

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов
Кафедра страхования, финансов и кредита

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
ОПЦ.10–Бухгалтерский учет логистических операций

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Форма обучения: очная

Н. Новгород
2025 г.

Паспорт фонда оценочных средств

по дисциплине **Бухгалтерский учет логистических операций**

№	Контролируемые разделы, темы, модули ¹	Формируемые компетенции (код компетенции)	Оценочные средства		
			Количество тестовых заданий	Другие оценочные средства	
				Вид	1
1	Раздел 1. Основы бухгалтерского учета	ОК 02 ОК 03	15	Практическая работа	1
2	Раздел 2. Бухгалтерский учет имущества и обязательств организации	ОК 02 ОК 03		Практическая работа	2
Всего:			15		4

¹Наименования разделов, тем, модулей соответствует рабочей программе дисциплины (модуля).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Код компетенции	Дисциплины, формируемые компетенцию	Семестр			
		1	2	3	4
ОК 02	ОПЦ.10 Бухгалтерский учет логистических операций		+		
ОК 03	ОПЦ.10 Бухгалтерский учет логистических операций		+		

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

№ раздела/ темы	Наименование раздела/темы	Формируемые компетенции	Форма оценочных средств
1	Раздел 1. Основы бухгалтерского учета	ОК 02: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Тесты Практическая работа
2	Раздел 2. Бухгалтерский учет имущества и обязательств организации	ОК 02: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Практические работы

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и наименование компетенции	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	оптимальный	допустимый	критический
	оценка		
	Отлично/зачтено	Хорошо/зачтено	Удовлетв-но/зачтено
ОК 02: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Знает: нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; основные требования к ведению бухгалтерского учета; формы бухгалтерского учета; особенности учета имущества и источников образования логистического предприятия.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; - оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - определять необходимые источники информации, 	<p>Знает: в основном знает нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; основные требования к ведению бухгалтерского учета; формы бухгалтерского учета; особенности учета имущества и источников образования логистического предприятия.</p> <p>Умеет: в основном умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; - оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - определять необходимые источники 	<p>Знает: частично знает нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; основные требования к ведению бухгалтерского учета; формы бухгалтерского учета; особенности учета имущества и источников образования логистического предприятия.</p> <p>Умеет: частично умеет - ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - определять необходимые источники информации, планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию.

	планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию.	информации, планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию.	
ОК 03: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Знает: учетную политику организации</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять план действия; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - организовывать работу коллектива и команды; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	<p>Знает: в основном знает учетную политику организации</p> <p>Умеет: в основном умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять план действия; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - организовывать работу коллектива и команды; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	<p>Знает: частично знает учетную политику организации</p> <p>Умеет: частично умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять план действия; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - организовывать работу коллектива и команды; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для
оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы
формирования компетенций в процессе освоения образовательной
программы**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов
Кафедра страхования, финансов и кредита

Фонд тестовых заданий
по дисциплине: «Бухгалтерский учет логистических операций»
Тест промежуточного контроля

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета

1. Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта:

- а) факты хозяйственной жизни;
- б) первичные учетные документы;
- в) пользователи бухгалтерской информации;
- г) регистры бухгалтерского учета.

2. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению:

- а) внеоборотные и оборотные;
- б) активные и пассивные;
- в) основные и оборотные;
- г) собственные и заемные.

3. Объекты, относящиеся к внеоборотным активам:

- а) основные средства;
- б) производственные запасы;
- в) затраты на производство;
- г) денежные средства.

4. Объекты, относящиеся к оборотным активам:

- а) производственные запасы;
- б) основные средства;
- в) нематериальные активы;
- г) оборудование к установке.

5. Задолженность различных организаций или отдельных лиц данной организации:

- а) дебиторская;

- б) кредиторская;
- в) активная;
- г) пассивная.

6. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению:

- а) собственные и привлеченные;
- б) долгосрочные и краткосрочные;
- в) основные и оборотные;
- г) активные и пассивные.

7. Собственные хозяйственные средства организации:

- а) уставный капитал;
- б) кредиторская задолженность;
- в) долгосрочные обязательства;
- г) краткосрочные обязательства.

