

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов

Кафедра технологии транспортных процессов и систем

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
деятельности

Г. А. Папуткова

«30» августа 2017 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов
Профиль подготовки Организация перевозок на транспорте
Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Форма обучения заочная
Наименование практики Учебная практика (экспериментально-исследовательская)

Семестр	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточного контроля (зачет/зачет с оценкой)
4	3/108	зачет с оценкой
Итого	3/108	

Нижегород
2017 г.

Программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «6» марта 2015г., номер государственной регистрации 165.
2. Учебного плана по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, профилю "Организация перевозок на транспорте" утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «30» августа 2017 г., протокол №13.

Программа учебной (экспериментально-исследовательской) практики принята на заседании кафедры «Технологии транспортных процессов и систем», от «30» августа 2017 г. протокол №1.

Разработчик: ст. преподаватель А.А. Пермовский



СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой «Технологии транспортных процессов и систем»

 /А.Г. Китов/

«30» августа 2017г.

Зав. выпускающей кафедрой «Технологии транспортных процессов и систем»

 /А.Г. Китов/

«30» августа 2017г.

СОГЛАСОВАНО

Директор библиотеки

 /О.В. Парунова /

«30» августа 2017г.

1. Цели и задачи учебной (экспериментально-исследовательской) практики

Целью учебной (экспериментально-исследовательской) практики является формирование знаний и навыков по анализу работы предприятия и сравнению полученных практических данных с теоретическим материалом, изученным ранее, а также ознакомление с организационной структурой, принципами деятельности и управления автотранспортными предприятиями и организациями в области безопасности дорожного движения.

Задачи учебной (экспериментально-исследовательской) практики:

1) получении сведений о специфике направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов»;

2) расширение технического кругозора обучающихся, ознакомление с организационной структурой, принципами деятельности и управления автотранспортными предприятиями (АТП) с точки зрения организации перевозочного процесса и безопасности дорожного движения;

3) закрепление знаний о структурах управления АТП, целях, задачах, составе и внутренней структуре службы эксплуатации предприятия, технической службы предприятия, вспомогательных служб предприятия, службы безопасности дорожного движения;

4) получение данных о существующих системах организации деятельности на предприятии и их сравнение с теоретическими аналогами;

5) приобретении первичных практических навыков самостоятельной работы и умений, применять их при решении конкретных производственных задач;

6) приобретении умений в составлении и оформлении отчета о проделанной работе.

2. Перечень планируемых результатов учебной (экспериментально-исследовательской) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате приведения учебной (экспериментально-исследовательской) практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-29	способностью к работе в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	Знать: основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способен анализировать социально значимые проблемы и процессы
		Уметь: организовать эффективную коммерческую работу на объекте транспорта,

		разработку и внедрение рациональных приемов работы с клиентом
		Владеть: проведения анализа производственно-финансовой деятельности предприятия и разрабатывать управленческие решения в области организации производства

3. Место учебной (экспериментально-исследовательской) практики в структуре ОПОП бакалавриата

Учебная (экспериментально-исследовательская) практика входит в Блок 2 «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов.

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы.

Учебная (экспериментально-исследовательская) практика студентов, обучающихся по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, профиль подготовки Организация перевозок на транспорте является базовой частью основной профессиональной образовательной программы. Обучающийся для прохождения должен знать общие понятия и определения в области транспорта, владеть терминологией в области технологий транспортного процесса и знать дисциплины, изучаемые в пределах программы предшествующих курсов: «Общий курс транспорта», «Экономика отрасли», «Правоведение». Последующие дисциплины: «Основы логистики», «Информационные технологии на транспорте», «Транспортное право», «Организационно-производственные структуры транспорта», «Грузоведение».

4. Формы и способы проведения учебной (экспериментально-исследовательской) практики

Способ организации учебной (экспериментально-исследовательской) практики – стационарная. Проводится в структурных подразделениях университета или в организациях, причем желательно все остальные виды практик проходить в одном и том же предприятии, что позволит обучающемуся выявить факторы и их динамику, а также их влияние на функционирование и развитие предприятия (организации).

Учебная (экспериментально-исследовательская) практика осуществляется непрерывно в соответствии с выделенным в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

5. Место и время проведения учебной (экспериментально-исследовательской) практики

Учебная (экспериментально-исследовательская) практика осуществляется на базе профильных организаций (независимо от организационно-правовых форм) или структурных подразделений организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, или видам профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО, в том числе в условиях сетевого взаимодействия

В качестве объектов учебной (экспериментально-исследовательской) практики могут быть выбраны предприятия и организации любых размеров (крупные, средние, малые), разных форм собственности (государственные, частные, смешанные), организационно-правовых форм (акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, индивидуальные частные предприятия и др.), различных сфер деятельности (производство, выполнение работ, оказание услуг).

Учебная (экспериментально-исследовательская) практика проводится в 4 семестре и составляет 2 недели.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики кафедра согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6. Объём учебной (экспериментально-исследовательской) практики и её продолжительность

Общий объём практики составляет 3 зачетных единиц.

Продолжительность практики 2 недели.

7. Структура и содержание учебной (экспериментально-исследовательской) практики

7.1 Структура учебной (экспериментально-исследовательской) практики

Общая трудоемкость учебной (экспериментально-исследовательской) практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		База практики	Контактная работа с руководителем практики от вуза (в том числе работа в ЭОС)	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1	Подготовительный этап.	6	2	-	8	Запись в журнале по технике безопасности. Заполнение дневника.
2	Экспериментальный этап и анализ полученной информации.	64	12	4	80	Индивидуальное собеседование, заполнение дневника практики
3	Подготовка отчета по практике.	12	2	6	20	Написание отчета, его презентация.
Итого:		82	16	10	108	

7.2 Содержание учебной (экспериментально-исследовательской) практики

1. Подготовительный этап.

1.1. Обзорная экскурсия по предприятию, постановка цели и задач практики, изучение программы практики.

1.2. Инструктаж по технике безопасности.

2. Экспериментальный этап и анализ полученной информации.

2.1. Общие сведения о транспортном предприятии (характеристика предприятия). Местонахождение, тип предприятия, область деятельности, виды выполняемых услуг и работ, виды перевозимых грузов, основные клиенты предприятия, основные показатели деятельности, организационная структура предприятия, его подразделения и их функции.

2.2. Общая структура управления предприятия. Иерархическая схема АТП. Взаимосвязи между отдельными элементами предприятия (отделов, служб, участков).

2.3. Служба эксплуатации и техническая служба предприятия. Цели и задачи. Состав и внутренняя структура. Техническое обеспечение с

указанием назначения и характеристик применяемого при работе оборудования. Оценка степени обеспеченности техническими средствами. Взаимосвязи и обмен информацией между отдельными элементами служб. Информационная обеспеченность. Виды и характеристика работ выполняемых с использованием современных информационных технологий и традиционными методами.

2.4. Вспомогательные и обеспечивающие отделы и службы предприятия. Цель и задачи отделов и служб, обеспечивающих основную деятельность предприятия. Состав и внутренняя структура каждого отдела и службы. Техническое обеспечение вспомогательных отделов и служб с указанием назначения и характеристик применяемого при работе оборудования. Оценка степени обеспеченности техническими средствами. Взаимосвязи и обмен информацией между отдельными элементами, каждого вспомогательного отдела и службы. Информационная обеспеченность вспомогательных отделов и служб предприятия. Виды и характеристика работ выполняемых с использованием современных информационных технологий и традиционными методами (по каждому из элементов входящих в отдел или службу).

3. Подготовка отчета по учебной (экспериментально-исследовательской) практике.

3.1. Написание отчета по собранным материалам.

3.2. Защита отчета.

Так же в рамках учебной (экспериментально-исследовательской) практики обучающийся должен осуществлять следующий вид деятельности:

- изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность подразделений (отделов) предприятия;
- изучение нормативных документов (положений, инструкций, приказов) по вопросам организации основной деятельности предприятия;
- изучение штатного расписания, особенностей кадровой политики предприятия. Изучение трудовых договоров на предприятии;
- анализ информационных технологий (программных продуктов) применяемых в организации;
- анализ основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации на предприятии;
- согласование отчета по практике с научным руководителем от базы практики;
- завершение и оформление документов учебной (экспериментально-исследовательской) практики.

8. Методы и технологии, используемые в учебной (экспериментально-исследовательской) практике

- диалоговая технология (собеседование, проблемно-поисковые диалоги);
- технология сотрудничества (работа с руководителем по практике).

В процессе прохождения учебной (экспериментально-исследовательской) практики используются исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний.

9. Формы отчётности по итогам учебной (экспериментально-исследовательской) практики

Отчетность по итогам прохождения учебной (экспериментально-исследовательской) практики включает в себя:

- дневник о прохождении практики;
- титульный лист;
- отчет о прохождении практики.

Результаты учебной (экспериментально-исследовательской) практики обучающийся обобщает в виде письменного отчета. Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания.

Отчет составляется в соответствии с программой учебной (экспериментально-исследовательской) практики и включает материалы, отражающие общие сведения о базе предприятия, выполненную работу по изучению организационной структуры управления предприятия, задач и функций различных отделов и т. д.

Отчет должен быть оформлен на рабочем месте и полностью завершен к моменту окончания учебной (экспериментально-исследовательской) практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы обучающимся в соответствии с программой учебной (экспериментально-исследовательской) практики.

В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания, полученного от руководителя. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики, предлагаются рекомендации по улучшению эффективности деятельности предприятия.

Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Сложные отчетные и плановые формы и расчеты могут быть оформлены как приложения к отчету с обязательной ссылкой на них в тексте.

В отчете должно быть отражено:

- название, организационно-правовая форма, вид деятельности организации (отраслевая принадлежность, производимая или реализуемая продукция, оказываемые услуги);
- место расположения организации;
- история создания и развития организации: время образования, основные этапы развития);

– законодательные и нормативные документы, регулирующие деятельность организации (Гражданский Кодекс РФ, Трудовой Кодекс РФ, Закон об акционерных обществах, Закон об обществах с ограниченной ответственностью);

- структура управления организации;
- функционально-должностные обязанности руководителей различных уровней в организации;
- основные потребители транспортных услуг организации;
- основные конкуренты и т. п. в соответствии с видами работ и индивидуальным заданием обучающегося.

