

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный
педагогический университет
имени Козьмы Минина»
(Мининский университет)

УТВЕРЖДЕН
Приказом ректора
от «01» июня 2020 г. № 340/1.2.15

РЕГЛАМЕНТ
проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий
в Мининском университете

1 Общие положения

1.1 Настоящий Регламент определяет особенности организации, подготовки и проведения промежуточной аттестации, проводимой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее - Университет) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Организация и проведение промежуточной аттестации (в том числе КЭГ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется на основе Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования №15, утвержденным 29.08.2019 г. (<https://www.mininuniver.ru/sveden/document/>).

1.3 Промежуточная аттестация обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) проводится в формах, установленных учебным планом (экзамен; дифференцированный зачет (зачет с оценкой); зачет; контрольная работа; реферат; эссе; курсовая работа; курсовой проект и др.) (далее все вместе - контрольные мероприятия).

1.3.1 Комплексный экзамен готовности к профессиональной деятельности (далее – КЭГ) как форма промежуточной аттестации с применением электронного обучения, ДОТ включает формы, установленные Программой КЭГ (тестирование; зачет (защита) курсовых работ/проектов/учебных проектов; портфолио).

1.4 Промежуточная аттестация с применением электронного обучения, ДОТ проводится строго в соответствии с расписанием консультаций и экзаменов с использованием:

- сервисов и систем электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) Университета;
- элементов и ресурсов электронного учебно-методического комплекса, разработанного по элементу учебного плана, размещенного в системе электронного

обучения Moodle на портале “Электронное сопровождение образовательных программ” (режим доступа: <https://edu.mininuniver.ru/>) и обеспечивающего фиксацию результатов текущего контроля и промежуточной аттестации в электронном журнале (далее - ЭУМК);
- систем интернет-конференций, таких как: Zoom, Pruffme, Вебех, Мираполис и другие доступные системы.

1.5 Виды проведения контрольного мероприятия промежуточной аттестации с применением электронного обучения, ДОТ устанавливается кафедрой согласно настоящему Регламенту.

1.5.1 Промежуточная аттестация в форме экзамена, КЭГ, дифференцированного зачета (зачет с оценкой), зачета через *тестирование*, а также в форме зачета, контрольной работы, реферата или эссе через *выполнение контрольного задания*, проводится с применением электронного обучения с использованием элементов и ресурсов ЭУМК, сервисов ЭИОС Университета.

1.5.2 Промежуточная аттестация в форме экзамена, дифференцированного зачета (зачет с оценкой) или зачета через *устный ответ* или *выступление с докладом* по контрольным вопросам и/или экзаменационным билетам проводится с применением электронного обучения и ДОТ с использованием отобранной системы интернет-конференций, сервисов и систем ЭИОС Университета, элементов и ресурсов ЭУМК (по необходимости).

1.5.3 Промежуточная аттестация в форме КЭГ, зачет курсовых работ/проектов/учебных проектов через *выступление с докладом* проводится с применением ДОТ с использованием отобранной системы интернет-конференций и сервисов ЭИОС Университета. Промежуточная аттестация в форме КЭГ через оценку *портфолио* обучающегося проводится с использованием дистанционных технологий и сервисов ЭИОС Университета.

1.5.4 Промежуточная аттестация по дисциплинам творческой (художественной) направленности проводится в форме визуальной оценки предъявленных творческих работ (например, дизайн-проекты, работы по рисунку, живописи и т.д.) с использованием электронного обучения и ДОТ, элементов и ресурсов ЭУМК, сервисов ЭИОС Университета и системы интернет-конференций (по необходимости).

1.6 Порядок фиксации результатов текущей и промежуточной аттестации определен п. 6 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования №15, утвержденным 29.08.2019 г. (<https://www.mininuniver.ru/sveden/document/>).

1.6.1 Фиксация результатов промежуточной аттестации в аттестационных ведомостях осуществляется научно-педагогическим работником в день проведения контрольного мероприятия с использованием дистанционных технологий в сервисе ЭИОС Университета “Учебный процесс”.

