

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный
педагогический университет
имени Козьмы Минина»
(Мининский университет)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.А. Федоров

06 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ w 21

О порядке избрания декана факультета и
заведующего кафедрой

ПРИНЯТО

На Ученом совете

Протокол № 10

« 15 » 06 2018 г.

Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;
- Устава НГПУ им. К. Минина.

Данное Положение определяет порядок и условия выборов, а также порядок вступления в должность декана факультета или заведующего кафедрой НГПУ им. К. Минина (далее - Университета).

1. Общие положения

1.1. Должности декана факультета и заведующего кафедрой относятся к профессорско-преподавательскому составу.

1.2. Должности декана факультета и заведующего кафедрой являются выборными из числа сотрудников университета. Порядок выборов регламентируется настоящим Положением.

1.3. Ректор университета может назначить декана и заведующего кафедрой приказом до объявления выборов в случае организации новой кафедры или если срок назначения заведующего кафедрой истек, а новые выборы не назначены.

1.4. Декан и заведующий кафедрой могут исполнять свои обязанности на условиях совместительства. Декан и заведующий кафедрой могут занимать иные должности в университете на условиях совместительства.

1.5. Досрочное освобождение от должностей декана факультета и заведующего кафедрой осуществляется приказом по университету в случаях:

1.5.1. Ликвидации факультета, кафедры или объединения кафедр.

1.5.2. По личному заявлению, при нарушении положений Устава НГПУ им. К. Минина или законодательства Российской Федерации, при действиях не совместимых со статусом преподавателя высшей школы.

1.6. Декан факультета и заведующий кафедрой избираются из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля на заседании Ученого Совета университета тайным голосованием.

1.7. Кандидаты на должность декана факультета и заведующего кафедрой должны соответствовать закрепленным в нормативных актах квалификационным и иным требованиям. В

случае несоответствия установленным требованиям и (или) нарушения сроков представления необходимых документов кандидату может быть отказано в допуске к участию в выборах.

1.8. Претенденты имеют право ознакомиться с настоящим Положением квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями трудового договора, коллективным договором и присутствовать на заседаниях кафедры и Ученого Совета, рассматривающих их кандидатуры.

2. Порядок избрания декана факультета

Процедура подготовки выборов декана факультета

2.1. Выборы декана факультета проводятся в случае создания или реорганизации факультета, по истечении срока трудового договора, при наличии вакансии на данную должность.

2.2. Ректор издает приказ об объявлении выборов. В соответствии с данным приказом на официальном сайте университета и на информационном стенде факультете размещается объявление о выборах декана факультета.

Процедура избрания декана факультета

2.3. Декан факультета выбирается из числа кандидатов профессорско-преподавательского состава университета.

2.4. С момента объявления выборов претенденты на замещение должности декана факультета подают Ученому секретарю Ученого совета университета заявления на имя ректора университета о допуске к участию в выборах (приложение 1). Заявления визируются проректором по учебно-методической деятельности и Ученым секретарем Ученого совета. Срок подачи документов заканчивается за 10 дней до даты проведения выборов.

2.5. К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающие соответствие претендентов квалификационным требованиям (документ о высшем образовании, документ о наличии ученой степени, ученого звания, документы о повышении квалификации и/или переподготовке) и документы, подтверждающие отсутствие ограничений к занятию трудовой деятельностью в сфере образования (справка об отсутствии судимости, выданная не ранее чем за 2 месяца до подачи документов на выборы, справка из психоневрологического диспансера, справка о прохождении флюорографии). Также претендент прикладывает следующие документы: список научных и учебно-методических трудов по установленной форме (приложение 2), основные сведения о соискателе (характеристика научно-педагогической и административной деятельности) (приложение 3), завизированное проректором на научной деятельности и проректором по административной деятельности, программу развития факультета. На любом этапе процедуры избрания от претендента могут быть затребованы дополнительные документы.

2.6. Декан факультета, чьи полномочия оканчиваются, представляет справку о деятельности факультета за отчетный период. Справка подписывается проректором по учебно-методической деятельности. Декан несет ответственность за полноту и достоверность сведений о деятельности коллектива руководимого им факультета.