Вся отчетная документация должна быть оформлена в соответствии с Методическими рекомендациями по оформлению письменных работ.

Объем отчета составляет 25-30 страниц (в компьютерном наборе);

Требования к его оформлению следующие:

- поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;
- шрифт: Times New Roman;
- размер шрифта: 14 pt;
- междустрочный интервал: 1,5 строки;
- сноски: 10 pt через одинарный интервал;
- формулы: 10 pt в формульном редакторе MicrosoftEquation.

Рекомендуемая структура отчета:

Титульный лист

Введение

Содержание отчета

Заключение

Приложения.

Отчет о прохождении учебной (экспериментально-исследовательской) практики обучающийся обязан предоставить на кафедру для проверки в течение 7 дней после даты окончания практики. В течение следующих 7 дней осуществляется защита отчета, по результатам которой выставляется окончательная оценка.

10. Формы контроля и оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам учебной (экспериментально-исследовательской) практики

10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контроль прохождения учебной (экспериментально-исследовательской) практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения учебной (экспериментально-исследовательской) практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений базы практики;

– текущее заполнение дневника.

Промежуточный контроль по окончании учебной (экспериментально-исследовательской) практики проводится в форме защиты отчета по практике, осуществляемый руководителем практики, организованной на выпускающей кафедре в виде собеседования о результатах прохождения практики.

10.2. Рейтинг-план

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе учебной (производственно-технологической) практики.

10.3. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной (экспериментально-исследовательской) практике

Фонд оценочных средств по учебной (экспериментально-исследовательской) практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной (экспериментально-исследовательской) практики

а) основная литература:

1. Левкин, Г.Г. Коммерческая логистика : учебное пособие / Г.Г. Левкин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 207 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4024-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272561>

2. Левкин, Г.Г. Основы логистики : учебное пособие / Г.Г. Левкин. - М. : Инфра-Инженерия, 2014. - 240 с. - ISBN 978-5-9729-0070-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234779>

3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности транспорта : учебник / Н. Якунин, Н. Якунина, М. Янучков, С.Н. Якунин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 392 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259295>

4. Хван, Т.А. Основы безопасности жизнедеятельности : учебное пособие / Т.А. Хван, П.А. Хван. - Изд. 9-е. - Ростов-н/Д : Феникс, 2014. - 416 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-21938-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256257>

б) дополнительная литература:

1. Панасенко, Е.В. Логистика: персонал, технологии, практика / Е.В. Панасенко. - М. : Инфра-Инженерия, 2011. - 224 с. - ISBN 978-5-9729-0034-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=144646>

2. Пеньшин, Н.В. Организация автомобильных перевозок : учебное пособие / Н.В. Пеньшин, Н.Ю. Залукаева, А.А. Гуськов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. - 80 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277995>

3. Пеньшин, Н.В. Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса : учебное пособие / Н.В. Пеньшин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. - 476 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1273-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277975>

4. Шалягина, О.Н. Организация перевозок грузов, пассажиров и багажа : учебное пособие / О.Н. Шалягина. - Минск : РИПО, 2015. - 272 с. : схем., табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-528-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463676>

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной (экспериментально-исследовательской) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) Перечень программного обеспечения:

– табличный редактор MS Excel.

б) Перечень информационных справочных систем:

– информационно-справочная система «АвтоСофт»

<http://www.autosoft.ru>;

– интерактивная справочно-информационная система "Легион Автодата" <https://autodata.ru>;

– интернет-сервис "Антиплагиат" <https://mininuniver.antiplagiat.ru>;

– образовательный портал Мининского университета Moodle <https://moodle.mininuniver.ru>;

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>;

– официальный сайт Министерства транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области <http://mintrans.government-nnov.ru/>;

– официальный сайт Министерства транспорта Российской Федерации <http://rosavtotransport.ru/>;

– отраслевая информационно-справочная система «АюдарИнфо» <http://www.audar-info.ru/>.

13. Материально-техническое обеспечение учебной (экспериментально-исследовательской) практики

Необходим доступ к персональному компьютеру со стандартным набором программного обеспечения и сети Internet, копировальному аппарату, принтеру, а также к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. Доступ к указанному материально-техническому обеспечению практики может быть предоставлен как на базе принимающей организации (базе практики), так и в читальном зале библиотеки НГПУ им. К. Минина.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов

Кафедра технологии транспортных процессов и систем

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
деятельности


Г. А. Папуткова
«30» августа 2017 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов
Профиль подготовки Организация перевозок на транспорте
Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Форма обучения заочная
Наименование практики Производственная практика (производственно-технологическая)

Семестр	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточного контроля (зачет/диф.зачет)
6	3/108	Зачет с оценкой
Итого	3/108	

Нижегород
2017 г.

Программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «6» марта 2015г., номер государственной регистрации 165.
2. Учебного плана по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, профилю "Организация перевозок на транспорте" утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «30» августа 2017 г., протокол №13.

Программа производственной (производственно-технологической) практики принята на заседании кафедры «Технологии транспортных процессов и систем», от «30» августа 2017 г. протокол №1.

Разработчик: к.э.н., доцент Е. А. Семахин

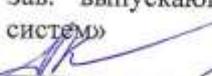
СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой «Технологии транспортных процессов и систем»

 /А.Г. Китов/

«30» августа 2017г.

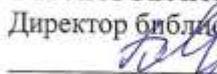
Зав. выпускающей кафедрой «Технологии транспортных процессов и систем»

 /А.Г. Китов/

«30» августа 2017г.

СОГЛАСОВАНО

Директор библиотеки

 /О.В. Парунова /

«30» августа 2017г.

1. Цели и задачи производственной (производственно-технологической) практики

Целью производственной (производственно-технологической) практики является формирование у обучающихся соответствующих компетенций, в том числе первичных умений и навыков трудовых приёмов в операциях производственных и технологических процессов, для последующего освоения ими профессиональных компетенций по избранному направлению подготовки, а также формирование профессионально важных качеств: техническое мышление, креативность, самостоятельность, организованность, внимательность.

Задачи производственной (производственно-технологической) практики:

- 1) изучение организационно-производственной структуры предприятия, включая систему управления персоналом, а также всех стадий производственного процесса на предприятии;
- 2) изучение работы подразделений транспортных предприятий;
- 3) изучение нормативных документов по организации перевозок и управлению на транспорте;
- 4) изучение эффективных форм и методов взаимодействия различных видов транспорта, применяемый подвижной состав на предприятии;
- 5) изучение организации погрузочно-разгрузочных работ и диспетчеризации перевозок;
- 6) изучение характеристик дорожного движения, методов и средств управления дорожным движением, способов оценки потерь в дорожном движении.
- 7) сбор и первичная обработка материалов, необходимых для выполнения индивидуальных заданий и курсового проектирования
- 8) приобретении умений в составлении и оформлении отчета о проделанной работе.

2. Перечень планируемых результатов производственной (производственно-технологической) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате приведения производственной (производственно-технологической) практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-1	способность к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов	Знать: принципы разработки и внедрения технической документации, распорядительных актов предприятия

	предприятия	<p>Уметь: разрабатывать и внедрять технологические процессы на предприятия</p> <p>Владеть: навыками разработки и внедрения технологических процессов на производственных участках предприятия</p>
ПК-4	способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом	Знать: современные маркетинговые методики продвижения транспортных услуг
		Уметь: провести анализ производственных и непроизводственных затрат по нескольким методикам в коммерческой деятельности организации
		Владеть: навыками расчета прибыли, рентабельности деятельности предприятия и оценки коммерческих рисков
ПК-5	способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования	Знать: в полном объеме документацию в сфере экспертизы технической документации, надзора и контроля состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры.
		Уметь: самостоятельно и в составе коллектива разрабатывать нестандартные алгоритмы устранения причин неисправностей недостатков в работе и принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования, а так же выявлять резервы
		Владеть: устойчивыми методами и навыками оценки технического состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, а так же принимать меры по устранению неисправностей и повышению их эффективности использования
ПК-7	способностью к поиску путей повышения качества	Знать: пути повышения качества транспортно-логистического

	транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения	<p>обслуживания</p> <p>Уметь: выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования</p> <p>Владеть: навыками разработки и реализации стандартов выполнения транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев</p>
ПК-10	способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	<p>Знать: методики выполнения погрузочно-разгрузочных работ с соответствующим оформлением документов</p> <p>Уметь: предоставить грузоотправителям и грузополучателям услуги по оформлению перевозочных документов; по выполнению погрузо-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по предоставлению информационных и финансовых услуг</p> <p>Владеть: навыками организации услуг грузоотправителю и грузополучателю: по оформлению перевозочных документов; по выполнению погрузо-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по предоставлению информационных и финансовых услуг</p>
ПК-11	способностью использовать организационные и методические основы метрологического обеспечения для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса	<p>Знать: какие используются организационные и методические основы метрологического обеспечения для выработки требований по обеспечению перевозочного процесса</p> <p>Уметь: определять организационные и методические основы метрологического обеспечения для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса</p> <p>Владеть: необходимой информацией для использования</p>

		организационной и методической основы метрологического обеспечения для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса
ПК-13	способностью быть в состоянии выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	Знать: профессиональные требования к нескольким рабочим профессиям по профилю производственного обучения
		Уметь: анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
		Владеть: навыками разработки организационных структур предприятий, положений о подразделениях, должностных инструкций;

3. Место производственной (производственно-технологической) практики в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная (производственно-технологическая) практика входит в Блок 2 «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов.

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: технологическая (производственно-технологическая) практика.

Производственная (производственно-технологическая) практика обучающихся по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, профилю подготовки «Организация перевозок на транспорте» является базовой частью основной профессиональной образовательной программы. Обучающийся для прохождения, должен знать фундаментальные понятия логистики, владеть терминологией в области транспортных процессов и знать дисциплины, изучаемые в пределах программы предшествующих курсов: «Инновационные отраслевые технологии», «Метрология, стандартизация и сертификация». Последующие дисциплины: «Теория транспортных процессов и систем», «Основы транспортно-экспедиционного обслуживания», «Грузовые перевозки», «Пассажирские перевозки».