1.7 Особенности проведения КЭГ в электронном формате определены Распоряжением врио ректора Мининского университета от 28.04.2020 г. №21/01.2.14 «О проведении комплексного экзамена готовности к профессиональной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

2 Условия и основания проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.1 Проведение промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, допускается только для обучающихся по основной профессиональной образовательной программе (далее - ОПОП), реализуемой с применением электронного обучения, ДОТ.

2.2 Проведение промежуточной аттестации с применением электронного обучения, ДОТ в Университете возможно для всех категорий обучающихся всех уровней, форм обучения и направлений (специальностей) подготовки, включая:

- иностранных граждан, находящихся на момент проведения промежуточной аттестации за пределами территории РФ;

- и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - лиц с ОВЗ).

2.3 Проведение промежуточной аттестации с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется с индивидуального рабочего места участника образовательного процесса, содержащего:

- персональный компьютер, моноблок, ноутбук или иное средство, обеспечивающее возможность выхода в Интернет и видеотрансляцию;

- наличие Интернет-соединения;

- веб-камеру;

- микрофон и устройство для воспроизведения звука;

- программное обеспечение, необходимое для участия в видеоконференции, установленное на персональный компьютер, моноблок, ноутбук или иное средство, обеспечивающее возможность выхода в Интернет и видеотрансляцию в зависимости от требования системы интернет-конференции.

2.4 Видеокамера должна быть установлена таким образом, чтобы охватывать все рабочее место обучающегося, включая самого обучающегося и его руки, лежащие на рабочем столе. Обучающийся должен находиться лицом к видеокамере. В помещении не должно быть посторонних лиц, дополнительных мониторов и других компьютеров, прочих средств связи, рабочая поверхность стола должна быть свободна от посторонних предметов (разрешается иметь чистые листы бумаги и ручку).

2.5 Во время проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения, ДОТ идентификация личности обучающегося, допущенного к испытанию, может проводиться путем визуальной сверки обучающегося или посредством фотографии в документе, удостоверяющем личность и гражданство, с обучающимся, средствами систем интернет-конференции.

3 Особенности взаимодействия участников образовательного процесса в процессе организации, подготовки и проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1 Взаимодействие между участниками образовательного процесса (научно-педагогическими работниками, обучающимися, сотрудниками деканатов и учебно-методического управления):

3.1.1 На *этапе организации и подготовки к промежуточной аттестации* осуществляется с использованием сервисов и систем ЭИОС Университета, элементов и ресурсов ЭУМК, данных личной или корпоративной электронной почты.

3.1.2 Во время проведения *консультации* осуществляется в режиме видеоконференции (реального времени) согласно расписанию средствами систем интернет-конференции, элементов и ресурсов ЭУМК (по необходимости).

3.1.3 Во время проведения контрольного мероприятия промежуточной аттестации организуется согласно расписанию средствами выбранных систем интернет-конференции, элементов и ресурсов ЭУМК.

3.2 Начальник отдела развития электронного обучения по мере обращения посредством телефонной связи оказывает участникам образовательного процесса консультационную помощь для устранения возникающих проблем.

4 Порядок проведения промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий

4.1 Для организации и проведения промежуточной аттестации с использованием ДОТ в режиме видеоконференции в формах, указанных в пп. 1.5.2-1.5.3, *преподаватель* за 2-3 недели до контрольного мероприятия согласно расписанию *обязан*:

4.1.1 Осуществить отбор системы интернет-конференции из списка, указанного в п.1.4 настоящего Регламента.

4.1.2 Определить количество необходимых видеоконференции в зависимости от общей численности обучающихся, технических возможностей и пропускной способности отобранной системы интернет-конференции с целью успешного проведения промежуточной аттестации.

4.1.3 Распределить обучающихся учебной группы на микрогруппы. Рекомендуемое количество обучающихся, присутствующих одновременно в вебинарной комнате 6-8 человек при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, дифференцированного зачета (зачет с оценкой) или зачета через *устный ответ*.

