

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО
ВЫПОЛНЕНИЮ ДИПЛОМНОГО
ПРОЕКТА (РАБОТЫ)**



Нижний Новгород
2025

МИНПРОСВЕЩЕНИЕ РОССИИ
Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина
(Мининский университет)

Факультет управления и социально-технических сервисов
Кафедра инновационных технологий менеджмента

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Нижний Новгород
2025

УДК 658
М 545

М 545 Методические рекомендации по написанию дипломного проекта (работы) для выпускников СПО / сост. И.С. Винникова, М.П. Прохорова, С.В.Булганина, Н.Новгород: Мининский университет, 2024. с. 68

Методические рекомендации к выполнению дипломного проекта (работы) предназначены для обучающихся по специальности (специальностям) СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

В методических рекомендациях представлены требования, методические указания для обучающегося, научного руководителя, рецензента. Приведены критерии, в соответствии с которыми может осуществляться оценка работы и определяться степень подготовленности обучающегося к будущей профессиональной деятельности научным руководителем и рецензентом.

УДК 658

©Мининский университет, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	5
РАЗДЕЛ 1. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	7
1.1 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА).....	7
1.2 Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	7
1.3 Виды деятельности выпускников	8
РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СТРУКТУРЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)	29
2.1 Общие сведения	29
2.2 Тематика дипломных проектов (работ).....	32
2.3.Содержание дипломного проекта (работы)	35
2.4.Оформление дипломного проекта (работы)	47
РАЗДЕЛ 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЩИТЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)	51
3.1. Порядок защиты дипломного проекта (работы)	51
3.2. Критерии оценки результатов выполнения дипломного проекта (работы)	54
3.3. Основные ошибки, допускаемые студентами при написании дипломного проекта (работы)	56
ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	60
ГЛОССАРИЙ	65
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Пример плана дипломного проекта (работы)	68

ВВЕДЕНИЕ

Дипломный проект (работа) (далее – ДП) является обязательной формой государственной итоговой аттестации и выполняется согласно графику учебного процесса. Дипломный проект (работа) имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний и практических умений выпускника, определение степени освоения компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» (далее – ФГОС СПО) и программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) Мининского университета.

Выполнение ДП является заключительным этапом обучения и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и применение этих знаний при решении конкретных практических задач;

- развитие навыков ведения самостоятельной работы, овладение методикой исследования и эксперимента при решении разрабатываемых в ДП проблем и вопросов в соответствии с требованиями ФГОС СПО в разделах, характеризующих области, объекты и виды профессиональной деятельности.

Задачами выполнения ДП являются:

- систематизация, закрепление и расширение полученных в вузе теоретических знаний по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и ППССЗ Мининского университета;

- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения, вырабатывать собственную точку зрения студента по рассматриваемым проблемам;

- применение полученных знаний при решении прикладных задач;
- стимулирование необходимых для практической деятельности навыков самостоятельной аналитической и исследовательской работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- выяснение подготовленности студентов к практической деятельности в условиях рыночной экономики;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

РАЗДЕЛ 1. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоённости компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», применение этих знаний при решении конкретных практических задач. А также развитию навыков ведения самостоятельной работы в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ППСЗ Мининского университета в разделах, характеризующих области, объекты и виды профессиональной деятельности.

1.2 Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломного проекта (работы) и демонстрационного (государственного) экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала проведения процедур.

Демонстрационный (государственный) экзамен является первым этапом государственной итоговой аттестации.

На втором этапе государственной итоговой аттестации проводится

защита дипломного проекта (работы).

Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:

- всего - 6 недель (216 ч.), в том числе:
- подготовка к государственной итоговой аттестации (выполнение дипломного проекта (работы)) - 4 недели (144 ч.),
- проведение демонстрационного (государственного) экзамена- 1 неделя (36 ч.),
- защита дипломного проекта (работы) - 1 неделя (36 ч.).

Сроки проведения каждой формы ГИА регламентируются в календарном графике учебного процесса на текущий учебный год.

1.3 Виды деятельности выпускников

В рамках выполнения дипломного проекта (работы) оценивается степень соответствия практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, степени освоения компетенций установленных ФГОС СПО и ППССЗ Мининского университета.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО и ППССЗ Мининского университета по направлению подготовки 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» выпускник должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

ВД 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании;

ВД 2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении;

ВД 3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании;

ВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок

ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе

ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций

ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами

ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении

ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении

ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов

ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса

ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса

ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы

ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы

ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

Обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями по всем видам деятельности.

В рамках выполнения дипломного проекта (работы) проверяются

степень сформированности у выпускника следующих компетенций:

Шифр компетенции	Расшифровка компетенции	Степень сформированности компетенций		
		Повышенный	Пороговый	
		Оптимальный	Допустимый	Критический
Общие компетенции (ОК)				
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Знает: оптимальные и эффективные способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Умеет: решать широкий спектр задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам Владеет: навыками решения всех задач, возникающих в ходе реализации профессиональной деятельности	Знает: оптимальные способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам Умеет: решать задачи профессиональной деятельности применительно к различным контекстам Владеет: навыками решения широкого спектра задач профессиональной деятельности	Знает: способы решения задач профессиональной деятельности Умеет: решать задачи профессиональной деятельности по представленному образцу Владеет: навыками решения ряда задач профессиональной деятельности
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии и для выполнения задач профессиональной деятельности;	Знает: эффективные и действенные методы поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач; эффективные информационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности Умеет: осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; выбирать эффективные информационные технологии применительно к решению конкретных задач в профессиональной деятельности Владеет: расширенными навыками использования информационных технологий в профессиональной	Знает: расширенный перечень методов поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; основные информационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности Умеет: осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; использовать информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности Владеет: базовыми	Знает: базовые методы поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач; базовые информационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности Умеет: осуществлять поиск информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; выбирать информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности Владеет: навыками, достаточными для начального

		деятельности	навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности	использования информационных технологий в профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	<p>Знает: В полном объеме содержание актуальной нормативно-правовой документации, современную научную и профессиональную терминологию, возможные траектории профессионального развития и самообразования; системные знания по финансовой грамотности для решения профессиональных задач,</p> <p>Умеет: В полном объеме определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, выстраивать траектории профессионального и личностного развития; демонстрирует высокое умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных финансовой отчетности организаций,</p> <p>Владеет: В полном объеме использованием актуальной нормативно-правовой документацию по профессии (специальности), применением современной научной профессиональной терминологии, определением траектории профессионального развития и самообразования; в полной мере владеет методами анализа и обработки данных финансовой отчетности организаций</p>	<p>Знает: Частично знает содержание актуальной нормативно-правовой документации, современную научную и профессиональную терминологию, возможные траектории профессионального развития и самообразования; демонстрирует достаточный уровень знаний по финансовой грамотности для решения профессиональных задач,</p> <p>Умеет: Частично определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, выстраивать траектории профессионального и личностного развития; демонстрирует достаточное умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных финансовой отчетности организаций,</p> <p>Владеет: В частичном объеме использованием актуальной нормативно-правовой документацию по профессии (специальности), применением современной научной профессиональной</p>	<p>Знает: Фрагментарно содержание актуальной нормативно-правовой документации, современную научную и профессиональную терминологию возможные траектории профессионального развития и самообразования; обнаруживает фрагментарные знания по финансовой грамотности для решения профессиональных задач,</p> <p>Умеет: Фрагментарно определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, выстраивать траектории профессионального и личностного развития; демонстрирует низкий уровень умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных финансовой отчетности организаций,</p> <p>Владеет: В фрагментарном объеме использованием актуальной нормативно-правовой документацию по профессии (специальности), применением современной научной профессиональной</p>

			терминологии, определением траектории профессионального развития и самообразования; в достаточной мере владеет методами анализа и обработки данных финансовой отчетности организаций	терминологии, определением траектории профессионального развития и самообразования; частично владеет методами анализа и обработки данных финансовой отчетности организаций
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Знает: в полной мере как работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. Умеет: работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в полной мере. Владеет: навыками работы в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в полной мере.	Знает: как работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами применительно к типовым ситуациям. Умеет: работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами применительно к типовым ситуациям. Владеет: навыками работы в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами применительно к типовым ситуациям.	Знает: как работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в стандартных ситуациях. Умеет: работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в стандартных ситуациях. Владеет: навыками работы в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами частично
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Знает: лексику и грамматические конструкции, обеспечивающие профессиональную коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языках, а также культурные особенности страны изучаемого языка и речевые формулы; Умеет: вести профессиональную коммуникацию на высоком уровне в устной и	Знает: лексику и грамматические конструкции на достаточном уровне, обеспечивающую профессиональную коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; Умеет: вести профессиональную коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языках	Знает: лексику и грамматические конструкции, обеспечивающие профессиональную коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языках на невысоком уровне; Умеет: вести профессиональную коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языках

	социально го и культурно го контекста;	письменной форме на русском и иностранном языках на широкий круг тем, работать с профессиональными текстами на иностранном языке; Владеет: в полной мере всеми видами речевой деятельности для осуществления профессионального общения на иностранном языке: письменная и устная речь отличаются стройностью, логичностью и правильностью.	на достаточно широкий круг тем, работать с профессиональными текстами на иностранном языке; Владеет: всеми видами речевой деятельности для осуществления профессионального общения на иностранном языке на среднем уровне: письменная и устная речь отличаются стройностью, логичностью и правильностью.	на ограниченный круг тем, испытывает большие трудности в работе с профессиональными текстами на иностранном языке; Владеет: частично всеми видами речевой деятельности для осуществления профессионального общения на иностранном языке: письменная и устная речь характеризуются наличием лексических и грамматических ошибок, демонстрирует низкий уровень владения коммуникативной культурой.
ОК 6	Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстри- ровать осознанно е поведение на основе традицион- ных общечелов- ческих ценностей, в том числе с учетом гармониза- ции межнацио- нальных и межрелиги- озных отношений , применять стандарты антикорру- пционного	Знает: в полном объеме сущность гражданско- патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения Умеет: в полном объеме описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения Владеет: навыками проявления гражданско- патриотической позиции, осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений в полной мере.	Знает: сущность гражданско- патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения применительно к традиционным ситуациям Умеет: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения применительно к традиционным ситуациям Владеет: навыками проявления гражданско-	Знает: сущность гражданско- патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения на элементарном уровне Умеет: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения применительно на элементарном уровне Владеет: навыками проявления гражданско- патриотической позиции, осознанного поведения на основе