4. Формы и способы проведения производственной (производственно-технологической) практики

Способ организации производственной (производственно-технологической) практики – стационарная; выездная. Выездная практика организуется при наличии заявления обучающегося.

Проводится в структурных подразделениях университета или в организациях, причем желательно все остальные виды практик проходить в одном и том же предприятии, что позволит обучающемуся выявить факторы и их динамику, а также их влияние на функционирование и развитие предприятия (организации).

Производственная (производственно-технологическая) практика осуществляется непрерывно в соответствии с выделенным в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

5. Место и время проведения производственной (производственно-технологической) практики

Производственная (производственно-технологическая) практика осуществляется на базе профильных организаций (независимо от организационно-правовых форм) или структурных подразделений организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, или видам профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО, в том числе в условиях сетевого взаимодействия.

В качестве объектов производственной (производственно-технологическая) практики могут быть выбраны предприятия и организации любых размеров (крупные, средние, малые), разных форм собственности (государственные, частные, смешанные), организационно-правовых форм (акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, индивидуальные частные предприятия и др.), различных сфер деятельности (производство, выполнение работ, оказание услуг).

Производственная (производственно-технологическая) практика проводится в 6 семестре и составляет 2 недели.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики кафедра согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6. Объём производственной (производственно-технологической) практики и её продолжительность

Общий объём практики составляет 3 зачетные единицы.

Продолжительность практики 2 недели.

7. Структура и содержание производственной (производственно-технологической) практики

7.1. Структура и содержание производственной (производственно-технологической) практики:

Общая трудоемкость производственной (производственно-технологической) практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		База практики	Контактная работа с руководителем практики от вуза (в том числе работа в ЭОС)	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1	Организационный этап	2	1	2	5	Ознакомление с требованиями по производственной практике
2	Подготовительный этап.	10	2	2	14	Запись в журнале по технике безопасности. Заполнение дневника.
3	Производственный этап	40	4	4	48	Индивидуальное собеседование, заполнение дневника практики
4	Обработка и анализ полученной информации	5	2	4	11	Обобщение материала полученного на предприятии
5	Подготовка отчета по практике.	15	7	8	30	Написание отчета, его презентация.

Итого:	72	16	20	108
--------	----	----	----	-----

7.2. Содержание производственной (производственно-технологической) практики

1. Организационный этап ознакомление с требованиями ОПОП к прохождению производственной (производственно-технологической) практике.

2. Подготовительный этап.

2.1. Обзорная экскурсия по предприятию, постановка цели и задач практики, изучение программы практики.

2.2. Инструктаж по технике безопасности.

3. Производственный этап

3.1. Изучение подразделений базы практики, связей между ними. Знакомство с основными технологическими процессами, реализуемыми на рабочих местах.

3.2. Изучение оборудования и оснастки рабочих мест в соответствие с видом выполняемых работ. Изучение оборудования для выполнения работ по техническому обслуживанию, ремонту, диагностике автомобилей.

3.3. Перечень и основное содержание нормативной, организационной и технологической документации для реализации процессов на рабочих местах. Виды технологических карт.

3.4. Практическое знакомство с транспортными процессами. Получение навыков по организационному и практическому выполнению работ по организации транспортных процессов на предприятии, работе на технологическом оборудовании.

4. Обработка и анализ полученной информации.

4.1. Систематизация полученных данных

4.2. Выбор тематики отчета

5. Подготовка отчета по практике.

5.1. Написание отчета по собранным материалам.

5.2. Защита отчета.

Так же в рамках производственной (производственно-технологической) практики обучающийся должен осуществлять следующие виды деятельности:

– изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность подразделений (отделов) предприятия;

– изучение нормативных документов (положений, инструкций, приказов) по вопросам организации основной деятельности предприятия;

– изучение штатного расписания, особенностей кадровой политики предприятия. Изучение трудовых договоров на предприятии;

– изучение иерархии управления. Знакомство с обязанностями и функционально-должностными инструкциями персонала;

– анализ информационных технологий (программных продуктов) применяемых в организации;

- анализ основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации на предприятии;
- согласование отчета по практике с научным руководителем от базы практики;
- завершение и оформление документов практики.

8. Методы и технологии, используемые в производственной (производственно-технологической) практике

- диалоговая технология (собеседование, проблемно-поисковые диалоги);
- технология сотрудничества (работа с руководителем по практике).

9. Формы отчётности по итогам производственной (производственно-технологической) практики

Отчетность по итогам прохождения производственной (производственно-технологической) практики включает в себя:

- дневник о прохождении практики;
- титульный лист;
- отчет о прохождении практики.

Результаты производственной (производственно-технологической) практики обучающийся обобщает в виде письменного отчета. Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания.

Отчет составляется в соответствии с программой производственной (производственно-технологической) практики и включает материалы, отражающие общие сведения о базе предприятия, выполненную работу по изучению организационной структуры управления предприятия, задач и функций различных отделов и т. д.

Отчет должен быть оформлен на рабочем месте и полностью завершён к моменту окончания производственной (производственно-технологической) практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы обучающимся в соответствии с программой производственной (производственно-технологической) практики.

В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания, полученного от руководителя. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики, предлагаются рекомендации по улучшению эффективности деятельности предприятия.

Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Сложные отчетные и плановые формы и расчеты могут быть оформлены как приложения к отчету с обязательной ссылкой на них в тексте.

В отчете должно быть отражено:

- название, организационно-правовая форма, вид деятельности организации (отраслевая принадлежность, производимая или реализуемая продукция, оказываемые услуги);
- место расположения организации;
- история создания и развития организации: время образования, основные этапы развития);
- законодательные и нормативные документы, регулирующие деятельность организации (Гражданский Кодекс РФ, Трудовой Кодекс РФ, Закон об акционерных обществах, Закон об обществах с ограниченной ответственностью);
- структура управления организации;
- функционально-должностные обязанности руководителей различных уровней в организации;
- основные потребители услуг организации;
- основные конкуренты и т. п. в соответствии с видами работ и индивидуальным заданием обучающегося.

Вся отчетная документация должна быть оформлена в соответствии с Методическими рекомендациями по оформлению письменных работ.

Объем отчета составляет 25-30 страниц (в компьютерном наборе);

Требования к его оформлению следующие:

- поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;
- шрифт: Times New Roman;
- размер шрифта: 14 pt;
- междустрочный интервал: 1,5 строки;
- сноски: 10 pt через одинарный интервал;
- формулы: 10 pt в формульном редакторе MicrosoftEquation.

Рекомендуемая структура отчета:

Титульный лист

Введение

Содержание отчета

Заключение

Приложения.

Отчет о прохождении производственной (производственно-технологической) практики студент обязан предоставить на кафедру для проверки в течение 7 дней после даты окончания практики. В течение следующих 7 дней осуществляется защита отчета, по результатам которой выставляется окончательная оценка.

10. Формы контроля и оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам производственной (производственно-технологической) практики

10.1. Формы контроля

Контроль прохождения производственной (производственно-технологической) практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения производственной (производственно-технологической) практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений базы практики;
- текущее заполнение дневника.

Промежуточный контроль по окончании производственной (производственно-технологической) практики проводится в форме защиты отчета по практике, осуществляемый руководителем практики, организованной на выпускающей кафедре виде собеседования о результатах прохождения практики.

10.2. Рейтинг-план

Рейтинг-план представлен в Приложении 1 к программе учебной (производственно-технологической) практики.

10.3. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (производственно-технологической) практике

Фонд оценочных средств по производственной (производственно-технологической) практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной (производственно-технологической) практики

а) основная литература:

1. Ветошкин, А.Г. Нормативное и техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности : учебно-практическое пособие : в 2 ч. / А.Г. Ветошкин. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2017. - Ч. 2. Инженерно-техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности. - 653 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9729-0163-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466498>

2. Пеньшин, Н.В. Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Технология транспортных процессов»/ Н.В. Пеньшин . –Тамбов: Изд-во. ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014 .-

476 с.- Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=277975

3. Лебедев Е.А., Миротин Л.Б. Основы логистики транспортного производства. Учебное пособие / Е.А. Лебедев, Л.Б. Миротин.- М.: Инфра-Инженерия, 2017.-192 с. Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458199>

б) дополнительная литература:

1. Логистика: Учебник для бакалавров/ А.М. Гаджинский. – 21-е изд.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016.-420 - ISBN: 978-5-394-02059-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=135044

2. Основы технологии производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов : практикум / Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации ; сост. Н.И. Ющенко, А.С. Волчкова. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 96 с. : ил. - Библиогр.: с. 88-89. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458197>

3. Техническая эксплуатация и ремонт технологического оборудования : учебное пособие / Р. Фаскиев, Е. Бондаренко, Е. Кеян, Р. Хасанов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2011. - 261 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259358>

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной (производственно-технологической) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) Перечень программного обеспечения:

– табличный редактор MS Excel.

б) Перечень информационных справочных систем:

– информационно-справочная система «АвтоСофт»

<http://www.autosoft.ru>;

– интерактивная справочно-информационная система "Легион Автодата" <https://autodata.ru>;

– интернет-сервис "Антиплагиат" <https://mininuniver.antiplagiat.ru>;

– образовательный портал Мининского университета Moodle <https://moodle.mininuniver.ru>;

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>;

– официальный сайт Министерства транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области <http://mintrans.government-nnov.ru/>;

- официальный сайт Министерства транспорта Российской Федерации <http://rosavtotransport.ru/>;
- справочная правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru.

13. Материально-техническое обеспечение производственной (производственно-технологической) практики

Необходим доступ к персональному компьютеру со стандартным набором программного обеспечения и сети Internet, копировальному аппарату, принтеру, а также к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. Доступ к указанному материально-техническому обеспечению практики может быть предоставлен как на базе принимающей организации (базе практики), так и в читальном зале библиотеки НГПУ им. К. Минина.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов

Кафедра технологий транспортных процессов и систем



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г. А. Папуткова

2017 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	23.03.01 Технология транспортных процессов
Профиль подготовки	Организация перевозок на транспорте
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	заочная
Наименование практики	Производственная практика (организационно-управленческая)

Семестр	Трудоёмкость з.е./час.	Форма промежуточного контроля (зачет/зачет с оценкой)
8	5/180	Зачет с оценкой
Итого	5/180	

Нижний Новгород
2017 г.