2.6.1. Декан отчитывается о работе факультета на Ученом Совете факультета. Отчет должен включать в себя рейтинговые показатели индивидуальной деятельности декана и обобщенные показатели работы руководимого им подразделения. Совет факультета дает оценку деятельности декана (удовлетворительно/неудовлетворительно). Выписка решения Совета прикладывается к документам соискателя.

2.6.2. На заседании Ученого Совета факультета кандидат выступает с кратким докладом о своем видении проблем и перспектив работы факультета. Выписка решения Ученого Совета факультета о поддержке коллективом факультета того или иного кандидата прикладывается к документам соискателя.

2.7. Претендент не допускается к выборам в случае:
несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

непредставления установленных документов;

нарушения установленных сроков поступления заявления.

2.8. Ректор издает приказ об объявлении выборов на замещение вакантных должностей декана и заведующего кафедрой. В соответствии с данным приказом на официальном сайте университета и на информационных стендах факультетов и кафедр размещается объявление о проведении выборов. Выборы объявляются не менее чем за два месяца до даты их проведения.

2.9. Обсуждение кандидатур на должность декана выносится на заседание ректората.

2.10. На заседании ректората рассматриваются документы всех претендентов на должность декана факультета. Представление кандидатов на должность декана осуществляет проректор по учебно-методической деятельности.

2.11. Ректорат вправе дать рекомендацию Ученому совету университета по тому или иному кандидату путем открытого голосования. Положительной считается рекомендация, принятая простым большинством голосов.

2.12. Секретарь ректората в трехдневный срок после заседания ректората по обсуждению кандидатур на замещение должности декана факультета представляет Ученому секретарю Ученого совета университета выписку из протокола заседания ректората с рекомендацией кандидатуры на должность декана факультета по установленной форме (приложение 4).

2.13. Выборы на должность декана факультета проводятся на заседании Ученого совета в соответствии с планом работы путем тайного голосования.

2.14. Все кандидатуры на должность декана факультета вносятся в один бюллетень для тайного голосования. Согласие или несогласие с кандидатурой выражаются оставлением или вычеркиванием в бюллетени соответствующих фамилий. Претендент на должность декана, являющийся членом Ученого совета, принимает участие в голосовании.

2.15. Для подсчета голосов Ученый совет университета перед началом тайного голосования избирает открытым голосованием счетную комиссию из состава Ученого совета университета в количестве не менее трех человек.

2.16. Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протоколы счетной комиссии утверждаются Ученым советом университета.

2.17. Решение Ученого совета является действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 списочного состава Ученого совета университета. Избранным считается кандидат, получивший большинство, но не менее 50% плюс один голос от числа присутствующих членов Ученого совета.

2.18. Если никто из кандидатов не будет избран, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов. По результатам повторного голосования избранным считается кандидат, получивший простое большинство голосов.

Оформление результатов выборов декана факультета

2.19. После проведения выборов на должность декана факультета издается приказ об утверждении решения Ученого совета по результатам выборов. Ученый секретарь Ученого совета университета в трехдневный срок после проведения выборов передает в отдел кадров университета пакет документов, определенных в пункте 2.4.-2.5 настоящего положения. Также предоставляется выписка из протокола заседания Ученого совета университета о результатах выборов.

2.20. На основании приказа об утверждении решения Ученого совета университета по выборам декана факультета с претендентом, выбранным на должность декана факультета заключается трудовой договор сроком до 5 лет.

2.21. Ректор может отменить решение Ученого совета университета по выборам декана при нарушении настоящего Положения.

3. Порядок выборов заведующего кафедрой

Процедура подготовки выборов заведующего кафедрой

3.1. Выборы заведующего кафедрой проводятся в случаях создания и реорганизации кафедры, по истечении срока трудового договора, при наличии вакансий на данную должность.

3.2. При появлении вакантной должности ректор университета издает приказ о выборах на должность заведующего конкретной кафедрой. Лица, претендующие на должность заведующего кафедрой, в течение месяца после объявления выборов подают Ученому секретарю Ученого совета заявление на имя ректора о допуске его к участию в выборах (приложение 5) для регистрации, завизированное деканом и Ученым секретарем Ученого совета, программу развития кафедры.

3.3. К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающие соответствие претендентов квалификационным требованиям (документ о высшем образовании, документ о наличии ученой степени, ученого звания, документы о повышении квалификации и/или переподготовке) и документы, подтверждающие отсутствие ограничений к занятию трудовой деятельностью в сфере образования (справка об отсутствии судимости, выданная не ранее чем за 2 месяца до подачи документов на выборы, справка из психоневрологического диспансера, справка о прохождении флюорографии). Также претендент прикладывает следующие документы: список научных и учебно-методических трудов по установленной форме (приложение 2), основные сведения о соискателе (характеристика научно-педагогической и административной деятельности) по установленной форме (приложение 6), завизированное начальником отдела кадров, проректором по научной деятельности и проректором по административной деятельности. Срок подачи документов заканчивается за 10 дней до даты проведения выборов. На любом этапе процедуры избрания от претендента могут быть потребованы дополнительные документы.

3.4. Заведующий кафедрой, полномочия которого оканчиваются, представляет справку о деятельности кафедры за отчетный период. Справка подписывается заведующим кафедрой и согласуется с деканом факультета, в состав которого входит кафедра. Заведующий кафедрой несет ответственность за полноту и достоверность сведений о деятельности коллектива руководимой им кафедры.

3.5. Претендент не допускается к выборам в случае:
несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
непредставления установленных документов;
нарушения установленных сроков поступления заявления.

Процедура избрания заведующего кафедрой

3.5. Документы претендентов на должность заведующего кафедрой после окончания срока подачи документов передаются на кафедру. На заседании профессорско-преподавательского состава коллектива кафедры проводится первоначальное рассмотрение поступивших документов.

3.6. В заседании кафедры по вопросу рекомендации на должность заведующего кафедрой принимают участие только штатные преподаватели и научные сотрудники кафедры.

Заседание считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 штатных преподавателей и научных сотрудников кафедры.

3.7. Претенденты на должность заведующего кафедрой обсуждаются на открытом заседании кафедры. Заседание кафедры по обсуждению кандидатур на должность заведующего кафедрой проводит декан факультета, в подчинении которого находится кафедра. Если кандидатом на должность заведующего кафедрой является декан факультета, заседание ведет проректор университета.

3.8. На заседании кафедры кандидаты выступают с кратким докладом о своем видении проблем и перспектив развития кафедры.

3.9. Кафедра принимает решение по каждой кандидатуре. Положительной считается рекомендация, принятая путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих и имеющих право голоса. Претенденты на должность заведующего кафедрой, участие в голосовании не принимают. Декан факультета и проректор, не являющиеся членами данной кафедры, в голосовании не участвуют.

3.10. Заседание кафедры оформляется протоколом, который подписывается председателем (деканом факультета), ведущим собрание, и секретарем кафедры (приложение 7). Решение кафедры носит рекомендательный характер.

3.10.1 Заведующий кафедрой отчитывается о работе кафедры на заседании кафедры. Отче должен включать в себя рейтинговые показатели индивидуальной деятельности заведующего кафедрой и обобщенные показатели работы руководимого им подразделения. Кафедра дает оценку деятельности заведующего кафедрой (удовлетворительно/неудовлетворительно). Выписка решения кафедры прикладывается к документам соискателя.

3.11. После обсуждения на кафедре документы претендентов (список трудов, отчет о работе в должности заведующего кафедрой, концепция развития кафедры, экспертное заключение о научно-педагогической деятельности кандидата, выписка из протокола заседания кафедры по выборам на должность заведующего кафедрой) передаются в Совет факультета, в состав которого входит данная кафедра.

3.12. На очередном заседании Ученого Совета факультета рассматриваются представленные документы всех претендентов. В результате обсуждения Ученый Совет факультета принимает решение по каждой кандидатуре открытым голосованием. Ученый Совет факультета дает рекомендацию по сроку заключения с претендентом трудового договора (до 5 лет).