	поведения;		патриотической позиции, осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений применительно к традиционным ситуациями	традиционных общечеловеческих ценностей на элементарном уровне.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Знает: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы, идеалы и философию бережливого производства; инструменты бережливого производства в полной мере Умеет: в полной мере содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, определять и анализировать основные потери в процессах, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства Владеет: Навыками содействия сохранения окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях в полной мере.	Знает: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы, идеалы и философию бережливого производства; инструменты бережливого производства частично Умеет: частично содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Владеет: частично навыками содействия сохранения окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Знает: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения, принципы, идеалы и философию бережливого производства; инструменты бережливого производства фрагментарно Умеет: фрагментарно содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Владеет: фрагментарно навыками содействия сохранения окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства	Знает: влияние оздоровительных систем физического	Знает: способы контроля и оценки физического	Знает: правила и способы планирования

	физическо й культуры для сохранени я и укреплени я здоровья в процессе профессио нальной деятельнос ти и поддержан ия необходим ого уровня физическо й подготовле нности	воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек. Умеет: выполнять индивидуально подобные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры. Владеет: навыками повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья.	развития и физической подготовленности. Умеет: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных средств физической культуры. Владеет: навыками организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях.	индивидуальных занятий различной целевой направленности. Умеет: осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой. Владеет: в процессе активной творческой деятельности навыками по формированию здорового образа жизни.
ОК 09	Пользоват ься профессио нальной документа цией на государств енном и иностранн ом языках.	Знает: как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках в полной мере Умеет: пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках в полной мере. Владеет: навыками пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном языках в профессиональной деятельности.	Знает: как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках применительно к стандартным задачам. Умеет: пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках применительно к стандартным задачам. Владеет: навыками пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном языках относительно типовых задач.	Знает: как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках фрагментарно. Умеет: пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках фрагментарно. Владеет: навыками пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном языках в профессиональной деятельности частично.
Профессиональные компетенции (ПК)				
<i>ОВД 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании</i>				
ПК 1.1.	Осуществл ять сопровожд ение, в том числе документа ционное, процедуры закупки	Знать: в полном объеме требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупки; порядок составления закупочной документации; критерии	Знать: основные требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупки; общий порядок составления	Знать: иметь общее представление о требованиях законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупки; порядке

		<p>оценки поставщиков; порядок определения потребностей в закупках; базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами)</p> <p>Уметь:</p> <p>грамотно оформлять все формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; оценивать поставщиков с применением различных методик</p> <p>Владеть: практическим опытом заполнения всех видов документации, связанной с закупками; анализа логистической системы управления запасами и их нормирования</p>	<p>закупочной документации; общие критерии оценки поставщиков; общий порядок определения потребностей в закупках; иметь представление о базисных системах управления запасами</p> <p>Уметь:</p> <p>оформлять основные формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; использовать типовые методы определения потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; оценивать поставщиков с применением базовых методик</p> <p>Владеть: практическим опытом заполнения отдельных видов документации, связанной с закупками; анализа логистической системы управления запасами и их нормирования</p>	<p>составления закупочной документации; критерии оценки поставщиков; порядке определения потребностей в закупках; базисных системах управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами)</p> <p>Уметь:</p> <p>некоторые основные формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; определять отдельные потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; оценивать поставщиков по образцу</p> <p>Владеть: практическим опытом заполнения отдельных видов документации, связанной с закупками; анализа логистической системы управления запасами и их нормирования</p>
ПК 1.2.	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе	<p>Знать:</p> <p>в полном объеме теоретические основы классификация складов и их функции; варианты размещения складских помещений; принципы выбора формы собственности склада; основы организации</p>	<p>Знать:</p> <p>теоретические основы классификация складов и их функции; варианты размещения складских помещений; принципы выбора формы собственности склада; основы организации</p>	<p>Знать:</p> <p>иметь общее представление о классификации складов и их функции; вариантах размещения складских помещений; принципах выбора формы собственности склада; основах</p>

		<p>деятельности склада; структура затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров</p> <p>Уметь: самостоятельно и грамотно определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение)</p> <p>Владеть: современными инструментами классификации складов и их функции; вариантами размещения складских помещений; принципами выбора формы собственности склада; основами организации деятельности склада; структурой затрат на складирование, направлениями оптимизации расходов системами складирования, принципами зонирования склада и размещения товаров</p>	<p>деятельности склада; структура затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров</p> <p>Уметь: определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение) с использованием типовых методов и под руководством опытного специалиста</p> <p>Владеть: типовыми инструментами классификации складов и их функции; вариантами размещения складских помещений; принципами выбора формы собственности склада; основами организации деятельности склада; структурой затрат на складирование, направлениями оптимизации расходов системами складирования, принципами зонирования склада и размещения товаров</p>	<p>организации деятельности склада; структуре затрат на складирование, направлениях оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров</p> <p>Уметь: выполнять отдельные расчеты по определению потребности в складских помещениях, площадь склада, расчету и оценке складских расходов; выбору подъемно-транспортного оборудования, организации грузопереработки на складе (погрузки, транспортировки, приемки, размещения, укладки, хранения)</p> <p>Владеть: отдельными инструментами классификации складов и их функции; вариантами размещения складских помещений; принципами выбора формы собственности склада; основами организации деятельности склада; структурой затрат на складирование, направлениями оптимизации расходов системами складирования, принципами зонирования склада и размещения товаров</p>
ПК	Осуществл	Знать:	Знать:	Знать:

1.3.	ять документа ционное сопровожд ение складских операций	систему документооборота на складе; порядок составления складской документации; обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов Уметь: самостоятельно и грамотно оформлять документы складского учета; составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов Владеть: Развитыми навыками заполнения документации, связанной с складским учетом; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей	общие теоретические основы системы документооборота на складе; порядка составления складской документации; обязательных реквизитов и порядка заполнения складских документов Уметь: оформлять документы складского учета; составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов Владеть: Базовыми навыками заполнения документации, связанной с складским учетом; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей	теоретические основы системы документооборота на складе; порядка составления складской документации; обязательных реквизитов и порядка заполнения складских документов Уметь: оформлять документы под контролем опытного специалиста, которые касаются складского учета; составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов Владеть: отдельными навыками заполнения документации, связанной с складским учетом; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей
ПК 1.4.	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	Знать: понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса; методы регулирования запасов Уметь: самостоятельно оценивать	Знать: общие представления о понятии, сущности и необходимости в материальных запасах; видах запасов, в том числе буферном запасе, производственных запасах, запасах готовой продукции, запасах для компенсации задержек, запасах для удовлетворения ожидаемого спроса;	Знать: Отдельные теоретические представления о материальных запасах; видах запасов, в том числе буферном запасе, производственных запасах, запасах готовой продукции, запасах для компенсации задержек, запасах для удовлетворения ожидаемого спроса;

		<p>рациональность структуры запасов; проводить выборочное регулирование запасов с использованием современных эффективных методик</p> <p>Владеть:</p> <p>Развитыми навыками управления логистическими процессами в закупках</p>	<p>методах регулирования запасов</p> <p>Уметь:</p> <p>оценивать рациональность структуры запасов; проводить выборочное регулирование запасов с использованием базовых методик</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками управления логистическими процессами в закупках</p>	<p>методах регулирования запасов</p> <p>Уметь:</p> <p>оценивать рациональность структуры запасов; проводить выборочное регулирование запасов под руководством опытного специалиста</p> <p>Владеть:</p> <p>Отдельными навыками управления логистическими процессами в закупках</p>
<i>ОВД 2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении</i>				
ПК 2.1.	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	<p>Знать:</p> <p>на высоком уровне классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла; значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения; основы бережливого производства; схемы каналов распределения; методы и модели управления сбытовой деятельностью</p> <p>Уметь:</p> <p>самостоятельно и грамотно определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; определять оптимальные каналы распределения и сбыта; рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта</p> <p>Владеть:</p> <p>Развитыми навыками участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении</p>	<p>Знать:</p> <p>теоретические основы классификации производственных процессов и структуру производственного цикла; значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения; основы бережливого производства; схемы каналов распределения; методы и модели управления сбытовой деятельностью</p> <p>Уметь:</p> <p>в конкретных ситуациях определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; определять оптимальные каналы распределения и сбыта; рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта</p> <p>Владеть:</p> <p>Базовыми навыками участия в оперативном планировании и</p>	<p>Знать:</p> <p>базовые понятия классификация производственных процессов и структуру производственного цикла; значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения; основы бережливого производства; схемы каналов распределения; методы и модели управления сбытовой деятельностью</p> <p>Уметь:</p> <p>с помощью опытного специалиста определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; определять оптимальные каналы распределения и сбыта; рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта</p> <p>Владеть:</p> <p>Отдельными навыками участия в оперативном</p>

			организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении	планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении
ПК 2.2.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	Знать: В полном объеме содержание и классификацию логистических издержек в производстве и распределении; способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении Уметь: самостоятельно грамотно идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте Владеть: Развитыми навыками участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении	Знать: теоретические основы содержания и классификации логистических издержек в производстве и распределении; способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении Уметь: идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте с использованием типовых инструментов Владеть: навыками участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении на среднем уровне	Знать: отдельные аспекты содержания и классификации логистических издержек в производстве и распределении; способов, методов и видов анализа логистических издержек в производстве и распределении Уметь: идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте с помощью опытного специалиста Владеть: отдельными навыками участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении
<i>ОВД 3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании</i>				
ПК 3.1.	Планировать,	Знать: основы нормативно-правового регулирования	Знать: базовые теоретические основы	Знать: отдельные аспекты основ