Программа составлена на основе:

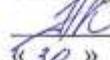
1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «6» марта 2015г., номер государственной регистрации 165.
2. Учебного плана по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, профилю "Организация перевозок на транспорте" утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «30» августа 2017 г., протокол №13.

Программа производственной (организационно-управленческой) практики принята на заседании кафедры «Технологии транспортных процессов и систем», от «30» августа 2017 г. протокол №1.

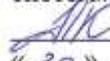
Разработчик: к.э.н., доцент Е. А. Семахин

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой «Технологии транспортных процессов и систем»

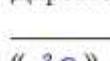
 /А.Г. Китов/
«30» августа 2017г.

Зав. выпускающей кафедрой «Технологии транспортных процессов и систем»

 /А.Г. Китов/
«30» августа 2017г.

СОГЛАСОВАНО

Директор библиотеки

 /О.В. Парунова /
«30» августа 2017г.

1. Цели и задачи производственной (организационно-управленческой) практики

Целью производственной (организационно-управленческой) практики является формирование у обучающихся соответствующих компетенций, в том числе первичных умений и навыков трудовых приёмов в операциях производственных и технологических процессов, для последующего освоения ими профессиональных компетенций по избранному направлению подготовки, а также формирование профессионально важных качеств: техническое мышление, креативность, самостоятельность, организованность, внимательность.

Задачи производственной практика (организационно-управленческой) практики:

- 1) изучение организационно-производственной структуры предприятия, включая систему управления персоналом, а также всех стадий производственного процесса на предприятии;
- 2) изучение работы подразделений транспортных предприятий;
- 3) изучение и проведения анализа производственной деятельности предприятия;
- 4) применять изученные принципы и методы планирования экономических результатов транспортного процесса в практической работе;
- 5) изучение характеристик дорожного движения, методов и средств управления дорожным движением.
- 6) приобретение умений в составлении и оформлении отчета о проделанной работе.

2 Перечень планируемых результатов производственной (организационно-управленческой) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате приведения производственной (организационно-управленческой) практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-6	способностью к организации рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов	Знать: основы теории и методологии современной логистики, ее роль в макрологистических и микрологистических системах; принципы логистики и логистическую инфраструктуру
		Уметь: анализировать структуру и содержание логистических процессов управления, обосновывать выбор наилучшего

		<p>варианта управления потоковыми процессами</p> <p>Владеть: приемами и методами прогнозирования конкретных ситуаций в области стратегического и функционального логистического управления с целью достижения микрологистической системой конкурентных преимуществ</p>
ПК-8	способностью управлять запасами грузовладельцев распределительной транспортной сети	<p>Знать: формы и методы управления запасами в распределительной транспортной сети</p>
		<p>Уметь: производить оценку резервов экономии при эффективном управлении запасами</p>
		<p>Владеть: методами оценки резервов экономии от оптимизации управления запасами в области стратегического и функционального логистического управления</p>
ПК-9	способностью определять параметры оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев с учетом критериев оптимальности	<p>Знать: сущность экономической эффективности процессов снабжения, производства и сбыта; основные функциональные области логистики; методология оптимизации потоковых процессов</p>
		<p>Уметь: применять логистические принципы и методы управления потоковыми процессами в макро и микрологистических системах, выявлять недостатки системы управления исходя из логистической концепции управления</p>
		<p>Владеть: методами анализа логистического потенциала субъектов хозяйствования; оценки резервов экономии от оптимизации движения и использования материального и других потоков в логистической цепи</p>
ПК-13	способностью быть в состоянии выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	<p>Знать: профессиональные требования к нескольким рабочим профессиям по профилю производственного обучения</p>
		<p>Уметь: анализировать рабочую</p>

		<p>ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>Владеть: навыками разработки организационных структур предприятий, положений о подразделениях, должностных инструкций;</p>
ПК-29	<p>способностью к работе в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников</p>	<p>Знать: основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способен анализировать социально значимые проблемы и процессы</p> <p>Уметь: организовать эффективную коммерческую работу на объекте транспорта, разработку и внедрение рациональных приемов работы с клиентом</p> <p>Владеть: проведения анализа производственно-финансовой деятельности предприятия и разрабатывать управленческие решения в области организации производства</p>
ПК-30	<p>способностью использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала</p>	<p>Знать: алгоритм работы с грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов</p> <p>Уметь: разрабатывать и внедрять технологические процессы, использовать техническую документацию, распорядительные актов предприятия</p> <p>Владеть: способен осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливая причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и</p>

		повышению эффективности использования
ПК-31	способностью к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации	Знать: основы документационного обеспечения в сфере планирования и управления оперативной деятельностью в сфере профессиональной деятельности
		Уметь: вести делопроизводство и организовывать архивное хранение документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами
		Владеть: способностью к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации
ПК-32	способностью к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ	Знать: способы проведения технико-экономического анализа
		Уметь: проводить технико-экономический анализ, выполнять поиск путей сокращения цикла выполнения работ
		Владеть: методами проведения технико-экономического анализа, поиска путей сокращения цикла выполнения работ
ПК-33	способностью к работе в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения	Знать: методы выбора оптимальных вариантов мероприятий по повышению безопасности дорожного движения; состав и свойства производственных ресурсов, используемых в процессе обеспечения безопасности дорожного движения.
		Уметь: использовать методы оценки социально-экономического ущерба ДТП; производить расчет экономической эффективности принимаемых решений; выполнять анализ структуры затрат и выполнение плановых показателей по снижению аварийности
		Владеть: способами применения нормативных правовых,

		методических и других документов, регламентирующих систему обеспечения безопасности дорожного движения – способами решения производственных задач в области организации и безопасности дорожного движения с использованием современных методов рыночной экономики
ПК-36	способностью к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения	Знать: основы управления системами организации движения и осуществления контроля
		Уметь: определять ключевые функциональные характеристики социально-технической системы
		Владеть: навыками работы с различными формами плановой и отчетной документации

3. Место производственной (организационно-управленческой) практики в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная (организационно-управленческой) практика входит в Блок 2 «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов.

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная (организационно-управленческая) практика студентов, обучающихся по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, профилю подготовки "Организация перевозок на транспорте" является базовой частью основной профессиональной образовательной программы. Обучающийся для прохождения, должен знать фундаментальные понятия логистики, владеть терминологией в области транспортных процессов и знать дисциплины, изучаемые в пределах программы предшествующих курсов: «Основы логистики», «Теория транспортных процессов и систем». Последующие дисциплины: «Транспортная логистика», «Транспортно-складские комплексы».

4. Формы и способы проведения производственной (организационно-управленческой) практики

Способ организации производственной (организационно-управленческой) практики – стационарная; выездная. Выездная практика организуется при наличии заявления обучающегося.

Проводятся в структурных подразделениях университета или в организациях, причем желательно все остальные виды практик проходить в одном и том же предприятии, что позволит студенту выявить факторы и их

динамику, а также их влияние на функционирование и развитие предприятия (организации).

Производственная (организационно-управленческая) практика осуществляется непрерывно в соответствии с выделенным в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

5. Место и время проведения производственной (организационно-управленческой) практики

Производственная (организационно-управленческая) практика осуществляется на базе профильных организаций (независимо от организационно-правовых форм) или структурных подразделений организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, или видам профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО, в том числе в условиях сетевого взаимодействия

В качестве объектов производственной (организационно-управленческой) практики могут быть выбраны предприятия и организации любых размеров (крупные, средние, малые), разных форм собственности (государственные, частные, смешанные), организационно-правовых форм (акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, индивидуальные частные предприятия и др.), различных сфер деятельности (производство, выполнение работ, оказание услуг).

Производственная (организационно-управленческая) практика проводится в 8 семестре и составляет 3 недели и 2 дня.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики кафедра согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6. Объём производственной (организационно-управленческой) практики и её продолжительность

Общий объём практики составляет 5 зачетных единиц.

Продолжительность практики 3 недели и 2 дня.

7. Структура и содержание производственной (организационно-управленческой) практики

7.1. Структура и содержание производственной (организационно-управленческой) практики:

Общая трудоемкость производственной (организационно-управленческой) практики составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		База практики	Контактная работа с руководителем практики от вуза (в том числе работа в ЭОС)	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1	Организационный этап	2	2	8	12	Ознакомление с требованиями и по производственной (организационно-управленческой) практике
2	Подготовительный этап	8	2	8	18	Запись в журнале по технике безопасности и заполнение дневника
3	Производственный этап	92	8	12	112	Индивидуальное собеседование, заполнение дневника
4	Обработка и анализ полученной информации	6	2	6	14	Обобщение материала полученного на предприятии

5	Подготовка отчета по практике.	12	6	6	24	Написание отчета, его презентация
Итого:		120	20	40	180	

7.2. Содержание производственной (организационно-управленческой) практики

1. Организационный этап ознакомление с требованиями ОПОП к прохождению производственной (организационно-управленческой) практике.

2. Подготовительный этап.

2.1. Обзорная экскурсия по предприятию, постановка цели и задач практики, изучение программы практики.

2.2. Инструктаж по технике безопасности.

3. Производственный этап

3.1. Изучение подразделений базы практики, связей между ними. Знакомство с основными технологическими процессами, реализуемыми на рабочих местах.

3.2. Изучение оборудования и оснастки рабочих мест в соответствие с видом выполняемых работ. Изучение оборудования для выполнения работ по техническому обслуживанию, ремонту, диагностике автомобилей.

3.3. Перечень и основное содержание нормативной, организационной и технологической документации для реализации процессов на рабочих местах. Виды технологических карт.

3.4. Практическое знакомство с транспортными процессами. Получение навыков по организационному и практическому выполнению работ по организации транспортных процессов на предприятии, работе на технологическом оборудовании.

4. Обработка и анализ полученной информации.

4.1. Систематизация полученных данных

4.2. Выбор тематики отчета

5. Подготовка отчета по практике.

5.1. Написание отчета по собранным материалам.

