

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов
Кафедра страхования, финансов и кредита

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ (ПДП)

Направление подготовки (специальность)	44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль подготовки (специализация)	без специализации
Квалификация выпускника	мастер производственного обучения (техник) <i>(бакалавр, специалист, магистр)</i>
Форма обучения	очная <i>(очная, очно-заочная, заочная)</i>
Тип практики	производственная (по профилю специальности) технологическая <i>(в соответствии с учебным планом)</i>

Н. Новгород
2023 г.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ППСЗ

Компетенция	Компонентный состав компетенций
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знать: теоретические основы и методику профессионального обучения (по отраслям). Уметь: проявлять к своей будущей профессии стойкий интерес. Иметь практический опыт: демонстрации значимых профессионально-личностных качеств.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать: методы и способы выполнения профессиональных задач. Уметь: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. Иметь практический опыт: - организации методического обеспечения учебно-производственного процесса; - оценки эффективности и качества выполнения в соответствии с требованиями.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Умеет:- опознавать нестандартные ситуации; - анализировать нестандартные ситуации; - обосновывать свои решения; - реагировать на нестандартные ситуации; - адаптироваться к новым ситуациям; - брать на себя ответственность за принятия решения. Знает: - алгоритм оптимальных действий в стандартных и особенности поведения в нестандартных ситуациях; - важность принятия решений в контексте социального взаимодействия. Имеет практический опыт: - решения проблем в оценке рисков и приема решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать: круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Уметь: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Иметь практический опыт: анализа примерных программ и учебно-тематических планов в соответствии с требованиями.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Знать: способы использования информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности. Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. Иметь практический опыт: использования информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в	Знать: - приемы и способы адаптации в профессиональной

коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	<p>деятельности; - основы делового общения.</p> <p>Уметь: адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - планирования собственной совместной деятельности с руководителями, коллегами, социальными партнерами на принципах сотрудничества в соответствии с поставленной задачей.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	<p>Знать: способы постановки целей, мотивации, организации и контроля работы обучающихся.</p> <p>Уметь: принимать на себя ответственность за качество образовательного процесса.</p> <p>Иметь практический опыт: постановки цели, мотивации деятельности обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса</p>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<p>Знать: особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемой профессии рабочих, должности (служащих).</p> <p>Уметь: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>Иметь практический опыт: постановки цели, мотивирования деятельности обучающихся, организации и контроля их работы.</p>
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	<p>Знать: основы процесса профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>Иметь практический опыт: организации профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.	<p>Знать Основы осуществления профилактики травматизма.</p> <p>Уметь: осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.</p> <p>Иметь практический опыт: организации образовательного процесса с осуществлением профилактики травматизма и обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся.</p>
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих	<p>Знать: правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</p> <p>Уметь: осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.</p> <p>Иметь практический опыт организации профессиональной деятельности обучающихся с соблюдением правовых норм, регулирующих ее.</p>
ПК 1.2. Обеспечивать материально-	Знать: требования к материально-техническому оснащению занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку

техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования	необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования Уметь: организовывать занятия, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования Иметь практический опыт: организации занятия, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования
ПК 1.3. Проводить лабораторно - практические занятия в аудиториях, учебно - производственных мастерских и в организациях	Знать: - особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемых профессии рабочих должности служащих; Уметь: - проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях. Иметь практический опыт: - определения цели и задач, планирования и проведения лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организации; - наблюдения, анализа и самоанализа лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях, их обсуждения в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по совершенствованию и коррекции.
ПК 1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве	Знать: методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации всех видов практик с применением современных средств обучения. Уметь: планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ; организовывать и проводить лабораторно практические занятия и все виды практики обучающихся; использовать различные формы и методы организации учебно-производственного процесса. Иметь практический опыт: участия в организации практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.
ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.	Знать: формы педагогического контроля, оценки процессов и результатов деятельности обучающихся. Уметь: осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. Иметь практический опыт: осуществления педагогического контроля и оценки процесса деятельности обучающихся.
ПК 1.6. Анализировать	Знать: методологию анализа занятий и организации практики обучающихся.

<p>занятия и организацию практики обучающихся.</p> <p>ПК 1.7. Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.</p>	<p>Уметь: анализировать занятия и организацию практики обучающихся.</p> <p>Иметь практический опыт: участия в анализе занятия и организации практики обучающихся.</p> <p>Знать: структуру и содержание учебных программ начального профессионального образования и профессиональной подготовки, цели и особенности освоения профессий рабочих, должностей (служащих) при обучении по образовательным программам среднего профессионального образования.</p> <p>Уметь: вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.</p> <p>Иметь практический опыт: ведения документации, обеспечивающей учебно- производственный процесс.</p>
<p>ПК 2.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы и методику педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности; - методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления; - теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий; - понятие индивидуальной образовательной программы, основы ее проектирования и педагогической поддержки реализации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы; - составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты; - формулировать цели и задачи воспитания и профессионального обучения группы и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, требований осваиваемой профессии; - планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности; - совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение; - использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; - создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в группе; - помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты в учебной группе; - осуществлять педагогическую поддержку формирования и реализации индивидуальных образовательных программ, профессионального и личностного развития обучающихся группы; - вести диалог с родителями (лицами, их замещающими), организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы); - использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива,