	<p>подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов</p>	<p>перевозки грузов; порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок; способы расчета стоимости перевозки; виды, типы и параметры транспортных средств; порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов; порядок и требования к заполнению транспортных документов; структура затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов Уметь: самостоятельно и грамотно рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства; заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; проводить оптимизацию транспортных расходов Владеть: развитыми навыками участия в планировании и организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов</p>	<p>нормативно-правового регулирования перевозки грузов; порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок; способы расчета стоимости перевозки; виды, типы и параметры транспортных средств; порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов; порядок и требования к заполнению транспортных документов; структура затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов Уметь: рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства; заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; проводить оптимизацию транспортных расходов с использованием базовых методов Владеть: навыками участия в планировании и</p>	<p>нормативно-правового регулирования перевозки грузов; порядка организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок; способов расчета стоимости перевозки; виды, типы и параметры транспортных средств; порядка разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов; порядок и требования к заполнению транспортных документов; структуры затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов Уметь: рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства; заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; проводить оптимизацию транспортных расходов под контролем опытного специалиста Владеть: отдельными навыками участия в планировании и</p>
--	---	--	---	---

			организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов	организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов
ПК 3.2.	Определять параметры логистического сервиса	Знать: на высоком уровне содержание, задачи и принципы логистического сервиса; элементы сервисного обслуживания; классификация логистического сервиса; роль маркетинга в логистическом сервисе; экономические параметры организации логистического сервиса Уметь: самостоятельно и грамотно применять методы маркетинговых исследований; определять экономические параметры логистического сервиса; определять параметры качества логистического сервиса Владеть: развитыми навыками участия в разработке элементов логистического сервиса	Знать: теоретические основы содержания, задач и принципов логистического сервиса; элементы сервисного обслуживания; классификация логистического сервиса; роль маркетинга в логистическом сервисе; экономические параметры организации логистического сервиса Уметь: применять базовые методы маркетинговых исследований; определять экономические параметры логистического сервиса; определять параметры качества логистического сервиса Владеть: базовыми навыками участия в разработке элементов логистического сервиса	Знать: отдельные теоретические аспекты содержания, задач и принципов логистического сервиса; элементы сервисного обслуживания; классификация логистического сервиса; роль маркетинга в логистическом сервисе; экономические параметры организации логистического сервиса Уметь: применять методы маркетинговых исследований; определять экономические параметры логистического сервиса; определять параметры качества логистического сервиса под контролем опытного сотрудника Владеть: отдельными навыками участия в разработке элементов логистического сервиса
ПК 3.3.	Оценивать качество логистического сервиса	Знать: Все современные показатели, оценивающие качество логистического сервиса; уровни и параметры качества логистического сервиса; факторы качества сервисного обслуживания; классификация показателей оценки логистического сервиса	Знать: Базовые показатели, оценивающие качество логистического сервиса; уровни и параметры качества логистического сервиса; факторы качества сервисного обслуживания; классификация показателей оценки	Знать: Отдельные показатели, оценивающие качество логистического сервиса; уровни и параметры качества логистического сервиса; факторы качества сервисного обслуживания; классификация показателей оценки

		<p>Уметь: Самостоятельно и грамотно применять методы оценки качества логистического сервиса; рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; оценивать эффективность уровня логистического обслуживания</p> <p>Владеть: развитыми навыками участия в анализе элементов логистического сервиса</p>	<p>логистического сервиса</p> <p>Уметь: применять базовые методы оценки качества логистического сервиса; рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; оценивать эффективность уровня логистического обслуживания</p> <p>Владеть: базовыми навыками участия в анализе элементов логистического сервиса</p>	<p>логистического сервиса</p> <p>Уметь: применять методы оценки качества логистического сервиса; рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; оценивать эффективность уровня логистического обслуживания под руководством опытного специалиста</p> <p>Владеть: Отдельными навыками участия в анализе элементов логистического сервиса</p>
<p><i>ОВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций</i></p>				
ПК 4.1.	Планировать работу элементов логистической системы	<p>Знать: Современные методы планирования элементов логистических систем; значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; взаимосвязь основных элементов логистической системы; методы планирования потребностей в ресурсах</p> <p>Уметь: Самостоятельно и грамотно определять потребность логистической системы в ресурсах; планировать деятельность элементов логистической системы; составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы</p> <p>Владеть: Развитыми навыками участия в планировании и организации логистических процессов</p>	<p>Знать: Базовые методы планирования элементов логистических систем; значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; взаимосвязь основных элементов логистической системы; методы планирования потребностей в ресурсах</p> <p>Уметь: определять потребность логистической системы в ресурсах; планировать деятельность элементов логистической системы; составлять схемы взаимодействия элементов логистической</p>	<p>Знать: Отдельные методы планирования элементов логистических систем; значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; взаимосвязь основных элементов логистической системы; методы планирования потребностей в ресурсах</p> <p>Уметь: определять потребность логистической системы в ресурсах; планировать деятельность элементов логистической системы; составлять схемы взаимодействия элементов логистической</p>

			системы с использованием базовых методов Владеть: Базовыми навыками участия в планировании и организации логистических процессов	системы под руководством опытного специалиста Владеть: Отдельными навыками участия в планировании и организации логистических процессов
ПК 4.2.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	Знать: Базовые и инновационные методики оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов; факторы эффективного функционирования логистической системы; резервы повышения эффективности функционирования логистической системы Уметь: Самостоятельно и грамотно производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности Владеть: развитыми навыками расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых	Знать: Базовые методики оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов; факторы эффективного функционирования логистической системы; резервы повышения эффективности функционирования логистической системы Уметь: производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности базовыми инструментами Владеть: базовыми навыками расчета основных параметров эффективного функционирования элементов	Знать: Отдельные методики оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов; факторы эффективного функционирования логистической системы; резервы повышения эффективности функционирования логистической системы Уметь: производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности под контролем опытного специалиста Владеть: отдельными навыками расчета основных параметров эффективного функционирования элементов

			логистической системы; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых	логистической системы; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых
ПК 4.3.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	Знать: базовые и традиционные значения, формы и методы контроля логистических процессов и операций; методики анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов Уметь: самостоятельно и грамотно осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; интерпретировать результаты контрольных мероприятий; разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов Владеть: развитыми навыками участия в контроле логистических операций, процессов, систем; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых	Знать: базовые значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; методика анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов Уметь: осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; интерпретировать результаты контрольных мероприятий; разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов с помощью базовых способов Владеть: базовыми навыками участия в контроле логистических операций, процессов, систем; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых	Знать: отдельные значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; методика анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов Уметь: осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; интерпретировать результаты контрольных мероприятий; разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов под контролем опытного специалиста Владеть: отдельными навыками участия в контроле логистических операций, процессов, систем; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых

В рамках проведения государственной итоговой аттестации проверяется уровень профессиональной готовности выпускника, который оценивается по следующим критериям:

<i>Уровень готовности</i>		<i>Критерии готовности</i>		
		<i>Знания</i>	<i>Умения</i>	<i>Навыки</i>
Повышенный	Оптимальный	Уверенно знать теоретические основы освещаемого вопроса, термины, определения. Аргументированно отвечать на дополнительные вопросы.	Уметь свободно находить нужную для решения информацию (формулы, методы), решать задачи и аргументировано предлагать варианты решения задач с применением информационных, компьютерных и сетевых технологий.	Обладать уверенными навыками работы с лабораторным оборудованием, компьютерными приложениями, учебными стендами и измерительными приборами.
	Допустимый	Базовые знания теоретических основ освещаемого вопроса, терминов, определений. Частичные ответы на дополнительные вопросы.	Осуществлять поиск и анализ нужной для решения информации из разных источников (лекций, учебников) и баз данных. Уметь решать стандартные задания (по указанному алгоритму).	Навыки воспроизведения стандартных методик при работе с учебным и лабораторным оборудованием, компьютерными приложениями.
	Критический	Неуверенные теоретические знания материалы основным и дополнительным вопросам. Отсутствует системность в ответах.	Знает минимум основных понятий и приёмов работы с учебными материалами. Частично умеет применить имеющуюся информацию к решению задач.	Минимальные навыки работы с учебным, лабораторным и стендовым оборудованием, измерительными приборами и компьютерными приложениями по вспомогательным материалам (методические пособия, таблицы, инструкции).

Основное назначение дипломного проекта (работы) – продемонстрировать способность выпускника самостоятельно проводить прикладное экономическое исследование; выявлять и ставить проблемы; изучать и обобщать теоретические положения; собирать и анализировать фактические данные, грамотно пользоваться методами экономического, математического, статистического, социологического анализа, моделировать и прогнозировать развитие ситуации, а также делать обоснованные выводы и конкретные предложения; определять ожидаемый экономический и социальный эффект предлагаемых в работе мероприятий.

Выбрав тему, следует составить общий план работы. Хорошую методическую помощь в написании работы окажет составление студентом «реферата» и «плана-перспектива», где будут конспективно изложены вопросы и подвопросы, которые выпускник собирается раскрыть в каждом из основных разделов; продуманы необходимые методы анализа и варианты расчетов, макеты аналитических таблиц, схем, графиков, диаграмм.

Примерный порядок написания дипломного проекта (работы)

1. Внимательно изучить методические указания и перечень тем ДП.
2. Выбрав тему, изучить соответствующий раздел в учебном пособии, конспекты лекций. Подготовить план работы, согласовать с научным руководителем.
3. Изучить специальную литературу, журнальную и газетную периодику по данной проблеме. Целесообразно брать источники, изданные за 2-3 последних года (максимум – за 5 лет). Разработать план-перспективу, согласовать с научным руководителем. Составить список использованной литературы.
4. Определить объем и содержание необходимых исходных данных для расчетной части с учетом необходимости анализа динамики показателей за ряд лет (3-5 лет).

5. Собрать исходные данные, выяснить, достаточны ли они для написания дипломной работы по данной теме. Составить список использованных материалов (названия статистических форм, справок и т.д.).

6. Выполнить работу в черновике. Представить на проверку научному руководителю.

7. Исправить работу в соответствии с замечаниями научного руководителя, оформить дипломный проект (работу) в соответствии с требованиями. Выполнить таблицы, графики, диаграммы, рисунки.

8. Сдать работу научному руководителю.

РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СТРУКТУРЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

2.1 Общие сведения

Дипломный проект (работа) должна отвечать следующим требованиям:

- а) авторская самостоятельность;
- б) полнота исследования;
- в) внутренняя логическая связь, последовательность изложения;
- г) грамотное изложение на профессиональном языке;
- д) высокий теоретический уровень;
- е) подтверждение обоснованности и научной новизны ключевых результатов диссертационного исследования посредством их апробации.

Содержание дипломного проекта (работы) составляет принципиально новый материал, включающий описание новых факторов, явлений закономерностей, или обобщение ранее известных положений с других научных позиций в новом теоретическом или прикладном аспекте.

Содержание отражает исходные предпосылки научного исследования, его ход и полученные результаты.

В содержании дипломного проекта (работы) должны быть приведены убедительные аргументы в пользу избранной концепции. Противоречащие ей точки зрения должны быть подвергнуты всестороннему анализу и критической оценке. Дискуссионный и полемический материал являются элементами дипломного проекта (работы).

Тематика дипломных проектов (работ) определяется кафедрой инновационных технологий менеджмента. В рамках профиля, по которой обучается студент, он может выбрать любую из предложенных тем, с учетом возможности получения фактического материала для ее написания, актуальности и прикладного значения проблемы, сферы своих

исследовательских интересов и особенностей профессиональной деятельности.

Если ни одна из рекомендованных тем не отвечает имеющемуся в распоряжении студента практическому материалу, он может предложить свою тему, а также план работы с обоснованием целесообразности ее разработки. Разрешение на выполнение дипломного проекта (работы) по подобной теме принимается научным руководителем, подписывается заведующим кафедрой.

Тема дипломного проекта (работы) должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально кратко и конкретно отражалась основная идея работы. Правильно сформулированная тема точно и полно отражает содержание работы.

Тема ДП, как и научный руководитель, утверждаются приказом ректора.

Научный руководитель оказывает помощь студенту в окончательной формулировке темы дипломного проекта (работы), в подборе литературы и фактического материала, содействует в выборе методики исследования, осуществляет систематический контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в соответствии с планом и графиком ее выполнения, дает квалифицированные рекомендации по ее содержанию. Он обязан информировать научного руководителя направления в случае несоблюдения графика выполнения дипломного проекта (работы). После завершения дипломного проекта (работы) студентом научный руководитель оценивает качество ее выполнения в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями, составляет отзыв научного руководителя.

Руководитель в своем отзыве должен дать оценку качества и степени самостоятельности работы выпускника в период написания дипломного проекта (работы). Он оценивает подготовленность студента к

профессиональной деятельности в соответствии с Государственным образовательным стандартом по специальности:

- способность выделить проблему, определить цель и задачи исследования, его структуру и логическую последовательность;
- навыки работы с литературой (в полной ли мере студент ознакомлен с новейшей литературой по раскрываемой теме);
- ориентированность в нормативно-правовой базе (знает ли законы, постановления органов исполнительной власти и т.д.);
- умение подбирать и систематизировать необходимый фактический материал;
- владение методами экономического, статистического, математического анализа экономических ситуаций и явлений; использование методов автоматизированной обработки статистических данных, методами сбора и обработки первичной информации;
- умение аргументировать и отстаивать собственную точку зрения, делать обоснованные выводы, разрабатывать конкретные предложения и оценивать их экономический эффект и социальные последствия;
- способность организовать свою работу, трудолюбие, ответственность, соблюдение установленных сроков выполнения дипломного проекта (работы).

В отзыве должно быть отмечено, в какой мере студент справился с поставленной перед ним задачей, каков теоретический уровень и практическое значение ДП, и рекомендовать конкретную оценку.

Наряду с отзывом научного руководителя, на дипломный проект (работу) должна быть получена **внешняя рецензия**. Рецензентом, как правило, выступает руководитель или специалист предприятия, фирмы, организации, на материалах которой выполнена работа.

В рецензии должны быть отмечены: актуальность и прикладное значение исследования, степень самостоятельности разработки темы,

качество проведенного анализа, значимость выводов и практических предложений, достоинства и недостатки работы, рекомендации по ее оценке. Рецензия должна быть заверена подписью рецензента и печатью организации с датой его представления.

2.2 Тематика дипломных проектов (работ)

Темы ДП должны иметь практико-ориентированный характер. Перечень тем ДП:

- разрабатывается преподавателем МДК в рамках профессиональных модулей,
- рассматривается на заседании выпускающей кафедры;
- утверждается образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей в соответствии с ФГОС СПО.

№	Тема дипломного проекта (работы)	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1	Логистические процессы на складе (на примере предприятия).	ПМ.01 Организация логистических процессов в закупках и складировании
2	Анализ работы системы хранения (на примере предприятия).	
3	Совершенствование организации системы хранения (на примере предприятия).	
4	Организация складской логистики в разных отраслях на примере продуктов питания, ГСМ, строительных материалов, одежды.	
5	Механизация и автоматизация системы хранения (на примере предприятия).	
6	Оптимизация зонирования складских помещений (на примере предприятия).	
7	Автоматизация системы управления складом (на примере предприятия).	
8	Совершенствование процесса управления закупками по отраслям (на примере предприятия).	
9	Организация закупок материально-технических ресурсов в условиях пандемии (на примере предприятия).	

10	Методы оценки эффективности закупок материальных ресурсов и их совершенствование для (государственных/коммерческих предприятий).	
11	Повышение эффективности операций складирования и хранения материально-технических ресурсов (на примере предприятия).	
12	Разработка мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности склада (на примере предприятия).	
13	Особенности логистики снабжения компании (по видам деятельности – производственной, строительной, торговой, транспортной, сельскохозяйственной и тп).	
14	Оптимизация складского учета и документооборота (на примере предприятия).	
15	Организация продаж в логистических системах (на примере предприятия).	ПМ.02 Организация логистических процессов в производстве и распределении
16	Оптимизация управления логистическими процессами в производстве (на примере предприятия).	
17	Оптимизация управления логистическими процессами в распределении (на примере предприятия).	
18	Планирование и управление материальными потоками в производстве (на примере предприятия).	
19	Основные направления совершенствования системы материально-технического обеспечения в деятельности государственно - муниципального предприятия.	
20	Построение логистической системы распределения продукции (товаров) на предприятиях оптовой торговли (на примере предприятия).	
21	Управление цепями поставок при производстве и реализации конкретного вида продукции (на примере предприятия).	
22	Перспективы развития сбытовой логистики (на примере предприятия).	
23	Организация системы комплектации заказов по заявкам потребителей (на примере предприятия).	
24	Эффективность формирования клиентской базы при сбыте и распределении продукции (на примере предприятия).	
25	Управление логистическими затратами компании (по видам деятельности компании или по видам затрат – транспортные, складские, закупочные, сбытовые).	
26	Системы информационного обеспечения технологических процессов (на примере	

	предприятия).	
27	Планирование, расчет и оценка затрат на перевозку грузов (на примере предприятия).	ПМ.03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
28	Особенности грузовых перевозок по видам транспорта (на примере предприятия).	
29	Системы информационного обеспечения транспортных процессов (на примере предприятия).	
30	Организация логистического процесса на примере транспортной компании.	
31	Организация грузовых перевозок (по видам транспорта или видам перевозимого груза).	
32	Эффективность организации грузовых перевозок (по видам транспорта).	
33	Обоснование выбора транспортной схемы доставки грузов (на примере предприятия).	
34	Управление качеством транспортно-экспедиторских услуг (на примере предприятия).	
35	Организация сервисного обслуживания покупателей (на примере предприятия).	
36	Организация логистической деятельности интернет-магазина (на примере предприятия).	
37	Выбор маршрута доставки товаров при различных критериях (на примере предприятия).	
38	Повышение эффективности использования парка автотранспортных средств (на примере автопредприятия).	
39	Обоснование выбора логистического посредника в транспортировке грузов (на примере предприятия).	
40	Оценка эффективности инвестиционного проекта (на примере предприятия).	ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
41	Совершенствование механизма управления резервами организации по формам собственности и видам деятельности (производственной, строительной, торговой, транспортной, сельскохозяйственной и тп).	
42	Использование информационных технологий в логистической деятельности: практика и тенденции развития (на примере предприятия).	
43	Разработка логистической стратегии (на примере предприятия).	
44	Совершенствование схем логистических потоков (на примере предприятия).	
45	Оценка системы управления взаимоотношений между потребителями и поставщиками (на примере предприятия).	
46	Логистика в системе организации предпринимательской деятельности (на примере предприятия).	

47	Логистический подход к повышению конкурентоспособности предприятия (на примере предприятия).	
49	Управление рисками в логистической системе (на примере предприятия).	
50	Информационная логистика современного предприятия: основы построения и оптимизация (на примере предприятия).	
51	Рационализация ресурсов организации (на примере предприятия).	
52	Реорганизация логистической системы компании (на примере предприятия).	
53	Совершенствование оперативного планирования материальных потоков на производстве (на примере предприятия).	
54	Совершенствование планирования и организации логистических процессов в организации/подразделениях (на примере предприятия).	

2.3 Содержание дипломного проекта (работы)

Поскольку Дипломный проект (работа) является квалификационным трудом, ее оценивают не только по теоретической научной ценности, актуальности темы и прикладному значению полученных результатов, но и по уровню общеметодической подготовки этого научного произведения, что, прежде всего, находит отражение в его содержании.

Содержание дипломного проекта (работы) – это последовательность расположения ее основных частей, к которым относят основной текст (т.е. главы и параграфы), а также части ее справочно-сопроводительного аппарата.

Традиционно сложилась определенная композиционная структура дипломного проекта (работы), основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

1. Титульный лист
2. Оглавление (содержание)
3. Введение

4. Главы основной части (2 или 3 главы)
5. Заключение
6. Библиографический список
7. Приложения

Содержание, приведенное в начале работы, дает возможность увидеть структуру исследования. Оглавление включает в себя заголовки структурных частей дипломного проекта (работы) (наименования всех глав и параграфов) с указанием номера страницы, на которой размещается начало материала соответствующей части работы.

Пример структуры дипломного проекта (работы) с разбивкой на главы и параграфы, дающей представление о содержании исследования, представлен в приложении 1.

