебное пособие / К.В. Балдин, О.Ф. Быстров, М.М. Соколов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 254 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00702-7; [Электронный ресурс].		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Интегрированный пакет Microsoft Office: текстовый процессор Microsoft Word; табличный процессор Microsoft Excel; программа презентаций Microsoft Power Point; браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera или др.; поисковые системы: Google, Rambler, Yandex и др.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	www.biblioclub.ru – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
6.3.2.2	www.elibrary.ru – Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	www.rsl.ru – Российская государственная библиотека		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам.
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2	
На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов Памятка студенту по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов.	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Эконометрика»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кремер Н.Ш., Путко Б.А. Эконометрика: Учебник для вузов М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013 2. В.С. Мхитарян, М.Ю. Архипова, В.А.Балаш Эконометрика: Учебник М.: изд-во Проспект, 2014 3. А.В. Костромин, Р.М. Кундакчян Эконометрика: Учебное пособие М.: изд-во Кнорус, 2015 Под ред. И.И. Елисеевой. 4. Эконометрика: Учебник для бакалавриата и магистратуры М.: Юрайт, 2016 5. Новиков А. И. Эконометрика: Учебное пособие. Гриф МО РФ М.: Инфра-М, 2015. <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бородич С.А. Эконометрика: Практикум: Учебное пособие, 2015 2. Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко, И. М. Тришин, М. Н. Фридман; под ред. Н. Ш. Кремера. Математика для экономистов: от арифметики до эконометрики: Учеб.-справ. пособие для бакалавров М.: Юрайт, 2012 3. Просветов Г.И. Эконометрика: задачи и решения: Практикум М.: Альфа-пресс, 2008 4. Айвазян С.А., Иванова С.С. Эконометрика: Учебное пособие М.: Маркет ДС, 2010 5. Орлов А.И. Эконометрика: Учебник М.: Экзамен, 2004 6. Баклушина О.А. Эконометрика: Краткий курс: Учебное пособие М.: Окей-книга, 	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Хайяши, Ф. Эконометрика : учебник / Ф. Хайяши ; пер. с англ. под науч. ред. В.П. Носко ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2017. - 729 с. : табл., граф. - (Академический учебник). - ISBN 978-5-7749-1197-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563315 2. Эконометрика : учебник / К.В. Балдин, В.Н. Башлыков, Н.А. Брызгалов и др. ; под ред. В.Б. Уткина. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 562 с. : ил. - Библиогр.: с. 473-477. - ISBN 978-5-394-02145-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452991 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Путко, Б.А. Эконометрика : учебник / Б.А. Путко, Н.Ш. Кремер ; ред. Н.Ш. Кремер. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 329 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01720-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118251 2. Еремеева, Н.С. Эконометрика: лабораторный практикум в Excel : учебное пособие / Н.С. Еремеева, Т.В. Лебедева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет, Кафедра статистики и эконометрики. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 159 с. : ил., табл. - Библиогр.:

2010	с. 135-136. - ISBN 978-5-7410-1509-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=46712
<p>Основание: актуализация основных и дополнительных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности
 Г.А. Папуткова
 30.06.2017 г.

Методы научных исследований рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Общей и социальной педагогики**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**
 в том числе:
 аудиторные занятия **8**
 самостоятельная работа **96**
 часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
 зачеты с оценкой 2
 контрольная работа 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	4	4			4	4
Практические	4	4			4	4
В том числе инт.	4	4			4	4
Итого ауд.	8	8			8	8
Контактная работа	8	8			8	8
Сам. работа	28	28	68	68	96	96
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	72	72	108	108

Программу составил(и):

к.п.н., доцент Слепенкова Е.А. Слеп

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Методы научных исследований

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Общей и социальной педагогики

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д-р пед.наук, доцент Е.Ю. Илалтдинова ИЮ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины создать условия для формирования у студентов методологической и научной культуры, умений и навыков в области организации и проведения научных исследований.
1.2	Задачи:
1.3	формировать систему знаний о современной методологии научного исследования;
1.4	формировать систему знаний и представлений о принципах и методах современного гуманитарного исследования, в том числе, педагогического научного исследования;
1.5	Формирование практических навыков и умений применения принципов и методов научного исследования, а также разработки программы методики проведения научного исследования;
1.6	стимулировать самостоятельную исследовательскую деятельность студентов;
1.7	формировать навыки разработки, организации и проведения научных исследований для решения различных в объеме достаточном для будущей профессиональной деятельности в сфере маркетинга.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для освоения данной дисциплины необходимо усвоение следующих дисциплин:
2.1.2	Информационные системы и технологии, Русский язык и культура речи
2.1.3	Информационные системы и технологии
2.1.4	Русский язык и культура речи
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Стратегический менеджмент,
2.2.2	Производственная практика (преддипломная)
2.2.3	Производственная практика (преддипломная)
2.2.4	Стратегический менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
Знать:	
Уровень 1	все положения гносеологии, необходимые для понимания сущности методологии научного познания
Уровень 2	основные положения гносеологии, необходимые для понимания сущности методологии научного познания
Уровень 3	некоторые положения гносеологии, необходимые для понимания сущности методологии научного познания
Уметь:	
Уровень 1	применять философские знания для оптимального выбора методов исследования и оформления научной работы
Уровень 2	применять некоторые философские знания для оптимального выбора методов исследования и оформления научной работы
Уровень 3	применять некоторые философские знания для выбора методов исследования и оформления научной работы
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения методов научного исследования для оптимального решения исследовательской задачи
Уровень 2	большинством навыков применения методов научного исследования для оптимального решения исследовательской задачи
Уровень 3	некоторыми навыками применения методов научного исследования для решения исследовательской задачи
ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	все существующие информационные поисковые системы для поиска необходимых документов в своей профессиональной деятельности
Уровень 2	большинство информационных поисковых систем для поиска необходимых документов в своей

	профессиональной деятельности
Уровень 3	некоторые информационные поисковые системы для поиска необходимых документов в своей профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	самостоятельно и оперативно осуществлять поиск научных и нормативных источников, необходимых для выполнения исследовательской задачи
Уровень 2	самостоятельно осуществлять поиск научных и нормативных источников, необходимых для выполнения исследовательской задачи
Уровень 3	осуществлять поиск научных и нормативных источников, необходимых для выполнения исследовательской задачи при незначительной помощи
Владеть:	
Уровень 1	навыками оперативного поиска научных и нормативных источников, необходимых для выполнения исследовательской задачи
Уровень 2	навыками поиска научных и нормативных источников, необходимых для выполнения исследовательской задачи
Уровень 3	некоторыми навыками оперативного поиска научных и нормативных источников, необходимых для выполнения исследовательской задачи
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
Знать:	
Уровень 1	сущность стратегии организации и основы стратегического анализа
Уровень 2	последовательность проведения стратегического анализа
Уровень 3	современные методы разработки стратегии и осуществления стратегического анализа для развития организации
Уметь:	
Уровень 1	описывать сущность стратегии организации и основы стратегического анализа
Уровень 2	описывать и объяснять последовательность проведения стратегического анализа
Уровень 3	использовать современные методы разработки стратегии и осуществления стратегического анализа для развития организации
Владеть:	
Уровень 1	базовыми навыками стратегического анализа
Уровень 2	основными навыками стратегического анализа и разработки стратегии компании
Уровень 3	навыками освоения современных методов стратегического анализа и разработки стратегии компании

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- строение, функции уровни методологического знания,
3.1.2	- теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности;
3.1.3	- методологические характеристики педагогического исследования в гуманитарной сфере.
3.2	Уметь:
3.2.1	- анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований;
3.2.2	- использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности.
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками организации научного педагогического исследования;
3.3.2	- современными методами научного исследования в предметной сфере;
3.3.3	- навыками совершенствования и развития своего научного потенциала.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1.Понятие о научно-исследовательской деятельности						
1.1	1.2. Понятие о научно-исследовательской деятельности /Пр/	1	1	ОК-1 ОПК-1 ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	1	

1.2	Требования ФГОС высшего образования к исследовательской компетентности специалиста /Ср/	1	12	ОК-1 ОПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 2. 2. Методы научного педагогического исследования							
2.1	2.1.Классификация методов научного педагогического исследования.Методы исследования теоретического уровня /Лек/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	2.2.Наблюдение и опросные методы научного исследования /Пр/	1	1	ОПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	1	
2.3	2.3. Апробация опросных методов педагогического исследования /Ср/	1	16	ОК-1	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	2.5. Математические методы в научном исследовании /Лек/	1	1	ОПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	Подготовка исследовательского проекта /Ср/	2	20	ОК-1	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	2.6. Комплексные методы в научном исследовании. Организация экономического эксперимента /Пр/	1	1	ОПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	1	
Раздел 3. 3. Методологические характеристики научного исследования							
3.1	3.1. Методологические характеристики исследования (проблема, тема, предмет, объект исследования) /Лек/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	3.2.Методологические характеристики исследования (цель,задачи,гипотеза,тоеретические основания и защищаемые положения) /Лек/	1	1	ОПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2	0	
3.3	Методологические характеристики исследования. Работа с введением. /Ср/	2	22	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 4. 4. Требования к оформлению учебно- исследовательской работы бакалавра							
4.1	4.1. Назначение и структура квалификационной работы бакалавра. Овременные правила оформления библиографии /Пр/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2	1	
4.2	Современные правила оформления библиографии /Ср/	2	26	ОПК-1 ПК-3	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
4.3	/Зачёт/	2	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету
1 Проблемная ситуация и проблема исследования.
2 Выбор темы исследования.
3 Объект и предмет научного познания.
4 Гипотеза исследования и её разновидности.

5. Задачи исследований, требования к их постановке.
- 6 Система поиска научной информации.
- 7 Методика сбора и изучения специальной литературы.
- 8 Использование компьютерных технологий в научной деятельности.
9. Актуальность темы научной работы - основные критерии определения актуальности.
10. Предпосылки и гипотеза исследования (на примере собственной научно-исследовательской работы).
11. Этапы научного исследования (на примере собственной научно-исследовательской работы).
- 12 План научно-исследовательской работы (на примере собственной научно-исследовательской работы).
13. Методология введения термина.. Методология истинности суждения.
- 14 Критерии оценки результатов научного исследования.
- 15 Варианты внедрения результатов исследования в практику.

Темы контрольных работ

1. Понятие о научно-исследовательской деятельности и методологии науки.
2. Методы и особенности теоретических исследований.
3. Изложение и аргументация выводов научной работы.
4. Понятийный аппарат исследования.
5. Структура научного исследования, вариативность его построения
6. Методы научного исследования.
7. Принципы отбора методов научного исследования.
8. Классификация научных исследований: фундаментальные, прикладные исследования и разработки.
9. Структура и логика научного исследования.
10. Методологические принципы научного исследования:
11. Теоретические методы научного исследования.
12. Обработка научной информации, её фиксация и хранение.
13. Оформление результатов научного исследования.
14. Методы обработки данных в педагогических исследованиях (математические, статистические, графические, табличные).
15. Наблюдение как метод педагогического исследования.
16. Беседа как метод педагогического исследования.
17. Анкетирование как метод педагогического исследования.
18. Тестирование как метод педагогического исследования.
19. Интервьюирование как метод педагогического исследования.
20. Анализ школьной документации как метод педагогического исследования.
21. Изучение продуктов деятельности учащихся как метод педагогического исследования.
22. Педагогический эксперимент как метод педагогического исследования.
23. Изучение педагогического опыта как метод педагогического исследования.
24. Наука, ее функции, роль в обществе.
25. Эмпирический уровень научного познания.
26. Теоретический уровень научного познания.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, исследовательский проект.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Тихонова Е.В.	Методология и методы социологического исследования: Учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования	Москва: Академия, 2012
Л1.2	Колесникова Г.И.	Методология психолого-педагогических исследований: учеб. пособие для студентов вузов, обуч-ся по напр.: 190007 Пед. психология, 090011 Соц. философия, 190005 Соц. психология: Рек. УМО РАЕ по классич. университет. и техн. образованию	Ростов на Дону: Феникс, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Краевский В.В., Бережнова Е.В.	Методология педагогики: новый этап: Учеб. пособие для студентов вузов: Рек. УМО по спец. пед. образования	Москва: Академия, 2006
Л2.2	Коржуев А.В., Плпков В.А.	Научное исследование по педагогике: теория, методология, практика: [учеб. пособие]	Москва: Трикста; Акад. Проект, 2008

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.3	Рузавин Г.И.	Методология научного познания: учеб.пособие для студентов и аспирантов вузов:Рек.Учеб.-метод.центром "Проф.учеб."	Москва: ЮНИТИ, 2009
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Краевский В.В.	Методология педагогического исследования: Учеб.пособие для курсов повышения квалификации науч.-пед.кадров	Самара: СГПИ, 1994
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	А.М. Новиков Методология научного исследования		
Э2	Г.А. Федотова Методология и методика психолого-педагогических исследований		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Access, MicrosoftOfficePublisher, Microsoft Visio,		
6.3.1.2	1С-РАРУС: Управление проектами, MicrosoftOfficeProjectProfessional, SureTrackProjectManager, ЭОС Moodle		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru - Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.4	http://www.garant.ru ГАРАНТ – Законодательство (кодексы, законы, указы...)		
6.3.2.5	http://www.consultant.ru - Консультант Плюс		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Методы научных исследований»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. Тихонова Е.В. Методология и методы социологического исследования: Учеб.для студентов учреждений высш.проф.образования Москва: Академия, 2012</p> <p>2. Колесникова Г.И. Методология психолого-педагогических исследований: учеб.пособие для студентов вузов, обуч-ся по напр.: 190007 Пед.психология, 090011 Соц.философия,190005 Соц.психология: Рек.УМО РАЕ по классич.университет.и техн.образованию. Ростов на Дону: Феникс, 2015</p> <p>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет»</p> <p>1. А.М. Новиков Методология научного исследования</p> <p>2. Г.А. Федотова Методология и методика психолого-педагогических исследований</p>	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. Методы научных исследований в экономике : учебное пособие / А.И. Хорев, Т.И. Овчинникова, Л.Н. Дмитриева, Е.А. Резникова ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный университет инженерных технологий». - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. - 127 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-89448-988-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255952</p> <p>2. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 195-196. - ISBN 978-5-394-02518-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782</p> <p>3. Егошина, И.Л. Методология научных исследований : учебное пособие / И.Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. - 148 с. - Библиогр.: с. 133. - ISBN 978-5-8158-2005-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307</p> <p>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет</p> <p>1. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - (Учебные издания для</p>

бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02783-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>

2. Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования : учебник / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. - 256 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 212-214. - ISBN 978-5-394-02248-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452578>

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

2017 г.

Иностранный язык по специальности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Иноязычной профессиональной коммуникации**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**


Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 79
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 3
контрольная работа 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		3		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Практические	20	20			20	20
В том числе инт.	6	6			6	6
Итого ауд.	20	20			20	20
Контактная работа	20	20			20	20
Сам. работа	16	16	63	63	79	79
Часы на контроль			9	9	9	9
Итого	36	36	72	72	108	108

Программу составил(и):

к.и.н., ст. преподаватель, Перцутин С.В. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык по специальности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иноязычной профессиональной коммуникации

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой кан.пед.наук Гусева Л.В. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины «Иностранный язык по специальности» является дальнейшее развитие и совершенствование умений и навыков профессионального и делового иноязычного общения будущих менеджеров в устной и письменной форме.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- систематизация фонетических, лексических и грамматических навыков, необходимых для профессиональной иноязычной коммуникации будущих менеджеров;
1.4	- совершенствование умений и навыков чтения, устной и письменной иноязычной речи на основе профессиональной и деловой лексики сферы менеджмента;
1.5	- формирование достаточной коммуникативной компетенции, необходимой для иноязычной деятельности в соответствии с конкретными ситуациями, условиями и задачами профессионального общения в сфере менеджмента.
1.6	- приобретение опыта анализа профессиональных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений;
1.7	- приобретение опыта учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей в профессиональном общении.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, полученные в процессе изучения иностранного языка в программах бакалавриата
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Информационные технологии в менеджменте
2.2.2	Исследование систем управления
2.2.3	Креативный менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	Обнаруживает систематические знания лексики и грамматических конструкций, обеспечивающих коммуникацию профессионального и делового характера, а также знание культурных особенностей страны изучаемого языка и речевых формул профессионального и делового этикета
Уровень 2	Демонстрирует достаточный уровень знания лексических и грамматических конструкций для обеспечения профессиональной и деловой коммуникации
Уровень 3	Обнаруживает фрагментарные знания лексических и грамматических конструкций, обеспечивающих коммуникацию профессионального и делового характера на невысоком уровне
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует умение вести беседу на иностранном языке в пределах изученной профессиональной тематики; умение работать с иноязычными профессиональными и деловыми текстами, а также осуществлять деловую переписку на иностранном языке
Уровень 2	Демонстрирует умение вести беседу на иностранном языке в пределах изученной профессиональной тематики с незначительными затруднениями; в целом умеет работать с иноязычными профессиональными и деловыми текстами, а также осуществлять деловую переписку на иностранном языке
Уровень 3	Ведение беседы на иностранном языке в пределах изученной профессиональной тематики вызывает значительные затруднения; показывает весьма ограниченное умение работать с иноязычными профессиональными текстами, а также осуществлять деловую переписку на иностранном языке
Владеть:	
Уровень 1	В полной мере владеет всеми видами речевой деятельности в профессиональном и деловом общении на иностранном языке: письменная и устная речь отличается стройностью и логичностью, студент адекватно использует разнообразные иноязычные языковые средства для оформления мысли
Уровень 2	Владеет всеми видами речевой деятельности в профессиональном и деловом общении на иностранном языке на среднем уровне, письменная и устная речь отличается логичностью
Уровень 3	Студент частично владеет видами речевой деятельности в профессиональном и деловом общении на иностранном языке: письменная и устная речь характеризуется наличием ошибок; демонстрирует низкий уровень коммуникативной культуры

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	Отлично знает современные технологии управления человеческими ресурсами; основы коммуникационного процесса в компании; основные принципы формирования корпоративной культуры, в том числе в межкультурной среде; основные типы конфликтов, модели и стратегии поведения в конфликтной ситуации; основы служебной и деловой этики; систему управления корпоративной социальной ответственностью; основные принципы общения в межкультурной среде.
Уровень 2	Знает современные технологии управления человеческими ресурсами; основы коммуникационного процесса в компании; основные принципы формирования корпоративной культуры, в том числе в межкультурной среде; основные типы конфликтов, модели и стратегии поведения в конфликтной ситуации; основы служебной и деловой этики; систему управления корпоративной социальной ответственностью; основные принципы общения в межкультурной среде.
Уровень 3	Имеет фрагментарные знания о современных технологиях управления человеческими ресурсами; основах коммуникационного процесса в компании; основных принципах формирования корпоративной культуры, в том числе в межкультурной среде; основных типах конфликтов, моделях и стратегиях поведения в конфликтной ситуации; основах служебной и деловой этики; системе управления корпоративной социальной ответственностью; основных принципах общения в межкультурной среде.
Уметь:	
Уровень 1	Демонстрирует высокий уровень умений проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации; осуществлять деловые коммуникации в межкультурной среде; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в рамках норм корпоративной культуры; использовать технологии разрешения конфликтных ситуаций при осуществлении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных рабочих ситуациях; анализировать роль корпоративной социальной ответственности при проектировании организационных коммуникаций; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в коллективе.
Уровень 2	Демонстрирует достаточный уровень умений проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации; осуществлять деловые коммуникации в межкультурной среде; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в рамках норм корпоративной культуры; использовать технологии разрешения конфликтных ситуаций при осуществлении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных рабочих ситуациях; анализировать роль корпоративной социальной ответственности при проектировании организационных коммуникаций; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в коллективе.
Уровень 3	Демонстрирует низкий уровень умений проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации; осуществлять деловые коммуникации в межкультурной среде; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в рамках норм корпоративной культуры; использовать технологии разрешения конфликтных ситуаций при осуществлении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных рабочих ситуациях; анализировать роль корпоративной социальной ответственности при проектировании организационных коммуникаций; осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в коллективе.
Владеть:	
Уровень 1	В полной мере владеет способами разрешения конфликтных ситуаций при управлении человеческими ресурсами; навыками деловых коммуникаций при осуществлении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; навыками использования принципов корпоративной культуры при разрешении конфликтных ситуаций; навыками разрешения конфликтных ситуаций в коллективе; навыками толерантного поведения в межкультурной среде; навыками управления корпоративной социальной ответственностью; навыками разрешения конфликтных ситуаций при выполнении возложенных профессиональных обязанностей.
Уровень 2	Владеет способами разрешения конфликтных ситуаций при управлении человеческими ресурсами; навыками деловых коммуникаций при осуществлении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; навыками использования принципов корпоративной культуры при разрешении конфликтных ситуаций; навыками разрешения конфликтных ситуаций в коллективе; навыками толерантного поведения в межкультурной среде; навыками управления корпоративной социальной ответственностью; навыками разрешения конфликтных ситуаций при выполнении возложенных профессиональных обязанностей.
Уровень 3	Частично владеет способами разрешения конфликтных ситуаций при управлении человеческими ресурсами; навыками деловых коммуникаций при осуществлении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; навыками использования принципов корпоративной культуры при разрешении конфликтных ситуаций; навыками разрешения конфликтных ситуаций в коллективе; навыками толерантного поведения в межкультурной среде; навыками управления корпоративной социальной ответственностью; навыками разрешения конфликтных ситуаций при выполнении возложенных

профессиональных обязанностей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- основополагающие понятия и принципы профессионального общения и закономерности менеджмента в деловой среде;
3.1.2	- профессиональную иноязычную лексику сферы менеджмента;
3.1.3	- основные грамматические конструкции, обеспечивающие профессиональную коммуникацию;
3.1.4	- культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- применять современные языковые тактики для осуществления профессионального общения на иностранном языке;
3.2.2	- воспринимать, анализировать и обобщать профессиональную информацию сферы менеджмента на иностранном языке, необходимую для решения управленческих задач;
3.2.3	- готовить устные сообщения на заданную тему профессионального характера;
3.2.4	- вести диалог (беседу) на иностранном языке в рамках изученной профессиональной тематики;
3.2.5	- использовать основные виды профессиональной и деловой словарно-справочной литературы.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- всеми видами речевой деятельности в профессиональном общении на иностранном языке;
3.3.2	- навыками проведения деловых переговоров и встреч;
3.3.3	- основами публичной речи;
3.3.4	- умениями самостоятельной работы по совершенствованию знаний профессионального иностранного языка.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Функции менеджмента / Management Functions						
1.1	Роль менеджера / The role of manager: лексика по теме /Ср/	2	1	ОК-4	Л1.3 Э1 Э2	0	
1.2	Профессиональные характеристики менеджера / Characteristics of managers: лексика по теме, чтение, дискуссия /Пр/	2	5	ОК-4	Л1.2 Л2.2	2	
1.3	Профессиональные характеристики менеджера / Characteristics of managers: лексика по теме, чтение /Ср/	2	1	ОК-4	Л2.2 Э2 Э3	0	
1.4	Стили менеджмента / Management styles: лексика по теме, чтение, доклад /Пр/	2	5	ОК-4 ПК-2	Л2.2	1	
1.5	Ознакомительное и изучающее чтение по теме /Ср/	2	1	ОК-4 ПК-2	Л2.1	0	
	Раздел 2. Руководство коллективом / Leadership and Group Dynamics						
2.1	Стили руководства / Leadership styles: лексика по теме /Ср/	2	1	ОК-4 ПК-2	Л1.2 Л2.2 Л3.1	0	
2.2	Построение команды / Team-building: лексика по теме, чтение, диалогические высказывания /Пр/	2	5	ОК-4 ПК-2	Л1.2 Л3.2	0	
2.3	Построение команды / Team-building: лексика по теме, чтение, диалогические высказывания /Ср/	2	1	ОК-4 ПК-2	Л1.3 Л2.2 Э1	0	
2.4	Проектный менеджмент и управление временем / Project management and time management: лексика по теме, чтение, дискуссия /Пр/	2	5	ОК-4 ПК-2	Л1.3 Л2.2 Э2	3	
2.5	Проектный менеджмент и управление временем / Project management and time management: лексика по теме, чтение /Ср/	2	1	ОК-4 ПК-2	Л2.2	0	

2.6	Ознакомительное и изучающее чтение по теме /Ср/	2	2	ОК-4 ПК-2	Л1.2	0	
Раздел 3. Корпоративная культура / Organizational Culture							
3.1	Характеристики корпоративной культуры / Characteristics of organizational culture: лексика по теме, чтение, диалогические высказывания /Ср/	3	8	ОК-4 ПК-2	Л1.3	0	
3.2	Развитие корпоративной культуры / Developing organizational culture: лексика по теме /Ср/	3	10	ОК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л3.2	0	
3.3	Власть и политика / Power and Politics: лексика по теме, чтение, доклад /Ср/	3	8	ОК-4 ПК-2	Л2.2 Э1	0	
3.4	Ознакомительное и изучающее чтение по теме /Ср/	3	10	ОК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1	0	
Раздел 4. Управленческие изменения / Managing Change							
4.1	Процесс управленческого изменения / The process of managing change: лексика по теме, чтение, диалогические высказывания /Ср/	3	9	ОК-4 ПК-2	Л2.1 Л3.2	0	
4.2	Инновации / Innovations: лексика по теме /Ср/	2	8	ОК-4 ПК-2	Л2.1 Л2.2	0	
4.3	Организационные изменения / organizational change: лексика по теме, чтение, доклад /Ср/	3	8	ОК-4 ПК-2	Л1.2 Л2.2	0	
4.4	Ознакомительное и изучающее чтение по теме /Ср/	3	10	ОК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1	0	
4.5	Экзамен /Экзамен/	3	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену (5 семестр)

1. Изучающее чтение текста (1300-1500 п.зн.), тест на понимание прочитанного, ответы на вопросы по содержанию.
2. Монологическое высказывание

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, контрольная работа.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Taylor J., Zeter J.	Business English: Book 1	Berkshire: Express Publishing, 2011
Л1.2	Агабекян И.П.	Английский для менеджеров: учеб.пособие для студентов вузов: Рек.Междунар.Акад.науки и практики организации производства	Ростов на Дону: Феникс, 2014
Л1.3	Adrian Pilbeam	Market Leader: International Management: Business English: Course Book	Longman, 2000

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Murphy R.	English Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate learners of English	Cambridge: UNIVERSITY PRESS, 2015
Л2.2	Simon Sweeny	Test your professional English: Management : Учебное пособие	Longman , 2002

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Цветкова С.Е., Даричева М.В.	Английский язык для бакалавров направления подготовки "Сервис": Учеб.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2014
ЛЗ.2	Даричева М.В.	Деловой английский язык для магистров: электронное учебное издание комбинированного распространения	НГПУ, 2013
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Cambridge Dictionary		
Э2	The Business of English		
Э3	English for Business		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.merriam-webster.com/ - (одноязычный) словарь-тезаурус		
6.3.2.2	http://lingvopro.abbyyonline.com/ru - переводные онлайн-словари		
6.3.2.3	http://www.rsl.ru - Российская государственная библиотека		
6.3.2.4	http://biblioclub.ru/ - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
6.3.2.5	http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека		
6.3.2.6	http://ebiblioteka.ru/ - Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.7	http://dictionary.cambridge.org/ - Кембриджский словарь английского языка		
6.3.2.8	http://oxforddictionaries.com/ - Оксфордский словарь английского языка		
6.3.2.9	http://www.multitrans.ru/ - Словари иностранных языков он-лайн		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия мультимедийного оборудования, аудиоаппаратуры, видеоаппаратуры
7.2	Оборудование учебного кабинета: словари, тесты, раздаточный материал по специальности, наглядные пособия (таблицы неправильных глаголов, таблицы образования степеней сравнения прилагательных и наречий и т.д.), комплект электронных пособий для студентов, методические пособия.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.	
На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Иностранный язык по специальности»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Taylor J., Zeter J. Business English: Book 1 Berkshire: Express Publishing, 2011 2. Агабекян И.П. Английский для менеджеров: учеб.пособие для студентов вузов: Рек.Междунар.Акад.науки и практики организации производства Ростов на Дону: Феникс, 2014 3. Adrian Pilbeam Market Leader: International Management: Business English: Course Book Longman, 2000 	<p>СТАЛО Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Шевелёва, С.А. Деловой английский : учебное пособие / С.А. Шевелёва. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 382 с. - ISBN 978-5-238-01128-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4368 16 2. Минеева О.А. Деловое общение на английском языке: Учеб.-метод.пособие Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016 3. Фролова, В.П. Деловое общение (Английский язык)=BUSINESS COMMUNICATION (THE ENGLISH LANGUOGE) : учебное пособие / В.П. Фролова, Л.В. Кожанова, Т.Ю. Чигирина ; науч. ред. Е.А. Чигирин ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ». - 3-е изд., перераб. и доп. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 161 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-00032-355-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=5613 66 4. Гришаева, Е.Б. Деловой иностранный язык : учебное пособие / Е.Б. Гришаева, И.А. Машукова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 192 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3296-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4356 04
Основание: актуализация основных источников.	
Подпись лица, внесшего изменения	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Организационное поведение рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 86
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 5
контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		5		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	8	8			8	8
Практические	10	10			10	10
В том числе инт.	6	6			6	6
Итого ауд.	18	18			18	18
Контактная работа	18	18			18	18
Сам. работа	18	18	68	68	86	86
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	72	72	108	108

Программу составил(и):

к.п.н, доцент, Шкунова А.А.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Организационное поведение

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Е.Е.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель - формирование комплексного представления о целях, причинах и мотивах поведения личности, группы, и их влияние на разработку и реализацию стратегии организации.
1.2	Задачи:
1.3	- формирование у будущих бакалавров научного представления роли организационного поведения в современной организации;
1.4	- исследование основных видов организационных изменений;
1.5	- применение методов диагностики поведения работников, групп, организаций;
1.6	- применение методов разрешения конфликтов в процессе организационных коммуникаций

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Управление человеческими ресурсами
2.1.2	Менеджмент
2.1.3	Теория организации
2.1.4	Теория организации
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
2.2.2	Управление проектами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	методы диагностики внутриколлективной сплоченности и способы ее повышения; принципы, методы, технологии взаимодействия с заинтересованными сторонами на предмет их поддержки планируемых в организации изменений
Уровень 2	социально-психологические особенности коллективного взаимодействия
Уровень 3	понятие "сотрудничество", "работа в команде", "дисциплинированность", "кооперация с коллегами в коллективе"
Уметь:	
Уровень 1	принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов; организовывать деятельность коллектива
Уровень 2	использовать инструментальные средства, методы и современные технологии межличностной и межгрупповой коммуникации
Уровень 3	общаться в коллективе, работать в команде, применять знания в конкретных профессиональных ситуациях, связанных с деятельностью трудового коллектива
Владеть:	
Уровень 1	навыками управления командами; техниками убеждения, воздействия на других, навыками принятия оптимальных решений, проводить анализ и разрабатывать рекомендации по повышению эффективности деятельности трудового коллектива
Уровень 2	техниками достижения согласия и способами разрешения противоречий и конфликтных ситуаций
Уровень 3	способами ведения диалога и делового спора
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	специфические особенности основных теорий мотивации, лидерства и власти, принципов организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;
Уровень 2	полное представление об основных теориях мотивации, лидерства и власти, о принципах организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;
Уровень 3	общее представление о теориях мотивации, лидерства и власти, о принципах организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;

Уметь:	
Уровень 1	реализовывать и организовывать выполнение оперативных и стратегических задач группы, в соответствии в целями организации;
Уровень 2	определять оперативные и стратегические задачи групповой работы, систему вознаграждения, распределять полномочия членов группы в процессе ее работы;
Уровень 3	создавать групповое взаимодействие, на основе принципов формирования команды;
Владеть:	
Уровень 1	системой методик диагностики организационной культуры и аудита человеческих ресурсов;
Уровень 2	методами диагностики организационной культуры и аудита человеческих ресурсов;
Уровень 3	отдельными навыками и методами проведения аудита человеческих ресурсов и диагностирования организационной культуры;
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	специфику проявления разных типов конфликтов в зависимости от типов организационных коммуникаций, а также способы разрешения конфликтных ситуаций;
Уровень 2	полное представление о типах конфликта и типах организационных коммуникаций, способах разрешения конфликтных ситуаций в процессе управления персоналом организации;
Уровень 3	общее представление о способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании организационных коммуникаций;
Уметь:	
Уровень 1	управлять конфликтной ситуацией в межличностных, групповых и организационных коммуникациях;
Уровень 2	определять наличие конфликтной ситуации в межличностных, групповых и организационных коммуникациях;
Уровень 3	прогнозировать возникновение конфликтной ситуации в межличностных, групповых и организационных коммуникациях;
Владеть:	
Уровень 1	методами формирования организационной культуры в процессе проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
Уровень 2	навыками и методами управления конфликтных ситуаций в процессе проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
Уровень 3	навыками и методами профилактики конфликтных ситуаций в процессе проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации и групповой динамики, командообразования, коммуникаций
3.2	Уметь:
3.2.1	- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
3.2.2	- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности
3.3	Владеть:
3.3.1	- владеть современными технологиями разрешения конфликтных ситуаций в процессе построения межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
3.3.2	- владеть методы анализа межличностных, групповых и организационных коммуникаций

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организационное поведение в системе менеджмента в организации						
1.1	Организационное поведение и глобализация /Лек/	4	3	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л2.1 Л3.1	2	
1.2	Управление разнообразием и индивидуальными различиями. /Пр/	4	5	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л2.1	2	

1.3	Основные теоретические положения и методы изучения поведения людей в организации /Ср/	4	8	ПК-1 ОК-5	Л1.1 Л2.1 Э1	0	
Раздел 2. Коммуникация и организационные процессы в организационном поведении							
2.1	Определение и назначение коммуникаций /Лек/	4	2	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л2.2 Э1	0	
2.2	Методы отбора лидеров. /Лек/	4	3	ОК-5 ПК-2	Л1.1 Л2.2 Э1	0	
2.3	Влияние групп и команд на организационное поведение /Пр/	4	5	ПК-2	Л1.1 Л2.1 Э1	2	
2.4	Способы повышения эффективности коммуникативного процесса. Теории лидерства. /Ср/	5	34	ОК-5	Л1.1 Л2.2	0	
2.5	Теории подкрепления и мотивации в организационном поведении /Ср/	5	34	ОК-5 ПК-1	Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	
2.6	Процессы групповой динамики и формирования команды /Ср/	4	10	ПК-2	Л1.1 Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Предмет организационного поведения, основное управленческое отношение.
2. Модели организационного поведения.
3. Групповое поведение работников.
4. Факторы, влияющие на групповую сплоченность.
5. Характеристика этапов формирования групп.
6. Классификация групп, характеристика видов групп.
7. Роли сотрудников организации, их характеристика.
8. Способы снижения ролевого напряжения и преодоления ролевого конфликта.
9. Элементы модели мотивации организационного поведения индивида.
10. Поведение в межгрупповой координации.
11. Управляемость поведением в организации.
12. Классификация трудовых коллективов.
13. Характеристика теорий лидерства.
14. Управленческий цикл руководителя.
15. Ресурсы организационного поведения.
16. Управленческие решения руководителя.
17. Конфликтные управленческие позиции.
18. Инновационное поведение в организации.
19. Потенциал человека. Профессионализм и квалификация.
20. Характеристика трудового потенциала.
21. Мотивация трудового поведения и деятельности.
22. Конфликт; типы конфликтов; процесс конфликта; управление конфликтом;
23. Управление изменениями в организации (Лэрри Грейнер).
24. Стресс; модель стресса; виды стрессов;
25. Этноцентризм и культурный шок. Культурная адаптация.
26. Личность, ключевые характеристики личности. Индикатор типов личности Майерс-Бриггс.
27. Факторы, влияющие на восприятие.

Темы контрольных работ

1. История развития и становления науки «Организационное поведение».
2. Основные подходы (теории, школы) к описанию поведения человека.
3. Сущность и формирование системы организационного поведения.
4. Основные факторы определяющие поведение человека.
5. Сущность и значимость, условия и эффекты восприятия.
6. Формирование впечатлений и управление ими в организации.
7. Сущность и особенности группового поведения в организации.
8. Особенности и причины межгрупповых конфликтов. Управление ими.
9. Теории личностных качеств лидера. Организационное лидерство.
10. Психологические типы работников. Методы управления работниками.
11. Типология организаций по поведенческим признакам.
12. Управление поведением организации.

13. Социально-психологическое планирование коллектива в организации.
14. Понятие организационной культуры ее значение в организации.
15. Формальные и неформальные организации.
16. Типы организационной культуры, ее цели, функции.
17. Процесс построения, усвоения работниками организационной культуры и ее поддержание.
18. Определение, назначение и виды коммуникаций в организации.
19. Техника и технология коммуникаций в организационном поведении.
20. Повышение эффективности коммуникаций в организации.
21. Необходимость изменений для развития организации и их последствия.
22. Модель управления организационными изменениями.
23. Методы управления организационным развитием.
24. Различия в поведении мужчин и женщин в организации.
25. Использование международного опыта управления поведением работников в российских организациях.
26. Поведенческий маркетинг.
27. Персональное развитие в организации.
28. Жизненный цикл работника как объект управления.
29. Стресс в организации и пути его преодоления.
30. Особенности организационного поведения в международных корпорациях.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты, кейсы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Данилина Е.И., Горелов Д.В.	Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учеб. для студентов вузов: рек. Гос. ун-том управления	Москва: Дашков и К, 2016
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шемятихина Л.Ю., Лагутина Е.Е.	Менеджмент и экономика образования: Учеб. пособие для обуч-ся по программе ВО напр. подготовки 38.04.02 "Менеджмент": рек. Советом УМО по образованию в области менеджмента	Ростов на Дону: Феникс, 2016
Л2.2	Шарков Ф.И.	Коммуникология: основы теории коммуникации: Учеб. для студентов вузов, обуч-ся по спец. "Связи с общественностью": Допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: Дашков и К, 2016
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Синева Н.Л.	Менеджмент организации : моделирование инновационной деятельности: Учеб.-метод. пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Джордж Дж. М., Организационное поведение: Основы управления : учебное пособие / Джордж Дж. М., Г.Р. Джоунс ; пер. В.Н. Егоров. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 460 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00512-1 ; То же [Электронный ресурс].		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.e-xecutive.ru/ Сообщество эффективных менеджеров		
6.3.2.2	http://www.iteam.ru/ Технологии корпоративного управления		
6.3.2.3	http://www.top-manager.ru/ Журнал для руководителей		
6.3.2.4	http://www.dis.ru/manag/ Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»		
6.3.2.5	http://www.mx4.ru/ Менеджмент и маркетинг (методические материалы)		
6.3.2.6	http://www.gjm.ru/ Российский журнал менеджмента		
6.3.2.7	http://ecsocman.edu.ru/ Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент		
6.3.2.8	http://www.12manage.com/ Модели и методы менеджмента		

6.3.2.9	http://www.estidea.ru/ Оригинальные управленческие идеи
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличие учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, укомплектованной необходимой учебной мебелью, мультимедийным оборудованием.
7.2	Методическое обеспечение дисциплины: тесты, методические пособия, раздаточный учебно-методический материал, электронные презентации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>1.Рекомендуемые методические издания:</p> <p>-Шкунова А.А. Менеджмент организации: организационное поведение.Методические рекомендации для организации самостоятельной работы студентов - Н.Новгород: ВГИПУ, 2009.- 32с.</p> <p>-Шкунова А.А. Менеджмент организации: организационное поведение. Учебно-методическое пособие для организации практических занятий - Н.Новгород: ВГИПУ, 2007.-87с.</p> <p>2.Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.</p> <p>3. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» https://www.mininuniver.ru/scientific/education/docs/ump представлен нормативный документ - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов</p>	
--	--

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Организационное поведение»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература: 1. Данилина Е.И., Горелов Д.В. Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учеб.для студентов вузов: рек.Гос.ун-том управления Москва: Дашков и К, 2016</p>	<p>Основная литература: 1. Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации: учебник / А.Р. Алавердов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Университет «Синергия», 2017. - 681 с.: ил., табл. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0269-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415. 2. Згонник, Л.В. Организационное поведение: учебник / Л.В. Згонник. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 232 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01733-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454156. 3. Семенов, А.К. Организационное поведение : учебник / А.К. Семенов, В.И. Набоков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 272 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 266-268. - ISBN 978-5-394-02482-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495826</p>
<p>Дополнительная литература: 1. Шемятихина Л.Ю., Лагутина Е.Е. Менеджмент и экономика образования: Учеб.пособие для обуч-ся по программе ВО напр.подготовки 38.04.02 "Менеджмент": рек. Советом УМО по образованию в области менеджмента. Ростов на Дону: Феникс, 2016</p>	<p>Дополнительная литература: 1. Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации / О. Жигилий, А. Глотова, Э. Борчанинова и др.; под ред. М. Савиной. - 5-е изд. - Москва: Альпина Паблицерз, 2016. - 279 с. - ISBN 978-5-9614-4582-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81814. 2. Шапиро, С.А. Формирование конкурентоспособности работников организации: учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, А.Б. Вешкурова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 225 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9320-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469685</p>

3. 3.Эксакусто, Т.В. Основы психологии малых групп и управления коллективом: учебное пособие / Т.В. Эксакусто; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 210 с.: схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-1983-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493037>.
4. 4.Дейнека, А.В. Управление персоналом организации: учебник / А.В. Дейнека. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 288 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02375-0; То же [Электронный ресурс].

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Маркетинговые исследования рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**
 в том числе:
 аудиторные занятия **24**
 самостоятельная работа **116**
 часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
 зачеты с оценкой 5
 контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	116	116	116	116
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.т.н., доцент, Булганина С.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Маркетинговые исследования

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Евгений Евгеньевич



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоению дисциплины является формирование систематизированных знаний в области организации и проведения маркетинговых исследований
1.2	Задачи:
1.3	сформировать навыки организации и проведения маркетинговых исследований;
1.4	использовать различные методы маркетинговых исследований и знать область их применения;
1.5	сформировать подходы сегментации потребителей;
1.6	проводить анализ информационного обеспечения рынка

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Маркетинг
2.1.2	Менеджмент
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Исследование систем управления
2.2.3	Управление изменениями
2.2.4	Управление проектами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	основы экономических знаний в сфере профессиональной деятельности
Уровень 2	способы анализа экономических знаний в сфере профессиональной деятельности
Уровень 3	источники получения и расширения экономических знаний в сфере профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	интерпретировать и корректно применять экономические знания в сфере профессиональной деятельности
Уровень 2	анализировать и оценивать экономические знания в сфере профессиональной деятельности
Уровень 3	добывать и обрабатывать необходимые экономические знания для профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	навыками интерпретации и корректного применения экономических знаний в сфере профессиональной деятельности
Уровень 2	навыками анализа и оценки экономических знаний в сфере профессиональной деятельности
Уровень 3	навыками самостоятельного получения и обработки необходимых экономических знаний для профессиональной деятельности
ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	подходы к позиционированию товаров на рынке, подходы проведения маркетинговых исследований в различных областях и сферах деятельности
Уровень 2	особенности макро- и микросегментации, технологию проведения маркетинговых исследований
Уровень 3	методы сегментации рынка, методы маркетинговых исследований
Уметь:	
Уровень 1	позиционировать образовательные услуги на рынке, проводить маркетинговое исследование и формировать результаты
Уровень 2	определять целевой сегмент, составлять план и проводить маркетинговое исследование
Уровень 3	выявлять сегменты рынка, уметь разрабатывать цели и задачи маркетингового исследования
Владеть:	
Уровень 1	подходами стратегии сегментации и позиционирования товаров и услуг, методы маркетинговых исследований
Уровень 2	подходами стратегии сегментации и позиционирования товаров и услуг
Уровень 3	методом поиска оптимального рыночного сегмента

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	базовые понятия маркетинговых исследований, методы сбора, обработки и анализа данных
3.2	Уметь:
3.2.1	проводить маркетинговые исследования рынка туруслуг, интерпретировать и представлять результаты НИР
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками формирования отчета по проведенным маркетинговым исследованиям с учетом сегментов рынка

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Маркетинговые исследования						
1.1	Маркетинговые исследования /Лек/	5	4	ОК-3 ПК-5	Л1.2Л2.2Л3.2 Э1	0	
1.2	Аналитическое исследование по заданному продукту /Пр/	5	4	ОК-3 ПК-5	Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.3	Информационное обеспечение исследования рынка /Ср/	5	30	ОК-3 ПК-5	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Методы исследования рынка						
2.1	Методы исследования рынка /Лек/	5	4	ОК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э4	2	
2.2	Разработка анкеты опроса потребителей товаров и услуг /Пр/	5	6	ОК-3 ПК-5	Л1.2Л2.3Л3.1 Э2	4	
2.3	Сегментация рынка /Пр/	5	6	ОК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э2 Э3	2	
2.4	Апробация методов исследования рынка /Ср/	5	54	ОК-3 ПК-5	Л2.1 Л2.2Л3.2 Э3	0	
	Раздел 3. Научная работа						
3.1	Разработка и проведение маркетингового исследования /Ср/	5	32	ОК-3 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Э1	0	
3.2	/Экзамен/	5	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**5.1. Контрольные вопросы и задания**

Контрольные вопросы к зачету с оценкой

1. Характеристики процесса маркетингового исследования рынка
2. Классификация методов маркетингового исследования рынка
3. Качественные методы получения первичной маркетинговой информации
4. Проблемы, цели и виды маркетинговых исследований
5. Методы анализа и обработки результатов
6. Разработка и реализация плана исследования, интерпретация результатов.
7. Поведение потребителей на рынке товаров и услуг
8. Факторы, влияющие на поведение потребителей
9. Процесс принятия решения потребителем товаров и услуг
10. Понятие сегментации рынка и ее задачи
11. Сегментация рынка потребительских товаров и услуг по признакам
12. Мониторинг
13. Ретроспективный анализ
14. Контент-анализ документов (категории, единицы анализа и единицы счета)

15. Традиционный анализ документов
16. Эксперимент (испытательная торговля)
17. Измерение
18. Анкетирование (виды связи с респондентами)
19. Метод «Фокус-групп»
20. Экспертные оценки
21. Глубинные интервью
22. Проекционные тесты
23. Внутрифирменная информация
24. Структура источников внешней информации
25. Определение выборки при анкетировании
26. Источники ошибок в маркетинговых исследованиях
27. Типы вопросов, применяемые в анкетах
28. Преобразование и представление данных в маркетинговых исследованиях
29. Выявление значимых факторов и их оценка в маркетинговых исследованиях
30. Виды прогнозов, периоды упреждения
31. Потребительские свойства товара / услуги (на примере)

Темы контрольных работ

1. Информация в маркетинговых исследованиях.
2. Первичная информация, назначение, особенности, источники.
3. Вторичная информация, ее назначение и источники.
4. Анализ документов как метод маркетингового исследования.
5. Наблюдение как метод маркетингового исследования.
6. Применение метода интервью в маркетинговом исследовании.
7. Опрос как метод маркетингового исследования.
8. Измерения в маркетинговых исследованиях.
9. Принципы составления анкеты для маркетингового исследования.
10. Выборка в маркетинговом исследовании.
11. Качественные методы сбора данных
12. Виды статистического анализа в маркетинговом исследовании.
13. Применение экспертных оценок в маркетинговом исследовании.
14. Составление итогового отчета в маркетинговом исследовании.
15. Исследование рынка (внешней предпринимательской среды) в маркетинге.
16. Изучение потребителей в маркетинге.
17. Изучение нового товара в маркетинге.
18. Изучение цен в маркетинге.
19. Маркетинговые исследования рекламной деятельности.
20. Изучение рыночного спроса.
21. Изучение возможностей поставщиков.
22. Изучение конкурентной среды в маркетинге.
23. Синдикативная информация в маркетинге.
24. Исследование внутренней среды предприятия (фирмы).
25. Правила проведения исследований, их связь с этическими нормами.
26. Гипотеза в маркетинговом исследовании, ее роль и значение для проведения исследования.
27. Экономико-математические методы в маркетинговых исследованиях.
28. Конъюнктурный обзор рынка.
29. Механизм определения емкости рынка. Факторы, влияющие на емкость рынка.
30. Маркетинговое исследование услуг

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочный средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Творческое задание (итоговая самостоятельная работа), тест, отчет по маркетинговому исследованию рынка, доклад с презентацией

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Булганина С.В.	Маркетинговые исследования: Практикум	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л1.2	Безрутченко Ю.В.	Маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме: Учеб.пособие	Москва: Дашков и К, 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Малахова Н.Н., Ушаков Д.С.	Инновации в туризме и сервисе: [учеб.пособие для студентов вузов]	Ростов-на-Дону: МарТ;Феникс, 2010
Л2.2	Кусков А.С., Джаладян Ю.А.	Основы туризма: Электронный учебник:рек.УМО	Москва: КноРус, 2011
Л2.3	Бородин В.В.	Экономика туризма: учеб.пособие по спец."Социально-культурный сервис" по дисц."Экономика и предпринимательство в социально-культурном сервисе и туризме"	Москва: ФОРУМ, 2011

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Черчилль Г.А., Браун Т.Д.	Маркетинговые исследования: [Пер.с англ.]	Санкт-Петербург: Питер, 2007
Л3.2	Лебедева Т.Е.	Маркетинговые исследования: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: , 2008

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	МАРКЕТИНГОВОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ПРЕДПОЧТЕНИЙ МОЛОДЁЖИ В ОБЛАСТИ ТУРИЗМА Булганина С.В., Ананьева К.В., Тюмина Н.С., Шутова Ю.Г. Интернет-журнал Науковедение. 2016. Т. 8. № 4 (35). С. 6. (Научная электронная библиотека)		
Э2	Котлер, Ф. Маркетинг: гостеприимство, туризм : учебник / Ф. Котлер, Боуэн Джон, Мейкенз Джеймс. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 1071 с. : табл., граф., ил, схемы - (Зарубежный учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01263-6 (ЭБС "Университетская библиотека онлайн")		
Э3	Туристская информационная система		
Э4	ЭУМК по курсу в LMS Moodle		

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
---------	---	--	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Научная электронная библиотека - http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.2	ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/		
6.3.2.3	Туристская информационная система - http://tos.ru/		
6.3.2.4	Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. - http://www.russiatourism.ru		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием.		
7.2	Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя;		
7.3	- комплект электронных презентаций;		
7.4	- комплект учебно-методической документации.		

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов»

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

-Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;

-Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Маркетинговые исследования»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Булганина С.В. Маркетинговые исследования: Практикум Нижний Новгород: НГПУ, 2012 Безрутченко Ю.В. Маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме: Учеб.пособие Москва: Дашков и К, 2014 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Малахова Н.Н., Ушаков Д.С. Инновации в туризме и сервисе: [учеб.пособие для студентов вузов] Ростов-на-Дону: МарТ;Феникс, 2010 Кусков А.С., Джаладян Ю.А. Основы туризма: Электронный учебник:рек.УМО Москва: КноРус, 2011 Бородин В.В. Экономика туризма: учеб.пособие по спец."Социально-культурный сервис" по дисц."Экономика и предпринимательство в социально-культурном сервисе и туризме" Москва: ФОРУМ, 2011 	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Сафронова, Н.Б. Маркетинговые исследования : учебное пособие / Н.Б. Сафронова, И.Е. Корнеева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 294 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01470-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454102 (30.05.2019). Лунева, Е.А. Современные маркетинговые технологии : учебное пособие / Е.А. Лунева ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. - Омск : Издательство ОмГТУ, 2017. - 112 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8149-2418-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493360 (30.05.2019). <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Красина, Ф.А. Маркетинговые исследования : учебное пособие / Ф.А. Красина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Контент, 2013. - 126 с. : ил. - Библиогр.: с. 113. - ISBN 978-5-4332-0143-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480533 1. Наумова, Л.М. Проектирование маркетинговых исследований : учебное пособие / Л.М. Наумова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 248 с. : табл.,

	граф., ил. - Библиогр.: с. 209-211. - ISBN 978-5-8158-1425-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439278
--	---

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности
 Г.А. Папуткова
 30 августа 2017 г.

Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**


Часов по учебному плану 180
 в том числе:
 аудиторные занятия 28
 самостоятельная работа 143
 часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
 экзамены 5
 контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5			Итого
	уп	рпд		
Вид занятий				
Лекции	8	8	8	8
Практические	20	20	20	20
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	143	143	143	143
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., Доцент, Лазутина А.Л. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30/08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Евгений Евгеньевич 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Сформировать комплекс профессиональных компетенций в области мотивации и стимулирования трудовой деятельности, основанных на знании современных методов воздействия на работников, теорий мотивации и оплаты труда, практики вознаграждения персонала.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- изучение базовых принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала, в том числе оплаты труда, а также выработка умений применения их на практике;
1.4	- изучение порядка применения дисциплинарных взысканий;
1.5	- изучение основ подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации;
1.6	- формирование способности применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
Знать:	
Уровень 1	сущность организационно-управленческих решений и ответственности за них
Уровень 2	базовые способы разработки организационно-управленческих решений и принятия ответственности за них
Уровень 3	инновационные способы разработки организационно-управленческих решений и принятия ответственности за них
Уметь:	
Уровень 1	описывать сущность организационно-управленческих решений и ответственности за них
Уровень 2	использовать на практике базовые способы разработки организационно-управленческих решений и принятия ответственности за них
Уровень 3	использовать на практике инновационные способы разработки организационно-управленческих решений и принятия ответственности за них
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа организационно-управленческих решений, принимаемых в организациях
Уровень 2	навыками использования базовых способов разработки организационно-управленческих решений под руководством
Уровень 3	навыками самостоятельного использования базовых способов разработки организационно-управленческих решений
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	основные теории мотиваций трудовой деятельности персонала
Уровень 2	основные мотивационные ресурсы управления организацией
Уровень 3	технологии формирования мотивационного механизма организации
Уметь:	
Уровень 1	изучать мотивационную сферу личности работников организации современными методами и методиками
Уровень 2	анализировать мотивационную политику и мотивационный механизм предприятия и его подразделений
Уровень 3	разрабатывать эффективные формы стимулирования труда персонала, определять размеры вознаграждения трудовых коллективов
Владеть:	
Уровень 1	приемами мотивации трудовой деятельности
Уровень 2	технологиями формирования мотивационного механизма организации

Уровень 3	технологией проведения аудита мотивационного состояния организации
-----------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	базовые положения основных классических и современных теорий мотивации, сущность, основные положения и специфику мотивации и стимулирования труда, структуру и механизм мотивации и стимулирования трудовой деятельности в организации;
3.2 Уметь:	
3.2.1	разрабатывать и обосновывать предложения по организации вознаграждения персонала, развитию системы мотивации и стимулирования труда, формированию компенсационной политики организации, оценивать влияние системы мотивации и стимулирования труда на эффективность работы организации;
3.3 Владеть:	
3.3.1	важнейшими методами построения и оптимизации систем мотивации и стимулирования труда.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Специфика мотивации и стимулирования трудовой деятельности						
1.1	Сущность мотивации и стимулирования как процесса трудовой деятельности /Лек/	5	1	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э4 Э5	1	
1.2	Подходы к определению мотивации. Сущность и функция мотивации труда. Мотивация и стимулирование. /Пр/	5	3	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2 Э3 Э5	3	
1.3	Содержательные теории мотивации: А. Маслоу, Ф. Герцберга, К. Альдерфера, Д. МакКлеланда. Процессуальные теории мотивации: К. Левина, В. Врума и Д. Аткинсона, Л. Портера и Э. Лоулера, С. Адамса, Д. МакГрегора, Б. Скиннера. Диспозиционная модель (А.Г. Здравомыслов, В.А. Ядов и др.). /Ср/	5	10	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э3 Э4	0	
1.4	Сила мотива и эффективность деятельности /Лек/	5	1	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.2Л3.3 Э1 Э3 Э4	1	
1.5	Мотивационный потенциал различных видов стимуляции /Пр/	5	3	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2 Э4 Э5	1	
1.6	Основные компоненты механизма трудовой мотивации персонала /Ср/	5	15	ОПК-2, ПК-1	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э4	0	
1.7	Российские концепции мотивации. Сущность и классификация элементов мотивации. Анализ методик мотивации труда. Современное состояние разработки научно-практических проблем трудовой мотивации в России и зарубежных странах. /Ср/	5	15	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5	0	

1.8	Механизм трудовой мотивации и стимулирования и его основные компоненты /Лек/	5	2	ОПК-2, ПК-1	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4 Э5	0	
1.9	Сила мотива и устойчивость. /Ср/	5	11	ОПК-2, ПК-1	Л1.2Л2.1Л3.3 Э2 Э4 Э5	0	
1.10	Закон Йоркса-Додсона. Закон оптимума -пессимума Н.Е. Введенского. /Ср/	5	14	ОПК-2, ПК-1	Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Оптимум мотивации и силы мотива. Измерение силы мотива /Ср/	5	13	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
1.12	Мотивационный потенциал различных видов стимуляции /Лек/	5	2	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э3 Э4 Э5	0	
1.13	Мотивационный потенциал. Факторы, влияющие на силу мотива. Роль похвалы, морального поощрения и порицания, наказания. /Пр/	5	5	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
1.14	Социально-психологический климат. Влияние общественного внимания (моральных стимулов). Привлекательность объекта потребности. Привлекательность содержания деятельности. Наличие перспективы, конкретной цели. Прогноз и активность человека. Функциональные состояния: депрессия, «профессиональное выгорание», эмоциональное истощение, деперсонализация, сниженная рабочая продуктивность. /Ср/	5	15	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 2. УПРАВЛЕНИЕ МОТИВАЦИЕЙ И СТИМУЛИРОВАНИЕМ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							
2.1	Диагностика системы мотивации и стимулирования труда /Лек/	5	2	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Цели диагностики системы мотивации и стимулирования организации. Основные подходы к проведению диагностики мотивации и стимулирования организации. Последовательность действий при проведении диагностики мотивации и стимулирования организации. /Пр/	5	5	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	1	

2.3	Диагностика методов, форм и элементов мотивации и оплаты труда: взаимосвязь системы мотивации и оплаты труда со стратегией компании и анализ системы мотивации, состояние системы базовых окладов, надбавок к базовым окладам и системы премирования, связь оценки сотрудников с премированием, состояние систем дополнительных льгот и нематериальной мотивации, анализ данных внешних и внутренних исследований. /Пр/	5	0,5	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Изучение мотивации сотрудников и их удовлетворенности трудом: мотивационный профиль, анализ готовности компании к изменениям. Принятие управленческих решений по результатам внешних и внутренних диагностических исследований /Ср/	5	10	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Разработка и внедрение системы мотивации и стимулирования труда /Ср/	5	10	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э3 Э4 Э5	0	
2.6	Основные компоненты программы мотивации персонала. Основные подходы к классификации персонала /Пр/	5	3	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Методы оценки должностей. Основные системы и формы оплаты труда, дополнительных льгот и нематериальной мотивации. Зависимость системы мотивации и оплаты труда от стратегии компании. /Пр/	5	0,5	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э3 Э4 Э5	1	
2.8	Основные шаги по разработке системы мотивации и оплаты труда, по внедрению новой системы мотивации и оплаты труда /Ср/	5	10	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э4 Э5	0	
2.9	Оценка эффективности управления мотивацией и стимулированием труда, ее формы и методы /Ср/	5	10	ОПК-2, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э4	0	
2.10	Процедура мониторинга. /Ср/	5	10	ОПК-2, ПК-1	Э2 Э3 Э4	0	
2.11	/Экзамен/	5	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Сущность и функция мотивации труда
2. Классификация трудовых мотивов
3. Мотивационная модель достижения цели через потребности
4. Содержательные теории мотивации: А. Маслоу, Ф. Герцберга, К. Альдерфера, Д. МакКлеланда
5. Процессуальные теории мотивации: К. Левина, В. Врума и Д. Аткинсона, Л. Портера и Э. Лоулера, С. Адамса, Д. МакГрегора, Б. Скиннера
6. Диспозиционная модель (А.Г. Здравомыслов, В.А. Ядов и др.)
7. Российские концепции мотивации: анализ методик мотивации труда
8. Современное состояние разработки научно-практических проблем трудовой мотивации в России и зарубежных странах
9. Сущность мотивационного механизма
10. Элементы внешней и внутренней среды, воздействующие на мотивацию труда персонала организации

11. Методы мотивации
12. Структуры, ответственные за эффективную мотивацию в организации
13. Мотивационные ресурсы управления организацией
14. Закон Йоркса-Додсона
15. Закон оптимума-пессимума Н.Е. Введенского
16. Оптимум мотивации и силы мотива
17. Факторы, влияющие на силу мотива
18. Роль похвалы, морального поощрения и порицания, наказания
19. Материальное поощрение (вознаграждение)
20. Соревнование как стимулирующий фактор
21. Влияние присутствия других людей
22. Влияние успеха и неудачи
23. Социально-психологический климат
24. Влияние общественного внимания (моральных стимулов)
25. Привлекательность объекта потребности
26. Привлекательность содержания деятельности
27. Наличие перспективы, конкретной цели
28. Прогноз и активность человека
29. Функциональные состояния
30. Диагностика методов, форм и элементов мотивации и оплаты труда
31. Изучение мотивации сотрудников и их удовлетворенности трудом
32. Принятие управленческих решений по результатам внешних и внутренних диагностических исследований
33. Основные компоненты программы мотивации персонала
34. Основные подходы к классификации персонала
35. Методы оценки должностей
36. Основные системы и формы оплаты труда, дополнительных льгот и нематериальной мотивации
37. Основные шаги по разработке системы мотивации и оплаты труда, по внедрению новой системы мотивации и оплаты труда
38. Процедура мониторинга
39. Ключевые показатели эффективности системы мотивации и оплаты труда
40. Мотивационный аудит: мотивационные и демотивационные факторы
41. Понятие и виды деструктивной мотивации
42. Сущность и особенности микрополитической мотивации
43. Основные факторы микрополитической мотивации
44. Механизм микрополитической мотивации в современной России
45. Пути ослабления микрополитической мотивации

Темы контрольных работ

1. Анализ политики мотивации.
2. Анализ факторов мотивации в организации.
4. Анализ удовлетворенности трудом.
4. Анализ системы оплаты труда.
5. Анализ проблем в области мотивации персонала.
6. Структура методов стимулирования персонала в организации.
7. Анализ мотивационных возможностей системы оценки персонала.
8. Анализ мотивационных факторов развития персонала.
9. Разработка системы социальных льгот предприятия.
10. Разработка программы мотивации.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты по изучаемым разделам дисциплины, задания по практическим работам, темы презентаций, кейсы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Тодошева С.Т.	Теория менеджмента: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по напр.080200 "Менеджмент":допущено Советом УМО по образованию в области менеджмента	Москва: КноРус, 2013
Л1.2	Веснин В.Р.	Менеджмент в вопросах и ответах: Учеб.пособие	Москва: Проспект, 2014
Л1.3	Синева Н.Л.	Менеджмент организации : моделирование инновационной деятельности: Учеб.-метод.пособие	Нижегород: Мининский ун-т, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Щербатых Ю.В.	Психология труда и кадрового менеджмента в схемах и таблицах: справ.пособие:Рек.Южно-Рос.регионом бюро Совета по психологии УМО по классич.университет.образованию	Москва: КНОРУС, 2014
Л2.2	Добринина Н.А., Щербакова Ю.В.	Менеджмент: основы теории и деловой практик: учеб.пособие для использования в учеб.процессе образов.учреждений,реализующих программы среднего проф.образования:рек.ФГУ ФИРО	Москва: Альфа-М;ИНФРА-М, 2014
Л2.3	Виханский О.С., Наумов А.И.	Менеджмент: Учебник	М.: Мир, 2014
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Бондаренко В.В., Юдина В.А.	Менеджмент организации. Введение в специальность: учеб.пособие для студентов:допущено Советом УМО вузов России по образованию в области менеджмента	Москва: КноРус, 2010
Л3.2	Полукаров В.Л., Петрушин В.И.	Психология менеджмента: учеб.пособие для студентов вузов:рек.Учеб.-метод.центром "Классич.учеб."	Москва: КноРус, 2010
Л3.3	Шкунова А.А.	Менеджмент: технология организации самостоятельной работы студентов: Учеб.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Рогожин М. Ю. Управление персоналом: практическое пособие. М., Берлин: Директ-Медиа, 2014 Объем (стр): 309		
Э2	Дрожжин, Л.П. Мотивация и стимулирование деятельности человека в менеджменте / Л.П. Дрожжин. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 154 с. - ISBN 978-5-504-00278-1		
Э3	Шаховой, В.А. Мотивация трудовой деятельности : учебное пособие / В.А. Шаховой, С.А. Шапиро. - 4-е изд. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 425 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3675-6		
Э4	Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Мотивация трудовой деятельности» : учебное пособие / С.А. Шапиро, О.В. Шатаева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 87 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3673-2		
Э5	Иваничев, С.Н. Мотивация и вознаграждающее управление и их влияние на отношения в организации / С.Н. Иваничев. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 102 с. - ISBN 978-5-504-00555-3		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
6.3.1.2	Microsoft Project (Open Project)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС "Университетская библиотека онлайн"		
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.4	http://www.aup.ru Административно-управленческий портал		
6.3.2.5	http://www.rhr.ru Сайт «Человеческие ресурсы России»		
6.3.2.6	http://www.dis.ru/lcp/ Журнал «Кадры предприятия»		
6.3.2.7	http://www.kadrovik.ru Кадровый портал + Журнал «Справочник кадровика» + Журнал «Справочник по управлению персоналом»		
6.3.2.8	http://www.kdelo.ru Журнал «Кадровое дело»		
6.3.2.9	http://www.dis.ru/manag Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»		
6.3.2.10	http://www.ipu.ru/period/pu Журнал «Проблемы управления»		
6.3.2.11	http://www.rjm.ru «Российский журнал менеджмента»		
6.3.2.12	http://www.vam.amr.ru Вестник Ассоциации менеджеров		
6.3.2.13	http://www.grebennikov.ru/management_today.phtml Журнал «Менеджмент сегодня»		
6.3.2.14	http://www.grebennikov.ru/motivation_wage.phtml Журнал «Мотивация и оплата труда»		
6.3.2.15	http://www.grebennikov.ru/personnel_development.phtml Журнал «Управление развитием персонала»		

6.3.2.16	http://www.grebennikov.ru/hr_management.phtml Журнал «Управление человеческим потенциалом»
----------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием.
7.2	Оборудование учебного кабинета:
7.5	- комплект электронных презентаций;
7.6	- комплект учебно-методической документации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов»

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;

Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

Самостоятельная работа студентов организуется на основе целей и задач программы курса «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности». Во вводной лекции преподаватель доводит до студентов содержание программы курса, указывает, что должны знать и уметь выпускники университета по данной дисциплине, приводит основную и дополнительную литературу для самостоятельной работы по курсу. Кроме того, преподаватель обращает внимание студентов на изучение литературы при проведении всех видов занятий, указывая авторов, наименование, издательство и год издания источников, которые необходимо изучить самостоятельно.

Успешное овладение основами дисциплины, предусмотренное учебной программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины. Это позволит чётко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем, во-вторых, – глубину их постижения.
 2. Необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна различная литература:
 - учебники, учебные и учебно-методические пособия;
 - первоисточники по менеджменту. Первоисточники произведения учёных управленцев, экономистов и маркетологов, изучаются при чтении, как полных текстов, так и хрестоматий.
 - монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, изложенных в журналах и Интернет-ресурсах, приведенных ниже, представляющие эмпирический материал.
 - справочная литература – энциклопедии, управленческие и экономические словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат.
 3. Основное содержание той или иной проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. При этом важно понимать, что данные вопросы в истории науки трактовались многообразно. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания дисциплины, категорий, посредством обращения к энциклопедическим и историко-экономическим словарям.
 4. Абсолютное большинство проблем управления проектами носит не только теоретический характер, но самым непосредственным образом выходят «на поверхность» общественной жизни, они тесно связаны с практикой экономического развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Подобный характер данной дисциплины предполагает наличие у студента не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструментария для непосредственного организационно-экономического анализа реальных производственных проблем. Иными словами, изучая курс, студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия, а не только нагружать память, механически заучивая те или иные положения.
 5. Изучение дисциплины предполагает со стороны студентов систематическую работу с периодическими изданиями, особенно статьями из журналов, с целью глубокого понимания современных тенденций развития управленческой и экономической наук, накопления фактического материала.
- Контроль за самостоятельной работой студентов преподаватель осуществляет на практических занятиях, привлекая студентов к решению задач, а также предлагая к выполнению тесты промежуточного и итогового контроля, разработанные по нескольким вариантам.
- Учитывая подготовленность того или иного студента, преподаватель может поставить перед ним задачу по более углубленному изучению проблемы, подготовке реферата и сообщению студентами результатов на занятиях, отведенных под проверку самостоятельной работы студентов по курсу.
- Самостоятельная работа студента обеспечивает приобретение практических навыков, опыта, умений с тем, чтобы:
- а. сформулировать идею и цели управленческой деятельности, провести необходимый анализ внутренних

возможностей и внешнего окружения для выяснения реальности выдвигаемых целей, условий и действий, способствующих их достижения;

b. апробировать предлагаемые методики и инструментарий разработки целей и миссии организации, стратегических установок, отбора приоритетов при выборе стратегии, подготовки проектных предложений;

c. провести необходимые расчеты и графопостроения, подготовить аналитические материалы, сформулировать обоснованные выводы;

d. провести грамотную презентацию полученных выводов;

e. обосновать и защитить выдвигаемые идеи, предложения, рекомендации.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Мотивация и стимулирование трудовой деятельности»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Тодошева С.Т. Теория менеджмента: учеб.пособие для студентов вузов, обуч -ся по напр.080200 "Менеджмент": допущено Советом УМО по образованию в области менеджмента Москва: КноРус, 2013 Веснин В.Р. Менеджмент в вопросах и ответах: Учеб.пособие Москва: Проспект, 2014 Синева Н.Л. Менеджмент организации : моделирование инновационной деятельности: Учеб.-метод.пособие Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Щербатых Ю.В. Психология труда и кадрового менеджмента в схемах и таблицах: справ.пособие: Рек. Южно-Рос. реги оном бюро Совета по психологии УМО по классич. университет. образованию Москва: КНОРУС, 2014 Добринина Н.А., Щербакова Ю.В. Менеджмент: основы теории и деловой практик: учеб. пособие для использования в учеб. процессе образов. учреждений, реализующих программы среднего проф. образования: рек. ФГУ ФИРО Москва: Альфа-М; ИНФРА-М, 2014 Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник М.: Мир, 2014 	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебное пособие / А.Н. Байдаков, Л.И. Черникова, О.С. Звягинцева и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра «Менеджмент». - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 115 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484917 Мотивация, стимулирование и оплата труда : учебник / Е.В. Михалкина, Л.С. Скачкова, Е.П. Костенко и др. ; под общ. ред. Е.В. Михалкиной ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2017. - 337 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2256-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493245 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Акмаева, Р.И. Компенсационный менеджмент: управление вознаграждением работников : учебное пособие / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. - Москва : Прометей, 2018. - 584 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906879-73-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483180

2. Шапиро, С.А. Краткий курс мотивации труда : учебное пособие / С.А. Шапиро, И.М. Кувакова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 96 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9773-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=49521>

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности
 Г.А. Папуткова
 30 августа 2017 г.