3.13. Решение Ученого Совета факультета оформляется в виде выписки из протокола заседания Совета факультета с указанием результатов выборов по установленной форме (приложение 8). Решение Совета факультета носит рекомендательный характер.

3.14. Все кандидаты на должность заведующего кафедрой, не зависимо от рекомендации кафедры и Совета факультета, обсуждаются Ученым Советом университета на открытом заседании. Решение Совета факультета по кандидатурам представляется на Ученом совете деканом факультета.

3.15. Выборы на должность заведующего кафедрой проводятся на заседании Ученого совета в соответствии с планом работы.

3.16. Лица, допущенные к участию в выборах, имеют право присутствовать на заседании Ученого совета, отвечать на вопросы и давать необходимые пояснения.

3.17. Ученый совет университета выносит решение тайным голосованием.

3.18. Все кандидатуры на должность заведующего кафедрой, вносятся в один бюллетень для тайного голосования.

3.19. Тайное голосование на заседании Ученого совета университета осуществляется на основании бюллетеня, в котором указываются должность, кафедра, фамилия, имя, отчество всех претендентов на данную должность. Согласие или несогласие с кандидатурой выражаются оставлением или вычеркиванием в бюллетене соответствующих фамилий.

3.20. Для подсчета голосов Ученый Совет университета перед началом тайного голосования избирает открытым голосованием счетную комиссию из состава членов Ученого Совета университета в количестве не менее 3 человек.

3.21. Счетная комиссия оглашает результат голосования по каждой кандидатуре. Протоколы счетной комиссии утверждаются Ученым Советом университета.

3.22. Выбранной считается кандидатура, набравшая наибольшее число голосов, но не менее 50% от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета университета плюс один голос при кворуме не менее 2/3 от списочного состава.

3.23. Если никто из кандидатов не будет избран, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов. По результатам повторного голосования избранным считается кандидат, получивший простое большинство голосов.

3.24. Если голоса разделятся поровну или в голосовании примет участие менее 50% присутствующих членов Ученого Совета университета, выборы считаются несостоявшимися. Если выборы признаны несостоявшимися, Ученый Совет университета имеет право путем открытого голосования простым большинством голосов принять одно из решений: 1) провести дополнительное обсуждение кандидатур и еще раз повторить голосование; 2) дать ректору право назначить исполняющего обязанности заведующего кафедрой до проведения новых выборов.

3.25. В случае отсутствия заявлений на выборы Ученый совет объявляет его несостоявшимся, о чем выносит свое решение.

Оформление результатов выборов

3.30. После проведения выборов на должность заведующего кафедрой издается приказ об утверждении решения Ученого совета по результатам выборов.

3.31. После проведения выборов на должность заведующего кафедрой издается приказ об утверждении решения Ученого совета университета по результатам выборов. Ученый секретарь Ученого совета университета в трехдневный срок после проведения выборов передает в отдел кадров университета пакет документов, определенных в пункте 3.2.-3.3 настоящего положения. Также предоставляется выписка из протокола заседания Ученого совета университета о результатах выборов.

3.32. На основании приказа об утверждении решения Ученого совета по выборам с претендентом, избранным на должность заведующего кафедрой, заключается трудовой договор сроком до 5 лет.

3.33. Ректор может отменить решение Ученого совета университета по выборам заведующего кафедрой при нарушении настоящего Положения.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета университета и утверждается ректором университета. Изменения и дополнения к Положению утверждаются в порядке, определенном Уставом университета.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия на Ученом совете.

4.3. Настоящее Положение отменяет ранее действующие локальные нормативно-правовые акты университета, регламентирующие процедуру избрания декана факультета и заведующего кафедрой.

Ученый секретарь Ученого совета

СОГЛАСОВАНО

Проректор по административной деятельности

Начальник отдела кадров

Начальник сектора правового обеспечения

 Э.К. Самерханова

 С.К. Курицын

 Е.А. Федюшкина

 Н.В. Ершова