Во введении в сжатом и концентрированном виде должны быть отражены:

- формулировка основной проблемы;
- обоснование актуальности;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- цель исследования;
- задачи исследования;
- методы исследования;
- практическая значимость;
- структура исследования;
- апробация результатов исследования

Актуальность темы отражает её важность, своевременность выполнения и перспективность достигнутых решений. Содержит доводы, свидетельствующие о прикладной значимости исследования. Необходимо убедительно показать, что в современном состоянии изучаемого вопроса имеются неразрешенные или не полностью решенные аспекты какой-либо

проблемы.

В рамках дипломного проекта (работы) автор должен выбрать конкретный объект исследования и сформулировать предмет исследования. Любая ДП направлена на решение некоторых проблем в определенной области науки. Тема работы определяет ту часть области науки, в которой и существует решаемая автором проблема. Под объектом исследования понимается то явление (процесс), которое создает изучаемую автором проблемную ситуацию и существует независимо от исследователя. Основным отличием предмета исследования от объекта исследований является то, что предмет исследования является частью объекта исследования. То есть под предметом исследования понимаются значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, особенности или стороны объекта. В каждом объекте исследования может быть несколько предметов исследования и концентрация исследователя на одном из них означает, что другие предметы исследования остаются в стороне от интересов исследователя.

Цель исследования, поставленная в работе – это то, к чему стремится автор в своих научных исследованиях, то есть конечный результат работы. Цель работы обычно созвучна названию темы исследования. Целью работы может быть описание нового явления, изучение его характеристик, выявления закономерностей и т.д. Формулировка цели исследований обычно начинается с преамбулы: «разработать..», «установить...», «обосновать...», «выявить...» и т.д. После формулирования цели формируются задачи исследования. Задачи исследования определяют основные этапы исследования для достижения поставленной цели. При формулировании задач исследования необходимо учитывать, что описание решения этих задач составит содержание глав и параграфов ДП, названия которых созвучно поставленным задачам. При определении задач необходимо разбить научные исследования на основные этапы и в

соответствии с их содержанием сформулировать задачи исследования. Каждому этапу обычно посвящается отдельная задача. В перечне решаемых задач необходимо выделять наиболее крупные без их дробления на более мелкие задачи. Формулировка задач обычно начинается со слов: «Исследовать сущность», «уточнить определение», «систематизировать», «проанализировать», «уточнить и дополнить», «обосновать» и т.д.

Обязательным разделом введения в дипломного проекта (работы) является методологическая основа исследования. Под **методологической основой исследования** понимается совокупность методов научного познания, используемых для достижения цели исследования.

Все методы, используемые в научном познании, можно разделить на **общенаучные и специальные**.

Практическая значимость (ценность) результатов является разделом введения, в котором отражается применение результатов исследования в практике: приводятся результаты практического использования полученных результатов или рекомендации по их использованию.

Практическое значение полученных результатов приводится во введении в дипломном проекте (работе) в сжатом виде. В двух-трех предложениях описывается использование или рекомендации по практическому использованию результатов исследования с указанием при наличии формы использования и реквизитов подтверждающих использование документов.

К **результатам практического использования** в области экономических наук относятся новые методы, способы, методики, которые использованы или могут быть использованы в соответствующей отрасли, с указанием степени готовности к использованию или масштабам использования.

Практическое использование результатов исследований может быть оформлено актом внедрения, в котором указываются конкретные

результаты дипломного проекта (работы), использованные в работах организации, которой внедряются практические результаты.

Практическое использование результатов может быть подтверждено их включением в различные программы, правила, прогнозы развития, нормативные документы, руководства, положения, инструкции, методики и т.д. Документами, подтверждающими практическое использование, могут быть акты внедрения, заключения и справки органов власти, хозяйствующих субъектов, а также утвержденные нормативные документы, рекомендации, методические указания, в которые включены результаты исследования.

Практическое использование результатов может быть также подтверждено их включением в учебно-методическую литературу (учебники, учебные и методические пособия и т. д.), что подтверждается справками от учебных и научных заведений.

Также приводится оценка научной, экономической или социальной эффективности практического использования результатов исследования.

Объём введения составляет 1-3 страниц.

В первой главе дипломного проекта (работы) студентом предлагается: аналитический обзор литературы по теме, обоснование выбора направления исследований, общая концепция работы. При этом студент конкретизирует основные этапы развития научных представлений по рассматриваемой проблеме. Критически осветив известные в этой области работы, студент должен сфокусироваться на «узких местах» в решении существующей проблемы на современном этапе. В этой части дается обоснование выбора принятого направления исследования, методы решения задач и их сравнительные оценки, разработка общей методики проведения исследований.

Изучение истории вопроса и анализ его современного состояния осуществляется непосредственно при работе с научной литературой

(монографиями, учебниками, статьями в периодических изданиях, тезисами докладов, библиографическими, информационными, реферативными изданиями и т.д.). Это - основная часть подготовительного этапа работы над дипломным проектом (работой).

Важно найти правильные ориентиры при поиске литературы по теме. Как правило, ориентирами являются грамотно сформулированные гипотеза и цель исследования. При этом сбор теоретической информации ведется ретроспективно – от современных источников к более старым. Кроме того, изучение материала нужно начинать с наиболее фундаментальных работ. В дальнейшем необходимо продолжить поиск теоретических источников в направлении от общего к частному, т.е. от базисных положений к более конкретным.

Целесообразно обращаться к источникам, авторы которых обладают максимальным научным авторитетом в данной области. Задача автора ДП - найти самостоятельную позицию, которая опиралась бы на все лучшее, что можно почерпнуть из авторитетных источников.

Теоретическая основа исследования обязательно включает изучение и использование научных трудов отечественных и зарубежных авторов в области экономики, связанной с исследованием. Это могут быть труды по экономической теории, макро- и микроэкономике, производственному и финансовому менеджменту, экономической статистике, финансовому и экономическому анализу, программно-целевому планированию, управлению и т.д. При этом исследования в области решения задач прикладного характера не исключают целесообразности изучения работ общеметодологического характера, обращения к трудам по социологии, философии, политики и т. д.

Критический обзор литературы, характеризующий теоретические основы исследуемой проблемы, позволит выделить главное и существенное в современном состоянии изученности темы работы,

оценить ранее сделанное другими исследователями и сформировать контуры будущего исследования. В результате анализа научных трудов должно быть сформулировано своё конструктивное отношение к известным законам, процессам, принципам, терминологии, принятой в экономической практике, что в дальнейшем может рассматриваться как вклад в развитие теории вопроса.

Логическим завершением работы с научной информацией является констатация состояния проблемы, степени изученности и разработки на сегодняшний момент. Следовательно, нужно четко и ясно охарактеризовать состояние проблемы: в виде нерешенного вопроса или ситуации, уточнения теоретической или практической цели и т.п.

Информация, полученная из источников, может использоваться в тексте дипломного проекта (работы) прямо или косвенно. Косвенно - либо внутри авторского текста в переработанном виде, либо косвенно в виде цитат, т.е. пересказа в произвольной форме содержания источника со ссылкой на него, но без кавычек. Если в тексте используются прямые цитаты, их следует обязательно брать в кавычки и давать ссылку. Цитаты позволяют с максимальной точностью передать авторскую мысль с целью ее дальнейшего использования для обоснования своих доводов или для полемики с автором. Цитаты привлекают и для иллюстрации собственных суждений.

Содержание второй главы должно быть изложено в следующем порядке: краткая экономическая характеристика организации, на материалах которой пишется работа (название организации в соответствии с учредительными документами, год образования, месторасположение, вид деятельности, основные производственно-экономические показатели деятельности, организационная структура служб предприятия, анализ основных показателей, характеризующих деятельность организации за 3-5 лет); При анализе практического материала следует помнить, что

приведенные данные должны быть достоверны, сопоставимы, отражать общие закономерности развития исследуемого процесса. Статистические данные должны быть проанализированы для обоснования выводов. При этом хорошо использовать таблицы, в которых сопоставляются данные за несколько временных периодов или по отдельным регионам, графики и диаграммы. Все заимствованные иллюстративные материалы обязательно должны быть снабжены библиографическими ссылками.

Изложение материала ВКР должно быть последовательным, логичным, основанным на фактическом материале по выбранной теме. Все разделы ВКР должны быть связаны между собой логическими переходами. Так же во второй главе необходимо вскрыть имеющиеся резервы и предложить управленческие решения, направленные на улучшение финансово-экономического положения исследуемого предприятия. Все 13 рекомендации должны вытекать из выявленных в ходе исследования проблем и базироваться на теоретико-методических подходах, представленных в первой главе.

После написания каждой главы дипломной работы необходимо сделать выводы. При подготовке раздела необходимо использовать различные методы анализа, а также специализированные пакеты прикладных программ.

В третьей главе (при наличии ее в работе, иначе – в последующей части второй главы) представляются результаты исследований, обоснованные автором выводы и прикладные рекомендации на основе указанных результатов работы.

Обучающемуся при написании ДП следует обратить особое внимание на возможные проблемы, существующие в учете организации. По результатам анализа существующих проблем необходимо разработать рекомендации по улучшению работы предприятия, повышению качества управления или внесению изменений в положения, регулирующие

деятельность предприятия.

Вносимые автором работы предложения по организации логистической деятельности организации должны быть логически обоснованы и основаны на результатах изучения деятельности хозяйствующего субъекта по выбранному направлению. Содержание и характер разрабатываемых студентом предложений определяется темой, целью и задачами ДП, возможностью их осуществления в заданных рыночных условиях.

Объем материала между разделами основной части определяется спецификой дипломного проекта (работы) и согласуется с научным руководителем.

В заключении как самостоятельном разделе работы должны быть представлены основные выводы проведенных исследований и описание полученных результатов. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

При этом выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором во введении, что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

В конце работы приводится **список использованной** при ее подготовке **литературы** (не менее 50 источников за последние пять лет), а также **приложения**, в которые могут быть вынесены исходные данные, таблицы, диаграммы, образцы документов, анкет, разработочных таблиц и т.п.

Пример оформления списка литературы:

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учётом поправок, внесённых законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации

от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ, № 7-ФКЗ; от 5 февраля 2014 г. № 2-ФКЗ) // Российская газета. 1993. 25 декабря; 2009. 21 января; 2014. 7 февраля.

