

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный  
педагогический университет  
имени Козьмы Минина»  
(Мининский университет)**

Принято решением Ученого совета  
Протокол № 9 от «30» августа 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

\_\_\_\_\_ А.А.Федоров  
«30» августа 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ** *w 57*

**о порядке организации и осуществления  
образовательной деятельности по программам  
подготовки научно-педагогических кадров  
в аспирантуре**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 27.03.1998 г. №814 (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 г. №247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлениям подготовки аспирантов (далее – образовательные стандарты);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 30 апреля 2015 г. №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2016 г. №373 «О внесении изменений в пункт 10 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259»;
- Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

1.3. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования – специалитет или магистратура.

1.4. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры или диплом кандидата наук, не имеют право получения второго или последующего высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.5. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются образовательными стандартами. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.

1.6. Университет устанавливает профиль программы аспирантуры, конкретизирующий ориентацию указанной программы на области знания и (или) вид(ы) деятельности в рамках направления подготовки.

1.7. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и профиль указанной программы.

## **2. Общие требования к программам аспирантуры**

2.1. Программа аспирантуры является комплексным документом и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, методические материалы и иные компоненты, включенные в состав программы аспирантуры.

2.2. Учебный план включает в себя график учебного процесса и план учебного процесса, содержащий перечень учебных дисциплин (модулей), время, период и логическую последовательность их изучения, виды занятий и учебных практик, формы и сроки промежуточной и итоговой аттестации.

2.3. В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом профиля программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работы – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и

обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

2.4. Программы аспирантуры в Университете разрабатываются руководителями ОПОП на основе образовательных стандартов с учетом соответствующих примерных основных профессиональных образовательных программ.

2.5. Программы аспирантуры реализуются с целью создания аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

2.6. Программа аспирантуры состоит из базовой (обязательной) части и вариативной части.

Базовая часть является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры. Она обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом. Базовая часть включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом («Иностранный язык» и «История и философия науки») и государственную итоговую аттестацию.

Университет обеспечивает иностранным гражданам и лицам без гражданства возможность изучения в рамках дисциплины «Иностранный язык» русского языка как иностранного.

Вариативная часть направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), практики, а также научные исследования. Содержание вариативной части формируется в соответствии с профилем программы аспирантуры.

2.7. Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики, научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с профилем указанной программы.

2.8. При реализации программ аспирантуры могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.9. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

2.10. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 2.11. настоящего Положения.

2.11. При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с преобладанием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Положения) и может различаться для каждого учебного года.

2.12. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя период каникул, следующий за прохождением государственной итоговой аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

2.13. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых Университетом образовательных технологий.

2.14. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

2.15. При сетевой форме реализации программ аспирантуры Университет в установленном порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, проведения научных исследований в других организациях, участвующих в реализации программ аспирантуры.

2.16. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном в Университете.

Желание обучаться по ускоренной программе аспирант излагает путем подачи заявления на имя ректора после зачисления в Университет с полным сроком обучения.

Решение о возможности обучения по ускоренной программе принимается Ученым советом Университета и оформляется приказом ректора.

2.17. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам, и (или) отдельным

практикам, и (или) отдельным видам научных исследований и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.18. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

2.19. Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия обучающегося.

2.20. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета.

2.21. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Университетом по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

### **3. Организация образовательного процесса**

3.1. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. Перенос срока оформляется локальным актом Университета и отражается в графике учебного процесса.

По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Университетом.

3.2. Структура и организация учебного процесса подготовки аспирантов регламентируются учебными планами программ аспирантуры и индивидуальными учебными планами работы аспирантов (далее – Индивидуальный план работы аспиранта) (Приложение 1).

Индивидуальные планы конкретизируют содержание и график обучения аспирантов с учетом уровня готовности и тематики научных исследований обучающегося.

3.3. Аспирант за время обучения обязан полностью выполнить индивидуальный план, включающий:

– сдачу кандидатских экзаменов по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;

– сдачу экзаменов и зачетов по учебным дисциплинам (модулям), предусмотренным учебным планом;

– завершение работы над диссертацией, включая проведение предварительной экспертизы (обсуждения) на кафедре.

3.4. Учебно-методическое управление обеспечивает реализацию учебных планов посредством составления расписания занятий, промежуточной и государственной итоговой аттестации, ведет необходимую учебную документацию.

3.5. Аспиранту, одновременно с его зачислением в аспирантуру, приказом по Университету назначается научный руководитель.

Изменение научного руководителя оформляется приказом ректора Университета на основании докладной записки заведующего кафедрой с визами научных руководителей.

3.6. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение аспиранту утверждается тема научных исследований. Одновременно с утверждением темы диссертации аспирант совместно с научным руководителем формирует индивидуальный план работы, заполняет титульный лист плана и план на 1-й год обучения. Индивидуальный план утверждается на заседании кафедры. План последнего года обучения аспиранта обязательно должен включать обсуждение текста диссертации на кафедре.

3.7. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачивается государственная стипендия в установленном размере на основании приказа ректора.

Государственная стипендия аспирантам в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре выплачивается на основании результатов промежуточной аттестации два раза в год.

В период со дня зачисления до прохождения первой промежуточной аттестации государственная стипендия выплачивается всем аспирантам.

Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- по итогам промежуточной аттестации получены оценки «отлично» и (или) «хорошо»;
- отсутствие академической задолженности.

Нахождение аспиранта в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной аспиранту государственной стипендии.

3.8. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.9. Порядок проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации регламентируются соответствующими положениями Университета.

3.10. В Университет могут быть зачислены лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если это предусмотрено образовательным стандартом), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.11. Условия и порядок зачисления экстернов в Университет регламентируются соответствующим положением Университета.