Государственное и муниципальное управление рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18,plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**
 Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **72**
 в том числе:
 аудиторные занятия **16**
 самостоятельная работа **52**
 часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
 зачеты 5
 контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	12	12	12	12
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	52	52	52	52
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Лазутина А.Л.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Государственное и муниципальное управление

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Евгений Евгеньевич



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель курса «Государственное и муниципальное управление» состоит в изучение студентами методологии государственного и муниципального управления и приобретение практических навыков разработки рекомендаций по рациональной организации и повышению эффективности деятельности администрации органов публичной власти.
1.2	
1.3	Задачи дисциплины:
1.4	- обобщение и синтезирование знаний, приобретенных в процессе общеобразовательной и общепрофессиональной подготовки и актуализация этих знаний;
1.5	- получение необходимых знаний для разработки рекомендаций по повышению эффективности деятельности администрации органов публичной власти;
1.6	- систематизация идей, представлений, осмысление новых подходов к решению основных проблем: государство и гражданское общество, гражданин и администрация, политика и управление.
1.7	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Изучение дисциплины «Государственное и муниципальное управление» требует наличия у студентов знаний по дисциплинам: "Менеджмент", "Методы принятия управленческих решений", "Управление изменениями", "Международный и региональный маркетинг"
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Стратегический менеджмент
2.2.2	Исследование систем управления
2.2.3	Производственная практика (преддипломная)
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
Знать:	
Уровень 1	основы стратегического анализа, разработки стратегии организации
Уровень 2	способы разработки стратегии организации, проведения стратегического анализа для оптимизации работы компании
Уровень 3	способы совершенствования организационной стратегии
Уметь:	
Уровень 1	проводить стратегический анализ компании на базовом уровне
Уровень 2	проводить стратегический анализ деятельности компании с использованием различных методов и инструментов
Уровень 3	проектировать новые направления стратегического развития компании с использованием различных методов и инструментов
Владеть:	
Уровень 1	навыками проведения стратегического анализа
Уровень 2	навыками выбора, обоснования и применения методов стратегического анализа для целей профессиональной деятельности
Уровень 3	навыками проектирования новых направлений стратегического развития компании с использованием различных методов и инструментов
ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	механизм функционирования государственной и муниципальной власти
Уровень 2	место и роль государственного и муниципального управления в развитии новой экономической теории
Уровень 3	концептуальные основы государственной экономической политики и местного самоуправления
Уметь:	
Уровень 1	применять инструменты и технологии используемые при подготовке различных целевых программ и

	проектов социально-экономического развития муниципальных образований
Уровень 2	владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями
Уровень 3	способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
Владеть:	
Уровень 1	навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественнополитических, коммерческих и некоммерческих организаций
Уровень 2	владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
Уровень 3	методами использования современных управленческих технологий в сфере государственного и муниципального управления.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Приоритетные направления социально-
3.1.2	экономического развития государства, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; правовые и финансовоэкономические основы государственного и муниципального управления; основные формы и методы государственного и муниципального управления, технологии разработки и принятия управленческих решений
3.2	Уметь:
3.2.1	Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления; применять системный подход при изучении основных проблем государственного и муниципального управления; анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы муниципальной системы управления и реализуется государственная и муниципальная политика; соотносить общие принципы управления и принципы организации государственного управления; выделять внешние и внутренние факторы организационной среды государственного и муниципального управления
3.3	Владеть:
3.3.1	владения современными методиками и технологиями разработки, реализации и оценки политических и административных решений, программ и планов развития территорий муниципального образования, организаций, комплексов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Предмет и научные основы системы государственного управления. организационная структура государственного управления.						
1.1	Понятие, виды и методы государственного управления, основные научные школы, изучающие его /Лек/	2	1	ПК-5	Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.2	Содержание процесса управления, его многогранность. /Пр/	2	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э2 Э3 Э4 Э5	0,5	
1.3	Специфика государственного управления /Ср/	2	3	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.4	Основные черты организационной структуры государственного управления /Лек/	2	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Функции государственного управления /Пр/	2	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0,5	

1.6	/Ср/	2	3	ПК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Формирование и реализация государственной политики							
2.1	Формы государственного правления. Государственно-политическое устройство и государственно - территориальное устройство. /Лек/	2	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
2.2	Основные этапы становления Российской государственности /Пр/	2	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.3	Методы государственного управления /Ср/	2	3	ПК-5	Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.4	Федеральные органы государственной власти /Ср/	2	3	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э1 Э3 Э4 Э5	0	
2.5	Основные принципы федерализма. Понятие государственной власти. /Пр/	2	1	ПК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	1	
2.6	Разделение властей: ветви и уровни государственной власти /Ср/	2	3	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
2.7	Система государственной власти в российской Федерации. Президент как глава государства. Совет Федерации и Государственная Дума /Ср/	2	3	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.8	Правительство. Федеральные органы исполнительной власти. Исполнительная власть /Пр/	2	0,5	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.9	Судебная система РФ. Прокурорский надзор /Ср/	2	3	ПК-5	Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 3. Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации							
3.1	Общие принципы регионального управления. Разграничение предметов ведения и полномочий /Ср/	2	3	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.2	Федеративное устройство /Пр/	2	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.3	Органы государственной власти субъектов РФ /Ср/	2	3	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.4	Основы управления экономикой, социальной и духовной сферами. Управление конфликтными ситуациями /Ср/	2	8	ПК-5	Л1.2 Л2.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э6	0	
3.5	Основные направления государственной социально-экономической политики РФ	2	5	ПК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
3.6	Государственный контроль (надзор) /Ср/	2	3	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.7	Теоретические основы исследования системы местного самоуправления и муниципального управления /Лек/	2	1	ПК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

3.8	Понятие, принципы, функции местного самоуправления /Пр/	2	2	ПК-5	Л1.2 Л2.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5	2	
3.9	Сочетание форм прямой и представительной демократии в системе местного самоуправления /Ср/	2	3	ПК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.10	Организационные формы осуществления местного самоуправления. Экономическая основа местного самоуправления /Ср/	2	3	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.11	Система местного самоуправления. Экономическая и финансовая основа местного самоуправления. Структура и полномочия органов местного самоуправления /Пр/	2	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2	
3.12	Финансовые основы местного самоуправления. Общая характеристика /Ср/	2	7	ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.13	/Зачёт/	2	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Формирование новой российской государственности.
2. Формирование и развитие гражданского общества в Российской Федерации: содержание принципы. Институты гражданского общества.
3. Понятие, виды и методы государственного управления, основные научные школы, изучающие его.
4. Методология исследования системы государственного управления.
5. Организационная структура государственного управления: сущностные характеристики и особенности построения организационной структуры системы государственного управления в России.
6. Формы государственного устройства и государственное управление.
7. Функции государственного управления.
8. Формы и методы государственного контроля.
9. Принципы и сущность федерализма. Особенности российского федерализма.
10. Конституционное разделение властей и государственное управление. Система органов государственной власти.
11. Предметы ведения Российской Федерации.
12. Статус субъектов РФ и предметы их ведения.
13. Федеральные органы законодательной и исполнительной власти и их функции.
14. Функции и структура органов исполнительной власти субъекта Федерации.
15. Основное содержание договоров о разграничении предметов ведения между РФ и республикой в составе РФ.
16. Президент российской Федерации как глава государства.
17. Совет Федерации и Государственная Дума: порядок формирования и полномочия.
18. Административная реформа в Российской Федерации: концепция и практика реализации.
19. Правительство: порядок формирования и полномочия. Федеральные органы исполнительной власти в субъектах Федерации.
20. Судебная система РФ.
21. Центральные органы с особым статусом.
22. Цели и основные положения региональной политики.
23. Реализация национальных проектов в Российской Федерации.
24. Методы регулирования социально-экономического развития региона.
25. Принципы разработки и основные направления стратегии социально-экономического развития РФ.
26. Государственная Дума и законотворческий процесс.
27. Принципы формирования и порядок принятия государственного бюджета.
28. Информационное обеспечение принятия и реализации решений органов управления.
29. Основные приоритеты государственного регулирования экономики на современном этапе.
30. Основные рычаги государственного воздействия на экономику.
31. Основные модели местного самоуправления: сравнительный анализ зарубежного опыта.
32. Этапы становления и развития местного самоуправления в России.
33. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки.
34. Приоритеты современной промышленной политики.
35. Государственное управление научными учреждениями.
36. Формы управления государственным имуществом.
37. Основные направления муниципального управления.

38. Особенности административно территориального деления в РФ.
39. Структура органов местного самоуправления.
40. Функции представительных органов власти.
41. Функции исполнительных органов местного управления.
42. Социальная эффективность местного самоуправления: общее и особенное.
43. Основные принципы организации и деятельности органов местного самоуправления.
44. Сочетание и взаимодействие на местном уровне институтов прямой и представительной демократии. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления
45. Место местных бюджетов в структуре бюджетной системы РФ. Принципы формирования местных бюджетов в системе межбюджетных отношениях.
46. Экономическая база развития местного самоуправления.
47. Правовые основы местного самоуправления.
48. В чем состоит необходимость усиления влияния государства на развитие общества?
49. Дайте определение понятиям «система государственного управления».
50. Рассмотрите методологию государственного управления.
51. Дайте характеристику российской государственности.
52. В чем специфика и, соответственно, потенциал государственного управления? Покажите на исторических примерах взаимозависимости между уровнем управления и состоянием общества.
53. Назовите основные черты организационной структуры государственного управления.
54. Раскройте сущность функций государственного управления.
55. Что представляет собой парламентская республика?
56. Назовите характерные особенности президентской республики.
57. Назовите характерные черты федерации, конфедерации, унитарного государства.
58. Сравните демократический и авторитарный стили государственного управления.
59. Назовите основные этапы становления российской государственности.
60. Дайте характеристику принципам государственного управления.
61. Назовите методы государственного управления.
62. Назовите принципы регионального управления.
63. Охарактеризуйте методы регулирования регионального развития.
64. Каковы функции и структура органов государственной власти области, края?
65. Каково основное содержание договоров о разграничении предметов ведения между РФ и субъектов РФ?
66. Какова действующая система и структура федеральных органов исполнительной власти, регулирующих отношения в сфере экономики, финансов и агропромышленном производстве?
67. Какова система органов исполнительной власти и административно-правовые основы, регулирующие отношения в социальной сфере?
68. Назовите основные формы и виды госконтроля и надзора.
69. Структура и полномочия органов местного самоуправления
70. Какие источники права регулируют вопросы местного самоуправления?
71. Какие вопросы относятся к вопросам местного значения?
72. Как вы понимаете положения Конституции Российской Федерации о том, что органы местного самоуправления не входят в систему государственной власти?
73. Какую форму прямой демократии вы считаете наиболее эффективной?
74. Из чего складывается финансово-экономическая основа местного самоуправления?

Темы контрольных работ

Формы государств и структура муниципальных образований.
 Содержание понятий «государственное и муниципальное управление».
 Основные функции государства и муниципального образования.
 Механизмы государства и муниципального образования.
 Виды государственных и муниципальных органов.
 Разработка государственных и муниципальных политик.
 Формы управленческой деятельности на государственном и муниципальном уровнях.
 Методы управленческой деятельности на государственном и муниципальном уровнях.
 Управленческая деятельность на государственном и муниципальном уровнях.
 Принятие и вступление в силу нормативных актов на государственном и муниципальном уровнях.
 ГРЭ и регулирование муниципальной и местной экономики.
 Поддержка МП на государственном и муниципальном уровнях.
 Регулирование рынка труда на государственном и муниципальном уровнях.
 Рынки капиталов на государственном и муниципальном уровнях.
 Антимонопольная политика на государственном и муниципальном уровнях.
 Управление отраслями народного хозяйства на государственном и муниципальном уровнях.
 Государственная и муниципальная промышленная политика.
 Управление АПК на государственном и муниципальном уровнях.
 Управление транспортом на государственном и муниципальном уровнях.
 Управление государственным и муниципальным имуществом.
 Управление государственными и муниципальными предприятиями.
 Управление социальной сферой на государственном и муниципальном уровнях.
 Государственная и муниципальная политика в области труда и занятости.

Социальная защита на государственном и муниципальном уровнях.
 Государственное и муниципальное управление отраслями социальной сферы.
 Управление конфликтными ситуациями на государственном и муниципальном уровнях.
 Управление в ЧС на государственном и муниципальном уровнях.
 Управление общественными чрезвычайными ситуациями на государственном и муниципальном уровнях.
 Понятие региона и муниципального образования.
 Региональная и муниципальная политики.
 Организация государственной власти в субъекте РФ и муниципальной власти на местном уровне.
 Эффективность государственного и муниципального управления.
 Критерии эффективности государственного и муниципального управления.
 Социальная эффективность государственного и муниципального управления.
 Эффективность организации и функционирования субъектов государственного и муниципального управления.
 Процессы совершенствования государственного и муниципального управления.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты по изучаемым разделам дисциплины, задания по практическим работам, темы презентаций, кейсы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Управление изменениями в социально-экономических системах региона: Сб.ст.	Воронеж: Воронеж.гос.ун-т, 2003
Л1.2	Гаврилов А.И.	Региональная экономика и управление: учебник	Нижний Новгород: НИУ РАНХиГС, 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Родина Л.А.	Институциональные аспекты менеджмента	,

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1		Управление в городском хозяйстве: учеб.пособие по дисп.спец."Гос.и муницип.управление":допущено Советом УМО по образованию в области менеджмента	Москва: Кнорус, 2014
Л3.2	Заборова Е. Н.	Городское управление: учебное пособие: Для студентов, изучающих государственное и муниципальное управление, а также научных работников, аспирантов, специалистов местных органов власти.	Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Моисеев, В.В. Система государственного и муниципального управления : учебное пособие / В.В. Моисеев. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 603 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4664-9
Э2	Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления : учебник / Р.Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01733-4
Э3	Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7
Э4	Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / И.В. Мухачев, П.А. Алексеев, А.С. Прудников и др. ; под ред. А.С. Прудникова, Д.С. Белявского. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 399 с. - (Муниципальное право России). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01571-2
Э5	Моисеев, А.Д. Муниципальное управление : учебное пособие / А.Д. Моисеев, Л.В. Московцева, А.С. Шурупова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 159 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01899-7
Э6	Потапов, М.Г. Органы государственной власти субъектов РФ : учебное пособие / М.Г. Потапов, И.В. Балакина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 116 с. - Библиогр.: с. 115. - ISBN 978-5-7782-2654-8

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
6.3.1.2	Microsoft Project (Open Project)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС "Университетская библиотека онлайн"
---------	---

6.3.2.2	http://www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru - Универсальные базы данных изданий
6.3.2.4	http://ecsocman.edu.ru/ - Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент.
6.3.2.5	http://www.edu.ru/ - Федеральный портал «Российское образование»
6.3.2.6	http://www.aup.ru Административно-управленческий портал
6.3.2.7	http://www.minregion.ru/ - Министерство регионального развития Российской Федерации
6.3.2.8	http://www.economy.gov.ru/minrec/main - Министерство экономического развития Российской Федерации
6.3.2.9	http://www.samoupravlenie.ru/index.htm - Интернет журнал «Проблемы местного самоуправления»
6.3.2.10	http://www.garant.ru/ Справочная правовая система «Гарант»
6.3.2.11	http://igran.ru/rus/magazine/index.htm Журнал «Государство и право»
6.3.2.12	http://www.consultant.ru/ Информационно-правовой сервер «КонсультантПлюс»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения практических занятий, оборудованной видеолекционным оборудованием для презентации, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет, компьютерного класса.
7.2	Оборудование учебного кабинета:
7.3	- посадочные места по количеству обучающихся;
7.4	- рабочее место преподавателя;
7.5	- комплект электронных презентаций;
7.6	- комплект учебно-методической документации.
7.7	Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор; мультимедийное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

2. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов»

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

- Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;
- Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

Самостоятельная работа студентов организуется на основе целей и задач программы курса «Государственное и муниципальное управление». Во вводной лекции преподаватель доводит до студентов содержание программы курса, указывает, что должны знать и уметь выпускники университета по данной дисциплине, приводит основную и дополнительную литературу для самостоятельной работы по курсу. Кроме того, преподаватель обращает внимание студентов на изучение литературы при проведении всех видов занятий, указывая авторов, наименование, издательство и год издания источников, которые необходимо изучить самостоятельно.

Успешное овладение основами дисциплины, предусмотренное учебной программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины. Это позволит чётко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем, во-вторых, – глубину их постижения.
2. Необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна различная литература:
 - учебники, учебные и учебно-методические пособия;
 - первоисточники по менеджменту. Первоисточники произведения учёных управленцев, экономистов и маркетологов, изучаются при чтении, как полных текстов, так и хрестоматий.
 - монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, изложенных в журналах и Интернет-ресурсах, приведенных ниже, представляющие эмпирический материал.
 - справочная литература – энциклопедии, управленческие и экономические словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально понятийный аппарат.
3. Основное содержание той или иной проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. При этом важно понимать, что данные вопросы в истории науки трактовались многообразно. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания дисциплины, категорий, посредством обращения к энциклопедическим и историко-экономическим словарям.
4. Абсолютное большинство проблем управления проектами носит не только теоретический характер, но самым непосредственным образом выходят «на поверхность» общественной жизни, они тесно связаны с практикой экономического развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Подобный характер данной дисциплины предполагает наличие у студента не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве

инструментария для непосредственного организационно-экономического анализа реальных производственных проблем. Иными словами, изучая курс, студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия, а не только нагружать память, механически заучивая те или иные положения.

5. Изучение дисциплины предполагает со стороны студентов систематическую работу с периодическими изданиями, особенно статьями из журналов, с целью глубокого понимания современных тенденций развития управленческой и экономической наук, накопления фактического материала.

Контроль за самостоятельной работой студентов преподаватель осуществляет на практических занятиях, привлекая студентов к решению задач, а также предлагая к выполнению тесты промежуточного и итогового контроля, разработанные по нескольким вариантам.

Учитывая подготовленность того или иного студента, преподаватель может поставить перед ним задачу по более углубленному изучению проблемы, подготовке реферата и сообщению студентами результатов на занятиях, отведенных под проверку самостоятельной работы студентов по курсу.

Самостоятельная работа студента обеспечивает приобретение практических навыков, опыта, умений с тем, чтобы:

- a. сформулировать идею и цели управленческой деятельности, провести необходимый анализ внутренних возможностей и внешнего окружения для выяснения реальности выдвигаемых целей, условий и действий, способствующих их достижения;
- b. апробировать предлагаемые методики и инструментарий разработки целей и миссии организации, стратегических установок, отбора приоритетов при выборе стратегии, подготовки проектных предложений;
- c. провести необходимые расчеты и графопостроения, подготовить аналитические материалы, сформулировать обоснованные выводы;
- d. провести грамотную презентацию полученных выводов;
- e. обосновать и защитить выдвигаемые идеи, предложения, рекомендации.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Государственное и муниципальное управление»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9

БЫЛО

Основная литература:

1. Управление изменениями в социально-экономических системах региона: Сб.ст. Воронеж: Воронеж.гос.ун-т, 2003
2. Гаврилов А.И. Региональная экономика и управление: учебник Нижний Новгород: НИУ РАНХиГС, 2014

Дополнительная литература:

1. Родина Л.А. Институциональные аспекты менеджмента

СТАЛО

Основная литература:

1. Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е.А. Мидлер, Н.М. Ованесян, А.Д. Мурзин ; отв. ред. Е.А. Мидлер ; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 110 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2812-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561186>
2. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления : учебник / Р.Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01733-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906>

Дополнительная литература:


1. Инновации в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / И.В. Новикова, С.В. Недвижай, И.П. Савченко и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 284 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459054>

2. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Л.В. Кудряшова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - Ч. 2. Основы муниципального управления. - 153 с. - Библиогр.: с. 147-148. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480815>

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Бахтиярова Л.Н. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии в менеджменте

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Прикладной информатики и информационных технологий в образовании

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д-р пед.наук, профессор Самарханова Э.К. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» является изучение современных информационных технологий, их применения в управленческой деятельности предприятий; создание у студентов целостного представления о процессах формирования информационного общества, а также формирование у студентов компетенций в области использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	• изучение основных понятий и базовых представлений об информационных технологиях;
1.4	• изучение теоретических и методологических направлений использования информационных технологий в менеджменте;
1.5	• формирование умений в области использования информационных технологий в профессиональной деятельности;
1.6	• овладение инструментальными средствами решения управленческих задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь подготовку по дисциплинам:
2.1.2	Информатика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Инновационный менеджмент
2.2.2	2-я Производственная практика (организационно-управленческая)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
Знать:	
Уровень 1	методы и средства делового общения и электронных коммуникаций
Уровень 2	основы делового общения, основы электронных коммуникаций
Уровень 3	частично методы и средства делового общения и электронных коммуникаций
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять деловую переписку с использованием разнообразных средств электронных коммуникаций на высоком уровне
Уровень 2	осуществлять деловую переписку с использованием разнообразных средств электронных коммуникаций
Уровень 3	осуществлять деловую переписку с использованием отдельных средств электронных коммуникаций
Владеть:	
Уровень 1	методами и средствами делового общения с использованием электронных коммуникаций на высоком уровне
Уровень 2	методами и средствами делового общения с использованием электронных коммуникаций
Уровень 3	отдельными методами и средствами делового общения с использованием отдельных средств электронных коммуникаций
ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	методы сбора и поиска информации в гетерогенной среде, релевантной информации в текстах, релевантных документов на основе онтологий, поисковых роботов, интеллектуальных агентов, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; требования информационной безопасности
Уровень 2	методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; основные требования информационной безопасности
Уровень 3	частично методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; частично требования информационной безопасности
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять сбор и поиск информации в гетерогенной среде, релевантной информации в текстах,

	релевантных документов на основе онтологий, поисковых роботов, интеллектуальных агентов, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; обеспечивать требования информационной безопасности
Уровень 2	осуществлять сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям по образцу; обеспечивать основные требования информационной безопасности
Уровень 3	осуществлять сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям по образцу не в полной мере; частично обеспечивать требования информационной безопасности
Владеть:	
Уровень 1	навыками сбора и поиска информации в гетерогенной среде, релевантной информации в текстах, релевантных документов на основе онтологий, поисковых роботов, интеллектуальных агентов, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям; методами обеспечения требований информационной безопасности
Уровень 2	навыками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям самостоятельно по образцу; основными методами обеспечения требований информационной безопасности
Уровень 3	навыками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по интеллектуальным системам и технологиям самостоятельно по образцу не в полной мере; методами частичного обеспечения требований информационной безопасности
ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
Знать:	
Уровень 1	методологию, методы и средства документального оформления решений средствами информационных технологий
Уровень 2	методы и средства документального оформления решений средствами информационных технологий
Уровень 3	частично методы и средства документального оформления решений средствами информационных технологий
Уметь:	
Уровень 1	использовать методологию, методы и средства документального оформления решений средствами информационных технологий
Уровень 2	использовать методы и средства документального оформления решений средствами информационных технологий
Уровень 3	использовать частично методы и средства документального оформления решений средствами информационных технологий
Владеть:	
Уровень 1	методологией, методами и средствами документального оформления решений средствами информационных технологий
Уровень 2	методами и средствами документального оформления решений средствами информационных технологий
Уровень 3	частично методами и средствами документального оформления решений средствами информационных технологий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- методы и средства делового общения и электронных коммуникаций;
3.1.2	- методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным технологиям в менеджменте;
3.1.3	- основные требования информационной безопасности.
3.2	Уметь:
3.2.1	- применять методы и средства делового общения и электронных коммуникаций;
3.2.2	- осуществлять сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям по образцу;
3.2.3	- обеспечивать основные требования информационной безопасности.
3.3	Владеть:
3.3.1	- основными методами и средствами делового общения и электронных коммуникаций;
3.3.2	- навыками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям самостоятельно по образцу;
3.3.3	- методами обеспечения основных требований информационной безопасности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Автоматизация информационных процессов управленческой деятельности						
1.1	Современные информационные технологии и информационные технологии современного офиса /Лек/	3	2	ОПК-4 ОПК-7	Л1.1 Л2.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	0	
1.2	Современные информационные технологии и информационные технологии современного офиса /Ср/	3	10	ОПК-4 ОПК-7	Л1.1 Л2.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	0	
1.3	Современные информационные технологии и информационные технологии современного офиса /Ср/	3	10	ОПК-4 ОПК-7	Л1.1 Л2.1 Л3.4 Л3.5 Э1	0	
1.4	Электронные коммуникации в профессиональной деятельности и технологии информационной безопасности /Ср/	3	2	ОПК-4 ОПК-7	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Электронные коммуникации в профессиональной деятельности и технологии информационной безопасности /Ср/	4	14	ОПК-4 ОПК-7	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1	0	
1.6	Многокомпонентные информационные технологии в менеджменте /Ср/	4	12	ОПК-7	Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Инструментальные средства решения задач менеджмента						
2.1	Решение управленческих задач средствами информационных технологий /Лаб/	3	12	ОПК-4 ОПК-7 ПК-8	Л1.2 Л2.2 Л3.2 Л3.3 Э1	4	
2.2	Прикладные программы решения управленческих задач /Ср/	4	22	ОПК-4 ОПК-7	Л1.3 Л2.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.3	Информационные технологии на службе корпораций /Ср/	4	20	ОПК-4 ОПК-7	Л1.3 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.4	/ЗачётСОц/	4	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Роль и место информационных технологий в экономике.
2. Возникновение и этапы становления информационных технологий
3. Базовые процессы обработки информации.
4. Общество и информация.
5. Превращение информации в ресурс.
6. Понятие информационных технологий.
7. Этапы перехода к информационному обществу.
8. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий.
9. Классификация информационных технологий менеджмента.
10. Компьютерные технологии обработки деловой информации.
11. Пакеты прикладных программ решения управленческих задач.
12. Базы данных и базы знаний.
13. Компьютерные технологии поиска информации.
14. Мультимедийные информационные технологии.
15. Информационные системы управления предприятием.
16. Корпоративные информационные системы.
17. Информационная среда ВУЗа как корпоративная информационная сеть.
18. Автоматизированное рабочее место как средство автоматизации конечного пользователя.
19. Информационная безопасность электронных коммуникаций в профессиональной деятельности.
20. Проектирование и организация информационных систем менеджмента.
21. Внедрение и оценка экономической эффективности применения информационных технологий в деятельности

предприятия.
Темы контрольной работы: Контрольная работа выполняется по вариантам и включает ответы на два теоретических вопроса по темам двух основных разделов курса:
<ul style="list-style-type: none"> • Автоматизация информационных процессов управленческой деятельности. • Инструментальные средства решения задач менеджмента.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонды оценочных средств представлен в Приложении 1.
5.3. Перечень видов оценочных средств
Практические задания, контрольная работа, тесты.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	М.В. Гаврилов, В.А. Климов	Информатика и информационные технологии: Учебник для бакалавров	Юрайт, 2013
Л1.2	Е.Л. Федотова	Информационные технологии и системы : Учебное пособие	ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013
Л1.3	Б.Я. Советов, В.В. Цехановский	Информационные технологии : Учебник для бакалавров	Юрайт, 2012

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	К.В. Балдин, В.Б. Уткин	Информационные системы в экономике : Учебник	Дашков и Ко, 2014
Л2.2	Б.Я. Советов, В.В. Цехановский, В.Д. Чертовской.	Базы данных. Теория и практика.: Учебник для бакалавров	Юрайт, 2012

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Бахтиярова Л.Н.	Microsoft Office 2010: Учеб.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л3.2	Бахтиярова Л.Н.	Создание динамической экономической модели бизнеса в среде MS EXCEL: Учеб.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2014
Л3.3	Бахтиярова Л.Н., Бахтияров Ю.В.	Подготовка бизнес-плана средствами компьютерных технологий: Учеб.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2014
Л3.4	Бахтиярова Л.Н.	Microsoft Office 2010: Учеб.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016
Л3.5	Бахтиярова Л.Н.	Microsoft Office 2010: Учеб.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная среда обучения Moodle сгенерированная на сайте Мининского университета: ЭУМК «Информационные технологии в менеджменте», в том числе, тесты, сгенерированные в среде Moodle
Э2	Информационные системы и технологии управления : учебник / под ред. Г.А. Титоренко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 591 с. : ил., табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238- 01766-2 ; То же [Электронный ресурс].

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Текстовый процессор Microsoft Word
6.3.1.2	Электронные таблицы Microsoft Excel
6.3.1.3	Программа для составления презентации Microsoft Power Point

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.2	www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий
6.3.2.4	www.rsl.ru Российская государственная библиотека
6.3.2.5	www.rusedu.ru Архив учебных программ и презентаций

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия компьютерного класса с технической и программной базой, обеспечивающего каждого студента отдельным рабочим местом – комплект базовых устройств персонального компьютера.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.Рекомендуемые методические указания (рекомендации)

Бахтиярова Л.Н. Microsoft Office2010. Часть I: Работа в текстовом процессоре Microsoft Office Word 2010. Работа в табличном процессоре Microsoft Office Excel 2010: учебное пособие. Н. Новгород: Мининский университет, 2016. 135 с.

Бахтиярова Л.Н. Microsoft Office2010. Часть II: Работа в приложении Microsoft Office Access 2010. Работа в приложении Microsoft Office PowerPoint 2010: учебное пособие. Н. Новгород: Мининский университет, 2016. 126 с.

Бахтиярова Л.Н. Создание динамической экономической модели бизнеса в среде MS Excel: учебное пособие. Н. Новгород: НГПУ им. К. Минина, 2014. 148 с.

Бахтиярова Л.Н., Бахтиярова Ю.В. Подготовка бизнес-плана средствами компьютерных технологий: учебное пособие. Н.Новгород: Мининский университет, 2014. 90 с.

2.Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

3.На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая истсема оценки качества подготовки студентов»

<http://www/mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Информационные технологии в менеджменте»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО Основная литература: 1. М.В. Гаврилов, В.А. Климов Информатика и информационные технологии: Учебник для бакалавров Юрайт, 2013 2. Е.Л. Федотова Информационные технологии и системы : Учебное пособие ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013 3. Б.Я. Советов, В.В. Цехановский Информационные технологии : Учебник для бакалавров Юрайт, 2012. Дополнительная литература: 1. К.В. Балдин, В.Б. Уткин Информационные системы в экономике : Учебник Дашков и Ко, 2014 2. Б.Я. Советов, В.В. Цехановский, В.Д. Чертовской. Базы данных. Теория и практика.: Учебник для бакалавров Юрайт, 2012	СТАЛО Основная литература: 1. Кравченко, Ю.А. Информационные и программные технологии : учебное пособие / Ю.А. Кравченко, Э.В. Кулиев, В.В. Марков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - Ч. 1. Информационные технологии. - 113 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2495-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499727 2. Информационные технологии: лабораторный практикум : учебное пособие / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2018. - 122 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883 3. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике : учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. - 7-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 395 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01449-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036

Дополнительная литература:

1. Левкина, А.О. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля / А.О. Левкина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 119 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2826-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496112>

2. Информационные технологии: лабораторный практикум : учебное пособие / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2018. - 122 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883>

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационные технологии в менеджменте»**

Изменение №1 от 2017 г., стр. № 7	
БЫЛО	СТАЛО
6.3.1. Перечень программного обеспечения 1. Текстовый процессор Microsoft Word. 2. Электронные таблицы Microsoft Excel 3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point	6.3.1. Перечень программного обеспечения 1. Текстовый процессор Microsoft Word. 2. Электронные таблицы Microsoft Excel 3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point 4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно
Основание: актуализация перечня программного обеспечения.	
Подпись лица, внесшего изменения	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационные технологии в менеджменте»**

Изменение №2 от 2018 г., стр. № 7	
БЫЛО	СТАЛО
6.3.1. Перечень программного обеспечения 1. Текстовый процессор Microsoft Word. 2. Электронные таблицы Microsoft Excel 3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point 4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно	6.3.1. Перечень программного обеспечения 1. Текстовый процессор Microsoft Word. 2. Электронные таблицы Microsoft Excel 3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point 4. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно 5. "Антиплагиат.ВУЗ"(интернет версия) Лицензионный договор №523 от 21.09.2018, срок действия - октябрь 2019 г.
Основание: актуализация перечня программного обеспечения.	
Подпись лица, внесшего изменения	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационные технологии в менеджменте»**

Изменение №3 от 2019 г., стр. № 7	
БЫЛО	СТАЛО
<p>6.3.1. Перечень программного обеспечения</p> <p>1. Текстовый процессор Microsoft Word.</p> <p>2. Электронные таблицы Microsoft Excel</p> <p>3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point</p> <p>4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно</p> <p>5. "Антиплагиат.ВУЗ"(интернет версия) Лицензионный договор №523 от 21.09.2018, срок действия - октябрь 2019 г.</p>	<p>6.3.1. Перечень программного обеспечения</p> <p>1. Текстовый процессор Microsoft Word.</p> <p>2. Электронные таблицы Microsoft Excel</p> <p>3. Программа для составления презентации Microsoft Power Point</p> <p>4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № НТП 00659 от 20.12.2010, срок действия - бессрочно</p> <p>5. "Антиплагиат.ВУЗ" (интернет версия) Лицензионный договор №523 от 21.09.2018, срок действия - октябрь 2019г.</p> <p>6. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License Договор № 01-S02429L от 19.12.2018, срок действия - январь 2020 г.</p>
<p>Основание: актуализация перечня программного обеспечения</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Бухгалтерский учет и анализ рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой
Учебный план

Страхования, финансов и кредита
38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	20
самостоятельная работа	79
часов на контроль	9

Виды контроля на курсах:
экзамены 3
контрольная работа 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	6	6	6	6
Практические	14	14	14	14
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	79	79	79	79
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

УП: 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx

Программу составил(и):

канд.пед.наук, доцент, Лаврентьева Л.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский учет и анализ

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Страхования, финансов и кредита

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.пед.наук, доцент Курылева Ольга Игоревна



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» является формирование теоретических знаний и практических навыков по ведению учета на предприятии в условиях рыночной экономики; составлению отчетности предприятия; дать студентам необходимую сумму знаний, составляющих основу направления подготовки.
1.2	Задачи:
1.3	-Формирование знаний основных бухгалтерских понятий, структуры налоговой службы ;
1.4	-формирование знаний и методов экономического анализа;
1.5	-формирование знаний об организации бухгалтерской службы в различных сферах деятельности и применение их на практике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для изучения данной дисциплины требуются знания, полученные при изучении дисциплин:
2.1.2	Экономическая теория
2.1.3	Финансовая математика
2.1.4	Экономическая информатика
2.1.5	Финансы
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Международные стандарты финансовой отчетности
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Производственная (расчетно-экономическая) практика
2.2.4	Современные информационные технологии в бухгалтерском учете
2.2.5	Преддипломная практика
2.2.6	Производственная (расчетно-экономическая) практика
2.2.7	Современные информационные технологии в бухгалтерском учете

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	
Знать:	
Уровень 1	план составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных финансов в полной мере
Уровень 2	план составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных финансов частично
Уровень 3	план составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных финансов фрагментарно
Уметь:	
Уровень 1	в полной мере составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных финансов
Уровень 2	составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных финансов частично
Уровень 3	составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных финансов применительно к стандартным задачам
Владеть:	
Уровень 1	навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования

	современных методов обработки деловой информации и корпоративных финансов полностью
Уровень 2	навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных финансов не в полной мере
Уровень 3	навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных финансов в типовых ситуациях
ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	
Знать:	
Уровень 1	основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации в полной мере
Уровень 2	основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации в полной частично
Уровень 3	основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации в полной фрагментарно
Уметь:	
Уровень 1	в полной мере применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень 2	частично применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уровень 3	фрагментарно применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации полностью
Уровень 2	навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации в полной мере
Уровень 3	навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации фрагментарно

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	– основы теории бухгалтерского учета;
3.1.2	- основы комплексного экономического анализа;
3.1.3	- классификацию видов анализа;
3.1.4	– принципы формирования бухгалтерской отчетности;
3.1.5	– основы законодательства и положения по бухгалтерскому учету
3.2	Уметь:
3.2.1	– практически использовать навыки учета;
3.2.2	– применять различные формы бухгалтерского учета;

3.2.3	- осуществлять взаимосвязь анализа с бухгалтерским учетом;
3.2.4	- освоить практику ведения учета на предприятиях различных форм собственности;
3.2.5	- реализовывать методы анализа в разработке планов предприятия и принятии управленческих решений;
3.2.6	- разрабатывать мероприятия по рационализации управленческого учета.
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыки учета хозяйственных процессов;
3.3.2	- методы формирования достоверной информации и финансовой отчетности;
3.3.3	- навыки применения полученных знаний на практике финансовой работы;
3.3.4	- методами анализа в разработке планов предприятия и принятии управленческих решений;
3.3.5	- навыками разрабатывать мероприятия по рационализации управленческого учета.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета						
1.1	Общая характеристика учета /Лек/	3	1	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.2	Бухгалтерский баланс, анализ статей баланса /Пр/	3	2	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.4 Э1 Э2	0	
1.3	Документооборот хозяйственных операций на предприятии /Ср/	3	4	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.4	Счета бухгалтерского учета, их взаимосвязь /Лек/	3	1	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.3 Э1 Э2	0	
1.5	Бухгалтерские проводки. План счетов. /Пр/	3	2	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.4 Л2.1 Э1 Э2	1	
1.6	Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета /Ср/	3	4	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.4 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.7	Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета /Ср/	3	14	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.8	Учет внеоборотных активов. /Лек/	3	2	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	1	
1.9	Учет финансовых вложений /Пр/	3	2	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Э1 Э2	0	
1.10	Способы начисления амортизации основных средств и НМА. /Пр/	3	2	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	1	
1.11	Учет внеоборотных активов. /Ср/	3	4	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.4 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.12	Учет внеоборотных активов. /Ср/	3	0	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.13	Учет оборотных активов предприятия. /Лек/	3	0	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.14	Учет денежных средств предприятия /Пр/	3	1	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	1	
1.15	Учет МПЗ /Пр/	3	2	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Э1 Э2	1	

1.16	Учет внеоборотных средств предприятия /Ср/	3	14	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.17	Учет расчетов. /Лек/	3	0	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.18	Учет расчетов с персоналом по оплате труда /Пр/	3	2	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.19	Учет расчетов /Ср/	3	0	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.20	Расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами /Пр/	3	0	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.21	Учет финансовых результатов предприятия. Бухгалтерская отчетность /Лек/	3	0	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.22	Учет прибылей и убытков /Пр/	3	0	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.5 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.23	Подготовка отчетности предприятия /Пр/	3	1	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.5 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.24	Учет финансовых результатов предприятия. Бухгалтерская отчетность. /Ср/	3	7	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
Раздел 2. Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия							
2.1	Содержание комплексного экономического анализа /Лек/	3	0	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.2	Виды анализа и их роль в деятельности организации /Пр/	3	0	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2	0	
2.3	Анализ финансового состояния организации /Пр/	3	0	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.5 Э1 Э2	0	
2.4	Анализ состояния и использования основных средств /Ср/	3	10	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.5	Анализ объемов производства и продаж продукции /Лек/	3	1	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Э1 Э2	1	
2.6	Анализ трудовых ресурсов /Пр/	3	0	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.7	Анализ затрат на производство и продаж продукции /Ср/	3	10	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.8	Анализ финансовых результатов /Лек/	3	1	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.9	Анализ безубыточности и финансовой прочности /Пр/	3	0	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.10	Анализ финансового состояния организации /Ср/	3	12	ОПК-5, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.11	/Экзамен/	3	9		Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Роль и значение бухгалтерского учета в управлении предприятием.
2. Учет, его виды, учетные измерители.
3. Общая характеристика бухгалтерского учета.
4. Международные стандарты бухгалтерского учета.
5. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
6. Метод и элементы бухгалтерского учета.
7. Классификация хозяйственных средств по видам и источникам образования.
8. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись.
9. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки.
10. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь.
11. Бухгалтерский баланс. Операции, влияющие на изменение в балансе.
12. Формы бухгалтерского учета.
13. Документооборот.
14. Инвентаризация, виды, сроки проведения.
15. План счетов, его применение.
16. Международный план счетов бухгалтерского учета, его особенности.

Контрольные вопросы к экзамену

1. Роль и значение бухгалтерского учета в управлении предприятием.
2. Учет, его виды, учетные измерители.
3. Общая характеристика бухгалтерского учета.
4. Международные стандарты бухгалтерского учета.
5. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
6. Метод и элементы бухгалтерского учета.
7. Классификация хозяйственных средств по видам и источникам образования.
8. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись.
9. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки.
10. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь.
11. Бухгалтерский баланс. Операции, влияющие на изменение в балансе.
12. Формы бухгалтерского учета.
13. Документооборот.
14. Инвентаризация, виды, сроки проведения.
15. План счетов, его применение.
16. Международный план счетов бухгалтерского учета, его особенности.
17. Учетные регистры. Способы исправления ошибок в учетных регистрах.
18. Организация бухгалтерской службы на предприятии.
19. Права и обязанности главного бухгалтера.
20. Учет и анализ денежных средств в кассе.
21. Учет и анализ операций по расчетному и валютному счетам.
22. Учет и анализ переводов в пути.
23. Назначение основных средств. Их классификация.
24. Учет и анализ выбытия основных средств.
25. Учет и анализ поступления основных средств.
26. Текущая аренда основных средств.
27. Финансируемая аренда основных средств.
28. Учет ремонта основных средств.
29. Учет и анализ нематериальных активов и финансовых вложений.
30. Учет и анализ добавочного и резервного капитала.
31. Учет уставного капитала и собственных акций.
32. Учет и анализ затрат на производство.
33. Учет и анализ МПЗ: оценка, учет поступления и выбытия. Инвентаризация МПЗ.
34. Учет и анализ расчетов с бюджетом.
35. Учет и анализ расчетов с внебюджетными фондами.
36. Основные задачи учета труда и заработной платы. Формы и системы оплаты труда.
37. Учет и анализ зарплаты и удержаний из нее.
38. Компенсационные надбавки и стимулирующие выплаты.
39. Пособие по временной нетрудоспособности, его начисление и выплата.
40. Начисление и выплата отпускных.
41. Учет и анализ расчетов по кредитам и займам.
42. Учет и анализ расчетов с подотчетными лицами.
43. Учет и анализ расчетов с покупателями и заказчиками.
44. Учет и анализ готовой продукции и ее реализации.
45. Учет и анализ расчетов с поставщиками и подрядчиками.
46. Формирование финансовых результатов предприятия.
47. Учет и анализ финансовых результатов предприятия.
48. Бухгалтерская отчетность.
49. Учетная политика предприятия.

50. Калькуляция себестоимости продукции
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты, контрольные работы, практические работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Агеева О.А., Шахматова Л.С.	Бухгалтерский учет и анализ: учеб.для бакалавров,обуч-ся по экон.напр.и спец.:допущено УМО высш.образования	Москва: Юрайт, 2014
Л1.2	БабаевЮ.А., Комиссарова И.П.	Бухгалтерский учет: Учебник для ВУЗов	Юнити-Дана, 2012
Л1.3	Климович Л.П., Ивакина И.И.	Бухгалтерский учет:теория учета: Учебное пособие для студентов направления подготовки "Экономика"	Красноярск: СибГТУ, 2014
Л1.4	Миславская Н.А., Поленова С.Н.	Бухгалтерский учет: Учебник для ВУЗов	Москва: Дашков и Ко, 2016
Л1.5	Селезнева Н.Н, Ионова А.Ф.	Анализ финансовой отчетности организации: Учебник для ВУЗов	Москва: Юнити-дана, 2015
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Каурова О.В., Малолетко А.Н.	Бухгалтерский учет и экономический анализ гостиничного предприятия: Учеб.пособие для обучения студентов вузов по напр.подготовки 101100 "Гостиничное дело": Рек.УМО учеб.заведений РФ по образованию в области сервиса и туризма	Москва: КноРус, 2014
Л2.2	Чернов В.А	Бухгалтерская финансовая отчетность: Учебники и учебные пособия для вузов	Москва: Юнити-Дана, 2015
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Бородин В.А. Теория бухгалтерского учета: учебник / В.А. Бородин, Ю.А. Бабаев, Н.Д. Амаглобели; под ред. Ю.А. Бабаева.- 4-е изд., перераб. и доп. -М.: Юнити-Дана, 2015. -303 с.- Библиогр. в кн. -ISBN: 5-238-00918-6; То же [Электронный ресурс].		
Э2	Экономический анализ: учебник/ под ред. Л.Т. Гиляровой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 615с.- Библиогр. в кн. -ISBN: 5-238-00383-8 ; То же [Электронный ресурс].		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Электронная среда обучения Moodle, сгенерированная на сайте Мининского университета;		
6.3.1.2	Microsoft Office Word (версии 2003, 2007, 2010 и далее) - текстовый процессор;		
6.3.1.3	Microsoft Office PowerPoint (версии 2003, 2007, 2010 и далее) - программа презентационной графики.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	www.biblioclub.ru - ЭБС "Университетская библиотека онлайн"		
6.3.2.2	www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	www.ebiblioteka.ru - Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.4	www.rsl.ru - Российская государственная библиотека		
6.3.2.5	www.rusedu.ru - Архив учебных программ и презентаций		
6.3.2.6	www.bugalteru.ru - справочник бухгалтера		
6.3.2.7	www.audit-it.ru - информационный портал "Аудит"		
6.3.2.8	www.akdi.ru - бизнес портал содержащий раздел "Аудит"		
6.3.2.9	www.finam.ru - Инвестиционная группа Финанс-аналитик		
6.3.2.10	www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий. Аудитория для проведения занятий укомплектована необходимой специализированной учебной мебелью, техническими средствами для представления учебной информации обучающимся, видеотехникой для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет.

7.2	Оборудование учебного кабинета: комплект электронных презентаций; комплект учебно-методической документации.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. На лекционных занятиях студентам дается необходимый теоретический материал, после чего приводится пример, использующий новые понятия, показатели и методики.
 2. На практических занятиях студентам выдается индивидуальное задание. Преподаватель объясняет суть задания и дает примерный алгоритм выполнения. В процессе выполнения задания преподаватель отвечает на вопросы студентов по сути задания и конкретным проблемам, возникающим при его выполнении.
 3. В ходе изучения данного курса запланирована самостоятельная работа студента в системе Moodle, где он должен выполнить тесты и самостоятельные работы, контрольные задания.
- Аудиторные практические работы также могут быть выполнены студентом самостоятельно и представлены преподавателю.

В помощь студентам в системе Moodle имеются следующие материалы:

- Список источников информации (основная, дополнительная литература и Интернет-источники) по всем разделам курса;
- Словарь терминов;
- Методические рекомендации к практическим работам;
- Методические рекомендации для выполнения курсовой работы;
- Перечень контрольных вопросов к зачету и экзамену по дисциплине.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Бухгалтерский учет и анализ»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №7	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Агеева О.А., Шахматова Л.С. Бухгалтерский учет и анализ: учеб.для бакалавров,обуч-ся по экон.напр.и спец.:допущено УМО высш.образования Москва: Юрайт, 2014</p> <p>2. БабаевЮ.А., Комиссарова И.П. Бухгалтерский учет: Учебник для ВУЗов Юнити-Дана, 2012</p> <p>3. Климович Л.П., Ивакина И.И. Бухгалтерский учет:теория учета: Учебное пособие для студентов направления подготовки "Экономика" Красноярск: СибГТУ, 2014</p> <p>4. Миславская Н.А., Поленова С.Н. Бухгалтерский учет: Учебник для ВУЗов Москва: Дашков и Ко, 2016</p> <p>5. Селезнева Н.Н, Ионова А.Ф. Анализ финансовой отчетности организации: Учебник для ВУЗов Москва: Юнити-дана, 2015</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 591 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 577-580. - ISBN 978-5-394-01799-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496141</p> <p>2. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет : учебник / В.Э. Керимов. - 8-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 583 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-03158-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203</p> <p>3. Григорьева, М.В. Бухгалтерский учет : учебное пособие / М.В. Григорьева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - 262 с. : ил. - (Учебная литература для вузов). ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480805</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Маркетинг

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18,plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**
 Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	24
самостоятельная работа	111
часов на контроль	9

Виды контроля на курсах:
 экзамены 3
 контрольная работа 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		3		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	8	8			8	8
Практические	16	16			16	16
В том числе инт.	8	8			8	8
Итого ауд.	24	24			24	24
Контактная работа	24	24			24	24
Сам. работа	12	12	99	99	111	111
Часы на контроль			9	9	9	9
Итого	36	36	108	108	144	144

Программу составил(и):

к.т.н., доц., Булганина С.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Маркетинг

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Евгений Евгеньевич



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Маркетинг» являются:
1.2	- формирование комплексного представления об эволюции и современных тенденциях развития маркетинга;
1.3	- раскрытие сущности маркетинговых концепций;
1.4	Задачи:
1.5	- оценка конкурентоспособности продукции организации,
1.6	- рассмотрение критериев сегментации рынка;
1.7	- формирование «комплекса маркетинга» предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Социология
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Маркетинговые исследования
2.2.2	Маркетинговые коммуникации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	
Знать:	
Уровень 1	основные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень 2	последовательность разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень 3	способами оценки экономической эффективности в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уметь:	
Уровень 1	описывать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень 2	проектировать последовательность разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень 3	использовать способы оценки экономической эффективности в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Владеть:	
Уровень 1	навыки применения базовых методов решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень 2	навыками проектировать последовательность разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Уровень 3	навыками использования способов оценки экономической эффективности в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
Знать:	
Уровень 1	составляющие комплекса маркетинга «4Р» (товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику)
Уровень 2	концепции маркетинга и их роль при в экономическом развитии общества
Уровень 3	базовые понятия маркетинга, основные понятия и принципы маркетинговой деятельности
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать маркетинговую стратегию организаций на базе формирования «комплекса маркетинга» организации
Уровень 2	проводить оптимизацию ассортимента, продления жизненного цикла товаров и услуг
Уровень 3	планировать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию маркетинговых подходов при разработке и формировании новой продукции и услуг
Владеть:	

Уровень 1	навыками разработки мероприятий, направленных на реализацию товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной политики
Уровень 2	навыками формирования отчетов по оставляющим комплекса маркетинга
Уровень 3	методами управления маркетингом
ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	подходы к позиционированию товаров на рынке, подходы проведения маркетинговых исследований в различных областях и сферах деятельности
Уровень 2	особенности макро- и микросегментации, технологию проведения маркетинговых исследований
Уровень 3	методы сегментации рынка, методы маркетинговых исследований
Уметь:	
Уровень 1	позиционировать образовательные услуги на рынке, проводить маркетинговое исследование и формировать результаты
Уровень 2	определять целевой сегмент, составлять план и проводить маркетинговое исследование
Уровень 3	выявлять сегменты рынка, уметь разрабатывать цели и задачи маркетингового исследования
Владеть:	
Уровень 1	подходами стратегии сегментации и позиционирования товаров и услуг, методы маркетинговых исследований
Уровень 2	подходами стратегии сегментации и позиционирования товаров и услуг
Уровень 3	методом поиска оптимального рыночного сегмента

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	базовые понятия маркетинга, основные понятия и принципы маркетинговой деятельности, подходы формирования комплекса маркетинга
3.2 Уметь:	
3.2.1	проводить маркетинговые исследования рынка товаров и услуг, проводить сегментацию и позиционировать товары и услуги на рынке
3.3 Владеть:	
3.3.1	управления маркетингом организации, проведения маркетинговых исследований рынка товаров и услуг, подходами решения исследовательских задач в области образования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. УПРАВЛЕНИЕ МАРКЕТИНГОМ						
1.1	Основные понятия маркетинга /Лек/	2	0,5	ОПК-6 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.4 Л3.3 Э2	0	
1.2	Основные концепции маркетинга /Пр/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.4 Л3.3 Э6	0	
1.3	Виды маркетинга /Ср/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л3.3	0	
1.4	Товарная политика /Лек/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2 Л3.3 Э1	1	
1.5	Анализ креативной упаковки продукции /Пр/	2	2	ОПК-6 ПК-3	Л2.1 Л2.2 Л3.2	0	
1.6	Инновационная политика /Ср/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.2	0	
1.7	Анализ товарной политики компании /Пр/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э6	0,5	

1.8	Ценовая политика /Лек/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л3.1 Л3.3	1	
1.9	Решение задач "спрос и предложение", "Эластичность" /Пр/	2	2	ОПК-6 ПК-3	Л2.1 Л2.4 Л3.1 Л3.3	0,5	
1.10	Виды скидок и их использование /Ср/	2	2	ОПК-6 ПК-3	Л1.3 Л2.2 Л3.1	0	
1.11	Сбытовая политика /Лек/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л3.3	0	
1.12	Семинар по мерчандайзингу /Пр/	2	2	ОПК-6 ПК-3	Л2.1 Л2.3 Л3.3	1	
1.13	Витринистика /Ср/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л2.1 Л2.3 Л3.3	0	
1.14	Коммуникационная политика /Лек/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л3.3	0	
1.15	Разработка фирменного стиля /Пр/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л1.3 Л2.3 Л3.2	1	
1.16	Проверочные работы /Ср/	2	2	ОПК-6 ПК-3	Л1.3 Л2.4 Л3.3	0	
Раздел 2. ИЗУЧЕНИЕ РЫНКА ТОВАРОВ И УСЛУГ							
2.1	Подходы к изучению рынка /Лек/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л1.3 Л2.3 Л3.3	0	
2.2	Вебинар по маркетингу /Пр/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л3.2	0,5	
2.3	Выполнение проверочных работ /Ср/	2	4	ОПК-6 ПК-3	Л1.3 Л2.4 Л3.1	0	
2.4	Маркетинговые исследования /Лек/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л2.1 Л2.4 Л3.1 Э5	0	
2.5	Исследования рынка /Пр/	2	2	ОПК-6 ПК-3	Л2.1 Л2.4 Л3.3 Э3	0,5	
2.6	Проведение опросов /Ср/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л2.1 Л2.4 Л3.1	0	
2.7	Информационное обеспечение исследования рынка /Лек/	2	0,5	ОПК-6 ПК-3	Л2.1 Л2.4 Л3.1	0	
2.8	Разработка опроса потребителей (по заданному виду товаров или услуг с помощью Google-форм) /Пр/	2	2	ОПК-6 ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2	1	
2.9	Методы исследования рынка /Лек/	2	1	ОПК-6 ПК-3	Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э4	0	
2.10	Методы исследования рынка /Пр/	2	2	ОПК-6 ПК-3	Л1.3 Л2.3 Л3.2 Э4	1	
2.11	Подготовка доклада с презентацией по исследованию рынка /Ср/	3	55	ОПК-6 ПК-3	Л1.2 Л2.3 Л3.1	0	
2.12	Проектная научная деятельность студентов по курсу /Ср/	3	44	ОПК-6 ПК-3	Л1.2 Л2.1 Л2.4 Л3.3	0	
2.13	/Контр.раб./	3	0			0	
2.14	/Экзамен/	3	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Основные понятия классической теории маркетинга
2. Принципы маркетинговой деятельности
3. Товарная политика предприятия
4. Рынок как объект маркетинга

5. Продвижение товара (услуги)
6. Контактные аудитории, их влияние на внешнюю микросреду организации
7. Комплекс маркетинга
8. Понятие и структура внешней среды (макро и микросреды) организации
9. Конкурентоспособность организации
10. Характеристики процесса маркетингового исследования рынка
11. Классификация методов маркетингового исследования рынка
12. Качественные методы получения первичной маркетинговой информации
13. Каналы продвижения товаров и услуг
14. Виды посредников
15. Мерчендайзинг
16. Определение бюджета маркетинга
17. Проблемы, цели и виды маркетинговых исследований
18. Методы анализа и обработки результатов
19. Разработка и реализация плана исследования, интерпретация результатов.
20. Интегрированные маркетинговые коммуникации
21. Реклама, связи с общественностью
22. Понятие, сущность и виды рекламы
23. Классификация видов рекламы
24. Пропаганда
25. Понятие, сущность прямого маркетинга
26. Стимулирование продаж товаров и услуг
27. Определение, сущность и задачи разработки товарного знака, бренда
28. Поведение потребителей на рынке товаров и услуг
29. Факторы влияющие на поведение потребителей
30. Процесс принятия решения потребителем товаров и услуг
31. Понятие сегментации рынка и ее задачи
32. Сегментация рынка потребительских товаров и услуг по признакам
33. Стратегии ценообразования
34. Цели, задачи и этапы ценообразования
35. Спрос и предложение на товары и услуг
36. Понятие эластичности спроса на товар (услугу)
37. Выбор методов ценообразования
38. Анализ жизненного цикла товара
39. Виды спроса на товар (услугу)
40. Концепции маркетинга
41. Позиционирование товаров (услуг) на рынке
42. Информационное обеспечение исследования рынка
43. Функции канала распределения
44. Оптовая и розничная торговля: формы, достоинства и недостатки
45. Ассортиментная политика
46. Инновационная политика
47. Роль упаковки товара
48. Фирменный стиль
49. Выставочная деятельность
50. Преобразование и представление данных в маркетинговых исследованиях

Темы контрольных работ:

1. Совершенствование элементов комплекса маркетинга организации (выбор организации согласовывается с преподавателем)
2. Совершенствование маркетинговых исследований в организации / товаров / услуг

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, отчет по научному исследованию

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гавриленко Н.И.	Маркетинг: Учеб.для студентов высш.учеб.заведений,обуч-ся по напр."Менеджмент"	Москва: Академия, 2013
Л1.2	Гончаров М.А.	Основы маркетинга и консалтинга в сфере образования: учеб.пособие:рек.УМО по спец.пед.образования	Москва: Кнорус, 2012

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Алексунин В.А., Дубаневич Е.В.	Маркетинговые коммуникации: Практикум: учеб.пособие для студентов вузов: Допущено УМО по образованию в области маркетинга	Москва: Дашков и К, 2016
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Котлер Ф., Боуэн Дж.	Маркетинг. Гостеприимство. Туризм: Учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011
Л2.2	Секерин В.Д.	Инновационный маркетинг: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по напр.080200 "Менеджмент"	Москва: ИНФРА-М, 2014
Л2.3		Маркетинг в социальных медиа. Интернет-маркетинговые коммуникации: учеб.пособие для студентов вузов, обуч-ся по напр.100700 "Торговое дело": Рек.Советом УМО по образованию в области коммерции и маркетинга ФГБОУ ВПО РГТЭУ	Санкт-Петербург: Питер, 2013
Л2.4	Скляр Е.Н., Авдеев Г.И.	Маркетинговые исследования: Практикум: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по спец."Маркетинг": допущено УМО по образованию в области маркетинга	Москва: Дашков и К, 2016
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Булганина С.В.	Маркетинговые исследования: Практикум	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л3.2	Каплунов Д.	Контент, маркетинг и рок-н-ролл: Книга-муза для покорения клиентов в интернете	Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2014
Л3.3	Перова Т.В.	Планирование и организация маркетинговой деятельности: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Булганина С.В. Маркетинг [Электронный ресурс] ЭЛЕКТРОННЫЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС «МАРКЕТИНГ (НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ МЕНЕДЖМЕНТ)» Хроники объединенного фонда электронных ресурсов Наука и образование. 2015. № 6 (73). С. 18.		
Э2	Минько, Э.В. Маркетинг : учебное пособие / Э.В. Минько, Н.В. Карпова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. : табл., граф., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01223-0		
Э3	Иган Джон, Маркетинг взаимоотношений: анализ маркетинговых стратегий на основе взаимоотношений : учебник / Иган Джон ; пер. Е.Э. Лалаян. - 2-е изд. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. : табл., граф., схемы - (Зарубежный учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01321-3		
Э4	Котлер, Ф. Маркетинг: гостеприимство, туризм : учебник / Ф. Котлер, Боуэн Джон, Мейкенз Джеймс. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 1071 с. : табл., граф., ил, схемы - (Зарубежный учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01263-6		
Э5	Невоструев, П.Ю. Маркетинг и маркетинговые исследования : учебно-методический комплекс / П.Ю. Невоструев. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 47 с. - ISBN 978-5-374-00226-3		
Э6	Алексунин, В.А. Маркетинг : учебник / В.А. Алексунин. - 6-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016. - 200 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02296-8		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	Универсальные базы данных изданий http://www.ebiblioteka.ru		
6.3.2.2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru		
6.3.2.3	Научная электронная библиотека http://www.elibrary.ru		
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1	Реализация дисциплины требует наличия аудитории, оснащенная необходимым оборудованием для проведения лекционных и практических занятий.		
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование		

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.
2. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:
3. Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;
Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Маркетинг»**

Изменение № 1 от 30.08.2019 г., стр. №7-8	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Гавриленко Н.И. Маркетинг: Учеб.для студентов высш.учеб.заведений,обуч-ся по напр."Менеджмент" Москва: Академия, 2013 2. Гончаров М.А. Основы маркетинга и консалтинга в сфере образования: учеб.пособие:рек.УМО по спец.пед.образованияМосква: Кнорус, 2012 3. Алексунин В.А., Дубаневич Е.В. Маркетинговые коммуникации: Практикум: учеб.пособие для студентов вузов: Допущено УМО по образованию в области маркетинга Москва: Дашков и К, 2016 <p>Дополнительная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Котлер Ф., Боуэн Дж. Маркетинг. Гостеприимство. Туризм: Учебник Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011 2. Секерин В.Д. 	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цахаев, Р.К. Маркетинг : учебник / Р.К. Цахаев, Т.В. Муртузалиева. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 550 с. : табл., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02746-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450722 2. Ким, С.А. Маркетинг : учебник / С.А. Ким. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 258 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02014-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454084 3. Годин, А.М. Маркетинг : учебник для бакалавров / А.М. Годин. - 12-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 656 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02540-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453262 4. Маркетинговые исследования: теория и практика : учебник для академического бакалавриата / С. П. Азарова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 314 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3285-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/406844 5. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 379 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/413169 <p>Дополнительная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Романов, А.А. Маркетинг : учебное пособие / А.А. Романов, В.П. Басенко, Б.М. Жуков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018.

<p>Инновационный маркетинг: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по напр.080200 "Менеджмент" Москва: ИНФРА-М, 2014</p> <p>3. Маркетинг в социальных медиа. Интернет-маркетинговые коммуникации: учеб.пособие для студентов вузов, обуч-ся по напр.100700 "Торговое дело": Рек.Советом УМО по образованию в области коммерции и маркетинга ФГБОУ ВПО РГТЭУ Санкт-Петербург: Питер, 2013</p> <p>4. Скляр Е.Н., Авдеенко Г.И. Маркетинговые исследования: Практикум: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по спец."Маркетинг": допущено УМО по образованию в области маркетинга Москва: Дашков и К, 2016</p>	<p>- 440 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01311-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496077</p> <p>2. Алексунин, В.А. Маркетинг : учебник / В.А. Алексунин. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 200 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02296-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453412</p> <p>3. Красина, Ф.А. Маркетинговые исследования : учебное пособие / Ф.А. Красина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - 2-е изд., доп. - Томск : Эль Контент, 2015. - 126 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 112 - ISBN 978-5-4332-0250-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480760</p> <p>4. Нуралиев, С.У. Маркетинг : учебник / С.У. Нуралиев, Д.С. Нуралиева. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 362 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02115-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453290</p> <p>5. Коротков, А.В. Маркетинговые исследования : учебное пособие / А.В. Коротков. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00810-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119143</p> <p>Юрайт.</p> <p>6. Маркетинговые исследования: теория и практика : учебник для академического бакалавриата / С. П. Азарова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 314 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3285-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/406844</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p>	
<p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Управление человеческими ресурсами рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 219
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 3
курсовые работы 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рлд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная	24	24	24	24
Сам. работа	219	219	219	219
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	252	252	252	252

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Яшкова Е.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Управление человеческими ресурсами

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Егоров Е.Е.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Дать обучающимся систематизированные знания и выработать у них профессиональные навыки и умения в области управления человеческими ресурсами
1.2	Задачи:
1.3	- сформировать способности будущих специалистов к осознанию необходимости эффективного использования основных функций управления персоналом;
1.4	- научить обучающихся применять многообразные методы управления персоналом с учетом особенностей различных уровней (уровни региона, организации, процессов, конкретного человека);
1.5	- побудить обучающихся к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области управления персоналом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Стратегии личностно - профессионального развития
2.1.2	Социология управления
2.1.3	История экономических учений
2.1.4	История экономических учений
2.1.5	Экономика организации
2.1.6	Психология и педагогика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Лидерство и управление командой
2.2.2	Технологии работы с персоналом
2.2.3	Управление социальным развитием коллектива
2.2.4	Государственное и муниципальное управление
2.2.5	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом ответственности за осуществляемые мероприятия	
Знать:	
Уровень 1	стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы проектирования организационных структур, методику распределения полномочий с учетом личной ответственности
Уровень 2	стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы проектирования организационных структур
Уровень 3	основы проектирования организационных структур
Уметь:	
Уровень 1	проектировать организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности
Уровень 2	проектировать организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия,
Уровень 3	проектировать организационные структуры
Владеть:	
Уровень 1	навыками планирования организационных структур, разработки стратегии управления человеческими ресурсами организаций, осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности
Уровень 2	навыками планирования организационных структур, разработки стратегии управления человеческими ресурсами организаций, осуществления мероприятий
Уровень 3	навыками планирования организационных структур,

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	основные концепции теории мотивации, их содержание, авторов; эволюции теорий, связанные с развитием общественного производства, их эффективность в управленческой деятельности; природу и типы лидерства; лидерство и менеджмент (должностная власть, личная власть, наделение властью); методы принятия управленческих
Уровень 2	виды, методы и процедуры мотивации, власти и лидерства.
Уровень 3	сущность теорий мотивация, теорий лидерства, сущность понятий власть, влияние.
Уметь:	
Уровень 1	анализировать используемые модели (теории) мотивации на предприятии; разрабатывать более эффективные модели мотивации, определять способы их воздействия на решение управленческих задач
Уровень 2	анализировать и обосновывать подходы к организации систем мотивации и власти на основании анализа деятельности конкретной организации; оценивать персонал с позиции теорий лидерства.
Уровень 3	проектировать систему мотивации и понимать различия видов власти и лидерства
Владеть:	
Уровень 1	навыками обоснования выбора модели мотивации в соответствии с решением поставленной управленческой задачи; методами разработки дизайна функциональных обязанностей и мотивации
Уровень 2	методами и способами мотивации персонала
Уровень 3	технологиями организации мотивации как функции управления
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	механизмы управления конфликтами в организации
Уровень 2	методы и алгоритмы управления конфликтами
Уровень 3	концептуальные основы реализации конфликтных ситуаций в межкультурной среде, типологию и классификацию конфликтов
Уметь:	
Уровень 1	применять основные подходы по реализации основных способов разрешения конфликтных ситуаций, в том числе в межкультурной среде
Уровень 2	анализировать источники и природу конфликтных ситуаций
Уровень 3	различать конфликты по типу и соответствующие сценарии выхода из них
Владеть:	
Уровень 1	навыками успешного разрешения конфликтных ситуаций в организации, в том числе в межкультурной среде
Уровень 2	техниками разрешения конфликтных ситуаций
Уровень 3	навыками контролировать уровень агрессии участников конфликта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- научные основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом; основы кадрового планирования в организации;
3.1.2	- технологии управления развитием персонала и организации обучения персонала;
3.1.3	- организации текущей деловой оценки, в т.ч. аттестации персонала;
3.1.4	- основы управления деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала.
3.2	Уметь:
3.2.1	- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации в части управления персоналом;
3.2.2	- прогнозировать и планировать потребность организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации и определять эффективные пути ее удовлетворения;
3.2.3	- разрабатывать и реализовывать программы профессионального развития персонала и оценивать их эффективность; принимать участие в разработке программ осуществления организационных изменений в части вопросов управления персоналом и оценивать их эффективность;
3.3	Владеть:

3.3.1	- по разработке и реализации стратегий управления персоналом;
3.3.2	- по применению методов планирования численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими целями организации;
3.3.3	- по применению современных технологий управления персоналом организации найма, отбора, приема и расстановки персонала; социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала; организации труда персонала, развития и высвобождения персонала и т.д.).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы управления человеческими ресурсами						
1.1	Кадровая политика и стратегии управления человеческими ресурсами в организации /Лек/	3	2	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	1	
1.2	Работа менеджера по управлению человеческими ресурсами /Пр/	3	4	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	1	
1.3	Российская практика по управлению человеческими ресурсами /Ср/	3	54	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Методологические основы управления человеческими ресурсами						
2.1	Научные основы, принципы и методы управления человеческими ресурсами /Лек/	3	2	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Применение методов управления человеческими ресурсами /Пр/	3	4	ОПК-3 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	1	
2.3	Нововведения в управлении человеческими ресурсами /Ср/	3	55	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 3. Система управления человеческими ресурсами организации						
3.1	Система управления человеческими ресурсами: понятие, назначение, структура, принципы построения /Лек/	3	2	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	1	
3.2	Подсистемы системы управления человеческими ресурсами /Пр/	3	4	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	2	
3.3	Нормативно-правовое обеспечение управления человеческими ресурсами /Ср/	3	55	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4	0	
	Раздел 4. Технологии и эффективность управления человеческими ресурсами						
4.1	Применение технологий управления человеческими ресурсами /Лек/	3	2	ОПК-3 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4	0	

4.2	Технологии формирования, использования и развития персонала /Пр/	3	4	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	2	
4.3	Методики оценки и аттестации персонала в организации.Методики расчета экономической эффективности /Ср/	3	55	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.4	/Экзамен/	3	9	ОПК-3 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Понятие предмета «Управление человеческими ресурсами», содержание учебной дисциплины.
2. Место управления персоналом в системе менеджмента.
3. Персонал как объект и субъект управления. Организационная структура управления персоналом.
4. Кадровая политика в управлени персоналом.
5. Особенности кадровой работы как механизма реализации кадровой политики.
6. Статистическая и аналитическая структуры персонала организации.
7. Основные показатели структуры и динамики персонала.
8. Научные основы и принципы управления человеческими ресурсами.
9. Основные законы управления и их использование в работе с персоналом. Научный подход и методы управления персоналом.
10. Комплексное использование методов управления и руководства персоналом.
11. Понятие стилей руководства и управления персоналом: особенности различных стилей, черты их проявления.
12. Оценка стилей руководства и управления персоналом.
13. Система управления персоналом: понятие, назначение, структура, принципы построения.
14. Организационное проектирование и внедрение проекта системы управления человеческими ресурсами
15. Диагностика системы УЧР: содержание, методика проведения.
16. Противоречия системы УЧР.
17. Планирование и прогнозирование потребности в персонале.
18. Понятие и содержание маркетинга персонала.
19. Найм, подбор, отбор персонала. Источники найма персонала, их достоинства и недостатки.
20. Трудовой договор. Порядок оформления трудовых отношений при формировании персонала.
21. Содержание и форма профориентационной работы.
22. Понятие, сущность, особенности проведения трудовой адаптации персонала.
23. Организация труда персонала: понятие, сущность, принципы научной организации труда.
24. Мотивация труда. Содержательная и процессуальная теории мотивации, учет их основных положений в управлении персоналом.
25. Стимулирование труда персонала и его виды.
26. Формы и системы оплаты труда.
27. Сущность, содержание, критерии деловой оценки персонала.
28. Содержание аттестации персонала и особенности ее проведения.
29. Основные направления и формы обучения персонала.
30. Этапы профессионального обучения и его основные методы.
31. Деловая карьера. Планирование карьеры и особенности ее развития.
32. Служебно-профессиональное продвижение работников организации.
33. Ротация персонала: цели, задачи, особенности проведения.
34. Понятие кадрового резерва. Принципы и методы формирования.
35. Этапы работы с кадровым резервом. Программа подготовки резервов кадров.
36. Высвобождение персонала: понятия, причины, типы высвобождения.
37. Текучесть персонала: причины, особенности управления.
38. Кадровая служба в структуре управления организацией: направления работы, особенности реализации функций.
39. Современные тенденции в развитии кадрового обеспечения управления персоналом.
40. Правовое, документационное, информационное и техническое обеспечение управления персоналом.

Темы курсовых работ

1. Разработка концепции управления человеческими ресурсами организации.
2. Совершенствование организационной структуры управления человеческими ресурсами.
3. Рационализация системы управления человеческими ресурсами организации.
4. Формирование и реализация кадровой политики в условиях реформирования организации.
5. Особенности реализации функций управления человеческими ресурсами организации.
6. Совершенствование деятельности кадровой службы организации.

7. Совершенствование кадрового и делопроизводственного обеспечения системы управления персоналом организации.
8. Совершенствование информационного и технического обеспечения системы управления персоналом организации.
9. Диагностика персонала организации как объекта управления.
10. Формирование организационной культуры в управлении персоналом.
11. Обеспечение комплексного управления персоналом организации.
12. Управление созданием и развитием трудового коллектива организации.
13. Управление занятостью и эффективным использованием кадрового потенциала организации.
14. Совершенствование организационно-экономического механизма управления персоналом организации.
15. Совершенствование социально-психологического механизма управления персоналом организации.
16. Организация и совершенствование труда управленческого персонала.
17. Управление групповой и индивидуальной деятельностью персонала организации.
18. Формирование эффективного стиля руководства и управление персоналом.
19. Совершенствование стиля руководства в условиях реформирования организации.
20. Планирование работы с персоналом организации.
21. Оптимизация путей привлечения персонала в организацию.
22. Совершенствование кадрового планирования в организации.
23. Проект управления социальным развитием персонала организации.
24. Проект организационного механизма отбора персонала организации.
25. Совершенствование отбора персонала при приеме на работу в организацию.
26. Развитие системы управления адаптацией персонала организации.
27. Рационализация процесса подбора и расстановки персонала организации.
28. Разработка системы обучения персонала организации.
29. Переподготовка и повышение квалификации кадров организации.
30. Проект системы развития персонала организации.
31. Управление деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением работников организации.
32. Проектирование системы планирования трудовой карьеры работников организации.
33. Проект управления формированием кадрового резерва организации.
34. Совершенствование деловой оценки персонала организации.
35. Разработка системы оценки аттестации персонала организации.
36. Оптимизация методов оценки результата труда персонала организации.
37. Совершенствование методов оценки деятельности подразделений управления персоналом организации.
38. Рационализация процесса аттестации персонала организации.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, темы курсовых работ, доклады, вопросы к экзамену.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Веснин В.Р.	Управление человеческими ресурсами. Теория и практика: учебник	Москва: Проспект, 2013
Л1.2	Одегов Ю.Г., Руденко Г.Г.	Управление персоналом: учеб. для бакалавров: учеб. для студентов вузов, обуч.-ся по экон. напр. и спец.: допущено УМО высш. образования	Москва: Юрайт, 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Алавердов А.Р.	Управление человеческими ресурсами организации: учеб. для студентов вузов: Рек. УМО по образованию в области антикризис. управления	Москва: Синергия, 2012

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Яшкова Е.В.	Управление персоналом в инновационных проектах: Учеб.-метод. пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 288 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02375-0 ; То же [Электронный ресурс].		
----	---	--	--

Э2	Прытков, Р.М. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Р.М. Прытков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2015. - 196 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1194-2 ; То же [Электронный ресурс]
Э3	Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 280 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01749-0 ; То же [Электронный ресурс]
Э4	Управление персоналом : учебник для вузов / Е.А. Аксенова, Т.Ю. Базаров, Б.Л. Еремин и др. ; ред. Т.Ю. Базаров, Б.Л. Еремин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 561 с. - ISBN 5-238-00290-4 ; То же [Электронный ресурс].

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	ЭLMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
6.3.2.2	http://www.stplan.ru , http://www.iteam.ru
6.3.2.3	http://mystrategicplan.com
6.3.2.4	http://www.ebscohost.com , www.elibrary.ru
6.3.2.5	http://www.polpred.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной мультимедийным оборудованием
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Методические рекомендации: - Шкунова А.А. Менеджмент: технология организации самостоятельной работы студентов - Н.Новгород: НГПУ, 2016 г. - Яшкова Е.В. Управление персоналом в инновационных проектах. Учебно-методическое пособие - Н.Новгород: НГПУ, 2014 г. – 48 с.
2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.
На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы: - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; - Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Управление человеческими ресурсами»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №8	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Веснин В.Р. Управление человеческими ресурсами. Теория и практика: учебник Москва: Проспект, 2013</p> <p>2. Одегов Ю.Г., Руденко Г.Г. Управление персоналом: учеб. для бакалавров: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по экон.напр.и спец.: допущено УМО высш.образования Москва: Юрайт, 2014.</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Алавердов А.Р. Управление человеческими ресурсами организации: учеб. для студентов вузов: Рек.УМО по образованию в области антикризис. управления Москва: Синергия, 2012.</p> <p>2. Яшкова Е.В. Управление персоналом в инновационных</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии: учебное пособие / Ю.Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00842-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558.</p> <p>2. Кузнецова, В. Функционально-стоимостный анализ системы и технологии управления персоналом: учебное пособие / В. Кузнецова, И.Н. Корабейников; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2016. - 141 с.: ил. - Библиогр.: с. 131-133 - ISBN 978-5-7410-1414-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485360.</p> <p>3. Менеджмент: учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 343 с.: табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008.</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Анцупов, А.Я. Социально-психологическая оценка персонала: учебное пособие / А.Я. Анцупов, В.В. Ковалев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 391 с. - ISBN 978-5-238-01445-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118137.</p> <p>2. Бакирова, Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом: учебное пособие / Г.Х. Бакирова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 591 с. - (Magister). - ISBN 978-5-238-01437-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=11</p>

<p>проектах: Учеб.-метод.пособие Нижний Новгород: НГПУ, 2014.</p>	<p>8124. 3. Герчикова, И.Н. Менеджмент: учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 510 с.: табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981. 4. Менеджмент: учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 343 с.: табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008.</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 октября 2017 г.

Теория организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 155
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 3
контрольная работа 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	155	155	155	155
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Лазутина А.Л. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Теория организации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Евгений Евгеньевич 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков по обеспечению функционирования организаций разных типов в современных рыночных условиях.
1.2	Задачи дисциплины - научить будущих специалистов пониманию сути организации как объекта управления, представляющего открытую систему, состоящую из многочисленных связанных друг с другом и внешней средой частей, определению ее целей, законов и принципов рационального проектирования и обеспечения успеха организации, функций и особенностей жизнедеятельности организаций и организаторской деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Изучение дисциплины «Теория организации» требует наличия у студентов знаний по дисциплинам: "Менеджмент", "Социология управления", "Учебная практика (организационно-управленческая)", "Маркетинг".
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Социология управления
2.2.2	Учебная практика (организационно-управленческая)
2.2.3	Управление социальным развитием коллектива
2.2.4	Организационное поведение

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом ответственности за осуществляемые мероприятия	
Знать:	
Уровень 1	типы организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, виды ответственности за реализацию планов
Уровень 2	способы проектирования организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, виды ответственности за реализацию планов
Уровень 3	способы руководства работой по проектированию организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, реализации ответственности за реализацию планов
Уметь:	
Уровень 1	описывать типы организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, виды ответственности за реализацию планов
Уровень 2	выбирать и объяснять способы проектирования организационных структур, содержания стратегий управления человеческими ресурсами, порядок наступления ответственности за реализацию планов
Уровень 3	руководить работой по проектированию организационных структур, реализации стратегий управления человеческими ресурсами, реализации ответственности за реализацию планов
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, ответственности за реализацию планов
Уровень 2	выбора и обоснования способов проектирования организационных структур, содержания стратегий управления человеческими ресурсами, порядка наступления ответственности за реализацию планов
Уровень 3	руководства работой по проектированию организационных структур, реализации стратегий управления человеческими ресурсами, реализации ответственности за реализацию планов
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	сновные теории мотиваций трудовой деятельности персонала
Уровень 2	основные мотивационные ресурсы управления организацией
Уровень 3	технологии формирования мотивационного механизма организации
Уметь:	
Уровень 1	изучать мотивационную сферу личности работников организации современными методами и методиками
Уровень 2	анализировать мотивационную политику и мотивационный механизм предприятия и его подразделений

Уровень 3	разрабатывать эффективные формы стимулирования труда персонала, определять размеры вознаграждения трудовых коллективов
Владеть:	
Уровень 1	приемами мотивации трудовой деятельности
Уровень 2	технологиями формирования мотивационного механизма организации
Уровень 3	технологией проведения аудита мотивационного состояния организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- историю развития управленческой мысли, основные подходы к управлению;
3.1.2	- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
3.1.3	- внутренние и внешние переменные организации, их влияние на принятие управленческих решений для преодоления проблем организации;
3.1.4	- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
3.1.5	- основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций;
3.1.6	- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, лидерства и управления конфликтами.
3.2	Уметь:
3.2.1	- ставить цели и формулировать задачи для выполнения профессиональных функций;
3.2.2	- систематизировать и обобщать информацию по вопросам менеджмента организации;
3.2.3	- анализировать влияние внешней и внутренней среды на деятельность организации;
3.3	Владеть:
3.3.1	- специальной экономической терминологией и лексикой специальности;
3.3.2	- навыками применения технологий разработки и методов принятия рациональных управленческих решений;
3.3.3	- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
3.3.4	- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций;
3.3.5	- навыками деловых коммуникаций.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основные элементы теории организации						
1.1	Объект, предмет теории организации. Методы теории организации. /Лек/	3	1	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4	1	
1.2	Место теории организации в системе смежных наук. /Пр/	3	1	ПК-1	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Основные понятия теории организации. /Ср/	3	20	ОПК-3 ПК-1	Л1.3Л2.2Л3.1 Э2 Э3	0	
1.4	Развитие организационно-управленческой мысли в России и за рубежом /Лек/	3	1	ОПК-3 ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	1	
1.5	Основные факторы, оказавшие влияние на становление и развитие научных школ управления XX века.	3	1	ОПК-3 ПК-1	Л1.3Л2.1Л3.1 Э3 Э4	0	
1.6	Современные направления теоретических разработок. /Ср/	3	20	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э3	0	
1.7	Организация как система /Лек/	3	1	ОПК-3 ПК-1	Л2.1Л3.1 Э2	0	
1.8	Понятие и сущность организации. /Пр/	3	1	ОПК-3 ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	

1.9	Современный подход к управлению организацией. Рефрейминг. Реструктуризация. /Ср/	3	20	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э3 Э4	0	
1.10	Разновидности организации. /Лек/	3	1	ОПК-3 ПК-1	Л1.2Л2.1Л3.1 Э3 Э4	0	
1.11	Классификация организаций. /Пр/	3	1	ОПК-3 ПК-1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э4	1	
1.12	Хозяйственные организации. /Ср/	3	15	ОПК-3 ПК-1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Управление в организационных системах							
2.1	Механизмы организации и управления Процесс организации. /Лек/	3	0,5	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э3	0	
2.2	Организация и методы принятия решений. /Пр/	3	1	ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3	1	
2.3	Организационные коммуникации /Ср/	3	10	ПК-1	Л1.3Л2.2Л3.1 Э2 Э3	0	
2.4	Система законов организации /Лек/	3	0,5	ПК-1	Л1.2Л2.2Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Законы организации и их взаимодействие. Типология законов о рганизации. /Пр/	3	1	ОПК-3 ПК-1	Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э3	0	
2.6	Взаимодействие законов организации в природе и обществе и их практическое приложение. /Ср/	3	10	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Общие принципы организации /Лек/	3	0,5	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э2 Э3	0	
2.8	Сущность и содержание принципов организации. Принципы организации по степени обоснованности, по степени универсальности, по способу реализации, по масштабу действия /Пр/	3	0	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э4	0	
2.9	Тектологические принципы организации. /Ср/	3	15	ОПК-3 ПК-1	Л1.2Л2.1Л3.1 Э3 Э4	0	
2.10	. Проектирование организационных систем /Лек/	3	0,5	ОПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
2.11	Подходы к проектированию организационных структур. /Пр/	3	0	ОПК-3 ПК-1	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.12	Методы проектирования организационных структур. /Ср/	3	10	ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.13	Организационная культура и результативность деятельности организации /Лек/	3	1	ПК-1	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3 Э4	0	

2.14	Понятие организационной культуры. /Пр/	3	1	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
2.15	Хартия корпоративной и деловой этики. /Ср/	3	20	ПК-1	Э3 Э4	0	
2.16	Перспективные направления развития организации /Лек/	3	1	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
2.17	Эволюция организационных систем. /Пр/	3	1	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.18	Модели организаций как объектов управления. /Ср/	3	15	ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.19	/Экзамен/	3	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Понятие «система». Виды систем. Свойства системы.
2. Понятие «организация». Системные свойства организации.
3. Организация как социально-экономическая система.
4. Классификация организаций.
5. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.
6. Общества, их характеристики и особенности.
7. Товарищества, их характеристики и особенности.
8. Холдинги как организационная форма хозяйственных организаций.
9. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
10. Картель, синдикат, трест.
11. Комбинат, концерн, консорциум, конгломерат.
12. Внешняя среда организации, её основные характеристики.
13. Факторы среды прямого и косвенного воздействия.
14. Внутренняя среда организации.
15. Цели организации, функции целей, требования к целям.
16. Классификация целей организации. Миссия организации.
17. Организационная структура управления организацией и её основные элементы. Критерии рациональной структуры.
18. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой.
19. Типы организаций по взаимодействию подразделений.
20. Традиционные типы организаций: линейная, линейно-функциональная и линейно-штабная, области их применения.
21. Дивизиональные организации, их достоинства и недостатки.
22. Матричные организации, условия их применения.
23. Типы организаций по взаимодействию с человеком.
24. Формальные и неформальные группы в организациях.
25. Предмет и метод теории организации.
26. Классификация организационных отношений.
27. Классические теории организации.
28. Теория организации Гласиера.
29. Теория организационного потенциала.
30. Теория институтов и институциональных изменений.
31. Понятия «закономерность», «закон», «принцип». Классификация законов.
32. Закон синергии.
33. Источники образования эффекта синергии.
34. Закон информированности-упорядоченности. Количественные и качественные характеристики информации.
35. Закон самосохранения.
36. Закон единства анализа и синтеза.
37. Закон развития. Основные этапы жизненного цикла организации.
38. Основные показатели ухудшения деятельности организации. Тактика деятельности организации

в условиях стагнации.

39. Закон пропорциональности, соотносительности и композиции.
40. Использование законов организации в практической деятельности. Механизм действия и механизм использования объективных и субъективных законов.
41. Классификация принципов организации. Универсальные принципы организации.
42. Принципы статической организации.
43. Принципы динамической организации.
44. Принципы рационализации.
45. Понятия «культура» и «организационная культура». Содержание организационной культуры.
46. Типология организационных культур.
47. Национальные особенности, влияющие на организационную культуру.
48. Понятие организационных изменений. Виды организационных изменений.
49. Причины организационных изменений. Анализ ситуации изменений.
50. Методы преодоления сопротивления переменам.

Темы контрольных работ

1. Основные теории организационного развития и возможности их использования в управлении современными организациями.
2. Основные признаки организации. Сравнительный анализ классических и современных организаций.
3. Системные признаки организации и возможности их учета в управлении организациями.
4. Внешняя и внутренняя среда организации и механизмы их взаимодействия.
5. Стратегия организации как основа проектирования управленческой структуры.
6. Основные типы и виды организаций и критерии их классификации.
7. Основные этапы «жизненного цикла» организации.
8. Сущность и основные условия обеспечения синергетического эффекта в организации.
9. Условия и механизмы развития самоорганизационного потенциала в организациях.
10. Особенности государственных и муниципальных организаций.
11. Организационная культура: понятие и основные типы.
12. Основные типы управленческих структур и их общая характеристика.
13. Сетевые структуры: общая характеристика и возможности их использования в российских условиях.
14. Особенности управленческих структур в системе государственного и муниципального управления.
15. Особенности управления на различных этапах «жизненного цикла» организаций.
16. Диапазон и глубина управления. Норма управляемости в организации.
17. Организационная диагностика: показатели и методы ее проведения.
18. Типы организаций по характеру взаимодействия с внешней средой.
19. Понятие об организационных изменениях и их основные этапы.
20. Сопротивление персонала при проведении организационных изменений: причины, формы проявления и методы преодоления.
21. Признаки оптимальности управленческих структур. Выбор управленческой структуры.
22. Особенности проведения организационных изменений на кризисных предприятиях.
23. Теория «рациональной бюрократии» М.Вебера. Методы преодоления бюрократизма в организациях.
24. Основные законы и принципы развития организаций.
25. Понятие о растущей и стареющей этапах «жизненного цикла» организаций. Показатели эффективности и кризиса в организациях.
26. Основные тенденции развития организаций и управленческих структур в зарубежных странах.
27. Общественные, политические и хозяйственные организации и правовые основы их функционирования.
28. Транснациональные корпорации и их роль в процессах глобализации
29. Сетевые организации. Типы современных сетевых организаций.
30. Производственная структура организации и принципы её формирования.
31. Социально-психологические основы организационного развития.
32. Диагностика состояния и оценка эффективности управленческой структуры: показатели и методы ее проведения
33. Реинжиниринг бизнес-процессов как современный метод перманентных организационных изменений.
34. Особенности управления в кризисных организациях.
35. Организационное и управленческое консультирование как технологии организационного развития.
36. Роль и место руководителя (топ-менеджера) в управлении современными организациями
37. Сущность организации как основы менеджмента, ее признаки и характеристики.
38. Эволюция взглядов на сущность и структуру организации.
39. Управление в теории организации.
40. Системный подход в теории организации.
41. Управление в теории организации.
42. Законы организации.
43. Виды организаций.
44. Сущность экономической организации.
45. Миссия и цель организации.
46. Макросреда и микросреда организации.
47. Управление неформальной организацией.
48. Формы организации предприятий.
49. Организационное проектирование: этапы и методы.

50. Жизненный цикл организации.
51. Методы организации и реорганизации предприятий.
52. Перспективы развития организации: виды и свойства организаций будущего.
53. Виды интеграции организаций в современных условиях.
54. Основные формы интеграции бизнеса.
55. Организационные коммуникации.
56. Управленческие информационные системы.
57. Применение новых форм организации труда в современных организациях.
58. Механизмы самоорганизации на предприятии.
59. Проблемы теории организации.
60. Развитие организационно-управленческой мысли.
61. Методы и функции управления современной организацией.
62. Организационная культура организации.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты по изучаемым разделам дисциплины, задания по практическим работам, темы презентаций.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Козлов В.В., Одегов Ю.Г.	Организационное поведение: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО по образованию в области экономики и экон.теории,нац.экономики и экономики труда	Москва: КноРус, 2013
Л1.2	Добрина Н.А., Щербакова Ю.В.	Менеджмент: основы теории и деловой практик: учеб.пособие для использования в учеб.процессе образов.учреждений,реализующих программы среднего проф.образования:рек.ФГУ ФИРО	Москва: Альфа-М;ИНФРА-М, 2014
Л1.3	Веснин В.Р.	Менеджмент в вопросах и ответах: Учеб.пособие	Москва: Проспект, 2014
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Мильнер Б.З.	Теория организации: учеб.для студентов вузов:рек.М-вом образования РФ	Москва: ИНФРА-М, 2006
Л2.2	Тодошева С.Т.	Теория менеджмента: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по напр.080200 "Менеджмент":допущено Советом УМО по образованию в области менеджмента	Москва: КноРус, 2013
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Шкунова А.А.	Менеджмент: технология организации самостоятельной работы студентов: Учеб.пособие	Нижегород: Мининский ун-т, 2016
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Теория организации : практикум / Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации ; авт.-сост. О.Н. Тараненко, Н.В. Боровикова. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 157 с. : ил. - Библиогр. в кн.		
Э2	Яськов, Е.Ф. Теория организации : учебное пособие / Е.Ф. Яськов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. - ISBN 978-5-238-01776-1		
Э3	Баранников, А.Ф. Теория организации : учебник / А.Ф. Баранников. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 700 с. - Библиогр.: с. 626-629. - ISBN 5-238-00695-0		
Э4	Понуждаев, Э.А. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение : учебное пособие / Э.А. Понуждаев, М.Э. Понуждаева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Кн. 1. - 661 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3721-0		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Word, Excel,PowerPoint, Internet Explorer, компьютерная тестовая система Moodle		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС "Университетская библиотека онлайн"		
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.4	http://www.aup.ru Административно-управленческий портал		

6.3.2.5	http://www.rhr.ru Сайт «Человеческие ресурсы России»
6.3.2.6	http://www.dis.ru/lcp/ Журнал «Кадры предприятия»
6.3.2.7	http://www.kadrovik.ru Кадровый портал + Журнал «Справочник кадровика» + Журнал «Справочник по управлению персоналом»
6.3.2.8	http://www.kdelo.ru Журнал «Кадровое дело»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием.
7.2	Оборудование учебного кабинета:
7.3	- комплект электронных презентаций;
7.4	- комплект учебно-методической документации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;

Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

Самостоятельная работа студентов организуется на основе целей и задач программы курса «Теория организации». Во вводной лекции преподаватель доводит до студентов содержание программы курса, указывает, что должны знать и уметь выпускники университета по данной дисциплине, приводит основную и дополнительную литературу для самостоятельной работы по курсу. Кроме того, преподаватель обращает внимание студентов на изучение литературы при проведении всех видов занятий, указывая авторов, наименование, издательство и год издания источников, которые необходимо изучить самостоятельно. Успешное овладение основами дисциплины, предусмотренное учебной программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины. Это позволит чётко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем, во-вторых, – глубину их постижения.

2. Необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна различная литература:

- учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- первоисточники по менеджменту. Первоисточники произведения учёных управленцев, экономистов и маркетологов, изучаются при чтении, как полных текстов, так и хрестоматий.
- монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, изложенных в журналах и Интернет-ресурсах, приведенных ниже, представляющие эмпирический материал.
- справочная литература – энциклопедии, управленческие и экономические словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально понятийный аппарат.

3. Основное содержание той или иной проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. При этом важно понимать, что данные вопросы в истории науки трактовались многообразно. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания дисциплины, категорий, посредством обращения к энциклопедическим и историко-экономическим словарям.

4. Абсолютное большинство проблем управления проектами носит не только теоретический характер, но самым непосредственным образом выходят «на поверхность» общественной жизни, они тесно связаны с практикой экономического развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Подобный характер данной дисциплины предполагает наличие у студента не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструментария для непосредственного организационно-экономического анализа реальных производственных проблем. Иными словами, изучая курс, студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия, а не только нагружать память, механически заучивая те или иные положения.

5. Изучение дисциплины предполагает со стороны студентов систематическую работу с периодическими изданиями, особенно статьями из журналов, с целью глубокого понимания современных тенденций развития управленческой и экономической наук, накопления фактического материала.

Контроль за самостоятельной работой студентов преподаватель осуществляет на практических занятиях, привлекая студентов к решению задач, а также предлагая к выполнению тесты промежуточного и итогового контроля, разработанные по нескольким вариантам.

Учитывая подготовленность того или иного студента, преподаватель может поставить перед ним задачу по более

углубленному изучению проблемы, подготовке реферата и сообщению студентами результатов на занятиях, отведенных под проверку самостоятельной работы студентов по курсу.

Самостоятельная работа студента обеспечивает приобретение практических навыков, опыта, умений с тем, чтобы:

- a. сформулировать идею и цели управленческой деятельности, провести необходимый анализ внутренних возможностей и внешнего окружения для выяснения реальности выдвигаемых целей, условий и действий, способствующих их достижения;
- b. апробировать предлагаемые методики и инструментарий разработки целей и миссии организации, стратегических установок, отбора приоритетов при выборе стратегии, подготовки проектных предложений;
- c. провести необходимые расчеты и графопостроения, подготовить аналитические материалы, сформулировать обоснованные выводы;
- d. провести грамотную презентацию полученных выводов;
- e. обосновать и защитить выдвигаемые идеи, предложения, рекомендации.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Теория организации»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. Козлов В.В., Одегов Ю.Г. Организационное поведение: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО по образованию в области экономики и экон.теории,нац.экономики и экономики труда Москва: КноРус, 2013</p> <p>2. Добринина Н.А., Щербакова Ю.В. Менеджмент: основы теории и деловой практик: учеб.пособие для использования в учеб.процессе образов.учреждений,реализующих программы среднего проф.образования:рек.ФГУ ФИРО Москва: Альфа-М;ИНФРА-М, 2014</p> <p>3. Веснин В.Р.Менеджмент в вопросах и ответах: Учеб.пособие Москва: Проспект, 2014</p>	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. Демчук, О.Н. Теория организации : учебное пособие / О.Н. Демчук, Т.А. Ефремова. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 262 с. - ISBN 978-5-9765-0699-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54544</p> <p>2. Теория организации. Организация производства : учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков и др. ; под общ. ред. А.П. Агаркова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 271 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01583-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454150</p> <p>3. Акулов, В.Б. Теория экономической организации : учебное пособие / В.Б. Акулов. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 244 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-9765-1174-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103306</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

2017 г.

Исследование систем управления рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	24
самостоятельная работа	111
часов на контроль	9

Виды контроля на курсах:
 экзамены 4
 контрольная работа 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	12	12	12	12
Практические	12	12	12	12
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	111	111	111	111
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

УП: 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx

стр. 2

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Прохорова М.П. Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Исследование систем управления

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент


Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иновационных технологий менеджментаПротокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Е. Е. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Исследование систем управления» является формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний и практических умений и навыков, необходимых для планирования, организации, проведения и анализа результатов исследований систем управления современными организациями.
1.2	Задачи:
1.3	- изучить теоретические основы исследования систем управления современными организациями;
1.4	- сформировать навыки практического применения различных методов исследования в целях развития организации;
1.5	- сформировать умение по планированию, организации, обработке результатов исследования системы управления компанией.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Инновационный менеджмент
2.1.2	Инновации
2.1.3	Теория организации
2.1.4	Менеджмент
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Основы управленческого консультирования
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Управление проектами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом ответственности за осуществляемые мероприятия	
Знать:	
Уровень 1	основные типы организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планирования и распределения полномочий при проведении мероприятий
Уровень 2	способы анализа организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планов при проведении мероприятий
Уровень 3	способы проектирования новых типов организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планов мероприятий и распределения полномочий при их проведении
Уметь:	
Уровень 1	определять и описывать основные типы организационных структур, стратегия управления человеческими ресурсами, способы планирования и распределения полномочий при проведении мероприятий
Уровень 2	анализировать организационные структуры, стратегия управления человеческими ресурсами, планы при проведении мероприятий
Уровень 3	проектировать новые типы организационных структур, выбирать стратегии управления человеческими ресурсами, составлять планы мероприятий и распределения полномочий при их проведении
Владеть:	
Уровень 1	навыками организационного проектирования, управления человеческими ресурсами, составления планов и распределением полномочий на минимальном уровне
Уровень 2	навыками организационного проектирования, управления человеческими ресурсами, составления планов и распределением полномочий на среднем уровне
Уровень 3	навыками организационного проектирования, управления человеческими ресурсами, составления планов и распределением полномочий на высоком уровне
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, формирования команды, проведения аудита персонала

Уровень 2	способы исследования мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, формирования команды, проведения аудита персонала
Уровень 3	способы повышения эффективности решения управленческих задач, связанных с мотивацией, групповой работой, формированием команд и аудитом персонала, на основе результатов проведенных исследований систем управления
Уметь:	
Уровень 1	применять теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, формирования команды, проведения аудита персонала в практической работе
Уровень 2	выбирать эффективные способы исследования мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, формирования команды, проведения аудита персонала для конкретных задач управления
Уровень 3	разрабатывать пути повышения эффективности решения управленческих задач, связанных с мотивацией, групповой работой, формированием команд и аудитом персонала, на основе результатов проведенных исследований систем управления
Владеть:	
Уровень 1	навыками описания реальных организационных процессов с позиций современной теории мотивации, лидерства и власти, организации групповой работы, командообразования и аудита персонала в практической деятельности
Уровень 2	навыками выбора эффективных способов исследования мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, формирования команды, проведения аудита персонала для конкретных задач управления
Уровень 3	участия в исследованиях систем управления по направлениям лидерства, мотивации, командной работы, аудита персонала
ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	содержание функциональных стратегий компаний и их влияние на управленческие решения
Уровень 2	способы исследований функциональных стратегий компании для повышения эффективности управленческих решений
Уровень 3	пути повышения эффективности функциональных стратегий компании посредством специально организованных исследований систем управления
Уметь:	
Уровень 1	проводить анализ содержания функциональных стратегий компаний и их влияния на управленческие решения
Уровень 2	выбирать эффективные способы исследований функциональных стратегий компании для повышения эффективности управленческих решений
Уровень 3	разрабатывать управленческие решения по эффективности функциональных стратегий компаний на основе управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа содержания функциональных стратегий компаний
Уровень 2	практической реализации исследований функциональных стратегий компании для повышения эффективности управленческих решений
Уровень 3	разработки эффективных направлений стратегического развития функциональных направлений деятельности компаний на основе проведенных исследований

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- функциональную роль исследований в развитии систем управления;
3.1.2	- методологические и методические основы исследования систем управления;
3.1.3	- основные научные подходы (диалектический, процессный, ситуационный, функциональный, рефлексивный, системный, комплексный, маркетинговый, инновационный, нормативный, поведенческий), особенности их использования в исследовании систем управления;
3.1.4	- составляющие логического аппарата исследования и их использование в практике исследований;
3.1.5	- назначение, содержание, принципы разработки гипотезы и концепции исследования систем управления;
3.1.6	- алгоритмы проведения системного, параметрического, рефлексивного, функционально-стоимостного, факторного исследований;
3.1.7	- особенности организации и планирования процессов исследования систем управления;

3.1.8	- характерные требования к менеджерам исследовательского типа.
3.2	Уметь:
3.2.1	- проектировать механизм функционирования системы управления организацией;
3.2.2	- выбирать эффективные методы исследования систем управления;
3.2.3	- организовать проведение различных исследований в организации;
3.2.4	- обрабатывать результаты организационных исследований и разрабатывать эффективные управленческие решения для развития организации.
3.3	Владеть:
3.3.1	- выбора методов проведения исследований систем управления и их диагностики;
3.3.2	- использования логико-интуитивных, социологических, формализованных и комплексно-комбинированных методов исследования;
3.3.3	- использования технологий проведения социально-экономических экспериментов, тестирования, социологических исследований, построения сетевых графиков, причинно-следственных диаграмм, сравнительных таблиц, матриц, классификаций при исследовании систем управления;
3.3.4	- использования методов анализа и построения функционально-целевых моделей системы управления организацией;
3.3.5	- использования методик исследования и проектирования целей систем, их организационных структур, реализации функций управления, управленческих решений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы исследования систем управления						
1.1	Система управления организацией как объект исследования /Лек/	4	2	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
1.2	Система управления организацией как объект исследования /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	2	
1.3	Система управления организацией как объект исследования /Ср/	4	1	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
1.4	Исследование как элемент управленческой деятельности организации /Лек/	4	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	1	
1.5	Исследование как элемент управленческой деятельности организации /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	1	
1.6	Исследование как элемент управленческой деятельности организации /Ср/	4	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
1.7	Методология исследования и научные подходы к его проведению /Лек/	4	2	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э3	1	
1.8	Методология исследования и научные подходы к его проведению /Ср/	4	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э2	0	
	Раздел 2. Методы исследования систем управления						
2.1	Логико-интуитивные методы исследования систем управления /Лек/	4	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э3	1	

2.2	Логико-интуитивные методы исследования систем управления /Пр/	4	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э3	1	
2.3	Логико-интуитивные методы исследования систем управления /Ср/	4	2	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э3	0	
2.4	Формализованные методы исследования систем управления /Лек/	4	1	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	1	
2.5	Формализованные методы исследования систем управления /Пр/	4	2	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	
2.6	Формализованные методы исследования систем управления /Ср/	4	2	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	
2.7	Социологические методы исследования систем управления /Лек/	4	1	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	
2.8	Социологические методы исследования систем управления /Пр/	4	1	ПК-1 ПК-5	Л1.2Л2.2 Э1	0	
2.9	Социологические методы исследования систем управления /Ср/	4	1	ПК-1 ПК-5	Л1.2Л2.2 Э1	0	
	Раздел 3. Организация и эффективность исследования систем управления						
3.1	Планирование и организация исследования систем управления /Лек/	4	1	ПК-1 ПК-5	Л1.2Л2.1 Э3	0	
3.2	Планирование и организация исследования систем управления /Пр/	4	2	ПК-1 ПК-5	Л1.2Л2.1 Э3	0	
3.3	Планирование и организация исследования систем управления /Ср/	4	1	ПК-1 ПК-5	Л1.2Л2.1 Л2.2 Э3	0	
3.4	Научная и практическая эффективность исследования систем управления /Лек/	4	1	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э2	0	
3.5	Научная и практическая эффективность исследования систем управления /Пр/	4	1	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э3	0	
3.6	Научная и практическая эффективность исследования систем управления /Ср/	4	1	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э3	0	
3.7	/Экзамен/	4	9			0	
3.8	Система управления организацией как объект исследования /Ср/	4	17	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.9	Исследование как элемент управленческой деятельности организации /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.10	Методология исследования и научные подходы к его проведению /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	

3.11	Логико-интуитивные методы исследования систем управления /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.12	Формализованные методы исследования систем управления /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.13	Социологические методы исследования систем управления /Ср/	4	10	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.14	Планирование и организация исследования систем управления /Ср/	4	16	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.15	Научная и практическая эффективность исследования систем управления /Ср/	4	16	ОПК-3 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Признаки системы управления как объекта исследования.
2. Требования к системам управления при их изучении.
3. Характеристика элементов управляющей системы.
4. Характеристика элементов управляемой системы.
5. Место исследования управления в системе менеджмента.
6. Понятие объекта и предмета исследования.
7. Содержание управленческого обследования при исследовании систем управления.
8. Основные характеристики менеджмента и их учет в исследовании систем управления.
9. Исследование как одна из функций развития управления.
10. Содержание и порядок технологии исследования систем управления.
11. Функциональная направленность исследований.
12. Понятие методологии и методики исследования.
13. Системный подход как методологическая основа исследования систем управления.
14. Принципы и функции системного анализа.
15. Программа системного анализа.
16. Особенности использования диалектического и процессного подходов к исследованию систем управления
17. Особенности использования ситуационного и функционального подходов к исследованию систем управления
18. Особенности использования рефлексивного и системного подходов к исследованию систем управления
19. Понятие концепции исследования и ее содержание.
20. Структура концепции как специфического документа по исследованию системы управления.
21. Особенности разработки концепции при проектировании системы управления организацией.
22. Источники информации о деятельности организации.
23. Содержание методов исследования систем управления.
24. Классификация методов исследования систем управления.
25. Способы выбора методов исследования систем управления. Процедура выбора метода исследования систем управления.
26. Особенности использования логических и интуитивных методов исследования систем управления.
27. Экспертные методы исследования систем управления. Типы экспертных шкал.
28. Методы обработки результатов экспертизы.
29. Методы круглого стола, мозговой атаки при исследовании систем управления
30. Методы типа сценариев, методы типа «Дельфи» при исследовании систем управления
31. Метод морфологического ящика, метод деловых игр, тестирование при исследовании систем управления
32. Метод дерева целей при исследовании систем управления
33. Сущность формализованных методов исследования систем управления. Применение моделирования при исследовании систем управления, виды моделей.
34. Содержание и особенности применения аналитических, статистических, графических методов исследования систем управления.
35. Содержание, виды и методы диагностики систем управления.
36. Методика диагностики систем управления
37. Содержание и основные этапы планирования исследований. Содержание программы исследования.
38. Формы планов исследований. Формы организации и участники исследований.

39. Оценка уровня качества исследования. Общие методологические подходы и принципы определения эффективности исследовательских работ.
40. Виды и основные источники эффектов.
41. Основные показатели, используемые для расчётов эффективности результатов исследования СУ.
42. Формирование менеджеров исследовательского типа

Темы контрольных работ

1. Исследование и проектирование организационной структуры управления организацией.
2. Исследование и проектирование целей системы управления организацией.
3. Исследование и проектирование процессов принятия и реализации управленческих решений в системе управления организацией.
4. Исследование и проектирование подсистемы управления персоналом организации.
5. Исследование и выбор стратегических позиций организации.
6. Исследование системы качества организации.
7. Исследование процессов управления маркетингом.
8. Исследование содержания и особенностей маркетинговых исследований.
9. Исследование подсистемы регулирования затрат и управления ресурсами.
10. Исследование подсистемы развития производства и совершенствования управления.
11. Исследование стратегии развития организации.
12. Исследование тенденций развития организаций.
13. Исследование подсистемы управления социальным развитием коллектива организации.
14. Исследование психологического климата в организации.
15. Исследование технологии управления как элемента системы управления.
16. Исследование подсистемы делопроизводства компании.
17. Исследование потенциала организации.
18. Исследование процессов управления конкурентоспособностью организации.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Комплект заданий для практических занятий, комплект тестовых заданий.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мишин В.М.	Исследование систем управления: учеб.для студентов вузов:рек.М-вом образования РФ	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012
Л1.2	Прохорова М.П.	Исследование систем управления: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кафидов В.В.	Исследование систем управления: Учеб.пособие по спец."Менеджмент организации":Рек.Советом Учеб.-метод.объединения вузов России по образованию в области менеджмента	Москва: Академический Проект, 2003
Л2.2	Мишин В.М.	Исследование систем управления: учеб.для студентов вузов:рек.М-вом образования РФ	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2005
Л2.3	Игнатъева А. В., Максимцов М. М.	Исследование систем управления	ЮНИТИ-ДАНА, 2011

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Исследование систем управления [Электронный ресурс]: сетевой электр. учеб.-метод. комплекс
Э2	Мишин, В.М. Исследование систем управления : учебник / В.М. Мишин. - 2-изд., стер. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 527 с. : табл., граф., схемы - (Профессиональный учебник: Менеджмент). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01205-6 ; То же [Электронный ресурс].
Э3	Фомичев, А.Н. Исследование систем управления : учебник / А.Н. Фомичев. - 2-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 348 с. : табл., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02324-8 ; То же [Электронный ресурс].

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
6.3.1.2	Microsoft Project (Open Project)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.2	www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийной техникой.
7.2	Оборудование учебного кабинета:
7.3	- комплект электронных презентаций;
7.4	- комплект учебно-методической документации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;

Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

Самостоятельная работа студентов организуется на основе целей и задач программы курса «Управление проектами». Во вводной лекции преподаватель доводит до студентов содержание программы курса, указывает, что должны знать и уметь выпускники университета по данной дисциплине, приводит основную и дополнительную литературу для самостоятельной работы по курсу. Кроме того, преподаватель обращает внимание студентов на изучение литературы при проведении всех видов занятий, указывая авторов, наименование, издательство и год издания источников, которые необходимо изучить самостоятельно.

Успешное овладение основами дисциплины, предусмотренное учебной программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины. Это позволит чётко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем, во-вторых, – глубину их постижения.

2. Необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна различная литература:

- учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- первоисточники по менеджменту. Первоисточники произведения учёных управленцев, экономистов и маркетологов, изучаются при чтении, как полных текстов, так и хрестоматий.
- монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, изложенных в журналах и Интернет-ресурсах, приведенных ниже, представляющие эмпирический материал.
- справочная литература – энциклопедии, управленческие и экономические словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально понятийный аппарат.

3. Основное содержание той или иной проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. При этом важно понимать, что данные вопросы в истории науки трактовались многообразно. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания дисциплины, категорий, посредством обращения к энциклопедическим и историко-экономическим словарям.

4. Абсолютное большинство проблем управления проектами носит не только теоретический характер, но самым непосредственным образом выходят «на поверхность» общественной жизни, они тесно связаны с практикой экономического развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Подобный характер данной дисциплины предполагает наличие у студента не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструментария для непосредственного организационно-экономического анализа реальных производственных проблем. Иными словами, изучая курс, студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия, а не только нагружать память, механически заучивая те или иные положения.

5. Изучение дисциплины предполагает со стороны студентов систематическую работу с периодическими изданиями, особенно статьями из журналов, с целью глубокого понимания современных тенденций развития управленческой и экономической наук, накопления фактического материала.

Контроль за самостоятельной работой студентов преподаватель осуществляет на практических занятиях, привлекая студентов к решению задач, а также предлагая к выполнению тесты промежуточного и итогового контроля, разработанные по нескольким вариантам.

Учитывая подготовленность того или иного студента, преподаватель может поставить перед ним задачу по более углубленному изучению проблемы, подготовке реферата и сообщению студентами результатов на занятиях, отведенных под проверку самостоятельной работы студентов по курсу.

Самостоятельная работа студента обеспечивает приобретение практических навыков, опыта, умений с тем, чтобы:

- а. сформулировать идею и цели управленческой деятельности, провести необходимый анализ внутренних возможностей и внешнего окружения для выяснения реальности выдвигаемых целей, условий и действий,

способствующих их достижения;

- b. апробировать предлагаемые методики и инструментарий разработки целей и миссии организации, стратегических установок, отбора приоритетов при выборе стратегии, подготовки проектных предложений;
- c. провести необходимые расчеты и графопостроения, подготовить аналитические материалы, сформулировать обоснованные выводы;
- d. провести грамотную презентацию полученных выводов;
- e. обосновать и защитить выдвигаемые идеи, предложения, рекомендации.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Исследование систем управления»**

Изменение № 1 от 31.08.2018 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Мишин В.М. Исследование систем управления: учеб. для студентов вузов: рек. М-вом образования. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012</p> <p>2. Прохорова М.П. Исследование систем управления: Учеб.-метод. пособие Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015.</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Фомичев, А.Н. Исследование систем управления : учебник / А.Н. Фомичев. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 348 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02324-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495763.</p> <p>2. Жуков, Б.М. Исследование систем управления : учебник / Б.М. Жуков, Е.Н. Ткачева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 207 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01309-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495774.</p> <p>3. Баранов, В.В. Исследование систем управления : учебное пособие / В.В. Баранов, А.В. Зайцев, С.Н. Соколов ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 213 с. : схем. ,табл. - ISBN 978-5-9614-2281-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279380</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

2017 г.

Основы профессиональной деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой
Учебный план

Инновационных технологий менеджмента
38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **72**

в том числе:

аудиторные занятия **8**

самостоятельная работа **60**

часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:

зачеты 1

контрольная работа 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Казначеева С.Н.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Основы профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Егоров Е.Е.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели:
1.2	1.ознакомление студентов с основами управления организацией;
1.3	2.формирование условий для подготовки к успешной работе в сфере управления организацией;
1.4	3.стимулирование интереса к специальности;
1.5	4. получение представления о направленности подготовки «Менеджмент организации» в рамках направления «Менеджмент».
1.7	Задачи:
1.8	1. сформировать у обучающихся умения в сфере профессионально-управленческой деятельности;
1.9	2. способствовать формированию у обучающихся умений по эффективному управлению временем и оптимизацией рабочего места; карьерного пути и формирования системы профессиональных связей;
1.10	3. обеспечить формирование у обучающихся способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку по гуманитарным дисциплинам в объеме программы школьной программы. Кроме этого обучающийся должен демонстрировать знание таких дисциплины как обществознание и экономика.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Организация труда менеджера
2.2.2	Персональный менеджмент
2.2.3	Управление человеческими ресурсами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	сформированные систематические представления о правилах работы в коллективе
Уровень 2	сформированные, но содержащие отдельные пробелы, представления о правилах работы в коллективе
Уровень 3	неполные представления о правилах работы в коллективе
Уметь:	
Уровень 1	применять знания работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень 2	применять в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы, знания работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень 3	применять в целом удовлетворительные, но не систематизированные знания работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные этнические, конфессиональные и культурные различия
Владеть:	
Уровень 1	навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень 2	навыками в целом успешно, но содержащие отдельные пробелы, работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень 3	навыками в целом удовлетворительно, но не систематизированно, работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	преимущества различных способов сбора, обработки и представления информации с учетом современных требований к уровню защиты информации, приводит сравнительную характеристику
Уровень 2	различные способы сбора, обработки и представления информации, приводит примеры

Уровень 3	о возможностях сбора, обработки и представления информации, основные требования к информационной безопасности
Уметь:	
Уровень 1	использовать различные информационные и коммуникационные технологии для решения однотипных квазипрофессиональных задач
Уровень 2	применять информационные и коммуникационные технологии для сбора, обработки и представления в различных форматах профессиональной информации
Уровень 3	применять информационные и коммуникационные технологии для обработки профессиональных информационных продуктов
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования ИКТ для синтеза информации в среде электронных профессиональных продуктов; владеет навыками работы с программными продуктами в сфере информационной безопасности
Уровень 2	обработки информации в среде профессиональных информационных продуктов; владеет навыками работы с программными продуктами в сфере информационной безопасности
Уровень 3	навыками использования ИКТ для обработки профессиональных информационных продуктов
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	сформировавшееся знание основных способов разрешения конфликтных ситуаций
Уровень 2	в целом сформировавшееся знание основных способов разрешения конфликтных ситуаций
Уровень 3	неполное знание основных способов разрешения конфликтных ситуаций
Уметь:	
Уровень 1	сформировавшееся систематическое умение разрешать конфликтные ситуации
Уровень 2	в целом сформировавшееся умение разрешать конфликтные ситуации
Уровень 3	неполное умение разрешать конфликтные ситуации
Владеть:	
Уровень 1	сформировавшееся систематическое владение основными способами разрешения конфликтных ситуаций
Уровень 2	в целом сформировавшееся владение основными способами разрешения конфликтных ситуаций
Уровень 3	неполное владение основными способами разрешения конфликтных ситуаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	этические нормы, регулирующие отношения людей в обществе
3.2 Уметь:	
3.2.1	использовать профильную информацию для организации своего обучения
3.3 Владеть:	
3.3.1	- методами и приемами поиска информации в глобальной сети;
3.3.2	- базовыми навыками обработки профильной информации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Основы профессиональной деятельности						
1.1	Введение в дисциплину "Основы профессиональной деятельности" /Лек/	1	1	ОК-5	Л1.1 Л1.3Л2.1 Э2	0	
1.2	Характеристика профессиональных и личностных качеств менеджера /Пр/	1	2	ОК-5	Л1.1 Л1.3Л2.1 Э1	0	
1.3	Организация обучения в вузе /Лек/	1	1	ОПК-7	Л1.1 Л1.4Л2.1 Э5	0	
1.4	Анализ требований к результатам освоения образовательной программы направления подготовки "Менеджмент" /Ср/	1	15	ОПК-7	Л1.1 Л1.4Л2.2 Э5	0	

1.5	Тайм-менеджмент и его роль в карьере современного менеджера /Ср/	1	15	ОПК-7	Л1.3Л2.2	0	
Раздел 2. Работоспособность и личный самоконтроль в деятельности менеджера							
2.1	Деловые контакты в деятельности менеджера /Лек/	1	2	ОК-5 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э3 Э4	0	
2.2	Оценка и организация работоспособности менеджера /Пр/	1	2	ОК-5 ОПК-7 ПК-2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э2 Э3	2	
2.3	Имидж менеджера - внешняя привлекательность, соблюдение правил делового этикета /Ср/	1	10	ОК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2 Э1	0	
2.4	Значение самомаркетинга для менеджера /Ср/	1	10	ОПК-7	Л1.1 Л1.3Л2.2 Э1	0	
2.5	Управление конфликтами, возникающие в деятельности менеджера /Ср/	1	10	ПК-2	Л1.1 Л1.4Л2.1 Э2	0	
2.6	/Зачёт/	1	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Менеджмент как междисциплинарное знание. Цели и задачи деятельности менеджера.
2. История развития профессии менеджера.
3. Профессия менеджера.
4. Искусство управления.
5. Подбор кандидатов на роль менеджера.
6. Принципы профессиональной этики менеджера.
7. Образ жизни менеджера и эффективность его деятельности.
8. Современные тенденции развития менеджмента. Общий и специальный менеджмент.
9. Задачи и основные этапы деятельности менеджера.
10. Права и обязанности менеджера.
11. Основные виды деятельности и роли менеджера.
12. Управленческие риски в деятельности менеджера.
13. Факторы, снижающие эффективность деятельности менеджера.
14. Роль информации в деятельности менеджера.
15. Источники информации в деятельности менеджера.
16. Сходство и различие в деятельности менеджера, предпринимателя и собственника.
17. Профессиональные качества менеджера
18. Индивидуальные качества менеджера.
19. Стиль работы менеджера.
20. Управленческое консультирование.
21. Содержание профессиональной подготовки менеджера.
22. Эффективность деятельности менеджера.
23. Разрешение конфликтных ситуаций.

Темы контрольных работ.

1. Особенности формирования новой модели российского рынка труда.
2. Рынок труда. Виды, принципы. Целевой рынок труда.
3. Профессиональное самоопределение.
4. Особенности местного рынка труда.
5. Самозанятость.
6. Планирование карьеры.
7. Конкурентоспособность молодого специалиста.
8. Особенности подготовки документов для трудоустройства.
9. Успешное собеседование с работодателем.
10. Правовые аспекты трудоустройства молодых специалистов.
11. Имидж молодого специалиста.
12. Телефон как средство делового общения.
13. Личность и её развитие в системе профессионального образования.
14. Постановка профессиональных целей.

15. Формирование индивидуального стиля деятельности.
16. Открытие собственного дела в местных условиях.
17. Самооценка личностных и профессиональных качеств специалиста.
18. Визитка - атрибут делового человека.
19. «Чистое слово» - фактор успешности.
20. Успешная самопрезентация.
21. Успешная адаптация молодого специалиста на предприятии.
22. Правила вхождения в организацию с учётом принятия её норм, ценностей, организационной культуры.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты, кейс-задачи, темы контрольных работ, вопросы к зачету

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бондаренко В.В., Юдина В.А.	Менеджмент организации. Введение в специальность: учеб.пособие для студентов;допущено Советом УМО вузов России по образованию в области менеджмента	Москва: КноРус, 2010
Л1.2	Мазин А.Л.	Экономика труда: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец.:рек.М-вом образования РФ	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012
Л1.3	Марр Б.	Ключевые показатели эффективности. 75 показателей, которые должен знать каждый менеджер	Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014
Л1.4	Столяренко Л.Д., Ревин И.А.	Психология и педагогика высшей школы: Учеб.пособие для студентов и аспирантов вузов: Рек.М-вом образования и науки РФ	Ростов-на-Дону: Феникс, 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сергеев А.М.	Организационное поведение : Тем, кто избрал профессию менеджера: Учеб.пособие:Допущено Советом Учеб.-метод.объединения вузов России	Москва: Академия, 2006
Л2.2	Синева Н.Л.	Менеджмент организации : моделирование инновационной деятельности: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Журнал "Top-Manager"
Э2	Журнал "Менеджмент в России и за рубежом"
Э3	Модели и методы менеджмента
Э4	Менеджмент и маркетинг (методические материалы)
Э5	Современные образовательные технологии в учебном процессе вуза: методическое пособие / авт.-сост. Н. Э. Касаткина, Т. К. Градусова, Т. А. Жукова, Е. А. Кагакина, О. М. Колупаева, Г. Г. Солодова, И. В. Тимонина; отв. ред. Н. Э. Касаткина. – Кемерово: ГОУ «КРИПО», 2011. – 237 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
---------	---

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Универсальные базы данных изданий http://www.ebiblioteka.ru
6.3.2.2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru
6.3.2.3	Научная электронная библиотека http://www.elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной мультимедийным оборудованием
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.	
На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов»	

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

- Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;
- Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Основы профессиональной деятельности»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №7	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бондаренко В.В., Юдина В.А. Менеджмент организации. Введение в специальность: учеб.пособие для студентов:допущено Советом УМО вузов России по образованию в области менеджмента - Москва: КноРус, 2010. 2. Мазин А.Л. Экономика труда: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец.:рек.М-вом образования РФ - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012 3. Марр Б. Ключевые показатели эффективности. 75 показателей, которые должен знать каждый менеджер - Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014 4. Столяренко Л.Д., Ревин И.А. Психология и педагогика высшей школы: Учеб.пособие для студентов и аспирантов вузов: Рек.М-вом образования и науки РФ - Ростов на Дону: Феникс, 2014 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сергеев А.М. Организационное поведение : Тем, кто избрал профессию менеджера: Учеб.пособие:Допущено Советом Учеб.- метод.объединения вузов России 2. Синева Н.Л. Менеджмент организации: моделирование инновационной деятельности: Учеб.-метод.пособие - Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015. <p>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:</p>	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Данилова А.С. Основы профессиональной компетенции: учебное пособие / А.С. Данилова, С.В. Здрестова-Захаренкова, О.М. Фёдорова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2016. - 136 с. : ил. - Библиогр.: с. 129 - 134 - ISBN 978-5-7638-3427-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497077 2. Говорова, С.В. Основы управленческой деятельности : учебное пособие/С.В. Говорова, В.С. Пелешенко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2016. - 109 с. : схем. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457963 3. Абдрахманова, З.Р. Психология менеджмента и бизнеса: учебное пособие / З.Р. Абдрахманова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 236 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1372-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439109 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Акмаева, Р.И. Менеджмент : учебник / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Елифанова,

<p>1. Журнал «Top-Manager» http://www.officemart.ru/admin_it_consulting/organization/organization258.htm</p> <p>2. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» http://www.dis.ru/manag/</p> <p>3. Модели и методы менеджмента http://www.12manage.com/</p> <p>4. Менеджмент и маркетинг (методические материалы) http://www.mx4.ru/</p> <p>5. Современные образовательные технологии в учебном процессе вуза: методическое пособие / авт.-сост. Н. Э. Касаткина, Т. К. Градусова, Т. А. Жукова, Е. А. Кагакина, О. М. Колупаева, Г. Г. Солодова, И. В. Тимонина; отв. ред. Н. Э. Касаткина. – Кемерово: ГОУ «КРИПО», 2011. – 237 с. http://portal.tpu.ru/SHARED/k/KAV47/education/Tab2/%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D1%82.pdf</p>	<p>А.П. Лунев. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9631-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959</p> <p>2. Психофизиология профессиональной деятельности : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О.О. Заварзина, Р.В. Козьяков, Н.Р. Коро и др. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 546 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4637-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298131</p> <p>3. Попова, О.С. Эффективный менеджер: отбор и оценка управленческих кадров : методические рекомендации / О.С. Попова. - Минск : РИПО, 2012. - 56 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-202-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485964</p> <p>4. Синева Н.Л. Менеджмент организации: моделирование инновационной деятельности: Учеб.-метод.пособие - Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015.</p> <p>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:</p> <p>1. Журнал «Top-Manager» http://www.officemart.ru/admin_it_consulting/organization/organization258.htm</p> <p>2. Практический журнал по управлению человеческими ресурсами «Директор по персоналу» https://www.hr-director.ru/</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Социология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философии и общественных наук**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 60
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 1
контрольная работа 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.с.н., доцент, Немова О.А.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Социология

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Философии и общественных наук

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.ф.н., доц. Бабаева А.В.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Социология» является формирование у студентов представления о социологии как специфической области знания, формирование научного мышления, свойственного современным социальным наукам, навыков, необходимых для анализа сложнейших явлений общественно-политической жизни, умения концентрировать внимание на социальных факторах современных проблем, выделять их и находить пути решения.
1.2	Задачи дисциплины состоят:
1.3	- в обучении студентов основным законам и методам социологии,
1.4	- ознакомлении с историей зарубежной и отечественной социальной мысли,
1.5	- в формировании навыков анализа основных проблем современной общественной жизни и умении находить пути их решения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения курсов:
2.1.3	Философия
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Управление человеческими ресурсами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
Знать:	
Уровень 1	социальные, этнические и культурные различия социальных групп в современном обществе
Уровень 2	основные теоретические подходы и научные школы социологии
Уровень 3	категориальный аппарат дисциплины
Уметь:	
Уровень 1	применять теоретические знания при исследовании социальных практик
Уровень 2	анализировать специфику социальных групп современного общества
Уровень 3	выявлять проблемы при работе в коллективе
Владеть:	
Уровень 1	навыками работы с социальной информацией
Уровень 2	навыками применения полученных знаний с будущей профессией, личной жизнью
Уровень 3	навыки ведения дискуссии, полемики, диалога
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	принципы социального взаимодействия
Уровень 2	принципы социального взаимодействия, а также социологические концепции, поднимающие эти проблемы
Уровень 3	принципы и логику социального взаимодействия, а также социологические концепции, поднимающие эти проблемы
Уметь:	
Уровень 1	формулировать проблемы, возникающие в области социальной коммуникации
Уровень 2	формулировать и описывать проблемы, возникающие в области социальной коммуникации
Уровень 3	анализировать проблемы, возникающие в области социальной коммуникации, в свете системного подхода
Владеть:	
Уровень 1	навыками формулировки проблем, возникающих в области социальной коммуникации
Уровень 2	навыками формулировки и описания проблем, возникающих в области социальной коммуникации
Уровень 3	навыками системного анализа проблем, возникающих в области социальной коммуникации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	общее содержание социальных концепций, оказавших наибольшее влияние на развитие социальных и политических отношений
3.2	Уметь:
3.2.1	анализировать сложные социальные процессы современности
3.3	Владеть:
3.3.1	ведения дискуссии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Социология как наука						
1.1	Социология: предмет, объект, методы и функции /Лек/	1	2	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Социология: предмет, объект, методы и функции /Ср/	1	8	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Раздел 2. История социологической мысли						
2.1	История социологической мысли в России /Пр/	1	1	ОПК-2 ПК-2	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	1	
2.2	История зарубежной и социологической мысли /Ср/	1	6	ОПК-2 ПК-2	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Основные проблемы социологии						
3.1	Социальная стратификация и социальная мобильность /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ПК-2	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2	0,5	
3.2	Социальная стратификация и социальная мобильность /Ср/	1	10	ОПК-2 ПК-2	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	Социальные изменения /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ПК-2	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0,5	
3.4	Социальные изменения /Ср/	1	12	ОПК-2 ПК-2	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.5	Социальные институты /Лек/	1	1	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

3.6	Социальные институты /Ср/	1	12	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2	0	
3.7	Социальные институты /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1 Э2	0	
3.8	Девиантное поведение и социальный контроль /Лек/	1	1	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.9	Девиантное поведение и социальный контроль /Пр/	1	0,5	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.10	Девиантное поведение и социальный контроль /Ср/	1	12	ОПК-2 ПК-2	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.11	Современный мир: целостность и противоречивость развития. Место России в нем /Пр/	1	1	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Место социологии в системе социальных наук. Характеристика основных функций.
2. Общество как система.
3. Методы сбора эмпирической информации.
4. Особенности социально-политической мысли древневосточных мыслителей (Конфуций, Лао-цзы).
5. Характеристика социально-политических воззрений древнегреческих мыслителей (Платон и Аристотель).
6. Представления о государстве и обществе в эпоху Средневековья и Возрождения (Августин Блаженный, Фома Аквинский, Н. Макиавелли).
7. Общество и государство в концепциях мыслителей Нового времени (Т. Гоббс, Дж. Локк).
8. Социальные концепции XIX – XX вв. (О. Конт, К. Маркс, М. Вебер).
9. Особенности развития социальной мысли в России: основные этапы и их содержание.
10. Понятие социального действия. Типология социальных действий М. Вебера.
11. Понятие социальной группы. Типология социальных групп.
12. Понятие социального института. Типы социальных институтов и их функции.
13. Гражданское общество: предпосылки возникновения, сущность и основные черты.
14. Феномен лидерства в оценках современных социологов.
15. Понятие культуры и цивилизации: основные подходы к определению.
16. Формы культуры. Проблемы классификации.
17. Понятие девиации: предпосылки возникновения, основные виды и формы проявления.
18. Основные подходы к изучению девиантного поведения (Р. Коллинз, Э. Дюркгейм, Р. Мертон).
19. Понятие социализации. Основные этапы социализации личности.
20. Проблемы исторической типологии обществ.
21. Мировое сообщество в XXI веке. Основные черты современной эпохи.
22. Классовый и стратификационный подходы к изучению социальной структуры общества.
23. Понятие социальной мобильности. Типы и виды социальной мобильности.

Темы контрольных работ

1. Понятие субъекта, объекта и предмета социологии.
2. Понятие факта и закона. Общее и особенное в природных и социальных закономерностях.
3. Содержание предмета социологии.
4. Структурные уровни и методы социологии.
5. Основные понятия общей теории систем. Системный подход к анализу общества.
6. Общество как открытая система определённого уровня сложности.

- 7.Общество как структурно-функциональная и развивающаяся система.
- 8.Важнейшие проблемы социальной статистики и социальной динамики.
- 9.Понятие социальной структуры общества.
- 10.Социальный статус и социальная роль; их взаимосвязь.
- 11.Социальное взаимодействие – системообразующий фактор общества. Представление о социальных связях, контактах и отношениях.
- 12.Понятие социального института. Механизм процесса институционализации.
- 13.Главные институциональные комплексы и социальные институты современного общества.
- 14.Проблема выбора базового элемента социальной структуры. Представление о социальном атомизме, социальном универсализме, холизме.
- 15.Понятие социальной общности.
- 16.Понятие социальной группы. Классификация социальных групп.
- 17.Социальный класс и социальная страта как специфические социальные группы.
- 18.Причины общественных изменений. Социальное противоречие и социальный конфликт.
- 19.Эволюционный и революционный характер общественных изменений.
- 20.Теория социальной мобильности П.А. Сорокина.
- 21.Проблема направленности общественных изменений: идеи циклизма, регресса, прогресса.
- 22.Человек, человеческий индивидуум, личность.
- 23.Соотношение природно-биологического и социального в человеке.
- 24.Социологический подход к изучению личности.
- 25.Понятие девиации, основные виды и формы её проявления, технология коррекции.
- 26.Семья как социальный институт и малая группа. Исторические формы, типы семьи.
- 27.Функции семьи.
- 28.Демографические проблемы: история и современность.
- 29.Возрастная структура общества. «Отцы» и «дети»: преемственность и конфликт поколений.
- 30.Социально-психологический портрет современной молодежи.
- 31.Взаимодействие общества и природы: история и перспективы.
- 32.Ш.Л. Монтескье и его трактат «О духе законов».
- 33.«Географическая теория развития исторических народов» Л.И. Мечникова.
- 34.Человеческая цивилизация перед лицом нарастания глобальных проблем.
- 35.Основные понятия этносоциологии. Концепция этногенеза Л.Н. Гумилёва.
- 36.Общество как социокультурная система.
- 37.Ценностно-нормативный и знаково-символический аспекты культуры.
- 38.Проблема универсальности и самобытности культур. Концепции культурного полицентризма.
- 39.Теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского.
- 40.Русская культура как культурно-исторический тип. Ценности и святыни России.
- 41.Представление о русско-евразийской цивилизации.
- 42.Понятие общественного идеала.
- 43.Представление о социальной справедливости.
- 44.Общественный идеал для России: духовно-нравственные искания в прошлом и настоящем.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении № 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тест, эссе

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Добреньков В.И., Кравченко А.И.	Методы социологического исследования: учеб.для студентов вузов,обуч-ся по спец.040200 (020300) "Социология":Допущено М-вом образования РФ	Москва: ИНФРА-М, 2014
Л1.2	Кравченко А.И.	Социология в схемах и определениях: Учеб.пособие	Москва: Проспект, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Филатова О.Г.	Общая социология: Учеб.пособие по дисциплине "Социология" для студентов вузов;Допущено М-вом образования РФ	Москва: Гардарики, 2005
Л2.2	Козырев Г.И.	Социология: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по спец."Социология" и "Социальная антропология":допущено УМО по классич.университет.образованию	Москва: Акад.Проект;Трикта, 2005

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.3		Общая социология: Хрестоматия: Учеб. пособие для студентов вузов: Рек. Учеб.-метод. объединением по классич. университет. образованию М-ва образования и науки	Москва: Высшая школа, 2006
Л2.4	Кравченко А.И., Анурин В.Ф.	Социология: учеб. по дисц. "Социология" для студентов вузов: рек. М-вом образования РФ	Москва; Санкт-Петербург: Питер, 2008

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Волков Ю.Г., Нечипуренко В.Н.	Социология: Курс лекций: учеб. пособия для студентов вузов: рек. М-вом общ. и проф. образования РФ	Ростов на Дону: Феникс, 2006
Л3.2	Кравченко С.А.	Социология в 2-х тт. Т.1. Классические теории через призму социологического воображения. Учебник для академического бакалавриата.	, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Волков Ю.Г., Добренков В.И., Нечипуренко В.Н., Попов А.В. Социология. - М.: Гардарики, 2003. - 512 с.		
Э2	Фролов С.С. Социология. - М.: 200. - 344 с.		
Э3	Мертон Р. Социальная структура и anomia // Социология преступности (Современные буржуазные теории) Москва, 1966. Перевод с французского Е.А. Самарской. Редактор перевода М.Н. Грецкий. Издательство «Прогресс». С. 299-313		

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Электронная среда обучения Moodle на сайте Мининского университета		
6.3.1.2	Microsoft Office Word (версия 2003, 2007, 2010 и далее)		
6.3.1.3	Microsoft Office Power Point (версия 2003, 2007, 2010 и далее)		

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://philosophy.ru – Российский философский портал;		
6.3.2.2	http://ru-philosophy.livejournal.com – Сайт Философского сообщества;		
6.3.2.3	http://www.humanities.edu.ru – Портал «Гуманитарное образование».		
6.3.2.4	http://terme.ru/ – Национальная философская энциклопедия		
6.3.2.5	http://filosofiya-v.narod.ru/index/0-44 – Сайт Российского Философского общества РАН		
6.3.2.6	http://www.philosophy.nsc.ru – Архив журнала «Философия науки»;		
6.3.2.7	http://bibliofond.ru – Библиотека научной и студенческой информации		
6.3.2.8	http://www.gumfak.ru/ – Электронная гуманитарная библиотека		
6.3.2.9	http://www.humanities.edu.ru – Портал «Гуманитарное образование»;		
6.3.2.10	http://lib.philos.msu.ru – Библиотека философского факультета МГУ;		
6.3.2.11	http://diplomnie.com – Российские диссертации, дипломные магистерские работы		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия специализированного учебного класса для чтения лекций.		
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование		

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рекомендуемые методические издания: - Методические рекомендации по Социологии и политологии: Н.Новгород: НГПУ. 2013.с.-31			
2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2 На сайте Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://w.w.w.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлен нормативный документ - Приложение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов			
3. Требования к написанию эссе Эссе – это авторское произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Цель эссе – высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих			

предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста.

Эссе включает в себя следующие элементы:

1. Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляется переход к основному суждению.

2. Основная часть. Включает в себя:

- формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;
- доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;
- анализ контр-аргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.

3. Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.

Оформление материалов эссе

Объем эссе – до 7-10 страниц машинописного текста в редакторе Word. Шрифт: TimesNewRoman, кегль – 12, интервал – одинарный. Все поля по 20 мм.

Вверху слева указывается фамилия, имя, отчество автора эссе.

Далее через один интервал – название эссе жирным шрифтом.

Затем через один пропущенный интервал располагается текст.

Требования к реферату

Реферат должен занимать 8–15 страниц текста.

Структура реферата должна соответствовать чётко сформулированным задачам. В нем автор должен продемонстрировать знание исследовательской и историографической ситуации по рассматриваемой проблеме. Язык реферата должен быть ясный и логичный.

Шрифт: TimesNewRoman, кегль –14, интервал – полуторный. Все поля по 20 мм.

Требования к оформлению самостоятельных, контрольных и зачетных работ

При выборе темы итоговой самостоятельной, контрольной, зачетной работы необходимо ознакомиться со списком контрольных работ и согласовать тему контрольной работы с ведущим преподавателем.

Ознакомиться со списком дополнительной и обязательной литературы, а также предложить свои источники. Список литературы должен включать не менее 8 источников.

Работа включает в себя:

- титульный лист стандартного образца (имеется в методическом кабинете);
- содержание работы (указываются разделы и страницы);
- введение (не более полутора страниц формата А 4);
- основная часть (18 – 20 формата А 4) страниц;
- заключение (не более одной страницы).

Схемы, графики, чертежи прилагаются в конце работы.

При выполнении работы студент должен показать навыки самостоятельного анализа используемых источников.

Каждый раздел работы должен содержать выводы по проведённому исследованию.

При цитировании текста первоисточника необходимо выделить его кавычками и сделать ссылку. Ссылки постраничные.

Итоговая самостоятельная работа должна иметь вид цельного, связного текста с выводами и определённой позицией автора по исследуемому вопросу.

Требования и рекомендации для подготовки к практическим занятиям:

Общие рекомендации:

- начните подготовку к занятию с повторения материала лекций (конечно, если есть такая возможность);
- далее внимательно изучите соответствующий материал в учебных пособиях (желательно использовать не одно, а несколько учебных пособий - сравнение помогает пониманию материала;
- для углубленного изучения вопросов занятия необходима работа с первоисточниками и предлагаемой дополнительной литературой;
- обязательным моментом вашей самостоятельной подготовки должна быть работа со словарями и другой справочной литературой. Необходимо овладевать научной терминологией;
- составьте и запишите планы ответов на предлагаемые вопросы;
- спрашивайте преподавателя, если изучаемый материал вызывает непонимание или вопросы (вопросы свидетельствуют о заинтересованности предметом);
- пытайтесь сформировать и высказывать на занятиях собственное отношение к обсуждаемым вопросам. При этом имейте в виду, что оцениваются не ваши убеждения, а умение их научно обосновать (т.е. знания, умения и навыки в области социологии).

Хронологическая последовательность и широта рассмотрения материала могут варьироваться в соответствии с интересами аспирантов и их уровнем подготовки. При этом преподаватель может включать в свои занятия и больший круг персоналий и проблем с целью удовлетворить потребность своих слушателей в получении более широких или глубоких знаний.

При подготовке к тестам студенты обращаются к списку литературы по теме, рекомендованной для самостоятельной работы. Оценивается умение студента выбрать из четырёх предложенных ответов правильный.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Социология»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. Общая социология: Хрестоматия: Учеб. пособие для студентов вузов: Рек. Учеб.-метод. объединением по классич. университет. образованию М-ва образования и науки Москва: Высшая школа, 2006</p> <p>2. Кравченко А.И., Анурин В.Ф. Социология: учеб. по дисц. "Социология" для студентов вузов: рек. М-вом образования РФ Москва; Санкт-Петербург: Питер, 2008.</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Общая социология: Хрестоматия: Учеб. пособие для студентов вузов: Рек. Учеб.-метод. объединением по классич. университет. образованию М-ва образования и науки Москва: Высшая школа, 2006</p> <p>2. Кравченко А.И., Анурин В.Ф. Социология: учеб. по дисц. "Социология" для студентов вузов: рек. М-вом образования РФ Москва; Санкт-Петербург: Питер, 2008</p>	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. Социология: основы общей теории : учебное пособие / под общ. ред. А.Ю. Мягкова ; Московский психолого-социальный институт. - 8-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 254 с. - (Библиотека студента). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-89349-471-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70385</p> <p>2. Фатхуллина, Л.З. Социология : учебное пособие / Л.З. Фатхуллина ; Министерство образования и науки РФ, Казанский национальный исследовательский технологический университет. - Казань : КНИТУ, 2018. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-2348-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500695</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Кораблева, Г.Б. Социология : учебное пособие / Г.Б. Кораблева, С.Б. Абрамова, Н.Л. Антонова. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012. - 216 с. - ISBN 978-5-7996-0684-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239705</p> <p>2. Зеленков, М.Ю. Социология: Курс лекций : учебное пособие / М.Ю. Зеленков ; Академия Следственного комитета Российской Федерации. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 199 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02737-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426681</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова
 30 августа 2017 г.

Социология управления

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философии и общественных наук**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **72**
 в том числе:
 аудиторные занятия **8**
 самостоятельная работа **60**
 часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
 зачеты 1
 контрольная работа 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.с.н., доцент, Немова О.А.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Социология управления

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Философии и общественных наук

Протокол от 30 08 2017 г. № 1
Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.
Зав. кафедрой канд.филол.наук, доцент Бабаева А.В.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование у студентов целостного представления о специфике социологического подхода в общей теории управления, а также навыков принятия управленческих решений на основе социологических знаний.
1.2	Для достижения цели в ходе изучения дисциплины предполагается решить следующие задачи:
1.3	-изучить основные этапы становления социологических концепций управления;
1.4	-рассмотреть структуру управленческого процесса;
1.5	-изучить основные принципы социального прогнозирования и проектирования;
1.6	-раскрыть специфику управленческой деятельности в системе государственной службы

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения курсов:
2.1.2	История
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Маркетинг
2.2.2	Менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
Знать:	
Уровень 1	содержание информационно-аналитического обеспечения управленческого процесса
Уровень 2	основные теоретические подходы и научные школы социологии управления
Уровень 3	базовый понятийный аппарат социологии управления
Уметь:	
Уровень 1	анализировать специфику, основные этапы и организацию процесса разработки управленческих решений
Уровень 2	применять теоретические знания, при исследовании социальных практик
Уровень 3	аргументировано оценивать эффективность управленческой деятельности
Владеть:	
Уровень 1	навыками проведения самостоятельного социологического исследования процессов управления, управленческой деятельности
Уровень 2	социальными технологиями управленческой деятельности
Уровень 3	навыками работы с социальной информацией, необходимой для принятия управленческих решений
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, способы организации групповой работы, последовательность проведения аудита человеческих ресурсов
Уровень 2	современные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, способы организации групповой работы, последовательность проведения аудита человеческих ресурсов
Уровень 3	теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, способы организации групповой работы, последовательность проведения аудита человеческих ресурсов
Уметь:	
Уровень 1	описывать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, способы организации групповой работы, последовательность проведения аудита человеческих ресурсов
Уровень 2	применять теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, способы организации групповой работы, последовательность проведения аудита

	человеческих ресурсов
Уровень 3	применять теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, способы организации групповой работы, последовательность проведения аудита человеческих ресурсов на высоком уровне
Владеть:	
Уровень 1	навыками определения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, способы организации групповой работы, описания последовательности проведения аудита человеческих ресурсов
Уровень 2	навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, способы организации групповой работы, проведения аудита человеческих ресурсов для решения типовых управленческих задач
Уровень 3	навыками применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, способы организации групповой работы, проведения аудита человеческих ресурсов для решения нестандартных управленческих задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные этапы становления социологических концепций управления; структуру управленческого процесса; ценности и мотивы личности в системе управления; основные принципы социального прогнозирования и проектирования;
3.1.2	специфику управленческой деятельности в системе государственной службы; особенности государственного управления различных уровней власти, его влияния на другие социальные институты; сущность, понятие и функции социального контроля как механизма поддержания социального порядка
3.2	Уметь:
3.2.1	разбираться в сложных управленческих процессах современности
3.3	Владеть:
3.3.1	связывать получаемые знания со своей будущей профессией, личной жизнью

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Социология управления как отрасль научного знания /Лек/	1	1	ПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Основные этапы становления социологических концепций управления /Ср/	1	16	ПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Структура и участники управленческого процесса /Лек/	1	1	ПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Структура и участники управленческого процесса /Ср/	1	10	ПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Социальное прогнозирование и проектирование: принципы, методы, этапы /Ср/	1	6	ПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Стратегическое управление /Пр/	1	1	ПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	1	
1.7	Стратегическое управление /Ср/	1	6	ПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Кризисное управление и управленческие конфликты /Лек/	1	1	ПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

1.9	Кризисное управление и управленческие конфликты /Пр/	1	1	ПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	1	
1.10	Кризисное управление и управленческие конфликты /Ср/	1	4	ПК-1 ОПК-2	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.11	Социальный контроль как функция социального управления /Ср/	1	6	ПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.12	Государство как институт управления /Лек/	1	1	ПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.13	Государство как институт управления /Ср/	1	8	ПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.14	Управленческая деятельность в системе государственной службы /Пр/	1	2	ПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.15	Управленческая деятельность в системе государственной службы /Ср/	1	4	ПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.16	/Зачёт/	1	4	ПК-1 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Предмет и функции социологии управления.
2. «Школа научного управления» (Ф. Тейлор, Г. Эмерсон, Г. Форд).
3. Административная (классическая) теория управления (А. Файоль, Л. Урвик, Д. Муни).
4. Концепция «человеческих отношений» (Э. Мейо, М. Фоллет).
5. Основные содержательные мотивационные теории (А. Маслоу, Д. Мак Клеlland, Ф. Херцберг).
6. Процессуальные теории мотивации.
7. Бюрократическая модель управления (М. Вебер).
8. Системный анализ управленческих отношений (Т. Парсонс, Г. Саймон).
9. Основные этапы становления социологии управления в России.
10. Качественная и количественная социальная информация в управлении.
11. Специфика и классификация управленческих решений.
12. Основные этапы процесса разработки управленческих решений.
13. Поисковое и нормативное социальное прогнозирование.
14. Качественные методы прогнозирования.
15. Функции социального прогнозирования.
16. Принципы и методы социального проектирования.
17. Виды социального проектирования.
18. Стили руководства.
19. Уровни социального планирования.
20. Анализ внешней и внутренней среды в процессе стратегического планирования.
21. Методы оценки среды.
22. Методы и показатели оценки социальной эффективности управления.
23. Динамика конфликта.
24. Методы управления конфликтами.
25. Антикризисное прогнозирование и планирование.
26. Роль арбитражного управляющего в антикризисном управлении.
27. Социальный контроль: сущность, понятие и функции.
28. Институты социального контроля.
29. Специфика и особенности государственного управления.
30. Государство как субъект и объект управления.
31. Государственное управление и социальная структура общества.

32. Мотивация профессиональной деятельности госслужащих.
33. Организационная культура государственной гражданской службы.
34. Социальный статус госслужащего.
35. Управление конфликтами в системе государственной службы.
36. Коррупция как социокультурный феномен.
37. Лоббизм как социальный институт.
38. Критерии и показатели социальной дифференциации российских регионов.
39. Социальные целевые государственные программы развития регионов
40. Управление проблемными регионами.
41. Оценка эффективности регионального развития.
42. Оценка социальной напряжённости в регионе.
43. Современные концепции местного самоуправления.
44. Формы участия граждан в осуществлении местного управления и самоуправления в современной Российской Федерации.
45. Управление знаниями: сущность и понятие.
46. Понятие и виды интеллектуальной собственности.
47. Управление интеллектуальной собственностью.
48. Интеллектуальный капитал как часть нематериальных активов компании.

Темы контрольных работ

1. Государство как субъект и объект управления.
- 2 Государственное управление и социальная структура общества.
- 3 Мотивация профессиональной деятельности госслужащих.
- 3 Организационная культура государственной гражданской службы.
5. Социальный статус госслужащего.
- 6 Управление конфликтами в системе государственной службы.
- 7 Коррупция как социокультурный феномен.
- 8 Лоббизм как социальный институт.
- 9 Критерии и показатели социальной дифференциации российских регионов.
10. Социальные целевые государственные программы развития регионов
- 11 Управление проблемными регионами.
- 12 Оценка эффективности регионального развития.
- 13 Оценка социальной напряжённости в регионе.
- 14 Современные концепции местного самоуправления.
15. Формы участия граждан в осуществлении местного управления и самоуправления в современной Российской Федерации.
16. Управление знаниями: сущность и понятие.
- 17 Понятие и виды интеллектуальной собственности.
18. Управление интеллектуальной собственностью.
19. Интеллектуальный капитал как часть нематериальных активов компании.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении № 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Выступления с докладом, участие в дискуссии, деловая игра, тестирование, написание рефератов и эссе

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Социология управления: учеб.пособие для студентов вузов: рек.М-вом образования РФ	Ростов на Дону: Феникс, 2014
Л1.2	Гостенина В.И.	Социология управления: учеб.пособие для студентов вузов: Допущено УМО по классич.универ.образованию	Санкт-Петербург: Питер, 2013

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Байдалова О.В.	Социология реального управления: теория и практика	Волгоград, 2005
Л2.2	Граждан В.Д.	Социология управления	КноРус, 2008
Л2.3	Николаев А.А.	Социология управления	Альфа-М: ИНФРА, 2011

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1		Социология управления: Теоретико-прикладной толковый словарь	Москва: КРАСАНД, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Фененко Ю.В. Социология управления : Учебное пособие / Ю.В. Фененко. - М. : ПКЦ Альтекс, 2005. - 236 с.
Э2	Кравченко А.И., Тюрина И.О. Социология управления: Фундаментальный курс. .Скачать: 2-е изд., испр. и доп. - М.: Академический проект, 2005. - 1136 с.
Э3	Тощенко Ж.Т. Социология управления. Учебник. – М.: Центр социального прогнозирования и маркетинга, 2011. – 300 с.
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Электронная среда обучения Moodle на сайте Мининского университета
6.3.1.2	Microsoft Office Word (версия 2003, 2007, 2010 и далее)
6.3.1.3	Microsoft Office Power Point (версия 2003, 2007, 2010 и далее)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	http://journal.socio.msu.ru/ - журнал «Социология»
6.3.2.2	http://www.nir.ru/socio/scipubl/socjour.htm - «Социологический журнал»
6.3.2.3	http://www.nir.ru/socio/scipubl/socis.htm - «Социологические исследования» (социс)
6.3.2.4	http://lib.socio.msu.ru/l/library - Электронная библиотека социологического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова
6.3.2.5	www.ecsocman.edu.ru – портал по социологии, экономике и менеджменту
6.3.2.6	www.socionet.ru - портал по общественным наукам
6.3.2.7	www.soc.pu.ru – электронный ресурс социологического факультета Санкт-Петербургского государственного университета
6.3.2.8	www.soc.pu.ru/publications/jssa/ - журнал «Социология и социальная антропология»
6.3.2.9	www.wciom.ru –официальный сайт ВЦИОМ
6.3.2.10	www.gks.ru – официальный сайт Росстата
6.3.2.11	www.worldbank.org/rus/group/ - сайт Всемирного Банка
6.3.2.12	www.rags.ru/node/537 - журнал «Социология власти»
6.3.2.13	www.top-personal.ru – журнал «Социология управления»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация дисциплины требует наличия специализированного учебного класса для чтения лекций.
7.2	Оборудование учебного кабинета: телевизионная и компьютерная системы в соответствии с нормативами, утвержденными Министерством образования и науки РФ.
7.3	Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор, оборудование для презентации, средства звуковоспроизведения, выходом в сеть Интернет.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>1. Рекомендуемые методические издания: - Методические рекомендации по Социологии и политологии: Н.Новгород: НГПУ. 2013.с.-31</p> <p>2.Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2 На сайте Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://w.w.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлен нормативный документ - Приложение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов</p> <p>3. Требования к написанию эссе</p> <p>Эссе – это авторское произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Цель эссе – высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста. Эссе включает в себя следующие элементы:</p> <p>1. Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляется переход к основному суждению.</p> <p>2. Основная часть. Включает в себя: – формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;</p>	

– доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;
– анализ контр-аргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.
3. Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.

Оформление материалов эссе

Объем эссе – до 7-10 страниц машинописного текста в редакторе Word. Шрифт: TimesNewRoman, кегль – 12, интервал – одинарный. Все поля по 20 мм.

Вверху слева указывается фамилия, имя, отчество автора эссе.

Далее через один интервал – название эссе жирным шрифтом.

Затем через один пропущенный интервал располагается текст.

Требования к реферату

Реферат должен занимать 8–15 страниц текста.

Структура реферата должна соответствовать четко сформулированным задачам. В нем автор должен продемонстрировать знание исследовательской и историографической ситуации по рассматриваемой проблеме. Язык реферата должен быть ясный и логичный.

Шрифт: TimesNewRoman, кегль –14, интервал – полуторный. Все поля по 20 мм.

Требования к оформлению самостоятельных, контрольных и зачетных работ

При выборе темы итоговой самостоятельной, контрольной, зачетной работы необходимо ознакомиться со списком контрольных работ и согласовать тему контрольной работы с ведущим преподавателем.

Ознакомиться со списком дополнительной и обязательной литературы, а также предложить свои источники. Список литературы должен включать не менее 8 источников.

Работа включает в себя:

- титульный лист стандартного образца (имеется в методическом кабинете);
- содержание работы (указываются разделы и страницы);
- введение (не более полутора страниц формата А 4);
- основная часть (18 – 20 формата А 4) страниц;
- заключение (не более одной страницы).

Схемы, графики, чертежи прилагаются в конце работы.

При выполнении работы студент должен показать навыки самостоятельного анализа используемых источников.

Каждый раздел работы должен содержать выводы по проведённому исследованию.

При цитировании текста первоисточника необходимо выделить его кавычками и сделать ссылку. Ссылки постраничные.

Итоговая самостоятельная работа должна иметь вид цельного, связного текста с выводами и определённой позицией автора по исследуемому вопросу.

Требования и рекомендации для подготовки к практическим занятиям:

Общие рекомендации:

- начните подготовку к занятию с повторения материала лекций (конечно, если есть такая возможность);
- далее внимательно изучите соответствующий материал в учебных пособиях (желательно использовать не одно, а несколько учебных пособий - сравнение помогает пониманию материала;
- для углубленного изучения вопросов занятия необходима работа с первоисточниками и предлагаемой дополнительной литературой;
- обязательным моментом вашей самостоятельной подготовки должна быть работа со словарями и другой справочной литературой. Необходимо овладевать научной терминологией;
- составьте и запишите планы ответов на предлагаемые вопросы;
- спрашивайте преподавателя, если изучаемый материал вызывает непонимание или вопросы (вопросы свидетельствуют о заинтересованности предметом);
- пытайтесь сформировать и высказывать на занятиях собственное отношение к обсуждаемым вопросам. При этом имейте в виду, что оцениваются не ваши убеждения, а умение их научно обосновать (т.е. знания, умения и навыки в области социологии).

Хронологическая последовательность и широта рассмотрения материала могут варьироваться в соответствии с интересами аспирантов и их уровнем подготовки. При этом преподаватель может включать в свои занятия и больший круг персоналий и проблем с целью удовлетворить потребность своих слушателей в получении более широких или глубоких знаний.

При подготовке к тестам студенты обращаются к списку литературы по теме, рекомендованной для самостоятельной работы. Оценивается умение студента выбрать из четырёх предложенных ответов правильный.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Социология управления»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социология управления: учеб.пособие для студентов вузов: рек.М-вом образования РФ Ростов на Дону: Феникс, 2014 2. Гостенина В.И. Социология управления: учеб.пособие для студентов вузов: Допущено УМО по классич.универ.образованию Санкт-Петербург: Питер, 2013 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Байдалова О.В. Социология реального управления: теория и практика Волгоград, 2005 2. Граждан В.Д. Социология управления КноРус, 2008 3. Николаев А.А. Социология управления Альфа-М: ИНФРА, 2011 	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бурганова, Л.А. Социология управления : учебник / Л.А. Бурганова ; Министерство образования и науки РФ, Казанский национальный исследовательский технологический университет. - 2-е изд., перераб. и доп. - Казань : КНИТУ, 2016. - 160 с. : табл. - ISBN 978-5-7882-2053-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500570 2. Абрамов, А.П. Социология управления : учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 385 с. : ил. - Библиогр.: с. 364-369. - ISBN 978-5-4458-6757-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Фатхуллина, Л.З. Социология : учебное пособие / Л.З. Фатхуллина ; Министерство образования и науки РФ, Казанский национальный исследовательский технологический университет. - Казань : КНИТУ, 2018. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-2348-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500695 2. Зеленков, М.Ю. Социология: Курс лекций : учебное пособие / М.Ю. Зеленков ; Академия Следственного комитета Российской Федерации. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 199 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02737-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426681 3. Шуванов, В.И. Социальная психология управления : учебник / В.И. Шуванов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01629-0 ; То же [Электронный

	ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118145
--	--

Основание: актуализация основных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова
 30 августа 2017 г.

История экономических учений рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики предприятия**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**
 в том числе:
 аудиторные занятия **8**
 самостоятельная работа **91**
 часов на контроль **9**

Виды контроля на курсах:
 экзамены 1
 контрольная работа 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	91	91	91	91
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кузнецова С.Н.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
История экономических учений

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Экономики предприятия

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Кузнецов В.П.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины «История экономических учений» является изучение содержания различных экономических воззрений и теорий в результате их возникновения и развития и на этой основе формирование экономического мышления у студентов.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- освоение основных подходов в экономической науке
1.4	- формирование навыков анализа экономической литературы;
1.5	- развитие навыков самостоятельного мышления и обоснования управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: знания, полученные в ходе изучения школьной программы.
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Институциональная экономика
2.2.2	Основы профессиональной деятельности
2.2.3	Экономическая теория

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
Знать:	
Уровень 1	сущность важнейших понятий сформулированных учеными в процессе исследования различных экономических систем в ходе их исторического развития
Уровень 2	знать механизмы и формы изменений в экономике
Уровень 3	знать современное состояние экономики
Уметь:	
Уровень 1	извлекать, систематизировать и критически переосмысливать информацию из различных источников
Уровень 2	на основе анализа социальных и экономических фактов, делать обобщающие выводы
Уровень 3	устанавливать взаимосвязи между компонентами социальной жизни на разных уровнях
Владеть:	
Уровень 1	навыками публичной речи
Уровень 2	навыками аргументации своей позиции
Уровень 3	навыками ведения дискуссии и полемики
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки
Уровень 2	основные экономические институты, правовые знания
Уровень 3	современную ценность экономических благ
Уметь:	
Уровень 1	анализировать экономические категории, явления и процессы
Уровень 2	определять место и роль отдельных субъектов в экономической жизни общества
Уровень 3	пользоваться специальной терминологией, используемой в современной экономической науке
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа социально-экономических процессов, происходящих в обществе
Уровень 2	информацией, необходимой для ориентирования в основных текущих проблемах экономики
Уровень 3	навыками принятия управленческих решений, используя полученные знания
ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	

Знать:	
Уровень 1	основы финансового менеджмента, сущность и порядок формирования оборотного капитала, виды инвестиционных решений, способы осуществления финансовых операций
Уровень 2	базовые методы финансового менеджмента, формирования оборотного капитала, разработки и принятия инвестиционных решений, осуществления финансовых операций
Уровень 3	инновационные методы финансового менеджмента, формирования оборотного капитала, разработки и принятия инвестиционных решений, осуществления финансовых операций
Уметь:	
Уровень 1	описывать теоретические основы финансового менеджмента, сущность и порядок формирования оборотного капитала, виды инвестиционных решений, способы осуществления финансовых операций
Уровень 2	применять базовые методы финансового менеджмента, формирования оборотного капитала, разработки и принятия инвестиционных решений, осуществления финансовых операций
Уровень 3	применять инновационные методы финансового менеджмента, формирования оборотного капитала, разработки и принятия инвестиционных решений, осуществления финансовых операций
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа информации, касающейся оценки финансовых активов, структуры капитала и дивидендной политики
Уровень 2	навыками проведения оценки финансовых активов, структуры капитала и дивидендной политики под руководством вышестоящего руководства
Уровень 3	навыками самостоятельного проведения оценки финансовых активов, структуры капитала и дивидендной политики для принятия инвестиционных решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:
3.1.1 • основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;
3.1.2 • сущность важнейших понятий сформулированных учеными в процессе исследования различных экономических систем в ходе их исторического развития.
3.2 Уметь:
3.2.1 • анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне
3.3 Владеть:
3.3.1 • использования понятий истории экономических учений в целях анализа социально - экономических процессов предприятий и организаций, экономики страны и мировой экономики;
3.3.2 • выработки правильных решений в будущей профессиональной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Возникновение и становление экономической науки						
1.1	1.1. Предмет и методы истории экономических учений /Ср/	1	10	ОК-2 ОК-3	Л1.1Л2.2	0	
1.2	1.2. Учения в период возникновения и становления экономической науки	1	10	ОК-2 ОК-3	Л1.4Л2.2	0	
1.3	1.3.Экономическое учение А. Смита /Лек/	1	2	ОК-2 ОК-3	Л1.4Л2.2 Л2.4 Э1	0	
1.4	1.3.Экономическое учение А. Смита /Пр/	1	2	ОК-2 ОК-3	Л1.3Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.5	1.3.Экономическое учение А. Смита /Ср/	1	10	ОК-2 ОК-3	Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.6	1.4. Развитие классической школы политэкономии /Ср/	1	10	ОК-2 ОК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Формирование экономической науки работников наемного труда						

2.1	2.1.Критика классической политической экономии /Лек/	1	2	ОК-2 ОК-3	Л1.2Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.2	2.1.Критика классической политической экономии /Пр/	1	2	ОК-2 ОК-3	Л1.4Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	2	
2.3	2.1.Критика классической политической экономии /Ср/	1	10	ОК-2 ОК-3	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.4	2.2.Экономические воззрения в России в XIX веке /Ср/	1	10	ОК-2 ОК-3	Л1.1Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.5	2.3.Учение К. Маркса /Ср/	1	10	ОК-2 ОК-3	Л1.2Л2.4Л3.1 Э1	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Экономические учения в период развитого капитализма						
3.1	1.Возникновение и развитие маржиналистских взглядов в экономической науке /Ср/	1	10	ОК-2 ОК-3	Л1.2Л2.2Л3.1 Э1	0	
3.2	Формирование неоклассической теории /Ср/	1	11	ОК-2 ОК-3	Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.3	/Экзамен/	1	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену:

1. Предмет и метод истории экономических учений.
2. Экономическая мысль Древнего Мира
3. Меркантилизм ранний и развитый.
4. Отличие раннего и развитого меркантилизма.Экономические взгляды физиократов.
5. Экономическая таблица Ф.Кэне.
6. Развитие теории физиократов А.Тюрго.
7. Начало классической школы политической экономии У.Петти.
8. Учение А.Смита о разделении труда.
9. Учение А.Смита о товаре и деньгах.
10. Учение А.Смита о заработной плате, прибыли и ренте.
11. А.Смит о капитале и о производительном и непроизводительном труде.
12. Учение Д.Рикардо о товаре и деньгах.
13. Д.Рикардо о заработной плате, прибыли и ренте.
14. Учение Д.Рикардо о цене производства, о проблеме реализации общественного капитала.
15. Учение Ж.Б.Сэя о стоимости, о факторах производства о распределении доходов, о заработной плате и прибыли.
16. Учение Ж.Б.Сэя о реализации совокупного продукта, о кризисах.
17. Экономическое учение Т.Р.Мальтуса.
18. К.Маркс о товаре и деньгах.
19. Учение К.Маркса о возникновении капитала и его сущности, о процессе производства капитала.
20. К.Маркс о способах увеличения производства капитала.
21. Учение К.Маркса о заработной плате и ее формах.
22. К.Маркс о воспроизводстве индивидуального капитала.
23. К.Маркс о прибыли и ее норме.
24. Теория воспроизводства общественного капитала К.Маркса.
25. Экономическое учение Ф.Листа.
26. Экономическое учение Б.Гильдебранда.
27. Общая характеристика маржинализма. Экономические взгляды У.Джевонса.
28. Маржинальные идеи Л.Вальраса.
29. Австрийская школа. Теория «предельной полезности».
30. Американская школа. Теория «предельной производительности».
31. Кембриджская школа. Учение А.Маршала о рыночном равновесии и видах, об эластичности спроса и предложения.
32. Экономические взгляды декабристов.
33. Экономические учения А.И.Герцена и Н.Г.Чернышевского.
34. Экономическое учение И.Посошкова.
35. Основные тенденции в развитии мирового капиталистического хозяйства в конце XIX- начале XX вв.

36. Экономическая теория М.И.Тугана-Барановского.
37. Экономические взгляды Д.М.Кейнса.
38. Современный монетаризм. Фридмен.
39. Неоклассический синтез П.Самуэльсона.
40. Неокейнсианские теории экономического роста.
41. Неоклассические теории экономического роста.

Вопросы к контрольной работе:

1. Учение А.Смита о заработной плате, прибыли и ренте.
2. А.Смит о капитале и о производительном и непроизводительном труде.
3. Учение Д.Рикардо о товаре и деньгах.
4. Д.Рикардо о заработной плате, прибыли и ренте.
5. Учение Д.Рикардо о цене производства, о проблеме реализации общественного капитала.
6. Учение Ж.Б.Сэя о стоимости, о факторах производства о распределении доходов, о заработной плате и прибыли.
7. Учение Ж.Б.Сэя о реализации совокупного продукта, о кризисах.
8. Экономическое учение Т.Р.Мальтуса.
9. К.Маркс о товаре и деньгах.
10. Учение К.Маркса о возникновении капитала и его сущности, о процессе производства капитала.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении

5.3. Перечень видов оценочных средств

Деловая и ролевая игра;
Контрольная работа;
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты;
Разноуровневые задачи и задания;
Доклад, сообщение;
Собеседование;
Творческое задание;
Тест;
Эссе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гусейнов Р.	История экономики России: Учеб.пособие для студентов экон.вузов	Москва: Маркетинг, 1999
Л1.2	Синельник Л.В.	История экономических учений: учеб.пособие для аспирантов и студентов вузов:допущено УМО вузов России	Москва: КноРус, 2010
Л1.3	Покидченко М.Г., Чаплыгина И.Г.	История экономических учений: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО по классич.университет.образованию	Москва: ИНФРА-М, 2006
Л1.4		История экономических учений: учеб.для бакалавров:рек.УМО вузов России по образованию в области экономики и экон.теории	Москва: Юрайт, 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ковалев И.Н.	История экономики и экономических учений: Учеб.пособие для студентов вузов по экон.спец.и направл.	Ростов-на-Дону: Феникс, 1999
Л2.2		История экономических учений: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец.:Допущено М-вом образования РФ	Москва: Юнити, 2002
Л2.3	Николаева И.П.	Экономическая теория: учеб.для студентов:рек.уполномоч.учреждением М-ва образования и науки РФ-Гос.ун-том управления	Москва: Дашков и К, 2012
Л2.4	Носова С.С.	Экономическая теория. Элементарный курс: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по напр."Экономика"и экон.спец.:рек. УМО вузов РФ по образованию в области экономики и экон.теории	Москва: КноРус, 2013

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Камаев В.Д., Ильчиков М.З.	Экономическая теория: Крат.курс:Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец.:Допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: КноРус, 2012

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Обзоры состояния экономики России на сайте Института экономики переходного периода
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Moodle
6.3.1.2	Microsoft Word
6.3.1.3	Microsoft Excel
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	http://www.fepo.ru
6.3.2.2	http://www.aup.ru
6.3.2.3	http://www.businessvoc.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Оборудование учебного кабинета: методические пособия, раздаточный учебно – методический материал.
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Рейтинг-план дисциплины представлен в приложении 2. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.</p>	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«История экономических учений»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Гусейнов Р. История экономики России: Учеб.пособие для студентов экон.вузов Москва: Маркетинг, 1999 2. Синельник Л.В. История экономических учений: учеб.пособие для аспирантов и студентов вузов:допущено УМО вузов России Москва: КноРус, 2010 3. Покидченко М.Г., Чаплыгина И.Г. История экономических учений: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО по классич.университет.образованию Москва: ИНФРА-М, 2006 4. История экономических учений: учеб.для бакалавров:рек.УМО вузов России по образованию в области экономики и экон.теории Москва: Юрайт, 2014 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ковалев И.Н. История экономики и экономических учений: Учеб.пособие для студентов вузов по экон.спец.и направл. Ростов-на-Дону: Феникс, 1999 2. История экономических учений: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец.:Допущено М-вом образования РФ Москва: Юнити, 2002 3. Николаева И.П. Экономическая теория: учеб.для студентов:рек.уполномоч.учреждение м М-ва образования и науки РФ-Гос.ун-том управления Москва: Дашков и К, 2012 	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Войтов, А.Г. История экономических учений : учебное пособие / А.Г. Войтов. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 228 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02787-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450792 2. Ашмаров, И.А. Экономическая теория в ретроспективе (история экономических учений) : учебное пособие / И.А. Ашмаров. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 381 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9894-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497677 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Маркова, А.Н. Экономическая история зарубежных стран : учебник / А.Н. Маркова, А.В. Сметанин, Ю.К. Федулов ; под ред. Ю.К. Федулова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01730-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446564 2. Экономическая теория : учебник / под ред. Н.Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 527 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02464-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<p>4. Носова С.С. Экономическая теория. Элементарный курс: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по напр."Экономика"и экон.спец.:рек. УМО вузов РФ по образованию в области экономики и экон.теории Москва: КноРус, 2013</p>	<p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book &id=446485</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

2017 г.

Институциональная экономика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики предприятия**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 91
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 1
контрольная работа 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рпд		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	91	91	91	91
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

УП: 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx

стр. 2

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кузнецова С.Н.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Институциональная экономика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики предприятияПротокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Кузнецов В.П.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Институциональная экономика» являются формирование у студентов системного мышления и умения структурировать экономические явления в контексте отечественного законодательства, норм, правил и традиций, расширение на базе полученных знаний кругозора и компетентности в области нормативно-правового регулирования экономической деятельности.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- изучение категориального аппарата и методологии институциональной экономической теории;
1.4	- выяснение закономерностей формирования, функционирования и развития экономических институтов;
1.5	- выявление закономерностей взаимодействия институциональной среды с экономической сферой, влияния институтов на поведение экономических агентов и формы хозяйственной организации;
1.6	- уточнение моделей экономических процессов на основе введения в них институционального фактора;
1.7	- выяснение институциональных закономерностей организации экономических взаимодействий
1.8	- структурный анализ организаций как участников рынка;
1.9	- анализ институтов как факторов экономического равновесия и его динамики на микро- и макроуровнях;
1.10	- рассмотрение проблемы производства институтов через призму институционального выбора;
1.11	- выявление природы и институциональной функции государства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: знания, полученные в ходе изучения школьной программы
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	История экономических учений
2.2.2	Экономика организации
2.2.3	Экономическая теория

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
Знать:	
Уровень 1	сущность важнейших понятий сформулированных учеными в процессе исследования различных экономических систем в ходе их исторического развития
Уровень 2	механизмы и формы изменений в экономике
Уровень 3	современное состояние экономики
Уметь:	
Уровень 1	извлекать, систематизировать и критически переосмысливать информацию из различных источников
Уровень 2	на основе анализа социальных и экономических фактов, делать обобщающие выводы;
Уровень 3	устанавливать взаимосвязи между компонентами социальной жизни на разных уровнях
Владеть:	
Уровень 1	навыками публичной речи
Уровень 2	навыками аргументации своей позиции
Уровень 3	навыками ведения дискуссии и полемики
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
Уровень 1	основные особенности институционального направления в экономике
Уровень 2	основные экономические институты, правовые знания
Уровень 3	современную ценность экономических благ
Уметь:	
Уровень 1	анализировать экономические категории, явления и процессы
Уровень 2	определять место и роль отдельных субъектов в экономической жизни общества
Уровень 3	пользоваться специальной терминологией, используемой в современной экономической науке

Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа социально-экономических процессов, происходящих в обществе
Уровень 2	информацией, необходимой для ориентирования в основных текущих проблемах экономики
Уровень 3	навыками принятия управленческих решений, используя полученные знания
ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	
Знать:	
Уровень 1	основы финансового менеджмента, сущность и порядок формирования оборотного капитала, виды инвестиционных решений, способы осуществления финансовых операций
Уровень 2	базовые методы финансового менеджмента, формирования оборотного капитала, разработки и принятия инвестиционных решений, осуществления финансовых операций
Уровень 3	инновационные методы финансового менеджмента, формирования оборотного капитала, разработки и принятия инвестиционных решений, осуществления финансовых операций
Уметь:	
Уровень 1	описывать теоретические основы финансового менеджмента, сущность и порядок формирования оборотного капитала, виды инвестиционных решений, способы осуществления финансовых операций
Уровень 2	применять базовые методы финансового менеджмента, формирования оборотного капитала, разработки и принятия инвестиционных решений, осуществления финансовых операций
Уровень 3	применять инновационные методы финансового менеджмента, формирования оборотного капитала, разработки и принятия инвестиционных решений, осуществления финансовых операций
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа информации, касающейся оценки финансовых активов, структуры капитала и дивидендной политики
Уровень 2	навыками проведения оценки финансовых активов, структуры капитала и дивидендной политики под руководством вышестоящего руководства
Уровень 3	навыками самостоятельного проведения оценки финансовых активов, структуры капитала и дивидендной политики для принятия инвестиционных решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- исходные понятия и принципы институционализма;
3.1.2	- роль институтов как основного экономического ресурса;
3.1.3	- о главных вопросах и событиях истории хозяйства;
3.1.4	- об основных чертах и исторических предпосылках капиталистического хозяйства;
3.2	Уметь:
3.2.1	- использовать нормативные акты международного и российского гра-жданского законодательства, регламентирующие составление контрактов;
3.2.2	- обеспечивать эффективность экономических сделок;
3.3	Владеть:
3.3.1	- структурирования экономических явлений в контексте отечественного законодательства, норм, правил и традиций;
3.3.2	- оценки обоснованности нормативно-правовых актов в экономике.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Основные направления институционального анализа в экономической теории						
1.1	Институциональное направление в экономической теории /Лек/	1	2	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.2Л3.1 Э1	0	
1.2	Институциональное направление в экономической теории /Пр/	1	2	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.2Л3.1 Э2	0	
1.3	Институциональное направление в экономической теории /Ср/	1	10	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.2Л3.1 Э1	0	

1.4	Неоинституционализм /Ср/	1	10	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.1Л3.1 Э3	0	
Раздел 2. Общая теория институтов							
2.1	Теория игр и транзакционных издержек /Лек/	1	2	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.3Л3.1 Э1	0	
2.2	Теория игр и транзакционных издержек /Пр/	1	2	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.3Л3.1 Э3	2	
2.3	Теория игр и транзакционных издержек /Ср/	1	10	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.3Л3.1 Э2 Э3	0	
2.4	Экономическая теория прав собственности /Ср/	1	10	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.3Л3.1 Э1 Э2	0	
Раздел 3. Теория организаций							
3.1	Экономическая теория контрактов /Ср/	1	10	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.3Л3.1 Э1	0	
3.2	Фирма и другие организационные структуры /Ср/	1	10	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.4Л3.1 Э1	0	
3.3	Теория государства /Ср/	1	9	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.4Л2.1Л3.1 Э2	0	
Раздел 4. Изменение институтов во времени							
4.1	Теория институциональных изменений /Ср/	1	9	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.2Л3.1 Э3	0	
4.2	Новая экономическая история /Ср/	1	6	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.1Л3.1 Э1	0	
4.3	Трансформация институтов в переходной экономике /Ср/	1	7	ОК-2 ОК-3 ПК-4	Л1.3Л3.1 Э1	0	
4.4	/Экзамен/	1	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену:

1. Традиционный институционализм и неоинституционализм: различия в методологии.
2. Институционализм и неоклассическая экономическая теория.
3. Влияние американского институционализма на экономическую политику американского правительства 20-30х гг. XX в.
4. Методология и инструментарий современного традиционного институционализма.
5. Французская экономика соглашений.
6. Методология и теоретический инструментарий неоинституционализма.
7. Классификация правил по В. Ванбергу.
8. Классификация правил по Э. Остром.
9. Контракты как правила, структурирующие локальные обмены. Механизмы принуждения к выполнению правил.
10. Теория игр как метод исследования.
11. Кооперативные и некооперативные игры. Типы равновесий.
12. Смешанные стратегии в повторяющихся играх.
13. Понятие и виды трансакций. Транзакционные и трансформационные издержки. Проблема минимизации транзакционных издержек.
14. Оппортунистическое поведение, его виды. Издержки оппортунистического поведения.
15. Внешние эффекты и транзакционные издержки.
16. Количественная оценка транзакционных издержек.
17. Определение права собственности. Континентальный и англосаксонский подходы.
18. Коммунальная собственность. Сравнительные преимущества системы коммунальной собственности.
19. Частная собственность. Сравнительные преимущества и ограничения системы частной собственности. Теорема Р. Коуза.
20. Государственная собственность. Сравнительные преимущества системы государственной собственности.
21. Понятие и виды контрактов. Классификация контрактов: классический, неоклассический, имплицитный.
22. Проблема «принципал – агент»: противоречия экономических интересов индивидов.
23. Неоинституциональная теория фирмы. Фирма как сеть контрактов.
24. Частнопредпринимательская («классическая» капиталистическая) фирма
25. Открытая корпорация: отличительные признаки и сравнительные преимущества.
26. Государственная фирма: отличительные признаки и рыночная стратегия.
27. Регулируемая фирма, кооператив, партнерство: отличительные признаки и рыночная стратегия.
28. Неоинституциональная теория государства. Государство как организация
29. Институциональная типология государств.

30. Институциональное равновесие и институциональные изменения.
31. Институциональная концепция истории. Эволюция социально-экономических институтов.
32. Историческая динамика прав собственности.
33. Институциональные преобразования в переходной экономике.
34. Экономическая политика государства и издержки трансформации институтов. Институциональный конфликт.
35. Проблема «институциональных ловушек» в переходной экономике.

Вопросы к контрольной работе:

1. Теория игр как метод исследования.
2. Кооперативные и некооперативные игры. Типы равновесий.
3. Смешанные стратегии в повторяющихся играх.
4. Понятие и виды трансакций. Транзакционные и трансформационные издержки. Проблема минимизации транзакционных издержек.
5. Оппортунистическое поведение, его виды. Издержки оппортунистического поведения.
6. Внешние эффекты и транзакционные издержки.
7. Количественная оценка транзакционных издержек.
8. Определение права собственности. Континентальный и англосаксонский подходы.
9. Коммунальная собственность. Сравнительные преимущества системы коммунальной собственности.
10. Частная собственность. Сравнительные преимущества и ограничения системы частной собственности. Теорема Р. Коуза.
11. Государственная собственность. Сравнительные преимущества системы государственной собственности.
12. Понятие и виды контрактов. Классификация контрактов: классический, неоклассический, имплицитный.
13. Проблема «принципал – агент»: противоречия экономических интересов индивидов.
14. Неинституциональная теория фирмы. Фирма как сеть контрактов.
15. Частнопредпринимательская («классическая» капиталистическая) фирма

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Деловая и ролевая игра;
Контрольная работа;
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты;
Разноуровневые задачи и задания;
Доклад, сообщение;
Собеседование;
Творческое задание;
Тест;
Эссе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	А.А. Аузан	Институциональная экономика: новая институциональная экономическая теория: учеб. для студ. вузов, обуч. по эконом, спец	ИНФРА-М, 2009
Л1.2	Кузьминов Я.И.	Курс институциональной экономики: институты, сети, транзакционные издержки, контракты.: учебник для студентов вузов	, 2013
Л1.3	Шаститко А.Е.	Новая институциональная экономическая теория.: монография	, 2012
Л1.4	Ходжсон, Дж.	Экономическая теория и институты: манифест современной институциональной экономической теории	, 2013

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кудряшова Е.Н.	Институциональные соглашения в условиях естественной монополии: : учеб. пособие для студ. вузов	,

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Гарушкин А.Б.	Институциональная экономика: идеи и концепции: : учеб. пособие для студ	, 2012

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека по вопросам экономики: административно-управленческий портал		
----	---	--	--

Э2	Бизнес - словарь
Э3	Экономический портал
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Moodle
6.3.1.2	Microsoft Word
6.3.1.3	Microsoft Excel
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	http://www.fepo.ru
6.3.2.2	http://www.aup.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Оборудование учебного кабинета: тесты, плакаты, методические пособия, справочники, раздаточный учебно – методический материал.
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в приложении 2.
 На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Институциональная экономика»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. А.А. Аузан Институциональная экономика: новая институциональная экономическая теория: учеб. для студ. вузов, обуч. по эконоом, спец ИНФРА-М, 2009</p> <p>2. Кузьминов Я.И. Курс институциональной экономики: институты, сети, транзакционные издержки, контракты:: учебник для студентов вузов , 2013</p> <p>3. Шаститко А.Е. Новая институциональная экономическая теория:: монография , 2012</p> <p>4. Ходжсон, Дж. Экономическая теория и институты: манифест современной институциональной экономической теории , 2013.</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Кудряшова Е.Н. Институциональные соглашения в условиях естественной монополии: : учеб. пособие для студ. Вузов.</p>	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. Институциональная экономика : учебник / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов и др. ; под ред. И.К. Ларионова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 360 с. : табл., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02614-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450745</p> <p>2. Лебедева, Н.Н. Институциональная экономика : учебник / Н.Н. Лебедева, И.П. Николаева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02313-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495784</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Земцова, Л.В. Институциональная экономика : учебное пособие / Л.В. Земцова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. - 2-е изд., доп. - Томск : ТУСУР, 2015. - 170 с. : табл. - Библиогр.: с. 158. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480928</p> <p>2. Институциональная экономика: Новая институциональная</p>

экономическая теория : учебник / под
общ. ред. А.А. Аузан ; Московский
государственный университет им. М.В.
Ломоносова, Экономический факультет.
- 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2011. -
447 с. - (Учебники экономического
факультета МГУ им. М.В. Ломоносова).
- Библиогр. в кн. - ISBN
978-5-16-004387-6 ; То же [Электронный
ресурс]. - URL:
[http://biblioclub.ru/index.php?page=book
&id=278130](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278130)

Основание: актуализация основных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Политология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философии и общественных наук**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	8
самостоятельная работа	60
часов на контроль	4


Виды контроля на курсах:
 зачеты 1
 контрольная работа 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рпд		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.с.н., доцент, Немова О.А.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Политология

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Философии и общественных наук

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд. филос. наук, доцент А.В. Бабаева



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель курса - обеспечение политического аспекта подготовки высококвалифицированного специалиста на основе современной мировой и отечественной политической мысли, политическая социализация студентов.
1.2	Задачи курса, изучение:
1.3	объекта, предмета и методов политической науки, политической жизни и властных отношений, роли и места политики в жизни современных обществ, социальных функций политики;
1.4	истории политических учений, современных политологических школ;
1.5	гражданского общества, его происхождения и особенностей, проблем его становления в России;
1.6	политической власти, политической системы, политических режимов, политических партий, электоральных систем;
1.7	политических отношений и процессов, политических конфликтов, политической модернизации;
1.8	политических организаций и движений, политических элит, политического лидерства;
1.9	мировой политики и международных отношений, особенностей мирового политического процесса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для освоения дисциплины необходимы знания следующих дисциплин:
2.1.2	История,
2.1.3	История
2.1.4	История экономических учений
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Менеджмент
2.2.2	Маркетинг

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
Знать:	
Уровень 1	Сущность, структуру политики и политической власти и их взаимодействие с правом и другими общественными явлениями, механизм функционирования и реализации политической власти и его особенности в России; структуру и особенности политических интересов и политического сознания
Уровень 2	Основные этапы становления и эволюции зарубежной и отечественной социально-политической мысли, современные социально-политические идеологии и течения
Уровень 3	Содержание объектно-предметной области и понятийный аппарат политологии, методологию и методы анализа и оценки политических явлений, процессов и событий, прикладное значение политической теории
Уметь:	
Уровень 1	Применять полученные в процессе освоения дисциплины знания в ситуациях, требующих межпредметных компетенций
Уровень 2	Применять базовые методы политологического анализа
Уровень 3	Самостоятельно работать с различными источниками информации политической тематики, свободно излагать их содержание
Владеть:	
Уровень 1	Навыками описания и оценки важнейших политических феноменов современного общества
Уровень 2	Навыками аргументации своей позиции по основным теоретическим и прикладным проблемам политологии
Уровень 3	Основными категориями политологической науки
ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
Знать:	
Уровень 1	основные этапы и закономерности исторического развития общества и концепции, осмысляющие данные явления, а также логику отражения развития общества в общественном сознании
Уровень 2	основные этапы и закономерности исторического развития общества и концепции, осмысляющие данные явления
Уровень 3	основные этапы и закономерности исторического развития общества

Уметь:	
Уровень 1	анализировать этапы развития общества в свете ключевых социологических концепций и давать оценку степени прогрессивности социально- политических процессов
Уровень 2	анализировать этапы развития общества в свете ключевых социологических концепций
Уровень 3	описывать социально-исторический процесс
Владеть:	
Уровень 1	навыками формирования самостоятельной оценки социальных процессов в современной России и мире
Уровень 2	навыками описания этапов социального развития в свете ключевых социологических концепций и дальнейшего функционирования общественных явлений
Уровень 3	навыками описания этапов социального развития
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	принципы организации группового взаимодействия
Уровень 2	принципы и механизмы организации группового взаимодействия
Уровень 3	принципы и механизмы организации группового взаимодействия в рамках современных политологических теорий
Уметь:	
Уровень 1	формулировать проблемы организации группового взаимодействия
Уровень 2	формулировать и описывать проблемы организации группового взаимодействия
Уровень 3	анализировать проблемы организации группового взаимодействия
Владеть:	
Уровень 1	навыками формулировки проблем организации группового взаимодействия
Уровень 2	навыками формулировки и описания проблем организации группового взаимодействия
Уровень 3	навыками системного анализа проблем организации группового взаимодействия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	понятийно-категориальный аппарат, структуру политической науки, понимать ее место в системе социальных наук, иметь представление об истории политических учений;
3.1.2	основные направления, проблемы, теории и методы политологии, содержание современных политологических дискуссий по основным проблемам политического и общественного развития;
3.1.3	основные разновидности современных систем и режимов; иметь научные представления о сущности власти и ее функциях;
3.1.4	специфику административно-территориального устройства Российской Федерации;
3.1.5	современную систему международных отношений, геополитическую обстановку, национально-государственные интересы России и ее новую роль в международной политике.
3.1.6	закономерности и особенности развития сложных социальных систем, явлений и деятельности;
3.1.7	основы государственного и муниципального строительства в России, государственной и муниципальной службы.
3.2	Уметь:
3.2.1	формулировать и аргументировать позиции политических институтов и организаций по различным проблемам политического развития общества, используя положения и категории политологии для оценивания и анализа различных социально-политических тенденций, фактов, явлений;
3.2.2	анализировать деятельность органов законодательной, исполнительной, муниципальной власти в организации работы с молодежью на федеральном, региональном муниципальном уровнях;
3.2.3	анализировать деятельность эффективных общероссийских, межрегиональных, региональных молодежных организаций и их взаимодействия с органами власти.
3.3	Владеть:
3.3.1	восприятия и анализа текстов, имеющих социально-политическое содержание, приемами ведения дискуссий и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;
3.3.2	в проведении исследований, диагностики и оценки положения молодых людей в обществе;
3.3.3	в области эффективного взаимодействия с молодыми людьми и молодежными сообществами;
3.3.4	в организации взаимодействия с органами власти и управления, с государственными и неправительственными организациями и учреждениями;

3.3.5	в сфере эффективного вовлечения молодых людей в экономическую, общественно-политическую, культурную жизнь общества.
-------	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Методология и история политической науки						
1.1	Политология как наука и учебная дисциплина /Ср/	1	1	ОК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Основные этапы становления и развития политической науки /Лек/	1	2	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Основные этапы становления и развития политической науки /Ср/	1	5	ОК-1	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Теория политики						
2.1	Политика как общественное явление /Пр/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Политика как общественное явление /Ср/	1	2	ОК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Политическая власть /Пр/	1	0,5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Политическая власть /Ср/	1	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Политическая система /Лек/	1	1	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	Политическая система /Ср/	1	3	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Политические институты						
3.1	Государство как основной политический институт /Лек/	1	1	ОК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Государство как основной политический институт /Ср/	1	4	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Политические партии и партийные системы /Пр/	1	0,5	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Политические партии и партийные системы /Ср/	1	2	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Общественные объединения и движения /Ср/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

3.6	Выборы как политический институт /Ср/	1	3	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 4. Неинституциональные основы политики							
4.1	Индивиды, элиты и лидеры в политике /Ср/	1	2	ОК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Политическое сознание, идеология и политическая культура /Пр/	1	1	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	1	
4.3	Политическое сознание, идеология и политическая культура /Ср/	1	4	ОК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.4	Политическая коммуникация и средства массовой информации /Ср/	1	4	ОК-1	Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 5. Политические процессы							
5.1	Политическая деятельность, политическое участие и поведение, политические решения /Ср/	1	8	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
5.2	Политический процесс, политическое развитие и модернизация /Ср/	1	7	ОК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
5.3	Государственная политика и государственное управление /Ср/	1	4	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
5.4	Политика и социальный конфликт /Ср/	1	8	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
5.5	Политика и международные отношения, геополитика /Пр/	1	1	ОК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3	1	
5.6	/Зачёт/	1	4	ОК-1 ОК-2		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Политология: предмет, методы, функции, структура.
2. Основные этапы истории политической мысли.
3. Политика: понятие, генезис, субъекты. Функции, свойства, элементы политики.
4. Политическая власть: функции, механизм, ресурсы.
5. Легитимность: понятие, типы. Легитимность и эффективность власти.
6. Политическая система: понятие, структура, функции.
7. Типы политических систем. Демократия, авторитаризм, тоталитаризм, гибридные системы.
8. Государство: генезис, признаки и функции государства.
9. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим.
10. Понятие и принципы правового государства и гражданского общества.
11. Политическая партия: функции, типологизация.
12. Партийная система. Типы партийных систем.
13. Политическая роль общественных объединений.
14. Выборы: понятие и функции. Избирательная процедура и избирательная кампания.
15. Типы избирательных систем.
16. Политическая социализация личности. Типология политических ролей.
17. Классические теории элитизма.

18. Современные теории элитизма. Рекрутирование политических элит.
19. Политическое лидерство: основные концепции. Функции политических лидеров.
20. Идеология: понятие, функции, уровни функционирования.
21. Основные положения традиционных идеологий.
22. Базовые постулаты нетрадиционных идеологий.
23. Политическая культура: понятие, структура, функции, типы.
24. Политическая коммуникация. Роль СМИ и регулирование их деятельности.
25. Политическое поведение, политические решения и политические действия.
26. Политический процесс и политическое развитие. Пути политической модернизации.
27. Государственная политика: виды, направления, средства.
28. Социальный и политический конфликт, кризисы и способы их регулирования.
29. Внешняя и международная политика. Субъекты международных отношений.
30. Понятие геополитики. Основные геополитические доктрины.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тест, реферат/эссе

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гаджиев К.С.	Геополитика: учеб. для академ. бакалавриата: рек. УМО вузов; рек. М-вом образования и науки РФ;	Москва: Юрайт, 2014
Л1.2	Оришев А.Б.	Политология: учеб. для студентов вузов: Допущено УМО по образованию в области производ. менеджмента	Москва: РИОР; ИНФРА-М, 2012
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Зеленков М.Ю.	Политология (базовый курс)	М.: Юридический институт МИИТа, 2009
Л2.2	Козлихин И.Ю.	Политология : Учебник	М.: Проспект, 2016
Л2.3	Дугин А.Г.	Геополитика России : Учебное пособие для вузов	М.: Проспект, 2012
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1		Введение в политическую теорию: [учеб. пособие для бакалавров]	Санкт-Петербург: Питер, 2013
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Политология : учебник / Н.Н. Гусев, А.И. Сацута, В.Ю. Бельский и др. ; под ред. В.Ю. Бельского, А.И. Сацуты. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 423 с. - (Cogito ergo sum). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01661-0		
Э2	Зеленков, М.Ю. Политология : учебник / М.Ю. Зеленков. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 340 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01917-3		
Э3	Мельник, В.А. Политология : учебное пособие / В.А. Мельник. - Минск : Вышэйшая школа, 2014. - 368 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-06-2502-1		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	www.biblioclub.ru – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
6.3.2.2	www.elibrary.ru – Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	www.rsl.ru – Российская государственная библиотека		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, оборудованной мультимедийным оборудованием

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.	Рекомендуемые методические издания: - Методические рекомендации по Социологии и политологии: Н.Новгород: НГПУ. 2013.с.-31

2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2

На сайте Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://w.w.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлен нормативный документ - Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов

3. Требования к написанию эссе

Эссе – это авторское произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме).

Цель эссе – высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста.

Эссе включает в себя следующие элементы:

1. Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляется переход к основному суждению.

2. Основная часть. Включает в себя:

– формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;

– доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;

– анализ контр-аргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.

3. Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.

Оформление материалов эссе

Объем эссе – до 7-10 страниц машинописного текста в редакторе Word. Шрифт: TimesNewRoman, кегль – 12, интервал – одинарный. Все поля – по 20 мм.

Вверху слева указывается фамилия, имя, отчество автора эссе.

Далее через один интервал – название эссе жирным шрифтом.

Затем через один пропущенный интервал располагается текст.

Требования к реферату

Реферат должен занимать 8–15 страниц текста.

Структура реферата должна соответствовать чётко сформулированным задачам. В нем автор должен продемонстрировать знание исследовательской и историографической ситуации по рассматриваемой проблеме. Язык реферата должен быть ясный и логичный.

Шрифт: TimesNewRoman, кегль – 14, интервал – полуторный. Все поля по 20 мм.

Требования к оформлению самостоятельных, контрольных и зачетных работ

При выборе темы итоговой самостоятельной, контрольной, зачетной работы необходимо ознакомиться со списком контрольных работ и согласовать тему контрольной работы с ведущим преподавателем.

Ознакомиться со списком дополнительной и обязательной литературы, а также предложить свои источники. Список литературы должен включать не менее 8 источников.

Работа включает в себя:

- титульный лист стандартного образца (имеется в методическом кабинете);

- содержание работы (указываются разделы и страницы);

- введение (не более полутора страниц формата А 4);

- основная часть (18 – 20 формата А 4) страниц;

- заключение (не более одной страницы).

Схемы, графики, чертежи прилагаются в конце работы.

При выполнении работы студент должен показать навыки самостоятельного анализа используемых источников.

Каждый раздел работы должен содержать выводы по проведённому исследованию.

При цитировании текста первоисточника необходимо выделить его кавычками и сделать ссылку. Ссылки постраничные.

Итоговая самостоятельная работа должна иметь вид цельного, связного текста с выводами и определённой позицией автора по исследуемому вопросу.

Требования и рекомендации для подготовки к практическим занятиям:

Общие рекомендации:

– начните подготовку к занятию с повторения материала лекций (конечно, если есть такая возможность);

– далее внимательно изучите соответствующий материал в учебных пособиях (желательно использовать не одно, а несколько учебных пособий - сравнение помогает пониманию материала);

– для углубленного изучения вопросов занятия необходима работа с первоисточниками и предлагаемой дополнительной литературой;

– обязательным моментом вашей самостоятельной подготовки должна быть работа со словарями и другой справочной литературой. Необходимо овладевать научной терминологией;

– составьте и запишите планы ответов на предлагаемые вопросы;

– спрашивайте преподавателя, если изучаемый материал вызывает непонимание или вопросы (вопросы свидетельствуют о заинтересованности предметом);

– пытайтесь сформировать и высказывать на занятиях собственное отношение к обсуждаемым вопросам. При этом имейте в виду, что оцениваются не ваши убеждения, а умение их научно обосновать (т.е. знания, умения и навыки в области социологии).

Хронологическая последовательность и широта рассмотрения материала могут варьироваться в соответствии с интересами

аспирантов и их уровнем подготовки. При этом преподаватель может включать в свои занятия и больший круг персоналий и проблем с целью удовлетворить потребность своих слушателей в получении более широких или глубоких знаний.

При подготовке к тестам студенты обращаются к списку литературы по теме, рекомендованной для самостоятельной работы. Оценивается умение студента выбрать из четырёх предложенных ответов правильный.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Политология»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Гаджиев К.С. Геополитика: учеб. для академ. бакалавриата: рек. УМО вузов; рек. М-вом образования и науки РФ; Москва: Юрайт, 20142. Оришев А.Б. Политология: учеб. для студентов вузов: Допущено УМО по образованию в области производ. менеджмента Москва: РИОР; ИНФРА-М, 2012 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Зеленков М.Ю. Политология (базовый курс) М.: Юридический институт МИИТа, 20092. Козлихин И.Ю. Политология : Учебник М.: Проспект, 20163. Дугин А.Г. Геополитика России : Учебное пособие для вузов М.: Проспект, 2012	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Зеленков, М.Ю. Политология : учебник / М.Ю. Зеленков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 340 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01917-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4507942. Толочко, А.В. Политология : учебное пособие / А.В. Толочко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. - Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2017. - 133 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-94809-912-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498265 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Викторов, В.Ю. Политология : учебное пособие / В.Ю. Викторов, А.А. Гусев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 283 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7901-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4396932. Муштук, О.З. Политология : учебник / О.З. Муштук. - 2-е изд., стереотип. - Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2014. - 481 с. : табл. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0150-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500616
Основание: актуализация основных источников.	
Подпись лица, внесшего изменения	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности
 Г.А. Папуткова
 30 августа 2017 г.

Культурология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Философии и общественных наук**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	8
самостоятельная работа	60
часов на контроль	4

Виды контроля на курсах:
 зачеты I
 контрольная работа I

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	I		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.с.н., доцент, Немова О.А.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Культурология

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Философии и общественных наук

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Бабаева А.В.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины - воспитание художественно-эстетического вкуса; освоение навыков анализа произведений искусства, умения разбираться в стилях и направлениях мировой культуры, а также использование приобретенных знаний и умений для расширения кругозора.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- освоение многообразия и национальной самобытности культур различных народов мира;
1.4	- ознакомление с основными понятиями (искусство, художественный образ, символ);
1.5	- осветить особенности развития искусства в теоретическом и историческом аспектах;
1.6	- развитие умений оценивать, сопоставлять и классифицировать феномены культуры и искусства;
1.7	- формирование представлений о стилях и направлениях в искусстве;
1.8	- осознание роли и места человека в культуре.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.03
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	История
2.1.2	Иностранный язык
2.1.3	Информационные системы и технологии
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Философия
2.2.2	Социология управления
2.2.3	Менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	основные памятники и выдающихся деятелей мировой культуры
Уровень 2	специфику и закономерности развития культуры народов
Уровень 3	ценности и смысл определяющий социально-этнические конфессиональные культуры различных народов
Уметь:	
Уровень 1	разбираться в сложных процессах современной культуры
Уровень 2	анализировать факты и события в социокультурном контексте
Уровень 3	понимать специфику культурологического анализа процессов и явлений
Владеть:	
Уровень 1	навыком логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем
Уровень 2	навыком связывать получаемые знания со своей будущей профессией
Уровень 3	навыком ведения дискуссии, полемики диалога
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	базовые способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе
Уровень 2	техники предотвращения конфликтных ситуаций в коллективе в условиях межкультурного взаимодействия
Уровень 3	методику и технику по предотвращению и мониторингу потенциально конфликтных ситуаций в коллективе в условиях межкультурного взаимодействия
Уметь:	
Уровень 1	применять базовые способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе
Уровень 2	анализировать и применять техники предотвращения конфликтных ситуаций в коллективе в условиях межкультурного взаимодействия
Уровень 3	разрабатывать, анализировать и применять методику и технику по предотвращению и мониторингу потенциально конфликтных ситуаций в коллективе в условиях межкультурного взаимодействия

Владеть:	
Уровень 1	базовыми навыками разрешения конфликтных ситуации в коллективе
Уровень 2	техникой предотвращения конфликтных ситуаций в коллективе в условиях межкультурного взаимодействия
Уровень 3	методикой и техникой по предотвращению и мониторингу потенциально конфликтных ситуаций в коллективе в условиях межкультурного взаимодействия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	специфику и закономерности развития мировых культур, доминирующие в той или иной культуре ценности, значения и смыслы, составляющие ее историко-культурное своеобразие
3.2	Уметь:
3.2.1	выделять теоретические, прикладные, ценностные аспекты культурологического знания, применять их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности;
3.2.2	работать с гуманитарными текстами
3.3	Владеть:
3.3.1	логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Примечание
	Раздел 1. Культурология в системе гуманитарных знаний						
1.1	Понятие и происхождение культур; культурология как наука; изучение культурной динамики; культурологические школы и концепции культуры /Лек/	1	1	ОК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.2	Понятие и происхождение культур; культурология как наука; изучение культурной динамики; культурологические школы и концепции культуры /Пр/	1	1	ОК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э2	1	
1.3	Понятие и происхождение культур; культурология как наука; изучение культурной динамики; культурологические школы и концепции культуры /Ср/	1	16	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 2. Культура и общество						
2.1	Типология культуры; особенности межкультурных взаимодействий в современном мире; мультикультурализм как явление современной культуры; культурные институты общества /Лек/	1	1	ОК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.3 Л3.1 Э2	0	
2.2	Типология культуры; особенности межкультурных взаимодействий в современном мире; мультикультурализм как явление современной культуры; культурные институты общества /Пр/	1	1	ОК-5	Л1.1 Л2.2 Л3.2 Э1	1	

2.3	Типология культуры; особенности межкультурных взаимодействий в современном мире; мультикультурализм как явление современной культуры; культурные институты общества /Ср/	1	18	ПК-2	Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
Раздел 3. Образный мир культуры							
3.1	Воображение как основа творческой деятельности; исторические особенности развития культуры /Лек/	1	1	ОК-5	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э2	0	
3.2	Воображение как основа творческой деятельности; исторические особенности развития /Пр/	1	1	ОК-5	Л1.1 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.3	Воображение как основа творческой деятельности; исторические особенности развития /Ср/	1	13	ПК-2	Л1.3 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Э2	0	
Раздел 4. Культура и человек							
4.1	Культурная антропология; коммуникативная культура личности /Лек/	1	1	ОК-5	Л1.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
4.2	Культурная антропология; коммуникативная культура личности /Пр/	1	1	ОК-5	Л1.3 Л2.1 Л2.4 Л3.2 Э2	0	
4.3	Культурная антропология; коммуникативная культура личности /Ср/	1	13	ПК-2	Л1.2 Л2.2 Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету;

- 1 Определение культуры. Сущность культуры.
- 2 Культурология как наука. Характеристика основных разделов.
- 3 Культура общества, ее структурные элементы.
- 4 Особенности взаимовлияния культур.
- 5 Влияние культуры общества на развитие человека.
- 6 Функции культуры в обществе.
- 7 Типы культур.
- 8 Роль образования и науки в культурном развитии общества.
- 9 Формационный подход к объяснению природы культурных процессов.
- 10 Искусство как часть культуры.
- 11 Культурные преобразования эпохи Петра I.
- 12 Роль кино в распространении культуры в обществе.
- 13 Роль искусства в культурном развитии личности.
- 14 Роль науки в культурном развитии общества.
- 15 Роль религии в развитии культуры.
- 16 Культура и природа.
- 17 Особенности восточного и западного типа культур.
- 18 Массовая и элитарная культуры.
- 19 Проблемы глобализма и судьбы национальных культур.
- 20 Место религий в культурах древних цивилизаций.
- 21 Телевидение и его роль в культурном развитии общества.
- 22 Типология культуры
- 23 Нравственная культура личности
- 24 Культура и мораль

Темы контрольных работ

- 1 Основные этапы развития мировой культуры.
- 2 Культура Древней Руси.
- 3 Историческая роль эпохи Просвещения.
- 4 Реформация и ее последствия в культурном развитии Европы.
- 5 Культура Древнего Рима.
- 6 Культура Древнего Китая и Древней Индии.
- 7 Культура Древней Месопотамии.

8 Культура Древнего Египта.
9 Всемирно-историческое значение эпохи Возрождения.
10 Исторические этапы развития Отечественной культуры.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Комплект тестов, темы для рефератов, темы для эссе

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Силичев Д.А.	Культурология: учеб.пособие для студентов:рек.УМО по образованию в области финансов,учета и мировой экономики	Москва: Вузовский учебник;ИНФРА-М, 2011
Л1.2	Драч Г.В., Штомпель О.М.	Культурология: учеб.для студентов вузов:рек.Науч.-метод.советом по культурологии М-ва образования и науки РФ	Санкт-Петербург: Питер, 2012
Л1.3	Маркова А.Н.	Культурология: учеб.пособие	Москва: Проспект, 2011
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Маслова В.А.	Лингвокультурология: Учеб.пособие для студентов вузов	Москва: Академия, 2010
Л2.2		Культурология: учеб.для бакалавров:рек.Науч.-метод.советом по культурологии М-ва образования и науки РФ	Москва: Юрайт, 2012
Л2.3	Драч Г.В., Борцов Ю.С.	Культурология: учеб.пособие для студентов вузов:рек.М-вом образования РФ	Ростов на Дону: Феникс, 2009
Л2.4		Древнерусское искусство. Искусство средневековой Руси и Византии эпохи Андрея Рублева: К 600-летию росписи Успенского собора во Владимире:Материалы междунар.науч.конф.1-2 окт.2008 г.	Москва: АРТ-Волхонка, 2012
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1		Англосаксонская лингвокультурология: учеб.-метод.комплекс	Нижегород: НГПУ, 2009
Л3.2		Гнозис: культурология: Учеб.-метод.комплекс	Нижегород: , 2010
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Кармин А.С.	Культурология. 2-е изд., перераб. и доп. — СПб.: Издательство «Лань», 2003. — 928 с.	
Э2		Культурология. XX век. Энциклопедия. В 2-х томах. Гл. ред. Левит С.Я. - СПб.: Университетская книга; 000 "Алетейя", 1998.	
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Электронная среда обучения Moodle на сайте Мининского университета		
6.3.1.2	Microsoft Office Word (версия 2003, 2007, 2010 и далее)		
6.3.1.3	Microsoft Office Power Point (версия 2003, 2007, 2010 и далее)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://biblioclub.ru - Университетская библиотека онлайн		
6.3.2.2	http://libraru.ru - Каталог сайтов периодических изданий ИВИС		
6.3.2.3	http://philosophy.ru – Российский философский портал;		
6.3.2.4	http://ru-philosophy.livejournal.com – Сайт Философского сообщества;		
6.3.2.5	http://www.humanities.edu.ru – Портал «Гуманитарное образование».		
6.3.2.6	http://terme.ru/ – Национальная философская энциклопедия		
6.3.2.7	http://filosofiya-v.narod.ru/index/0-44 – Сайт Российского Философского общества РАН		
6.3.2.8	http://www.philosophy.nsc.ru – Архив журнала «Философия науки»;		
6.3.2.9	http://bibliofond.ru – Библиотека научной и студенческой информации		

6.3.2.10	http://www.gumfak.ru/ – Электронная гуманитарная библиотека
6.3.2.11	http://www.humanities.edu.ru – Портал «Гуманитарное образование»;
6.3.2.12	http://lib.philos.msu.ru – Библиотека философского факультета МГУ;
6.3.2.13	http://diplomnie.com – Российские диссертации, дипломные магистерские работы

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия специализированного учебного класса для чтения лекций.
7.2	Оборудование учебного кабинета: телевизионная и компьютерная системы в соответствии с нормативами, утвержденными Министерством образования и науки РФ.
7.3	Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор, оборудование для презентации, средства звуковоспроизведения, выходом в сеть Интернет.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рекомендуемые методические издания:

Фортулатова В.А., Андреева Ю.В. Культура и межкультурные взаимодействия, Н.Новгород: НГПУ, 2012.

2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2

3. На сайте Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://w.w.w.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены следующие нормативные документ - Приложение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов

Памятка студенту по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов

3. Методические рекомендации:

технологии проблемного обучения, интерактивные технологии. Спецификой преподавания культурологии на кафедре Нижегородского государственного педагогического университета является дополнение базового курса социокультурными практикумами в виде абонементов для внеаудиторного изучения культуры в ее основных проявлениях – театры, кино, музеи, выставки, концерты.

Рекомендуется использовать элементы проблемного изложения лекционного материала по темам «Культурология в системе гуманитарного знания», «Культура как результат материальной и духовной деятельности людей» и «Основные направления и школы культурологии». По разделу «История культуры» используются дидактические видео материалы (электронный носитель). В тему семинара «Элитарная и массовая культура» рекомендуется включить дискуссию «Массовая культура: за и против». Студенты делятся на 2 группы: защитники и обвинители массовой культуры. На обсуждение выносятся 3 вопроса: влияние массовой культуры на личность, на общество, на искусство. Используется работа в малых группах. Тему «Региональная культура: нижегородский край» можно изучать в интерактивной форме семинара- экскурсии. Студенты разрабатывают виртуальные историко-культурные маршруты, тема согласуется с преподавателем, работа может носить индивидуальный характер, либо проходить в малых группах. Рекомендуется использовать потенциал социокультурных практикумов кафедры Культурология. Тема «Народная культура» предполагает интерактивные формы обучения с использованием фондов этнографической лаборатории Центра развития творчества детей и юношества Нижегородской области, организация экскурсий в Музей архитектуры и быта народов Поволжья, Музей Народных промыслов, использование потенциала социокультурного практикума «Музей-образование».

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Культурология»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Силичев Д.А. Культурология: учеб.пособие для студентов:рек.УМО по образованию в области финансов,учета и мировой экономики Москва: Вузовский учебник;ИНФРА-М, 2011 2. Драч Г.В., Штомпель О.М. Культурология: учеб.для студентов вузов:рек.Науч.- метод.советом по культурологии М-ва образования и науки РФ Санкт-Петербург: Питер, 2012 3. Маркова А.Н. Культурология: учеб.пособие Москва: Проспект, 2011 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Маслова В.А. Лингвокультурология: Учеб.пособие для студентов вузов Москва: Академия, 2010 2. Культурология: учеб.для бакалавров:рек.Науч.- метод.советом по культурологии М-ва образования и науки РФ Москва: Юрайт, 2012 3. Драч Г.В., Борцов Ю.С. Культурология: учеб.пособие для студентов вузов:рек.М-вом образования РФ Ростов на Дону: Феникс, 2009 4. Древнерусское искусство. Искусство средневековой Руси и Византии эпохи Андрея Рублева: К 600-летию росписи Успенского собора во Владимире:Материалы междунар.науч.конф.1-2 окт.2008 г. Москва: АРТ-Волхонка, 2012 	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соловьев, В.М. Культурология: учебник для вузов / В.М. Соловьев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 617 с. : ил. - ISBN 978-5-4499-0226-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561243 2. Культурология : учебное пособие / авт.-сост. В.Л. Нестерова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 206 с. - Библиогр.: с. 179-182. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466997 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Торосян, В.Г. Культурология: история мировой и отечественной культуры : учебник / В.Г. Торосян. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 960 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2558-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363009 2. Багновская, Н.М. Культурология : учебник / Н.М. Багновская. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 420 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-00963-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book

[&id=453418](#)

Основание: актуализация основных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Разработка и принятие управленческих решений рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Прикладной информатики и информационных технологий в образовании**
Учебный план **38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx**
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**
в том числе:
аудиторные занятия **16**
самостоятельная работа **124**
часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 4
контрольная работа 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	12	12	12	12
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	124	124	124	124
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Бахтиярова Л.Н. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Разработка и принятие управленческих решений

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Прикладной информатики и информационных технологий в образовании

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.п.н., профессор Самарханова Э.К. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины «Разработка и принятие управленческих решений» является формирование у будущего менеджера готовности к профессиональной деятельности, умение использовать современные приемы и методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях конкурентной среды.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- изучить ее теоретические основы;
1.4	- усвоить методы оптимизации в социально-экономических и управленческих процессах;
1.5	- сформировать у студентов знания по современной методологии математического моделирования;
1.6	- научить анализировать конкретные социальные и экономические ситуации с практическим применением изученных математических моделей и методов решения;
1.7	- научить интерпретировать полученные результаты.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь подготовку по дисциплинам:
2.1.2	Информатика
2.1.3	Информационные системы и технологии
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	2-я Производственная практика (организационно-управленческая)
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
Знать:	
Уровень 1	знает виды, формы и правила принятия организационно-управленческих решений, понимает их социальную значимость; кибернетические основы теории управления; инструментальные средства решения управленческих задач
Уровень 2	знает основные виды, формы и правила принятия организационно-управленческих решений, в основном понимает их социальную значимость; кибернетические основы теории управления; основные инструментальные средства решения управленческих задач
Уровень 3	частично знает виды, формы и правила принятия организационно-управленческих решений, частично понимает их социальную значимость; кибернетические основы теории управления; частично инструментальные средства решения управленческих задач
Уметь:	
Уровень 1	находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести ответственность за них с позиций социальной значимости; использовать инструментальные средства решения управленческих задач
Уровень 2	находить наиболее важные организационно-управленческие решения и быть готовым нести ответственность за них с позиций социальной значимости; применять основные инструментальные средства решения управленческих задач
Уровень 3	находить отдельные организационно-управленческие решения и быть готовым нести ответственность за них с позиций социальной значимости; частично применять инструментальные средства решения управленческих задач
Владеть:	
Уровень 1	методологией поиска организационно-управленческих решений и применением инструментальных средств поиска организационно-управленческих решений
Уровень 2	навыками поиска организационно-управленческих решений и применения инструментальных средств поиска организационно-управленческих решений
Уровень 3	отдельными способами поиска организационно-управленческих решений и применения инструментальных средств поиска организационно-управленческих решений
ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	
Знать:	
Уровень 1	положения теории методов принятия решений; информационные инструментальные средства поддержки принятия решений; методологию принятия управленческих решений, в том числе, с использованием

	информационных технологий
Уровень 2	базовые положения теории методов принятия решений; основные информационные инструментальные средства поддержки принятия решений; основные методы принятия организационно-управленческих решений в том числе, с использованием информационных технологий
Уровень 3	отдельные положения теории методов принятия решений; отдельные информационные инструментальные средства поддержки принятия решений; отдельные подходы принятия управленческих решений, в том числе, с использованием информационных технологий
Уметь:	
Уровень 1	использовать методы и информационные инструментальные средства принятия управленческих решений
Уровень 2	использовать основные методы и информационные инструментальные средства принятия управленческих решений
Уровень 3	использовать отдельные методы и информационные инструментальные средства принятия управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	методологией принятия управленческих решений, в том числе, с применением информационных технологий
Уровень 2	навыками использования методов принятия управленческих решений, в том числе, с применением информационных технологий
Уровень 3	отдельными навыками использования методов принятия управленческих решений, в том числе, с применением информационных технологий
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
Знать:	
Уровень 1	методологию, методы и средства внедрения цифровых технологий в процесс принятия решений
Уровень 2	методы и средства внедрения цифровых технологий в процесс принятия решений
Уровень 3	частично методы и средства внедрения цифровых технологий в процесс принятия решений
Уметь:	
Уровень 1	использовать методологию, методы и средства внедрения цифровых технологий в процесс принятия решений
Уровень 2	использовать методы и средства внедрения цифровых технологий в процесс принятия решений
Уровень 3	частично использовать методы и средства внедрения цифровых технологий в процесс принятия решений
Владеть:	
Уровень 1	методологией, методами и средствами внедрения цифровых технологий в процесс принятия решений
Уровень 2	методами и средствами внедрения цифровых технологий в процесс принятия решений
Уровень 3	частично методами и средствами внедрения цифровых технологий в процесс принятия решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	виды, формы и правила принятия организационно-управленческих решений, понимает их социальную значимость;
3.1.2	кибернетические основы теории управления;
3.1.3	инструментальные средства решения управленческих задач
3.1.4	базовые положения теории методов принятия решений;
3.1.5	информационные инструментальные средства поддержки принятия решений;
3.1.6	методологию принятия управленческих решений, в том числе, с использованием информационных технологий
3.1.7	
3.2	Уметь:
3.2.1	находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести ответственность за них с позиций социальной значимости;
3.2.2	использовать инструментальные средства решения управленческих задач
3.2.3	использовать методы принятия управленческих решений, в том числе, с применением информационных технологий;
3.2.4	применять информационные инструментальные средства принятия управленческих решений
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками поиска организационно-управленческих решений и применения инструментальных средств поиска организационно-управленческих решений;

3.3.2	навыками использования методов принятия управленческих решений, в том числе, с применением информационных технологий
-------	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы разработки управленческих решений						
1.1	Виды, формы и правила принятия организационно-управленческих решений. Классификация методов принятия решений /Лек/	4	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.2 Л1.5 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Виды, формы и правила принятия организационно-управленческих решений. Классификация методов принятия решений /Ср/	4	10	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Виды, формы и правила принятия организационно-управленческих решений. Классификация методов принятия решений /Ср/	4	52	ОПК-2 ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.3 Л2.4 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Информационная поддержка процесса принятия решений						
2.1	Автоматизация управленческой деятельности /Лек/	4	2	ОПК-2 ОПК-6	Л1.4 Л2.1 Л3.3 Э1	0	
2.2	Создание экономической модели бизнеса в среде Excel (прототип) /Пр/	4	12	ОПК-2 ОПК-6 ПК-6	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	4	
2.3	Автоматизация управленческой деятельности /Ср/	4	10	ОПК-2 ОПК-6	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.4	Автоматизация управленческой деятельности /Ср/	4	52	ОПК-2 ОПК-6	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
2.5	/ЗачётСОц/	4	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Основные понятия теории принятия управленческих решений.
2. Участники процесса принятия решения.
3. Концепции, принципы и парадигмы разработки решений.
4. Факторы, определяющие эффективность принятия решений.
5. Процесс принятия решения.
6. Современный этап развития теории принятия решения.
7. Классификация задач принятия решения.
8. Постановка задачи принятия решения.
9. Моделирование в теории принятия решений.
10. Модель проблемной ситуации.
11. Использование имитационного моделирования при принятии управленческих решений.
12. Критерии принятия решений и их шкалы.
13. Формирование исходного множества альтернатив.
14. Сравнение и выбор вариантов.
15. Оптимальные и рациональные решения.
16. Классификация методов принятия решений.
17. Оперативные приемы принятия решений.
18. Декомпозиция задач принятия решений.
19. Количественные методы принятия решений.

20. Экспертные методы принятия решений.
21. Коллективные методы принятия решений.
22. Примеры разработки и принятия решения.
23. Информация, количество и качество информации. Стоимость и ценность информации.
24. Кибернетика как общая теория управления.
25. Система: понятие, свойства, основные признаки.
26. Управляющая система, прямая и обратная связь управления.
27. Информационная пирамида.
28. Внешние и внутренние информационные потоки организации.
29. Классификация автоматизированных информационных систем.
30. Развитие и направления автоматизации управленческой деятельности.
31. Организация информационной поддержки управленческой деятельности.
32. Методологические основы автоматизации поддержки принятия решений.
33. Классификация систем поддержки принятия решений.
34. Понятие интеллектуальных информационных систем.
35. Методы и технологии представления знаний.
36. Экспертные системы.
37. Информационные системы поддержки принятия решений.

Темы контрольной работы:

Контрольная работа выполняется по вариантам и включает ответы на три теоретических вопроса по темам:

- Теоретические основы разработки управленческих решений.
- Информационная поддержка процесса принятия решений.
- Информация и теория управления.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств представлен в приложении 1.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Практические задания, контрольная работа, тесты.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дарьенков А.Б., Лапаев Д.Н.	Инновационные системы управления в промышленности: Монография	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л1.2	Черняк В.З., Довдиенко И.В.	Методы принятия управленческих решений: Учеб.для студентов учреждений высш.проф.образования,обуч-ся по напр."Менеджмент"	Москва: Академия, 2014
Л1.3		Методы принятия управленческих решений (в схемах и таблицах): учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по напр.подг.081100 "Гос.и муницип.управление": рек.ФГОУ ВПО "Гос.ун-т управления"	Москва: КноРус, 2014
Л1.4	М.Г. Зайцев	Методы оптимизации управления и принятия решений: примеры, задачи, кейсы : Учебное пособие	Издательский дом «Дело», 2011
Л1.5		Методы принятия управленческих решений: Учеб.пособие для студентов, обуч-ся по напр.подготовки "Менеджмент": Допущено УМО по образованию в области производст.менеджмента	Ростов на Дону: Феникс, 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Абдикеев Н.М.	Корпоративные информационные системы управления: Учебное пособие	Инфра-М, 2011
Л2.2	Карданская Н.Л	Принятие управленческого решения: Учебник	М.:ЮНИТИ, 2013
Л2.3	Орлов А. И.	Принятие решений. Теория и методы разработки управленческих решений. : Учебное пособие	М.: ИКЦ «МарТ», 2014
Л2.4	Балыбердин В.А., Белевцев А.М.	Прикладные методы оценки и выбора решений в стратегических задачах инновационного менеджмента	Москва: Дашков и К, 2015
Л2.5	Юкаева В.С.	Принятие управленческих решений: Учебник	Москва: Дашков и К, 2016

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Бахтиярова Л.Н.	Создание динамической экономической модели бизнеса в среде MS EXCEL: Учеб.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2014

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.2	Бахтиярова Л.Н., Бахтияров Ю.В.	Подготовка бизнес-плана средствами компьютерных технологий: Учеб.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2014
ЛЗ.3		Управление развитием бизнеса: Учеб.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная среда обучения Moodle сгенерированная на сайте Мининского университета: ЭУМК «Разработка и принятие управленческих решений», в том числе, тесты, сгенерированные в среде Moodle
Э2	Энциклопедия производственного менеджера
Э3	Методы принятия управленческих решений: учебное издание / Л.А. Трофимова, В.В. Трофимов. СПб.: Санкт-Петербургского университета экономики и финансов, 2013. [Электронный ресурс].