2. Федеральный конституционный закон Российской Федерации от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (ред. от 03.02.2014) // Российская газета. 1997. 6 января; 2014. 5 февраля.

3. Федеральный закон Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-І «О прокуратуре Российской Федерации» (ред. от 03.02.2014) // ВСНД РФ и ВС РФ. 1992. № 8. Ст. 366; Российская газета. 2014. 5 февраля.

4. Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2008 г. № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» (ред. от 30.09.2013) // Российская газета. 2008. 13 мая; <http://www.pravo.gov.ru>

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» (ред. от 26.12.2013) // Российская газета. 2004. 11 августа; <http://www.pravo.gov.ru>

6. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 августа 2002 г. № 1225-р «Об Экологической доктрине Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 36. Ст. 3510.

Политико-правовые акты

7. Послание Президента РФ Дмитрия Медведева Федеральному Собранию Российской Федерации // Российская газета (Федеральный выпуск). 2009. 13 ноября.

8. Доклад Уполномоченного по правам человека в РФ от 17 февраля 2009 г. «Доклад Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации за 2008 год» // Российская газета. 2009. 17 апреля.

Международные правовые акты

9. Устав Организации Объединенных Наций (Сан-Франциско, 26 июня 1945 г.) // Действующее международное право. Т. 1. М.: Московский независимый институт международного права, 1996.

10. Всеобщая декларация прав человека (Принята и провозглашена резолюцией 217 А (III) Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 г.) // Международное публичное право. Сборник документов. Т. 1. М.: БЕК, 1996.

11. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.). ETS № 005 (с изменениями от 21 сентября 1970 г., 20 декабря 1971 г., 1 января, 6 ноября 1990 г., 11 мая 1994 г.) // Бюллетень международных договоров. 2001. № 3.

12. Международный пакт о гражданских и политических правах (Принят 16 декабря 1966 г. Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Режим доступа: <http://www.un.org> (дата обращения: 16.12.2024)

13. Конституция (Основной Закон) Союза Советских Социалистических Республик (принята Верховным Советом СССР 7 октября 1977 г.) (ред. от 14.03.1990). Утратила силу на территории Российской Федерации в связи с принятием Соглашения от 8 декабря 1991 г. «О создании содружества независимых государств», ратифицированного Постановлением Верховного Совета РСФСР от 12 декабря 1991 г. № 2014-1 // Ведомости ВС СССР. 1977. № 41. Ст. 617 // Режим доступа: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 16.12.2024)

14. Конституция (Основной Закон) Российской Федерации – России принята Верховным Советом РСФСР 12 апреля 1978 г. (ред. от 10.12.1992) // Ведомости ВС РСФСР. 1978. № 15. Ст. 407 // Режим доступа: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 16.12.2024)

Монографическая, периодическая, учебная литература

15. Канивец А.Н., Герасимов Б.И., Пархоменко Л.В. Экономический анализ системы менеджмента качества промышленного предприятия. Тамбов: Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та, 2005. 144 с.

16. Гарина Е.П., Гарин А.П., Кузнецов В.П. Концепции создания высокотехнологичного продукта: учебное пособие, гриф УМО. Нижний Новгород: Мининский университет, 2015. 240 с.

17. Кузнецов В.П. Вершинин А.В., Шушкин М.А. Механизмы формирования эффективных стратегий развития компании в условиях мирового экономического кризиса: монография. Нижний Новгород: Волжский гос.инженерно-пед. ун-т, 2009. 113 с.

18. Системы создания продукта в промышленности и их развитие: монография / В.П.Кузнецов [и др.] – Н.Новгород: Мининский университет, 2014. 176 с.

19. Колмаков П.А. Производство о применении принудительных мер медицинского характера (глава 51 УПК РФ) // Комментарий к Уголовно-процессуальному кодексу Российской Федерации / науч. ред. В.Т. Томин, М.П. Поляков. 7-е изд., перераб и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2014. С. 967-982.

Статьи

20. Андрияшина Н.С., Кузнецов В.П. Инновационная деятельность промышленных предприятий: проблемы и перспективы // Известия Пензенского государственного педагогического университета им. В.Г.Белинского, 2012. №28. С.408

21. Егорова А.О. Конкурентные стратегии предприятий машиностроения: современная российская практика // Современные наукоемкие технологии. Региональное приложение. 2013. № 2 (34). С. 45-51

Диссертации и авторефераты диссертаций

22. Полунин В.А. Разработка методики повышения качества технологических процессов опытного производства: дисс. ... канд. техн. наук / Рос. гос. технол. ун-т им. К.Э. Циолковского. Москва, 2007. 126 с.

23. Шушкин М.А. Развитие предприятий автомобилестроительной промышленности на основе стратегий индустриального партнерства: теория, методология, практика: дис. ... д-ра экон. наук / Пензенский государственный университет. Пенза, 2013. 299 с.

24. Гарин А.П. Разработка ландшафта бизнес-процессов на предприятиях машиностроения: автореф. дисс ... канд. экон. наук / Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева. Саранск, 2013. 26 с.

Интернет-ресурсы

25. Алексеева Д. Социальная реклама и пропаганда – URL: <http://http://www.socreklama.ru> (дата обращения: 13.03.2014)

26. Исаев С. В. Внедрение методик статистического управления процессами и анализа измерительных систем // Методы менеджмента качества, 2006, № 9. – URL: <http://http://mognovse.ru/mvd-vnedrenie-metodik-statisticheskogo-upravleniya-processami.html> (дата обращения: 28.12.2024)

2.4 Оформление дипломного проекта (работы)

Требования по оформлению:

1. ДП должна быть выполнена печатным способом на одной стороне формата А4 через полтора интервала, шрифт Times New Roman, размер 14. Абзацный отступ – 1,25. Поля: левое – 30 мм, правое 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее 20 мм.

2. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию страниц:

– титульный лист и отзыв руководителя не нумеруются;

– нумерация производится с третьей страницы (Содержание). Соответственно «Введение» начинается с 4-й страницы.

3. Нумерация глав осуществляется арабскими цифрами в пределах всей ДП. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. Названия глав и параграфов печатаются строчными буквами, кроме заглавной.

4. Таблицы, рисунки, формулы располагаются в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

5. Оформление таблиц: *шрифт* Times New Roman, кегль 12, форматирование по ширине, интервал – 1, абзацный отступ – отсутствует. Переносы слов в таблицах должны соответствовать языковым нормам.

По ГОСТ 7.32-2001 на все таблицы в тексте должны быть ссылки. Слово «таблица» в тексте пишется полностью. Все таблицы нумеруются (нумерация сквозная).

Название таблицы следует помещать над таблицей слева, с абзацным отступом 1,0 или без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире, например:

Таблица 1– Название таблицы

Точка в конце названия не ставится. Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк точки не ставят. Разделять заголовки и подзаголовки боковых столбцов диагональными линиями не допускается. Заголовки столбцов,

как правило, записывают параллельно строкам таблицы, но при необходимости допускается их перпендикулярное расположение.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением впереди обозначения приложения. (например: Таблица В.2).

6. По ГОСТ 7.32-2001 на все рисунки в тексте должны быть даны ссылки. Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки нумеруются арабскими цифрами. Подпись к рисунку располагается под ним посередине строки. Слово «рисунок» в тексте пишется полностью. Подпись должна выглядеть так:

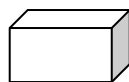


Рисунок 1 – Название рисунка (по центру)

Оформление рисунков: *шрифт* Times New Roman, кегль 12, форматирование по центру, интервал – 1, абзацный отступ – отсутствует. Переносы слов в рисунках должны соответствовать языковым нормам.

7. Если в работе есть приложения, то рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением впереди обозначения приложения (например: Рисунок А.3).

Оформление текста Приложения: *шрифт* Times New Roman, кегль 12, форматирование по ширине, интервал – 1, абзацный отступ – 1,25 см.

8. Оформление сносок допускается в двух вариантах по выбору автора:

– в квадратных скобках по тексту – технические требования те же, что к основному тексту рукописи. Например: [15; С.25], где первая цифра – номер источника в списке литературы, а вторая цифра – страница, с которой взят текст для цитирования.

– в круглых скобках – технические требования те же, что к

основному тексту рукописи. Например: (Кузнецов, 2016) или (Кузнецов и соавт., 2016)

9. Список литературы – технические требования те же, что к основному тексту рукописи. Образец оформления библиографии представлен.

10. ДП должна быть распечатана на листах формата А4 с одной стороны.

11. На электронном носителе работа должна быть представлена в одном файле, который должен включать в себя:

- титульный лист, форму отзыва;
- основной текст работы, включая таблицы, сгруппированные рисунки, графики;
- список литературы;
- приложение;

12. Объем работы – порядка 70-100 страниц текста (кроме приложений),

13. Образец титульного листа, задания, отзыва и рецензии приведен на странице сайта Мининского университета, вкладка «Общие положения по учебно-методическому процессу», п.32. Положения о ГИА по ссылке: <https://www.mininuniver.ru/scientific/education/docs/ump>

14. Работа переплетается в твердый переплет и сдается на кафедру за 7 дней до защиты.

РАЗДЕЛ 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЩИТЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

3.1 Порядок защиты дипломного проекта (работы)

К защите ДП допускаются лица, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие формы государственной итоговой аттестации, предусмотренные учебным планом в соответствии с ФГОС СПО.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. № 968 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии, на котором могут присутствовать, задавать вопросы и обсуждать работу все желающие.

Дипломный проект (работа) вместе с отзывом научного руководителя и рецензией на нее должна быть представлена на кафедру заранее, в установленные сроки.

Наряду с оформленной и переплетенной дипломного проекта (работы) работой студент представляет на защиту «раздаточный материал», экземпляры которого передаются каждому члену Государственной аттестационной комиссии либо презентацию. Этот материал позволяет акцентировать внимание членов комиссии на результатах, полученных студентом при выполнении ДП, наглядно иллюстрирует положения доклада, позволяет более сжато выстроить изложение. Раздаточный материал выполняется на листах формата А4, может содержать схемы, таблицы, графики, диаграммы. Все они должны

быть пронумерованы и иметь названия. Рекомендуется сделать на каждой странице раздаточного материала верхний колонтитул, содержащий фамилию студента и тему ДП.