5.2. Защита отчета.

Так же в рамках производственной (организационно-управленческой) практики обучающийся должен осуществлять следующие виды деятельности:

– изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность подразделений (отделов) предприятия;

– изучение нормативных документов (положений, инструкций, приказов) по вопросам организации основной деятельности предприятия;

– изучение штатного расписания, особенностей кадровой политики предприятия. Изучение трудовых договоров на предприятии;

– изучение иерархии управления. Знакомство с обязанностями и функционально-должностными инструкциями персонала;

- анализ информационных технологий (программных продуктов) применяемых в организации;
- анализ основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации на предприятии;
- согласование отчета по практике с научным руководителем от базы практики;
- завершение и оформление документов практики.

8. Методы и технологии, используемые в производственной (организационно-управленческой) практике

- диалоговая технология (собеседование, проблемно-поисковые диалоги);
- технология сотрудничества (работа с руководителем по практике).

9. Формы отчётности по итогам производственной (организационно-управленческой) практики

Отчетность по итогам прохождения производственной (организационно-управленческой) практики включает в себя:

- отчет о прохождении практики.

Результаты производственной (организационно-управленческой) практики студент обобщает в виде письменного отчета. Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания.

Отчет составляется в соответствии с программой производственной (организационно-управленческой) практики и включает материалы, отражающие общие сведения о базе предприятия, выполненную работу по изучению организационной структуры управления предприятия, задач и функций различных отделов и т. д.

Отчет должен быть оформлен на рабочем месте и полностью завершён к моменту окончания практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы обучающегося в соответствии с программой практики.

В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания, полученного от руководителя. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики, предлагаются рекомендации по улучшению эффективности деятельности предприятия.

Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Сложные отчетные и плановые формы и расчеты могут быть оформлены как приложения к отчету с обязательной ссылкой на них в тексте.

В отчете должно быть отражено:

– название, организационно-правовая форма, вид деятельности организации (отраслевая принадлежность, производимая или реализуемая продукция, оказываемые услуги);

– место расположения организации;

– история создания и развития организации: время образования, основные этапы развития);

– законодательные и нормативные документы, регулирующие деятельность организации (Гражданский Кодекс РФ, Трудовой Кодекс РФ, Закон об акционерных обществах, Закон об обществах с ограниченной ответственностью);

– структура управления организации;

– функционально-должностные обязанности руководителей различных уровней в организации;

– основные потребители услуг организации;

– основные конкуренты и т. п. в соответствии с видами работ и индивидуальным заданием обучающегося.

Вся отчетная документация должна быть оформлена в соответствии с Методическими рекомендациями по оформлению письменных работ.

Объем отчета составляет 25-30 страниц (в компьютерном наборе);

Требования к его оформлению следующие:

– поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;

– шрифт: Times New Roman;

– размер шрифта: 14 pt;

– междустрочный интервал: 1,5 строки;

– сноски: 10 pt через одинарный интервал;

– формулы: 10 pt в формульном редакторе MicrosoftEquation.

Рекомендуемая структура отчета:

Титульный лист

Введение

Содержание отчета

Заключение

Приложения.

Отчет о прохождении производственной (организационно-управленческой) практики обучающийся обязан предоставить на кафедру для проверки в течение 7 дней после даты окончания практики. В течение следующих 7 дней осуществляется защита отчета, по результатам которой выставляется окончательная оценка.

10. Формы контроля и оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам производственной (организационно-управленческой) практики

10.1. Формы контроля

Контроль прохождения производственной (организационно-управленческой) практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения производственной (организационно-управленческой) практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений базы практики;
- текущее заполнение дневника.

Промежуточный контроль по окончании производственной (организационно-управленческой) практики проводится в форме защиты отчета по практике, осуществляемый руководителем практики, организованной на выпускающей кафедре виде собеседования о результатах прохождения практики.

10.2. Рейтинг-план

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе учебной (производственно-технологической) практики.

10.3. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (организационно-управленческой) практике

Фонд оценочных средств по производственной (производственно-технологической) практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной (организационно-управленческой) практики

а) основная литература:

1. Ветошкин, А.Г. Нормативное и техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности : учебно-практическое пособие : в 2 ч. / А.Г. Ветошкин. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2017. - Ч. 2. Инженерно-техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности. - 653 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9729-0163-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466498>

2. Пеньшин, Н.В. Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Технология транспортных процессов»/ Н.В. Пеньшин . –Тамбов: Изд-во. ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014 .- 476 с.- Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=277975

3. Лебедев Е.А., Миротин Л.Б. Основы логистики транспортного производства. Учебное пособие / Е.А. Лебедев, Л.Б. Миротин.- М.: Инфра-Инженерия, 2017.-192 с. Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458199>

б) дополнительная литература:

1. Логистика: Учебник для бакалавров/ А.М. Гаджинский. – 21-е изд.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016.-420 - ISBN: 978-5-394-02059-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=135044

2. Основы технологии производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов : практикум / Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации ; сост. Н.И. Ющенко, А.С. Волчкова. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 96 с. : ил. - Библиогр.: с. 88-89. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458197>

3. Техническая эксплуатация и ремонт технологического оборудования : учебное пособие / Р. Фаскиев, Е. Бондаренко, Е. Кеян, Р. Хасанов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2011. - 261 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259358>

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной (организационно-управленческой) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) Перечень программного обеспечения:

– табличный редактор MS Excel.

б) Перечень информационных справочных систем:

– информационно-справочная система «АвтоСофт»

<http://www.autosoft.ru>;

– интерактивная справочно-информационная система "Легион Автодата" <https://autodata.ru>;

– интернет-сервис "Антиплагиат" <https://mininuniver.antiplagiat.ru>;

– образовательный портал Мининского университета Moodle <https://moodle.mininuniver.ru>;

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>;

– официальный сайт Министерства транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области <http://mintrans.government-nnov.ru/>;

– официальный сайт Министерства транспорта Российской Федерации <http://rosavtotransport.ru/>;

– справочная правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru.

13. Материально-техническое обеспечение производственной (организационно-управленческой) практики

Необходим доступ к персональному компьютеру со стандартным набором программного обеспечения и сети Internet, копировальному

аппарату, принтеру, а также к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. Доступ к указанному материально-техническому обеспечению практики может быть предоставлен как на базе принимающей организации (базе практики), так и в читальном зале библиотеки НГПУ им. К. Минина.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов

Кафедра технологии транспортных процессов и систем

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
деятельности

Г. А. Папуткова
«30» _____ 2017 г.



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов
Профиль подготовки Организация перевозок на транспорте
Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Форма обучения заочная
Наименование практики Преддипломная практика

Семестр	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточного контроля (зачет/зачет с оценкой)
9	4/144	зачет с оценкой
Итого	4/144	

Н. Новгород
2017 г.

Рабочая программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «6» марта 2015г., №165.
2. Учебного плана по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, профилю подготовки "Организация перевозок на транспорте" утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «30» августа 2017 г., протокол №13.

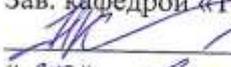
Программа производственной (преддипломной) практики принята на заседании кафедры «Технологии транспортных процессов и систем», от «30» августа 2017 г. протокол №1.

Разработчик:
к.т.н., доцент кафедры
технологии транспортных процессов и систем

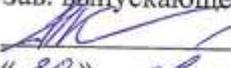
 А.И. Федосеев

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой «Технологии транспортных процессов и систем»

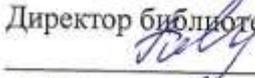
 /А.Г. Китов/
«30» августа 2017г.

Зав. выпускающей кафедрой «Технологии транспортных процессов и систем»

 /А.Г. Китов/
«30» августа 2017г.

СОГЛАСОВАНО

Директор библиотеки

 /О.В. Парунова /
«30» августа 2017г.

1. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Целью производственной (преддипломной) практики является путем непосредственного участия обучающегося в деятельности организации, работающей в транспортной сфере, приобрести профессиональные умения и навыки и собрать необходимые материалы для написания выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Эта цель соотнесена с таким фрагментом цели ОПОП, как «формирование профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов.

Задачами производственной (преддипломной) практики являются

1) участие в составе коллектива исполнителей в разработке, исходя из требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники, мер по совершенствованию систем управления на транспорте;

2) участие в составе коллектива исполнителей в реализации стратегии предприятия по достижению наибольшей эффективности производства и качества работ при организации перевозок пассажиров, грузов, грузобагажа и багажа;

3) анализ состояния действующих систем управления и участие в составе коллектива исполнителей в разработке мероприятий по ликвидации недостатков; участие в составе коллектива исполнителей в организации работ по проектированию методов управления;

4) разработка и внедрение рациональных транспортно-технологических схем доставки грузов на основе принципов логистики;

5) обеспечение безопасности перевозочного процесса в различных условиях;

6) участие в составе коллектива исполнителей в разработке и внедрении систем безопасной эксплуатации транспорта и транспортного оборудования и организации движения транспортных средств;

7) участие в составе коллектива исполнителей в контроле за соблюдением экологической безопасности транспортного процесса;

8) участие в составе коллектива исполнителей в оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности транспортных процессов, на разработку транспортно-технологических схем доставки грузов и пассажиров;

9) участие в составе коллектива исполнителей в подготовке исходных данных для выбора и обоснования технических, технологических и организационных решений на основе экономического анализа;

10) участие в составе коллектива исполнителей в проведении анализа затрат и результатов деятельности производственных подразделений и служб.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-2	способностью к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов	Знать: методики оптимального проектирования транспортно-логистических систем и организации взаимодействия различных видов транспорта
		Уметь: проводить исследования рынка транспортных услуг, поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами, внедрения новых технологий и обновления транспорта
		Владеть: методами проектирования транспортных процессов и систем, принятия проектных решений при нескольких критериях эффективности
ПК-3	способностью к организации рационального взаимодействия различных видов транспорта в единой транспортной системе	Знать: методы формирования транспортно-технологических систем на основе принципов рационального взаимодействия различных видов транспорта и безопасности транспортного процесса
		Уметь: проводить поиск рациональных решений в области взаимодействия различных видов транспорта в единой транспортной системе
		Владеть: методами организации мультимодальных перевозок и транспортных процессов с обеспечением требований безопасности перевозочного процесса
ПК-12	способностью применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных	Знать: состав технологического процесса перевозок и методы управления процессом
		Уметь: моделировать работу системы транспортных и погрузо-разгрузочных средств
		Владеть: основами организации и

	условиях	безопасности дорожного движения
ПК-34	способностью к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации	Знает: особенности формирования тарифов на перевозку грузов и пассажиров, особенности определения экономических показателей работы автомобилей
		Умеет: производить расчеты основных технико-экономических показателей транспортной организации, анализировать полученные результаты
		Владеет: профессиональной терминологией, применяемой на практике
ПК-35	способностью использовать основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности, проводить поиск по источникам патентной информации	Знает: нормативно-правовую базу автомобильных перевозок.
		Умеет: заполнять основную транспортную документацию.
		Владеет: профессиональной терминологией, применяемой на практике.

