

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»



УТВЕРЖДАЮ
Председатель приемной комиссии
А.А. Федоров
_____ 2015 г.

ПРОГРАММА КОМПЛЕКСНОГО ЭКЗАМЕНА
по направлению подготовки
38.04.02. Менеджмент
Магистерская программа: Инновационные технологии кадрового
менеджмента

г. Нижний Новгород, 2015

Требования к сдаче вступительного испытания

Вступительное испытание – это проверка знаний по данной дисциплине, полученных в высшем учебном заведении. Программа испытания составлена в соответствии с обязательным минимумом содержания образования по данному направлению и требованиями к уровню подготовки выпускников.

Экзамен проводится в форме письменного тестирования.

Продолжительность вступительного испытания 3 часа (180 минут).

Оценивается комплексный экзамен по 100-балльной системе. Результат, подтверждающий успешное прохождение вступительного испытания 50 баллов.

Поступающие на обучение по программе магистратуры вправе предоставить сведения о своих индивидуальных достижениях - портфолио, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Состав портфолио	
Направление подготовки _____	
Магистерская программа « _____ »	
Сведения о достижениях поступающего	Баллы за достижения
Копии дипломов победителей и лауреатов профессиональных конкурсов, конкурсов научных и проектных работ, благодарности и грамоты, подтверждающие документы о наличии именных стипендий и грантов из внешних организаций (министерств, ведомств, фондов)	2
Копии вкладышей к дипломам о высшем образовании, дипломов, сертификатов и других документов, свидетельствующих об уровне владения английским языком	4
Список научных публикаций за последние 3 года, список докладов на российских и международных научных конференциях за последние 3 года, список учебно-методических публикаций за последние 3 года	2
Копия трудовой книжки	2
Эссе, которое должно соответствовать следующим требованиям: <ul style="list-style-type: none">• в эссе должны быть отражены цели профессионального развития кандидата, краткий анализ дефицита собственных знаний и компетенций, понимание целей и особенностей данной магистерской программы, которые, по мнению кандидата, помогут ему восполнить обозначенный дефицит, а также будут способствовать достижению поставленных целей,• в эссе необходимо сформулировать интересующую кандидата проблему, которую он хотел бы исследовать, учась на магистерской программе,	10

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• в эссе необходимо отразить ответы на вопросы: в чем состоит выбранная кандидатом проблема? почему кандидат считает, что эта проблема достойна исследования? кому и чем интересно решение этой проблемы? как кандидат сможет использовать решение этой проблемы в практической деятельности? | |
|---|--|

объем текста – не более 4 тыс. знаков с пробелами, шрифт TimesNewRoman, 12 кегль, полуторный интервал между строк.

Критерии оценивания портфолио:

- 1) Уровень и качество высшего образования.
- 2) Знание английского языка, подтверждаемое документально.
- 3) Научная, учебно-методическая и проектная активность.
- 4) Соответствие опыта работы кандидата обучению на магистерской программе.
- 5) Демонстрация потенциала и мотивации к обучению на магистерской программе.

1. Общие положения

1.1. На обучение по программам магистратуры принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о высшем профессиональном образовании различных ступеней.

1.2. Поступающий должен:

- знать основные положения экономической теории, учения в области управленческих и социальных наук,

- уметь анализировать значимые проблемы и процессы в системах управления,

- уметь использовать методы этих наук в различных видах профессиональной деятельности;

- иметь целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в обществе и бизнесе, а также о тенденциях развития российской и мировой экономик;

- владеть методами инструментального анализа, необходимыми для выполнения профессиональных функций;

- владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере менеджмента;

- быть способным пользоваться профессиональной литературой на иностранных языках;

- понимать законы функционирования организаций, уметь анализировать и осуществлять основные функции менеджмента;

- владеть практическими навыками менеджера (осуществление коммуникаций, принятие управленческих решений, управление конфликтами и стрессами и др.);

- быть подготовлен к управленческой деятельности в организациях всех форм собственности на разных уровнях управления.

2. Программа вступительного экзамена

Вступительное испытание включает в себя:

- комплексный экзамен по менеджменту.

Комплексный экзамен по менеджменту направлен на выявление теоретических знаний в области основ теории менеджмента, истории управленческой мысли, разработки управленческих решений, управления персоналом, инновациями, качеством.

Цикл теоретических дисциплин комплексного экзамена

- Теоретические основы менеджмента,
- Управленческие решения,
- Организационное поведение,
- Маркетинг,
- Управление персоналом,
- Инновационный менеджмент,
- Стратегический менеджмент,
- Управление качеством.

3. Список вопросов для подготовки к вступительному экзамену

1. Менеджмент как наука и искусство, практика эффективного управления. Виды и модели менеджмента. Субъект и объект управления.

2. Школы и течения управленческой мысли. Школа научного управления. Административная школа управления. Школа человеческих отношений. Школа поведенческих наук. Школа науки управления (количественная).

3. Сущность и значение функций менеджмента. Разделение и кооперация труда.

4. Сущность процессного подхода в менеджменте.

5. Основные функции менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль.

6. Сущность планирования, виды планирования. Стратегические и тактические планы в менеджменте. Оперативное планирование.