Содержание раздаточного материала должно быть связано с содержанием дипломного проекта (работы), все выносимые на защиту материалы должны присутствовать и в тексте ДП. Готовить иллюстративный материал рекомендуется в редакторе Power Point. Структура раздаточного материала должна быть примерно следующей:

Слайд № 1: название темы дипломного проекта (работы) бакалавров, фамилии автора и научного руководителя.

Слайд № 2: структурно-логическая схема основных понятий, рассматриваемых в дипломного проекта (работы) (на основе п. 1.1, п.1.2. и п.1.3.).

Слайд № 3: название предприятия – объекта исследования, вид выпускаемой продукции, основные экономические данные (4–5), характеризующие его деятельность.

Слайд № 4: расчетные показатели, фактологический материал по пункту 2.2 дипломного проекта (работы).

Слайд № 5: расчетные показатели, фактологический материал по пункту 2.3 дипломного проекта (работы).

Слайд № 6: структурно-логическая схема предлагаемого автором (улучшенного) первого аспекта предмета исследования (на основе п. 3.1).

Слайд № 7: структурно-логическая схема предлагаемого автором (улучшенного) второго аспекта предмета исследования (на основе п. 3.2).

Защита дипломного проекта (работы) (продолжительность защиты до 45 минут) включает:

- доклад обучающегося (не более 10-15 минут) с демонстрацией презентации;
- рассмотрение отзыва руководителя;

- рассмотрение рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента.

Существенное значение имеет хороший доклад студента на защите, грамотная речь, правильность ответов на вопросы. Доклад студента на защите длится примерно 10 – 12 минут. Согласно этике, доклад следует начинать с обращения: «Уважаемый председатель Государственной аттестационной комиссии, уважаемые члены комиссии. Вашему вниманию предлагается Дипломный проект (работа) на тему:...» завершать – словами: «Благодарю за внимание».

Рекомендуемое содержание: кратко обосновать актуальность темы и поставленные задачи, изложить основные теоретические подходы к проблеме. Основное внимание следует уделить проведенному анализу и сделанным выводам, обоснованию предлагаемых мероприятий и возможности их практического применения.

Не следует перегружать выступление плохо воспринимаемыми на слух цифровыми данными – лучше представить их в раздаточном материале для членов комиссии и сделать в ходе выступления ссылки на него.

Доклад должен быть подготовлен в письменной форме, но выступать на защите следует свободно, не зачитывая текст. Темп выступления должен быть умеренный, речь – внятная и достаточно громкая.

В ходе защиты нужно будет ответить на вопросы членов Государственной аттестационной комиссии. Следует внимательно выслушать вопросы, при необходимости – записать их. В случае если вопрос не вполне понятен студенту, следует корректно попросить

уточнить его. Целесообразно предварительно изучить те замечания и отмеченные недостатки, которые высказаны в рецензиях на работу, и подготовить ответы на них: это поможет сориентироваться в возможных вопросах и замечаниях.

При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями от образовательного учреждения, назначенными приказом ректора.

Во время подготовки обучающимся может быть предоставлен доступ к сети Интернет.

Требования к учебно-методической документации – наличие методических рекомендаций к выполнению дипломного проекта (работ).

Результаты любой из форм ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», оценка осуществляется на закрытом заседании ГАК и объявляется после окончания всех назначенных к защите работ публично. Решение об оценке принимается только членами ГАК простым большинством голосов.

3.2. Критерии оценки результатов выполнения дипломного проекта (работы)

Рейтинг дипломного проекта (работы) обучающегося определяется по окончании ее защиты и включает в себя, как минимум, оценку качества и своевременности выполнения работы (определяется руководителем ДП и/или заведующим кафедрой), уровня подготовки и организации доклада, аргументированность и полноту ответов на вопросы Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

Дипломный проект (работа) оценивается по 100-балльной шкале.

Дипломный проект (работа)	Количество баллов
Руководитель ДП	0-15
Рецензент ДП	0-10
Председатель комиссии	0-15
Член комиссии	0-15
Член комиссии	0-15
Член комиссии	0-15
Член комиссии	0-15
Итого	0-100

Методики расчета балльно-рейтинговой оценки за выполнение дипломного проекта (работы)

Балльно-рейтинговая оценка за выполнение дипломного проекта (работы), выставляемая каждым членом комиссии, может быть рассчитана на основании следующих критериев.

№	Критерии оценки ДП	Количество баллов
1	Соблюдение календарного плана выполнения ДП	0-1
2	Практическая ценность ДП	0-2
3	Научно-исследовательский характер работы	0-2
4	Степень соответствия оформления ДП требованиям ГОСТ	0-2
5	Глубина проработки теоретического материала	0-2
6	Степень изученности методических подходов, новизна применяемых методик	0-2
7	Степень использования компьютерной техники и прикладных программных продуктов для выполнения расчетов	0-1
8	Качество подготовки доклада и презентации (раздаточного материала) на защиту ДП	0-1
9	Аргументированность и полнота ответов на вопросы в процессе защиты ДП	0-2
	Итого	0-15

Сумма баллов по первому критерию определяется руководителем ДП и заведующим кафедрой на основании явки обучающегося на отчетные собрания и консультации, своевременности представления готовой ДП на

подпись.

Рейтинговые баллы за практическую ценность и научно-исследовательский характер работы начисляются при наличии отметки в протоколе ГЭК.

Глубина проработки теоретического материала, степень изученности методических вопросов определяется руководителем ДП. В качестве критериев оценки могут быть использованы обзор литературы по соответствующей предметной области, наличие сравнительного анализа методик и точек зрения авторов, наличие ссылок на литературные источники и материалы сети Internet.

Таким образом, максимальное значение рейтинговой оценки за выполнение ДП составляет 100 баллов.

Балльно-рейтинговая оценка за выполнение ДП может быть переведена в пятибалльную шкалу оценки следующим образом:

55–70 – «удовлетворительно»;

71–85 – «хорошо»;

86–100 – «отлично».

3.3. Основные ошибки, допускаемые студентами при написании дипломного проекта (работы)

Обобщённая практика написания и защиты дипломного проекта (работы) позволяет сделать вывод о следующих наиболее часто встречающихся ошибках, допускаемых студентами, которые отрицательно сказываются на итоговой оценке всей работы:

1. В ходе преддипломной практики не набирается необходимый эмпирический материал. Место прохождения преддипломной практики не соответствует теме дипломного проекта (работы) бакалавров. Не

выявляются проблемы практики, не учитываются региональные особенности;

2. Плагат. Выпускник использует чужое исследование в полном объёме. В данном случае работа снимается с защиты. Либо автор приводит отдельные результаты и выводы из чужих работ без оформления соответствующих сносок;

3. Неверный выбор темы. Рассматриваемая автором тема не актуальна, неграмотно сформулирована, например, слишком широко заявлена, неверно применена терминология, малознакома автору и ранее им терминологически не исследована;

4. Срок выполнения работы. Студент слишком поздно приступил к её выполнению, вследствие чего у научного руководителя отсутствует время на проверку и корректировку работы. В таких случаях автор не проходит предзащиту и не допускается к защите;

5. Описательный характер работы. Соискатель не провёл самостоятельного творческого исследования заявленной темы. Отсутствует критический анализ практики. Не удалось сформулировать конкретные выводы и предложения по обозначенным теоретическим и практическим проблемам. Отсутствует мнение автора по поставленным вопросам;

6. Неполное раскрытие темы. Автором не полностью раскрыта заявленная тема, отсутствует рассмотрение некоторых важных вопросов и разных точек зрения, связанных с заявленной темой. Необходимо помнить, что название работы должно полностью соответствовать её содержанию и выбранной дисциплине;

7. Тема дипломного проекта (работы) повторяется в названии главы либо параграфа, тогда как тема самой работы раскрывается через названия глав, далее – детализируется через название параграфов;

8. Неправильное структурирование работы. Неправильное построение структуры работы как по форме (явное несоответствие объёма однопорядковых структурных элементов текста, наличие параграфов или пунктов, не входящих в более крупные структурные элементы, наличие отдельных высказываний, тезисов, выводов, не входящих в структурные элементы текста), так и по содержанию (рассмотрению проблем общего характера и принципиальных вопросов в структуре работы уделяется меньшее внимание, чем вопросам частного характера, конкретным казусам);

9. Использование устаревших (утративших силу, отменённых) нормативных актов. Недопустимо выполнение работы на основании устаревших, утративших силу, не действующих, отменённых нормативных актов.

10. Чрезмерное рассмотрение автором проблем общего характера. В некоторых случаях авторы работ рассматривают политические, социальные, экономические, лингвистические проблемы, упуская рассмотрение вопросов практического характера. В других случаях рассмотрение таких вопросов нарушает логику изложения материала, влечёт появление логических повторов;

11. Неправильное использование материалов практики. В ряде случаев студенты приводят материалы, не подтверждающие их выводов, не связанные с рассматриваемыми вопросами;

12. Выводы не проиллюстрированы анализом материалов практики. То есть отсутствует подкрепление теоретических выводов примерами и данными по предприятию, по России;

13. Недостаточный отбор и анализ литературы. Положительной оценке исследования препятствует неполное, одностороннее рассмотрение вопросов заявленной темы, основанное на поверхностном ознакомлении автора с высказанными в научной литературе позициями. Отсутствуют

монографические исследования, допускается частая ссылка на одного-двух авторов, либо высказывания Президента РФ, депутатов Государственной Думы, что приближает стиль работы к журналистскому, бытовому. В списке использованных источников нет основных законов;

14. Употребление в работе местоимения «Я». Должны использоваться выражения: «мы считаем», «мы придерживаемся точки зрения исследователей, которые считают, что...» и т.п.;

15. Не раскрыт понятийный аппарат. Отсутствует рассмотрение важных отправных позиций, понятийного аппарата, раскрытие «инструментария», с которым необходимо подходить к изучению темы;

16. Не соблюдена логика изложения текста, не завершена определённая мысль, отсутствуют выводы по выявленной проблеме. Зачастую главы, параграфы, текстовое содержание логически не связаны, отрывочны, не приводят к достижению цели, поставленной автором. Незначительный объём параграфа не позволяет раскрыть обозначенную тему. Проблема определена, но не даны предложения по её устранению с позиции совершенствования действующего законодательства. Отсутствуют выводы в конце глав работы, как следствие – нет конкретных выводов в заключении;

17. Недостаточная обоснованность выводов автора. Приведение своей позиции по тем или иным вопросам и проблемам должно основываться на анализе научной литературы и нормативных актов;

18. Неправильное приведение либо оформление цитат. Не может быть защищена диссертация, содержащая цитаты, выводы, мнения тех или иных авторов, без указания на авторство, название работы и источник опубликования (присваивающая авторство). Неверное приведение либо оформление цитат (неправильное указание имени автора, названия работы, источника публикации, страницы, неверное воспроизведение цитируемого источника) может повлечь снижение оценки;

19. Неверное оформление сносок, списка использованных источников и литературы также влияет на общую оценку.