3. Место производственной (преддипломной) практики в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная (преддипломная) практика входит в Блок 2 «Практика». Дисциплины, на освоении которых базируется данная практика: «Основы логистики», «Информационные технологии на транспорте», «Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса», «Основы научных исследований», «Теория транспортных процессов и систем», «Моделирование транспортных процессов», «Техника и базовые технологии отрасли», «Современные технологические процессы на транспорте», «Инновационные отраслевые технологии». Данная практика и совокупность перечисленных дисциплин как частей ОПОП формируют одинаковые профессиональные компетенции, при этом практика носит в данном случае интегрирующий и развивающий характер.

Требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении данной практики, перечислены в матрицах компетенций соответствующих частей ОПОП.

Прохождение производственной (преддипломной) практики необходимо как предшествующее для Блока 3 «Государственная итоговая аттестация».

4. Формы и способы проведения производственной (преддипломной) практики

Практика осуществляется непрерывно в соответствии с выделенным в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способ организации производственной (преддипломной) практики: стационарная; выездная. Проводится в автотранспортных организациях, расположенных в городе Нижний Новгород.

Выездная практика организуется при наличии заявления обучающегося.

5. Место и время проведения производственной (преддипломной) практики

Производственная (преддипломная) практика осуществляется на базе профильных организаций (независимо от организационно-правовых форм) или структурных подразделений организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, или видам профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО, в том числе в условиях сетевого взаимодействия.

В качестве объектов производственной (преддипломной) практики могут быть выбраны предприятия и организации любых размеров (крупные, средние, малые), разных форм собственности (государственные, частные, смешанные), организационно-правовых форм (акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, индивидуальные частные предприятия и др.), различных сфер деятельности (производство, выполнение работ, оказание услуг).

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики кафедра согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Место проведения практики: транспортная, транспортно-экспедиционная, транспортно-логистическая компания, выполняющая грузовые автомобильные перевозки, пассажирское автотранспортное предприятие.

Производственная (преддипломная) практика проводится в 9 семестре в объеме 2 недели и 4 дня.

6. Объём производственной (преддипломной) практики и её продолжительность

Общий объём практики составляет 4 зачетных единиц.

Продолжительность практики 2 недели и 4 дня.

7. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

7.1 Структура производственной (преддипломной) практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителем практики и от вуза	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1	Организационный этап	6	2	-	8	Запись в журнале по технике безопасности. Заполнение дневника.
2	Основной этап	56	18	36	110	Индивидуальное собеседование, заполнение дневника практики
3	Заключительный этап	12	2	12	26	Написание отчета, его защита.
ИТОГО		174	22	56	144	

7.2 Содержание производственной (преддипломной) практики

Пассажи́рские перево́зки:

1. Организационный этап.

Обзорная экскурсия по предприятию, постановка цели и задач практики, изучение программы практики. Инструктаж по технике безопасности.

2. Основной этап.

Сбор исходных данных для дипломного проектирования.

Пассажи́рские перево́зки:

Научно-исследовательский раздел. Сбор данных (общая характеристика пассажирского автотранспортного предприятия (АТП) и его месторасположение; организационная структура пассажирского АТП. Анализ современного состояния перевозок пассажиров на разрабатываемом маршруте.

Технологический раздел. Сбор данных для обоснования выбора и

изменения маршрута, а также для определения возможного пассажиропотока и времени рейса. Выбор подвижного состава. Сбор данных для расчета: потребного количества автобусов, производительной программы по эксплуатации подвижного состава, производственной программы по техническому обслуживанию и текущему ремонту автобусов. Сбор данных для составления расписаний движения автобусов.

Организационный раздел. Сбор данных: организация труда водителей, диспетчерского управления, сбора платы за проезд и контроля за полнотой сбора выручки, безопасности движения автобусов на маршруте; график работы водителей; качество обслуживания пассажиров.

Экономический раздел. Сбор данных и подготовка сметы затрат, калькуляция себестоимости перевозок. Расчет доходов, прибыли, рентабельности.

Грузовые перевозки:

Исследовательская часть. Характеристика и анализ деятельности автотранспортного предприятия и существующей организации перевозок. Предложения по совершенствованию существующей или проектированию новой организации перевозок грузов.

Технологическая часть. Сбор данных для выбора и обоснования способа перевозки груза, метода организации движения на маршруте, подвижного состава. Изучение применяемых на месте прохождения практики способов организации посуточно-разгрузочных работ и механизмов для их выполнения. Расчет технико-эксплуатационных показателей использования подвижного состава. Сбор информации об опыте организации (в которой проводится практика) по координации движения автомобилей и выполнению погрузочно-разгрузочных работ.

Организационная часть. Сбор данных по организации труда водителей, диспетчерского руководства и оперативного планирования перевозок. Применяемые в организации (как месте прохождения практики) методов организации движения при магистральных перевозках, а также рациональных транспортно-технологических схем доставки грузов.

Конструкторская часть. Общие положения. Расчет крепления грузов, перевозимых на открытом подвижном составе.

Экологичность и безопасность. Подбор локальных документов по охране труда, пожарной безопасности, безопасности движения и охране окружающей среды.

Экономическая часть. Расчёт: производственной программы по эксплуатации подвижного состава, технико-экономических показателей проекта, затрат на эксплуатацию подвижного состава и себестоимость перевозок грузов. Составление сметы затрат на эксплуатацию подвижного состава и калькуляция себестоимости перевозок.

3. Заключительный этап.

Подготовка и защита отчета по практике. Написание отчета по собранным материалам. Защита отчета.

8. Методы и технологии, используемые на производственной (преддипломной) практике

На производственной (преддипломной) практике используются следующие методы: методы наблюдения, анализа, синтеза, моделирования, информационно-коммуникационные технологии.

Метод наблюдения – это целенаправленное и планомерное восприятие явлений, результаты которого фиксируются наблюдателем. В деятельности педагога могут применяться различные виды объективного наблюдения.

Метод анализа – исследование экономических процессов путем использования нормативных, балансовых, структурных, индексных и системных методов анализа с моделированием имеющихся взаимосвязей как внутри, так и вне системы.

Метод синтеза – метод научного исследования, состоящий в соединении разнообразных явлений, вещей, качеств, противоположностей или противоречивого множества в единство, в котором противоречия и противоположность сглаживаются или снимаются.

Метод проектирования – это пути и способы достижения целей и решения задач, наиболее актуальных в контексте данного социального проекта.

Метод моделирования – исследование объектов познания на их моделях; построение и изучение моделей реально существующих объектов, процессов или явлений с целью получения объяснений этих явлений, а также для предсказания явлений, интересующих исследователя.

Метод информационно-коммуникационных технологий (ИТК) – это обобщающее понятие, описывающее различные устройства, механизмы, способы, алгоритмы обработки информации. Важнейшим современным устройствами ИКТ являются компьютер, снабженный соответствующим программным обеспечением и средства телекоммуникаций вместе с размещенной на них информацией.

9. Формы отчетности по итогам производственной (преддипломной) практики

Формы отчетности по итогам практики: защита отчета по практике, вопросы для зачета с оценкой.

Отчетность по итогам прохождения практики включает в себя:

- дневник о прохождении практики;
- титульный лист;
- отчет о прохождении практики.

При возвращении с производственной (преддипломной) практики в университет обучающийся вместе с научным руководителем от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы. В дневнике по преддипломной практике руководитель дает отзыв о работе обучающегося, ориентируясь на его доклад и отзыв руководителя от производственной организации, приведенный в дневнике. Обучающийся пишет отчет о практике, который включает в себя общие сведения об изучаемом объекте (см. пункт 7.1 и 7.2 Программы производственной (преддипломной) практики).

Отчет должен быть оформлен на рабочем месте и полностью завершен к моменту окончания практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы обучающегося в соответствии с программой производственной (преддипломной) практики.

В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания, полученного от руководителя. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики, предлагаются рекомендации по улучшению эффективности деятельности предприятия.

Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Сложные отчетные и плановые формы и расчеты могут быть оформлены как приложения к отчету с обязательной ссылкой на них в тексте.

В отчете должно быть отражено:

- название, организационно-правовая форма, вид деятельности организации (отраслевая принадлежность, производимая или реализуемая продукция, оказываемые услуги);
- место расположения организации;
- история создания и развития организации: время образования, основные этапы развития);
- законодательные и нормативные документы, регулирующие деятельность организации (Гражданский Кодекс РФ, Трудовой Кодекс РФ, Закон об акционерных обществах, Закон об обществах с ограниченной ответственностью);
- структура управления организации;
- функционально-должностные обязанности руководителей различных уровней в организации;
- основные потребители транспортных услуг организации;
- основные конкуренты и т. п. в соответствии с видами работ и индивидуальным заданием обучающегося.

Вся отчетная документация должна быть оформлена в соответствии с Методическими рекомендациями по оформлению письменных работ.

Объем отчета составляет 25-30 страниц (в компьютерном наборе);

Требования к его оформлению следующие:

- поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;
- шрифт: Times New Roman;
- размер шрифта: 14 pt;
- междустрочный интервал: 1,5 строки;
- сноски: 10 pt через одинарный интервал;
- формулы: 10 pt в формульном редакторе MicrosoftEquation.

Рекомендуемая структура отчета:

Титульный лист

Введение

Содержание отчета

Заключение

Приложения.

Отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики обучающийся обязан предоставить на кафедру для проверки в течение 7 дней после даты окончания практики. В течение следующих 7 дней осуществляется защита отчета, по результатам которой выставляется окончательная оценка.

Время проведения аттестации определяется на консультации обучающихся по производственной (преддипломной) практике.

10. Формы контроля и оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам производственной (преддипломной) практики

10.1. Формы контроля

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- проверка соответствующего раздела отчета по практике;
- проверка ведения дневника по практике.

Промежуточный контроль по окончании практики проводится руководителем практики, организованной на выпускающей кафедре, в форме защиты обучающимся отчета по практике.

10.2. Рейтинг-план

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

10.3. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной (преддипломной) практики

а) основная литература:

1. Китов А.Г., Пермовский А.А. Дипломное проектирование пассажирских перевозок: учебное пособие / А.Г. Китов, А.А. Пермовский. – Н.Новгород: НГПУ, 2014. – 162 с.

2. Дипломное проектирование грузовых автомобильных перевозок / сост.: А.Г. Китов, А.А. Пермовский, А.И. Федосеев – Н.Новгород: НГПУ им. К. Минина, 2014 – 231 с.

3. Ветошкин, А.Г. Нормативное и техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности : учебно-практическое пособие : в 2 ч. / А.Г. Ветошкин. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2017. - Ч. 2. Инженерно-техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности. - 653 с. : ил., схем., табл. -

Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9729-0163-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466498>

4. Пеньшин, Н.В. Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Технология транспортных процессов»/ Н.В. Пеньшин . –Тамбов: Изд-во. ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014 .-476 с.- Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=277975

5. Лебедев Е.А., Миротин Л.Б. Основы логистики транспортного производства. Учебное пособие / Е.А. Лебедев, Л.Б. Миротин.- М.: Инфра-Инженерия, 2017.-192 с. Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458199>

б) дополнительная литература:

1. Логистика: Учебник для бакалавров/ А.М. Гаджинский. – 21-е изд.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016.-420 - ISBN: 978-5-394-02059-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=135044

2. Основы технологии производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов : практикум / Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации ; сост. Н.И. Ющенко, А.С. Волчкова. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 96 с. : ил. - Библиогр.: с. 88-89. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458197>

3. Техническая эксплуатация и ремонт технологического оборудования : учебное пособие / Р. Фаскиев, Е. Бондаренко, Е. Кеян, Р. Хасанов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2011. - 261 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259358>

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной (преддипломной) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Word;

- Microsoft Excel и отраслевое программное обеспечение (например, «1С-Рарус: Транспортная логистика и экспедирование» и т.п.).

б) Перечень информационных справочных систем:

- информационно-правовое обеспечение «Гарант» <http://www.aero.garant.ru/>;

- интерактивная справочно-информационная система "Консультант Плюс" <http://www.consultant.ru/>;

- интернет-сервис "Антиплагиат" <https://mininuniver.antiplagiat.ru>;
- образовательный портал Мининского университета Moodle <https://moodle.mininuniver.ru>.

13. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики

Для сбора информации по дипломному проекту необходимо выделить персональное рабочее место, соответствующее всем санитарным нормам.

Необходим доступ к персональному компьютеру со стандартным набором программного обеспечения и сети Internet, копировальному аппарату, принтеру, а также к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. Доступ к указанному материально-техническому обеспечению практики может быть предоставлен как на базе принимающей организации (базе практики), так и в читальном зале библиотеки НГПУ им. К. Минина.

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов

Кафедра технологии транспортных процессов и систем

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
деятельности

Г. А. Папуткова

«30» 2017 г.



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	23.03.01 Технология транспортных процессов
Профиль подготовки	Организация перевозок на транспорте
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	заочная
Наименование практики	Производственная практика (экспериментально-исследовательская)

Семестр	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточного контроля (зачет/зачет с оценкой)
9	3/108	зачет с оценкой
Итого	3/108	

Нижний Новгород
2017 г.

Программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «6» марта 2015г., номер государственной регистрации 165.
2. Учебного плана по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, профилю "Организация перевозок на транспорте" утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «30» августа 2017 г., протокол №13.

Программа производственной (экспериментально-исследовательской) практики принята на заседании кафедры «Технологии транспортных процессов и систем», от «30» августа 2017 г. протокол №1.

Разработчик: к.э.н., доцент Е. А. Семахин

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой «Технологии транспортных процессов и систем»

 /А.Г. Китов/

«30» августа 2017г.

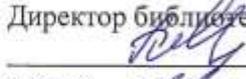
Зав. выпускающей кафедрой «Технологии транспортных процессов и систем»

 /А.Г. Китов/

«30» августа 2017г.

СОГЛАСОВАНО

Директор библиотеки

 /О.В. Парунова /

«30» августа 2017г.

1. Цели и задачи производственной (экспериментально-исследовательской) практики

Целью производственной (экспериментально-исследовательской) практики является формирование у обучающихся соответствующих компетенций, в том числе первичных умений и навыков трудовых приёмов в операциях производственных и технологических процессов, для последующего освоения ими профессиональных компетенций по избранному направлению подготовки, а также формирование профессионально важных качеств: техническое мышление, креативность, самостоятельность, организованность, внимательность.

Задачи производственной практика (экспериментально-исследовательской) практики:

1) изучение экспериментально-исследовательской структуры предприятия, включая систему управления персоналом, а также всех стадий производственного процесса на предприятии;

2) изучение потребности в развитии транспортной сети;

3) изучение и проведения анализа производственной деятельности предприятия;

4) научиться рассчитывать и анализировать показатели качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок;

5) применять изученные принципы и методы планирования экономических результатов транспортного процесса в практической работе;

6) научиться проводить необходимые мероприятия, связанных с управлением и организацией перевозок, обеспечением безопасности движения на транспорте;

7) приобретение умений по анализу существующих моделей перспективных логистических процессов транспортного предприятия;

8) научиться анализировать состояние транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозировать развитие региональных и межрегиональных транспортных систем;

9) приобретение умений в составлении и оформлении отчета о проделанной работе.

2 Перечень планируемых результатов производственной (экспериментально-исследовательской) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате приведения производственной (экспериментально-исследовательской) практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-22	способностью к решению задач определения потребности в:	Знать: потребности в: развитии транспортной сети; подвижном

	<p>развитии транспортной сети; подвижном составе с учетом организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса</p>	<p>составе с учетом организации и технологии перевозок, требования обеспечения безопасности перевозочного процесса</p> <p>Уметь: определять потребности в: развитии транспортной сети; подвижном составе с учетом организации и технологии перевозок, требования обеспечения безопасности перевозочного процесса</p> <p>Владеть: решением задач определения потребности в: развитии транспортной сети; подвижном составе с учетом организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса</p>
ПК-23	<p>способностью к расчету и анализу показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса</p>	<p>Знать: показатели качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требования обеспечения безопасности перевозочного процесса</p> <p>Уметь: рассчитывать и анализировать показатели качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требования обеспечения безопасности перевозочного процесса</p> <p>Владеть: расчетом и анализом показателей качества пассажирских и грузовых перевозок, исходя из организации и технологии перевозок, требованиями обеспечения безопасности перевозочного процесса</p>
ПК-24	<p>способностью к применению методик проведения исследований, разработки проектов и программ, проведения необходимых мероприятий, связанных с управлением и организацией перевозок, обеспечением безопасности движения на транспорте, а также выполнением работ по</p>	<p>Знать: методики проведения исследований, разработки проектов и программ, проведения необходимых мероприятий, связанных с управлением и организацией перевозок</p> <p>Уметь: проводить необходимые мероприятия, связанных с управлением и организацией перевозок, обеспечением</p>

	техническому регулированию на транспорте	безопасности движения на транспорте
		Владеть: методикой проведения исследований, разработки проектов и программ, проведения необходимых мероприятий, связанных с управлением и организацией перевозок
ПК-25	способностью выполнять работы в области научно-технической деятельности по основам проектирования, информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления транспортным производством, метрологического обеспечения и технического контроля	Знать: работу в области научно-технической деятельности по основам проектирования, информационному обслуживанию, основам организации производства
		Уметь: выполнять работу в области научнотехнической деятельности по основам проектирования, информационному обслуживанию, основам организации производства
		Владеть: областями научно-технической деятельности по основам проектирования, информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления транспортным производством, метрологического обеспечения и технического контроля
ПК-26	способностью изучать и анализировать информацию, технические данные, показатели и результаты работы транспортных систем; использовать возможности современных информационно-компьютерных технологий при управлении перевозками в реальном режиме времени	Знать: технические данные, показатели и результаты работы транспортных систем; использовать возможности современных информационно-компьютерных технологий при управлении перевозками в реальном режиме времени
		Уметь: изучать и анализировать информацию, технические данные, показатели и результаты работы транспортных систем; использовать возможности современных информационнокомпьютерных технологий
		Владеть: техническими данными, показателями и результатами работы транспортных систем; использованием возможности современных информационно-

		компьютерных технологий
ПК-27	способностью к анализу существующих и разработке моделей перспективных логистических процессов транспортных предприятий; к выполнению оптимизационных расчетов основных логистических процессов	Знать: модели перспективных логистических процессов транспортных предприятий
		Уметь: анализировать существующие и разрабатывать модели перспективных логистических процессов транспортных предприятий
		Владеть: разработкой моделей перспективных логистических процессов транспортных предприятий
ПК-28	способностью к выполнению анализа состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозированию развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определению потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок	Знать: состояния транспортной обеспеченности городов и регионов
		Уметь: анализировать состояние транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозировать развитие региональных и межрегиональных транспортных систем
		Владеть: анализом состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозированием развития региональных и межрегиональных транспортных систем

3. Место производственной (экспериментально-исследовательской) практики в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная (экспериментально-исследовательская) практика входит в Блок 2 «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов.

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная (экспериментально-исследовательская) практика студентов, обучающихся по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, профилю подготовки "Организация перевозок на транспорте" является базовой частью основной профессиональной образовательной программы. Обучающийся для прохождения, должен знать фундаментальные понятия логистики, владеть терминологией в области транспортных процессов и знать дисциплины, изучаемые в пределах программы предшествующих курсов: «Основы логистики», «Теория транспортных процессов и систем». Последующие дисциплины: «Транспортная логистика», «Транспортно-складские комплексы».