4.1.4 Составить план-график видеоконференции (электронный вариант размещается в облаке), в котором согласно расписанию консультаций и экзаменов фиксируется:

а) дата и время всех планируемых видеоконференции, включая видеоконференцию для пробного тестирования выбранной системы интернет-конференции, видеоконференцию консультации и видеоконференции проведения промежуточной аттестации, см. п.4.1.2;

б) список обучающихся с указанием телефона для связи;

в) интернет-адрес (гиперссылка) или идентификатор всех запланированных видеоконференций.

4.1.5 Разместить и составить в ЭУМК в разделе “Материалы для промежуточной аттестации” тест “Экзаменационные билеты”, состоящий из одного случайного вопроса из одноименной категории банка вопросов “Экзаменационные билеты”. Количество тестовых заданий открытого типа (эссе) в категории “Экзаменационные билеты” соответствует количеству экзаменационных билетов, утвержденных протоколом заседания кафедры. Тестовое задание открытого типа содержит номер билета и перечень вопросов к нему. Допускается размещение в тестовое задание скан-копий утвержденных билетов по дисциплине.

Настройки теста для выбора билета обучающимся: 1 попытка, количество вопросов – 1.

4.2 Накануне контрольного мероприятия промежуточной аттестации в режиме видеоконференции *преподаватель*:

4.2.1 Информировать за 24 часа до проведения видеоконференции всех участников образовательного процесса путем отправки сообщений на электронную почту через форум ЭУМК о дате и времени видеоконференции, с указанием интернет-адреса (гиперссылки) или идентификатора видеоконференции и инструкции по использованию системы интернет-конференции (по необходимости).

4.2.2 Организует одну общую видеоконференцию для пробного тестирования видеосвязи с подключением всех обучающихся (по необходимости). Пробное тестирование может быть проведено в день консультации согласно расписанию.

4.3 Обучающемуся во время проведения промежуточной аттестации в режиме видеоконференции, *запрещается*:

- выходить на видеоконференцию без отлаженного и протестированного оборудования;

- покидать видеоконференцию во время сеанса видеосвязи;

- использовать сторонние предметы (второй монитор или второй мобильный телефон, книга и т.п).

- использовать ненормативную лексику и некорректные слова и формулировки в чате.

4.4 В день проведения промежуточной аттестации в режиме видеоконференции, см. п.4.1.2.

4.4.1 Обучающийся входит:

- в ЭУМК, размещенный на портале “Электронное сопровождение образовательных программ” (режим доступа: <https://edu.mininuniver.ru/>), и открывает тест “Экзаменационные билеты” в разделе “Материалы для промежуточной аттестации”;

- и в систему видеоконференцсвязи, переходит на портал видеоконференции, осуществляет проверку вебкамеры и микрофона. Заранее готовит 2-3 листа чистой бумаги, ручку, карандаш и другие принадлежности по необходимости.

4.4.2 Преподаватель контролирует подключение обучающихся к видеоконференции и при отсутствии подключения у отдельных обучающихся осуществляет соединение с ними посредством телефонной связи по тем номерам, которые указаны в план-графике видеоконференций.

4.4.3 Преподаватель осуществляет настройку видеоконференции к сеансу связи, проверяет работу видеокамер и микрофонов всех участников, проверяет явочную численность обучающихся, проводит идентификацию личности путем визуальной сверки обучающегося или посредством фотографии в документе, удостоверяющем личность и

гражданство, с обучающимся, средствами систем интернет-конференции (по необходимости).

4.4.4 Преподаватель приглашает по одному обучающихся (в алфавитном порядке и/или по списку группы) для выбора билета в ЭУМК в тесте “Экзаменационные билеты”. Ссылка на тест может быть открыта у обучающегося заранее или размещена преподавателем в чате видеоконференции.

4.4.5 Обучающийся, используя одну попытку в тесте, выбирает случайным образом номер билета и контрольные вопросы к нему, указывая в качестве ответа на вопрос текст “Билет получил”. Переписывает номер билета и его содержание на лист ответа и начинает готовиться по билету.

4.4.6 Преподаватель письменно фиксирует время и номер билета для каждого обучающегося, наблюдает за процессом подготовки обучающихся в ходе сдачи экзамена. Микрофоны и камеры обучающихся включены.

4.4.7 Преподаватель приглашает по одному обучающихся для выступления с ответом по номеру билета, предоставляет слово докладчику. Время на ответ – не более 15 минут.