8. Привлеченные хозяйственные средства организации:

- а) кредиторская задолженность;
- б) целевое финансирование;
- в) нераспределенная прибыль;
- г) добавочный капитал.

9. Задолженность данной организации другим организациям или отдельным лицам:

- а) кредиторская;
- б) дебиторская;
- в) активная;
- г) пассивная.

10. Письменное свидетельство о совершенной хозяйственной операции или праве на ее совершение:

- а) документация;
- б) инвентаризация;
- в) оценка;
- г) калькуляция.

11. Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств данным учета:

- а) инвентаризация;
- б) документация;
- в) оценка;
- г) калькуляция.

12. Способы наблюдения за объектами учета:

- а) документация и инвентаризация;
- б) оценка и калькуляция;
- в) счета и двойная запись;
- г) баланс и отчетность.

13. Способы измерения объектов учета в денежном выражении:

- а) оценка и калькуляция;
- б) документация и инвентаризация;
- в) счета и двойная запись;
- г) баланс и отчетность.

14. Способы группировки и отражения хозяйственных операций:

- а) счета и двойная запись;
- б) документация и инвентаризация;
- в) оценка и калькуляция;
- г) баланс и отчетность.

15. Способы обобщения информации о результатах хозяйственной деятельности организации:

- а) баланс и отчетность;
- б) документация и инвентаризация;
- в) оценка и калькуляция;
- г) счета и двойная запись.

Критерии оценки:

Устанавливаются с учетом балльно-рейтинговой системы по дисциплине и выражаются в баллах.

Максимальная оценка за тест 15 баллов, минимальная – 10 баллов.

Критерии оценки	
15 баллов	86-100% правильных ответов теста
12 баллов	71-85% правильных ответов теста
10 баллов	не менее 55% правильных ответов теста

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов
Кафедра страхования, финансов и кредита

Практические работы
по дисциплине: **Бухгалтерский учет логистических операций**

Практическая работа № 1
по разделу «Основы бухгалтерского учета»

Задание 1. Определите, тип операции, вызывающий изменения в балансе, и общую сумму, на которую изменится валюта баланса.

Хозяйственные операции за апрель 20.. г.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1	Поступили денежные средства с расчетного счета в кассу	50 000
2	Поступила на расчетный счет задолженность от покупателя	200 000
3	Перечислена с расчетного счета заработная плата работникам	80 000
4	Возвращены на расчетный счет наличные деньги из кассы	15 000
5	Погашен с расчетного счета краткосрочный кредит	60 000
6	Реализована продукция покупателям	450 000
7	Начислена заработная плата сотрудникам	120 000
8	Удержан налог на доходы из заработной платы сотрудников	15 600
9	Отпущены со склада материалы на производство	70 000
10	Выпущена из производства готовая продукция	600 000
11	С расчетного счета произведена оплата поставщику за приобретенные материалы	230 000
12	С расчетного счета перечислен налог на прибыль в бюджет	40 000

Задание 2. В ходе проведенной ревизии денежных средств в кассе была выявлена недостача в размере 8 000 рублей. Недостача была списана на кассира. 10% выявленной недостачи кассир погасил путем внесения наличных денежных средств, оставшаяся сумма недостачи была удержана у кассира из заработной платы. Необходимо отразить данные операции в учете.

Задание 3. Задолженность организации перед поставщиком на начало отчетного периода составила 100 000 руб. В течение месяца были осуществлены следующие хозяйственные операции:

1) получены денежные средства на расчетный счет от покупателя – 40 000 руб.;

2) с расчетного счета погашена задолженность перед поставщиком – 90 000 руб.;

3) поступили товары от поставщика – 120 000 руб.

Определить конечное сальдо, выделив обороты на активно-пассивном счете 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Задание 4. Охарактеризуйте, что отражается в пассиве баланса

Задание 5. Дайте определение бухгалтерскому учету

Задание 6. Охарактеризуйте, как классифицируются активы предприятия

Критерии оценки:

Устанавливаются с учетом балльно-рейтинговой системы по дисциплине и выражаются в баллах.

Максимальная оценка за задание 15 баллов, минимальная – 10 баллов.