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Электронная среда обучения Moodle сгенерированная на сайте Мининского университета
6.3.1.2	Office Professional Plus 2013

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий
6.3.2.4	http://www.rsl.ru Российская государственная библиотека
6.3.2.5	http://www.rusedu.ru Архив учебных программ и презентаций

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия компьютерного класса с технической и программной базой, обеспечивающего каждого студента отдельным рабочим местом – комплект базовых устройств персонального компьютера.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Рекомендуемые методические указания (рекомендации)</p> <p>1. Бахтиярова Л.Н., Бахтияров Ю.В. Подготовка бизнес-плана средствами компьютерных технологий: учебное пособие. Н. Новгород: Мининский университет, 2014. 90 с.</p> <p>2. Бахтиярова Л.Н. Создание динамической экономической модели бизнеса в среде MS Excel: Учебное пособие. Н. Новгород: НГПУ им. К. Минина, 2014. 148 с.</p> <p>Электронные ресурсы:</p> <p>1. Краткий курс лекций по дисциплине "Методы принятия управленческих решений". URL: http://studme.org/1584072011550/menedzhment/metody_prinyatiya_upravlencheskih_resheniy_-_tebekin_av.</p> <p>2. Энциклопедия производственного менеджера. URL: http://www.up-pro.ru/encyclopedia/metody-upravlencheskih_reshenij.html.</p> <p>3. Семинар-практикум «Принятие управленческих решений на основе инструментов Теории ограничений систем». URL: https://www.u-b-s.ru/semar-praktik/mislitelnie-procesi.html?_openstat=ZGlyZWN0LnIhbmRleC5ydTszNTkxMjk1OzIwNDU2NDQ5NDM7bm92YS5yYW1ibGVyLnJlOmdlYXJhbnRIZQ&yclid=6785484328183793885.</p> <p>Рейтинг-план дисциплины представлен в приложении 2.</p> <p>На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая истсема оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.</p>	
---	--

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Разработка и принятие управленческих решений»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дарьенков А.Б., Лапаев Д.Н. Инновационные системы управления в промышленности: Монография Нижний Новгород: НГПУ, 2012 2. Черняк В.З., Довдиенко И.В. Методы принятия управленческих решений: Учеб.для студентов учреждений высш.проф.образования,обуч-ся по напр."Менеджмент" Москва: Академия, 2014 3. Методы принятия управленческих решений (в схемах и таблицах): учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по напр.подг.081100 "Гос.и муниц.управление": рек.ФГОУ ВПО "Гос.ун-т управления" Москва: КноРус, 2014 4. М.Г. Зайцев Методы оптимизации управления и принятия решений: примеры, задачи, кейсы : Учебное пособие Издательский дом «Дело», 2011 5. Методы принятия управленческих решений: Учеб.пособие для студентов, обуч-ся по напр.подготовки "Менеджмент": Допущено УМО по образованию в области производст.менеджмента Ростов на Дону: Феникс, 2014 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Абдикеев Н.М. Корпоративные информационные системы управления: Учебное пособие Инфра-М, 2011 2. Карданская Н.Л. Принятие управленческого решения: Учебник М.:ЮНИТИ, 2013 	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Козырев, М.С. Методы принятия управленческих решений : учебник / М.С. Козырев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 158 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2754-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936 2. Шамалова, Е.В. Основы методологии принятия управленческих решений в организации : учебное пособие / Е.В. Шамалова, М.И. Глухова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 95 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2758-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493967 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Катаева, В.И. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / В.И. Катаева, М.С. Козырев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 196 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4560-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278872 2. Бережная, О.В. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / О.В. Бережная, Е.В. Бережная ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 171 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То

<p>3. Орлов А. И. Принятие решений. Теория и методы разработки управленческих решений. : Учебное пособие М.: ИКЦ «МарТ», 2014</p> <p>4. Балыбердин В.А., Белевцев А.М. Прикладные методы оценки и выбора решений в стратегических задачах инновационного менеджмента Москва: Дашков и К, 2015</p> <p>5. Юкаева В.С. Принятие управленческих решений: Учебник Москва: Дашков и К, 2016</p>	<p>же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=45787</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Экономико-математическое моделирование рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Прикладной информатики и информационных технологий в образовании**
 Учебный план **38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx**
 Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**
 Профиль подготовки **"Менеджмент организации"**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**


Часов по учебному плану **144**
 в том числе:
 аудиторные занятия **16**
 самостоятельная работа **124**
 часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
 зачеты с оценкой 4
 контрольная работа 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	12	12	12	12
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	124	124	124	124
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Бахтиярова Л.Н. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Экономико-математическое моделирование

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:


Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Прикладной информатики и информационных технологий в образовании

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.п.н., профессор Самарханова Э.К. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины «Экономико-математическое моделирование» является усвоение обучающимися теоретических знаний и приобретение практических навыков по созданию экономико-математических моделей, их анализу и использованию для принятия управленческих решений.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- ознакомление с сущностью, познавательными возможностями и практическим значением моделирования как одного из научных методов познания реальности;
1.4	- дать представление о наиболее распространенных математических методах, используемых для формализации экономико-математических моделей;
1.5	- сформировать навыки решения модели или постановки модельного эксперимента средствами цифровых технологий;
1.6	- научить интерпретировать результаты экономико-математического моделирования и применять их для обоснования практических решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь подготовку по дисциплинам:
2.1.2	Информатика
2.1.3	Информационные системы и технологии
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	2-я Производственная практика (организационно-управленческая)
2.2.2	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	
Знать:	
Уровень 1	методологию, методы и средства разработки финансовой документации с использованием цифровых технологий
Уровень 2	методы и средства разработки финансовой документации с использованием цифровых технологий
Уровень 3	частично методы и средства разработки финансовой документации с использованием цифровых технологий
Уметь:	
Уровень 1	применять методологию, методы и средства разработки финансовой документации с использованием цифровых технологий
Уровень 2	применять методы и средства разработки финансовой документации с использованием цифровых технологий
Уровень 3	применять частично методы и средства разработки финансовой документации с использованием цифровых технологий
Владеть:	
Уровень 1	методологией, методами и средствами разработки финансовой документации с использованием цифровых технологий
Уровень 2	методами и средствами разработки финансовой документации с использованием цифровых технологий
Уровень 3	частично методами и средствами разработки финансовой документации с использованием цифровых технологий
ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	
Знать:	
Уровень 1	методологию, методы и средства финансового менеджмента с использованием цифровых технологий
Уровень 2	методы и средства финансового менеджмента с использованием цифровых технологий
Уровень 3	частично методы и средства финансового менеджмента с использованием цифровых технологий
Уметь:	

Уровень 1	применять методологию, методы и средства финансового менеджмента с использованием цифровых технологий
Уровень 2	применять методы и средства финансового менеджмента с использованием цифровых технологий
Уровень 3	применять частично методы и средства финансового менеджмента с использованием цифровых технологий
Владеть:	
Уровень 1	методологией, методами и средствами финансового менеджмента с использованием цифровых технологий
Уровень 2	методами и средствами финансового менеджмента с использованием цифровых технологий
Уровень 3	частично методами и средствами финансового менеджмента с использованием цифровых технологий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	• теоретические основы моделирования как научного метода;
3.1.2	• основные задачи, решаемые с помощью экономико-математического моделирования;
3.1.3	• условия применения математических методов (линейного программирования, нелинейного программирования, динамического программирования) для формализации экономических процессов;
3.1.4	
3.1.5	
3.2 Уметь:	
3.2.1	• самостоятельно составлять, решать и интерпретировать простейшие практически значимые экономико-математические модели;
3.2.2	• обосновывать полученные решения на основе результатов реализации модели.
3.3 Владеть:	
3.3.1	• изобразительными средствами представления экономико-математических моделей в объеме, достаточном для понимания их экономического смысла;
3.3.2	• навыками формулирования простейших прикладных экономико-математических моделей;
3.3.3	• построения экономико-математических моделей и решения задач средствами цифровых технологий.
3.3.4	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы экономико-математического моделирования						
1.1	Понятия модели и моделирования. Роль экономико-математического моделирования в управлении. Классификация методов и моделей. История экономико-математического моделирования. Этапы моделирования. Построение модели: переменные, цель, ограничения, параметры, оценки. Связь между моделью и реальным процессом. Примеры моделирования. /Лек/	4	2	ОПК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Понятия модели и моделирования. Роль экономико-математического моделирования в управлении. Классификация методов и моделей. История экономико-математического моделирования. Этапы моделирования. Построение модели: переменные, цель, ограничения, параметры, оценки. Связь между моделью и реальным процессом. Примеры моделирования. /Ср/	4	30	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Модель межотраслевого баланса, основы построения, структура. Проблема классификации и формирования отраслей. Проблема агрегирования отраслей. /Ср/	4	32	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

	Раздел 2. Практическая реализация экономико-математического моделирования						
2.1	Методы линейного программирования. Симплексный метод решения задач линейного программирования. Экономико-математические модели, сводимые к транспортной задаче. Динамическое программирование и его экономические приложения. /Лек/	4	2	ОПК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
2.2	Создание экономической модели бизнеса в среде Excel (прототип) /Пр/	4	12	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	4	
2.3	Методы линейного программирования. Симплексный метод решения задач линейного программирования. /Ср/	4	30	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Экономико-математические модели, сводимые к транспортной задаче. Динамическое программирование и его экономические приложения. /Ср/	4	32	ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	/ЗачётСОц/	4	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Понятия модели и моделирования.
2. Роль экономико-математического моделирования в управлении.
3. Классификация методов и моделей.
4. История экономико-математического моделирования.
5. Этапы моделирования. Примеры моделирования.
6. Построение модели: переменные, цель, ограничения, параметры, оценки. Связь между моделью и реальным процессом.
7. Модель межотраслевого баланса, основы построения.
8. Назначение межотраслевого балансового метода.
9. Структура межотраслевого баланса производства и распределения продукции.
10. Проблема классификации и формирования отраслей. Проблема агрегирования отраслей.
11. Постановка задачи линейного программирования
12. Общая постановка задач линейного программирования.
13. Понятия опорного и оптимального планов.
14. Проблемы выбора критерия оптимальности и определение ограничительных условий.
15. Задачи определения оптимального ассортимента продукции и оптимального использования взаимозаменяемых ресурсов.
16. Принцип решения задач линейного программирования симплекс-методом. Условия применения симплекс-метода решения задач линейного программирования.
17. Этапы и алгоритм решения симплекс-методом. Возможные ситуации решения.
18. Экономико-математические модели, сводимые к транспортной задаче.
19. Формулировка и варианты постановки транспортной задачи.
20. Задача о назначениях и её использование в практике менеджмента персонала.
21. Модель транспортной задачи. Закрытая и открытая транспортные задачи.
22. Понятие и специфика метода динамического программирования. Особенности задач динамического программирования.
23. Общая постановка задач динамического программирования.
24. Принцип динамического программирования

Темы контрольной работы:

Контрольная работа выполняется по вариантам и включает ответы на два теоретических вопроса по темам:

- Теоретические основы экономико-математического моделирования.
- Практическая реализация экономико-математического моделирования.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств представлен в приложении 1.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Практические задания, контрольная работа, тесты.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Охорзин В.А.	Прикладная математика в системе MATHCAD: учеб.пособие для студентов вузов;допущено М-вом образования и науки РФ	Санкт-Петербург: Лань, 2009
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Высшая математика для экономистов: Практикум:учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец.:рек.М-вом образования РФ	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2010
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Самерханова Э.К., Тимофеева Е.А.	Прикладная математика: модели массового обслуживания: Учеб.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Электронная среда обучения Moodle сгенерированная на сайте Мининского университета: ЭУМК «Разработка и принятие управленческих решений», в том числе, тесты, сгенерированные в среде Moodle		
Э2	Энциклопедия производственного менеджера		
Э3	Методы принятия управленческих решений: учебное издание / Л.А. Трофимова, В.В. Трофимов. СПб.: Санкт-Петербургского университета экономики и финансов, 2013. [Электронный ресурс].		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Электронная среда обучения Moodle сгенерированная на сайте Мининского университета		
6.3.1.2	Office Professional Plus 2013		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.4	http://www.rsl.ru Российская государственная библиотека		
6.3.2.5	http://www.rusedu.ru Архив учебных программ и презентаций		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация дисциплины требует наличия компьютерного класса с современной, постоянно обновляемой технической и программной базой, обеспечивающего каждого студента отдельным рабочим местом – комплект базовых устройств персонального компьютера.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Рекомендуемые методические указания (рекомендации)	
<p>1. Бахтиярова Л.Н., Бахтияров Ю.В. Подготовка бизнес-плана средствами компьютерных технологий: учебное пособие. Н. Новгород: Мининский университет, 2014. 90 с.</p> <p>2. Бахтиярова Л.Н. Создание динамической экономической модели бизнеса в среде MS Excel: Учебное пособие. Н. Новгород: НГПУ им. К. Минина, 2014. 148 с.</p>	
<p>Электронные ресурсы:</p> <p>1. Энциклопедия производственного менеджера. URL: http://www.up-pro.ru/encyclopedia/metody-upravlencheskih-reshenij.html.</p> <p>2. Семинар-практикум «Принятие управленческих решений на основе инструментов Теории ограничений систем». URL: https://www.u-b-s.ru/semar-praktik/mislitelnie-procesi.html?_openstat=ZGlyZWN0LnhhbmRleC5ydTszNTkxMjk1OzIwNDU2NDQ5NDM7bm92YS5yYW1ibGVyLnJ1Omd1YXJhbnRlZQ&yclid=6785484328183793885.</p>	
Рейтинг-план дисциплины представлен в приложении 2.	
<p>На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая истсема оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы: Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.</p>	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Экономико-математическое моделирование»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. Охорзин В.А. Прикладная математика в системе MATHCAD: учеб.пособие для студентов вузов:допущено М-вом образования и науки РФ Санкт-Петербург: Лань, 2009</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Высшая математика для экономистов: Практикум:учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по экон.спец.:рек.М-вом образования РФ Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2010</p>	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. Гусева, Е.Н. Экономико-математическое моделирование : учебное пособие / Е.Н. Гусева. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 216 с. - (Информационные технологии). - ISBN 978-5-89349-976-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83540</p> <p>2. Новиков, А.И. Экономико-математические методы и модели : учебник / А.И. Новиков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 532 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02615-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=45409</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Стариков, А.В. Экономико-математическое и компьютерное моделирование : учебное пособие / А.В. Стариков, И.С. Кущева ; Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежская государственная лесотехническая академия». - Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2008. - 133 с. : табл., ил. - ISBN 978-5-7994-0264-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143139</p> <p>2. Гетманчук, А.В. Экономико-математические методы и</p>

	<p>модели : учебное пособие / А.В. Гетманчук, М.М. Ермилов. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 186 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01575-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496107</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Персональный менеджмент рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой
Учебный план

Инновационных технологий менеджмента
38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**


Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 115
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 4
контрольная работа 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	ргд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	115	115	115	115
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Шкунова А.А. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Персональный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Е.Е. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов целостной системы самоорганизации труда менеджера.
1.2	Задачи:
1.3	- сформировать отношение к изучению методов управления собственным временем, к планированию и рационализации собственного труда;
1.4	- иметь системное представление об организации труда менеджера, о тенденциях развития общей теории управления;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.2	Управление человеческими ресурсами
2.1.3	Психология и педагогика
2.1.4	Основы профессиональной деятельности
2.1.5	Стратегии личностно - профессионального развития
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Документационное обеспечение управления
2.2.2	Маркетинговые коммуникации
2.2.3	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
2.2.4	Основы управленческого консультирования
2.2.5	Управление проектами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	имеет дополнительные знания в области самоуправления, самообучения, саморазвития; формирования и развития эффективного личного рабочего стиля, способен транслировать его своим коллегам. Свободно ориентируется в понятиях и содержании предмета. Знает методы диагностики причин снижения результативности в личной профессиональной деятельности, методы повышения стрессоустойчивости, методы прогнозирования ситуации
Уровень 2	имеет хорошие предметные знания, ориентируется в проблемах самоуправления, формирования и развития личного профессионализма, способен самостоятельно разрабатывать программы профессионального самообучения. Недостаточно владеет навыками передачи эффективных методов работы персоналу
Уровень 3	имеет представление о концептуальных основах формирования личной результативной работы, знает основные направления самоорганизации труда менеджера, принципы построения профессионального карьерного роста
Уметь:	
Уровень 1	реализует и развивает собственную профессиональную деятельность, а также профессиональную деятельность всего коллектива
Уровень 2	разрабатывать программу совершенствования системы личной работы, а также работы коллектива
Уровень 3	диагностирует и определяет проблемы в недостаточно эффективной личной работе и работе своих подчиненных, находит пути их разрешения
Владеть:	
Уровень 1	владеет методиками саморегуляции, повышения стрессоустойчивости, методикой делегирования полномочий, организации и планирования времени, демонстрирует творческий подход при выборе приемов планирования личной работы с учетом определенности или неопределенности ситуации
Уровень 2	владеет методиками саморегуляции, повышения стрессоустойчивости, методикой делегирования полномочий, организации и планирования времени, осуществляет свободный личный выбор приемов только в стандартных определенных ситуациях
Уровень 3	владеет методиками саморегуляции, повышения стрессоустойчивости, методикой делегирования полномочий, организации и планирования времени, но не может обосновать адекватность их использования в определенной ситуации

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	специфику проявления разных типов конфликтов в зависимости от типов организационных коммуникаций, а также способы разрешения конфликтных ситуаций;
Уровень 2	полное представление о типах конфликта и типах организационных коммуникаций, способах разрешения конфликтных ситуаций в процессе управления персоналом организации;
Уровень 3	общее представление о способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании организационных коммуникаций;
Уметь:	
Уровень 1	управлять конфликтной ситуацией в межличностных, групповых и организационных коммуникациях;
Уровень 2	определять наличие конфликтной ситуации в межличностных, групповых и организационных коммуникациях;
Уровень 3	прогнозировать возникновение конфликтной ситуации в межличностных, групповых и организационных коммуникациях;
Владеть:	
Уровень 1	методами формирования организационной культуры в процессе проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
Уровень 2	навыками и методами управления конфликтных ситуаций в процессе проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
Уровень 3	навыками и методами профилактики конфликтных ситуаций в процессе проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основы научной организации труда;
3.1.2	- модель качеств современного руководителя;
3.1.3	- технологию принятия управленческого решения;
3.1.4	- основы делегирования полномочий и ответственности;
3.2	Уметь:
3.2.1	- анализировать временные затраты на отдельные виды работ и изыскивать пути сокращения затрат;
3.2.2	- учитывать рабочее и личное время;
3.2.3	- определять ситуации, которые требуют принятия управленческого решения;
3.2.4	- принимать участие в разработке стратегий управления человеческими ресурсами;
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками эффективного использования времени;
3.3.2	- методами составления краткосрочных и долгосрочных планов;
3.3.3	- принципами организации своего рабочего места;
3.3.4	- способами повышения и сохранения своей работоспособности;
3.3.5	- методами создания собственного имиджа;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Сущность, содержание и история персонального менеджмента.						
1.1	Моделирование системы персонального менеджмента.Общая модель качеств современного менеджера. /Лек/	4	1	ОК-6	Л1.1 Л2.1	0	
1.2	Диагностика модели качеств современного менеджера /Пр/	4	6	ОК-6	Л1.1 Л2.1 Л3.2 Э2	2	

1.3	Становление НОТ за рубежом, становление НОТ в России. Принципы поиска резервов в управлении. /Ср/	4	30	ОК-6 ПК-2	Л1.1 Л2.1 Э2	0	
1.4	Время руководителя и принципы его эффективного использования. Принятие решений о приоритетах. /Лек/	4	2	ОК-6	Л1.1 Л2.2 Л3.2 Э2	0	
1.5	Методы планирования времени: Метод АБВ - анализа /Пр/	4	5	ОК-6	Л1.1 Л2.1 Э1	2	
1.6	Правила личной организованности и самодисциплины. Методы учета и анализа использования времени руководителя. Методы принятия решений. /Ср/	4	30	ОК-6	Л1.1 Л2.2 Э2	0	
Раздел 2. Коммуникации в работе менеджера.							
2.1	Публичное выступление в продажах. Деловое общение. /Лек/	4	1	ПК-2	Л1.1 Л2.1 Л3.2 Э2	0	
2.2	Подготовка и проведение деловых совещаний. Презентации /Ср/	4	25	ПК-2	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.3	Технологии убеждения в процессе делового общения /Пр/	4	5	ПК-2	Л1.1 Л2.1 Э2	2	
2.4	Национальные стили ведения переговоров. Вспомогательные средства и оборудование для проведения совещаний. Основы ораторского искусства. /Ср/	4	30	ПК-2	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	/Экзамен/	4	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену

1. Сущность и содержание персонального менеджмента.
 2. Общая модель качеств современного менеджера.
 3. Содержание видов деятельности руководителя.
 4. Развитие науки об организации труда.
 5. Время руководителя и принципы его эффективного использования.
 6. Методы эффективного использования времени: (Матрица управления временем, последствия деятельности руководителя, согласно матрице).
 7. Методы эффективного использования времени: (АБВ - анализ).
 8. Методы эффективного использования времени: (Принцип Паретто).
 9. Методы эффективного использования времени: (Метод Альпы).
 10. Этапы становления карьеры.
 11. Основы делегирования полномочий. Основные цели и ситуации делегирования.
 12. Основы делегирования полномочий. Преимущества и недостатки делегирования.
 13. Организация, планировка, техническое оснащение рабочих мест.
 14. Виды служебных документов и требования к ним (приказ, просьба, распоряжение, служебная записка)
 15. Подготовка к публичному выступлению, техника выступления, самоанализ качества выступления.
 16. Виды деловых совещаний.
 17. Подготовка и проведение совещания.
 18. Технологии убеждения в коллективе организации. Основа аргумента. «Лже – аргументы»
 19. Взаимодействие руководителя с секретарем.
 20. Показатели экономической эффективности совершенствования научной организации труда
 21. Работоспособность менеджера. Факторы повышения работоспособности. Антистимулы работоспособности.
 22. Деловой этикет в разных странах. Особенности ведения переговоров в разных странах.
 23. Имидж менеджера. Внешний облик мужчины и внешний облик женщины.
 24. Соблюдение делового этикета
- Темы контрольных работ

1. Развитие науки об организации труда 2. Определение жизненных целей 3. Планирование карьеры. 4. Поиск и получение работы. 5. Технология успеха на новой работе 6. Время руководителя и принципы его рационального использования 7. Принятие решений о приоритетах 8. Планирование личной работы руководителя 9. Делегирование полномочий. 10. Рабочее место руководителя. 11. Информационное обеспечение работы менеджера 12. Методы рационализации личного труда руководителя 13. Искусство убеждения. 14. Публичное выступление. 15. Деловое общение. 16. Подготовка и проведение деловых совещаний. 17. Секретарь руководителя. 18. Самоорганизация здоровья руководителя 19. Эмоционально-волевые резервы работоспособности руководителя. 20. Гигиена умственного труда и психологическая подготовка к 21. управленческой деятельности. 22. Имидж менеджера. 23. Самоконтроль процесса деятельности и результатов работы управленческого труда
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты, доклад

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Данилина Е.И., Горелов Д.В.	Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учеб.для студентов вузов: рек.Гос.ун-том управления	Москва: Дашков и К, 2016
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шарков Ф.И.	Коммуникология: основы теории коммуникации: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по спец."Связи с общественностью": Допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: Дашков и К, 2016
Л2.2	Бороздина Г.В., Кормнова Н.А.	Психология и этика делового общения: учеб.и практикум для акад.бакалавриата: учеб.для студентов вузов всех напр.и спец.: Рек.УМО высш.образования	Москва: Юрайт, 2017
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Козлов В.В., Одегов Ю.Г.	Организационная культура: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО вузов России по образованию в области экономики и экон.теории,нац.экономики и экономики труда	Москва: КноРус, 2013
Л3.2	Бичева И.Б.	Технология создания "древ понятий" по учебной дисциплине "Построение карьеры": Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: , 2014
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Тайм-менеджмент. Полный курс : учебное пособие / Г.А. Архангельский, М.А. Лукашенко, Т.В. Телегина, С. Бехтерев ; под ред. Г.А. Архангельского. - 3-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 311 с. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9614-1881-1 ; То же [Электронный ресурс].		
Э2	Самоменеджмент : учебное пособие / под ред. В.Н. Парахиной. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 498 с. - ISBN 978-5-4458-5146-2 ; То же [Электронный ресурс]		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	ЭLMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		

6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий
6.3.2.4	http://www.stplan.ru , http://www.iteam.ru Технологии корпоративного управления
6.3.2.5	http://www.dis.ru/manag/ Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
6.3.2.6	http://eur.ru/ Экономика и управление на предприятиях
6.3.2.7	http://www.rjm.ru/ Российский журнал менеджмента
6.3.2.8	http://ecsocman.edu.ru/ Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент
6.3.2.9	http://www.12manage.com/ Модели и методы менеджмента
6.3.2.10	http://www.estidea.ru/ Оригинальные управленческие идеи

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной мультимедийным оборудованием
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.</p> <p>Методические рекомендации к выполнению контрольной работы по дисциплине "Организация труда менеджера" / Нижегород. гос. пед. ун-т [сост. А.А. Шкунова].-Нижний Новгород, 2014.- 22с.</p> <p>На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; - Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Персональный менеджмент»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература: 1. Данилина Е.И., Горелов Д.В. Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учеб.для студентов вузов: рек.Гос.ун-том управления Москва: Дашков и К, 2016</p>	<p>Основная литература: 1. Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации: учебник / А.Р. Алавердов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Университет «Синергия», 2017. - 681 с.: ил., табл. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0269-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415. 2. Шапиро, С.А. Управление трудовой карьерой работников организации : учебное пособие / С.А. Шапиро, П.И. Ананченкова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 300 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9323-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=46969 3. Деловое общение : учебное пособие / авт.-сост. И.Н. Кузнецов. - 7-е изд., пересм. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 524 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 467-470. - ISBN 978-5-394-02951-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496102</p>
<p>Дополнительная литература: 1. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по спец."Связи с общественностью ": Допущено М-вом образования и науки РФ Москва: Дашков и К, 2016 2. Бороздина Г.В., Кормнова Н.А. Психология и этика делового</p>	<p>Дополнительная литература: 1. Тренинг публичных выступлений : учебник / Е.В. Камнева, Ж.В. Коробанова, М.В. Полевая и др. ; под ред. Е.В. Камневой, М.В. Полевой, Ж.В. Коробановой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. - Москва : Прометей, 2017. - 205 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-907003-88-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:</p>

<p>общения: учеб.и практикум для акад.бакалавриата: учеб.для студентов вузов всех напр.и спец.: Рек.УМО высш.образования. Москва: Юрайт, 2017</p>	<p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=49487</p> <p>2. Рябчикова, Т.А. Основы организации труда: учебное пособие / Т.А. Рябчикова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск: ТУСУР, 2016. - 92 с.: ил. - Библиогр.: с.89; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480891.</p> <p>3. Проектирование рабочих мест служащих : учебное пособие / авт.-сост. И.Э. Толстова, Г.А. Рехтина ; Новосибирский государственный аграрный университет, Факультет государственного и муниципального управления. - Новосибирск : ИЦ НГАУ «Золотой колос», 2016. - 271 с. : схем., табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=45869</p> <p>4. Экономика и социология труда : учебное пособие-практикум / А.Б. Вешкурова, Ю.В. Долженкова, И.В. Филимонова, М.С. Соколова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 222 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 205-207. - ISBN 978-5-4475-9910-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495827</p>
<p>Основание: актуализация основных и дополнительных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

2017 г.

Организация труда менеджера рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

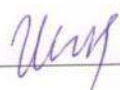
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	20
самостоятельная работа	115
часов на контроль	9

Виды контроля на курсах:
 экзамены 4
 контрольная работа 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	115	115	115	115
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.п.н., доцент, Шкунова А.А. 


Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Организация труда менеджера

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1
Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.
Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Е.Е. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов целостной системы самоорганизации труда менеджера.
1.2	Задачи:
1.3	- сформировать отношение к изучению методов управления собственным временем, к планированию и рационализации собственного труда;
1.4	- иметь системное представление об организации труда менеджера, о тенденциях развития общей теории управления;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Организационная культура
2.1.2	Управление человеческими ресурсами
2.1.3	Основы профессиональной деятельности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
2.2.2	Основы управленческого консультирования
2.2.3	Управление проектами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	методы диагностики внутриколлективной сплоченности и способы ее повышения; принципы, методы, технологии взаимодействия с заинтересованными сторонами на предмет их поддержки планируемых в организации изменений
Уровень 2	социально-психологические особенности коллективного взаимодействия
Уровень 3	понятие "сотрудничество", "работа в команде", "дисциплинированность", "кооперация с коллегами в коллективе"
Уметь:	
Уровень 1	принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов; организовывать деятельность коллектива
Уровень 2	использовать инструментальные средства, методы и современные технологии межличностной и межгрупповой коммуникации
Уровень 3	общаться в коллективе, работать в команде, применять знания в конкретных профессиональных ситуациях, связанных с деятельностью трудового коллектива
Владеть:	
Уровень 1	навыками управления командами; техниками убеждения, воздействия на других, навыками принятия оптимальных решений, проводить анализ и разрабатывать рекомендации по повышению эффективности деятельности трудового коллектива
Уровень 2	техниками достижения согласия и способами разрешения противоречий и конфликтных ситуаций
Уровень 3	способами ведения диалога и делового спора
ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	имеет дополнительные знания в области самоуправления, самообучения, саморазвития; формирования и развития эффективного личного рабочего стиля, способен транслировать его своим коллегам. Свободно ориентируется в понятиях и содержании предмета. Знает методы диагностики причин снижения результативности в личной профессиональной деятельности, методы повышения стрессоустойчивости, методы прогнозирования ситуации
Уровень 2	имеет хорошие предметные знания, ориентируется в проблемах самоуправления, формирования и развития личного профессионализма, способен самостоятельно разрабатывать программы профессионального самообучения. Недостаточно владеет навыками передачи эффективных методов работы персоналу
Уровень 3	имеет представление о концептуальных основах формирования личной результативной работы, знает основные направления самоорганизации труда менеджера, принципы построения профессионального карьерного роста

Уметь:	
Уровень 1	реализует и развивает собственную профессиональную деятельность, а также профессиональную деятельность всего коллектива
Уровень 2	разрабатывать программу совершенствования системы личной работы, а также работы коллектива
Уровень 3	диагностирует и определяет проблемы в недостаточно эффективной личной работе и работе своих подчиненных, находит пути их разрешения
Владеть:	
Уровень 1	владеет методиками саморегуляции, повышения стрессоустойчивости, методикой делегирования полномочий, организации и планирования времени, демонстрирует творческий подход при выборе приемов планирования личной работы с учетом определенности или неопределенности ситуации
Уровень 2	владеет методиками саморегуляции, повышения стрессоустойчивости, методикой делегирования полномочий, организации и планирования времени, осуществляет свободный личный выбор приемов только в стандартных определенных ситуациях
Уровень 3	владеет методиками саморегуляции, повышения стрессоустойчивости, методикой делегирования полномочий, организации и планирования времени, но не может обосновать адекватность их использования в определенной ситуации
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	специфические особенности основных теорий мотивации, лидерства и власти, принципов организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;
Уровень 2	полное представление об основных теориях мотивации, лидерства и власти, о принципах организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;
Уровень 3	общее представление о теориях мотивации, лидерства и власти, о принципах организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;
Уметь:	
Уровень 1	реализовывать и организовывать выполнение оперативных и стратегических задач группы, в соответствии в целями организации;
Уровень 2	определять оперативные и стратегические задачи групповой работы, систему вознаграждения, распределять полномочия членов группы в процессе ее работы;
Уровень 3	создавать групповое взаимодействие, на основе принципов формирования команды;
Владеть:	
Уровень 1	системой методик диагностики организационной культуры и аудита человеческих ресурсов;
Уровень 2	методами диагностики организационной культуры и аудита человеческих ресурсов;
Уровень 3	отдельными навыками и методами проведения аудита человеческих ресурсов и диагностирования организационной культуры;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основы научной организации труда;
3.1.2	- модель качеств современного руководителя;
3.1.3	- технологию принятия управленческого решения;
3.1.4	- основы делегирования полномочий и ответственности;
3.2	Уметь:
3.2.1	- анализировать временные затраты на отдельные виды работ и изыскивать пути сокращения затрат;
3.2.2	- учитывать рабочее и личное время;
3.2.3	- определять ситуации, которые требуют принятия управленческого решения;
3.2.4	- принимать участие в разработке стратегий управления человеческими ресурсами;
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками эффективного использования времени;
3.3.2	- методами составления краткосрочных и долгосрочных планов;
3.3.3	- принципами организации своего рабочего места;
3.3.4	-способами повышения и сохранения своей работоспособности;
3.3.5	- методами создания собственного имиджа;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Сущность, содержание и история персонального менеджмента.						
1.1	Моделирование системы персонального менеджмента.Общая модель качеств современного менеджера. /Лек/	4	1	ОК-6 ПК-1	Л1.1 Л2.1	0	
1.2	Диагностика модели качеств современного менеджера /Пр/	4	6	ОК-6	Л1.1 Л2.1 Л3.2 Э2	2	
1.3	Становление НОТ за рубежом, становление НОТ в России. Принципы поиска резервов в управлении. /Ср/	4	30	ОК-6 ПК-1	Л1.1 Л2.1 Э2	0	
1.4	Время руководителя и принципы его эффективного использования. Принятие решений о приоритетах. /Лек/	4	2	ОК-5 ОК-6	Л1.1 Л2.2 Л3.2 Э2	0	
1.5	Методы планирования времени: Метод АБВ - анализа и др. /Пр/	4	5	ОК-5 ОК-6	Л1.1 Л2.1 Э1	2	
1.6	Правила личной организованности и самодисциплины. Методы учета и анализа использования времени руководителя. Методы принятия решений. /Ср/	4	30	ОК-5 ОК-6	Л1.1 Л2.2 Э2	0	
	Раздел 2. Коммуникации в работе менеджера.						
2.1	Публичное выступление в продажах. Деловое общение. /Лек/	4	1	ОК-5 ОК-6	Л1.1 Л2.1 Л3.2 Э2	0	
2.2	Подготовка и проведение деловых совещаний. Презентации /Ср/	4	25	ОК-5 ОК-6	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2	0	
2.3	Технологии убеждения в процессе делового общения /Пр/	4	5	ОК-6	Л1.1 Л2.1 Э2	2	
2.4	Национальные стили ведения переговоров. Вспомогательные средства и оборудование для проведения совещаний. Основы ораторского искусства. /Ср/	4	30	ОК-5 ПК-1	Л1.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	/Экзамен/	4	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену

1. Сущность и содержание системы организации труда менеджера
2. Общая модель качеств современного менеджера.
3. Содержание видов деятельности руководителя.
4. Развитие науки об организации труда.
5. Время руководителя и принципы его эффективного использования.
6. Методы эффективного использования времени: (Матрица управления временем, последствия деятельности руководителя, согласно матрице).
7. Методы эффективного использования времени: (АБВ - анализ).
8. Методы эффективного использования времени: (Принцип Паретто).
9. Методы эффективного использования времени: (Метод Альпы).
10. Этапы становления карьеры.
11. Основы делегирования полномочий. Основные цели и ситуации делегирования.
12. Основы делегирования полномочий. Преимущества и недостатки делегирования.

13. Организация, планировка, техническое оснащение рабочих мест.
 14. Виды служебных документов и требования к ним (приказ, просьба, распоряжение, служебная записка)
 15. Подготовка к публичному выступлению, техника выступления, самоанализ качества выступления.
 16. Виды деловых совещаний.
 17. Подготовка и проведение совещания.
 18. Технологии убеждения в коллективе организации. Основа аргумента. «Лже – аргументы»
 19. Взаимодействие руководителя с секретарем.
 20. Показатели экономической эффективности совершенствования научной организации труда
 21. Работоспособность менеджера. Факторы повышения работоспособности. Антистимулы работоспособности.
 22. Деловой этикет в разных странах. Особенности ведения переговоров в разных странах.
 23. Имидж менеджера. Внешний облик мужчины и внешний облик женщины.
 24. Соблюдение делового этикета
- Темы контрольных работ
1. Развитие науки об организации труда
 2. Определение жизненных целей
 3. Планирование карьеры.
 4. Поиск и получение работы.
 5. Технология успеха на новой работе
 6. Время руководителя и принципы его рационального использования
 7. Принятие решений о приоритетах
 8. Планирование личной работы руководителя
 9. Делегирование полномочий.
 10. Рабочее место руководителя.
 11. Информационное обеспечение работы менеджера
 12. Методы рационализации личного труда руководителя
 13. Искусство убеждения.
 14. Публичное выступление.
 15. Деловое общение.
 16. Подготовка и проведение деловых совещаний.
 17. Секретарь руководителя.
 18. Самоорганизация здоровья руководителя
 19. Эмоционально-волевые резервы работоспособности руководителя.
 20. Гигиена умственного труда и психологическая подготовка к
 21. управленческой деятельности.
 22. Имидж менеджера.
 23. Самоконтроль процесса деятельности и результатов работы управленческого труда

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, доклад

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Данилина Е.И., Горелов Д.В.	Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учеб.для студентов вузов: рек.Гос.ун-том управления	Москва: Дашков и К, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шарков Ф.И.	Коммуникология: основы теории коммуникации: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по спец."Связи с общественностью ": Допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: Дашков и К, 2016
Л2.2	Бороздина Г.В., Кормнова Н.А.	Психология и этика делового общения: учеб.и практикум для акад.бакалавриата: учеб.для студентов вузов всех напр.и спец.: Рек.УМО высш.образования	Москва: Юрайт, 2017

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Козлов В.В., Одегов Ю.Г.	Организационная культура: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО вузов России по образованию в области экономики и экон.теории,нац.экономики и экономики труда	Москва: КноРус, 2013

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.2	Бичева И.Б.	Технология создания "древ понятий" по учебной дисциплине "Построение карьеры": Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: , 2014
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Тайм-менеджмент. Полный курс : учебное пособие / Г.А. Архангельский, М.А. Лукашенко, Т.В. Телегина, С. Бехтерев ; под ред. Г.А. Архангельского. - 3-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 311 с. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9614-1881-1 ; То же [Электронный ресурс].		
Э2	Самоменеджмент : учебное пособие / под ред. В.Н. Парахиной. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 498 с. - ISBN 978-5-4458-5146-2 ; То же [Электронный ресурс]		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	ЭLMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.4	http://www.stplan.ru , http://www.iteam.ru Технологии корпоративного управления		
6.3.2.5	http://www.dis.ru/manager/ Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»		
6.3.2.6	http://eur.ru/ Экономика и управление на предприятиях		
6.3.2.7	http://www.rjm.ru/ Российский журнал менеджмента		
6.3.2.8	http://ecsocman.edu.ru/ Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент		
6.3.2.9	http://www.12manage.com/ Модели и методы менеджмента		
6.3.2.10	http://www.estidea.ru/ Оригинальные управленческие идеи		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной видеолекционной техникой для презентации, ПЭВМ, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование, ПЭВМ.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.</p> <p>Методические рекомендации к выполнению контрольной работы по дисциплине "Организация труда менеджера" / Нижегород. гос. пед. ун-т [сост. А.А. Шкунова].-Нижний Новгород, 2014.- 22с.</p> <p>На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; - Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Организация труда менеджера»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО Основная литература: 1. Данилина Е.И., Горелов Д.В. Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учеб.для студентов вузов: рек.Гос.ун-том управления Москва: Дашков и К, 2016. Дополнительная литература: 1. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по спец."Связи с общественностью ": Допущено М-вом образования и науки РФ Москва: Дашков и К, 2016 2. Бороздина Г.В., Кормнова Н.А. Психология и этика делового общения: учеб.и практикум для акад.бакалавриата: учеб.для студентов вузов всех напр.и спец.: Рек.УМО высш.образования Москва: Юрайт, 2017	СТАЛО Основная литература: 1. Шапиро, С.А. Управление трудовой карьерой работников организации : учебное пособие / С.А. Шапиро, П.И. Ананченкова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 300 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9323-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=46969 2. Рябчикова, Т.А. Основы организации труда: учебное пособие / Т.А. Рябчикова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск: ТУСУР, 2016. - 92 с.: ил. - Библиогр.: с.89; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480891 . 3. Скляревская, В.А. Экономика труда : учебник / В.А. Скляревская. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 304 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 260-261. - ISBN 978-5-394-02340-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496161 Дополнительная литература: 1. Семенов, А.К. Организационное поведение : учебник / А.К. Семенов, В.И. Набоков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 272 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 266-268. - ISBN 978-5-394-02482-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id

[=495826](#)

2. Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации: учебник / А.Р. Алавердов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Университет «Синергия», 2017. - 681 с.: ил., табл. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0269-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415>.

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Управление социальным развитием коллектива рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**
 в том числе:
 аудиторные занятия **16**
 самостоятельная работа **88**
 часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
 зачеты с оценкой 5
 контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		5		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	6	6			6	6
Практические	10	10			10	10
В том числе инт.	6	6			6	6
Итого ауд.	16	16			16	16
Контактная работа	16	16			16	16
Сам. работа	20	20	68	68	88	88
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	72	72	108	108

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Яшкова Е.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Управление социальным развитием коллектива

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Егоров Е.Е.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Предоставить обучающимся систематизированные знания и выработать у них профессиональные навыки и умения в области управления социальным развитием коллектива.
1.2	Задачи:
1.3	- сформировать способности студентов к осознанию научного представления о характере социальных процессах, об исторических тенденциях в изменении социально-трудовых отношений; социальной сферы российской экономики и существующих подходах на уровне организаций;
1.4	- научить студентов особенностям формирования социально-трудовых отношений и их функционировании в условиях современной, развитой рыночной экономики; определением роли социальных факторов в успешной деятельности и общем развитии хозяйственной организации;
1.5	- побудить обучающихся к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области управления социальным развитием коллектива.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.06
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	История экономических учений
2.1.2	Культурология
2.1.3	Политология
2.1.4	Правоведение
2.1.5	Социология
2.1.6	Социология управления
2.1.7	Философия
2.1.8	Эконометрика
2.1.9	Экономическая теория
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Исследование систем управления
2.2.2	Корпоративная социальная ответственность
2.2.3	Лидерство и управление командой
2.2.4	Организация труда менеджера
2.2.5	Основы управленческого консультирования
2.2.6	Технологии работы с персоналом

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	механизмы управления конфликтами в организации
Уровень 2	методы и алгоритмы управления конфликтами
Уровень 3	концептуальные основы реализации конфликтных ситуаций в межкультурной среде, типологию и классификацию конфликтов
Уметь:	
Уровень 1	применять основные подходы по реализации основных способов разрешения конфликтных ситуаций, в том числе в межкультурной среде
Уровень 2	анализировать источники и природу конфликтных ситуаций
Уровень 3	различать конфликты по типу и соответствующие сценарии выхода из них
Владеть:	
Уровень 1	навыками успешного разрешения конфликтных ситуаций в организации, в том числе в межкультурной среде
Уровень 2	техниками разрешения конфликтных ситуаций
Уровень 3	навыками контролировать уровень агрессии участников конфликта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные концепции управления социальным развитием трудового коллектива
3.2	Уметь:
3.2.1	применять положения теории управления социальным развитием трудового коллектива к разработке программ социального развития с учетом особенностей социальной сферы конкретной организации
3.3	Владеть:
3.3.1	методами разработки и реализации программ социального развития коллектива

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Подсистема социального развития в системе управления персоналом организации						
1.1	Место подсистемы социального развития в системе управления персоналом /Лек/	4	1	ПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	1	
1.2	Управление социальным развитием персонала как учебная и научная дисциплина /Пр/	4	1	ПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	1	
1.3	Социальное развитие организации как объект управления /Ср/	4	2	ПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
1.4	Социальное развитие организации как объект управления /Ср/	5	12	ПК-2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Элементы системы социального развития персонала /Лек/	4	0,5	ПК-2	Л1.1Л2.1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Объекты планирования социального развития коллективов /Пр/	4	2	ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4	1	
1.7	Социальное планирование как эффективный способ управления социальным развитием организации /Ср/	4	2	ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Социальное планирование как эффективный способ управления социальным развитием организации /Ср/	5	12	ПК-2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Научные основы и научный подход в управлении социальным развитием персонала организации						
2.1	Основы научного управления социальным развитием организации /Лек/	4	1	ПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Методологические основы управление социальным развитием организации /Пр/	4	1	ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	История управленческой социальной мысли /Ср/	4	4	ПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Макросоциальная среда. Социально-экономическая среда /Лек/	4	0,5	ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.5	Социологическое исследование и этапы его проведения /Пр/	4	1	ПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	1	
2.6	Документальные источники и методы сбора социологической информации /Ср/	5	2	ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 3. Персонал организации как социальная общность и социальный институт						

3.1	Социальная структура коллектива предприятия /Лек/	4	1	ПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э4	1	
3.2	Социальные стратегии в системе управления организацией /Пр/	4	1	ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э4	0	
3.3	Благоприятная и неблагоприятная социальная структура /Ср/	4	2	ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Благоприятная и неблагоприятная социальная структура /Ср/	5	12	ПК-2	Э1 Э3 Э4	0	
3.5	Планирование социального развития на предприятии /Лек/	4	0,5	ПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.6	Современные аспекты построения социальной политики и организации социального развития коллектива /Пр/	4	1	ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.7	Анализ документов как метод сбора первичной информации /Ср/	4	4	ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.8	Анализ документов как метод сбора первичной информации /Ср/	5	8		Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4. Управление социальным развитием коллектива в системе стратегического планирования организации						
4.1	Структура, компетенция, функции и технологии в работе службы персонала по управлению социальным развитием организации /Лек/	4	1	ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.2	Нормативно-правовая база социальной работы с персоналом /Пр/	4	1	ПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
4.3	Принципы разработки социальной стратегии /Ср/	4	4	ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.4	Принципы разработки социальной стратегии /Ср/	5	6	ПК-2	Э1 Э2 Э4	0	
4.5	Бюджетно-финансовое и организационное обеспечение социальной работы в организации /Лек/	4	0,5	ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
4.6	Социально-экономическая эффективность социальных стратегий организаций /Пр/	4	2	ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э4	1	
4.7	Показатели культурных и социально-бытовых условий /Ср/	4	2	ПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э3 Э4	0	
4.8	Показатели культурных и социально-бытовых условий /Ср/	5	16	ПК-2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.9	/ЗачётСОц/	4	0		Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Понятия «управление персоналом», «персонал», «система управления персоналом» «подсистема социального развития персонала».
2. «Управление социальным развитием персонала» как учебная и научная дисциплина.
3. Место подсистемы социального развития в системе управления персоналом
4. Элементы системы социального развития персонала: организация общественного питания, управление жилищно- бытовым обслуживанием, развитие культуры и физического воспитания, обеспечение детскими учреждениями, организацию социального страхования.
5. Социальное развитие организации как объект управления
6. Учет и контроль выполнения производственных функций работниками организации.
7. Предпосылки и процесс возникновения социального управления.
8. Объекты планирования социального развития коллективов.

9. Изменение социальной и квалификационной структуры коллектива, рост его культурно-технического уровня, улучшение условий труда, материального положения и жилищных условий.
10. Научные подходы в управлении социальным развитием коллектива.
11. Опыты управления социальным развитием коллектива на Западе, эксперименты Р.Оуэна.
12. Научная организация труда (НОТ) Ф.Тейлора, идеи социального развития Г.Эмерсона, социальная служба Г.Форда.
13. Экономический рациональный подход. Хоторнский эксперимент. Концепция человеческих отношений.
14. Социальная деятельность русского предпринимательства.
15. Методологические основы управление социальным развитием организации
16. Макросоциальная среда. Социально-экономическая среда организации.
17. Трудовой коллектив как социальная общность и социальный институт.
18. Параметры разработки плана социального развития производственного коллектива.
19. Социологическое исследование и этапы его проведения
20. Организация работы кадровой службы предприятия по управлению социальным развитием персонала
21. Бюджетно-финансовое и организационное обеспечение социальной работы в организации
22. Управление социальным развитием коллектива в системе стратегического планирования организации
23. Социальные стратегии в системе управления организацией
24. Корпоративная социальная ответственность, социальная отчетность, социальные стандарты.
25. Современные аспекты построения социальной политики и организации социального развития коллектива
26. Показатели оценки результатов социального развития предприятия.
27. Показатели культурных и социально-бытовых условий.
28. Общие показатели социальной стабильности. Показатели условий труда (режим труда и условия производства).
29. Анализ системы социальных льгот и выплат.
30. Оценка эффективности планирования социального развития предприятия.

Темы контрольных работ:

1. Трудовой коллектив как социальная общность и социальный институт.
2. Параметры разработки плана социального развития производственного коллектива.
3. Социологическое исследование и этапы его проведения

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, доклады, вопросы к зачету, комплекты заданий для контрольной работы (Приложение 1).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Башмаков В.И., Тихонова Е.В.	Управление социальным развитием персонала: Учеб.для студентов учреждений высш.проф.образования	Москва: Академия, 2012

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Одегов Ю.Г., Руденко Г.Г.	Управление персоналом: учеб.для бакалавров: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по экон.напр.и спец.: допущено УМО высш.образования	Москва: Юрайт, 2014

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Яшкова Е.В.	Управление персоналом в инновационных проектах: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Оксинойд, К.Э. Управление социальным развитием организации : учебное пособие / К.Э. Оксинойд. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 182 с. - (Экономика и управление). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0031-0 ; То же [Электронный ресурс].		
Э2	Прытков, Р.М. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Р.М. Прытков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2015. - 196 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1194-2 ; То же [Электронный ресурс]		
Э3	Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 280 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01749-0 ; То же [Электронный ресурс].		

Э4	Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 288 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02375-0 ; То же [Электронный ресурс].
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	ЭLMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
6.3.2.2	http://www.stplan.ru , http://www.iteam.ru
6.3.2.3	http://mystrategicplan.com
6.3.2.4	http://www.ebscohost.com , www.elibrary.ru
6.3.2.5	http://www.polpred.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной мультимедийным оборудованием.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>1. Методические рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Шкунова А.А. Менеджмент: технология организации самостоятельной работы студентов - Н.Новгород: НГПУ, 2016 г. - Яшкова Е.В. Управление персоналом в инновационных проектах. Учебно-методическое пособие - Н.Новгород: НГПУ, 2014 г. – 48 с. <p>2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.</p> <p>На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://www/mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; - Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов
--

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Управление социальным развитием коллектива»**

Изменение № 1 от 07.06.2019 г., стр. №7	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Добрин Н.А., Щербакова Ю.В. Менеджмент: основы теории и деловой практикум: учеб.пособие для использования в учеб.процессе образов.учреждений,реализующих программы среднего проф.образования: рек.ФГУ ФИРО Москва: Альфа-М;ИНФРА-М, 2014.</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Веснин В.Р. Менеджмент: учебник Москва: Проспект, 2013</p> <p>2. Владимирова И.Г. Международный менеджмент: учеб.по напр. "Менеджмент": допущено Советом УМО по образованию в области менеджмента Москва: КноРус, 2013.</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Бородкин, Ф.М. Социальные индикаторы: учебник / Ф.М. Бородкин, С.А. Айвазян. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 607 с. - Библиогр.: с. 566-567. - ISBN 5-238-01094-X; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118138.</p> <p>2. Управление в социальной работе: учебник / под ред. Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 300 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02028-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496169.</p> <p>3. Шарков, Ф.И. Основы социального государства: учебник / Ф.И. Шарков; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 304 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02472-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452899.</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии: учебное пособие / Ю.Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00842-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558</p> <p>2. Басенко, В.П. Организационное поведение: учебное пособие / В.П. Басенко, Б.М. Жуков, А.А. Романов. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 381 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01312-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453255.</p>

3. Гасумова, С.Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебное пособие / С.Е. Гасумова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 311 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 259-263. - ISBN 978-5-394-02236-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454082>.
4. Шуванов, В.И. Социальная психология управления: учебник / В.И. Шуванов. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01629-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118145>.

Основание: актуализация основных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова
 2017 г.

Лидерство и управление командой рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**
 Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**
 в том числе:
 аудиторные занятия **16**
 самостоятельная работа **88**
 часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
 зачеты с оценкой 5
 контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		5		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	6	6			6	6
Практические	10	10			10	10
В том числе инт.	6	6			6	6
Итого ауд.	16	16			16	16
Контактная работа	16	16			16	16
Сам. работа	20	20	68	68	88	88
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	72	72	108	108

Программу составил(и):
к.п.н., доцент, Яшкова Е.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Лидерство и управление командой

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1
Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.
Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Е.Е.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Получение студентами основ теоретических знаний и практических навыков по формированию ценностей, компетенций, необходимых для лидерства и работы в команде.
1.2	Задачи:
1.3	-сформировать у студентов понимания системы развития лидерских качеств, стиля лидерства, развития навыков их воплощения и достижения в команде;
1.4	-научить навыкам целеполагания и мотивирования сотрудников на решение задач различных типов для реализации стратегии организации и воплощения ее миссии;
1.5	-навыкам создания и управления командами различных типов;
1.6	-управления групповой работой;
1.7	-побудить обучающихся к самостоятельному поиску необходимой информации для совершенствования уровня знаний и умений в области лидерства и управления командой.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Стратегии личностно - профессионального развития
2.1.2	Управление человеческими ресурсами
2.1.3	Менеджмент
2.1.4	Технологии работы с персоналом
2.1.5	Персональный менеджмент
2.1.6	Коммуникации в менеджменте
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Основы управленческого консультирования
2.2.2	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
2.2.3	Управление проектами
2.2.4	Стратегический менеджмент
2.2.5	Государственное и муниципальное управление

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	основные концепции теории мотивации, их содержание, авторов; эволюции теорий, связанные с развитием общественного производства, их эффективность в управленческой деятельности; природу и типы лидерства; лидерство и менеджмент (должностная власть, личная власть, наделение властью); методы принятия управленческих решений
Уровень 2	виды, методы и процедуры мотивации, власти и лидерства
Уровень 3	сущность теорий мотивация, теорий лидерства, сущность понятий власть, влияние
Уметь:	
Уровень 1	анализировать используемые модели (теории) мотивации на предприятии; разрабатывать более эффективные модели мотивации, определять способы их воздействия на решение управленческих задач
Уровень 2	анализировать и обосновывать подходы к организации систем мотивации и власти на основании анализа деятельности конкретной организации; оценивать персонал с позиции теорий лидерства.
Уровень 3	проектировать систему мотивации и понимать различия видов власти и лидерства
Владеть:	
Уровень 1	механизмом применения мотивационных процессов и принятия управленческих решений
Уровень 2	методами и подходами по мотивации персонала
Уровень 3	навыками организации мотивации как функции управления
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	

Уровень 1 механизмы управления конфликтами в организации
Уровень 2 методы и алгоритмы управления конфликтами
Уровень 3 концептуальные основы реализации конфликтных ситуаций в межкультурной среде, типологию и классификацию
Уметь:
применять основные подходы по реализации основных способов разрешения конфликтных ситуаций, в том числе в межкультурной среде
анализировать источники и природу конфликтных ситуаций
различать конфликты по типу и соответствующие сценарии выхода из них
Владеть:
навыками успешного разрешения конфликтных ситуаций в организации, в том числе в межкультурной среде
основами контроля уровня агрессии участников конфликта
навыками контролировать уровень агрессии участников конфликта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	классические и современные концепции лидерства и командной работы, классификации различных подходов к лидерству, понимать взаимосвязь лидерства и власти, знать положительный опыт и последние тенденции в этой области, основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами
3.2 Уметь:	
3.2.1	применять на практике ситуационный подход к лидерству, использовать различные методы управления в зависимости от конкретных особенностей внешней среды, специфики работы предприятия, руководимого подразделения, конкретных сотрудников
3.3 Владеть:	
3.3.1	владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; современным инструментарием управления персоналом, понимать особенности различных стилей лидерства; владеть навыками делового общения, искусством презентаций, ведения переговоров

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Лидерство в системе менеджмента организации						
1.1	Содержание понятия лидерства в управлении организацией. Руководитель и лидер /Лек/	4	1	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2	0	
1.2	Формальное и неформальное лидерство /Пр/	4	1	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э3	1	
1.3	Лидерские роли в управленческом аспекте лидерства /Ср/	4	2	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.2 Э2	0	
1.4	Лидерские роли в управленческом аспекте лидерства /Ср/	5	10	ПК-1, ПК-2		0	
1.5	Властный аспект организационного лидерства /Лек/	4	0,5	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4	0	
1.6	Отличительные особенности руководителя и лидера /Пр/	4	2	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.2 Э1 Э3	1	
1.7	Лидерство: мотивация и стимулирование исполнителей /Ср/	4	2	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	0	
1.8	Лидерство: мотивация и стимулирование исполнителей /Ср/	5	10	ПК-1, ПК-2	Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Эволюция развития лидерства						
2.1	Традиционные теории и концепции лидерства /Лек/	4	1	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.2 Э2 Э3 Э4	1	
2.2	Концепция преобразующего (реформаторского) лидерства /Пр/	4	1	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	1	

2.3	Формирование лидерских качеств руководителя организации /Ср/	4	2	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Формирование лидерских качеств руководителя организации /Ср/	5	10	ПК-1, ПК-2		0	
2.5	Современные подходы к лидерству в организации /Лек/	4	0,5	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	0	
2.6	Модель атрибутивного лидерства /Пр/	4	1	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.2 Э1 Э2 Э3	0,5	
2.7	Лидер и межличностные отношения в коллективе /Ср/	4	2	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.2 Э3 Э4	0	
2.8	Лидер и межличностные отношения в коллективе /Ср/	5	10	ПК-1, ПК-2	Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 3. Лидер и межличностные отношения в коллективе							
3.1	Структура и динамика трудовой группы /Лек/	4	1	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Командообразование и лидерство в рабочей группе /Пр/	4	1	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4	0,5	
3.3	Принципы формирования трудовой группы /Ср/	4	2	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4	0	
3.4	Принципы формирования трудовой группы /Ср/	5	10	ПК-1, ПК-2	Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Движение трудовой группы /Лек/	4	0,5	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.6	Структура группы и проблема лидерства /Пр/	4	1	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.7	Социально-психологические особенности рабочей группы /Ср/	4	2	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
3.8	Социально-психологические особенности рабочей группы /Ср/	5	10	ПК-1, ПК-2	Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 4. Современные исследования феномена лидерства							
4.1	Лидерство как стиль управления современной компанией /Лек/	4	1	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	1	
4.2	Программа самостоятельного развития лидерства у руководителя /Пр/	4	1	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.3	Планирование карьеры и персональный менеджмент лидера /Ср/	4	2	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
4.4	Планирование карьеры и персональный менеджмент лидера /Ср/	5	8	ПК-1, ПК-2	Э1 Э2 Э3	0	
4.5	Современные оценки феномена лидерства /Лек/	4	0,5	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

4.6	Роль лидерства в организационной политике и стратегии /Пр/	4	2	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
4.7	«Диадический» и «триадический» лидер /Ср/	4	6	ПК-1, ПК-2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.8	/ЗачётСОц/	5	4		Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету с оценкой

1. Основные различия понятий менеджмент и лидерство.
2. Дать характеристику основным теоретическим направлениям исследования феномена лидерства.
3. Личностные характеристики лидеров.
4. Теория стилей поведения Курта Левина.
5. Основные составляющие эмоционального интеллекта в теории лидерства.
6. Управленческая решетка Р.Блейка и Дж.Моутон.
7. Континуум лидерского поведения по Танненбауму и Шмидту
8. Основные составляющие ситуационного лидерства Фидлера
9. Основные составляющие ситуационного лидерства Херши и Бланшарда
10. Основные составляющие лидерства «путь – цель» Хауза и Митчелла
11. Суть и применение модели принятия решений Врума – Йеттона – Яго
12. Теории, основанные на концепции эмоционального интеллекта
13. Типология стилей лидерства Дениэла Гоулмана
14. Основные организационные элементы замены и нейтрализации лидерства.
15. Основные положения теории Ф.У.Тейлора
16. Основные положения теории Г.Эмерсона
17. Теории X и Y Дугласа Мак-Грегора
18. Социальная модель мотивации
19. Пирамида Маслоу
20. Изменение мотивация в течение жизни человека.
21. Рационально-экономическая модель мотивации.
22. Теория ERG Альдерфера
23. Теория приобретенных потребностей Мак-Клелланда
24. Теория справедливости
25. Двухфакторная теория мотивации и удовлетворения от работы Герцберга
26. Характеристики команды
27. Жизненный цикл команды
28. Типология и факторы формирования команд
29. Численность группы. Нормоуправляемость группы.
30. Виды субкультур команды

Темы контрольных работ

1. Неформальные структуры в команде
2. Типология ролей в команде Белбина.
3. Типология ролей в команде Адизеса
4. Классические подходы к разрешению конфликтов
5. Современные подходы к разработке модели развития личности руководителя-лидера

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, доклады, вопросы к зачету с оценкой, комплект заданий для выполнения контрольной работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шейн Э.	Организационная культура и лидерство: учебник:[пер.с англ.]	Санкт-Петербург: Питер, 2013
Л1.2	Селезнева Е.В.	Лидерство: учеб.для студентов вузов,обуч-ся по экон.и гуманит.напр.и спец.:допущено УМО высш.образования	Москва: Юрайт, 2014

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Козлов В.В., Одегов Ю.Г.	Организационное поведение: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО по образованию в области экономики и экон.теории,нац.экономики и экономики труда	Москва: КноРус, 2013
Л3.2	Добринина Н.А., Щербакова Ю.В.	Менеджмент: основы теории и деловой практик: учеб.пособие для использования в учеб.процессе образов.учреждений,реализующих программы среднего проф.образования:рек.ФГУ ФИРО	Москва: Альфа-М;ИНФРА-М, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Грошев, И.В. Организационная культура: учебник / И.В. Грошев, А.А. Краснослободцев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 535 с. - - 535 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02384-7; То же [Электронный ресурс]		
Э2	Самоменеджмент: учебное пособие / С.В. Позднякова, Н.Ю. Донец, П.В. Поздняков, В.А. Морозов; Министерство сельского хозяйства РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования, Кафедра менеджмента в АПК. - Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2015. - 55 с.: [Электронный ресурс]		
Э3	Шапиро, С.А. Формирование конкурентоспособности работников организации: учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, А.Б. Вешкурова. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 225 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9320-9; То же [Электронный ресурс]		
Э4	Эксакусто, Т.В. Основы психологии малых групп и управления коллективом: учебное пособие / Т.В. Эксакусто; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 210 с. : схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-1983-5 ; То же [Электронный ресурс]		

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
---------	---	--	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.4	http://le22.ru/ Журнал для лидеров бизнеса		
6.3.2.5	http://www.e-xecutive.ru/ Сообщество эффективных менеджеров		
6.3.2.6	http://www.aup.ru/ Административно-управленческий портал		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличие учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, укомплектованной техническими средствами для представления учебной информации обучающимся. Лекционная аудитория оборудована техникой для просмотра презентаций.		
7.2	Методическое обеспечение дисциплины: тесты, методические пособия, раздаточный учебно-методический материал, электронные презентации.		
7.3	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.		

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рекомендуемые методические издания: Шкунова А.А. Менеджмент: технология организации самостоятельной работы студентов - Н.Новгород: НГПУ, 2016 г. Яшкова Е.В. Управление персоналом в инновационных проектах. Учебно-методическое пособие - Н.Новгород: НГПУ, 2014 г. – 48 с.			
2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.			
3. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» https://www.mininuniver.ru/scientific/education/docs/umr представлен нормативный документ - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов.			

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Лидерство и управление командой»**

Изменение № 1 от 31.08.2019 г., стр. №8	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Шейн Э. Организационная культура и лидерство: учебник: [пер.с англ.] Санкт-Петербург: Питер, 2013</p> <p>2. Селезнева Е.В. Лидерство: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по экон.и гуманит.напр.и спец.: допущено УМО высш.образования. Москва: Юрайт, 2014</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Козлов В.В., Одегов Ю.Г. Организационное поведение: учеб.пособие для студентов вузов: рек.УМО по образованию в области экономики и экон.теории, нац.экономики и экономики труда Москва: КноРус, 2013.</p> <p>2. Добрина Н.А., Щербакова Ю.В. Менеджмент: основы теории и деловой практикум: учеб.пособие для использования в учеб.процессе образов.учреждений, реализующих программы среднего</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации: учебник / А.В. Дейнека. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 288 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02375-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454057.</p> <p>2. Менеджмент: учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 343 с.: табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008.</p> <p>3. Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации / О. Жигилий, А. Глотова, Э. Борчанинова и др.; под ред. М. Савиной. - 5-е изд. - Москва: Альпина Паблицерз, 2016. - 279 с. - ISBN 978-5-9614-4582-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81814.</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Джордж Дж. М., Организационное поведение: Основы управления: учебное пособие / Джордж Дж. М., Г.Р. Джоунс; пер. В.Н. Егоров. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 460 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00512-1; То же [Электронный ресурс] – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114431.</p> <p>2. Згонник, Л.В. Организационное поведение: учебник / Л.В. Згонник. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 232 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01733-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454156.</p> <p>3. Мельников, С.Б. Теория менеджмента: для команд профессиональных муниципальных управленцев: муниципальных менеджеров, муниципальных</p>

<p>проф.образования: рек.ФГУ ФИРО Москва: Альфа-М; ИНФРА-М, 2014.</p>	<p>депутатов и муниципальных служащих: учебное пособие / С.Б. Мельников. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 95 с.: ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4885-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288832.</p> <p>4. Управление персоналом: учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк. - 3-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 280 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01749-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453363.</p>
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Документационное обеспечение управления
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**
в том числе:
аудиторные занятия **20**
самостоятельная работа **84**
часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 5
контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	12	12	12	12
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	84	84	84	84
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Казначеева С.Н.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Документационное обеспечение управления

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент, Егоров Е.Е.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель изучения дисциплины:
1.2	- формирование у студентов знаний и умений в области нормативно-правовой базы документационного обеспечения управления и организации работ по делопроизводству, овладение приемами современного делопроизводства, а также формирование необходимых специалисту компетенций.
1.3	Задачи изучения дисциплины:
1.4	- ознакомить студентов с теоретическими, методическими и практическими основами документационного обеспечения в туризме;
1.5	- изучить нормативно-методическую базу делопроизводства;
1.6	- сформировать представления об основных принципах и методах организации эффективного делопроизводства на предприятиях в туризме;
1.7	- ознакомить студентов с особенностями документирования управленческой деятельности в туризме;
1.8	- сформировать навыки работы с документами (составление, оформление, анализ).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.07
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для изучения дисциплины требуются знания и навыки студентов по базовым дисциплинам специальности, а также по дисциплинам «Русский язык и культура речи» и «Информатика».
2.1.2	Правоведение
2.1.3	Статистика
2.1.4	Эконометрика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Знания по дисциплине могут использоваться в любых курсах, т.к. они связаны с документационным обеспечением бизнес – процессов в любой предметной области.
2.2.2	Основы управленческого консультирования
2.2.3	Управление знаниями

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
Знать:	
Уровень 1	суть и особенности различных видов документов, регулирующих деятельность предприятий
Уровень 2	суть оформления различных видов документов, регулирующих деятельность предприятий
Уровень 3	понятие и задачи делопроизводства, современное состояние терминологии и основных понятий документирования
Уметь:	
Уровень 1	оформлять и создавать различные виды документов в профессиональной деятельности
Уровень 2	оформлять бланки различных видов управленческих документов
Уровень 3	оформлять документы в профессиональной деятельности по шаблону
Владеть:	
Уровень 1	навыками создания фирменных бланков для организации и оформления документов
Уровень 2	навыками компьютерной подготовки и оформления документов
Уровень 3	навыками сбора и анализа информации, касающейся профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- законодательные и нормативно-методические основы делопроизводства; принципы организации делопроизводственного обслуживания управленческой деятельности коммерческой организации;
3.1.2	- современные технологии организации делопроизводства на предприятиях; классификацию документов и их роль в управлении предприятием;

3.1.3	- правила составления и оформления документов, используемых предприятием в своей деятельности; методы и технологию обработки документов на основе использования средств организационной и вычислительной техники.
3.2	Уметь:
3.2.1	- ориентироваться в основных профессиональных терминах и определениях в области делопроизводства;
3.2.2	- оформлять документы в соответствии с требованиями национальных стандартов; организовывать учет и регистрацию документов;
3.2.3	- формировать и вести базы данных по документам организации; систематизировать документы и формировать их в дела; составлять и оформлять основные виды документов, возникающих в деятельности предприятия.
3.2.4	- работать с входящими, исходящими и внутренними документами;
3.2.5	- осуществлять компьютерную подготовку и обработку документов.
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками выбора организационной формы работы с документами; практическими навыками в составлении документов, организации делопроизводства;
3.3.2	- навыками проектирования унифицированных форм документов; навыками работы с универсальными информационными технологиями в сфере документационного обеспечения управления.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общие правила составления основных документов управления						
1.1	Документационное обеспечение управления. Унифицированные системы документации /Лек/	5	2	ПК-8	Л1.1Л3.1 Э1	0	
1.2	Унификация и стандартизация управленческих документов. Системы документации /Пр/	5	2	ПК-8	Э1	0	
1.3	История развития делопроизводства в России /Ср/	5	10	ПК-8	Л1.1Л2.1 Э5	0	
1.4	Деловая речь и ее грамматические особенности. Логическое построение документа /Ср/	5	15	ПК-8	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.5	Документирование организационно-распорядительной деятельности. Информационно-справочная документация. /Лек/	5	2	ПК-8	Л1.1Л2.1 Э1 Э8	2	
1.6	Организационные документы: примеры составления и оформления. Распорядительные документы: примеры составления и оформления /Пр/	5	4	ПК-8	Л1.1Л2.1 Э8	2	
1.7	Составление и оформление протоколов: реквизиты, формы, примеры составления и оформления /Ср/	5	15	ПК-8	Л1.4Л2.1 Э6	0	
1.8	Правила и оформление деловых писем /Ср/	5	15	ПК-8	Л1.4Л2.1 Э6	0	
1.9	Документирование управления персоналом и деятельности кадровых служб /Лек/	5	2	ПК-8	Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	
1.10	Документирование управления персоналом и деятельности кадровых служб /Пр/	5	4	ПК-8	Л1.4Л2.2Л3.1 Э2	2	
1.11	Особенности работы с кадровыми документами /Ср/	5	15	ПК-8	Л1.4Л2.2Л3.1 Э2	0	
	Раздел 2. Организация работы с документами						
2.1	Ведение делопроизводства в учреждении, организации /Лек/	5	2	ПК-8	Л1.2Л2.2 Э5	0	

2.2	Управление документооборотом /Пр/	5	2	ПК-8	Л1.3Л2.2	0	
2.3	Подготовка и передача документов на архивное хранение. Определение сроков хранения документов /Ср/	5	14	ПК-8	Л1.1Л2.2 Э5	0	
2.4	/Зачёт/	5	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Понятия «делопроизводство», «документирование», «организация работы с документами». Основные этапы документирования деятельности и организации работы с документами.
2. Характеристика современных нормативно-методических документов, регламентирующих правила создания и оформления документов.
3. Понятия «информация», «документ»; функции документа.
4. Понятия «реквизит», «формуляр», «формуляр-образец», «типовой формуляр».
5. Реквизиты документов, правила их оформления в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016
6. Правила адресования и согласования документов.
7. Требование к бланкам документов по ГОСТ Р 7.0.97-2016.
8. Виды бланков.
9. Особенности составления и оформления бланков с продольным и угловым расположением реквизитов.
10. Процедура подготовки документов.
11. Требования к тексту документа.
12. Особенности составления и оформления документов на компьютере.
13. Правила составления и оформления организационных документов.
14. Правила составления и оформления распорядительных документов.
15. Правила составления и оформления информационно-справочных документов.
16. Службы делопроизводства, их структурные части в организациях различных уровней управления.
17. Должностная инструкция. Требования к структуре текста и составу информации.
18. Определение понятия «документооборот». Основные требования к организации документооборота в учреждениях. Дать характеристику основным потокам документов в организации.
19. Схема работы с входящими документами.
20. Схема работы с исходящими документами.
21. Внутренний документопоток.
22. Номенклатура дел, требования к ней. Перечислить виды номенклатур, дать их характеристику.
23. Формирование дел. Правила и сроки хранения документов в структурных подразделениях организации.
24. Порядок оформления дел при подготовке их к сдаче в архив.
25. Правила составления описей дел постоянного и долговременного сроков хранения.

Темы контрольных работ.

Тема 1

1. Унификация и стандартизация документов.
2. Система плановой документации.
3. Практическое задание: напишите заявление с просьбой принять Вас на работу в бухгалтерско-финансовый отдел предприятия и оформите приказ о приеме на работу.

Тема 2

1. Функции документов.
2. Система отчетной документации.
3. Практическое задание: составьте протокол заседания садового кооператива с приглашением представителей агрофирмы «УРОЖАЙ». Другие данные укажите самостоятельно

Тема 3

1. Бланки документов, требования к их разработке и применению.
2. Состав и оформление справочно-аналитической документации.
3. Практическое задание: составьте письмо-запрос малого предприятия «Факел» издательству «ПРИОРИТЕТ» о возможности сдать заказ на изготовление бланков на бумаге типографии. Другие данные укажите самостоятельно

Тема 4

1. Организационные формы делопроизводства.
2. Состав и оформление справочно-информационной документации.
3. Практическое задание: от своего имени напишите телеграмму директору ПКФ «Факел», где Вы работаете начальником ОМТС, с просьбой продлить пребывание в Санкт-Петербурге сроком на 3 дня. Другие данные укажите самостоятельно.

Тема 5

1. Документооборот и его характеристики.

2. Назначение и состав распорядительной документации.

3. Практическое задание: составьте сопроводительное письмо к проекту договора, отправляемого в адрес получателя. К письму прилагаются: спецификация на 2 листах; проект договора № 101 от 12 декабря 200__ г. – 2 экз. на 9 листах. Другие данные укажите самостоятельно.

Тема 6

1. Службы документационного обеспечения управления.

2. Процедура подготовки и издания распорядительных документов.

3. Практическое задание: составьте письмо от имени конторы МТС Министерства связи России производственно-коммерческой фирме «Альфа» о предоставлении фирме в порядке аренды помещения площадью 1 200–1 400 м² для хранения материалов. Другие данные укажите самостоятельно.

Тема 7

1. Порядок прохождения и исполнения входящих документов.

2. Составление и оформление структуры и штатного расписания предприятия.

3. Практическое задание: составьте письмо-согласие по материалам практического задания к теме 6. Другие данные укажите самостоятельно

Тема 8

1. Порядок прохождения и исполнения исходящих документов.

2. Порядок составления, оформления и использования должностных инструкций.

3. Практическое задание: напишите заявление о предоставлении Вам учебного отпуска в связи со сдачей зимней экзаменационной сессии. Оформите по этому поводу приказ директора предприятия.

Тема 9

1. Порядок работы с внутренними документами на предприятии.

2. Порядок составления и оформления приказов по общим вопросам.

3. Практическое задание: составьте письмо-отказ по материалам практического задания к теме 6. Другие данные укажите самостоятельно

Тема 10

1. Пути совершенствования документооборота на предприятиях.

2. Порядок составления и оформления приказов по кадровым вопросам.

3. Практическое задание: составьте служебную записку начальника отдела поставок Машиностроительного завода начальнику производственно-диспетчерского отдела об изготовлении оснастки (прессов) в количестве 3 шт. для отправки по договору Васильевскому заводу керамики. Срок изготовления и поставки оснастки должен быть не позднее IV квартала 200__ г. Другие данные укажите самостоятельно

Тема 11

1. Контроль за исполнением документов на предприятии.

2. Порядок составления и оформления телефонограмм.

3. Практическое задание: составьте от своего имени заявление о поступлении на работу, а также приказ директора Вашего предприятия о приеме Вас на работу. Другие данные укажите самостоятельно

Тема 12

1. Регистрация документов и ведение справочно-информационной системы.

2. Особенности составления, оформления и использования гарантийных писем.

3. Практическое задание: составьте объяснительную записку по поводу невыхода сотрудника на работу и приказ руководителя об объявлении ему выговора. Другие данные укажите самостоятельно

Тема 13

1. Номенклатура дел предприятия.

2. Порядок составления, оформления и применения телеграмм.

3. Практическое задание: составьте докладную записку начальника ОМТС ПКФ «Альфа» главному технологу фирмы об отсутствии в заготовительном цехе новой карты раскроя деталей № 6045, 6021, 6007, что приводит к перерасходу металла. Начальник ОМТС просит обеспечить заготовительный цех новыми картами раскроя не позднее 15 января 200__ г. Другие данные укажите самостоятельно

Тема 14

1. Подготовка и передача дел в архив предприятия.

2. Деловые письма – понятие, виды, составление и оформление.

3. Практическое задание: составьте отзыв о работе практиканта, адресуйте его заведующему Вашей выпускающей кафедрой. Другие данные укажите самостоятельно

Тема 15

1. Требования к текстам деловых документов.

2. Справки – понятие, классификация, особенности составления и оформления.

3. Практическое задание: напишите автобиографию.

Тема 16

1. Нормативно-методическая база делопроизводства.
2. Деловые записки (докладная, служебная, объяснительная, пояснительная) – понятие, особенности составления и оформления.
3. Практическое задание: составьте письмо-отказ коммерческо-посреднической фирме «Лесоматериалы» на поставку малому предприятию «Маяк» бруса в количестве 100 м3. Другие данные укажите самостоятельно.

Тема 17

1. Состав и основные направления защиты документной информации.
2. Составление и оформление актов приемки продукции по количеству и качеству.
3. Практическое задание: составьте от своего имени заявление о поступлении на работу, а также приказ директора Вашего предприятия о приеме Вас на работу. Другие данные укажите самостоятельно.

Тема 18

1. Порядок работы персонала предприятия с конфиденциальными документами.
2. Протокол – понятие, виды, порядок составления, оформления и использования.
3. Практическое задание: оформите резюме от своего имени.

Тема 19

1. Виды и характеристика средств оргтехники, применяемых в сфере делопроизводства.
2. Особенности стилистики деловых документов.
3. Практическое задание: напишите автобиографию.

Тема 20

1. Понятие, классификации и назначение реквизитов деловых документов.
2. Особенности составления информационно-рекламных и рекламных писем.
3. Практическое задание: составьте служебную записку начальника коммерческого отдела фирмы руководителю другого подразделения о необходимости дополнительной закупки товара в связи с рядом обстоятельств. Другие данные укажите самостоятельно.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные работы, кейс-задачи, вопросы к зачету

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Галахов В.В., Корнеев И.К.	Делопроизводство: Образцы, документы. Организация и технология работы: с учетом нов.ГОСТ Р 6.30-2003	Москва: Проспект, 2012
Л1.2		Об утверждении требований к оператору электронного документооборота: Приказ ФНС от 4.03.2014 N ММВ-7-6/76@	,
Л1.3	Святская Л.О., Ефимова Д.И.	Необходимость использования системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота на предприятии	,
Л1.4	Станченкова Ю.И., Капранова В.С.	Документационное обеспечение управления персоналом о вопросах фондирования документов по личному составу	,

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Соколова О.Н., Акимочкина Т.А.	Документационное обеспечение управления в организации: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО по образованию в области статистики и антикризисного управления	Москва: КноРус, 2010
Л2.2	Персианов В.В., Гордеев А.В.	Электронный обучающий комплекс "Организационное проектирование" для студентов специальности 032001 - Документоведение и документационное обеспечение управления	,

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Станченкова Ю.И.	Документационное обеспечение управления персоналом: Метод.рекомендации	Нижний Новгород: НГПУ, 2012

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Документационное обеспечение управления: учебник Гринберг А. С., Горбачёв Н. Н., Мухаметшина О. А. Издатель: Юнити-Дана, 2015
Э2	Делопроизводство в кадровой службе: учебник Янкович Ш. А. Издатель: Юнити-Дана, 015
Э3	Основы делового письма: учебное пособие Трофимова О. В., Купчик Е. В. Издатель: Флинта, 2010
Э4	Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот: учебник Фабричных А. Г., Дёмушкин А. С., Кондрашова Т. В., Куняев Н. Н. Издатель: Логос, 2011
Э5	Документационное обеспечение управления: учебное пособие Издатель: ИЦ «Золотой колос», 2014
Э6	Делопроизводство : курс лекций: учебное пособие Рогожин М. Ю. Издатель: Директ-Медиа, 2014
Э7	Деловое письмо: учебно-справочное пособие Кузнецов И. Н. Издатель: Дашков и Ко, 2015
Э8	Приказы и распоряжения предприятия: учебно-практическое пособие Рогожин М. Ю. Издатель: Директ-Медиа, 2014
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Центр компетенций по вопросам документационного обеспечения управления http://www.edou.ru/enc/docs/
6.3.2.2	Сайт компании Cognitive Technologies http://www.evfrat.ru/
6.3.2.3	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной видеолекционной техникой для презентации, ПЭВМ, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование, ПЭВМ.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.	
На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы: - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов; - Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Документационное обеспечение управления»**

Изменение от 31.08.2019 г., стр. №8	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Галахов В.В., Корнеев И.К. Делопроизводство: Образцы, документы. Организация и технология работы: с учетом нов. ГОСТ Р 6.30-2003 - Москва: Проспект, 2012 2. Об утверждении требований к оператору электронного документооборота: Приказ ФНС от 4.03.2014 N ММВ-7- 6/76@ 3. Святская Л.О., Ефимова Д.И. Необходимость использования системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота на предприятии 4. Станченкова Ю.И., Капранова В.С. Документационное обеспечение управления персоналом о вопросах фондирования документов по личному составу <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соколова О.Н., Акимочкина Т.А. Документационное обеспечение управления в организации: учеб.пособие для студентов вузов: рек. УМО по образованию в области статистики и антикризисного управления - Москва: КноРус, 2010. 2. Персианов В.В., Гордеев А.В. Электронный обучающий комплекс "Организационное проектирование" для студентов специальности 032001 - Документоведение и документационное обеспечение управления <p>Методические разработки</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Станченкова Ю.И. Документационное обеспечение управления персоналом: 	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Грозова, О.С. Делопроизводство : учебное пособие / О.С. Грозова ; ред. Л.С. Журавлева ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 124 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1599-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439196 2. Рогожин, М.Ю. Делопроизводство: курс лекций : учебное пособие / М.Ю. Рогожин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 229 с. : ил. - Библиогр.: с. 222-223 - ISBN 978-5-4458-6528-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253702 3. Рыбаков, А.Е. Основы делопроизводства : учебник / А.Е. Рыбаков. - 3-е изд., испр. - Минск : РИПО, 2016. - 320 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-606-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463666 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Брескина, Н.В. Основы делопроизводства : учебное пособие / Н.В. Брескина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 123 с. : ил. - Библиогр.: с. 118-119 ; То же [Электронный ресурс]. -

Метод.рекомендации - Нижний Новгород: НГПУ, 2012

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Документационное обеспечение управления: учебник Гринберг А. С., Горбачёв Н. Н., Мухаметшина О. А. Издатель: Юнити-Дана, 2015
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115031&sr=1

2. Делопроизводство в кадровой службе: учебник Янкович Ш. А. Издатель: Юнити-Дана, 015
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=119021&sr=1

3. Основы делового письма: учебное пособие Трофимова О. В., Купчик Е. В. Издатель: Флинта, 2010
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=57968&sr=1

4. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот: учебник Фабричных А. Г., Дёмушкин А. С., Кондрашова Т. В., Куняев Н. Н. Издатель: Логос, 2011
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=84996&sr=1

5. Документационное обеспечение управления: учебное пособие Издатель: ИЦ «Золотой колос», 2014
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=278155&sr=1

6. Делопроизводство: курс лекций: учебное пособие Рогожин М. Ю. Издатель: Директ-Медиа, 2014
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=253702&sr=1

7. Деловое письмо: учебно-справочное пособие Кузнецов И. Н. Издатель: Дашков и Ко, 2015
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=229283&sr=

8. Приказы и распоряжения

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457881>

2. Демин, Ю.М. Делопроизводство. Документационный менеджмент: учебное пособие / Ю.М. Демин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 205 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1572-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253657>

3. Документационное обеспечение управления: учебное пособие / сост. С.Г. Чернова; Новосибирский государственный аграрный университет, Экономический факультет. - Новосибирск : ИЦ «Золотой колос», 2014. - 106 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278155>

4. Организация и технология документационного обеспечения управления: электронное учебное пособие / сост. С.Е. Мишенин; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Институт истории и др. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2017. - 478 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-2149-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481592>

Методические разработки

1. Станченкова Ю.И. Документационное обеспечение управления персоналом: Метод.рекомендации - Нижний Новгород: НГПУ, 2012

<p>предприятия: учебно-практическое пособие Рогожин М. Ю. Издатель: Директ-Медиа, 2014. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=253713&sr=1</p>	<p>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216461/ 2. Журнал «Делопроизводство» http://www.top-personal.ru/officework.html?41
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

Завякина 2017 г.

Основы управленческого консультирования рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 84
часов на контроль 4

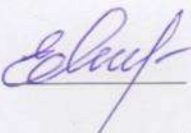
Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 5
контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	12	12	12	12
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	84	84	84	84
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Яшкова Е.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Основы международного менеджмента

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Егоров Е.Е.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины «Основы управленческого консультирования» – формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по вопросам организации и осуществления управленческого консультирования, необходимых для правильной ориентации в вопросах оказания консультационных услуг и подбора консалтинговых организаций и заключения консультационных договоров.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	1.Сформировать у студентов основные представления о социально-психологической методологии управленческого консультирования.
1.4	2.Развести представления о субъекте и объекте управленческого -консультирования.
1.5	3.Сформировать у студентов представления о сферах управленческого -консультирования.
1.6	4.Рассмотреть отношения между управленческими структурами и консультантом.
1.7	5.Изучить типологию управленческого консультирования.
1.8	6.Развить представления о процедурах выбора бизнес-консультанта.
1.9	7.Научить студентов определять подходы к бизнес-консультированию.
1.10	8.Научить студентов устанавливать особенности этапов бизнес-консультационного проекта.
1.11	9.Выработать навыки проведения оценки эффективности бизнес-консультирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.07
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Изучение дисциплины «Основы управленческого консультирования» требует наличия у студентов знаний по дисциплинам: "Основы профессиональной деятельности", "Социология управления", "Управление человеческими ресурсами", "
2.1.2	Теория организации"
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Аудит и контроллинг персонала
2.2.2	Исследование систем управления
2.2.3	Производственная практика (преддипломная)
2.2.4	Управление проектами
2.2.5	Управление социальным развитием коллектива

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
Знать:	
Уровень 1	принципы разработки и принятия решений
Уровень 2	современные подходы и технологии управленческих решений
Уровень 3	виды ответственности за принимаемые решения
Уметь:	
Уровень 1	собирать, обрабатывать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений
Уровень 2	организовывать процесс разработки управленческих решений
Уровень 3	применять эффективные методы оптимизации решений и принимать обоснованные управленческие решения
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения принципов и технологий разработки управленческих решений в социально-экономических системах
Уровень 2	навыками принятия и реализации управленческих решений в условиях динамично развивающейся среды
Уровень 3	навыками принятия решений в условиях неопределенности, экстремальных ситуаций, острой конкурентной борьбы
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
Знать:	

Уметь:	
Владеть:	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
3.1 Знать:	
3.1.1	- теоретико-методологических основы анализа социально-психологических технологий управленческого консультирования;
3.1.2	- содержание управленческого консультирования;
3.1.3	- основные формы консультационных услуг;
3.1.4	- разновидности управленческого консультирования и их содержание;
3.1.5	- социально-психологические технологии управленческого консультирования;
3.1.6	- роли различных консультантов;
3.1.7	- особенности отбора консультанта;
3.1.8	- сферы применения социально-психологических технологий управленческого консультирования;
3.1.9	- исторические аспектов и основные тенденций управленческого консультирования;
3.1.10	- особенности отбора консультанта и клиентских отношений;
3.1.11	- основные стадии, этапов и фаз процесса управленческого консультирования;
3.1.12	- формализацию расчета эффективности управленческого консультирования.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- оперировать основными понятиями курса
3.2.2	- оценивать черты консультантов;
3.2.3	- различать различные виды управленческого консультирования
3.2.4	- выявлять исторические этапы управленческого консультирования в России
3.2.5	- характеризовать ситуации взаимодействия клиента с консультантом
3.2.6	- анализировать проблемную ситуацию
3.2.7	- активно общаться в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности
3.2.8	- адаптироваться к новым ситуациям, переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей
3.2.9	- оформлять в устной и письменной форме результатов выполненной работы планированию и проведению прикладного исследования в определенной области применения психологии
3.2.10	- модифицировать и адаптировать существующие технологии научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии
3.2.11	- устанавливать творческие и профессиональные контакты с психологическими и непсихологическими организациями и службами
3.3 Владеть:	
3.3.1	- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования при принятии инвестиционных, кредитных и финансовых решений;
3.3.2	- методами стратегического анализа;
3.3.3	- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.
3.3.4	- навыками разработки технических заданий на оказание консалтинговых услуг,
3.3.5	- навыками планирования и контроля консалтинговой деятельности,
3.3.6	- методами анализа эффективности и качества консалтинговых услуг,
3.3.7	- способами установки партнерских отношений с клиентом.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Организация управленческого консультирования						
1.1	Теоретико-методологические основы управленческого консультирования /Лек/	5	2	ПК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.3Л2.2Л3.1 Э2 Э3	0	
1.2	Теоретико-методологические основы управленческого консультирования /Пр/	5	2	ПК-3 ОПК-2	Л1.2Л2.3Л3.2 Э1 Э3	0	

1.3	Теоретико-методологические основы управленческого консультирования /Ср/	5	20	ПК-3 ОПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
1.4	Субъекты и объекты управленческого консультирования /Лек/	5	2	ПК-3 ОПК-2	Л1.1Л2.2Л3.1 Э3	2	
1.5	Субъекты и объекты управленческого консультирования /Пр/	5	4	ПК-3 ОПК-2	Л1.2Л2.3Л3.1 Э3	2	
1.6	Субъекты и объекты управленческого консультирования /Ср/	5	22	ПК-3 ОПК-2	Л1.1Л2.2Л3.1 Э2 Э3	0	
1.7	Процесс консультирования и организация выполнения работ /Лек/	5	2	ПК-3 ОПК-2	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.8	Процесс консультирования и организация выполнения работ /Пр/	5	2	ПК-3 ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.2 Э2	2	
1.9	Процесс консультирования и организация выполнения работ /Ср/	5	20	ПК-3 ОПК-2	Л1.3Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.10	Контроль за ходом реализации консультационного проекта /Лек/	5	2	ПК-3 ОПК-2	Л1.1Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.11	Контроль за ходом реализации консультационного проекта /Пр/	5	4	ПК-3 ОПК-2	Л1.1Л2.2Л3.1 Э2 Э3	0	
1.12	Контроль за ходом реализации консультационного проекта /Ср/	5	22	ПК-3 ОПК-2	Л1.3Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.13	/Экзамен/	5	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Управленческое консультирование как вид профессиональной услуги, профессия и бизнес.
2. История становления и перспективы развития консалтинга в России.
3. Цель и задачи управленческого консультирования.
4. Характерные черты управленческого консультирования.
5. Две стороны возможных изменений в организации-клиенте.
6. Принципы консалтинговой деятельности.
7. Международная классификация консалтинговых услуг.
8. Классификация консалтинговых услуг в России и странах СНГ.
9. Консультирование и изменения.
10. Консультирование и организационная культура.
11. Консультирование процесса, экспертное консультирование, обучающее консультирование.
12. Нормативное и ценностное консультирование.
13. Методологическое, практическое, инновационное консультирование.
14. Этапы управленческого консультирования по М. Курбу.
15. Этапы процесса консультирования по С.Р. Филоновичу.
16. Этапы консультационного проекта.
17. Уровни организационных изменений.
18. Типы консультантов: специалисты и дженералисты, внешние и внутренние консультанты.
19. Требования к консультанту.
20. Цели консультанта в построении эффективных отношений с клиентом.
21. «Система клиента» по М. Курбу.
22. Принципы партнерских отношений «клиент-консультант».
23. Роль заказчика в консультационном проекте.
24. Психологические причины сопротивления усилиям консультанта.
25. Проблема ответственности клиента и консультанта за результаты консультационного проекта.
26. Этические проблемы консультирования.
27. Профессиональный кодекс консультанта.
28. Оценка преимуществ, получаемых клиентом. Оценка процесса консультирования.

29. Система критериев эффективности оргконсультирования А.А.Вахина и К.А.Кравцовой.
30. Кадровый консалтинг (рекрутмент).
31. Аудит персонала: сущность и цели.
32. Задачи аудита персонала.
33. Практическая работа аудитора по персоналу.
34. Уровни проведения аудита персонала.
35. Направления аудита персонала.
36. Исследовательские подходы к аудиту персонала.
37. Сущность, основные цели и задачи контроллинга персонала.
38. Коучинг как особый вид консультирования.
39. Аутсорсинг.
40. Концептуальный подход к управлению службой консультирования.
41. Стратегия консультирующих организаций.
42. Маркетинг консалтинговых услуг.
43. Управление проектами. Управление выполнением задания.
44. Управление качеством в консультировании.
45. Подбор, подготовка и повышение квалификации консультантов. Карьера в сфере консалтинга.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Контрольные вопросы к экзамену, тесты по изучаемым разделам дисциплины, темы эссе (рефератов, докладов, сообщений).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Управление персоналом: теория и практика. Аудит, контроллинг и оценка расходов на персонал: Учеб.-практ. пособие	Москва: Проспект, 2013
Л1.2	Одегов Ю.Г., Руденко Г.Г.	Управление персоналом: учеб. для бакалавров: учеб. для студентов вузов, обуч.-ся по экон. напр. и спец.: допущено УМО высш. образования	Москва: Юрайт, 2014
Л1.3	Немов, Р. С.	Психологическое консультирование : учебник для академического бакалавриата : учебник	М. : Издательство Юрайт, 2015
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Лукиянова Т.В., Ярцева С.И.	Управление персоналом: теория и практика. Управление инновациями в кадровой работе: Учеб.-практ. пособие	Москва: Проспект, 2012
Л2.2		Консультирование и коучинг персонала в организации: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры; учеб. для студентов вузов, обуч.-ся по экон. напр. и спец.: Рек. УМО высш. образования	Москва: Юрайт, 2015
Л2.3	Линде	Психологическое консультирование: теория и практика	Аспект-Пресс, 2013
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Лебедева Т.Е.	Управленческое консультирование: Метод. пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2011
Л3.2	Казначеева С.Н.	Маркетинг - менеджмент: теория и практика: Учеб. пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2013
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Петрушин С.В. Мастерская психологического консультирования. Пер Сэ, 2012		
Э2	Лебедева Н.М., Лебедева А.А. Организационное консультирование. Гештальт-подход		
Э3	Трофимова О.К. Введение в управленческий консалтинг		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека		

6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru - Универсальные базы данных изданий
---------	---

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий.
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Методические рекомендации:
 - Лебедева Т.Е. Управленческое консультирование: методическое пособие. Н.Новгород: НГПУ им. К. Минина, 2011.
2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.
3. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:
 - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;
 - Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Основы управленческого консультирования»**

Изменение от 31.08.2019 г., стр. №8	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Управление персоналом: теория и практика. Аудит, контроллинг и оценка расходов на персонал: Учеб.- практ.пособие Москва: Проспект, 2013 2. Одегов Ю.Г., Руденко Г.Г.Управление персоналом: учеб.для бакалавров: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по экон.напр.и спец.: допущено УМО высш.образования Москва: Юрайт, 2014 3. Немов, Р. С.Психологическое консультирование : учебник для академического бакалав-риата : учебник М. : Издательство Юрайт, 2015 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лукьянова Т.В., Ярцева С.И. Управление персоналом: теория и практика. Управление инновациями в кадровой работе: Учеб.-практ.пособие Москва: Проспект, 2012 2. Консультирование и коучинг персонала в организации: учеб.и практикум для бакалавриата и магистратуры; учеб.для студентов вузов, обуч-ся по экон.напр.и спец.: Рек.УМО высш.образования Москва: Юрайт, 2015 3. Линде Психологическое консультирование: теория и практика Аспект-Пресс, 2013 	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Шапиро, С.А. Основы управленческого консультирования : учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, А.Б. Вешкурова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 377 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4809-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114 2. Блинов, А.О. Управленческое консультирование : учебник / А.О. Блинов, В.А. Дресвянников. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 212 с. : ил. - (Учебные издания для магистров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02052-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496064 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Васильев, Г.А. Управленческое консультирование : учебное пособие / Г.А. Васильев, Е.М. Деева. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 255 с. - (Профессиональный учебник: Менеджмент). - ISBN 5-238-00717-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114560 2. Черных, А.В. Основы управленческого консультирования : учебное пособие / А.В. Черных, О.А. Прудникова, М.В. Короткова. - Ульяновск : ФГБОУ ВПО «УлГПИУ им. И. Н. Ульянова», 2013. - 372 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 354-361. - ISBN 978-5-86045-487-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

	http://biblioclub.ru/index.php?page=book &id=278056
<p>Основание: актуализация основных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



Г.А. Папуткова
 2017 г.

Креативный менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**
 в том числе:
 аудиторные занятия **12**
 самостоятельная работа **92**
 часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
 зачеты с оценкой 5
 контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		5		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	4	4			4	4
Практические	8	8			8	8
В том числе инт.	2	2			2	2
Итого ауд.	12	12			12	12
Контактная работа	12	12			12	12
Сам. работа	24	24	68	68	92	92
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	72	72	108	108

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Синева Н.Л.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Креативный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд. эконом. наук, доцент Егоров Е.Е.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Выработка студентами теоретико-методических и практических знаний, навыков и умений по разработке и реализации эффективных нестандартных управленческих решений в современных условиях.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	сформировать представления об особенностях разработки креативных идей в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;
1.4	научить применять техники креативного менеджмента и использовать творческий неординарный подход к управлению;
1.5	побудить обучающихся к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области креативного управления организацией.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.08
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Маркетинг;
2.1.2	Менеджмент;
2.1.3	Инновационный менеджмент
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Организационная культура
2.2.2	Инновации
2.2.3	Управление знаниями
2.2.4	Производственная практика (преддипломная)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	особенности и трудности в процессе самоанализа
Уровень 2	механизмы и методы самообучения
Уровень 3	понятие и методы самоанализа, самообучения и самовоспитания личности
Уметь:	
Уровень 1	анализировать и выбирать формы и методы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности;
Уровень 2	реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности;
Уровень 3	самостоятельно ставить цели самоанализа
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа и оценки эффективности самоанализа и результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с актуальными тенденциями в области профессиональных знаний.
Уровень 2	навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности в соответствии с актуальными тенденциями в области профессиональных знаний
Уровень 3	методами самоанализа; методами организации собственного обучения и самовоспитания
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
Знать:	
Уровень 1	методы построения экономических моделей; методы расчета и анализа основных экономических показателей проектов и сетей
Уровень 2	основные модели поведения экономических агентов и рынков; подходы, применяемые при решении экономических задач
Уровень 3	основные экономические понятия
Уметь:	
Уровень 1	применять методы анализа и моделирования при решении экономических задач и оценки эффективности проектов; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; организовать выполнение конкретного

	порученного этапа работы
Уровень 2	применять инновационный подход при разработке проектов; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
Уровень 3	анализировать экономические явления и процессы, выявлять проблемы экономического характера; разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений
Владеть:	
Уровень 1	современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей экономического проекта, навыками организации малой группы для решения конкретного задания
Уровень 2	навыками организации работы в малом коллективе для реализации проекта
Уровень 3	методологией экономического исследования и организации малых групп

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	технологии выработки и применения нестандартных подходов в решении задач и управлении инновационными процессами организации;
3.1.2	систему управления процессом принятия творческих решений.
3.2 Уметь:	
3.2.1	ясно представлять новые решения рабочих задач и совершенствование бизнес-процессов;
3.2.2	применять эвристические методы решения нестандартных задач;
3.2.3	генерировать креативные идеи и реализовывать их в рамках конкретных мероприятий.
3.3 Владеть:	
3.3.1	использования творческих возможностей и инструментов для развития и эффективности инновационного бизнеса;
3.3.2	понимать инновационные возможности в области организации креативного процесса в менеджменте для перехода на новый качественный уровень взаимодействия с потребителями.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Примечание
	Раздел 1. Креативное управление						
1.1	Понятие креативного менеджмента /Лек/	4	1	ОК-6	Л1.4Л2.4	0	
1.2	Управление креативным потенциалом компании /Лек/	4	1	ОК-6	Л1.4Л2.5	0	
1.3	Исследование креативного потенциала компании /Пр/	4	2	ПК-6	Л1.2Л2.5	0	
1.4	Подготовка эссе /Ср/	4	24	ПК-6	Л2.1	0	
	Раздел 2. Креативная личность						
2.1	Особенности креативного человека. Творческий процесс /Лек/	4	1	ОК-6	Л1.3Л2.3 Л2.4 Э1	0	
2.2	Препятствия проявления креативности. Стимулирование и развитие креативности /Лек/	4	1	ОК-6	Л1.3Л2.3 Э1	0	
2.3	Изучение особенностей креативной личности /Пр/	4	2	ПК-6	Л1.4Л2.1 Л2.2	0	
2.4	Подготовка реферата /Ср/	5	34	ПК-6	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3	0	
	Раздел 3. Приемы и способы генерирования идей						
3.1	Методы неалгоритмического поиска творческих решений в бизнесе /Пр/	4	2	ПК-6	Л1.1Л2.1	1	
3.2	Теория решения изобретательских задач /Пр/	4	2	ПК-6	Л1.1Л2.1	1	
3.3	Решение бизнес-задач с использование неалгоритмических методов и методов ТРИЗ /Ср/	5	34	ПК-6	Л1.1Л2.2	0	
3.4	/ЗачётСОц/	5	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

- 1.Соотнесение понятий «творчество», «творческое мышление» и «креативность».
- 2.Критерии креативности.
- 3.Цель и задачи креативного менеджмента.
- 4.Понятие интеллектуального капитала.
- 5.Формы креативности.
- 6.Отличие креативного менеджмента от эвристического.
- 7.Понятие «креативный потенциал».
- 8.Уровни научно-технического творчества.
- 9.Типы мышления и креативность.
- 10.Факторы, оказывающие влияние на принятие решения.
- 11.Роль креативности в профессии человека.
- 12.Психологическая инерция мышления и стереотипы.
- 13.Креативное мышление личности.
- 14.Основные тонкости работы креативного менеджера.
- 15.Этапы творческого процесса.
- 16.Барьеры, блокирующие креативность.
- 17.Уход от привычных способов ассоциации информации.
- 18.Ассоциативные цепочки.
- 19.Метод проб и ошибок.
- 20.Морфологический анализ.
- 21.Бином фантазии.
- 22.Метод фокальных объектов.
- 23.Мозговой штурм.
- 24.Синектика.
- 25.Ментальные карты.
- 26.Диалог Сократа.
- 27.Мыслительные колпаки Э. де Боно.
- 28.Основные положения ТРИЗ.
- 29.Закон идеальности. Идеальный конечный результат.
- 30.Типы противоречий.
- 31.Приемы и принципы разрешения противоречий.

Темы контрольных работ (5 семестр):

1. Исследование креативности в психологии и менеджменте.
2. Вертикальное и латеральное мышление.
3. Диагностика креативных способностей.
4. Диагностика стиля мышления.
5. Правополушарное и левополушарное мышление.
6. Творческая личность.
7. Организационные задачи, требующие творчества.
8. НЛП как инструмент управления креативностью.
9. Модель TOTE и Креативность. НЛП.
10. Нейрологические уровни опыта и Креативность. НЛП.
11. Системное мышление.
12. Освобождение от блоков, мешающих креативности.
13. Типы креативности.
14. Калибровка внутренних состояний. НЛП.
15. Физические сигналы как инструмент управления собственной креативностью и креативностью окружающих.
16. Креативная стратегия Уолта Диснея.
17. Что такое «пространство проблемы» и «пространство решения».
18. Модель SCORE. НЛП.
19. Метафорические и символические диаграммы.
20. Стратегии поиска неосознанных допущений.
21. Типы стратегий латерального мышления.
22. Метапрограммы как фильтры опыта.
23. Управление креативным циклом группы.
24. Типы коммуникативных стратегий.
25. Координация различных типов креативных стратегий.
26. Роли в группе и Креативный цикл.
27. Мозговой штурм.
28. Модерация.
29. Синектика.

30. «Шесть шляп мышления».
31. «ПО»- ментальная провокация.
32. Mind-map. Ментальные карты.
33. Контрольная таблица Осборна.
34. Бисоциация.
35. Общие паттерны гениев.
36. Личный бренд креативного менеджера.
37. Креативность как часть культуры предприятия.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Комплект тестовых заданий, комплект практических заданий.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Богомолова О.Б.	Логические задачи	Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013
Л1.2	Синева Н.Л.	Инновационный менеджмент: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л1.3	Туник Е.Е.	Лучшие тесты на креативность. Диагностика творческого мышления	Санкт-Петербург: Питер, 2013
Л1.4	Синева Н.Л.	Управление инновационной деятельностью в системе менеджмента организации: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Рождественская Н.В., Толшин А.В.	Креативность: пути развития и тренинги	Санкт-Петербург: Речь, 2006
Л2.2	Грецов А.Г.	Тренинг креативности для старшеклассников и студентов	Москва: Питер, 2007
Л2.3	Синева Н.Л.	Формирование и развитие инновационного мышления как основы креативного менеджмента	,
Л2.4	Синева Н.Л., Яшкова Е.В.	Модель развития инновационно-креативных качеств менеджера: Учеб.пособие	Нижний Новгород: Кварц, 2015
Л2.5	Яшкова Е.В., Синева Н.Л.	Инновационное развитие персонала организации в контексте управления знаниями: Учеб.пособие	Нижний Новгород: Кварц, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Панова Е. С. Развитие креативного мышления: от проблемы к инновационному решению : 10 первых шагов изобретателя: монография
----	---

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	ЭLMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
6.3.2.2	http://trizland.ru/ - ТризЛанд – сайт о ТРИЗ
6.3.2.3	http://altshuller.ru/ - Официальный фонд Г.С. Альтшуллера
6.3.2.4	http://triz-ri.ru/ - Сайт «Рекламное измерение»
6.3.2.5	http://triz-summit.ru/ - ТРИЗ-Саммит, TDS
6.3.2.6	http://matriz.ru/ - Международная ассоциация ТРИЗ
6.3.2.7	http://triz.org.ua/ - Энциклопедия ТРИЗ
6.3.2.8	http://m-20.ru/ - Marketing Service: Креативные технологии и Креатив-Маркетинг

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.Рекомендуемые методические пособия:

Синева Н.Л. "Креативный менеджмент": Учеб. пособие. Нижний Новгород: ВГИПУ, 2011.

Синева Н.Л. "Технология проектирования": Учеб.-метод. пособие. Нижний Новгород: ВГИПУ, 2009.

Синева Н.Л. Корпоративная социальная ответственность [Электронный ресурс]: сетевой электр. учеб.-метод. комплекс/ Н.Л. Синева; Ниж.гос. педаг. ун-т им. К.Минина: офиц. сайт. – Режим доступа: <https://edu.mininuniver.ru/course/view.php?id=2444>, для доступа к ресурсу необходима авторизация – Загл. с экрана.

2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

3.На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов»

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest>

представлены нормативные документы:

- Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;

- Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Креативный менеджмент»**

Изменение от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Богомолова О.Б. Логические задачи Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013 2. Синева Н.Л. Инновационный менеджмент: Учеб.-метод. пособие Нижний Новгород: НГПУ, 2012 3. Синева Н.Л. Управление инновационной деятельностью в системе менеджмента организации: Учеб.-метод. пособие Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2015 4. Туник Е.Е. Лучшие тесты на креативность. Диагностика творческого мышления Санкт-Петербург: Питер, 2013 	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Измайлова М.А. Психология рекламной деятельности: учебник / М.А. Измайлова. - 3-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. - 444 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02557-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453265 2. Панфилова А.П. Мозговые штурмы в коллективном принятии решений: учебное пособие / А.П. Панфилова. - 4-е изд. - Москва: Издательство «Флинта», 2017. - 319 с. - (Экономика и управление). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0174-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115107
БЫЛО	СТАЛО
<p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Грецов А.Г. Тренинг креативности для старшеклассников и студентов Москва: Питер, 2007 2. Рождественская Н.В., Толшин А.В. Креативность: пути развития и тренинги Санкт-Петербург: Речь, 2006 3. Синева Н.Л. Формирование и развитие инновационного мышления как основы креативного менеджмента 4. Синева Н.Л., Яшкова Е.В. Модель развития инновационно-креативных качеств менеджера: Учеб. пособие Нижний Новгород: Кварц, 2015 5. Яшкова Е.В., Синева Н.Л. Инновационное развитие персонала организации в контексте управления 	<p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Гин А.А. Триз-педагогика: учим креативно мыслить / А.А. Гин. - Москва: Вита-Пресс, 2016. - 96 с.: ил. - ISBN 978-5-7755-3390-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458906 2. Петрова С.Д. Эвристические задачи как средство развития технического мышления студентов колледжа: учебно-методическое пособие / С.Д. Петрова, И.Д. Белоновская; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург: ОГУ, 2016. - 207 с.: ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1660-2; То же [Электронный ресурс]. -

знаниями: Учеб. пособие Нижний
Новгород: Кварц, 2016

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469427>

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Управление знаниями
 рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**
 в том числе:
 аудиторные занятия **12**
 самостоятельная работа **92**
 часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
 зачеты с оценкой 5
 контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		5		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	4	4			4	4
Практические	8	8			8	8
В том числе инт.	2	2			2	2
Итого ауд.	12	12			12	12
Контактная работа	12	12			12	12
Сам. работа	24	24	68	68	92	92
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	72	72	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Егоров Е.Е.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Управление знаниями

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Егоров Евгений Евгеньевич



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель - формирование у обучающихся основных представлений о том, что такое управление знаниями и какое место оно занимает в системе менеджмента организации; навыков извлечения, создания, хранения и распространения знаний, разработки, внедрения и практического использования системы управления знаниями в современной организации.
1.2	Задачи:
1.3	- формируется представление об основных понятиях, моделях и функциях управления знаниями в организации;
1.4	- рассматриваются основные стратегии и этапы внедрения системы управления знаниями в организации;
1.5	- анализируются основные методы диагностики и сохранения организационных знаний;
1.6	- изучаются способы применения информационных технологий управления знаниями в организации;
1.7	- рассматривается процесс формирования в организации культуры знаний как элемента общей стратегии компании;
1.8	- раскрываются основные подходы к оценке интеллектуального капитала организации;
1.9	- изучается теория и практика обучающихся организаций;
1.10	- обобщается практический международный и отечественный опыт построения системы управления знаниями в организациях;
1.11	- обеспечивается практическая подготовка студентов к самостоятельной работе в области управления знаниями в организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.08
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Изучение дисциплины базируется на компетенциях, сформированных на дисциплинах: Менеджмент, Маркетинг, Управление человеческими ресурсами, Экономика организации
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Государственное и муниципальное управление
2.2.2	Документационное обеспечение управления
2.2.3	Креативный менеджмент
2.2.4	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
2.2.5	Организационное поведение
2.2.6	Стратегический менеджмент
2.2.7	Управление проектами
2.2.8	Управление социальным развитием коллектива

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	приоритетные способы поиска, анализа и обработки научно-технической информации в области профессиональной деятельности
Уровень 2	основные способы поиска и анализа научно-технической информации в области профессиональной деятельности
Уровень 3	основные способы поиска научно-технической информации в области профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области профессиональной деятельности
Уровень 2	находить и анализировать научно-техническую информацию в области профессиональной деятельности
Уровень 3	находить научно-техническую информацию в области профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	навыками поиска, анализа и обработки научно-технической информации в области профессиональной деятельности
Уровень 2	навыками поиска и анализа научно-технической информации в области профессиональной деятельности
Уровень 3	навыками поиска научно-технической информации в области профессиональной деятельности

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать:	
Уровень 1	преимущества различных способов сбора, обработки и представления информации с учетом современных требований к уровню защиты информации, приводит сравнительную характеристику
Уровень 2	различные способы сбора, обработки и представления информации, приводит примеры
Уровень 3	о возможностях сбора, обработки и представления информации, основные требования к информационной безопасности
Уметь:	
Уровень 1	использовать различные информационные и коммуникационные технологии для решения однотипных квазипрофессиональных задач
Уровень 2	применять информационные и коммуникационные технологии для сбора, обработки и представления в различных форматах профессиональной информации
Уровень 3	применять информационные и коммуникационные технологии для обработки профессиональных информационных продуктов
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования ИКТ для синтеза информации в среде электронных профессиональных продуктов; владеет навыками работы с программными продуктами в сфере информационной безопасности
Уровень 2	навыками обработки информации в среде профессиональных информационных продуктов; владеет навыками работы с программными продуктами в сфере информационной безопасности
Уровень 3	навыками использования ИКТ для обработки профессиональных информационных продуктов
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, формирования команды, проведения аудита персонала
Уровень 2	способы исследования мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, формирования команды, проведения аудита персонала
Уровень 3	способы повышения эффективности решения управленческих задач, связанных с мотивацией, групповой работой, формированием команд и аудитом персонала, на основе результатов проведенных исследований систем управления
Уметь:	
Уровень 1	применять теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, формирования команды, проведения аудита персонала в практической работе
Уровень 2	выбирать эффективные способы исследования мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, формирования команды, проведения аудита персонала для конкретных задач
Уровень 3	разрабатывать пути повышения эффективности решения управленческих задач, связанных с мотивацией, групповой работой, формированием команд и аудитом персонала, на основе результатов проведенных исследований систем управления
Владеть:	
Уровень 1	навыками описания реальных организационных процессов с позиций современной теории мотивации, лидерства и власти, организации групповой работы, командообразования и аудита персонала в практической деятельности
Уровень 2	навыками выбора эффективных способов исследования мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, формирования команды, проведения аудита персонала для конкретных задач управления
Уровень 3	участия в исследованиях систем управления по направлениям лидерства, мотивации, командной работы, аудита персонала

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономики знаний;

3.1.2	- основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации;
3.1.3	- методы разработки процедур и методов контроля процессов управления знаниями.
3.2	Уметь:
3.2.1	- проводить аудит знаний и осуществлять диагностику организационной культуры;
3.2.2	- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения задач, связанных с эффективным управлением знаниями;
3.2.3	- обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области управления знаниями;
3.2.4	- принимать организационно-управленческие решения по управлению знаниями и оценивать их последствия.
3.3	Владеть:
3.3.1	- способность эффективно организовать обмен знаниями на основе понимания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
3.3.2	- способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций для целей управления знаниями;
3.3.3	- способность использовать различные методы для оценки интеллектуальных активов организации;
3.3.4	- способность разрабатывать корпоративную стратегию управления знаниями;
3.3.5	- способность разрабатывать программы организационного развития и изменений в ходе реализации проекта по управлению знаниями и обеспечивать их реализацию.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Методология управления знаниями						
1.1	Категория "знание", управление знаниями в современной организации /Лек/	4	2	ОПК-1 ОПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1 Э4 Э5	0	
1.2	Процесс управления знаниями в организации /Пр/	4	2	ОПК-1 ОПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.4Л2.1 Э2 Э5 Э6	0	
1.3	Диагностика и сохранение знаний в организации /Пр/	4	2	ОПК-1 ОПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Э2 Э3 Э5	2	
1.4	Методология управления знаниями /Ср/	4	10	ОПК-1 ОПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.4Л2.2 Э1 Э2 Э4 Э6	0	
1.5	Методология управления знаниями /Ср/	5	32	ОПК-1 ОПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2. Система управления знаниями в организации						
2.1	Структура управления знаниями в организации /Лек/	4	2	ОПК-1 ОПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э3 Э5 Э6	0	
2.2	Организационные формы управления знаниями /Пр/	4	2	ОПК-1 ОПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.4 Э1 Э2 Э5 Э6	0	
2.3	Создание обучающихся организаций /Пр/	4	2	ОПК-1 ОПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.4Л2.3 Э2 Э4 Э5 Э6	0	
2.4	Система управления знаниями в организации /Ср/	4	14	ОПК-1 ОПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э4 Э5 Э6	0	

2.5	Система управления знаниями в организации /Ср/	5	36	ОПК-1 ОПК-7 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.6	/ЗачётСОц/	5	4	ОПК-1 ОПК-7 ПК-1	Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету.

1. Основные проблемы, возникающие в организации в связи с отсутствием эффективных процессов управления знаниями.
2. Понятия «данные», «информация», «знания», их взаимосвязь и отличие друг от друга.
3. Явные и неявные знания, их взаимосвязь с групповыми и индиви-дуальными знаниями.
4. Виды знаний с точки зрения содержания и области применения.
5. Модель трансформации знаний.
6. Понятие «управление знаниями».
7. Основные функции управления знаниями.
8. Основные компоненты управления знаниями и их взаимосвязь.
9. Понятие нематериальных активов организации и их отличие от материальных активов.
10. Стратегии управления знаниями.
11. Сценарии управления знаниями и их применение на практике.
12. Основные факторы риска процессов управления знаниями.
13. Основные требования, предъявляемые к проекту управления знаниями.
14. Основные этапы внедрения системы управления знаниями в организации.
15. Направления деятельности и основные виды компетенций руководителя проекта по управлению знаниями.
16. Содержание и основные требования к видению проекта по управлению знаниями.
17. Основные состояния кривой перемен.
18. Основные задачи начального этапа внедрения системы управ-ления знаниями в организации.
19. Пилотный проект управления знаниями и возможные дальней-шие действия по результатам его реализации.
20. Понятие диагностики (аудита) знаний и цели его проведения.
21. Уровни проведения диагностики (аудита) знаний и примеры опросников по каждому из уровней.
22. Система диагностики (аудита) знаний в компании British Petroleum.
23. Способы представления диагностики (аудита) знаний как ин-струмента для выявления неформализованных знаний сотрудников организации.

Темы контрольных работ.

1. Карты знаний: понятие и виды.
2. Методы сохранения организационных знаний.
3. Корпоративный портал и его роль в решении задач по управле-нию знаниями в организации.
4. Преодоление информационной перегруженности пользователей: активный и пассивный поиск.
5. Программное обеспечение коллективного пользования: форумы, блоги и чаты.
6. Социальные сети и системы поиска экспертов как виды про-граммного обеспечения коллективного пользования.
7. Сохранение прошлого опыта и знаний: системы управления документооборотом и базы знаний.
8. Культура обмена знаниями в организации, ее роль в процессах управления знаниями.
9. Роль мотивации в процессах управления знаниями.
10. Факторы и механизмы мотивации в процессах управления зна-ниями.
11. Сообщества практиков, их роль в процессах управления знаниями.
12. Виды сообществ практиков и их особенности.
13. Структура интеллектуального капитала.
14. Основные методы оценки интеллектуального капитала.
15. Непосредственные методы оценки интеллектуального капитала.
16. Методы рыночной капитализации и рентабельности активов.
17. Индикаторные методы оценки интеллектуального капитала.
18. Обучающаяся организация и ее отличие от традиционной организации.
19. Концепция обучающейся организации, основанная на пяти «дисциплинах».
20. Европейская концепция обучающейся организации.
21. Холистическая модель управления знаниями.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты по изучаемым разделам дисциплины, задания по практическим работам, темы презентаций, кейсы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Абдикеев Н.М., Киселев А.Д.	Управление знаниями корпорации и реинжиниринг бизнеса: учеб.для студентов вузов;рек.УМО вузов России	Москва: ИНФРА-М, 2013
Л1.2	Фаррахов А.Г.	Менеджмент: учеб.пособие для студентов,обуч-ся по спец.080502 "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)": Допущено УМО по образованию в области произв.менеджмента	Санкт-Петербург: Питер, 2014
Л1.3	Чернышѐва К.В.	Информационные технологии в менеджменте: Учебное пособие	Вузовский учебник, 2014
Л1.4	Виханский О.С., Наумов А.И.	Менеджмент: Учебник	М.: Мир, 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Тодошева С.Т.	Теория менеджмента: учеб.пособие для студентов вузов,обуч -ся по напр.080200 "Менеджмент";допущено Советом УМО по образованию в области менеджмента	Москва: КноРус, 2013
Л2.2	Абдикеев, Н.М.	Управление знаниями корпорации и реинжиниринг бизнеса: Учебное пособие	ИНФРА-М, 2010
Л2.3	Шемятихина Л.Ю., Лагутина Е.Е.	Менеджмент и экономика образования: Учеб.пособие для обуч-ся по программе ВО напр.подготовки 38.04.02 "Менеджмент": рек. Советом УМО по образованию в области менеджмента	Ростов-на-Дону: Феникс, 2016
Л2.4	Данилина Е.И., Горелов Д.В.	Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учеб.для студентов вузов: рек.Гос.ун-том управления	Москва: Дашков и К, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Портал по менеджменту, маркетингу, экономике и финансам, финансовому менеджменту и инвестициям [Электронный ресурс]
Э2	Сообщество эффективных менеджеров[Электронный ресурс]
Э3	Технологии корпоративного управления[Электронный ресурс]
Э4	Управление знаниями в организации : хрестоматия / сост. А.Е. Печенкин, А.И. Уринцов, И.В. Павлековская. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 319 с. - ISBN 978-5-374-00272-0 ; То же [Электронный ресурс]
Э5	Петухов, В.И. Управление знанием в организации : монография / В.И. Петухов. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 132 с. : ил. - Библиогр.: с. 120-125. - ISBN 978-5-4475-3831-6 ; То же [Электронный ресурс]
Э6	Казаков, В.А. Проектирование систем управления знаниями : учебное пособие / В.А. Казаков, Ю.Ф. Тельнов. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 207 с. : ил., табл., схем. - ISBN 978-5-374-00543-1 ; То же [Электронный ресурс]

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1 LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel,PowerPoint и т.д.), Интернет браузер.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем6.3.2.1 www.biblioclub.ru ЭБС "Университетская библиотека онлайн"6.3.2.2 www.elibrary.ru Научная электронная библиотека6.3.2.3 www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной видеолекционной техникой, оборудованием для презентации, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет, компьютерного класса.
7.2	Оборудование учебного кабинета:
7.3	- посадочные места по количеству обучающихся;
7.4	- рабочее место преподавателя;
7.5	- комплект электронных презентаций;
7.6	- комплект учебно-методической документации.

7.7	Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор; мультимедийное оборудование.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов»

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;

Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

Самостоятельная работа студентов организуется на основе целей и задач программы курса «Управление знаниями». Во вводной лекции преподаватель доводит до студентов содержание программы курса, указывает, что должны знать и уметь выпускники университета по данной дисциплине, приводит основную и дополнительную литературу для самостоятельной работы по курсу. Кроме того, преподаватель обращает внимание студентов на изучение литературы при проведении всех видов занятий, указывая авторов, наименование, издательство и год издания источников, которые необходимо изучить самостоятельно.

Успешное овладение основами дисциплины, предусмотренное учебной программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины. Это позволит чётко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем, во-вторых, – глубину их постижения.

2. Необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна различная литература:

- учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- первоисточники по менеджменту. Первоисточники произведения учёных управленцев, экономистов и маркетологов, изучаются при чтении, как полных текстов, так и хрестоматий.
- монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, изложенных в журналах и Интернет-ресурсах, приведенных ниже, представляющие эмпирический материал.
- справочная литература – энциклопедии, управленческие и экономические словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат.

3. Основное содержание той или иной проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. При этом важно понимать, что данные вопросы в истории науки трактовались многообразно. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания дисциплины, категорий, посредством обращения к энциклопедическим и историко-экономическим словарям.

4. Абсолютное большинство проблем управления проектами носит не только теоретический характер, но самым непосредственным образом выходят «на поверхность» общественной жизни, они тесно связаны с практикой экономического развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Подобный характер данной дисциплины предполагает наличие у студента не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструментария для непосредственного организационно-экономического анализа реальных производственных проблем. Иными словами, изучая курс, студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия, а не только нагружать память, механически заучивая те или иные положения.

5. Изучение дисциплины предполагает со стороны студентов систематическую работу с периодическими изданиями, особенно статьями из журналов, с целью глубокого понимания современных тенденций развития управленческой и экономической наук, накопления фактического материала.

Контроль за самостоятельной работой студентов преподаватель осуществляет на практических занятиях, привлекая студентов к решению задач, а также предлагая к выполнению тесты промежуточного и итогового контроля, разработанные по нескольким вариантам.

Учитывая подготовленность того или иного студента, преподаватель может поставить перед ним задачу по более углубленному изучению проблемы, подготовке реферата и сообщению студентами результатов на занятиях, отведенных под проверку самостоятельной работы студентов по курсу.

Самостоятельная работа студента обеспечивает приобретение практических навыков, опыта, умений с тем, чтобы:

- a. сформулировать идею и цели управленческой деятельности, провести необходимый анализ внутренних возможностей и внешнего окружения для выяснения реальности выдвигаемых целей, условий и действий, способствующих их достижения;
- b. апробировать предлагаемые методики и инструментарий разработки целей и миссии организации, стратегических установок, отбора приоритетов при выборе стратегии, подготовки проектных предложений;
- c. провести необходимые расчеты и графопостроения, подготовить аналитические материалы, сформулировать обоснованные выводы;
- d. провести грамотную презентацию полученных выводов;
- e. обосновать и защитить выдвигаемые идеи, предложения, рекомендации.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Управление знаниями»**

Изменение от 31.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Абдикеев Н.М., Киселев А.Д. Управление знаниями корпорации и реинжиниринг бизнеса: учеб.для студентов вузов:рек.УМО вузов России Москва: ИНФРА-М, 2013 2. Фаррахов А.Г. Менеджмент: учеб.пособие для студентов,обуч-ся по спец.080502 "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)": Допущено УМО по образованию в области произв.менеджмента Санкт-Петербург: Питер, 2014 3. Чернышёва К.В. Информационные технологии в менеджменте: Учебное пособие Вузовский учебник, 2014 4. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник М.: Мир, 2014 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тодошева С.Т. Теория менеджмента: учеб.пособие для студентов вузов,обуч -ся по напр.080200 "Менеджмент":допущено Советом УМО по образованию в области менеджмента Москва: КноРус, 2013 2. Абдикеев, Н.М. Управление знаниями корпорации и реинжиниринг бизнеса: Учебное пособие ИНФРА-М, 2010 3. Шемятихина Л.Ю., Лагутина Е.Е. Менеджмент и экономика образования: Учеб.пособие для обуч-ся по программе ВО напр.подготовки 38.04.02 "Менеджмент": рек. Советом УМО 	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Воронцов, Е.В. Управление знаниями : учебное пособие / Е.В. Воронцов. - Минск : Вышэйшая школа, 2016. - 352 с. : ил. - Библиогр.: с. 346-349. - ISBN 978-985-06-2687-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560869 2. Управление инновационной деятельностью : учебник / Т.А. Искандерова, Н.А. Каменских, Д.В. Кузнецов и др. ; под ред. Т.А. Искандеровой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. - Москва : Прометей, 2018. - 354 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-907003-35-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494876 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Казаков, В.А. Проектирование систем управления знаниями : учебное пособие / В.А. Казаков, Ю.Ф. Тельнов. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 207 с. : ил., табл., схем. - ISBN 978-5-374-00543-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90460 2. Блинов, А.О. Управление изменениями : учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 304 с. : табл., схем., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02291-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452539

по образованию в области менеджмента Ростов-на-Дону: Феникс, 2016

4. Данилина Е.И., Горелов Д.В. Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учеб. для студентов вузов: рек. Гос. ун-том управления Москва: Дашков и К, 2016

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

2017 г.

Корпоративная социальная ответственность рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 56
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 3
контрольная работа 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	56	56	56	56
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Синева Н.Л.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Корпоративная социальная ответственность

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд. эконом. наук, доцент Егоров Е.Е.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	дать обучающимся систематизированные знания в области теории и практики технологий корпоративной социальной ответственности в бизнесе, местном управлении, некоммерческих и негосударственных организациях, учреждениях образования, средствах массовой информации; дать студентам необходимую сумму знаний, составляющих основу направления подготовки.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	сформировать представления о предмете, основных понятиях, содержании, формах и методах развития и оценки корпоративной социальной ответственности; представления об особенностях современного международного бизнеса, его социальных функций в современном обществе; понимание природы, содержания и основных направлений корпоративной социальной ответственности, ее роли в социальном позиционировании современного бизнеса, развитии социального партнерства, и гражданского общества;
1.4	научить применять методы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации; использовать средства и методы социальной оценки различных моделей корпоративной социальной ответственности, а также их эффективности;
1.5	побудить обучающихся к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области развития в организации корпоративной социальной ответственности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.09
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Государственное и муниципальное управление
2.1.2	Социология
2.1.3	Теория менеджмента
2.1.4	Маркетинг
2.1.5	Стратегический менеджмент
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Инновационный менеджмент
2.2.2	Маркетинговые коммуникации
2.2.3	Производственная практика (преддипломная)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
Знать:	
Уровень 1	формы и стимулирующие механизмы ответственности за принятые организационно-управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях
Уровень 2	принципы и методы принятия организационно-управленческих решений; системный комплекс компетенций субъекта, принимающего организационно-управленческие решения
Уровень 3	понятия организационно-управленческих решений, их систематизации и типологии; общий процесс принятия организационно-управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	формировать необходимую информационную базу для принятия организационно-управленческих решений; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение организации
Уровень 2	формировать мотивацию и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях; использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений
Уровень 3	вести обработку информации и принимать решения на ее основе; обосновывать выбор и реализовывать технологии, приемы и механизмы принятия организационно-управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	методами обеспечения надежности информации для принятия решений; методами диагностика компетенций субъекта принятия организационно-управленческих решений с использованием различных оценочных средств
Уровень 2	приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на принятие организационно-управленческих решений; информационными коммуникационно-техническими средствами принятия организационно-управленческих решений

Уровень 3	навыками принятия организационно-управленческих решений; приемами самоорганизации и самомотивации к принятию организационно-управленческих решений
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом ответственности за осуществляемые мероприятия	
Знать:	
Уровень 1	основные типы организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планирования и распределения полномочий при проведении мероприятий
Уровень 2	способы анализа организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планов при проведении мероприятий
Уровень 3	способы проектирования новых типов организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планов мероприятий и распределения полномочий при их проведении
Уметь:	
Уровень 1	определять и описывать основные типы организационных структур, стратегия управления человеческими ресурсами, способы планирования и распределения полномочий при проведении мероприятий
Уровень 2	анализировать организационные структуры, стратегия управления человеческими ресурсами, планы при проведении мероприятий
Уровень 3	проектировать новые типы организационных структур, выбирать стратегии управления человеческими ресурсами, составлять планы мероприятий и распределения полномочий при их проведении
Владеть:	
Уровень 1	навыками организационного проектирования, управления человеческими ресурсами, составления планов и распределением полномочий на минимальном уровне
Уровень 2	навыками организационного проектирования, управления человеческими ресурсами, составления планов и распределением полномочий на среднем уровне
Уровень 3	навыками организационного проектирования, управления человеческими ресурсами, составления планов и распределением полномочий на высоком уровне
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	методы диагностики внутриколлективной сплоченности и способы ее повышения; принципы, методы, технологии взаимодействия с заинтересованными сторонами на предмет их поддержки планируемых в организации изменений
Уровень 2	социально-психологические особенности коллективного взаимодействия
Уровень 3	понятия «сотрудничество», «работа в команде», «дисциплинированность», «кооперация с коллегами в коллективе»
Уметь:	
Уровень 1	принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов; организовывать координированную деятельность членов трудового коллектива
Уровень 2	использовать инструментальные средства, методы и современные технологии межличностной и межгрупповой коммуникации
Уровень 3	общаться в коллективе, работать в команде; применять знания в конкретных профессиональных ситуациях, связанных с деятельностью трудового коллектива
Владеть:	
Уровень 1	навыками управления (менеджмента) разработками, ресурсами и командами; техниками убеждения, воздействия на других, методами навыками управления организационным поведением; навыками принятия оптимальных решений, проводить анализ и разрабатывать рекомендации по повышению эффективности деятельности трудового коллектива
Уровень 2	техниками достижения согласия и способами разрешения противоречий и конфликтных ситуаций
Уровень 3	способами ведения диалога и делового спора

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
3.1.2	основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности (КСО), роль и место этики бизнеса в системе КСО;
3.1.3	основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления; особенности социального позиционирования современного бизнеса, роль и значение развития корпоративной социальной ответственности;

3.1.4	роль и значение деловой активности в современном обществе;
3.1.5	особенности, преимущества и проблемы различных моделей и технологий развития корпоративной социальной ответственности.
3.2	Уметь:
3.2.1	разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;
3.2.2	применять методы идентификации, анализа и ранжирования ожиданий заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО;
3.2.3	диагностировать этические проблемы в организации;
3.2.4	применять основные модели принятия этических управленческих решений, средства и методы оценки различных моделей и технологий корпоративной социальной ответственности.
3.3	Владеть:
3.3.1	владения концептуальным и терминологическим аппаратом современной прикладной этики;
3.3.2	методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
3.3.3	методами формирования и поддержания этического климата в организации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Социальная ответственность бизнеса в обеспечении устойчивого развития организации						
1.1	Понятие и этапы развития социальной ответственности. Социальная ответственность в управлении современной организацией. Модели социальной ответственности бизнеса /Лек/	3	1	ОПК-2 ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.3	0	
1.2	Понятие социальной ответственности /Пр/	3	2	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3	0	
1.3	История возникновения, этапы развития, сравнительные характеристики состояния КСО в разных странах /Ср/	3	14	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3	0	
	Раздел 2. Нормативно-правовая база и инфраструктура социальной ответственности бизнеса						
2.1	Внешняя и внутренняя нормативно-правовая база КСО. Инфраструктура деловой этики и социальной ответственности в организациях /Лек/	3	1	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
2.2	Разработка корпоративного кодекса N-компании /Пр/	3	2	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.2	2	
2.3	КСО как базовая идеология корпоративного управления /Ср/	3	14	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
	Раздел 3. Разработка и реализация стратегии организации в области социальной ответственности						
3.1	Стратегия социальной ответственности бизнеса в системе корпоративной стратегии организации. Проектный подход в реализации стратегии организации в области социальной ответственности бизнеса /Лек/	3	1	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.2	Механизмы реализации КСО /Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.3	Оценка состояния планирования КСО в N-компаниях /Ср/	3	14	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 4. Отчетность в области социальной ответственности организации						

4.1	Корпоративный социальный отчет. Аудит социальной отчетности /Лек/	3	1	ОПК-2 ОПК -3	Л1.1 Л1.2Л2.3	0	
4.2	Составление социального отчета N- компании /Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3	0	
4.3	Особенности корпоративной культуры российских компаний /Ср/	3	14	ОПК-2 ПК- 2	Л1.1 Л1.2Л2.3	0	
4.4	/Зачёт/	3	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Понятие социальной ответственности
2. Выгоды и преимущества реализации КСО
3. Подходы к КСО
4. Классификация корпораций
5. Интерпретации КСО
6. Этапы развития КСО
7. Подходы к реализации КСО
8. Принципы КСО
9. Ретроспективный анализ благотворительности в России
10. Развитие КСО в мировой предпринимательской среде и в дореволюционной России
11. Внутренняя и микросреда организации
12. Окружающая среда организации, принципы взаимодействия с внешней средой
13. Значение КСО для основной деятельности организации
14. Модели социальной ответственности бизнеса
15. Принципы ведения дел в дореволюционной и современной России
16. Содержание кодекса компании
17. Деловая этика
18. Стратегия социальной ответственности
19. Проектный подход в реализации стратегии организации

Темы контрольных работ

1. Антитрестовское законодательство, активное продвижение бизнеса в политику. Бизнес и некоммерческие организации (НКО).
2. Бизнес, менеджмент и нравственная культура общества. Благотворительность и опасность нецелевого использования средств.
3. Благотворительность как дело не бизнеса, а бизнесменов, реализации свободы воли личности, но не компании. Великая Депрессия и кодексы честной конкуренции.
4. Благотворительность как часть корпоративной культуры. Взаимодействие бизнеса, общества и власти.
5. Благотворительность Российских кампаний: 2002-2012 г.г. Борьба профсоюзов в защиту прав трудящихся, развитие благотворительности.
6. Виды и уровни эффективности корпоративной социальной ответственности. Деловая активность и развитие гражданского общества.
7. Деловая активность и социальное партнерство. Зарубежные концепции корпоративной социальной ответственности: Европа, США, Канада.
8. Добросовестная деловая практика (отношения с партнерами, инвесторами, способы ведения конкурентной борьбы). Достоинства технологии: аккумулирование ресурсов, более эффективный менеджмент социальных инвестиций.
9. Зарубежный опыт развития корпоративной социальной ответственности. Инструменты и направления корпоративной социальной политики.
10. Интегрированные маркетинговые коммуникации. Коллективный договор как инструмент реализации корпоративной социальной ответственности.
11. Концепция корпоративной социальной ответственности и стратегическое управление. Концепция социальной ответственности бизнеса.
12. Корпоративная социальная ответственность и конкурентоспособность. Корпоративная социальная ответственность и социальная защита занятого населения
13. Корпоративная социальная ответственность и социально-трудовые отношения. Корпоративная социальная ответственность: три концептуальных подхода.
14. Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий. Корпоративная этика как способ повышения социальных качеств предприятия.
15. Корпоративное гражданство и перспективы глобальной управляемости. Корпоративное управление, социальная ответственность и финансовая эффективность компании
16. Корпоративное гражданство: сотрудничество с местными и федеральными органами власти, участие в стратегическом развитии территории размещения. Корпоративная социальная ответственность как приоритет ЕС и ООН.
17. Корпоративная социальная ответственность в системе стратегического управления развитием предприятия.

- Корпоративный социальный отчет и корпоративная культура бизнес-сообществ.
18. Корпорация и органы власти: роль и ответственность. Корпоративная социальная ответственность «по-советски»: опыт разработки планов социально-экономического развития предприятий и регионов.
 19. Корпоративная социальная ответственность внутри и вне организации. Корпоративная социальная ответственность и национальные деловые культуры.
 20. Корпоративная социальная ответственность и этика бизнеса. Корпоративная социальная ответственность как системообразующий принцип и философия современного бизнеса.
 21. Лидерская и интегративная функции деловой активности. Личная и социальная ответственность менеджера.
 22. Международные и отечественные организации, занимающиеся вопросами корпоративной социальной ответственности. Первоначальное накопление: война всех против всех и проблема легитимности и общественного признания «победителей», новых собственников.
 23. Международные конвенции и дискуссии о корпоративной социальной ответственности 1970-1980-х годов. Методика рейтингования корпоративной социальной ответственности
 24. Международные конвенции и стандарты корпоративной социальной ответственности первого и второго поколения. Многовекторность и мультипликативность эффективности социально-экономической и социально-культурной деятельности.
 25. Модель управления качеством социальной ответственности организации. Недостатки технологии корпоративной социальной ответственности: существенные финансовые затраты, проблема анализа эффективности, трудоемкость, угроза превращения компании в «дойную корову» органов власти, потребительского отношения общественности.
 26. Необходимость перехода к корпоративной социальной ответственности как социальным инвестициям.
 27. Опыт подготовки социальных (нефинансовых) отчетов в соответствии с международными и отечественными стандартами КСО, а также их верификации.
 28. Необходимость перехода от филантропии к социальным инвестициям, корпоративному гражданству и социальному партнерству. Особенности взаимодействия бизнеса и общества.
 29. Необходимость развития корпоративной социальной ответственности в России. Особенности восприятия и развития КСО в современной России.
 30. Особенности корпоративной социальной отчетности в России. Ответственность перед потребителями.
 31. Перспективы комплексного междисциплинарного анализа эффективности корпоративной социальной ответственности. Политическая функция бизнеса и менеджмента.
 32. Преимущества технологии (прямой контроль финансов, «короткая рука»). Принципы и примеры внедрения КСО в маркетинговые стратегии.
 33. Преимущества технологии: аккумуляция ресурсов в региональном и национальном масштабах, участие в масштабных проектах и программах, развитие партнерских отношений на региональном, федеральном и международном уровнях, привлечение экспертов, финансовая прозрачность социальных инвестиций, повышение общественного доверия. Проблема признания и уважения бизнеса в современной России.
 34. Преимущества технологии: экономия и оптимизация затрат, развитие многовекторных партнерских отношений, большая информационная отдача, возможность комплексного анализа эффективности, интегрированный маркетинг и бренд-интеграция бизнеса. Проблемы развития благотворительности в современной России (недостаток информации, законодательство, непрофессионализм НКО, общество и экономика недоверия, особенности нормативно-ценностного содержания российской нравственной культуры и духовного опыта).
 35. Проблемы технологии: дополнительная подготовка персонала, необходимость привлечения экспертов. Прямые социальные инвестиции компании.
 36. Проблемы технологии: недоверие общественности, потери в налогообложении НКО, затраты на административный менеджмент НКО. Развитие зарубежной корпоративной социальной политики.
 37. Проблемы технологии: утрата прямого контроля («длинная рука»), затраты на административный менеджмент и налогообложение НКО, первоначальное недоверие органов власти. Развитие корпоративного социального страхования.
 38. Развитие корпоративной социальной политики в России. Развитие человеческих ресурсов и вложения в человеческий капитал.
 39. Различные подходы к пониманию сущности корпоративной социальной ответственности и ее роли в решении социальных проблем современной России. Региональная социальная политика.
 40. Рейтинг социальной ответственности (показатели социальной ответственности перед работниками, показатели социальной ответственности перед окружающим сообществом, показатели экологической ответственности, методика определения рейтинга социальной ответственности). Роль бизнеса и менеджмента в современном российском обществе.
 41. Российская практика стандартизации социальной ответственности. Российская социальная политика как сфера взаимной ответственности государства, бизнеса и гражданского общества.
 42. Социальная ответственность бизнеса между государственной политикой и политикой предприятий. Социальная ответственность предпринимателя.
 43. Социальная ответственность хозяйствующих субъектов. Социальная отчетность как инструмент управления репутацией компании.
 44. Социальная отчетность, стейкхолдеры и формирование гражданского общества. Социальная политика и социальные коммуникации бизнеса.
 45. Социальная политика компаний в стадии первоначального накопления. Социальная политика предприятия: вынужденная мера или добровольный выбор?
 46. Социальная роль бизнеса в моделях корпоративного управления. Социально значимый маркетинг.
 47. Социальное партнерство в регионах: как учитывать интересы крупного бизнеса? Социальное партнерство и корпоративные социальные коммуникации. PR как Public Relations и как Public Responsibility.
 48. Социальное согласие, взаимная социальная ответственность. Социальные инвестиции посредством корпоративных фондов.

49. Социальные инвестиции посредством системных фондов, эндаументов. Социальные нефинансовые отчеты и рынок ценных бумаг.
50. Социальные функции и возможности благотворительности. Социальный аудит и гуманитарная экспертиза как систематически выстроенный социальный диалог.
51. Социальный аудит, социальная отчетность, социальные рейтинги. Спонсорство, патронаж и благотворительность.
52. Стадия «служения» (благотворительность, филантропия) и ее неоднозначные результаты. Стандарты корпоративной социальной ответственности.
53. Теоретические основы концепции корпоративной социальной ответственности. Теоретические принципы корпоративной социальной политики.
54. Традиции благотворительности в дореволюционной России. Участие в развитии гражданского общества: участие в фондах, попечительских советах, поддержка социально незащищенных групп населения, детства и юношества, культуры и искусства, профессиональных организаций и мероприятий, спорта и здорового образа жизни, здравоохранения.
55. Факторы и условия развития благотворительности. Факторы становления концепции корпоративной социальной ответственности (Corporate Social Responsibility, CSR) в конце XIX – начале XX столетий.
56. Финский подход к корпоративной социальной ответственности. Формы и виды социальной ответственности современного бизнеса.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Комплект тестовых заданий, комплект практических заданий.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1		Корпоративная социальная ответственность: учеб. по напр. "Менеджмент": допущено УМО вузов РФ по образованию в обл. менеджмента	Москва: Юрайт, 2014
ЛП.2	Тульчинский Г.Л.	Корпоративная социальная ответственность: технологии и оценка эффективности: учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. напр. и спец.: допущено УМО высш. образования	Москва: Юрайт, 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛД.1		Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года: основная	распоряжение Правительства Российской Федерации, 8 декабря 2011 г. № 2227-р
ЛД.2	Макеев В.А.	Корпоративная культура как фактор эффективной деятельности организации: Монография	Москва: УРСС, 2016
ЛД.3	Синева Н.Л., Яшкова Е.В.	Управление социальным развитием современной организации: Учеб. пособие	Нижний Новгород: Кварц, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Глянько А. П. Управление этикой и социальной ответственностью компании
Э2	Григорян Е. С., Юрасов И. А. Корпоративная социальная ответственность: учебник
Э3	Гудкова Т. В. Особенности корпоративной культуры российских компаний: монография
Э4	Поварич И. П. Корпоративная социальная ответственность: учебное пособие

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
---------	---

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://arpi.info/ - Агентство региональных политических исследований (АРПИ)
6.3.2.2	http://corpsocialpolicy.narod.ru/ - Сайт курса «Корпоративная социальная политика»
6.3.2.3	http://ecsocman.edu.ru/ - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
6.3.2.4	http://magazines.russ.ru/ - Проект «Журнальный зал: русский толстый журнал как эстетический феномен»
6.3.2.5	http://spero.socpol.ru/arkhiv.shtml - SPERO Социальная политика: экспертиза, рекомендации, обзоры
6.3.2.6	http://www.hist.msu.ru/Labour/index.html - Проект «Эволюция трудовых отношений в Российской промышленности»
6.3.2.7	http://www.alldocs.ru/ - Коллекция электронных документов. Свод законов, литература, статьи, программы
6.3.2.8	http://www.amr.ru/ - Ассоциация менеджеров

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной мультимедийным оборудованием
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Методические рекомендации:

Немова О.А., Синева Н.Л. "Стратегия социального управления". Учеб.-метод. пособие. Нижний Новгород: НГПУ, 2011
Синева Н.Л. Корпоративная социальная ответственность [Электронный ресурс]: сетевой электр. учеб.-метод. комплекс/ Н.Л. Синева; Ниж.гос. педаг. ун-т им. К.Минина: офиц. сайт. – Режим доступа: <https://edu.mininuniver.ru/course/view.php?id=698>, для доступа к ресурсу необходима авторизация – Загл. с экрана.

2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

3. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

- Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;
- Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Корпоративная социальная ответственность»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Корпоративная социальная ответственность: учеб.по напр."Менеджмент":допуще но УМО вузов РФ по образованию в обл.менеджмента Москва: Юрайт, 2014</p> <p>2. Тутьчинский Г.Л. Корпоративная социальная ответственность: технологии и оценка эффективности: учеб.для студентов вузов,обуч-ся по экон. напр. и спец.: допущено УМО высш. образования Москва: Юрайт, 2014</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Иванов С.Ю. Социальное управление в организациях: учебное пособие / С.Ю. Иванов, Д.В. Иванова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет. - Москва: МПГУ, 2017. - 120 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0472-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472895</p> <p>2. Орехов С.А. Корпоративный менеджмент: учебное пособие / С.А. Орехов, В.А. Селезнев, Н.В. Тихомирова ; под общ. ред. С.А. Орехова. - 4-е изд., перераб. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 440 с.: табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02744-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452584</p> <p>3. Экономика и управление социальной сферой: учебник / Е.Н. Жильцов, Е.В. Егоров, Т.В. Науменко и др.; под ред. Е.Н. Жильцова, Е.В. Егорова; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Экономический факультет и др. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 496 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02423-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495762</p>
БЫЛО	СТАЛО
<p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Макеев В.А. Корпоративная культура как фактор эффективной деятельности организации: Монография Москва: УРСС, 2016</p> <p>2. Синева Н.Л., Яшкова Е.В. Управление социальным развитием современной организации: Учеб. пособие Нижний</p>	<p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Шапиро С.А. Развитие теории и практики экономики труда: монография / С.А. Шапиро, А.И. Рофе; под ред. А.И. Рофе, С.А. Шапиро. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 483 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9191-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473032</p> <p>2. Экономические основы социальной работы: учебник / И.Н. Маяцкая, О.В. Никонова, Т.А. Коржинек, В.О. Евсеев; под ред. И.Н. Маяцкой. -</p>

<p>Новгород: Кварц, 2016 3. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года: распоряжение Правительства Российской Федерации , 8 декабря 2011 г. № 2227-р</p>	<p>Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 264 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02062-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495761</p>
<p>Основание: актуализация основных и дополнительных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Основы международного менеджмента рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**
 Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **72**
 в том числе:
 аудиторные занятия **12**
 самостоятельная работа **56**
 часов на контроль **4**


Виды контроля на курсах:
 зачеты 3
 контрольная работа 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рпд		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	56	56	56	56
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Яшкова Е.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Основы международного менеджмента

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

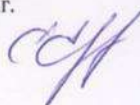
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Егоров Е.Е.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Ознакомление студентов с теорией и практикой международного менеджмента, деятельностью корпораций, вовлеченных в международный бизнес; научить использовать на практике лучший мировой опыт в управлении коммерческой организацией
1.2	Задачи:
1.3	- формирование научного мировоззрения, методологической культуры и представления об особенностях международного бизнеса;
1.4	- формирование представления об особенностях международного управления;
1.5	- владение профессиональными и научными интересами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.09
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Социология управления
2.1.2	Стратегии личносно - профессионального развития
2.1.3	Менеджмент
2.1.4	Организационная культура
2.1.5	Теория организации
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Теория организации
2.2.2	Экономика организации
2.2.3	Менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	основные этапы исторического становления понятия «ценность» как базовой категории аксиологии и культурологии; основные понятия и термины современной культурологи; основные методы типологического описания культуры; методы диагностики внутриколлективной сплоченности и способы ее повышения
Уровень 2	основные этапы исторического становления понятия «ценность» как базовой категории аксиологии и культурологии; основные понятия и термины современной культурологи; социально-психологические особенности коллективного взаимодействия
Уровень 3	историю культурного развития человека и человечества; понятия «сотрудничество», «работа в команде», «дисциплинированность», «кооперация с коллегами в коллективе»
Уметь:	
Уровень 1	применять принципы аксиологического анализа в решении конкретных этических и социокультурных проблем; применять понятие «культурно-семиотический код» в анализе социокультурных проблем; использовать метод диалога культур в оценке социальных и культурных различий; использовать типологические методы интерпретации артефактов истории культуры; принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов
Уровень 2	применять принципы аксиологического анализа в решении конкретных этических и социокультурных проблем; использовать метод диалога культур в оценке социальных и культурных различий; использовать типологические методы интерпретации артефактов истории культуры; использовать инструментальные средства, методы и современные технологии межличностной и межгрупповой коммуникации
Уровень 3	проявлять и транслировать уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; общаться в коллективе, работать в команде
Владеть:	
Уровень 1	способностью применения различных методов для решения конкретных социокультурных задач; способностью оценить пути достижения целей с точки зрения норм и ценностей, принятых в различных сообществах; способностью использовать полученные знания для полноценного использования личных ресурсов; техниками убеждения, воздействия на других, методами управления организационным поведением
Уровень 2	способностью применения различных методов для решения конкретных социокультурных задач; способностью оценить пути достижения целей с точки зрения норм и ценностей, принятых в различных сообществах; техниками достижения согласия и способами разрешения противоречий и конфликтных

	ситуаций
Уровень 3	навыками бережного отношения к культурному наследию и человеку, способностью применения различных методов для решения конкретных социокультурных задач; способностью оценить пути достижения целей с точки зрения норм и ценностей, принятых в различных сообществах; способами ведения диалога и делового спора
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	механизмы управления конфликтами в организации
Уровень 2	методы и алгоритмы управления конфликтами
Уровень 3	концептуальные основы реализации конфликтных ситуаций в межкультурной среде, типологию и классификацию конфликтов
Уметь:	
Уровень 1	применять основные подходы по реализации основных способов разрешения конфликтных ситуаций, в том числе в межкультурной среде
Уровень 2	анализировать источники и природу конфликтных ситуаций
Уровень 3	различать конфликты по типу и соответствующие сценарии выхода из них
Владеть:	
Уровень 1	навыками успешного разрешения конфликтных ситуаций в организации, в том числе в межкультурной среде
Уровень 2	техниками разрешения конфликтных ситуаций
Уровень 3	навыками контролировать уровень агрессии участников конфликта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- сущность международного менеджмента, его отличительные черты;
3.1.2	- особенности анализа внешней среды международного бизнеса;
3.1.3	- классификацию методов и форм международных бизнес-операций;
3.1.4	- особенности управления человеческими ресурсами в международных компаниях.
3.2	Уметь:
3.2.1	- оперировать определениями, концепциями и моделями национальной культуры, кросскультурных коммуникаций;
3.2.2	- анализировать внешнюю среду международной компании;
3.2.3	- разрабатывать документы, регламентирующие международные бизнес-операций
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками определения наиболее эффективных методов ведения международного бизнеса; оценки состояния и перспектив развития мировой науки и практики менеджмента;
3.3.2	- навыками выработки управленческих решений при выборе и использовании зарубежного опыта управления организацией;
3.3.3	- освоение новых знаний в области теории и практики международного бизнеса.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Сущность и особенности международного менеджмента						
1.1	Факторы внешней и внутренней среды в международном менеджменте /Лек/	3	1	ОК-5 ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Основные формы организационной структуры управления международных компаний /Пр/	3	2	ОК-5 ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	1	
1.3	Факторы адаптации к окружающей среде за границей /Ср/	3	18	ОК-5 ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Стратегическое планирование в ТНК и МНК						

2.1	Организация стратегического планирования в международной фирме /Лек/	3	1	ОК-5 ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Международные торговые операции: виды и особенности /Пр/	3	3	ОК-5 ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Анализ культурных различий и этики в международном бизнесе /Ср/	3	19	ОК-5 ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э4 Э5	0	
Раздел 3. Менеджмент международных бизнес-операций							
3.1	Методы реализаций международных бизнес-операций /Лек/	3	2	ОК-5 ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4	0	
3.2	Кадровые стратегии и кадровая политика международных компаний /Пр/	3	3	ОК-5 ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	1	
3.3	Национальный стереотип международного менеджера /Ср/	3	19	ОК-5 ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.4	/Зачёт/	3	4	ОК-5 ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету

1. Международный менеджмент и его особенности.
2. Международный бизнес.
3. Коммерческая эра, эра экспансии, эра концессий, эра национальных государств, эра глобализации.
4. Характерные черты современного бизнеса.
5. Целевая ориентация и задачи международного менеджмента
6. Факторы адаптации к окружающей среде за границей.
7. Многонациональная компания (МНК).
8. Транснациональная корпорация (ТНК).
9. Этапы развития отношений головной компании с зарубежными филиалами.
10. Основные формы организационной структуры управления международных компаний.
11. Основные формы корпоративной интеграции в международном бизнесе.
12. Международный стратегический альянс.
13. Национальные стереотип международного менеджера.
14. Мировая валютная система на современном этапе развития мирового хозяйства.
15. Государственное регулирование деятельности международных компаний.
16. Возможности международных компаний в условиях Европейского союза.
17. Стили менеджмента в России.
18. Мероприятия международных компаний по предотвращению конфликтов с правительством принимающих государств.
19. Особенности стиля менеджмента в зависимости от страны деятельности компании.
20. Стили международного менеджмента: европейский, азиатский и т.д.
21. Деловой этикет вне зависимости от стиля менеджмента.
22. Основные черты этического ведения международного бизнеса
23. Подготовка персонала для работы за границей
24. Местные граждане и экспатрианты в штате зарубежного филиала
25. Должностные обязанности международного менеджера
26. Специфика управления международными коллективами
27. Способы обучения местного персонала в принимающей стране стилю менеджмента международной компании
28. Специфика воздействия на персонал за рубежом
29. Стратегия выдвижения на руководящие должности в зарубежных филиалах международных компаний
30. Международные экономические организации: ООН, ЮНИДО, ЮНКТАД, ФАО, ЕС, АСЕАН, ААРК, АТЭС, ВТО и др.

Темы контрольных работ:

1. Исследование стиля менеджмента в зависимости от страны деятельности компании.
2. Стили международного менеджмента: европейский, азиатский и т.д.

3.Подготовка персонала для работы за границей
4.Местные граждане и экспатрианты в в международном менеджменте
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты, доклады, вопросы к зачету.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Добрина Н.А., Щербакова Ю.В.	Менеджмент: основы теории и деловой практикум: учеб.пособие для использования в учеб.процессе образов.учреждений,реализующих программы среднего проф.образования:рек.ФГУ ФИРО	Москва: Альфа-М;ИНФРА-М, 2014
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Веснин В.Р.	Менеджмент: учебник	Москва: Проспект, 2013
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Владимирова И.Г.	Международный менеджмент: учеб.по напр."Менеджмент":допущено Советом УМО по образованию в области менеджмента	Москва: КноРус, 2013
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Менеджмент : учебник / Т.В. Вырупаева, Л.С. Драганчук, О.Л. Егошина и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2016. - 380 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3434-5 ; То же [Электронный ресурс].		
Э2	Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс].		
Э3	Згонник, Л.В. Организационное поведение : учебник / Л.В. Згонник. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 232 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01733-9 ; То же [Электронный ресурс].		
Э4	Моргунов, В.И. Международный маркетинг : учебник / В.И. Моргунов, С.В. Моргунов. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 182 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02720-8 ; То же [Электронный ресурс].		
Э5	Горелов, А.А. История мировой культуры : учебное пособие / А.А. Горелов. - 5-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 508 с. - ISBN 978-5-9765-0005-1 ; То же [Электронный ресурс].		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	ЭLMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel,PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы		
6.3.2.2	http://www.stplan.ru , http://www.iteam.ru		
6.3.2.3	http://mystrategicplan.com		
6.3.2.4	http://www.ebscohost.com , www.elibrary.ru		
6.3.2.5	http://www.polpred.com		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной видеолекционной техникой для презентации, ПЭВМ, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование, ПЭВМ.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1. Методические рекомендации: - Шкунова А.А. Менеджмент: технология организации самостоятельной работы студентов - Н.Новгород: НГПУ, 2016 г. - Яшкова Е.В. Управление персоналом в инновационных проектах. Учебно-методическое пособие - Н.Новгород: НГПУ, 2014 г. – 48 с.	
2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.	

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

- Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;
- Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Основы международного менеджмента»**

Изменение № 1 от 07.06.2019 г., стр. №7	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Добрина Н.А., Щербакова Ю.В. Менеджмент: основы теории и деловой практик: учеб.пособие для использования в учеб.процессе образов.учреждений,реализующих программы среднего проф.образования: рек.ФГУ ФИРО Москва: Альфа-М;ИНФРА-М, 2014.</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Веснин В.Р. Менеджмент: учебник Москва: Проспект, 2013</p> <p>2. Владимирова И.Г. Международный менеджмент: учеб.по напр. "Менеджмент": допущено Советом УМО по образованию в области менеджмента Москва: КноРус, 2013.</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Дегтерев, Д.А. Теоретико-игровой анализ международных отношений: учебник / Д.А. Дегтерев; Российский Университет Дружбы Народов, Факультет гуманитарных и социальных наук, Кафедра теории и истории международных отношений. - Москва: Аспект Пресс, 2017. - 349 с.: схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7567-0901-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495905.</p> <p>2. Менеджмент: учебник / ред. М.М. Максимцов, М.А. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 343 с.: табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008.</p> <p>3. Современные международные отношения: учебник / под ред. А.В. Торкунова, А.В. Мальгина; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. - Москва: Аспект Пресс, 2017. - 688 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7567-0871-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457800.</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Бордовских, А.Н. Политические риски международного бизнеса в условиях глобализации: учебное пособие для вузов / А.Н. Бордовских. - Москва: Аспект Пресс, 2015. - 318 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7567-0780-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457589.</p> <p>2. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебное пособие / Н.В. Банникова, Н.В. Воробьева, Д.О. Грачева и др.; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего</p>

профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 112 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9596-1388-4; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484914...>

3. Чеботарев, Н.Ф. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Н.Ф. Чеботарев. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 350 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02047-6; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453424>.

4. Международные экономические отношения=International Economic Relations: учебник / под ред. В.Е. Рыбалкина, В.Б. Мантусова. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 703 с.: табл., граф., схем. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02619-0; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114798>.

Основание: актуализация основных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Т.А. Папуткова

2017 г.

Организационная культура рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 56
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 3
контрольная работа 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	56	56	56	56
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Шкунова А.А.

Шкунова

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Организационная культура

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Е.Е.

Егоров

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель - сформировать отношение у студентов к необходимости исследования организационных культур компаний и овладение практическими навыками при выборе методики диагностирования организационной культуры.
1.2	Задачи:
1.3	- изучить методы формирования и поддержания организационных культур, создания сильной организационной культуры компании;
1.4	- исследовать основные принципы формирования структуры управления в современных организациях, взаимосвязь их структурных подразделений и принципы межкультурной коммуникации;
1.5	- рассмотреть особенности развития и адаптации организационных культур в компаниях, ведущих международный бизнес;
1.6	- исследовать особенности культур российских и западных компаний;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.10
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Социология управления
2.1.2	Культурология
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Коммуникации в менеджменте
2.2.2	Организационное поведение
2.2.3	Управление социальным развитием коллектива
2.2.4	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	методы диагностики внутриколлективной сплоченности и способы ее повышения; принципы, методы, технологии взаимодействия с заинтересованными сторонами на предмет их поддержки планируемых в организации изменений
Уровень 2	социально-психологические особенности коллективного взаимодействия
Уровень 3	понятие "сотрудничество", "работа в команде", "дисциплинированность", "кооперация с коллегами в коллективе"
Уметь:	
Уровень 1	принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов; организовывать деятельность коллектива
Уровень 2	использовать инструментальные средства, методы и современные технологии межличностной и межгрупповой коммуникации
Уровень 3	общаться в коллективе, работать в команде, применять знания в конкретных профессиональных ситуациях, связанных с деятельностью трудового коллектив
Владеть:	
Уровень 1	навыками управления командами; техниками убеждения, воздействия на других, навыками принятия оптимальных решений, проводить анализ и разрабатывать рекомендации по повышению эффективности деятельности трудового коллектива
Уровень 2	техниками достижения согласия и способами разрешения противоречий и конфликтных ситуаций
Уровень 3	способами ведения диалога и делового спора
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	специфические особенности основных теорий мотивации, лидерства и власти, принципов организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;
Уровень 2	полное представление об основных теориях мотивации, лидерства и власти, о принципах организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;

Уровень 3	общее представление о теориях мотивации, лидерства и власти, о принципах организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;
Уметь:	
Уровень 1	реализовывать и организовывать выполнение оперативных и стратегических задач группы, в соответствии в целями организации;
Уровень 2	определять оперативные и стратегические задачи групповой работы, систему вознаграждения, распределять полномочия членов группы в процессе ее работы;
Уровень 3	создавать групповое взаимодействие, на основе принципов формирования команды;
Владеть:	
Уровень 1	системой методик диагностики организационной культуры и аудита человеческих ресурсов;
Уровень 2	методами диагностики организационной культуры и аудита человеческих ресурсов;
Уровень 3	отдельными навыками и методами проведения аудита человеческих ресурсов и диагностирования организационной культуры;
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	специфику проявления разных типов конфликтов в зависимости от типов организационных коммуникаций, а также способы разрешения конфликтных ситуаций;
Уровень 2	полное представление о типах конфликта и типах организационных коммуникаций, способах разрешения конфликтных ситуаций в процессе управления персоналом организации;
Уровень 3	общее представление о способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании организационных коммуникаций;
Уметь:	
Уровень 1	управлять конфликтной ситуацией в межличностных, групповых и организационных коммуникациях;
Уровень 2	определять наличие конфликтной ситуации в межличностных, групповых и организационных коммуникациях;
Уровень 3	прогнозировать возникновение конфликтной ситуации в межличностных, групповых и организационных коммуникациях;
Владеть:	
Уровень 1	методами формирования организационной культуры в процессе проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
Уровень 2	навыками и методами управления конфликтных ситуаций в процессе проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
Уровень 3	навыками и методами профилактики конфликтных ситуаций в процессе проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-типы организационной культуры и методы ее формирования;
3.2	Уметь:
3.2.1	-диагностировать организационную культуру, влиять на ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
3.2.2	-оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;
3.3	Владеть:
3.3.1	-методами формирования и поддержания этичного климата в организации;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Примечание
	Раздел 1. Культура организации с высоким уровнем исполнения						
1.1	Концепция организационной культуры: предмет, задачи и содержание организационной	3	1	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	

1.2	Основные элементы организационной культуры и механизм их взаимодействия /Лек/	3	2	ОК-5 ПК-2	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.3	Типология культур /Пр/	3	2	ПК-1 ПК-2	Э1 Э2	1	
1.4	Понятие и виды субкультур. Организационная культура как совокупность локальных субкультур. Контркультура. Социальные нормы. /Ср/	3	25	ПК-2	Л1.2 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Организационная культура – составной элемент стратегического управления компаний.						
2.1	Формирование организационной культуры и методы ее поддержания /Лек/	3	1	ОК-5 ПК-1	Л1.1 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.2	Развитие и изменение организационной культуры /Пр/	3	4	ОК-5 ПК-1	Л1.1 Л2.2 Э1 Э2	1	
2.3	Создание, подкрепление и изменение культуры /Ср/	3	31	ПК-1 ПК-2	Л1.2 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.4	Межкультурная коммуникация в международных компаниях. /Пр/	3	2	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л2.3 Л3.1	0	
2.5	/Зачёт/	3	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Создание, подкрепление и изменение культуры.
 2. Значение и вопросы оценки организационной культуры.
 3. Инструменты оценки организационной культуры.
 4. Оценка общего культурного уровня. Инструмент оценки конкурентных ценностей.
 5. Измерители организационной культуры: сила, сплоченность, тип.
 6. Гендерный аспект анализа организационной культуры.
 7. Обучение и коммуникации. Социальный климат в коллективе.
 8. История организации и ее культура. Роль основателя компании.
 9. Индикаторы культуры.
 10. «Культурное поле» компании и его влияние на эффективность управления человеческими ресурсами в российских компаниях.
 11. Формирование и развитие организационных культур российских компаний. Диагностика типов и определение важнейших характеристик организационных культур российских компаний.
 12. Межкультурная коммуникация в международных компаниях. Культурное разнообразие международных компаний. Типология международных компаний.
 13. Организационная и национальная культуры международных компаний на внешнем и внутреннем уровнях. Внешняя адаптация международной компании. Проблемы внешней адаптации.
 14. Функция мотивации. Модель взаимодействия человека и организационных составляющих. Механизмы мотивации. Современные мотивационные модели.
 15. Организационная культура как метод коллективной мотивации. Развитие и изменение организационной культуры. Необходимость культурных изменений.
 16. Управление процессом организационных изменений. Взаимодействие внутренних компонентов организации и внешней среды. Принципы организационных изменений. Имидж компании.
 17. Системный подход к формированию имиджа компании. Понятие и виды субкультур. Организационная культура как совокупность субкультур.
 18. Формальная и неформальная структуры организации. Контркультура.
 19. Эффективность работы группы и конформизм. Доминирующая культура и субкультуры.
- Темы контрольных работ
1. Организационная культура ДЖ. Коттера, Дж. Хэскета.
 2. Взаимодействие индивидов в социальных системах и проблемы взаимодействия индивидов в социальных системах. Т. Парсонса
 3. Диагностика организационной культуры К.Камерона, Р. Куинна
 4. Диагностика организационной культуры Э.Шейна
 5. Диагностика организационной культуры Г.Хофстеде

6. Диагностика организационной культуры Ч.Хэнди.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тесты, доклад

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Козлов В.В., Одегов Ю.Г.	Организационная культура: учеб.пособие для студентов вузов: рек.УМО вузов России по образованию в области экономики и экон.теории, нац.экономики и экономики труда	Москва: КноРус, 2013
Л1.2	Шейн Э.	Организационная культура и лидерство: учебник:[пер.с англ.]	Санкт-Петербург: Питер, 2013

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шарков Ф.И.	Коммуникология: основы теории коммуникации: Учеб.для студентов вузов, обуч-ся по спец."Связи с общественностью": Допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: Дашков и К, 2016
Л2.2	Данилина Е.И., Горелов Д.В.	Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учеб.для студентов вузов: рек.Гос.ун-том управления	Москва: Дашков и К, 2016
Л2.3	Одинцова О.В.	Профессиональная этика: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр.подготовки "Психология"	Москва: Академия, 2016

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Шкунова А.А.	Менеджмент: технология организации самостоятельной работы студентов: Учеб.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Грошев, И.В. Организационная культура : учебник / И.В. Грошев, А.А. Краснослободцев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 535 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02384-7 ; [Электронный ресурс].
Э2	Дейнека, А.В. Управление человеческими ресурсами : учебник / А.В. Дейнека, В.А. Беспалько. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 392 с. : табл. - («Учебные издания для бакалавров»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02048-3 ; [Электронный ресурс].
Э3	

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
---------	---

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий
6.3.2.4	http://www.stplan.ru , http://www.iteam.ru Технологии корпоративного управления
6.3.2.5	http://www.dis.ru/manag/ Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
6.3.2.6	http://eur.ru/ Экономика и управление на предприятиях
6.3.2.7	http://www.rjm.ru/ Российский журнал менеджмента
6.3.2.8	http://ecsocman.edu.ru/ Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент
6.3.2.9	http://www.12manage.com/ Модели и методы менеджмента
6.3.2.10	http://www.estidea.ru/ Оригинальные управленческие идеи

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной мультимедийным оборудованием
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.Методические рекомендации:

Шкунова А.А. Менеджмент: технология организации самостоятельной работы студентов// Учебное пособие - Н.Новгород: НГПУ, 2016.- 83с.

2.Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов»

<http://www/mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:

- Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;
- Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Организационная культура»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Козлов В.В., Одегов Ю.Г. Организационная культура: учеб.пособие для студентов вузов:рек.УМО вузов России по образованию в области экономики и экон.теории,нац.экономики и экономики труда Москва: КноРус, 2013</p> <p>2. Шейн Э. Организационная культура и лидерство: учебник:[пер.с англ.] Санкт-Петербург: Питер, 2013</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации: учебник / А.Р. Алавердов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Университет «Синергия», 2017. - 681 с.: ил., табл. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0269-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415.</p> <p>2. Згонник, Л.В. Организационное поведение: учебник / Л.В. Згонник. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 232 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01733-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454156.</p> <p>3. Жог, В.И. Методология организационной психологии : учебное пособие / В.И. Жог, Л.В. Тарабакина, Н.С. Бабиева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : МПГУ, 2017. - 178 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-94845-272-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=470996</p>
<p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по спец."Связи с общественностью": Допущено М-вом образования и науки РФ Москва: Дашков и К, 2016</p> <p>2. Данилина Е.И., Горелов Д.В. Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учеб.для студентов вузов: рек.Гос.ун-том управления</p>	<p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование : учебник / Ф.И. Шарков, В.Н. Бузин ; под общ. ред. Ф.И. Шаркова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 486 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01185-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454107</p> <p>2.</p> <p>3. Шапиро, С.А. Формирование конкурентоспособности работников организации: учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, А.Б. Вешкурова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 225 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9320-9; То же [Электронный ресурс]. -</p>

<p>Москва: Дашков и К, 2016</p> <p>3. Одинцова О.В. Профессиональная этика: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр.подготовки "Психология" Москва: Академия, 2016</p>	<p>URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469685</p> <p>4. Семенов, А.К. Организационное поведение : учебник / А.К. Семенов, В.И. Набоков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 272 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 266-268. - ISBN 978-5-394-02482-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495826</p> <p>5. Эксакусто, Т.В. Основы психологии малых групп и управления коллективом: учебное пособие / Т.В. Эксакусто; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 210 с.: схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-1983-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493037.</p> <p>Методические разработки</p> <p>1. Шкунова А.А. Менеджмент: технология организации самостоятельной работы студентов: Учеб.пособие. Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016</p>
<p>Основание: актуализация основных и дополнительных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова
 30.06.2017 2017 г.

Иновации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Иновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	12
самостоятельная работа	56
часов на контроль	4

Виды контроля на курсах:
 зачеты 3
 контрольная работа 3


Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рпд		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	56	56	56	56
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

УП: 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx

стр. 2

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Прохорова М.П. Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Инновации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент


Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджментаПротокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Егоров Е. Е. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Инновации» является формирование у бакалавров компетенций, необходимых для изучения, анализа и разработки разнообразных управленческих и продуктовых инноваций для совершенствования деятельности различных организаций.
1.2	Задачи дисциплины – приобретение и систематизация теоретических, методических знаний и формирование практических навыков по изучению, анализу, использованию разнообразных инноваций в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.10
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Управление изменениями
2.2.2	Инновационный менеджмент
2.2.3	Исследование систем управления
2.2.4	Управление качеством
2.2.5	Управление знаниями
2.2.6	Управление проектами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	
Знать:	
Уровень 1	базовые методы принятия решений в управлении (производственной) деятельностью организаций
Уровень 2	базовые и инновационные методы принятия решений в управлении (производственной) деятельностью организаций
Уровень 3	особенности выбора и использования методов принятия решений в управлении (производственной) деятельностью организаций
Уметь:	
Уровень 1	описывать предназначение базовых методов принятия решений в управлении (производственной) деятельностью организаций
Уровень 2	применять базовые методы принятия решений в управлении (производственной) деятельностью организаций
Уровень 3	применять инновационные методы принятия решений в управлении (производственной) деятельностью организаций
Владеть:	
Уровень 1	навыками подбора базовых методов принятия решений в управлении (производственной) деятельностью организаций
Уровень 2	навыками применения базовых методов принятия решений в управлении (производственной) деятельностью организаций
Уровень 3	навыками применения инновационных методов принятия решений в управлении (производственной) деятельностью организаций
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
Знать:	
Уровень 1	способы управления деятельностью по созданию, распространению и управлению инновационными проектами в компаниях
Уровень 2	способы создания продуктовых, технологических, управленческих инноваций в современных компаниях в форме проекта
Уровень 3	понятие, содержание и типы инноваций в современных компаниях
Уметь:	
Уровень 1	проектировать процесс реализации инновационного проекта в современной компании
Уровень 2	оценивать инновационный потенциал предлагаемой идеи, определять возможности её реализации в деятельности компании
Уровень 3	описывать новизну предлагаемого проекта, определять тип предлагаемых инновационных изменений

Владеть:	
Уровень 1	навыками участия в реализации инновационной идеи в форме проекта
Уровень 2	навыками определения возможных путей реализации инновационной идеи в практике работы компаний
Уровень 3	навыками анализа нормативно-правовых документов, регламентирующих инновационную деятельность современных компаний

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:
3.1.1 - сущность, основные характеристики и роль инноваций в современной экономике;
3.1.2 - основы государственного регулирования инновационной деятельности;
3.1.3 - значение инноваций в деятельности современных организаций;
3.1.4 - основы управления инновациями в деятельности компаний.
3.2 Уметь:
3.2.1 - выявлять и описывать инновации в деятельности организации, определять их вид;
3.2.2 - применять методы управления инновациями в деятельности компании;
3.2.3 - осуществлять оценку эффективности инноваций в компаниях.
3.3 Владеть:
3.3.1 - применения нормативно-правовых документов, регламентирующих инновационную деятельность;
3.3.2 - способами распространения инновационных продуктов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Основы инноватики							
1.1	Сущность, свойства и виды инноваций /Лек/	3	0,5	ОПК-6 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Сущность, свойства и виды инноваций /Пр/	3	0,5	ОПК-6 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Сущность, свойства и виды инноваций /Ср/	3	6	ОПК-6 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Инновационный процесс и инновационная деятельность /Лек/	3	0,5	ОПК-6 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Инновационный процесс и инновационная деятельность /Пр/	3	0,5	ОПК-6 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Инновационный процесс и инновационная деятельность /Ср/	3	6	ОПК-6 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Государственное регулирование инновационной деятельности							
2.1	Основы государственной инновационной политики РФ /Лек/	3	0,5	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Основы государственной инновационной политики РФ /Пр/	3	0,5	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Основы государственной инновационной политики РФ /Ср/	3	6	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	

	Раздел 3. Инновационная деятельность в отечественной экономике						
3.1	Инновации и экономическое развитие общества /Пр/	3	0,5	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Инновации и экономическое развитие общества /Ср/	3	8	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Рынок интеллектуальной и промышленной собственности /Лек/	3	0,5	ОПК-6 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.4	Рынок интеллектуальной и промышленной собственности /Пр/	3	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Рынок интеллектуальной и промышленной собственности /Ср/	3	8	ОПК-6 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4. Инновации в современных организациях						
4.1	Инновации и конкурентоспособность организации /Пр/	3	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Инновации и конкурентоспособность организации /Ср/	3	8	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
4.3	Инновационный проект как форма реализации инновационной деятельности /Лек/	3	1	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
4.4	Инновационный проект как форма реализации инновационной деятельности /Пр/	3	1	ОПК-6 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	1	
4.5	Инновационный проект как форма реализации инновационной деятельности /Ср/	3	6	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
4.6	Экспертиза и оценка инновационных проектов /Лек/	3	1	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
4.7	Экспертиза и оценка инновационных проектов /Пр/	3	1	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	1	
4.8	Экспертиза и оценка инновационных проектов /Ср/	3	8	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
4.9	/Зачёт/	3	4	ОПК-6 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету
 1. Сущность, свойства и критерии инновации.
 2. Функции инноваций.

- 3.Классификация инноваций.
- 4.Источники инновационных идей
- 5.Характеристика инновационного процесса, его элементов и факторов.
- 6.Жизненный цикл инновации.
- 7.Инновационная деятельность.
- 8.Субъекты инновационной деятельности.
- 9.Общая характеристика законодательной базы инновационной деятельности в РФ. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. "О науке и государственной научно-технической политике".
- 10.Стратегия инновационного развития Российской Федерации. Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
- 11.Положение о государственной поддержке развития инновационной инфраструктуры.
- 12.Порядок создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования.
- 13.Реализация государственной инновационной политики
- 14.Особенности инновационной деятельности в отечественной экономике.
- 15.Организационные формы инновационной деятельности.
- 16.Инновационная инфраструктура.
- 17.Источники финансирования инноваций.
- 18.Интеллектуальная собственность как объект управления.
- 19.Промышленная собственность.
- 20.Изобретения, ноу-хау, полезная модель, промышленный образец, товарные знаки и знаки обслуживания.
- 21.Научно-техническая продукция и её виды.
- 22.Передача технологий (лицензионная торговля).
- 23.Рынок научно-технической продукции
- 24.Источники инноваций в организациях.
- 25.Свойства и организационная структура инновационной компании.
- 26.Роль инноваций в обеспечении конкурентоспособности компании.
- 27.Инновационная стратегия предприятия.
- 28.Инновационная политика организации
- 29.Сущность и основные характеристики инновационного проекта.
- 30.Жизненный цикл и фазы инновационного проекта
- 31.Классификация и характеристики проектов
- 32.Участники инновационного проекта
- 33.Основы управления инновационными проектами и критерии оценки
- 34.Экспертиза инновационных проектов
- 35.Методы отбора инновационных проектов для реализации
- 36.Отбор инновационных проектов с учетом временного фактора
- 37.Отбор инновационных проектов с учетом инфляционного фактора
- 38.Отбор инновационных проектов показателей эффективности
- 39.Способы снижения риска инновационного проекта

Темы для контрольных работ

1. Тема: Теории инновационного развития
Волны изобретательской активности и инноваций. Теория волнообразного развития Н.Д. Кондратьева. Инновационные изменения в экономике и их роль при переходе к глобальной сетевой экономике
- 2.Тема: Инновация как объект инновационного управления.
Классификация инноваций. Понятия инновация, нововведение, новшество. Свойства инноваций. Радикальные инновации – главный рычаг трансформации общества.
- 3.Тема: Управление инновационным процессом
Формула инновационного процесса. Реализация внедрения и распространения инновации. Маркетинг инноваций.
- 4.Тема: Стратегия России в глобальном технологическом развитии.
Потенциал высокотехнологического сектора. Технологии двойного применения – ресурс инновационного прорыва. Энергосектор: приоритеты инновационной стратегии. Космические программ и проекты. Инновационные прорывы в области микроэлектроники и информатики.
- 5.Тема: Организационные формы инновационного менеджмента.
Характеристика основных организационных форм инновационной деятельности. «Силиконовая долина» - крупнейший технополис в мире. Организация венчурного бизнеса.
- 6.Тема: Инновационные проекты и программы
Понятие инновационный проект. Структура инновационного проекта. Виды инновационных проектов. Понятие инновационная программа. Национальные проекты. Разработка и внедрение нанотехнологий, биотехнологий, информационных технологий.
- 7.Тема: Патентная защита прав участников инновационного процесса
Понятия интеллектуальная и промышленная собственность. Патентный закон РФ. Закон РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и на-именованиях мест происхождения товаров». Закон об авторском праве и смежных правах. Лицензионная деятельность при коммерциализации ин-новаций. Трансферт инноваций
- 8.Тема: Финансирование инноваций.
Оценка эффективности инноваций. Источники и формы финансирования инноваций. Виды эффекта от инновационной деятельности. Общая экономическая эффективность инноваций.
- 9.Тема: Инновационное предпринимательство и мотивация инновационной деятельности.

Предпринимательство на основе инноваций. Взаимосвязь инновационной, финансово-хозяйственной деятельности, бизнеса и предпринимательства. Личностные характеристики инновационного предпринимателя. Связь инноваций и предпринимательства. Организационная культура предпринимательства и проблема обеспечения благоприятного инновационного климата. Мотивация и стиль руководства при управлении инновационным предприятием. Мотивация и стимулирование труда, ориентированное на творческих работников. Мотивация, ориентированная на организационную форму деятельности.

10.Тема: Государственная инновационная политика РФ

Стратегия инновационного развития Российской Федерации. Инновационное партнерство государства, предпринимателей, науки и общества. Стимулирование инновационных процессов в экономике России

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Комплект заданий для практических занятий; комплект тестовых заданий.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Вишняков Я.Д., Кирсанов К.А.	Инновационный менеджмент. Практикум: учеб.пособие по напр."Менеджмент":допущено советом УМО по образованию в области менеджмента	Москва: КноРус, 2015
Л1.2	Якобсон А.Я., Кириллова Т.К.	Инновационный менеджмент: Учеб.пособие	Москва: Омега-Л, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Синева Н.Л.	Инновационный менеджмент. Семантические опоры: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2012
Л2.2		Инновационный менеджмент: учеб.для бакалавров	Москва: Проспект, 2014
Л2.3	Фатхутдинов Р.А.	Инновационный менеджмент: учеб.для студентов вузов,обуч-ся по экон.и техн.спец.;рек.М-вом образования и науки РФ	Санкт-Петербург: Питер, 2014
Л2.4	Сунгуров А.	Как возникают политические инновации: "фабрика мысли" и другие институты-медиаторы: [Монография]	Москва: РОССПЭН, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Инновации [Электронный ресурс]: сетевой электр. учеб.-метод. комплекс
Э2	Философова, Т.Г. Конкуренция. Инновации. Конкурентоспособность: учебное пособие / Т.Г.Философова, В.А.Быков. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 295 с.- (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - 978-5-238-01452-4 ; То же [Электронный ресурс].
Э3	Райская, М.В. Теория инноваций и инновационных процессов : учебное пособие / М.В. Райская. - Казань: КНИТУ, 2013. - 273 с. : табл., граф., схемы - (УЧЕБНИК ДЛЯ ВУЗОВ). - Библиогр. в кн. - 978-5-7882-1491-7 ; То же [Электронный ресурс].

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel,PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.2	www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной видеолекционной техникой, оборудованием для презентации, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет, компьютерного класса.
7.2	Оборудование учебного кабинета:
7.3	- посадочные места по количеству обучающихся;
7.4	- рабочее место преподавателя;
7.5	- комплект электронных презентаций;
7.6	- комплект учебно-методической документации.
7.7	Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор; мультимедийное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов

Памятка студентов по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest>

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.

Самостоятельная работа студентов организуется на основе целей и задач программы курса «Управление проектами». Во вводной лекции преподаватель доводит до студентов содержание программы курса, указывает, что должны знать и уметь выпускники университета по данной дисциплине, приводит основную и дополнительную литературу для самостоятельной работы по курсу. Кроме того, преподаватель обращает внимание студентов на изучение литературы при проведении всех видов занятий, указывая авторов, наименование, издательство и год издания источников, которые необходимо изучить самостоятельно.

Успешное овладение основами дисциплины, предусмотренное учебной программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины. Это позволит чётко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем, во-вторых, – глубину их постижения.

2. Необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна различная литература:

- учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- первоисточники по менеджменту. Первоисточники произведения учёных управленцев, экономистов и маркетологов, изучаются при чтении, как полных текстов, так и хрестоматий.
- монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, изложенных в журналах и Интернет-ресурсах, приведенных ниже, представляющие эмпирический материал.
- справочная литература – энциклопедии, управленческие и экономические словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально понятийный аппарат.

3. Основное содержание той или иной проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. При этом важно понимать, что данные вопросы в истории науки трактовались многообразно. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания дисциплины, категорий, посредством обращения к энциклопедическим и историко-экономическим словарям.

4. Абсолютное большинство проблем управления проектами носит не только теоретический характер, но самым непосредственным образом выходят «на поверхность» общественной жизни, они тесно связаны с практикой экономического развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Подобный характер данной дисциплины предполагает наличие у студента не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструментария для непосредственного организационно-экономического анализа реальных производственных проблем. Иными словами, изучая курс, студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия, а не только нагружать память, механически заучивая те или иные положения.

5. Изучение дисциплины предполагает со стороны студентов систематическую работу с периодическими изданиями, особенно статьями из журналов, с целью глубокого понимания современных тенденций развития управленческой и экономической наук, накопления фактического материала.

Контроль за самостоятельной работой студентов преподаватель осуществляет на практических занятиях, привлекая студентов к решению задач, а также предлагая к выполнению тесты промежуточного и итогового контроля, разработанные по нескольким вариантам.

Учитывая подготовленность того или иного студента, преподаватель может поставить перед ним задачу по более углубленному изучению проблемы, подготовке реферата и сообщению студентами результатов на занятиях, отведенных под проверку самостоятельной работы студентов по курсу.

Самостоятельная работа студента обеспечивает приобретение практических навыков, опыта, умений с тем, чтобы:

- a. сформулировать идею и цели управленческой деятельности, провести необходимый анализ внутренних возможностей и внешнего окружения для выяснения реальности выдвигаемых целей, условий и действий, способствующих их достижения;
- b. апробировать предлагаемые методики и инструментарий разработки целей и миссии организации, стратегических установок, отбора приоритетов при выборе стратегии, подготовки проектных предложений;
- c. провести необходимые расчеты и графопостроения, подготовить аналитические материалы, сформулировать обоснованные выводы;
- d. провести грамотную презентацию полученных выводов;
- e. обосновать и защитить выдвигаемые идеи, предложения, рекомендации.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Инновации»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Вишняков Я.Д., Кирсанов К.А. Инновационный менеджмент. Практикум: учеб.пособие по напр."Менеджмент": допущено советом УМО по образованию в области менеджмента Москва: КноРус, 2015 Якобсон А.Я., Кириллова Т.К. Инновационный менеджмент: Учеб.пособие Москва: Омега-Л, 2015 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Синева Н.Л. Инновационный менеджмент. Семантические опоры: Учеб.-метод.пособие Нижний Новгород: НГПУ, 2012 Инновационный менеджмент: учеб.для бакалавров Москва: Проспект, 2014 Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент: учеб.для студентов вузов, обучающихся по экон.и техн.спец.: рек.М-вом образования и науки РФ Санкт-Петербург: Питер, 2014 Сунгуров А. Как возникают политические инновации: "фабрика мысли" и другие институты-медиаторы: [Монография] Москва: РОССПЭН, 2015 	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Матвеева, Л.Г. Экономико-математические методы и модели в управлении инновациями : учебное пособие / Л.Г. Матвеева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 205 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2641-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499761 Семиглазов, В.А. Инновации и инвестиции : учебное пособие / В.А. Семиглазов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - 134 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480948 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> Философова, Т.Г. Конкуренция. Инновации. Конкурентоспособность : учебное пособие / Т.Г. Философова, В.А. Быков. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 295 с. : табл., граф., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01452-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115316 Инвестиции и инновации : учебное пособие / К.В. Балдин, А.В. Дубровский, Ю.В. Мишин и др. ; под ред. В.Н. Щербакова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 658 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02730-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452565>

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова

2017 г.

Маркетинговые коммуникации рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	20
самостоятельная работа	84
часов на контроль	4

Виды контроля на курсах:
 зачеты с оценкой 5
 контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	12	12	12	12
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	84	84	84	84
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.т.н., доцент, Булганина С.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Маркетинговые коммуникации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

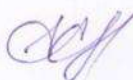
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент Егоров Евгений Евгеньевич



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью изучения дисциплины: освоение знаний и получение навыков профессионального управления маркетинговыми коммуникациями в организациях
1.2	Задачи изучения дисциплины:
1.3	-сформировать представления о сущности управления информационно-коммуникационными процессами в маркетинге;
1.4	- определить место коммуникаций в маркетинговой деятельности;
1.5	-сформировать набор индивидуальных коммуникативных навыков; выработать умение использовать технологии коммуникативного воздействия

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.11
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплины, на которых базируется изучение данной дисциплины: История, Философия,
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Анализ поведения потребителей
2.2.2	Корпоративная социальная ответственность

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	специфические особенности основных теорий мотивации, лидерства и власти, принципов организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;
Уровень 2	полное представление об основных теориях мотивации, лидерства и власти, о принципах организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;
Уровень 3	общее представление о теориях мотивации, лидерства и власти, о принципах организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;
Уметь:	
Уровень 1	реализовывать и организовывать выполнение оперативных и стратегических задач группы, в соответствии в целями организации;
Уровень 2	определять оперативные и стратегические задачи групповой работы, систему вознаграждения, распределять полномочия членов группы в процессе ее работы;
Уровень 3	создавать групповое взаимодействие, на основе принципов формирования команды;
Владеть:	
Уровень 1	системой методик диагностики и аудита человеческих ресурсов;
Уровень 2	методами диагностики и аудита человеческих ресурсов;
Уровень 3	отдельными навыками и методами проведения аудита человеческих ресурсов и диагностирования организационной культуры;
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	специфические особенности основных теорий мотивации, лидерства и власти, принципов организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;
Уровень 2	полное представление об основных теориях мотивации, лидерства и власти, о принципах организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;
Уровень 3	общее представление о теориях мотивации, лидерства и власти, о принципах организации групповой работы, командообразования, организационной культуры;
Уметь:	
Уровень 1	реализовывать и организовывать выполнение оперативных и стратегических задач группы, в соответствии в целями организации;
Уровень 2	определять оперативные и стратегические задачи групповой работы, систему вознаграждения, распределять полномочия членов группы в процессе ее работы;
Уровень 3	создавать групповое взаимодействие, на основе принципов формирования команды;

Владеть:	
Уровень 1	системой методик диагностики и аудита человеческих ресурсов;
Уровень 2	методами диагностики и аудита человеческих ресурсов;
Уровень 3	отдельными навыками и методами проведения аудита человеческих ресурсов и диагностирования организационной культуры;
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	специфику проявления разных типов конфликтов в зависимости от типов организационных коммуникаций, а также способы разрешения конфликтных ситуаций;
Уровень 2	полное представление о типах конфликта и типах маркетинговых коммуникаций, способах разрешения конфликтных ситуаций;
Уровень 3	общее представление о способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании маркетинговых коммуникаций
Уметь:	
Уровень 1	управлять конфликтной ситуацией в маркетинговых коммуникациях;
Уровень 2	определять наличие конфликтной ситуации в маркетинговых коммуникациях;
Уровень 3	прогнозировать возникновение конфликтной ситуации в маркетинговых коммуникациях
Владеть:	
Уровень 1	методами формирования эффективных маркетинговых коммуникаций
Уровень 2	навыками и методами управления конфликтными ситуациями в маркетинговых коммуникациях
Уровень 3	навыками и методами профилактики конфликтных ситуаций в маркетинговых коммуникациях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	общетеоретические основы коммуникационной деятельности;
3.1.2	формы и методы маркетинговых коммуникаций на внутреннем и внешнем рынках; концепцию рекламной и PR-деятельности в условиях современного рынка
3.2	Уметь:
3.2.1	правильно выбрать вид продвижения и инструмент маркетинговых коммуникаций; определить критерии выбора каналов распространения рекламы, стимулирования сбыта, связей с общественностью, социальных медиа;
3.2.2	составить оперативные планы кампаний маркетинговых коммуникаций;
3.3	Владеть:
3.3.1	коммуникаций в сети Интернет

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Интегрированные маркетинговые коммуникации						
1.1	Виды маркетинговых коммуникаций /Лек/	5	2	ОК-5, ПК-1 ПК-2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
1.2	Маркетинговые коммуникации, используемые предприятиями России /Пр/	5	2	ОК-5, ПК-1 ПК-2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
1.3	Выставочная деятельность в России /Лек/	5	2	ОК-5, ПК-1 ПК-2	Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.4	Анализ выставок-ярмарок РФ /Пр/	5	2	ОК-5, ПК-1 ПК-2	Л1.2Л2.1	0	
1.5	Связи с общественностью /Ср/	5	30	ОК-5, ПК-1 ПК-2	Л1.3Л2.2	0	
	Раздел 2. Коммуникационные методы воздействия на потребителя						
2.1	Медиапланирование /Лек/	5	2	ОК-5, ПК-1 ПК-2	Л2.2 Э1	2	
2.2	Разработка брифа /Пр/	5	2	ОК-5, ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.2 Э1	2	

2.3	Информационно-психологическое воздействие на массовое сознание /Ср/	5	14	ОК-5, ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.2	0	
2.4	Оценка эффективности рекламы /Лек/	5	1	ОК-5, ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0	
2.5	Технология продажи ТВ рекламы по GRP /Пр/	5	2	ОК-5, ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.2	0	
2.6	Уникальное торговое предложение /Лек/	5	1	ОК-5, ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.2	0	
2.7	Брендинг /Пр/	5	4	ОК-5, ПК-1 ПК-2	Л1.1Л2.2	2	
2.8	Разработка бренда /Ср/	5	40	ОК-5, ПК-1 ПК-2		0	
2.9	/ЗачётСОц/	5	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачёту с оценкой

1. Особенности восприятия человеком информации и методы систематизации информации.
2. Внутренние и внешние факторы, влияющие на восприятие человека.
3. Цели, основные задачи и условия осуществления маркетинговой коммуникации.
4. Значение коммуникаций для организации. Основные функции маркетинговой коммуникации.
5. Коммуникации как процесс. Классификация коммуникаций.
6. Информация и её виды. Социальная информация.
7. Маркетинговая информация и её виды.
8. Коммуникативный процесс в маркетинге.
9. Содержание элементов коммуникативного процесса.
10. Этапы коммуникативного процесса.
11. Внешние и внутренние коммуникации.
12. Виды внутренних коммуникаций.
13. Вербальная коммуникация.
14. Невербальные коммуникации.
15. Межличностные коммуникации.
16. Коммуникативные шумы.
17. Навыки вербальных коммуникаций.
18. Схема работы с документами.
19. Способы организации коммуникативной деятельности.
20. Формы маркетинговой коммуникации.

Темы контрольных работ

1. Маркетинговые коммуникации как фактор повышения конкурентоспособности предприятия.
2. Разработка стратегии малобюджетного продвижения бренда.
3. Рынок маркетинговых коммуникаций предприятия в условиях кризиса.
4. Организация способа реализации функции маркетинговых коммуникаций на предприятии.
5. Развитие аутсорсинга маркетинговых коммуникаций на российских и зарубежных предприятиях.
6. Разработка стратегии продвижения в сети Интернет.
7. Методические подходы к оценке эффективности интегрированных маркетинговых коммуникаций предприятия.
8. Совершенствование стратегии продвижения предприятия.
9. Разработка программы интегрированных маркетинговых коммуникаций предприятия.
10. Маркетинговые коммуникации на различных этапах жизненного цикла товара.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, доклады, кейсы, контрольные задания.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Маркетинг в социальных медиа. Интернет-маркетинговые коммуникации: учеб.пособие для студентов вузов, обуч-ся по напр.100700 "Торговое дело": Рек.Советом УМО по образованию в области коммерции и маркетинга ФГБОУ ВПО РГТЭУ	Санкт-Петербург: Питер, 2013
Л1.2	Шарков Ф.И.	Коммуникология: основы теории коммуникации: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по спец."Связи с общественностью ": Допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: Дашков и К, 2016
Л1.3	Алексунин В.А., Дубаневич Е.В.	Маркетинговые коммуникации: Практикум: учеб.пособие для студентов вузов: Допущено УМО по образованию в области маркетинга	Москва: Дашков и К, 2016

6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Габинская О.С., Дмитриева Н.В.	Маркетинговые коммуникации: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по спец."Маркетинг":допущено УМО по образованию в области маркетинга	Москва: Академия, 2010
Л2.2	Шарков Ф.И.	Интегрированные коммуникации: правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике: учеб.пособие для студентов вузов, обуч-ся по напр.подготовки "Реклама и связи с общественностью": рек.УМО вузов РФ	Москва: Дашков и К, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Невоструев, П.Ю. Маркетинговые коммуникации : учебно-практическое пособие / П.Ю. Невоструев. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 199 с. - ISBN 978-5-374-00297-3 ; То же [Электронный ресурс]		
Э2	Невоструев, П.Ю. Маркетинг и маркетинговые исследования : учебно-методический комплекс / П.Ю. Невоструев. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 47 с. - ISBN 978-5-374-00226-3 ; То же [Электронный ресурс]		

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	ЭLMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel,PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
---------	---	--	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
6.3.2.2	www.elibrary.ru Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории оборудованной мультимедийным оборудованием.		
-----	--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.
 На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлены нормативные документы:
 - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;
 - Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Маркетинговые коммуникации»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО Основная литература: 1. Маркетинг в социальных медиа. Интернет-маркетинговые коммуникации: учеб.пособие для студентов вузов, обуч-ся по напр.100700 "Торговое дело": Рек.Советом УМО по образованию в области коммерции и маркетинга ФГБОУ ВПО РГТЭУ Санкт-Петербург: Питер, 2013 2. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по спец."Связи с общественностью ": Допущено М-вом образования и науки РФ Москва: Дашков и К, 2016 3. Алексунин В.А., Дубаневич Е.В. Маркетинговые коммуникации: Практикум: учеб.пособие для студентов вузов: Допущено УМО по образованию в области маркетинга Москва: Дашков и К, 2016</p>	<p>СТАЛО Основная литература: 1. Лужнова, Н.В. Маркетинговые коммуникации : учебное пособие / Н.В. Лужнова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 141 с. : табл. - ISBN 978-5-7410-1643-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481768 2. Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование : учебник / Ф.И. Шарков, В.Н. Бузин ; под общ. ред. Ф.И. Шаркова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 486 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01185-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454107 Дополнительная литература: 1. Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебник / под ред. И.М. Синяевой. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 504 с. - (Magister). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02309-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119438 2. Лужнова, Н.В. Стратегическое маркетинговое управление : учебник / Н.В. Лужнова, О.М. Калиева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 289 с. : табл. - ISBN 978-5-7410-1642-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481776</p>
Основание: актуализация основных и дополнительных источников.	
Подпись лица, внесшего изменения	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Нижегородский государственный педагогический университет
 имени Козьмы Минина"



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебно-методической
 деятельности

Г.А. Папуткова
 2017 г.

Рекламная деятельность

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
 Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
 Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
 Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	20
самостоятельная работа	84
часов на контроль	4

Виды контроля на курсах:
 зачеты с оценкой 5
 контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	12	12	12	12
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	84	84	84	84
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд.пед.наук, доцент, Лебедева Татьяна Евгеньевна 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Рекламная деятельность

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой кандидат экономических наук, доцент Егоров Евгений Евгеньевич 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Рекламная деятельность» являются формирование систематизированных знаний в области организации рекламной кампании предприятия; выработка навыков применения методов стимулирования сбыта продукта при решении профессиональных задач.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	-изучение целей и задач рекламы;
1.4	-анализ функций рекламы и рекламного процесса;
1.5	-выявление особенностей продвижения продукта на внутреннем и внешнем рынке и роли рекламы в этом процессе;
1.6	-анализ процесса воздействия и восприятия рекламы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.11
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина базируется на положениях следующих дисциплин
2.1.2	Маркетинг
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
Знать:	
Уровень 1	эффективные способы осуществления коммуникаций с потребителями и заказчиками рекламного продукта в том числе с использованием электронных коммуникаций
Уровень 2	способы вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку
Уровень 3	методы коммуникаций
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять коммуникации с потребителями и заказчиками рекламного продукта в том числе с использованием электронных коммуникаций
Уровень 2	вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку
Уровень 3	осуществлять выбор коммуникационных средств
Владеть:	
Уровень 1	навыками осуществления коммуникаций с потребителями и заказчиками рекламного продукта в том числе с использованием электронных коммуникаций
Уровень 2	навыками вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку
Уровень 3	навыками выбора средств коммуникации в рекламной деятельности
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
Знать:	
Уровень 1	инновационные технологии в области маркетинговых коммуникаций
Уровень 2	методы планирования, проведения и оценки эффективности рекламной кампании
Уровень 3	возможности использования информационных технологий в рекламной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	проводить анализ состояния коммуникативной политики предприятия
Уровень 2	решать проблемы в области продвижения некоммерческого предприятия, возникающие в практической деятельности
Уровень 3	использовать полученные теоретические знания при подготовке к осуществлению маркетинговых коммуникаций с потребителями, бизнес-партнерами и различными контактными аудиториями
Владеть:	
Уровень 1	навыками получения, анализа и использования информации, необходимой для осуществления маркетинговых коммуникаций с потребителями, бизнес-партнерами и различными контактными аудиториями
Уровень 2	навыками выявления и учета психологических особенностей потребителей при продвижении услуг

	образовательных предприятий
Уровень 3	навыками использования информационных технологий при продвижении услуг предприятий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	-цели рекламы, ее основные черты и предъявляемые к ней требования;
3.1.2	-участников рекламного процесса и выполняемые ими функции;
3.1.3	-классификации видов рекламы;
3.1.4	-рекламные жанры;
3.1.5	-инновационные технологии в области маркетинговых коммуникаций;
3.1.6	-средства распространения рекламы, их достоинства и недостатки;
3.1.7	-психологические основы процесса воздействия рекламы на потребителя;
3.1.8	-теоретические основы создания рекламно-информационных материалов;
3.1.9	-возможности использования информационных технологий в рекламной деятельности;
3.1.10	-методы планирования, проведения и оценки эффективности рекламной кампании;
3.1.11	-правовые аспекты регулирования рекламной деятельности
3.2 Уметь:	
3.2.1	-проводить анализ состояния коммуникативной политики предприятия;
3.2.2	-решать проблемы в области продвижения некоммерческого предприятия, возникающие в практической деятельности;
3.2.3	-использовать полученные теоретические знания при подготовке к осуществлению маркетинговых коммуникаций с потребителями, бизнес-партнерами и различными контактными аудиториями.
3.3 Владеть:	
3.3.1	-навыками получения, анализа и использования информации, необходимой для осуществления маркетинговых коммуникаций с потребителями, бизнес-партнерами и различными контактными аудиториями;
3.3.2	-навыками выявления и учета психологических особенностей потребителей при продвижении услуг образовательных предприятий
3.3.3	-навыками использования информационных технологий при продвижении услуг предприятий;
3.3.4	-навыками использования нормативных и правовых документов при продвижении услуг

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Сущность и специфика рекламной деятельности						
1.1	Роль рекламы в развитии общества. История рекламы /Лек/	5	4	ПК-3	Л1.1 Л3.1 Э1	1	
1.2	Роль рекламы в развитии общества. История рекламы /Пр/	5	2	ПК-3	Л2.1	0	
1.3	Социально-правовые аспекты рекламной деятельности /Лек/	5	4	ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	1	
1.4	Социально-правовые аспекты рекламной деятельности /Ср/	5	10	ПК-3	Л2.1 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Современные рекламные стратегии и технологии						
2.1	Творческие рекламные стратегии /Пр/	5	2	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э4	0	
2.2	Творческие рекламные стратегии /Ср/	5	16	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
2.3	Планирование рекламной кампании /Пр/	5	2	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э3 Э5	1	
2.4	Планирование рекламной кампании /Ср/	5	20	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	

2.5	Методы привлечения внимания к рекламе /Пр/	5	2	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э4 Э5	1	
2.6	Методы привлечения внимания к рекламе /Ср/	5	4	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
2.7	Современные рекламные технологии /Пр/	5	2	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	1	
2.8	Современные рекламные технологии /Ср/	5	8	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
2.9	Оценка эффективности рекламной деятельности /Пр/	5	2	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	1	
2.10	Оценка эффективности рекламной деятельности /Ср/	5	6	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
2.11	Разработка рекламной компании по брифу /Ср/	5	20	ОПК-4 ПК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1	0	
2.12	/Контр.раб./	5	0			0	
2.13	/ЗачётСО/	5	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Копросы вопросы к зачету

- 1.Этапы планирования рекламной кампании
- 2.Слоган: сущность, основные требования
- 3.Особенности рекламы в прессе
- 4.Заголовок в рекламе: сущность, основные функции
- 5.Печатная реклама, её функции и характерные черты
- 6.Типы графиков размещения рекламной информации
- 7.Типы рекламных сообщений и их характеристики
- 8.Аппелирование в рекламе
- 9.Модели рекламы
- 10.Морфологические и синтаксические характеристики рекламного заголовка
- 11.Выбор носителя рекламы
- 12.Авторское право и смежное право в рекламе
- 13.Оценка эффективности рекламы
- 14.Эхо-фраза: сущность, функции
- 15.Иллюстрации в рекламе, требования к их применению.
- 16.Цели правового регулирования рекламы
- 17.Как выбрать подходящий график размещения рекламы? Приведите примеры.
- 18.Общие и специальные требования к рекламе.
- 19.Закон РФ «О рекламе»: сущность, основные понятия. Отличия в законах «О рекламе» 1995г. и 2006г.
- 20.Процесс создания рекламного сообщения
- 21.Использование цвета в рекламе. Теория Люшера
- 22.Как оценить эффективность рекламной деятельности фирмы?
- 23.Классификация рекламных аргументов
- 24.Характеристика иконической коммуникационной стратегии
- 25.Характеристика трех основных типов рекламных коммуникацион-ных стратегий на содержательном уровне
- 26.Как соотносятся маркетинговые и рекламные стратегии фирм?
- 27.Рекламный слоган. Правила и приемы создания
- 28.Разработка рекламного бюджета
- 29.Формирование рекламного обращения
- 30.Характеристика вербальной коммуникационной стратегии
- 31.Функции рекламного заголовка
- 32.Стилистические характеристики рекламного заголовка
- 33.Какая реклама относится к недобросовестной рекламе, к недостоверной рекламе, к неэтичной рекламе? Что такое контрреклама? Приведите примеры.
- 34.Цели и задачи рекламной деятельности. Функции рекламы в туриз-ме.
- 35.Психологическое воздействие цвета в рекламе. Теория Люшера
- 36.Каковы достоинства и недостатки каждой из маркетинговых коммуникаций?

- 37.Комплекс маркетинговых коммуникаций.
 38.Чем различаются рациональные, эмоциональные и моральные ре-кламные сообщения?
 39.Мероприятия по стимулированию спроса в рекламной практике.
 40.Охарактеризуйте основных участников рекламного процесса
 41.Как осуществляется выбор средств распространения рекламно-информационных материалов?
 42.Как осуществляется выбор методов распространения рекламно-информационных материалов?
 43.От чего зависят и как определяются цели рекламы?
 44.Понятие ненадлежащей рекламы. Ответственность за ненадлежащую рекламу.

темы контрольных работ

Разработка рекламной кампании (продукт по выбору обучающегося)

- 1.Подготовить техническое задание на производство рекламной полиграфической продукции .
- 2.Разработать бриф на рекламную компанию
- 3.Составить медиа-план
- 4.Проработать сценарии рекламной компании для предприятия
- 5.Разработать визуализацию идеи.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочный средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты по изучаемым разделам дисциплины, кейс

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Ткаченко О.Н.	Дизайн и рекламные технологии: Учеб.пособие: [Допущено УМО вузов России]	Москва: Магистр; ИНФРА-М, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.2.1	Чумиков А.Н.	Реклама и связи с общественностью. Имидж, репутация, бренд: учеб.пособие для студентов вузов:допущено УМО вузов РФ по образованию в области междунар.отношений	Москва: АСПЕКТ ПРЕСС, 2012

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.3.1		Рекламная деятельность: Учеб.-метод.пособие	Нижегород: , 2010

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лебедева Т.Е. Рекламные технологии [Электронный ресурс]:сетевой электр. учеб.-метод. комплекс по направлению 050100.62 "Педагогическое образование" профили подготовки "Технология.Экономика"/ Т.Е. лебедева; Ниж.гос. педаг. ун-т им. К.Минина: офиц. сайт. – Режим доступа http://moodle.mininuniver.ru/course/view.php?id=379 , для доступа к ресурсу необходима авторизация – Загл. с экрана.
Э2	Социальная реклама : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, Ю.С. Вернадская, Т.А. Костылева и др. ; под ред. Л.М. Дмитриевой. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. : схем., табл., ил. - (Азбука рекламы). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01544-6 ; То же [Электронный ресурс]
Э3	Бужин, В.Н. Медиапланирование: теория и практика : учебное пособие / В.Н. Бужин, Т.С. Бузина. - М. : Юнити- Дана, 2015. - 492 с. : табл., граф., ил., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01769-3 ; То же [Электронный ресурс].
Э4	Кузнецов, П.А. Современные технологии коммерческой рекламы : практическое пособие / П.А. Кузнецов. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 296 с. : схем., ил., табл. - ISBN 978-5-394-01068-2 ; То же [Электронный ресурс].
Э5	Ткаченко, Н.В. Креативная реклама: технологии проектирования : учебное пособие / Н.В. Ткаченко, О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 336 с. - (Азбука рекламы). - ISBN 978-5-238-01568 -2 ; То же [Электронный ресурс].

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)
---------	---

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий

6.3.2.4	http://www.elco.ru	ИС «Реклама»
6.3.2.5	http://www.sostav.ru	Российский рекламный портал
6.3.2.6	http://www.reklamodatel.ru	Журнал "Рекламодатель:теория и практика". Дизайн, фото, галереи

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной видеотехникой для презентации, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет, компьютерного класса.	
7.2	Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя;	
7.3	- комплект электронных презентаций; комплект учебно-методической документации.	
7.4	Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор; мультимедийное оборудование.	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рейтинг-план дисциплины представлен в приложении 2

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов»

<http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest>

представлены нормативные документы:

- Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;
- Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Рекламная деятельность»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. Ткаченко О.Н. Дизайн и рекламные технологии: Учеб.пособие: [Допущено УМО вузов России] Москва: Магистр; ИНФРА-М, 2015</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Чумиков А.Н. Реклама и связи с общественностью. Имидж, репутация, бренд: учеб.пособие для студентов вузов: допущено УМО вузов РФ по образованию в области междунар. отношений Москва: АСПЕКТ ПРЕСС, 2012</p>	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <p>1. Ананьева, Н.В. Рекламная деятельность : учебное пособие / Н.В. Ананьева, Ю.Ю. Сулова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2017. - 198 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3733-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496962</p> <p>2. Толкачев, А.Н. Рекламная деятельность : учебное пособие / А.Н. Толкачев ; Институт бизнеса и дизайна. - Орел : Издательство Орловского филиала РАНХиГС, 2015. - 249 с. - Библиогр.: с. 243-244. - ISBN 978-5-93179-439-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488294</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Правовое регулирование рекламной деятельности : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, А.А. Романов, Г.А. Васильев и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 240 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01546-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=11665</p> <p>2. Рогожин, М.Ю. Теория и практика рекламной деятельности : учебное пособие / М.Ю. Рогожин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 208 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1578-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253716</p> <p>3. Исаенко, Е.В. Экономические и организационные основы рекламной деятельности : учебное пособие / Е.В. Исаенко, А.Г. Васильев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 352 с. - ISBN 978-5-238-01662-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=11854</p>
<p>Основание: актуализация основных и дополнительных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Технологии работы с персоналом
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

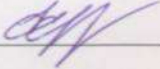
Часов по учебному плану 288
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 251
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 4
курсовые работы 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	20	20	20	20
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная	28	28	28	28
Сам. работа	251	251	251	251
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	288	288	288	288

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Егоров Е.Е. 

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Технологии работы с персоналом

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"


утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Егоров Е.Е. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель - дать обучающимся систематизированные знания и выработать у них профессиональные навыки и умения в области современных технологий работы с персоналом
1.2	Задачи дисциплины
1.3	- сформировать способности будущих специалистов к осознанию необходимости эффективного использования основных функций управления персоналом;
1.4	- научить обучающихся применять многообразные методы управления персоналом с учетом особенностей различных уровней (уровни региона, организации, процессов, конкретного человека);
1.5	- побудить обучающихся к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области управления персоналом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.12
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Изучение дисциплины базируется на компетенциях, сформированных на дисциплинах: Менеджмент, Маркетинг, Управление человеческими ресурсами, Экономика организации
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Исследование систем управления
2.2.2	Лидерство и управление командой
2.2.3	Управление знаниями
2.2.4	Управление социальным развитием коллектива
2.2.5	Экономика управления персоналом

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом ответственности за осуществляемые мероприятия	
Знать:	
Уровень 1	основные типы организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планирования и распределения полномочий при проведении мероприятий
Уровень 2	способы анализа организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планов при проведении мероприятий
Уровень 3	способы проектирования новых типов организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами, планов мероприятий и распределения полномочий при их проведении
Уметь:	
Уровень 1	определять и описывать основные типы организационных структур, стратегия управления человеческими ресурсами, способы планирования и распределения полномочий при проведении мероприятий
Уровень 2	анализировать организационные структуры, стратегия управления человеческими ресурсами, планы при проведении мероприятий
Уровень 3	проектировать новые типы организационных структур, выбирать стратегии управления человеческими ресурсами, составлять планы мероприятий и распределения полномочий при их проведении
Владеть:	
Уровень 1	навыками организационного проектирования, управления человеческими ресурсами, составления планов и распределением полномочий на минимальном уровне
Уровень 2	навыками организационного проектирования, управления человеческими ресурсами, составления планов и распределением полномочий на среднем уровне
Уровень 3	навыками организационного проектирования, управления человеческими ресурсами, составления планов и распределением полномочий на высоком уровне
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	различные способы решения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень 2	некоторые методы решения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и

	организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом
Уровень 3	отдельные приемы решения конфликтных ситуаций на основе современных технологий управления персоналом
Уметь:	
Уровень 1	применять методы решения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень 2	применять отдельные методы решения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом
Уровень 3	применять некоторые инструменты решения конфликтных ситуаций на основе современных технологий управления персоналом
Владеть:	
Уровень 1	различными способами решения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень 2	некоторыми способами решения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом
Уровень 3	отдельными инструментами решения конфликтных ситуаций в практике, на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- научные основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом; основы кадрового планирования в организации;
3.1.2	- технологии формирования персонала организации;
3.1.3	- технологии управления развитием персонала и организации обучения персонала;
3.1.4	- организации текущей деловой оценки, в т.ч. аттестации персонала;
3.1.5	- основы управления деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации в части управления персоналом;
3.2.2	- прогнозировать и планировать потребность организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации и определять эффективные пути ее удовлетворения;
3.2.3	- разрабатывать и реализовывать программы профессионального развития персонала и оценивать их эффективность; принимать участие в разработке программ осуществления организационных изменений в части вопросов управления персоналом и оценивать их эффективность;
3.3 Владеть:	
3.3.1	- по разработке и реализации стратегий управления персоналом;
3.3.2	- по применению методов планирования численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими целями организации;
3.3.3	- по применению современных технологий управления персоналом организации найма, отбора, приема и расстановки персонала; социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала; организации труда персонала, развития и высвобождения персонала и т.д.).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Примечание
	Раздел 1. Технологии формирования персонала						
1.1	Система работы с персоналом организации /Лек/	4	1	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Технологии формирования персонала организации /Лек/	4	2	ОПК-3 ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Организация привлечения персонала /Пр/	4	4	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э4 Э5 Э6	0	

1.4	Технологии отбора персонала /Пр/	4	4	ОПК-3 ПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э4 Э5 Э6	2	
1.5	Технологии формирования персонала /Ср/	4	76	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э4 Э5 Э6	0	
Раздел 2. Технологии использования персонала организации							
2.1	Технологии организации труда персонала /Лек/	4	2	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4	2	
2.2	Технологии стимулирования и организации оплаты труда /Лек/	4	1	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Технологии адаптации персонала /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Технологии оценки и аттестации персонала /Пр/	4	4	ОПК-3 ПК-2	Л1.2Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4	2	
2.5	Технологии использования персонала /Ср/	4	89	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 3. Технологии развития персонала							
3.1	система развития персонала организации /Лек/	4	1	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э4	0	
3.2	Технологии развития персонала /Лек/	4	1	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э3 Э4	0	
3.3	Технологии обучения персонала /Пр/	4	4	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4	1	
3.4	Служебно-профессиональное продвижение /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4	1	
3.5	Технологии развития персонала /Ср/	4	86	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.6	Подготовка и защита курсовой работы, прием экзамена /Экзамен/	4	9	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Планирование потребности в персонале.
2. Прогнозирование потребности в персонале.
3. Методы расчета потребности в персонале.
4. Количественная и качественная потребность в персонале
5. Понятие и содержание маркетинга персонала.
6. Направления поиска персонала.

7. Внешние источники привлечения персонала.
8. Внутренние источники привлечения персонала.
9. Источники найма персонала, их достоинства и недостатки.
10. Технологии отбора персонала.
11. Методы отбора персонала.
12. Этапы проведения отбора персонала организации.
13. Трудовой договор. Порядок оформления трудовых отношений при формировании персонала.
14. Содержание и форма профориентационной работы.
15. Понятие, сущность, особенности проведения трудовой адаптации персонала.
16. Непроизводственная адаптация персонала.
17. Организация труда персонала: понятие, сущность, направления.
18. Принципы научной организации труда.
19. Мотивация труда и стимулирование.
20. Содержательная и процессуальная теории мотивации.
21. Учет основных положений теорий мотивации в работе с персоналом.
22. Стимулирование труда персонала и его виды.
23. Формы и системы оплаты труда.
24. Сущность, содержание, критерии деловой оценки персонала.
25. Содержание аттестации персонала и особенности ее проведения.
26. Основные направления и формы обучения персонала.
27. Методы обучения персонала.
28. Технологии обучения персонала.
29. Этапы профессионального обучения и его основные методы.
30. Деловая карьера. Планирование карьеры и особенности ее развития.
31. Служебно-профессиональное продвижение работников организации.
32. Ротация персонала: цели, задачи, особенности проведения.
33. Понятие кадрового резерва. Принципы и методы формирования.
34. Этапы работы с кадровым резервом. Программа подготовки резервов кадров.
35. Высвобождение персонала: понятия, причины, типы высвобождения.

Темы курсовых работ

1. Планирование работы с персоналом организации.
2. Оптимизация путей привлечения персонала в организацию.
3. Совершенствование кадрового планирования в организации.
4. Организация прогнозирования персонала компании.
5. Проект управления социальным развитием персонала организации.
6. Проект организационного механизма отбора персонала организации.
7. Совершенствование отбора персонала при приеме на работу в организацию.
8. Развитие системы управления адаптацией персонала организации.
9. Рационализация процесса подбора и расстановки персонала организации.
10. Разработка системы обучения персонала организации.
11. Переподготовка и повышение квалификации кадров организации.
12. Проект системы развития персонала организации.
13. Управление деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением работников организации.
14. Проектирование системы планирования трудовой карьеры работников организации.
15. Проект управления формированием кадрового резерва организации.
16. Совершенствование деловой оценки персонала организации.
17. Разработка системы оценки аттестации персонала организации.
18. Оптимизация методов оценки результата труда персонала организации.
19. Совершенствование методов оценки деятельности подразделений управления персоналом организации.
20. Рационализация процесса аттестации персонала организации.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, доклады, вопросы к экзамену, кейсы, деловые игры, курсовая работа.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Веснин В.Р.	Управление человеческими ресурсами. Теория и практика: учебник	Москва: Проспект, 2013

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Одогов Ю.Г., Руденко Г.Г.	Управление персоналом: учеб.для бакалавров: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по экон.напр.и спец.: допущено УМО высш.образования	Москва: Юрайт, 2014
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Алавердов А.Р.	Управление человеческими ресурсами организации: учеб.для студентов вузов:Рек.УМО по образованию в области антикризис.управления	Москва: Синергия, 2012
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Яшкова Е.В.	Управление персоналом в инновационных проектах: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2014
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Рогожин М. Ю. Управление персоналом: практическое пособие. М., Берлин: Директ-Медиа, 2014 Объем (стр): 309		
Э2	Управление персоналом - Кадровый менеджмент: от управления персоналом к управлению человеческими ресурсами		
Э3	Журнал «Кадры предприятия» [Электронный ресурс]: [Издательская группа «Дело и сервис»]. – [М.]		
Э4	Погодина, Г.В. Обязательный курс профессионала кадровой работы: Для начинающего HR-специалиста / Г.В. Погодина. - Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2009. - 384 с. - (Кадровик). - ISBN 978-5-379-00780-5 ; То же [Электронный ресурс]		
Э5	Патласов, О.Ю. Маркетинг персонала : учебник / О.Ю. Патласов. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 384 с. : табл., граф., схем., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02354-5 ; То же [Электронный ресурс]		
Э6	Иванова, С.В. 50 советов по рекрутингу / С.В. Иванова. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 256 с. - ISBN 978-5-9614-5068-2 ; То же [Электронный ресурс]		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	Базы данных, библиотеки, информационно-справочные и поисковые системы		
6.3.2.2	http://www.biblioclub.ru ЭБС "Университетская библиотека онлайн"		
6.3.2.3	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека		
6.3.2.4	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.5	http://www.stplan.ru ,		
6.3.2.6	http://www.polpred.com		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной мультимедийным оборудованием
7.2	Оборудование учебного кабинета:
7.3	- комплект электронных презентаций;
7.4	- комплект учебно-методической документации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.	Яшкова Е.В. Управление персоналом в инновационных проектах. Учебно-методическое пособие - Н.Новгород: НГПУ, 2014 г. – 48 с.
2.	Яшкова Е.В., Синева Н.Л. Инновационное развитие персонала организации в контексте экономики знаний- Учебное пособие. - Н.Новгород: Изд-во «КВАРЦ», 2016. – 184 с.
3.	Яшкова Е.В., Синева Н.Л. Инновационные подходы к формированию и развитию персонала в организации - Учебное пособие. - Н.Новгород: Изд-во «КВАРЦ», 2017. – 175 с.
4.	Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.
5.	На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлены нормативные документы: - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов;

- Памятка студенту по рейтинговой оценке качества подготовки студентов.

Самостоятельная работа студентов организуется на основе целей и задач программы курса «Технология работы с персоналом». Во вводной лекции преподаватель доводит до студентов содержание программы курса, указывает, что должны знать и уметь выпускники университета по данной дисциплине, приводит основную и дополнительную литературу для самостоятельной работы по курсу. Кроме того, преподаватель обращает внимание студентов на изучение литературы при проведении всех видов занятий, указывая авторов, наименование, издательство и год издания источников, которые необходимо изучить самостоятельно.

Успешное овладение основами дисциплины, предусмотренное учебной программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс и определяющие целевую установку, а также учебную программу дисциплины. Это позволит чётко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем, во-вторых, – глубину их постижения.

2. Необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна различная литература:

- учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- первоисточники по менеджменту. Первоисточники произведения учёных управленцев, экономистов и маркетингов, изучаются при чтении, как полных текстов, так и хрестоматий.
- монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, изложенных в журналах и Интернет-ресурсах, приведенных ниже, представляющие эмпирический материал.
- справочная литература – энциклопедии, управленческие и экономические словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально понятийный аппарат.

3. Основное содержание той или иной проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. При этом важно понимать, что данные вопросы в истории науки трактовались многообразно. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания дисциплины, категорий, посредством обращения к энциклопедическим и историко-экономическим словарям.

4. Абсолютное большинство проблем управления проектами носит не только теоретический характер, но самым непосредственным образом выходят «на поверхность» общественной жизни, они тесно связаны с практикой экономического развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Подобный характер данной дисциплины предполагает наличие у студента не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструментария для непосредственного организационно-экономического анализа реальных производственных проблем. Иными словами, изучая курс, студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия, а не только нагружать память, механически заучивая те или иные положения.

5. Изучение дисциплины предполагает со стороны студентов систематическую работу с периодическими изданиями, особенно статьями из журналов, с целью глубокого понимания современных тенденций развития управленческой и экономической наук, накопления фактического материала.

Контроль за самостоятельной работой студентов преподаватель осуществляет на практических занятиях, привлекая студентов к решению задач, а также предлагая к выполнению тесты промежуточного и итогового контроля, разработанные по нескольким вариантам.

Учитывая подготовленность того или иного студента, преподаватель может поставить перед ним задачу по более углубленному изучению проблемы, подготовке реферата и сообщению студентами результатов на занятиях, отведенных под проверку самостоятельной работы студентов по курсу.

Самостоятельная работа студента обеспечивает приобретение практических навыков, опыта, умений с тем, чтобы:

- a. сформулировать идею и цели управленческой деятельности, провести необходимый анализ внутренних возможностей и внешнего окружения для выяснения реальности выдвигаемых целей, условий и действий, способствующих их достижения;
- b. апробировать предлагаемые методики и инструментарий разработки целей и миссии организации, стратегических установок, отбора приоритетов при выборе стратегии, подготовки проектных предложений;
- c. провести необходимые расчеты и графопостроения, подготовить аналитические материалы, сформулировать обоснованные выводы;
- d. провести грамотную презентацию полученных выводов;
- e. обосновать и защитить выдвигаемые идеи, предложения, рекомендации.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Технологии работы с персоналом»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Веснин В.Р. Управление человеческими ресурсами. Теория и практика: учебник Москва: Проспект, 20132. Одегов Ю.Г., Руденко Г.Г. Управление персоналом: учеб.для бакалавров: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по экон.напр.и спец.: допущено УМО высш.образования Москва: Юрайт, 2014 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Алавердов А.Р. Управление человеческими ресурсами организации: учеб.для студентов вузов:Рек.УМО по образованию в области антикризис.управления Москва: Синергия, 2012	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Хазанова, Д.Л. Бизнес-ориентированное управление персоналом : учебное пособие / Д.Л. Хазанова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2017. - 102 с. : ил. - Библиогр.: с. 99. - ISBN 978-5-8265-1725-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4990142. Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии : учебное пособие / Ю.Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00842-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558 <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Тараненко, О.Н. Основы управления персоналом : учебное пособие / О.Н. Тараненко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 129 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4583672. Маслов, В.И. Стратегическое управление персоналом в условиях глобализации=Strategic Human Resource Management : Teaching Materials : учебное пособие / В.И. Маслов ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 156 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 150-151. - ISBN 978-5-4475-9072-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=456086>

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Коммуникации в менеджменте рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Инновационных технологий менеджмента**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 288
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 251
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 4
курсовые работы 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	8	8	8	8
Практические	20	20	20	20
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная	28	28	28	28
Сам. работа	251	251	251	251
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	288	288	288	288

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Челнокова Е.А.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Коммуникации в менеджменте

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Инновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Егоров Е.Е.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью изучения дисциплины: освоение знаний и получение навыков профессионального управления корпоративными коммуникациями в организациях
1.2	Задачи изучения дисциплины:
1.3	-сформировать представления о сущности управления информационно-коммуникационными процессами в организации;
1.4	- определить место коммуникаций в организационной структуре;
1.5	- рассмотреть специфику коммуникаций в различных сферах деятельности;
1.6	сформировать набор индивидуальных коммуникативных навыков; выработать умение использовать технологии коммуникативного воздействия

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.12
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Организационное поведение
2.1.2	Организация труда менеджера
2.1.3	Персональный менеджмент
2.1.4	Управление социальным развитием коллектива
2.1.5	Организационное поведение
2.1.6	Организация труда менеджера
2.1.7	Персональный менеджмент
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Документационное обеспечение управления
2.2.2	Маркетинговые коммуникации
2.2.3	Основы управленческого консультирования
2.2.4	Маркетинговые коммуникации
2.2.5	Основы управленческого консультирования

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	устные и письменные формы коммуникаций на русском и иностранном языках
Уровень 2	устные формы коммуникаций на русском и иностранном языках
Уровень 3	устные и письменные формы коммуникаций на русском языках
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять устные и письменные формы коммуникаций на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 2	осуществлять устные формы коммуникаций на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	осуществлять устные и письменные формы коммуникаций на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Владеть:	
Уровень 1	способностью осуществлять устные и письменные формы коммуникаций на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 2	способностью осуществлять устные формы коммуникаций на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	способностью осуществлять устные и письменные формы коммуникаций на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1	виды устной и письменной коммуникации

Уровень 2	виды устной коммуникации
Уровень 3	виды письменной коммуникации
Уметь:	
Уровень 1	использовать как устные, так письменные коммуникации на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 2	использовать как устные, так письменные коммуникации на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	использовать как устные, так письменные коммуникации на русском языке для решения задач межличностного взаимодействия
Владеть:	
Уровень 1	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Уровень 2	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные различия
Уровень 3	способностью работать в коллективе
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Знать:	
Уровень 1	различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень 2	различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций
Уровень 3	различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных коммуникаций
Уметь:	
Уровень 1	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень 2	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом
Уровень 3	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций
Владеть:	
Уровень 1	владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Уровень 2	владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом
Уровень 3	владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-основы управленческой деятельности по руководству процессами коммуникации;
3.1.2	- роль и значение информации в процессе коммуникации;
3.1.3	- специфику коммуникационного менеджмента как процесса;
3.1.4	- роль корпоративной коммуникации в организации
3.2	Уметь:
3.2.1	- оценивать проблемные ситуации в области коммуникационного менеджмента;
3.2.2	- использовать средства корпоративных коммуникаций;
3.2.3	- организовывать коммуникационный процесс с персоналом
3.3	Владеть:
3.3.1	- мотивирования работников организации;
3.3.2	- управления коммуникациями в условиях конфликтной ситуации в организации;
3.3.3	- создания положительного имиджа организации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Сущность коммуникационного процесса						
1.1	Модели и этапы коммуникации /Пр/	4	4	ОК-5 ПК-2 ОК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2	1	
1.2	Коммуникационный менеджмент и его роль в управлении организациями /Лек/	4	2	ОК-5 ПК-2 ОК-4	Л2.1 Э1 Э2 Э3	1	
	Раздел 2. Управление коммуникацией как функция организации						
2.1	Управление коммуникационными процессами /Лек/	4	2	ОК-5 ОК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
2.2	Управление внутренней коммуникацией в организации /Пр/	4	4	ОК-5 ПК-2 ОК-4	Л1.1 Э1 Э2	1	
2.3	Корпоративная культура: понятие, содержание, принципы формирования. /Лек/	4	2	ОК-5 ОК-4 ПК-2	Э1 Э2	0	
2.4	Управление внешней коммуникацией в организации /Пр/	4	4	ОК-5 ОК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	1	
	Раздел 3. Управление формированием корпоративной культуры						
3.1	Коммуникативные технологии, формы и методы формирования эффективной корпоративной культуры /Пр/	4	4	ОК-5 ОК-4 ПК-2	Л1.2Л2.1 Э1 Э2	1	
3.2	Коммуникативный климат организации /Пр/	4	4	ОК-5 ПК-2 ОК-4	Л1.2 Э2 Э3	2	
3.3	Управление коммуникационным процессом в кризисных и конфликтных ситуациях /Лек/	4	2	ОК-5 ОК-4 ПК-2	Л2.1 Э1 Э2	1	
3.4	/Ср/	4	251	ОК-5 ОК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э2 Э3	0	
3.5	/Экзамен/	4	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену

1. Особенности восприятия человеком информации и методы систематизации информации.
2. Внутренние и внешние факторы, влияющие на восприятие человека.
3. Цели, основные задачи и условия осуществления деловой коммуникации.
4. Значение коммуникаций для организации. Основные функции деловой коммуникации.
5. Коммуникации как процесс. Классификация коммуникаций.
6. Информация и её виды. Социальная информация.
7. Управленческая информация и её виды.
8. Коммуникативный процесс в менеджменте.
9. Содержание элементов коммуникативного процесса.
10. Этапы коммуникативного процесса.
11. Внешние и внутренние коммуникации.
12. Виды внутренних коммуникаций.
13. Вербальная коммуникация.
14. Невербальные коммуникации.
15. Межличностные коммуникации.
16. Коммуникативные шумы.
17. Навыки вербальных коммуникаций.
18. Схема работы с документами.
19. Способы организации коммуникативной деятельности.
20. Формы деловой коммуникации.
21. Структурная организация беседы.
22. Основные приёмы эффективного разговора по телефону.

23. Типы совещаний в зависимости от управленческих функций.
24. Пресс-конференция.
25. Деловые переговоры.
26. Презентация.
27. Преграды в развитии контактов менеджеров.
28. Виды конфликтов и пути их преодоления.
29. Понятие «положительный имидж».
30. Способы развития уверенности в себе.
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
5.3. Перечень видов оценочных средств
Примерный перечень вопросов к экзамену
Темы курсовых работ
Темы контрольных работ
Тематика эссе
Вопросы для оценки качества освоения дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кипнис М.	Тренинг коммуникации	Москва: Ось-89, 2004
Л1.2	Шарков Ф.И.	Коммуникология: основы теории коммуникации: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по спец."Связи с общественностью": Допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: Дашков и К, 2016
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Деловое общение. Деловой этикет: Учеб.пособие для студентов вузов:Рек.Учеб.-метод.центром "Проф.учебник"	Москва: ЮНИТИ, 2006
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Коммуникации в менеджменте		
Э2	Коммуникации в организации		
Э3	Теоретические аспекты коммуникации в организации		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
6.3.2.2	www.elibrary.ru Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оборудованной видеотехникой для презентации, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет.
7.2	Оборудование учебного кабинета: комплект электронных презентаций; комплект учебно-методической документации.
7.3	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2	
2. На странице сайта Мининского университета "Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов" http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkachest представлены нормативные документы: -Положение о рейтинговой системе качества подготовки студентов; -Памятка студенту по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов.	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Коммуникации в менеджменте»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Кипнис М. Кипнис М. Москва: Ось-89, 2004</p> <p>2. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации: Учеб.для студентов вузов,обуч-ся по спец."Связи с общественностью". Допущено М-вом образования и науки РФ Москва: Дашков и К, 2016</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Колесникова Н. Л. <u>Деловое общение = Business Communication: учебное пособие.</u> Издательство: Издательство «Флинта», 2016 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=364145&sr=1</p> <p>2. Мунин А. Н. 2. <u>Деловое общение : курс лекций: учебное пособие.</u> Издательство: Издательство «Флинта», 2016 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83389&sr=1</p> <p>3. Фатеева И. М. <u>Культура речи и деловое общение: учебное пособие.</u> Издательство: МИРБИС, Директ-Медиа, 2016 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=441404&sr=1</p> <p>4. Семенов А. К., Маслова Е. Л. <u>Этика менеджмента: учебное пособие.</u> Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453926&sr=1</p> <p>4. Загорская Л. М. <u>Профессиональная этика и этикет: учебное пособие.</u> Издательство: НГТУ, 2012 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=228860&sr=1</p> <p>5. Яшин Б. Л. <u>Культура общения : теория и практика коммуникаций: учебное пособие.</u> Издательство: Директ-Медиа, 2015. [Электронный ресурс]. -</p>

	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429211&sr=1
<p style="text-align: center;">БЫЛО</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Деловое общение. Деловой этикет: Учеб.пособие для студентов вузов:Рек.Учеб.-метод.центр ом "Проф.учебник"</p>	<p style="text-align: center;">СТАЛО</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Хусаинова Г. Р. Творческие игры для делового общения: учебное пособие. Издательство: Издательство КНИТУ, 2017 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=500968&sr=1</p> <p>2.Хазагеров Г. Г., Корнилова Е. Е. Риторика для делового человека: учебное пособие. Издательство: Издательство «Флинта», 2018. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=70389&sr=1</p> <p>3. Семенов А. К., Маслова Е. Л. Психология и этика менеджмента и бизнеса: учебное пособие. Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016</p> <p>4.Шарков Ф. И. Коммуникология : основы теории коммуникации: учебник. Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=496159&sr=1</p>
<p>Основание: актуализация основных и дополнительных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Общая физическая подготовка (Круговая тренировка)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Физического воспитания и спорта**

Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 328
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 318
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рпд		
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная	6	6	6	6
Сам. работа	318	318	318	318
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	328	328	328	328

Программу составил(и):

к.п.н., Ст.преподаватель, Лукина Е.В.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Общая физическая подготовка (Круговая тренировка)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Физического воспитания и спорта

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.п.н., доцент Кутепов М.М.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель:
1.2	создание условий для оказания благоприятного воздействия на укрепление здоровья и дальнейшего вовлечения в активные занятия физической культурой и спортом средствами круговой тренировки.
1.3	Задачи дисциплины:
1.4	- содействовать гармоничному физическому развитию, воспитывать ценностные ориентации на здоровый образ жизни;
1.5	- целенаправленно развивать физические качества, совершенствовать двигательные навыки, изученные на занятиях физической культурой;
1.6	- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей посредством методически грамотного построения и использования ОФП во время занятий физической культурой
1.7	- создать представления об основных упражнениях для различных групп мышц, соблюдать правила техники безопасности во время занятий;
1.8	- воспитывать привычку к самостоятельным занятиям физическими упражнениями, избранными видами спорта в свободное время, обеспечить общую и профессионально-прикладную физическую подготовленность к будущей профессии и быту.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.13
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	знания и умения, полученные при освоении предмета «физическая культура»
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	история, концепция современного естествознания, безопасность жизнедеятельности, педагогика, психология, информатика и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	определение основных категорий и понятий, характеризующих физическое здоровье и здоровый образ жизни человека; основы физического здоровья человека; возможности укрепления здоровья человека; основные методы физического воспитания и самовоспитания.
Уровень 2	определение основных категорий и понятий, характеризующих физическое здоровье и здоровый образ жизни человека; основы физического здоровья человека; принципы здорового образа жизни человека; основные методы физического воспитания и самовоспитания; возможности укрепления здоровья человека; возможности адаптационных резервов организма человека.
Уровень 3	определение основных категорий и понятий, характеризующих физическое здоровье и здоровый образ жизни человека; основы законодательства о физической культуре и спорте; основы физического здоровья человека; принципы здорового образа жизни человека; основные методы физического воспитания и самовоспитания; возможности укрепления здоровья человека; возможности адаптационных резервов организма человека.
Уметь:	
Уровень 1	использовать принципы здорового образа жизни человека; применять основные методы физического воспитания и самовоспитания.
Уровень 2	укреплять свое физическое здоровье, развивать адаптационные резервы своего организма; логично и аргументировано представить необходимость здорового образа жизни человека.
Уровень 3	развивать адаптационные резервы своего организма; укреплять свое физическое здоровье; интерпретировать методы физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья.
Владеть:	
Уровень 1	опытом использования принципов здорового образа жизни; опытом применения основных методов физического воспитания и самовоспитания.
Уровень 2	опытом укрепления своего физического здоровья; демонстрирует применение основных методов физического воспитания и самовоспитания.
Уровень 3	навыками развития адаптационных резервов своего организма; навыками укрепления своего физического здоровья; готовностью к достижению оптимального уровня своего физического здоровья.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- двигательные и функциональные возможности методически грамотного построения и использования общей физической подготовки во время занятий физической культурой.
3.1.2	
3.2	Уметь:
3.2.1	- применять методы развития физических качеств, в том числе метод круговой тренировки, для укрепления здоровья и подготовки к будущей профессиональной деятельности.
3.3	Владеть:
3.3.1	- комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств; способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений.
3.3.2	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Профессионально-прикладная физическая культура:общая физическая подготовка(ОФП)						
1.1	ОФП-одно из средств ведения ЗОЖ /Ср/	1	4	ОК-7	Л1.1 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э4 Э5	0	
1.2	Круговая тренировка на развитие силовых качеств /Ср/	1	4	ОК-7	Л1.2 Л2.2 Л2.10 Л3.1 Э2 Э3	0	
1.3	Методика развития силы. Разработка индивидуальной программы развития силы. /Ср/	1	64	ОК-7	Л1.3 Л1.5 Л2.6 Л2.8 Л3.4 Э1 Э2 Э4	0	
1.4	Формы организации и средства ОФП. /Ср/	1	4	ОК-7	Л1.4 Л3.1 Э2 Э3	0	
1.5	Круговая тренировка на развитие скоростно-силовых качеств. /Ср/	1	4	ОК-7	Л1.2 Л2.7 Л2.10 Л3.1 Э5	0	
1.6	Методика развития скоростно-силовых. Разработка индивидуальной программы развития быстроты. /Ср/	1	62	ОК-7	Л1.1 Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л3.4 Э1	0	
1.7	Место ОФП в системе физического воспитания студентов. /Ср/	1	4	ОК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.4 Л2.10 Л3.1 Л3.4 Э4	0	
1.8	Круговая тренировка на развитие гибкости. /Ср/	1	4	ОК-7	Л2.2 Л2.5 Л2.10 Л3.1 Э2 Э3	0	
1.9	Методика развития гибкости. Разработка индивидуальной программы развития гибкости. /Ср/	1	64	ОК-7	Л1.3 Л1.5 Л2.6 Л2.7 Л3.4 Э1	0	
1.10	Физические качества человека. Метод круговой тренировки. /Ср/	1	4	ОК-7	Л1.1 Л2.3 Л3.1 Э4	0	
1.11	Круговая тренировка на развитие выносливости. /Ср/	1	4	ОК-7	Л1.4 Л3.1 Э2 Э3	0	
1.12	Методика развития выносливости. Разработка индивидуальной программы развития выносливости. /Ср/	1	62	ОК-7	Л1.1 Л2.1 Л2.9 Л3.3 Э1 Э2 Э4 Э5	0	
1.13	Круговая тренировка с использованием элементов аэробики. /Пр/	1	6	ОК-7	Л2.10 Л3.1 Л3.2 Э4 Э5	0	

1.14	Методика развития координационных способностей. Разработка индивидуальной программы развития ловкости. /Ср/	1	34	ОК-7	Л1.1 Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.15	/Зачёт/	1	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Как определить жизненный показатель (индекс)?
2. Что такое осанка?
3. Какова норма ЖЕЛ у юношей?
4. Какова норма ЖЕЛ у девушек?
5. Что входит в антропометрические измерения?
6. От каких показателей зависит объем и количество самостоятельных занятий в неделю?
7. Как определить росто-весовой показатель?
8. Роль дневника самоконтроля для занимающихся физическими упражнениями самостоятельно?
9. Как оценить эффективность самостоятельных занятий?
10. Назовите одну из форм самостоятельных домашних занятий физкультурой?
11. Что отражает функциональная проба?
12. Значение самоконтроля при самостоятельных занятиях физической культурой?
13. В какое время суток наблюдается наибольшая длина тела?
14. Каков средний показатель силы правой кисти у мужчин? (кистевая динамометрия)
15. Каков средний показатель силы правой кисти у женщин?
16. Какова средняя становая сила у мужчин?
17. Какова средняя становая сила у женщин?
18. Каков средний показатель частоты дыхания?
19. Какой должен быть пульс у занимающихся на уроке физкультуры, если нагрузка была средней интенсивности?
20. Как называется резко выраженный изгиб позвоночника назад?
21. Что включает в себя физическая проба Штанге?
22. Что включает в себя физическая проба Генчи?
23. Что включает в себя одномоментная функциональная проба?
24. Что включает в себя ортостатическая проба?
25. Какой тест применяется для определения выносливости?
26. Что такое физическая подготовленность?
27. Как называется выраженный изгиб позвоночника вперед?
28. Принцип построения комплекса утренней гимнастики?

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в Приложении 2 к рабочей программе.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Комплект тестовых заданий

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Евсеев Ю.И.	Физическая культура: учеб.пособие для студентов вузов: рек. М-вом образования РФ	Ростов на Дону: Феникс, 2010
Л1.2		Физическая культура и физическая подготовка: Учебник	Москва: ЮНИТИ, 2011
Л1.3	Коваль В.И., Родионова Т.А.	Гигиена физического воспитания и спорта: Учеб.для студентов высш.учеб.заведений	Москва: Академия, 2010
Л1.4	Железняк Ю.Д., Портнов Ю.М.	Спортивные игры: Техника, тактика, методика обучения: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по спец."Физ.культура": допущено УМО по спец.пед.образования	Москва: Академия, 2012
Л1.5	Виленский М.Я., Горшков А.Г.	Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учеб.пособие для студентов вузов: допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: КноРус, 2012

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Крючек Е.С.	Аэробика: Содержание и методика одоровительных занятий	Москва: Терра-Спорт; Олимпия Пресс, 2001

Л2.2	Найминова Э.	Физкультура: Спортивные игры: Методика преподавания	Ростов на Дону: Феникс, 2001
Л2.3		Легкая атлетика. Правила соревнований 2004-2005	Москва: Terra-Спорт, 2004
Л2.4		Легкая атлетика. Бег на короткие дистанции. Этапы спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства: Примерные программы для системы доп.образования детей: детско-юношеских спорт.школ, специализир. детско-юношеских школ олимп. резерва; Допущено Гос. комитетом РФ по физ. культуре и спорту	Москва: Сов. спорт, 2004
Л2.5	Саноян Г.Г.	Физическая культура для трудящихся: Учеб. пособие для студентов вузов: рек. Учеб.-метод. объединением по образованию в области культуры и спорта	Москва: Физ. культура, 2007
Л2.6	Гришина Ю.И.	Общая физическая подготовка. Знать и уметь: учеб. пособие для студентов вузов: допущено УМО по напр. пед. образования	Ростов на Дону: Феникс, 2010
Л2.7	Петров П.К., Ахмедзянов Э.Р.	Практикум по информационным технологиям в физической культуре и спорте: Учеб. пособие для студентов вузов, обуч-ся по напр. "Физ. культура"	Москва: Академия, 2010
Л2.8	Масалова О.Ю.	Физическая культура: педагогические основы ценностного отношения к здоровью: учеб. пособие для студентов вузов, обуч-ся по напр. 050700 "Педагогика": рек. УМО по спец. пед. образования	Москва: КноРус, 2012
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.9	Сомов Н.И.	Основы методики самостоятельных занятий физической культурой и спортом	М-во общ. и проф. образования. Урал. гос. техн. ун-т. - Екатеринбург: б. и., 1997
Л2.10	Талага Ежи	Энциклопедия физических упражнений	М.: ФИС, 1998
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1		Организация силовой подготовки студентов к сдаче зачетных нормативов по ОФП: Метод. пособие	Нижний Новгород: , 2010
Л3.2		Подводящие упражнения к прыжковым видам дисциплины "Легкая атлетика и методика преподавания": Учеб.-метод. пособие	Нижний Новгород: НГПУ, 2011
Л3.3	Сесорова О.В., Туркина Л.В.	Аэробика в профессионально-педагогической подготовке студентов: Учеб.-метод. пособие	Нижний Новгород: , 2014
Л3.4		Профессионально-педагогическая подготовка студентов на примере туризма: Учеб.-метод. пособие	Нижний Новгород: , 2014
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ИНТУИТ		
Э2	Школа 2.0 (уроки по баскетболу)		
Э3	Российская федерация баскетбола.		
Э4	Всероссийская федерация легкой атлетики.		
Э5	Федерация спортивной гимнастики России		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	- компьютерная тестовая система Moodle;		
6.3.1.2	- табличный редактор MS Excel.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru/		
6.3.2.2	http://lesgaft.spb.ru		
6.3.2.3	http://www.sportedu.ru		
6.3.2.4	http://www.sport-express.ru		
6.3.2.5	http://www.sovsport.ru		
6.3.2.6	http://www.bmsi.ru		
6.3.2.7	http://window.edu.ru		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия: спортивных залов и площадок, тренажеры, спортивного инвентаря.
7.2	Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлен нормативный документ: - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН
Общая физическая подготовка (Круговая тренировка)**

Изменение литературы.	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература</p> <p>1. Евсеев Ю.И. Физическая культура: учеб.пособие для студентов вузов: рек.М-вом образования РФ Ростов на Дону: Феникс, 2010</p> <p>2. Физическая культура и физическая подготовка: Учебник Москва: ЮНИТИ, 2011</p> <p>3. Коваль В.И., Родионова Т.А. Гигиена физического воспитания и спорта: Учеб.для студентов высш.учеб.заведений Москва: Академия, 2010</p> <p>Железняк Ю.Д., Портнов Ю.М.</p> <p>4. Спортивные игры: Техника, тактика, методика обучения: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по спец."Физ.культура": допущено УМО по спец.пед.образования Москва: Академия, 2012</p> <p>Виленский М.Я., Горшков А.Г.</p> <p>5. Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учеб.пособие для студентов вузов: допущено М-вом образования и науки РФ Москва: КноРус, 2012.</p>	<p>Основная литература</p> <p>1. Гришина, Ю.И. Общая физическая подготовка: Знать и уметь : учебное пособие / Ю.И. Гришина. - Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2010. - 250 с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-16306-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271497</p> <p>2. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебное пособие / М.С. Эммерт, О.О. Фадина, И.Н. Шевелева, О.А. Мельникова ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. - Омск : Издательство ОмГТУ, 2017. - 112 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 98. - ISBN 978-5-8149-2547-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493420</p>
<p>Основание: актуализация основных и дополнительных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

 Г.А. Папуткова
30 августа 2017 г.



Основная гимнастика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Физического воспитания и спорта**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 328
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 318
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты I

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	РГД		
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная	6	6	6	6
Сам. работа	318	318	318	318
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	328	328	328	328

Программу составил(и):

Ст. преподаватель, Житникова Н.Е. Житникова

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Основная гимнастика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Физического воспитания и спорта

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.п.н., доцент Кутепов М.М.

Кутепов

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины:
1.2	Приобретение студентами жизненно необходимых прикладных навыков, а также изучение закономерностей физического развития и совершенствования двигательных умений и навыков человека с помощью многочисленных средств, методов и форм организации занятий формирование профессионально-педагогических навыков преподавания основной гимнастики.
1.4	Задачи дисциплины:
1.5	- содействовать гармоничному физическому развитию, воспитывать ценностные ориентации на здоровый образ жизни;
1.6	- целенаправленно развивать физические качества, совершенствовать двигательные навыки, изученные на занятиях физической культурой;
1.7	- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей посредством методически грамотного построения и использования приемов гимнастики во время занятий физической культурой
1.8	- создать представления об основных упражнениях для различных групп мышц, соблюдать правила техники безопасности во время занятий;
1.9	- воспитывать привычку к самостоятельным занятиям физическими упражнениями, избранными видами спорта в свободное время, обеспечить общую и профессионально-прикладную физическую подготовленность к будущей профессии и быту.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.13
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Знания и умения, полученные при освоении предмета «физическая культура».
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	определение основных категорий и понятий, характеризующих физическое здоровье и здоровый образ жизни человека; основы физического здоровья человека; возможности укрепления здоровья человека; основные методы физического воспитания и самовоспитания.
Уровень 2	определение основных категорий и понятий, характеризующих физическое здоровье и здоровый образ жизни человека; основы физического здоровья человека; принципы здорового образа жизни человека; основные методы физического воспитания и самовоспитания; возможности укрепления здоровья человека; возможности адаптационных резервов организма человека.
Уровень 3	опытом использования принципов здорового образа жизни; опытом применения основных методов физического воспитания и самовоспитания.
Уметь:	
Уровень 1	использовать принципы здорового образа жизни человека; применять основные методы физического воспитания и самовоспитания.
Уровень 2	укреплять свое физическое здоровье, развивать адаптационные резервы своего организма; логично и аргументировано представить необходимость здорового образа жизни человека.
Уровень 3	опытом укрепления своего физического здоровья; демонстрирует применение основных методов физического воспитания и самовоспитания.
Владеть:	
Уровень 1	опытом использования принципов здорового образа жизни; опытом применения основных методов физического воспитания и самовоспитания.
Уровень 2	развивать адаптационные резервы своего организма; укреплять свое физическое здоровье; интерпретировать методы физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья.
Уровень 3	навыками развития адаптационных резервов своего организма; навыками укрепления своего физического здоровья; готовностью к достижению оптимального уровня своего физического здоровья

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
3.1.2	способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
3.1.3	правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.
3.2	Уметь:
3.2.1	выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики;
3.2.2	выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
3.2.3	преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
3.2.4	выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;
3.2.5	осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.
3.3	Владеть:
3.3.1	повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;
3.3.2	подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
3.3.3	организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях;
3.3.4	в процессе активной творческой деятельности по формированию здорового образа жизни.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основная гимнастика.						
1.1	Вводно-организационное занятие. Понятие основной гимнастики как учебного предмета в ВУЗе. Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Строевые упражнения. Команды, строевые приемы построения и перестроения. /Пр/	1	6	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Общеразвивающие упражнения (ОРУ). Классификация ОРУ Принципы ОРУ. Примерная схема составления комплекса общеразвивающих упражнений. ОРУ по анатомическому признаку: упражнения для мышц рук и плечевого пояса; упражнения для ног и тазового пояса; упражнения для туловища и шеи; упражнения для всего тела. Составление и проведение на оценку комплекса ОРУ на основе упражнений по анатомическому признаку (для разных мышечных групп) /Ср/	1	80	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Прикладные упражнения. Ходьба и бег, упражнения в равновесии, лазание и перелазание, упражнения в метании и ловле, поднимании и переноске груза (переноска набивных мячей, матов, гимнастических снарядов, партнеров) Прохождение полосы препятствий с использованием изученных видов прикладных упражнений. /Ср/	1	80	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Вольные упражнения. Составление и выполнение на оценку комплекса вольных упражнений на 16 счетов. /Ср/	1	80	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.5	Акробатические упражнения. Акробатические прыжки(перевороты и сальто с различными вращениями: вперед, назад, в сторону, с дополнительными поворотами относительно продольной оси тела). Выполнение на оценку комбинации акробатических упражнений на 16 счетов. /Ср/	1	78	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.6	/Зачёт/	1	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к зачету

1. Как определить жизненный показатель (индекс)?
2. Что такое осанка?
3. Какова норма ЖЕЛ у юношей?
4. Какова норма ЖЕЛ у девушек?
5. Что входит в антропометрические измерения?
6. От каких показателей зависит объем и количество самостоятельных занятий в неделю?
7. Как определить росто-весовой показатель?
8. Роль дневника самоконтроля для занимающихся физическими упражнениями самостоятельно?
9. Как оценить эффективность самостоятельных занятий?
10. Назовите одну из форм самостоятельных домашних занятий физкультурой?
11. Что отражает функциональная проба?
12. Значение самоконтроля при самостоятельных занятиях физической культурой?
13. В какое время суток наблюдается наибольшая длина тела?
14. Каков средний показатель силы правой кисти у мужчин? (кистевая динамометрия)
15. Каков средний показатель силы правой кисти у женщин?
16. Какова средняя становая сила у мужчин?
17. Какова средняя становая сила у женщин?
18. Каков средний показатель частоты дыхания?
19. Какой должен быть пульс у занимающихся на уроке физкультуры, если нагрузка была средней интенсивности?
20. Как называется резко выраженный изгиб позвоночника назад?
21. Что включает в себя физическая проба Штанге?
22. Что включает в себя физическая проба Генчи?
23. Что включает в себя одномоментная функциональная проба?
24. Что включает в себя ортостатическая проба?
25. Какой тест применяется для определения выносливости?
26. Что такое физическая подготовленность?
27. Как называется выраженный изгиб позвоночника вперед?
28. Принцип построения комплекса утренней гимнастики?

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Гимнастика и методика ее преподавания: Учеб.для фак.физ.культуры	Санкт-Петербург: РГПУ, 1998
Л1.2	Дмитриев С.В., Воронин Д.И.	Обучение двигательным действиям студентов факультета физической культуры: теория, технология, инновационное педагогическое моделирование: учеб.пособие для преподавателей,аспирантов и студентов	Нижний Новгород: , 2009
Л1.3	Воронин Д.И., Кузнецов В.А.	Методические основы обучения гимнастическим упражнениям: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

Л2.1	Силантьева Е.Н.	Лечебная гимнастика в комплексной терапии и реабилитации больных с синдромом боли при дисфункции височно-нижнечелюстного сустава	,
Л2.2	Сесорова О.В., Туркина Л.В.	Теоретико-операциональное обеспечение физкультурно-педагогической деятельности будущего педагога-предметника	,
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Лагутин А.Б., Михалина Г.М.	Гимнастика в вопросах и ответах: Учеб.пособие для студентов вузов	Москва: Физическая культура, 2010
Л3.2	Сесорова О.В., Туркина Л.В.	Аэробика в профессионально-педагогической подготовке студентов: Учеб.-метод.пособие	Нижний Новгород: , 2014
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Федерация спортивной гимнастики России		
Э2	Российское антидопинговое агентство "РУСАДА"		
Э3	Министерство спорта РФ		
Э4	Европейский гимнастический союз		
Э5	Фдерация прыжков на батуте России		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle,		
6.3.1.2	Office Professional Plus 2013		
6.3.1.3	Интернет браузер		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	www.minstm.gov.ru	Министерство спорта, туризма и молодежной политики РФ	
6.3.2.2	www.infosport.ru	Национальная информационная сеть «Спортивная Россия»	
6.3.2.3	www.biblioclub.ru	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	
6.3.2.4	www.elibrary.ru	Научная электронная библиотека	
6.3.2.5	www.ebiblioteka.ru	Универсальные базы данных изданий	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия: спортивных залов и площадок, тренажеры, спортивного инвентаря.
7.2	Технические средства обучения: аудио и видео аппаратура, орг.- и мультимедийная техника.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2</p> <p>На странице сайта Мининского университета "Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов"</p> <p>http://www.mininuniver.ru/scientific/educftion/ozenkachest представлены нормативные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов - Памятка студенту по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН
Основная гимнастика**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература</p> <p>1. Гимнастика и методика ее преподавания: Учеб.для фак.физ.культуры Санкт-Петербург: РГПУ, 1998 Дмитриев С.В., Воронин Д.И.</p> <p>2. Обучение двигательным действиям студентов факультета физической культуры: теория, технология, инновационное педагогическое моделирование: учеб.пособие для преподавателей, аспирантов и студентов. Нижний Новгород: , 2009</p> <p>3. Воронин Д.И., Кузнецов В.А. Методические основы обучения гимнастическим упражнениям: Учеб.-метод.пособие Нижний Новгород: Мининский ун-т, 2016.</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Силантьева Е.Н. Лечебная гимнастика в комплексной терапии и реабилитации больных с синдромом боли при дисфункции височно- нижнечелюстного сустава</p> <p>2. Сесорова О.В., Туркина Л.В. Теоретико-операциональное обеспечение физкультурно-педагогической деятельности будущего педагога- предметника</p>	<p>Основная литература</p> <p>1. Алаева, Л.С. Гимнастика: общеразвивающие упражнения : учебное пособие / Л.С. Алаева, К.Г. Клецов, Т.И. Зябрева ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра теории и методики гимнастики и режиссуры. - Омск : Издательство СибГУФК, 2017. - 72 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483271</p> <p>2. Поздеева, Е.А. Средства гимнастики: строевые, общеразвивающие и прикладные упражнения : учебное пособие / Е.А. Поздеева, Л.С. Алаева ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра теории и методики гимнастики и режиссуры. - Омск : Издательство СибГУФК, 2017. - 100 с. : ил. - Библиогр.: с. 90. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483425</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебное пособие / М.С. Эммерт, О.О. Фадина, И.Н. Шевелева, О.А. Мельникова ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. - Омск : Издательство ОмГТУ, 2017. - 112 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 98. - ISBN 978-5-8149-2547-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id</p>

[=493420](#)

2. Конеева, Е.В. Эстетическая гимнастика: История, техника, правила соревнований : учебное пособие / Е.В. Конеева, Л.П. Морозова, П.В. Ночевнова. - Москва : Прометей, 2013. - 170 с. - ISBN 978-5-7042-2494-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240143>

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности
Г.А. Папуткова
30 августа 2017 г.



Оздоровительная аэробика
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Физического воспитания и спорта**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент.
Профиль подготовки "Менеджмент организации"
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 328
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 318
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рпд		
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная	6	6	6	6
Сам. работа	318	318	318	318
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	328	328	328	328

Программу составил(и):

Старший преподаватель, Житникова Н.Е. Житникова

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Оздоровительная аэробика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Физического воспитания и спорта

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.п.н., доцент Кутепов М.М. Кутепов

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	- формирование физической культуры личности и профессионально - педагогическая подготовка будущих учителей средствами оздоровительной аэробики.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- изучить базовые шаги аэробики, методы составления связок;
1.4	- дать основы спортивной тренировки по оздоровительной аэробике, а также планирование и проведение тренировок;
1.5	- развивать у занимающихся физические качества: ловкость, быстроту, двигательную выносливость, координацию движений, чувство ритма;
1.6	- дать представление занимающимся о правильном питании и основах гигиены в процессе занятий аэробикой.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.13
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Знания и умения, полученные при освоении предмета «физическая культура».
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек
Уровень 2	способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности
Уровень 3	правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности
Уметь:	
Уровень 1	выполнять индивидуально подобные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры
Уровень 2	преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных средств физической культуры
Уровень 3	осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой
Владеть:	
Уровень 1	навыками повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья
Уровень 2	навыками организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях
Уровень 3	в процессе активной творческой деятельности навыками по формированию здорового образа жизни

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-терминологию базовых шагов аэробики, жесты в аэробике, методы составления связок, основы личной гигиены и гигиены питания в процессе занятий по аэробике, структуру тренировочных занятий по аэробике.
3.2	Уметь:
3.2.1	-выполнять базовые шаги по терминологии, начать аэробную связку в соответствии с началом музыкального квадрата, показать модификации базовых шагов (усложненный вариант), составить аэробную связку (32 счета) с использованием модификации базовых шагов, поворотов, провести с группой разучивание аэробной связки на 32 счета.
3.3	Владеть:
3.3.1	-различных видов самоконтроля в процессе занятий аэробикой, применения средства аэробики для воспитания физических качеств, укрепления здоровья занимающихся, формирования здорового образа жизни на основе потребностей в физической активности, планирования и проведения мероприятия по профилактике травматизма и оказания первой медицинской помощи.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Примечание
	Раздел 1.						

1.1	Изучение основных шагов аэробики. Классификация видов аэробики. Характеристика различных видов оздоровительной аэробики. Базовая аэробика, степ-аэробика, слайд-аэробика, фитбол-аэробика, танцевальные направления, силовые направления, водные программы, единоборства, и др. Краткая характеристика. Содержание занятий. Структура уроков. Учебно-тренировочное занятие аэробикой.	1	6	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	2	
1.2	Основное положение корпуса. Постановка стоп. Контроль рук. Нейтральное положение тела. Основные движения: марш, шаг-касание, касание-шаг, другие. /Ср/	1	78	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Танцевальные связки, комбинации и движения аэробики. Координационная тренировка. Физиологические основы координации движений. Возраст и координационные способности. Составление связок и комбинаций из базовых и вспомогательных движений. /Ср/	1	80	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Составление и проведение (разучивание) комплекса (связки) движений оздоровительной аэробики на 32 счета. /Ср/	1	80	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Базовые движения аэробики. 7 базовых шагов: Подъем колена (Knee lift, Knee up), Мах (Kick), Low kick, Прыжок ноги врозь - ноги вместе (Jumping jack, Hampelmann), Выпад (Lunge), Шаг (March), Marching, Walking, Бег (Jog), Joging, Скип (Skip, Flick, Kick). Вспомогательные базовые шаги, которые необходимы для составления хореографии: Basic step, Squat, Step- touch, Touch-step, Scoop, Double step touch, Push touch, toe tap, Side to side, plie touch, side tip, open step, Hopsoth, humstring curl, leg curl, Heel dig, heel touch, Mambo, Pivot turn, Pendulum, Chasse, gallop, Two step, V-step, Polka, Scottisch, Slide, Pone, Cha-cha-cha, Twist jump, Grape	1	80	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	/Зачёт/	1	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету
1. Как определить жизненный показатель (индекс)?
2. Что такое осанка?
3. Какова норма ЖЕЛ у юношей?
4. Какова норма ЖЕЛ у девушек?
5. Что входит в антропометрические измерения?
6. От каких показателей зависит объем и количество самостоятельных занятий в неделю?
7. Как определить росто-весовой показатель?
8. Роль дневника самоконтроля для занимающихся физическими упражнениями самостоятельно?
9. Как оценить эффективность самостоятельных занятий?
10. Назовите одну из форм самостоятельных домашних занятий физкультурой?
11. Что отражает функциональная проба?
12. Значение самоконтроля при самостоятельных занятиях физической культурой?
13. В какое время суток наблюдается наибольшая длина тела?
14. Каков средний показатель силы правой кисти у мужчин? (кистевая динамометрия)
15. Каков средний показатель силы правой кисти у женщин?
16. Какова средняя становая сила у мужчин?
17. Какова средняя становая сила у женщин?
18. Каков средний показатель частоты дыхания?
19. Какой должен быть пульс у занимающихся на уроке физкультуры, если нагрузка была средней интенсивности?
20. Как называется резко выраженный изгиб позвоночника назад?
21. Что включает в себя физическая проба Штанге?
22. Что включает в себя физическая проба Генчи?
23. Что включает в себя одномоментная функциональная проба?
24. Что включает в себя ортостатическая проба?
25. Какой тест применяется для определения выносливости?
26. Что такое физическая подготовленность?
27. Как называется выраженный изгиб позвоночника вперед?
28. Принцип построения комплекса утренней гимнастики?
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в Приложении 2 к рабочей программе.
5.3. Перечень видов оценочных средств
Комплекс тестовых заданий

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Евсеев Ю.И.	Физическая культура: учеб.пособие для студентов вузов:рек.М-вом образования РФ	Ростов на Дону: Феникс, 2010
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Виленский М.Я., Горшков А.Г.	Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учеб.пособие для студентов вузов:допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: КноРус, 2013,
Л1.3	Коваль В.И., Родионова Т.А.	Гигиена физического воспитания и спорта: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр."Пед.образование" профиль "Физ.культура"	Москва: Академия, 2014
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Саноян Г.Г.	Физическая культура для трудящихся: Учеб.пособие для студентов вузов:рек.Учеб.-метод.объединением по образованию в области культуры и спорта	Москва: Физ.культура, 2007
Л2.2	Масалова О.Ю.	Физическая культура:педагогические основы ценностного отношения к здоровью: учеб.пособие для студентов вузов,обуч-ся по напр.050700 "Педагогика":рек.УМО по спец.пед. образования	Москва: КноРус, 2012
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кутепов М.М., Житникова Н.Е.	Повышение конкурентоспособности будущих специалистов по физической культуре и спорту в процессе модернизации образования	,
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Оздоровительная аэробика (онлайн курс).		
Э2	Базовые шаги классической аэробики.		
Э3	Уроки по аэробике.		

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1 - компьютерная тестовая система Moodle;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1 <http://www.biblioclub.ru/>

6.3.2.2 <http://lesgaft.spb.ru>

6.3.2.3 <http://www.sportedu.ru>

6.3.2.4 <http://www.sport-express.ru>

6.3.2.5 <http://www.sovsport.ru>

6.3.2.6 <http://www.bmsi.ru>

6.3.2.7 <http://window.edu.ru>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Реализация дисциплины требует наличия: спортивных залов и площадок, тренажеры, спортивного инвентаря.

7.2 Технические средства обучения: аудио и видео аппаратура, орг.- и мультимедийная техника.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлен нормативный документ: - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН
Оздоровительная аэробика**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература</p> <p>1. Евсеев Ю.И. Физическая культура: учеб.пособие для студентов вузов:рек.М-вом образования РФ Ростов на Дону: Феникс, 2010.</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Виленский М.Я., Горшков А.Г. Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учеб.пособие для студентов вузов:допущено М-вом образования и науки РФ Москва: КноРус, 2013,</p> <p>2. Коваль В.И., Родионова Т.А. Гигиена физического воспитания и спорта: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр."Пед.образование" профиль "Физ.культура" Москва: Академия, 2014 Гигиена физического воспитания и спорта: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр."Пед.образование" профиль "Физ.культура" Москва: Академия, 2014</p>	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература</p> <p>1. Пшеничникова, Г.Н. Начальная двигательная подготовка в спортивной аэробике : учебное пособие / Г.Н. Пшеничникова, Н.Г. Печеневская, Г.П. Безматерных ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2013. - 139 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459428</p> <p>2. Витун, Е.В. Современные системы физических упражнений, рекомендованные для студентов : учебное пособие / Е.В. Витун, В.Г. Витун ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 111 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1674-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481819</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Поздеева, Е.А. Методика совершенствования исполнительского мастерства в спортивной аэробике : учебное пособие / Е.А. Поздеева, Г.Н. Пшеничникова ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2013. - 81 с. : табл., схем. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277332</p> <p>2. Алаева, Л.С. Основы организации и проведения занятий по оздоровительной</p>

	аэробике : учебное пособие / Л.С. Алаева ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2007. - 68 с. : схем. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274510
--	--

Основание: актуализация основных и дополнительных источников.

Подпись лица, внесшего изменения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Легкая атлетика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Физического воспитания и спорта
Учебный план	38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль подготовки "Менеджмент организации"
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	заочная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Часов по учебному плану	328
в том числе:	
аудиторные занятия	6
самостоятельная работа	318
часов на контроль	4

Виды контроля на курсах:
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	I		Итого	
	уп	рпд		
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная	6	6	6	6
Сам. работа	318	318	318	318
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	328	328	328	328

Программу составил(и):

Ст. преподаватель, Лукина Е.В. Лукина

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Легкая атлетика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Физического воспитания и спорта

Протокол от 30.08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.п.н., доцент Кутепов М.М. Кутепов

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Лёгкая атлетика» является формирование у студентов профессиональных навыков и умений, необходимых для овладения легкоатлетическим упражнениями.
1.2	
1.3	Задачи дисциплины:
1.4	- содействовать гармоничному физическому развитию, воспитывать ценностные ориентации на здоровый образ жизни;
1.5	- целенаправленно развивать физические качества, совершенствовать двигательные навыки, изученные на занятиях физической культурой;
1.6	- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей посредством методически грамотного построения и использования приемов гимнастики во время занятий физической культурой
1.7	- создать представления об основных упражнениях для различных групп мышц, соблюдать правила техники безопасности во время занятий;
1.8	- воспитывать привычку к самостоятельным занятиям физическими упражнениями, избранными видами спорта в свободное время, обеспечить общую и профессионально-прикладную физическую подготовленность к будущей профессии и быту.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.13
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	знания и умения, полученные при освоении предмета «физическая культура».
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	история, концепция современного естествознания, безопасность жизнедеятельности, педагогика, психология, информатика и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек
Уровень 2	способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности
Уровень 3	правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности
Уметь:	
Уровень 1	выполнять индивидуально подобные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры
Уровень 2	преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных средств физической культуры
Уровень 3	осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой
Владеть:	
Уровень 1	навыками повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья
Уровень 2	навыками организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях
Уровень 3	в процессе активной творческой деятельности навыками по формированию здорового образа жизни

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-основы техники легкоатлетических упражнений, основы биомеханики движений в лёгкой атлетике, правила соревнований;
3.2	Уметь:
3.2.1	- технически правильно выполнить легкоатлетические упражнения, демонстрировать легкоатлетические упражнения;
3.3	Владеть:
3.3.1	-приобрести опыт: использования легкоатлетических упражнений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
--

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Техника безопасности при проведении занятий по л/а. Характеристика и содержание дисциплин «Легкой атлетики». Контроль и самоконтроль на занятиях легкой атлетикой. /Пр/	1	6	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Бег на короткие дистанции. (Спринт).Технические характеристики. Развитие скоростно-силовых качеств.Комплекс ОРУ, специальные беговые упражнения (СБУ) Высокий старт. Техника низкого старта, стартовый разгон. Повторное пробегание коротких отрезков, финишное ускорение. Челночный бег, развитие координации движений. Контрольная дистанция 100м (тестовое упражнение) Длинный спринт. Развитие скоростной выносливости. Контрольная дистанция 300 м Эстафетный бег. Техника передачи эстафеты. Эстафетный бег. Прием и передача эстафеты. /Ср/	1	5	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Прыжки. Техническая характеристика видов легкоатлетических прыжков. Прыжок в длину с места. Технические компоненты прыжка. Практическое выполнение.Совершенствование технических показателей прыжков в длину с места (отталкивание,полет,приземление). /Ср/	1	53	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Повторное выполнение прыжковых упражнений в длину с места. Прыжок в длину с места(тестовое упражнение) Прыжок в длину с разбега. Технические составляющие прыжка. Совершенствование навыка прыжка в длину с разбега, прыжки с короткого разбега.Повторное выполнение прыжков в длину с полного разбега. /Ср/	1	63	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Развитие координации движений в прыжках в длину с разбега. Прыжок в высоту. Технические характеристики прыжка Прыжок в высоту с разбега. Технические составляющие прыжка. Практическое выполнение Прыжки в высоту без разбега, с короткого разбега, с полного разбега. Развитие координации движений в прыжках в высоту с разбега. /Ср/	1	63	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

1.6	Развитие выносливости. Самоконтроль при кардионагрузке. Кроссовый бег. Развитие общей выносливости. Тактика бега на длинные дистанции. Контрольная дистанция 1000 м. (тестовое упражнение) Интервальная тренировка. Развитие общей выносливости. Повторная тренировка. Развитие общей выносливости. /Ср/	1	67	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Метания. Технические характеристики видов метаний. Техника безопасности при занятиях метаниями, организация занятий по метаниям. Метания гранаты (мяча). Технические характеристики. Практическое выполнение. /Ср/	1	67	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	/Зачёт/	1	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Классификация легкоатлетических упражнений.
2. Виды легкой атлетики в программе Олимпийских игр.
3. История возникновения и развития легкой атлетики в мире и России.
4. Техника легкоатлетических упражнений. Ее основа и детали.
5. Эволюция техники легкоатлетических упражнений и факторы на нее влияющие.
6. Техника бега на короткие дистанции: анализ техники, методика обучения.
7. Техника бега на средние дистанции: анализ техники, сходство и различие техники бега на различных дистанциях, методика обучения.
8. Техника бега на длинные дистанции: анализ техники, методика обучения.
9. Анализ и методика обучения технике метания малого мяча, гранаты, копья.
10. Основы техники прыжков и их эволюция, сходства и отличия в различных видах.
11. Анализ техники и методика обучения прыжка в высоту с разбега способом "перешагивание".
12. Анализ техники и методика обучения прыжка в длину с разбега способом "согнув ноги"
13. Организация и методика проведения урока физической культуры по легкой атлетике.
14. Анализ и методика обучения технике эстафетного бега на примере 4. x 100 м.
15. Основы техники метаний: факторы определяющие дальность полета, сходства и различия в технике метаний различных снарядов.
16. Анализ и методика обучения технике толкания ядра.
17. Анализ и методика обучения технике спортивной ходьбы
18. Правила соревнований по метанию копья, гранаты, мяча.
19. Правила соревнований по прыжкам в длину с разбега.
20. Правила соревнований по толканию ядра.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Комплект тестовых заданий

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Виленский М.Я., Горшков А.Г.	Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учеб. пособие для студентов вузов: допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: КноРус, 2013
Л1.2	Кутепов М.М., Фролова Н.В.	Физическая культура: Спортивная деятельность: Учебное пособие	Нижний Новгород: ВГИПУ, 2009

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Барчуков И.С., Нестеров А.А.	Физическая культура и спорт: методология, теория, практика: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений	Академия, 2006

Л2.2	А.Н.Блеер, Ф.П.Суслов, Д.А.Тышлер	Терминология спорта: Для студентов высших учебных заведений	Академия, 2010
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кутепов М.М., Лукина Е.В.	Физическая культура (Легкая атлетика): Учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: ВГИПУ, 2009
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Всероссийская федерация лёгкой атлетики		
Э2	Мир легкой атлетики		
Э3	ФизкультУРА		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint и т.д.), Интернет браузер		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	www.minstm.gov.ru	Министерство спорта, туризма и молодежной политики РФ	
6.3.2.2	www.infosport.ru	Национальная информационная сеть «Спортивная Россия»	
6.3.2.3	www.biblioclub.ru	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	
6.3.2.4	www.elibrary.ru	Научная электронная библиотека	
6.3.2.5	www.ebiblioteka.ru	Универсальные базы данных изданий	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Реализация дисциплины требует наличия: спортивных залов и площадок, тренажеры, спортивного инвентаря.
7.2	Технические средства обучения: аудио и видео аппаратура, орг.- и мультимедийная техника.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2</p> <p>На странице сайта Мининского университета "Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов" http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkachest представлены нормативные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов - Памятка студенту по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов 	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН
Легкая атлетика**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература 1. Виленский М.Я., Горшков А.Г. Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учеб.пособие для студентов вузов:допущено М-вом образования и науки РФ Москва: КноРус, 2013</p> <p>2. Кутепов М.М., Фролова Н.В. Физическая культура: Спортивная деятельность: Учебное пособие Нижний Новгород: ВГИПУ, 20097.</p> <p>Дополнительная литература 1. Барчуков И.С., Нестеров А.А. Физическая культура и спорт: методология, теория, практика: Учеб.пособие для студ. высш.учеб.заведений Академия, 2006</p> <p>2. А.Н.Блеер, Ф.П.Суслов, Д.А.Тышлер Терминология спорта: Для студентов высших учебных заведений Академия, 2010</p> <p>7</p>	<p>Основная литература 1. Мельникова, Н.Ю. История физической культуры и спорта: учебник / Н.Ю. Мельникова, А.В. Трескин. - 2-е изд. - Москва: Спорт, 2017. - 432 с. - ISBN 978-5-906839-97-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=475389</p> <p>2. Яшин, В.Н. ОБЖ: здоровый образ жизни: учебное пособие / В.Н. Яшин. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2017. - 125 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1121-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463939</p> <p>Дополнительная литература 1. Врублевский, Е.П. Легкая атлетика: основы знаний (в вопросах и ответах) : учебное пособие / Е.П. Врублевский. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Спорт, 2016. - 241 с. : ил. - ISBN 978-5-9907240-3-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459995</p> <p>2. Сидорова, Е.Н. Специальные упражнения для обучения видам легкой атлетики : учебное пособие / Е.Н. Сидорова, О.О. Николаева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2016. - 148 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3400-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497533</p> <p>3. Забелина, Л.Г. Легкая атлетика : учебное пособие / Л.Г. Забелина, Е.Е. Нечунаева. - Новосибирск : НГТУ, 2010. - 59 с. - ISBN 978-5-7782-1448-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228993</p>
Основание: актуализация основных и дополнительных источников.	
Подпись лица, внесшего изменения	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Палуткова

30 октября 2017 г.

Спортивные и подвижные игры рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Физического воспитания и спорта**
Учебный план 38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 328
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 318
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачет 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	I		Итого	
	уп	рпд		
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	318	318	318	318
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	328	328	328	328

Программу составил(и):

Ст.преподаватель, Разоренов В.А.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Спортивные и подвижные игры

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Физического воспитания и спорта

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой к.п.н.,доцент Кутепов М.М.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	- формирование знаний, умений и навыков личности и способности направленного использования разнообразных средств спортивных и подвижных игр, для сохранения и укрепления здоровья, улучшения физической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- сформировать у студентов систему знаний, составляющих основу современной теории и методики спортивных и подвижных игр;
1.4	- содействовать развитию у студентов психофизических качеств, необходимых для успешного овладения техническими и тактическими приемами;
1.5	- обеспечить освоение студентами методики обучения технике и тактике в спортивных играх, а также методики их преподавания в различных звеньях системы физического воспитания, включая организацию и проведение соревнований;
1.6	- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.13
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Знания и умения, полученные при освоении предмета «физическая культура»
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек.
Уровень 2	способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности.
Уровень 3	правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.
Уметь:	
Уровень 1	выполнять индивидуально подобные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры.
Уровень 2	преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных средств физической культуры.
Уровень 3	осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.
Владеть:	
Уровень 1	навыками повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья.
Уровень 2	навыками организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных мероприятиях.
Уровень 3	в процессе активной творческой деятельности навыками по формированию здорового образа жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-социальную значимость своей будущей профессии и обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;
3.1.2	-способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
3.1.3	правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.
3.2	Уметь:
3.2.1	-разрабатывать индивидуально подобные комплексы упражнений в спортивных играх, проводить и организовывать различные виды подвижных игр;
3.2.2	-преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
3.2.3	выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;
3.2.4	осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

3.3	Владеть:
3.3.1	-практическим выполнением упражнений, входящих в программу спортивных и подвижных игр, рациональной организацией и проведением занятий и соревнований по спортивным играм в соответствии с содержанием действующих программ и спецификой контингента занимающихся.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Примечание
	Раздел 1. Спортивные и подвижные игры.						
1.1	Основные технические элементы и техника безопасности на занятиях по волейболу/баскетболу. /Пр/	1	6	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Техника приема и передачи мяча двумя руками над собой (сверху/снизу).Техника приема и передачи мяча двумя руками в парах (сверху/снизу).Техника приема и передачи мяча двумя руками в парах через сетку (сверху/снизу). /Ср/	1	55	ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Э4 Э5	0	
1.3	Техника подачи мяча (нижняя/верхняя). Учебно-тренировочная, двусторонняя игра. Судейство учебно-тренировочной игры. /Ср/	1	53	ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э4 Э5	0	
1.4	Техника ведения мяча (правой/левой рукой, на месте и в движении). Техника передачи мяча (двумя руками от груди/из-за головы). /Ср/	1	53	ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Техника броска мяча по корзине (с места/в движении). Техника передачи мяча в движении в парах (с от пола/без отскока). /Ср/	1	51	ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Учебно-тренировочная, двусторонняя игра. /Ср/	1	53	ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Судейство учебно-тренировочной игры. /Ср/	1	53	ОК-7	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Л3.3 Э1 Э3	0	
1.8	/Зачёт/	1	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к зачету

1. Каковы функции судей на финише? (уметь включить секундомер и определить время 3-ем участникам в беге на 100 м)
2. Провести разминку с группой.
3. Уметь определить пульс и частоту дыхания.
4. Нарисовать таблицу проведения соревнований по спортивным играм по системе с выбыванием.
5. Составить комплекс упражнений физкультпаузы для работников умственного труда и провести ее с группой.
6. Составить и написать режим дня школьника (12-14 лет).
7. Определить у студентов функциональную пробу на дозированную нагрузку и определить весо-ростовой индекс (Кетле).
8. Поставить с группой палатку и собрать.
9. Определить азимут (по заданию преподавателя).
10. Оказать первую помощь при переломе ноги в походе.
11. Составить и написать положение о соревнованиях.
12. Провести с группой подвижные игры, любые (2 игры) малой и большой подвижности.
13. Уложить рюкзак для похода.
14. Самоконтроль. Уметь провести ортостатическую пробу. Дать анализ пробы.
15. Заполнить протокол соревнований (бег, прыжки, метания), определить победителей.

16. Провести утреннюю гимнастику со своей учебной группой.
17. Оказать первую помощь при тепловом ударе в турист.походе.
18. Какие функции судьи стартера ? (Уметь дать старт на 100 м и на 3 км).
19. Методика проведения соревнований "Веселые старты" - рассказать. Провести две эстафеты со своей учебной группой.
20. Составить таблицу проведения соревнований по спортивным играм (по круговой системе) заполнить ее, определить победителей.
21. Составить комплекс упражнений (6-8) для развития силы рук и плечевого пояса.
22. Выполнить с группой строевые упражнения: повороты "налево", "направо", повороты в движении. Перестроить группу в 2 шеренги, в 3 шеренги.
23. Составить комплекс упражнений для формирования правильной осанки (5 упр.).
24. Провести с группой низкий и высокий старт
5.2. Фонд оценочных средств
Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в Приложении 2 к рабочей программе.
5.3. Перечень видов оценочных средств
Тестирование, методические разработки, реферат, учебное событие, контрольные нормативы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Евсеев Ю.И.	Физическая культура: учеб.пособие для студентов вузов: рек.М-вом образования РФ	Ростов-на-Дону: Феникс, 2010
Л1.2	Железняк Ю.Д., Портнов Ю.М.	Спортивные игры: Техника, тактика, методика обучения: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по спец. "Физ. культура": допущено УМО по спец. пед. образования	Москва: Академия, 2012
Л1.3	Виленский М.Я., Горшков А.Г.	Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учеб. пособие для студентов вузов: допущено М-вом образования и науки РФ	Москва: КноРус, 2013

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Найминова Э.	Физкультура: Спортивные игры: Методика преподавания	Ростов-на-Дону: Феникс, 2001

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кутепов М.М., Фролова Н.В.	Физическая культура: Спортивная деятельность: Учебное пособие	Нижний Новгород: ВГИПУ, 2009
Л3.2	Коновалова М.П., Кутепов М.М.	Совершенствование профессиональной компетентности судейского корпуса	,
Л3.3	Фролова Н.В., Камкин Н.В.	Методика анализа состояния здоровья студентов, членов сборной команды вуза по баскетболу	,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Школа 2.0 (баскетбол).
Э2	Ассоциация студенческого баскетбола.
Э3	Российская федерация баскетбола.
Э4	Всероссийская федерация волейбола.
Э5	Волейбол для всех.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	- компьютерная тестовая система Moodle;
---------	---

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru/
6.3.2.2	http://lesgaft.spb.ru
6.3.2.3	http://www.sportedu.ru
6.3.2.4	http://www.sport-express.ru
6.3.2.5	http://www.sovsport.ru
6.3.2.6	http://www.bmsi.ru
6.3.2.7	http://window.edu.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия: спортивных залов и площадок, тренажеры, спортивного инвентаря.
7.2	Технические средства обучения: аудио и видео аппаратура, орг.- и мультимедийная техника.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» <http://www.mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest> представлен нормативный документ: - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН
Спортивные и подвижные игры**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
<p>БЫЛО</p> <p>Основная литература</p> <p>1. Евсеев Ю.И. Физическая культура: учеб.пособие для студентов вузов: рек. М-вом образования РФ Ростов-на-Дону: Феникс, 2010</p> <p>2. Железняк Ю.Д., Портнов Ю.М. Спортивные игры: Техника, тактика, методика обучения: учеб. для студентов вузов, обуч-ся по спец. "Физ. культура": допущен о УМО по спец. пед. образования Москва: Академия, 2012</p> <p>3. Виленский М.Я., Горшков А.Г. Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учеб. пособие для студентов вузов: допущено М-вом образования и науки РФ Москва: КноРус, 2013</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Найминова Э. Физкультура: Спортивные игры: Методика преподавания Ростов-на-Дону: Феникс, 2001</p>	<p>СТАЛО</p> <p>Основная литература</p> <p>1. Физическая культура и физическая подготовка : учебник / И.С. Барчуков, Ю.Н. Назаров, В.Я. Кикоть и др. ; ред. В.Я. Кикоть, И.С. Барчуков. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 432 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01157-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117573</p> <p>2. Яшин, В.Н. ОБЖ: здоровый образ жизни: учебное пособие / В.Н. Яшин. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2017. - 125 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1121-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463939</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Подвижные игры : учебное пособие / В.Ф. Мишенькина, О.С. Шалаев, Т.А. Колупаева, В.Ф. Кириченко ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра теории и методики спортивных игр. - Омск : Издательство СибГУФК, 2004. - 92 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 69. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274873</p> <p>2. Волейбол: теория и практика : учебник / под общ. ред. В.В. Рыцарева ; худож. Е. Ильин. - Москва : Спорт, 2016. - 456 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9906734-7-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430479</p> <p>3. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебное пособие / М.С. Эммерт, О.О. Фадина, И.Н. Шевелева, О.А. Мельникова ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. - Омск : Издательство ОмГТУ, 2017. - 112 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 98. - ISBN 978-5-8149-2547-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493420</p>
Основание: актуализация основных и дополнительных источников.	
Подпись лица, внесшего изменения	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г.А. Папуткова

30 августа 2017 г.

Стратегии личностно - профессионального развития рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Инновационных технологий менеджмента
Учебный план	38.03.02 МБЗ(МО)-15,16,17,18.plx Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль подготовки "Менеджмент организации"
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	заочная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	8
самостоятельная работа	60
часов на контроль	4

Виды контроля на курсах:
зачеты I

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	I			Итого
	уп	ргд		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

канд. пед. наук, доцент, Прохорова М.П.



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Стратегии личности - профессионального развития

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки "Менеджмент организации"

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2017 протокол № 13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Иновационных технологий менеджмента

Протокол от 30 08 2017 г. № 1

Срок действия программы: 2017-2022 уч.г.

Зав. кафедрой канд. экон. наук, доцент Егоров Е.Е.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью изучения дисциплины является организация психолого-педагогического сопровождения по проектированию индивидуальных образовательных траекторий студентов, проведение мониторинга и экспертизы этого процесса и результатов проектной деятельности обучающихся.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	определение и реализация приоритетности собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки;
1.4	создание проекта персонального учебного плана, обеспечивающего индивидуальную образовательную траекторию в обучении профессии;
1.5	формирование умения организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплине предшествует обучение в школе.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Дисциплины предшествуют освоению всех дисциплин.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	необходимость самоорганизации и самообразования для развития профессиональной деятельности
Уровень 2	базовые способы и приемы самоорганизации и самообразования
Уровень 3	инновационные способы и приемы самоорганизации и самообразования
Уметь:	
Уровень 1	объяснять самоорганизации и самообразования для развития профессиональной деятельности
Уровень 2	определять базовые способы и приемы самоорганизации и самообразования
Уровень 3	подбирать инновационные способы и приемы самоорганизации и самообразования
Владеть:	
Уровень 1	базовыми навыками самоорганизации и самообразования
Уровень 2	поиска информации по способам и приемам самоорганизации и самообразования
Уровень 3	навыками освоения приемов самоорганизации и самообразования
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, для организации групповой работы и формирования команды
Уровень 2	способы применения теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, для организации групповой работы и формирования команды
Уровень 3	инновационные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, для организации групповой работы и формирования команды
Уметь:	
Уровень 1	объяснять проявления мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, групповой работы и формирования команды
Уровень 2	использовать способы совершенствования мотивации, развития лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, групповой работы и формирования команды
Уровень 3	совершенствовать способы совершенствования мотивации, развития лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, групповой работы и формирования команды
Владеть:	
Уровень 1	навыками объяснения проявления мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, групповой работы и формирования команды
Уровень 2	навыками использования способов совершенствования мотивации, развития лидерства и власти для

	решения стратегических и оперативных управленческих задач, групповой работы и формирования команды
Уровень 3	навыками совершенствования способов мотивации, развития лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, групповой работы и формирования команды

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	методы генерирования новых идей при решении практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
3.1.2	возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе образовательной и профессиональной деятельности;
3.1.3	смысл и меру социальной и этической ответственности, возникающей в случае принятия неверных решений в нестандартных образовательных и профессиональных ситуациях;
3.1.4	характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.
3.2 Уметь:	
3.2.1	решать задачи, требующие навыков абстрактного мышления;
3.2.2	действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе образовательной и профессиональной деятельности;
3.2.3	принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности;
3.2.4	реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.
3.3 Владеть:	
3.3.1	применения методов анализа и синтеза;
3.3.2	использования методов и приемов работы в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе образовательной и профессиональной деятельности;
3.3.3	применения методов принятия решений в нестандартных ситуациях, исключая негативные последствия социального и этического характера;
3.3.4	реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях;
3.3.5	применения приемов саморазвития и самореализации в образовательной, профессиональной и других сферах деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Стратегии личностно-профессионального развития студентов в образовательной среде вуза						
1.1	Организация учебного процесса /Пр/	1	0,5	ОК-6 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Введение в ОПОП /Пр/	1	0,5	ОК-6 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Индивидуальные карты развития студента. /Пр/	1	0,5	ОК-6 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Рейтинг студентов /Пр/	1	0,5	ОК-6 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Структура Мининского университета /Пр/	1	1	ОК-6 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.6	Мониторинг удовлетворённости студентов /Пр/	1	0	ОК-6 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 2. Введение в электронную среду вуза							
2.1	Знакомство с ЭОС вуза /Пр/	1	1	ОК-6 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Сервисы ЭИОС. Электронное расписание. Электронный журнал. Конфигуратор «личного успеха». Предметные сервисы. /Пр/	1	1	ОК-6 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Электронное обучение. Работа с учебным курсом: навигация по курсу, типы заданий, просмотр оценок и т.д. /Пр/	1	1	ОК-6 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Мониторинг удовлетворённости студентов. /Пр/	1	0	ОК-6 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.5	/Зачёт/	1	0			0	
Раздел 3. Введение в социо-коммуникативную среду вуза							
3.1	Командная работа и лидерство /Пр/	1	1	ОК-6 ПК-1	Л1.4 Л1.5 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	1	
3.2	Основы тайм-менеджмента /Пр/	1	1	ОК-6 ПК-1	Л1.4 Л1.5 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	1	
3.3	Составление расписания дел на день, неделю, месяц /Ср/	1	10	ОК-6 ПК-1	Л1.4 Л1.5 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.4	Мониторинг удовлетворённости студентов /Ср/	1	10	ОК-6 ПК-1	Л1.4 Л1.5 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 4. Введение в проектную среду вуза							
4.1	Анализ и выбор направления проектной деятельности /Ср/	1	10	ОК-6 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.2	Разработка студенческого проекта на выбранную тему и представление его на Ярмарке проектов /Ср/	1	18	ОК-6 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.3	Мониторинг удовлетворённости студентов /Ср/	1	12	ОК-6 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.4	Защита проектов /Зачёт/	1	4			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Зачет ставится по итогам разработки и защиты проекта.

5.2. Фонд оценочных средств
Представлен в Приложении 1.
5.3. Перечень видов оценочных средств
Проект

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Арсентьева А.В.	Самообразование и самовоспитание личности - необходимые элементы системы непрерывного образования	,
Л1.2	Милованова Г.В.	Самостоятельная работа и самообразование - важные условия успешной профессиональной деятельности	,
Л1.3	Белова Е.А.	Проектная деятельность студентов как условие самореализации личности в компетентностно-ориентированном образовательном процессе	,
Л1.4	Кибанов А.Я., Ворожейкин И.Е.	Конфликтология: Учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр.подготовки (спец.) "Менеджмент организации", "Управление персоналом": Рек.М-вом образования и науки РФ	Москва: ИНФРА-М, 2015
Л1.5	Иванова О.А., Суртаева Н.Н.	Конфликтология в социальной работе: учеб.и практикум для акад.бакалавриата: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по гуманит.напр.и спец.: Рек.УМО высш.образования	Москва: Юрайт, 2017
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Памятка студенту по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов	Нижний Новгород: НГПУ, 2011
Л2.2	Круподерова Е.П.	Проектная деятельность в школе и вузе: Монография	Нижний Новгород: НГПУ, 2011
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Козырев Г.И.	Конфликтология: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр.040200 "Социология ": Допущено УМО по классич.университет.образованию	Москва: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2014
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Межкультурная коммуникация в условиях глобализации : учебное пособие / Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России ; ред.-сост. В.С. Глаголев. - М.: Проспект, 2016. - 199 с.		
Э2	Фесенко, О.П. Практикум по конфликтологии, или учимся разрешать конфликты (для студентов всех направлений подготовки).		
Э3	Фопель, К. Создание команды. Психологические игры и упражнения=Teamfähig werden. Band 1, 2. Spiele und Improvisationen / К. Фопель. - 2-е изд. (эл.). - М. : Генезис, 2016. - 398 с.		
Э4	Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016 -2020 годы		
Э5	Стратегии личностно-профессионального развития обучающегося		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Общесистемные программы: пакет программ Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access, Microsoft Power Point, Microsoft Outlook;; антивирусные программы Kaspersky, Aidstest, Doctor Web, NOD 32, Norton AntiVirus, AVP, Adinf и др.; программы, обеспечивающие связь с Internet, Microsoft Internet Explorer, Netscape и др.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
6.3.2.2	http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека		
6.3.2.3	http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий		
6.3.2.4	http://www.rsl.ru Российская государственная библиотека		
6.3.2.5	http://www.rusedu.ru Архив учебных программ и презентаций		
6.3.2.6	http://www.edu.ru Федеральный портал: Российское образование		
6.3.2.7	http://www.mon.gov.ru Министерство образования и науки Российской Федерации		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, укомплектованной необходимой специализированной учебной мебелью
7.2	Технические средства обучения: мультимедийной оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Нормативные документы по учебной деятельности представлены на сайте ФГБОУ ВПО НГПУ им. К. Минина по адресу http://www.mininuniver.ru/
2. Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2.
3. На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» http://www/mininuniver.ru/scientific/education/ozenkakachest представлен нормативный документ - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Стратегии личностно-профессионального развития»**

Изменение от 30.08.2019 г., стр. №9	
БЫЛО	СТАЛО
<p>Основная литература:</p> <p>1. Арсентьева А.В. Самообразование и самовоспитание личности - необходимые элементы системы непрерывного образования ,</p> <p>2. Милованова Г.В. Самостоятельна работа и самообразование - важные условия успешной профессиональной деятельности ,</p> <p>3. Белова Е.А. Проектная деятельность студентов как условие самореализации личности в компетентностно-ориентированном образовательном процессе ,</p> <p>4. Кибанов А.Я., Ворожейкин И.Е. Конфликтология: Учеб.для студентов вузов, обуч-ся по напр.подготовки (спец.) "Менеджмент организации", "Управление персоналом": Рек.М-вом образования и науки РФ Москва: ИНФРА-М, 2015</p> <p>5. Иванова О.А., Суртаева Н.Н. Конфликтология в социальной работе: учеб.и практикум для акад.бакалавриата: учеб.для студентов вузов, обуч-ся по гуманит.напр.и спец.: Рек.УМО высш.образования Москва: Юрайт, 2017</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Памятка студенту по рейтинговой системе</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. Ананьева, Н.В. Рекламная деятельность : учебное пособие / Н.В. Ананьева, Ю.Ю. Сулова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2017. - 198 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3733-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496962</p> <p>2. Медведева, В.Р. Тайм-менеджмент. Развитие навыков эффективного управления временем : учебное пособие / В.Р. Медведева ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. - Казань : КНИТУ, 2017. - 92 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-2266-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560859</p> <p>3. Шарков, Ф.И. Общая конфликтология : учебник / Ф.И. Шарков, В.И. Сперанский ; под общ. ред. Ф.И. Шаркова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 238 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02402-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495829</p> <p>4. Организация проектной деятельности : учебное пособие / Л.М. Тухбатуллина, Л.А. Сафина, В.В. Хамматова и др. ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. - Казань : КНИТУ, 2018. - 100 с. : табл., схем., ил. - Библиогр.: с. 81. - ISBN 978-5-7882-2373-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56110</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Гинецинский, В.И. Пропедевтика</p>

<p>оценки качества подготовки студентов Нижний Новгород: НГПУ, 2011</p> <p>2. Круподерова Е.П. Проектная деятельность в школе и вузе: Монография Нижний Новгород: НГПУ, 2011</p>	<p>психологического самообразования : учебное пособие / В.И. Гинецинский. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2013. - 64 с. - ISBN 978-5-98238- 042-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277325</p> <p>2. Памятка студенту по рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов Нижний Новгород: НГПУ, 2011</p> <p>3. Круподерова Е.П. Проектная деятельность в школе и вузе: Монография Нижний Новгород: НГПУ, 2011</p>
<p>Основание: актуализация основных и дополнительных источников.</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	