7. Организация как функция управления. Организация взаимодействия и полномочия. Построение организации. Структура системы менеджмента.

8. Мотивация как функция управления. Содержательные и процессные теории мотивации.

9. Контролирующая функция менеджмента. Процедура контроля.

10. Понятие, сущность и значение методов менеджмента.

11. Экономические методы системы менеджмента, сущность, значение

в современных условиях, область применения.

12. Организационные методы: состав и значение методов.
13. Правовые аспекты управления.
14. Сущность социально-психологических методов менеджмента.
15. Уровни и составляющие процесса управления. Понятие «процесса управления».
16. Обратная связь в управлении.
17. Системность менеджмента. Понятие системы. Открытые и закрытые системы.
18. Исследование систем управления. Методы исследования систем управления.
19. Управленческие решения, их типы и характеристики. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
20. Процедура подготовки, принятия и реализации управленческих решений.
21. Системный подход в управлении.
22. Понятие “организация”, ее сущность и компоненты.
23. Функции организации и их классификация.
24. Факторы, влияющие на поведение организации в условиях рынка.
25. Стадии жизненного цикла организации.
26. Внутренняя среда организации. Характеристика факторов внутренней среды: цели, задачи, структура, технология и персонал.
27. Внешняя среда организации.
28. Содержание и виды планирования. Система планов организации.
29. Бизнес-план: сущность, задачи. Содержание и порядок разработки бизнес-плана.
30. Основные фонды организации, их структура и оценка. Износ и амортизация основных фондов организации, показатели их использования.
31. Оборотные средства, их составляющие, показатели оборачиваемости.
32. Системообразующие бизнес-процессы: снабжение, производство, сбыт. Материально-техническое обеспечение организации. Политика ресурсосбережения.
33. Оплата труда работников организации. Виды и системы оплаты труда.
34. Классификация организационных структур управления.
35. Механистические и органические структуры, их виды. Централизованные и децентрализованные структуры управления.
36. Адаптивные органические структуры организации, их особенности. Проектная организация, матричная, программно-целевая структура. Новые формы органических структур.
37. Лидерство в организации. Власть и влияние как факторы организационного поведения.

38. Управление поведением в организации: сущность, стадии.

39. Управление нововведениями в организации.

40. Современные требования к менеджеру как субъекту управления.

Профессиональные качества менеджера.

41. Руководство в организации. Современные требования к руководителю.

42. Лидерство.

43. Понятие власти.

44. Стили руководства: автократичный, демократичный и либеральный.

45. Конфликтность в менеджменте. Понятие и природа конфликтов, методы разрешения конфликтов.

46. Персонал предприятия как объект управления: место и роль управления персоналом в системе управления предприятием.

47. Технологии формирования персонала. Подбор персонала и профориентация. Технологии развития персонала

48. Сущность маркетинга. Функции маркетинга. Принципы маркетинга. Комплекс элементов маркетинга.

49. Управление качеством: методы и функции.

50. Системы управления качеством.

51. Понятие и принципы логистики. Факторы и тенденции развития логистики. Функции логистики.

52. Сущность финансового менеджмента и его методология. Функции и принципы финансового менеджмента.

53. Сущность, содержание и виды рисков, их роль и значение для риск-менеджмента. Способы оценки риска.

54. Сущность современного стратегического менеджмента. Функции стратегического управления.

55. Инновационный менеджмент. Понятие инновации. Нововведение как объект инновационного управления.

56. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии организации. Разновидности кризисов, особенности и виды экономических кризисов. Механизм антикризисного управления.

57. Значение информации в управлении организацией. Свойства информации.

58. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.

59. Основные организационно-правовые формы деятельности (Хозяйственные общества. Хозяйственные товарищества. Акционерные общества. Объединения предприятий. Холдинги. Финансово-промышленные группы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.

60. Эффективность и качество управления

4. Библиографический список

1. Аристов О.В. Управление качеством. – М.: ИНФРА–М, 2009.
2. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами. – СПб: Питер, 2008.
3. Виханский О.С., Наумов Л.П. Менеджмент. – М.: Экономистъ, 2006.
4. Волкогонова О.Д., Зуб А.Т. Стратегический менеджмент: Учебник – М.: ИД «Форум» ИНФРА-М, 2008.
5. Дафт Р. Менеджмент. – СПб: Питер, 2009.
6. Дафт Р. Теория организации. – М.: Юнити, 2006.
7. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2009.
8. Ламбен Ж.Ж. Менеджмент, ориентированный на рынок. Стратегический и операционный маркетинг. – СПб: Питер, 2004.
9. Литвак Б.Г. Разработка управленческого решения. – М.: Дело, 2008.
10. Мэскон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. – М.: Вильямс, 2009.
11. Огвоздин В.Ю. Управление качеством. Основы теории и практики. – М.: Дело и сервис, 2007.
12. Роббинс С.П., Коултер М. Менеджмент. – М.: Вильямс, 2007.
13. Роббинз С.П. Основы организационного поведения. – М.: Вильямс, 2006.
14. Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент. 6-е изд., испр. и доп. - СПб.: Питер, 2008. — 448 с.

Председатель предметной комиссии

_____/_____/

Подпись

Ф.И.О.