Критерии оценки	
15 баллов	Задания выполнены в полном объеме. Оформление и результаты соответствуют требованиям. Выводы сформулированы
12 баллов	Задания выполнены в полном объеме имеются неточности в оформлении, имеются неточности в формулировке выводов.
10 баллов	Задания выполнены не в полном объеме, имеются неточности в оформлении, имеются неточности в формулировке выводов.

Практическая работа № 2 по разделу «Бухгалтерский учет имущества и обязательств организации»

Задание 1. Организация приобрела материалы на сумму 250 000 руб. Оплата поставщику за приобретенные материалы была произведена с расчетного счета. Материалы в размере 30 % были списаны в основное производство, в размере 40 % были списаны для управленческих нужд. После проведения инвентаризации оставшихся материалов были выявлены излишки на сумму 15000 руб. Необходимо отразить данные операции в учете.

Задание 2. Организация произвела уплату авансовых платежей по налогам в бюджет в размере 140 000 рублей. По результатам деятельности компании были начислены следующие налоги: НДС – 250 000 руб., налог на прибыль – 120 000 руб., налог на имущество – 8 000 руб., НДФЛ – 6 000 руб., страховые взносы - 14 000 руб. Налоги были уплачены в бюджет с расчетного счета в размере 60% от числящейся задолженности перед бюджетом по налогам. Необходимо отразить данные операции в учете.

Задание 3. Выручка от реализации продукции покупателю составила 800 000 руб. Фактическая себестоимость реализованной продукции составила – 500 000 руб. Расходы по доставке продукции покупателю составили – 120 000 руб. Покупатель произвел оплату приобретенной продукции на расчетный счет. Необходимо отразить данные операции в учете и определить финансовый результат.

Критерии оценки:

Устанавливаются с учетом балльно-рейтинговой системы по дисциплине и выражаются в баллах.

Максимальная оценка за задание 15 баллов, минимальная – 10 баллов.

Критерии оценки	
15 баллов	Задания выполнены в полном объеме. Оформление и результаты соответствуют требованиям. Выводы сформулированы
12 баллов	Задания выполнены в полном объеме имеются неточности в оформлении, имеются неточности в формулировке выводов.
10 баллов	Задания выполнены не в полном объеме, имеются неточности в оформлении, имеются неточности в формулировке выводов.

Практическая работа № 3 **по разделу «Бухгалтерский учет имущества и обязательств** **предприятия»**

Работа включает 15 вариантов. Вариант определяется порядковым номером студента по списку учебной группы.

Варианты работы		Варианты работы		Варианты работы	
порядковый № студента по списку учебной группы	№ теоретического вопроса	порядковый № студента по списку учебной группы	№ теоретического вопроса	порядковый № студента по списку учебной группы	№ теоретического вопроса

1,16	1	6,21	6	11,26	11
2,17	2	7,22	7	12,27	12
3,18	3	8,23	8	13,28	13
4,19	4	9,24	9	14,29	14
5,20	5	10,25	10	15,30	15

Работа представляет собой сквозную задачу по бухгалтерскому учету. Данные по вариантам представлены в приложении.

На основании приведенной деятельности организации требуется:

- 1). подготовить и заполнить журнал регистрации хозяйственных операций за январь
- 2). выполнить необходимые расчеты к операциям (где вместо значения в столбце «Сумма» указан «?»))
- 3). на основе данных для выполнения задания составить приходные и расходные кассовые ордера за 31.01.__г., кассовую книгу за 31.01.__г., платежное поручение № 1 от 11.01.__г., авансовый отчет № 1 за 31.01.__г.
- 4). открыть счета, отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, подсчитать обороты за январь, вывести остатки по счетам на 1 февраля
- 5). составить оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам, бухгалтерский баланс по унифицированной форме

Данные для выполнения задания

Остатки по счетам на 1 января составили, руб.