4. Формы и способы проведения производственной (экспериментально-исследовательской) практики

Способ организации производственной (экспериментально-исследовательской) практики – стационарная; выездная. Выездная практика организуется при наличии заявления обучающегося.

Проводятся в структурных подразделениях университета или в организациях, причем желательно все остальные виды практик проходить в одном и том же предприятии, что позволит студенту выявить факторы и их динамику, а также их влияние на функционирование и развитие предприятия (организации).

Производственная (экспериментально-исследовательская) практика осуществляется непрерывно в соответствии с выделенным в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

5. Место и время проведения производственной (экспериментально-исследовательской) практики

Производственная (экспериментально-исследовательская) практика осуществляется на базе профильных организаций (независимо от организационно-правовых форм) или структурных подразделений организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, или видам профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО, в том числе в условиях сетевого взаимодействия

В качестве объектов производственной (экспериментально-исследовательской) практики могут быть выбраны предприятия и организации любых размеров (крупные, средние, малые), разных форм собственности (государственные, частные, смешанные), организационно-правовых форм (акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, индивидуальные частные предприятия и др.), различных сфер деятельности (производство, выполнение работ, оказание услуг).

Производственная (экспериментально-исследовательской) практика проводится в 9 семестре и составляет 2 недели.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики кафедра согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также

с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6. Объем производственной (экспериментально-исследовательской) практики и её продолжительность

Общий объем практики составляет 3 зачетные единицы.

Продолжительность практики 2 недели.

7. Структура и содержание производственной (экспериментально-исследовательской) практики

7.1. Структура и содержание производственной (экспериментально-исследовательской) практики:

Общая трудоемкость производственной (экспериментально-исследовательской) практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		База практики	Контактная работа с руководителем практики от вуза (в том числе работа в ЭОС)	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1	Организационный этап	2	2	4	4	Ознакомление с требованиями и по производственной (экспериментально-исследовательской) практике
2	Подготовительный этап	8	2	4	14	Запись в журнале по технике безопасности и заполнение дневника
3	Производственный этап	48	4	6	58	Индивидуальное собеседование, заполнение

						дневника
4	Обработка и анализ полученной информации	6	2	4	12	Обобщение материала полученного на предприятии
5	Подготовка отчета по практике.	12	4	4	20	Написание отчета, его презентация
Итого:		72	14	22	108	

7.2. Содержание производственной (экспериментально-исследовательской) практики

1. Организационный этап ознакомление с требованиями ОПОП к прохождению производственной (экспериментально-исследовательской) практике.

2. Подготовительный этап.

2.1. Обзорная экскурсия по предприятию, постановка цели и задач практики, изучение программы практики.

2.2. Инструктаж по технике безопасности.

3. Производственный этап

3.1. Изучение подразделений базы практики, связей между ними. Знакомство с основными технологическими процессами, реализуемыми на рабочих местах.

3.2. Изучение оборудования и оснастки рабочих мест в соответствие с видом выполняемых работ. Изучение оборудования для выполнения работ по техническому обслуживанию, ремонту, диагностике автомобилей.

3.3. Перечень и основное содержание нормативной, организационной и технологической документации для реализации процессов на рабочих местах. Виды технологических карт.

3.4. Практическое знакомство с транспортными процессами. Получение навыков по организационному и практическому выполнению работ по организации транспортных процессов на предприятии, работе на технологическом оборудовании.

4. Обработка и анализ полученной информации.

4.1. Систематизация полученных данных

4.2. Выбор тематики отчета

5. Подготовка отчета по практике.

5.1. Написание отчета по собранным материалам.

5.2. Защита отчета.

Так же в рамках производственной (экспериментально-исследовательской) практики обучающийся должен осуществлять следующие виды деятельности:

- изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность подразделений (отделов) предприятия;
- изучение нормативных документов (положений, инструкций, приказов) по вопросам организации основной деятельности предприятия;
- изучение штатного расписания, особенностей кадровой политики предприятия. Изучение трудовых договоров на предприятии;
- изучение иерархии управления. Знакомство с обязанностями и функционально-должностными инструкциями персонала;
- анализ информационных технологий (программных продуктов) применяемых в организации;
- анализ основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации на предприятии;
- согласование отчета по практике с научным руководителем от базы практики;
- завершение и оформление документов практики.

8. Методы и технологии, используемые в производственной (экспериментально-исследовательской) практике

- диалоговая технология (собеседование, проблемно-поисковые диалоги);
- технология сотрудничества (работа с руководителем по практике).

9. Формы отчётности по итогам производственной (экспериментально-исследовательской) практики

Отчетность по итогам прохождения производственной (экспериментально-исследовательской) практики включает в себя:

- отчет о прохождении практики.

Результаты производственной (экспериментально-исследовательской) практики студент обобщает в виде письменного отчета. Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания.

Отчет составляется в соответствии с программой производственной (экспериментально-исследовательской) практики и включает материалы, отражающие общие сведения о базе предприятия, выполненную работу по изучению организационной структуры управления предприятия, задач и функций различных отделов и т. д.

Отчет должен быть оформлен на рабочем месте и полностью завершен к моменту окончания практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы обучающегося в соответствии с программой практики.

В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания, полученного от руководителя. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики, предлагаются рекомендации по улучшению эффективности деятельности предприятия.

Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Сложные отчетные и плановые формы и расчеты могут быть оформлены как приложения к отчету с обязательной ссылкой на них в тексте.

В отчете должно быть отражено:

- название, организационно-правовая форма, вид деятельности организации (отраслевая принадлежность, производимая или реализуемая продукция, оказываемые услуги);

- место расположения организации;

- история создания и развития организации: время образования, основные этапы развития);

- законодательные и нормативные документы, регулирующие деятельность организации (Гражданский Кодекс РФ, Трудовой Кодекс РФ, Закон об акционерных обществах, Закон об обществах с ограниченной ответственностью);

- структура управления организации;

- функционально-должностные обязанности руководителей различных уровней в организации;

- основные потребители услуг организации;

- основные конкуренты и т. п. в соответствии с видами работ и индивидуальным заданием обучающегося.

Вся отчетная документация должна быть оформлена в соответствии с Методическими рекомендациями по оформлению письменных работ.

Объем отчета составляет 25-30 страниц (в компьютерном наборе);

Требования к его оформлению следующие:

- поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;

- шрифт: Times New Roman;

- размер шрифта: 14 pt;

- междустрочный интервал: 1,5 строки;

- сноски: 10 pt через одинарный интервал;

- формулы: 10 pt в формульном редакторе MicrosoftEquation.

Рекомендуемая структура отчета:

Титульный лист

Введение

Содержание отчета

Заключение

Приложения.

Отчет о прохождении производственной (экспериментально-исследовательской) практики обучающийся обязан предоставить на кафедру для проверки в течение 7 дней после даты окончания практики. В течение следующих 7 дней осуществляется защита отчета, по результатам которой выставляется окончательная оценка.

10. Формы контроля и оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам производственной (экспериментально-исследовательской) практики

10.1. Формы контроля

Контроль прохождения производственной (экспериментально-исследовательской) практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения производственной (экспериментально-исследовательской) практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений базы практики;
- текущее заполнение дневника.

Промежуточный контроль по окончании производственной (экспериментально-исследовательской) практики проводится в форме защиты отчета по практике, осуществляемый руководителем практики, организованной на выпускающей кафедре виде собеседования о результатах прохождения практики.

10.2. Рейтинг-план

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе учебной (экспериментально-исследовательской) практики.

10.3. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (экспериментально-исследовательской) практике

Фонд оценочных средств по производственной (экспериментально-исследовательской) практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной (экспериментально-исследовательской) практики

а) основная литература:

1. Ветошкин, А.Г. Нормативное и техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности : учебно-практическое пособие : в 2 ч. / А.Г. Ветошкин. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2017. - Ч. 2. Инженерно-техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности. - 653 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9729-0163-0 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466498>

2. Пеньшин, Н.В. Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Технология транспортных процессов»/ Н.В. Пеньшин . –Тамбов: Изд-во. ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014 .- 476 с.- Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=277975

3. Лебедев Е.А., Миротин Л.Б. Основы логистики транспортного производства. Учебное пособие / Е.А. Лебедев, Л.Б. Миротин.- М.: Инфра-Инженерия, 2017.-192 с. Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458199>

б) дополнительная литература:

1. Логистика: Учебник для бакалавров/ А.М. Гаджинский. – 21-е изд.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016.-420 - ISBN: 978-5-394-02059-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=135044

2. Основы технологии производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов : практикум / Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации ; сост. Н.И. Ющенко, А.С. Волчкова. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 96 с. : ил. - Библиогр.: с. 88-89. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458197>

3. Техническая эксплуатация и ремонт технологического оборудования : учебное пособие / Р. Фаскиев, Е. Бондаренко, Е. Кеян, Р. Хасанов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2011. - 261 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259358>

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной (экспериментально-исследовательской) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) Перечень программного обеспечения:

– табличный редактор MS Excel.

б) Перечень информационных справочных систем:

– информационно-справочная система «АвтоСофт»

<http://www.autosoft.ru>;

– интерактивная справочно-информационная система "Легион Автодата" <https://autodata.ru>;

– интернет-сервис "Антиплагиат" <https://mininuniver.antiplagiat.ru>;

– образовательный портал Мининского университета Moodle <https://moodle.mininuniver.ru>;

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>;
- официальный сайт Министерства транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области <http://mintrans.government-nnov.ru/>;
- официальный сайт Министерства транспорта Российской Федерации <http://rosavtotransport.ru/>;
- справочная правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru.

13. Материально-техническое обеспечение производственной (экспериментально-исследовательской) практики

Необходим доступ к персональному компьютеру со стандартным набором программного обеспечения и сети Internet, копировальному аппарату, принтеру, а также к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. Доступ к указанному материально-техническому обеспечению практики может быть предоставлен как на базе принимающей организации (базе практики), так и в читальном зале библиотеки НГПУ им. К. Минина.