4.4.8 Обучающийся после выступления отвечает на дополнительные вопросы.

4.4.9 Результаты проведения промежуточной аттестации с использованием ДОТ в режиме видеоконференции сообщаются обучающемуся в день проведения контрольных испытаний и оформляются в электронных аттестационных ведомостях с использованием сервиса ЭИОС Университета «Учебный процесс».

4.4.10 В случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более двух раз общей продолжительностью более 15 минут преподаватель оставляет за собой право отменить экзамен в устной форме в отношении данного обучающегося, о чем фиксируется в аттестационной ведомости факт неявки на экзамен (по уважительной причине) и является основанием для переноса экзамена.

4.5 При несогласии с результатами экзамена по предмету обучающийся имеет право на апелляцию.

4.5.1 Порядок проведения апелляции определен Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования №15, утвержденным 29.08.2019 г. (<https://www.mininuniver.ru/sveden/document/>).

4.5.2 Обучающийся отправляет апелляционное заявление (подписанное собственной рукой) о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения промежуточной аттестации и (или) несогласии с результатами выставленной оценки на экзамене (в соответствии с формой, представленной в Приложении 6.1 к Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования №15, утвержденном 29.08.2019 г. (<https://www.mininuniver.ru/sveden/document/>)) в сканированном (сфотографированном) виде на адрес электронной почты декана факультета, на котором он обучается:

- факультет гуманитарных наук (декан – Бабаева А.В.): dff1890@yandex.ru

- факультет естественных, математических и компьютерных наук (декан – Самарханова Э.К.): matinform@yandex.ru

- факультет психологии и педагогики (декан – Демидова Н.Н.): demidovanngo@yandex.ru

- факультет физической культуры и спорта (декан – Воронин Д.И.): den197878@mail.ru

- факультет управления и социально-технических сервисов (декан – Толстенева А.А.): tolstenev25@yandex.ru

- факультет дизайна, изящных искусств и медиа-технологий (декан – Васькина А.В.): yassf@yandex.ru

5 Особенности проведения промежуточной аттестации с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью промежуточная аттестация (в том числе КЭГ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

5.2. Для осуществления процедур промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся из числа инвалидов образовательной организацией создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

5.3. Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

5.4. При необходимости по письменному заявлению обучающегося с ОВЗ и (или) инвалидностью студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на контрольном мероприятии.

5.5. При проведении промежуточной аттестации (в том числе КЭГ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий средствами систем интернет-конференции обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной веб-комнате совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

– присутствие в веб-комнате ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

5.6. Все локальные нормативные акты по вопросам проведения промежуточной аттестации (в том числе КЭГ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в доступной для них форме.

5.7. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ и инвалидностью обеспечивается выполнение следующих требований при проведении контрольного мероприятия промежуточной аттестации (в том числе КЭГ) с применением

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (по письменному заявлению обучающегося из числа инвалидов):

а) для слепых:

– задания и иные материалы для сдачи контрольного мероприятия промежуточной аттестации (в том числе КЭГ) оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

– обучающимся для выполнения задания необходимо иметь компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

– при необходимости преподаватель промежуточное аттестационное испытание с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводит в устной форме.

б) для слабовидящих:

– задания и иные материалы для сдачи контрольного мероприятия промежуточной аттестации (в том числе КЭГ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий оформляются увеличенным шрифтом;

– допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– при необходимости обучающимся используется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– при необходимости контрольное мероприятие промежуточной аттестации (в том числе КЭГ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– при необходимости контрольное мероприятие промежуточной аттестации (в том числе КЭГ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится в устной форме.

5.8. Обучающийся с ОВЗ и (или) инвалидностью до начала проведения контрольного мероприятия промежуточной аттестации (в том числе КЭГ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации (в том числе КЭГ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с указанием его индивидуальных особенностей.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на контрольном мероприятии

промежуточной аттестации (в том числе КЭГ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи контрольного мероприятия промежуточной аттестации (в том числе КЭГ) по отношению к установленной продолжительности (для каждого контрольного мероприятия) и иные пожелания, указанные в п.5.7 настоящего документа.