Сч. 50 - 250 000
51 - 1 450 000
75 - 500 000
80 - 2 200 000

Хозяйственные операции за январь

№ операции	Дата	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
1	2	3	4
1	03.январь	Выписка банка. Погашена задолженность учредителем путем зачисления средств на расчетный счет	100 000
2	04.январь	Акт приемки-передачи № 1. Погашена задолженность учредителем путем передачи автомобиля в счет вклада в уставный капитал	300 000
3	10.январь	Товарная накладная № 135. Приобретены мониторы на оптовой базе	X
4	11.январь	Платежное поручение № 1. Произведена оплата оптовой базе за приобретенные мониторы	?
5	13.январь	Счет-фактура № 1. Мониторы реализованы компьютерному магазину с наценкой 40 %. Отражена выручка от реализации	?
6	13.январь	Списана фактическая себестоимость реализованных мониторов	?
7	31.январь	Расчет бухгалтерии. Начислена заработная плата работникам за январь *	
7а		Руководителю фирмы Иванову И.И.	X
7б		Бухгалтеру Петровой А.А.	X
7в		Менеджеру Воронину В.В.	X
7г		Торговому представителю Галкину Г.Г	X
7д		Водителю Скворцову С.С.	X
8	31.январь	Расчет бухгалтерии. Из заработной платы работников удержан налог на доходы физических лиц	
8а		Руководителя фирмы Иванова И.И.	?
8б		Бухгалтера Петровой А.А.	?
8в		Менеджера Воронина В.В.	?
8г		Торгового представителя Галкина Г.Г	?
8д		Водителя Скворцова С.С.	?

1	2	3	4
9	31.янв	Расчет бухгалтерии. Произведены отчисления во внебюджетные фонды от начисленной зарплаты в Пенсионный фонд 20% в Фонд социального страхования 2,9% в Фонд медицинского страхования 5,1%	? ? ?
10	31.янв	Приходный кассовый ордер № 1. Получены деньги из банка в кассу для выплаты зарплаты и на хозяй нужды	X
11	31.янв	Выписка банка. Перечислено с расчетного счета: налог на доходы физических лиц страховые взносы	? ?
12	31.янв	Платежная ведомость № 1. Расходный кассовый ордер № 1. Выдана из кассы зарплата: Руководителю фирмы Иванову И.И. Бухгалтеру Петровой А.А. Менеджеру Воронину В.В. Торговому представителю Галкину Г.Г Водителю Скворцову С.С.	? ? ? ? ?
13	31.янв	Расходный кассовый ордер № 2. Выдано из кассы Скворцову С.С. под отчет	X
14	31.янв	Авансовый отчет № 1. Скворцов приобрел бензин	X
15	31.янв	Приходный кассовый ордер № 2. Возвращен остаток подотчетных средств Скворцовым С.С.	?
16	13.янв	Выписка банка. Поступила выручка от компьютерного магазина на расчетный счет	?
17	31.янв	Расчет бухгалтерии. Расходы на продажу списаны на реализацию.	?
18	31.янв	Расчет бухгалтерии. Определен финансовый результат от реализации мониторов	?
19	31.янв	Расчет бухгалтерии. Начислен налог на прибыль	?

* Зарплата начисляется на 44 счет -Расходы на продажу

Данные для выполнения работы по вариантам

X заменяется на сумму, указанную в ячейке, соответствующей № варианта и № хозяйственной операции

Вариант	№ операции									
		3	7а	7б	7в	7г	7д	10	13	14
1		825 000	40 000	35 000	32 000	22 000	20 000	100 000	5 000	4 000
2		865 000	42 000	37 000	34 000	24 000	29 000	90 000	7 000	6 900
3		890 000	43 000	27 000	33 000	22 000	29000	110 000	10 000	8 000
4		990 000	30 000	28 000	32 000	23 000	28000	95 000	6 000	5 500
5		1 150 000	32 000	22 000	35 000	25 000	22 000	105 000	8 000	7 200
6		1 180 000	33 000	21 000	36 000	24 000	22 000	100 000	9 000	8 400
7		1 060 000	30 000	29 000	33 000	22 000	22 000	90 000	5 000	4 800
8		940 000	41 000	26 000	34 000	22 000	20 000	110 000	7 000	6 500
9		1 015 000	42 000	26 000	33 000	23 000	20 000	95 000	10 000	9 600
10		1 075 000	43 000	30 000	35 000	25 000	22 000	105 000	6 000	4 900
11		600 000	39 000	20 000	32 000	23 000	21 000	100 000	8 000	7 850
12		1 200 000	54 000	26 000	34 000	25 000	21 000	90 000	9 000	8 490
13		400 000	25 000	21 000	33 000	24 000	20 000	110 000	5 000	4 600
14		670 000	28 000	22 000	32 000	22 000	20 000	95 000	7 000	6 600
15		720 000	29 000	22 000	31 000	22 000	20 000	105 000	10 000	9 700