	<p>представителями администрации, организаций-работодателей, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам консультирования обучающихся по вопросам формирования индивидуальных образовательных программ, воспитания и профессионального обучения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать процесс и результаты педагогического сопровождения группы обучающихся; <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогического наблюдения и диагностики, интерпретации полученных результатов; - анализа планов и организации педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, разработки предложений по их коррекции; - определения цели и задач, планирования деятельности по педагогическому сопровождению группы обучающихся; - планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; - консультирования обучающихся по вопросам формирования индивидуальной образовательной программы, профессионального и личностного развития; - наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции
ПК 2.2. Определять цели и задачи, планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся	<p>Знать:</p> <p>теоретические основы и методику педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности;</p> <p>Уметь:</p> <p>формулировать цели и задачи воспитания и профессионального обучения группы и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, требований осваиваемой профессии;</p> <p>планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности;</p> <p>Иметь практический опыт</p> <p>определения цели и задач, планирования деятельности по педагогическому сопровождению группы обучающихся;</p> <p>планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</p>
ПК 2.3. Организовывать различные виды внеурочной деятельности и общения обучающихся	<p>Знать:</p> <p>возрастные и индивидуальные особенности обучающихся в профессиональной образовательной организации; особенности групп обучающихся в профессиональной образовательной организации; особенности групп обучающихся юношеского возраста, условия развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в группе;</p> <p>Уметь:</p> <p>совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение; использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества</p>

	<p>обучающихся в группе; помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты в учебной группе; Иметь практический опыт наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p>
<p>ПК 2.4. Осуществлять педагогическую поддержку формирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных программ</p>	<p>Знать: понятие индивидуальной образовательной программы, основы ее проектирования и педагогической поддержки реализации. Уметь: осуществлять педагогическую поддержку формирования и реализации индивидуальных образовательных программ, профессионального и личностного развития обучающихся группы. Иметь практический опыт консультирования обучающихся по вопросам формирования индивидуальной образовательной программы, профессионального и личностного развития.</p>
<p>ПК 2.5. Обеспечивать взаимодействие членов педагогического коллектива, родителей (лиц, их заменяющих), представителей администрации при решении задач обучения и воспитания</p>	<p>Знать: методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации, организаций - работодателей, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам формирования индивидуальных образовательных программ, воспитания и профессионального обучения Уметь: вести диалог с родителями (лицами, их замещающими), организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы); использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации, организаций-работодателей, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам формирования индивидуальных образовательных программ, воспитания и профессионального обучения; анализировать процесс и результаты педагогического сопровождения группы обучающихся; Иметь практический опыт наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с членами педагогического коллектива, родителями (лицами, их заменяющими), представителями администрации, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p>
<p>ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных</p>	<p>Знать: теоретические основы организации методической работы мастера производственного обучения; теоретические и нормативно-методические основы планирования учебно-производственного процесса и процесса педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий профессионального обучения; Уметь:</p>

	<p>определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; анализировать примерные программы и учебно-тематические планы;</p> <p>определять цели и задачи, планировать профессиональное обучение; разрабатывать рабочие программы на основе примерных программ</p> <p>Иметь практический опыт анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно- тематических планов) на основе примерных рабочих программ</p>
<p>ПК 3.2.</p> <p>Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов</p>	<p>Знать:</p> <p>концептуальные основы и содержание федеральных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования;</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем</p> <p>Иметь практический опыт изучения и анализа профессиональной литературы по проблемам профессионального обучения</p>
<p>ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<p>Знать: - логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; - структуру подготовки и требования оформления отчетов, рефератов, конспектов; - требования к презентациям педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; - требования к оформлению портфолио педагогических достижений.</p> <p>Уметь: оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>Иметь практический опыт: оформления педагогические разработки.</p>
<p>ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения.</p>	<p>Знать: -теоретические основы организации методической работы мастера производственного обучения;</p> <p>-теоретические и нормативно-методические основы планирования учебно-производственного процесса и процесса педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, требования к оформлению соответствующей документации;</p> <p>-особенности современных подходов и педагогических технологий профессионального обучения;</p> <p>-концептуальные основы и содержание федеральных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования</p> <p>Уметь: -определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;</p> <p>-анализировать примерные программы и учебно-тематические планы;</p> <p>-определять цели и задачи, планировать профессиональное обучение;</p> <p>-разрабатывать рабочие программы на основе примерных;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -адаптировать имеющиеся методические разработки; -готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; -оформлять и представлять результаты исследовательской и проектной работы; - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства; <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных; - деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения - изучения и анализа профессиональной литературы по проблемам профессионального обучения; - участия в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения
ПК 4.1. Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы управления первичным структурным подразделением. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять текущее планирование деятельности первичного структурного подразделения. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участия в планировании деятельности первичного структурного подразделения.
ПК 4.2. Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологические процессы; - основы разработки и внедрения технологических процессов (по отраслям); - технологическое оборудование, его устройство и обслуживание (по отраслям); - основы материаловедения (по отраслям); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять приемку и оценку качества выполнения работ; <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участия в разработке и внедрении технологических процессов.
ПК 4.3. Разрабатывать и оформлять техническую и технологическую документацию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативы и правила оформления технической документации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать основную и вспомогательную технологическую и техническую документацию; <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки и оформления технической и технологической документации.
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к качеству продукции и параметры его оценки. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроля соблюдения технологической и производственной дисциплины.
ПК 4.5. Обеспечивать	Знать:

соблюдение техники безопасности

- требования техники безопасности (по отраслям);

Уметь:

- разрабатывать и проводить инструктажи по техники безопасности;

- обеспечивать соблюдения техники безопасности;

Иметь практический опыт:

- контроля соблюдения техники безопасности.

2. Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практике

Контролируемые разделы (этапы)	Формируемые компетенции и/или их части (код компетенции)	Оценочные средства	Методические материалы, характеризующие процедуры оценивания **
Раздел 1. Подготовительно-организационный этап (инструктаж по технике безопасности, изучение принципов работы, правил внутреннего распорядка)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3,	Договор по практике. Дневник по практике. Аттестационный лист.	Заполнение договора, дневника, аттестационного листа
Раздел 2. Основной этап (сбор, обработка и систематизация полученной информации)	ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.6, ПК-1.7, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4, ПК-4.5	Дневник по практике. Отчёт по практике.	Задания для выполнения отчёта по практике и дневника практики
Раздел 3. Заключительный этап (обсуждение результатов практики)		Договор по практике. Дневник по практике. Аттестационный лист.	

Оформление комплекта заданий по видам работ

ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный
педагогический университет им. К. Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов
Кафедра технологий сервиса и технологического образования

Комплект заданий для отчёта по производственной (преддипломной) практике

Раздел 1. Подготовительно-организационный этап (инструктаж по технике безопасности, изучение принципов работы, правил внутреннего распорядка)

Заполнение договора, дневника, аттестационного листа

Критерии оценивания:

Виды учебной деятельности	Оценка в баллах
Заполнение договора	2-4
Заполнение дневника	2-4
Заполнение аттестационного листа	1-3
Итого:	5-10

Раздел 2. Основной этап (сбор, обработка и систематизация полученной информации)

Структура отчёта по производственной (по профилю специальности, педагогической) практике:

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть

1. Ознакомление с организацией, ее учетной политикой.
2. Выполнение обязанностей дублёров специалистов (мастер производственного обучения).
3. Выполнение работ, связанных с выпускной квалификационной работой.
4. Оформление отчётных документов по практике.

Заключение

Список литературы (не менее 5 источников)

Приложения

Приложения к отчету должны включать таблицы, графики, образцы документов, с которыми работал обучающийся в период практики, заполненные реальными или примерными показателями и использованные им для анализа деятельности предприятия (учреждения, организации) - базы практики.

Объем отчета - 20-25 страниц компьютерного текста без учета Приложений. Текст отчета печатается шрифтом «Times New Roman» размером 14 через 1,5 интервал. Формат бумаги А4, поля сверху и снизу - 2 см, справа - 1,5 см, слева 3 см.

Работа представляется в папке со скоросшивателем.

Критерии оценивания:

Виды учебной деятельности	Оценка в баллах
Выполнение заданий для отчёта по практике	
<i>Работа над введением отчёта по практики</i>	<i>5-10</i>
Составление методологического аппарата отчёта (цели, задачи, предмет, объект исследования и т.д.)	5-10
<i>Работа над разделами отчёта</i>	<i>30-60</i>
Работа над первым разделом отчёта. Изучение организационной структуры профессиональной образовательной организации – базы практики.	5-9
Работа над вторым разделом отчёта. Изучение специальной литературы и знакомство с методической документацией базы практики.	4-8
Работа над третьим разделом отчёта. Изучение направлений профессиональной деятельности структурных подразделений организации. Рассмотрение этапов осуществления методической деятельности в профессиональных образовательных организациях	5-9
Работа над четвертым разделом отчёта. Проведение анализа учебных занятий в профессиональных образовательных организациях.	4-9
Работа над пятым разделом отчёта. Изучение личностно ориентированных технологий и методик обучения в профессиональных образовательных организациях. Выделение проблем профессионального образования в области учебно-профессиональной, социально-воспитательной, учебно-производственной деятельности.	4-8
Работа над шестым разделом отчёта Выполнение обязанностей дублёров специалистов (мастер производственного обучения).	4-9
Работа над седьмым разделом. Оформление отчётных документов по практике.	4-8
<i>Работа над заключением к отчёту по практике</i>	<i>5-10</i>
Обоснование выводов по проведённому исследованию	5-10
Итого	40-80

Раздел 3. Заключительный этап (обсуждение результатов практики)**Обсуждение результатов практики****Критерии оценивания:**

Виды учебной деятельности	Оценка в баллах
Обсуждение результатов практики	
Устный опрос по результатам пройденной практики	0-10
Итого:	0-10

Составитель Ж.В. Смирнова