20. Заключение работ носят описательный характер, в заключении оформляются сноски. Необходимо помнить, что заключение представляет собой основные выводы автора, сформулированные по результатам проведенного исследования. Выводы должны носить конкретный характер, в краткой форме изложить выявленную проблему и предложение по её решению. Это, как правило, внесение изменения в законодательство в предлагаемой автором редакции;

21. Приложения оформлены неверно, их недостаточно. Распространенная ошибка – приложение к дипломному проекту (работе) необработанной, непроанализированной, либо устаревшей статистики. Приложения не связаны с темой работы, в тексте работы отсутствуют сноски на приложения. В приложениях не указывается регион, временной период приводимых сведений. Приложения не озаглавливаются;

22. Рецензии носят формальный характер. Не указаны имеющиеся недостатки предложенного для рецензирования исследования. Отсутствуют подпись, дата, печать. Рецензент по своей профессиональной деятельности не соответствует направлению научного поиска, либо имеет недостаточный стаж работы на соответствующей должности и т.д.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Перечень литературы для подготовки к выполнению дипломного проекта (работы) включает:

Основная литература

1. Бочкарева, Н. А. Основы грузоведения: учебное пособие для СПО / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар

Медиа, 2021. — 156 с. — ISBN 978-5-4488-0843-2, 978-5-4497-0563-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98585>

2. Логистика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева; под редакцией Г. Г. Кожушко. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87820>

3. Новаков, А. А. Логистика в деталях : учебное пособие : [12+] / А. А. Новаков. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 528 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617396> (дата обращения: 29.10.2024). — Библиогр.: с. 456-468. — ISBN 978-5-9729-0548-5. — Текст : электронный.

4. Тебекин, А. В. Логистика : учебник / А. В. Тебекин. — 5-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2024. — 354 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710178>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-05519-5. — Текст : электронный.

5. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной

среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL:
<https://profspo.ru/books/87819>

Дополнительная литература

1. Васильев, Д. И. Управление цепями поставок : учебное пособие : [16+] / Д. И. Васильев, Г. Г. Левкин, Т. В. Новикова. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 128 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698751> (дата обращения: 29.10.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3594-6. — DOI 10.23681/698751. — Текст : электронный.

2. Дыбская, В. В. Логистика складирования : учебник : [16+] / В. В. Дыбская. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 794 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617367>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9729-0563-8. — Текст : электронный.

3. Ерчак, О. В. Управление запасами в логистике : учебное пособие / О. В. Ерчак, С. Ф. Миксюк, Н. В. Мартынович ; под ред. О. В. Ерчак. — Минск : РИПО, 2023. — 109 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712208> (дата обращения: 29.10.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-985-895-091-0. — Текст : электронный.

4. Левкин, Г. Г. Коммерческая логистика : теория и практика : учебное пособие : [16+] / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 336 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617377>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9729-0732-8. — Текст : электронный.

5. Левкин, Г. Г. Логистика снабжения : учебное пособие : [16+] / Г. Г. Левкин, Д. И. Васильев, Т. В. Новикова ; авт.-сост. Т. В. Новикова, Д. И. Васильев, Г. Г. Левкин. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 156 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698270>. – Библиогр.: с. 137-142. – ISBN 978-5-4499-3561-8. – DOI 10.23681/698270. – Текст : электронный.

6. Носов, А. Л. Логистика : учебное пособие / А. Л. Носов. – М. : Магистр : Инфра-М, 2021. – 184 с.

7. Организация производства : учебник : [16+] / Г. Г. Левкин, А. Н. Ларин, И. В. Ларина, В. С. Голавский. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 272 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713495> (дата обращения: 29.10.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4398-9. – DOI 10.23681/713495. – Текст : электронный.

8. Организация работы складского хозяйства: учебник для СПО / Р. С. Саттаров, Д. И. Васильев, Р. С. Симак, Г. Г. Левкин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1103-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104674>

9. Рупосов, В. Л. Производственная логистика : учебное пособие / В. Л. Рупосов. — Иркутск : ИРНИТУ, 2019. — 188 с. — ISBN 978-5-8038-1448-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/217286>

Перечень программного обеспечения

1. Программное обеспечение для проведения самостоятельных и практических работ: Microsoft office Excel.

2. Информационно-правовые поисковые системы: «Консультант-

Плюс»; «Гарант»; «Кодекс».

3. Пакеты прикладных программ: система моделирования имитации экономических систем «Сильвер»; «1С: предприятия»; инвестиционный пакет «Альт-Инвест».

4. Программное обеспечение для проведения промежуточного контроля: ELMS Moodle.

Перечень информационных справочных систем

1. <http://www.biblioclub.ru> ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

2. <http://www.elibrary.ru> Научная электронная библиотека

3. <http://www.ebiblioteka.ru> Универсальные базы данных изданий

4. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека

5. <http://www.rusedu.ru> Архив учебных программ и презентаций

6. <http://www.aup.ru/> Бизнес-портал AUR.RU

7. <http://www.exin.ru/test/doc.html> Агентство консультаций и деловой информации «Экономика»

8. <http://www.e-management.newmail.ru> Полнотекстовые публикации по вопросам экономики, менеджмента и маркетинга на предприятии

Глоссарий

Метод исследования – совокупность приемов, способов и правил, которые исследователь применяет для получения новых знаний и фактов, открытия новых законов, новых формулировок экономических категорий, совершенствования экономической теории и выработки обоснованных практических рекомендаций. Характеристика методической части дипломного проекта (работы) предполагает описание методов сбора научно-практической информации и её обработки (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование, восхождение от абстрактного к конкретному и т. д.).

Методика – последовательность решения частных задач на основе выбранного метода исследования, система условий, требований и ограничений проведения исследования. Например, выбранный метод цепных подстановок конкретизируется в методике определённой последовательностью расчетов: в первую очередь оцениваются количественные показатели (факторы), затем - качественные.

К **общенаучным методам** относятся методы, используемые во всех областях науки, это обобщение, дедукция, абстрагирование, эксперимент и др.

Специальные методы применяются в конкретной области науки, так, например, в юриспруденции применяется метод правового моделирования, в экономике – методы экономико-математического моделирования и т.д.

Общенаучные методы подразделяются на две основные группы: теоретические методы и экспериментальные методы. Группой методов, объединяющих признаки обеих групп, являются теоретико-эмпирические методы. Существует ряд других классификаций методов исследования..

К **теоретическим методам** исследования относятся метод

восхождения от абстрактного к конкретному, метод идеализации, метод формализации и другие.

Метод восхождения от абстрактного к конкретному заключается в условном расчленении объекта исследования, описании его свойств при помощи множества понятий и характеристик, превращая в совокупность зафиксированных мышлением абстракций, односторонних определений. Затем восстанавливается сам объект, он воспроизводится во всей своей многогранности, но уже в процессе мышления.

Метод идеализации. Данный метод используется для упрощения сложных систем и процессов, что позволяет исключить из рассмотрения те свойства и отношения объектов, которые мешают понять сущность изучаемого процесса. Для этого мысленно конструируются идеальные объекты, не существующие в реальности.

Метод формализации заключается в отображении содержания и структуры исследуемого объекта в знаковой форме: математических символах, химических и физических формулах и т.д.

К **экспериментальным методам** исследования относятся методы: наблюдения, моделирования, сравнения и др.

Метод наблюдения опирается на работу органов чувств человека и позволяет получить объективную информацию о поведении объекта исследования в естественных условиях.

Эксперимент как метод подразумевает изучение того или иного явления в чистом виде и позволяет исследовать свойства объектов исследования как в естественных, так и в экстремальных условиях. Эксперимент с целью проверки его результатов может повторяться.

Метод сравнения позволяет выявить сходства и различия предметов и явлений действительности.

Метод моделирования заключается в построении модели исследуемого объекта и исследовании его свойств на базе построенной

модели.

К эмпирическо-теоретическим методам исследований относятся методы аналогии, абстрагирования, дедукции и др. Метод аналогии предполагает на основе установления сходства между несколькими предметами по ряду существенных признаков наличие у одного из предметов исследования конкретного признака

Метод абстрагирования позволяет исключить из рассмотрения при выполнении исследований несущественные характеристики объекта и сосредоточиться на наиболее значимых характеристиках объекта.

Метод индукции позволяет на основе эмпирических данных сформировать теоретические знания и основан на опытах и экспериментах.

Метод дедукции позволяет теоретически обосновать полученные индуктивным путем выводы, снимает их гипотетический характер и превращает в достоверные знания

Под **научной эффективностью** понимаются новые знания об обществе и мышлении, которые позволили выявить новые факты, связи, закономерности, законы.

Экономическая эффективность определяется возможностью экономии людских, материальных или финансовых ресурсов.

Социальная эффективность определяется улучшением условий труда и жизни населения, усовершенствование образования и здравоохранения, охраны окружающей среды.

Пример плана дипломного проекта (работы)

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОИЗВОДСТВЕННО– ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ПРЕДПРИЯТИИ	9
1.1. Модели производственной деятельности на предприятии	9
1.2. Сущность и формы логистической деятельности на предприятии	18
1.3. Особенности взаимного влияния производственной и логистической деятельности на предприятии	25
ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА НАПРАВЛЕНИЙ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АО “СОЮЗ”	30
2.1. Экономическая характеристика АО “Союз”	30
2.2. Анализ основных показателей производственно – логистической деятельности АО “Союз”	39
2.3. Предложения по повышению эффективности производственно- логистической деятельности АО “Союз”	45
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	52
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	55
ПРИЛОЖЕНИЯ	58

Учебное издание

**Методические рекомендации по выполнению дипломного
проекта (работы)**