Критерии оценки:

Устанавливаются с учетом балльно-рейтинговой системы по дисциплине и выражаются в баллах.

Максимальная оценка за задание 25 баллов, минимальная –15 баллов.

Критерии оценки	
25 баллов	Задания выполнены в полном объеме. Оформление и результаты соответствуют требованиям. Выводы сформулированы
20 баллов	Задания выполнены в полном объеме имеются неточности в оформлении, имеются неточности в формулировке выводов.
15 баллов	Задания выполнены не в полном объеме, имеются неточности в оформлении, имеются неточности в формулировке выводов.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов
Кафедра страхования, финансов и кредита

Вопросы для зачета

по дисциплине: **Бухгалтерский учет логистических операций**

1. Роль и значение бухгалтерского учета в управлении предприятием
2. Общая характеристика бухгалтерского учета
3. Предмет и метод бухгалтерского учета
4. Классификация хозяйственных средств по видам и источникам образования. Понятие баланса. Изменения, вызываемые хозяйственными операциями в балансе
5. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись и корреспонденция счетов. Счета синтетические, аналитические, их взаимосвязь
6. Учетные регистры.
7. Понятие о формах бухгалтерского учета. Виды форм.
8. Учет основных средств
9. Учет нематериальных активов и финансовых вложений
10. Учет материально-производственных запасов: определение, оценка, учет поступления
11. Учет материально-производственных запасов: учет выбытия, учет на складе и в бухгалтерии. Инвентаризация материально-производственных запасов.
12. основные задачи учета труда и заработной платы. Формы и системы оплаты труда
13. Учет зарплаты и удержаний из неё
14. Учет затрат на производство
15. Учет денежных средств в кассе
16. Учет операций по расчетному и валютному счетам
17. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
18. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
19. Учет расчетов с подотчетными лицами
20. Учет расчетов с бюджетом
21. Учет расчетов с внебюджетными фондами
22. Учет расчетов по кредитам и займам
23. Учет уставного капитала и собственных акций
24. Учет добавочного и резервного капитала
25. Финансовые результаты организации: Продажи
26. Финансовые результаты организации: Прочие доходы и расходы
27. Финансовые результаты организации: Прибыли и убытки

28. Учетная политика организации

29. Бухгалтерская отчетность.

30. Особенности ведения бухгалтерского учета логистических операций

Критерии оценки:

Устанавливаются с учетом балльно-рейтинговой системы по дисциплине и выражаются в баллах.

1. Выставление оценок на зачете осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний обучающихся.

2. При выставлении оценки преподаватель учитывает:

- знание фактического материала по программе, в том числе знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
- степень активности обучающегося на аудиторных занятиях;
- логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;
- наличие пропусков аудиторных занятий по неуважительным причинам.

3. Оценка «отлично» (30 баллов).

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, ответ которого содержит:

- глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;
- знание концептуально-понятийного аппарата всего курса.

А также свидетельствует о способности:

- самостоятельно критически оценивать основные положения курса;
- увязывать теорию с практикой.

Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков обучающимся аудиторных занятий по неуважительным причинам, отсутствия активного участия на практических занятиях, а также неправильных ответов на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» (20 баллов).

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- о полном знании материала по программе;
- о знании рекомендованной литературы;
- содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

Оценка «хорошо» не ставится в случаях пропусков обучающимся аудиторных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «удовлетворительно» (10 баллов) ставится обучающемуся, ответ которого содержит:

- поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
- затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса;
- стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.

Оценки «неудовлетворительно» (0 баллов).

- Оценки «неудовлетворительно» ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.