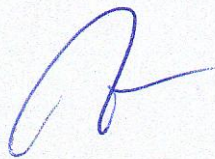
#### **4. Руководство подготовкой аспирантов**

4.1. Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом.

4.2. Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-квалификационной работы аспирантов осуществляется приказом ректора.

4.3. Непосредственная ответственность за организацию работы и качество подготовки аспирантов возлагается на руководителей кафедр, на базе которых осуществляется подготовка аспирантов, и научных руководителей.

Проректор  
по учебно-методической деятельности



Г.А.Папуткова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор  
по административной деятельности

  
С.К.Курицын

Начальник учебно-методического управления

  
И.Ф.Фильченкова

Начальник сектора правового обеспечения

  
Н.В.Ершова

Председатель профкома студентов

  
М.А.Трушкова

Председатель объединенного  
совета обучающихся

  
А.М.Генералова



**Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина»  
(Мининский университет)**

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
РАБОТЫ АСПИРАНТА**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Срок обучения \_\_\_\_\_

Дата зачисления \_\_\_\_\_

Форма обучения (очная, заочная) \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Тема научно-квалификационной работы (диссертации) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тема утверждена на Ученом совете университета « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Протокол № \_\_\_\_\_

## ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ

### Образовательная составляющая

<i>1. Обязательные дисциплины подготовки аспирантов</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Срок выполнения</i>
1. Иностранный язык	экзамен	
2. История и философия науки	экзамен	
3. Специальные дисциплины	экзамен	
4. Методика проведения диссертационного исследования	зачет	
5. Педагогика и психология высшей школы	зачет	
Дисциплины по выбору	зачет	
<b>II. Практика</b>		
Педагогическая практика		
Научно-исследовательская практика		

**Исследовательская составляющая**

Научно-исследовательская деятельность аспиранта и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук

<b>Вид работы:</b> Обзор литературы по теме исследования, работа в архивах, проведение эксперимента, подготовка и публикация статей, выступления на конференциях, работа над основными разделами (главами) диссертации и т.д.	<b>Сроки выполнения</b>
Представление диссертации на кафедру	

Ознакомлен

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Решение кафедры (№ протокола, дата) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## ПЛАН ПЕРВОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

<i>№</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отчетная документация</i>
<b>1 семестр</b>			
<b>2 семестр</b>			

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Подпись заведующего профильной кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**ОТЧЕТ АСПИРАНТА за 1-й год обучения**

**1 семестр**

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>
Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

Аттестация научным руководителем (оценка) \_\_\_\_\_

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**2 семестр**

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>
Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

4. Другие виды работ (гранты, проекты) \_\_\_\_\_

Аттестация научным руководителем (оценка) \_\_\_\_\_

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## ПЛАН ВТОРОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование работы	Сроки	Отчетная документация
3 семестр			
4 семестр			

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

Подпись заведующего профильной кафедрой \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

## ОТЧЕТ АСПИРАНТА за 2-й год обучения

### 3 семестр

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>
Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

Аттестация научным руководителем (оценка) \_\_\_\_\_

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### 4 семестр

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>
Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

4. Другие виды работ (гранты, проекты) \_\_\_\_\_

Аттестация научным руководителем (оценка) \_\_\_\_\_

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## ПЛАН ТРЕТЬЕГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

<i>№</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отчетная документация</i>
5 семестр			
6 семестр			

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Подпись заведующего профильной кафедрой \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.



**ОТЧЕТ АСПИРАНТА за 3-й год обучения**

**5 семестр**

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>
Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

Аттестация научным руководителем (оценка) \_\_\_\_\_

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**6 семестр**

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>
Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

4. Другие виды работ (гранты, проекты) \_\_\_\_\_

Аттестация научным руководителем (оценка) \_\_\_\_\_

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

# ПЛАН ЧЕТВЕРТОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование работы	Сроки	Отчетная документация
<b>7 семестр</b>			
<b>8 семестр</b>			

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Подпись заведующего профильной кафедрой \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**ОТЧЕТ АСПИРАНТА за 4-й год обучения**

**7 семестр**

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>
Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

Аттестация научным руководителем (оценка) \_\_\_\_\_

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**8 семестр**

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>
Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

<i>№ п/п</i>	<i>Название статьи</i>	<i>Объем</i>	<i>Выходные данные</i>

3. Участие в конференциях

<i>№ п/п</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Итоги участия</i>

4. Другие виды работ (гранты, проекты) \_\_\_\_\_

Аттестация научным руководителем (оценка) \_\_\_\_\_

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## ПЛАН ПЯТОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование работы	Сроки	Отчетная документация
<b>9 семестр</b>			

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Подпись заведующего профильной кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

### ОТЧЕТ АСПИРАНТА за 5-й год обучения

(для аспирантов заочной формы)

#### 9 семестр

1. Количество набранных баллов с расшифровкой показателей результативности:

<i>Показатели результативности обучения</i>	<i>Количество баллов</i>
Итого:	

2. Список опубликованных и принятых к печати работ

№ п/п	Название статьи	Объем	Выходные данные

3. Участие в конференциях

№ п/п	Место проведения	Итоги участия

Аттестация научным руководителем (оценка) \_\_\_\_\_

Аттестация кафедрой (№ протокола, дата) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Аспирант \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

\_\_\_\_\_ к государственной итоговой аттестации  
*(допущен / не допущен)*

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ознакомлен  
Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
*код, наименование*

\_\_\_\_\_ сдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ *(фамилия, имя, отчество аспиранта)*

на оценку \_\_\_\_\_.

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ) НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК

Научный доклад, выполненный на основе результатов научно-квалификационной работы

\_\_\_\_\_ *(фамилия, имя, отчество аспиранта)*

на тему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ соответствует критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) и защищен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на оценку \_\_\_\_\_.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /